



ВЕСТНИК

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

05 февраля 2021г. №06 (919)

Выходит с 30 ноября 2007 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.01.2021

№ 38

г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 23.07.2017 №46

На основании постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 15.12.2020 №1181 «Об изъятии движимого имущества из оперативного управления МБОУ Нововоронежская СОШ №1 с последующим закреплением на праве оперативного управления за Отделом образования и молодежной политики», руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 23.03.2017 №46 «Об открытии движения школьного автобусного маршрута на территории городского округа город Нововоронеж» внести следующие изменения:
 - 1.1. Приложение №1 «Паспорт специального автобусного маршрута «Школьный автобус»» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
 2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
 3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Дорошенко А.М.

Глава администрации

В.В. Лещенко

Приложение
к постановлению администрации
городского округа город Нововоронеж
от «22» 01.2021г. № 38

Перевозчик Отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель отдела образования и молодежной политики
администрации городского округа город Нововоронеж
Л.М.Акимова

«__» _____ 20__ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель межведомственной
Комиссии по безопасности дорожного движения администрации
городского округа город Нововоронеж

В.В.Лещенко
«__» _____ 20__ г.

ПАСПОРТ СПЕЦИАЛЬНОГО АВТОБУСНОГО МАРШРУТА «ШКОЛЬНЫЙ АВТОБУС»

ХАРАКТЕРИСТИКА МАРШРУТА

Протяженность маршрута: 16,8 км

Сезонность работы (период работы): в течение учебного года

Дата открытия и основание: 17.10.2012 Постановление администрации городского округа город Нововоронеж №1834 от 17.10.2012 года.

Территория расположения маршрута: Городской округ город Нововоронеж (город-район индивидуальной жилой застройки).

Ширина проезжей части: составляет 5,8-12метров;

Тип покрытия (по участкам, с указанием их протяженности): асфальто-бетонное;

Дата закрытия и основание _____

СВЕДЕНИЯ О ТРАССЕ МАРШРУТА

Кем обслуживается дорога	ООО «Благоустройство»
Наличие мостов (между пунктами или на каком км) и их грузоподъемность	Нет
Наличие железнодорожных переездов (между какими пунктами или на каком км) и вид их (охраняемые, неохраняемые)	Нет
На каких остановочных пунктах имеются съездные площадки	Все остановочные пункты оборудуются карманами безопасности
Наличие разворотных площадок на конечных пунктах	Имеется

ВРЕМЯ НАЧАЛА И ОКОНЧАНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Занятия в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа город Нововоронеж проводятся с 8 ч.00 мин. до 13 ч.40 мин

График движения автобуса №1

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель отдела образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж _____ Л.М. Акимова

«__» _____ 20__ г.

Пункт следования (остановка)	Время прибытия	Время отправления	Примечание
1-й рейс			
Ост. «пер. Веселый»	7.15	2 мин.	7.17
Ост. «пер. Тихий»	7.19	2 мин.	7.21
Ост. «ул. Полубяновская»	7.25	2 мин.	7.27
Ост. «завод АЭЗЧ»	7.30	1 мин.	7.31
Ост. «Парковый проезд»	7.34	2 мин.	7.36
Ост. «Поликлиника»	7.39	2 мин.	7.41
Ост. «к-тр «Уран»»	7.43	2 мин.	7.45
Ост. «ул. Октябрьская»	7.47	2 мин.	7.49
2-й рейс			
Ост. «Парковый проезд»	12.45	2 мин.	12.47
Ост. «Поликлиника»	12.50	2 мин.	12.52
Ост. «к-тр «Уран»»	12.54	2 мин.	12.56
Ост. «ул. Октябрьская»	12.58	2 мин.	13.00
Ост. «завод АЭЗЧ»	13.05	1 мин.	13.06
Ост. «ул. Полубяновская»	13.09	2 мин.	13.11
Ост. «пер. Веселый»	13.16	2 мин.	13.18
Ост. «пер. Тихий»	13.20	2 мин.	13.22
Ул.Цветочная	13.24		
3-й рейс			
Ост. «Парковый проезд»	14.00	2 мин.	14.02
Ост. «Поликлиника»	14.05	2 мин.	14.07
Ост. «к-тр «Уран»»	14.09	2 мин.	14.11
Ост. «ул. Октябрьская»	14.13	2 мин.	14.15
Ост. «завод АЭЗЧ»	14.19	1 мин.	14.20
Ост. «ул. Полубяновская»	14.23	2 мин.	14.25
Ост. «пер. Веселый»	14.30	2 мин.	14.32
Ост. «ул. Лесная (Храм)»	14.34		

График движения автобуса №2

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель отдела образования и
молодежной политики администрации
городского округа город Нововоронеж _____ Л.М. Акимова

«__» _____ 20__ г.

Пункт следования (остановка)	Время прибытия	Время отправления	Примечание
1-й рейс			
Ост. Храм	7.19	2 мин.	7.21
Ост. «пер. Веселый»	7.23	2 мин.	7.25
Ост. «пер. Тихий»	7.27	2 мин.	7.29
Ост. «ул. Полубяновская»	7.33	2 мин.	7.35
Ост. «Парковый проезд»	7.42	2 мин.	7.44
Ост. «Поликлиника»	7.47	2 мин.	7.49
2-й рейс			
Ост. «Парковый проезд»	13.05	2 мин.	13.07
Ост. «Поликлиника»	13.11	2 мин.	13.13
Ост. «ул. Полубяновская»	13.25	2 мин.	13.27
Ост. «пер. Тихий»	13.31	2 мин.	13.33
Ост. «пер. Веселый»	13.35	2 мин.	13.37
Ост. Храм	13.40		
3-й рейс			
Ост. «Парковый проезд»	14.05	2 мин.	14.07
Ост. «Поликлиника»	14.10	2 мин.	14.12
Ост. «ул. Полубяновская»	14.28	2 мин.	14.30
Ост. «пер. Тихий»	14.35	2 мин.	14.37
Ост. «пер. Веселый»	14.40	2 мин.	14.42
Ост. Храм	14.45		

АКТ
замера протяженности маршрута

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель отдела образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж _____
Л.М. Акимова

«__» _____ 20__ г.

Комиссия в составе: зам.председателя Дорошенко А.М. заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж

Членов:

– Начальник ОГИБДД ОМВД России по городскому округу город Нововоронеж Машков В.Н.;

– Заместитель главы городского округа город Нововоронеж Иванов М.С.;

– Директор ООО «Благоустройства» Филатов В.А.

«__» _____ 20__ г. произвела замер межостановочных расстояний и общей протяженности маршрута «Школьный автобус».

Путем сверки с паспортом дороги комиссия установила: Общая протяженность маршрута по километровым столбам, составила 16,8 км.

Расстояние от автохозяйства до начального пункта маршрута составило 6,3 км, а от конечного пункта до автохозяйства 1 км.

Зам. председателя комиссии: _____

Дорошенко А.М.

Члены комиссии: _____

Машков В.Н.

Иванов М.С.

Филатов В.А.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.01.2021

№ 39

г. Нововоронеж

О согласовании МКОУ Нововоронежская СОШ №4 предоставления АНПОО «РЭПК» в аренду имущества, расположенного по адресу: г. Нововоронеж, ул. Первомайская, д. 9Б

Рассмотрев обращение муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4 городского округа город Нововоронеж» № 211 от 12.01.2021, на основании ч. 4 ст. 298 и ст. 608 Гражданского кодекса РФ, п. 3 ч. 3 ст. 17.1. Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ от 26.07.2006, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Согласовать муниципальному казенному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №4 городского округа город Нововоронеж» предоставление автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Региональный экономико-правовой колледж» в аренду на срок с 11.01.2021 по 10.12.2021 нежилого помещения – кабинет, номер помещения по плану – №2, общей площадью 18,3 кв.м., этаж №2, входящего в состав здания – средняя общеобразовательная школа №4, с кадастровым номером 36:33:0002201:2300, расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Первомайская, д. 9-б, для использования в целях ведения образовательной деятельности.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

В.В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.01.2021

№ 43

г. Нововоронеж

О выплате денежных средств на содержание подопечных

На основании Закона Воронежской области от 22.12.2005г. №83-03 «О размере и порядке выплаты денежных на содержание подопечных детей в семьях опекунов (попечителей)», Закона Воронежской области от 05.12.2007г. № 151-03 «Об организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в Воронежской области», постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 06.11.2020г. №1016 «О порядке исполнения государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Бухгалтерии администрации городского округа город Нововоронеж (Павленко Е.В.) ежемесячно осуществлять выплаты денежных средств на содержание подопечных.
2. Главному специалисту по опеке и попечительству администрации городского округа город Нововоронеж (Гришило Л.Н.) для оформления заявки на получение денежных средств из областного бюджета Воронежской области ежемесячно в срок до 20 числа месяца, предшествующего месяцу выплат, направлять список подопечных детей, получающих опекунское пособие.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
4. Распространить действие настоящего постановления с 01.01.2021 года.
5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Тулинову С.А.

