



**Администрация городского округа
город Нововоронеж**

Финансовый отдел

ПРИКАЗ

От 18 ноября 2020 года

№ 171-р

г. Нововоронеж

Об утверждении типовой формы
соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета
городского округа город Нововоронеж
грантов в форме субсидий в соответствии
с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации

В целях реализации мероприятий муниципальной программы городского округа город Нововоронеж «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджета городского округа город Нововоронеж», в соответствии с постановлением правительства Российской Федерации от 18.09.2020г. №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации, руководствуясь статьей 3 Устава городского округа город Нововоронеж, п. 1.1. п.1 и п.п. 5.2.2. п.5 Положения о финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж, утвержденного решением Нововоронежской городской Думы от 26.12.2019 № 385,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа город Нововоронеж грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Типовая форма, соглашение) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

3. Настоящий приказ опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы администрации –
руководитель финансового отдела

Н.С. Иванова

Визирование:

Главный бухгалтер

Р.В. Емельянова

Начальник сектора планирования доходов

А.В. Панова

Начальник бюджетного сектора

Я. В. Голышева

Начальник сектора казначейского исполнения

Е. Н. Камышникова

Исп. Е.В.Терехова
Тел. 5-17-65

Приложение
к приказу финансового отдела администрации
городского округа город Нововоронеж
от «18» ноября 2020 г № 171-р

Типовая форма соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа город Нововоронеж грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Нововоронеж

"__" _____ 20__ года
(дата заключения
соглашения (договора))

N _____ <1>
(номер соглашения
(договора))

_____,
(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств бюджета городского округа город Нововоронеж, которому как получателю средств бюджета городского округа город Нововоронеж доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) (далее ГРБС), в лице

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя органа местного самоуправления или уполномоченного им лица)
действующего на основании

_____,
(реквизиты учредительного документа (положения) органа местного самоуправления, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с одной стороны,

_____,
(наименование юридического лица (за исключением муниципального учреждения), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица, некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением)
именуемое(ый) в дальнейшем "Получатель", в лице

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя)
действующего на основании

_____,
(реквизиты учредительного документа юридического лица (некоммерческой организации), свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)
с другой стороны, далее совместно именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

_____,
(наименование правил (порядка) предоставления гранта в форме субсидии из бюджета городского округа Получателю)
именуемые в дальнейшем "Правила предоставления гранта", заключили настоящее Соглашение (договор) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета городского округа город Нововоронеж (далее бюджет городского округа) в 20__ году/20__ - 20__ годах <2> гранта в форме субсидии (далее - грант) на: _____;

(указание цели(ей) предоставления гранта) <3>

1.1.1. в рамках реализации Получателем следующего(их) проекта(ов) (мероприятий):

1.1.1.1. в целях достижения результата(ов) муниципальной программы городского округа город Нововоронеж (далее муниципальная программа) <4>;

1.1.1.2. _____

<5>

1.2. Грант предоставляется на _____

(финансовое обеспечение/возмещение затрат)

в соответствии с перечнем затрат согласно приложению N _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <6>.

II. Финансовое обеспечение предоставления гранта

2.1. Грант предоставляется Получателю на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения в размере _____ (_____) (сумма цифрами) _____ (сумма прописью)

рублей __ копеек, в том числе <7>:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных

_____ (ГРБС)

как получателю средств бюджета городского округа по кодам классификации расходов бюджета городского округа(далее – коды БК), в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

III. Условия предоставления гранта

3.1. Грант предоставляется в соответствии с Правилами предоставления гранта:

3.1.1. при представлении Получателем в _____ (ГРБС)

в срок до " __ " _____ 20__ г. документов, в том числе <8>:

3.1.1.1. _____;

3.1.1.2. _____;

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе <9>:

3.1.2.1. _____;

3.1.2.2. _____.

3.2. Перечисление гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на лицевой счет для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, открытый в финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж (далее финансовый отдел) не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в финансовый отдел документов для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется грант <10>;

3.2.2. на расчетный счет Получателя, открытый в

<11>:

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

3.2.2.1. в соответствии с планом-графиком перечисления гранта, установленным в приложении N ____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <12>;

3.2.2.2. не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в _____ следующих документов <13>:

(ГРБС)

3.2.2.2.1. _____;

3.2.2.2.2. _____.

3.3. Условием предоставления гранта является согласие Получателя на осуществление _____

(ГРБС)

и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления гранта <14>. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения <15>.

3.4. Иные условия предоставления гранта <16>:

3.4.1. _____;

3.4.2. _____.

