



**ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

22 апреля 2019

№ 51-13-09/63-0

Воронеж

**Об утверждении Методических рекомендаций по организации и
проведению процедуры оценки регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы
муниципальных нормативных правовых актов**

Во исполнение Закона Воронежской области от 04.08.2014 № 112-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов в Воронежской области», в целях методической поддержки органов местного самоуправления при организации и проведении процедуры регулирующего воздействия проектов и экспертизы, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Методические рекомендации по организации и проведению процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов.

2. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя руководителя департамента экономического развития Воронежской области-начальника отдела экспертного анализа и оценки эффективности деятельности органов власти Б.А. Бикетова.

Первый заместитель
руководителя департамента

И.Б. Кумицкий

Утверждены
приказом департамента экономического
развития Воронежской области
от «22» Апреля 2019г. №51-13 09/23

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по организации и проведению процедуры оценки регулирующего
воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и
экспертизы муниципальных нормативных правовых актов

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Методические рекомендации по организации и проведению процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее - Методические рекомендации) подготовлены с целью методической поддержки органов местного самоуправления при организации и проведении процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее - процедура ОРВ, экспертиза).

1.2. ОРВ проектов муниципальных НПА и экспертиза действующих муниципальных НПА осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Воронежской области от 04.08.2014 № 112-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов в Воронежской области».

1.3. В настоящих методических рекомендациях предусмотрена следующая модель организации процедуры ОРВ в муниципальных образованиях:

орган-разработчик представляет проект муниципального нормативного правового акта и сводный отчет в уполномоченный орган без проведения публичных консультаций проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета, а уполномоченный орган самостоятельно проводит публичные консультации с заинтересованными лицами с использованием официального сайта.

1.4. Процедуре ОРВ подлежат проекты НПА, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, при наличии в них следующих положений:

а) устанавливающих новые или изменяющих действующие обязанности субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

б) устанавливающих, изменяющих или отменяющих ответственность субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.5. Оценка регулирующего воздействия не проводится в отношении:

1) проектов местных бюджетов и отчетов об их исполнении;

2) проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих налоги, сборы и тарифы, установление которых отнесено к вопросам местного значения;

3) проектов муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих публичным слушаниям в соответствии со статьей 28 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. В настоящих Методических рекомендациях используются следующие основные понятия и их определения:

уполномоченный орган - орган местного самоуправления (структурное подразделение органа местного самоуправления, должностные лица органа местного самоуправления), ответственный за внедрение процедуры ОРВ и выполняющий функции нормативно-правового, информационного и методического обеспечения оценки регулирующего воздействия, а также оценки качества проведения процедуры ОРВ разработчиками проектов

муниципальных нормативных правовых актов и на проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов;

органы-разработчики проектов муниципальных нормативных правовых актов (далее – органы-разработчики) - органы местного самоуправления (структурные подразделения органа местного самоуправления) или субъекты правотворческой инициативы, установленные уставом муниципального образования, осуществляющие в пределах предоставляемых полномочий функции по вопросам местного значения;

сводный отчет о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта (далее - сводный отчет) - документ, содержащий выводы по итогам проведения органом-разработчиком исследования о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы, а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов решения. Форма сводного отчета утверждается органом местного самоуправления. Рекомендуемая форма сводного отчета приведена в приложении 1 к настоящим Методическим рекомендациям;

официальный сайт - информационный ресурс в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определенный в муниципальном образовании для размещения сведений о проведении процедуры ОРВ, в том числе в целях организации публичных консультаций и информирования об их результатах;

размещение проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета - этап процедуры ОРВ, в ходе которого уполномоченный орган организует обсуждение текста проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета с заинтересованными лицами, в том числе с использованием официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

публичные консультации - открытое обсуждение с заинтересованными лицами текста проекта муниципального нормативного правового акта и

сводного отчета к нему, организуемого уполномоченным органом в ходе проведения процедуры ОРВ и подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия;

заключение об оценке регулирующего воздействия - завершающий процедуру ОРВ документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы об обоснованности полученных органом-разработчиком результатов оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта. Форма заключения об ОРВ утверждается органом местного самоуправления. Рекомендуемая форма заключения об ОРВ приведена в приложении 2 к настоящим Методическим рекомендациям;

заключение об экспертизе - завершающий экспертизу документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий вывод о положениях муниципального нормативного правового акта, в отношении которого проводится экспертиза, создающих необоснованные затруднения для осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов. Форма заключения об экспертизе утверждается органом местного самоуправления. Рекомендуемая форма заключения об экспертизе приведена в приложении 3 к настоящим Методическим рекомендациям.

