



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.02.2024

№ 88

г. Нововоронеж

Об установлении расходного обязательства городского округа город Нововоронеж и утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из бюджета городского округа город Нововоронеж некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в 2024 году и плановом периоде 2025-2026 г.г.

На основании ст. 78.1, 86 Бюджетного кодекса РФ, в соответствии с пунктом 33 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации 25.10.2023 № 1782 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджета субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам -производителям товаров, работ, услуг, и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», решением Нововоронежской городской Думы от 14.12.2023 № 56 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2013 №1952 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж, в целях определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, администрация городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что к расходным обязательствам городского округа город Нововоронеж относится предоставление в 2024 году и плановом периоде 2025-2026г.г. субсидии для оказания финансовой поддержки деятельности некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями.
2. Установить, что возникающие на основании настоящего постановления расходные обязательства, исполняются за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж, а также за счет межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Воронежской области.
3. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидий из бюджета городского округа город Нововоронеж некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в 2024 году и плановом периоде 2025-2026 г.г. согласно приложению к настоящему постановлению.
4. Постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 30.01.2023 № 56 «Об установлении расходного обязательства городского округа город Нововоронеж и утверждении Порядка определения объема предоставления субсидий из бюджета городского округа город Нововоронеж некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в 2023 году и плановом периоде 2024-2025г.г.» считать утратившим силу с даты вступления в силу настоящего постановления.
5. Настоящее постановление вступает в силу с даты его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Тулинову С.А.

Глава администрации

Р.В. Ефименко

Порядок определения объема и предоставления субсидий из бюджета городского округа город Нововоронеж некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями на поддержку деятельности, в 2024 году и плановом периоде 2025-2026 г.г. (далее – Порядок),

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления из бюджета городского округа город Нововоронеж субсидий на поддержку деятельности некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, для обеспечения проведения мероприятий в сфере социальной защиты населения на территории городского округа город Нововоронеж.

1.2. Цель предоставления субсидий - оказание финансовой поддержки деятельности некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в рамках муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж», утвержденной постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2013 № 1952 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж».

1.3. Субсидии предоставляются главным распорядителем бюджетных средств бюджета городского округа город Нововоронеж администрацией городского округа город Нововоронеж (далее- администрация) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Нововоронежской городской Думы от 14.12.2023 №56 « Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов », в соответствии с КБК в рамках муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж» подпрограммы «Социальная поддержка граждан в городском округе город Нововоронеж», основного мероприятия «Оказание помощи и социальные выплаты населению городского округа город Нововоронеж (далее – муниципальная программа).

1.4. Получатель субсидий: Нововоронежская городская (муниципальная) общественная организация Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов и Нововоронежское городское отделение Воронежской областной общественной организации Всероссийского общества инвалидов (далее - некоммерческая организация).

1.5. Некоммерческая организация в рамках муниципальной финансовой поддержки вправе получить субсидии на финансовое обеспечение затрат в течение одного календарного года в сумме, не превышающей размера, предусмотренного в бюджете городского округа город Нововоронеж на реализацию соответствующего мероприятия муниципальной программы, на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка.

1.6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://budget.gov.ru/>) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1 Некоммерческая организация на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление субсидий, должна соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие или не превышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового Кодекса Российской Федерации на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа город Нововоронеж (далее- бюджет городского округа) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед бюджетом городского округа;
- не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении её не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, главном бухгалтере;
- не должна являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
- не должна находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- не должна находиться в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- не должна получать средства из бюджета городского округа на основании иных нормативных правовых актов городского округа город Нововоронеж на цели, установленные данным Порядком.
- не должна являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.2. Требования к получателю субсидий:

- представление в полном объеме документов в соответствии с требованиями пункта 2.3. настоящего Порядка.

2.3. Для получения субсидий некоммерческая организация представляет в администрацию заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку и следующие документы:

- копии учредительных документов, заверенных некоммерческой организацией;
- справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером, скрепленную печатью, с указанием банковских реквизитов и расчетного счета некоммерческой организации, на который производится зачисление средств субсидии;
- смету расходов, обосновывающую размер необходимых средств, с разбивкой по кварталам на очередной финансовый год, для обеспечения проведения мероприятий в сфере социальной защиты населения и на поддержку деятельности некоммерческой организации на очередной финансовый год;
- штатное расписание некоммерческой организации.

2.4. Отдел социальной политики администрации городского округа город Нововоронеж (далее отдел социальной политики) в течение:

- 2 (двух) рабочих дней осуществляет проверку соответствия некоммерческой организацией требованиям, указанным в пунктах 2.1-2.2 настоящего Порядка и информации содержащейся в представленных некоммерческой организацией документах, на предмет соответствия,

указанных в них сведений целевому назначению субсидии и определения возможности осуществления финансирования;

- 1 (одного) рабочего дня запрашивает самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в налоговом органе сведений об отсутствии задолженности по налогам и иным обязательным платежам, выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

По результатам проверки:

- в случае подтверждения соответствия требованиям, указанным в пунктах 2.1.-2.2. настоящего Порядка, соответствия представленных некоммерческой организацией документов требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, готовит проект соглашения о предоставлении субсидий некоммерческой организации по типовой форме, утвержденной приказом финансового отдела администрации (далее по тексту – Соглашение), направляет его на согласование главному бухгалтеру, заместителю главы администрации, курирующему соответствующее направление, и на подпись главе администрации городского округа город Нововоронеж;

- в случае несоответствия представленных некоммерческой организацией документов требованиям, определенным пунктом 2.3. настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов уведомляет об отказе в рассмотрении заявки и необходимости предоставления недостающих документов для повторного рассмотрения пакета документов.

2.5. Основанием для отказа предоставления субсидий является:

- несоответствие претендента на получение субсидий требованиям, указанным в пунктах 2.1.-2.2. настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов определенным пунктом 2.3. настоящего Порядка;

- установление факта недостоверности представленной некоммерческой организации информации.

2.6. Субсидии предоставляются на безвозмездной основе в соответствии с заключенным Соглашением между администрацией и некоммерческой организацией и могут использоваться только на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением деятельности некоммерческой организации.

2.7. Определение объема субсидий некоммерческим организациям производится по следующей формуле:

$$C = C_1 + C_2 + C_3 + C_4 + C_5 + C_6,$$

где:

C - размер субсидии, предоставляемый некоммерческой организации на очередной финансовый год не превышающий объем лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых администрацией в установленном порядке.

C₁ - расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников некоммерческих организаций, не являющихся муниципальными учреждениями;

C₂ - расходы на оплату услуг связи;

C₃ - расходы на оплату коммунальных услуг;

C₄ - расходы на приобретение материальных запасов (канцтовары, хозяйственные материалы, расходные материалы для оргтехники, подписка на периодические издания и др.);

C₅ - расходы на прочие услуги (банковское обслуживание);

C₆ - расходы на обеспечение проведения мероприятий в сфере социальной защиты населения (мероприятий в связи со знаменательными датами; мероприятий по патриотическому воспитанию молодежи; оказание материальной помощи ветеранам ВОВ и инвалидам).

2.8. В случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении, в Соглашении указываются требования о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при не достижении согласия по новым условиям.

2.9. В случае реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.10. В случае реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет городского округа город Нововоронеж.

2.11. Бухгалтерия администрации городского округа город Нововоронеж на основании Соглашения обеспечивает перечисление средств субсидий на расчетный счет, открытый некоммерческой организации в кредитной организации, в соответствии с действующим законодательством в пределах лимитов бюджетных обязательств, учтенных на лицевом счете администрации городского округа город Нововоронеж, открытом в финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж.

2.12. Некоммерческая организация и лица, являющиеся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий дают свое согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, и порядка предоставления субсидий.

2.13. При нарушении условий настоящего Порядка и прекращения деятельности в течение 1 года со дня получения субсидий, полученные субсидии подлежат возврату некоммерческой организацией в доход бюджета городского округа в течение 5 дней с момента получения письменного требования о возврате субсидий.

2.14. В случае неполного использования или неиспользования средств некоммерческая организация обеспечивает возврат средств субсидий в текущем финансовом году - на лицевой счет администрации, открытый в финансовом отделе администрации, в срок до 25 декабря текущего года.

2.15. Показателем результативности предоставления субсидии является:

- проведение мероприятий по патриотическому воспитанию;

- проведение мероприятий связанных со знаменательными датами;

- предоставление адресной помощи направленной на повышения качества условий жизнедеятельности граждан.

2.16. Результатом предоставления субсидий является:

- проведение в течение года мероприятий по патриотическому воспитанию молодежи в количестве не менее 10;

- проведение в течение года мероприятий связанных со знаменательными датами в количестве не менее 10;

- предоставление в течение года адресной помощи направленной на повышения качества условий жизнедеятельности граждан в количестве не менее 500 человек.

