Приложение №1

к Положению о внутреннем контроле

ПЕРЕЧЕНЬ

ВНУТРЕННИХ БЮДЖЕТНЫХ ПРОЦЕДУР СОСТАВЛЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ

БЮДЖЕТА, ВЕДЕНИЯ УЧЕТА И СОСТАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ

ОТЧЕТНОСТИ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ (ВНУТРЕННИЕ БЮДЖЕТНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ) на 202\_год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование внутренних бюджетных процедур | Структурные подразделения и (или) должностные лица, ответственные за результат выполнения внутренней бюджетной процедуры |
| 1. | Составление и представление документов, необходимых для составления и рассмотрения проекта бюджета городского округа город Нововоронеж, в том числе реестра расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований | Главный бухгалтер |
| 2. | Составление и представление документов, необходимых для составления и ведения кассового плана по доходам и расходам бюджета городского округа город Нововоронеж | Главный бухгалтер |
| 3. | Составление, утверждение и ведение бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета городского округа город Нововоронеж | Главный бухгалтер |
| 4. | Составление, утверждение и ведение бюджетных смет | Главный бухгалтер |
| 5. | Принятие в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований бюджетных обязательств в части главного распорядителя средств бюджета | Главный бухгалтер |
| 6. | Ведение бюджетного учета, в том числе принятие к учету первичных учетных документов, отражение информации, указанной в первичных учетных документах и регистрах бюджетного учета, проведение оценки имущества и обязательств, а также инвентаризаций | Главный бухгалтер |
| 7. | Составление и представление бюджетной отчетности и сводной бюджетной отчетности | Главный бухгалтер |