



**Администрация городского округа
город Нововоронеж**

Финансовый отдел

ПРИКАЗ

От 18 ноября 2020 года

№ 170-р

г. Нововоронеж

Об утверждении типовой формы
соглашения (договора) о
предоставлении субсидии из бюджета
городского округа город Нововоронеж
некоммерческой организации,
не являющейся муниципальным учреждением,
в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации

В целях реализации мероприятий муниципальной программы городского округа город Нововоронеж «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджета городского округа город Нововоронеж», в соответствии с постановлением правительства Российской Федерации от 18.09.2020г. №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грандов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации, руководствуясь статьей 3 Устава городского округа город Нововоронеж, п. 1.1. п.1 и п.п. 5.2.2. п.5 Положения о финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж, утвержденного решением Нововоронежской городской Думы от 26.12.2019 № 385,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить типовую форму соглашения (договора) о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город Нововоронеж некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением, в соответствии с

пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Типовая форма, соглашение) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Приказ финансового отдела от 26.02.2018 года №19 « Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город Нововоронеж некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением» и от 30.05.2018 года № 27 «О внесении изменений в Приказ Финансового отдела от 26.02.2018г №19 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город Нововоронеж некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением» отменить с момента вступления в силу настоящего приказа.

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

3. Настоящий приказ опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы администрации –
руководитель финансового отдела

Н.С. Иванова

Визирование:

Главный бухгалтер

Р.В. Емельянова

Начальник сектора планирования доходов

А. В. Панова

Начальник бюджетного сектора

Я. В. Голышева

Начальник сектора казначейского исполнения

Е. Н. Камышникова

Исп. Е.В.Терехова
Тел. 5-17-65

Приложение
к приказу Финансового отдела
администрации городского округа
город Нововоронеж
от «18» ноября 2020 г № 170-р

Типовая форма соглашения (договора) о предоставлении субсидии из бюджета
городского округа город Нововоронеж некоммерческой организации, не
являющейся муниципальным учреждением в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Нововоронеж

" ____ " ____ 20__ года
(дата заключения
соглашения (договора))

N ____ <1>
(номер соглашения
(договора))

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств бюджета городского округа город Нововоронеж, которому как получателю средств бюджета городского округа город Нововоронеж доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)
(далее ГРБС), в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя органа
местного самоуправления или уполномоченного им лица)
действующего на основании

(реквизиты учредительного документа (положения) органа местного самоуправления,
доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с одной стороны, и

(наименование некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением)
именуемое(ый) в дальнейшем "Получатель", в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего
Получателя)
действующего на основании

(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, доверенности)
с другой стороны, далее совместно именуемые "Стороны", в соответствии с
Бюджетным кодексом Российской Федерации,

(наименование и реквизиты правового акта о предоставлении субсидии из бюджета городского
округа город Нововоронеж Получателю)
именуемые в дальнейшем "Правила предоставления субсидии", заключили
настоящее Соглашение (договор) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета городского округа город Нововоронеж (далее бюджет городского округа) в 20__ году/20__ - 20__ годах в целях реализации Получателем следующих проектов (мероприятий) [<2>](#):

1.1.1. достижения результатов муниципальной программы городского округа город Нововоронеж (далее муниципальная программа)

(наименование муниципальной программы) [<3>](#);

1.1.2. _____ [<4>](#).
(иная (ые) цель (и) предоставления Субсидии.

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения в размере [<5>](#)

_____ (_____) рублей ____ копеек, в том числе;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств,

(наименование ГРБС)

доведенных далее ГРБС, как получателю средств бюджета городского округа по кодам бюджетной классификации расходов (далее БК) бюджета городского округа

в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек - по коду БК _____;
(сумма цифрами и прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек - по коду БК _____;
(сумма цифрами и прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек - по коду БК _____;
(сумма цифрами и прописью) (код БК)

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии:

3.1.1. при представлении Получателем ГРБС:

3.1.1.1. в срок до "__" _____ 20__ года документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее ____ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в [разделе 1](#) настоящего Соглашения [<6>](#);

3.1.1.2. в срок до "__" _____ 20__ года иных документов, в том числе [<7>](#):

- а) _____;
- б) _____.

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе <8>:

- а) _____;
- б) _____.