1.7. Участниками процедуры ОРВ и экспертизы являются органы - разработчики, уполномоченный орган, иные органы власти и заинтересованные лица, принимающие участие в публичных консультациях в ходе проведения процедуры ОРВ и экспертизы.

1.8. При проведении процедуры ОРВ в муниципальных образованиях обеспечивается:

- объективный анализ обоснованности предлагаемого способа правового регулирования посредством сравнения всех возможных способов решения выявленной проблемы, включая вариант невмешательства в регулирование общественных отношений, связанных с выявленной проблемой;

- количественное сопоставление предполагаемых результатов

реализации различных вариантов предлагаемого правового регулирования (включая анализ косвенного воздействия на смежные сферы общественных отношений) с учетом требуемых материальных, временных, трудовых затрат на его введение, а также возможных издержек и выгод предполагаемых адресатов такого регулирования;

- свободный доступ заинтересованных лиц для выражения мнения относительно возможных вариантов предлагаемого правового регулирования и обеспечение соответствующего учета такого мнения;

- обязательность наличия заключения об ОРВ для проектов НПА, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными НПА обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающих, изменяющих или отменяющих ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.9. Процедура ОРВ проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в подготовленном органом-разработчиком проекте НПА:

а) высокая степень регулирующего воздействия - проект НПА содержит положения, устанавливающие новые обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающие ответственность за нарушение НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

б) средняя степень регулирующего воздействия - проект НПА содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные НПА обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также изменяющие ранее установленную ответственность за нарушение НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

в) низкая степень регулирующего воздействия - проект НПА содержит положения, отменяющие ранее установленную ответственность за нарушение НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.10. Заключение об ОРВ подготавливается с использованием количественных методов, в заключении делается вывод о возможных альтернативных способах предлагаемого правового регулирования.

2. Организация и проведение процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов.

2.1. В случае принятия решения о необходимости введения правового регулирования орган-разработчик разрабатывает соответствующий проект муниципального нормативного правового акта и формирует сводный отчет.

2.2. В сводном отчете органу-разработчику рекомендуется отразить следующие положения:

- 1) общая информация (орган-разработчик, вид и наименование акта);
- 2) описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование;
- 3) определение целей предлагаемого правового регулирования;
- 4) качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования;
- 5) изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования;
- 6) оценка дополнительных расходов (доходов) местных бюджетов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования;
- 7) изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы).

2.3. Орган-разработчик направляет проект муниципального нормативного правового акта и сводный отчет в уполномоченный орган для

проведения публичного обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета, а также подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия.

2.4. В случае если сведений, представленных в сводном отчете, недостаточно для подготовки заключения об ОРВ, уполномоченный орган вправе вернуть сводный отчет и проект НПА органу-разработчику на доработку.

2.5. В целях проведения обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета уполномоченный орган размещает на официальном сайте проект муниципального нормативного правового акта и сводный отчет и проводит публичные консультации с заинтересованными лицами.

2.6. К тексту проекта муниципального нормативного правового акта и сводному отчету прикладываются и размещаются на официальном сайте:

- а) перечень вопросов для участников публичных консультаций;
- б) иные материалы и информация по усмотрению уполномоченного органа.

2.7. Срок проведения публичных консультаций составляет 10 рабочих дней со дня размещения проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета на официальном сайте.

Перед началом публичных консультаций уполномоченный орган указывает срок, в течение которого будет осуществляться прием позиций заинтересованных лиц.

2.8. О проведении публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта и сводного отчета (с указанием источника опубликования) рекомендуется извещать следующие органы и организации:

- органы и организации, действующие на территории муниципального образования, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- уполномоченного по защите прав предпринимателей в Воронежской

области;

- иных лиц, которых целесообразно привлечь к публичным консультациям, исходя из содержания проблемы, цели и предмета регулирования.

