



ВЕСТНИК

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

03 июля 2025г. № 33 (1226)

Выходит с 30 ноября 2007 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.06.2025

№ 625

г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации
городского округа Нововоронеж от 28.09.2015 № 1288

В соответствии со статьями 10, 22 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и приказом министерства предпринимательства, торговли и туризма Воронежской области от 15.01.2024 № 2 «Об утверждении порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области схем размещения нестационарных торговых объектов», руководствуясь статьями 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж Воронежской области, на основании решения межведомственной комиссии по размещению нестационарных торговых объектов, гаражей и других временных сооружений на территории городского округа город Нововоронеж (протокол № 3 от 10.06.2025), в целях создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания населения и обеспечения доступности товаров для населения, установления единого порядка размещения нестационарных торговых объектов, обеспечения единства требований к размещению нестационарных торговых объектов на территории городского округа город Нововоронеж и формирования современной торговой инфраструктуры, администрация городского округа город Нововоронеж

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 28.09.2015 № 1288 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа город Нововоронеж» следующие изменения:

1.1. Приложение №1 «Текстовая часть схемы размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на территории городского округа город Нововоронеж» изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение № 2 «Графическая часть схемы размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на территории городского округа город Нововоронеж» изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Жегульского Ю.И.

Глава администрации

Р.В. Ефименко

Приложение №1
к постановлению администрации городского округа
город Нововоронеж от 24.06.2025 № 625

ТЕКСТОВАЯ ЧАСТЬ
СХЕМЫ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ,
РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

№ п/п	Идентификацион-ный№ НТО (на графич. части схемы)	Вид НТО	Специализация НТО	Пло-щадь места разме-щения НТО	Адресный ориентир мест размещения НТО	Кол-во НТО по одному адресному ориентиру	Субъект малого и среднего предпринимательства		Период размещения торгового объекта
							Наименование	Информация об использовании НТО	
				УЛИЦА ПОБЕДЫ					
1.	1.	Павильон	Фотоуслуги	30,0	р-н дома № 1а	1	Индивидуальный предприниматель Федорова Светлана Андреевна	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
2.	2.	Павильон	Продовольственные и промышленные товары	25,0	р-н ж/д № 6	1	Индивидуальный предприниматель Матвеев Александр Дмитриевич	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
3.	3.	Павильон	Продовольственные и промышленные товары	55,0	р-н ж/д № 8	1	Индивидуальный предприниматель Пономарев Геннадий Николаевич	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
4.	4.	Павильон	Общественное питание	76,0		1	Индивидуальный предприниматель Мухина Нина Михайловна	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
5.	5.	Павильон	Продовольственные и промышленные товары	56,0	р-н ж/д № 10	1	Индивидуальный предприниматель Москаленко Андрей Тихонович	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
6.	6.	Павильон	Печатная продукция	30,0	р-н ж/д № 8	1	Индивидуальный предприниматель Еремеев Роман Александрович	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
				УЛИЦА КОСМОНАВТОВ					
7.	7.	Киоск	Продовольственные товары	35,0	р-н ж/д №1	1	Индивидуальный предприниматель Комкова Натаван Викторовна	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
8.	8.	Павильон	Продовольственные товары	18		1	ООО «Нововоронежский хлебозавод»	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
9.	9.	Павильон	Продовольственные и промышленные товары	25	р-н ж/д № 5	1	Индивидуальный предприниматель Борисов Алексей Владимирович	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
10.	10.	Павильон	Печатная продукция	58,5	р-н ж/д № 7	1	Индивидуальный предприниматель Еремеев Роман Александрович	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.

11.	11.	Павильон	Продовольственные товары	36,8	р-н ж/д № 96	1	Индивидуальный предприниматель Буторакина Татьяна Леонидовна	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
12.	12.	Павильон	Продовольственные и промышленные товары	68,8	р-н ж/д № 10а	1	Индивидуальный предприниматель Еремеев Роман Александрович	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
13.	13.	Киоск	Печатная продукция	23,8		1	Индивидуальный предприниматель Еремеев Роман Александрович	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
14.	14.	Павильон	«Церковная лавка» Промышленные товары	20,0	р-н ж/д № 17 (торговый ряд)	1	Иерей Алексей Барбанаков Храм Иоанна Крестителя	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
15.	15.	Павильон	Продовольственные товары	25,0		1	Индивидуальный предприниматель Еремеев Роман Александрович	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
16.	16.	Павильон	Продовольственные товары	25,0		1	ООО «Океан» Мамедов Асаф Шукурович	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
17.	17.	Павильон	Продовольственные товары	50,0		1	Индивидуальный предприниматель Москаленко Андрей Тихонович	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
18.	18.	Павильон	Продовольственные товары	25,0		1	Индивидуальный предприниматель Еремеев Роман Александрович	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
19.	19.	Павильон	Промышленные товары	25,0		1	Индивидуальный предприниматель Ревин Станислав Николаевич	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
20.	20.	Павильон	Продовольственные товары	29,3	р-н ж/д №19а	1	Индивидуальный предприниматель Юдина Татьяна Васильевна	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
21.	21.	Павильон	Общественное питание	24,0	р-н спорткомплекса	1	ООО «Русский аппетит»	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
22.	22.	Павильон	Общественное питание	30		1	Индивидуальный предприниматель Акрамов Нейматилло Хусейнович	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
23.	23.	Киоск	Продовольственные товары	12,0		1	Индивидуальный предприниматель Чахахлян Минас Еггиевич	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
24.	24.	Павильон	Продовольственные товары	28,3	р-н ж/д № 29а	1	Индивидуальный предприниматель Алиев Роман Адиль оглы	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
25.	25.	Павильон	Бытовые услуги	31,2			Индивидуальный предприниматель Алиев Мушвик Адиль оглы	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.

26.	26.	Павильон	Продовольственные и промышленные товары	12,0	Район перекрестка улицы Космонавтов и улицы Солнечной	1	Индивидуальный предприниматель Пономарева Людмила Наировна	МСП	Круглогодно до 29.09.2029г.
27.	27.	Киоск	Общественное питание	12,5		1	ООО «Русский аппетит»	МСП	Круглогодно до 29.09.2029г.
28.	28.	Павильон	Продовольственные и промышленные товары	24,0		1	Индивидуальный предприниматель Пономарева Людмила Наировна	МСП	Круглогодно до 29.09.2029г.
29.	29.	Павильон	Продовольственные товары	30,0		1	Индивидуальный предприниматель Поцелуева Ирина Станиславовна	МСП	Круглогодно до 29.09.2029г.
30.	30.	Павильон	Продовольственные товары	42,0		1	Индивидуальный предприниматель Алиев Роман Адиль оглы	МСП	Круглогодно до 29.09.2029г.
31.	31.	Павильон	Продовольственные товары	31,0		1	ООО «Эко Брашно»	МСП	Круглогодно до 29.09.2029г.
32.	32.	Павильон	Продовольственные товары	42,0		1	Индивидуальный предприниматель Еремеев Роман Александрович	МСП	Круглогодно до 29.09.2029г.
33.	33.	Павильон	Аптечный пункт	49,0		1	Индивидуальный предприниматель Еремеев Роман Александрович	МСП	Круглогодно до 29.09.2029г.
34.	34.	Киоск	Продовольственные товары	24,5	р-н ж/д № 35-а	1	Индивидуальный предприниматель Комкова Натаван Викторовна	МСП	Круглогодно до 29.09.2029г.
35.	35.	Павильон	Продовольственные, промышленные товары	28,8		1	Индивидуальный предприниматель Косарева Виктория Викторовна	МСП	Круглогодно до 29.09.2029г.
36.	36.	Павильон	Продовольственные, промышленные товары	18,4	р-н ж/д № 39	1	Индивидуальный предприниматель Хатунцева Елена Александровна	МСП	Круглогодно до 29.09.2029г.
37.	37.	Киоск	Продовольственные промышленные товары	9,9		1	Индивидуальный предприниматель Ефимов Сергей Андреевич	МСП	Круглогодно до 29.09.2029г.
38.	38.	Киоск	Продовольственные товары	24,0		1	Индивидуальный предприниматель Владимирова Любовь Федоровна	МСП	Круглогодно до 29.09.2029г.
				УЛИЦА НАБЕРЕЖНАЯ					
39.	39.	Павильон	Продовольственные товары	21,0	р-н ж/д № 26	1	Индивидуальный предприниматель Кузнецова Ольга Валентиновна	МСП	Круглогодно до 29.09.2029г.

40.	40.	Киоск	Продовольственные и промышленные товары	12,0	р-н ж/д № 27 а	1	Плательщик налога на профессиональный доход Макаров Евгений Михайлович	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
41.	41.	Павильон	Цветы	16,0	р-н ж/д № 30а	1	Индивидуальный предприниматель Аскерова Карина Рашидовна	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
42.	42.	Киоск	Продовольственные и промышленные товары	16,0	р-н ж/д №36	1	Индивидуальный предприниматель Панова Елизавета Вадимовна	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
43.	43.	Павильон	Продовольственные товары	25	р-н ж/д №36	1	ООО «Нововоронежский хлебозавод»	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
44.	44.	Киоск	Бытовые услуги	21,0	р-н ж/д № 44	1	Плательщик налога на профессиональный доход Федулкин Владимир Владимирович	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
				УЛИЦА МИРА					
45.	45.	Павильон	Бытовые услуги	32,0	р-н ж/д №22	1	Индивидуальный предприниматель Воробьева Татьяна Владимировна	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
46.	46.	Павильон	Печатная продукция	64,0	р-н ж/д №17	1	Индивидуальный предприниматель Еремеев Роман Александрович	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
				УЛИЦА ЛЕСНАЯ					
47.	47.	Павильон	Продовольственные и промышленные товары	68,9	р-н ж/д № 41	1	Индивидуальный предприниматель Немлей Сергей Николаевич	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
48.	48.	Павильон	Продовольственные товары	23,0	р-н д.№ 55 (магазина «Пятерочка»)	1	ООО «Нововоронежский хлебозавод»	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
49.	49.	Павильон	Продовольственные товары	24,0	р-н ж/д № 41	1	Плательщик налога на профессиональный доход Пряхин Виктор Николаевич	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
				УЛИЦА ПЕРВОМАЙСКАЯ					
50.	50.	Павильон	Продовольственные товары	40,5	р-н ж/д № 7	1	Индивидуальный предприниматель Юдина Татьяна Васильевна	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
51.	51.	Павильон	Продовольственные товары	26,0	р-н ж/д № 15-17	1	Индивидуальный предприниматель Гончарова Лилия Владимировна	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.

52.	52.	Павильон	Продовольственные товары	26,0		1	Индивидуальный предприниматель Гончарова Лилия Владимировна	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
53.	53.	Павильон	Продовольственные и промышленные товары	32,9		1	Индивидуальный предприниматель Панова Елизавета Вадимовна	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
54.	54.	Павильон	Продовольственные и промышленные товары	29,4		1	Индивидуальный предприниматель Панова Елизавета Вадимовна	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
55.	55.	Павильон	Бытовые услуги	105	р-н АЗГС «ЛМ-ГАЗ»	1	Индивидуальный предприниматель Зацепин Евгений Алексеевич	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
56.	56.	Павильон	Продовольственные товары	20	р-н ж/д №13	1	ООО «Нововоронежский хлебозавод»	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
				УЛИЦА ОКТЯБРЬСКАЯ					
57.	57.	Киоск	Общественное питание	12,0	в р-не автобусной остановки	1	Индивидуальный предприниматель Еремеев Роман Александрович	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
				УЛИЦА СТРОИТЕЛЕЙ					
58.	58.	Павильон	Цветы	28,0	р-н ж/д № 7	1	Индивидуальный предприниматель Борисов Алексей Владимирович	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
				ПАРКОВЫЙ ПРОЕЗД					
59.	59.	Павильон	Продовольственные и промышленные товары	60,0	р-н ж/д №2	1	Индивидуальный предприниматель Борисов Алексей Владимирович	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
60.	60.	Павильон	Продовольственные товары	60,0		1	Индивидуальный предприниматель Борисов Алексей Владимирович	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
				УЛИЦА КОММУНАЛЬНАЯ					
61.	61.	Павильон	Печатная продукция	35,8	р-н ж/д № 3	1	Индивидуальный предприниматель Еремеев Роман Александрович	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
62.	62.	Киоск	Общественное питание	10,8	р-н ж/д № 3	1	Индивидуальный предприниматель Еремеев Роман Александрович	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
63.	УЛИЦА 141 СТРЕЛКОВОЙ ДИВИЗИИ								

64.	63.	Павильон	Общественное питание	36,0	р-н ж/д № 4	1	Индивидуальный предприниматель Лошихин Сергей Игоревич	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г
				УЛИЦА КУРЧАТОВА					
65.	64.	Павильон	Общественное питание	41,0	р-н кафе «Лада»	1	ООО «Русский аппетит»	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
				ШОССЕ ВОРОНЕЖСКОЕ					
66.	65.	Павильон	Промышленные товары	24,0		1	<i>проектируемый</i>	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.
				УЛИЦА АЛЕНОВСКАЯ					
67.	66.	Павильон	Продовольственные товары	79,2	р-н ж/д № 47	1	Индивидуальный предприниматель Алиев Роман Адиль оглы	МСП	Круглогодично до 29.09.2029г.

СЕЗОННАЯ ТОРГОВЛЯ

				УЛИЦА КОСМОНАВТОВ					
1.	1.	Прилавок (лоток)	Квас	1,5	р-н ж/д № 10-А	1	по ОБРАЩЕНИЮ субъекта предпринимательства	МСП	с мая по октябрь
2.	2.	Прилавок (лоток)	Бахчевые культуры	2,8		1	по ОБРАЩЕНИЮ субъекта предпринимательства	МСП	с июля по октябрь
3.	3.	Прилавок (лоток)	Квас	1,5	Ост. к/т «Уран»	1	по ОБРАЩЕНИЮ субъекта предпринимательства	МСП	с мая по октябрь
4.	4.	Прилавок (лоток)	Квас	1,5	р-н ж/д № 19	1	по ОБРАЩЕНИЮ субъекта предпринимательства	МСП	с мая по октябрь
5.	5.	Прилавок (лоток)	Квас	1,5	р-н ж/д № 23	1	по ОБРАЩЕНИЮ субъекта предпринимательства	МСП	с мая по октябрь
				УЛИЦА ПОБЕДЫ					
6.	6.	Прилавок (лоток)	Квас	1,5	р-н ж/д № 8	1	по ОБРАЩЕНИЮ субъекта предпринимательства	МСП	с мая по октябрь
				УЛИЦА ОКТЯБРЬСКАЯ					
7.	7.	Прилавок (лоток)	Бахчевые культуры	2,8	р-н ж/д № 6	1	по ОБРАЩЕНИЮ субъекта предпринимательства	МСП	с июля по октябрь
				УЛИЦА КУРЧАТОВА					
8.	8.	Прилавок (лоток)	Квас	1,5	р-н кафе «Лада»	1	по ОБРАЩЕНИЮ субъекта предпринимательства	МСП	с мая по октябрь
				УЛИЦА МИРА					

9.	9.	Прилавок (лоток)	Квас	1,5	р-н ж/д № 18	1	по ОБРАЩЕНИЮ субъекта предпринимательства	МСП	с мая по октябрь
				УЛИЦА НАБЕРЕЖНАЯ					
10.	10.	Прилавок (лоток)	Бахчевые культуры	2,8	р-н ж/д № 26Б	1	по ОБРАЩЕНИЮ субъекта предпринимательства	МСП	с июля по октябрь
				УЛИЦА ПЕРВОМАЙСКАЯ					
11.	11.	Прилавок (лоток)	Квас	1,5	р-н ж/д № 15-17	1	по ОБРАЩЕНИЮ субъекта предпринимательства	МСП	с мая по октябрь
12.	12.	Прилавок (лоток)	Квас	1,5		1	по ОБРАЩЕНИЮ субъекта предпринимательства	МСП	с мая по октябрь
13.	13.	Прилавок (лоток)	Бахчевые культуры	2,8		1	по ОБРАЩЕНИЮ субъекта предпринимательства	МСП	с июля по октябрь
14.	14.	Прилавок (лоток)	Бахчевые культуры	2,8		1	по ОБРАЩЕНИЮ субъекта предпринимательства	МСП	с июля по октябрь
				УЛИЦА КОММУНАЛЬНАЯ					
15.	15.	Прилавок (лоток)	Бахчевые культуры	2,8	р-н ж/д № 3	1	по ОБРАЩЕНИЮ субъекта предпринимательства	МСП	с июля по октябрь
				УЛИЦА ВОКЗАЛЬНАЯ					
16.	16.	Прилавок (лоток)	Бахчевые культуры	2,8	р-н д. № 2-8	1	по ОБРАЩЕНИЮ субъекта предпринимательства	МСП	с июля по октябрь
17.	17.	Прилавок (лоток)	Бахчевые культуры	2,8	р-н № 24		по ОБРАЩЕНИЮ субъекта предпринимательства	МСП	с июля по октябрь
				УЛИЦА ПОБЕДЫ					
18.	18.	Прилавок (лоток)	Бахчевые культуры	2,8	р-н д. № 3Б	1	по ОБРАЩЕНИЮ субъекта предпринимательства	МСП	с июля по октябрь
				УЛИЦА ПОЛУБЯНОВСКАЯ					
19.	19.	Прилавок (лоток)	Бахчевые культуры	2,8	р-н памятника Пушкину А.С.	1	по ОБРАЩЕНИЮ субъекта предпринимательства	МСП	с июля по октябрь
20.	20.	Прилавок (лоток)	Бахчевые культуры	2,8	р-н памятника Пушкину А.С.	1	по ОБРАЩЕНИЮ субъекта предпринимательства	МСП	с июля по октябрь
РАЗНОСНАЯ ТОРГОВЛЯ									

