

Положение
о создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства деятельности
(антимонопольного комплаенса) в администрации городского округа город
Нововоронеж

I. Общие положения

Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, принципы, цели и задачи функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации городского округа город Нововоронеж применяются в значениях, определенных распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 № 2258-р.

II. Организационная структура антимонопольного комплаенса

2.1. Организационную структуру антимонопольного комплаенса в администрации городского округа город Нововоронеж составляют коллегиальный орган, руководитель и уполномоченное подразделение.

2.2. Коллегиальным органом, выполняющим функцию оценки эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса, является Общественный совет при администрации городского округа город Нововоронеж (далее - Общественный совет).

2.3. Руководителем, осуществляющим общий контроль за организацией и функционированием антимонопольного комплаенса в администрации городского округа город Нововоронеж, является глава администрации городского округа город Нововоронеж.

Функции руководителя:

а) вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение сотрудниками акта об антимонопольном комплаенсе;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

2.4. Уполномоченное подразделение, обеспечивающее функционирование антимонопольного комплаенса в администрации городского округа город Нововоронеж, контрольно – правовой отдел администрации городского округа город Нововоронеж.

Функции уполномоченного органа:

- а) подготовка и представление руководителю акта об антимонопольном комплаенсе (внесении изменений в антимонопольный комплаенс), а также внутриведомственных документов, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;
- б) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- в) выявление конфликта интересов в деятельности служащих и структурных подразделений, связанной с антимонопольным законодательством, разработка предложений по их исключению, направление материалов руководителю аппарата администрации для проведения соответствующих проверок;
- г) консультирование сотрудников по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;
- д) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями администрации по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;
- е) разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;
- ж) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;
- з) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;
- и) информирование руководителя о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;
- к) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

III. Выявление и оценка рисков нарушения администрацией городского округа город Нововоронеж антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков)

3.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением на регулярной основе должны проводиться:

- а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
- б) анализ нормативных правовых актов;
- в) анализ проектов нормативных правовых актов;
- г) мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства;
- д) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.2. На основании проведенного анализа не реже 1 раза в год уполномоченным подразделением составляется карта комплаенс-рисков согласно форме

(Приложение к настоящему распоряжению). Карта комплаенс-рисков утверждается руководителем.

3.3. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

IV. Мероприятия по снижению комплаенс-рисков

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением должны разрабатываться (не реже одного раза в год) мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства («дорожная карта»). «Дорожная карта» по снижению рисков утверждается руководителем.

4.2. Уполномоченное подразделение на постоянной основе осуществляет мониторинг исполнения запланированных мероприятий.

4.3. Информация об утверждении и исполнении мероприятий по снижению комплаенс-рисков включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

V. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

5.1. В целях оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса устанавливаются следующие ключевые показатели:

а) коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства (по сравнению с 2017 годом);

б) доля проектов нормативных правовых актов, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

в) доля нормативных правовых актов, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства.

5.2. Расчет ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса производится в соответствии с методикой, разработанной федеральным антимонопольным органом.

5.3. Уполномоченное подразделение должно проводить (не реже одного раза в год) оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

5.4. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

VI. Доклад об антимонопольном комплаенсе

6.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе готовится уполномоченным подразделением и должен содержать следующую информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

6.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе подписывается руководителем и представляется на утверждение в Общественный совет (не реже одного раза в год), не позднее 28 января года, следующего за отчетным.

6.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Общественным советом администрации, должен размещаться на официальном сайте.

6.4. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Общественным советом администрации, должен направляться в региональное управление Федеральной антимонопольной службы.

Приложение к Положению
о создании и организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного
законодательства деятельности
администрации городского округа город
Нововоронеж

Карта комплаенс-рисков

№	Административная процедура	Риск (краткое описание)	Возможные причины (условия) возникновения риска	Уровень риска