

Российская Федерация
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ
ул. Мира, д.21, г. Нововоронеж, Воронежской области, 396070
Тел.:(47364) 5-99-02, 5-99-03, E-mail: kspnv@govvrn.ru
ОКПО 94002034, ОГРН 102700380795 ИНН/КПП 3651006632/365101001

Справка
об исполнении рекомендаций КСП муниципальными организациями по
итогам контрольных мероприятий, проведенных в 2022 году
(с учетом изменений по состоянию на 01.06.2023г.)

Нововоронеж

07.02.2023г.

Основание: статьи 7, 10 Положения о контрольно-счетной палате городского округа город Нововоронеж, утвержденного Решением Нововоронежской городской Думы от 19.04.2018г. №279 (с изменениями).

Цель: контроль над исполнением рекомендаций КСП, внесенных по итогам контрольных мероприятий; подготовка к отчету за 2022 год.

На основании части 2. статьи 8 Положения о Контрольно-счетной палате городского округа город Нововоронеж, утвержденного Решением Нововоронежской городской Думы от 19.04.2018г. №279 (с изменениями) внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий. Статья 9 Положения о КСП к контрольным мероприятиям относит ревизии, проверки и аудит эффективности. При этом, сроки, конкретные объекты, способы и методы проведения контрольных мероприятий определяются Контрольно-счетной палатой самостоятельно. Результаты контрольных мероприятий оформляются актом, за достоверность которого соответствующие должностные лица, принимавшие участие в проведении контрольного мероприятия и подготовке указанного документа, несут персональную ответственность. Акт доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. При выявлении нарушений или несоответствий законодательству, проверяемая организация после подписания акта, принимает меры к устранению выявленных противоречий.

На основании части 2. статьи 6 Положения о Контрольно-счетной палате городского округа город Нововоронеж, утвержденного Решением Нововоронежской городской Думы от 19.04.2018г. №279 (с изменениями) внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой, в том числе:

-в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности муниципального образования;

-в отношении хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правового образования в их уставных (складочных) капиталах, а также в

коммерческих организациях с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах.

В 2022 году контрольные мероприятия проведены в отношении восьми хозяйственных объектов, по итогам которых составлены 6 актов и пять отчетов. Все отчеты своевременно направлены в адрес главы городского округа город Нововоронеж.

Текущее состояние исполнения рекомендаций Контрольно-счетной палаты со стороны проверенных муниципальных предприятий и учреждений сведены в таблицу №1.

1.Сводный отчет №1 от 22 июля 2022 года контрольного мероприятия «Проверка законности и эффективности использования бюджетных средств, выделенных в 2020-2021 годах и текущем периоде 2022 года, на реализацию областной адресной программы капитального ремонта в рамках государственной программы Воронежской области «Развитие образования».

Цель: 1. Проанализировать обоснованность формирования перечня объектов, находящихся в областной (муниципальной) собственности, для включения в областную адресную программу капитального ремонта.

Цель 2. Проверить целевое и эффективное использование бюджетных средств, направленных на капитальный ремонт и материально-техническое оснащение объектов общего образования.

Цель 3. Оценить результаты реализации мероприятий адресной программы капитального ремонта.

Таблица №1-1

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| <p>Объекты проверки: отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 городского округа город Нововоронеж», муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3 городского округа город Нововоронеж», муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4 городского округа город Нововоронеж».</p> | | | | |
| <p>Итоги контрольного мероприятия</p> | | <p>По итогам проверки подписаны Акт №1 от 13.07.2022г. (с муниципальными бюджетными и казенными учреждениями) и Акт №2 от 20.07.2022г. (с отделом образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж).</p> | | |
| <p>Выявленные нарушения</p> | <p>Рекомендации (подписания) контрольно-счетного органа</p> | <p>Отметка об исполнении</p> | <p>Отметка о неисполнении (сроки исполнения)</p> | <p>Решение КСП о сохранении контроля</p> |
| <p>1.</p> | <p>2.</p> | <p>3.</p> | <p>4.</p> | <p>5.</p> |
| <p>В школе №4 при подписании договора №р7-11/20 от 13.11.2020г., а затем в школе №3 при заключении контрактов на материально-техническое оснащение, в тексты контрактов не включены</p> | <p>1.Администрации городского округа город Нововоронеж продолжать соучастие образовательных учреждений города в областной адресной программе,</p> <p>2.Контрактным управляющим и сотрудникам централизованной бухгалтерии отдела образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж</p> | <p>(Исх. от 01.02.2023г. №165): В 2023 г. планируется ремонт в МКОУ Нововоронежская СОШ№2 на общую сумму 7 416 879 рублей 80 копеек: -5 800 000 рублей 00 копеек средств из областного бюджета; -1 616 879 рублей 80 копеек - из местного бюджета (софинансирование).</p> <p>(Исх. от 01.02.2023г. №164): Контрактные управляющие и сотрудники</p> | | |

