



**Администрация городского округа  
город Нововоронеж**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.05.2023

№ 482

г. Нововоронеж

Об утверждении порядка деятельности комиссии по предоставлению грантов в форме субсидий из бюджета городского округа город Нововоронеж социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию программ (проектов) на конкурсной основе

В соответствии с п.4 ст. 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж, в рамках достижения целей муниципальной программы "Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж", утвержденной постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2013 № 1952, на основании постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 10.05.2023 № 437 "Об утверждении порядка о предоставлении грантов в форме субсидий из бюджета городского округа город Нововоронеж социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию программ (проектов) на конкурсной основе", распоряжения администрации городского округа город Нововоронеж от 22.05.2023 № 133-л "О временном исполнении обязанностей главы администрации городского округа город Нововоронеж", администрация городского округа город Нововоронеж

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок деятельности комиссии по предоставлению грантов в форме субсидий из бюджета городского округа город Нововоронеж социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию программ (проектов) на конкурсной основе, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Тулинову С.А.

И.о. главы администрации

А.М. Дорошенко

Приложение к постановлению  
администрации городского округа  
город Нововоронеж  
№ 482 от 23.05.2023

**Порядок деятельности  
комиссии по предоставлению грантов в форме субсидий из бюджета городского  
округа город Нововоронеж социально ориентированным некоммерческим  
организациям на реализацию программ (проектов) на конкурсной основе  
(далее - Порядок).**

1. Комиссия по предоставлению грантов в форме субсидий из бюджета городского округа город Нововоронеж социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию программ (проектов) на конкурсной основе (далее – Комиссия) является координационным и совещательным органом, созданным для отбора заявок на предоставление грантов в форме субсидий из бюджета городского округа город Нововоронеж социально ориентированным некоммерческим организациям.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 10.05.2023 № 437 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из бюджета городского округа город Нововоронеж социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию программ (проектов) на конкурсной основе» (далее- Порядок предоставления грантов), настоящим Порядком.

3. Комиссия осуществляет свою работу на территории городского округа город Нововоронеж.

4. Персональный состав Комиссии утверждается правовым актом администрации городского округа город Нововоронеж.

5. Основная цель деятельности Комиссии – реализация программ (подпрограмм), предусматривающих мероприятия по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций (далее- СОНКО).

6. Комиссия рассматривает и принимает решение по результатам рассмотрения предоставленных в администрацию городского округа город Нововоронеж (далее – администрация) СОНКО заявок и документов, прилагающихся к ним, на получение грантов в форме субсидий из бюджета городского округа город Нововоронеж социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию программ (проектов) на конкурсной основе (далее- гранты в форме субсидий).

7. Членами Комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах рассмотрения и принятия решений (в том числе физические лица, подавшие на рассмотрение в администрацию заявки, либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние заявители. В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц, они подлежат незамедлительной замене их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах рассмотрения и принятия решения, и на которых не способны оказывать влияние заявители.

8. Замена члена Комиссии допускается только путем внесения в установленном порядке соответствующих изменений в состав Комиссии нормативно правового акта администрации городского округа город Нововоронеж.

9. На заседании Комиссии председательствует ее председатель. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии. При равенстве голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

10. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- определяет место, дату и время проведения заседания Комиссии;
- ведет заседания Комиссии;
- подписывает документы от имени Комиссии.

11. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Комиссии;
- уведомляет членов Комиссии о повестке, формате, месте, дате и времени проведения мероприятий по оценке заявок и заседаний Комиссии не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты проведения;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- обеспечивает хранение документов Комиссии.

В отсутствие на заседании Комиссии секретаря Комиссии решение о передаче его полномочий другому члену Комиссии принимается председательствующим на заседании и фиксируется в протоколе заседания Комиссии.

12. Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые считаются правомочными, если на заседании Комиссии присутствуют не менее половины от общего числа ее членов. Члены Комиссии должны быть своевременно уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии. Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

13. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявок. Работа Комиссии проводится в два этапа.

14. На первом этапе:

14.1. Секретарь Комиссии в срок не позднее 3(трех) рабочих дней со дня получения поступивших заявок с прилагаемыми к ним документами направляет их всем членам Комиссии.

14.2. Члены Комиссии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления документов оценивают заявку и приложенные к ней документы на предмет выполнения условий п.2 Порядка предоставления грантов.

14.3. Члены Комиссии готовят для второго этапа проведения Конкурса свое мнение в письменной форме по представленной заявке.

14.4. Основания для отклонения заявки для участия в Конкурсе СОНКО:

- подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;
- несоответствие представленных получателем поддержки заявки и документов требованиям к заявкам и документам, установленным в объявлении о проведении отбора;

- не соответствие СОНКО п.п. 2.2.2 Порядка предоставления грантов.

15. На втором этапе:

15.1. При подаче одной заявки Комиссия принимает решение, что при

соблюдении всех установленных порядком Конкурса критериев и требований заявитель признается победителем.

15.2. При подаче двух и более заявок Комиссия оценивает заявки и приложенные к ним документы.

15.3. Оценка осуществляется по критериям, изложенным в оценочной ведомости, согласно приложению к настоящему Порядку.

15.4. На заседании Комиссии определяется общий балл, набранный каждой заявкой по итогам оценки.

15.5. Заявки, набравшие по результатам проведенной оценки максимальный балл, по решению членов Комиссии объявляются победителями.

15.6. Количество призовых мест определяется путем открытого голосования членов Комиссии.

15.7. Решение Комиссии оформляется протоколом, в котором указывается перечень заявок, рассмотренных на заседании Комиссии, с указанием заявок, прошедших и не прошедших отбор.