				УЛИЦА СТРОИТЕЛЕЙ					
1	1	Объект мобильной торговли	Общественное питание		р-н стоянки у Стадиона Старт	1	по ОБРАЩЕНИЮ субъекта предпринимательства	МСП	Круглогодично
				ПЕРЕСЕЧЕНИЕ УЛ. ПОБЕДЫ, 1А И УЛ. ДУХОВСКАЯ					
2	2	Фудтрак	Общественное питание	2,8	в районе входа на территорию городского парка со стороны пересечения ул. Победы, 1а и ул. Духовская	1	по ОБРАЩЕНИЮ субъекта предпринимательства	МСП	Круглогодично
				ТЕРРИТОРИЯ ГОРОДСКОГО ФОНТАНА					
3	3	Вендинговый аппарат	Игровое оборудование	1,0	сквер 30 лет Победы, район городского фонтана «Торнадо»	2	по ОБРАЩЕНИЮ субъекта предпринимательства	МСП	Круглогодично



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.06.2025

№ 630

г. Нововоронеж

О выдаче разрешения на использование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без предоставления земельного участка и установления сервитута

На основании статей 39.2, 39.33, 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 №1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», приказа департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 02.07.2015 № 1111 «Об утверждении Положения о порядке и условиях использования земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, с целью размещения объектов, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», руководствуясь статьями 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж Воронежской области, рассмотрев заявление ИП Ефанова Д.Р. и приложенные документы, администрация городского округа город Нововоронеж

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить ИП Ефанову Д.Р. право на использование части земельного участка из категории земель населённых пунктов, расположенных по адресу: Российская Федерация, Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Вокзальная, площадью 9 м² согласно схеме расположения с координатами характерных точек границ земельных участков:

Кадастровый номер земельного участка: 36:33:0003504/зп1		
Площадь земельного участка: 9 м²		
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
1	473 835.62	1301 834.85
2	473 837.01	1301 837.51
3	473 824.35	1301 838.90
4	473 832.96	1301 836.24
1	473 835.62	1301 834.85

сроком на 60 месяцев, с момента подписания разрешения на использование земельного участка (далее – Разрешение) с целью размещения линий связи, линейно-кабельных сооружений связи и иные сооружения связи.

2. Отделу архитектуры и градостроительства подготовить Разрешение и выдать его ИП Ефанову Д.Р. в течение 3 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления.

3. ИП Ефанову Д.Р. произвести оплату стоимости права использования земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления в размере 3939,68 руб. (три тысячи девятьсот тридцать девять рублей 68 копеек), в течении 10 рабочих дней с даты получения Разрешения, указанного в п. 2 настоящего постановления на следующие банковские реквизиты:

Получатель: ИНН 3651002846, КПП 365101001, казначейский счет 03100643000000013100, КБК 914 111 090 440 4 000 4120, назначение платежа: плата за право пользования землей или земельным участком, находящегося в муниципальной собственности, без предоставления земельного участка и установления сервитута, ОКТМО 20727000. Банк получателя: отделение Воронеж банка России/УФК по Воронежской области в г. Воронеж, БИК 012007084, ЕКС ТОФК 40102810945370000023.

4. В случае невыполнения пункта 3 настоящее постановление подлежит отмене.

5. ИП Ефанов Д.Р. обязан в случае, если использование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности на основании разрешения на использование земельного участка, привело к порче либо уничтожению плодородного слоя почвы, привести земельный участок в состояние, пригодное для использования в соответствии с разрешенным использованием, выполнить необходимые работы по рекультивации земельного участка.

6. Действие Разрешения на использование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, указанного в пункте 1 настоящего постановления, прекращается досрочно со дня предоставления земельного участка гражданину или юридическому лицу, о чем заявитель уведомляется в 10-дневный срок с момента принятия такого решения.

7. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

8. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

Р.В. Ефименко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.06.2025

№ 634

г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 26.03.2024 №275

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, статьей 12 и пунктами 17,18 части 1 статьи 13 Закона Воронежской области от 13.05.2008 №25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», постановлением Правительства Воронежской области от 30.01.2024 №57 «О порядке ведения реестра участников специальной военной операции и членов семей погибших (умерших) участников специальной военной операции, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность

земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности», руководствуясь статьями 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж Воронежской области, администрация городского округа город Нововоронеж

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 26.03.2024 №275 «О формировании реестра участников специальной военной операции и членов семей погибших (умерших) участников специальной военной операции» следующие изменения:

1.1. Приложение «Реестр участников специальной военной операции и членов семей погибших (умерших) участников специальной военной операции» изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» (без приложения) и на официальном сайте муниципального образования городского округа город Нововоронеж (<https://novovoronezh-20.gosweb.gosuslugi.ru/>).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Р.В. Ефименко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.06.2025

№ 635

г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 23.04.2010 №897

На основании статьи 11 Земельного кодекса РФ, части 6 статьи 13 Закона Воронежской области №25-ОЗ от 13.05.2008 «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», руководствуясь статьями 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж Воронежской области, в целях учёта граждан, претендующих на бесплатное предоставление земельных участков на территории городского округа город Нововоронеж, а также актуализации сведений, в соответствии с правилами учёта граждан на бесплатное приобретение земельных участков, утверждёнными постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 29.12.2009 №3600, администрация городского округа города Нововоронеж

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 23.04.2010 №897 «Об утверждении списка граждан, претендующих на бесплатное предоставление земельных участков в собственность для индивидуального жилищного строительства» следующие изменения:

1.1. Приложение «СПИСОК граждан, претендующих на бесплатное предоставление земельных участков в собственность для индивидуального жилищного строительства» изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» (без приложения) и на официальном сайте муниципального образования городского округа город Нововоронеж (<https://novovoronezh-20.gosweb.gosuslugi.ru/>).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Р.В. Ефименко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.06.2025

№ 636

г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 25.03.2015 № 477

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Законом Воронежской области от 13.05.2008 №25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», постановлением Правительства Воронежской области от 25.09.2012 №845 «Об утверждении Порядка ведения реестра многодетных граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков на территории Воронежской области», приказом Департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 16.10.2012 №1921 «Об утверждении формы реестра многодетных граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков на территории Воронежской области», руководствуясь статьями 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж Воронежской области, в целях учёта многодетных граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков на территории Воронежской области, а также актуализации реестра многодетных граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков на территории Воронежской области, администрация городского округа город Нововоронеж

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 25.03.2015 № 477 «Об утверждении реестра многодетных граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков на территории Воронежской области» следующие изменения:

1.1. Приложение «Реестр многодетных граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков на территории Воронежской области» изложить в редакции и по форме, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» (без приложения) и на официальном сайте муниципального образования городского округа город Нововоронеж (<https://novovoronezh-20.gosweb.gosuslugi.ru/>).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Р.В. Ефименко

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» № 33 от 03.07.2025

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.06.2025

№ 651

г. Нововоронеж

О присвоении спортивного разряда

В соответствии с Федеральным законом от 04 декабря 2007 № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19 декабря 2022 № 1255 "Об утверждении положения о Единой всероссийской спортивной классификации", руководствуясь статьями 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж Воронежской области, администрация городского округа город Нововоронеж

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Присвоить второй спортивный разряд по виду спорта "Киокусинкай" Сотникову Кириллу Евгеньевичу.
2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Тулинову С.А.

Глава администрации

Р.В. Ефименко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.06.2025

№ 655

г. Нововоронеж

О проведении конкурса
«Уютный двор»

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж Воронежской области, постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 18.07.2019 № 768 «О проведении ежегодного конкурса «Уютный двор», в целях обеспечения участия граждан и организаций в благоустройстве территории городского округа город Нововоронеж, повышения инвестиционной привлекательности данного вида деятельности, администрация городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести конкурс «Уютный двор» (далее – Конкурс) в период с 01.07.2025 по 29.08.2025, в том числе: приём заявок на участие – с 01.07.2025 по 31.07.2025, рассмотрение поступивших заявок, подведение итогов конкурса – с 01.08.2025 по 29.08.2025.
2. Утвердить состав комиссии по проведению Конкурса согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Жегульского Ю.И.

Глава администрации

Р.В. Ефименко

Приложение
к постановлению администрации городского
округа город Нововоронеж
от 30.06.2025 № 655

**Состав
комиссии по проведению конкурса «Уютный двор»**

Ефименко Р.В. – глава администрации городского округа город Нововоронеж – председатель конкурсной комиссии

Жегульский Ю.И. – заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж – заместитель председателя конкурсной комиссии

Члены конкурсной комиссии:

Тулинова С.А. – заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж

Колокольчева Е.С. – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Нововоронеж

Авдеева С.В. – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, содержания территорий и автодорог администрации городского округа город Нововоронеж

Романова О.Н. – инженер 1 категории отдела жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, содержания территорий и автодорог администрации городского округа город Нововоронеж

Недорослева Ю.Р. – старший инспектор отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Нововоронеж

Бурданцев А.В. – директор ООО «Благоустройство» (по согласованию)

Иванов М.С. – первый заместитель главы городского округа город Нововоронеж (по согласованию)

Кудрявцева В.А. - депутат Нововоронежской городской Думы (по согласованию)

Савченко Л.Л. - депутат Нововоронежской городской Думы (по согласованию)

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» № 33 от 03.07.2025

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.06.2025

№ 661

г. Нововоронеж

Об утверждении Порядка и условий возмещения гражданам ущерба, причиненного их имуществу в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера, на территории городского округа город Нововоронеж

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации", Законом Воронежской области от 29.05.1997 № 3-П-ОЗ "О защите населения и территории области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", постановлением Правительства Воронежской области от 18.09.2024 № 640 "Об утверждении Правил предоставления и методики распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам Борисоглебского городского округа, городского округа город Нововоронеж, Аннинского, Лискинского, Острогожского, Подгоренского, Рамонского, Хохольского муниципальных районов Воронежской области на софинансирование расходов, возникающих при реализации прав граждан на возмещение ущерба, причиненного их имуществу в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера, на 2024 - 2025 годы", руководствуясь статьями 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж Воронежской области, администрация городского округа город Нововоронеж

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок и условия возмещения гражданам ущерба, причиненного их имуществу в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера на территории городского округа город Нововоронеж, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его опубликования в газете "Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж" и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 06 ноября 2024 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Р.В. Ефименко

Приложение к постановлению
администрации городского
округа город Нововоронеж
от 30.06. 2025 г. № 661

ПОРЯДОК

и условия возмещения гражданам ущерба, причиненного их имуществу в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера на территории городского округа город Нововоронеж

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и условия возмещения гражданам ущерба, причиненного их имуществу в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера на территории городского округа город Нововоронеж (далее – Порядок) определяет категории граждан, имеющих право на получение единовременной материальной помощи на возмещение ущерба в связи с утратой (повреждением) жилого помещения и (или) утратой (повреждением) иного имущества (далее – единовременная материальная помощь), а также устанавливает условия возмещения ущерба гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера, возникшей на территории городского округа город Нововоронеж (далее - чрезвычайная ситуация).

Городским округом город Нововоронеж осуществляются расходы, возникающие при реализации прав граждан Российской Федерации, являющихся собственниками жилых помещений, жилого помещения и (или) иное имущество которых утрачено или повреждено в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера (далее – граждане), на возмещение ущерба, причиненного их имуществу вследствие чрезвычайной ситуации муниципального характера. В целях софинансирования в полном объеме расходных обязательств муниципальных образований на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций муниципального характера, предоставляются иные межбюджетные трансферты из областного бюджета.

1.2. Право на получение единовременной материальной помощи имеют граждане Российской Федерации, являющиеся собственниками жилых помещений, жилого помещения и (или) иное имущество которых утрачено или повреждено в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера (далее – граждане), на приобретение или строительство жилого помещения взамен утраченного, и (или) возмещение ущерба, причиненного их имуществу вследствие чрезвычайной ситуации муниципального характера.

Право на получение единовременной материальной помощи в связи с утратой жилого помещения распространяется на членов семьи гражданина, к которым относятся его супруг или супруга, дети (в том числе усыновленные, принятые под опеку (попечительство), переданные на воспитание в приемную семью), братья и сестры, родители и усыновители этого гражданина и его внуки, а также иные лица, признанные решением суда членами семьи гражданина, зарегистрированные в утраченном жилом помещении на день введения чрезвычайной ситуации муниципального характера.

1.3. Под имуществом граждан, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации понимается:

1) жилое помещение – изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания граждан (отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства);

2) иное имущество:

- имущество первой необходимости - минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности.

1.4. Под утратой жилого помещения для целей настоящего Порядка понимается уничтожение жилого помещения в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера, стоимость восстановления которого равна или превышает стоимость приобретения нового жилого помещения.

Под повреждением жилого помещения для целей настоящего Порядка понимается разрушение (повреждение) жилого помещения в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера при условии возможности его восстановления.

1.5. Под утратой иного имущества для целей настоящего Порядка понимается:

- утрата имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера при полном уничтожении жилого помещения, не подлежащего восстановлению.

Под повреждением иного имущества для целей настоящего Порядка понимается:

- утрата предметов первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера при повреждении жилого помещения, подлежащего восстановлению.

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» № 33 от 03.07.2025

1.6. Установление факта утраты или повреждения жилого помещения, иного имущества осуществляется комиссией по оценке и обследованию жилых помещений, созданной администрацией городского округа город Нововоронеж (далее - Комиссия), в целях признания жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, подлежащим ремонту в связи с произошедшей чрезвычайной ситуацией муниципального характера, и определения ущерба имуществу граждан.

Решение Комиссии оформляется актом.

1.7. Реализация прав граждан на возмещение ущерба, причиненного их имуществу в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера, осуществляется муниципальным образованием путем выплаты гражданам единовременной материальной помощи:

а) в связи с утратой жилого помещения исходя из расчета площади утраченного жилого помещения, но не менее нормы общей площади жилого помещения в размере 33 кв. метра для одиноко проживающих граждан, 42 кв. метра на семью из 2 человек и по 18 кв. метров на каждого члена семьи, состоящей из 3 и более человек, и стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на городских территориях Воронежской области на соответствующий год, используемой для расчета размера социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на территориях, утвержденной приказом министерства по развитию муниципальных образований Воронежской области.

Единовременная материальная помощь в связи с утратой жилого помещения может быть использована собственником (собственниками) жилого помещения только на приобретение жилого помещения, размер площади которого определяется по правилам в соответствии с абзацем первым настоящего подпункта.

Размер материальной помощи не может превышать 5 000 000 рублей.

б) в связи с повреждением жилого помещения из расчета сметной стоимости ремонта, но не более 7 000 рублей за ремонт 1 кв. метра общей площади;

в) в связи с утратой или повреждением хозяйственной постройки независимо от фактической площади, утраченной или поврежденной хозяйственной постройки:

- в связи с утратой хозяйственных построек – из расчета сметной стоимости утраченной хозяйственной постройки, но не более 300000 рублей;

- в связи с повреждением хозяйственных построек – из расчета сметной стоимости ремонта поврежденной хозяйственной постройки, но не более 150000 рублей.

Единовременная материальная помощь в связи с утратой или повреждением хозяйственных построек предоставляется однократно в отношении одной утраченной или поврежденной хозяйственной постройки (независимо от количества хозяйственных построек на земельном участке);

г) в связи с утратой имущества первой необходимости:

- в связи с утратой жилого помещения - в размере 250000 рублей;

- в связи повреждением жилого помещения - в размере 125000 рублей.

1.8. Единовременная материальная помощь оказывается:

а) собственнику (собственникам) утраченного или поврежденного жилого помещения;

б) собственнику (собственникам) земельного участка, на котором находилась утраченная или поврежденная хозяйственная постройка;

в) собственнику (собственникам) жилого помещения, расположенного на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, которому земельный участок принадлежит на ином вещном праве.

При наличии нескольких собственников жилого помещения, земельного участка единовременная материальная помощь оказывается соразмерно их доле в праве общей собственности на жилое помещение, земельный участок.