Глава администрации

В.В.Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.01.2021

№ 53

г. Нововоронеж

О передаче на праве хозяйственного ведения МУП «Кабельное телевидение» недвижимого имущества

В целях материально-технического обеспечения деятельности муниципального унитарного предприятия городского округа город Нововоронеж «Кабельное телевидение», на основании ст.ст. 215, 294, 299 ГК РФ, п. 4 ч. 1 ст. 16, ч. 1 ст. 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003, ч. 1 ст. 20 Федерального закона «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» №161-ФЗ от 14.11.2002, в соответствии с подп. 3.4, 3.5 п. 3 Положения «О муниципальной казне городского округа город Нововоронеж», утверждённого постановлением Нововоронежской городской Думы от 19.03.2004 №226 «Об утверждении Положения «О муниципальной казне города Нововоронежа», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Передать из состава муниципальной казны городского округа город Нововоронеж на праве хозяйственного ведения муниципальному унитарному предприятию городского округа город Нововоронеж «Кабельное телевидение» недвижимое имущество:
 - нежилое встроенное помещение, назначение: нежилое, этаж №1, кадастровый номер 36:33:0002505:1032, площадью 423,5 кв.м., расположенное по адресу: Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Набережная, 8, первоначальной (балансовой) стоимостью 731094,00 руб. (Семьсот тридцать одна тысяча девяносто четыре рубля 00 копеек).
2. Исключить из состава муниципальной казны городского округа город Нововоронеж недвижимое имущество, указанное в п. 1 настоящего постановления.
3. Бухгалтерии администрации городского округа город Нововоронеж (Павленко Е.В.) оформить соответствующий акт о передаче недвижимого имущества, указанного в п. 1 настоящего постановления.
4. Отделу управления муниципальным имуществом администрации городского округа город Нововоронеж (Акименко Е.В.):
 - 4.1. Оформить соответствующий акт о передаче недвижимого имущества, указанного в п. 1 настоящего постановления.
 - 4.2. Внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества городского округа город Нововоронеж, в соответствии с п. 1 настоящего постановления.
5. Муниципальному унитарному предприятию городского округа город Нововоронеж «Кабельное телевидение» (Нелбова Г.В.) принять на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, указанное в п. 1 настоящего постановления.
6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации В.В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.01.2021 № 56
г. Нововоронеж

О предоставлении ИП Прониной Ю.В. в аренду нежилого помещения, расположенного по адресу: г. Нововоронеж, ул. Победы, д. 4

Рассмотрев заявление индивидуального предпринимателя Прониной Юлии Викторовны от 22.01.2021, на основании ст.ст. 608, 621 Гражданского кодекса Российской Федерации, ч. 9 ст. 17.1. Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ от 26.07.2006, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить индивидуальному предпринимателю Прониной Юлии Викторовне в аренду на срок с 01.01.2021 по 31.12.2021 часть нежилого помещения II, входящего в состав нежилого помещения, кадастровый номер 36:33:0002202:2310, общей площадью 17,3 кв.м., а именно комната 4, основной площадью 11,6 кв.м., расположенного по адресу: г. Нововоронеж, ул. Победы, д. 4, пом. II, для использования в целях размещения парикмахерской эконом класса.
2. Индивидуальному предпринимателю Прониной Юлии Викторовне заключить договор аренды нежилого помещения, указанного в п. 1 настоящего постановления, с администрацией городского округа город Нововоронеж.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации В.В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.01.2021 № 57
г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж 12.07.2019 № 742 «О создании межведомственной комиссии по обследованию аттракционов, расположенных на территории городского округа город Нововоронеж»

В целях актуализации состава комиссии по обследованию аттракционов, расположенных на территории городского округа город Нововоронеж, руководствуясь статьями 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 12.07.2019 № 742 «О создании межведомственной комиссии по обследованию аттракционов, расположенных на территории городского округа город Нововоронеж» следующие изменения:
 - 1.1 Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа город Нововоронеж от 12.07.2019 № 742 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
 3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Дорошенкова А.М.

Глава администрации В.В. Лещенко

Состав

межведомственной комиссии по обследованию аттракционов, расположенных на территории городского округа город Нововоронеж

Председатель комиссии:

Лещенко В.В. - глава администрации городского округа город Нововоронеж.

Заместитель председателя комиссии:

Дорошенко А.М. - заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж.

Секретарь комиссии:

Образцова К.Д. - инженер 2 категории отдела управления и развития городского хозяйства и тарифной политики администрации городского округа город Нововоронеж.

Члены комиссии:

Силин М.В. - начальник отдела управления и развития городского хозяйства и тарифной политики администрации городского округа город Нововоронеж;

Потаенкова В.В. - экономист 1 категории отдела потребительского рынка и предпринимательства администрации городского округа город Нововоронеж;

Комаров В.И. - директор муниципального бюджетного учреждения городского округа город Нововоронеж "Соцкультбыт";

Представитель прокуратуры городского округа город Нововоронеж (по согласованию);

Представитель Отдела МВД России по городу Нововоронежу (по согласованию);

Представитель управления государственного технического надзора Воронежской области (по согласованию);

Представитель управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Воронежской области (по согласованию).

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.01.2021

№ 58

г. Нововоронеж

Об утверждении Положения о градостроительном совете при администрации городского округа город Нововоронеж

В целях практической реализации единой градостроительной и архитектурной политики, выработки профессионального и объективного решения оценки градостроительных и архитектурных проектов, осуществляемых в процессе инвестиционно - строительной деятельности на территории городского округа город Нововоронеж, в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 17.11.1995 №169-ФЗ «Об архитектурной деятельности в РФ», Положением об отделе архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Нововоронеж, руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о градостроительном совете при администрации городского округа город Нововоронеж, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 14.02.2014 №136 «Об утверждении Положения о градостроительном совете при администрации городского округа город Нововоронеж» отменить с момента вступления в силу настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

В.В. Лещенко

Приложение к постановлению
городского округа город Нововоронеж
от 28.01.2021 №58

ПОЛОЖЕНИЕ

о градостроительном совете при администрации
городского округа город Нововоронеж
Воронежской области

1. Общие положения

1.1. Градостроительный совет при администрации городского округа город Нововоронеж Воронежской области (далее - Совет) является постоянно действующим коллегиальным и совещательным органом, обеспечивающим рассмотрение и принятие решений по вопросам архитектуры и градостроительства на территории городского округа город Нововоронеж.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Воронежской области, городского округа город Нововоронеж, а также настоящим Положением.

1.3. Организацию деятельности Совета осуществляет администрация городского округа город Нововоронеж.

2. Основные цели, задачи и функции Совета

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» № 06 от 05.02.2021

2.1. Совет образован в целях:

– создания на территории городского округа город Нововоронеж Воронежской области условий, благоприятных для жизнедеятельности человека и устойчивого развития муниципального образования, улучшения архитектурно-градостроительного облика населенных пунктов с учетом сохранения и формирования их идентичности;

– повышения эффективности принятия органами местного самоуправления городского округа город Нововоронеж Воронежской области решений в ходе реализации единой региональной градостроительной и архитектурной политики при непосредственном участии представителей органов государственной власти Воронежской области, а также с привлечением к принятию таких решений квалифицированных специалистов в сфере градостроительства и архитектуры;

– повышения качества проектов, планируемых к реализации на территории городского округа город Нововоронеж Воронежской области.

2.2. Задачами Совета является коллегиальное профессиональное рассмотрение, обсуждение и оценка предлагаемых к реализации на территории городского округа город Нововоронеж градостроительных и архитектурных проектов, а также подготовка решений по вопросам:

– обеспечения соблюдения прав граждан и юридических лиц, интересы которых затрагиваются при проектировании и строительстве, в том числе защиты населения от наступления негативных последствий при проведении проектных и строительных работ;

– содействия охране объектов культурного наследия, природных ландшафтов;

– рациональности использования земельных ресурсов;

– иных вопросов в сфере градостроительной деятельности.

2.3. Для реализации возложенных задач Совет осуществляет следующие функции:

2.3.1. Рассматривает градостроительные и архитектурные решения по различным видам предпроектной и проектной документации, включая:

– проекты планировки территорий;

– концептуальные предложения по развитию отдельных территорий, по формированию и совершенствованию архитектурно-градостроительного облика городского округа город Нововоронеж;

– документацию по размещению и проекты объектов капитального строительства (зданий, сооружений), обладающие потенциалом развития для формирования застройки с определением приемлемых объемно-планировочных решений для конкретных градостроительных ситуаций;

– проекты объектов монументального искусства и городского дизайна, архитектурно-художественного оформления, ландшафтной планировки и комплексного благоустройства, в том числе рекреационных зон, садов, парков, мест отдыха населения, общественных пространств;

– концептуальные проектные предложения по развитию инженерной и транспортной инфраструктуры;

– материалы по согласованию архитектурно-градостроительного облика объектов капитального строительства;

– иные проекты и проектные предложения, направленные на развитие архитектурной и градостроительной деятельности в муниципальном образовании.