2.17. В случае не достижения результатов предоставления субсидии, установленных в п. 2.15 настоящего Порядка, соответствующие средства в объеме, пропорциональном недостигнутому значению результата предоставления субсидии, подлежат возврату в бюджет городского округа город Нововоронеж.

Размер средств подлежащих возврату в бюджет рассчитывается по формуле:

$$R_{\text{возврата}} = R_{\text{субсидии}} \times (\text{СИНП} / \text{ОКП}),$$

где:

R_{субсидии} - размер субсидии, предоставленной организации;

СИНП - сумма индексов, отражающих уровень не достижения показателя, необходимого для достижения значения результата предоставления субсидии;

ОКП - общее количество показателей, необходимых для достижения значений результатов предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень не достижения показателя, необходимого для достижения значения результата предоставления субсидии (ИНП), рассчитывается по формуле:

$$\text{ИНП} = 1 - \text{ФДЗП} / \text{ПЗП},$$

где:

ФДЗП - фактически достигнутое значение показателя, необходимого для достижения значения результата предоставления субсидии, на отчетную дату;

ПЗП - плановое значение показателя, необходимого для достижения значения результата предоставления субсидии.

III. Требования к отчетности.

3.1. Некоммерческая организация обеспечивает целевое использование полученных средств субсидий.

3.2. Некоммерческая организация в срок, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет отчеты об использовании средств, выделенных в виде субсидий (о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, отчет о достижении значений показателей результативности), отчеты за IV квартал - до 25 декабря текущего года. Отчеты предоставляются для согласования в отдел социальной политики, далее – в бухгалтерию администрации.

3.3. Отчеты предоставляются по формам, согласно приложениям к утвержденному приказом финансового отдела администрации Соглашения.

IV. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

4.1. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

4.2. Ответственность за нецелевое использование предоставленных субсидий, недостоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых некоммерческой организацией, за не достижение показателей результативности несет руководитель некоммерческой организации – Получатель субсидий, в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. Администрация, как главный распорядитель бюджетных средств, органы государственного (муниципального) финансового контроля субсидии в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления.

4.4. Проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в [порядке](#) и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.5. При нарушении условий порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок или запроса, проведенных, органами, указанными в пункте 4.3. настоящего Порядка, и прекращения деятельности в течение 1 года со дня получения субсидий, полученные субсидии подлежат возврату некоммерческой организацией в доход бюджета городского округа в течение 5 дней с момента получения письменного требования, направленного администрацией о возврате субсидий.

В случае отказа от добровольного возврата в установленный срок, средства субсидии взыскиваются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. За не достижение установленных результатов получения субсидий некоммерческая организация несет ответственность в соответствии с п. 2.16. настоящего Порядка.

Приложение
к Порядку определения объема и предоставления субсидии
из бюджета городского округа город Нововоронеж
некоммерческим организациям, не являющимся
муниципальными учреждениями, в 2024 году
и плановом периоде 2025-2026г.г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Глава администрации городского
округа город Нововоронеж
Р.В. Ефименко
«_____» _____ 20__ г.

Заявление

на предоставление субсидии, определенной постановлением администрации городского округа город Нововоронеж № _____ от «_____» _____ 20__ г. по КБК _____

Наименование некоммерческой организации: _____

Приложения:

- 1.
- 2.
- 3.

Некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротстве.

В случае предоставления субсидий даю свое согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидий.

Подтверждаю, что вся предоставленная информация, является подлинной и не возражаю против доступа к ней любых заинтересованных лиц.

Руководитель некоммерческой организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.02.2024

№ 96

г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 21.02.2020 №133 «О создании наблюдательного совета МАУК «Культурно-досуговый центр»

На основании ст. 10 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж, в связи с кадровыми изменениями, администрация городского округа город Нововоронеж **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 21.02.2020 № 133 «О создании наблюдательного совета МАУК «Культурно-досуговый центр» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить состав наблюдательного совета МАУК «Культурно-досуговый центр» в следующем составе:

- Тулинова Светлана Александровна – заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж,
- Кострова Анастасия Валентиновна – начальник отдела экономики администрации городского округа город Нововоронеж,
- Толстикова Лариса Николаевна – экономист 1 категории отдела имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Нововоронеж,
- Никонова Надежда Анатольевна – секретарь МАУК «Культурно-досуговый центр» (по согласованию),
- Зарубина Ирина Ивановна – представитель общественности (по согласованию)».

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

Р.В. Ефименко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.02.2024

№ 101

г. Нововоронеж

О предварительном согласовании предоставления земельного участка

На основании ст.ст. 11, 11.10, 39.2, 39.5, 39.15 Земельного кодекса РФ, закона Воронежской области от 13.05.2008 № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», Правил землепользования и застройки городского округа город Нововоронеж, утвержденных решением Нововоронежской городской Думы от 11.03.2010 № 936, представления прокуратуры города Нововоронеж от 27.12.2023 № 2-2-2023 «Об устранении нарушений земельного законодательства», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж, рассмотрев заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка Пословского Андрея Александровича, администрация городского округа город Нововоронеж **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Согласовать Пословскому Андрею Александровичу, дата рождения 20.05.1981, предоставление земельного участка из состава земель населенных пунктов общей площадью 1196 кв. м, расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Каштановая, земельный участок 8, вид разрешенного использования - для индивидуального жилищного строительства, в территориальной зоне застройки индивидуальными жилыми домами город Нововоронеж (Ж1\1).

2. Утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории из состава земель населенных пунктов площадью 1196 кв. м, расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Каштановая, земельный участок 8, вид разрешенного использования - для индивидуального жилищного строительства, в территориальной зоне застройки индивидуальными жилыми домами город Нововоронеж (Ж1\1).

3. Присвоить земельному участку, указанному в п. 2 настоящего постановления, адрес: Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Каштановая, земельный участок 8.

4. Внести соответствующие изменения в земельно-кадастровую документацию.

5. Пословский Андрей Александрович имеет право на обращение без доверенности с заявлением о государственном кадастровом учете, государственной регистрации права муниципальной собственности на образуемый, в соответствии с настоящим постановлением земельный участок.

6. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

Р.В. Ефименко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.02.2024

№ 106

г. Нововоронеж

Об утверждении нормативов состава сточных вод для объектов абонентов, осуществляющих водоотведение в централизованную систему водоотведения городского округа город Нововоронеж

Рассмотрев поступившее от муниципального унитарного предприятия городского округа город Нововоронеж «Аквасервис» предложение по утверждению нормативов состава сточных вод для объектов абонентов, осуществляющих водоотведение в централизованную систему водоотведения городского округа город Нововоронеж, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», ст. 3, 43, 46 Устава городского округа Нововоронеж, в целях предупреждения загрязнения реки Дон, обеспечения безаварийной работы сетей и сооружений централизованной системы водоотведения администрации городского округа город Нововоронеж

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить нормативы состава сточных вод для объектов абонентов, осуществляющих водоотведение в централизованную систему водоотведения городского округа город Нововоронеж согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Нормативы состава сточных вод установить едиными для объектов всех абонентов централизованной системы водоотведения городского округа город Нововоронеж, за исключением объектов абонентов, объекты абонентов, являющиеся жилыми домами, многоквартирными домами (кроме нежилых помещений в многоквартирных домах, имеющих отдельные канализационные выпуски в централизованную систему водоотведения (канализации), жилыми помещениями специализированного жилищного фонда;

иных объектов абонентов, среднесуточный объем сбрасываемых сточных вод с которых менее 30 м³ (за исключением объектов абонентов, используемых (в том числе фактически, без государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и (или) без указания соответствующего вида экономической деятельности в учредительных документах юридического лица или Едином государственном реестре юридических лиц) в целях осуществления деятельности гостиниц, предприятий общественного питания, полиграфической деятельности, деятельности по складированию и хранению, деятельности бань и душевых по предоставлению общегигиенических услуг, деятельности саун, деятельности сухопутного транспорта, розничной торговли моторным топливом в специализированных магазинах, предоставления услуг парикмахерскими и салонами красоты, производства пара и горячей воды (тепловой энергии), производства пищевых продуктов, производства стекла и изделий из стекла, производства строительных керамических материалов, производства керамических изделий, производства огнеупорных керамических товаров, производства стекловолокна, производства изделий из бетона, цемента и гипса, производства химических веществ и химических продуктов, производства кожи и изделий из кожи, производства одежды из кожи, обработки кож и шкур на бойнях, производства меховых изделий, производства электрических аккумуляторов и аккумуляторных батарей, гальванопокрытия, металлизации и тепловой обработки металла, производства лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях, производства резиновых и пластмассовых изделий, мойки транспортных средств, стирки или химической чистки текстильных и меховых изделий, сбора, обработки или утилизации отходов, обработки вторичного сырья, предоставления услуг в области ликвидации последствий загрязнений и прочих услуг, связанных с удалением отходов).

