



ВЕСТНИК

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

01 марта 2019г. №07 (795)

Выходит с 30 ноября 2007 г.

НОВОВОРОНЕЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

от 21.02.2019 года № 343

Об отчёте главы городского округа
город Новovoroneж по итогам работы за 2018 год

Рассмотрев отчёт главы городского округа город Новovoroneж по итогам работы за 2018 год, в соответствии со статьями 35, 36 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», руководствуясь статьями 28 и 40 Устава городского округа город Новovoroneж, Новovoroneжская городская Дума
РЕШИЛА:

1. Принять к сведению отчёт главы городского округа город Новovoroneж по итогам работы за 2018 год. (Приложение к настоящему решению).
2. Признать работу главы городского округа город Новovoroneж за отчетный период удовлетворительной.
3. Обнародовать отчет главы городского округа в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте муниципального образования городской округ город Новovoroneж.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

Глава городского округа город Новovoroneж Н.Н. Нетяга

ОТЧЁТ

о деятельности главы городского округа город Новovoroneж и Новovoroneжской городской Думы за 2018 год

Прошел еще один, насыщенный интересными и незабываемыми событиями, богатый достижениями и успехами, год городской жизни. В третий раз, я как глава города, отчитываюсь перед вами о своей работе и деятельности депутатского корпуса.

Представляю вам отчёт о деятельности главы городского округа город Новovoroneж и Новovoroneжской городской Думы за 2018 год, который включает в себя прежде всего доведение до жителей города информации о работе представительного органа власти, подведение итогов прошлого года и установку на будущее.

Новovoroneжская городская Дума - в соответствии с Уставом города, является юридическим лицом и самостоятельно решает вопросы организационного, правового, информационного, материально-технического и финансового обеспечения своей деятельности, а также иные вопросы, относящиеся к ее ведению. Расходы на обеспечение деятельности городской Думы утверждаются решением Думы и предусматриваются отдельной строкой в бюджете города.

Организацию своей деятельности Дума осуществляет в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, законами Воронежской области, Уставом города, решениями городской Думы.

По вопросам осуществления своей компетенции, предусмотренной Уставом города Новovoroneжа, Дума

принимает муниципальные правовые акты в форме решений.

Одной из основных форм деятельности Думы являются её периодические заседания.

В 2018 году проведено 13 заседаний городской Думы, на которых рассмотрено и принято 90 решений. На слайде представлена информация о вопросах, которые рассматривали депутаты на заседаниях. Хочу обратить ваше внимание на то, что основная работа проводилась по приведению к действующему законодательству законодательных актов и Положений, работа над городским бюджетом и решение вопросов муниципального имущества.

Перечень вопросов, рассматриваемых на заседаниях Новovoroneжской городской Думы.

- изменение в Устав и Регламент - 2;
- бюджет, налоги и финансы - 10;
- меры социальной поддержки населения - 2;
- вопросы муниципального имущества - 11;
- приведение в соответствие с действующим законодательством законодательных актов, Положений - 25;
- назначение публичных слушаний - 3;
- установление границ ТОС - 3;
- отчеты главы города, главы администрации, председателя КСП и начальника ОМВД -5;
- Стратегия развития города -1;
- прекращение полномочий депутатов - 2;
- иные - 27.

Работа постоянных комиссий

Для предварительного рассмотрения вопросов в целях углубленного их изучения, свою деятельность осуществляли постоянные комиссии Думы.

В 2018 году проведено 31 заседание комиссий. На текущем слайде отражена работа постоянных комиссий городской Думы.

- по экономическому развитию, бюджету, налогам, предпринимательской, финансовой и банковской деятельности (председатель С.Н. Актон) - 10 заседаний, принято 33 решения;
- по градостроительству, муниципальной собственности, коммунальному хозяйству, работе с муниципальными предприятиями, промышленности, транспорту и связи (Л.Л. Савченко) - 10 заседаний, принято 53 решения;
- по законности, правотворчеству, регламенту, этике, работе со СМИ и общественными организациями (А.В. Толубаев) - 7 заседаний, принято 52 решения;
- по социальной политике и охране здоровья населения (Е.Н. Савенко) - 4 заседания, принято 5 решений.

В соответствии с Регламентом Новovoroneжской городской Думы, в целях проведения политической (общественной) позиции, выработанной партией по определённому кругу вопросов общественной значимости, в Думе зарегистрирована и осуществляет свою деятельность депутатская фракция от политической партии «Единая Россия» в количестве 23 депутатов.

Публичные слушания.

В соответствии со статьей 15 Устава городского округа город Новovoroneж, для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей городского округа городской Думой, Главой городского округа проводятся публичные

слушания.

В 2018 году было назначено и проведено 9 публичных слушаний по проектам решений Думы. Вопросы, рассматриваемые на слушаниях, представлены на экране.

- внесение изменений в Устав города;
- рассмотрение проекта планировки и межевания территории для строительства автомобильной дороги пивоваренного завода Нововоронежской пивоваренной компании «Канцлер»;
- рассмотрение годового отчета об исполнении бюджета городского округа город Нововоронеж за 2017 год;
- внесение изменений в Генеральный план городского округа город Нововоронеж, утвержденный решением Нововоронежской городской Думы от 23.04.2009г. № 822;
- внесение изменений в ст. ст. 25, 26, 27 Тома I «Общая часть Правил землепользования и застройки городского округа город Нововоронеж» Правил землепользования и застройки городского округа город Нововоронеж, утвержденных решением Нововоронежской городской Думы от 11.03.2010г. №936;
- рассмотрение проекта Программы комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа город Нововоронеж на 2018-2029 гг.;
- утверждение Стратегии социально-экономического развития городского округа город Нововоронеж на период до 2035 года;
- размещение единого комплекса с установкой памятных табличек для всех видов и родов войск на территории городского округа город Нововоронеж;
- рассмотрение проекта решения «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов».

Всего в публичных слушаниях приняло участие 68 человек, что говорит о низкой активности наших граждан в решении вопросов развития города. Отмечу, что вопросы, рассматриваемые на публичных слушаниях, касаются практически каждого нововоронежца. Хотелось бы, чтобы жители нашего города были более активными в обсуждении стратегии развития города. Участие в публичных слушаниях – возможность населения реально повлиять на принимаемые городской властью решения.

Работа с обращениями граждан.

Согласно статье 19 Устава города, глава и депутаты проводят приемы граждан в соответствии с утвержденным графиком. Работа с обращениями проводится согласно порядку и срокам, установленным Федеральным законом № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" от 2 мая 2006 года.

Всего депутатам и главе города было адресовано 251 обращение, из которых 236 - решены, 15 находятся в стадии решения.

Согласно анализу обращений граждан за 2018 год, наиболее актуальными для граждан остаются следующие вопросы:

- оплата коммунальных услуг, вопросы ЖКХ – 73%,
- вопросы благоустройства – 19%
- вопросы трудоустройства – 3%.

Также поступали обращения по вопросам социальной защиты населения, здравоохранения, вопросы охраны правопорядка и другие – 5%.

Для решения вопросов по обращениям граждан, главой города в течение года ежемесячно проводились рабочие совещания с приглашением руководителей управляющих компаний. Вопросы, обсуждаемые на встречах, фиксировались протоколно, осуществлялся контроль сроков и качества выполнения поручений главы в адрес управляющих компаний по устранению проблем, с которыми обращались жители.

В нашем городе пользуется популярностью такая форма взаимодействия органов власти с населением, как прямые эфиры с руководителями города, предприятий и учреждений. В июне 2018 года во время прямого эфира я, как глава города, отвечал на вопросы наших жителей. По результатам прямого эфира было рассмотрено 32 вопроса. На 28 зрители получили ответы, 14 вопросов были приняты в работу, а информация о результатах рассмотрения данных обращений была размещена в газете «Мой город».

Благодарность главы города.

В соответствии с Положением о наградах, утвержденном решением Нововоронежской городской Думы № 301 от

25.09.2018 года, глава города награждает Благодарностью и Благодарственными письмами жителей Нововоронежа, внесших особый вклад в развитие города.

За отчетный период было подготовлено 33 распоряжения главы городского округа город Нововоронеж, Благодарностью главы города награждено 156 жителей. Благодарственным письмом были поощрены 6 коллективов.

Аппарат Нововоронежской городской Думы

Для обеспечения деятельности представительного органа местного самоуправления – Нововоронежской городской Думы создан аппарат Думы, общее руководство которым осуществляет глава города. Аппарат, в соответствии с установленными полномочиями, создает необходимые условия для эффективной работы городской Думы: обеспечивает подготовку заседаний Думы, постоянных депутатских комиссий, организацию и проведение публичных слушаний, осуществляет материально-техническое, правовое и информационное обеспечение деятельности Думы.

Работники аппарата Думы участвуют в разработке проектов муниципальных правовых актов, принимаемых Думой, участвуют в формировании перспективных планов работы Думы и её постоянных комиссий, осуществляют контроль исполнения решений Думы и протокольных поручений главы города. За отчетный период аппаратом Думы подготовлено 248 муниципальных правовых актов, на которые подготовлены юридические и правовые заключения, а также 33 антикоррупционных экспертизы.

В целях соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции, работниками аппарата Думы города проводились консультативные и информационные мероприятия в отношении лиц, замещающих муниципальные должности по вопросу предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, своих супруга (супруги), несовершеннолетних детей. Лицам, замещающим муниципальные должности, были направлены правовые акты, регулирующие указанные вопросы, проводились личные консультации, оказывалась помощь в разъяснении порядка заполнения указанных сведений. Аналогичные мероприятия проводились и в отношении муниципальных служащих. В установленные законом сроки был осуществлен сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, своих супруга (супруги), несовершеннолетних детей лиц, замещающих муниципальные должности (депутатов) в количестве 24 и муниципальных служащих аппарата Думы и Контрольно-Счетной палаты города Нововоронежа в количестве 2 человека. Проведена работа по сверке полноты и достоверности предоставленных сведений.

Взаимодействие с администрацией и общественными организациями города.

Депутатский корпус и глава свою работу проводят в тесном взаимодействии с администрацией города. В течение отчетного периода глава и депутаты принимали активное участие в работе совещательных органов городской администрации, деятельность которых направлена на решение актуальных вопросов местного значения: комиссии по распределению средств из Рождественского благотворительного фонда, комиссии по работе с гражданами призывного возраста, административной, антикоррупционных комиссиях, комиссии по безопасности дорожного движения и др.

В рамках полномочий по представлению Думы в отношениях с органами государственной власти в 2018 году, глава городского округа город Нововоронеж участвовал в следующих мероприятиях:

- 1) рабочий визит и.о. губернатора Воронежской области А.В. Гусева в г. Нововоронеж;
- 2) совещание по вопросам перехода на цифровое телевидение;
- 3) торжественное открытие ледовой арены «Остальная»;
- 4) прием делегации из Узбекистана;
- 5) прием делегации из Венгрии и др.

Глава города в течение отчетного периода принимал участие в совещаниях с представителями АО «Концерн «Росэнергоатом» и ГК «Росатом» по вопросам реализации на территории городского округа город Нововоронеж социально-значимых проектов, проходивших как в формате

видеоконференций, так и по месту проведения: на территории Нововоронежа были реализованы социально-значимые проекты ГК Росатом, такие как:

- Территория культуры Росатом
- Слава созидателям
- Гражданин страны Росатом
- Лучшие муниципальные практики
- Школа Росатома и др.

В декабре 2018 года по результатам данной работы Нововоронеж стал победителем среди городов присутствия, за что дополнительно в бюджет на развитие города должно поступить 13 млн. руб. Отмечу, это результат слаженной работы всех тех, кто принимал участие в реализации проектов, готовил документацию, организовывал и проводил мероприятия в рамках проектов, своевременно предоставлял отчеты в Концерн и Росатом. Выражаю огромную благодарность сотрудникам городской администрации и лично Сергею Александровичу Честикину, Светлане Александровне Тулиновой, отделу образования и молодежной политики в лице Акимовой Ларисы Михайловны, а так же руководителям и педагогам образовательных учреждений города. Существенный вклад в общую победу внесли ветеранские организации: совет ветеранов НВ АЭС под руководством Валентины Алексеевны Кудрявцевой и городской Совет ветеранов войны, туда и правоохранительных органов (председатель Лидия Петровна Федорова). Огромное спасибо Пегусову Юрию Ивановичу, который отвечал за своевременное предоставление отчетов.

В целях выявления проблем и пожеланий жителей города, а также доведения до жителей информации о социально-экономической ситуации и перспектив развития города глава городского округа Нововоронеж проводил встречи с представителями общественности, сотрудниками учреждений и предприятий города, жителями города, молодежью.

Кроме того, ежеквартально были организованы совещания с представителями политических партий, местные отделения которых работают в Нововоронеже. На встречах обсуждались текущие вопросы, доводилась информация о планах и перспективах развития. Встречи проходили в формате живого диалога.

Участие в общественно-политической жизни города.

В 2018 году было много знаковых мероприятий, приуроченных к знаменательным датам. Прежде всего, хочу вспомнить важнейшие общественно-политические мероприятия – выборы Президента РФ в марте и выборы губернатора Воронежской области в сентябре 2018 года. Кроме того, в связи с досрочным прекращением полномочий депутатов Нововоронежской городской Думы шестого созыва по избирательным округам № 3 и № 10, территориальной избирательной комиссией города Нововоронежа 10 сентября 2018 года были проведены дополнительные выборы депутатов по указанным избирательным округам.

В течение всего года проходили мероприятия, посвященные 100 летию ВЛКСМ: работа координационного совета, встречи ветеранов и молодежи, торжественные мероприятия, в которых принимали участие глава города и депутаты городской Думы. Логичным завершением юбилейного для Комсомола года стало заложение сквера «100-летия ВЛКСМ» и установка памятного знака на набережной в районе мемориала «Звезды Славы». Чтобы увековечить историческую память, Советом ветеранов НВ АЭС и коллективом СОШ № 2, при участии профсоюзной организации атомной станции, был реализован данный проект.

Депутаты – активные участники общегородских субботников. Традиционно, зоной нашей ответственности является территория Аленовского ручья. Отрадно отметить, что территория становится чуть чище, значит, жители все же более бережно стали относиться к родной природе.

Наши депутаты оказывают спонсорскую поддержку социально-значимых мероприятий, проводимых отделом образования и молодежной политики администрации городского округа Нововоронеж: конкурсы профессионального мастерства «Воспитатель года», «Учитель года», акция «Скажи спасибо своему Учителю», творческие конкурсы «Красная гвоздика», «Краса Нововоронежа», «Что? Где? Когда?», КВН и др.. Кроме того, они частые гости на встречах с учениками школ и города, приуроченных к государственным праздникам: День Конституции, День флага РФ, День народного единства.

7 декабря 2018 года сотрудниками аппарата городской

Думы, совместно с Территориальной комиссией г. Нововоронеж, было подготовлено и проведено мероприятие, посвященное юбилейным датам: 25 лет избирательной системе РФ и 25 лет Конституции РФ. Были приглашены председатели городской Думы почти всех созывов (к сожалению, ушел из жизни председатель Думы 3 созыва Анатолий Яковлевич Донцев), председатели ТИК, члены участковых избирательных комиссий, депутаты. Главы и председатели ТИК вспомнили о своей работе, особенностях становления и развития органов местного самоуправления современной России, в торжественной обстановке были вручены паспорта молодым гражданам России.

Глава города и депутаты городской Думы приняли участие в более 70 общественных и социально значимых мероприятиях, приуроченных к памятным датам, профессиональным и государственным праздникам.

Деятельность городской Думы, главы города и депутатского корпуса носит открытый характер.

На официальном сайте Нововоронежа в разделе Городская Дума размещается официальная информация о деятельности Думы: решения Думы, необходимая справочная информация о предстоящих заседаниях Думы, об организации и проведении публичных слушаний. Информация о депутатах, аппарате Думы, контактные телефоны, график приема размещены на информационных стендах в здании городской Думы.

В заключение хочу подчеркнуть, что работа главы города и депутатского корпуса в 2018 году была эффективной. Напомню, что нам совместно с администрацией удалось решить многие городские проблемы, к примеру: открыт новый детский сад, отремонтирована дорога на НВ АЭС, появилась дорога-дублер в Северный микрорайон, что значительно разгрузило транспортный поток по так называемой «взлетке», во дворах появились новые игровые комплексы, открылся второй кинозал в кинотеатре «Уран». Нам удалось в каждом детском саду построить современные спортивные площадки, отремонтировать детский сад № 10. Мы гордимся появлением в нашем городе прекрасного спортивного объекта – Ледовая арена «Остальная». Все это произошло благодаря поступлению в бюджет дополнительных средств за счет Соглашения между Концерном «Росэнергоатом», правительством Воронежской области и администрацией городского округа город Нововоронеж. Уверен, что работа на дальнейшее созидание продолжится в следующем году.

Мы также будем большое внимание уделять совершенствованию законодательной базы, соблюдению требований федерального законодательства и приведению в норму местных законодательных актов и документов, осуществлению контроля и эффективности исполнения бюджета города.

В приоритете нашей депутатской деятельности остается защита интересов граждан и оказание всемерной поддержки тем, кто нуждается в помощи. Мы стараемся работать для каждого нововоронежца, искренне желаем, чтобы наш родной город развивался, бережно относимся к традициям, уважаем и чтим ветеранов войны и труда, прилагаем все возможные усилия для создания комфортных условий проживания и стремимся к тому, чтобы каждый из нас по праву гордился тем, что он – житель города Нововоронеж.

НОВОВОРОНЕЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

от 21.02.2019 года № 344

Об отчёте и.о. главы администрации по итогам работы администрации городского округа город Нововоронеж за 2018 год

Рассмотрев отчёт и.о. главы администрации по итогам работы администрации городского округа город Нововоронеж за 2018 год, в соответствии со статьями 35, 37 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», руководствуясь статьями 28 и 44 Устава городского округа город Нововоронеж, Нововоронежская городская Дума

РЕШИЛА:

1. Принять к сведению отчёт и.о. главы администрации по итогам работы администрации городского округа город Нововоронеж за 2018 год. (Приложение к настоящему

решению).

2. Признать работу администрации городского округа город Нововоронеж за отчетный период удовлетворительной.

3. Обнародовать отчет и.о. главы администрации в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

Глава городского округа город Нововоронеж Н.Н. Нетяга

Отчёт о работе администрации городского округа город Нововоронеж за 2018 год

В целях обеспечения положительной динамики основных макроэкономических показателей городского округа город Нововоронеж в 2018 году администрацией города проводился мониторинг экономической ситуации в городе и осуществлялись мероприятия, направленные на активизацию экономического роста и обеспечение социальной стабильности. Также большое внимание уделялось поступлению налоговых и неналоговых доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж, усилению контроля за целевым и более эффективным расходованием бюджетных средств, изысканию дополнительных доходов.

В 2018 году в соответствии с Планом программных мероприятий, направленных на социально-экономическое и инфраструктурное развитие городского округа город Нововоронеж в рамках реализации Соглашения о сотрудничестве государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и Правительства Воронежской области, из резервного фонда правительства Воронежской области согласно распоряжению правительства Воронежской области от 02.07.2018 №492-р «О выделении денежных средств» были выделены средства в размере 306,4 млн.руб. на социально-экономическое и инфраструктурное развитие городского округа город Нововоронеж.

Соответственно, за небольшой период с июля по декабрь 2018 года была проведена большая работа по освоению выделенных средств: отремонтирована автодорога на Нововоронежскую АЭС; отремонтированы дороги в районе индивидуальной жилой застройки; отремонтирован детский сад № 10; во всех детских садах построены универсальные игровые спортивно-развивающие площадки; проведен ремонт фасада и кровли здания МАУК «Культурно-досуговый центр»; отремонтировано здание МАУДО «Детская школа искусств им. В.В. Силина» и проведено благоустройство территории; проведен капитальный ремонт теплотрассы на станцию биологической очистки; приобретено воздушное оборудование для городских очистных сооружений; построены сети электроснабжения ЦРП-26/0,4 кВ от ПС «Северная» 110/6 кВ; произведена реконструкция сетей электроснабжения 6 Кв по ул. Первомайская; приобретена специализированная техника; приобретен пассажирский микроавтобус; разработана проектно-сметная документация на реконструкцию системы электроснабжения с увеличением присоединенной мощности с 25 до 40 МВА; спроектирован спортивно-оздоровительный комплекс.

Население

По состоянию на 01.01.2019 численность постоянного населения городского округа город Нововоронеж по предварительным данным составляет 31484 человека. Демографическая ситуация в городе оценивается как неблагоприятная. Негативным фактором является естественная убыль населения, т.е. превышение смертности над рождаемостью.

По оперативным данным за 2018 год естественная убыль населения города составила 162 человека (в 2017 году – 126 чел.): родилось 310 человек (в 2017г. - 296), умерло 472 человека (111,8% к 2017г., в 2017г. - 422). В 2018 году смертность превысила рождаемость в 1,52 раза против 1,43 раза - в 2017 году.

Что же касается механического движения населения, то в 2018 году, по оценке, миграционный прирост составил 212 человек.

Таблица №1

Показатели	2014 отчет	2015 отчет	2016 отчет	2017 отчет	2018 оценка
Численность постоянного населения на 1 января	31 721	31 560	31 502	31 607	31503
Родилось	351	391	296	296	310
Умерло	455	406	444	422	472
Естественный прирост (+), убыль (-) населения	-104	-15	-148	-126	-162
Прибыло	794	851	1033	957	864
Выбыло	847	889	782	933	652
Миграционный прирост (+), убыль населения (-)	-53	-38	251	24	212
Среднегодовая численность постоянного населения	31 641	31 531	31 554	31555	31 493

Экономика

В 2018 году промышленное производство городского округа город Нововоронеж характеризовалось увеличением темпов в основных отраслях специализации (по сравнению с уровнем 2017 года), что явилось, в основном, результатом деятельности Нововоронежской АЭС.

Темп роста объема производства в целом по промышленным видам деятельности («Обрабатывающие производства», «Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха», «Водоснабжение, водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений») за 2018 год составил 118% в действующих ценах, в сопоставимых – 115,1% относительно 2017 года.

В объеме отгруженных товаров по промышленным видам деятельности наибольший удельный вес имели предприятия, относящиеся к виду деятельности «Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование

воздуха» - 98,4%. Обрабатывающие производства занимали 1,3% в общем объеме отгруженных товаров, «Водоснабжение, водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений» - 0,3%.

Объем отгруженных товаров собственного производства, работ и услуг, выполненных собственными силами, организаций, осуществляющих промышленную деятельность по городскому округу город Нововоронеж в 2018 году, составил 60 369,2 млн. руб., в том числе в рамках вида деятельности:

- «Обрабатывающие производства» - 768,8 млн. руб.;
- «Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха» - 59433,1 млн.руб.;
- «Водоснабжение, водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений» 167,3 млн. руб.

Выпуск промышленной продукции в натуральном выражении характеризуется следующими данными:

Таблица №2

№ п/п	Производство основных видов промышленной продукции	в соответствующих натуральных ед. изм.	2017г.		2018г.	
			отчёт	в % к 2016 году	отчёт	в % к 2017 году
1.	Выработка э/энергии	млн.кВт.ч.	16514,5	109,8	15971,4	96,7
2.	Поднято воды	тыс.куб.м	3 166,847	94,0	3475,110	109,7
3.	Поступило на очистные сооружения	тыс.куб.м	2 911,062	91,2	2936,692	100,9

Инвестиции

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» №07 от 01.03.2019

За 2018 год объём инвестиций в основной капитал за счёт всех источников финансирования на территории городского округа составил, по оценке, 15715 млн. руб., что превышает объём 2017 года как в действующих ценах (140,9%), так и в сопоставимых (127,6%).

Основными инвестиционными проектами, которые были реализованы в 2018 году на территории городского округа город Нововоронеж, являются: строительство энергоблока №

7 и продление срока эксплуатации энергоблока № 4 Нововоронежской АЭС; оборудование ледовой арены; строительство универсальных игровых спортивно-развивающих площадок; строительство сетей электроснабжения ЦРП-26/0,4 кВ от ПС «Северная» 110/6 кВ; реконструкция сетей электроснабжения 6 Кв по ул. Первомайская; индивидуальное жилищное строительство.

Таблица №3

Инвестиции в основной капитал, млн. руб.	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Всего, в т.ч.:	51 328,4	44 617,6	34040,0	11 679,5	15 715,0
- оборудование	23 262,302	13 172,848	7670,0	5 694,5	4150,0
- здания и сооружения	27 761,214	31 262,342	26358,524	5981	9300,0

Финансы

Бюджет городского округа город Нововоронеж на 2018 год утвержден в составе трехлетнего бюджета решением Нововоронежской городской Думы от 30.11.2017 № 234 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж

на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» (далее – Решение о бюджете).

В течение финансового года в Решение о бюджете вносились изменения в части основных показателей бюджета городского округа город Нововоронеж на 2018 год.

Таблица №4

Основные показатели бюджета городского округа город Нововоронеж за 2018 год

млн. руб.

Наименование показателя	Утвержденный бюджет на 2018 год	Изменения, вносимые в бюджет в 2018 году	Утвержденный бюджет на 2018 год с учетом уточнений
Доходы, всего	709,2	+474,4	1 183,6
в т.ч. безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	255,5	+435,7	691,2
Расходы, всего	743,6	+ 534,5	1 278,1
Дефицит (-), профицит (+)	- 34,4		- 94,5

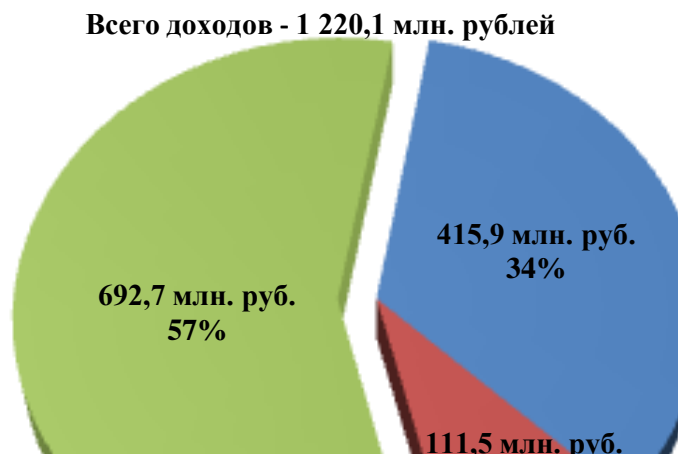
Бюджет городского округа город Нововоронеж за 2018 год по доходам выполнен в сумме 1 220,1 млн. рублей или на 103,1% к прогнозу на год.

В структуре доходов бюджета городского округа в 2018 году поступления налоговых доходов составили 415,9млн.

рублей (34%), неналоговых доходов – 111,5млн. рублей (9%), безвозмездных поступлений – 692,7млн. рублей (57%).

Диаграмма №1

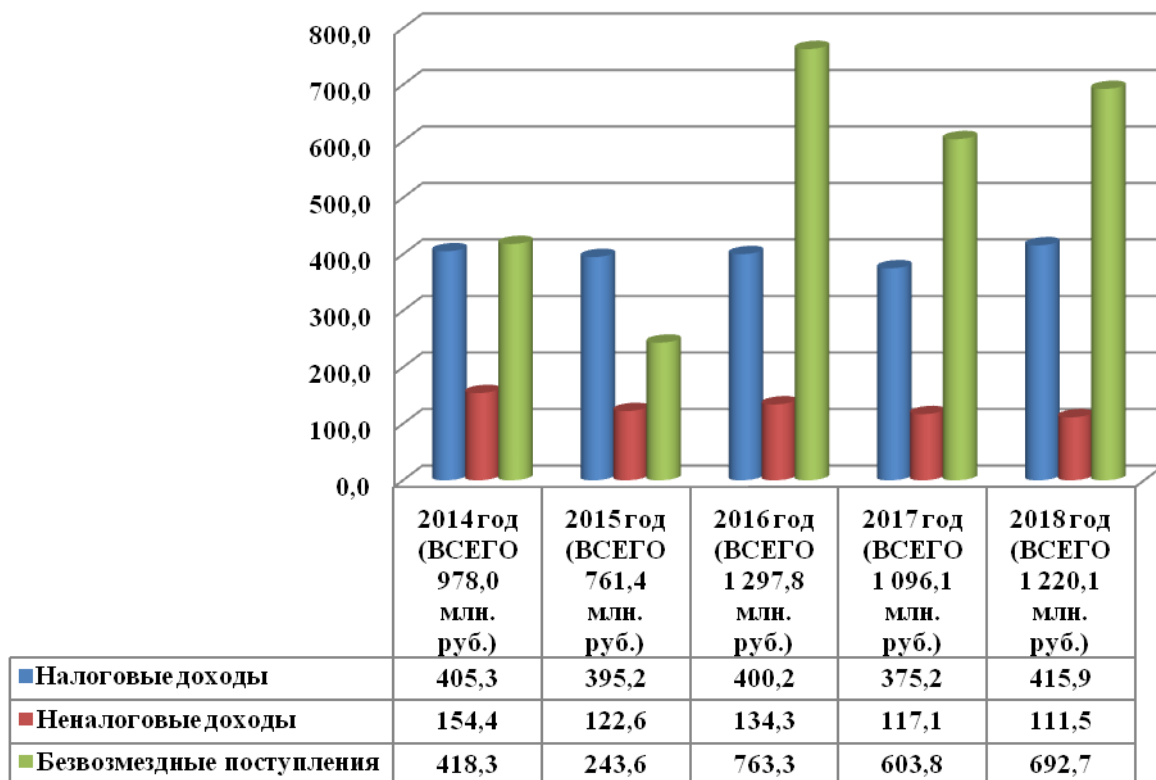
Структура доходов бюджета городского округа город Нововоронеж



Объем и структура доходов бюджета городского округа за последние 5 лет изображена в нижеследующей диаграмме.

Диаграмма №2

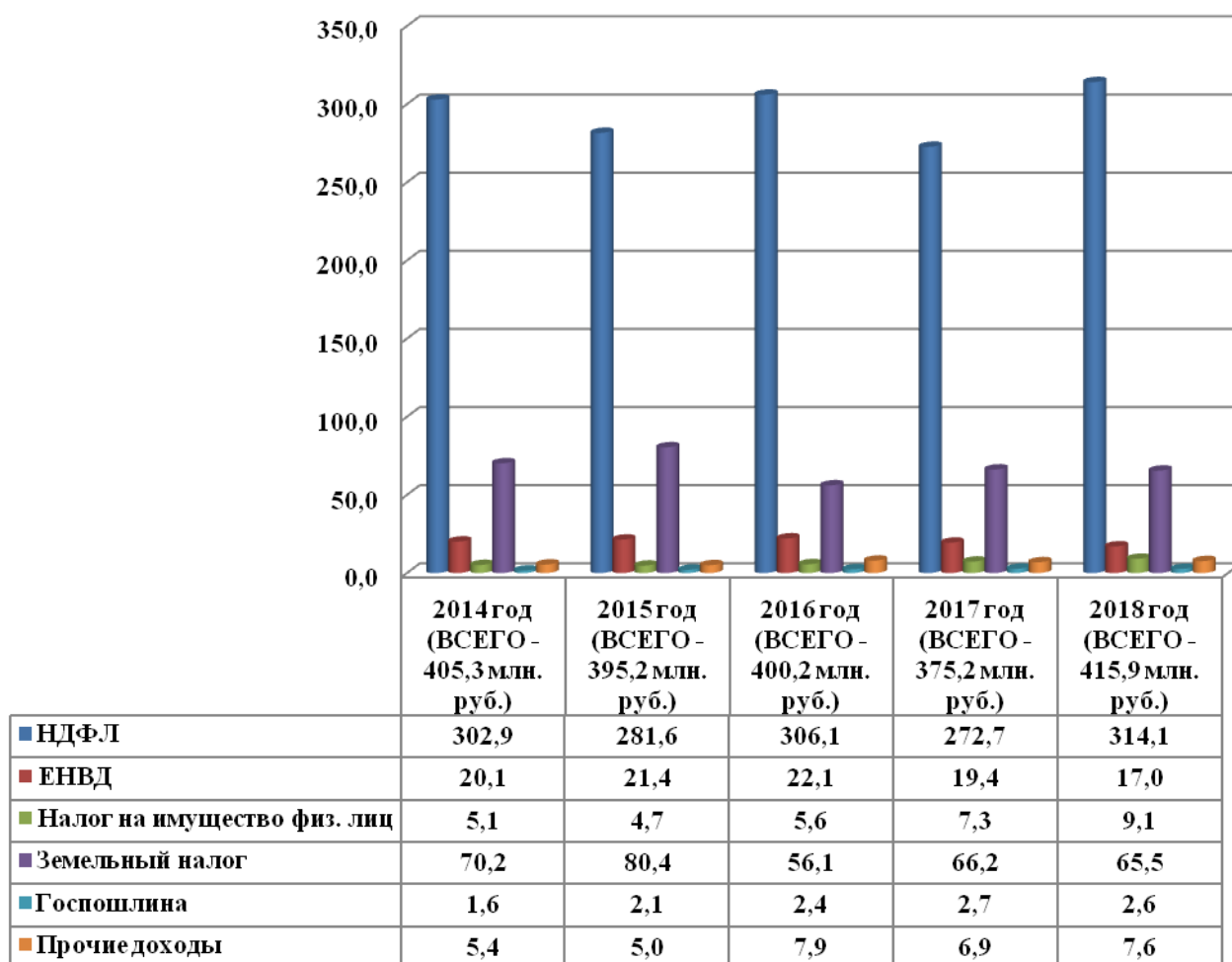
Доходы бюджета городского округа за 2014-2018 годы



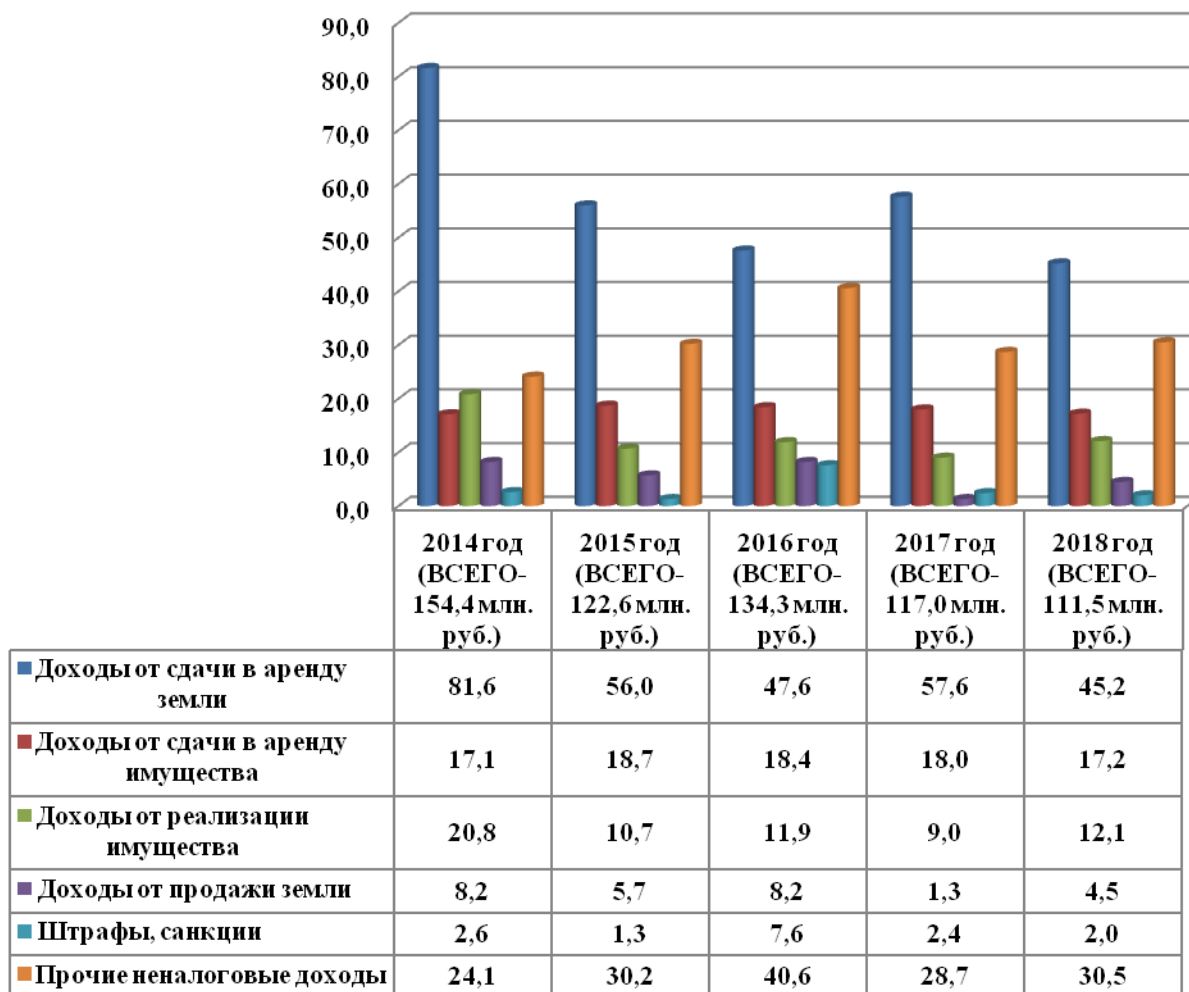
Объем и структура доходов бюджета городского округа в 2018 году в сравнении с 2017 годом изменились.

Налоговые доходы выросли с 375,2 млн. рублей в 2017 году до 415,9 млн. рублей в 2018 году. Основная причина: рост поступлений по НДФЛ на 41,4 млн. рублей или на 15,2%. Увеличение ФОТ за счет роста среднемесячной заработной платы работников (109,6% по факту против прогнозируемого 103,8%), активизация в конце года деятельности подрядных организаций в связи с запланированным досрочным физпуском энергоблока №2 НВ АЭС-2 и проведение целого комплекса мероприятий, направленных на увеличение поступления НДФЛ (отработка недоимки, постановка на налоговый учет неучтенных объектов налогообложения, доведение заработной платы до величины минимального размера оплаты труда, снижение неформальной занятости населения) позволили собрать сверхплановый объем налога.

Налоговые доходы бюджета городского округа за 2014-2018 годы



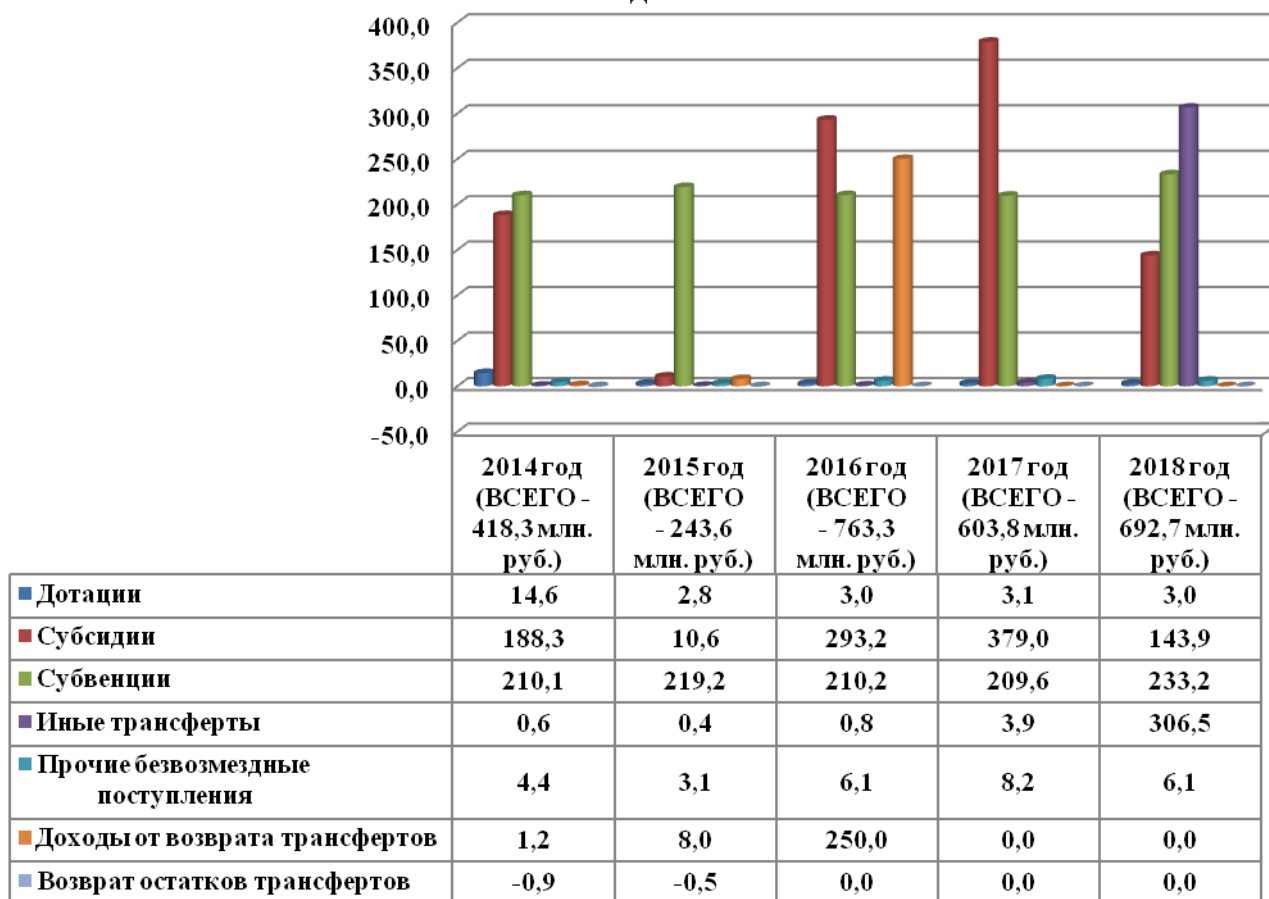
Неналоговые доходы снизились с 117,0 млн. рублей в 2017 году до 115,5 млн. рублей в 2018 году. Основная причина: расторжение договоров аренды земельных участков из-за окончания строительства на них объектов недвижимости или их продажа в порядке выкупа хозяйствующим субъектам, а также поступление в 2017 году значительных сумм задолженности по аренде оказали влияние на снижение доходов от сдачи в аренду земельных участков относительно предыдущего года (-12,4 млн. рублей).

Неналоговые доходы бюджета городского округа за 2014-2018 годы

Безвозмездные поступления, включающие в себя безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и прочие безвозмездные поступления, выросли с 603,8 млн. рублей в 2017 году до 692,7 млн. рублей в 2018 году.

Безвозмездные поступления в бюджет городского округа за 2014-2018

ГОДЫ



Для обеспечения необходимого уровня налоговых доходов бюджета городского округа в течение года на постоянной основе проводится комплекс мероприятий, направленных на привлечение дополнительных доходов, расширение налогооблагаемой базы, сокращение задолженности по налоговым и неналоговым платежам.

В рамках нормативного правового регулирования в сфере налоговой политики приняты три решения Нововоронежской городской Думы в части корректировки налоговых ставок и льгот по местным налогам, оказывающих влияние на доходную часть бюджета городского округа.

В целях повышения эффективности налогового администрирования главным администраторам доходов бюджета городского округа на 2018 год установлено плановое задание по росту налоговых и неналоговых доходов, зачисляемых в консолидированный бюджет Воронежской области. По итогам года с территории городского округа

дополнительно собрано в бюджет области 25,1 млн. рублей, в местный бюджет – 13,6 млн. рублей.

Продолжила работу Комиссия по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж. В 2018 году проведено 24 заседания Комиссии, на которых рассмотрены 22 организации, 19 ИП и 587 физических лиц, имеющих задолженность по уплате налоговых и неналоговых платежей в бюджеты всех уровней. От всех рассмотренных на Комиссии недоимщиков поступила задолженность по платежам в бюджеты всех уровней в сумме 14,9 млн. рублей, в том числе в бюджет городского округа – 5,1 млн. рублей.

Ниже приведена информация о суммах ежегодно собранной задолженности по налоговым и неналоговым платежам в результате проведения заседаний Комиссии.

Таблица №5
млн. руб.

	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Всего в бюджеты всех уровней	30,4	63,0	22,0	27,8	63,0	14,9
в т.ч. в бюджет г. Нововоронежа	10,8	14,9	5,2	8,0	14,3	5,1

Общая сумма недоимки по налоговым платежам, зачисляемым в бюджет городского округа, на 01.01.2019 составила 9,0 млн. рублей или 2,2% поступивших налоговых доходов бюджета. По отношению к 01.01.2018 недоимка снизилась на 0,8 млн. рублей или на 7,8%.

Большое внимание уделено работе по выявлению организаций, участвующих в строительстве НВ АЭС-2 и не состоящих на налоговом учете в МИ ФНС РФ № 13 по Воронежской области. От реализации мероприятия дополнительно поступило в бюджет городского округа 2,6 млн. рублей.

В июле 2018 года проведена оценка бюджетной и социальной эффективности налоговых льгот, предоставленных решениями Нововоронежской городской Думы, за 2017 год. Объем выпадающих доходов бюджета в связи с предоставлением Нововоронежской городской Думой льгот по местным налогам составил 1,6 млн. рублей или 2,1% доходов бюджета городского бюджета от поступления местных налогов.

Бюджет городского округа город Нововоронеж по расходам согласно отчетным данным за 2018 год выполнен в сумме 1 203,2 млн. рублей или на 94,1% от плановых назначений.

Динамика и структура расходов бюджета городского округа
город Нововоронеж за 2017, 2018 гг. приведена в таблице 6:

**Динамика и структура расходов бюджета городского округа город Нововоронеж
за 2017- 2018 годы**

Таблица 6

Наименование	2017 год (тыс. руб.)				2018 год (тыс. руб.)			
	План	% в общих расходах	Факт	% исполнения к плану на год	План	% в общих расходах	Факт	% исполнения к плану на год
Расходы бюджета городского округа, всего	1 203 848,1	100,0	1 154 152,5	95,87	1 278 116,7	100	1 203 162,0	94,14
В том числе по отраслям:								
Общегосударственные вопросы	87 241,2	7,2	79 238,8	91,0	98 800,3	7,73	86 576,0	87,63
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	17 654,8	1,5	16 861,8	95,5	15 368,0	1,20	15 253,8	99,26
Национальная экономика	103 166,5	8,6	101 501,9	98,4	240 502,7	18,82	238 424,4	99,14
Жилищно-коммунальное хозяйство	135 732,5	11,2	108 361,5	79,8	197 166,8	15,43	170 764,2	86,61
Образование	424 390,0	35,3	415 352,4	97,9	545 320,8	42,66	517 546,2	94,91
Культура, кинематография и средства массовой информации	21 202,5	1,8	21 202,5	100	51 927,8	4,06	48 538,4	93,47
Социальная политика	25 921,6	2,2	23 921,5	92,3	40 367,6	3,16	39 350,6	97,48
Физическая культура и спорт	386 356,2	32,1	386 287,7	99,9	86 254,4	6,75	85 856,9	99,54
Средства массовой информации	1 750,0	0,1	997,5	57,0	2 190,0	0,17	750,0	34,25
Обслуживание государственного и муниципального долга	432,8	0,04	426,9	98,6	218,3	0,02	101,5	46,50

В структуре расходов наибольший удельный вес занимают расходы на сферы «Образование»-42,7%; «Национальная экономика»- 18,8% и «Жилищно-коммунальное хозяйство»-15,4%.

Расходы по другим разделам составили:

- «Общегосударственные вопросы» составляют -7,7%;
- «Физическая культура и спорт»- 6,8%
- «Культура» - 4,1 %;
- «Социальная политика» – 3,2%;
- «Национальная безопасность и правоохранительная

деятельность» - 1,2%;

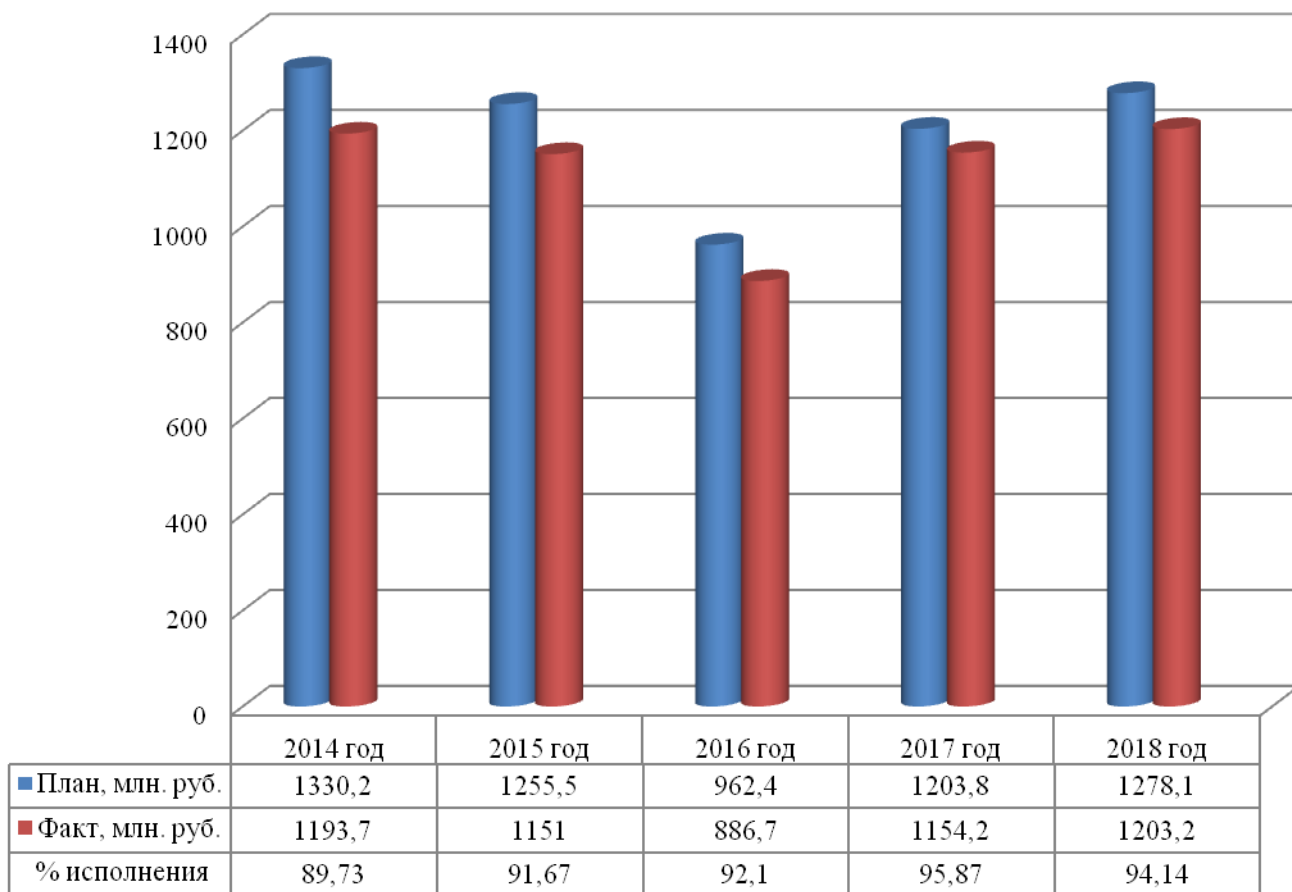
- «Средства массовой информации» - 0,2%

-«Обслуживание государственного и муниципального долга»-0,0%.

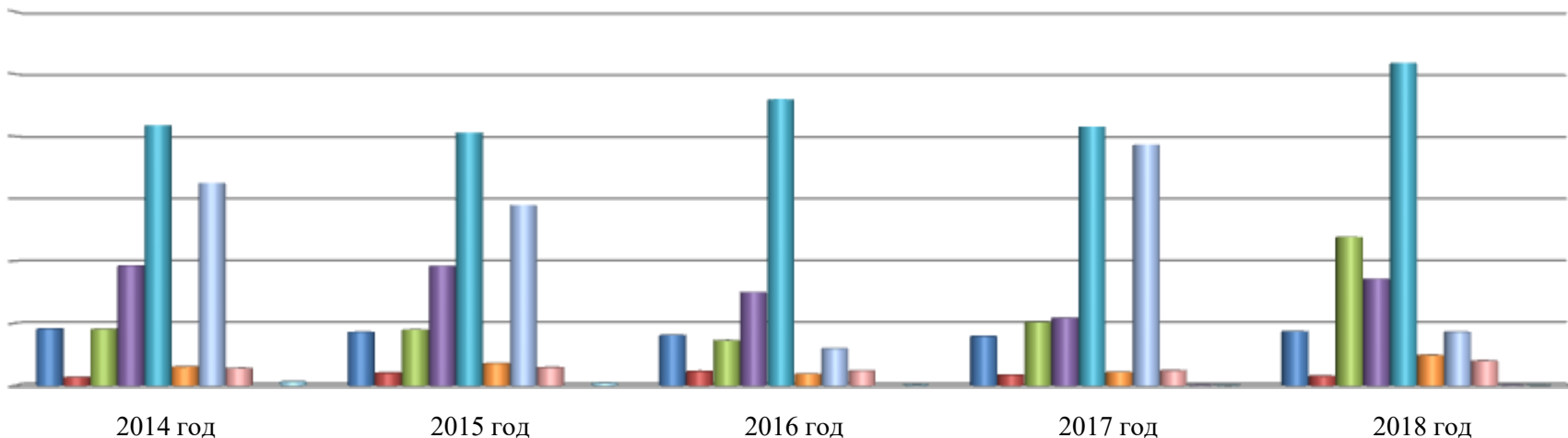
На диаграммах 6, 7 отражена динамика исполнения расходов бюджета городского округа в 2014-2018 годах, динамика и структура расходов бюджета городского округа за 2014 – 2018 годы.

Диаграмма №6

Динамика исполнения расходов бюджета городского округа в 2014-2018 годах.



Динамика и структура расходов бюджета городского округа по сферам установленных функций за 2014-2018 годы



	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
■ Общегосударственные вопросы, млн. руб.	91,1	85,7	80,6	79,2	86,6
■ Нац.безопасность и правоох.деятельн., млн. руб.	13,1	20,3	22,9	16,9	15,2
■ Национальная экономика, млн. руб.	90,4	89,3	72,1	101,5	238,4
■ ЖКХ, млн. руб	192,4	191,9	149,4	108,4	170,8
■ Образование, млн руб.	417,7	405,7	459,4	415,4	517,5
■ Культура, млн. руб.	30	35,3	18,2	21,2	48,5
■ Спорт, млн. руб.	325,3	289,7	59,4	386,3	85,9
■ Социальная политика, млн. руб.	27,4	29	23,6	23,9	39,4
■ Средства массовой информации				1	0,8
■ Обслуживание мун.долга, млн. руб.	6,2	4	1,1	0,4	0,1

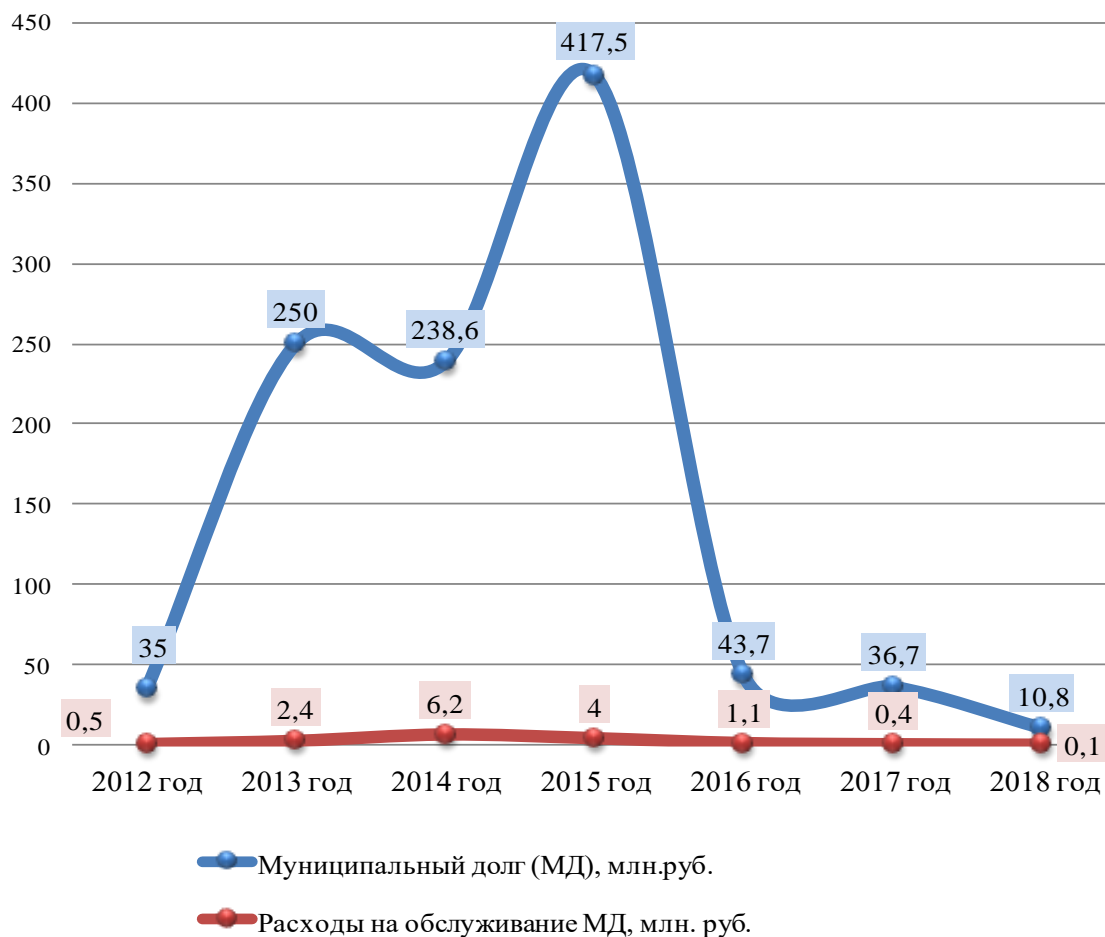
При исполнении бюджета выполнена задача по обеспечению своевременной выплаты заработной платы работникам бюджетной сферы и недопущению кредиторской задолженности.

Просроченная кредиторская задолженность городского округа отсутствует.

Муниципальный долг на 01.01.2019 года составляет 10,8 млн. рублей (долг по бюджетным кредитам). Расходы на обслуживание муниципального долга в 2018 году составили 0,1 млн. рублей.

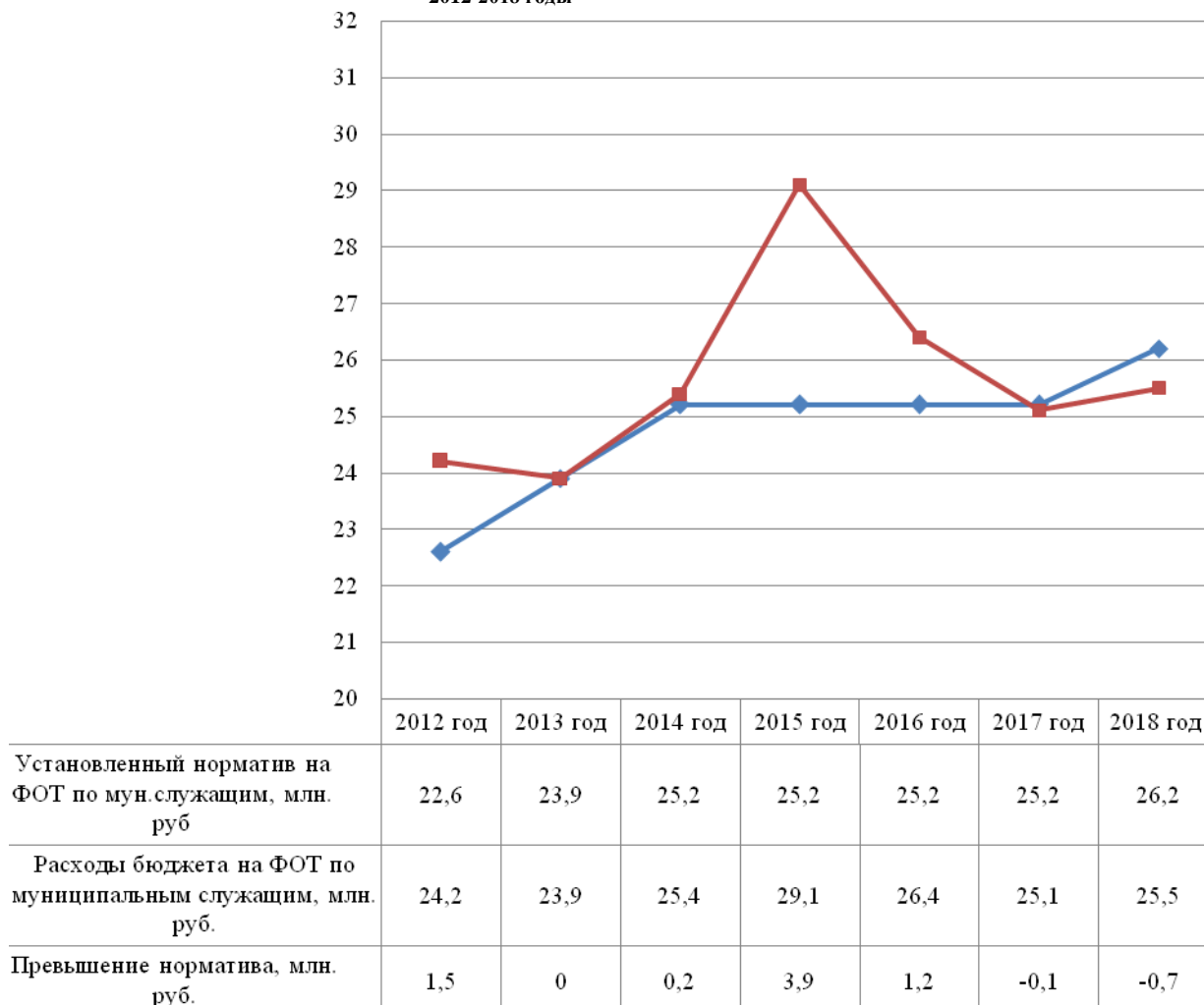
Диаграмма №8

Динамика изменения муниципального долга городского округа за 2012-2018 годы



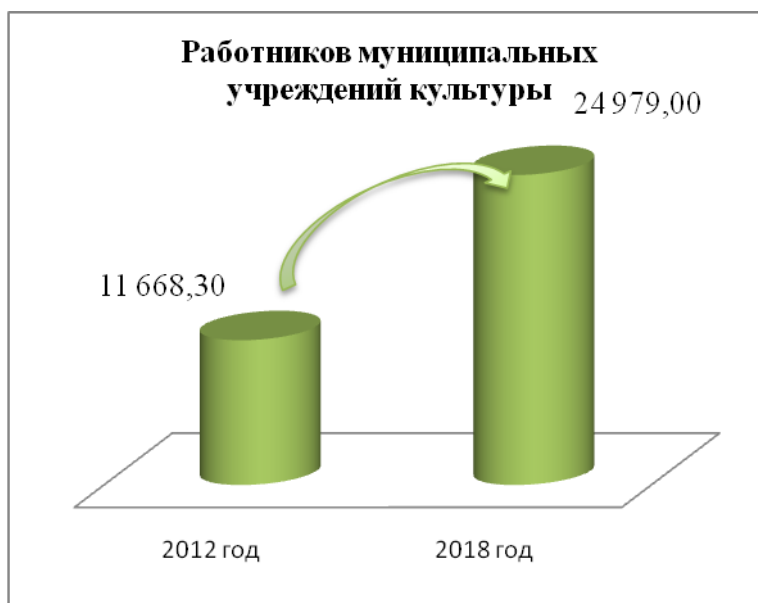
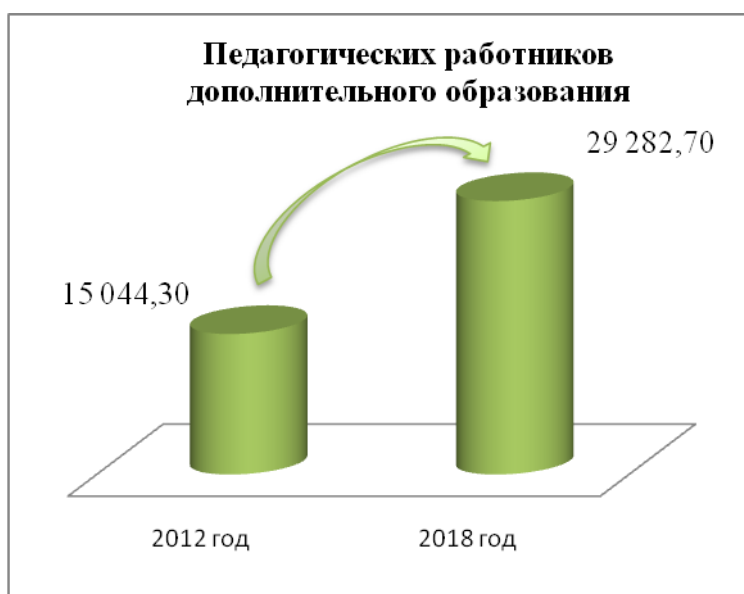
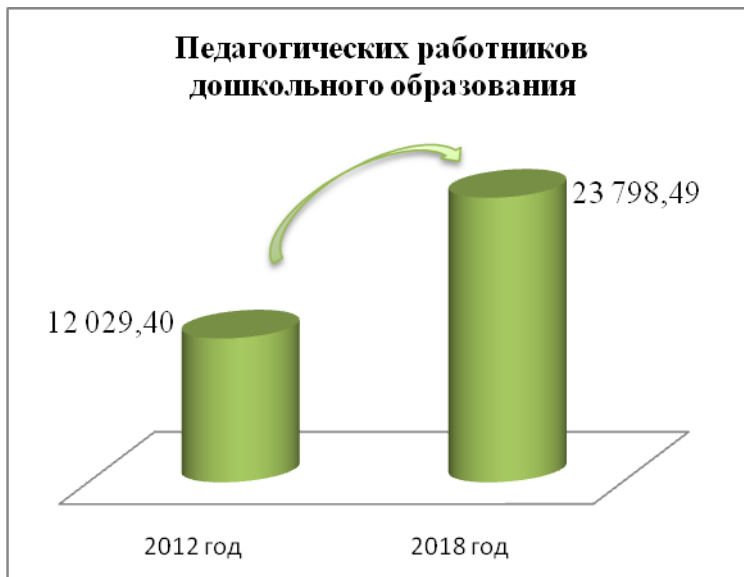
Неэффективные расходы в сфере муниципального управления городского округа город Нововоронеж в 2018 году отсутствуют. Норматив на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в органах местного самоуправления, установленный Департаментом финансов Воронежской области не превышен.

Динамика отклонения от норматива на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в органах местного самоуправления за 2012-2018 годы



В 2018 году была проведена работа по реализации мер по поэтапному повышению заработной платы отдельных категорий работников учреждений образования, предусмотренных указом Президента РФ от 07.05.2012 № 597.





На территории городского округа город Нововоронеж в 2018 году было выдано 80 разрешений на строительство и 23 разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства.

В 2018 году площадь введенного в эксплуатацию жилья составила 6914 кв.м.

Также были введены в эксплуатацию следующие объекты:

- Ледовая арена, расположенная по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, 22;
- Сооружение временного хранения контейнеров НЗК на Нововоронежской АЭС;
- Магазин, по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Первомайская, 5 в;
- Магазин «Пятерочка», по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Лесная, 55;
- Насосная станция подпитки (00UGA) Нововоронежской АЭС;

- Сооружение СТО с пунктом мойки автотранспорта, расположенное по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Первомайская, 5 д;

Выданы разрешения и начато строительство социально-значимых объектов, таких как:

- 17-ти этажный жилой дом по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 24. Этап 2 (Секция 5) - 68 квартир, общей площадью 6278,17;

- 17-ти этажный жилой дом по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 24. Этап 2 (Секция 6) - 67 квартир, общей площадью 6278,17;

- Блокированный жилой дом по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, в районе жилого дома по ул. Коммунальная, 1, состоящий из 10 блок-секций, общей площадью 1456,0;

- Пивоваренный завод Нововоронежской пивоваренной компании «Канцлер», расположенный по адресу: г. Нововоронеж, Восточная промышленная зона, 16 (I-1, I-2, II этапы строительства);

- Пункт технического осмотра автотранспорта по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, промышленная зона Восточная, 10 Б;

Вносятся изменения в генеральный план городского округа город Нововоронеж, в связи с переводом земель из земель государственного лесного фонда в земли промышленности, что позволит осуществить расширение существующей промышленной зоны Восточная.

В течении года предоставлено 16 земельных участков многодетным гражданам под строительство индивидуальных жилых домов.

Начаты работы по проектированию объекта «Спортивно-оздоровительный комплекс. Адрес: г. Нововоронеж, ул. Набережная, 9», площадью 4570 кв.м.

Жилищно-коммунальная сфера

Одним из важнейших направлений деятельности администрации городского округа город Нововоронеж является организация стабильной работы жилищно-коммунального комплекса города, а также осуществление контроля над деятельностью организаций жилищно-коммунального комплекса. Информация о деятельности администрации городского округа город Нововоронеж в сфере ЖКХ постоянно публикуется в газете "Мой город" и размещается на официальном сайте органов местного самоуправления.

В настоящее время многоквартирный жилищный фонд города состоит из 228 домов, 173 из которых введены в эксплуатацию более 30 лет назад. Средний физический износ жилищного фонда составляет более 50%.

В рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа город Нововоронеж, в 2018 году начаты работы по проведению капитального ремонта общего имущества в 17 многоквартирных домах, которые планируется завершить до 01.09.2019:

1) капитальный ремонт систем теплоснабжения, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения (8 домов):

- ул. Космонавтов, д. 6, 11
- ул. Курчатова, д. 11, 13
- ул. Мира, д. 23
- ул. Октябрьская, д. 8

- ул. Строителей, д. 9, 11

2) капитальный ремонт кровли (9 домов):

- ул. Космонавтов, д. 6
- ул. Курчатова, д. 13
- ул. Ленина, д. 1, 5
- ул. Мира д. 16, 23
- ул. Строителей, д. 9, 11, 17а

3) капитальный ремонт фасадов (12 домов):

- ул. Космонавтов, д. 11
- ул. Курчатова, д. 11, 13
- ул. Ленина, д. 1, 2, 5, 6
- ул. Мира, д. 14, 16, 18, 23
- ул. Строителей, д. 17а

4) капитальный ремонт подвальных помещений (6 домов):

- ул. Космонавтов, д. 6
- ул. Курчатова, д. 11, 13
- ул. Мира, д. 18, 23
- ул. Строителей, д. 11;

5) капитальный ремонт системы электроснабжения (1 дом):

- ул. Набережная, д. 6;

6) капитальный ремонт системы водоотведения (1 дом):

- ул. Строителей, д. 17а.

Общая стоимость работ по капитальному ремонту общего имущества в 17-ти многоквартирных домах города на 2018-2019 годы составляет около 236 млн. руб.

На 4-х домах: ул. Космонавтов д. 6, 11, ул. Курчатова, д. 13, ул. Строителей, д. 11 ремонтные работы проводятся с октября 2018 года.

Также в 2018 году в рамках вышеуказанной региональной программы капитального ремонта общего имущества в 14 многоквартирных домах в городе произведена замена 35 лифтов:

- ул. Космонавтов, д. 33, 35б, 39
- ул. Мира, д. 9
- ул. Набережная, д. 2, 2а, 2б, 18, 22, 34, 40
- ул. Первомайская, д. 17
- ул. Победы, д. 7, 12.

Общая стоимость работ по замене лифтов в 2018 году составила 80,4 млн. рублей.

Также следует отметить, что администрацией городского округа в 2018 году подготовлена документация на капитальный ремонт (замену) ещё на 54 лифта в 23 многоквартирных домах по адресам:

- ул. Космонавтов, д. 19, 21, 23, 29а, 43
- ул. Набережная д. 10, 22а, 26а, 26б, 28, 34, 36, 44
- ул. Октябрьская, д. 17
- ул. Парковый проезд, д. 4, 6
- ул. Первомайская, д. 11, 13, 17а
- ул. Победы, д. 3, 7, 14, 16.

По трём домам (6 лифтов) в 2018 году подготовлена проектно-сметная документация на сумму 17,2 млн. рублей:

- ул. Парковый проезд, д. 4, 6
- ул. Победы, д. 14.

Общая стоимость планируемых работ по замене лифтового оборудования в 2019 году составит более 118 млн. рублей.

В сфере водоснабжения и водоотведения:

В 2018 году МУП «Аквасервис» при поддержке администрации городского округа город Нововоронеж и Нововоронежской городской Думы был реализован ряд мероприятий, направленных на улучшение финансово-экономического положения предприятия.

МУП «Аквасервис» имеет договорные отношения по водоснабжению с 674 абонентами и с 451 абонентом по водоотведению. Годовые объемы оказанных услуг в натуральном выражении составили:

- холодное водоснабжение – 2 919,4 тыс. м3 (98,1 % от уровня 2017г.);
- водоотведение – 2 502,2 тыс. м3 (98,7 % от уровня 2017г.);
- очистка сточных вод – 279,6 тыс. м3 (98,8 % от уровня 2017г.)

- захоронение ТБО – 82,6 тыс. м3 (105,1 % от уровня 2017г.).

Несмотря на снижение объемов потребления основных видов услуг, дополнительные доходы от выполнения ремонтных и строительных работ на сетях абонентов (3 017,8 тыс. руб.), внесения абонентами платы за негативное воздействие на централизованную систему водоотведения и сброс загрязняющих веществ (7 748 тыс. руб.) позволили удержать финансовое состояние предприятия на уровне 2017 года.

Перевооружение в 2015 году канализационных насосных

станций (установка оборудования фирмы «Грунфус»), приобретенных администрацией города, позволило снизить потребление электроэнергии и сократить расходы на электроэнергию по итогам 2018 года на 566,3 тыс. рублей.

В течение 2018 года МУП «Аквасервис» собственными силами выполнены ремонтные работы на сетях ХВС и водоотведения на общую сумму около 1,5 млн. рублей.

За счет средств бюджета в 2018 году проведен капитальный ремонт системы теплоснабжения очистных сооружений на сумму 18,2 млн. рублей и приобретено воздушное оборудование на сумму 10,996 млн. рублей с целью сокращения расходов на электрическую энергию и снижения затрат на ремонт.

Услуги холодного водоснабжения и водоотведения в течение 2018 года оказывались МУП «Аквасервис» бесперебойно и качественно.

В 2018 году к централизованным системам водоснабжения и водоотведения городского округа город Нововоронеж подключены 138 абонентов:

- 74 новых абонента (домовладения и нежилые объекты) к системам водоснабжения;
- 64 новых абонента (домовладения и нежилые объекты) - к системе водоотведения.

В сфере теплоснабжения:

В 2018 году единой теплоснабжающей организацией городского округа город Нововоронеж - Нововоронежским филиалом ООО "АтомТеплоЭлектроСеть" потребителям города поставлено 293 тыс. Гкал тепловой энергии и более 880 тыс. куб.м горячей воды.

Теплоснабжающей организацией разработана программа режимной наладки системы централизованного теплоснабжения 1-7-го микрорайонов и промышленной зоны г. Нововоронежа (источник: котельные по адресу Заводской проезд, 1). Проведены испытания тепловых сетей на гидравлические потери и на максимальную температуру.

В рамках подготовки к ОЗП 2018-2019 годов выполнены все запланированные ремонтные работы, необходимые для обеспечения готовности котельных и тепловых сетей города к прохождению отопительного периода (замена запорной арматуры на источниках и тепловых сетях; замена двух насосов перекачки солевого раствора на котельной Заводской проезд, 1; ремонт промышленной дымовой трубы с нанесением маркировочной окраски на котельной Воронежское шоссе, 9; замена трубопроводов Ду 500 магистральной тепловой сети под железной дорогой в районе котельной Заводской проезд, 1). Проведен текущий ремонт тепловых сетей на участках протяженностью более 3,7 км.

Несмотря на то, что тепловые сети города вводились в эксплуатацию начиная с 1960 года и имеют высокую степень износа, учитывая высокую квалификацию специалистов и оперативность принимаемых решений, в 2018 году удалось избежать аварий и перерывов в подачи теплоносителя сверх нормативного периода.

В сфере электроснабжения:

Для повышения надёжности и экономичности электроснабжения потребителей, совершенствования и улучшения технического состояния электрооборудования и электрической сети в 2018 году проведен комплекс мероприятий по строительству, реконструкции и модернизации оборудования за счёт средств бюджета городского округа город Нововоронеж и средств МУП "Горэлектросети":

Выполнение данных работ позволило решить социально значимые задачи по нормальному функционированию систем обеспечения населения электрической энергией с учетом реальной нагрузки потребителей.

Так в 2018 году за счет средств МУП "Горэлектросети" выполнены работы по:

- реконструкции сетей электроснабжения высоковольтной воздушной линии Колодезная-тяговая-1 отпайка К-1 на ПС 110/35/6кВ «Жилзона» протяженностью 2,5 км (стоимость работ - 1,58 млн. руб.);
- модернизации вводных коммутационных аппаратов трансформаторных подстанций : ТП-35, ТП-84, ТП-85 (стоимость модернизации - 398 тыс. руб.);
- ремонту трансформаторных подстанций и производственных помещений (стоимость работ - 1,68 млн. руб.).

С целью эксплуатации и обслуживания воздушных линий электропередач за счет средств местного бюджета в 2018 году

приобретен, и передан МУП «Горэлектросети» на праве хозяйственного ведения автогидроподъемник стоимостью 4,2 млн. руб.

Также в 2018 году для выполнения высоковольтных испытаний и измерений за счет средств МУП «Горэлектросети» приобретены измерительные приборы и аппараты на сумму 321 тыс. руб.

В целях снижения потерь электроэнергии в распределительных сетях установлены энергосберегающие трансформаторы на сумму 787 тыс. руб., также выполнена замена воздушных линий 0,4кВ на провод СИП общей протяженностью 2150 м.

За счет средств местного бюджета выполнено строительство сетей электроснабжения объекта «Ледовая арена» и переданы на праве хозяйственного ведения в МУП "Горэлектросети" следующие объекты:

- трансформаторная подстанция ТП 6/0,4кВ в комплекте с трансформаторами, тип КТПну 2*630/6/0,4 стоимостью 9,5 млн. руб.;
 - электрический кабель, протяженностью 185 м от ТП жилого комплекса до КТП ледовой арены стоимостью 2,86 млн. руб.;
 - электрический кабель и иные сооружения производственного назначения стоимостью 231 тыс. руб.;
 - наружное освещение и иные сооружения производственного назначения стоимостью 1, млн.руб.
- В связи с принятием в муниципальную казну новых объектов, администрацией городского округа город Нововоронеж на праве хозяйственного ведения переданы МУП "Горэлектросети" следующие объекты:
- внешние сети электроснабжения и освещения, протяженностью 1007 м по ул. Коммунальная, д.7 стоимостью 1,57 млн. руб.;
 - здание - трансформаторная подстанция по ул. Коммунальная, д. 7 стоимостью 4,59 млн. руб.;
 - сооружение ПС 110/6 кВ "Северная" стоимостью 121 млн. руб.;
 - трансформаторная подстанция (ТП) и силовой кабель протяженностью 3300 м по ул. Космонавтов, д. 24А стоимостью 14,3 млн.руб.
 - 17 столбов с кабелем наружного освещения протяженностью 411 м по ул. Космонавтов, д. 24 стоимостью 1,8 руб.;
 - сооружение-электрическая сеть 6 кВ детского сада по ул. Коммунальная, 8 стоимостью 66 тыс.руб.;
 - сооружение-электрическая сеть W1 энергоснабжения 0,4 кВ здания детского сада по ул. Коммунальная, 8 стоимостью 1 млн. руб.;
 - сеть наружного освещения 0,4 кВ детского сада по ул. Коммунальная, 8 стоимостью 2,2 млн. руб.;
 - кабельная линия КЛ-6 кВ протяженностью 250,0 м от РУ-6 кВ ТП-48 яч.№6 до БКТП-6/0,4 кВ №88 стоимостью 666 тыс. руб.;
 - кабельная линия КЛ-6 кВ, выполненная кабелем ЦААШв (3х185), проложенным в земле протяженностью 560,0 м от РУ-6 кВ ТП35 яч. №8 до БКТП-6/0,4 кВ №88 стоимостью 1,49 млн. руб.

На уличное освещение территории городского округа город Нововоронеж в 2018 году из местного бюджета было израсходовано 13868,9 тыс. руб.

Благоустройство

В целях реализации муниципальной программы "Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж" в 2018 году за счет средств местного бюджета и выделенных средств из бюджета Воронежской области в рамках основного мероприятия "Формирование современной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж" выполнены работы по благоустройству придомовых территорий многоквартирных домов по ул. Строителей, д. 15, 17, 17А, ул. Курчатова, д. 1 стоимостью 10 млн. рублей.

На развитие сети автомобильных дорог общего пользования местного значения с учетом областного софинансирования было направлено 205,7 млн. руб. и выполнены следующие работы:

- ремонт дорожного покрытия ул. Парковый проезд, от въездного кольца до д.10 и ремонт дорожного покрытия ул. Духовская от д.31Б до д.37 стоимостью 7,4 млн. руб.;

- ремонт автодороги г. Нововоронеж - Нововоронежская АЭС стоимостью 65,6 млн. руб.;
- ремонт дорожного покрытия шоссе Воронежское протяженностью 462 м стоимостью 9,4 млн. руб.;
- ремонт дорожного покрытия от ул. Духовская до ул. Аленовская стоимостью 27 млн. руб.;
- ремонт дорожного покрытия шоссе Воронежское; км 2+900; ремонт развязки стоимостью 12,6 млн. руб.;
- ремонт дорожного покрытия ул. Аленовская от д.13А до д.81А протяженностью 0,728 км стоимостью 9,88 млн. руб.;
- ремонт дорог в микрорайоне ИЖС стоимостью 37,3 млн. руб.;
- ремонт дороги Южнаяпромзона (ремонт парковки) и ремонт автодороги Заводской проезд стоимостью 17,9 млн. руб.;
- ремонт дорожного покрытия въездного кольца и выездов на ул. Вокзальная, ул.Победы, ул.Парковый проезд стоимостью 12,2 млн. руб.

На содержание автомобильных дорог общего пользования в границах городского округа было направлено 23,4 млн. руб.

На выполнение комплекса работ по благоустройству, санитарной обработке территории городского округа город Нововоронеж в 2018 году из местного бюджета было направлено 46,4 млн. руб.

В целях повышения уровня внешнего благоустройства и приведения в надлежащее состояние территории городского округа город Нововоронеж в апреле - мае и сентябре-октябре года были проведены городские субботники, в которых приняли участие более 6000 человек.

В рамках реализации мероприятий по озеленению территории городского округа город Нововоронеж муниципальной программы «Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж» заключен муниципальный контракт на комплекс работ по благоустройству и содержанию территории городского округа город Нововоронеж. На данные мероприятия фактически израсходовано 13,3 млн.руб. В рамках заключенного муниципального контракта выполнялись следующие работы: вырезка сухих ветвей; корчевка пней; валка деревьев с применением автогидроподъёмника; выкашивание газонов; формовочная обрезка деревьев высотой более 5м; уход за цветниками; полив зелёных насаждений; посев газонов партерных, мавританских, обыкновенных и т.п.

Потребительский рынок и предпринимательство

По состоянию на 01.01.2019 г. в городском округе город Нововоронеж осуществляют деятельность 808 субъектов малого и среднего предпринимательства, в т.ч. 588 индивидуальных предпринимателей.

В рамках мероприятий муниципальной подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» организованы и проведены «круглые столы», посвященные Дню работников бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального комплекса, Дню российского предпринимательства, совещания со специалистами Корпорации «Росатом» по вопросам участия в государственных и муниципальных закупках, рабочие совещания по вопросам реализации спиртосодержащей пищевой продукции, внедрения он-лайн касс, о предприятиях, выпускающих фальсифицированную продукцию и другие.

На соискание ежегодной премии В. Столяра администрация города направила в организационный комитет заявки, подготовила комплекты документов по 3-м номинациям по 2-м субъектам бизнеса, которые стали номинантами премии.

Проведены конкурсы «Лучший бизнес-проект», «Лучшее предприятие по результатам опроса жителей городского округа город Нововоронеж». Один субъект малого бизнеса получили субсидию из местного бюджета по итогам конкурса «Лучший бизнес-проект». Сумма субсидии составила 130,0 тысяч рублей.

Для выработки согласованных действий и принятия компромиссных решений в администрацию города приглашались руководители предприятий, индивидуальные предприниматели на заседания по вопросам разработки и реализации мероприятий, способствующих устойчивой работе предприятий городского округа город Нововоронеж. Материалы, связанные с развитием бизнеса, осуществления

деятельности размещались на официальном сайте ОМС, в СМИ.

В 2018 году освоено 100% денежных средств, предусмотренных в бюджете на финансирование программных мероприятий (350,0 тыс. рублей).

АНО «Нововоронежский ЦПП» предоставлена субсидия в размере 50,0 тысяч рублей для реализации мероприятий в сфере развития предпринимательства в городе. АНО «Нововоронежский ЦПП» в 2018 году оказано услуг: бухгалтерских - 516, консультативных, юридических и иных - 1034. Проведены 3 семинара.

Согласно результатам «Мониторинга развития предпринимательства, выявления проблем и препятствий, сдерживающих развитие малого и среднего предпринимательства Воронежской области», проведенного в 2018 году специалистами Торгово-промышленной палатой Воронежской области, рейтинг городского округа город Нововоронеж по среднему значению бизнес-климата составил 4,65 (8 место в области).

Администрацией города на постоянной основе проводится консультативная работа с субъектами бизнеса по вопросам ведения деятельности, за 2018 год получили консультацию 240 человек.

В 2018 году отделом потребительского рынка и предпринимательства администрации было рассмотрено 180 обращений граждан, из которых по 34 обращениям даны консультации по телефону, по 65 - консультации на личном приеме, по 75 обращениям составлены претензии, а по 6 - составлены иски в суд.

По результатам рассмотрения претензий за 2018 год потребителям был произведен возврат денежных средств, уплаченных за товар ненадлежащего качества или некачественное выполнение работ (оказание услуг), или произведена замена товаров на общую сумму – 345,565 тыс. рублей.

В сентябре, октябре 2018 года жители города Нововоронеж приняли участие в проведении опроса (анкетирование) удовлетворенности качеством товаров, работ и услуг и состоянием ценовой политики. Результаты опроса населения свидетельствуют о том, что респонденты, в целом, удовлетворены ситуацией с качеством товаров и услуг и уровнем цен.

По состоянию на 01.01.2019г. в городе (без учета рынка) действуют 332 объекта розничной торговой сети, в т.ч:

- 281 - магазины, аптеки, аптечные пункты и стационарные обособленные отделы, расположенные в торговых центрах (магазины-павильоны), из них: 57- продовольственных, 50- смешанных, 174- непродовольственных;
- 51 - павильоны и киоски: 25 - продовольственных, 26 - промышленных и смешанных.

Из 332 объектов торговли – в 325 (97,9%) осуществляется негосударственная розничная торговля.

Оборот розничной торговли в 2018 году составил 3327000 тыс. руб. Темп роста к 2017 году в сопоставимых ценах составил 102,6% , в т.ч:

- по продовольственной группе товаров – 101,86 %
- по непродовольственной – 104,09%.

Доля розничного товарооборота негосударственного сектора составляет 99,25%.

Анализ структуры товарооборота предприятий торговли показал, что доля продовольственной группы товаров составила 62,24%, доля промышленной группы – 37,76%.

Общая площадь, используемая для организации розничной торговли - 40343,1 кв. м., торговая 26284,6 кв.м., в том числе общая площадь стационарных торговых объектов – 38995,27 кв.м., торговая – 25470,9 кв.м.

В городе действует одна универсальная ярмарка, организатор - МУП «Центральный рынок». Количество торговых мест -740.

В схеме размещения нестационарных торговых объектов предусмотрено 17 торговых мест для уличной торговли (всего торговых мест - в количестве 89).

Во Дворце культуры и кинотеатре «Уран» за 2018 год проведено 55 выставок-продаж. В сентябре проведена сельскохозяйственная ярмарка. С целью поддержки субъектов предпринимательства, производящих и реализующих продовольственные и сельскохозяйственные товары, на бесплатной основе было предоставлено 148 торговых мест.

По состоянию на 01.01.2019г. в городе – 68 объектов общественного питания на 3784 посадочных места, из них – 61

частной формы собственности (90,12 %). Из 68 объектов общественного питания:

- 50 объектов общедоступного типа: 2 ресторана, 14 кафе, 3 бара, 6 закусочных, 1 столовая, 24 предприятия общественного питания быстрого обслуживания на 1426 посадочных мест.

- 18 объектов общественного питания - социальные (по месту работы, учёбы) на 2120 посадочных мест. Организовано питание работников на предприятиях города: НВ АЭС, НВ АЭС-2, НВ АТЭ, НВ УТЦ; строителей АЭС-2, в 4-х общеобразовательных школах, профилактории «Энергетик»; отсутствует на заводах АЭЗЧ, ЖБИИК, АТХ.

Товарооборот предприятий общественного питания в 2018 году составил 484 748 тысяч рублей. Темп роста товарооборота к 2017 году в сопоставимых ценах – 101,2%. Удельный вес оборота муниципальных и государственных предприятий составил 7,2 %.

По состоянию на 01.01.2019г. бытовые услуги населению на территории города оказывали 24 организационно-правовых форм собственности, в том числе 2 муниципальных: МУП «Ритуал» – ритуальные услуги; МБУ «Соцкультбыт» - банные услуги.

Наряду с организациями оказанием бытовых услуг населению занимаются 94 предпринимателя.

Всего по учитываемым организациям объем реализации бытовых услуг за 2018 год составил 139 400 тысяч руб. Темп роста за 2018 год в сопоставимых ценах составил 101,9 %.

Транспорт

Муниципальных пассажирских автотранспортных предприятий в городском округе город Нововоронеж не имеется.

Пассажирские перевозки населению по межмуниципальным маршрутам оказывают: ООО «ЛБ-ТРАСТ» (г. Нововоронеж – ст. Колодезная – с. Круглое), ИП Ишкова Т.Г. (г. Нововоронеж –г. Воронеж), ИП Баранов И.С. (г.Нововоронеж – г.Воронеж).

Транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров на данных маршрутах, оснащены аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС.

На основании договоров на выполнение пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам регулярного сообщения действуют маршруты:

- №1 «Поселок ИЖЗ – кольцевой»
- №4 «Кладбище – кольцевой»
- №6 «СНТ «Росинка» – кольцевой»
- №7 «ул. Коммунальная - ул. Набережная (МФЦ) — кольцевой».

Организации, реализующие автомобильный бензин и дизельное топливо в городе: АО «Воронежнефтепродукт», ИП Ишков Г.Г., ИП Сухов С.И., ООО «Газ-Сервис», ИП Цветиков, ООО "ЛМ-ГАЗ". Наличие нескольких субъектов на данном рынке играет положительную роль в формировании ценовой политики на автотопливо.

Муниципальное имущество.

В течение 2018 года было заключено 12 договоров передачи жилых помещений в собственность. По состоянию на 01.01.2019г. приватизировано 98,2 % жилого фонда.

В соответствии с прогнозным планом приватизации муниципального имущества на 2018 год был организован 1 аукцион, по результатам которого продано оборудование здания прачечной (15 единиц). Доход бюджета составил 336,04 тыс. руб.

По состоянию на 01.01.2019 года действует 58 договоров аренды нежилых помещений. Площадь помещений, сданных в аренду, составляет 20,9 тыс. кв.м, доходы бюджета от сдачи в аренду нежилых помещений составили 17,0 млн. руб.

В течение 2018 года проведено 4 аукциона (6 лотов) по продаже права на заключение договоров аренды муниципального имущества, по результатам которых заключено 5 долгосрочных договоров аренды. В декабре 2018 г. объявлен аукцион (1 лот) по продаже права на заключение договора аренды муниципального имущества, проведение которого запланировано на январь 2019 г.

По состоянию на 01.01.2019г. действует 66 договоров на установку и эксплуатацию нестационарных торговых объектов. Доходы бюджета за 2018 год составили 1,69 млн. руб.

По состоянию на 01.01.2019г. право муниципальной

собственности оформлено на 646 объектов недвижимого имущества: зданий, сооружений, инженерных коммуникаций, из них - на 89 объектов в 2018 году.

В 2018 году завершена работа по оптимизации объектов инженерной инфраструктуры МУП «АкваСервис», учитываемых в реестре муниципального имущества городского округа город Нововоронеж: артезианских, кабельных линий. Сведения в отношении оптимизированных объектов (наименование, протяжённость, адреса объектов, балансовая стоимость) внесены в базу данных реестра муниципального имущества.

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 года №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», согласована переуступка прав по договору выкупа недвижимого имущества в рассрочку (встроенное помещение по ул. Набережная, д.б-а).

В 2018 году был подготовлен 21 проект решений Нововоронежской городской Думы по вопросам приведения в соответствие нормативных правовых актов, предоставления льгот по арендной плате МУП «АкваСервис», о приватизации муниципального имущества, о согласовании принятия имущества в муниципальную собственность, о внесении изменений в 135 решение Совета народных депутатов, отчет о результатах приватизации, об учёте движимого имущества в реестре муниципального имущества, о передаче муниципального имущества в государственную собственность Воронежской области.

В 2018 году в результате претензионной работы оплачено задолженности по договорам аренды нежилых помещений на общую сумму 147,5 тыс. рублей.

Земельные отношения

В 2018 году на основании Федерального закона от 30.06.2006г. №93-ФЗ «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации по вопросу оформления в упрощенном порядке прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества» («Дачная амнистия») в собственность граждан для ведения садоводства предоставлен 21 земельный участок в СНТ общей площадью 0,94 га. В соответствии с законом Воронежской области от 13.05.2008г. №25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области» льготной категории граждан для ведения садоводства предоставлено в собственность 12 земельных участков общей площадью 0,6 га.

По состоянию на 01.01.2019г. действует 483 договора аренды земельных участков. Площадь участков, сданных в аренду, составляет 163,1 га. Поступление арендных платежей в городской бюджет за 2018г. по договорам аренды земельных участков составило 45,22 млн. рублей.

В 2018 году оформлено право муниципальной собственности на 55 земельных участков.

В 2018 году предоставлено в собственность в порядке выкупа под объектами недвижимости, находящимися в собственности юридического лица, 2 земельных участка общей площадью 16,6га, на основании ст.39.20 Земельного кодекса РФ, ст.3 Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» №137-ФЗ от 25.10.2001г. Доходы в городской бюджет составили 3,3 млн.рублей.

В 2018 году проведены 3 аукциона: 1 - по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства, 2 - на право заключения договора аренды для строительства. По результатам аукционов заключен 1 договор купли-продажи земельного участка и 2 договора аренды земельных участков, поступления в бюджет составили 375,2 тыс. рублей. Общая площадь предоставленных земельных участков 0,24 га.

На основании ст.72 Земельного кодекса РФ, Закона Воронежской области от 18.07.2016г. №106-ОЗ «О порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Воронежской области», проведено 48 проверок соблюдения земельного законодательства, из них 8 - выявленных. Выявлено 8 нарушений требований действующего земельного законодательства. Виновные

привлечены к административной ответственности, им выданы предписания об устранении нарушений земельного законодательства. Сумма штрафов составила 60,0 тыс. рублей.

В 2018 году заключено 32 соглашения о перераспределении земель, вовлечено в оборот 0,5 га земель. Сумма дохода составила 362,0 тыс. рублей.

На постоянной основе осуществляется контроль за своевременным и полным поступлением в бюджет доходов от сдачи в аренду земельных участков, находящихся на территории городского округа город Нововоронеж.

В результате проводимой досудебной претензионной работы в 2018 году оплачено задолженности прошлых лет по договорам аренды земельных участков в общей сумме 5 530,0 тыс. рублей. Оплачено пени за несвоевременное перечисление арендных платежей в сумме 793,6 тыс. рублей.

За отчетный период оплачена задолженность по арендной плате за землю, взысканная в судебном порядке в общей сумме 1 953,9 тыс. рублей, в т. ч. пени 755,8 тыс. рублей.

В 2018 году вынесено 54 судебных решения о взыскании задолженности по арендной плате за землю на общую сумму 9 893,1 тыс. рублей, в т. ч. пени – 3614,0 тыс. рублей.

Общая сумма доходов неналоговых платежей, администрируемых отделом управления муниципальным имуществом составила – 81 249,0 тыс. рублей.

Социальная сфера

По состоянию на 01.01.2018 года на учете для улучшения жилищных условий состояли 156 семей.

В рамках реализации государственной программы Воронежской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Воронежской области» на 2018 признаны участниками программы 84 семьи, из них получили свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома - 42 молодые семьи, которые в отчетном периоде реализовали свои свидетельства.

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 21.03.2006 №153 «О некоторых вопросах реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» 1 участник ЧАЭС, имеющий право на обеспечение жильем за счет средств федерального бюджета, получил государственный жилищный сертификат на сумму 949,985 тыс.руб. и приобрел жилье.

В рамках реализации закона Воронежской области от 07.07.2006 №66-ОЗ «О предоставлении безвозмездной субсидии на приобретение жилого помещения ветеранам, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, нуждающихся в улучшении жилищных условий» 1 человек получил безвозмездную субсидию на приобретение жилого помещения на сумму - 1202,796 тыс. руб. и приобрел жилье.

В рамках реализации подпрограммы «Социальная поддержка граждан в городском округе город Нововоронеж» МП «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж», в 2018 году предоставлена адресная социальная поддержка:

– 137 гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, оказана материальная помощь;

– 84 работникам образования и здравоохранения предоставлены льготы по оплате коммунальных услуг,

– 93 пенсионерам городского округа город Нововоронеж предоставлена компенсация части стоимости за посещение общего отделения бани.

На основании постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 12.02.2014г. №132 «О порядке предоставления субсидий на поддержку деятельности некоммерческих организаций, участвующих в проведении мероприятий в сфере социальной защиты населения» в 2018 году предоставлены субсидии из бюджета городского округа город Нововоронеж:

– Нововоронежской городской организации Воронежского отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов в размере 1471,8 тыс.руб.;

– Нововоронежскому отделению Воронежской областной общественной организации Всероссийского общества инвалидов в размере 685,871 тыс.руб.

В городе проживает 4 219 инвалидов, 13 227 пенсионеров

(41,8% от общей численности населения). Средний размер пенсий за 2018 год сложился в размере 14 887,0 руб., что на 9,6% выше прошлого года (индексация – 7,05 и новые назначения).

В 2018 году задание на призыв на военную службу составило - 70 человек, отправлено в войска – 70 человек.

Занятость

Численность экономически активного населения города по состоянию на 01.01.2019г. составила, по оценке, 19596 человек, или 62% от общей численности городского населения (в 2017г. - 21508 человек, или 68% от общей численности населения). В 2018 году численность безработных граждан, зарегистрированных в Центре занятости населения, составила 295 человек (что на 27% меньше, чем в 2017 году); на конец 2018 года численность зарегистрированных безработных составила 123 человека (68,7% к соответствующему периоду 2017г.). Уровень зарегистрированной безработицы составил 0,7%, по сравнению с аналогичным периодом прошлого года уменьшился на 0,4%, и по-прежнему остается ниже общероссийского и регионального.

Коэффициент напряженности на рынке труда составил 0,3 (как и в 2017 году). Число вакансий в городе снижается. На начало 2018 года насчитывалось 730 вакансий, на последнюю отчетную дату имеется 718 вакансий, в течении года число вакансий опускалось до 500, среднемесячное число вакансий в 2018 году -650. Основными проблемами городского рынка труда являются: снижение количества заявленных вакансий в связи с завершением строительства новых энергоблоков Нововоронежской АЭС, низкая конкурентоспособность отдельных категорий граждан и значительные профессионально-квалификационные диспропорции между спросом на рабочую силу и ее предложением. На рынке труда наблюдается дисбаланс спроса и предложения.

На динамике числа занятых и безработных сказывается активизация работы службы занятости с работодателями по предоставлению информации об имеющихся вакансиях, широкое информирование населения по вопросам трудоустройства. Применяемые формы взаимодействия с работодателями направлены, прежде всего, на получение вакансий и качественное их заполнение в кратчайшие сроки.

Информацию о высвобождении работников подали 20 предприятий на 787 человек (это в 7 раз больше, чем за 2017 год), однако на 280 человек — высвобождение было отозвано. Массовое высвобождение в 2018 году было на 3 предприятиях, одно из них — филиал «Атом-ЖКХ.Нововоронеж»- отозвали высвобождение (в связи с переносом даты на более поздний срок). В двух из них: ПАО ЭСМ ВУС-ЭСМ и АО «АТЭ» НВУТЦ «Атомэнерго» из 491 человека высвобождено только 14 человек, остальные переведены в другие филиалы этой же организации. Таким образом, из общего числа высвобождаемых работников 93% трудоустроены, 4 % направлено на пенсию по старости.

По инициативе службы занятости и при участии администрации городского округа город Нововоронеж на постоянной основе работает Центр трудовой адаптации, который занимается вопросами трудоустройства несовершеннолетних граждан в свободное от учебы время. Их численность составила 107 человек.

Наиболее востребованной в отчетном периоде была государственная услуга по профессиональному обучению безработных граждан. Обучение осуществлялось по следующим профессиям (специальностям): «Оператор ЭВМ»; «Охранник»; «Оператор котельной»; «Специалист по смете»; «Маникюрша»; «Менеджер по персоналу»; «Электрозаварщик»; «Повар»; «Машинист крана» и др.

В 2018 г. проводились еженедельно мониторинги 45 предприятий городского округа город Нововоронеж в сфере социально-трудовых отношений, в результате проведенной работы выявлена задолженность по заработной плате перед работниками ООО «ОЭК-Энерготепломонтаж», ООО «ВентМонтаж», «Управление строительством Нововоронежской АЭС-2», филиал АО «Объединенная энергостроительная корпорация».

В течение 2018 года рабочей группой комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и вопросам ликвидации задолженности по заработной плате была проведена адресная работа с 1 индивидуальным предпринимателем и 18 организациями. В результате проведенной работы уровень

заработной платы наемных работников доведен до МРОТ, по итогам проведенной работы поступило в бюджеты всех уровней НДФЛ в размере 129,45 тыс. руб., в т.ч. в бюджет городского округа город Нововоронеж 28,13 тыс.руб.

За 2018 год в результате адресной работы с ИП и организациями, а также в результате проведения мероприятий, направленных на снижение неформальной занятости, поступило в бюджеты всех уровней НДФЛ в размере 1152,6 тыс.руб., в т.ч. в бюджет городского округа город Нововоронеж 250,1 тыс.руб.

Проводилась еженедельная работа совместно с ГКУ Воронежской области Центр занятости населения г. Нововоронежа по реализации мероприятий по снижению неформальной занятости населения городского округа город Нововоронеж. Контрольный показатель по снижению численности экономически активных лиц, находящихся в трудоспособном возрасте, не осуществляющих трудовую деятельность в экономике городского округа город Нововоронеж за 2018г. выполнен на 100,1%. Опубликованы статьи «Каковы последствия получения «серой» зарплаты», «Информация о недопущении возникновения задолженности по заработной плате» на официальном сайте муниципального образования городского округа город Нововоронеж. Организована работа телефона «горячей линии» для обращений граждан городского округа город Нововоронеж по проблемам и фактам неформальной занятости. Проводилась наглядная агитация для информирования населения о негативном влиянии скрытых форм оплаты труда.

Здравоохранение

Организацию оказания на территории городского округа город Нововоронеж первичной медико-санитарной помощи, скорой медицинской помощи, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов осуществляет Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Клиническая больница №33» Федерального медико-биологического агентства России.

На балансе «Клиническая больница №33» имеются структурные подразделения:

- поликлиника для взрослых и детей на 600 посещений в смену;
- роддом и женская консультация;
- отделение скорой и неотложной медицинской помощи;
- лечебные корпуса на – 205 коек;
- бюджетная аптека КБ №33 II категории.

По состоянию на 01.01.2019 медицинскую помощь населению оказывают 126 врачей и 341 работник среднего

медицинского персонала. По целевому набору в Воронежской медицинской академии проходят обучение 64 студента, которые после окончания обучения будут работать в КБ №33.

Заявляемые объемы медицинской помощи по Территориальной программе государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи на территории Воронежской области, за счет дополнительных объемов стационарной помощи из средств нормированного страхового запаса удовлетворены в полном объеме с учетом оказания экстренной и неотложной помощи населению близлежащих сел.

Для оздоровления оперативного персонала АЭС действует санаторий-профилакторий, в летнее время в нём отдыхают и лечатся дети.

Образование

Система образования городского округа город Нововоронеж состоит из 16 учреждений образования, из них:

- Общеобразовательных учреждений – 4,
- Дошкольных образовательных учреждений – 10,
- Учреждений дополнительного образования – 3.

Все образовательные учреждения городского округа лицензированы и аккредитованы в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Общее образование.

К муниципальным общеобразовательным учреждениям городского округа город Нововоронеж относятся:

- ✓ 1 - бюджетное учреждение (СОШ №1);
- ✓ 3 - казенные учреждения (СОШ №2, СОШ №3, СОШ №4).

С 01.09.2018г. в муниципальных общеобразовательных учреждениях обучается 3314 чел. Общее количество классов – 122. Средняя наполняемость классов – 27,2 чел.

Фактическая численность основных работников муниципальных общеобразовательных учреждений – 304 чел., из них по основной должности «учитель» – 175 чел., прочего педагогического персонала – 31 чел.

По состоянию на 01.01.2019г. дети, которые по различным причинам не посещают общеобразовательные учреждения, в городском округе отсутствуют.

Государственную итоговую аттестацию в форме ОГЭ прошли 258 выпускников 9 классов общеобразовательных учреждений города. В представленной ниже таблице отражено качество знаний выпускников по результатам итоговой аттестации.

Таблица №7

№	Предмет	«5»	«4»	«3»	«2»	Всего сдавало	% "2"	Пересдали
1.	Иностранный язык	4	11	5	-	20	-	
2.	Русский язык	88	105	60	5	258	1,9	5
3.	Физика	8	25	38	2	73	2,7	2
4.	Биология	3	16	33	4	56	7	4
5.	История	2	3	2	1	8	12,5	1
6.	Математика	56	150	35	17	258	6,5	17
7.	Химия	24	20	6	1	51	1,9	1
8.	География	16	39	23	7	85	8,2	7
9.	Обществознание	23	80	40	7	150	4,6	7
10.	Информатика и ИКТ	16	41	17	1	75	1,3	1

Государственную итоговую аттестацию в форме единого государственного экзамена в мае-июне 2018 года прошли 168 выпускников общеобразовательных учреждений города. Обязательные экзамены по русскому языку и математике сдали все учащиеся, преодолев минимальный порог. В результате, все получили аттестаты о среднем (полном) общем

образовании (в 2017г. аттестаты получили 99,5% выпускников). Результаты экзаменов в сравнении с 2017 годом и со средним баллом по Воронежской области приведены в таблице:

Таблица №8

Предмет	Средний балл			
	Нововоронеж	Воронежская область	Нововоронеж	Воронежская область
	2017 год		2018 год	
География	60,78	51	59,75	51
Литература	72	63,75	69,78	62
Русский язык	74,5	70,06	75,43	71,42

Математика	54,18	47	49,24	47
Физика	61,36	52,73	57,52	51
Английский язык	65,9	68,49	72,08	66
Биология	61,39	52,04	56,67	49
История	63,41	54,04	74,4	55
Информатика	59,5	59	58,91	54
Химия	70,48	54,57	65,13	55
Обществознание	57,98	56	59,19	53

Все экзамены проводились на базе МКОУ СОШ № 4, которая является пунктом проведения экзамена для всех учащихся школ и оборудована средствами видеонаблюдения. Для выпускников 11 класса велось видеонаблюдение в режиме «онлайн», для 9 классов – «офлайн». Нарушений по порядку проведения итоговой государственной аттестации в 9-х классах не зафиксировано.

В муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников приняло участие 472 человека, что составило 16,1% от общего количества школьников. В региональном этапе наш город представляли 42 школьника, из них 13 учащихся стали призерами регионального этапа.

Дошкольное образование.

К муниципальным дошкольным образовательным учреждениям городского округа город Нововоронеж относятся:

✓ 8 – детских садов общеразвивающего вида (№4, №5, №6, №8, №10, №13, №14, №15);

✓ 1 – детский сад компенсирующего вида (№7);

✓ 1 – детский сад комбинированного вида (№12).

В городском округе, по данным органов статистики, проживает 2050 детей в возрасте от 1 года до 7 лет. Дошкольные учреждения в 2018 году посещали 2007 воспитанников, из них 381 ребенок в возрасте от 1,5 до 3 лет, 1626 детей - от 3 до 7 лет. В ДОУ №6 и №10 функционировали группы круглосуточного пребывания, которые посещали 25 детей (13 - ДОУ № 6, 12 – ДОУ № 10). Охват детей в возрасте от 1 года до 7 лет дошкольным образованием составил 95,8%. Средняя посещаемость за год составила 56,07%.

В 2018 году в отдел образования поступило 629 заявлений от родителей (законных представителей) детей о предоставлении места в дошкольном учреждении, из которых 78 поданы через МФЦ, 216 - через портал государственных и муниципальных услуг. Выдано 436 путевок в дошкольные учреждения.

На учете для зачисления в муниципальные казенные дошкольные образовательные учреждения по состоянию на 31.12.2018г. состоит 193 ребенка, которым место в ДОУ, по заявлению родителей, необходимо с 01.09.2019 года и в более

поздние сроки. Дети в возрасте от 3 до 7 лет полностью обеспечены местами в дошкольных учреждениях.

Лекотеку, действующую на базе МКДОУ Нововоронежский детский сад № 12, посещали 7 детей с ограниченными возможностями здоровья.

Фактическая численность работников в дошкольных учреждениях – 502 человека, из них педагогических (основные работники) – 225 человек, в том числе воспитателей – 165 человек.

Дополнительное образование.

К муниципальным учреждениям дополнительного образования относятся:

❖ 1 автономное учреждение, находящееся в ведомственном подчинении администрации городского округа город Нововоронеж: МАУДО "Детская школа искусств им. В.В. Силина";

❖ 2 казенных учреждения, находящихся в ведомственном подчинении отдела образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж:

- МКУДО Нововоронежский ДДТ;

- МКУДО Нововоронежская ДЮСШ.

По состоянию на 01.01.2019г. в них насчитывается 2079 воспитанников, в т.ч.: 400 чел. в МАУДО "Детская школа искусств им. В.В. Силина"; 1001 чел. - в МКУДО Нововоронежский ДДТ, 678 чел. - в МКУДО Нововоронежская ДЮСШ.

Численность работников в учреждениях дополнительного образования составила 106 чел., из них педагогических (основные работники) - 49 чел.

В период летних школьных каникул в 2018 году на базе МКУДО «Нововоронежский ДДТ» и МКУДО «Нововоронежская ДЮСШ» работали два городских лагеря дневного пребывания детей. В течение четырех лагерных смен отдохнули 1043 человека.

В городском лагере «Родничок» дневного пребывания детей при МКУДО «Нововоронежский ДДТ» отдохнуло 464 человека.

В профильном спортивно-оздоровительном лагере дневного пребывания детей при МКУДО «Нововоронежская ДЮСШ» отдохнуло 353 человека.

Таблица №9

Финансирование системы образования в 2018 году

п/п	Наименование источника	Израсходованные средства за 2018 год (тыс.руб.)
1	Субвенции бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного и общего образования, а также дополнительного образования детей в общеобразовательных учреждениях	210414,7
2	Субсидии из областного бюджета	72081,8
3	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) Воронежской области	3044,8
4	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	62165,0
	Итого из средств областного бюджета	347706,3
5	Дошкольные образовательные учреждения	95944,2
6	Общеобразовательные учреждения	44391,8
7	Учреждения дополнительного образования детей	33245,5
	Итого из средств бюджета городского округа город Нововоронеж	173581,5

развиваются образовательные услуги.

Культура

Деятельность, связанную со сферой культуры, осуществляют два муниципальных автономных учреждения: МАУК «Культурно-досуговый центр», МАУДО «Детская школа искусств им.В.В.Силина», которое является учреждением дополнительного образования.

МАУК «Культурно-досуговый центр»-на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания было направлено 22 307,36 тыс.руб.Муниципальное задание

В целом имеющаяся в городе сеть учреждений, реализующих программы образования различного уровня, как по своей структуре, так и по соотношению имеющихся в учреждениях мест и количеству обучающихся и воспитанников, дает возможность каждому ребенку реализовать свое право на образование, гарантированное законодательством. Обновляется содержание деятельности образовательных учреждений, внедряются новые образовательные программы, педагогические технологии,

выполнено в полном объеме и с должным качеством. В рамках выполнения муниципального задания были оказаны следующие муниципальные услуги и выполнены муниципальные работы: библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки; создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов (организовано 19 клубных формирований); формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов (фонд составил 117250 экз.); организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов; библиографическая обработка документов и создание каталогов; организация и проведение культурно-массовых мероприятий (проведено 18 творческих мероприятий (фестивалей, выставок, смотров, конкурсов) и 28 иных зрелищных мероприятий (выступлений творческих коллективов и исполнителей, проведение театрализованных представлений, конкурсных и игровых программ для населения города)).

На базе городского Дворца культуры в 2018 году работало 23 творческих формирования, в которых занимаются 522 человека, из них: для детей и молодежи – 12, в них занимается 384 человека, 138 - взрослые.

Участниками 11 коллективов, являются взрослые: Народный вокальный ансамбль «Россияночка», Народный вокальный ансамбль «Новый век», Народный хор ветеранов, духовой оркестр, вокальный ансамбль «Вдохновение»; литературное любительское объединение «Ядро»; рок-группы: «Платов», «Вольный ветер», «Траст энд Ласт», фольклорный ансамбль «Хутор Духовской».

Детские коллективы: Заслуженный коллектив народного творчества цирк «Каскад», Образцовая вокальная студия «До-ми-солька», кружки изобразительного искусства «Волшебные краски» и «Палитра», кружок декоративно-прикладного творчества «Мозаика», где дети осваивают резьбу и выжигание по дереву, а также изготавливают игрушки из глины, кружок декоративно-прикладного искусства «Ручная работа», хореографический коллектив «Улыбка», хореографический коллектив «Раздолье», студия музыкальных инструментов, танцевальная студия «Стрит Арт», бально-спортивный клуб «Спектр».

На базе учреждения в 2018 году образовались: детский вокальный ансамбль «Серебряные нотки», Фолкстудия традиционной народной песни, рок-группы: «Платов» и «Вольный ветер».

В 2018 году вырос уровень исполнительского мастерства участников художественной самодеятельности Дворца культуры: Народный хор ветеранов (рук. В.В. Лунина) стал победителем в областном смотре-конкурсе хоров ветеранов Воронежской области «С песней по жизни» г. Воронеж; Народный вокальный ансамбль «Новый век» (рук. Е. Фролова) стали лауреатами I степени Фестиваля патриотических программ работников АО «Концерн Росэнергоатом» в г. Десногорск, лауреатом Фольклорного фестиваля «На Ивана Купала» г. Лиски х. Титчихи; Образцовая вокальная студия «До-ми-солька» (рук. А. Шматова) награждена дипломами лауреата на фестивалях: Всероссийском творческом конкурсе «Зажигаем лето» (г. Воронеж 03.06.18), Всероссийском вокально-хореографическом конкурсе «Твой первый шаг» (г. Воронеж), Заслуженный коллектив Народного творчества цирк «Каскад» (реж. В.И. Шулекин) стал лауреатом VI областного фестиваля-конкурса детского творчества «Адрес детства - Воронежский край», Лауреатами I и II степени XXIII – его отраслевого фестиваля детского творчества работников АЭС «Зажигаем звезды» (г. Подольск), лауреатами и обладателями Гран При XVI Международного фестиваля-конкурса «Черноморский олимп» (г. Сочи), хореографический коллектив «Раздолье» (рук. А. Богданова) стал лауреатом Международного фестиваля-конкурса детского творчества «Арт-Вояж» (г. Казань), хореографический коллектив «Улыбка» (рук. Е. Альшова) – лауреат I, II и III степени IV Всероссийского фестиваля-конкурса хореографического искусства «Кубок Придонья» (г. Павловск).

Участники Народного хора ветеранов, Народного вокального ансамбля «Новый век» и Образцовая вокальная студия «До-ми-солька» прошли кастинг и приняли участие в 1 и 2 сериях проекта Территория культуры Росатом «10 песен

атомных городов».

Фестиваль детского творчества «Мисс Малышка», который отметил в 2018 г. свое 10-летие и Благотворительный рождественский бал по итогам конкурса проектов «Лучшая муниципальная практика» включены в реестр лучших муниципальных практик и инициатив социально-экономического развития в муниципальных образованиях на территориях присутствия Госкорпорации «Росатом».

Особое внимание уделялось работе с детьми и подростками. Все проводимые мероприятия для детей были направлены на их эстетическое и духовно-нравственное развитие и патриотическое воспитание.

В 2018 году для социально незащищенной категории населения учреждение проводило благотворительные мероприятия. В день празднования Дня города МАУК «Культурно-досуговый центр» продолжил, начатую в 2013 году, благотворительную акцию «Белый цветок», в поддержку онкобольных детей города. Руководители кружков изобразительного и декоративно-прикладного искусства Дворца культуры проводили творческие мастер-классы, на которых жители города приобретали значки с символикой акции «Белый цветок». Средства от приобретения были переданы в отдел образования, в помощь больным детям.

В Малом зале Дворца культуры было проведено торжественное мероприятие, посвященное Международному Дню инвалидов. На него были приглашены члены городского Общества инвалидов, для которых выступал Народный вокальный ансамбль «Россияночка» Дворца культуры. Также была организована выставка декоративно-прикладного искусства участников городского Общества инвалидов. Подарены памятные подарки.

В МАУК «Культурно-досуговый центр» 29.12.2018 г. состоялись новогодние театрализованные представления для детей из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, и для детей из многодетных семей. Многолетняя практика проведения новогодних мероприятий в форме театрализованных представлений, где дети – непосредственные участники новогоднего спектакля, показывает, что это одна из удачных форм организации культурных мероприятий для детей.

Также 2 и 8 января 2017 года были проведены молодежные новогодние дискотеки. 1 января – танцевально-развлекательная программа в новогоднюю ночь с поздравлением Деда Мороза и Снегурочки.

За 2018 год в МАУК «Культурно-досуговый центр» города Нововоронежа проведено 169 культурно-массовых мероприятий, из них 73 - для детей и молодежи.

В конце июня, традиционно состоялся общегородской бал выпускников «Юность Атомграда» с торжественным чествованием медалистов школ города, праздничным концертом молодежной группы «Градусы» и зажигательной дискотекы.

В репертуар вокальных, хореографических коллективов входят русские народные песни и танцы, песни, написанные на слова местных поэтов, особое внимание уделяется развитию народных промыслов, привлечению молодежи к истокам национальной культуры и искусства, истории костюма, фольклорным традициям Воронежского края. Мероприятия, проводимые на базе городского Дворца культуры, в большей или меньшей степени, в зависимости от их содержания, направлены на воспитание у населения патриотизма.

МАУК «Культурно-досуговый центр» активно участвует в социально-экономическом развитии региона и муниципального образования. В 2018 году учреждение отметило свой 55-летний юбилей.

МАУДО «Детская школа искусств им.В.В.Силина» - финансовое обеспечение выполнения муниципального задания составило 20 722,82 тыс.руб. Муниципальное задание выполнено в полном объеме и с должным качеством.

В рамках муниципального задания по реализации дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусства оказаны услуги по классу "Фортепиано", по классу "Народные инструменты", по классу "Музыкальный фольклор", по классу "Живопись". Также оказывалась услуга по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

Количество учащихся в школе остается стабильным на протяжении ряда лет и составляет 400 человек. Обучение проводится на двух бюджетных отделениях:

- Отделение художественно-эстетической направленности:
 - ❖ инструментальное музицирование (фортепиано, баян, аккордеон, домра, гитара, скрипка);
 - ❖ изобразительное искусство;
 - ❖ основы фольклорного искусства;
 - ❖ общее эстетическое образование;
 - ❖ хореографическое искусство;
 - ❖ раннее эстетическое развитие.

- Отделение предпрофессиональной направленности:

- 1 ДПОП «Фортепиано»;
- 2 ДПОП «Народные инструменты» (гитара, домра, баян, аккордеон);
- 3 ДПОП «Живопись».

Школа активно развивает коллективные виды творчества - самые демократичные и доступные детям. В настоящее время работают творческие коллективы: хоровые коллективы «Ровесник», «Фантазия», «Улыбка», хореографический коллектив «Арабески», ансамбль скрипачей, ансамбль домристов, оркестр русских народных инструментов.

Выпуск учащихся 2017/2018 учебного года составил 83 человек. Из них 22 - с отличием.

Школа искусств входит в число лучших школ области и возглавляет зональное методическое объединение.

Большое внимание в Детской школе искусств им. В.В.Силина отводится проведению культурно-массовых мероприятий и праздников различного уровня. Так за 2018 год в стенах здания школы было проведено 65 культурно-массовых мероприятий, в которых участвовали все учащиеся школы. Каждый ребенок почувствовал себя артистом. Благодаря этим мероприятиям, были выявлены 173 талантливых детей, которые представили на различных конкурсах и фестивалях не только школу искусств, но и город, из них 154 детей стали лауреатами и дипломантами.

На сегодняшний день большой успех имеет отделение платных услуг. Здесь обучаются дети от 3 до 18 лет, а также взрослые. Обучение ведется по следующим направлениям:

- ❖ раннее эстетическое развитие - группа «Горошинки»;
- ❖ изобразительное искусство - группа «Семицветик», «ИНДИГО»;

- ❖ инструментальное исполнительство (фортепиано, аккордеон, гитара, скрипка, домра, баян, синтезатор) - индивидуальные занятия;

- ❖ вокальное исполнительство - индивидуальные занятия;

Школа искусств имеет свой официальный сайт в сети Интернет (<http://dshsilina.ru>), где размещается информация о самой школе, проводимых мероприятиях и т.д.

Большое внимание в школе искусств уделяется обеспечению безопасности учащихся. В связи с этим в школе установлена система видеонаблюдения, стационарная тревожная кнопка, автоматическая пожарная сигнализация, противопожарные двери, эвакуационные пути и выходы освобождены, установлены пожарные краны с рукавами и стволами, есть территориально-наружное водоснабжение (для тушения пожара).

МБУ «Соцкультбыт» имеет в оперативном управлении кинотеатр «Уран», парк КиО и баню. Кинотеатр «Уран» в 2018 году посетило 45000 чел. (на 9,9% меньше, чем в 2017г.), количество проведенных сеансов - 2459 ед. (на 2,9% больше, чем в 2017г.). Средняя наполняемость зала составила 17 чел. Полученные результаты превышают средние результаты в целом по России для кинотеатров-однозалников.

По результатам участия МБУ "Соцкультбыт" в конкурсе, проводимом Федеральным фондом социальной и экономической поддержки отечественной кинематографии, на финансовое обеспечение и (или) возмещение расходов, связанных с созданием условий для показа фильмов в населенных пунктах РФ с численностью населения до 500 тыс. чел., учреждением было получено 4,5 млн. руб. на приобретение оборудования, из бюджета городского округа город Нововоронеж было выделено 1,25 млн. руб. на ремонт. Таким образом, 15 декабря 2018 года был открыт второй кинозал на 26 мест, отвечающий всем современным требованиям.

Количество посещений парка КиО в отчетном году составило 26444 ед. Баню МБУ "Соцкультбыт" посетили 6555 чел.

Спорт

Большое внимание уделяется развитию массового спорта и физкультурно-оздоровительного движения. Вовлечение

жителей города в занятия физической культурой и спортом – главная задача МАУ «Спортцентр», МАУ «Ледовая арена «Остальная» и МОУДОД «ДЮСШ».

Ежедневно в спортзалах и бассейнах спорткомплекса, на городском стадионе «Старт» и ледовой арене проходят учебно-тренировочные занятия ДЮСШ и сборных команд города по видам спорта, которые культивируются на территории нашего города (баскетбол, дзюдо и самбо, гребля, легкая атлетика, лыжные гонки и гонки на роликовых коньках, плавание, футбол, волейбол, бокс, гиревой спорт, настольный теннис, лапта, шахматы, Киокусинкай каратэ, художественная гимнастика, занятия дыхательной гимнастикой «Бодифлекс», пауэрлифтинг, йога, скалолазание, атлетическая гимнастика, смешанные единоборства, хоккей и фигурное катание).

Количество спортивных сооружений в городе:

- стадион с трибунами на 1500 мест и более – 1 ед.
- плоскостные – 45 ед. (из них футбольные поля – 5 ед.), площадь плоскостных спортивных сооружений – 39546 м²;
- плавательный бассейн – 2 ед., площадь зеркала воды плавательных бассейнов – 372 м²;
- спортивные залы – 19 ед., площадью 4655 м²;
- сооружение для стрелкового вида спорта – 1 ед.;
- ледовый каток – 1 ед.

Спортсмены города Нововоронеж защищают честь города и области, участвуя в российских и международных соревнованиях.

25 августа 2018 г. состоялся V Межрегиональный конно-спортивный праздник, посвященный Дню города и Дню работников атомной промышленности. Число зрителей составило более 800 человек. Во время праздника проводилась выставка голубей, собак, домашней птицы, кроликов. Также прошло яркое авиашоу на самолетах ЯК.

В июле на спортивных базах стадиона «Старт» и спорткомплекса состоялись традиционные соревнования среди детей оздоровительных лагерей города, посвященные памяти Почетного гражданина г. Нововоронежа, директора НВ АЭС Ф.Я. Овчинникова.

В августе 2018 года в легкоатлетическом манеже городского стадиона «Старт» успешно состоялись межрегиональные учебно-тренировочные сборы по Киокусинкай каратэ под руководством японского мастера Кейджи Сампэя. В них приняли участие спортсмены в возрасте 13-57 лет из городов Москвы, Воронежа, Таловой, Россоши, Нововоронежа, Московской, Астраханской, Нижегородской, Белгородской, Липецкой, Брянской, Смоленской, Саратовской областей.

В мае на базе городского стадиона «Старт» и спорткомплекса состоялась спартакиада Сбербанка городов ЦФО. Также в мае состоялась Спартакиада АО «Концерн Росэнергоатом» Спорт – АЭС – 2018.

В 2018 году футбольная команда «Атом» Нововоронеж под руководством тренера Зинича Владимира Николаевича в Первенстве России III дивизиона «Черноземье», проводимых Межрегиональной общественной ассоциацией по футболу «Черноземье» под эгидой Российского футбольного Союза и заняла второе место. В состав МОА «Черноземье» входят 12 областей Центрального региона России (Белгородская, Брянская, Волгоградская, Воронежская, Калужская, Курская, Липецкая, Орловская, Рязанская, Смоленская, Тамбовская, Тульская область).

В декабре 2018 года пятый раз подряд на стадионе «Старт» состоялся Чемпионат России по Киокусинкай среди мужчин, женщин и ветеранов мужчин по кумитэ, ката, который являлся отборочным к Чемпионату Мира 2019 года в Японии. В соревнованиях приняли участие спортсмены 30 субъектов, 8 Федеральных округов и 2 города Федерального назначения (Москва и Санкт – Петербург) Российской Федерации. Чемпионат России был посвящён Дню энергетика.

В течение 2018 года было проведено тестирование норм Всероссийского комплекса ГТО

С целью формирования здорового образа жизни у детей раннего возраста работники дошкольных учреждений большое внимание уделяют вопросам здоровья детей и организации условий для его охраны и укрепления. В ноябре 2018г. воспитанники дошкольных учреждений приняли участие в традиционной VI малой атомиаде детских садов города Нововоронежа, посвященной Дню матери, и проведенной совместно с МАУ «Спортцентр». Также в ноябре состоялись соревнования «Мама, папа, я — спортивная семья», посвященные Дню матери.

15 марта 2018 года состоялось официальное открытие

Ледовой арены "Остальная", которая была построена при взаимодействии правительства Воронежской области и государственной корпорации по атомной энергетике «Росатом». Деятельность муниципального автономного учреждения городского округа город Нововоронеж «Ледовая арена «Остальная» направлена на развитие физической культуры и массового спорта, популяризацию физической культуры и спорта на территории города.

С даты открытия ежедневно проводятся сеансы массового катания, которые посетили 17 500 человек, включая льготную категорию лиц (члены многодетных семей, члены малообеспеченных семей, ветераны военных действий, вооружённых сил и правоохранительных органов; ветераны труда, дети, находящимся под опекой и попечительством, дети-сироты).

В учреждении функционируют:

- тренажерный зал, который посетили 3 500 человек,
- зал оздоровительной гимнастики для занятий различными видами гимнастики, включая танцы, аэробику, фитнес, которые ежемесячно посещают 100 человек.

На ряду с этим на базе учреждения организованы секции для детей в возрасте от 3 до 14 лет по фигурному катанию с количеством занимающихся 60 человек и хоккею с шайбой с количеством занимающихся 45 человек.

Также открытие ледового катка способствовало образованию любительских хоккейных команд из числа жителей города Нововоронеж.

На ледовом катке МАУ «Ледовая арена «Остальная» в 2018 году были проведены различные мероприятия, в частности:

- всероссийские сборы по фигурному катанию на коньках с количеством участников более 100 человек;
- региональные сборы по фигурному катанию на коньках с количеством участников 150 человек;
- проведен этап Чемпионата России студенческой хоккейной лиги между командами г. Воронежа, г. Москвы и г. Нижнего Новгорода;
- проведены региональные соревнования по фигурному катанию на коньках «Черноземочка»;
- проведено I Открытое первенство по хоккею с шайбой среди команд АО «Концерн Росэнергоатом», городов-спутников и областных команд, посвященное Дню Энергетика, в котором приняли участие команды Нововоронежской АЭС, Кольской АЭС, Калининской АЭС, Белооярской АЭС, Ленинградской АЭС, Курская АЭС и команды г. Воронежа, общее количество участников составило 160 человек;
- организована театральная постановка на льду «Щелкунчик» с участием юных фигуристов г. Воронежа;
- проведены отчетные выступления юных фигуристов – воспитанников МАУ, а также организован товарищеский матч между воспитанниками хоккейной секции.

Благодаря проводимой муниципальной политике, нацеленной на укрепление здоровья населения города, увеличение продолжительности жизни горожан, в 2018 году удельный вес населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, составил 41,2%.

Муниципальные предприятия и общества с ограниченной ответственностью со 100% долей участия муниципального образования в уставном фонде

В городском округе город Нововоронеж по состоянию на 01.01.2019г. действует 7 муниципальных унитарных предприятий и 6 обществ с ограниченной ответственностью со 100% долей участия муниципального образования в уставном фонде, из них:

- 1 предприятие общественного питания: МУП «Фора»;
- 1 предприятие по оказанию бытовых услуг: МУП «Ритуал»;
- 2 предприятия по предоставлению коммунальных услуг: МУП «Аквасервис», МУП «Горэлектросети»;
- 3 предприятия других видов деятельности: МУП «Кабельное телевидение», МУП «Центральный рынок», МУП «ИРИЦ»;
- 1 общество по предоставлению услуг благоустройства – ООО «Благоустройство»;
- 2 общества, осуществляющие деятельность в области торговли, – ООО «Центральная аптека» и ООО «Нововоронежский ОРС»;
- 1 общество, оказывающее полиграфические услуги, – ООО «Нововоронежская типография»;

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» №07 от 01.03.2019

- 1 общество, осуществляющее бытовые услуги, – ООО «Локо»;

- 1 общество по предоставлению коммунальных услуг - ООО «Теплоресурс».

В IV квартале 2018 года был проведен анализ финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и ООО за 9 месяцев 2018г. По результатам анализа финансово-хозяйственной деятельности было установлено, что 12 организаций получили прибыль, общий размер которой составил 10,3 млн. руб., что на 3,1 млн. руб. меньше, чем за аналогичный период 2017г. У одного предприятия - МУП «Аквасервис» сложился убыток в размере 3,9 млн. руб. (но он на 1,1 млн. руб. меньше, чем за 9 месяцев 2017г.). Влияние на снижение общего размера прибыли оказало в основном МУП «Горэлектросети», перешедшее на общий режим налогообложения в соответствии с требованиями налогового законодательства, что снизило прибыль предприятия на 42%.

В 2018 году в доход бюджета городского округа город Нововоронеж поступили средства от МУП и ООО в виде части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размере 3858,7 тыс. руб. (в т.ч. 2123,7 тыс. руб. от МУП; 1735 тыс. руб. от ООО, что составляет 127,3% и 330% относительно уровня 2017 года соответственно).

В 2018г. обществом получена дополнительно к запланированной прибыли, так как ООО «Нововоронежский ОРС» продало здание по адресу Набережная д.12 и земельный участок под ним, а также получило дополнительную прибыль из-за увеличения товарооборота в связи с закрытием деятельности по продаже мебели конкурентами. В результате за 9 месяцев 2018г. в обществе сложилась прибыль в сумме 2550 тыс. руб., а планировалась - 251 тыс. руб. Решением единственного участника ООО «Нововоронежский ОРС» определена сумма дивидендов в размере 1 500 тыс. руб. вместо запланированной 88 тыс. руб. Это основная причина перевыполнения плана по доходам в бюджет городского округа по отчислениям в бюджет за счет прибыли обществ с ограниченной ответственностью со 100% участием в уставном фонде муниципального образования.

Муниципальный заказ

В целях эффективного использования бюджетных средств в 2018 году было заключено 1935 контрактов (договоров), в том числе проведено 249 конкурсных процедур по исполнению бюджета на 2018 год. Муниципальный заказ размещен на сумму 657 243,80 тыс.руб.

При проведении процедур размещения муниципального заказа за 2018 год сэкономлено 19 840,70 тыс.руб.

Муниципальное управление

В соответствии с Указом Президента РФ от 28.04.2008г. №607, исполнительными органами государственной власти Воронежской области ежегодно проводится оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления. По результатам мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Воронежской области за 2017год, проведенного департаментом по развитию муниципальных образований Воронежской области, городской округ город Нововоронеж занял 2место.

Высокие оценки деятельности органов местного самоуправления и развития городского округа являются результатом слаженной и эффективной работы органов местного самоуправления, градообразующего предприятия, бизнеса и населения города.

В администрации городского округа город Нововоронеж ежегодно проводится работа по формированию, подготовке и использованию кадрового резерва в соответствии с перечнем мероприятий по работе с кадровым резервом.

Согласно Положению о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа город Нововоронеж, утвержденного решением Нововоронежской городской Думы от 30.05.2013 №356, кадровый резерв формируется на должности муниципальной службы высшей, главной и ведущей групп должностей.

По состоянию на 31 декабря 2018 года кадровый резерв сформирован на 7 должностей муниципальной службы.

В 2018 году Комиссией по рассмотрению документов для назначения пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии и

определения стажа муниципальной службы было рассмотрено: 2 обращения о назначении пенсии за выслугу лет и 2 обращения о выплате единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет. По результатам рассмотрения обращений Комиссией было принято: 2 решения о назначении пенсии за выслугу лет; 2 решения о выплате единовременного денежного поощрения.

Мероприятия по противодействию коррупции осуществлялись в соответствии с планом работы, утвержденным распоряжением администрации городского округа город Нововоронеж от 21.08.2018 №109-р «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации городского округа город Нововоронеж на 2018-2020 годы».

В рамках реализации мероприятий проводился мониторинг действующего законодательства в сфере противодействия коррупции, поддержание в актуальном состоянии муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции.

Организована работа межведомственной комиссии по противодействию коррупции (далее - Комиссия). Основным направлением деятельности Комиссии является координация антикоррупционной политики и контроль за ее проведением, что предполагает выработку и реализацию системы мер, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию. Комиссия работает в соответствии с утвержденным на год планом, в 2018 году состоялось четыре заседания, все запланированные на 2018 год вопросы рассмотрены.

Организована работа комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации городского округа город Нововоронеж и ее структурных подразделениях. В течение года состоялось четыре заседания комиссии, на которых рассматривались вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации городского округа город Нововоронеж и ее структурных подразделениях; исполнением обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции; об осуществлении мер по предупреждению коррупции.

На официальном сайте муниципального образования www.new-voronezh.ru разделе «Противодействие коррупции» размещены Методические рекомендации по соблюдению запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, Памятки об ответственности за коррупционные правонарушения, планы работы и отчеты об их исполнении, информация о деятельности межведомственной комиссии по противодействию коррупции и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации городского округа город Нововоронеж и ее структурных подразделениях, а также другая актуальная информация в сфере противодействия коррупции.

Системно реализуются мероприятия по профилактике коррупционных и иных правонарушений при прохождении муниципальной службы. Все муниципальные служащие администрации в установленные законом сроки, а именно до 30 апреля 2018 года, представили сведения о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2017 год.

Информация о доходах, расходах и об имуществе муниципальных служащих, а также их супругов и несовершеннолетних детей в соответствии с требованиями действующего законодательства в течение 14 рабочих дней размещена на официальном сайте муниципального образования www.new-voronezh.ru (раздел «Противодействие коррупции», раздел «Власть», подраздел «Муниципальная служба»).

Среди муниципальных служащих администрации постоянно проводится разъяснительная работа по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов и по исполнению

обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

В течение года проводился мониторинг выполнения муниципальными предприятиями и учреждениями обязанности принимать меры по противодействию коррупции, осуществлялся контроль за подготовкой и реализацией ежегодных планов работы по противодействию коррупции в подведомственных организациях.

В рамках обеспечения гласности в деятельности администрации городского округа город Нововоронеж осуществлялась организация выпуска газеты «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж», официального публикатора правовых актов администрации. За 2018 год выпущено 65 номеров газеты. Для населения газета доступна в здании администрации (бесплатно) и на официальном сайте муниципального образования городского округ город Нововоронеж. Список доставки составляет 57 адресов.

На протяжении отчетного периода осуществлялось ведение web-сайта муниципального образования и наполнение его контентом о деятельности органов местного самоуправления, оказываемых муниципальных услугах, социально-экономическом развитии городского округа, работе с организациями граждан, противодействию коррупции и др. Актуализировались страницы и разделы, информирующие население о деятельности муниципальных организаций и учреждений, градообразующего предприятия; активное взаимодействие осуществлялось для наполнения тематических страниц с УИОС Нововоронежской АЭС (в целях реализации социально значимых конкурсов), с Домом детского творчества, региональным РТРС, центром обслуживания по регистрации в системе ЕСИА и так далее. Своевременно размещалась информация, отражающая ход избирательных кампаний 2018 года.

В соответствии с заключенными контрактами деятельность администрации освещалась в телевизионных и печатных средствах массовой информации.

В декабре 2018 года проведен социологический опрос населения городского округа город Нововоронеж по вопросу качества предоставления муниципальных услуг. По результатам исследования уровень оказания муниципальных услуг оценен жителями города в 8,7 балла по 10-ти балльной шкале (в 2017 году - 8,8; 2016 году - 8,2 балла).

Систематически проводится мониторинг публикаций в средствах массовой информации на предмет наличия в них сведений о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих администрации городского округа город Нововоронеж. Информации, содержащей сведения о коррупционных действиях сотрудников администрации, не выявлено.

Ежеквартально проводится анализ обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о коррупционных правонарушениях, содержащих информацию о фактах коррупции со стороны должностных лиц, в администрацию городского округа город Нововоронеж в 2018 году не поступало.

Также проводилась работа по обеспечению информационного взаимодействия администрации городского округа город Нововоронеж с организациями и гражданами в целях удовлетворения их информационных потребностей.

В рамках организации документооборота в администрации города зарегистрировано:

- входящих документов – 8 595 ед.,
- исходящих документов – 8 361 ед.,
- обращений граждан (в том числе о предоставлении муниципальных услуг) - 1499 ед.,
- постановлений администрации городского округа город Нововоронеж – 1 352 ед.,
- распоряжений администрации городского округа город Нововоронеж – 686 ед.;
- выдано справок населению города (кроме архивных) – 127 ед.

В 2018 году продолжалась работа по комплектованию и использованию документов муниципального архивного фонда. Архивом принято на хранение – 156 единиц хранения, обработано 735 запросов физических и юридических лиц, выдано более 2000 архивных копий, справок, выписок.

Правовая сфера

Кроме направлений деятельности, отмеченных выше,

изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 01.12.2018г. №1174 «О временном исполнении обязанностей главы администрации городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подтвердить адреса, присвоенные в порядке, установленном до вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов» следующих объектов:

1.1. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0002002:75 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Советская, 127;

1.2. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0002001:8 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Советская, 197б;

1.3. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0002003:238 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Советская, 78;

1.4. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0002002:3 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Советская, 134;

1.5. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:333 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Сиреневый бульвар, 11;

1.6. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0002104:53 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Аленовская, 105;

1.7. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0002010:27 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Сосновая, 10;

1.8. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:213 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Лесная, 63;

1.9. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:14 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Сиреневый бульвар, 58;

1.10. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:108 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Березовая, 61в;

1.11. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0002009:80 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Сосновая, 28;

1.12. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0000000:82 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Солнечная, 33;

1.13. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0002005:99 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Советская, 157;

1.14. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0002018:46 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Солнечная, 49;

1.15. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0002008:14 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Советская, 86;

1.16. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0002001:24 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Советская, 169в;

1.17. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:42 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г.

Нововоронеж, ул. Лесная, 39;

1.18. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:266 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Каштановая, 74.

2. Отделу архитектуры и градостроительства разместить сведения об адресах в ФИАС.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

И. о. главы администрации

В. В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.02.2019

№154

г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации от 25.12.2018 № 1293

В связи с проведением инвентаризации адресов в программном комплексе Федеральная информационная адресная система (ФИАС), в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 года №443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2015 №492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 01.12.2018г. №1174 «О временном исполнении обязанностей главы администрации городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 25.12.2018г. № 1293 «О подтверждении наименования элемента планировочной структуры и адресов гаражей потребительского кооператива Гаражный №5 Жигули» следующие изменения:

1.1. Пункты 2, 3 указанного в пункте 1 постановления читать в следующей редакции:

«2. Подтвердить наименования существующих адресных объектов, присвоенные до вступления в силу постановления Правительства РФ от 19.11.2014 №1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», входящих в состав элемента планировочной структуры – территории потребительского кооператива Гаражный №5 Жигули:

2.1. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, город Нововоронеж, территория потребительского кооператива Гаражный №5 Жигули, участок №1(ул. Сосновая, 2а).

2.2. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, город Нововоронеж, территория потребительского кооператива Гаражный №5 Жигули, участок №2 (промышленная зона Восточная, 22).

2.3. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, город Нововоронеж, территория потребительского кооператива Гаражный №5 Жигули, участок №3 (промышленная зона Восточная, 10).

2.4. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, город Нововоронеж, территория потребительского кооператива Гаражный №5 Жигули, участок №4 (ул. Свободы, 6б).

3. Подтвердить следующие адреса, присвоенные до вступления в силу постановления Правительства РФ от 19.11.2014 №1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения

и аннулирования адресов»:

3.1. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, город Нововоронеж, территория потребительского кооператива Гаражный №5 Жигули, участок №1(ул. Сосновая, 2а), гаражи с 1 по 165, с 180 по 187, с 196 по 206, с 207 по 254, с 256 по 297, 297а, с 298 по 314, 314а, с 315 по 400, с 402 по 454, с 461 по 464, с 482 по 497, с 513 по 516, с 524 по 609, с 611 по 637, с 639 по 711, 711а, с 712 по 783, 783а, 783б, с 784 по 805, 831, с 846 по 882, 882а, 882б, с 883 по 912, 912а, с 913 по 924, 924а, 925а, с 926 по 936, с 957 по 971, 988.

3.2. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, город Нововоронеж, территория потребительского кооператива Гаражный №5 Жигули, участок №2 (промышленная зона Восточная, 22), гаражи с 1 по 126, 126а, 126б, 126в, с 208 по 299, с 335 по 367, с 369 по 402, с 452 по 492, с 529 по 554, с 574 по 579, 579а, с 580 по 584, с 601 по 625, с 670 по 686, с 688 по 696, 696а, с 697 по 723, с 783 по 809, 809а, 810, 810а, с 815 по 833, с 835 по 837, с 897 по 929, с 934 по 950, с 1011 по 1037, 1037а, с 1040 по 1043, с 1047 по 1065, с 1124 по 1162, 1162а, с 1163 по 1170, с 1172 по 1226.

3.3. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, город Нововоронеж, территория потребительского кооператива Гаражный №5 Жигули, участок №3 (промышленная зона Восточная, 10), гаражи с 1 по 16, 16а, с 17 по 91.

3.4. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, город Нововоронеж, территория потребительского кооператива Гаражный №5 Жигули, участок №4 (ул. Свободы, 6б), гаражи с 1 по 88, 88а, с 89 по 93, 93а.»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

И. о. главы администрации

В. В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.02.2019

№158

г. Нововоронеж

О подтверждении
присвоения адреса

В связи с проведением инвентаризации адресов в программном комплексе Федеральная информационная адресная система (ФИАС), в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 года №443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2015 №492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 01. 12. 2018г. №1174 «О временном исполнении обязанностей главы администрации городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подтвердить адрес нежилого здания с кадастровым номером 36:33:0002603:1418, присвоенный в порядке, установленном до вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов»: Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Строителей, д. 1.

2. Отделу архитектуры и градостроительства разместить

сведения об адресе в ФИАС.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

И. о. главы администрации

В. В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.02.2019

№159

г. Нововоронеж

О поощрении

На основании решения Нововоронежской городской Думы от 25.09.2018 №301 «Об утверждении Положения о наградах городского округа город Нововоронеж», постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 01.12.2018 №1174 «О временном исполнении обязанностей главы администрации городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст.3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. За многолетний добросовестный труд и в связи с 60-летием со дня рождения наградить Почетной грамотой администрации городского округа город Нововоронеж Муковнина Александра Николаевича, директора-редактора муниципального унитарного предприятия городского округа город Нововоронеж «Кабельное телевидение».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

И.о.главы администрации

В.В.Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.02.2019

№162

г. Нововоронеж

Об утверждении Положения об обработке персональных данных в администрации городского округа город Нововоронеж без использования средств автоматизации

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 г. №211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации", на основании постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 01.12.2018 №1174 «О временном исполнении обязанностей главы администрации городского округа город Нововоронеж», руководствуясь статьями 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об обработке персональных данных в администрации городского округа город Нововоронеж без использования средств автоматизации.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его

опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» и разместить на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Конохову О.А.

И.о. главы администрации

В.В. Лещенко

Утверждено
постановлением администрации
городского округа город Нововоронеж
от 25.02.2019 №162

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД
НОВОВОРОНЕЖ
БЕЗ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ
АВТОМАТИЗАЦИИ**

1. Общие положения

1.1. Обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы (далее - персональные данные), считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

1.2. Обработка персональных данных не может быть признана осуществляемой с использованием средств автоматизации только на том основании, что персональные данные содержатся в информационной системе персональных данных либо были извлечены из нее.

2. Особенности организации обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации

2.1. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности, путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее - материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков).

2.2. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо несовместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель.

2.3. Лица, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации (в том числе сотрудники администрации или лица, осуществляющие такую обработку по договору с администрацией), должны быть проинформированы о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется администрацией без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки.

2.4. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее - типовая форма), должны соблюдаться следующие условия:

а) типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) должны содержать сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, имя (наименование) и адрес администрации, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых

администрацией способов обработки персональных данных;

б) типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляемую без использования средств автоматизации, - при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;

в) типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

г) типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо несовместимы.

2.5. При ведении журналов (реестров, книг), содержащих персональные данные, необходимые для однократного пропуска субъекта персональных данных в администрацию или в иных аналогичных целях, должны соблюдаться следующие условия:

а) необходимость ведения такого журнала (реестра, книги) должна быть предусмотрена актом администрации, содержащим сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, способы фиксации и состав информации, запрашиваемой у субъектов персональных данных, перечень лиц (поименно или по должностям), имеющих доступ к материальным носителям и ответственных за ведение и сохранность журнала (реестра, книги), сроки обработки персональных данных, а также сведения о порядке пропуска субъекта персональных данных в администрацию без подтверждения подлинности персональных данных, сообщенных субъектом персональных данных;

б) копирование содержащейся в таких журналах (реестрах, книгах) информации не допускается;

в) персональные данные каждого субъекта персональных данных могут заноситься в такой журнал (книгу, реестр) не более одного раза в каждом случае пропуска субъекта персональных данных в администрацию.

2.6. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению отдельной обработки персональных данных, в частности:

а) при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

б) при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

2.7. Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

2.8. Правила, предусмотренные пунктами 2.6 и 2.7 настоящего Положения, применяются также в случае, если необходимо обеспечить отдельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.

2.9. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя - путем

фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации

3.1. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, должна осуществляться таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

3.2. Необходимо обеспечивать раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

3.3. При хранении материальных носителей должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер, устанавливаются администрацией.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.02.2019

№166

г. Нововоронеж

Об утверждении состава Комиссии по проверке просроченной кредиторской задолженности

В связи с кадровыми изменениями, в соответствии с постановлениями администрации городского округа город Нововоронеж от 17.05.2016г. №648 «О создании комиссии по проверке просроченной кредиторской задолженности» и от 01.12.2018г. №1174 «О временном исполнении обязанностей главы администрации городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст.3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав комиссии по проверке просроченной кредиторской задолженности и ее реструктуризации согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации городского округа город Нововоронеж:

- от 26.10.2016 г. №1457 «Об утверждении состава Комиссии по проверке просроченной кредиторской задолженности»;

- от 15.09.2017 г. №865 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 26.10.2016г. №1457».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - руководителя финансового отдела Н.С. Иванову.

И.о. главы администрации

В.В. Лещенко

Приложение
к Постановлению администрации
городского округа город Нововоронеж
от 26.02.2019г. №166

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ПРОВЕРКЕ ПРОСРОЧЕННОЙ
КРЕДИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ**

1. Лещенко В.В. Председатель комиссии – и.о. главы администрации городского округа город Нововоронеж

2. Попов С.В. Заместитель председателя комиссии - заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж
3. Иванова Н.С. Заместитель главы - руководитель финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж
4. Тулинова С.А. Заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж
5. Павленко Е.В. Главный бухгалтер администрации городского округа город Нововоронеж
6. Городнянская Ю.В. Начальник контрольно - правового отдела администрации городского округа город Нововоронеж
7. Кораблина А.В. Начальник планово - экономического отдела администрации городского округа город Нововоронеж
8. Севастьянова Е.Л. Начальник отдела по инвестиционным программам и экономике администрации городского округа город Нововоронеж
9. Емельянова Р.В. Секретарь Комиссии - главный бухгалтер финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.02.2019

№170

г. Нововоронеж

Об установлении расходного обязательства городского округа город Нововоронеж и утверждении Порядка предоставления единовременной материальной помощи на компенсацию расходов на приобретение оборудования для приема телевизионных каналов цифрового эфирного телевидения отдельным категориям граждан, проживающим на территории городского округа город Нововоронеж

В связи с выделением средств из областного бюджета Воронежской области на оказание материальной помощи в соответствии с распоряжением правительства Воронежской области от 12.12.2018 г. №1025-р «О выделении денежных средств», на основании ст. 74.1, 86 Бюджетного кодекса РФ, ст.ст. 16, 37 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Нововоронежской городской Думы от 31.01.2019г. №341 «О предоставлении мер социальной поддержки отдельным категориям граждан городского округа город Нововоронеж», постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2013г. №1952 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж» (в соответствующей редакции), постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 01.12.2018г. №1174 «О временном исполнении обязанностей главы администрации городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что к расходному обязательству городского округа город Нововоронеж относится предоставление в 2019 году единовременной материальной помощи малоимущим гражданам, среднедушевой доход которых ниже величины одного прожиточного минимума, установленного в Воронежской области, а также участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, проживающим на территории городского округа город Нововоронеж, при переходе на цифровое эфирное телевизионное вещание.

2. Единовременная материальная помощь предоставляется гражданам, указанным в пункте 1 настоящего постановления, в виде компенсации расходов на приобретение одного комплекта оборудования для приема телевизионных каналов цифрового эфирного телевидения в период с 1 января 2018 года по 31 июля 2019 года в размере фактически понесенных расходов, но не более 1000 рублей.

3. Установить, что возникающее на основании настоящего Постановления расходное обязательство, исполняется за счет средств областного бюджета Воронежской области, выделенных в соответствии с распоряжением правительства Воронежской области от 12.12.2018 №1025-р «О выделении денежных средств» и поступивших в бюджет городского округа город Нововоронеж.

4. Утвердить Порядок предоставления единовременной материальной помощи на компенсацию расходов на приобретение оборудования для приема телевизионных каналов цифрового эфирного телевидения отдельным категориям граждан, проживающим на территории городского округа город Нововоронеж, согласно приложению к настоящему постановлению.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации С.А. Тулинову.

И.о. главы администрации

В.В. Лещенко

Приложение
к постановлению администрации
городского округа город Нововоронеж
от 27.02.2019 №170

Порядок предоставления единовременной материальной помощи на компенсацию расходов на приобретение оборудования для приема телевизионных каналов цифрового эфирного телевидения отдельным категориям граждан, проживающим на территории городского округа город Нововоронеж (далее – Порядок)

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления единовременной материальной помощи на компенсацию расходов на приобретение оборудования для приема телевизионных каналов цифрового эфирного телевидения отдельным категориям граждан, проживающим на территории городского округа город Нововоронеж (далее - единовременная материальная помощь).

1.2. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия:

Единовременная материальная помощь - денежная выплата, назначенная гражданину, понесшему фактические расходы на приобретение одного комплекта оборудования для приема сигнала цифрового эфирного телевидения в период с 1 января 2018 года по 31 июля 2019 года;

Оборудование для приема сигнала цифрового эфирного телевидения – телевизор со встроенным цифровым тюнером стандарта DVB-T2, цифровая приставка стандарта DVB-T2, антенна для приема телевизионных программ цифрового эфирного телевидения стандарта DVB-T2.

1.3. Право на получение единовременной материальной помощи имеют граждане Российской Федерации, одновременно отвечающие всем нижеперечисленным требованиям:

1.3.1. зарегистрированные и постоянно проживающие на территории городского округа город Нововоронеж;

1.3.2. отнесенные к следующим льготным категориям граждан:

- участники и инвалиды Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.;

- малоимущие семьи, малоимущие одиноко проживающие граждане, получившие в период с 01.01.2018 по 31.07.2019 государственную социальную помощь в соответствии с Законом Воронежской области от 25.06.2012 №98-ОЗ «О государственной социальной помощи в Воронежской области»;

1.3.3. обратившиеся до 01.08.2019 года в администрацию городского округа город Нововоронеж с заявлением об оказании единовременной материальной помощи на компенсацию расходов на приобретение оборудования для приема телевизионных каналов цифрового эфирного

телевидения.

1.4. Каждый гражданин вправе получить только одну единовременную материальную помощь.

1.5. Единовременная помощь выплачивается в виде компенсации расходов на приобретение одного комплекта оборудования для приема телевизионных каналов цифрового эфирного телевидения, в размере фактически понесенных расходов, но не более 1000 рублей.

II. Порядок предоставления единовременной материальной помощи

2.1. Для получения единовременной материальной помощи граждане представляют в отдел труда и социальной политики администрации городского округа город Нововоронеж:

2.1.1. заявление об оказании единовременной материальной помощи по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявление) и следующие документы:

- копию и оригинал паспорта;

- для участников и /или инвалидов Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. - копию и оригинал удостоверения;

- реквизиты текущего счета в рублях, открытого гражданином в кредитной организации для перечисления единовременной материальной помощи;

- копию и оригинал документов, подтверждающих покупку оборудования в период с 01.01.2018 г. по 31.07.2019 г.

2.2. Отдел труда и социальной политики администрации городского округа город Нововоронеж запрашивает самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса в КУВО «УСЗН г.Нововоронеж» документ, подтверждающий назначение гражданину (либо его семье) государственной социальной помощи.

2.3. Предоставленные документы проверяются в присутствии заявителя на предмет правильности оформления и соответствия нормам, установленным законодательствам Российской Федерации. Подлинники документов возвращаются заявителю.

К документам, подтверждающим покупку оборудования относятся:

- фискальный документ (кассовый чек, квитанция об оплате и т.п.);

- документ на оборудование (товарный чек, гарантийный талон и т.п.).

2.4. Датой подачи заявления считается день предоставления документов, необходимых для рассмотрения вопроса об оказании единовременной материальной помощи.

2.5. Заявление и прилагаемые к нему документы формируются в дело с составлением описи. Заявителю выдается расписка с перечислением полученных от него документов.

2.6. Данные о принятом заявлении заносятся в журнал учета заявлений, по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

2.7. Решение об оказании единовременной материальной помощи или об отказе в ее оказании принимается администрацией городского округа город Нововоронеж в течение 7 рабочих дней с даты подачи гражданином заявления.

2.8. Администрация городского округа город Нововоронеж в течение трех рабочих дней с даты, принятия решения об оказании или об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи, информирует гражданина о принятом решении путем направления в его адрес соответствующего решения.

2.9. Основаниями для принятия решения об отказе в единовременной материальной помощи являются:

- отсутствие у гражданина права на получение единовременной денежной компенсации;

- непредставление и (или) представление неполного комплекта документов, указанных в п.п.2.1.1 п.2.1. настоящего Порядка.

III. Порядок перечисления единовременной материальной помощи

3.1. Бухгалтерия администрации городского округа город Нововоронеж в течение 5 календарных дней со дня принятия решения об оказании единовременной материальной помощи осуществляет перечисление денежных средств на лицевой счет гражданину, указанный в заявлении, открытый в кредитной организации банковской системы Российской Федерации, расположенной на территории Воронежской области.

Приложение №1
к Порядку предоставления единовременной
материальной помощи на компенсацию расходов
на приобретение оборудования для приема
телевизионных каналов цифрового эфирного
телевидения отдельным категориям граждан
проживающим на территории городского
округа город Нововоронеж

В администрацию городского
округа город Нововоронеж

от гр. _____
(фамилия, имя, отчество)
проживающего по адресу: _____
тел. _____

Заявление
об оказании единовременной материальной помощи

В соответствии с Порядком предоставления единовременной материальной помощи на компенсацию расходов на приобретение оборудования для приема телевизионных каналов цифрового эфирного телевидения, прошу оказать мне единовременную материальную помощь.

Сведения о заявителе:

Фамилия, имя, отчество(полностью) _____

Число, месяц, год рождения _____

Наименование документа, удостоверяющего личность _____

серия № _____, когда и кем выдан _____

Адрес регистрации _____

Контактный телефон _____

Удостоверение участника и /или инвалида Великой Отечественной Войны 1941-1945гг.

№ _____ выдано «__» _____ г.

Сведения о лицевом счете для перечисления единовременной материальной помощи _____

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы:

документы, подтверждающие факт покупки оборудования в период с 01.01.2018 по 31.07.2019г.

Достоверность и полноту изложенных в настоящем заявлении сведений подтверждаю.

Руководствуясь ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных администрацией городского округа город Нововоронеж.

Настоящее согласие выражено в отношении обработки персональных данных, осуществляемой с целью оказания единовременной материальной помощи гражданам проживающим на территории городского округа город Нововоронеж при переходе на цифровое эфирное телевизионное вещание.

Настоящее согласие дается на обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места проживания, контактный телефон, данные документа участника и/или инвалида Великой Отечественной войны 1941-1945г.г., сведения о лицевом счете для перечисления единовременной материальной помощи.

Настоящее согласие дается на совершение любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение,) извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие выражено мною свободно, своей волей и в своем интересе. Я могу отозвать вышеуказанное согласие, предоставив в администрацию городского округа город Нововоронеж заявление в простой письменной форме.

_____ (_____) «__» _____ 201__ г.
(подпись заявителя) (фамилия, имя, отчество)

Копия документов, предоставленных с настоящим заявлением, приняты и с оригиналами сверены «__» _____ 2019г.

Принявший заявление _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 201__ г.

Дополнительные сведения

1. Заявителю «_____» _____ 201__ г. направлено уведомление о решении по настоящему заявлению.

2. Заявителю оказана материальная помощь в размере _____ рублей "___" _____ 20__ г.

Журнал учета заявлений граждан городского округа город Нововоронеж, претендующих на одновременную материальную помощь при переходе на цифровое эфирное телевизионное вещание

№п/п	Адрес проживания	Ф.И.О. заявителя	Льготная группа		Принятое решение об оказании одновременной материальной помощи		Размер одновременной материальной помощи
			участник/инвалид ВОВ	Молодообеспеченные граждане	Дата решения	Решение (в случае отрицательного решения указать причину)	
1	2	3	4	5	6	7	8

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.02.2019

№172

г. Нововоронеж

О подтверждении
присвоения адресов

В связи с проведением инвентаризации адресов в программном комплексе Федеральная информационная адресная система (ФИАС), в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 года №443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2015 №492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 01. 12. 2018г. №1174 «О временном исполнении обязанностей главы администрации городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подтвердить адреса, присвоенные в порядке, установленном до вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов» следующих земельных участков:

1.1. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Аленовская, 45;

1.2. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Аленовская, 61;

1.3. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Аленовская, 73;

1.4. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Аленовская, 225;

1.5. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Аленовская, 101А;

1.6. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Аленовская, 95б;

1.7. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Березовая, 24;

1.8. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Березовая, 26;

1.9. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Березовая, 27;

1.10. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Березовая, 29;

1.11. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Березовая, 31а;

1.12. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Березовая, 36;

1.13. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Березовая, 41;

1.14. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Березовая, 45;

1.15. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Березовая, 52;

1.16. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Березовая, 54;

1.17. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Березовая, 64;

1.18. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Березовая, 66;

1.19. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Березовая, 68;

1.20. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Березовая, 70;

1.21. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Дачная, 85;

1.22. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Дачная, 88;

1.23. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Каштановая, 26;

1.24. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Каштановая, 58;

1.25. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Каштановая, 62;

1.26. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Лесная, 61;

1.27. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Лесная, 65;

1.28. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул.

адресная система (ФИАС), в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 года №443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2015 №492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 01.12.2018г. №1174 «О временном исполнении обязанностей главы администрации городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подтвердить адреса, присвоенные в порядке, установленном до вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов» следующим объектам:

1.1. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:139 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Каштановая, 61;

1.2. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:34 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Березовая, 31б;

1.3. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0002008:8 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Советская, 95а;

1.4. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0002007:11 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Советская, 118;

1.5. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0002007:5 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Советская, 115в;

1.6. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0002008:3 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Советская, 99;

1.7. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0002010:3 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Сосновая, 13а;

1.8. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0002008:1 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Советская, 92;

1.9. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0000000:111 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Советская, 82;

1.10. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0002021:10 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Советская, 36-37;

1.11. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0002018:1 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Солнечная, 81а;

1.12. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0002012:124 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Свободы, 9;

1.13. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0002004:85 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Советская, 190;

1.14. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:150 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Березовая, 37;

1.15. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:272 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Лесная, 29;

1.16. Земельный участок, кадастровый номер

36:33:0003001:165 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Березовая, 61;

1.17. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0002406:7 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Курчатова, 4а;

1.18. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0002406:2 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Курчатова, 4;

1.19. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0002002:1 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Советская, 121;

1.20. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0002001:34 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Аленовская, 71б;

1.21. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0002001:64 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Советская, 202;

1.22. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0002101:2 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Фетисова, 39;

1.23. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:262 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Каштановая, 16;

1.24. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:93 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Абрикосовая, 5;

1.25. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0002104:23 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Аленовская, 214;

1.26. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:159 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Каштановая, 32;

1.27. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:167 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Каштановая, 36;

1.28. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:151 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Сиреневый бульвар, 9;

1.29. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:211 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Каштановая, 63;

1.30. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:886 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Каштановая, 49;

1.31. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:1322 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Сиреневый бульвар, 40А;

1.32. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:75 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, пер. Тенистый, 7;

1.33. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:171 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Сиреневый бульвар, 38;

1.34. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:69 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Каштановая, 9;

1.35. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:184 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Каштановая, 50;

1.36. Земельный участок, кадастровый номер

36:33:0003001:166 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Каштановая, 56;

1.37. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:64 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Каштановая, 80;

1.38. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:71 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Радужная, 25;

1.39. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:147 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Сиреневый бульвар, 42в;

1.40. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:235 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Лесная, 31;

1.41. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:202 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Садовая, 16;

1.42. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:157 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Садовая, 64;

1.43. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:1375 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Радужная, 51;

1.44. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:105 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Садовая, 24а;

1.45. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:27 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Садовая, 41;

1.46. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:1385 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Дачная, 4;

1.47. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:144 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Лесная, 67;

1.48. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:168 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Садовая, 95;

1.49. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:217 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Садовая, 92;

1.50. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0000000:105 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Свободы, 45;

1.51. Земельный участок, кадастровый номер 36:33:0003001:145 – Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, ул. Лесная, 69.

2. Отделу архитектуры и градостроительства разместить сведения об адресах в ФИАС.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

И. о. главы администрации

В. В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.02.2019

№175

г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 03.11.2015 № 1504

В целях исполнения мероприятий дорожной карты по реализации целевой модели «Постановка на кадастровый учет земельных участков и объектов недвижимого имущества», утвержденной приказом департамента экономического развития Воронежской области от 02. 04. 2018 № 51-13-09/45-о, в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 01. 12. 2018г. №1174 «О временном исполнении обязанностей главы администрации городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 03.11.2015 № 1504 «Об утверждении административного регламента администрации городского округа город Нововоронеж по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту недвижимости и аннулирование адреса» в редакции постановления от 16.04.2018 № 328, внести следующие изменения:

1.1. Приложение «Административный регламент администрации городского округа город Нововоронеж по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту недвижимости и аннулирование адреса» изложить в редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации С. В. Попова.

И. о. главы администрации

В. В. Лещенко

Приложение к постановлению администрации
городского округа город Нововоронеж
№ 175 от 27. 02. 2019г.

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД
НОВОВОРОНЕЖ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«ПРИСВОЕНИЕ АДРЕСА ОБЪЕКТУ НЕДВИЖИМОСТИ
И АННУЛИРОВАНИЕ АДРЕСА»**

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Предметом регулирования административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту недвижимости и аннулирование адреса» (далее – административный регламент) являются отношения, возникающие между заявителями, администрацией городского округа город Нововоронеж и многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) при присвоении и аннулировании адресов одному или нескольким объектам недвижимого имущества, в том числе земельным участкам, зданиям, сооружениям, помещениям и объектам незавершенного строительства (далее – объекты адресации), а также определение состава, последовательности и сроков выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Описание заявителей

Заявителями являются физические или юридические лица (далее – заявитель), являющиеся собственниками объекта адресации, либо лицами, обладающими одним из следующих вещных прав на объект адресации:

- право хозяйственного ведения;
- право оперативного управления;
- право пожизненно наследуемого владения;
- право постоянного (бессрочного) пользования.

С заявлением вправе обратиться представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на

оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на указании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления (далее - представитель заявителя).

От имени собственников помещений в многоквартирном доме с заявлением вправе обратиться представитель таких собственников, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания указанных собственников.

От имени членов садоводческого, огороднического и (или) дачного некоммерческого объединения граждан с заявлением вправе обратиться представитель указанных членов некоммерческих объединений, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания членов такого некоммерческого объединения.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги:

1.3.1. Орган, предоставляющий муниципальную услугу: администрация городского округа город Нововоронеж (далее – администрация).

Администрация расположена по адресу: 396070, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д.4.

1.3.2. Информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах (телефонах для справок и консультаций), интернет-адресах, адресах электронной почты администрации:

Непосредственно в администрации муниципальную услугу предоставляет отдел архитектуры и градостроительства (далее – отдел).

Адрес отдела: 396070, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д.4, каб. 203.

Отдел осуществляет прием заявителей в соответствии со следующим графиком: вторник – с 08.00 до 17.15 (перерыв: с 12.00 до 13.00).

Праздничные дни, а также продолжительность рабочего времени в предпраздничные дни устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Справочный телефон, факс отдела: 8(47364)5-44-65.

Адрес официального сайта администрации городского округа город Нововоронеж в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.new-voronezh.ru, адрес электронной почты отдела - pvarhitektor@govvrn.ru.

Место нахождения филиала АУ «МФЦ»: 396072, г. Нововоронеж, ул. Набережная, д. 34.

Часы работы: понедельник, вторник, пятница, суббота: с 08.00 до 17.00, перерыв: с 12.00 до 13.00, среда: с 10.00 до 20.00, четверг: с 08.00 до 16.30, перерыв: с 12.00 до 13.00, выходной: воскресенье.

Телефон для справок: 8(47364) 74-0-74.

Адрес официального сайта АУ «МФЦ»: www.mfc.vrn.ru.

1.3.3. Сведения о местонахождении, графике (режиме) работы, контактных телефонах (телефонах для справок и консультаций), интернет-адресах, адресах электронной почты администрации, многофункционального центра размещаются:

- на официальном сайте администрации в сети Интернет (www.new-voronezh.ru);

- в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» (www.govvrn.ru);

- на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет (www.gosuslugi.ru)

- на официальном сайте многофункционального центра (www.mfc.vrn.ru);

- на информационном стенде в администрации;

- на информационном стенде в многофункциональном центре.

1.3.3. Способы получения информации о местонахождении и графике (режиме) работы органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги:

- непосредственно в администрации, многофункциональном центре;

- с использованием средств телефонной связи, средств сети Интернет.

1.3.4. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления

муниципальной услуги, размещается непосредственно в помещении администрации, многофункционального центра с использованием информационных стендов, на официальном сайте администрации в сети Интернет, в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет», на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет, предоставляется уполномоченными должностными лицами администрации, многофункционального центра (далее – уполномоченные должностные лица) при личном обращении заявителей, по телефонам справочных служб, а также в письменной форме почтовым отправлением либо электронным сообщением по адресу, указанному заявителем.

Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется уполномоченными должностными лицами при личном контакте с заявителями, по телефонам справочных служб, а также в письменной форме почтовым отправлением либо электронным сообщением с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет», единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет.

1.3.5. На официальном сайте администрации, на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет», на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет размещается также следующая информация:

1) текст настоящего административного регламента;

2) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

3) формы, образцы документов, заявлений.

1.3.6. При осуществлении консультаций по письменным обращениям ответ на обращение направляется почтовым отправлением или электронным сообщением в адрес Заявителя в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты регистрации письменного обращения.

1.3.7. При ответах на телефонные звонки и при личном обращении уполномоченные должностные лица консультируют заявителей по вопросам, касающимся:

1) порядка и сроков предоставления муниципальной услуги;

2) порядка оформления представляемых заявителем документов;

3) порядка обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги;

4) хода предоставления муниципальной услуги.

Время телефонного разговора и консультирования при личном обращении не может превышать 10 минут. В случае если для разъяснения требуется время, превышающее 10 минут, уполномоченное должностное лицо, осуществляющее консультирование, должно предложить заинтересованному лицу обратиться за необходимой информацией в письменном виде.

Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности уполномоченного должностного лица, принявшего телефонный звонок.

В случае если уполномоченное должностное лицо, принявшее звонок, не может самостоятельно ответить на поставленные вопросы, он переадресует (переводит) данный телефонный звонок другому уполномоченному должностному лицу или же сообщает обратившемуся гражданину телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги – «Присвоение адреса объекту недвижимости и аннулирование адреса».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.

2.2.1. Орган, предоставляющий муниципальную услугу: администрация городского округа город Нововоронеж.

2.2.2. Администрация при предоставлении муниципальной услуги в целях получения документов, необходимых для принятия решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также получения информации для проверки сведений, представленных

заявителем, осуществляет взаимодействие с Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области, филиалом федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Воронежской области, федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами Воронежской области, органами местного самоуправления.

2.2.3. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный Решением Нововоронежской городской Думы от 06 октября 2011 года №181 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией городского округа - город Нововоронеж муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг».

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги. Результатом предоставления муниципальной услуги является принятие решения о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании в виде постановления администрации либо решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

Срок принятия решения о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса не должен превышать 10 рабочих дней со дня поступления заявления.

В случае представления заявления через многофункциональный центр срок принятия решения о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса исчисляется со дня передачи многофункциональным центром заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (при их наличии), в администрацию.

Срок направления заявителю (представителю заявителя) постановления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также решения об отказе в таком присвоении или аннулировании адреса составляет:

- в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет», единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет, не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в абзацах 2,3 настоящего пункта;

- в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку в администрации – не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в абзацах 2, 3 настоящего пункта;

- в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку в многофункциональном центре – не позднее одного рабочего дня со дня передачи постановления администрации о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса в многофункциональный центр;

- в форме документа на бумажном носителе посредством почтового отправления не позднее рабочего дня, следующего за 10-м рабочим днем со дня истечения установленного абзацами 2,3 настоящего пункта срока.

Срок исправления технических ошибок, допущенных при оформлении документов, не должен превышать трех рабочих дней с момента обнаружения ошибки или получения от любого заинтересованного лица в письменной форме заявления об ошибке в записях.

Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не предусмотрено.

2.5. Правовые основы для предоставления муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту недвижимости и аннулирование адреса» осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ», 2003, №40, 6 октября);

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 2010, № 168, 30 июля);

- Постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 24.11.2014);

- Приказом Минфина России от 11.12.2014 № 146н «Об утверждении форм заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 12.02.2015);

- Уставом городского округа город Нововоронеж принятым решением Нововоронежской городской Думы от 01.11.2012 № 285;

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Воронежской области и городского округа город Нововоронеж, регламентирующими правоотношения в сфере предоставления государственных услуг.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем.

Муниципальная услуга предоставляется на основании заявления, поступившего в администрацию или в многофункциональный центр.

Форма заявления приведена в приложении №1 к настоящему административному регламенту.

Заявление представляется заявителем (представителем заявителя) лично в администрацию или многофункциональный центр либо направляется заявителем (представителем заявителя) в администрацию на бумажном носителе посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет», единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет.

Заявление должно быть подписано заявителем либо представителем заявителя.

При представлении заявления представителем заявителя к такому заявлению прилагается доверенность, выданная представителю заявителя, оформленная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Заявление в форме электронного документа подписывается заявителем либо представителем заявителя с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

При предоставлении заявления представителем заявителя в форме электронного документа к такому заявлению прилагается надлежащим образом оформленная доверенность в форме электронного документа, подписанного лицом, выдавшим (подписавшим) доверенность, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае, если представитель заявителя действует на основании доверенности).

В случае представления заявления при личном обращении заявителя или представителя заявителя предъявляется документ, удостоверяющий соответственно личность заявителя или представителя заявителя.

Лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица, предъявляет документ, удостоверяющий его личность, и сообщает реквизиты свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а представитель юридического лица предъявляет также документ, подтверждающий его полномочия действовать от имени этого юридического лица, или копию этого документа,

заверенную печатью и подписью руководителя этого юридического лица.

2.6.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить:

- правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации;

- кадастровые паспорта объектов недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);

- кадастровый паспорт объекта адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);

- кадастровая выписка об объекте недвижимости, который снят с учета (в случае аннулирования адреса объекта адресации при прекращении существования объекта адресации);

- уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации при отказе в осуществлении кадастрового учета объекта адресации);

- разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации в эксплуатацию;

- схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса);

- решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение);

- акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации).

Заявители (представители заявителя) при подаче заявления вправе приложить к нему вышеуказанные документы, если такие документы не находятся в распоряжении органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

Копии документов, прилагаемых к заявлению, должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке, кроме случаев, когда заявитель лично представляет в администрацию или многофункциональный центр соответствующий документ в подлиннике для сверки.

При направлении заявления и прилагаемых к нему документов в электронном виде документы удостоверяются заявителем (представителем заявителя) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области и муниципальными правовыми актами городского округа город Нововоронеж находятся в распоряжении администрации, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от

27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.6.3. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документах, выдаваемых организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги:

- проведение кадастровых работ в целях выдачи межевого плана, представление технического плана, акта обследования.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является:

- с заявлением о присвоении объекту адресации адреса обратилось лицо, не указанное в пункте 1.2. настоящего административного регламента;

- ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;

- документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;

- отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением правительства РФ от 19.11.2014 №1221.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в течение 1 рабочего дня с момента поступления заявления.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

2.12.1. Прием граждан осуществляется в специально выделенных для предоставления муниципальных услуг помещениях.

Помещения должны содержать места для информирования, ожидания и приема граждан. Помещения должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, а также быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения.

У входа в каждое помещение размещается табличка с наименованием помещения (зал ожидания, приема/выдачи документов и т.д.).

2.12.2. Около здания должны быть организованы парковочные места для автотранспорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов).

Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

2.12.3. В помещениях для ожидания заявителям отводятся места, оборудованные стульями, кресельными секциями. В местах ожидания должны быть предусмотрены средства для оказания первой помощи и доступные места общего

пользования.

2.12.4. Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются:

- информационными стендами, на которых размещается визуальная и текстовая информация;
- стульями и столами для оформления документов.

К информационным стендам должна быть обеспечена возможность свободного доступа граждан.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационных стендах в помещениях приема и выдачи документов, которые должны быть освещены, хорошо просматриваемы.

Информационные стенды должны содержать актуальную информацию, необходимую для получения муниципальной услуги. Тексты материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений.

2.12.5. Помещения для приема заявителей должны быть оборудованы табличками с указанием номера кабинета и должности лица, осуществляющего прием. Место для приема заявителей должно быть оборудовано стулом, иметь место для написания заявлений и размещения документов.

Помещения для приема заявителей должны обеспечивать возможность реализации прав лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) на предоставление муниципальной услуги. Помещения оборудуются пандусами, санитарными помещениями, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ к указанным помещениям лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, использующих кресла-коляски.

2.12.6. Требования к обеспечению условий доступности муниципальных услуг для инвалидов.

Орган предоставляющий муниципальную услугу обеспечивает условия доступности для беспрепятственного доступа инвалидов в здание и помещения, в котором предоставляется муниципальная услуга, и получения муниципальной услуги в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», и другими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области.

Если здание и помещения, в котором предоставляется услуга не приспособлены или не полностью приспособлены для потребностей инвалидов, орган предоставляющий муниципальную услугу обеспечивает предоставление муниципальной услуги по месту жительства инвалида.

2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

2.13.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

- оборудование территорий, прилегающих к месторасположению органа предоставляющего услугу, местами для парковки автотранспортных средств, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов);

- оборудование мест ожидания в органе предоставляющего услугу доступными местами общего пользования;

- оборудование мест ожидания и мест приема заявителей в органе предоставляющего услугу стульями, столами (стойками) для возможности оформления документов;

- соблюдение графика работы органа предоставляющего услугу;

- размещение полной, достоверной и актуальной информации о муниципальной услуге в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет», на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет, на официальном сайте администрации, на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги;

- возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре;

- возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.13.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

- полнота предоставления муниципальной услуги в соответствии с требованиями настоящего административного

регламента;

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

- удельный вес жалоб, поступивших в администрацию по вопросу предоставления муниципальной услуги, в общем количестве заявлений на предоставление муниципальной услуги.

2.14. Особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.14.1. Прием заявления и необходимых документов и выдача документов по результатам предоставления муниципальной услуги осуществляются в многофункциональных центрах в соответствии с заключенными в установленном порядке соглашениями о взаимодействии.

2.14.2. Заявителям обеспечивается возможность копирования формы заявления, необходимого для получения муниципальной услуги, на официальном сайте администрации в сети Интернет, в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет», на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет.

2.14.3. Заявитель (представитель заявителя) в целях получения муниципальной услуги может подать заявление и получить результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет», единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет.

2.14.4. При обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги заявление и документы, предоставляемые заявителем для предоставления муниципальной услуги, подписываются с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур.

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;

- рассмотрение представленных документов, истребование документов (сведений), указанных в пункте 2.6.2 настоящего административного регламента, в рамках межведомственного взаимодействия;

- подготовка проекта постановления администрации о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса;

- выдача (направление) заявителю постановления администрации о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.

3.1.2. Последовательность действий при предоставлении муниципальной услуги отражена в блок-схеме предоставления муниципальной услуги, приведенной в приложении №2 к настоящему административному регламенту.

3.2. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов.

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является личное обращение заявителя или представителя заявителя в администрацию, многофункциональный центр с заявлением либо поступление в адрес администрации заявления, направленного посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет», единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет.

3.2.2. Специалист администрации и многофункционального центра, уполномоченный на прием и регистрацию документов заявителя, осуществляет проверку документов заявителя на наличие или отсутствие оснований для отказа в их приеме, указанных в пункте 2.7. настоящего административного

регламента.

3.2.3. В случае обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги через многофункциональный центр заявление передается с сопроводительным письмом в адрес администрации в порядке и сроки, установленные заключенным между ними соглашением о взаимодействии.

3.2.4. Регистрация заявления с прилагаемыми документами осуществляется в сроки, установленные пунктом 2.11. настоящего административного регламента.

3.2.5. Если заявление и документы, указанные в пункте 2.6. настоящего административного регламента, представляются заявителем (представителем заявителя) в администрацию лично, администрация выдает заявителю или его представителю расписку (приложение №3 к настоящему административному регламенту) в получении документа с указанием их перечня и даты получения. Расписка выдается заявителю (представителю заявителя) в день получения администрацией таких документов.

3.2.6. При направлении заявления и документов, указанных в пункте 2.6. настоящего административного регламента, посредством почтового отправления или представления заявителем (представителем заявителя) лично через многофункциональный центр расписка в получении таких заявления и документов направляется администрацией по указанному в заявлении почтовому адресу в течение рабочего дня, следующего за днем получения администрацией документов.

3.2.7. При направлении заявления и документов, указанных в пункте 2.6. настоящего административного регламента, в форме электронного документа, получение документов подтверждается администрацией путем направления заявителю (представителю заявителя) сообщения о получении заявления и документов с указанием входящего регистрационного номера заявления, даты получения администрацией заявления и документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема.

Сообщение о получении заявления и документов направляется по указанному в заявлении адресу электронной почты или в личный кабинет заявителя (представителя заявителя) в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет», на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет.

Сообщение о получении заявления и документов направляется заявителю (представителю заявителя) не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в администрацию.

3.2.8. При наличии оснований, указанных в пункте 2.7 настоящего административного регламента, в случае личного обращения заявителя в администрацию или многофункциональный центр специалист, уполномоченный на прием и регистрацию документов, уведомляет заявителя о наличии препятствий к принятию документов, возвращает документы, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

3.2.9. При наличии оснований, указанных в пункте 2.7 настоящего административного регламента, в случае поступления в адрес администрации заявления, направленного посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет», единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет, специалист, уполномоченный на прием и регистрацию документов, не позднее пяти рабочих дней со дня предоставления такого заявления уведомляет заявителя о наличии препятствий к принятию документов, возвращает документы, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

3.2.10. Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов либо отказ в приеме заявления и прилагаемых к нему документов.

3.2.11. Максимальный срок исполнения административной процедуры – 1 рабочий день.

3.3. Рассмотрение представленных документов, истребование документов (сведений), указанных в пункте 2.6.2 настоящего административного регламента, в рамках межведомственного взаимодействия.

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного заявления и прилагаемых к нему документов специалисту, уполномоченному на рассмотрение представленных документов.

3.3.2. В рамках рассмотрения заявления и прилагаемых документов осуществляется проверка заявления и прилагаемых документов на предмет наличия (отсутствия) оснований отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных пунктом 2.8. настоящего административного регламента.

3.3.3. Специалист, уполномоченный на рассмотрение представленных документов, проверяя документы, устанавливает:

- 1) наличие всех необходимых документов;
- 2) наличие полномочий заявителя (представителя заявителя) на обращение за предоставлением муниципальной услуги;
- 3) необходимость направления межведомственного запроса;
- 4) наличие или отсутствие иных оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.4. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, в целях получения необходимых документов специалист, уполномоченный на рассмотрение представленных документов, самостоятельно запрашивает такие документы путем направления межведомственных запросов:

- 1) в Нововоронежский отдел управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области на получение выписок из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах на объект недвижимости (земельный участок);
- 2) в отдел Нововоронежского филиала ФГБУ «Федеральная кадастровая Палата Росреестра» по Воронежской области на получение кадастровых выписок об объектах недвижимости;
- 3) в федеральные органы исполнительной власти, исполнительные органы Воронежской области, органы местного самоуправления на получение:

- схемы расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории;
- сведений, содержащихся в разрешении на строительство;
- сведений, содержащихся в разрешении на ввод объекта адресации в эксплуатацию;
- решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, акта приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации.

3.3.5. Межведомственный запрос направляется в срок, не превышающий один рабочий день, следующий за днем поступления специалисту, уполномоченному на рассмотрение представленных документов, заявления и прилагаемых документов.

3.3.6. Направление межведомственного запроса осуществляется в электронной форме посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Направление межведомственного запроса в бумажном виде допускается в случае отсутствия технической возможности направления межведомственных запросов в электронной форме посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Межведомственный запрос в бумажном виде заполняется в соответствии с требованиями, установленными статьей 7.2. Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3.3.7. По результатам полученных сведений (документов) специалист, уполномоченный на рассмотрение представленных документов, принимает решение о подготовке проекта постановления о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решения о подготовке решения об отказе в присвоении объекту

адресации адреса или его аннулировании по форме согласно приложению №4 к настоящему административному регламенту.

3.3.8. Результатом административной процедуры является принятие решения о подготовке проекта постановления о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании, либо решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании.

3.3.9. Максимальный срок исполнения административной процедуры - 3 рабочих дня.

3.4. Подготовка проекта постановления о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.

3.4.1. По результатам принятого решения специалист, уполномоченный на подготовку проекта постановления о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании, либо решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса:

3.4.1.1. Готовит проект постановления администрации о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решение об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.

3.4.1.2. Передает подготовленные проект постановления администрации о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решение об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса на подписание главе администрации городского округа город Нововоронеж.

3.4.1.3. Обеспечивает регистрацию постановления о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.

3.4.1.4. При наличии в заявлении указания о выдаче решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в таком присвоении или аннулировании через многофункциональный центр по месту представления заявления обеспечивает передачу постановления о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса в многофункциональный центр для выдачи заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем истечения срока, установленного пунктом 2.4. настоящего административного регламента.

3.4.1.5. Обеспечивает внесение информации о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса в государственный адресный реестр в течение 1 рабочего дня со дня принятия постановления.

3.4.2. Результатом административной процедуры является принятие постановления о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.

3.4.3. Максимальный срок исполнения административной процедуры – 5 рабочих дней.

3.5. Выдача (направление) заявителю постановления о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.

3.5.1. Постановление администрации о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также решение об отказе в таком присвоении или аннулировании адреса направляются заявителю (представителю заявителя) одним из способов, указанным в заявлении:

- в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет», единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет, не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в пункте 2.4. настоящего административного регламента;

- в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку в администрации – не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в пункте 2.4. настоящего административного регламента;

- в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под

- расписку в многофункциональном центре – не позднее одного рабочего дня со дня передачи акта администрации о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса в многофункциональный центр;

- в форме документа на бумажном носителе посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу не позднее рабочего дня, следующего за 10-м рабочим днем со дня истечения установленного пунктом 2.4. настоящего административного регламента срока.

3.5.2. Заявитель (представитель заявителя) информируется о принятом решении в порядке, предусмотренном пунктом 1.3.4. настоящего административного регламента.

3.5.3. Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю (представителю заявителя) лично по месту обращения постановления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также решения об отказе в таком присвоении или аннулировании адреса или направлении указанных документов почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении, либо в форме электронного документа использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет», единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет.

3.5.4. Максимальный срок исполнения административной процедуры – 1 рабочий день.

3.6. Подача заявителем (представителем заявителя) заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и прием таких заявлений и документов в электронной форме.

3.6.1. Заявитель (представитель заявителя) в целях получения муниципальной услуги может подать заявление в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет», единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет.

3.6.2. При обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги заявление и документы, представляемые заявителем для предоставления муниципальной услуги, подписываются с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

3.6.3. Заявитель (представитель заявителя) вправе получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет», единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет.

3.6.4. Заявитель (представитель заявителя) в целях получения муниципальной услуги может получить результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет», единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет.

3.7. Взаимодействие администрации с иными органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг в электронной форме.

Для получения правоустанавливающих и (или) праводостоверяющих документов на объекты недвижимости предусмотрено межведомственное взаимодействие администрации с Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области в электронной форме.

Для получения кадастровых выписок об объектах недвижимости предусмотрено межведомственное взаимодействие администрации с филиалом федерального государственного бюджетного учреждения "Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" по Воронежской области в электронной форме.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами установленных настоящим административным регламентом административных процедур, а также соответствием решений, принятых в рамках предоставления муниципальной услуги, положениям нормативных правовых актов осуществляется должностными лицами органа местного самоуправления, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

4.2. Перечень иных должностных лиц администрации, осуществляющих текущий контроль организации предоставления муниципальной услуги, в том числе реализации предусмотренных настоящим административным регламентом административных процедур, устанавливается муниципальными правовыми актами администрации.

Муниципальные служащие, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка исполнения каждой административной процедуры, предусмотренной настоящим административным регламентом.

4.3. Текущий контроль осуществляется путем проведения должностным лицом, ответственным за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, проверок соблюдения и исполнения сотрудниками положений Административного регламента.

4.4. Проведение текущего контроля должно осуществляться не реже двух раз в год.

Текущий контроль может быть плановым (осуществляется на основании полугодовых или годовых планов работы органа местного самоуправления) и внеплановым (проводится по конкретному обращению заявителя или иных заинтересованных лиц). При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или вопросы, связанные с исполнением отдельных административных процедур (тематические проверки).

Результаты проверки оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5 Контроль за предоставлением муниципальной услуги может быть осуществлен со стороны граждан, их объединений и организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих.

5.1. Заявители имеют право подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) администрации, а также должностных лиц администрации, муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявления заявителя об оказании муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении

муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж;

7) отказ администрации, должностного лица администрации в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Заявитель может обжаловать решения и действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих администрации главе администрации городского округа город Нововоронеж либо в антимонопольный орган.

5.4. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в администрацию.

5.5. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта администрации, информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет», единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.6. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) администрации, должностного лица администрации либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) администрации, должностного лица администрации либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.7. Жалоба, поступившая в администрацию, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации, должностного лица администрации в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- 1) удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных администрацией опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;
- 2) отказать в удовлетворении жалобы.

5.9. В удовлетворении жалобы отказывается в следующих случаях:

- 1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- 2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.10. Администрация вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- 1) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

2) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

5.11. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

5.12. Заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы ее позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте

5.8. настоящего административного регламента.

5.13. Решение по жалобе может быть обжаловано в судебном порядке.

5.14. При рассмотрении жалобы заявитель имеет право обращаться с просьбой об истребовании информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в том числе в электронной форме, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.15. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется в соответствии с пунктом 1.3.4. настоящего административного регламента.

Приложение № 1
к административному
регламенту

ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРИСВОЕНИИ ОБЪЕКТУ АДРЕСАЦИИ АДРЕСА ИЛИ АННУЛИРОВАНИИ ЕГО АДРЕСА

	Лист N ____	Всего листов ____
--	-------------	-------------------

1	Заявление		2	Заявление принято регистрационный номер _____ количество листов заявления _____ количество прилагаемых документов _____, в том числе оригиналов _____, копий _____, количество листов в оригиналах _____, копиях _____ ФИО должностного лица _____ подпись должностного лица _____ дата " __ " _____ г.	
в	_____				
	(наименование органа местного самоуправления)				
3.1	Прошу в отношении объекта адресации:				
	Вид:				
	Земельный участок		Сооружение		Объект незавершенного строительства
	Здание		Помещение		
3.2	Присвоить адрес				
	В связи с:				
	Образованием земельного участка(ов) из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности				
	Количество образуемых земельных участков				
	Дополнительная информация:				
	Образованием земельного участка(ов) путем раздела земельного участка				
	Количество образуемых земельных участков				
	Кадастровый номер земельного участка, раздел которого осуществляется		Адрес земельного участка, раздел которого осуществляется		
	Образованием земельного участка путем объединения земельных участков				
	Количество объединяемых земельных участков				

Кадастровый номер объединяемого земельного участка <1>	Адрес объединяемого земельного участка <1>

	Лист N ____	Всего листов ____
--	-------------	-------------------

	Образованием земельного участка(ов) путем выдела из земельного участка	
Количество образуемых земельных участков (за исключением земельного участка, из которого осуществляется выдел)		
Кадастровый номер земельного участка, из которого осуществляется выдел	Адрес земельного участка, из которого осуществляется выдел	
	Образованием земельного участка(ов) путем перераспределения земельных участков	
Количество образуемых земельных участков	Количество земельных участков, которые перераспределяются	
Кадастровый номер земельного участка, который перераспределяется <2>	Адрес земельного участка, который перераспределяется <2>	
	Строительством, реконструкцией здания, сооружения	
Наименование объекта строительства (реконструкции) в соответствии с проектной документацией		
Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)	Адрес земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)	
	Подготовкой в отношении следующего объекта адресации документов, необходимых для осуществления государственного кадастрового учета указанного объекта адресации, в случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации о градостроительной деятельности для его строительства, реконструкции выдача разрешения на строительство не требуется	
Тип здания, сооружения, объекта незавершенного строительства		
Наименование объекта строительства (реконструкции) (при наличии проектной документации указывается в соответствии с проектной документацией)		
Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)	Адрес земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)	
	Переводом жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение	
Кадастровый номер помещения	Адрес помещения	

	Лист N ____
	Всего листов ____

	Образованием помещения(ий) в здании, сооружении путем раздела здания, сооружения		
	Образование жилого помещения	Количество образуемых помещений	
	Образование нежилого помещения	Количество образуемых помещений	
Кадастровый номер здания, сооружения		Адрес здания, сооружения	
Дополнительная информация:			
	Образованием помещения(ий) в здании, сооружении путем раздела помещения		
Назначение помещения (жилое (нежилое) помещение) <3>	Вид помещения <3>	Количество помещений <3>	
Кадастровый номер помещения, раздел которого осуществляется		Адрес помещения, раздел которого осуществляется	
Дополнительная информация:			
	Образованием помещения в здании, сооружении путем объединения помещений в здании, сооружении		
	Образование жилого помещения		Образование нежилого помещения
Количество объединяемых помещений			
Кадастровый номер объединяемого помещения <4>		Адрес объединяемого помещения <4>	
Дополнительная информация:			
	Образованием помещения в здании, сооружении путем переустройства и (или) перепланировки мест общего пользования		
	Образование жилого помещения		Образование нежилого помещения
Количество образуемых помещений			
Кадастровый номер здания, сооружения		Адрес здания, сооружения	

Дополнительная информация:	

	Лист N ____	Всего листов ____
--	-------------	-------------------

3.3	Аннулировать адрес объекта адресации:	
	Наименование страны	
	Наименование субъекта Российской Федерации	
	Наименование муниципального района, городского округа или внутригородской территории (для городов федерального значения) в составе субъекта Российской Федерации	
	Наименование поселения	
	Наименование внутригородского района городского округа	
	Наименование населенного пункта	
	Наименование элемента планировочной структуры	
	Наименование элемента улично-дорожной сети	
	Номер земельного участка	
	Тип и номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства	
	Тип и номер помещения, расположенного в здании или сооружении	
	Тип и номер помещения в пределах квартиры (в отношении коммунальных квартир)	
	Дополнительная информация:	
	В связи с:	
	Прекращением существования объекта адресации	
	Отказом в осуществлении кадастрового учета объекта адресации по основаниям, указанным в пунктах 1 и 3 части 2 статьи 27 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 31, ст. 4017; 2008, N 30, ст. 3597; 2009, N 52, ст. 6410; 2011, N 1, ст. 47; N 49, ст. 7061; N 50, ст. 7365; 2012, N 31, ст. 4322; 2013, N 30, ст. 4083; официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru , 23 декабря 2014 г.)	
	Присвоением объекту адресации нового адреса	
	Дополнительная информация:	

	Лист N ____	Всего листов ____
--	-------------	-------------------

4	Собственник объекта адресации или лицо, обладающее иным вещным правом на объект адресации			
	физическое лицо:			
	фамилия:	имя (полностью):	отчество (полностью) (при наличии):	ИНН (при наличии):
	документ, удостоверяющий личность:	вид:	серия:	номер:
		дата выдачи:	кем выдан:	
		"__" _____ г.		
	почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):	
	юридическое лицо, в том числе орган государственной власти, иной государственный орган, орган местного самоуправления:			
	полное наименование:			
	ИНН (для российского юридического лица):		КПП (для российского юридического лица):	
	страна регистрации (инкорпорации) (для иностранного юридического лица):	дата регистрации (для иностранного юридического лица):	номер регистрации (для иностранного юридического лица):	
		"__" _____ г.		
	почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):	
	Вещное право на объект адресации:			
		право собственности		
		право хозяйственного ведения имуществом на объект адресации		
		право оперативного управления имуществом на объект адресации		
		право пожизненно наследуемого владения земельным участком		
		право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком		
5	Способ получения документов (в том числе решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, оригиналов ранее представленных документов, решения об отказе в присвоении (аннулировании) объекту адресации адреса):			
	Лично		В многофункциональном центре	
	Почтовым отправлением по адресу:			

	В личном кабинете Единого портала государственных и муниципальных услуг, региональных порталов государственных и муниципальных услуг	
	В личном кабинете федеральной информационной адресной системы	
	На адрес электронной почты (для сообщения о получении заявления и документов)	
6	Расписку в получении документов прошу:	
	Выдать лично	Расписка получена: _____ (подпись заявителя)
	Направить почтовым отправлением по адресу:	
	Не направлять	
		Лист N ____
		Всего листов ____

7	Заявитель:			
	Собственник объекта адресации или лицо, обладающее иным вещным правом на объект адресации			
	Представитель собственника объекта адресации или лица, обладающего иным вещным правом на объект адресации			
	физическое лицо:			
	фамилия:	имя (полностью):	отчество (полностью) (при наличии):	ИНН (при наличии):
	документ, удостоверяющий личность:	вид:	серия:	номер:
		дата выдачи:	кем выдан:	
		"__" ____ Г.		
	почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):	
	наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:			
	юридическое лицо, в том числе орган государственной власти, иной государственный орган, орган местного самоуправления:			
	полное наименование:			
	КПП (для российского юридического лица):		ИНН (для российского юридического лица):	

	страна регистрации (инкорпорации) (для иностранного юридического лица):	дата регистрации (для иностранного юридического лица):	номер регистрации (для иностранного юридического лица):
		" " _____ г.	
	почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):
	наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:		
8	Документы, прилагаемые к заявлению:		
	Оригинал в количестве ___ экз., на ___ л.	Копия в количестве ___ экз., на ___ л.	
	Оригинал в количестве ___ экз., на ___ л.	Копия в количестве ___ экз., на ___ л.	
	Оригинал в количестве ___ экз., на ___ л.	Копия в количестве ___ экз., на ___ л.	
9	Примечание:		

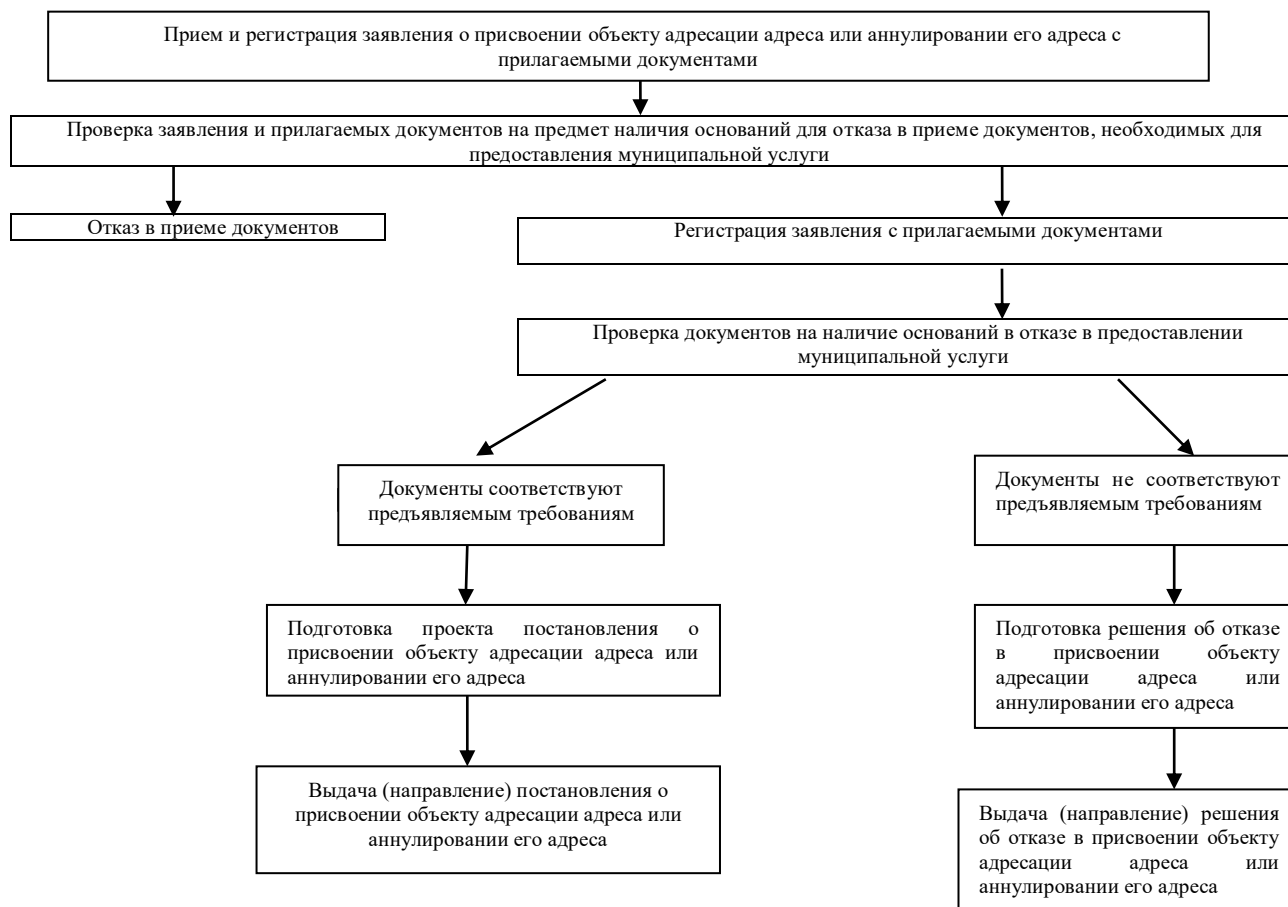
	Лист N ___	Всего листов ___
--	------------	------------------

10	Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления органами, осуществляющими присвоение, изменение и аннулирование адресов, в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, осуществляющим присвоение, изменение и аннулирование адресов, в целях предоставления государственной услуги.
11	Настоящим также подтверждаю, что: сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны;

	представленные правоустанавливающий(ие) документ(ы) и иные документы и содержащиеся в них сведения соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям.	
12	Подпись	Дата
	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)
		"__" _____ ____ г.
13	Отметка специалиста, принявшего заявление и приложенные к нему документы:	

-
- <1> Строка дублируется для каждого объединенного земельного участка.
 - <2> Строка дублируется для каждого перераспределенного земельного участка.
 - <3> Строка дублируется для каждого разделенного помещения.
 - <4> Строка дублируется для каждого объединенного помещения.

БЛОК-СХЕМА



Приложение N 3
к административному
регламенту

РАСПИСКА

в получении документов, представленных для принятия решения
о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании

Настоящим удостоверяется, что заявитель _____
(фамилия, имя, отчество)
представил, а сотрудник _____ администрации городского округа город Нововоронеж получил
" ____ " _____ документы
(число) (месяц прописью) (год)
в количестве _____ экземпляров по прилагаемому к заявлению
(прописью)
перечню документов, необходимых для принятия решения о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании
(согласно п. 2.6.1 настоящего административного регламента).

Перечень документов, которые будут получены по межведомственным запросам:
_____.

(должность специалиста, ответственного за прием документов) (подпись) (расшифровка подписи)

РЕШЕНИЕ
ОБ ОТКАЗЕ В ПРИСВОЕНИИ ОБЪЕКТУ АДРЕСАЦИИ АДРЕСА
ИЛИ АННУЛИРОВАНИИ ЕГО АДРЕСА

_____ (Ф.И.О., адрес заявителя)

_____ (представителя) заявителя)

_____ (регистрационный номер заявления о присвоении
объекту адресации адреса или аннулировании его адреса)

Решение

об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса

от _____ N _____

_____ (наименование органа местного самоуправления)

сообщает, что _____,

(Ф.И.О. заявителя в дательном падеже, наименование, номер и дата выдачи документа,

подтверждающего личность, почтовый адрес - для физического лица; полное наименование, ИНН, КПП (для

российского юридического лица), страна, дата и номер регистрации (для иностранного юридического лица),

_____ почтовый адрес - для юридического лица)

на основании Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. N 1221, отказано в присвоении (аннулировании) адреса следующему

(нужное подчеркнуть)

объекту адресации _____

(вид и наименование объекта адресации, описание

_____ местонахождения объекта адресации в случае обращения заявителя о присвоении объекту адресации адреса,

_____ адрес объекта адресации в случае обращения заявителя об аннулировании его адреса)

_____ в связи с _____

_____ (основание отказа)

Уполномоченное лицо органа местного самоуправления

_____ (должность, Ф.И.О.)

_____ (подпись)

М.П.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.02.2019

№176

г. Нововоронеж

О предоставлении земельного участка
в постоянное (бессрочное) пользование

Рассмотрев заявление муниципального автономного учреждения городского округа город Нововоронеж «Ледовая арена «Остальная» (ИНН 3651007770, ОГРН 1183668004222) о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование, на основании ст.ст. 11, 39.2, 39.9 Земельного кодекса РФ, в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 01.12.2018г. №1174 «О временном исполнении обязанностей главы администрации городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить муниципальному автономному учреждению городского округа город Нововоронеж «Ледовая арена «Остальная» в постоянное (бессрочное) пользование земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 36:33:0002020:48, общей площадью 7462 кв.м, расположенный по адресу: Воронежская область,

г.Нововоронеж, ул. Космонавтов, 22, с разрешенным использованием – земельные участки, предназначенные для размещения объектов физической культуры и спорта.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

И.о. главы администрации

В.В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.02.2019

№177

г. Нововоронеж

О предоставлении земельного участка
в постоянное (бессрочное) пользование

Рассмотрев заявление муниципального автономного учреждения городского округа город Нововоронеж «Ледовая арена «Остальная» (ИНН 3651007770, ОГРН 1183668004222) о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование, на основании ст.ст. 11, 39.2, 39.9 Земельного кодекса РФ, в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от

01.12.2018г. №1174 «О временном исполнении обязанностей главы администрации городского округа Нововоронеж», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить муниципальному автономному учреждению городского округа город Нововоронеж «Ледовая арена «Остальная» в постоянное (бессрочное) пользование земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 36:33:0002020:50, общей площадью 2522кв.м, расположенный по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, ул. Космонавтов, 22, с разрешенным использованием – земельные участки, предназначенные для размещения объектов физической культуры и спорта.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

И.о. главы администрации

В.В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.02.2019

№179

г. Нововоронеж

О подтверждении
присвоения адресов

В связи с проведением инвентаризации адресов в программном комплексе Федеральная информационная адресная система (ФИАС), в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 года №443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2015 №492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 01. 12. 2018г. №1174 «О временном исполнении обязанностей главы администрации городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подтвердить адреса, присвоенные в порядке, установленном до вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов» следующих земельных участков:

1.1. Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, город Нововоронеж, территория садоводческого некоммерческого товарищества Отдых, с 1 по 28, с 30 по 143, с 145 по 188, с 190 по 202, с 204 по 321, с 323 по 342, с 344 по 481, с 483 по 545, с 547 по 573, с 575 по 595, с 597 по 607, с 609 по 613, с 615 по 631, с 636 по 655, с 657 по 660, с 662 по 672, 668а, 674, 676, 677, 678, с 680 по 687, 690, 1337.

2. Отделу архитектуры и градостроительства разместить сведения об адресах в ФИАС.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

И. о. главы администрации

В. В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ
Финансовый отдел**

ПРИКАЗ

от 27.02.2019 №09-р

О внесении изменений в Приказ Финансового отдела от 01.12.2015 года №76 «Об утверждении правил отнесения расходов бюджета городского округа город Нововоронеж на соответствующие целевые статьи, направлений расходов и перечня кодов целевых статей расходов бюджета городского округа город Нововоронеж»

На основании ст. 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п. 10 Решения Нововоронежской городской Думы от 06.12.2018г. №325 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» в целях реализации муниципальной программы городского округа город Нововоронеж «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджета городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст. ст. 3, 43, Устава городского округа город Нововоронеж, пп.3.7 п.3 и пп.5.2.2 п.5 Положения о финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж, утвержденного Решением Нововоронежской городской Думы от 30.05.2017г. №196,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приказ Финансового отдела от 01.12.2015 года №76 «Об утверждении правил отнесения расходов бюджета городского округа город Нововоронеж на соответствующие целевые статьи, направлений расходов и перечня кодов целевых статей расходов бюджета городского округа город Нововоронеж» следующие изменения:

1.1. В приложение №1 «Правила отнесения расходов бюджета городского округа город Нововоронеж на соответствующие целевые статьи»:

1.1.1. В пункте 1 «Муниципальная программа «Развитие образования в городском округе город Нововоронеж»:

Целевую статью 01 1 00 00000 Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»: *после абзаца*

«01 1 10 00000 Основное мероприятие «Предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям» *добавить абзац следующего содержания:*

«01 1 E4 00000 Основное мероприятие « Цифровая образовательная среда».

1.1.2. В пункте 2 «Муниципальная программа «Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж»:

Целевую статью 02 1 00 00000 Подпрограмма «Обеспечение доступным и комфортным жильем, коммунальными услугами населения городского округа город Нововоронеж» *после абзаца:*

02 1 32 00000 Основное мероприятие «Формирование современной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж» *добавить абзац следующего содержания:*

«02 1 F2 00000 Основное мероприятие «Формирование комфортной городской среды».

1.2. В приложение №2 «Направление расходов, предназначенные для отражения бюджета городского округа город Нововоронеж»:

после абзаца «-20570 Резервный фонд правительства Воронежской области (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций)

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа на цели, указанные в распоряжении правительства Воронежской области о выделении денежных средств, источником финансового обеспечения которых являются указанные межбюджетные трансферты» *добавить абзац следующего содержания:*

« - 52100 Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа город Нововоронеж, направленные на реализацию регионального проекта «Цифровая образовательная среда» выделяемые из федерального и областного бюджета».

после абзаца «-52600 Расходы на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа, осуществляемые за счет субвенций из федерального бюджета» *добавить абзац следующего содержания:*

« - 55550 Реализация программ формирования современной городской среды.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа город Нововоронеж на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды».

абзац «-71630 Расходы, направленные на материально - технического оснащение муниципальных общеобразовательных организаций

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа, на указанные цели, осуществляемые за счет средств, поступивших из областного бюджета» *изложить в следующей редакции:*

« - S8940 Расходы, направленные на материально -

технического оснащения муниципальных общеобразовательных организаций

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа, на указанные цели, осуществляемые за счет средств, поступивших из областного бюджета».

после абзаца «- 80690 Управление резервным фондом администрации городского округа город Нововоронеж и иными резервами на исполнение расходных обязательств городского округа город Нововоронеж

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа в случае выделения денежных средств на финансовое обеспечение непредвиденных расходов и проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций в соответствии с муниципальным правовым актом администрации городского округа город Нововоронеж, а также зарезервированные средства, связанные с исполнением бюджета» *добавить абзац следующего содержания:*

« - 80691 Зарезервированные средства, связанные с особенностями исполнения бюджета.

По данному направлению расходов отражаются зарезервированные средства, связанные с особенностями исполнения бюджета».

1.3. В приложение №3 «Перечень кодов целевых статей расходов бюджета городского округа город Нововоронеж :

1.3.1. *после строки:*

01 1 10 S8130	Муниципальной программы "Развитие образования в городском округе город Нововоронеж» Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» Основное мероприятие «Предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям» Обеспечение учащихся общеобразовательных учреждений молочной продукцией (софинансирование)
---------------	---

добавить строки:

01 1 E4 52100	Муниципальной программы "Развитие образования в городском округе город Нововоронеж» Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» Основное мероприятие «Цифровая образовательная среда» Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях.
---------------	---

1.3.2 *после строки:*

02 1 32 L5550	Муниципальная программа «Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж» Подпрограмма «Обеспечение доступным и комфортным жильем, коммунальными услугами населения городского округа город Нововоронеж» Основное мероприятие « Формирование современной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж» Поддержка государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды (софинансирование)
---------------	---

добавить строки:

02 1 F2 55550	Муниципальная программа «Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж» Подпрограмма «Обеспечение доступным и комфортным жильем, коммунальными услугами населения городского округа город Нововоронеж» Основное мероприятие «Формирование комфортной городской среды» Реализация программ формирования современной городской среды
---------------	--

1.3.3 *после строки:*

01 1 02 S0870	Муниципальная программа «Развитие образования в городском округе город Нововоронеж» Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» Основное мероприятие «Развитие общего образования» Мероприятия по развитию сети общеобразовательных организаций Воронежской области
---------------	--

добавить строку:

01 1 02 S8940	Муниципальной программы "Развитие образования в городском округе город Нововоронеж» Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» Основное мероприятие «Развитие общего образования» Расходы, направленные на материально-технического оснащение муниципальных общеобразовательных организаций
---------------	---

1.3.4 *после строки:*

06 1 30 80690	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджета городского округа город Нововоронеж» Подпрограмма «Повышение качества управления муниципальными финансами городского округа город Нововоронеж» Основное мероприятие «Совершенствование управления муниципальными финансами городского округа город Нововоронеж» Управление резервным фондом администрации городского округа город Нововоронеж и иными резервами на исполнение расходных обязательств городского округа город Нововоронеж
---------------	--

добавить строку:

06 1 30 80691	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджета городского округа город Нововоронеж» Подпрограмма «Повышение качества управления муниципальными финансами городского округа город Нововоронеж» Основное мероприятие «Совершенствование управления муниципальными финансами городского округа город Нововоронеж» Зарезервированные средства, связанные с особенностями исполнения бюджета.
---------------	--

1.3.5. удалить строку:

01 1 02 71630	Муниципальной программы "Развитие образования в городском округе город Нововоронеж" Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» Основное мероприятие «Развитие общего образования» Расходы, направленные на материально-технического оснащение муниципальных общеобразовательных организаций
---------------	---

2. Настоящий приказ опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

Заместитель главы администрации –
руководитель финансового отдела

Н.С.Иванова

НОВОВОРОНЕЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

06 марта 2019 года

10-00 ч.

2. О внесении изменений в решение Нововоронежской городской Думы от 06.12.2018г. №325 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов».

3. Об утверждении отчета о результатах приватизации муниципального имущества за 2018 год.

4. Об утверждении графика приема граждан депутатами городской Думы на 2 квартал 2019 года.

4. Разное.

Глава городского округа город Нововоронеж

Н.Н. Нетяга

Проект повестки дня:

1. О назначении главы администрации городского округа город Нововоронеж Воронежской области.

<p><i>ВЕСТНИК</i> органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж Учредители: Администрация городского округа город Нововоронеж; Нововоронежская городская Дума</p>
<p>Главный редактор – Е.А.Костицына Адрес редакции: г. Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4 тел.5-15-93</p>
<p>Тираж – 120 экз. Отпечатана в ООО «Нововоронежская типография» г. Нововоронеж, ул.Мира, д.3.</p>