Отсутствие у органа-разработчика исчерпывающих сведений о круге лиц, интересы которых могут быть затронуты предлагаемым правовым регулированием, не является основанием для отказа от рассылки извещений о проведении публичных консультаций.

2.9. Обработка предложений, поступивших в ходе обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета, осуществляется уполномоченным органом, который рассматривает все поступившие предложения и составляет сводку предложений. Форма сводки предложений утверждается органом местного самоуправления. Рекомендуемая форма сводки предложений приведена в приложении 4 к настоящим Методическим рекомендациям.

В сводке предложений указываются органы и организации, которым были направлены извещения о проведении публичных консультаций, автор и содержание предложения, результат его рассмотрения (предлагается ли использовать данное предложение либо обоснование отказа от использования предложения с указанием причины такого решения).

Сводка предложений размещается уполномоченным органом на официальном сайте в течение 5 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций.

3. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта.

3.1. Уполномоченный орган подготавливает заключение об ОРВ, которое должно содержать выводы об обоснованности выбора органом-разработчиком варианта правового регулирования и о наличии либо отсутствии положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.2. Заключение об ОРВ подготавливается уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций.

3.3. Анализ, проводимый уполномоченным органом, основывается на результатах исследования органом-разработчиком выявленной проблемы, представленных в сводном отчете. При этом учитываются также мнения потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, отраженные в сводках предложений, поступивших по результатам проведения публичных консультаций.

3.4. В ходе анализа обоснованности выбора предлагаемого правового регулирования уполномоченный орган формирует мнение относительно рассмотрения возможных вариантов правового регулирования выявленной проблемы, а также эффективности данных способов решения проблемы в сравнении с действующим на момент проведения процедуры ОРВ правовым регулированием рассматриваемой сферы общественных отношений.

3.5. При оценке эффективности предложенных вариантов правового регулирования уполномоченный орган обращает внимание на следующие основные сведения, содержащиеся в соответствующих разделах сводного отчета:

- точность формулировки выявленной проблемы;
- обоснованность качественного и количественного определения потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования;
- определение целей предлагаемого правового регулирования;
- практическая реализуемость заявленных целей предлагаемого правового регулирования;
- верифицируемость показателей достижения целей предлагаемого правового регулирования и возможность последующего мониторинга их достижения;
- корректность оценки органом-разработчиком дополнительных расходов и доходов потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и местного бюджета, связанных с введением предлагаемого

правового регулирования.

3.6. Заключение об оценке регулирующего воздействия структурно должно включать в себя вводную, описательную, мотивировочную и заключительную (итоговую) части.

Во вводной части заключения об оценке регулирующего воздействия рекомендуется указывать наименования проекта муниципального нормативного правового акта и органа-разработчика, приводить краткие сведения о проведенных в рамках процедуры ОРВ мероприятиях и их сроках.

В описательной части заключения об оценке регулирующего воздействия рекомендуется представить основные положения предлагаемого правового регулирования, содержащиеся в сводном отчете выводы органа-разработчика об обоснованности предлагаемого правового регулирования и результаты публичных консультаций.

В мотивировочной части заключения об оценке регулирующего воздействия рекомендуется излагать позицию уполномоченного органа относительно предлагаемого правового регулирования и соблюдения органом-разработчиком установленного порядка проведения процедуры ОРВ.

В мотивировочной части также осуществляется анализ ключевых выводов и результатов расчетов, представленных органом-разработчиком в соответствующих разделах сводного отчета, обобщение и оценка результатов публичных консультаций, предложения уполномоченного органа, направленные на улучшение качества проекта муниципального нормативного правового акта.

Итоговым выводом заключения об оценке регулирующего воздействия являются выводы о достаточности или недостаточности оснований для принятия решения о введении предлагаемого органом-разработчиком варианта предлагаемого правового регулирования, а также о наличии (отсутствии) в проекте муниципального нормативного правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской деятельности или способствующих их

введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов указанных субъектов и местных бюджетов.

3.7. В случае наличия обоснованных предложений уполномоченного органа, направленных на улучшение качества проекта муниципального нормативного правового акта, они также включаются в заключение об оценке регулирующего воздействия.