2. Порядок оказания единовременной материальной помощи

2.1. Подготовка документов, необходимых для оказания гражданам видов помощи, предусмотренных подпунктом 1.7. раздела 1 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

2.1.1. Граждане, пострадавшие в результате чрезвычайной ситуации либо их представители, подают на имя главы администрации городского округа город Нововоронеж заявление об оказании единовременной материальной помощи по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

При личном обращении заявитель представляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

К заявлению прилагаются сведения о лицевом счете заявителя, открытом в кредитной организации банковской системы Российской Федерации, а также идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).

2.1.2. Совместно с заявлением граждан в праве представить следующие документы:

- документы, подтверждающие право собственности на жилые помещения;

- технический паспорт на объект недвижимости (либо его заверенную копию), выданный органами бюро технической инвентаризации;

- иные документы, подтверждающие факт утраты, повреждения иного имущества (при наличии).

Рассмотрение заявления и документов осуществляется в течение 2 (двух) дней. Факт утраты или повреждения жилого помещения, иного имущества устанавливается Комиссией по результатам осмотра.

Отдел жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, содержания территорий и автодорог администрации городского округа город Нововоронеж после составления акта Комиссии обеспечивает изготовление сметы на ремонт жилого помещения, поврежденного (утраченного) имущества, подтверждающую сумму единовременной материальной помощи.

2.1.3. Муниципальное бюджетное учреждение "Аварийно- спасательный центр" совместно с отделом социальной политики и отделом имущественных отношений администрации городского округа город Нововоронеж в течение 1 (одного) дня с даты подготовки документов, указанных в пункте 2.1.2 настоящего Порядка, готовит списки граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи.

2.1.4. Муниципальное бюджетное учреждение "Аварийно- спасательный центр" совместно с отделом социальной политики администрации городского округа город Нововоронеж направляет заявку на предоставление иных межбюджетных трансфертов в Министерство региональной безопасности Воронежской области с приложением документов в соответствии с постановлением Правительства Воронежской области 18.09.2024 № 640 "Об утверждении Правил предоставления и методики распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам Борисоглебского городского округа, городского округа город Нововоронеж, Аннинского, Лискинского, Острогожского, Подгоренского, Рамонского, Хохольского муниципальных районов Воронежской области на софинансирование расходов, возникающих при реализации прав граждан на возмещение ущерба, причиненного их имуществу в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера, на 2024 - 2025 годы".

2.2. Выплата единовременной материальной помощи гражданам осуществляется бухгалтерией администрации городского округа город Нововоронеж в период, не превышающий 7 рабочих дней, после перечисления иного межбюджетного трансферта из областного бюджета в бюджет городского округа город Нововоронеж.

2.3. Основанием для отказа в предоставлении единовременной материальной помощи гражданам является неподтверждение Комиссией факта утраты или повреждения жилого помещения или иного имущества, а также предоставление недостоверных сведений.

2.4. Перечисление денежных средств гражданам на возмещение ущерба осуществляется на лицевые счета заявителей, открытые в кредитных организациях банковской системы Российской Федерации.

3. Контроль за соблюдением порядка предоставления единовременной материальной помощи осуществляется финансовым отделом администрации городского округа город Нововоронеж.

Приложение
к порядку и условиям
возмещения гражданам
ущерба, причиненного их имуществу
в результате чрезвычайной ситуации
муниципального характера
на территории городского
округа город Нововоронеж

Главе администрации
городского округа город
Нововоронеж

от _____
(ФИО гражданина)

_____ (серия и номер паспорта гражданина,
иного документа, удостоверяющего личность)

_____ (место регистрации)

_____ (адрес фактического проживания,
указывается, если не совпадает с местом регистрации)

_____ номер лицевого счета,
открытого в кредитной организации)

Заявление

об оказании единовременной материальной помощи в связи с чрезвычайной ситуацией муниципального характера

Прошу выплатить единовременную материальную помощь в связи с утратой (повреждением) *(нужное подчеркнуть)* «_____» _____
20__ года принадлежащего мне на праве собственности:

_____ (жилого помещения, иного имущества – выбрать нужное), со следующими характеристиками:

_____ (указывается вид имущества, хозяйственное назначение, адрес, площадь, другие характеристики – для иного имущества)

В утраченном жилом помещении зарегистрированы (указываются члены семьи заявителя, зарегистрированные в жилом помещении на день введения режима чрезвычайной ситуации муниципального характера):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Документы, подтверждающие право собственности на утраченное (поврежденное) имущество (при наличии):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

_____ (подпись гражданина)

«_____» _____ г.
(дата)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.06.2025

№ 662

г. Нововоронеж

О согласовании МАУК «Культурно-досуговый центр»
предоставления ИП Брюховой Н.Б. в аренду части
нежилого помещения, расположенного
по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 14

На основании пункта 2 статьи 298 и статьи 608 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункта 14 части 1 статьи 17.1. Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ от 26.07.2006, руководствуясь статьями 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж Воронежской области, рассмотрев обращение муниципального автономного учреждения культуры городского округа город Нововоронеж «Культурно-досуговый центр» о согласовании договора аренды, администрация городского округа город Нововоронеж

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Согласовать муниципальному автономному учреждению культуры городского округа город Нововоронеж «Культурно-досуговый центр» предоставление индивидуальному предпринимателю Брюховой Наталье Борисовне в аренду на срок с 01.07.2025 по 29.06.2026 части нежилого помещения, общей площадью 18,9 кв.м., входящего в состав здания кинотеатра «Уран» с кадастровым номером

36:33:0002503:423, расположенного по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 14, для использования в целях изготовления и реализации десертов, попкорна и других кулинарных и кондитерских изделий, безалкогольных напитков.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

Р.В. Ефименко

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.07.2025

№ 663

г. Нововоронеж

О проведении электронного аукциона по продаже земельных участков для ведения садоводства

В соответствии со статьями 447, 448 Гражданского кодекса РФ, статьями 11, 39.2, 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса РФ, статьей 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», руководствуясь статьями 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж Воронежской области, в целях организации и проведения электронного аукциона по продаже земельных участков для ведения садоводства, администрация городского округа город Нововоронеж

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести открытый по составу участников и по форме подачи заявок аукцион по продаже следующих земельных участков:

1.1. Земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 36:33:0003101:106, площадью 543 кв.м, расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, Садоводческое некоммерческое товарищество «Росинка», участок № 39, с разрешенным использованием - для ведения садоводства - лот № 1.

1.2. Земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 36:33:0003101:513, площадью 450 кв.м, расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, Садоводческое некоммерческое товарищество «Росинка», участок № 417, с разрешенным использованием - для ведения садоводства - лот № 2.

2. Определить дату, время и место проведения электронного аукциона:

22 июля 2025 года в 10 час. 00 мин. (время МСК) на сайте электронной торговой площадки «РТС-тендер» www.rts-tender.ru.

3. Установить начальную цену предмета аукциона:

3.1. Земельного участка, указанного в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего постановления, в размере 118463,00 рублей (Сто восемнадцать тысяч четыреста шестьдесят три рубля 00 копеек) без учета НДС, которая определена на основании отчета № 3265-6 от 06.06.2025 об оценке рыночной стоимости земельного участка.

3.2. Земельного участка, указанного в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего постановления, в размере 83000,00 рублей (Восемьдесят три тысячи рублей 00 копеек) без учета НДС, которая определена на основании отчета № 3397/16 от 28.03.2025 об определении рыночной стоимости земельного участка.

4. Установить сумму задатка равной 50 % начальной цены предмета аукциона:

4.1. Земельного участка, указанного в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего постановления, в размере 59231,50 рублей (Пятьдесят девять тысяч двести тридцать один рубль 50 копеек) без учета НДС.

4.2. Земельного участка, указанного в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего постановления, в размере 41500,00 рублей (Сорок одна тысяча пятьсот рублей 00 копеек) без учета НДС.

5. Установить величину повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона»), равной 3% начальной цены предмета аукциона:

5.1. Земельного участка, указанного в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего постановления, в размере 3553,89 рублей (Три тысячи пятьсот пятьдесят три рубля 89 копеек) без учета НДС.

5.2. Земельного участка, указанного в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего постановления, в размере 2490,00 рублей (Две тысячи четыреста девяносто рублей 00 копеек) без учета НДС.

6. Установить следующие сроки подачи заявок на участие в аукционе:

6.1. Дата и время начала приема заявок на участие в электронном аукционе: 04 июля 2025 года с 09 часов 00 минут.

6.2. Дата и время окончания приема заявок на участие в электронном аукционе: 17 июля 2025 года в 17 часов 00 минут.

7. Отделу имущественных и земельных отношений (Е.Н. Серегина):

7.1. Обеспечить размещение информации о проведении электронного аукциона на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru, на сайте электронной торговой площадки <http://www.rts-tender.ru> в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

7.2. Предоставить извещение о проведении электронного аукциона, а также настоящее постановление, в организационный отдел для размещения на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж <https://novovoronezh-20.gosweb.gosuslugi.ru/>, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

8. Руководителю аппарата администрации (Ю.В. Горюшнянская) обеспечить размещение извещения о проведении электронного аукциона, а также настоящего постановления, на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж <https://novovoronezh-20.gosweb.gosuslugi.ru/>, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

9. Настоящее постановление вступает в силу с даты его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ю.И. Жегульского.

Глава администрации

Р.В. Ефименко

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Администрация городского округа город Нововоронеж (уполномоченный орган, принявший решение о проведении электронного аукциона) сообщает, что на основании постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 01.07.2025 № 663 «О проведении электронного аукциона по продаже земельных участков для ведения садоводства», на сайте электронной торговой площадки «РТС-тендер» www.rts-tender.ru (далее – электронная торговая площадка) в сети Интернет проводится электронный аукцион по продаже земельных участков для ведения садоводства, в порядке, определенном статьями 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса РФ.

Порядок регистрации на электронной торговой площадке определен регламентом и документацией, размещенной на сайте: www.rts-tender.ru.

Оператор электронной площадки (далее - Оператор): Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер» (ООО «РТС-тендер»), адрес местонахождения: 121151, г. Москва, наб. Тараса Шевченко, д. 23А, 25 этаж, помещение 1, официальный сайт: www.rts-tender.ru.

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» № 33 от 03.07.2025

Организатор аукциона: администрация городского округа город Нововоронеж Воронежской области, адрес местонахождения: 396070, Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д.4, тел. (47364)28-28-5, e-mail: nvor@govvtn.ru.

Дата и время начала приема заявок на участие в электронном аукционе: 04 июля 2025 года 09 часов 00 минут.

Дата и время окончания приема заявок на участие в электронном аукционе: 17 июля 2025 года 17 часов 00 минут.

Время и место подачи заявок: круглосуточно на электронной торговой площадке www.rts-tender.ru

Дата рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе: 18 июля 2025 года.

Дата, время и место проведения электронного аукциона: 22 июля 2025 года в 10 час. 00 мин. на сайте электронной торговой площадки www.rts-tender.ru

Дата и время осмотра земельных участков на местности - устанавливается Организатором аукциона на основании письменных заявлений от заинтересованных лиц, поступивших Организатору электронного аукциона не позднее, чем за 5 дней до даты окончания приема заявок на участие в электронном аукционе.

1. Сведения о предмете электронного аукциона

Предмет аукциона: продажа земельных участков из состава земель населенных пунктов, находящихся в муниципальной собственности, для ведения садоводства, расположенных в границах городского округа город Нововоронеж Воронежской области.

Земельные участки расположены в территориальной зоне СО1/1 (зона садоводства и огородничества).

№ лота	Местоположение земельного участка, кадастровый номер	Разрешенное использование земельного участка	Площадь земельного участка, кв. м	Начальная цена предмета аукциона руб.	Размер задатка (50%), руб.	Шаг аукциона (3%), руб.,
1.	Воронежская область, г. Нововоронеж, СНТ «Росинка», участок № 39, кадастровый номер 36:33:0003101:106	для ведения садоводства	543	118463,00	59231,50	3553,89
2.	Воронежская область, г. Нововоронеж, Садоводческое некоммерческое товарищество «Росинка», участок № 417 кадастровый номер 36:33:0003101:513	для ведения садоводства	450	83000,00	41500,00	2490,00

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства определяются в соответствии с градостроительным регламентом земельного участка, установленным Правилами землепользования и застройки городского округа город Нововоронеж, утвержденными приказом департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области от 18.01.2022 № 45-01-04/11.

Планировка и застройка территории ведения гражданами садоводства осуществляется в соответствии с СП 53.13330.2019 «Планировка и застройка территории ведения гражданами садоводства. Здания и сооружения» (СНИП 30-02-97* Планировка и застройка территорий садоводческих (дачных) объединений граждан, здания и сооружения).

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства лот № 1:

Предельные размеры земельного участка, предельные параметры разрешенного строительства и реконструкции объектов капитального строительства:

- предельные минимальные размеры земельного участка - 400кв.м;
- предельные максимальные размеры земельного участка - 2000кв.м;
- максимальный процент застройки в границах земельного участка - 30%;
- предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений - 3 этажа/13 метров;
- минимальный отступ от границ земельного участка - 3м.

Технические условия подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения

Выдача технических условий и информации о плате за подключение объекта к сетям инженерно-технического обеспечения осуществляется без взимания платы.

Техническая возможность подключения объекта капитального строительства к сетям электроснабжения и водоснабжения имеется.

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства лот № 2:

Предельные размеры земельного участка, предельные параметры разрешенного строительства и реконструкции объектов капитального строительства:

- предельные минимальные размеры земельного участка - 400кв.м;
- предельные максимальные размеры земельного участка - 2000кв.м;
- максимальный процент застройки в границах земельного участка - 30%;
- предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений - 3 этажа/13 метров;
- минимальный отступ от границ земельного участка - 3м.

Технические условия подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения

Выдача технических условий и информации о плате за подключение объекта к сетям инженерно-технического обеспечения осуществляется без взимания платы.

Техническая возможность подключения объекта капитального строительства к сетям электроснабжения и водоснабжения имеется.

С иными сведениями о предмете электронного аукциона заинтересованные лица могут ознакомиться по месту нахождения Организатора электронного аукциона.

2. Условия участия в электронном аукционе

Лицо, желающее участвовать в электронном аукционе (далее - заявитель), обязано осуществить следующие действия:

- 1) Внести задаток в порядке, указанном в п. 3 настоящего извещения.
- 2) Направить Оператору заявку на участие в электронном аукционе в порядке, указанном в п. 4 настоящего извещения.

В соответствии с п. 5 ст. 39.13 Земельного кодекса РФ допускается взимание оператором электронной площадки с победителя электронного аукциона или иных лиц, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ заключается договор купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договор аренды такого участка, платы за участие в электронном аукционе в порядке, размере и на условиях, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 10.05.2018 № 564 «О взимании операторами электронных площадок, операторами специализированных электронных площадок платы при проведении электронной процедуры, закрытой электронной процедуры и установлении ее предельных размеров».

3. Порядок внесения и возврата задатка

Порядок внесения и возврата задатка осуществляется в соответствии с Регламентом электронной торговой площадки.

Задаток вносится на расчетный счет электронной площадки. Задаток должен поступить не позднее даты рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе. Оператор электронной площадки производит блокирование денежных средств в размере задатка на лицевом счете заявителя в момент подачи заявки на участие в электронном аукционе. Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» № 33 от 03.07.2025

суммы в размере задатка на лицевом счете заявителя и осуществляет блокирование необходимой суммы. В случае отсутствия (не поступления) в указанный срок суммы задатка, обязательства заявителя по внесению задатка считаются не исполненными и заявитель к участию в электронном аукционе не допускается.

Задаток возвращается заявителю в следующих случаях и порядке:

- в случае отказа в проведении электронного аукциона, в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе в проведении электронного аукциона;
- в случае отзыва заявки заявителем до окончания срока приема заявок, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления Оператору электронного аукциона уведомления об отзыве заявки;
- в случае если заявитель не допущен к участию в электронном аукционе, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в электронном аукционе;
- в случаях отзыва заявки заявителем позднее даты окончания приема заявок, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах электронного аукциона;
- если участник электронного аукциона не признан победителем, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах электронного аукциона, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона. Задаток, внесенный таким участником, возвращается ему в течение трех дней со дня подписания договора купли-продажи земельного участка победителем аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем электронного аукциона, задаток, внесенный единственным принявшим участие в электронном аукционе его участником, либо единственным заявителем, подавшим единственную заявку, соответствующую всем требованиям и указанным в извещении о проведении электронного аукциона условиям электронного аукциона, а также единственным заявителем, признанным участником электронного аукциона, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договор купли-продажи земельного участка (далее – договор купли-продажи), вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

4. Порядок подачи и приема заявок на участие в электронном аукционе

Подача заявок заявителями осуществляется в соответствии с Регламентом электронной торговой площадки.

Заявка на участие в электронном аукционе подается заявителем после прохождения процедуры регистрации на электронной торговой площадке. Инструкция по регистрации размещена на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в электронном аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (форма заявки представлена в Приложении № 1 к настоящему извещению) направляется Оператору электронной площадки в форме электронного документа с приложением следующих документов:

- 1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 3) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в электронном аукционе.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в электронном аукционе документов.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, Оператором не принимаются и на электронной торговой площадке не регистрируются.

Заявитель вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку на участие в электронном аукционе.