3. Организации водопроводно-канализационного хозяйства – МУП «Аквасервис» - обеспечить регулярный контроль соблюдения нормативов состава сточных вод для объектов абонентов, осуществляющих водоотведение в централизованную систему водоотведения городского округа город Нововоронеж.

4. Сброс загрязняющих веществ, не указанных в нормативах состава сточных вод для объектов абонентов, осуществляющих водоотведение в централизованную систему водоотведения городского округа город Нововоронеж, допускается в концентрациях, не превышающих соответствующие предельно допустимые концентрации (ПДК) в воде водоемов рыбохозяйственного пользования, установленные приказом Минсельхоза России от 13.12.2016 № 552 «Об утверждении нормативов качества воды водных объектов рыбохозяйственного значения, в том числе нормативов предельно допустимых концентраций вредных веществ в водах водных объектов рыбохозяйственного значения».

5. Постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 15.09.2020 № 768 «Об утверждении нормативов состава сточных вод для объектов абонентов, осуществляющих водоотведение в централизованную систему водоотведения городского округа город Нововоронеж» считать утратившим силу с момента вступления в силу настоящего постановления.

6. Настоящее постановление вступает в силу с даты его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ю.И. Жегульского.

Глава администрации

Р.В. Ефименко

**Нормативы состава сточных вод для объектов абонентов,
 осуществляющих водоотведение в централизованную систему водоотведения
 городского округа город Нововоронеж**

№ п/п	Наименование загрязняющего вещества (ЗВ)	Единицы измерения	Допустимая концентрация ЗВ в сточных водах
1	рН	мг/дм ³	6,5-8,5
2	БПК ₅	мг/Одм ³	300
3	БПК _{полн}	мг/Одм ³	429
4	Взвешенные вещества	мг/дм ³	300
5	ХПК	мг/дм ³	500
6	Аммоний ион	мг/дм ³	25
7	Фосфаты (по Р)	мг/дм ³	12
8	Нефтепродукты	мг/дм ³	1,4
9	Железо	мг/дм ³	0,89
10	Сухой остаток	мг/дм ³	1 000

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
 ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.02.2024 № 110
 г. Нововоронеж

О присвоении спортивного разряда

В соответствии с Федеральным законом от 04 декабря 2007 № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", приказом Министерства спорта Российской Федерации от 20 февраля 2017 № 108 "Об утверждении положения о Единой всероссийской спортивной классификации", руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж, администрация городского округа город Нововоронеж

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Присвоить второй спортивный разряд по виду спорта "Плавание" Пушилину Тимофею Александровичу.
2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Тулинову С. А.

Глава администрации Р. В. Ефименко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
 ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.02.2024 № 111
 г. Нововоронеж

О присвоении спортивного разряда

В соответствии с Федеральным законом от 04 декабря 2007 № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", приказом Министерства спорта Российской Федерации от 20 февраля 2017 № 108 "Об утверждении положения о Единой всероссийской спортивной классификации", руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж, администрация городского округа город Нововоронеж

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Присвоить второй спортивный разряд по виду спорта "Легкая атлетика" Кочкиной Виктории Семеновне.
2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Тулинову С. А.

Глава администрации Р. В. Ефименко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.02.2024

№ 117

г. Нововоронеж

Об учёте недвижимого имущества, переданного
на праве хозяйственного ведения МУП «Аквасервис»

В соответствии со ст.ст. 125, 294, 299 ГК РФ, ст. 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003, ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж, на основании отчёта №2600/21 от 22.11.2023 об определении рыночной стоимости, отчёта №2600/22 от 22.11.2023 об определении рыночной стоимости, выполненных обществом с ограниченной ответственностью «ПРАЙМ КОНСАЛТИНГ», в целях упорядочения учёта муниципального имущества, переданного на праве хозяйственного ведения муниципальному унитарному предприятию городского округа город Нововоронеж «Аквасервис», администрация городского округа город Нововоронеж

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отделу имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Нововоронеж (Акименко Е.В.) внести изменения в реестр муниципального имущества городского округа город Нововоронеж, с учётом определения рыночной стоимости имущества, переданного на праве хозяйственного ведения муниципальному унитарному предприятию городского округа город Нововоронеж «Аквасервис», согласно приложению №1 и приложению №2 к настоящему постановлению.
2. Муниципальному унитарному предприятию городского округа город Нововоронеж «Аквасервис» (Попов С.Н.) обеспечить учёт муниципального недвижимого имущества, в соответствии с п. 1 настоящего постановления.
3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа город Нововоронеж Жегульского Ю.И.

Глава администрации

Р.В. Ефименко

Приложение №1 к постановлению администрации
городского округа город Нововоронеж
от 12.02.2024 №117

№п/п	Наименование недвижимого имущества, адрес, кадастровый номер	Площадь, кв.м	Рыночная стоимость с учётом НДС, руб.
1	Здание - КНС-4, назначение: нежилое, 2-этажный, (подземных этажей - 1), литер: 1А; Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Победы, 5-б, кадастровый номер 36:33:0002201:2304	398,5	526 500,00
2	Здание - насосовоздушная станция, литер: 6А; Воронежская обл., г. Нововоронеж, Южное шоссе, 7, кадастровый номер 36:33:0003203:144	453,8	605 200,00
3	Здание - насосовоздушная станция, литер: 8А; г. Нововоронеж, Южное шоссе, 7, кадастровый номер 36:33:0003203:140	928,4	1 238 000,00
4	Нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж №1; Воронежская обл., г. Нововоронеж, ш. «Воронежское», д. 6, кадастровый номер 36:33:0002306:228	325,9	243 100,00
5	Нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж №1; Воронежская обл., г. Нововоронеж, ш. «Воронежское», д. 6, кадастровый номер 36:33:0002306:230	13,3	9 900,00
6	Нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж №1, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ш. «Воронежское», д. 6, кадастровый номер 36:33:0002306:229	69,2	51 600,00
7	Здание бани, назначение: нежилое, 1-этажный (подземных этажей - нет); Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Октябрьская, 3, кадастровый номер 36:33:0002601:40	308,5	230 000,00

№п/п	Наименование недвижимого имущества, адрес, кадастровый номер	Протяженность, м	Рыночная стоимость с учётом НДС, руб.
1	Водопроводная сеть, назначение: сооружения трубопроводного транспорта; Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул.Космонавтов, 45, кадастровый номер 36:33:0002402:945	38,0	15 900,00
2	Тепловые сети на биологическую станцию; Воронежская область, г. Нововоронеж, район стадиона и гаражного кооператива «Лесной», кадастровый номер 36:33:0000000:611	1607,0	157 700,00
3	Канализационные сети, назначение: сооружения канализации; Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Октябрьская, 3, кадастровый номер 36:33:0002601:229	49,0	56 800,00

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.02.2024 № 118
г. Нововоронеж

О согласовании МБУ «АСЦ» предоставления в аренду движимого имущества ООО «Технический Центр»

На основании ст.ст. 298, 608 Гражданского кодекса РФ, ч. 9 ст. 17.1. Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ от 26.07.2006, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж, рассмотрев обращение муниципального бюджетного учреждения городского округа город Нововоронеж «Аварийно-спасательный центр» № 101-10-284 от 25.01.2024 о согласовании договора аренды движимого имущества, администрация городского округа город Нововоронеж

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Согласовать муниципальному бюджетному учреждению городского округа город Нововоронеж «Аварийно-Спасательный центр» предоставление обществу с ограниченной ответственностью «Технический центр» в аренду на срок с 15.02.2024 по 14.02.2025 следующего движимого имущества:

- газ-2752, наименование: грузовой фургон цельно-металлический (7 мест), 2016 г.в., категория ТС:В, VIN X96275200G0814312, цвет кузова белый;

- прицеп 8179-01, 2001 г.в., VIN X6J81790110000525, в целях выполнения комплекса работ по аварийно-диспетчерскому обслуживанию многоквартирных жилых домов и организаций на территории городского округа город Нововоронеж.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

Р.В. Ефименко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.02.2024 № 120
г. Нововоронеж

Об условиях приватизации муниципального имущества городского округа город Нововоронеж

На основании ст.ст. 447, 448 Гражданского кодекса РФ, ст.ст. 6, 13, 14, 18, 32.1 Федерального закона от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановления правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведения продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж, в соответствии с п.п. 2.2., 3.1., 4.2., 6.1. Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества городского округа город Нововоронеж, утвержденного решением Нововоронежской городской Думы Воронежской области от 30.06.2016 № 89, решением Нововоронежской городской Думы от 09.11.2023 № 53 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества городского округа город Нововоронеж на 2024 год», в целях повышения эффективности управления муниципальной собственностью городского округа город Нововоронеж и обеспечения плановости процесса приватизации, администрация городского округа город Нововоронеж

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приватизировать следующее муниципальное имущество городского округа город Нововоронеж:

- нежилое помещение, кадастровый номер 36:33:0002201:1989, площадь 103,5 кв.м., расположенное по адресу Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Победы, д.3 – лот №1.

