



**Администрация городского округа
город Нововоронеж**

Финансовый отдел

ПРИКАЗ

от 13.11.2018 г.

№ 134-р

г. Нововоронеж

Об утверждении Порядка направления главными распорядителями средств бюджета городского округа город Нововоронеж, представлявшими в суде интересы городского округа город Нововоронеж, в Финансовый отдел администрации городского округа город Нововоронеж информации о результатах рассмотрения дела в суде, о наличии оснований для обжалования судебного акта и о результатах обжалования судебного акта

В целях реализации мероприятий муниципальной программы городского округа город Нововоронеж «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджета городского округа город Нововоронеж», в соответствии с п.4 ст.242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 3 Устава городского округа город Нововоронеж, п. 1.12 Положения о Финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок направления главными распорядителями средств бюджета городского округа город Нововоронеж, представлявшими в суде интересы городского округа город Нововоронеж, в Финансовый отдел администрации городского округа город Нововоронеж информации о результатах рассмотрения дела в суде, о наличии оснований для обжалования судебного акта и о результатах обжалования судебного акта.

2. Главным распорядителям средств бюджета городского округа город Нововоронеж довести настоящий Приказ до подведомственных учреждений и организаций.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента опубликования в газете

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Настоящий приказ опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы администрации –
руководитель финансового отдела

Н.С. Иванова

Порядок направления главными распорядителями средств бюджета городского округа город Нововоронеж, представлявшими в суде интересы городского округа город Нововоронеж, в Финансовый отдел администрации городского округа город Нововоронеж информации о результатах рассмотрения дела в суде, о наличии оснований для обжалования судебного акта и о результатах обжалования судебного акта

1. Порядок направления главными распорядителями средств бюджета городского округа город Нововоронеж, представлявшими в суде интересы городского округа город Нововоронеж, в Финансовый отдел городского округа город Нововоронеж информации о результатах рассмотрения дела в суде, о наличии оснований для обжалования судебного акта и о результатах обжалования судебного акта (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ) и определяет состав, сроки и порядок направления главными распорядителями средств бюджета городского округа город Нововоронеж (далее – городской округ), представлявшими в суде интересы городского округа в соответствии с пунктом 3 статьи 158 БК РФ, в Финансовый отдел администрации городского округа город Нововоронеж (далее – Финансовый отдел) информации о результатах рассмотрения дела в суде, о наличии оснований для обжалования судебного акта и о результатах обжалования судебного акта.

2. Направление информации, предусмотренной пунктом 4 статьи 242.2 БК РФ, в Финансовый отдел осуществляется главными распорядителями средств бюджета городского округа (далее – ГРБС), представлявшими в суде интересы городского округа в качестве ответчика по искам к городскому округу.

3. ГРБС обязан в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта в окончательной форме направить в Финансовый отдел информацию о результатах рассмотрения дела в суде, а также представить информацию о наличии оснований для обжалования судебного акта.

При наличии оснований для обжалования судебного акта, а также в случае обжалования судебного акта иными участниками судебного процесса ГРБС в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта апелляционной, кассационной или надзорной инстанции в окончательной форме обязан представить в Финансовый отдел информацию о результатах обжалования судебного акта.

4. Информация, предусмотренная пунктом 3 Порядка, направляется ГРБС в Финансовый отдел по форме согласно приложению № 1 к Порядку с приложением копии судебного акта (при наличии).

5. Поступившая в Финансовый отдел от ГРБС информация о результатах рассмотрения дела в суде, о наличии оснований для обжалования судебного акта и о результатах обжалования судебного акта регистрируется и передается в отдел казначейского исполнения Финансового отдела (далее – ОКИ).

6. ОКИ ведет учет поступившей от ГРБС информации, указанной в пункте 3 Порядка, по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

7. Специалист ОКИ не позднее следующего рабочего дня после поступления документов в ОКИ проверяет поступившую информацию на соответствие требованиям пункта 4 статьи 242.2 БК РФ в части сроков направления информации и оформляет Заключение о сроках поступления информации о судебном акте по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

К Заключению о сроках поступления информации о судебном акте прилагается информация, поступившая в Финансовый отдел от ГРБС.