| | | | | |
|---|---|---|--|--|
| <p>пункты, определяющие порядок и сроки оплаты товара, работы или услуги, что является нарушением пункта 1) части 13 статьи 34 Федерального закона №44-ФЗ от 05.04.2013г.</p> | <p>своевременно отслеживать изменения, внесённые в государственное законодательство о закупках.</p> | <p>централизованной бухгалтерии отдела образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж своевременно отслеживают изменения, внесенные в государственное законодательство о закупках, систематически участвуют в обучающих вебинарах по Федеральному закону "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 № 44-ФЗ.</p> | | |
| <p>В нарушение пункта 3.5 Порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований</p> | <p>3. Отделу образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж подготовить и направить на утверждение в</p> | <p>(Исх. от 01.02.2023г. №165): Нормативно-правовой акт о порядке</p> | | |

| | | | | |
|---|---|---|--|--|
| <p>Воронежской области на реализацию мероприятий областной адресной программы капитального ремонта в рамках государственной программы Воронежской области «Развитие образования» (в ред. постановления правительства Воронежской области от 03.07.2020г. №621 - приложение №35 к государственной программе Воронежской области «Развитие образования», утвержденной Постановлением правительства Воронежской области от 17 декабря 2013 года №1102)., администрацией муниципального образования не принят муниципальный правовой акт о порядке расходования средств на реализацию мероприятий областной адресной программы капитального ремонта в рамках государственной программы Воронежской области «Развитие образования» и назначении уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования по расходованию указанных средств.</p> | <p>администрацию города проект муниципального правового акта о порядке расходования средств на реализацию мероприятий областной адресной программы капитального ремонта в рамках государственной программы Воронежской области «Развитие образования» в 2022 году и назначении уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования по расходованию указанных средств.</p> | <p>расходования средств на реализацию мероприятий областной адресной программы капитального ремонта в рамках государственной программы Воронежской области «Развитие образования» и назначении уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования по расходованию указанных средств в 2022 году утвержден Постановлением администрации от 08.08.2022г. №839.</p> | | |
|---|---|---|--|--|

2. Отчет №4 от 30 сентября 2022 года по результатам контрольного мероприятия «Проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия городского округа город Нововоронеж «Ритуал» за 2021 год и текущий период 2022 года.

Цель проверки - определение итогов финансово-хозяйственной деятельности предприятия; своевременность и полнота перечисления части прибыли в бюджет городского округа город Нововоронеж; контроль сохранности и эффективности использования закрепленного на праве хозяйственного ведения имущества.