2. Определить способ приватизации: электронный аукцион, открытый по составу участников с открытой формой подачи предложений о цене.

3. Определить дату, время и место проведения аукциона: 18 марта 2024 года в 10 час. 00 мин. (время МСК) на сайте электронной торговой площадки [«РТС-Тендер» www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru)

Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» №06 от 15.02.2024

4. Определить начальную цену приватизируемого муниципального имущества, указанного в п. 1 настоящего постановления, в сумме 7 317 967,50 рублей (Семь миллионов триста семнадцать тысяч девятьсот шестьдесят семь рублей 50 копеек) с учетом НДС.

5. Установить величину повышения начальной цены («шаг аукциона») в фиксированной сумме, равной 5% начальной цены продажи муниципального имущества, указанного в п. 1 настоящего постановления, в сумме 365 898,38 рублей (Триста шестьдесят пять тысяч восемьсот девяносто восемь рублей 38 копеек) с учетом НДС.

6. Определить порядок расчетов согласно приложению к настоящему постановлению.

7. Отделу имущественных и земельных отношений (Акименко Е.В.):

7.1. Обеспечить размещение информационного сообщения о проведении электронного аукциона, а также настоящего постановления, на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru, в соответствии с требованиями ст.15 Федерального закона от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» в срок, не позднее 15.02.2024.

7.2. Предоставить информационное сообщение о проведении электронного аукциона, а также настоящее постановление, в организационный отдел для размещения на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж <https://novovoronezh-20.gosweb.gosuslugi.ru/>, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» в срок, не позднее 15.02.2024.

8. Исполняющему обязанности руководителя аппарата администрации (Городнянская Ю.В.) обеспечить размещение информационного сообщения о проведении электронного аукциона, а также настоящего постановления, на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж <https://novovoronezh-20.gosweb.gosuslugi.ru/>, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» в срок, не позднее 15.02.2024.

9. Настоящее постановление вступает в силу с даты его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ю.И. Жегульского.

Глава администрации

Р.В.Ефименко

Приложение к постановлению администрации
городского округа город Нововоронеж
от 13.02.2024 № 120

Порядок расчетов

1. Настоящий порядок расчетов (далее по тексту – Порядок) определяет порядок и сроки внесения и возвращения задатка, оплаты приобретаемого на электронном аукционе муниципального имущества городского округа город Нововоронеж, реквизиты счетов продавца – муниципального образования городской округ город Нововоронеж, представляемого администрацией городского округа город Нововоронеж.

2. Задаток вносится претендентами на участие в электронных торгах в срок не позднее 12 марта 2024 года в валюте Российской Федерации на счет Оператора торговой площадки и служит обеспечением исполнения обязательства Победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества.

3. Платежи по перечислению задатка для участия в электронных торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной торговой площадки, опубликованном на сайте Оператора.

4. Задаток возвращается всем участникам аукциона, кроме Победителя. Задаток, перечисленный Победителем аукциона, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи и перечисляется на счет Продавца в течение 5 (пяти) календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

5. Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- участникам, за исключением победителя, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;
- претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

6. При уклонении или (отказе) Победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются Организатором, Победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

7. Стоимость приобретаемого на аукционе имущества определяется на основании данных отчета об оценке рыночной стоимости № 4342/2362/14 от 28.08.2023, составленного ООО «Ариороса», ОГРН 1043400326507, ИНН 3444115915.

8. Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится победителем аукциона одновременно не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем заключения договора купли-продажи путем перечисления денежных средств на счет бюджета городского округа город Нововоронеж.

9. Цена продажи имущества, за вычетом задатка, подлежит перечислению на реквизиты Продавца в следующем порядке:

9.1. Для юридических лиц:

Оплата Покупателем Продавцу стоимости объекта без учета НДС, производится в бюджет городского округа город Нововоронеж на казначейский счет 03100643000000013100, ИНН 3651002846, ОКТМО 20727000, КПП 365101001, Отделение Воронеж Банка России/УФК по Воронежской области г.Воронеж, БИК 012007084, ЕКС 40102810945370000023, КБК 91411402043040000410, лицевой счет 04313005740, получатель: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж).

Оплата НДС осуществляется Покупателем самостоятельно в порядке, предусмотренном НК РФ.

9.2. Для физических лиц:

Оплата Покупателем Продавцу стоимости объекта без учета НДС, производится в бюджет городского округа город Нововоронеж на казначейский счет 03100643000000013100, ИНН 3651002846, ОКТМО 20727000, КПП 365101001, Отделение Воронеж Банка России/УФК по Воронежской области г.Воронеж, БИК 012007084, ЕКС 40102810945370000023, КБК 91411402043040000410, лицевой счет 04313005740, получатель: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж).

НДС уплачивается в порядке, предусмотренном НК РФ, на казначейский счет 03232643207270003100, ИНН 3651002846, КПП 365101001, ОКТМО 20727000, Отделение Воронеж Банка России/УФК по Воронежской области г.Воронеж, БИК 012007084, ЕКС 40102810945370000023, КБК 0, лицевой счет 05914005740, получатель: финансовый отдел администрации городского округа город Нововоронеж (Администрация городского округа город Нововоронеж).

10. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в п. 9 настоящего Порядка.

И Н Ф О Р М А Ц И О Н Н О Е С О О Б Щ Е Н И Е о проведении электронного аукциона по продаже муниципального имущества городского округа город Нововоронеж

Администрация городского округа город Нововоронеж (орган, принявший решение об условиях приватизации муниципального имущества городского округа город Нововоронеж) сообщает, что в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 № 178-ФЗ, постановлением правительства Российской Федерации «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» №06 от 15.02.2024

Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведения продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от «13» февраля 2024 № 120 «Об условиях приватизации муниципального имущества городского округа город Нововоронеж» на сайте электронной торговой площадки «РТС-тендер» www.rts-tender.ru (далее – электронная торговая площадка) в сети интернет проводится электронный аукцион по продаже муниципального имущества.

Порядок регистрации на электронной торговой площадке определен регламентом и документацией, размещенной на сайте: www.rts-tender.ru.

Собственник выставляемого на торги имущества: муниципальное образование городской округ город Нововоронеж.

Оператор электронной площадки (далее - Оператор): Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер» (ООО «РТС-тендер»), адрес местонахождения: 121151, г. Москва, наб. Тараса Шевченко, д. 23А, 25 этаж, помещение 1.

Продавец муниципального имущества (далее - Продавец): муниципальное образование городской округ город Нововоронеж, представляемое администрацией городского округа город Нововоронеж.

Основание проведения торгов: решение Нововоронежской городской Думы от 09.11.2023 № 53 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества городского округа город Нововоронеж на 2024 год».

Форма торгов (способ приватизации): электронный аукцион, открытый по составу участников с открытой формой подачи предложений о цене.

Дата начала приема заявок на участие в электронном аукционе: 16 февраля 2024 года 09 часов 00 минут.

Дата окончания приема заявок на участие в электронном аукционе: 12 марта 2024 года 16 часов 00 минут.

Время и место приема заявок: круглосуточно по адресу: www.rts-tender.ru

Дата определения участников электронного аукциона: 14 марта 2024 года.

Дата, время и место проведения электронного аукциона: 18 марта 2024 года в 10 час. 00 мин. на сайте электронной торговой площадки www.rts-tender.ru:

Дата и место подведения итогов электронного аукциона: 18 марта 2024 года на сайте электронной торговой площадки www.rts-tender.ru.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки (московское).

1. Сведения об имуществе

№ лота	Наименование и характеристики имущества	Местонахождение имущества	Начальная цена муниципального имущества	Шаг аукциона 5% начальной цены имущества, руб.	Сумма задатка 10% начальной цены имущества, руб.	Информация о предыдущих торгах / Сведения об обременении имущества правами третьих лиц
1.	Нежилое помещение, кадастровый номер 36:33:0002201:1989, площадь 103,5 кв.м.	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Победы, д.3	7317967,50 рублей (Семь миллионов триста семнадцать тысяч девятьсот шестьдесят семь рублей 50 копеек), в т.ч. НДС	365898,38 рублей (Триста шестьдесят пять тысяч восемьсот девяносто восемь рублей 38 копеек), в т.ч. НДС	731796,75 рублей (Семьсот тридцать одна тысяча семьсот девяносто шесть рублей 75 копеек)	Аукцион проводится впервые/ Не зарегистрировано

2. Условия участия в электронном аукционе

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее - Федеральный закон №178 ФЗ) и желающее приобрести муниципальное имущество, выставляемое на электронный аукцион (далее – претендент), обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток в порядке, указанном в п.3 настоящего информационного сообщения;
- подать заявку в порядке, указанном в п.4 настоящего информационного сообщения, по утвержденной Продавцом форме (приложение №1 к настоящему информационному сообщению).