3.1.3. на финансовое обеспечение расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия <9>.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на лицевой счет, открытый в финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж (далее финансовый отдел) для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, не позднее второго рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в финансовый отдел документов для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия <10>;

3.2.2. на расчетный счет Получателя, открытый в

<11>:

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

3.2.2.1. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленном в приложении N _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <12>;

3.2.2.2. не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем ГРБС следующих документов <13>:

- а) _____;
- б) _____.

3.3. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии со следующими условиями, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств <14>:

- 3.3.1. _____;
- 3.3.2. _____.

3.4. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление ГРБС и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии <15>. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения <16>.

3.5. Расходы, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, осуществляются на основании утвержденных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации **Сведений** об операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов (код формы по ОКУД 0501213) (далее - Сведения) <17>.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. ГРБС обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии Получателю в соответствии с [разделом 3](#) настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах _____ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления субсидии, в течение _____ рабочих дней со дня их получения от Получателя [<18>](#)

4.1.3. утверждать Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с [пунктом 4.3.3](#) настоящего Соглашения [<19>](#);

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в [разделе 8](#) настоящего Соглашения, в соответствии с [пунктом 3.2](#) настоящего Соглашения;

4.1.5. устанавливать [<20>](#):

4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии согласно приложению N _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения [<21>](#)

4.1.5.2. иные показатели [<22>](#)

:

а) _____;

б) _____.

4.1.6. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или ГРБС в соответствии с [пунктом 4.1.5](#) настоящего Соглашения на основании [<23>](#):

4.1.6.1. отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности предоставления Субсидий по форме, установленной в приложении N _____ к настоящему Соглашению [<24>](#), являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с [пунктом 4.3.10.2](#) настоящего Соглашения;

4.1.6.2. _____ [<25>](#);

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.7.1. по месту нахождения ГРБС на основании:

а) отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной в приложении N _____ к настоящему Соглашению [<26>](#), являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с [пунктом 4.3.10.1](#) настоящего Соглашения;

б) иных отчетов [<27>](#):

_____;

_____.

в) иных документов, представленных Получателем по запросу ГРБС в соответствии с [пунктом 4.3.11](#) настоящего Соглашения.

4.1.7.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием Субсидии, произведенных Получателем;

4.1.8. в случае установления ГРБС или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет городского округа в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9. в случае если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, показателей результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или ГРБС в соответствии с [пунктом 4.1.5](#) настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении N _____ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение _____ рабочих дней с даты принятия указанного решения [<28>](#);

4.1.10. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с [пунктом 4.4.1](#) настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.11. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с [пунктом 4.4.2](#) настоящего Соглашения;

4.1.12. возместить убытки, понесенные Получателем в случае неисполнения обязательств ГРБС, предусмотренных настоящим Соглашением, в течение _____ рабочих дней со дня получения от Получателя требования о возмещении убытков (предусматривается в случае заключения соглашения на финансовое обеспечение (возмещение затрат) оказания общественно полезной услуги) [<29>](#);

4.1.13. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе [<30>](#):

4.1.13.1. _____;

4.1.13.2. _____.

4.2. ГРБС вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с [пунктом 7.3](#) настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с [пунктом 4.4.1](#) настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии [<31>](#);

4.2.2. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году [<32>](#) остатка Субсидии, не использованного в 20__ году [<33>](#), на

цели, указанные в [разделе 1](#) настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней [<34>](#) со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели [<35>](#):

4.2.2.1. _____;

4.2.2.2. _____.

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления ГРБС или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее ____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении [<36>](#);

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с [пунктом 4.1.7](#) настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе [<37>](#):

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять ГРБС документы, в соответствии с [пунктами 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.2.2.2](#) настоящего Соглашения [<38>](#);

4.3.2. представлять ГРБС в срок до _____ года документы, установленные [пунктом 4.2.2](#) настоящего Соглашения [<39>](#);

4.3.3. направлять ГРБС на утверждение [<40>](#):

4.3.3.1. Сведения не позднее ____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.3.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.4. утверждать с направлением копии ГРБС [<41>](#):

4.3.4.1. Сведения не позднее ____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.4.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.5. открыть в срок до "____" _____ 20__ года лицевой счет в финансовом отделе [<42>](#);

4.3.6. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии;