3.8. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты поступления проекта НПА и сводного отчета направляет органу-разработчику заключение об ОРВ с перечнем замечаний, требующих устранения, либо выражает свою отрицательную позицию к предлагаемому варианту правового регулирования, если в ходе всестороннего анализа результатов проведенной процедуры ОРВ придет к выводу о необоснованности таких результатов.

3.9. Орган-разработчик в течение 5 рабочих дней с даты поступления заключения об ОРВ устраняет замечания и учитывает предложения уполномоченного органа при доработке проекта НПА.

В случае несогласия органа-разработчика с замечаниями, изложенными в заключении уполномоченного органа, орган-разработчик направляет в уполномоченный орган пояснительную записку с изложением разногласий, подписанную руководителем регулирующего органа.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после получения пояснительной записки с изложением разногласий рассматривает их и в письменной форме уведомляет орган-разработчик о согласии (либо о несогласии) с представленными разногласиями.

В целях устранения неурегулированных разногласий орган-разработчик организует и проводит согласительное совещание с участием уполномоченного органа и иных заинтересованных лиц. Дата, время и место определяются органом-разработчиком.

Результаты проведения согласительного совещания оформляются протоколом. Протокол составляется органом-разработчиком и подписывается всеми присутствовавшими на совещании представителями органа-

разработчика и уполномоченного органа не позднее 3 рабочих дней с даты проведения согласительного совещания.

3.10. Заключение об оценке регулирующего воздействия подлежит размещению уполномоченным органом на официальном сайте в течение 3 рабочих дней со дня его подготовки.

4. Организация и проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов.

4.1. Экспертиза муниципальных НПА проводится уполномоченным органом в отношении действующих муниципальных нормативных правовых актов в целях оценки достижения заявленных в ходе их разработки и принятия целей регулирования, эффективности предложенного способа правового регулирования, оценки фактических положительных и отрицательных последствий предложенного способа правового регулирования посредством анализа правоприменительной практики.

4.2. Экспертиза проводится в отношении муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих отношения, участниками которых являются или могут являться субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности.

4.3. Экспертиза проводится на основании утверждаемого уполномоченным органом плана. В план включаются муниципальные нормативные правовые акты, в отношении которых имеются сведения, указывающие, что положения муниципального нормативного правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

4.4. Данные сведения могут быть получены уполномоченным органом самостоятельно в связи с осуществлением функций по вопросам местного значения и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, а также в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы, поступивших в уполномоченный орган от:

а) органов государственной власти Воронежской области;

- б) органов местного самоуправления;
- в) субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, ассоциаций и союзов, представляющих их интересы;
- г) иных лиц.

4.5. План утверждается на год и размещается на официальном сайте.

4.6. Срок проведения экспертизы составляет 2 месяца. При необходимости срок проведения экспертизы может быть продлен уполномоченным органом, но не более чем на 1 месяц.

4.7. В ходе экспертизы проводятся публичные консультации, исследование муниципального нормативного правового акта на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, и составляется мотивированное заключение об экспертизе.

4.8. Срок проведения публичных консультаций составляет 15 рабочих дней со дня, установленного для начала экспертизы.

4.9. При проведении исследования уполномоченный орган:

- рассматривает замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций;

- анализирует положения муниципальных НПА во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения;

- определяет характер и степень воздействия положений муниципальных НПА на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;

- устанавливает наличие затруднений в осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, вызванных применением положений муниципальных НПА, а также обоснованность и целесообразность данных положений для целей регулирования соответствующих отношений.

4.10. По результатам исследования уполномоченный орган составляет

проект заключения об экспертизе.

В проекте заключения об экспертизе уполномоченный орган указывает сведения:

- о НПА, в отношении которого проводится экспертиза, источниках его официального опубликования, органе-разработчике;

- о выявленных положениях НПА, которые, исходя из анализа их применения для регулирования отношений предпринимательской и инвестиционной деятельности, создают необоснованные затруднения при осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, или отсутствии таких положений;

- об обосновании сделанных выводов;

- о проведении публичных консультаций, включая позицию органов местного самоуправления и представителей предпринимательского сообщества, участвовавших в экспертизе.