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Аукцион проводится без ограничения к составу участников. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением лиц, указанных в п.5 Федерального закона № 178-ФЗ.

Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

3. Порядок внесения и возврата задатка

Для внесения задатка на участие в электронном аукционе Оператор при аккредитации участника аукциона открывает ему специальный счет для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах. Одновременно с уведомлением об аккредитации на электронной площадке, Оператор направляет вновь аккредитованному участнику аукциона реквизиты этого счета.

До момента подачи заявки на участие в электронном аукционе участник аукциона должен произвести перечисление средств как минимум в размере задатка на участие в аукционе со своего расчетного счета на свой открытый у Оператора счет для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах. Участие в электронном аукционе возможно лишь при наличии у участника аукциона на данном счете денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее чем размер задатка на участие в электронном аукционе, предусмотренный информационным сообщением.

Для перевода денежных средств на свой лицевой счет необходимо осуществить банковский платеж на реквизиты, а также указать назначение платежа, полученные при аккредитации в системном сообщении от электронной площадки.

Оператор производит блокирование денежных средств в размере задатка на лицевом счете претендента в момент подачи заявки на участие в электронном аукционе.

Оператор проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы.

В случае отсутствия (непоступления) в указанный срок суммы задатка, обязательства претендента по внесению задатка считаются неисполненными и претендент к участию в электронном аукционе не допускается.

Прекращение блокирования денежных средств на лицевом счете претендентов (участников) осуществляет Оператор в порядке, установленном Регламентом электронной торговой площадки.

- претендентам, отозвавшим заявки до окончания срока подачи заявок, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня формирования уведомления об отзыве заявки в личном кабинете претендента;
- претендентам, отозвавшим заявки позднее дня окончания приема заявок, либо в случае признания продажи имущества несостоявшейся - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;
- претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;
- участникам, не признанным победителями, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества.

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

4. Порядок подачи заявок

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета электронной торговой площадки посредством штатного интерфейса.

Заявки подаются путем заполнения и собственноручного подписания установленной Продавцом формы заявки согласно Приложению № 1 к информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанной в настоящем информационном сообщении.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в электронном аукционе документов.

Заявка и приложенные к ней документы должны быть подписаны электронной подписью Претендента (его уполномоченного представителя).

При приеме заявок от претендентов Оператор обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

Время создания, получения и отправки электронных документов на электронной площадке, а также время проведения процедуры продажи муниципального имущества соответствует местному времени, в котором функционирует электронная торговая площадка.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, Оператором не принимаются и на электронной торговой площадке не регистрируются.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную торговую площадку.

В случае отзыва претендентом заявки уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в "личный кабинет" Продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

5. Документы, необходимые для участия в электронном аукционе и требования к их оформлению

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

Юридические лица предоставляют:

- заявка на участие в аукционе (Приложение № 1 к информационному сообщению);
- учредительные документы;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
- оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени претендента (в случае, если от имени претендента действует его представитель);
- опись документов, входящих в состав заявки (Приложение № 2 к информационному сообщению).

Физические лица предоставляют:

- заявка на участие в аукционе (Приложение № 1 к информационному сообщению);
- документ, удостоверяющий личность (все листы);
- оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени претендента (в случае, если от имени претендента действует его представитель);
- опись документов, входящих в состав заявки (Приложение № 2 к информационному сообщению).

При прикреплении файла осуществляется проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные не оговоренные в них исправления.

Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица (при наличии печати), их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

Документооборот между претендентами, участниками аукциона, Оператором, Продавцом осуществляется через электронную торговую площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, претендента или участника, либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, претендента или участника.

Для организации электронного документооборота пользователь электронной торговой площадки должен установить необходимые аппаратные средства, клиентское программное и информационное обеспечение и получить электронную подпись в доверенном удостоверяющем центре.

Информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

Если в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или обычаям делового оборота документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный усиленной электронной подписью и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов направлены от имени соответственно претендента, участника, Продавца, либо Оператора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

6. Определение участников электронного аукциона

В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников электронного аукциона Продавец рассматривает заявки и документы претендентов.

По результатам рассмотрения заявок и документов Продавец принимает решение о признании претендентов участниками электронного аукциона.

Претендент не допускается к участию в электронном аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в настоящем информационном сообщении.

Настоящий перечень оснований отказа претенденту на участие в аукционе является исчерпывающим.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления Продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

7. Порядок проведения аукциона, подведение итогов

Процедура электронного аукциона проводится на электронной торговой площадке в день и время, указанные в настоящем информационном сообщении, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной торговой площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона оператором размещается:

- а) в открытой части электронной торговой площадки - информация о начале проведения процедуры электронного аукциона с указанием наименования государственного имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;
- б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры электронного аукциона участникам предлагается заявить о приобретении государственного имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

- а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;
- б) не поступило ни одного предложения о начальной цене государственного имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене государственного имущества является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;
- б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене государственного имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену государственного имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене государственного имущества для подведения итогов электронного аукциона путем оформления протокола об итогах электронного аукциона.

Цена продажи государственного имущества, определенная по итогам электронного аукциона, распределяется между объектами имущества, входящими в состав лота, пропорционально их начальной цене. Общая цена продажи государственного имущества и цена продажи каждого объекта, определенная в указанном порядке, заносятся в протокол об итогах электронного аукциона.

Процедура электронного аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах электронного аукциона.

Протокол об итогах электронного аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи государственного имущества.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

Электронный аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;
- б) принято решение о признании только одного претендента участником;
- в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене государственного имущества.

8. Заключение договора купли-продажи по итогам проведения аукциона, условия оплаты имущества.

Договор купли-продажи с победителем аукциона заключается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится победителем аукциона одновременно не позднее 5-ти (пяти) рабочих дней, следующих за днем заключения договора купли-продажи путем перечисления денежных средств на счет бюджета городского округа город Нововоронеж.

Цена продажи имущества, за вычетом задатка, подлежит перечислению на реквизиты Продавца в следующем порядке:

Для юридических лиц:

Оплата Покупателем Продавцу стоимости объекта без учета НДС, производится в бюджет городского округа город Нововоронеж на казначейский счет 03100643000000013100, ИНН 3651002846, ОКТМО 20727000, КПП 365101001, Отделение Воронеж Банка России/УФК по Воронежской области г.Воронеж, БИК 012007084, ЕКС 40102810945370000023, КБК 91411402043040000410, лицевой счет 04313005740, получатель: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж).

Оплата НДС осуществляется Покупателем самостоятельно в порядке, предусмотренном НК РФ.

Для физических лиц:

Оплата Покупателем Продавцу стоимости объекта без учета НДС, производится в бюджет городского округа город Нововоронеж на казначейский счет 03100643000000013100, ИНН 3651002846, ОКТМО 20727000, КПП 365101001, Отделение Воронеж Банка России/УФК по Воронежской области г.Воронеж, БИК 012007084, ЕКС 40102810945370000023, КБК 91411402043040000410, лицевой счет 04313005740, получатель: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж).

НДС уплачивается в порядке, предусмотренном НК РФ, на казначейский счет 03232643207270003100, ИНН 3651002846, КПП 365101001, ОКТМО 20727000, Отделение Воронеж Банка России/УФК по Воронежской области г.Воронеж, БИК 012007084, ЕКС 40102810945370000023, КБК 0, лицевой счет 05914005740, получатель: финансовый отдел администрации городского округа город Нововоронеж (Администрация городского округа город Нововоронеж).

Задаток, внесенный Покупателем, засчитывается в оплату приобретенного имущества и перечисляется на счет Продавца в течение 5 (пяти) календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета Продавца.

Передача имущества Продавцом и принятие его Покупателем осуществляется по передаточному акту, подписываемому Сторонами в день подписания договора купли-продажи.

Обязанности по государственной регистрации договора купли-продажи, заключаемого по результатам торгов, а также расходы, связанные с государственной регистрацией, возлагаются на победителя аукциона.

С проектом договора купли-продажи можно ознакомиться в Приложении №3 к настоящему информационному сообщению.

9. Переход права собственности на муниципальное имущество

Право собственности на муниципальное имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи, после полной оплаты стоимости муниципального имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении средств в размере и сроки, которые указаны в договоре купли-продажи.

Все иные вопросы, касающиеся проведения электронного аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

10. Порядок ознакомления с документами и информацией об имуществе

Информационное сообщение о проведении продажи имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж www.new-voronezh.ru, на сайте электронной торговой площадки www.rts-tender.ru.

