



Администрация городского округа
город Нововоронеж

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.03.2013г.
№ 497
г. Нововоронеж

Об утверждении Положения о представлении лицом, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения городского округа город Нововоронеж сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

(в редакции постановления № 1893 от 18.11.2013; №93 от 30.01.2015; №1112 от 20.11.2018; №157 от 02.03.2021)

На основании Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", ст.275 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о представлении лицом, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения городского округа город Нововоронеж сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению №1.

2. Утратил силу (постановление №93 от 30.01.2015)

3. Утратил силу (постановление №93 от 30.01.2015)

4. Утратил силу (постановление №93 от 30.01.2015)

5. Утратил силу (постановление №93 от 30.01.2015)

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Конюхову О.А.

Глава администрации

С.А.Честикин

Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа
город Нововоронеж
от 06.03.2013 №497
(в редакции постановления № 93
от 30.01.2015; №1112 от
20.11.2018; №157 от 02.03.2021)

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении лицом, претендующим на замещение должности
руководителя муниципального учреждения, а также руководителем
муниципального учреждения городского округа город Нововоронеж
сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.275 Трудового кодекса Российской Федерации и определяет порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной

информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

(п. 2 в редакции постановления №157 от 02.03.2021)

3. Руководитель муниципального учреждения ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

(в редакции постановления №1112 от 20.11.2018; №157 от 02.03.2021)

4. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящего Положения, представляются в кадровую службу работодателя.

5. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

5.1. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения.

5.2. В случае невозможности по объективным причинам представления руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия), образованной в администрации городского округа город Нововоронеж либо структурном подразделении администрации городского округа город Нововоронеж, осуществляющем функции и полномочия учредителя муниципального учреждения.

Заявление руководителя муниципального учреждения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей подается в комиссию до истечения срока,

установленного пунктом 3 настоящего Положения для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. **(в редакции постановления №1112 от 20.11.2018)**

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем муниципального учреждения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте муниципального образования в установленном порядке.

8. Сотрудники кадровой службы работодателя, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином при назначении его на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения приобщаются к личному делу руководителя муниципального учреждения.

В случае если гражданин, представивший в кадровую службу справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не был назначен на должность руководителя муниципального учреждения, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

10. Непредставление гражданином при поступлении на должность руководителя муниципального учреждения представителю нанимателя (работодателю) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на должность руководителя муниципального учреждения.

11. Невыполнение руководителем муниципального учреждения обязанности по предоставлению сведений о доходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера является правонарушением, влекущим увольнение его с работы в муниципальном учреждении.

Приложение № 2
к постановлению администрации
городского округа
город Нововоронеж
от 06.03.2013г. №497

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера лица, претендующего на замещение должности руководителя
муниципального учреждения городского округа город Нововоронеж
Утратила силу (постановление №93 от 30.01.2015)

Приложение № 3
к постановлению администрации
городского округа
город Нововоронеж
от 06.03.2013г. №497

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей
лица, претендующего на замещение должности руководителя
муниципального учреждения городского округа город Нововоронеж <1>
Утратила силу (постановление №93 от 30.01.2015)

Приложение № 4
к постановлению администрации
городского округа
город Нововоронеж
от 06.03.2013Г. №497

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
руководителя муниципального учреждения городского округа город
Нововоронеж

Утратила силу (постановление №93 от 30.01.2015)

Приложение № 5
к постановлению администрации
городского округа
город Нововоронеж
от 06.03.2013г. №497

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей руководителя
муниципального учреждения городского округа город Нововоронеж <1>
Утратила силу (постановление №93 от 30.01.2015)