Таблица №1-2

| Объект контроля: Муниципальное унитарное предприятие городского округа город Нововоронеж «Ритуал» | | | | |
|---|--|--|--|--|
| Итоги контрольного мероприятия | | подписан Акт №4 от 19.09.2022г. | | |
| Выявленные нарушения | Рекомендации (предписания) контрольно-счетного органа | Отметка об исполнении | Отметка о неисполнении (сроки исполнения) | Решение КСП о сохранении контроля |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| | 1. При формировании общих доходов и расходов стремиться к тому, чтобы темпы их роста не были соразмерны. Практика хозяйственного ведения исходит из определений, что имущество используется эффективно тогда, когда темпы роста расходов меньше темпов роста доходов. Не допускать неэффективных расходов. | (исх. от 18.01.2023г. №20): По итогам финансово-хозяйственной деятельности за 2022 год плановая выручка предприятия составила — 14348 тыс.руб., фактическая — 17385 тыс.руб., увеличение выручки на 121,2%. Плановая прибыль — 560 тыс.руб., фактическая прибыль — 727 тыс.руб., увеличение прибыли на 129,8 %. Производительность труда составила | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| <p>В рамках исполнения норм коллективного договора, на материальную поддержку сотрудников коллектива и оздоровления израсходованы 131,7 тысячи рублей (см. таблицу №1), что не согласуется с пунктом 4.11.1, 4.12 Устава. Письменное согласование с Учредителем отсутствует. Утвержденным главой администрации планом финансово-хозяйственной деятельности на 2021 год, данные выплаты также не предусмотрены. Контрольно-счетная палата рассматривает выплаты на материальную поддержку сотрудников в размере 131,7 тысячи рублей, как неэффективно израсходованные средства.</p> | <p>Не допускать возникновения неэффективных расходов.</p> | <p>134,6% (план — 717,4; факт — 965,8). Планируемая сумма отчислений части прибыли в бюджет города Нововоронеж составляет 181750 рублей</p> <p>Материальная помощь работникам на оздоровление в соответствии с Коллективным договором внесена в план финансово-хозяйственной деятельности предприятия на 2023 год администрацией города Нововоронеж.</p> | | |
| <p>-Приобретенный, исходяно постановления администрации от 08.12.2021г. №1292, контейнер под мусор объемом 8 куб. м. не используется и не внесён в перечень</p> | <p>3.Дооформить право хозяйственного ведения по инвентарным объектам №16 и 19 перечня недвижимого имущества. Приобретенный контейнер под мусор оформить как движимое имущество в</p> | <p>4.Две скважины в районе кладбища №2, с инвентарными номерами №16 и 19</p> | | |

| | | | | |
|--|---|---|--|--|
| <p>основных средств по бухгалтерскому учету. - На учитываемые объекты, как недвижимое имущество, две скважины в районе кладбища №2 с инвентарными номерами 16 и 19, до конца не оформлено право хозяйственного ведения.</p> | <p>рамках основных средств бухгалтерского учета и информировать отдел имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Нововоронеж.</p> | <p>оформлены на праве хозяйственного ведения. 5.Контейнер под мусор принят к учету как ТМЦ, что не противоречит ФСБУ 6/2020 утвержденному Приказом Минфина от 17.09.2020 г. № 2046Н. На данный момент находится на кладбище № 2, материально-ответственное лицо — директор Васильченко В.В.</p> | | |
| <p>Положение о закупках содержит технические ошибки. Так, в пунктах 1.2.2., подпункт 3, 1.9.1., подпункт 5, 1.10.1., подпункт 3, 1.11.8, подпункт 3 и других ссылка идет на Федеральный закон «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21.07.2005г. №94-ФЗ, который по состоянию на 1 января 2014 года отменен, после вступления в силу Федерального закона Российской Федерации от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения</p> | <p>Исходя из принципов закупочной деятельности, утвержденных статьей 3 федерального закона от 18.07.2011г. №223-ФЗ и пунктом 1.2. Положения о закупках, действующего на Предприятии, план закупок предлагается формировать, даже если он не размещается в единой информационной системе. Положение о закупках привести в соответствие с действующим законодательством. Для чего специалисту, занимающемуся организацией закупок пройти необходимое повышение квалификации</p> | <p>Положение о закупках приведено в соответствие с действующим законодательством. План закупок размещен в единой информационной системе в сфере закупок.</p> | | |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|--|--|--|
| государственных и муниципальных нужд». | | | | |
| <p>Все договора заключены до 100 тысяч рублей, что предусмотрен пунктом 1. части 15. статьи 4. федерального закона от 18.07.2011г. №223-ФЗ. Однако общий объем средств за год составил сумму в размере 1222,2 тысячи рублей. Рассматривая предмет договора, сроки их реализации, поставщика, то определяются основные признаки дробления закупки:</p> <ul style="list-style-type: none"> -наличие повторяющегося объекта закупки в нескольких договорах; -между договорами небольшие промежутки времени. <p>-в договорах фигурирует один и тот же поставщик.</p> <p>Это событие нарушает статью 15 Федерального закона от 26.07.2006г. №135-ФЗ (ред. от 11.06.2022) «О защите конкуренции», а также не согласуется с пунктами 1.2.2. и 1.2.4. Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд муниципального унитарного предприятия городского округа город Нововоронеж «Ритуал», утвержденного директором Предприятия 27.09.2018г. Соответственно, средства в размере 1222,2 тысяч рублей КСП относит к неэффективно использованным средствам.</p> | Не допускать неэффективных расходов. | <p>(исх. от 22.09.2022г., без номера): В связи с пандемией КОВИД 19 число захоронений в 2021 году увеличилось по сравнению с 2020 годом на 94 захоронения. В октябре 2021 года было произведено — 74 захоронения, в ноябре 2021 года— 60. В связи с этим осуществлялась массовая закупка гробов. Происходил дефицит ритуальной продукции. В связи с этим были сжаты сроки реализации поставок ИП Сыроваткиной. На данный момент естественная убыль населения уменьшилась, закупок товаров происходит меньше. В 2022 году закупки у ИП Сыроваткиной</p> | | |