4.11. После подписания заключения об экспертизе уполномоченный орган размещает его на официальном сайте и направляет лицу, обратившемуся с предложением о проведении экспертизы данного НПА, в орган местного самоуправления, принявший нормативный правовой акт.

4.12. По результатам экспертизы уполномоченный орган в случае выявления в НПА положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, вносит в орган местного самоуправления, принявший нормативный правовой акт, предложение о внесении изменений в НПА или его отмене.

4.13. Орган местного самоуправления, принявший нормативный правовой акт, обязан в течение 10 рабочих дней со дня поступления предложения о внесении изменений в НПА или его отмене подготовить проект внесения изменений (дополнений) в соответствующий НПА, либо аргументировать невозможность устранения замечаний, либо разработать проект об отмене НПА.

Приложение № 1
к Методическим рекомендациям
по организации и проведению процедуры
оценки регулирующего воздействия
проектов нормативных правовых актов
и экспертизы муниципальных
нормативных правовых актов

Форма

**Сводный отчет о результатах проведения оценки регулирующего
воздействия проекта нормативного правового акта**

1. Общая информация

- 1.1. Орган-разработчик: _____.
- 1.2. Вид и наименование проекта нормативного правового акта: _____.
- 1.3. Предполагаемая дата вступления в силу нормативного правового акта: _____.
- 1.4. Краткое описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование: _____

_____.
- 1.5. Краткое описание целей предлагаемого правового регулирования: _____.
- 1.6. Краткое описание содержания предлагаемого правового регулирования: _____.
- 1.7. Срок, в течение которого принимаются предложения в ходе публичных консультаций: _____ по _____.
- 1.8. Данный проект нормативного правового акта имеет _____ степень регулирующего воздействия.
- 1.9. Контактная информация исполнителя в органе-разработчике:
Ф.И.О.: _____;
Должность: _____;
Тел.: _____;
Адрес электронной почты: _____.

2. Описание проблемы,

на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование

- 2.1. Формулировка проблемы: _____
- 2.2. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах и затраченных ресурсах: _____

2.3. Социальные группы, заинтересованные в устранении проблемы, их количественная оценка: _____

2.4. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, их количественная оценка: _____

2.5. Причины возникновения проблемы и факторы, поддерживающие ее существование: _____

2.6. Причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно, без вмешательства государства: _____

2.7. Опыт решения аналогичных проблем в других муниципальных образованиях: _____

2.8. Иная информация о проблеме: _____

3. Определение целей предлагаемого правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения:

3.1. Цели предлагаемого правового регулирования	3.2. Сроки достижения целей предлагаемого правового регулирования	3.3. Периодичность мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования

3.4. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области, которые определяют необходимость постановки указанных целей: _____

3.5. Цели предлагаемого правового регулирования	3.6. Индикаторы достижения целей предлагаемого правового регулирования	3.7. Ед. измерения индикаторов	3.8. Целевые значения индикаторов по годам

3.9. Методы расчета индикаторов достижения целей предлагаемого правового регулирования, источники информации для расчетов: _____

3.10. Оценка затрат на проведение мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования: _____

4. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп):

4.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (краткое описание их качественных характеристик)	4.2. Количество участников группы	4.3. Источники данных

5. Изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования: _____

6. Оценка дополнительных расходов (доходов) местного бюджета, связанных с введением предлагаемого правового регулирования: _____

7. Изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы):

7.1. Группы потенциальных адресатов	7.2. Новые обязанности и ограничения, изменения существующих обязанностей и ограничений, вводимые предлагаемым	7.3. Описание расходов и возможных доходов,	7.4. Количественная оценка

предлагаемого правового регулирования)	правовым регулированием (с указанием соответствующего положения проекта НПА)	связанных с введением предлагаемого правового регулирования	

8. Оценка рисков неблагоприятных последствий применения предлагаемого правового регулирования: _____.

9. Сравнение возможных вариантов решения проблемы: _____.

10. Оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу нормативного правового акта либо необходимости распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: _____.

10.1. Предполагаемая дата вступления в силу нормативного правового акта: _____.

10.2. Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого правового регулирования: _____.

10.3. Необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: _____.