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить Оператору запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в "личный кабинет" Организатора для рассмотрения при условии, что запрос поступил Организатору не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2-х рабочих дней со дня поступления запроса Организатор предоставляет Оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо, со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленное на продажу Имущество. Дополнительную информацию можно получить по телефонам 8(47364)24359; 8 (47364) 20257.

Показ муниципального имущества обеспечивает администрация городского округа город Нововоронеж с понедельника по пятницу с 9 часов 00 минут до 16 часов 00 минут (перерыв с 12:00 до 13:00).

Документооборот между претендентами, участниками, оператором и организатором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью организатора, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно организатора, претендента или участника.

Глава администрации

Р.В. Ефименко

Приложение 1
к информационному сообщению

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ ИМУЩЕСТВА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ:

НА АУКЦИОНЕ № _____

Лот № _____

Претендент _____

(наименование и организационно-правовая форма юридического лица либо Ф.И.О. физического лица)

Для физических лиц:

Документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____, № _____, выдан « _____ » _____ г.

(кем выдан) _____

Дата рождения « _____ » _____ г.

ИНН _____

Адрес регистрации _____

Адрес проживания _____

Телефон _____ адрес электронной почты _____

Вместе с заявкой на участие в аукционе, продаже посредством публичного предложения, претенденты предоставляют отсканированные листы документа, удостоверяющего личность (**ВСЕ СТРАНИЦЫ ПАСПОРТА**), путем подгрузки на электронную площадку.

Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» №06 от 15.02.2024

Для юридических лиц:

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

(наименование, номер, дата регистрации, орган, осуществивший регистрацию)

ОГРН _____ ИНН _____ КПП _____

Должность, ФИО руководителя _____

Юридический адрес _____

Почтовый адрес _____

Телефон _____ Факс _____

в лице Представителя претендента _____

Действует на основании доверенности № _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Документ, удостоверяющий личность доверенного лица _____

(наименование документа, серия, номер, дата, кем выдан)

Принимая решение о приобретении имущества: _____

наименование имущества

Изучив документацию об аукционе о проведении настоящей процедуры, включая опубликованные изменения и извещение, настоящим удостоверяется, что мы (я), нижеподписавшиеся(-йся), согласны(ен) приобрести указанное в извещении о проведении настоящей процедуры и документации об аукционе Имущество в соответствии с условиями, указанными в ней.

Настоящей заявкой подтверждаем(-ю), что

- против нас (меня) не проводится процедура ликвидации;
- в отношении нас (меня) отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;
- наша (моя) деятельность не приостановлена.

Мы (я) гарантируем(-ю) достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке Претендентов.

Мы (я) подтверждаем(-ю), что располагаем данными об Организаторе торгов, предмете аукциона, начальной цене продажи имущества, величине повышения начальной цены продажи имущества («шаг аукциона»), дате, времени проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключения договора купли-продажи и его условиями, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах аукциона, договора купли-продажи.

Мы (я) подтверждаем(-ю), что на дату подписания настоящей заявки ознакомлены (-н) с характеристиками Имущества, указанными в документации об аукционе о проведении настоящей процедуры, что нам (мне) была представлена возможность ознакомиться с состоянием Имущества в результате осмотра, в порядке, установленном документацией об аукционе о проведении настоящей процедуры, претензий не имеем (-ю).

Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах Имущества, вносится единым платежом на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке.

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

В случаях не допущения Претендента к участию в аукционе (продаже), не признания Победителем Аукциона (продажи), в случае отзыва заявки на участие в Аукционе (продаже), до признания Участником Аукциона, задаток подлежит возврату.

В случае признания победителем Аукциона, продажи посредством публичного предложения, при уклонении или отказе от заключения Договора купли-продажи, задаток, внесенный в счет обеспечения оплаты имущества, не возвращается, что является мерой ответственности, применяемой к Победителю Аукциона.

Настоящим Претендент удостоверяет, что ознакомлен с состоянием предмета торгов и согласен с условиями электронного аукциона.

Поданная заявка является акцептом публичной оферты для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ и договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Мы (я) обязуемся (юсь) в случае признания нас (меня) победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи в сроки, указанные в извещении о проведении настоящей процедуры, уплатить стоимость Имущества, определенную по результатам аукциона, в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством, документацией об аукционе и договором купли-продажи, произвести за свой счет государственную регистрацию перехода права собственности на Имущество.

Подачей настоящей заявки я подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях обеспечения соблюдения Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Приложение 2
к информационному сообщению

ОПИСЬ

документов на участие в продаже имущества

_____ (наименование и адрес местонахождения имущества)

представленных _____

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

№ п/п	Документ	Кол-во листов	Примечание
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

ДОГОВОР № _____
КУПЛИ-ПРОДАЖИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

(проект)

г. Нововоронеж

« _____ » _____ 2024 г.

Муниципальное образование городской округ город Нововоронеж Воронежской области, представляемое Администрацией городского округа город Нововоронеж, именуемое в дальнейшем Продавец, в лице главы администрации городского округа город Нововоронеж Ефименко Романа Витальевича, действующего на основании Устава городского округа город Нововоронеж Воронежской области, с одной стороны,

и _____,
именуемый в дальнейшем Покупатель, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от _____ № _____ «Об условиях приватизации муниципального имущества городского округа город Нововоронеж», на основании протокола заседания комиссии по проведению торгов по продаже муниципального имущества городского округа город Нововоронеж, составленного по итогам электронного аукциона по продаже муниципального имущества городского округа город Нововоронеж от _____ № _____, а также условиями настоящего договора, Продавец передает в собственность Покупателя, являющегося победителем электронного аукциона, а Покупатель принимает и оплачивает следующее недвижимое имущество:

- наименование объекта _____, кадастровый номер _____, общая площадь _____ кв.м., адрес (местоположение) объекта _____ (далее - объект);
- земельный участок, кадастровый номер _____, общая площадь _____ кв.м., разрешенное использование, адрес (местоположение) объекта _____ (далее – земельный участок);

1.2. Указанный в пункте 1.1. настоящего договора объект принадлежит Продавцу на праве муниципальной собственности на основании: _____, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним сделана запись регистрации _____, что подтверждается _____.

1.3. Указанный в пункте 1.1. настоящего договора земельный участок принадлежит Продавцу на праве муниципальной собственности на основании: _____, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним сделана запись регистрации № _____, что подтверждается _____.

1.4. Существующие ограничения (обременения) муниципального имущества: _____.

2. Цена договора и порядок расчетов

2.1. Начальная цена недвижимого имущества, указанного в пункте 1.1. настоящего договора, определенная на основании данных отчета об оценке № _____ от _____, составленного _____, составила всего _____ рублей _____ копеек с учетом НДС, в том числе: стоимость здания _____ рублей _____ копеек с учетом НДС; стоимость земельного участка _____ рублей _____ копеек, НДС не начисляется.

2.2. Цена продажи недвижимого имущества, указанного в пункте 1.1. настоящего договора, по итогам электронного аукциона (протокол от _____ № _____) составила всего _____ (_____) рублей _____ копеек с учетом НДС, в том числе: стоимость здания _____ рублей _____ копеек с учетом НДС; стоимость земельного участка _____ рублей _____ копеек, НДС не начисляется.

2.3. Задаток в сумме _____ (_____) рублей _____ копеек, внесенный Покупателем на счет Продавца, засчитывается в счет оплаты недвижимого имущества, указанного в пункте 1.1. настоящего договора.

2.4. За минусом задатка Покупатель вносит сумму, указанную в пункте 2.2. настоящего договора, единовременно в безналичном порядке в течение 5 (пяти) рабочих дней от даты заключения настоящего договора на следующие реквизиты Продавца:

2.4.1. Для юридических лиц:

Оплата стоимости объекта без учета НДС производится в бюджет городского округа город Нововоронеж на казначейский счет 03100643000000013100, ИНН 3651002846, ОКТМО 20727000, КПП 365101001, Отделение Воронеж Банка России/УФК по Воронежской области г.Воронеж, БИК 012007084, ЕКС 40102810945370000023, КБК 91411402043040000410, лицевой счет 04313005740, получатель: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж).

Оплата НДС осуществляется Покупателем самостоятельно в порядке, предусмотренном НК РФ.

Оплата стоимости земельного участка производится в бюджет городского округа город Нововоронеж на казначейский счет 03100643000000013100, ИНН 3651002846, ОКТМО 20727000, КПП 365101001, Отделение Воронеж Банка России/УФК по Воронежской области г.Воронеж, БИК 012007084, ЕКС 40102810945370000023, КБК 91411406024040000430, лицевой счет 04313005740, получатель: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж).

