



Администрация городского округа
город Нововоронеж

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 04.09.2019

№ 922

г. Нововоронеж

Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского округа город Нововоронеж

На основании ст. 81 Бюджетного кодекса РФ, в соответствии с Положением о бюджетном процессе в городском округе город Нововоронеж, утвержденным решением Нововоронежской городской думы от 24.12.2013г. № 399, руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского округа город Нововоронеж согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 31.08.2012г. №1551 «Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации городского округа – город Нововоронеж».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
5. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

В.В. Лещенко

**ПОРЯДОК
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со ст. 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели и условия использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского округа город Нововоронеж на финансовое обеспечение непредвиденных расходов в соответствующем финансовом году и плановом периоде.

2. Размер резервного фонда определяется при формировании бюджета городского округа город Нововоронеж на соответствующий финансовый год и плановый период, устанавливается решением Нововоронежской городской Думы о бюджете городского округа город Нововоронеж на финансовый год и на плановый период и не может превышать 3 процента утвержденного общего объема расходов.

3. Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации городского округа город Нововоронеж (далее - Резервный фонд) направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе:

3.1. на организацию мероприятий, связанных с предупреждением возникновения чрезвычайных ситуаций в границах городского округа город Нововоронеж (далее - городского округа), в том числе организацию проведения мероприятий в период прохождения весеннего половодья, пожароопасного сезона и аномально низких температур;

3.2. на организацию мероприятий, связанных с ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа, в том числе:

а) участие в проведении аварийно-спасательных работ;

б) участие в проведении неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, промышленности, транспортной инфраструктуры и связи, находящихся в собственности городского округа и пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, включая разработку проектно-сметной документации на восстановительные работы;

3.3. на иные непредвиденные расходы в соответствии с решением главы администрации городского округа, относящиеся к полномочиям органов местного самоуправления городского округа, на которые средства в бюджете городского округа в текущем финансовом году не предусмотрены.

4. Выделение бюджетных ассигнований из резервного фонда производится в тех случаях, когда средств, предусмотренных на данные цели, находящихся в распоряжении главных распорядителей и получателей бюджетных средств, недостаточно (не предусмотрено) в бюджете городского округа.

Бюджетные ассигнования из резервного фонда выделяются на основании постановления администрации городского округа город Нововоронеж, в котором указывается получатель (получатели) средств, размер выделяемых бюджетных ассигнований, их целевое назначение, лица, ответственные за целевое использование

средств, срок представления в Финансовый отдел администрации городского округа город Нововоронеж (далее - Финансовый отдел) отчета о целевом использовании средств, должностное лицо, на которое возложен контроль за исполнением данного постановления.

Использование бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, не предусмотренные постановлением администрации городского округа город Нововоронеж, не допускается.

5. Решение о подготовке проекта постановления администрации городского округа город Нововоронеж о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда принимается главой администрации городского округа город Нововоронеж на основании мотивированного обращения-заявки организации, структурного подразделения администрации городского округа, главного распорядителя бюджетных средств (далее - заявителя).

Заявка должна содержать следующую информацию:

- цели расходования;
- размер финансовых средств, необходимых для проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайной ситуации;
- обоснование заявленных средств;
- обоснование недостаточности средств;
- обоснование непредвиденности расходов;
- иные обосновывающие документы.

6. Подготовку проекта постановления администрации городского округа город Нововоронеж осуществляет главный распорядитель бюджетных средств на основании соответствующего поручения главы администрации городского округа город Нововоронеж в течение 3 календарных дней со дня принятия решения о подготовке проекта.

В случае наличия замечаний к предоставленным документам заявитель может внести соответствующие изменения с учетом полученных замечаний.

При непредставлении (представлении не в полном объеме) обосновывающих документов заявитель письменно уведомляется об отказе в рассмотрении обращения.

7. Проект постановления администрации городского округа город Нововоронеж о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда в обязательном порядке подлежит согласованию с Финансовым отделом.

8. Основаниями для отказа в выделении бюджетных ассигнований резервного фонда являются:

- наличие бюджетных ассигнований на выполнение рассматриваемых мероприятий непосредственно в бюджете городского округа;
- несоответствие назначения финансирования целям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.
- несоответствие целей, на которые запрашиваются бюджетные ассигнования резервного фонда, полномочиям органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж по решению вопросов местного значения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

В случае принятия решения об отказе в выделении средств из резервного фонда заявитель уведомляется письменно в течение 5 рабочих дней.

9. Постановление администрации городского округа город Нововоронеж является основанием для внесения изменений в сводную бюджетную роспись

бюджета городского округа город Нововоронеж. Финансовый отдел при внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета городского округа город Нововоронеж уменьшает бюджетные ассигнования по подразделу «Резервные фонды» классификации расходов бюджетов и отражает ассигнования по соответствующим подразделам классификации расходов бюджета (исходя из отраслевой и ведомственной принадлежности), соответствующим направлению выделяемых средств. При этом в установленном финансовым отделом порядке направляет получателю средств резервного фонда уведомление.

10. Главные распорядители бюджетных средств, в распоряжение которых выделяются бюджетные ассигнования из резервного фонда:

- несут ответственность за целевое использование средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации,

- осуществляют внутренний финансовый контроль;

- в срок, определенный постановлением администрации городского округа город Нововоронеж, представляют в финансовый отдел отчет «О целевом использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского округа город Нововоронеж» по форме согласно Приложению №1 к настоящему порядку (далее – отчет).

К отчету прилагаются следующие документы:

- а) пояснительная записка об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда;

- б) информация, которая подтверждает обоснованность выбора подрядчиков на выполнение работ (услуг), поставку товаров;

- в) документы и их копии, заверенные в установленном порядке:

- договоры с организациями или физическими лицами на выполнение работ (услуг), поставку товаров;

- акты приемки выполненных работ (услуг) (форма КС-2), поставки товаров;

- копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3);

- г) сводный реестр счетов-фактур и платежных поручений с приложением их копий и иных документов, подтверждающих оплату выполненных работ (услуг), поставки товаров.

11. Контроль за выделением бюджетных ассигнований из резервного фонда и представлением отчетов о целевом использовании осуществляет Финансовый отдел.

12. Контроль за целевым использованием бюджетных ассигнований, выделенных из резервного фонда, осуществляет соответствующий главный распорядитель бюджетных средств и органы муниципального финансового контроля.

13. При неполном использовании бюджетных ассигнований, выделенных из резервного фонда, средства не могут быть направлены на другие цели и подлежат возврату в бюджет городского округа город Нововоронеж, не позднее срока предоставления отчета в Финансовый отдел.

В случае установления нецелевого использования средства резервного фонда подлежат возврату в бюджет городского округа город Нововоронеж.

14. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета городского округа город Нововоронеж и направляется Финансовым отделом в Нововоронежскую городскую Думу и Контрольно-счетную палату городского округа город Нововоронеж.