| | | | | |
|--|---|---|--|--|
| | | происходили 2 раза». | | |
| <p>В штатных расписаниях аппарата МУП «Ритуал», утвержденные директором и согласованные учредителем, по состоянию на 01.11.2020, 01.10.2021, 04.04.2022 отсутствует должность директора.</p> <p>Согласно п. 6.7 Устава Директор предприятия состоит в штате Предприятия.</p> <p>Согласно статье 56 ТК РФ работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции. В свою очередь, трудовая функция может представлять собой работу по должности в соответствии со штатным расписанием (часть первая ст. 15, часть вторая ст. 57 ТК РФ).</p> | <p>Привести штатное расписание предприятия и Трудовой договор с руководителем в соответствие с действующим законодательством.</p> | <p>(исх. от 18.01.2023г. №20): Трудовой договор с руководителем приведен в соответствие с действующим законодательством. Должность директора внесена в штатное расписание МУП «Ритуал».</p> | | |
| <p>Дополнительным соглашением №01 от 09.09.2021 к трудовому договору № 09/21Р от 17.08.2021 Руководителю определена компенсация за использование личного автотранспорта в служебных целях в размере 7909,97 рублей (статья 188 ТК РФ).</p> <p>Документально подтвержденных расходов по фактическому использованию личного транспортного средства в служебных целях отсутствует. Сумма выплаченной компенсации за использование личного транспорта в служебных целях</p> | <p>Урегулировать порядок выплаты компенсации за использования личного транспорта в служебных целях.</p> | <p>Затраты по компенсации за использование личного автотранспорта в служебных целях руководитель подтверждает путевыми листами.</p> | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| составила за 2021 год 81514,09 рублей, за 1 полугодие 2022 года – 45644,79 рубля. Данные суммы КСП относит как неэффективно использованные средства. | | | | |
|--|--|--|--|--|

3. Отчет №5 от 2 ноября 2022 года по итогам внешнего финансового контроля: «Проверка законности и результативности использования субсидий, выделенных МБУ «Аварийно-спасательный центр» на выполнение муниципального задания в 2021 году».

Цель проверки:

- проверка обоснованности расходования средств субсидий, выделенных на исполнение муниципального задания с учетом показателей утвержденного задания, на осуществление предусмотренных уставом учреждения основных видов деятельности в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- проверка правильности учета субсидий на выполнение муниципального задания, своевременности записей в учетных регистрах;
- исполнение Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии МБУ «АСЦ» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг;
- проверка расходования средств на выполнение плана финансово – хозяйственной деятельности на 2021 год.