16. В течение 2 (двух) рабочих дней, с даты заседания Комиссии, протокол направляется в отдел социальной политики администрации для дальнейшего размещения итогов Конкурса на официальном сайте администрации и подготовки проекта Соглашения о предоставлении субсидии СОНКО в установленном порядке.

17. Информация о результатах работы Комиссии публикуется на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола об итогах заседания Комиссии.

Приложение  
к Порядку деятельности  
комиссии по предоставлению  
грантов в форме субсидий  
из бюджета городского округа  
город Нововоронеж  
социально ориентированным  
некоммерческим организациям  
на реализацию программ  
(проектов) на конкурсной основе

## ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ по программе (проекту)

---

(наименование проекта (программы))

Заседание комиссии по отбору программ (проектов)  
социально ориентированных некоммерческих организаций

N п/ п	Наименование критерия оценки программы (проекта)	Пояснения	Оценка в баллах
1.	Соответствие приоритетным направлениям поддержки	Оценивается соответствие целей, задач и мероприятий программы (проекта) приоритетным направлениям поддержки	
2.	Актуальность	Оценивается востребованность и важность программы (проекта) для текущей социально-экономической ситуации в Воронежской области, своевременность предлагаемых решений, наличие или отсутствие государственных (муниципальных) мер для решения проблем и задач, обозначенных в программе (проекте)	
3.	Стратегическое значение	Оценивается значимость и продолжительность вероятных положительных результатов реализации программы (проекта) для развития Воронежской области, масштабность возможных позитивных изменений, направленность мероприятий программы (проекта) на решение системных региональных проблем и задач	
4.	Социальная эффективность	Оценивается система целевых показателей, возможный социальный результат реализации программы (проекта), улучшение состояния целевой аудитории мероприятий, развитие социальных услуг, наличие новых подходов и методов в решении социальных проблем	
5.	Реалистичность	Оценивается наличие у организации собственных квалифицированных кадров для реализации программы (проекта), возможность привлечь в необходимом объеме специалистов и добровольцев, достаточность финансовых средств и иных ресурсов для реализации мероприятий и достижения целей программы (проекта), а	

		также наличие опыта выполнения мероприятий, аналогичных по содержанию и объему заявляемым в программе (проекте)	
6.	Обоснованность	Оценивается соответствие запрашиваемого объема гранта для реализации программы (проекта) содержанию и трудоемкости запланированных мероприятий; наличие необходимых обоснований и расчетов	
7.	Экономическая эффективность	Оценивается соотношение затрат на реализацию программы (проекта) и ожидаемых результатов (в случаях, когда такая оценка возможна), количество создаваемых рабочих мест, количество привлекаемых к реализации программы (проекта) добровольцев, объем предполагаемых поступлений на реализацию программы (проекта) из внебюджетных источников, включая денежные средства, иное имущество, возможности увеличения экономической активности целевых групп населения в результате реализации мероприятий	
8.	Привлечение добровольцев	Оценивается количество привлеченных добровольцев для реализации программы (проекта), наличие мероприятий по просвещению, повышению квалификации, переподготовке и образованию добровольцев, развитию волонтерского движения	
9.	Софинансирование	Оценивается размер (в стоимостном выражении) и уровень (в процентном соотношении) софинансирования целевых расходов на реализацию программы (проекта) со стороны социально ориентированной некоммерческой организации	
10.	География и масштаб мероприятий	Оценивается массовость мероприятий программы (проекта), их значимость в муниципальном, региональном и федеральном масштабах, количество административно-территориальных единиц и муниципальных образований Воронежской области, на территории которых реализуется	

		программа (проект)	
11.	Развитие социальных услуг	Оценивается направленность программы (проекта) на развитие и предоставление негосударственных безвозмездных социальных услуг для населения и организаций, социальную работу с различными категориями граждан	

Член Комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Примечания:

Для оценки программы (проекта) по каждому критерию применяется 5-балльная шкала, в соответствии с которой:

- 0 - программа (проект) полностью не соответствует данному критерию;
- 1 - программа (проект) в малой степени соответствует данному критерию;
- 2 - программа (проект) в незначительной части соответствует данному критерию;
- 3 - программа (проект) в средней степени соответствует данному критерию;
- 4 - программа (проект) в значительной степени соответствует данному критерию;
- 5 - программа (проект) полностью соответствует данному критерию.

### ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ по программе (проекту)

\_\_\_\_\_  
(наименование программы (проекта))

Заседание комиссии по отбору программ (проектов)  
социально ориентированных некоммерческих организаций  
от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

N п/п	Наименование критерия оценки программы (проекта)	Оценки членов комиссии в баллах				Средний балл по критерию (до десятых долей)
1.	Соответствие приоритетным направлениям поддержки					



2.	Актуальность					
3.	Стратегическое значение					
4.	Социальная эффективность					
5.	Реалистичность					
6.	Обоснованность					
7.	Экономическая эффективность					
8.	Привлечение добровольцев					
9.	Софинансирование					
10.	География и масштаб					
11.	Развитие социальных услуг					
Итоговый балл						
Ф.И.О. членов Комиссии						

**РЕЙТИНГ**  
программ (проектов)

Заседание Комиссии по отбору программ (проектов)  
социально ориентированных некоммерческих организаций  
от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

N п/п	Наименование программы (проекта)	Итоговый балл	Объем гранта из бюджета городского округа город Нововоронеж, выделяемого для реализации программы (проекта)

Количество призовых мест в рейтинге - \_\_\_\_\_.

Программы (проекты), не участвующие в рейтинговании и не являющиеся победителями конкурса: \_\_\_\_\_.

Председатель Комиссии: \_\_\_\_\_

Секретарь Комиссии: \_\_\_\_\_

Члены Комиссии: \_\_\_\_\_