3.5. Расходы, источником финансового обеспечения которых является грант, осуществляются на основании утвержденных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации **Сведений** об операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов (код формы по ОКУД 0501213) (далее - Сведения) <17>.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. _____ обязуется:

(ГРБС)

4.1.1. обеспечить предоставление гранта в соответствии с **разделом III** настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах _____ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления гранта, в течение _____ рабочих дней со дня их получения от Получателя <18>;

4.1.3. утверждать Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения <19>;

4.1.4. обеспечивать перечисление гранта на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5. устанавливать:

4.1.5.1. значения результата(ов) предоставления гранта в приложении N _____ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <20>;

4.1.5.2. иные показатели <21>:

4.1.5.2.1. _____;

4.1.5.2.2. _____.

4.1.6. осуществлять оценку достижения Получателем установленных значений результата(ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления гранта или _____ в соответствии с _____ (ГРБС)

пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании <22>:

4.1.6.1. отчета(ов) о достижении установленных при предоставлении гранта значений результата(ов) предоставления гранта, составленных по форме согласно приложению N _____ к настоящему Соглашению <23>, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.9.2 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. _____ <24>;

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, а также мониторинг достижения результата(ов) предоставления гранта, установленных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.7.1. по месту нахождения _____ (ГРБС)

на основании:

4.1.7.1.1. отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме согласно приложению N _____ к настоящему Соглашению <25>, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.9.1 настоящего Соглашения;

4.1.7.1.2. иных отчетов <26>:

4.1.7.1.2.1. _____;

4.1.7.1.2.2. _____.

4.1.7.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу _____ в соответствии с _____ (ГРБС)

пунктом 4.3.10 настоящего Соглашения.

4.1.7.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием гранта;

4.1.8. в случае установления _____
(ГРБС)

или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Правилами предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Правилами предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет городского округа в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9. в случае, если Получателем не достигнуты установленные значения результата(ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления гранта или _____
(ГРБС)

в соответствии с [пунктом 4.1.5](#) настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, расчет размера которых приведен в приложении N ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение ____ рабочих дней с даты принятия указанного решения [<27>](#);

4.1.10. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с [пунктом 4.4.1](#) настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.11. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с [пунктом 4.4.2](#) настоящего Соглашения;

4.1.12. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта [<28>](#);

4.1.12.1. _____;

4.1.12.2. _____.

4.2. _____ вправе:
(ГРБС)

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с [пунктом 7.3](#) настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с [пунктом 4.4.1](#) настоящего Соглашения, включая изменение размера гранта [<29>](#);

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году [<30>](#) остатка гранта, не использованного в 20__ году [<31>](#), на цели, указанные в [разделе I](#) настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней [<32>](#) со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка гранта на указанные цели [<33>](#);

4.2.2.1. _____;

4.2.2.2. _____;

4.2.3. приостанавливать предоставление гранта в случае установления _____ или получения от _____ (ГРБС)

органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления гранта <34>;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением, в соответствии с [пунктом 4.1.7](#) настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта <35>;

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в _____ (ГРБС)

документы, в соответствии с [пунктами 3.1.1, 3.2.2.2](#) настоящего Соглашения <36>;

4.3.2. представить в _____ в срок до _____ (ГРБС)

_____ документы, установленные [пунктом 4.2.2](#) настоящего Соглашения <37>;

4.3.3. формировать в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" <38>;

4.3.3.1. [Сведения](#) не позднее _____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.3.2. [Сведения](#) с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочих дней со дня внесения изменений в настоящее Соглашение.

4.3.4. открыть в срок до _____ лицевой счет в финансовом отделе <39>;
(дата)

4.3.5. направлять грант на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных в [Сведениях](#) <40>.

4.3.6. не приобретать за счет гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления гранта;

4.3.7. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет гранта;

4.3.8. обеспечивать достижение значений результата(ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления гранта или _____

(ГРБС)

в соответствии с [пунктом 4.1.5](#) настоящего Соглашения <41>;

4.3.9. представлять в _____ <42>;

(ГРБС)

4.3.9.1. отчет о расходах Получателя, источником _____
(финансового обеспечения/ возмещения)
которых является грант, в соответствии с [пунктом 4.1.7.1.1](#) настоящего
Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяц, квартал, год)

4.3.9.2. отчет о достижении значений результата(ов) предоставления
гранта в соответствии с [пунктом 4.1.6.1](#) настоящего Соглашения [<43>](#) не
позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяц, квартал, год)

4.3.9.3. иные отчеты [<44>](#):

4.3.9.3.1. _____;

4.3.9.3.2. _____;

4.3.10. направлять по запросу _____
(ГРБС)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за
соблюдением порядка, целей и условий предоставления гранта в соответствии с
[пунктом 4.2.4](#) настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня
получения указанного запроса;