Таблица №1-3

| Объект проверки: МБУ «Аварийно-спасательный центр» | | | | |
|---|--|--|--|--|
| Итоги контрольного мероприятия | | | | |
| По итогам контрольного мероприятия подписан Акт №5 от 31.10.2022г. | | | | |
| Выявленные нарушения | Рекомендации (предписания) контрольно-счетного органа | Отметка об исполнении | Отметка о неисполнении (сроки исполнения) | Решение КСП о сохранении контроля |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| При заполнении первой части плана финансово-хозяйственной деятельности МБУ на 2021 год, отмечается его некорректное заполнение по доходам, что не согласуется со ст. 32 БК РФ | при составлении планов финансово-хозяйственной деятельности отражать в итоговом документе все источники доходов. | (исх. от 18.01.2023г. №21): Доходы по видам работ отражены в ПФХД, а источники | | |

| | | доходов отражены в приложении к плану. | | |
|---|---|---|--|---|
| <p>- из 55 видеокамер, значащихся в перечне движимого имущества, семь камер в нерабочем состоянии (инвентарные номера 312-317 и 355), ремонтные работы в этом году по их восстановлению не планировались.</p> <p>- не планировался ремонт, принятых к учету в 2012 году: Компьютера Intel Cor (инв. №24) с остаточной стоимостью 0 рублей и Компьютера PЕТ Pentium E5200 (инв. №25) с остаточной стоимостью 0 рублей.</p> | <p>-оборудование, вышедшее из эксплуатации своевременно ремонтировать. Средства, необходимые для ремонта или профилактики, своевременно предусматривать в ПФХД.</p> | | <p>-на семь камер которые находятся в нерабочем состоянии (инвентарные номера 312-317 и 355) рассматриваются возможности провести их ремонт в текущем году. При невозможности проведения будет подготовлен технический отчет и акты на списание камер. Срок исполнения декабрь 2023 года.</p> <p>-Компьютера Intel Cor (инв. №24) с остаточной стоимостью 0 рублей и Компьютера PЕТ Pentium E5200 (инв. №25) с</p> | <p>Продлить контроль на срок исполнения – до конца декабря 2023 года.</p> <p>Продлить контроль на срок исполнения – до конца декабря 2023 года.</p> |

| | | | | |
|---|--|--|---|-----------------------------|
| | | | остаточной стоимостью 0 рублей. Будет подготовлен технический отчет и акты на списание камер. Срок исполнения декабрь 2023 года. | |
| в Учетной политике МБУ «АСЦ», вид и способ заполнения табеля рабочего времени не утвержден. | -своевременно вносить необходимые изменения в учетную политику организации | | Для выбора соответствующего способа отражения информации в таблице будет разработано положение о табельном учете использования рабочего времени. Срок исполнения январь 2023 года, приказ по учреждению от 26.01.2023 года № 6. | исполнено январь 2023 года. |

4. Отчет №6 от 27.12.2022г. по итогам контрольного мероприятия «Контроль законности и результативности использования бюджетных средств, выделенных в МКОУ «Нововоронежская СОШ №2» на содержание имущества в 2021 году и первом полугодии 2022.

Цель проверки – контроль над сохранностью имущества; оценка эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся на балансе Учреждения.