2.3.2. Подготавливает рекомендации для формирования мероприятий муниципальных программ, касающихся сферы градостроительства, а также обоснованные предложения по внесению изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования городского округа город Нововоронеж.

2.3.3. Дает рекомендации по разработке, внесению изменений и утверждению местных нормативов градостроительного проектирования городского округа город Нововоронеж.

2.3.4. По итогам рассмотрения проектных предложений Совет выносит и направляет в уполномоченный орган местного самоуправления следующие рекомендации:

– утвердить представленное проектное предложение;

– отклонить представленное проектное предложение с указанием причин;

– доработать представленное проектное предложение с учетом замечаний, предложений Совета и представить на повторное рассмотрение;

– ходатайствовать о необходимости проведения архитектурного конкурса.

3. Состав Совета

3.1. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов градостроительного Совета.

3.2. Председателем Совета является глава администрации городского округа город Нововоронеж, который возглавляет Совет и руководит его деятельностью. В отсутствие председателя работой Совета руководит заместитель председателя.

3.3. Состав совета формируется из представителей департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области, помощника губернатора Воронежской области по вопросам архитектуры, представителей органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж Воронежской области, представителей высших учебных заведений Воронежской области; ВОО «Союз архитекторов России», иных творческих союзов и организаций, квалифицированных специалистов в области архитектуры и градостроительства.

Персональный состав Совета утверждается постановлением администрации городского округа город Нововоронеж.

3.4. Члены Совета принимают участие в работе Совета на общественных началах.

3.5. По решению председателя Совета или его заместителя для участия в заседаниях Совета с правом совещательного голоса могут быть приглашены по направлению своей деятельности и принадлежности вопроса представители научных, экспертных, профессиональных и общественных организаций, инженерных служб, органов надзора и других заинтересованных организаций.

3.6. Для предварительной проработки вопросов, имеющих наибольшую значимость для развития городского округа город Нововоронеж, с целью подготовки к рассмотрению на заседаниях Совета, предложений и замечаний по представленным материалам проектов, формируется постоянно действующая архитектурная комиссия, формируемая на базе ВОО «Союз архитекторов России».

4. Права и обязанности Совета и его членов

4.1. Для осуществления своих функций Совет имеет право:

– рассматривать вопросы, входящие в функции Совета;

– запрашивать от исполнительных органов государственной власти Воронежской области и иных организаций информацию, справочные материалы по вопросам, относящимся к ведению Совета;

– запрашивать у застройщиков (инвесторов) и авторов проектных предложений предоставления дополнительных материалов (технико-экономических обоснований, заключений и согласований), необходимость в которых выявлена в ходе рассмотрения;

– информировать средства массовой информации и жителей муниципального образования о своей деятельности.

4.2. Члены Совета имеют право:

– высказывать и отстаивать свою профессиональную точку зрения по рассматриваемым вопросам и в случае несогласия с ней большинством членов Совета требовать внесения записи в протокол заседания Совета своего особого мнения;

– выносить на рассмотрение Совета вопросы, отнесенные к ведению Совета;

– давать письменные заключения или рекомендации, в том числе графические, по рассматриваемым вопросам.

4.3. Члены Совета обязаны:

– принимать участие в работе Совета; в случае невозможности участия в заседании Совета давать письменные пояснения по рассматриваемым вопросам;

– не допускать лоббирования интересов отдельных субъектов градостроительной деятельности;

- ознакомиться с повесткой предстоящего заседания и представленными материалами до их рассмотрения на Совете и быть готовыми к их обсуждению для принятия объективного и обоснованного решения;
- соблюдать принципы профессиональной и служебной этики.

5. Порядок работы Совета

- 5.1. Основной формой работы Совета являются заседания, в том числе выездные, а также – в формате видеоконференцсвязи. Периодичность заседаний Совета определяется председателем Совета либо его заместителем исходя из необходимости.
- 5.2. Совет осуществляет свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности принятия решений и гласности.
- 5.3. Общее руководство Советом осуществляет председатель Совета, который также определяет время и место проведения, утверждает повестку заседаний Совета, определяет порядок ведения и ведет заседания Совета, утверждает протоколы заседаний и другие документы Совета.
- 5.4. Полномочия председателя Совета в случае его отсутствия осуществляет заместитель председателя Совета.
- 5.5. Организационную работу Совета осуществляет секретарь Совета, который составляет списки участников заседания Совета, уведомляет их о дате, месте и времени проведения заседания Совета и знакомит с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании Совета, а также контролирует своевременное представление материалов и документов для рассмотрения на заседаниях Совета, составляет и направляет на подписание председателю Совета протоколы заседаний Совета.
- 5.6. В случае отсутствия на заседании Совета секретаря его функции полностью или частично возлагаются председателем Совета на одного из членов Совета.
- 5.7. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины от численного состава членов Совета.
- 5.8. Решения Совета носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, подписываются секретарем и утверждаются председателем Совета.
- 5.9. Решения Совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на его заседании членов Совета. В случае равного распределения голосов решающим голосом обладает председателем Совета. Приглашенные эксперты Совета, обладающие правом совещательного голоса, секретарь Совета участия в голосовании не принимают.
- 5.10. Протокол заседания Совета с приложением необходимых документов размещается в сети Интернет на официальном сайте администрации городского округа город Нововоронеж. Выдача копий протокола (выписки из протокола) осуществляется по письменной заявке заинтересованных организаций и лиц секретарем Совета.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.01.2021

№ 61

г. Нововоронеж

О нормативе стоимости 1 квадратного метра
общей площади жилья на первое полугодие 2021 года

В соответствии с п.13 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», в соответствии с постановлением правительства Воронежской области от 29.10.2015 № 834 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Воронежской области», постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 30.12.2015 № 1859 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить на первое полугодие 2021 года норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по городскому округу город Нововоронеж в размере 40 251 (сорок тысяч двести пятьдесят один) рубль.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Тулинову С.А.

Глава администрации

В.В. Лещенко

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.01.2021

№ 63

г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление
администрации городского округа
город Нововоронеж от 16.11.2020 № 1058

В целях устранения допущенной технической ошибки, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 16.11.2020 № 1058 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий» следующие изменения:
 - 1.1. В приложении «Порядок предоставления субсидии на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в городском округе город Нововоронеж» пункт 3.12 изложить в новой редакции: «Субсидии предоставляются на финансирование целевых расходов, указанных в пункте 1.7. настоящего Порядка.

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» № 06 от 05.02.2021

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа город Нововоронеж Дорошенкова А.М.

Глава администрации

В.В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.01.2021

№ 64

г. Нововоронеж

О создании межведомственной рабочей группы

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2020 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства», во исполнение протокола поручений, определенных на еженедельном оперативном совещании у губернатора Воронежской области с участием глав (глав администраций) муниципальных районов и городских округов области (в режиме видео-конференц-связи) 18 января 2021 года, №1, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную рабочую группу по оказанию содействия территориальному органу Федеральной службы государственной статистики в проведении сплошного федерального статистического наблюдения за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства по итогам 2020 года на территории городского округа город Нововоронеж (далее- межведомственная рабочая группа).
2. Утвердить состав межведомственной рабочей группы согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Межведомственной рабочей группе разработать и утвердить в срок до 31.03.2021 план мероприятий по оказанию содействия территориальному органу Федеральной службы государственной статистики по Воронежской области в проведении сплошного федерального статистического наблюдения за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства по итогам 2020 года на территории городского округа город Нововоронеж.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа город Нововоронеж Дорошенкова А.М.

Глава администрации

В.В.Лещенко

Приложение к постановлению
администрации городского
округа город Нововоронеж
№ 64 от 29.01.2021г.

Состав межведомственной рабочей группы по оказанию содействия территориальному органу Федеральной службы государственной статистики в проведении сплошного федерального статистического наблюдения за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства по итогам 2020 года на территории городского округа город Нововоронеж.