4.3.11. в случае получения от _____
(ГРБС)

требования в соответствии с [пунктом 4.1.8](#) настоящего Соглашения:

4.3.11.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий
предоставления гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.11.2. возвращать в бюджет городского округа грант в размере и в
сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12. перечислять в бюджет городского округа денежные средства в
размере, определенном по форме согласно приложению N ____ к настоящему
Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в
случае принятия _____ решения о применении к
(ГРБС)

Получателю штрафных санкций в соответствии с [пунктом 4.1.9](#) настоящего
Соглашения, в срок, установленный _____
(ГРБС)

в уведомлении о применении штрафных санкций [<45>](#);

4.3.13. возвращать неиспользованный остаток гранта в доход бюджета
городского округа в случае отсутствия решения _____
(ГРБС)

о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году [<46>](#)
остатка гранта на цели, указанные в [разделе I](#) настоящего Соглашения, в срок до
" __ " _____ 20__ г. [<47>](#);

4.3.14. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в
_____ в соответствии с настоящим Соглашением;
(ГРБС)

4.3.15. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством
Российской Федерации и Правилами предоставления гранта [<48>](#), в том числе:

4.3.15.1. _____;

4.3.15.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в _____

(ГРБС)

предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с [пунктом 7.3](#) настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера гранта с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в _____
(ГРБС)

в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в 20__ году [<49>](#) неиспользованный остаток гранта, полученного в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в [разделе I](#) настоящего Соглашения, в случае принятия _____

(ГРБС)

соответствующего решения в соответствии с [пунктом 4.2.2](#) настоящего Соглашения [<50>](#);

4.4.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта, в том числе [<51>](#):

4.4.4.1. _____;

4.4.4.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению [<52>](#):

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению [<53>](#):

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](#) настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями [пункта 4.2.1](#) настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. уменьшения/увеличения _____
(ГРБС)

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта;

7.3.1.2. _____

7.4. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях [<54>](#):

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением;

7.4.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результата(ов) предоставления гранта или иных показателей, установленных в соответствии с [пунктом 4.1.5.2](#) настоящего Соглашения [<55>](#);

7.4.4. _____ [<56>](#);

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон [<57>](#).

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(и) способом(ами) [<58>](#):

7.6.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" [<59>](#);

7.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.3. _____ [<60>](#)

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон [<61>](#);

7.7.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон [<62>](#).

VIII. Платежные реквизиты Сторон

ГРБС	Получатель
Наименование ГРБС ОГРН, ОКТМО	Наименование Получателя ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП <63 (64)>

Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России, БИК	Наименование учреждения Банка России, БИК
Расчетный счет	Расчетный счет
Наименование финансового органа, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Наименование финансового органа, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Наименование должности Руководителя главного распорядителя средств бюджета городского округа или уполномоченного им лица	Наименование должности лица, представляющего получателя
_____/_____ (подпись) (ФИО) М.п.	_____/_____ (подпись) (ФИО) М.п.

<1> В случае, если соглашение заключается в форме электронного документа, номер соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<2> Указывается срок, на который предоставляется грант.

<3> Указывается цель предоставления гранта в соответствии с Правилами предоставления гранта.

<4> В случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов муниципальной программы, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года", указывается(ются) результат(ы) муниципальной программы, дата(ы) его (их) достижения. Приложение, указанное в [пункте 1.2](#) настоящей Типовой формы, оформляется в соответствии с [приложением N 1](#) к настоящей Типовой форме.

<5> Указываются конкретные мероприятия в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<6> Приложение, указанное в [пункте 1.2](#) настоящей Типовой формы, оформляется в соответствии с [приложением N 2](#) к настоящей Типовой форме.

<7> Указывается размер предоставляемого гранта, в том числе размер гранта в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта. Расчет размера гранта с указанием информации, обосновывающей размер гранта, а также (при необходимости) источник получения данной информации прилагается к соглашению (за исключением случаев, когда размер гранта и порядок его расчета определены Правилами предоставления гранта).

<8> Указываются конкретные документы в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<9> Указываются конкретные условия в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта. В случае, если условиями гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятий, в том числе за счет иных источников, сведения о финансовом обеспечении мероприятий за счет иных источников оформляются в соответствии с [приложением N 3](#) к настоящей Типовой форме, если иная форма указанных сведений не установлена Правилами предоставления гранта.

<10> Предусматривается в случае, если предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Воронежской области, муниципальными правовыми актами и (или) Правилами предоставления гранта.