5. Порядок рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе

В указанный в настоящем извещении день и время определения участников электронного аукциона Организатор рассматривает заявки и документы заявителей.

По результатам рассмотрения заявок и документов Организатор принимает решение о признании заявителей участниками электронного аукциона.

Заявитель не допускается к участию в электронном аукционе по следующим основаниям:

- непредставление необходимых для участия в электронном аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе;
- подача заявки на участие в электронном аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником объявленного электронного аукциона;
- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель, допущенный к участию в электронном аукционе, приобретает статус участника электронного аукциона с момента подписания Организатором протокола рассмотрения заявок.

Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе подписывается Организатором не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола. Данный протокол после размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется Оператором для размещения на официальном сайте.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, Оператор направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок.

6. Порядок проведения электронного аукциона

Процедура электронного аукциона проводится на электронной торговой площадке в день и время, указанные в настоящем извещении.

В ходе проведения электронного аукциона участники электронного аукциона подают предложения о цене предмета электронного аукциона в соответствии со следующими требованиями:

- 1) предложение о цене предмета электронного аукциона увеличивает текущее максимальное предложение о цене предмета электронного аукциона на величину «шага аукциона»;
- 2) участник электронного аукциона не вправе подать предложение о цене предмета электронного аукциона в случае, если текущее максимальное предложение о цене предмета электронного аукциона подано таким участником электронного аукциона.

Время ожидания предложения участника электронного аукциона о цене предмета электронного аукциона составляет десять минут. При поступлении предложения участника электронного аукциона о повышении цены предмета электронного аукциона время, оставшееся до истечения указанного срока, обновляется до десяти минут. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более высокой цене предмета электронного аукциона не поступило, электронный аукцион завершается.

Победителем электронного аукциона признается участник электронного аукциона, предложивший наибольшую цену предмета электронного аукциона.

Электронный аукцион признается несостоявшимся в случае:

- если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в электронном аукционе всех заявителей или о допуске к участию в электронном аукционе и признании участником электронного аукциона только одного заявителя;

- если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе подана только одна заявка на участие в электронном аукционе или не подано ни одной заявки на участие в электронном аукционе;

- если в электронном аукционе участвовал только один участник или при проведении электронного аукциона не присутствовал ни один из участников электронного аукциона, либо в случае, если не поступило ни одного предложения о цене предмета электронного аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета электронного аукциона.

Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Оператором и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона. На основании данного протокола Организатор в день проведения электронного аукциона обеспечивает подготовку протокола о результатах электронного аукциона и его размещение в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола на электронной площадке. Протокол о результатах электронного аукциона после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется Оператором для размещения на официальном сайте.

7. Заключение договора купли-продажи земельного участка

По результатам проведения электронного аукциона договор купли-продажи земельного участка заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.

Договор купли-продажи земельного участка заключается не ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте.

Договор купли-продажи с победителем электронного аукциона заключается по цене, установленной по результатам электронного аукциона.

Договор купли-продажи заключается по начальной цене предмета электронного аукциона:

- с лицом, соответствующим указанным в извещении о проведении электронного аукциона требованиям к участникам электронного аукциона, подавшим единственную заявку на участие в электронном аукционе, и заявка которого признана соответствующей всем указанным в извещении о проведении электронного аукциона условиям;

- с заявителем, признанным единственным участником электронного аукциона,

- с единственным принявшим участие в электронном аукционе его участником.

Если договор купли-продажи в течение десяти рабочих дней со дня направления победителю электронного аукциона проекта указанного договора не был им подписан, Организатор направляет указанный договор участнику электронного аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета электронного аукциона, для его заключения по цене, предложенной таким участником электронного аукциона.

Сведения о победителе электронного аукциона, уклонившегося от заключения договора купли-продажи, об иных лицах, с которыми указанный договор заключается в соответствии с пунктами 13, 14, 20, 25 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ и которые уклонились от его заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона, ведение которого осуществляется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

В соответствии с пунктом 7 статьи 448 Гражданского кодекса РФ победитель торгов не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора. Обязательства по такому договору должны быть исполнены победителем торгов лично.

Проект договора купли-продажи представлен в Приложении № 2 к настоящему извещению.

Все иные вопросы, касающиеся проведения электронного аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются законодательством Российской Федерации

Глава администрации

Р.В. Ефименко

Приложение №1 к извещению

В АДМИНИСТРАЦИЮ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

Городской округ город Нововоронеж

«___» _____ 2025 г.

(фамилия, имя, отчество, паспортные данные - для физического лица, наименование, ИНН, КПП, ОГРН - для юридического лица)
именуемый в дальнейшем – Заявитель, в лице

действующего на основании

(устав, положение, доверенность)

Ознакомившись с извещением о проведении аукциона, размещенным на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж <https://novovoronezh-20.gosweb.gosuslugi.ru/> в сети «Интернет», а также на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru в сети «Интернет», на сайте электронной торговой площадки <https://www.rts-tender.ru>, документацией по предмету аукциона и земельным участком на местности, настоящим заявляю о своем намерении приобрести земельный участок из состава земель населенных пунктов, площадью _____ кв.м, с кадастровым номером _____, расположенный по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, СНТ «Росинка», участок _____, для ведения садоводства.

С проектом договора купли-продажи земельного участка ознакомлен, с условиями согласен. Обязуюсь подписать протокол о результатах аукциона, договор купли-продажи земельного участка.

Адрес (место нахождения) и реквизиты счета Заявителя для перечисления подлежащей возврату суммы задатка:

Прилагаю: документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении о проведении аукциона, оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных выше персональных данных. Настоящее согласие дано мною бессрочно (для физических лиц).

М.П. «___» _____ 2025 г.

(подпись Заявителя или его полномочного представителя)

ПРОЕКТ ДОГОВОРА № _____
КУПИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Городской округ город Нововоронеж

«_____» _____ 20__ г.

Администрация городского округа город Нововоронеж, именуемая в дальнейшем Продавец, в лице _____, действующего на основании Устава городского округа город Нововоронеж Воронежской области, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем Покупатель, с другой стороны,

совместно в дальнейшем именуемые Стороны, на основании ст.ст. 11, 39.2, 39.3, 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, в соответствии, протоколом № _____ о результатах аукциона по продаже земельного участка для ведения садоводства, назначенного на _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Продавец передает в собственность Покупателя, а Покупатель принимает и оплачивает земельный участок из земель населенных пунктов, с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м, расположенный по адресу: Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, _____, с разрешенным использованием – для ведения садоводства, в границах согласно плану земельного участка, именуемый в дальнейшем Земельный участок.

2. Земельный участок находится в муниципальной собственности. Право распоряжаться Земельным участком принадлежит продавцу на основании ст.ст.11, 39.2 Земельного кодекса РФ, ст.3.3. Федерального закона от 25.10.2001 №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

3. Начальная цена Земельного участка, на основании составленного отчета по определению рыночной стоимости Земельного участка, указанного в п.1 Договора, установлена в размере _____, без учета НДС.

4. Земельный участок оценивается сторонами Договора в сумме _____ рублей ____ копеек (_____ рублей ____ копеек) НДС не облагается.

5. Оплата Покупателем Продавцу цены Земельного участка производится единовременно в полном объеме путем перечисления Покупателем денежных средств в течение 10 (десяти) дней со дня подписания настоящего Договора, в размере цены Земельного участка, указанной в п.4 Договора, за вычетом суммы задатка в размере _____, по следующим реквизитам: наименование получателя - УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж), ИНН 3651002846, КПП 365101001, ОКТМО 20727000, Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ/УФК по Воронежской области г. Воронеж, БИК 012007084, ЕКС ТОФК: 40102810945370000023, казначейский счет 03100643000000013100, КБК 914 114 06024 04 0000 430.

6. До заключения Договора Земельный участок, указанный в п. 1 Договора, никому не продан, не заложен, не обременен правами третьих лиц, в споре и под арестом (запрещением) не состоит.

7. Участок осмотрен Покупателем, признан им удовлетворяющим его потребности. Настоящий договор со дня его подписания Сторонами одновременно приобретает силу акта приема-передачи, в соответствии с которым Продавец передал, а Покупатель принял Земельный участок.

8. Продавец подтверждает, что необходимые согласия и разрешения на отчуждение Земельного участка, указанного в п. 1 Договора, имеются.

9. Договор содержит весь объем соглашений между Сторонами в отношении предмета настоящего Договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства и предложения, которые могли быть приняты или сделаны Сторонами, будь то в устной или письменной формах, до государственной регистрации Договора.

10. Право собственности у Покупателя на приобретаемый по Договору Земельный участок возникает с момента государственной регистрации права собственности на него в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

Основанием государственной регистрации является настоящий Договор купли-продажи Земельного участка.

11. Обязательства Покупателя перед Продавцом считаются исполненными с момента полной оплаты Покупателем Продавцу стоимости Земельного участка в порядке, установленном п. 5 Договора.

12. Обязательства Продавца перед Покупателем считаются исполненными с момента передачи Продавцом Покупателю Земельного участка, указанного в п. 1 Договора, в порядке, установленном п. 7 Договора.

13. Споры между Сторонами, вытекающие из Договора или относящиеся к нему, в том числе, споры, порожденные его толкованием или относящиеся к его недействительности, невыполнению условий, разрешаются в судебном порядке.

14. Изменение или расторжение Договора может быть совершено в порядке, определенном ст. 452 Гражданского кодекса РФ.

Непоступление либо несвоевременное поступление денежных средств в целях оплаты стоимости указанного в п. 1 Договора Земельного участка в порядке, установленном п. 5 Договора, является безусловным основанием для расторжения Договора в соответствии со ст. 450 Гражданского кодекса РФ.

15. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания.

16. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

17. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

ПРОДАВЕЦ:

Администрация городского округа город Нововоронеж

Адрес:	396072, Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4		
ИНН	3651002846	ОГРН	1033657500480
КПП	365101001	ОКТМО	20727000

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

ПОКУПАТЕЛЬ:

Адрес:

ИНН _____	ОГРН _____
КПП _____	БИК _____

Р/счет

к/с

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» № 33 от 03.07.2025

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.07.2025

№ 665

г. Нововоронеж

О введении режима функционирования
«Повседневная деятельность»

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», протоколом суженного заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа город Нововоронеж, в связи с завершением восстановительных работ, связанных со взрывом газовоздушной смеси и последующим пожаром в многоквартирном жилом доме, расположенном по адресу: г. Нововоронеж, ул. Набережная д.22а, администрация городского округа город Нововоронеж

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить с 08.00 02.07.2025 режим функционирования «Чрезвычайная ситуация» для органов управления и сил и средств Нововоронежского муниципального звена Воронежской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, введенный постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 06.11.2024 № 1205.

2. Установить с 08.00 02.07.2025 года режим функционирования «Повседневная деятельность» для органов управления и сил и средств Нововоронежского муниципального звена Воронежской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Р.В. Ефименко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.07.2025

№ 666

г. Нововоронеж

Об утверждении схемы расположения
земельных участков, образуемых путем раздела

В соответствии со статьями 11, 11.2, 11.4, 11.8, 11.10, 39.2 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Правилами землепользования и застройки городского округа город Нововоронеж Воронежской области, утвержденными приказом департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области от 18.01.2022 №45-01-04/11, статьями 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж Воронежской области, на основании заявления заявления ООО «Глобал Трейд» от 05.06.2025 № 101-10-1949, администрация городского округа город Нововоронеж

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить схему расположения земельных участков на кадастровом плане территории, образуемых путём раздела земельного участка с кадастровым номером 36:33:0003205:261, расположенного по адресу: Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, город Нововоронеж, промышленная зона Южная, 7д, площадью 6266 кв.м., категория земель – земли населённых пунктов:

1.1. Земельный участок площадью 2405 кв.м., категория земель – земли населённых пунктов, вид разрешенного использования – для размещения производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, территориальная зона - Зона объектов энергетики города Нововоронеж - ПЗ/1;

1.2. Земельный участок с кадастровым номером 36:33:0003205:261, расположенный по адресу: Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, город Нововоронеж, промышленная зона Южная, 7д, категория земель – земли населённых пунктов, вид разрешенного использования – для размещения производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, территориальная зона - Зона объектов энергетики города Нововоронеж - ПЗ/1, сохранить в измененных границах с площадью 3861 кв.м.

2. Присвоить земельному участку, указанному в пп. 1.1 настоящего постановления, адрес: Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, город Нововоронеж, промышленная зона Южная, 7д/1.

3. Отделу архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Нововоронеж обеспечить внесение соответствующих изменений в земельно-кадастровую документацию.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

Р.В. Ефименко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.07.2025

№ 671

г. Нововоронеж

Об осуществлении закупки для муниципальных
нужд путем проведения электронного аукциона

В соответствии со статьями 24, 42, 43, 49 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», статьями 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж, решением Нововоронежской городской Думы от 15.10.2009 №889 «Об упорядочении правоотношений в сфере размещения заказов для муниципальных нужд», постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 21.03.2023 №235 «Об уполномоченном органе, осуществляющем полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и бюджетных учреждений городского округа город Нововоронеж», с целью осуществления закупки работ по благоустройству детской зоны напротив кинотеатра "Уран" города Нововоронежа, администрация городского округа город Нововоронеж

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести электронный аукцион на выполнение работ по благоустройству детской зоны напротив кинотеатра "Уран" города Нововоронежа (далее – электронный аукцион).
2. Определить начальную (максимальную) цену муниципального контракта в размере 20 000 000,00 (двадцать миллионов) рублей.
3. Определить дату проведения электронного аукциона: 11 июля 2025 года.
4. Определить дату и место рассмотрения заявок на участие в закупке: 14 июля 2025 года, по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. №4, кабинет №212.
5. Установить требование обеспечения заявки на участие в электронном аукционе 1% от начальной (максимальной) цены контракта, а именно: 200 000,00 (двести тысяч) рублей.
6. Установить требование обеспечения исполнения контракта, заключаемого по итогам проведения электронного аукциона в размере 20% от цены контракта.
7. Установить требование обеспечения гарантийных обязательств в размере 2 % от начальной (максимальной) цены контракта, а именно: сумме 400 000,00 (четыреста тысяч) рублей.
8. Установить, что утверждение извещения о проведении электронного аукциона, внесение изменений в извещение осуществляется муниципальным заказчиком, уполномоченным органом – администрацией городского округа город Нововоронеж.
9. Утвердить извещение о проведении электронного аукциона (приложение).
10. Поручить комиссии по осуществлению закупок (далее - комиссия), провести открытый аукцион в электронной форме в установленном порядке.
11. Отделу муниципальных закупок и договорной деятельности (Агупова О.А.):
 - 11.1. Обеспечить размещение информации о проведении электронного аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет»: www.zakupki.gov.ru, в соответствии с требованиями статьи 4 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
 - 11.2. Настоящее постановление о проведении электронного аукциона предоставить в организационный отдел для размещения на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
12. Руководителю аппарата администрации (Городнянская Ю.В.) обеспечить размещение постановления о проведении электронного аукциона на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
13. Настоящее постановление вступает в силу с даты его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
14. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Севастьянову Е.Л.