2.4.2. Для физических лиц:

Оплата стоимости объекта без учета НДС производится в бюджет городского округа город Нововоронеж на казначейский счет 03100643000000013100, ИНН 3651002846, ОКТМО 20727000, КПП 365101001, Отделение Воронеж Банка России/УФК по Воронежской области г.Воронеж, БИК 012007084, ЕКС 40102810945370000023, КБК 91411402043040000410, лицевой счет 04313005740, получатель: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж).

НДС уплачивается в порядке, предусмотренном НК РФ, на казначейский счет 03232643207270003100, ИНН 3651002846, КПП 365101001, ОКТМО 20727000, Отделение Воронеж Банка России/УФК по Воронежской области г.Воронеж, БИК 012007084, ЕКС 40102810945370000023, КБК 0, лицевой счет 05313005740, получатель: финансовый отдел администрации городского округа город Нововоронеж (Администрация городского округа город Нововоронеж).

Оплата стоимости земельного участка производится в бюджет городского округа город Нововоронеж на казначейский счет 03100643000000013100, ИНН 3651002846, ОКТМО 20727000, КПП 365101001, Отделение Воронеж Банка России/УФК по Воронежской области г.Воронеж, БИК 012007084, ЕКС 40102810945370000023, КБК 91411406024040000430, лицевой счет 04313005740, получатель: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж).

Статья 3. Обязанности Сторон

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. В течение 5 рабочих дней после дня исполнения обязанности, предусмотренной п. 2.4. настоящего договора, Продавец обязуется произвести подачу документов на государственную регистрацию перехода права собственности на муниципальное имущество в орган,

осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в случае если государственная регистрация перехода права собственности предусмотрена законодательством Российской Федерации.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Оплатить цену муниципального имущества в размере, сроки и в порядке, установленном п. 2.4. настоящего договора. Обязанность Покупателя считается выполненной с момента поступления на счет Продавца цены муниципального имущества.

3.2.2. Принять муниципальное имущество по акту приема-передачи в день подписания настоящего договора.

Исполнение Покупателем обязательства по приемке муниципального имущества подтверждается подписанием Покупателем акта приема-передачи муниципального имущества в трех экземплярах.

3.2.3. Нести бремя содержания муниципального имущества с момента подписания акта приема-передачи.

3.3. С момента подписания акта приема-передачи на Покупателя переходит риск случайной гибели или случайного повреждения муниципального имущества.

3.4. Расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности на государственное имущество, несет Покупатель.

3.5. Право собственности на муниципальное имущество возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4. Ответственность сторон

4.1. За нарушение срока внесения платежа, установленного п. 2.4. настоящего договора, Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 0,2 % от суммы, указанной в п. 2.4. настоящего договора, за каждый календарный день просрочки.

4.2. В случае не исполнения п. 2.4 настоящего договора Покупателем, Продавец вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке путем направления письменного уведомления. Договор считается расторгнутым с даты направления уведомления. Оформление Сторонами дополнительного соглашения о расторжении Договора в данном случае не требуется. В соответствии с п. 2 ст. 450.1 ГК РФ Договор считается расторгнутым, задаток Покупателю не возвращается.

4.3. С момента подписания Сторонами акта приема-передачи имущества, указанного в пункте 1.1. настоящего договора, ответственность за его сохранность, равно как риск случайной порчи или гибели, несет Покупатель.

5. Заключительные положения

5.1. Договор считается заключенным и вступает в силу с момента его подписания сторонами.

5.2. Отношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством. Споры, возникающие между Сторонами в ходе исполнения настоящего договора, решаются путем переговоров, а в случае разногласий – в судебном порядке.

5.3. Отношения между Сторонами по настоящему договору прекращаются по исполнению ими всех условий договора и взаимных обязательств.

5.4. Изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они совершены в письменной форме, подписаны Сторонами.

5.5. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру - для Продавца, Покупателя и органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в случае если государственная регистрация перехода права собственности предусмотрена законодательством Российской Федерации.

6. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

ПРОДАВЕЦ:

Муниципальное образование городской округ город Нововоронеж

в лице администрации городского округа город Нововоронеж

Адрес:	396072, Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4		
ИНН	3651002846	ОГРН	1033657500480
КПП	365101001	ОКТМО	20727000
ОКПО	04698345		
БИК	012007084		

Л/счет л/с 04313005740 в Отделении Воронеж Банка России//УФК по Воронежской области г.Воронеж.

Глава администрации городского округа город Нововоронеж

Ефименко Роман Витальевич

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

ПОКУПАТЕЛЬ:

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.02.2024

№ 128

г. Нововоронеж

Об осуществлении закупки для муниципальных нужд путем проведения электронного аукциона

В соответствии со ст. ст. 24, 42, 43, 49 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж, решением Нововоронежской городской Думы от 15.10.2009 №889 «Об упорядочении правоотношений в сфере размещения заказов для муниципальных нужд», постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 21.03.2023 №235 «Об уполномоченном органе, осуществляющем полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и бюджетных учреждений городского округа город Нововоронеж», с целью осуществления закупки работ по изготовлению почетных грамот, благодарственных писем и поздравительных открыток, администрация городского округа город Нововоронеж

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести электронный аукцион на выполнение работ по изготовлению почетных грамот, благодарственных писем и поздравительных открыток (далее – электронный аукцион).

Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» №06 от 15.02.2024

2. Определить начальную (максимальную) цену муниципального контракта в размере 51 000,00 (пятьдесят одна тысяча рублей 00 копеек) рублей.
3. Определить дату проведения электронного аукциона: 26 февраля 2024 года.
4. Определить дату и место рассмотрения заявок на участие в закупке: 28 февраля 2024 года, по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. №4, кабинет №212.
5. Установить требование обеспечения заявки на участие в электронном аукционе 1% от начальной (максимальной) цены контракта, а именно: 510,00 (пятьсот десять рублей 00 копеек) рублей.
6. Установить требование обеспечения исполнения контракта, заключаемого по итогам проведения электронного аукциона в размере 5% от цены контракта.
7. Установить, что утверждение извещения о проведении электронного аукциона, внесение изменений в извещение осуществляется муниципальным заказчиком, уполномоченным органом – администрацией городского округа город Нововоронеж.
8. Утвердить извещение о проведении электронного аукциона (приложение).
9. Поручить комиссии по осуществлению закупок (далее - комиссия), провести открытый аукцион в электронной форме в установленном порядке.
10. Отделу муниципальных закупок и договорной деятельности (Агупова О.А.):
 - 10.1. Обеспечить размещение информации о проведении электронного аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет»: www.zakupki.gov.ru, в соответствии с требованиями ст. 4 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
 - 10.2. Настоящее постановление о проведении электронного аукциона предоставить в организационный отдел для размещения на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
 11. Специалисту по связям с общественностью (Маслова Н.О.) обеспечить размещение постановления о проведении электронного аукциона на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
 12. Настоящее постановление вступает в силу с даты его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
 13. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Р.В.Ефименко

Извещение о проведении электронного аукциона

Общая информация

Номер извещения

Наименование объекта закупки Изготовление почетных грамот, благодарственных писем и поздравительных открыток

Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) Электронный аукцион

Наименование электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» РТС-тендер

Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.rts-tender.ru>

Размещение осуществляет Уполномоченный орган
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

Контактная информация

Организация, осуществляющая размещение АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

Почтовый адрес Российская Федерация, 396070, Воронежская обл, Нововоронеж г, УЛИЦА КОСМОНАВТОВ, ДОМ 4

Место нахождения Российская Федерация, 396070, Воронежская обл, Нововоронеж г, УЛИЦА КОСМОНАВТОВ, ДОМ 4

Ответственное должностное лицо Агупова Ольга Алексеевна

Адрес электронной почты oagupova@govvm.ru

Номер контактного телефона 8-47364-28979

Факс Информация отсутствует

Дополнительная информация Контакт заказчика: Маслова Наталья Олеговна, тел: (47364)5-99-62

Информация о процедуре закупки

Дата и время окончания срока подачи заявок 26.02.2024 09:00

Дата проведения процедуры подачи предложений о цене контракта либо о сумме цен единиц товара, работы, услуги 26.02.2024

Дата подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) 28.02.2024

Условия контрактов

Начальная (максимальная) цена контракта 51000.00 Российский рубль

Идентификационный код закупки 243365100284636510100100100010000244

Требования заказчиков 1 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

Начальная (максимальная) цена контракта 51000.00 Российский рубль

Информация о сроках исполнения контракта и источниках финансирования

Дата начала исполнения контракта с даты заключения контракта

Дата окончания исполнения контракта 31.05.2024

Закупка за счет бюджетных средств Да

Наименование бюджета бюджет городского округа город Нововоронеж

Вид бюджета Местный бюджет

Код территории муниципального образования 20727000: Муниципальные образования Воронежской области / Городские округа Воронежской области / город Нововоронеж