10.4. Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу нормативного правового акта либо необходимости распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: _____.

Заполняется по итогам проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта и сводного отчета:

11. Информация о сроках проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта и сводному отчету _____.

11.1. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с публичными консультациями по проекту нормативного правового акта и сводному отчету об оценке регулирующего воздействия: _____.

11.2. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по проекту нормативного правового акта:

Всего замечаний и предложений: ___ из них учтено: полностью: ___, частично: _____.

11.3. Полный электронный адрес размещения сводки предложений, поступивших по итогам проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта: _____.

Приложение № 2
к Методическим рекомендациям
по организации и проведению процедуры
оценки регулирующего воздействия
проектов нормативных правовых актов
и экспертизы муниципальных
нормативных правовых актов

Форма

Заключение об оценке регулирующего воздействия

_____ (наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

_____ в соответствии с _____
(наименование уполномоченного органа) (нормативный правовой акт, устанавливающий порядок проведения оценки регулирующего воздействия)
(далее - Правила проведения оценки регулирующего воздействия) рассмотрел проект _____

_____ (наименование проекта нормативного правового акта)
(далее соответственно - проект акта), подготовленный и направленный для подготовки настоящего заключения _____

_____ (наименование органа - разработчика)
и сообщает следующее.
Проект акта направлен органом - разработчиком для подготовки настоящего заключения

_____ (впервые/повторно)

_____ <1>,
(информация о предшествующей подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта)
Проведены публичные консультации сроки с _____ по _____.
Информация об оценке регулирующего воздействия проекта акта размещена на официальном сайте по адресу _____.
(полный электронный адрес размещения проекта акта)

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта акта с учетом информации, представленной разработчиком в сводном отчете,

_____ (наименование уполномоченного органа)

сделаны следующие выводы <2>: _____

_____ (вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования)

_____ (вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также местного бюджета)

_____ (обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Указание (при наличии) на приложения.

И.О. Фамилия

_____ (подпись уполномоченного должностного лица)

<1> Указывается в случае направления органом-разработчиком проекта акта повторно.

<2> В случае если по результатам оценки регулирующего воздействия выявлено отсутствие положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также местного бюджета, и установлено наличие достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования, подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия после указания соответствующих выводов завершена и дальнейшего заполнения настоящей формы не требуется.

Приложение № 3
к Методическим рекомендациям
по организации и проведению процедуры
оценки регулирующего воздействия
проектов нормативных правовых актов
и экспертизы муниципальных
нормативных правовых актов

Форма

Заключение об экспертизе

_____ в соответствии с _____
(наименование уполномоченного органа) (нормативный правовой акт,
устанавливающий порядок
проведения экспертизы)
(далее - Правила проведения экспертизы) рассмотрел
_____ и сообщает следующее.
(наименование нормативного правового акта)
Настоящее заключение подготовлено _____ <1>.
(впервые/повторно)

(информация о предшествующей подготовке заключения об экспертизе
нормативного правового акта)
Уполномоченным органом проведены публичные консультации в сроки
с _____ по _____.
Информация об экспертизе нормативного правового акта размещена
уполномоченным органом на официальном сайте по адресу:

На основе проведенной экспертизы нормативного правового акта сделаны
следующие выводы _____ <2>:

(вывод о наличии либо отсутствии положений,
необоснованно затрудняющих осуществление
предпринимательской и инвестиционной деятельности)

(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Указание (при наличии) на приложения.

(подпись уполномоченного
должностного лица)

И.О. Фамилия

Приложение № 4
к Методическим рекомендациям
по организации и проведению процедуры
оценки регулирующего воздействия
проектов нормативных правовых актов
и экспертизы муниципальных
нормативных правовых актов

Форма

Сводка предложений

Ссылка на проект: _____
 Дата проведения публичного обсуждения: _____
 Количество экспертов, участвовавших в обсуждении: _____
 Отчет сгенерирован: _____

№	Участник обсуждения	Позиция участника обсуждения	Комментарии разработчика

Общее количество поступивших предложений	
Общее количество учтенных предложений	
Общее количество частично учтенных предложений	
Общее количество неучтенных предложений	

« » 201 г.

Ф.И.О. руководителя

Дата

Подпись