Глава администрации

Р.В. Ефименко

Извещение о проведении электронного аукциона

Внимание! За нарушение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации о запрете участия в ограничивающих конкуренцию соглашениях, осуществления ограничивающих конкуренцию согласованных действий предусмотрена ответственность в соответствии со ст. 14.32 КоАП РФ и ст. 178 УК РФ

Общая информация

Номер извещения

Наименование объекта закупки Благоустройство детской зоны напротив кинотеатра "Уран" города Нововоронежа

Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) Электронный аукцион

Наименование электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» РТС-тендер

Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.rts-tender.ru>

Размещение осуществляет Уполномоченный орган
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

Контактная информация

Организация, осуществляющая размещение АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

Почтовый адрес Российская Федерация, 396070, Воронежская обл, Нововоронеж г, УЛ. КОСМОНАВТОВ, Д. 4

Место нахождения Российская Федерация, 396070, Воронежская обл, Нововоронеж г, УЛ. КОСМОНАВТОВ, Д. 4

Ответственное должностное лицо Севастьянова Елена Леонидовна

Адрес электронной почты nvor@govvn.ru

Номер контактного телефона 7-47364-24339

Факс Информация отсутствует

Дополнительная информация	Ответственное должностное лицо заказчика: Колокольчева Екатерина Сергеевна, тел: 47364 5-44-65
---------------------------	---

Информация о процедуре закупки

Дата и время окончания срока подачи заявок	11.07.2025 09:00
--	------------------

Дата проведения процедуры подачи предложений о цене контракта либо о сумме цен единиц товара, работы, услуги	11.07.2025
--	------------

Дата подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	14.07.2025
---	------------

Условия контрактов

Начальная (максимальная) цена контракта	20000000.00 РОССИЙСКИЙ РУБЛЬ
---	------------------------------

Идентификационный код закупки	253365100284636510100100420024299244
-------------------------------	--------------------------------------

Требования заказчиков

1 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

Начальная (максимальная) цена контракта	20000000.00 РОССИЙСКИЙ РУБЛЬ
---	------------------------------

Информация о сроках исполнения контракта и источниках финансирования

Дата начала исполнения контракта	с даты заключения контракта
----------------------------------	-----------------------------

Срок исполнения контракта	31.12.2025
---------------------------	------------

Закупка за счет бюджетных средств	Да
-----------------------------------	----

Наименование бюджета	бюджет городского округа город Нововоронеж
----------------------	--

Вид бюджета	местный бюджет
-------------	----------------

Код территории муниципального образования

20727000: Муниципальные образования Воронежской области / Городские округа Воронежской области/ / город Нововоронеж

Закупка за счет собственных средств организации

Нет

Финансовое обеспечение закупки

Всего:	Оплата за 2025 год	Оплата за 2026 год	Оплата за 2027 год	Сумма на последующие годы
20000000.00	20000000.00	0.00	0.00	0.00

Этапы исполнения контракта

Контракт не разделен на этапы исполнения контракта

Финансирование за счет бюджетных средств

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Сумма контракта (в валюте контракта)				
	Всего:	на 2025 год	на 2026 год	на 2027 год	Сумма на последующие годы
9140503070И455551244	20000000.00	20000000.00	0.00	0.00	0.00
Итого		20000000.00	0.00	0.00	0.00

Место поставки товара, выполнения работы или оказания услуги

Российская Федерация, обл Воронежская, г.о. город Нововоронеж, г Нововоронеж,

Предусмотрена возможность одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии со ст. 95 Закона № 44-ФЗ

Да

Обеспечение заявки

Требуется обеспечение заявки

Размер обеспечения заявки

200000.00 РОССИЙСКИЙ РУБЛЬ

Порядок обеспечения заявки на участие в закупке предусмотрен статьей 44 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ. Обеспечение заявки на участие в закупке предоставляется одним из следующих способов: путем блокирования денежных средств на банковском счете, открытом таким участником в банке, включенном в перечень, утвержденный Правительством Российской Федерации, для их перевода в случаях, предусмотренных статьей 44 Закона № 44-ФЗ, на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, или в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации или путем предоставления независимой гарантии, соответствующей требованиям статьи 45 Закона № 44-ФЗ. Участник закупки для подачи заявки на участие в закупке выбирает с использованием электронной площадки способ обеспечения такой заявки путем указания реквизитов специального счета или указания номера реестровой записи из реестра независимых гарантий, размещенного в единой информационной системе. Независимая гарантия должна соответствовать требованиям статьи 45 Закона № 44-ФЗ. Срок действия независимой гарантии должен составлять не менее месяца с даты окончания срока подачи заявок. Условия независимой гарантии указаны в приложении №4 к извещению об осуществлении закупки «Условия независимой гарантии». Участники закупки, являющиеся юридическими лицами, зарегистрированными на территории государства - члена Евразийского экономического союза, за исключением Российской Федерации, или физическими лицами, являющимися гражданами государства - члена Евразийского экономического союза, за исключением Российской Федерации, вправе предоставить обеспечение заявок в виде денежных средств с учетом особенностей, предусмотренных Постановлением Правительства РФ от 10.04.2023 № 579.

Реквизиты счета для учета операций со средствами, поступающими заказчику

Реквизиты счета для учета операций со средствами, поступающими заказчику	"Номер расчётного счёта"03232643207270003100
	"Номер лицевого счёта"05914005740
	"Код поступления" Информация отсутствует
	"БИК"012007084
	"Наименование кредитной организации"ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ // УФК по Воронежской области г.Воронеж
	"Номер корреспондентского счета"40102810945370000023

Реквизиты счета для перечисления денежных средств в случае, предусмотренном ч.13 ст. 44 Закона № 44-ФЗ (в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации)

ИНН получателя	3651002846
КПП получателя	365101001
КБК доходов	10011610000000000140
ОКТМО	20727000001
Номер единого казначейского счета	40102810945370000023

Номер казначейского счета	03100643000000013100
БИК ТОФК	012007084
Получатель	УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА ПО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
Обеспечение исполнения контракта	
Требуется обеспечение исполнения контракта	
Размер обеспечения исполнения контракта	20.00%
	Порядок обеспечения исполнения контракта предусмотрен статьей 96 Закона № 44-ФЗ.
	Исполнение контракта может обеспечиваться предоставлением независимой гарантии, соответствующей требованиям ст.45 Закона № 44-ФЗ, или внесением денежных средств на
	указанный заказчиком
Порядок обеспечения исполнения контракта, требования к обеспечению	счет, на котором в соответствии с законодательством РФ учитываются операции со средствами, поступающими заказчику. Способ обеспечения исполнения контракта, срок действия независимой гарантии определяются в соответствии с требованиями Закона № 44-ФЗ участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно. При этом срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в т.ч. в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Закона № 44-ФЗ. Контракт заключается после
	предоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в соответствии с Законом № 44-ФЗ.
	"Номер расчётного счёта"03232643207270003100
	"Номер лицевого счёта"05914005740
	"Код поступления" Информация отсутствует
Платежные реквизиты	"БИК"012007084
	"Наименование кредитной организации"ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ // УФК по
	Воронежской области г.Воронеж
	"Номер корреспондентского счета"40102810945370000023
Требования к гарантии качества товара, работы, услуги	
Требуется гарантия качества товара, работы, услуги	Да

Информация о требованиях к гарантийному обслуживанию товара

Требования к гарантии производителя товара

Срок, на который предоставляется гарантия и (или) требования к объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги

Гарантийный срок на работы устанавливается на 5 (пять) лет с момента подписания акта о приемке выполненных работ, гарантийный срок на оборудование не менее 3 (трех) лет с момента подписания акта о приемке выполненных работ.

Обеспечение гарантийных обязательств

Требуется обеспечение гарантийных обязательств

Размер обеспечения гарантийных обязательств

400000.00 РОССИЙСКИЙ РУБЛЬ

Порядок предоставления обеспечения гарантийных обязательств, требования к обеспечению

Обеспечение гарантийных обязательств предоставляется в виде независимой гарантии, соответствующей требованиям ст. 45 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ, или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику. Способ обеспечения гарантийных обязательств, срок действия независимой гарантии определяются участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно. При этом срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со ст. 95 Федерального закона № 44-ФЗ. Обеспечение гарантийных обязательств необходимо предоставить до оформления итогового документа о приемке товара.

"Номер расчетного счета"03232643207270003100

"Номер лицевого счета"05914005740

"Код поступления" Информация отсутствует

Платежные реквизиты

"БИК"012007084

"Наименование кредитной организации"ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ // УФК по

Воронежской области г.Воронеж

"Номер корреспондентского счета"40102810945370000023

Информация о банковском и (или) казначейском сопровождении контракта

Банковское или казначейское сопровождение контракта не требуется

Дополнительная информация

Информация отсутствует

Объект закупки

Наименование товара, работы, услуги	Код позиции	Тип позиции	Единица измерения	Цена за единицу	Заказчик	Количество (объем работы, услуги)	Стоимость позиции
Благоустройство детской зоны напротив кинотеатра "Уран" города Нововоронежа Идентификатор: 186101417	42.99.22.120	Работа	Условная единица	20000000.00	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ	1	20000000.00
Характеристики товара, работы, услуги (Благоустройство детской зоны напротив кинотеатра "Уран" города Нововоронежа)							
Наименование характеристики	Значение характеристики					Инструкция по заполнению характеристики в заявке	
общие требования	работы должны быть выполнены в соответствии с техническими регламентами, национальными стандартами, сводами правил и другими действующими нормативными актами					Значение характеристики не может изменяться участником закупки	

Итого: 20000000.00 РОССИЙСКИЙ РУБЛЬ

Преимущества и требования к участникам

Преимущества

Преимущество в соответствии с ч. 3 ст. 30 Закона № 44-ФЗ

1 Единые требования к участникам закупок в соответствии с ч. 1 ст. 31 Закона № 44-ФЗ

2 Требования к участникам закупок в соответствии с ч. 1.1 ст. 31 Закона № 44-ФЗ

3 Требования к участникам закупок в соответствии с ч. 2 ст. 31 Закона № 44-ФЗ

3 . 1 Требования в соответствии с позицией 9 раздела II приложения к ПП РФ от 29.12.2021 № 2571

Требования к участникам

Наличие у участника закупки одного из следующих видов опыта выполнения работ: 1) опыт исполнения договора, предусматривающего выполнение работ по строительству некапитального строения, сооружения (строений, сооружений), благоустройству территории; 2) опыт исполнения договора строительного подряда, предусматривающего выполнение работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства (в том числе линейного объекта); 3) опыт выполнения участником закупки, являющимся застройщиком, работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства (в том числе линейного объекта). Цена выполненных работ по договорам, предусмотренных пунктами 1 или 2 настоящей графы настоящей позиции, цена выполненных работ, предусмотренных пунктом 3 настоящей графы настоящей позиции, должна составлять не менее 20 процентов начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя). Информация и документы, подтверждающие соответствие участников закупки дополнительным требованиям: в случае наличия опыта, предусмотренного пунктом 1 графы "Дополнительные требования к участникам закупки" настоящей позиции: 1) исполненный договор; 2) акт выполненных работ, подтверждающий

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» № 33 от 03.07.2025

цену выполненных работ. В случае наличия опыта, предусмотренного пунктом 2 графы "Дополнительные требования к участникам закупки" настоящей позиции: 1) исполненный договор; 2) акт приемки объекта капитального строительства, а также акт выполненных работ, подтверждающий цену выполненных работ, если акт приемки объекта капитального строительства не содержит цену выполненных работ; 3) разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию (за исключением случая, если работы, являющиеся объектом закупки, не требуют в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности выдачи разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию и при этом договор, предусмотренный абзацем пятым настоящей графы, предусматривает выполнение работ, не требующих в соответствии с указанным законодательством выдачи такого разрешения) или решение о технической готовности линейного объекта инфраструктуры к временной эксплуатации. В случае наличия опыта, предусмотренного пунктом 3 графы "Дополнительные требования к участникам закупки" настоящей позиции: 1) раздел "Смета на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства" проектной документации; 2) разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию или решение о технической готовности линейного объекта инфраструктуры к временной эксплуатации

4 Требование к участникам закупок в соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 31 Закона № 44-ФЗ

Участник закупки не должен являться юридическим или физическим лицом, в отношении которого применяются специальные экономические меры, предусмотренные подпунктом а) пункта 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022 г. 252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций», либо являться организацией, находящейся под контролем таких лиц

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта

- 1 Приложение 5 - Часть 4. Обоснование начальной (максимальной) цены
- 2 Приложение 5 - Часть 4. Обоснование начальной (максимальной) цены
- 3 Приложение 5 - Часть 4. Обоснование начальной (максимальной) цены
- 4 Приложение 5 - Часть 4. Обоснование начальной (максимальной) цены
- 5 Приложение 5 - Часть 4. Обоснование начальной (максимальной) цены

Проект контракта

- 1 Приложение 3- Часть 2. Проект контракта

Описание объекта закупки

- 1 Приложение 4 - Часть 3. Описание объекта закупки
- 2 Приложение 4 - Часть 3. Описание объекта закупки

Требования к содержанию, составу заявки на участие в закупке

- 1 Требования к содержанию и составу заявки на участие

Дополнительная информация и документы

Документы не прикреплены

Перечень прикрепленных документов

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.07.2025

№ 673

г. Нововоронеж

О назначении электронного аукциона на право
заключения договора аренды недвижимого имущества

На основании статей 447, 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьи 17.1. Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ, приказа Федеральной антимонопольной службы от 21.03.2023 №147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», руководствуясь статьями 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж, в целях эффективного использования муниципального имущества, а также пополнения доходной части бюджета городского округа город Нововоронеж, администрация городского округа город Нововоронеж

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести электронный аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене права заключения договоров аренды следующего недвижимого имущества, входящего в состав муниципальной казны городского округа город Нововоронеж:

1.1. Помещение общей площадью 28,9 кв.м., в том числе: комнаты №№22-23 основной площадью 21,4 кв.м., входящее в состав нежилого помещения с кадастровым номером 36:33:0002506:1565, расположенного по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 7., сроком на 11 месяцев.

2. Определить дату, время и место проведения электронного аукциона: 29 июля 2025 года в 14 часов 00 минут (время МСК) на сайте электронной торговой площадки «РТС-тендер» www.rts-tender.ru.

3. Определить начальную (минимальную) цену договора аренды муниципального имущества, права на которое передаются по договору (цену лота), в размере годовой арендной платы за право владения и пользования указанным имуществом, а именно:

3.1 Начальная (минимальная) цена лота 1 – 114 709 рублей 88 копеек (Сто четырнадцать тысяч семьсот девять рублей 88 копеек), без учета НДС.

4. Установить величину повышения начальной цены лота («шаг аукциона») в фиксированной сумме, равной 5% начальной цены лота, а именно:

4.1. Величина повышения начальной цены лота 1 – 5 735 рублей 49 копеек (Пять тысяч семьсот тридцать пять рублей 49 копеек).

5. Определить размер задатка в размере 20% начальной цены лота, а именно:

5.1. Размер задатка по лоту 1 – 22 941 рубль 98 копеек (Двадцать две тысячи девятьсот сорок один рубль 98 копеек).

6. Утвердить документацию об аукционе на право заключения договоров аренды недвижимого имущества, входящего в состав муниципальной казны городского округа город Нововоронеж (приложение).

7. Специалисту по связям с общественностью (Маслова Н.О.) обеспечить размещение информации о проведении аукциона на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж <https://novovoronezh-20.gosweb.gosuslugi.ru> в срок, не позднее 04.07.2025.

8. Отделу имущественных и земельных отношений (Серегина Е.Н.) обеспечить размещение информации о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» <https://torgi.gov.ru/new>, на сайте электронной торговой площадки <https://www.rts-tender.ru> в срок, не позднее 04.07.2025.

9. Настоящее постановление вступает в силу с даты его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

Р.В. Ефименко

Приложение к постановлению
администрации городского округа город Нововоронеж
от «02» июля 2025 № 673

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

**на право заключения договора аренды недвижимого имущества, входящего в состав муниципальной казны городского округа
город Нововоронеж**

Организатор аукциона:**Администрация городского округа город Нововоронеж****Нововоронеж 2025****1. Общие положения**

1.1. Настоящая документация об аукционе (далее – Документация об аукционе) определяет порядок подготовки и проведения аукциона на право заключения договора аренды недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа город Нововоронеж Воронежской области.

1.2. Настоящая документация об аукционе разработана в соответствии с Гражданским кодексом РФ, ст. 17.1. Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом ФАС России от 21.03.2023 №147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», а также иным законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Настоящий аукцион проводится на основании постановления администрации городского округа город Нововоронеж «О назначении аукциона на право заключения договоров аренды недвижимого имущества» № 673 от «02» июля 2025 г.

1.4. Собственник передаваемого в аренду муниципального имущества – муниципальное образование городской округ город Нововоронеж Воронежской области.

1.5. Уполномоченный орган собственника имущества, передаваемого в аренду – администрация городского округа город Нововоронеж

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» № 33 от 03.07.2025

Воронежской области; адрес местонахождения: 396070, Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4; контактный тел: +7 (47364) 2-02-57, e-mail: ukuropatova@govvtn.ru.

1.6. Оператор электронного аукциона (далее – Оператор) – <https://www.rts-tender.ru>.

1.7. Вид проводимого аукциона – электронный аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене арендной платы муниципального имущества.

1.8. Дата и время начала приема заявок на участие в электронном аукционе – 05 июля 2025 года в 09 часов 00 минут по московскому времени.

1.9. Дата и время окончания приема заявок на участие в электронном аукционе – 27 июля 2025 года 14 часов 00 минут по московскому времени.

1.10. Время приема заявок круглосуточно по адресу: <https://www.rts-tender.ru>.

1.11. Дата определения участников электронного аукциона – 28 июля 2025 года 14 часов 00 минут по московскому времени на электронной торговой площадке <https://www.rts-tender.ru>.

1.12. Дата, время и место проведения электронного аукциона – 29 июля 2025 года в 14 часов 00 минут по московскому времени на электронной торговой площадке <https://www.rts-tender.ru>.

1.13. Предмет аукциона – право заключения договора аренды недвижимого имущества, входящего в состав муниципальной казны городского округа город Нововоронеж:

Лот №1 - Помещение общей площадью 28,9 кв.м., в том числе: комнаты №№22-23 основной площадью 21,4 кв.м., входящее в состав нежилого помещения с кадастровым номером 36:33:0002506:1565, расположенного по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 7.

1.14. Начальная (минимальная) цена лота № 1 – 114 709 рублей 88 копеек (Сто четырнадцать тысяч семьсот девять рублей 88 копеек), без учета НДС. НДС уплачивается арендатором самостоятельно сверх арендной платы отдельным платежным поручением в соответствии с законодательством РФ и перечисляется в соответствующие бюджеты через налоговые органы по месту своей регистрации с указанием в платежных документах от чьего имени произведен платеж.