Закупка за счет собственных средств организации Нет

Финансовое обеспечение закупки

Всего:	Оплата за 2024 год	Оплата за 2025 год	Оплата за 2026 год	Сумма на последующие годы
51000.00	51000.00	0.00	0.00	0.00

Этапы исполнения контракта

Контракт не разделен на этапы исполнения контракта

Финансирование за счет бюджетных средств

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Сумма контракта (в валюте контракта)			
	на 2024 год	на 2025 год	на 2026 год	на 2027 год
91401040310580050244	51000.00	0.00	0.00	0.00
Итого	51000.00	0.00	0.00	0.00

Место поставки товара, выполнения работы или оказания услуги Воронежская область, город Нововоронеж, улица Космонавтов, дом 4, администрация городского округа город Нововоронеж

Предусмотрена возможность одностороннего отказа от исполнения Да

Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» №06 от 15.02.2024

контракта в соответствии со ст. 95 Закона
№ 44-ФЗ

Обеспечение заявки

Требуется обеспечение заявки

Размер обеспечения заявки 510.00 Российский рубль

Порядок внесения денежных средств в
качестве обеспечения заявки на участие в
закупке, а также условия гарантии

Обеспечение предоставляется в виде независимой гарантии или путем внесения на счет денежных средств. Способ обеспечения определяется участником закупки самостоятельно. Денежные средства для обеспечения заявок вносятся участниками закупок на специальные счета, открытые ими в банках, перечень которых установлен Распоряжением Правительства РФ от 13.07.2018 1451-р. Участник закупки - юридическое лицо, зарегистрированное на территории государства - члена ЕАЭС, за исключением РФ, или физическое лицо - гражданин государства - члена ЕАЭС, за исключением РФ, вправе предоставить обеспечение заявок в виде денежных средств с учётом положений ПП РФ от 10.04.2023 579. Блокирование денежных средств, внесенных участником закупки в качестве обеспечения заявки, осуществляется в порядке, установленном ст. 44 Закона 44-ФЗ. Независимая гарантия должна отвечать требованиям ст. 45 Закона 44-ФЗ. Срок действия независимой гарантии должен составлять не менее месяца с даты окончания срока подачи заявок. Дополнительные требования к независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке товаров, работ, услуг в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, типовая форма независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечень документов, представляемых заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, форма такого требования, а также особенности порядка ведения реестра независимых гарантий, предусмотренного ч. 8 ст. 45 Закона 44-ФЗ установлен Постановлением Правительства РФ от 09.08.2022 1397. Участник закупки для подачи заявки выбирает с использованием электронной площадки способ обеспечения заявки путем указания реквизитов специального счета или указания номера реестровой записи из реестра независимых гарантий, размещенного в ЕИС.

**Реквизиты счета для учета операций со
средствами, поступающими заказчику**

"Номер расчётного счёта"03232643207270003100

"Номер лицевого счёта"05914005740

Реквизиты счета для учета операций со
средствами, поступающими заказчику

"БИК"012007084

"Наименование кредитной организации"Отделение Воронеж банка России// УФК по
Воронежской области

"Номер корреспондентского счета"40101810945370000023

**Реквизиты счета для перечисления
денежных средств в случае,
предусмотренном ч.13 ст. 44 Закона №
44-ФЗ (в соответствующий бюджет
бюджетной системы Российской
Федерации)**

ИНН получателя	3651002846
КПП получателя	365101001
КБК доходов	1001161000000000140
ОКТМО	20727000001
Номер единого казначейского счета	40102810945370000023
Номер казначейского счета	03100643000000013100
БИК ТОФК	012007084

Получатель	УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА ПО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
Обеспечение исполнения контракта	
Требуется обеспечение исполнения контракта	
Размер обеспечения исполнения контракта	5.00%
Порядок обеспечения исполнения контракта, требования к обеспечению	<p>Обеспечение исполнения контракта предоставляется в виде независимой гарантии, соответствующей требованиям ст. 45 Закона № 44-ФЗ, или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику. Способ обеспечения исполнения контракта, срок действия независимой гарантии определяются участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно. При этом срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со ст. 95 Закона № 44-ФЗ. Дополнительные требования к независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого при осуществлении закупки, типовая форма независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого при осуществлении закупки, перечень документов, представляемых заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, форма такого требования, а также особенности порядка ведения реестра независимых гарантий, предусмотренного ч. 8 ст. 45 Закона № 44-ФЗ установлен Постановлением Правительства РФ от 09.08.2022 № 1397 «О независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке товаров, работ, услуг в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, и независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации». Контракт заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ</p>
Платежные реквизиты	<p>"Номер расчетного счёта"03232643207270003100</p> <p>"Номер лицевого счёта"05914005740</p> <p>"БИК"012007084</p> <p>"Наименование кредитной организации"Отделение Воронеж банка России// УФК по Воронежской области</p> <p>"Номер корреспондентского счета"40101810945370000023</p>
Обеспечение гарантийных обязательств	
Обеспечение гарантийных обязательств не требуется	
Информация о банковском и (или) казначейском сопровождении контракта	
Банковское или казначейское сопровождение контракта не требуется	
Дополнительная информация	Информация отсутствует
Объект закупки	
	Российский рубль

Тип объекта закупки						Работа				
Наименование товара, работы, услуги	Код позиции	Характеристики товара, работы, услуги				Заказчик	Количество(объем работы, услуги)	Единица измерения	Цена за единицу	Стоимость позиции
		Наименование характеристики	Значение характеристики	Единица измерения характеристики	Инструкция по заполнению характеристик в заявке					
Благодарственное письмо администрации городского округа город Нововоронеж	58.19.11.200	изготовление по макету	наличие		Значение характеристики не может изменяться участником закупки	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ	200	Штука	55.00	11000.00
Почетная грамота администрации городского округа город Нововоронеж	58.19.11.200	изготовление по макету	наличие		Значение характеристики не может изменяться участником закупки	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ	100	Штука	200.00	20000.00
Открытка поздравительная	58.19.11.100	изготовление по макету	наличие		Значение характеристики не может изменяться участником закупки	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ	200	Штука	50.00	10000.00
Открытка поздравительная	58.19.11.100	изготовление по макету	наличие		Значение характеристики не может изменяться участником закупки	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ	100	Штука	50.00	5000.00
Открытка поздравительная	58.19.11.100	изготовление по макету	наличие		Значение характеристики не может изменяться участником закупки	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ	100	Штука	50.00	5000.00

Итого: 51000.00 Российский рубль

Преимущества и требования к участникам

Преимущества

Преимущество в соответствии с ч. 3 ст. 30 Закона № 44-ФЗ

Организациям инвалидов в соответствии со ст. 29 Закона № 44-ФЗ - 15.0%

Требования к участникам

1 Единые требования к участникам закупок в соответствии с ч. 1 ст. 31 Закона № 44-ФЗ

2 Требование к участникам закупок в соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 31 Закона № 44-ФЗ

Участник закупки не должен являться юридическим или физическим лицом, в отношении которого применяются специальные экономические меры, предусмотренные подпунктом а) пункта 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022 г. 252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций», либо являться организацией, находящейся под контролем таких лиц

3 Требование об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации, включенной в такой реестр в связи отказом поставщика (подрядчика, исполнителя) от исполнения контракта по причине введения в отношении заказчика санкций и (или) мер ограничительного характера

Ограничения

Не установлены

Перечень прикрепленных документов

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта

1 Приложение 5 - Часть 4. Обоснование начальной (максимальной) цены

Проект контракта

1 Приложение 3- Часть 2. Проект контракта

Описание объекта закупки

1 Приложение 4 - Часть 3. Описание объекта закупки

Требования к содержанию, составу заявки на участие в закупке

1 Требования к содержанию и составу заявки на участие

Дополнительная информация и документы

Документы не прикреплены

НОВОВОРОНЕЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

22 февраля 2024 года

10:00

Проект повестки дня:

1. Отчёт главы городского округа город Нововоронеж за 2023 год.
2. Отчёт главы администрации городского округа город Нововоронеж за 2023 год.
3. О внесении изменений в решение Нововоронежской городской Думы от 25.09.2018 № 301 «Об утверждении Положения о наградах городского округа город Нововоронеж».
4. О работе с обращениями граждан в администрации и городской Думе за 2 полугодие 2023 года.
5. Разное.

Первый заместитель главы городского округа город Нововоронеж

М.С. Иванов

<p style="text-align: center;"><i>ВЕСТНИК</i> органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж Учредители: Администрация городского округа город Нововоронеж; Нововоронежская городская Дума</p>
<p style="text-align: center;">Главный редактор – Н.О.Маслова Адрес редакции: г. Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4 тел.5-99-62</p>
<p style="text-align: center;">Тираж – 100 экз. Отпечатана в МУП «Кабельное телевидение» г. Нововоронеж, ул.Набережная, д.8.</p>