4.3.7. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.8. обеспечивать достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, установленных Правилами

предоставления субсидии или ГРБС в соответствии с [пунктом 4.1.5](#) настоящего Соглашения [<43>](#);

4.3.9. обеспечить достижение значений показателей, устанавливаемых в соответствии с [пунктом 4.1.5](#) настоящего Соглашения [<44>](#)

4.3.10. представлять ГРБС [<45>](#):

4.3.10.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с [подпунктом "а"](#) пункта 4.1.7.1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяц, квартал, год)

4.3.10.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности предоставления Субсидии в соответствии с [пунктом 4.1.6.1](#) настоящего Соглашения [<46>](#) не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяц, квартал, год)

4.3.10.3. иные отчеты [<47>](#):

а) _____;

б) _____.

4.3.11. направлять по запросу ГРБС документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с [пунктом 4.2.4](#) настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.12. в случае получения от ГРБС требования в соответствии с [пунктом 4.1.8](#) настоящего Соглашения:

4.3.12.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12.2. возвращать в бюджет городского округа Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.13. возвращать в бюджет городского округа средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением N _____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия ГРБС решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с [пунктом 4.1.9](#) настоящего Соглашения, в срок, установленный ГРБС в уведомлении о применении штрафных санкций [<48>](#);

4.3.14. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета городского округа в случае отсутствия решения ГРБС средств о наличии потребности в направлении неиспользованного в 20__ году [<49>](#) остатка Субсидии на цели, указанные в [разделе 1](#) настоящего Соглашения, в срок до "__" _____ 20__ года [<50>](#);

4.3.15. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых ГРБС в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.16. не привлекать иных юридических лиц к оказанию общественно полезной услуги, за исключением работ и услуг, необходимых Получателю субсидии для оказания общественно полезной услуги;

4.3.17. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе [<51>](#):

4.3.17.1. _____;

4.3.17.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять ГРБС предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к ГРБС в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в 20__ году <52> неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе 1 настоящего Соглашения, в случае принятия ГРБС соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения <53>;

4.4.4. заключать договор с потребителем услуг в целях оказания общественно полезной услуги в соответствии с условиями и формой, установленными в приложении N ____ к настоящему Соглашению <54>;

4.4.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе <55>:

4.4.5.1. _____;

4.4.5.2. _____.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <56>:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <57>:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия между Сторонами споры решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения

лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](#) настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями [пункта 4.2.1](#) настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результатов предоставления Субсидии, показателей результативности предоставления Субсидии или иных показателей, установленных в соответствии с [пунктом 4.1.5](#) настоящего Соглашения [<58>](#)

7.4.4. _____ [<59>](#).

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон [<60>](#)

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами) [<61>](#):

7.6.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" [<62>](#);

7.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.3. _____ [<63>](#).

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения [<64>](#);

7.7.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон [<65>](#).

8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

ГРБС	Получатель Субсидии
Наименование ГРБС	Наименование Получателя

ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП <66>
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России, БИК	Наименование учреждения Банка России, БИК
Расчетный счет	Расчетный счет
Наименование финансового органа, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Наименование финансового органа, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт лицевой счет

9. Подписи Сторон

Наименование должности Руководителя главного распорядителя средств бюджета городского округа или уполномоченного им лица	Наименование должности лица, представляющего получателя
_____ (подпись) (ФИО) М.п.	_____ (подпись) (ФИО) М.п.

<1> В случае, если соглашение заключается в форме электронного документа, номер соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<2> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия. При предоставлении Субсидии на оказание общественно полезной услуги соглашение заключается на срок не менее 2 лет.

<3> Предусматривается в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципальной программ.

<4> Указываются иные цели в соответствии с Правилами предоставления субсидии (при наличии). Информация об общественно полезной услуге (изменения в информацию об общественно полезной услуге) оформляется по форме согласно приложению N 9 к настоящей Типовой форме, которая является неотъемлемой частью соглашения.

<5> Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, является неотъемлемой

частью соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Правилами предоставления субсидии).

<6>, <7> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления субсидии.

<8> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии.

<9> Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, оформляются по форме согласно Приложению №1 к настоящей Типовой форме.

<10> Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии, предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и Воронежской области.

<11> Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации и Воронежской области.

<12> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте 3.2.2.1, оформляется в соответствии с приложением N 2 к Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления субсидий.