1.15. Сумма задатка – по лоту № 1- 22 941 рубль 98 копеек (Двадцать две тысячи девятьсот сорок один рубль 98 копеек).

1.16. «Шаг аукциона» – по лоту №1- 5 735 рублей 49 копеек (Пять тысяч семьсот тридцать пять рублей 49 копеек).

1.17. Срок действия Договора аренды – 11 месяцев.

1.18. Проведение осмотра осуществляется по месту расположения муниципального имущества, передаваемого в аренду, с понедельника по пятницу с 9 часов 00 минут до 16 часов 00 минут (перерыв с 12:00 до 13:00).

Осмотр осуществляется в установленные дни, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

1.19. Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Оператора запрос о разъяснении размещенной информации (Приложение №4 к Документации об аукционе).

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «Личный кабинет» Организатора торгов для рассмотрения при условии, что запрос поступил Организатору торгов не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Организатор торгов предоставляет Оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

2. Условия участия в электронном аукционе

2.1. Лицо, являющееся претендентом на участие в электронном аукционе на право заключения Договора аренды в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – претендент), обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток в указанном порядке;
- в установленном порядке подать заявку по утвержденной Организатором аукциона форме.

2.2. Для участия в аукционе необходимо подготовить надлежащим образом оформленную заявку на участие в аукционе (с приложением установленного пакета документов) в соответствии с требованиями, указанными в документации об аукционе. Заявки на участие в аукционе с прилагаемыми к ним документами, подписанные электронной подписью, направляются в электронной форме на сайт <https://www.rts-tender.ru>, в срок, указанный в извещении о проведении аукциона.

2.3. Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке в соответствии с Регламентом электронной площадки.

2.4. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе в электронной форме является акцептом такой оферты.

2.5. Под электронным документом понимается документ, информация в котором предоставлена в электронно-цифровой форме, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.6. Заявка на участие в аукционе, сопутствующие ей документы, а также вся корреспонденция, которой обмениваются заявитель, участник аукциона, победитель аукциона и организатор торгов должны быть выполнены на русском языке. Организатор торгов вправе не рассматривать тексты, не переведенные на русский язык, правильность перевода которых не заверена в установленном законом порядке.

2.7. Участник несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки для участия в настоящем аукционе. Организатор торгов не несет ответственности и не имеет обязательств по отношению к таким расходам.

2.8. Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

3. Извещение о проведении аукциона

3.1. Извещение о проведении открытого аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» <https://torgi.gov.ru/new> и на сайте оператора продажи – <https://www.rts-tender.ru>.

3.2. Организатор торгов вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором торгов, на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

3.3. Изменение предмета аукциона не допускается.

3.4. Участники аукциона, использующие аукционную документацию с официального сайта торгов, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведении аукциона и в аукционную документацию.

3.5. Организатор торгов не несет ответственности в случае, если участник аукциона не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении аукциона и аукционную документацию размещенными и опубликованными надлежащим образом.

3.6. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

4. Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе

4.1. Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета в соответствии с Регламентом торговой площадки.

4.2. Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящей Документации об аукционе, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящей Документации об аукционе, на сайте электронной торговой площадки <https://www.rts-tender.ru>.

4.3. Заявка на участие в аукционе должна содержать сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

4.3.1. сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

- наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес, фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

- полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для субъектов малого и среднего бизнеса).

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – субъекта малого и среднего предпринимательства (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее -руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью (при наличии) заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- заявление об отсутствии признания банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности субъекта малого и среднего бизнеса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4.3.2. документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

4.4. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

4.5. Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанной в настоящей Документации об аукционе.

4.6. Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в электронном аукционе документов.

4.7. Заявка и приложенные к ней документы должны быть подписаны электронной подписью претендента (его уполномоченного представителя).

4.8. При приеме заявок от претендентов Оператор обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

4.9. Время создания, получения и отправки электронных документов на электронной площадке, а также время проведения процедуры продажи муниципального имущества соответствует местному времени, в котором функционирует электронная торговая площадка.

4.10. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, Оператором не принимаются и на электронной торговой площадке не регистрируются.

4.11. В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

4.12. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную торговую площадку.

4.13. В случае отзыва претендентом заявки уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «Личный кабинет» Организатора аукциона, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

5. Требования к оформлению документов

5.1. Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их описание (Приложение №2 к Документации об аукционе).

5.2. В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность (Приложение №3 к Документации об аукционе) на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

5.3. Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

5.4. Документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

5.5. Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные не оговоренные в них исправления.

5.6. Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица (при наличии печати), их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

5.7. Документооборот между претендентами, участниками аукциона, Оператором, Организатором аукциона осуществляется через электронную торговую площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Организатора аукциона, претендента или участника, либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Организатора аукциона, претендента или участника.

5.8. Для организации электронного документооборота пользователь электронной торговой площадки должен установить необходимые аппаратные средства, клиентское программное и информационное обеспечение и получить электронную подпись в доверенном удостоверяющем центре.

5.9. Информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

5.10. Если в соответствии с Федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, или обычаем делового оборота документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный усиленной электронной

подписью и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

5.11. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника, Организатора аукциона, либо Оператора, и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

6. Порядок внесения задатка и его возврата

6.1. Для внесения задатка на участие в электронном аукционе Оператор при аккредитации участника аукциона открывает ему специальный счет для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах. Одновременно с уведомлением об аккредитации на электронной площадке, Оператор направляет вновь аккредитованному участнику аукциона реквизиты этого счета.

6.2. До момента подачи заявки на участие в электронном аукционе участник аукциона должен произвести перечисление средств как минимум в размере задатка на участие в аукционе со своего расчетного счета на свой открытый у Оператора счет для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах. Участие в электронном аукционе возможно лишь при наличии у участника аукциона на данном счете денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее, чем размер задатка на участие в электронном аукционе.

6.3. Для перевода денежных средств на свой лицевой счет необходимо осуществить банковский платеж на реквизиты, а также указать назначение платежа, полученные при аккредитации в системном сообщении от электронной площадки.

6.4. Оператор производит блокирование денежных средств в размере задатка на лицевом счете претендента в момент подачи заявки на участие в электронном аукционе.

6.5. Оператор проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы.

В случае отсутствия (непоступления) в указанный срок суммы задатка, обязательства претендента по внесению задатка считаются неисполненными и претендент к участию в электронном аукционе не допускается.

6.6. Прекращение блокирования денежных средств на лицевом счете претендентов (участников) осуществляет Оператор в порядке, установленном Регламентом электронной торговой площадки:

- претендентам, отзывавшим заявки до окончания срока подачи заявок, – в течение 5 (пяти) календарных дней со дня формирования уведомления об отзыве заявки в личном кабинете претендента;
- претендентам, отзывавшим заявки позднее дня окончания приема заявок, либо в случае признания продажи имущества несостоявшейся – в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;
- претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, – в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками электронного аукциона;
- участникам, не признанным победителями, – в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов аукциона.

6.7. Условия аукциона, порядок и условия заключения Договора аренды с участником аукциона являются условиями публичной оферты для заключения договора о задатке, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

7. Требования, предъявляемые к участникам аукциона. Отказ в допуске к участию в аукционе

7.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а так же места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение Договора аренды.

7.2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

7.3. Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

- непредставления документов, определенных документацией об аукционе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;
- несоответствия требованиям, указанным в документации об аукционе;
- невнесения задатка;
- несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;
- наличия решения о ликвидации заявителя – юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с требованиями настоящей документации об аукционе, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе их проведения.

7.4. Требования, изложенные в аукционной документации, обязательны для всех участников аукциона. Ни одному из участников аукциона не могут быть созданы преимущественные условия для участия в аукционе.

7.5. Каждый участник аукциона может подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого лота аукциона.

7.6. Проверка соответствия участников аукциона, указанным требованиям, осуществляется организатором торгов.

7.7. Организатор торгов вправе запросить у соответствующих органов и организаций информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

7.8. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах представленных участником аукциона в соответствии с требованиями настоящей аукционной документации, установления факта несоответствия участника аукциона требованиям, предусмотренным настоящей аукционной документацией, организатор торгов, аукционная комиссия обязаны отстранить такого участника от участия в аукционе на любом этапе его проведения, а в случае признания участника победителем аукциона, договор с таким участником не заключается.

8. Порядок проведения электронного аукциона и определения победителей электронного аукциона

8.1. Процедура электронного аукциона проводится на электронной торговой площадке <https://www.rts-tender.ru> в день и время, указанные в настоящей Документации об аукционе, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

8.2. Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной торговой площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества. Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором размещается:

- в открытой части электронной торговой площадки – информация о начале проведения процедуры электронного аукциона с указанием наименования муниципального имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;
- в закрытой части электронной площадки – помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» № 33 от 03.07.2025

предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

8.3. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры электронного аукциона участникам предлагается заявить о заключении Договора аренды муниципального имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;
- не поступило ни одного предложения о начальной цене Договора аренды муниципального имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене Договора аренды муниципального имущества является время завершения аукциона.

8.4. При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;
- б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене муниципального имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

8.5. Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену.

8.6. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене арендной платы для подведения итогов электронного аукциона путем оформления протокола об итогах электронного аукциона.

8.7. Процедура электронного аукциона считается завершённой со времени подписания Организатором аукциона протокола об итогах электронного аукциона.

8.8. Протокол об итогах электронного аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение Договора аренды.

8.9. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);
- цена сделки;
- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – победителя.

8.10. Электронный аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;
- принято решение о признании только одного претендента участником;
- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене муниципального имущества.

8.11. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, Организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и Документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в Извещении о проведении аукциона.

8.12. В случае если аукцион признан несостоявшимся по двум другим основаниям, Организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона либо конкурса в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона Организатор конкурса вправе изменить условия аукциона.

9. Заключение договора по результатам аукциона в электронной форме

9.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными Федеральными законами.

9.2. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов аукциона в электронной форме передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект Договора аренды, который составляется путем включения цены договора ежемесячной арендной платы, предложенной победителем аукциона.

9.3. Не допускается заключение договора аренды, ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов, либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо признания участником аукциона только одного заявителя, и не позднее десяти дней от даты получения проекта Договора аренды.

9.4. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

9.5. Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

9.6. В срок, предусмотренный для заключения Договора аренды, Организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор, в случае установления факта:

- проведения ликвидации такого участника аукциона – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в поданных документах.

9.7. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона, либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора, с участником аукциона, с которым заключается такой договор, комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, указанных выше, настоящей Документации об аукционе и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым Организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

9.8. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

9.9. Указанный протокол размещается Организатором аукциона в установленном порядке в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

9.10. В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение аукциона не требуется.

9.11. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора, предусмотренный Документацией об аукционе, не представил организатору аукциона подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае если Организатором аукциона такое требование было установлено, победитель аукциона или участник

аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения Договора аренды.

9.12. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения Договора аренды, Организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Организатор аукциона обязан заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем аукциона в случаях, указанных выше. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора передает участнику аукциона, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником аукциона, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к Документации об аукционе. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется Организатору аукциона.

При этом заключение договора для участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток, внесенный ими, не возвращается. В случае уклонения участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора Организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, аукцион признается несостоявшимся.

9.13. В случае если было установлено требование о внесении задатка, Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан вернуть задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

9.14. Задаток возвращается участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора, в течение пяти рабочих дней с даты заключения Договора аренды с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

9.15. Заключение Договора аренды также является обязательным для лица, подавшего единственную заявку на участие в аукционе, а также для лица, признанного единственным участником аукциона, на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и Документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в настоящей документации об аукционе, исходя из сущности безотзывного акцепта сделанной публичной оферты.

10. Оплата по Договору аренды

10.1. Величина арендной платы за Объект аренды устанавливается по результатам аукциона.

10.2. В цену договора не включаются: эксплуатационные расходы на содержание муниципального имущества.

10.3. Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

11. Последствия признания аукциона несостоявшимся

11.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, Организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

11.2. В случае если аукцион признан несостоявшимся, Организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке.

11.3. В случае объявления о проведении нового аукциона Организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

ДОГОВОР № _____
АРЕНДЫ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВАГородской округ город Нововоронеж
Воронежской области «__» _____ 20__ г.

Муниципальное образование городской округ город Нововоронеж Воронежской области, представляемое Администрацией городского округа город Нововоронеж в лице главы администрации городского округа город Нововоронеж Ефименко Романа Витальевича, действующего на основании Устава городского округа город Нововоронеж Воронежской области, именуемое в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», с одной стороны, и

ИНН _____, ОГРН _____, именуемый в дальнейшем «АРЕНДАТОР», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На основании постановления Администрации городского округа город Нововоронеж от «__» _____ 20__ года № _____ «_____» АРЕНДОДАТЕЛЬ передает, а АРЕНДАТОР принимает во временное владение и пользование _____, для использования в целях _____.

1.2. Помещение никому не продано, не заложено, в споре и под арестом (запрещением) не состоит, не обременено правами третьих лиц.

1.3. Объект является собственностью городского округа город Нововоронеж, что подтверждается _____.

1.4. Право на заключение настоящего договора приобретено по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе по продаже права на заключение договоров аренды нежилых помещений, назначенного на _____ г. / аукциона по продаже права на заключение договоров аренды нежилых помещений, назначенного на _____ г.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий Договор аренды действует:

с «__» _____ 20__ г.

по «__» _____ 20__ г.

2.2. В силу статьи 425 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны пришли к соглашению, что условия заключенного договора аренды, в том числе в части начисления арендной платы применяются с даты подписания акта приема-передачи.

2.3. Окончание срока действия настоящего договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ОБЪЕКТА

3.1. Передача помещения оформляется актом приема-передачи (с указанием на фактическое состояние передаваемого помещения), который составляется и подписывается сторонами в 2-х экземплярах (по одному экземпляру для каждой из сторон) в течение 5 дней с момента подписания договора.

Акт приема-передачи приобщается к настоящему договору и является его неотъемлемой частью.

3.2. В случае уклонения АРЕНДАТОРА от подписания акта приема-передачи в течение указанного срока настоящий Договор считается незаключенным.

В случае заключения договора аренды на срок менее одного года АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право отказаться от договора аренды в одностороннем порядке.

3.3. При прекращении действия настоящего Договора АРЕНДАТОР передает Объект АРЕНДОДАТЕЛЮ по акту приема-передачи в течение 5 дней с момента прекращения действия настоящего Договора, в том числе все произведенные в помещении неотделимые улучшения без возмещения их стоимости.

При возврате Объекта в состоянии худшем, чем он был передан АРЕНДАТОРУ по акту приема-передачи (с учетом нормального износа), в акте приема-передачи отражаются ущерб, нанесенный Объекту, сумма ущерба и сроки ее уплаты.

4. АРЕНДНАЯ ПЛАТА

4.1. Годовая арендная плата за пользование имуществом, указанным в п. 1.1. настоящего договора, без учета налога на добавленную стоимость, составляет _____ руб. _____ коп. (_____ рублей _____ копеек), в месяц – _____ руб. _____ коп. (_____ рублей _____ копеек).

Сумма ежемесячных платежей определяется как 1/12 размера годовой арендной платы.

4.2. Налог на добавленную стоимость исчисляется и уплачивается АРЕНДАТОРОМ самостоятельно сверх арендной платы в порядке и размере, установленных действующим законодательством РФ, отдельным платежным поручением, с указанием – налог на добавленную стоимость на арендную плату.

4.3. Годовая арендная плата определяется в размере, предложенном победителем аукциона и указанном в протоколе аукциона.

Сроком исполнения обязательств арендатора по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на единый счет бюджета городского округа город Нововоронеж, указанный в п. 4.5. настоящего договора.

4.4. В арендную плату не включены:

- плата за пользование земельным участком, на котором расположен объект, указанный в п. 1.1. настоящего договора, или соответствующей долей в земельном участке;

- плата за эксплуатационное обслуживание, арендуемого имущества;

- плата за предоставляемые коммунальные услуги.

4.5. Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ ежемесячно до 10 числа текущего месяца, в бюджет городского округа на счет:

№03100643000000013100 в Отделении Воронеж Банка России // УФК по Воронежской области г. Воронеж, ИНН 3651002846, БИК 012007084, Код БК 91411105074040000120, ОКТМО 20727000. Получатель: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж), КПП 365101001, л/сч. 04313005740

В платежном поручении необходимо указывать номер и дату договора аренды, а так же за какой период производится оплата.

В случае установления законодательством РФ иного порядка перечисления арендной платы, чем предусмотренный п. 4.5. настоящего договора, АРЕНДАТОР обязан принять данный порядок к исполнению, без его дополнительного оформления сторонами путем соглашения.

4.6. Изменение размера арендной платы осуществляется АРЕНДОДАТЕЛЕМ не чаще одного раза в год, в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, Воронежской области и (или) муниципальными правовыми актами городского округа город Нововоронеж.