Дорошенко Алексей Михайлович	- заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж
Сухова Светлана Станиславовна	- начальник отдела потребительского и рынка и предпринимательства администрации городского округа город Нововоронеж
Потаенкова Вера Васильевна	- экономист I категории отдела потребительского рынка и предпринимательства администрации городского округа город Нововоронеж
Кораблина Алла Викторовна	- начальник планово-экономического отдела администрации городского округа город Нововоронеж
Нелюбова Галина Васильевна	- директор муниципального предприятия городского округа город Нововоронеж «Кабельное телевидение»
Федотова Евдокия Семеновна	- ведущий специалист-эксперт отдела статистики предприятий г. Нововоронеж
Мельников Константин Александрович	- начальник Нововоронежского почтамта УФПС Воронежской области - филиал АО «Почта России» (по согласованию)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.01.2021

№ 65

г. Нововоронеж

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий

В целях содействия развитию малого и среднего предпринимательства, на основании ст. ст. 78.1, 86 Бюджетного кодекса РФ, ст.ст. 16, 37 Федерального закона от 06.10.2003. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства», постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2013г. № 1952 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж», руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что к расходному обязательству городского округа город Нововоронеж относится предоставление субсидии из бюджета городского округа город Нововоронеж АНО «Нововоронежский ЦПП», не являющейся муниципальным учреждением.
2. Установить, что возникающее на основании данного постановления расходное обязательство осуществляется за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж.
3. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидий в 2021 году и плановом периоде 2022 -2023 годов АНО «Нововоронежский ЦПП», не являющейся муниципальным учреждением согласно приложению к настоящему постановлению.
4. Постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 17.04.2018г № 336 «Об установлении расходного обязательства городского округа город Нововоронеж и утверждении Порядка определения объема предоставления субсидий в 2019 году и плановом периоде 2020-2021 годов» считать утратившими силу с момента вступления в силу настоящего постановления.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации А.М. Дорошенкова.

Глава администрации

В.В. Лещенко

Приложение к постановлению администрации городского округа город Нововоронеж от 29.01.2021 № 65

**Порядок определения объема и предоставления субсидий
в 2021 году и плановом периоде 2022-2023 годов АНО «Нововоронежский ЦПП», не являющейся муниципальным учреждением
(далее – Порядок)**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объемов и предоставления субсидий из бюджета городского округа город Нововоронеж на содействие развития малого и среднего предпринимательства Автономной некоммерческой организации «Нововоронежский центр поддержки предпринимательства», не являющейся муниципальным учреждением, для обеспечения проведения мероприятий в сфере развития предпринимательства на территории городского округа город Нововоронеж.

1.2. Цель предоставления субсидий: содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Нововоронеж в рамках муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж», утвержденной постановлением постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2013 № 1952 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж».

1.3. Субсидии Автономной некоммерческой организации «Нововоронежский центр поддержки предпринимательства» предоставляются главным распорядителем бюджетных средств бюджета городского округа город Нововоронеж администрацией городского округа город Нововоронеж (далее- администрация) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете городского округа город Нововоронеж на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, в соответствии с КБК в рамках муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж» подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» основного мероприятия «Мероприятия по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»» (далее – муниципальная программа).

1.4. Получатель субсидий: Автономная некоммерческая организация «Нововоронежский центр поддержки предпринимательства» (далее - некоммерческая организация).

1.5. Некоммерческая организация в рамках муниципальной финансовой поддержки вправе получить субсидии в течение одного календарного года в сумме, не превышающей размера, предусмотренного в бюджете городского округа город Нововоронеж на реализацию соответствующего мероприятия муниципальной программы, на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка.

1.6. Администрация, как учредитель некоммерческой организации, дает согласие на участие некоммерческой организации в отборе, проводимом органами государственной власти (государственными органами) и (или) органами местного самоуправления, не осуществляющими в отношении неё функции и полномочия учредителя.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1 Некоммерческая организация на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление субсидий, должна соответствовать следующим требованиям:

2.1.1 отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.1.2 отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа город Нововоронеж (далее- бюджет городского округа «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» № 06 от 05.02.2021

округа) субсидий, бюджетных инвестиций, ранее предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского округа;

2.1.3 не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении её не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.1.4. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, главном бухгалтере;

2.1.5. не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.1.6. не должна получать средства из бюджета городского округа на основании иных нормативных правовых актов городского округа город Нововоронеж на цели, установленные данным Порядком

2.2. Требования к получателю субсидий:

2.2.1. наличие проекта развития некоммерческой организации;

2.2.2. представление в полном объеме документов в соответствии с требованиями пункта 2.3. настоящего Порядка;

2.2.3. регистрация и осуществление деятельности на территории городского округа город Нововоронеж.

2.3. Для получения субсидий некоммерческая организация представляет в администрацию заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку и следующие документы:

2.3.1. копию учредительных документов;

2.3.2. справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером, скрепленную печатью, с указанием банковских реквизитов и расчетного счета некоммерческой организации, на который производится зачисление средств субсидии;

2.3.3. проект развития некоммерческой организации (с обоснованием цели и ожидаемых конечных результатов их достижения за счет предоставления субсидии);

2.3.4. смету, обосновывающую размер необходимых средств на поддержку деятельности некоммерческой организации, содействующей развитию малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Нововоронеж на очередной финансовый год;

2.3.5. штатное расписание;

2.4.6. справку из налогового органа об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на момент подачи заявления (в случае, если данный документ не был представлен заявителем самостоятельно, то в рамках межведомственного взаимодействия специалистом отдела потребительского рынка и предпринимательства запрашивается в Управлении Федеральной налоговой службы России по Воронежской области).

2.4. Отдел потребительского рынка и предпринимательства администрации городского округа город Нововоронеж (далее отдел потребительского рынка и предпринимательства) в течение 3 рабочих дней осуществляет проверку информации в представленных некоммерческой организацией документах, на предмет соответствия указанных в них сведений целевому назначению субсидии и определения возможности осуществления финансирования.

2.5. По результатам проверки отдел потребительского рынка и предпринимательства:

2.5.1. в случае подтверждения соответствия предоставленным некоммерческой организацией требованиям, указанным в пунктах 2.1.-2.2 настоящего Порядка готовит проект соглашения о предоставлении субсидий некоммерческой организации по типовой форме, утвержденной приказом финансового отдела администрации (далее по тексту – Соглашение), направляет его на согласование главному бухгалтеру, заместителю главы администрации, курирующего соответствующее направление, и на подпись главе администрации городского округа город Нововоронеж;

2.5.2. в случае несоответствия представленных некоммерческой организацией документов требованиям, определенным пунктом 2.3. настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов уведомляет об отказе в рассмотрении заявки и необходимости предоставления недостающих документов для повторного рассмотрения пакета документов.

2.6. Основанием для отказа предоставления субсидий является:

2.6.1. несоответствие претендента на получение субсидий требованиям, указанным в пунктах 2.1.-2.2 настоящего Порядка;

2.6.2. несоответствие представленных некоммерческой организацией документов требованиям, определенным пунктом 2.3. настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2.6.3. установление факта недостоверности представленной некоммерческой организацией информации.

2.7. Субсидии предоставляются на безвозмездной основе в соответствии с заключенным Соглашением между администрацией и некоммерческой организацией.

2.8. Определение объема субсидий некоммерческой организации производится по следующей формуле:

$$C = C_1 + C_2 + C_3$$

где:

C - размер субсидий, представляемый некоммерческой организации на очередной финансовый год;

C₁ – оплата услуг по проведению обучающих семинаров (в размере 30% от общей суммы предоставляемой субсидии),

C₂ – оплата услуг по проведению анкетирования населения городского округа город Нововоронеж, проводимого в рамках городских конкурсов (в размере 50% от общей суммы предоставляемой субсидии),

C₃ - оплата услуг за проведение консультативной работы с субъектами предпринимательства в том числе с предоставлением услуг по изготовлению раздаточного материала по темам семинара, анкетирования, проведения консультативной работы (в размере 20% от общей суммы предоставляемой субсидии).

2.9. В случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении, в Соглашении указываются требования о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при не достижении согласия по новым условиям.

2.10. Субсидии перечисляются на основании Соглашения, заключенного некоммерческой организацией с администрацией на расчетный или корреспондентский счет, открытый некоммерческой организацией в учреждениях Центрального банка или кредитных организациях.

2.11. В течение 5-ти рабочих дней после подписания Соглашения бухгалтерия администрации обеспечивает перечисление средств субсидий некоммерческой организацией в соответствии с действующим законодательством в пределах лимитов бюджетных обязательств, учтенных на лицевом счете администрации, открытом в финансовом отделе администрации.

2.12. Субсидии не могут быть использованы на рекламу товаров, работ и услуг, создание и продвижение сайтов, а также на расходы, которые не имеют прямого и непосредственного отношения к реализации мероприятий проекта развития некоммерческой организации.

2.13. Некоммерческой организацией запрещено использовать субсидии на приобретение иностранной валюты.

2.14. Наличие остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, не предполагается.

2.15. Некоммерческая организация и лица, являющиеся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий дают свое согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.16. При нарушении условий, целей настоящего Порядка и прекращения деятельности в течение 1 года со дня получения субсидий, полученные субсидии подлежат возврату некоммерческой организацией в доход бюджета городского округа в течение 5 дней с момента получения письменного требования о возврате субсидий.

2.17. В случае неполного использования или неиспользования средств некоммерческая организация обеспечивает возврат средств субсидий в текущем финансовом году - на лицевой счет администрации, открытый в финансовом отделе администрации, в срок до 25 декабря текущего года.

2.18. Показателем результативности субсидий является 100% выполнение мероприятий, указанных в проекте развития, некоммерческой организацией, получившей финансовую поддержку.

2.19. Результатом предоставления субсидий является:

2.19.1. проведение с субъектами предпринимательства и самозанятыми гражданами обучающих семинаров в количестве не менее 2-х в срок до 30 сентября текущего года;

2.19.2. проведение анкетирования населения городского округа город Нововоронеж, проводимого в рамках городских конкурсов, с количеством опрошенных респондентов не менее 300 человек в срок до 20 декабря текущего года;

2.19.3. проведение в течение года консультативной работы с субъектами предпринимательства и самозанятыми гражданами, количество оказанных консультаций и услуг в 1-м квартале текущего года в количестве 50, во 2-м квартале текущего года в количестве 150, в 3-м квартале текущего года в количестве 250, в 4-м квартале текущего года в количестве 200.

2.20. Некоммерческая организация предоставляет ежеквартальные отчеты об использовании субсидий, о направлениях затрат, на возмещение которых были представлены субсидии.

2.21. В случае не достижения показателей результативности некоммерческая организация возвращает в доход бюджета городского округа денежные средства субсидий в объеме по невыполненному мероприятию, указанному в проекте развития некоммерческой организации, в течение 5 дней с момента получения письменного требования о возврате субсидий.

2.22. В случае не достижения результатов предоставления субсидий, установленных в п. 2.19. настоящего Порядка, некоммерческая организация уплачивает в доход бюджета города штраф.

2.22.1. Размер штрафа определяется по формуле:

$$Q = (1 - P / P_{\max}) \times S,$$

где:

Q – размер штрафа,

P_{max} - плановое значение показателя результативности предоставления субсидий;

P - достигнутое значение показателя результативности предоставления субсидий;

S- размер средств соответствующего направления расходования средств предоставленной субсидии.

III. Требования к отчетности.

3.1. Некоммерческая организация обеспечивает целевое использование полученных средств субсидий.

3.2. Некоммерческая организация в срок, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет отчет об использовании средств, выделенных в виде субсидий (о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия), отчет за IV квартал - до 25 декабря текущего года. Отчет предоставляется для согласования в отдел потребительского рынка и предпринимательства, далее – в бухгалтерию администрации.

3.3. Отчеты предоставляются по формам, согласно приложениям к утвержденному приказом финансового отдела администрации Соглашения.

IV. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

4.2. Ответственность за нецелевое использование предоставленных субсидий, недостоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых некоммерческой организацией, за не достижение показателей результативности несет руководитель некоммерческой организации – Получатель субсидий, в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. Администрация, как главный распорядитель бюджетных средств, органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку, каждый в пределах своей компетенции, контроль соблюдения условий, целей и Порядка предоставления субсидий некоммерческой организацией, не являющейся муниципальным учреждением.

4.4. Администрация, как главный распорядитель бюджетных средств, имеет право на любой стадии после перечисления субсидий направить запрос о ходе реализации субсидированного проекта и при выявлении устранимых нарушений предъявлять некоммерческой организации требования об их устранении.

4.5. При нарушении условий, целей, порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок или запроса, проведенных, органами, указанными в пункте 4.3. настоящего Порядка, и прекращения деятельности в течение 1 года со дня получения субсидий, полученные субсидии подлежат возврату некоммерческой организацией в доход бюджета городского округа в течение 5 дней с момента получения письменного требования, направленного администрацией о возврате субсидий.

4.6. За не достижение установленных результатов получения субсидий некоммерческая организация несет ответственность в соответствии с п. 2.22. настоящего Порядка.

Приложение

к Порядку определения объема предоставления субсидий в 2021 году и плановом периоде 2022-2023 годов АНО «Нововоронежский ЦПП», не являющейся муниципальным учреждением

Заявление

на предоставление субсидий, определенной постановлением администрации городского округа город Нововоронеж № _____ от «___» _____ 20__ г. по ББК _____ некоммерческой организации _____ (наименование)

Подтверждаю, что вся предоставляемая информация, является подлинной, и не возражаю против доступа к ней любых заинтересованных лиц.

Некоммерческая организация _____ не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

В случае предоставления субсидий даю свое согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Приложения:

- 1.
- 2.
3. итд

Директор некоммерческой организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.01.2021 г. Нововоронеж № 66

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 15.04.2016 № 502 «Об утверждении состава комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и вопросам ликвидации задолженности по заработной плате»

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь ст.ст. 3,43,46 Устава городского округа город Нововоронеж,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 15.04.2016 № 502 «Об утверждении состава комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и вопросам ликвидации задолженности по заработной плате» следующие изменения:

1.1. В приложении 1 «Состав комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и вопросам ликвидации задолженности по заработной плате»:

1.1.1. Слова заместитель начальника МИ ФНС России № 13 по Воронежской области (по согласованию)
«Бурдаков Р.Ю.»

заменить на слова заместитель начальника МИ ФНС России № 15 по Воронежской области (по согласованию)
«Баранов В.А.»

1.1.2. Слова и.о. начальника отдела урегулирования задолженности МИ ФНС России № 13 по Воронежской области (по согласованию)
«Трегубова С.П.»

заменить на слова начальник отдела урегулирования задолженности № 5 МИ ФНС России № 15 по Воронежской области (по согласованию)
«Трегубова С.П.»

1.1.3. Слова старший государственный налоговый инспектор МИ ФНС России № 13 по Воронежской области (по согласованию)
«Серегова Г.А.»

заменить на слова государственный налоговый инспектор МИ ФНС России № 15 по Воронежской области (по согласованию)
«Голомедова К.В.»

1.1.4. Слова начальник ГУ - УПФ по г. Нововоронежу Воронежской области (по согласованию)
«Быковская Г.М.»

заменить на слова начальник УПФР в г. Нововоронежу Воронежской области (по согласованию)
«Быковская Г.М.»

1.1.5. Слова заместитель начальника полиции по оперативной работе отдела МВД России по г. Нововоронежу, подполковник полиции (по согласованию)
«Гусев В.В.»

заменить на слова старший оперуполномоченный группы экономической безопасности и противодействия коррупции отдела МВД России по г. Нововоронежу, майор полиции (по согласованию)
«Втулкин В.В.»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – руководителя финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж Иванову Н.С.

Глава администрации

В.В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.01.2021

№ 68

г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 08.11.2013 № 1844 «О создании рабочей группы по проведению паспортизации объектов социальной инфраструктуры в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения»

В связи с кадровыми изменениями в администрации и организациях городского округа город Нововоронеж, в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 09.10.2013 № 1666 «Об утверждении Положения о рабочей группе по проведению паспортизации объектов социальной инфраструктуры в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения», руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 08.11.2013 № 1844 «О создании рабочей группы по проведению паспортизации объектов социальной инфраструктуры в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения» следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению «Состав рабочей группы по проведению паспортизации объектов социальной инфраструктуры в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения» изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

В.В. Лещенко

Приложение к постановлению
администрации городского округа
город Нововоронеж от 29.01.2021 № 68

Состав

Рабочей группы по проведению паспортизации объектов социальной инфраструктуры в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения

Попов Сергей Владимирович	- заместитель главы администрации, руководитель рабочей группы;
Иванов Дмитрий Сергеевич	- начальник отдела архитектуры и градостроительства, заместитель руководителя рабочей группы;
Трифорова Виктория Владимировна	- инженер отдела архитектуры и градостроительства, секретарь рабочей группы.
Члены рабочей группы:	
Сахаров Дмитрий Константинович	- архитектор 2 категории отдела архитектуры и градостроительства;
Хаханова Алла Сергеевна	- директора Казенного учреждения Воронежской области «Управление социальной защиты населения городского округа город Нововоронеж»;
Соколова Татьяна Алексеевна	- председатель Нововоронежского городского отделения Воронежской областной общественной организации Всероссийского общества инвалидов (по согласованию);
Акимова Лариса Михайловна	- руководитель отдела образования и молодежной политики;
Ролдугин Геннадий Николаевич	- главный врач ФГБУЗ КБ № 33 ФМБА России;
Комаров Василий Иванович	- руководитель МБУ «Соцкультбыт»;
Титаренко Юлия Ивановна	- генеральный директор МАУК «Культурно - досуговый центр»;
Акатов Сергей Николаевич	- генеральный директор МАУ «Спортцентр».

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

Финансовый отдел

ПРИКАЗ

от 10.12.2020

№201-р

О внесении изменений в Приказ Финансового отдела от 14.11.2019 №110-р «Об утверждении правил отнесения расходов бюджетов городского округа город Нововоронеж на целевые статьи расходов бюджета городского округа город Нововоронеж»

На основании ст. 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п.5 Решения Нововоронежской городской Думы от 05.12.2019 №379 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» в целях реализации муниципальной программы городского округа город Нововоронеж «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджета городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст. ст. 3, 43, Устава городского округа город Нововоронеж, пп.3.7 п.3 и пп.5.2.2 п.5 Положения о финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж, утвержденного Решением Нововоронежской городской Думы от 26.12.2019 №385,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приказ Финансового отдела от 14.11.2019 №110-р «Об утверждении правил отнесения расходов бюджета городского округа город Нововоронеж на соответствующие целевые статьи, направлений расходов и перечня кодов целевых статей расходов бюджета городского округа город Нововоронеж» следующие изменения:

1.1. В приложение №1 «Перечень кодов программных (непрограммных) направлений расходов бюджетов городского округа город Нововоронеж»:

После строки:

01 1 E4	Основное мероприятие «Цифровая образовательная среда»
---------	---

Добавить строку:

01 1 П2	Основное мероприятие «Создание системы обеспечения равного доступа к образованию детей ВОЗ»
---------	---

1.2. В приложение №2 «Направления расходов, предназначенные для отражения бюджета городского округа город Нововоронеж»:

Абзац:

L4970 Обеспечение жильем молодых семей

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа на обеспечение жильем молодых семей, в том числе осуществляемые за счет субсидий из федерального бюджета и бюджета Воронежской области.

Изложить в новой редакции:

L4970 Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа на обеспечение жильем молодых семей, в том числе осуществляемые за счет субсидий из федерального бюджета и бюджета Воронежской области.

Абзацы:

51690 Мероприятия направленные на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа, на указанные мероприятия, осуществляемые за счет межбюджетных трансферт поступивших на реализацию регионального проекта «Современная школа»

51690 Мероприятия направленные на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков (софинансирование).

По данному направлению расходов отражаются расходы за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж, направленные на реализацию регионального проекта «Современная школа».

Изложить в новой редакции:

51690 Мероприятия направленные на создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа, на указанные мероприятия, осуществляемые за счет межбюджетных трансферт поступивших на реализацию регионального проекта «Современная школа»

51690 Мероприятия направленные на создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности (софинансирование).

По данному направлению расходов отражаются расходы за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж, направленные на реализацию регионального проекта «Современная школа».

Абзацы:

55550 Реализация программ формирования современной городской среды.

По данному направлению расходов отражаются расходы на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, осуществляемые за счет субсидий из областного бюджета

55550 Реализация программ формирования современной городской среды (софинансирование).

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа город Нововоронеж на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды.

Д5550 Реализация программ формирования современной городской среды (в целях достижения значений дополнительного результата)

По данному направлению расходов отражаются расходы, направленные на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, осуществляемые за счет субсидий из областного бюджета.

Д5550 Реализация программ формирования современной городской среды (в целях достижения значений дополнительного результата) (софинансирование)

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа город Нововоронеж на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды.

Изложить в новой редакции

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» № 06 от 05.02.2021

55550 Мероприятие направлено на поддержку муниципальных программ в рамках регионального проекта "Формирование комфортной городской среды"

По данному направлению расходов отражаются расходы на поддержку муниципальных программ в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды», осуществляемые за счет субсидий из областного бюджета

55550 Мероприятие направлено на поддержку муниципальных программ в рамках регионального проекта "Формирование комфортной городской среды" (софинансирование).

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа город Нововоронеж на поддержку муниципальных программ в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»,

Д5550 Мероприятие направлено на поддержку муниципальных программ в рамках регионального проекта "Формирование комфортной городской среды" (в целях достижения дополнительного результата).

По данному направлению расходов отражаются расходы на поддержку муниципальных программ в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды», осуществляемые за счет субсидий из областного бюджета

Д5550 Мероприятие направлено на поддержку муниципальных программ в рамках регионального проекта "Формирование комфортной городской среды" (в целях достижения дополнительного результата) (софинансирование).

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа город Нововоронеж на поддержку муниципальных программ в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды».

Абзац:

78450 Мероприятия направленные на осуществление отдельных государственных полномочий в области обращения с животными без владельцев.

Изложить в новой редакции:

78450 Мероприятие направлено, на осуществление отдельных государственных полномочий в области обращения с животными без владельцев в рамках подпрограммы «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия на территории Воронежской области» государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка»

По данному мероприятию отражаются расходы, направленные на осуществление отдельных государственных полномочий в области обращения с животными без владельцев в рамках подпрограммы «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия на территории Воронежской области» государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка», за счет средств областного бюджета.

После абзаца:

78392 Осуществление отдельных государственных полномочий Воронежской области на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа на указанные цели, осуществляемые за счет субвенции из областного бюджета.

Добавить абзац следующего содержания:

78400 Расходы направлены на формирование организационно-методического обеспечения и создание архитектурно-доступной пространственно-развивающей образовательной среды для организации специальных условий обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

По данному направлению отражаются расходы, направленные на формирование организационно-методического обеспечения и создание архитектурно-доступной пространственно-развивающей образовательной среды для организации специальных условий обучения детей с ограниченными возможностями здоровья за счет средств областного бюджета.

Абзац:

78120 Реализация мероприятий направленных на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного общего образования, а также дополнительного образования детей в общеобразовательных учреждениях

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа на указанные цели, осуществляемые за счет субвенции из областного бюджета.

Изложить в новой редакции:

78120 Реализация мероприятий направленных на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа на указанные цели, осуществляемые за счет субвенции из областного бюджета.

После абзаца:

S8620 Мероприятия направленные на приобретение коммунальной специализированной техники (софинансирование)

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа направленные на приобретение коммунальной специализированной техники.

Добавить абзацы следующего содержания:

S8750 Реализация мероприятий областной адресной программы капитального ремонта

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа на указанные цели, осуществляемые за счет субсидий из областного бюджета.

S8750 Реализация мероприятий областной адресной программы капитального ремонта (софинансирование)

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа на указанные цели.

Абзац:

S8320 Расходные обязательства, возникающие при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере организации отдыха детей в каникулярное время.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа на указанные цели, осуществляемые за счет субсидии из областного бюджета.

Изложить в новой редакции:

S8320 Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи .

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа на указанные цели, осуществляемые за счет субсидии из областного бюджета.

Абзац:

S8410 Оздоровление детей (софинансирование)

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа на софинансирование оздоровления детей, в том числе осуществляемые за счет субсидий из областного бюджета.

Изложить в новой редакции и дополнить абзацем:

S8410 Расходное обязательство, возникающее при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере организации отдыха детей в каникулярное время бюджетам муниципальных районов (городских округов) Воронежской области (софинансирование).

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа на софинансирование указанных целей.

S8410 Расходное обязательство, возникающее при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере организации отдыха детей в каникулярное время бюджетам муниципальных районов (городских округов) Воронежской области.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа на софинансирование оздоровления детей, в том числе осуществляемые за счет субсидий из областного бюджета.

После абзаца:

53030 Реализация мероприятий на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа, осуществляемые за счет субвенций из федерального бюджета);

Добавить абзацы следующего содержания:

54240 Расходы направлены на реализацию проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях-победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа, осуществляемые за счет иных межбюджетных трансферт из федерального бюджета;

Д4240 Расходы направлены на реализацию проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях-победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды (в целях достижения дополнительного результата).

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа, осуществляемые за счет иных межбюджетных трансферт из областного бюджета.