<11> Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления гранта предоставление гранта не подлежит казначейскому сопровождению в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<12> Приложение, указанное в [пункте 3.2.2.1](#), оформляется в соответствии с [приложением N 4](#) к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления гранта.

<13> Указываются конкретные документы в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<14> [Пункт 3.3](#) не предусматривается в случае, если Получатель является унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале.

<15> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления гранта не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

<16> Указываются конкретные условия предоставления гранта, предусмотренные Правилами предоставления гранта.

<17> Предусматривается в случае, если грант подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

<18> Предусматривается при наличии в соглашении [пунктов 3.1.1, 3.2.2.2, 4.2.2](#) и (или) иных положений, предусматривающих представление Получателем в ГРБС конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<19> Предусматривается в случае, если бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Правилами предоставления гранта установлено право ГРБС принимать решение об утверждении им [Сведений](#).

<20> В случае, если грант предоставляется в целях достижения результата(ов) муниципальной программы, указываются результат(ы) муниципальной программы, даты его (их) достижения, которые оформляются в соответствии с [приложением N 1](#) к настоящей Типовой форме.

<21> Указываются иные конкретные показатели в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<22> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.5.1](#), а также в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<23> Отчет(ы), указанный(ые) в [пункте 4.1.6.1](#), оформляется(ются) в соответствии с [приложением N 5](#) к настоящей Типовой форме или иной формой (в случае, если Правилами предоставления гранта установлена иная форма отчета или установлено право ГРБС устанавливать формы представления отчетов в Соглашении).

<24> Указываются иные конкретные отчеты для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Правилами предоставления гранта и (или) Соглашением. Предусматривается при наличии в Соглашении [пункта 4.1.5.2](#).

<25> Отчет, указанный в [пункте 4.1.7.1.1](#), оформляется в соответствии с [приложением N 6](#) к настоящей Типовой форме или иной формой, установленной Правилами предоставления гранта (в случае если Правилами предоставления гранта установлена иная форма представления отчетности или право ГРБС устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении).

<26> Указываются отчеты, установленные Правилами предоставления гранта или иные конкретные отчеты, в случае если Правилами предоставления гранта установлено право ГРБС устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<27> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.5.1](#). Рекомендуемый образец приложения, указанного в [пункте 4.1.9](#), приведен в [приложении N 7](#) к настоящей Типовой форме.

<28> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления гранта.

<29> Изменение размера гранта возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](#) соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

<30> Указывается год, следующий за годом предоставления гранта.

<31> Указывается год предоставления гранта.

<32> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления гранта, остатка гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся грант, на цели, указанные в [разделе I](#) соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<33> Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления гранта средства гранта не подлежат казначейскому сопровождению в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления гранта, остатка средств гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся грант, на цели, указанные в [разделе I](#) соглашения.

<34> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<35> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами

предоставления гранта. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления гранта.

<36> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 3.1.1.](#)

<37> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.2.2.](#)

<38> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.3.](#)

<39> Предусматривается в случае отсутствия у Получателя лицевого счета при наличии в соглашении [пункта 3.2.1.](#)

<40> Предусматривается направление гранта в соответствии с целями, указанными в Правилах предоставления гранта.

<41> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.5.1.](#), а также в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<42> Сроки представления отчетов, указанных в [пункте 4.3.9.](#), должны соответствовать срокам, установленным Правилами предоставления гранта, за исключением случаев, когда Правилами предоставления гранта установлено право ГРБС устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении.

<43> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.6.1.](#)

<44> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.7.1.2.](#)

<45> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.9.](#)

<46> Указывается год предоставления гранта.

<47> Предусматривается при наличии в Соглашении [пункта 4.2.2.](#) Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка гранта или ее части, не использованных на цели, указанные в [разделе I](#) соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<48> Указываются иные конкретные обязательства в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<49> Указывается год, следующий за годом предоставления гранта.

<50> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.2.2.](#)

<51> Указываются иные конкретные права в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<52> Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<53> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Правилами предоставления гранта (при необходимости).

<54> Соглашение о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с [приложением N 8](#) к настоящей Типовой форме.

<55> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<56> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<57> Соглашение о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с [приложением N 8](#) к настоящей Типовой форме.

<58> Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

<59> Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых предусмотрены настоящей Типовой формой.

<60> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

<61> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<62> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

<63> Для юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений) и индивидуальных предпринимателей, расположенных на территории иностранных государств, вместо идентификационного номера налогоплательщика/кода причины постановки на учет в налоговых органах указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

<64> Для некоммерческих организаций, не являющихся казенными учреждениями, расположенных на территории иностранных государств, вместо идентификационного номера налогоплательщика/кода причины постановки на учет в налоговых органах указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.