Изменение размера арендной платы оформляется уведомлением о перерасчете арендной платы, которое вместе с расчетом направляется АРЕНДОДАТЕЛЕМ АРЕНДАТОРУ заказным письмом с уведомлением и (или) вручается под роспись, является обязательным и составляет неотъемлемую часть настоящего договора, при этом дополнительное оформление указанного изменения размера арендной платы сторонами путем подписания соответствующего соглашения не требуется.

Новый размер арендной платы устанавливается с момента получения АРЕНДАТОРОМ уведомления о перерасчете арендной платы. Момент получения АРЕНДАТОРОМ уведомления определяется в любом случае не позднее 10 (десяти) дней со дня его отправки заказным письмом по адресу, указанному в реквизитах АРЕНДАТОРА (раздел 13 настоящего договора).

4.7. По истечении установленных сроков уплаты арендной платы невнесенная сумма, подлежащая перечислению в бюджет городского округа, считается недоимкой и взыскивается с начислением пени в судебном порядке.

5. ОПЛАТА ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ ПОМЕЩЕНИЯ

5.1. Оплата коммунальных услуг, затрат на содержание и эксплуатацию арендуемого помещения, затрат на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, в котором расположено помещение указанное в п. 1.1 настоящего договора, в соответствии со ст. 210, ч. 2 ст. 616 ГК РФ производится АРЕНДАТОРОМ самостоятельно, путем заключения договоров с соответствующими организациями и в арендную плату не входят.

5.2. Оплата затрат на проведение текущего и капитального ремонта (поддержание арендуемого помещения в пригодном для его эксплуатации состоянии) производится АРЕНДАТОРОМ самостоятельно, и в арендную плату не входит.

5.3. Финансовые отношения между АРЕНДАТОРОМ, АРЕНДОДАТЕЛЕМ и эксплуатирующими организациями регулируются отдельными договорами.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. АРЕНДАТОР имеет право:

- владеть и пользоваться арендуемым помещением в соответствии с условиями настоящего договора;
- произвести необходимые ему переоборудование, перепланировку и реконструкцию арендуемого помещения исключительно по согласованию с АРЕНДОДАТЕЛЕМ. Стоимость всех произведенных АРЕНДАТОРОМ улучшений и перепланировок помещения, указанного в п. 1.1. настоящего договора, по окончании срока действия договора, а так же в случае его досрочного расторжения по инициативе АРЕНДАТОРА, либо в случаях предусмотренных п. 11.4. настоящего договора, компенсации АРЕНДОДАТЕЛЕМ не подлежит;
- сдавать арендуемое помещение, как в целом, так и в части в субаренду третьим лицам исключительно при условии предварительного письменного согласования с АРЕНДОДАТЕЛЕМ. При этом ответственным за исполнение настоящего договора перед АРЕНДОДАТЕЛЕМ остается АРЕНДАТОР;
- собственности на продукцию, доходы, полученные в результате использования арендуемого помещения;
- на изъятие произведенных им улучшений арендуемого помещения, которые могут быть отделены без ущерба для данного помещения (отделимые улучшения);
- на установку на конструктивных элементах здания вывески со своим названием, а так же право установить вывеску со своим наименованием на ограждении или воротах при условии согласования установки в установленном порядке и при наличии согласия отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Нововоронеж.

6.2. АРЕНДАТОР обязан:

- использовать арендуемое помещение в течение всего срока действия настоящего договора в соответствии с условиями договора, техническими особенностями и назначением данного помещения, не ухудшать своими действиями техническое состояние арендуемого помещения, содержать арендуемое помещение и прилегающую к нему территорию в полной исправности и надлежащем санитарном состоянии;
- не производить прокладок скрытых и открытых проводов и коммуникаций, перепланировок и переоборудования арендуемого помещения, вызываемых потребностями АРЕНДАТОРА, без письменного разрешения АРЕНДОДАТЕЛЯ;
- производить капитальный ремонт и реконструкцию арендуемого помещения с обязательным предварительным согласованием работ в письменной форме с АРЕНДОДАТЕЛЕМ;
- в случае перепланировки (реконструкции) арендуемого помещения за свой счет оформить соответствующую разрешительную документацию;
- по окончании работ по перепланировке, реконструкции, переоборудовании арендуемого помещения ввести в эксплуатацию арендуемое помещение в установленном законом порядке;
- в случае изменения общей площади арендуемого помещения в результате произведенных АРЕНДАТОРОМ работ по его перепланировке, переоборудованию и/или реконструкции, за свой счет осуществить действия, связанные с получением нового технического паспорта БТИ на арендуемое помещение;
- в течение пяти дней с даты подписания настоящего договора заключить договоры, согласно п. 5.1. настоящего договора;
- своевременно производить расчеты с соответствующими организациями, и службами за предоставление коммунальных услуг, не допуская отключения объекта аренды от городских систем по причине просрочки внесения платежей;
- заключить договоры аренды с администрацией городского округа город Нововоронеж на земельный участок, занимаемые объектом, указанным в п. 1.1. настоящего договора, в месячный срок с момента заключения настоящего договора;
- своевременно производить за свой счет текущий и капитальный ремонт арендуемого помещения;
- поддерживать фасад помещения в исправном техническом и санитарном состоянии;
- вносить арендную плату в порядке и на условиях настоящего договора;
- при получении уведомления об изменении арендной платы АРЕНДАТОР обязан производить оплату за арендованный объект в размере и сроки, указанные в уведомлении;
- нести расходы на содержание арендуемого помещения, следить за нормальным функционированием и техническим состоянием инженерно-технических коммуникаций: центрального отопления, горячего и холодного водоснабжения, канализации, электроснабжения и др., противопожарной сигнализации, обеспечить их сохранность;
- если арендованное помещение находится в здании (сооружении) с долевой собственностью, АРЕНДАТОР обязан нести расходы на содержание и эксплуатацию здания (сооружения) пропорционально доле площади занимаемых помещений к общей площади здания;
- обеспечить оснащение части нежилого встроенного помещения, указанного в п. 1 настоящего договора приборами учета используемых воды (горячей и холодной), электрической энергии, а так же ввод установленных приборов учета в эксплуатацию;
- обеспечить соответствие помещения требованиям пожарной безопасности, в части их защиты и оборудования системами автоматической пожарной сигнализации, оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре и вытяжной противодымной вентиляции для удаления продуктов горения при пожаре;
- соблюдать правила пожарной безопасности и техники безопасности, требования санитарно-эпидемиологических служб;
- нести ответственность за сохранность переданного ему в аренду помещения;
- самостоятельно получить заключения соответствующих отделов пожарного надзора и центров государственного санитарно-эпидемиологического надзора по функциональному использованию помещения, указанному в п. 1.1. настоящего договора;
- не допускать захламливания бытовым и строительным мусором внутренних дворов здания, арендуемого помещения. Немедленно извещать АРЕНДОДАТЕЛЯ о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) объекту ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы, против дальнейшего разрушения или повреждения объекта;
- за свой счет принимать незамедлительные меры по предотвращению последствий аварий и неисправностей, возникших с инженерными системами, коммуникациями и оборудованием, средствами связи, если указанные неисправности возникли не по вине АРЕНДОДАТЕЛЯ;
- в случае обнаружения АРЕНДОДАТЕЛЕМ перестроек, нарушения целостности стен, перегородок или перекрытий, переделок или

прокладок сетей, искажающих первоначальный вид арендуемого помещения и не согласованных с АРЕНДОДАТЕЛЕМ, ликвидировать их, а арендуемое помещение привести в прежний вид за свой счет в срок, определяемый односторонним предписанием АРЕНДОДАТЕЛЯ;

- не нарушать прав смежных арендаторов;
- возмещать АРЕНДОДАТЕЛЮ и смежным арендаторам убытки, понесенные ими в связи с ухудшением технического состояния помещений и инженерного оборудования в результате деятельности АРЕНДАТОРА;
- в случае возврата помещения, указанного в п. 1.1. настоящего договора в состоянии худшем, чем он был передан АРЕНДАТОРУ по акту приема-передачи (с учетом нормального износа), АРЕНДАТОР обязан возместить понесенный АРЕНДОДАТЕЛЕМ ущерб в месячный срок;
- письменно уведомить АРЕНДОДАТЕЛЯ о желании заключить договор аренды на новый срок не позднее, чем за один месяц до истечения срока действия настоящего договора;
- письменно сообщить АРЕНДОДАТЕЛЮ не позднее, чем за месяц о предстоящем освобождении арендуемого помещения как в связи с окончанием срока действия настоящего договора, так и при досрочном его расторжении;
- передать АРЕНДОДАТЕЛЮ арендуемое помещение по акту приема - передачи в течение 5 (пяти) дней со дня окончания срока действия настоящего договора или подписания соглашения о досрочном расторжении настоящего договора, в том состоянии, в котором оно было принято АРЕНДАТОРОМ с учетом нормального износа и произведенных АРЕНДАТОРОМ в арендованном помещении неотделимых улучшений, ремонта и перепланировки;
- освободить арендуемое помещение в связи с аварийным состоянием конструкций здания (или его части), постановкой собственником здания на капитальный ремонт или его сносом по градостроительным причинам (основаниям) в сроки, установленные уполномоченными органами;
- не передавать свои права и обязанности по настоящему договору другому лицу (перенаем), не предоставлять арендуемое помещение в безвозмездное пользование, не отдавать арендные права в залог и не вносить в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ, товариществ или паевого взноса в производственный кооператив, при совместной деятельности, без письменного согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ;
- беспрепятственно допускать в рабочее время в арендуемое помещение представителя АРЕНДОДАТЕЛЯ для контроля за надлежащим использованием муниципального имущества, исполнением условий настоящего договора и для осуществления эксплуатационно-технических функций;
- при наличии в арендуемых помещениях инженерных коммуникаций в случае возникновения аварийных ситуаций обеспечивать незамедлительный доступ в арендуемые помещения работников ремонтно-эксплуатационной организации и аварийно-технических служб;
- за свой счет организовать круглосуточную охрану арендуемого помещения, в целях его сохранности.

6.3. АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право:

- на вход в арендуемое помещение с целью его периодического осмотра на предмет его состояния, а также соблюдения АРЕНДАТОРОМ условий пользования арендуемым помещением в соответствии с условиями настоящего договора, без вмешательства в коммерческую деятельность Арендатора;
- досрочно расторгнуть настоящий договор при нарушении АРЕНДАТОРОМ указанных в нем условий в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ;
- установить сроки проведения текущего ремонта арендуемого помещения в соответствии с установленными нормативами;
- проводить инвентаризацию передаваемого АРЕНДАТОРУ и принимаемого от АРЕНДАТОРА, по настоящему договору, помещения;
- на возмещение убытков, причиненных ухудшением технического состояния арендуемого помещения в результате деятельности АРЕНДАТОРА.

6.4. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязан:

- передать имущество, указанное в п. 1.1. АРЕНДАТОРУ в течение 5 дней с момента заключения настоящего договора по акту приема-передачи, с обязательным указанием состояния передаваемого нежилого помещения;
- передать нежилое помещение, подключенным к работающим системам отопления, электроснабжения, холодного и горячего водоснабжения, канализации и связи;
- после подписания настоящего договора и акта приема-передачи к нему не создавать своими действиями АРЕНДАТОРУ препятствий в использовании арендуемого помещения по целевому назначению, не ограничивать иные права АРЕНДАТОРА, связанные с заключением и исполнением настоящего договора.

6.5. После завершения срока действия настоящего договора АРЕНДОДАТЕЛЬ не вправе требовать от АРЕНДАТОРА восстановления арендуемого помещения в первоначальное состояние, а также возмещение АРЕНДАТОРОМ каких бы то ни было компенсаций и убытков для восстановления данного помещения в первоначальное состояние, если перепланировка, переоборудование и/или реконструкция арендуемого помещения были произведены АРЕНДАТОРОМ по согласованию с АРЕНДОДАТЕЛЕМ.

6.6. Проведение АРЕНДОДАТЕЛЕМ либо с его согласия иными лицами дополнительных строительных работ, работ по капитальному ремонту, реконструкции, перепланировке и переоборудованию здания, в котором находится арендуемое помещение, а также работ по надстройке указанного здания, возведению прилегающих к нему помещений и сооружений, инженерных систем и коммуникаций, не должны повлечь изменение условий использования арендуемого помещения и прилегающей к нему территории АРЕНДАТОРОМ по целевому назначению по сравнению с тем, которое существовало при подписании настоящего договора и акта приема-передачи к нему.

6.7. АРЕНДАТОР несет ответственность по всем случаям причинения как имущественного, так и морального вреда физическим и юридическим лицам вследствие использования им арендуемого помещения. АРЕНДОДАТЕЛЬ не несет ответственности по любым претензиям, предъявляемым третьими лицами, за пределами настоящего договора, вызванных действиями АРЕНДАТОРА в процессе использования им арендованного помещения.

6.8. В случае разрушения, порчи или повреждения арендуемого помещения по вине АРЕНДАТОРА, независимо от того, исправим или неисправим ущерб, АРЕНДАТОР обязуется (по выбору АРЕНДОДАТЕЛЯ) отремонтировать помещение или возместить АРЕНДОДАТЕЛЮ полную стоимость ремонта помещения по ценам, сложившимся на момент уплаты данного возмещения.

7. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА АРЕНДУЕМЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

7.1. Возврат арендуемого помещения АРЕНДОДАТЕЛЮ осуществляется двусторонней комиссией, состоящей из представителей сторон.

7.2. Стороны должны назначить своих представителей в двустороннюю комиссию и приступить к приему - передаче арендуемого помещения на следующий день после окончания срока действия настоящего договора.

7.3. АРЕНДАТОР обязан представить комиссии арендуемое помещение готовым к передаче АРЕНДОДАТЕЛЮ, начиная со дня, следующего за днем окончания срока действия договора.

7.4. Арендуемое помещение должно быть передано АРЕНДАТОРОМ и принято АРЕНДОДАТЕЛЕМ в течение 5 (Пяти) дней с момента окончания срока действия настоящего договора.

7.5. Арендуемое помещение считается фактически переданным АРЕНДОДАТЕЛЮ с момента подписания акта приема - передачи.

7.6. Арендованное помещение должно быть передано АРЕНДОДАТЕЛЮ в том же состоянии, в котором оно было передано АРЕНДАТОРУ, с учетом нормального износа и произведенных АРЕНДАТОРОМ в арендованном помещении неотделимых улучшений, ремонта и перепланировки. Компенсация арендатору стоимости произведенных им неотделимых улучшений нежилого помещения не производится.

7.7. При возврате арендованного помещения в состоянии худшем, чем оно было передано АРЕНДАТОРУ по акту приема-передачи (с учетом нормального износа), в акте приема-передачи отражаются ущерб, нанесенный помещению, сумма ущерба и сроки ее уплаты.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. _____.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору АРЕНДОДАТЕЛЬ и АРЕНДАТОР несут ответственность в соответствии с условиями настоящего договора и действующим законодательством РФ.

9.2. За просрочку арендного платежа по настоящему договору АРЕНДАТОР уплачивает пеню в размере 0,1% (одна десятая процента) от просроченной суммы за каждый день просрочки, в бюджет городского округа, на счет, указанный в п. 4.5. настоящего договора.

9.3. В случае несвоевременного возврата (не освобождения) арендуемого помещения АРЕНДАТОРОМ после окончания срока действия настоящего договора, либо его досрочного расторжения, за фактическое пользование помещением взимается арендная плата за все время просрочки, а также неустойка в размере 0,2 % от суммы годовой арендной платы за каждый день просрочки.

9.4. В случае, если АРЕНДАТОР допустит просрочку арендного платежа свыше 60 дней, АРЕНДОДАТЕЛЬ вправе направить письменное требование об оплате не только просроченного платежа, но и досрочного внесения авансом ежемесячного размера арендной платы, который засчитывается за следующий месяц аренды помещения, указанного в п. 1.1. настоящего договора, а АРЕНДАТОР обязан исполнить указанное требование в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения.

9.5. Нарушение сроков перечисления арендной платы по вине обслуживающего АРЕНДАТОРА банка не освобождает АРЕНДАТОРА от уплаты штрафных санкций.

9.6. Уплата санкций, установленных настоящим Договором, не освобождает АРЕНДАТОРА от выполнения обязательств по настоящему Договору.

9.7. В случае обнаружения АРЕНДОДАТЕЛЕМ самовольных построек, пристроек, нарушения целостности стен, перегородок или перекрытий, переделок или прокладок сетей, таковые должны быть устранены АРЕНДАТОРОМ по предписанию АРЕНДОДАТЕЛЯ, а Объект приведен в прежний вид силами и за счет АРЕНДАТОРА в разумный срок (не более 30 календарных дней).

9.8. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Споры и разногласия, возникшие по настоящему договору, разрешаются сторонами путем переговоров, а при недостижении соглашения – в судебном порядке – в Арбитражном суде Воронежской области.

11. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ И ПРОДЛЕНИЯ СРОКА ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору (за исключением случаев, предусмотренных п. 4.5 настоящего договора) оформляются дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью настоящего договора.

11.2. Настоящий договор может быть изменен или продлен только при взаимном согласии Сторон, оформленном в виде дополнительного соглашения (за исключением случаев, предусмотренных п. 4.5 настоящего договора).