1.3. В приложение №3 «Перечень кодов целевых статей расходов бюджета городского округа город Нововоронеж»:

После строки:

	01 1 E4 52100	Муниципальной программы "Развитие образования в городском округе город Нововоронеж" Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» Основное мероприятие «Цифровая образовательная среда» Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях (софинансирование).
--	---------------	--

Добавить строку:

	01 1 P2 78400	Муниципальной программы "Развитие образования в городском округе город Нововоронеж" Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» Основное мероприятие «Создание системы обеспечения равного доступа к образованию детей ВОЗ» Расходы направлены на формирование организационно-методического обеспечения и создание архитектурно-доступной пространственно-развивающей образовательной среды для организации специальных условий обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.
--	---------------	--

Строку:

	02 1 07 L4970	Муниципальная программа «Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж» Подпрограмма «Обеспечение доступным и комфортным жильем, коммунальными услугами населения городского округа город Нововоронеж» Основное мероприятие «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения городского округа город Нововоронеж» Обеспечение жильем молодых семей
--	---------------	--

Изложить в новой редакции:

	02 1 07 L4970	Муниципальная программа «Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж» Подпрограмма «Обеспечение доступным и комфортным жильем, коммунальными услугами населения городского округа город Нововоронеж» Основное мероприятие «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения городского округа город Нововоронеж» Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей
--	---------------	--

Строки:

	01 1 E1 51690	Мероприятия направленные на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков (в рамках муниципальной программы "Развитие образования в городском округе город Нововоронеж " подпрограммы "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования" основного мероприятия "Современная школа")
	01 1 E1 51690	Мероприятия направленные на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков (софинансирование) (в рамках муниципальной программы "Развитие образования в городском округе город Нововоронеж " подпрограммы "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования" основного мероприятия "Современная школа")

Изложить в новой редакции:

	01 1 E1 51690	Мероприятия направленные на создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности (в рамках муниципальной программы "Развитие образования в городском округе город Нововоронеж " подпрограммы "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования" основного мероприятия "Современная школа")
--	---------------	--

	01 1 E1 51690	Мероприятия направленные на создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности (софинансирование) (в рамках муниципальной программы "Развитие образования в городском округе город Нововоронеж" подпрограммы "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования" основного мероприятия "Современная школа")
--	---------------	--

Строки:

	07 0 F2 55550	Реализация программ формирования современной городской среды (в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж» Основное мероприятие «Формирование комфортной городской среды»)
	07 0 F2 55550	Реализация программ формирования современной городской среды (софинансирование) (в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж» Основное мероприятие «Формирование комфортной городской среды»)
	07 0 F2 Д5550	Реализация программ формирования современной городской среды (в целях достижения значений дополнительного результата) (в рамках муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж" Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды")
	07 0 F2 Д5550	Реализация программ формирования современной городской среды (в целях достижения значений дополнительного результата) (в рамках муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж" Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды" (софинансирование))

Изложить в новой редакции:

	07 0 F2 55550	Мероприятие направлено на поддержку муниципальных программ в рамках регионального проекта "Формирование комфортной городской среды" (в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж» Основное мероприятие «Формирование комфортной городской среды»)
	07 0 F2 55550	Мероприятие направлено на поддержку муниципальных программ в рамках регионального проекта "Формирование комфортной городской среды" (софинансирование) (в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж» Основное мероприятие «Формирование комфортной городской среды»)
	07 0 F2 Д5550	Мероприятие направлено на поддержку муниципальных программ в рамках регионального проекта "Формирование комфортной городской среды" (в целях достижения дополнительного результата) (в рамках муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж" Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды")
	07 0 F2 Д5550	Мероприятие направлено на поддержку муниципальных программ в рамках регионального проекта "Формирование комфортной городской среды" (в целях достижения дополнительного результата) (в рамках муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж" Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды" (софинансирование))

Строки:

	02 2 11 78450	Мероприятия направленные на осуществление отдельных государственных полномочий в области обращения с животными без владельцев (в рамках муниципальной программы "Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж" подпрограммы "Охрана окружающей среды в городском округе город Нововоронеж" основного мероприятия "Мониторинг окружающей среды и обращение с отходами на территории городского округа город Нововоронеж")
--	---------------	---

Изложить в новой редакции:

	02 2 11 78450	Мероприятие направлено, на осуществление отдельных государственных полномочий в области обращения с животными без владельцев в рамках подпрограммы «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия на территории Воронежской области» государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка» (в рамках муниципальной программы "Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж" подпрограммы "Охрана окружающей среды в городском округе город Нововоронеж" основного мероприятия "Мониторинг окружающей среды и обращение с отходами на территории городского округа город Нововоронеж")
--	---------------	--

Строки:

	01 1 02 78120	Муниципальной программы "Развитие образования в городском округе город Нововоронеж" Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» Основное мероприятие «Развитие общего образования» Реализация мероприятий направленных на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного общего образования, а также дополнительного образования детей в общеобразовательных учреждениях
	01 1 10 78120	Муниципальной программы «Развитие образования в городском округе город Нововоронеж» Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» Основное мероприятие «Предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям» Реализация мероприятий направленных на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного общего образования, а также дополнительного образования детей в общеобразовательных учреждениях

Изложить в новой редакции:

	01 1 02 78120	Муниципальной программы "Развитие образования в городском округе город Нововоронеж" Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» Основное мероприятие «Развитие общего образования» Реализация мероприятий направленных на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях
	01 1 10 78120	Муниципальной программы «Развитие образования в городском округе город Нововоронеж» Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» Основное мероприятие «Предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям» Реализация мероприятий направленных на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях
После строки:		
	01 1 02 S0870	Муниципальная программа «Развитие образования в городском округе город Нововоронеж» Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» Основное мероприятие «Развитие общего образования» Мероприятия по развитию сети общеобразовательных организаций Воронежской области
Добавить строки:		
	01 1 02 S8750	Реализация мероприятий областной адресной программы капитального ремонта (в рамках муниципальной программы "Развитие образования в городском округе город Нововоронеж") Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» Основное мероприятие «Развитие общего образования»
	01 1 02 S8750	Реализация мероприятий областной адресной программы капитального ремонта (софинансирование) (в рамках муниципальной программы "Развитие образования в городском округе город Нововоронеж") Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» Основное мероприятие «Развитие общего образования»
Строку:		
	01 2 04 S8410	Муниципальная программа «Развитие образования в городском округе город Нововоронеж» Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования» Основное мероприятие "Вовлечение молодежи в социальную практику и создание условий для организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи" Оздоровление детей (софинансирование)
Изложить в новой редакции:		
	01 2 04 S8410	Муниципальная программа «Развитие образования в городском округе город Нововоронеж» Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования» Основное мероприятие "Вовлечение молодежи в социальную практику и создание условий для организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи" Расходное обязательство, возникающее при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере организации отдыха детей в каникулярное время бюджетам муниципальных районов (городских округов) Воронежской области (софинансирование).
	01 2 04 S8410	Муниципальная программа «Развитие образования в городском округе город Нововоронеж» Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования» Основное мероприятие "Вовлечение молодежи в социальную практику и создание условий для организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи" Расходное обязательство, возникающее при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере организации отдыха детей в каникулярное время бюджетам муниципальных районов (городских округов) Воронежской области.
После строки:		
	06 0 30 80691	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджета городского округа город Нововоронеж» Подпрограмма «Повышение качества управления муниципальными финансами городского округа город Нововоронеж» Основное мероприятие «Совершенствование управления муниципальными финансами городского округа город Нововоронеж» Резервированные средства, связанные с особенностями исполнения бюджета.
Добавить строки:		
	07 0 F2 Д4240	Расходы направлены на реализацию проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях-победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды (в целях достижения дополнительного результата) (в рамках муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж" Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды"
	07 0 F2 54240	Расходы направлены на реализацию проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях-победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды (в рамках муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж" Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды"

2. Настоящий приказ опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания, но не ранее 01 января 2021 года.

Заместитель главы администрации – руководитель финансового отдела

Н.С.Иванова

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» № 06 от 05.02.2021

В целях реализации мероприятий муниципальной программы городского округа город Нововоронеж «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджета городского округа город Нововоронеж», в соответствии с постановлением правительства Российской Федерации от 18.09.2020г. №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грандов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьей 3 Устава городского округа город Нововоронеж, п. 1.1. п.1 и п.п. 5.2.2. п.5 Положения о финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж, утвержденного решением Нововоронежской городской Думы от 26.12.2019 № 385,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа город Нововоронеж муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии, в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Типовая форма, соглашение) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
3. Настоящий приказ опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы администрации –
руководитель финансового отдела

Н.С. Иванова

Приложение
к приказу Финансового отдела
администрации городского округа
город Нововоронеж от 03.02.2021 г № 11-п

Типовая форма соглашения
о предоставлении из бюджета городского округа город Нововоронеж муниципальному бюджетному или автономному
учреждению субсидии, в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

"__" _____ 20__ года
(дата заключения
соглашения (договора))

г. Нововоронеж

N _____
(номер соглашения
(договора))

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения), которому как получателю средств бюджета городского округа город Нововоронеж доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) (далее Учредитель), в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) Учредителя или уполномоченного им лица) действующего на основании

(реквизиты учредительного документа (положения) органа местного самоуправления, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и

(наименование муниципального автономного или бюджетного учреждения) именуемое(ый) в дальнейшем "Учреждение", в лице

(наименование должности руководителя Учреждения, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) или уполномоченного им лица) действующего на основании

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ) с другой стороны, далее совместно именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

(наименование порядка предоставления из бюджета городского округа город Нововоронеж субсидии в соответствии с абзацем пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) <1>

утвержденным нормативным правовым актом органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия главного распорядителя средств бюджета городского округа, регулирующим порядок предоставления субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, от "__" _____ 20__ г. N _____ (далее - Субсидия, порядка предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение (договор) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета городского округа город Нововоронеж (далее бюджет городского округа) в 20__ году/20__ - 20__ годах Субсидии <2> в целях <3>:

(цель(и) предоставления Субсидии)

1.1.1. достижения результатов муниципальной программы городского округа город Нововоронеж (далее муниципальная программа)

(наименование муниципальной программы) <4>;

1.1.2. _____ <5>.

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере _____

(сумма цифрами)

(_____) рублей __ копеек, в том числе:
(сумма прописью)

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета городского округа по кодам классификации расходов бюджета городского округа (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии _____ <6>, в следующем размере <7>:

(Код Субсидии)
в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - (сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____ <6>;

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____ <6>;

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____ <6>;

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии <8>.

III. Порядок перечисления Субсидии

3. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке <9> на лицевой счет, открытый Учреждению в финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж (далее финансовый отдел) согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением N ____ к настоящему Соглашению <10>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, на предмет соответствия цели(ям) предоставления Субсидии, указанной(ым) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N ____ к настоящему Соглашению <11>, в течение __ рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением N ____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <12>;

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением N ____ к настоящему Соглашению <13>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 20__ г. (далее - Сведения) <14> по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями на 20__ г. <15>, Сведения с учетом внесенных изменений не позднее __ рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.6.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.6.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.6.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.6.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.6.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ____ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.6.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет городского округа Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.6.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.7. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение __ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.8. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением <16>:

4.1.8.1. _____;

4.1.8.2. _____.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году <17> остатка Субсидии, не использованного в 20__ году <18>, а также об использовании средств, поступивших в 20__ году <19> Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N ____ к настоящему Соглашению, не позднее __ рабочих дней

<20> после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N ___ к настоящему Соглашению <21>:

4.2.3.1. _____;

4.2.3.2. _____;

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением <22>:

4.2.4.1. _____;

4.2.4.2. _____;

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее __ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее __ рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии <23>;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Учредителю не позднее ____ рабочих дней, следующих за отчетным _____, в котором была получена Субсидия:

(месяцем, кварталом, годом)

4.3.4.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением N ___ к настоящему Соглашению <24>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением N ___ к настоящему Соглашению <25>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4.3. иные отчеты <26>:

4.3.4.3.1. _____;

4.3.4.3.2. _____;

4.3.5. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет городского округа, в течение __ рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.6. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета городского округа в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году <27> остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N ___ к настоящему Соглашению, в срок <28> до "___" _____ 20__ г.;

4.3.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением <29>:

4.3.7.1. _____;

4.3.7.2. _____;

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом <30>;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 20__ году <31> не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N ___ к настоящему Соглашению <32>, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 20__ году <33> средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении к настоящему Соглашению <34>, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением <35>:

4.4.6.1. _____;

4.4.6.2. _____;

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <36>:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____;

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <37>:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____;

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

7.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии <38>;

7.1.4. _____ <39>;

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон <40>, за исключением расторжения в одностороннем порядке, пре-

дусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя	Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России, БИК	Наименование учреждения Банка России, БИК
Расчетный счет	Расчетный счет
Наименование финансового органа, в котором открыт лицевой счет	Наименование Финансового органа, в котором открыт лицевой счет
Лицевой счет	
	Лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____ (подпись) (ФИО)	_____ (подпись) (ФИО)

<1> Указывается наименование порядка предоставления из бюджета городского округа субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на одну цель. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, порядок предоставления которых устанавливается разными нормативными правовыми актами, соответствующий порядок предоставления субсидии указывается в Перечне Субсидий в соответствии с приложением N ___ к Соглашению по форме согласно приложению N 1 к настоящей Типовой форме, при этом преамбула Соглашения дополняется словами "согласно приложению N ___ к настоящему Соглашению".

<2> Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия.

<3> Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с аналитическим кодом Субсидии, указанным в пункте 2.2.1 настоящей Типовой формы, а также в соответствии с Порядком предоставления субсидии, в случае предоставления Субсидии на несколько целей соответствующие цели указываются в Перечне Субсидий в соответствии с приложением N ___ к Соглашению по форме согласно приложению N 1 к настоящей Типовой форме.

<4> Предусматривается в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципальной программы, в том числе входящих в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, N 20, ст. 2817; N 30, ст. 4717).

<5> Указывается(ются) иная(ые) цель(и) в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии).

<6> Указывается аналитический код в соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приведенным в приложении N 2 к Порядку санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений, лицевые счета которым открыты в финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом Финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж от 07.03.2019г. №18-р.

В случае предоставления Субсидий на несколько целей, коды БК, аналитические коды целей предоставления Субсидий указываются в Перечне Субсидий в приложении N ___ к Соглашению по форме согласно приложению N 1 к настоящей Типовой форме, в строке "Код субсидии" указывается "цели согласно приложению N ___ к настоящему Соглашению".

<7> Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, размер Субсидии по соответствующим целям указывается в Перечне Субсидий в приложении N ___ к Соглашению по форме согласно приложению N 1 к настоящей Типовой форме.

<8> Порядок расчета размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии и источника ее получения, прилагается к Соглашению, заключаемому в соответствии с настоящей Типовой формой (за исключением случаев, когда порядок расчета размера Субсидии (размер Субсидии) определен Порядком предоставления субсидии).

<9> Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений, лицевые счета которым открыты в финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом Финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж от 07.03.2019г. №18-р

<10> Приложение, указанное в пункте 3., оформляется в соответствии с приложением N 2 к настоящей Типовой форме.

<11> Приложение N ___ к Соглашению оформляется по форме согласно приложению N 1 к настоящей Типовой форме.

<12> Заполняется при включении в Соглашение пункта 1.1.1 настоящей Типовой формы по форме согласно приложению N 3 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципальной программы, в приложении, указанном в пункте 4.1.3 настоящей Типовой формы, указываются значения результатов предоставления Субсидии, которые должны соот-

ветствовать результатам муниципальной программы.

- <13> Приложение, указанное в пункте 4.1.4, оформляется в соответствии с приложением N 2 к настоящей Типовой форме.
- <14> Заполняется в случае перечисления Субсидии на счет, указанный в пункте 3. настоящей Типовой формы.
- <15> Оформляются в соответствии с приложением N 1 к Порядку санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений, лицевые счета которым открыты в финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом Финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж от 07.03.2019г. №18-р
- <16> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).
- <17> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.
- <18> Указывается год предоставления Субсидии.
- <19> Указывается год предоставления Субсидии.
- <20> Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении N __ к Соглашению, но не позднее 1 июля текущего финансового года.
- <21> Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении N __ к настоящему Соглашению.
- <22> Указываются иные конкретные права (при наличии).
- <23> В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.
- <24> Отчет, указанный в пункте 4.3.4.1, оформляется по форме согласно приложению N 4 к настоящей Типовой форме.
- <25> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3 настоящей Типовой формы. Отчет, указанный в пункте 4.3.4.2 настоящей Типовой формы, оформляется по форме согласно приложению N 5 к настоящей Типовой форме.
- <26> Указываются иные конкретные отчеты, предоставляемые Учредителю, с указанием иных документов (при необходимости).
- <27> Указывается год предоставления Субсидии.
- <28> Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии или ее части в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении N __ к Соглашению, который должен быть не позднее 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии.
- <29> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).
- <30> Под отчетным финансовым годом в пункте 4.4.1 настоящей Типовой формы понимается год предоставления Субсидии.
- <31> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.
- <32> В случае наличия неиспользованных остатков Субсидии после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении N __ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.
- <33> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.
- <34> В случае наличия сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении N __ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.
- <35> Указываются иные конкретные права (при наличии).
- <36> Указываются иные конкретные положения (при наличии).
- <37> Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).
- <38> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.
- <39> Указываются иные случаи расторжения Соглашения.
- <40> Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению N 6 к настоящей Типовой форме.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

НОВОВОРОНЕЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

11 февраля 2021 года

10:00

Проект повестки дня:

1. О внесении изменений в решение Нововоронежской городской Думы от 26.12.2019 №388 «О предоставлении мер социальной поддержки отдельным категориям граждан городского округа город Нововоронеж».
2. О приёме движимого имущества в муниципальную собственность.
3. О передаче нежилого помещения из муниципальной собственности в федеральную собственность.
4. О работе с обращениями граждан в администрации и городской Думе в 2020 году.
5. Об отчете начальника ОМВД по городу Нововоронеж о работе отдела.
6. Разное.

Первый заместитель главы городского округа город Нововоронеж М.С. Иванов

<p style="text-align: center;"><i>ВЕСТНИК</i> органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж Учредители: Администрация городского округа город Нововоронеж; Нововоронежская городская Дума</p>
<p style="text-align: center;">Главный редактор – Н.О.Маслова Адрес редакции: г. Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4 тел.5-15-93</p>
<p style="text-align: center;">Тираж – 100 экз. Отпечатана в ООО «Нововоронежская типография» г. Нововоронеж, ул.Мира, д.3.</p>