8. В случае выявления факта нарушения ГРБС сроков направления информации, предусмотренных пунктом 4 статьи 242.2 БК РФ, специалист ОКИ передает руководителю Финансового отдела Заключение о сроках поступления информации.

Приложение № 1

к Порядку направления главными распорядителями средств бюджета городского округа город Нововоронеж, представлявшими в суде интересы городского округа, в Финансовый отдел администрации городского округа город Нововоронеж информации о результатах рассмотрения дела в суде, о наличии оснований для обжалования судебного акта и о результатах обжалования судебного акта

Информация

(наименование главного распорядителя средств бюджета городского округа город Нововоронеж)

Информация о результатах рассмотрения дела в суде, о наличии оснований для обжалования судебного акта, о результатах обжалования судебного акта

№ п/п	Судебный акт						Основания для обжалования судебного акта	Наименование суда апелляционной, кассационной или надзорной инстанции	Дата судебного акта апелляционной, кассационной или надзорной инстанции	Результат обжалования судебного акта
	Наименование судебного органа	Номер дела	Дата вынесения (принятия) судебного акта в окончательной форме	Наименование истца	Наименование ответчика	Результат рассмотрения дела в суде (предмет иска) и размер удовлетворенных судом требований)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Приложение: 1.

Руководитель ГРБС

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

_____ (дата)

М.П.

Исполнитель

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

_____ (номер телефона)

Приложение № 3
к Порядку направления главными распорядителями средств
бюджета городского округа город Нововоронеж,
представлявшими в суде интересы городского округа, в
Финансовый отдел администрации городского округа город
Нововоронеж информации о результатах рассмотрения дела в
суде, о наличии оснований для обжалования судебного акта и о
результатах обжалования судебного акта

ЗАКЛЮЧЕНИЕ о сроках поступления информации о судебном акте

(наименование главного распорядителя средств бюджета городского округа город Нововоронеж
(далее – ГРБС), направившего информацию о результатах рассмотрения дела в суде, представившего
информацию о наличии оснований для обжалования судебного акта, информацию о результатах обжалования акта)

_____ от « ____ » _____ 20 __ г. по делу
(наименование судебного акта)

№ _____ вынесенного (принятого) _____
(наименование судебного органа, вынесшего (принявшего) судебный акт)

Дата поступления в Финансовый отдел администрации
городского округа город Нововоронеж (далее – Финансовый
отдел) информации о результатах рассмотрения дела в суде
после вынесения (принятия) судебного акта в окончательной
форме

« ____ » _____ 20 __ г.

Дата поступления в Финансовый отдел информации о наличии
оснований для обжалования судебного акта

« ____ » _____ 20 __ г.

Дата поступления в Финансовый отдел информации о
результатах обжалования судебного акта

« ____ » _____ 20 __ г.

Поступившая в Финансовый отдел информация о результатах рассмотрения дела в суде, о наличии оснований для обжалования судебного акта, о результатах обжалования судебного акта от ГРБС, представлявшего в суде интересы городского округа город Нововоронеж в соответствии с пунктом 3 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ), рассмотрена специалистом отдела казначейского исполнения Финансового отдела на соответствие требованию, предусмотренному частью 4 статьи 242.2 БК РФ, и УСТАНОВЛЕНО:

информация о результатах рассмотрения дела в суде поступила в срок, установленный частью 4 статьи 242.2 БК РФ (в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта в окончательной форме);

информация о наличии оснований для обжалования судебного акта поступила в срок, установленный частью 4 статьи 242.2 БК РФ (в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта в окончательной форме);

информация о результатах обжалования судебного акта поступила в срок, установленный частью 4 статьи 242.2 БК РФ (в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта апелляционной, кассационной или надзорной инстанции в окончательной форме).

информация о результатах рассмотрения дела и (или) о наличии оснований для обжалования судебного акта и (или) о результатах обжалования судебного акта поступила с нарушением сроков, установленных частью 4 статьи 242.2 БК РФ

(нужное отметить)

Специалист отдела казначейского исполнения
Финансового отдела

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 __ г.

Руководитель Финансового отдела *

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 __ г.

(*) Подписывается в случае выявления факта нарушения сроков направления информации, предусмотренных пунктом 4 статьи 242.2 БК РФ