11.3. АРЕНДАТОР вправе досрочно расторгнуть настоящий договор, предупредив об этом АРЕНДОДАТЕЛЯ письменно не позднее, чем за 1 месяц до расторжения договора, а также немедленно, если арендуемое помещение, в силу обстоятельств, за которые АРЕНДАТОР не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования.

11.4. Настоящий договор подлежит досрочному расторжению АРЕНДОДАТЕЛЕМ в одностороннем порядке, без обращения в суд, в следующих случаях:

- при существенном нарушении условий настоящего договора АРЕНДАТОРОМ;
- при ликвидации АРЕНДАТОРА;
- при использовании АРЕНДАТОРОМ арендуемого помещения не в соответствии с назначением, указанным в п.1.1. настоящего договора;
- сдачи в субаренду, помещения либо части помещения, указанного в п. 1.1. настоящего договора, без получения письменного согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ;
- невнесения арендной платы более двух раз подряд либо систематической недоплаты арендной платы, повлекшей задолженность в сумме, превышающей размер арендной платы за два и более срока оплаты;
- при существенном ухудшении по вине АРЕНДАТОРА состояния арендуемого помещения;
- проведения Арендатором переоборудования или перепланировки помещения либо части помещения, указанного в п. 1.1. настоящего договора, без согласования с АРЕНДОДАТЕЛЕМ, либо без соответствующих согласований и разрешений компетентных органов;
- в случае необходимости в арендуемом помещении для муниципальных нужд на основании решений Нововоронежской городской Думы и постановлений администрации городского округа город Нововоронеж (с возвратом АРЕНДАТОРУ внесенной им арендной платы);
- при необоснованном отказе от заключения или же в случае ненадлежащего исполнения АРЕНДАТОРОМ договоров, указанных в п. 5.1. настоящего договора.

В случае принятия решения о расторжении Договора аренды в одностороннем порядке, арендодатель направляет арендатору соответствующее уведомление заказным письмом, предупредив арендатора не позднее, чем за 1(один) месяц до даты расторжения Договора аренды.

Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении.

11.5. Реорганизация АРЕНДАТОРА является основанием для изменения условий настоящего договора, либо его расторжения.

11.6. Изменение собственника арендуемого помещения не является основанием для изменения или расторжения настоящего договора.

11.7. По истечении срока действия настоящего договора, указанного в п.2.1., арендные отношения могут быть продлены только при взаимном согласии Сторон.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящий договор считается заключенным с момента его подписания. Принятые Сторонами на себя обязательства по настоящему договору возникают с момента подписания настоящего договора обеими Сторонами.

12.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу: по одному экземпляру для АРЕНДОДАТЕЛЯ и АРЕНДАТОРА.

12.3. При изменении реквизитов Стороны обязаны уведомить друг друга в письменном виде.

Стороны обязаны в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты изменения местонахождения, почтовых адресов, банковских реквизитов, извещать друг друга о таких изменениях. В случае отсутствия такого извещения исполнение обязательств Сторонами с учетом прежних реквизитов Сторон считается надлежаще выполненным.

13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:**АРЕНДОДАТЕЛЬ:**

Муниципальное образование городской округ город Нововоронеж
Воронежской области, представляемое Администрацией городского
округа город Нововоронеж

ул. Космонавтов, д.4, г. Нововоронеж,
Воронежская область, 396070
ИНН 3651002846, КПП 365101001
ОГРН 1033657500480, ОКПО 04698345
ОКТМО 20727000

Л/счет 04313005740 в финансовом отделе администрации городского
округа город Нововоронеж

Глава администрации

Р.В. Ефименко

М.П.

АРЕНДАТОР:

ул. _____, д. _____
г. _____,
_____, _____

М.П.

Приложение №1 к аукционной документации

**Заявка на участие в аукционе
на право заключения договора аренды муниципального имущества**

От _____

ДЛЯ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА:

паспорт серия _____ № _____, кем и когда выдан _____

место регистрации _____

почтовый адрес _____

контактный телефон: _____

электронная почта: _____

ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА (ИП):

ОГРН _____, ИНН _____

Место нахождения: _____ в лице _____

Почтовый адрес: _____

Телефон: _____

Ознакомившись с извещением о проведении аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений о размере годовой арендной платы аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества, расположенного по адресу: РФ, Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Победы, д.4, назначение: нежилое, опубликованным в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» и размещенном на сайте www.torgi.gov.ru в сети «Интернет», настоящей заявкой подтверждаю свое намерение участвовать в аукционе.

Подтверждаю, что располагаю информацией о предмете аукциона, начальной цене, величине повышения начальной цены («шаг аукциона») предмета аукциона, времени и месте проведения аукциона, порядке его проведения, в том числе об оформлении участия в аукционе, порядке определения победителя, заключения договора аренды муниципального имущества.

Подтверждаю, что на дату подписания настоящей заявки обладаю всей полнотой сведений об имуществе.

Согласен на участие в аукционе на указанных в извещении условиях.

С проектом договора аренды муниципального имущества ознакомлен, с условиями согласен.

Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, обязуюсь соблюдать условия его проведения, содержащиеся в извещении.

В случае признания победителем аукциона обязуюсь:

– заключить в установленный срок договор аренды муниципального имущества, принять его по акту приема-передачи.

Платежные реквизиты, на которые следует перечислить в установленных законодательством случаях подлежащую возврату сумму задатка _____. Уведомление Заявителя осуществляется по следующему адресу: _____ контактный телефон _____ факс: _____.

Подпись Заявителя

(уполномоченного представителя Заявителя)

_____/_____/_____

Приложение №2 к Документации об аукционе

ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

Настоящим _____

(наименование или ФИО Претендента на участие в аукционе)

подтверждает, что для участия в аукционе направляются нижеперечисленные документы:

№№ п/п	Название документа	кол-во страниц
1.	Заявка на участие в аукционе, подписанная уполномоченным лицом заявителя	
2.	Полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальных сайтах извещения о проведении аукциона выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальных сайтах извещения о проведении аукциона выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальных сайтах извещения о проведении аукциона	
3.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя -	

№№ п/п	Название документа	кол-во страниц
	юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица	
4.	Копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц)	
5.	Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой	
6.	Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	
7.	Предложения об условиях выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении государственного или муниципального имущества, права на которое передаются по договору, а также по качеству, количественным, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием такого имущества. В случаях, предусмотренных документацией об аукционе, также копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) установленным требованиям, если такие требования установлены законодательством Российской Федерации	
8.	Документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).	
9.	Другие документы, прикладываемые по усмотрению Заявителя (всего - количество страниц)	
	Итого количество страниц:	

Примечания:

В каждом пункте описи указывать название конкретного документа, предоставляемого в составе аукционной заявки.

Должность уполномоченного лица Заявителя _____ (Фамилия И.О.)
(подпись) М.П.

Приложение №3 к Документации об аукционе

**ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПОДПИСИ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ
ИНТЕРЕСОВ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА**

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. _____,

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Юридическое лицо, подающее заявку на участие в аукционе:

(наименование юридического лица)

в лице

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

доверяет

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ «__» _____, код
подразделения _____, представлять
интересы _____

(наименование юридического лица)

на аукционе на право заключить договор аренды движимого имущества, входящего в состав муниципальной казны городского округа
город Нововоронеж, реестровый № _____ торгов

(наименование объекта и его местонахождение)

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Организатору аукциона, Аукционной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени организации - доверителя все документы, связанные с его исполнением.

(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого) удостоверяем.

Доверенность действительна до «__» _____ 20__ г.

Руководитель организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

**ФОРМА
ЗАПРОСА О РАЗЪЯСНЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ
ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ**

Бланк организации
Исх. №, дата

Организатору аукциона:
Администрация городского округа город Нововоронеж Воронежской области

Запрос о разъяснении положений
документации об аукционе № _____

Ознакомившись с извещением о проведении открытого аукциона № _____ на право заключения договора аренды объектов муниципального движимого имущества, размещенном «__» _____ 2023 года на официальном сайте (<https://torgi.gov.ru/new/>), а также изучив документацию об аукционе в электронной форме, предмет и объекты аукциона,

(для юридического лица - полное наименование организации; для физического лица - Ф.И.О.)
в лице _____,
(для юридического лица – должность, Ф.И.О.)
действующего на основании _____, просит
(наименование документа)
дать разъяснения следующих положений документации об аукционе:

№ п/п	Раздел (пункт) документации об аукционе, требующий разъяснений	Вопрос
1		
2		
...		

Заявитель _____ (Фамилия И.О.)
(Должность) _____ (подпись)
МП

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа город Нововоронеж Воронежской области

Администрация городского округа город Нововоронеж сообщает, что на электронной площадке <https://www.rts-tender.ru> 29 июля 2025 года в 14 часов 00 минут состоится аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды недвижимого имущества с открытой формой подачи предложения о цене.

Документация об аукционе о проведении продажи права на заключение договора аренды недвижимого имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru/new, официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж <https://novovoronezh-20.gosweb.gosuslugi.ru/>, на сайте электронной торговой площадки www.rts-tender.ru.

Организатор аукциона: Администрация городского округа город Нововоронеж Воронежской области.

Почтовый адрес: 396070, Россия, Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4.

Контактное лицо: Куропатова Юлия Сергеевна, тел. 8-(47364)-2-02-57.

Адрес электронной почты: ukuropatova@govvm.ru

Оператором электронной площадки является «РТС-тендер».

Место нахождения: 121151, г. Москва, наб. Тараса Шевченко, д. 23А, 25 этаж, помещение 1.

Адрес сайта: <https://www.rts-tender.ru>.

№ лота	Наименование объекта	Адрес (местоположение)	Начальная(минимальная) цена, руб. (размер годовой арендной платы без НДС), руб.	Размер задатка по лоту – 20 % (руб., без учета НДС)	Целевое назначение имущества	Срок аренды
1	Помещение общей площадью 28,9 кв.м., в том числе: комнаты №№22-23 основной площадью 21,4 кв.м., входящее в состав нежилого помещения с кадастровым номером 36:33:0002506:1565, расположенного по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 7.	г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 7.	114 709 рублей 88 копеек	22 941 рубль 98 копеек	Размещение офиса	11 месяцев

Предмет аукциона, проводимого в электронной форме: право заключения договора аренды недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа город Нововоронеж:

Условия участия в электронном аукционе:

Участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, в том числе зарегистрированные как плательщики налога на профессиональный доход, имеющие право на поддержку органами государственной власти и органами местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 ст. 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Лицо, являющееся претендентом на участие в электронном аукционе на право заключения Договора аренды в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – претендент), обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток в указанном порядке;
- в установленном порядке подать заявку по утвержденной Организатором аукциона форме.

Для участия в аукционе необходимо подготовить надлежащим образом оформленную заявку на участие в аукционе (с приложением установленного пакета документов) в соответствии с требованиями, указанными в документации об аукционе. Заявки на участие в аукционе с прилагаемыми к ним документами, подписанные электронной подписью, направляются в электронной форме на сайт <https://www.rts-tender.ru>, в срок, указанный в извещении о проведении аукциона.

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе в электронной форме является акцептом такой оферты.

Под электронным документом понимается документ, информация в котором представлена в электронно-цифровой форме, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Заявка на участие в аукционе, сопутствующие ей документы, а также вся корреспонденция, которой обмениваются заявитель, участник аукциона, победитель аукциона и организатор торгов должны быть выполнены на русском языке. Организатор торгов вправе не рассматривать тексты, не переведенные на русский язык, правильность перевода которых не заверена в установленном законом порядке.

Участник несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки для участия в настоящем аукционе. Организатор торгов не несет ответственности и не имеет обязательств по отношению к таким расходам.

Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Заявки на участие в аукционе в электронной форме принимаются круглосуточно на сайте электронной торговой площадки:

<https://www.rts-tender.ru>.

Дата начала приема заявок: 05 июля 2025 в 09 часов 00 минут по московскому времени.

Дата и время окончания подачи заявок: 27 июля 2025 в 14 часов 00 минут по московскому времени.

Дата определения участников аукциона: 28 июля 2025 в 14 часов 00 минут по московскому времени.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона, специализированной организацией на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

Дата и время проведения аукциона: 29 июля 2025 года в 14 часов 00 минут по московскому времени.

Определение победителя:

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену договора аренды.

Заключение договора аренды по результатам аукциона в электронной форме:

Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными Федеральными законами.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов аукциона в электронной форме передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект Договора аренды, который составляется путем включения цены договора ежемесячной арендной платы, предложенной победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды, ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов, либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо признания участником аукциона только одного заявителя, и не позднее десяти дней от даты получения проекта Договора аренды.

При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

В срок, предусмотренный для заключения Договора аренды, Организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор, в случае установления факта:

- проведения ликвидации такого участника аукциона – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в поданных документах.

В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона, либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора, с участником аукциона, с которым заключается такой договор, комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, указанных выше, настоящей Документацией об аукционе и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым Организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

Указанный протокол размещается Организатором аукциона в установленном порядке в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение аукциона не требуется.

В случае если победитель аукциона или участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора, предусмотренный Документацией об аукционе, не представил организатору аукциона подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае если Организатором аукциона такое требование было установлено, победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения Договора аренды.

В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения Договора аренды, Организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Организатор аукциона обязан заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем аукциона в случаях, указанных выше. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора передает участнику аукциона, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником аукциона, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к Документации об аукционе. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется Организатору аукциона.

При этом заключение договора для участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток, внесенный ими, не возвращается. В случае уклонения участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора Организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, аукцион признается несостоявшимся.

В случае если было установлено требование о внесении задатка, Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан вернуть задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

Задаток возвращается участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора, в течение пяти рабочих дней с даты заключения Договора аренды с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

Заключение Договора аренды также является обязательным для лица, подавшего единственную заявку на участие в аукционе, а также для лица, признанного единственным участником аукциона, на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и Документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в настоящей документации об аукционе, исходя из сущности безотзывного акцепта сделанной публичной оферты.

Порядок предоставления документации об аукционе в электронной форме и разъяснение положений документации об аукционе:

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить Оператору запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Организатора для рассмотрения при условии, что запрос поступил Организатору не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Организатор предоставляет Оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо, со дня начала приема заявок вправе осмотреть имущество, указанное в Документации об аукционе. Дополнительную информацию можно получить по телефону 8-(74364)-2-02-57.

Показ муниципального имущества осуществляет администрация городского округа город Нововоронеж с понедельника по пятницу с 9 часов 00 минут до 16 часов 00 минут (перерыв с 12:00 до 13:00).

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

Финансовый отдел

П Р И К А З

от 01.07.2025г.

№ 24-р

О внесении изменений в приказ финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж от 19.12.2024 № 58-р «Об утверждении Перечня кодов подвидов по видам доходов бюджетов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления городского округа город Нововоронеж (или) находящиеся в их ведении муниципальные казенные учреждения»

В соответствии со статьей 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 3, 43 Устава городского округа город Нововоронеж Воронежской области, пунктом 1.1. раздела 1 и подпунктом 5.2.2. раздела 5 Положения о финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж, утвержденного решением Нововоронежской городской Думы от 26.12.2019 № 385, в соответствии с постановлением администрации от 09.12.2021 № 1301 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета городского округа город Нововоронеж и Порядка и сроков внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа город Нововоронеж»,

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Внести в приказ финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж от 19.12.2024 № 58-р «Об утверждении Перечня кодов подвидов по видам доходов бюджетов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления городского округа город Нововоронеж и (или) находящиеся в их ведении муниципальные казенные учреждения» следующие изменения:

1.1. В приложении к приказу «Перечень кодов подвидов по видам доходов бюджетов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления городского округа город Нововоронеж и (или) находящиеся в их ведении муниципальные казенные учреждения» после строки

914	1 17 05040 04	0002 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов (доходы от ликвидации организаций)
дополнить строками			
924	1 11 05034 04	0004 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении МКДОУ Нововоронежский детский сад №7)
924	1 11 05034 04	0007 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении МКДОУ Нововоронежский детский сад №12)
1.2 после строки			
924	1 13 01994 04	0009 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (средства от родительской платы за присмотр и уход за детьми в МКДОУ Нововоронежский детский сад №14)
дополнить строками			
924	1 13 02064 04	0004 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов (возмещение затрат по оплате коммунальных услуг МКДОУ Нововоронежский детский сад №7)
924	1 13 02064 04	0007 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов (возмещение затрат по оплате коммунальных услуг МКДОУ Нововоронежский детский сад №12)

2. Настоящий приказ вступает в силу с даты его официального опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель финансового отдела

Е.В. Терехова

<u>ВЕСТНИК</u> органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж		Учредители:
		Администрация городского округа город Нововоронеж; Нововоронежская городская Дума
		Главный редактор – Н.О.Маслова
		Адрес редакции: г. Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4 тел.5-99-62
		Тираж – 100 экз.
		Отпечатана в МУП «Кабельное телевидение» г. Нововоронеж, ул.Набережная, д.8.