Таблица №1-4

| Объектом проверки является Муниципальное казенное образовательное учреждение «Нововоронежская средняя общеобразовательная школа №2 городского округа город Нововоронеж». | | | | |
|---|---|-----------------------------------|---|--|
| Итоги контрольного мероприятия По итогам контрольного мероприятия подписан Акт №6 от 20.12.2022г. | | | | |
| Выявленные нарушения | Рекомендации (предписания) контрольно-счетного органа | Отметка об исполнении | Отметка о неисполнение (сроки исполнения) | Решение КСП о сохранении контроля |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| отчет МКОУ «Нововоронежская СОШ №2», направленный в администрацию по состоянию на 01.10.2022г. заполнен некорректно: - в приложении №2 «Перечень объектов недвижимого имущества, в том числе объектов незавершенного строительства по состоянию на «01» октября 2022 г. (за исключением земельных участков) отсутствует информация по трем объектам недвижимости об основаниях нахождения объекта у юридического лица (серия, номер и дата свидетельства о государственной регистрации права); -по объекту «стадион школьный (МКОУ СОШ №2)», инвентарный №101120007, право собственности оформлено в соответствии с требованиями законодательства, но информация в отчетности об этом не внесена. | 1.Отчетность, в том числе о состоянии имущества оформлять и направлять в администрацию в соответствии с формами. | (исх. школы от 01.02.2023г. №51): | Отчетность, в том числе о состоянии имущества оформлять и направлять в администрацию в соответствии с формами. Исполнение в 1 квартале 2023 года. | Сохранить контроль до конца апреля 2023г. В соответствии с письмом 16.06.2023г. №341/1 исполнено. |
| По объекту «Теплица Литер: В, В1», инвентарный №100005, документы, подтверждающие право собственности не предоставлены, хотя по устной информации они оформлялись должным | Восстановить документы, подтверждающие права владения на объект с инвентарным №100005. Обратиться к вышестоящим структурам, учредителю об определении возможностей по дальнейшей эксплуатации | | Восстановить документы, подтверждающие права владения на объект с | Сохранить контроль до конца декабря 2023г. |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| <p>образом. Физическое состояние объекта – не функционирует, требует ремонта. Пристройка к помещению (на техническом паспорте- литера В1) частично разрушена до основания, на второй части - сооружено подсобное помещение (гараж), что не соответствует данным технического паспорта объекта.</p> | <p>теплицы, либо её сносе.</p> | | <p>инвентарным номером №100005. Обратиться к вышестоящим структурам, учредителю об определении возможностей по дальнейшей эксплуатации теплицы, либо ее сносе. Исполнение: декабрь 2023 года.</p> | |
| <p>Объект «Памятник», инвентарный №1800198, в бухгалтерском учете значится как объект недвижимости. Но в нарушение требований статьи 131 Гражданского кодекса РФ и норм Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости» от 13.07.2015г. №218-ФЗ, права собственности не оформлены, хотя объект введен в эксплуатацию в 2018 году.</p> | <p>Зарегистрировать право собственности на инвентарный объект «Памятник», инвентарный №1800198, как требует гражданское законодательство или перевести объект в бухгалтерском учете, как движимое имущество.</p> | | <p>Зарегистрировать право собственности на инвентарный объект «Памятник», инвентарный номер №1800198, как требует гражданское законодательство или перевести объект в бухгалтерском учете, как движимое имущество. Исполнение: май</p> | <p>Сохранить контроль до конца мая 2023г. В соответствии с письмом 16.06.2023г. №341/1 исполнено.</p> |

| | | | | |
|---|--|--|---|--|
| | | | 2023 года. | |
| Инвентарный объект «Электросковорода СЭСМ-02», инвентарный №00000000000001380308 , с остаточной стоимостью 0,00 рублей, не в рабочем состоянии несколько лет. | Имущество не используемое в хозяйственной деятельности своевременно списывать и утилизировать. | | Имущество не используемое в хозяйственной деятельности своевременно списывать и утилизировать. Исполнение: май 2023 года. | Сохранить контроль до конца мая 2023г. В соответствии с письмо 16.06.2023г. №341/1 исполнено. |

В соответствии с Положением о Контрольно-счетной палате городского округа город Нововоронеж, утвержденного решением Нововоронежской городской Думы от 19.04.2018г. №279, по итогам контрольного мероприятия подписывается акт, в котором отражаются итоги проверок.

КСП в 2022 году все акты подписаны сторонами без возражений со стороны проверяемых организаций. Часть выявленных недостатков была устранена по ходу проведения контрольного мероприятия, часть – после контрольного мероприятия, до конца 2022 года. Часть (по МБУ «Аварийно-спасательный центр» и МКОУ «Нововоронежская СОШ №2»), в силу объемности бухгалтерских операций и проведения контрольных мероприятий в конце 2022 года, будет устранена в течении текущего года. Сроки контроля определены.

Контрольные мероприятия проводились в рамках исполнения полномочий КСП, определяемых законодательством. Повторный мониторинг провести по итогам первого полугодия текущего года.

Председатель КСП:

Волохин Н.К.