<13> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления субсидии

<14> Предусматривается в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения и (или) с применением казначейского обеспечения обязательств в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств.

<15> Пункт 3.4 может не предусматриваться в случае, если данное условие предоставления Субсидии установлено Правилами предоставления субсидии.

<16> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

<17> Предусматривается в случае, если Субсидия подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

<18> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 3.1.1, 3.1.2, 3.2.2.2, 4.2.2 и (или) иных пунктов, предусматривающих представление Получателем ГРБС конкретных документов и сведений, с указанием таких пунктов.

<19> Предусматривается в случае, если ГРБС принято решение об утверждении им Сведений.

<20> Устанавливаются в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

<21> Заполняется при включении в Соглашение пункта 1.1.1 настоящей Типовой формы. Приложение оформляется по форме согласно приложению N 3 к настоящей Типовой форме.

<22> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, в том числе при необходимости показатели результативности предоставления Субсидии, оформляемые по форме согласно приложению N 4 к настоящей Типовой форме, и (или) иные показатели.

<23> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1 и (или) 4.1.5.2 настоящей Типовой формы.

<24> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.1 и (или) 4.1.5.2 настоящей Типовой формы. Отчет(ы), указанный(ые) в пункте 4.1.7.1 настоящей Типовой формы, оформляется(ются) по форме согласно приложению N 5 и (или) 6 к настоящей Типовой форме.

<25> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.2. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных ГРБС, установленные Правилами предоставления субсидии.

<26> Отчет, указанный в подпункте "а" пункта 4.1.7.1, оформляется по форме согласно приложению N 7 к Типовой форме (в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право ГРБС устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении) или иной формой, установленной Правилами предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения.

<27> Указываются отчеты, установленные Правилами предоставления субсидии или иные конкретные отчеты, в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право ГРБС устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении, по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<28> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии, а также при наличии в соглашении пункта 4.1.5. Приложение, указанное в пункте 4.1.9, оформляется по форме согласно приложению N 8 к Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления субсидии.

<29> Предусматривается в случае заключения соглашения о предоставлении Субсидии на финансовое обеспечение (возмещение затрат) оказания общественно полезной услуги.

<30> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления субсидии.

<31> Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств в пункте 2.1 соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово – экономическое обоснование данного изменения.

<32> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<33> Указывается год предоставления Субсидии.

<34> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в разделе 1 Типовой формы, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<35> Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии, предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и Воронежской области. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидии, на цели, указанные в разделе 1 Типовой формы.

<36> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<37> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления субсидии.

<38> Предусматривается при наличии в соглашении соответственно пунктов 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.2.2.2.

<39> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

<40> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.3.

<41> Предусматривается в случае, если бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Правилами предоставления субсидии установлено право ГРБС принимать решение об утверждении Сведений Получателем.

<42> Предусматривается в случае отсутствия у Получателя указанного лицевого счета, при наличии в соглашении, заключаемом в соответствии с Типовой формой, пункта 3.2.1.

<43> Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 1.1.1, 4.1.5.1 настоящей Типовой формы.

<44> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.2 настоящей Типовой формы.

<45> Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.10, должны соответствовать срокам, установленным Правилами предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Правилами предоставления субсидии установлено право Главному распорядителю бюджетных средств устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении.

<46> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.1.

<47> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта "б" пункта 4.1.7.1.

<48> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.9.

<49> Указывается год предоставления Субсидии.

<50> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее

части, не использованных на цели, указанные в разделе 1 Типовой формы, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<51> Указываются иные конкретные обязательства в случае, если это установлено Правилами предоставления Субсидии;

<52> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<53> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

<54> Предусматривается при заключении соглашения о предоставлении Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезной услуги (в случае принятия ГРБС решения о необходимости заключения такого договора). Договор, указанный в пункте 4.4.4, оформляется по рекомендуемому образцу (приложение N 10 к настоящей Типовой форме).

<55> Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления субсидии.

<56> Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<57> Указываются иные конкретные условия в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<58> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии

<59> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Правилами предоставления субсидии

<60> Соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно Приложению №11 к настоящей типовой форме.

<61> Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

<62> Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых предусмотрены настоящей Типовой формой.

<63> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

<64> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<65> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

<66> Для некоммерческих организаций, не являющихся муниципальными учреждениями, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса