



# **ВЕСТНИК**

## **ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

03 апреля 2020г. №15 (863)

Выходит с 30 ноября 2007 г.

### **НОВОВОРОНЕЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**

#### **РЕШЕНИЕ**

от 26 марта 2020 года

№ 408

Об утверждении Порядка осуществления Контрольно –  
счетной палатой городского округа город Новovoroneж  
полномочий по внешнему финансовому контролю

Рассмотрев обращение Председателя Контрольно – счетной палаты городского округа город Новovoroneж, в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно – счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законом Воронежской области от 06.10.2011 №130-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов организации и деятельности контрольно – счетных органов муниципальных образований Воронежской области», руководствуясь ст. 28 Устава городского округа город Новovoroneж Воронежской области, Новovoroneжская городская Дума,

#### **РЕШИЛА:**

1. Утвердить Порядок осуществления Контрольно – счетной палатой городского округа город Новovoroneж полномочий по внешнему финансовому контролю (Приложение к настоящему решению).
2. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.
3. Настоящее решение опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Новovoroneж».

Глава городского округа город Новovoroneж

Н.Н. Нетяга

Приложение к решению Новovoroneжской  
городской Думы от 26.03.2020 №408

### **ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТОЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ВНЕШНЕМУ МУНИЦИПАЛЬНОМУ ФИНАНСОВОМУ КОНТРОЛЮ**

#### **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок регулирует вопросы осуществления Контрольно-счетной палатой городского округа город Новovoroneж (далее - Контрольно-счетная палата) полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законом Воронежской области от 06.10.2011 №130-03 «О регулировании отдельных вопросов организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Воронежской области», Положением о Контрольно-счетной палате городского округа город Новovoroneж, утвержденным решением Воронежской городской Думы от 19.04.2018г. №279.

1.2. Контрольно-счетная палата при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Воронежской области, муниципальными нормативными правовыми актами, регламентом Контрольно-счетной палаты, а также стандартами внешнего государственного и муниципального финансового контроля.

1.3. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты разрабатываются исходя из основных принципов контроля и общих требований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации и (или) Контрольно-счетной палатой Воронежской области, с учетом региональных и муниципальных особенностей и определяют характеристики, правила и процедуры организации и осуществления деятельности Контрольно-счетной палаты по проведению контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и (или) требования к их результатам.

При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

#### **Раздел 2. ФОРМЫ И МЕТОДЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

2.1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

Контрольное или экспертно-аналитическое мероприятие - организационная форма осуществления контрольной или экспертно-аналитической деятельности, посредством которой обеспечивается реализация задач, функций и полномочий Контрольно-счетной палаты в сфере внешнего муниципального финансового контроля.

2.2. При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю Контрольно-счетной палатой:

- проводятся проверки, ревизии, анализ, обследования, мониторинг в ходе осуществления в установленном порядке контрольных и

экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

- направляются объектам контроля представления, подписания;
- направляются финансовому органу, уполномоченному принимать решение о применении предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;
- осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

### Раздел 3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНЫХ И ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ, ОФОРМЛЕНИЕ ИХ РЕЗУЛЬТАТОВ

3.1. Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия проводятся должностными лицами Контрольно-счетной палаты в соответствии с годовым планом работы Контрольно-счетной палаты.

3.2. Общие правила и требования при проведении и оформлении результатов контрольных или экспертно-аналитических мероприятий устанавливаются стандартами внешнего муниципального финансового контроля и регламентом Контрольно-счетной палаты.

3.3. Основанием проведения контрольного или экспертно-аналитического мероприятия является распоряжение председателя Контрольно-счетной палаты о проведении соответствующего мероприятия.

3.4. В случае необходимости к участию в контрольном или экспертно-аналитическом мероприятии могут привлекаться специалисты других организаций и (или) независимые эксперты.

3.5. При подготовке контрольного мероприятия оформляется программа, которая утверждается председателем Контрольно-счетной палаты. При подготовке экспертно-аналитического мероприятия может оформляться программа.

3.6. Должностные лица Контрольно – счетной палаты, участвующие в контрольном мероприятии, должны предъявить руководителю объекта контроля удостоверение на право проведения мероприятия, ознакомить его в устной форме с основными вопросами мероприятия согласно утвержденной программе, решить организационно-технические вопросы проведения мероприятия.

3.7. Удостоверение на право проведения мероприятия должно содержать:

- реквизиты распоряжения Контрольно-счетной палаты о проведении мероприятия;
- состав сотрудников Контрольно-счетной палаты, участвующих в проведении мероприятия (при проведении совместных мероприятий - сотрудников иных контролирующих, правоохранительных органов);
- полное наименование мероприятия;
- перечень объектов контроля (в соответствии с утвержденной программой);
- фамилия, имя, отчество и должность руководителя мероприятия;
- даты начала и окончания мероприятия.

3.8. Срок проведения контрольного или экспертно-аналитического мероприятия непосредственно на объекте контроля зависит от особенностей мероприятия, устанавливается председателем Контрольно-счетной палаты и не должен превышать шести месяцев.

3.9. Контрольное или экспертно-аналитическое мероприятие может быть приостановлено по решению Председателя Контрольно-счетной палаты на основании распоряжения на период:

- истребования документов, материалов и информации, необходимых для проведения контрольного или экспертно-аналитического мероприятия;
- временного отсутствия сотрудников объекта контроля, присутствие которых необходимо для проведения контрольного или экспертно-аналитического мероприятия при невозможности их замены;
- проведения встречной проверки;
- организации и проведения экспертиз;
- временного отсутствия участников рабочей группы при невозможности их замены;
- проведения Контрольно-счетной палатой других контрольных и (или) экспертно-аналитических мероприятий.

На период приостановления контрольного или экспертно-аналитического мероприятия течение срока его проведения приостанавливается.

3.10. Уведомление о приостановлении срока мероприятия направляется руководителю объекта контроля не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

3.11. После устранения причин приостановления мероприятие возобновляется на основании распоряжения председателя Контрольно-счетной палаты в течение десяти рабочих дней.

3.12. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетной палатой составляется соответствующий акт (акты). Акт оформляется по каждому объекту контроля, по контрольному мероприятию в целом, а при необходимости может оформляться по конкретному факту.

3.13. Акт должен содержать:

- дату и место составления акта;
- основание для проведения контрольного мероприятия;
- проверяемый период деятельности объекта контроля;
- срок проведения проверки (ревизии) непосредственно на объекте контроля;
- полное наименование и краткую характеристику объекта контроля;
- результаты проверки по каждому вопросу программы контрольного мероприятия;
- выводы, в которых в обобщенной форме отражается характеристика и значимость выявленных нарушений и недостатков, а при необходимости - предложения и рекомендации по их устранению (недопущению).

3.14. Акт должен составляться на русском языке, иметь сквозную нумерацию страниц.

3.15. При составлении акта должна быть обеспечена объективность, обоснованность, системность, четкость, доступность и лаконичность (без ущерба для содержания) изложения.

3.16. В акте не допускаются:

- выводы, предположения, не подтвержденные доказательствами;
- морально-этическая оценка действий должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля.

3.17. Акты, составленные должностными лицами Контрольно-счетной палаты, доводятся до сведения руководителей объектов контроля. Датой завершения проверки (ревизии) непосредственно на объекте контроля является дата направления акта руководителю объекта контроля.

3.18. Пояснения и замечания руководителей объектов контроля при проведении контрольных мероприятий представляются в Контрольно-счетную палату в течение пяти рабочих дней со дня доведения до их сведения акта (актов). Пояснения и замечания руководителей объектов контроля, представленные в установленный срок, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

3.19. Обоснованность замечаний рассматривается путем проведения согласительной процедуры, участие в которой принимают сотрудники КСП, руководители объектов контроля и в случае необходимости иные должностные лица Контрольно-счетной палаты и объектов контроля. Дата проведения согласительной процедуры определяется должностными лицами Контрольно-счетной палаты, о чем уведомляются руководители объектов контроля. Результаты проведения согласительной процедуры оформляются протоколом, который прилагается к акту (актам) и в дальнейшем является его (их) неотъемлемой частью.

3.20. На основании акта (актов) составляется отчет о результатах контрольного мероприятия в срок не позднее десяти рабочих дней с момента направления акта руководителю проверяемого органа (организации).

3.21. Отчет о результатах контрольного мероприятия подписывается Председателем Контрольно-счетной палаты. Дата утверждения отчета является датой окончания контрольного мероприятия.

3.22. Результаты экспертно-аналитического мероприятия оформляются в виде отчета или заключения в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока его проведения.

3.23. Отчет (заключение) должен содержать выводы, в которых в обобщенной форме отражаются итоговые оценки проблем и вопросов, рассмотренных в ходе проведения экспертно-аналитического мероприятия, предложения и рекомендации, основанные на выводах и направленные на решение исследованных проблем и вопросов.

3.24. Отчет (заключение) подписывается Председателем Контрольно-счетной палаты. Дата утверждения отчета (заключения) является датой окончания экспертно-аналитического мероприятия.

#### Раздел 4. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ПО ЗАПРОСАМ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ, ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ ЗАПРОСОВ

4.1. Органы местного самоуправления городского округа город Нововоронеж и муниципальные органы городского округа город Нововоронеж, организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностные лица, а также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и их структурные подразделения в течение пяти дней со дня получения ими запроса обязаны представить Контрольно-счетной палате информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

4.2. Запросы оформляются за подписью председателя Контрольно-счетной палаты.

4.3. Направление запросов осуществляется следующими способами:

- почтовым отправлением (с уведомлением);
- нарочно под расписку;
- с использованием факсимильной связи, электронной почты.

#### Раздел 5. Внесение представлений, направление предписаний и уведомлений о применении бюджетных мер принуждения

5.1. Контрольно-счетная палата в случаях, установленных Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», составляет представления и (или) предписания.

5.2. Представление, предписание подписывается председателем Контрольно-счетной палаты.

5.3. Внесение представления и (или) направление предписания осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня утверждения Председателем Контрольно-счетной палаты отчета (заключения) о результатах контрольного или экспертно-аналитического мероприятия.

Предписание направляется незамедлительно в случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий.

5.4. Органы местного самоуправления, а также организации в течение одного месяца со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

Предписание Контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

5.5. Неисполнение или ненадлежащее исполнение представления, предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

5.6. При выявлении в ходе контрольного мероприятия нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации Контрольно-счетная палата направляет в Финансовый отдел администрации городского округа город Нововоронеж уведомление о применении бюджетных мер принуждения в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5.7. Контрольно-счетная палата направляет уведомление о применении бюджетных мер принуждения в течение тридцати календарных дней со дня окончания контрольного мероприятия.

#### Раздел 6. Ответственность и порядок обжалования действий (бездействия) Контрольно-счетной палаты

6.1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты несут ответственность за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Действия (бездействие) Контрольно-счетной палаты могут быть обжалованы в досудебном (внесудебном) и судебном порядке.

6.3. Объекты контроля и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной палаты в Нововоронежскую городскую Думу.

6.4. Обжалование действий (бездействия) Контрольно-счетной палаты в судебном порядке осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### НОВОВОРОНЕЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

#### РЕШЕНИЕ

от 26 марта 2020 года

№ 409

Об утверждении местного норматива градостроительного проектирования «Объекты физической культуры и массового спорта, объекты образования, объекты здравоохранения, объекты утилизации, обезвреживания, размещения твердых коммунальных отходов на территории городского округа город Нововоронеж»

Рассмотрев проект правового акта об утверждении местного норматива градостроительного проектирования «Объекты физической культуры и массового спорта, объекты образования, объекты здравоохранения, объекты утилизации, обезвреживания, размещения твердых коммунальных отходов на территории городского округа город Нововоронеж», внесенный главой администрации городского округа город Нововоронеж, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 28 Устава городского округа город Нововоронеж, Нововоронежская городская Дума

## РЕШИЛА:

1. Утвердить местный норматив градостроительного проектирования «Объекты физической культуры и массового спорта, объекты образования, объекты здравоохранения, объекты утилизации, обезвреживания, размещения твердых коммунальных отходов на территории городского округа город Нововоронеж» (Приложение к настоящему решению).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава городского округа город Нововоронеж

Н.Н. Нетяга

Приложение к решению Нововоронежской  
городской Думы от 26.03.2020 № 409

## МЕСТНЫЕ НОРМАТИВЫ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

Объекты физической культуры и массового спорта, образования, здравоохранения, утилизации, обезвреживания, размещения твердых коммунальных отходов на территории городского округа город Нововоронеж

### СОДЕРЖАНИЕ:

#### Введение

1. Основная часть местных нормативов градостроительного проектирования городского округа Нововоронеж объектов в области физической культуры и массового спорта, в области образования, в области утилизации, обезвреживания, размещения твердых коммунальных отходов.

1.1. Расчётные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области физической культуры и массового спорта и показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения городского округа город Нововоронеж.

1.2. Расчётные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области образования и показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения городского округа город Нововоронеж.

1.3. Расчётные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области утилизации, обезвреживания, размещения твердых коммунальных отходов и показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения городского округа город Нововоронеж.

1.4. Расчётные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области здравоохранения и показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения городского округа город Нововоронеж.

2. Материалы по обоснованию расчётных показателей, содержащихся в основной части местных нормативов градостроительного проектирования городского округа город Нововоронеж.

3. Правила и область применения расчётных показателей, содержащихся в основной части местных нормативов градостроительного проектирования городского округа город Нововоронеж.

### ВВЕДЕНИЕ

Местные нормативы градостроительного проектирования городского округа город Нововоронеж (далее также МНГП) разработаны в соответствии с требованиями федерального законодательства (ст. 29.1-29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации), регионального законодательства (Региональные нормативы градостроительного проектирования Воронежской области, Утвержденных приказом управления архитектуры и градостроительства Воронежской области от 09.10.2017 N 45-01-04/115), нормативно-правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования.

Согласно с п. 26, ст.1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации (далее также ГрК РФ), нормативы градостроительного проектирования - совокупность установленных в целях обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, предусмотренными частями 1, 3 и 4 статьи 29.2 ГрК РФ, населения субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.

Местные нормативы градостроительного проектирования городского округа город Нововоронеж – нормативно-правовой акт, устанавливающий совокупность расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения городского округа, относящимися к областям, указанным в п.1 ч. 5 ст. 23 ГрК РФ, объектами благоустройства территории, иными объектами местного значения населения городского округа и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения городского округа (в соответствии с п. 4 ст. 29.2 ГрК РФ).

Согласно п. 5 ст. 29.2 ГрК РФ, Нормативы градостроительного проектирования включают в себя:

1) основную часть (расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, предусмотренными частями 1, 3 и 4 ст. 29.2 ГрК РФ, населения муниципального образования и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципального образования);

2) материалы по обоснованию расчетных показателей, содержащихся в основной части нормативов градостроительного проектирования;

3) правила и область применения расчетных показателей, содержащихся в основной части нормативов градостроительного проектирования.

МНГП разработаны на основании статистических и демографических данных с учетом административного статуса городского округа город Нововоронеж, социально-демографического состава и плотности населения на территории муниципального образования, планов и программ комплексного социально-экономического муниципального образования, предложений органов местного самоуправления.

Город образует административно-территориальную единицу и муниципальное образование городской округ город Нововоронеж с единственным населённым пунктом в его составе.

Территорию городского округа составляют исторически сложившиеся земли, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения, рекреационные земли, земли для развития городского округа и другие земли независимо от форм собственности и целевого назначения. Границы городского округа — город Нововоронеж установлены на основании Закона Воронежской области от 02.12.2004 г. № 88-ОЗ. Общая площадь территории городского округа составляет 4613 гектаров.

## 1. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ МЕСТНЫХ НОРМАТИВОВ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения городского округа город Нововоронеж установлены исходя из текущей обеспеченности объектами местного значения, фактической потребности населения в тех или иных услугах и объектах, с учетом динамики социально-экономического развития, приоритетов градостроительного развития региона и муниципального образования, демографической ситуации и уровня жизни населения.

Виды объектов местного значения определены в соответствии законом Воронежской области от 07 июля 2006 года N 61-ОЗ О регулировании градостроительной деятельности в Воронежской области (с изменениями на 12 июля 2019 года)

Обоснование расчетных показателей, принятых в основной части МНГП приведено в части 2 настоящего документа.

### 1.1 Расчётные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области физической культуры и массового спорта и показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения городского округа город Нововоронеж

Расчетные показатели для объектов местного значения в области физической культуры и спорта установлены в соответствии с условиями текущей обеспеченности населения городского округа, а также документов стратегического планирования городского округа город Нововоронеж, с учетом Методических рекомендаций о применении нормативов и норм при определении потребности субъектов Российской Федерации в объектах физической культуры и спорта, утвержденных Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 21.03.2018 г. № 244. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов, представлены в таблицах 1.1.1. – 1.1.2.

Таблица 1.1.1. Расчетные показатели для плоскостных спортивных сооружений

№	Наименование объекта	Показатель минимально допустимого уровня обеспеченности		Показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1.	Плоскостные объекты для занятия легкой атлетикой (спортивные ядра)	Единовременная Пропускная способность, %	5	Транспортно-пешеходная доступность, минут	30
		Единовременная пропускная способность, человек на 1 000 населения	50		

№	Наименование объекта	Показатель минимально допустимого уровня обеспеченности		Показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
2.	Многофункциональные спортивные площадки	Площадь, га на 1 000 чел.	0,7	Радиус обслуживания в жилой застройке, м.	500
		Единовременная пропускная способность, человек на 1 000 населения	167		
3.	Универсальные поля для игр на траве (футбол, хоккей на траве и пр.)	Единовременная пропускная способность, %	28,7	Транспортная доступность, минут	30
		Единовременная пропускная способность, человек на 1 000 населения	287		
4.	Универсальная площадка для физкультурно-оздоровительных занятий	Площадь, кв. м. на 1 чел.	6	Радиус обслуживания в жилой застройке, м.	500

5.	Ледовые катки и конькобежные дорожки	Единовременная пропускная способность, %	22,7	Транспортная доступность, минут	30
		Единовременная пропускная способность, человек на 1 000 населения	227		

## Примечания:

1. Единовременная пропускная способность (ЕПС) согласно указаний Министерства спорта РФ, определяется как отношение суммы планово-расчетных показателей количества занимающихся по возможным на объекте видам спорта к количеству таких видов спорта;
2. В зонах сложившейся исторической застройки городского округа, в целях сохранения облика исторической застройки и охранных зон объектов культурного наследия, допускается увеличение установленных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности;
3. При проектировании объекта спорта специализированного направления (для отдельного вида спорта) необходимо уточнять расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности в соответствии с положениями Методических рекомендаций
4. применении нормативов и норм при определении потребности субъектов Российской Федерации в объектах физической культуры и спорта, утвержденных Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 21.03.2018 г. № 244;
5. При формировании новых объектов необходимо предусматривать среднюю техническую загруженность объекта спорта на уровне 0,7 (коэффициент загруженности – 70%).

Таблица 1.1.2. Расчетные показатели для крытых спортивных сооружений

№	Наименование объекта	Показатель минимально допустимого уровня обеспеченности		Показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1.	Универсальные спортивные залы	Единовременная пропускная способность, %	14,2	Радиус обслуживания в жилой застройке, м.	1 500
		Единовременная пропускная способность, человек на 1 000 населения	142		
		Площадь, кв. м. на 1 000 чел.	80		
2.	24x12м. 18x12м. 12x6м.	Единовременная пропускная способность, единовременно занимающихся	35	Радиус обслуживания в жилой застройке, м.	500
			25		
			12		
3.	Крытые спортивные объекты искусственным льдом (универсальные ледовые катки для занятий массовым и фигурным катанием, хоккеем)	Единовременная пропускная способность, %	37	Транспортная доступность, минут	30
		Единовременная пропускная способность, человек на 1 000 населения	370		
	Плавательные бассейны (общие ванны)	Единовременная пропускная способность, %	13,2	Транспортная доступность, минут	
		Единовременная			

№	Наименование объекта	Показатель минимально допустимого уровня обеспеченности		Показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
4.		пропускная способность, человек на	132		30
		1 000 населения			
		Площадь зеркала воды, кв. м. на 1 000 чел.	20		
5.	Плавательные бассейны (ванны для физкультурно-оздоровительных занятий и обучения плаванию)	Единовременная пропускная способность, %	16	Транспортная доступность, минут	30
		Единовременная пропускная способность, человек на 1 000 населения	160		

Примечания:

1. Единовременная пропускная способность (ЕПС) согласно указаниям Министерства спорта РФ, определяется как отношение суммы плано-расчетных показателей количества, занимающихся по возможным на объекте видам спорта к количеству таких видов спорта.

2. В зонах сложившейся исторической застройки городского округа, в целях сохранения облика исторической застройки и охранных зон объектов культурного наследия, допускается увеличение установленных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности.

3. При проектировании объекта спорта специализированного направления (для отдельного вида спорта) необходимо уточнять расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности в соответствии с положениями Методических рекомендаций о применении нормативов и норм при определении потребности субъектов Российской Федерации в объектах физической культуры и спорта, утвержденных Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 21.03.2018 г. № 244.

4. При формировании новых объектов необходимо предусматривать среднюю техническую загруженность объекта спорта на уровне 0,7 (коэффициент загруженности – 70%).

#### 1.2 Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области образования и показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения городского округа город Нововоронеж

Расчетные показатели для объектов местного значения в области образования установлены в соответствии с условиями текущей обеспеченности населения городского округа, а также документов стратегического планирования городского округа город Нововоронеж, с учетом Методических рекомендаций по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающих требования по размещению организаций сферы образования, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов, представлены в таблице 1.2.1.

Таблица 1.2.1.

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1	Дошкольные образовательные организации	Кол-во мест на 100 детей в возрасте от 0 до 7 лет	городские н.п.: 89мест	Нормируемый радиус обслуживания населения, м.	в городских н.п.: 300 м. в сельских н.п.: 500 м.
2	Общеобразовательные организации	Кол-во мест на 100 детей в возрасте от 7 до 18 лет	городские н.п.: 114 мест сельские н.п.: 45 мест	Нормируемый радиус обслуживания населения	в городских н.п.: 500 м. в сельских н.п.: 30 ми-

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
					нут
3	Организации дополнительного образования детей	Число мест на программах дополнительного образования в расчете на 100 детей в возрасте 5 до 18 лет	75	Время пути к объекту, мин.	30
		Число мест на программах дополнительного образования, реализуемых на базе общеобразовательных организаций, в расчете на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях	городские н.п.: 45 мест сельские н.п.: 65 мест	Время пути к объекту, мин.	30
		Число мест на программах дополнительного образования, реализуемых на базе образовательных организаций (за исключением общеобразовательных организаций), реализующих программы дополнительного образования	городские н.п.: 30 мест сельские н.п.: 10 мест	Время пути к объекту, мин.	30

## Примечания:

1 В зонах сложившейся исторической застройки городского округа, в целях сохранения облика исторической застройки и охранных зон объектов культурного наследия, допускается увеличение установленных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности до 500 м. – для дошкольных образовательных организаций, до 1000 м. – для общеобразовательных организаций;

2. Организации, реализующие программы дополнительного образования детей могут быть размещены в составе общеобразовательных организаций и при них;

3. При установлении требований к размещению объектов социальной сферы необходимо создание не менее одной дневной общеобразовательной школы на 892 человека в городской местности, в сельской местности - на 201 человек;

4. Для реализации общеобразовательных программ дошкольного образования необходимо создание не менее одной дошкольной образовательной организации на 174 воспитанника в городской местности, в;

5. Потребность в организациях дополнительного образования детей определяется исходя из необходимости обеспечения охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет дополнительными образовательными программами на уровне 70 - 75%.

Количество организаций дополнительного образования детей рассчитывается пропорционально численности детей в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории городского округа, населенного пункта (при определении количества организаций дополнительного образования детей, расположенных в сельской местности, учитывается пешеходная доступность от места жительства обучающегося и [или] места нахождения образовательной организации, в которой обучающийся получает образование).

При расчете потребности в организациях дополнительного образования детей, реализующих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств, учитываются следующие особенности:

- количество организаций дополнительного образования детей (детских школ искусств по видам искусств) (далее - ДШИ) определяется исходя из необходимости обеспечения 12% охвата детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 16 лет дополнительными предпрофессиональными программами в области искусств.

- количество ДШИ в населенных пунктах с численностью населения от 3 до 10 тыс. человек определяется в расчете одна ДШИ на населенный пункт.

- количество ДШИ в населенных пунктах с численностью населения свыше 10 тыс. человек определяется исходя из расчета охвата соответствующими программами не менее 12% обучающихся 1 - 9 классов общеобразовательных организаций.

**1.3 Расчётные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области утилизации, обезвреживания, размещения твердых коммунальных отходов и показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения городского округа город Нововоронеж**

Расчетные показатели для объектов местного значения в области утилизации, обезвреживания, размещения твердых коммунальных отходов и показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения городского округа город Нововоронеж установлены в соответствии с полномочиями городского округа в указанной сфере. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов, разработаны в соответствии с предоставленными исходными данными и представлены в таблице 1.3.1.

Таблица 1.3.1.

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1	Площадки для установки контейнеров для сбора, в том числе раздельного, твердых коммунальных отходов	уровень обеспеченности, объект	количество площадок для установки контейнеров в населенных пунктах определяется исходя из численности населения, объёма образования отходов [1], и необходимого для населенного пункта числа контейнеров для сбора мусора [2]	пешеходная доступность, м	100
		размер земельного участка, кв. м	размер площадок должен быть рассчитан на установку необходимого числа, но не более 5 контейнеров		
2	Площадки селективного сбора твердых коммунальных отходов	уровень обеспеченности, объект	1 на населенный пункт	-	-
		размер земельного участка, кв. м на 1 тыс. тонн твердых коммунальных отходов	400		

Примечания:

1. Нормы накопления твердых коммунальных отходов для городских округов: от благоустроенного жилого фонда (имеющего водопровод, канализацию, центральное отопление) – 0,45 тонн/ чел. в год; от неблагоустроенного жилого фонда (не имеющего канализации, с местным отоплением на твердом топливе) – 0,45 тонн/ чел. в год; общее количество твердых коммунальных отходов по городскому округу с учетом общественных зданий – 0,63 тонн/ чел. в год. Нормы накопления крупногабаритных коммунальных отходов следует принимать в размере 8% в составе приведенных значений твердых коммунальных отходов.

2. Для определения числа устанавливаемых контейнеров (мусоросборников) следует исходить из численности населения, пользующегося мусоросборниками, нормы накопления отходов, сроков хранения отходов. Расчетный объем мусоросборников должен соответствовать фактическому накоплению отходов в периоды наибольшего их образования. Необходимое число контейнеров рассчитывается по формуле:

$$\text{Бконт} = \text{Пгод} \times t \times K / (365 \times V), \text{ где}$$

Пгод – годовое накопление твердых коммунальных отходов, куб. м;

t – периодичность удаления отходов в сутки;

K – коэффициент неравномерности отходов, равный 1,25; V – вместимость контейнера.

3. Размер площадок для установки контейнеров должен быть рассчитан на установку необходимого числа контейнеров, но не более 5. К площадкам для мусоросборников должны быть обеспечены подходы и подъезды, обеспечивающие маневрирование мусоровывозящих машин.

4. В зонах сложившейся исторической застройки городского округа, в целях сохранения облика исторической застройки, площадки для сбора отходов, контейнерные площадки не должны выходить на улицы.

**1.4 Расчётные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области здравоохранения и показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения городского округа город Нововоронеж**

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1	Амбулаторно-поликлинические учреждения	Уровень обеспеченности, посещений в смену на 1 тыс.чел	30	Уровень территориальной доступности для населения, м	1000
		размер земельного участка, га	0,1 на 100 посещений в смену, но не менее 0,3 на объект; встроенные – 0,2 на объект		
2	Больничные учреждения	Уровень обеспеченности, коек на 1 тыс.чел	7	-	Пешеходно-транспортная доступность
		размер земельного участка, кв. м	На одну койку при коечной ёмкости: 50 коек – 300 150 коек -200 300 - 400 коек - 150 500- 600 коек - 100 800коек – 80 1000 коек - 60		
3	Стационар для взрослых и детей для интенсивного лечения и кратковременного пребывания со вспомогательными зданиями и сооружениями, в том числе перинатальный центр, гемодиализный центр	Уровень обеспеченности, коек на 1 тыс.чел	по заданию на проектирование		
		размер земельного участка, кв. м	На одну койку при вместимости: до 50 коек – 150 51-100 коек -100 101- 200 коек - 80 201- 400 коек - 75 401- 800 коек – 70 свыше 800 коек - 60		
4	Стационар для взрослых и детей для долговременного лечения со вспомогательными зданиями и сооружениями	Уровень обеспеченности, коек на 1 тыс.чел	по заданию на проектирование	Уровень территориальной доступности для населения,м	1500
5	Консультативно-диагностические центры		По заданию на проектирование	-	
		размер земельного участка, га	Не менее 0,3 на объект		
6	Амбулаторно-поликлиническая сеть, диспансер без стационара	Уровень обеспеченности, посещений в смену на 1 тыс.чел	20		
		размер земельного участка, кв. м	0,1 на 100 посещений в смену		

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
		участка, га	смену, но не менее 0,3 на объект; встроенные – 0,2 на объект		
7	Станции скорой медицинской помощи	Уровень обеспеченности, автомобиль на 1 тыс.чел	0,1	-	В пределах 15-минутной доступности автомобиля до пациента
		размер земельного участка, га	0,2-0,4 на один объект, для размещения транспорта предусматривается отапливаемая стоянка из расчета 36 кв.м на одно машиноместо		
8	Детские больницы	Уровень обеспеченности, коек на 1 тыс.детей	6,0	-	На расстоянии транспортной доступности не более 50 минут в одну сторону
		размер земельного участка, га	по заданию на проектирование		
Указанный уровень территориальной доступности не распространяется на специализированные учреждения					

## 2. МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ОСНОВНОЙ ЧАСТИ

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения городского округа город Нововоронеж установлены в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативно-правовыми актами в области регулирования вопросов градостроительной деятельности и полномочий городского округа, на основании параметров и условий социально-экономического развития муниципального образования и региона в целом, социальных, демографических, природно-экологических, историко-культурных и иных условий развития территории, условий осуществления градостроительной деятельности на территории субъекта Российской Федерации в части формирования объектов местного значения муниципального образования.

Обоснование расчетных показателей для объектов местного значения, содержащихся в основной части местных нормативов градостроительного проектирования городского округа город Нововоронеж представлены в Таблице 2.1.

Таблица 2.1.

№ пп	Наименование объекта	Расчетный показатель	Обоснование расчетного показателя
<b>1</b>	<b>Объекты местного значения в области физической культуры и массового спорта</b>		
1.1	Плоскостные объекты для занятия легкой атлетикой (спортивные ядра)	Показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	<p>В соответствии с Методическими рекомендациями о применении нормативов и норм при определении потребности субъектов Российской Федерации в объектах физической культуры и спорта, утвержденных Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 21.03.2018 г. № 244:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Потребность населения в объектах спорта определяется исходя из уровня обеспеченности объектами спорта, который к 2030 году рекомендуется достичь в размере 100%;</li> <li>- Обеспеченность объектами спорта определяется исходя из Единовременной пропускной способности объекта спорта (ЕПС);</li> <li>- При определении нормативной потребности населения в объектах физической культуры и спорта рекомендуется использовать усредненный норматив ЕПС, равный 12,2 % от населения (122 человека на 1 000 населения);</li> </ul> <p>- ЕПС рассчитывается по формуле:  <math display="block">ЕПС = (a + b + \dots) / k</math>, где: а, б, - планово-расчетные показатели количества занимающихся по возможным на объекте видам спорта; k – количество видов спорта, по которым возможно проводить занятия на объекте спорта.</p> <p>Обоснование показателя ЕПС:  Согласно приложения к Методическим рекомендациям по планово-</p>

			<p>расчетным показателям количества занимающихся, показатель ЕПС составит:  <math>EPC = (3+6+5+6) / 4 = 5 \%</math> или <b>50 человек на 1000 населения.</b>          Обоснование показателя площади:          Показатель установлен на минимальном уровне, определенном в Приложении Д к          СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*</p>
		Показатель максимального допустимого уровня территории	<p>Принят в соответствии с Приложением Д к          СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*</p>
1.2	Многофункциональные спортивные площадки	Показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	<p>Обоснование показателя ЕПС:          Согласно приложения к Методическим рекомендациям по развитию сети организаций сферы физической культуры и спорта и обеспеченности населения услугами таких организаций, по планово-расчетным показателям количества занимающихся, показатель единовременной пропускной способности составит:  <math>EPC = (18+20+22+6+4+30) / 6 = 16,7 \%</math> или <b>167 человек на 1000 населения.</b></p>
		Показатель максимального допустимого уровня территориальной доступности	<p>Принят в соответствии с СП 42.13330.2016          Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*</p>
1.3	Универсальные поля для игр на траве (футбол, хоккей на траве и пр.)	Показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	<p>Обоснование показателя ЕПС:          Согласно приложения к Методическим рекомендациям по развитию сети организаций сферы физической культуры и спорта и обеспеченности населения услугами таких организаций, по планово-расчетным показателям количества занимающихся, показатель единовременной пропускной способности составит:  <math>EPC = (28+28+30) / 3 = 28,7 \%</math> или <b>287 человек на 1000 населения.</b></p>
		Показатель максимального допустимого уровня территориальной доступности	<p>Принят в соответствии с СП 42.13330.2016          Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*</p>
1.4	Универсальная площадка для физкультурно-оздоровительных занятий	Показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	<p>Обоснование показателя площади:          Показатель площади установлен на уровне, рекомендуемом в Приложении к Методическим рекомендациям по развитию сети организаций сферы физической культуры и спорта и обеспеченности населения услугами таких организаций, для всех возрастных категорий. Показатель принимается средний, для обеспечения одновременного использования объекта различными возрастными категориями жителей на уровне:  <math>P = (3+5+10) / 3 = 6 \text{ кв. м. на } 1 \text{ человека.}</math></p>
		Показатель максимального допустимого уровня территориальной доступности	<p>СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89* (п. 10.4, Таблица 10.1)</p>
1.5	Ледовые катки и конькобежные дорожки	Показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	<p>Обоснование показателя ЕПС:          Согласно приложения к Методическим рекомендациям по развитию сети организаций сферы физической культуры и спорта и обеспеченности населения услугами таких организаций, по планово-расчетным показателям количества</p>
		Показатель максимального допустимого уровня	<p>занимающихся, показатель единовременной пропускной способности составит:  <math>EPC = (30+30+8) / 3 = 22,7 \%</math> или <b>227 человек на 1000 населения.</b></p>

		территориальной доступности	Принят в соответствии с СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*
1.6	Универсальные спортивные залы	Показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	<p>Обоснование показателя ЕПС: Согласно приложения к Методическим рекомендациям по развитию сети организаций сферы физической культуры и спорта и обеспеченности населения услугами таких организаций, по планово-расчетным показателям количества занимающихся, показатель единовременной пропускной способности составит:  <math display="block">ЕПС = (50+18+15+20+20+5+5+6+6+5+20+16+4+15+8) / 15 = 14,2 \% \text{ или } 142 \text{ человека на } 1000 \text{ населения.}</math> </p> <p>Обоснование показателя площади: Показатель площади установлен на уровне, рекомендуемом в Приложении к Методическим рекомендациям по развитию сети организаций сферы физической культуры и спорта и обеспеченности населения услугами таких организаций, для различных видов спорта. Показатель принимается средний, для обеспечения одновременного использования объекта для различных видов спорта:  <math display="block">П = (20+30+13+12+18+11+11+32+22+9+14+5) / 12 = 16,4 \text{ кв. м. на } 1 \text{ человека.}</math> </p> <p>Обоснование показателя площади: Показатель установлен в соответствии с Приложением Д к СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89* – <b>80 кв. м.</b> площади пола на 1 000 человек.</p>
		Показатель максимального допустимого уровня территориальной доступности	Принят в соответствии с СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*
1.7	Помещения для Физкультурно оздоровительных занятий	Показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	<p>Обоснование показателя ЕПС: Согласно приложения к Методическим рекомендациям по развитию сети организаций сферы физической культуры и спорта и обеспеченности населения услугами таких организаций, по планово-расчетным показателям количества занимающихся, показатель единовременной пропускной способности (количества одновременно занимающихся) установлен:  - для помещений 24 x 12 м. – <b>35 чел.;</b>  - для помещений 18 x 12 м. – <b>25 чел.;</b>  - для помещений 12 x 6 м. – <b>12 чел.</b></p>
		Показатель максимального допустимого уровня территориальной доступности	Принят в соответствии с СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*
1.8	Крытые спортивные объекты искусственным льдом (универсальные ледовые катки для занятий массовым и фигурным катанием, хоккеем)	Показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	<p>Обоснование показателя ЕПС: Согласно приложения к Методическим рекомендациям по развитию сети организаций сферы физической культуры и спорта и обеспеченности населения услугами таких организаций, по планово-расчетным показателям количества занимающихся, показатель единовременной пропускной способности составит:  <math display="block">ЕПС = (80+30+30+8) / 4 = 37 \% \text{ или } 370 \text{ человек на } 1000 \text{ населения.}</math> </p>
		Показатель максимального допустимого уровня территориальной доступности	Принят в соответствии с СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*

		доступности	
1.9	Плавательные бассейны (общие ванны)	Показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	<p>Обоснование показателя ЕПС:</p> <p>Согласно приложения к Методическим рекомендациям по развитию сети организаций сферы физической культуры и спорта и обеспеченности населения услугами таких организаций, по планово-расчетным показателям количества занимающихся, показатель единовременной пропускной способности составит:</p> $\text{ЕПС} = (12+8+25+15+6) / 5 = \mathbf{13,2 \%}$ <p>или <b>132 человека на 1000 населения.</b></p> <p>Обоснование показателя площади:</p> <p>Принят в соответствии с СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*, - на минимальном уровне значения площади зеркала воды, равном 20 кв. м. на 1 000 человек.</p>
		Показатель максимального допустимого уровня территориальной доступности	<p>Принят в соответствии с СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*</p>
1.10	Плавательные бассейны(ванны для физкультурно-оздоровительных занятий и обучения плаванию)	Показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	<p>Обоснование показателя ЕПС:</p> <p>Согласно приложения к Методическим рекомендациям по развитию сети организаций сферы физической культуры и спорта и обеспеченности населения услугами таких организаций, по планово-расчетным показателям количества</p>
			<p>занимающихся, показатель единовременной пропускной способности составит:</p> $\text{ЕПС} = (16+16+16) / 3 = \mathbf{16 \%}$ <p>или <b>160 человек на 1000 населения.</b></p>
		Показатель максимального допустимого уровня территориальной доступности	<p>Принят в соответствии с СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*</p>
2	<b>Объекты местного значения в области образования</b>		
2.1	Дошкольные образовательные организации	Показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	<p>Показатель</p> <p>Согласно данным, администрацией городского округа город Нововоронеж, - на данный момент в муниципальном образовании насчитывается 10 дошкольных образовательных организаций, дошкольное образование получают 1981 детей; мест в организациях</p>

		<p>Максимального допустимого территориальной доступности уровня</p>	<p>всего: 2120. Численность детей в возрасте от 0 до 7 лет в муниципальном образовании на 01.01.2019 г. составила 2371 человек.</p> <p>Текущая обеспеченность дошкольными образовательными организациями на 100 детей в возрасте 0-7 лет составляет:  <math>(2120 / 2371) \times 100 = 89</math> мест.</p> <p>В соответствии с Методическими рекомендациями по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования", утв. Минобрнауки России 04.05.2016 N АК-15/02вн, уровень обеспеченности детей (0-7 лет) дошкольными образовательными организациями в городском округе необходимо принимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- для городской местности: на уровне 65 мест;</li> <li>- для сельской местности: 45 мест.</li> </ul> <p>Текущая обеспеченность населения местами в дошкольных образовательных организациях соответствует нормативной, в связи с чем принимаем показатель на уровне <b>89 места на 100 детей в возрасте от 0 до 7 лет</b> – для городских населенных пунктов.</p> <p>Максимально допустимый уровень территориальной доступности принят на уровне, установленном в Методических рекомендациях по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающим требования по размещению организаций сферы образования.</p> <p>Согласно Приложения к Методическим рекомендациям, нормируемый средний радиус обслуживания населения дошкольной образовательной организации в городской местности составляет <b>300 м.</b>, в сельской местности – <b>500 м.</b></p>
2.2	Общеобразовательные организации	Показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	<p>Согласно данным, предоставленным администрацией городского округа город Нововоронеж, - на данный момент в муниципальном образовании насчитывается 4 общеобразовательных организаций, образование получают 3400 детей, мест в учреждениях – 3860</p> <p>Численность детей в возрасте от 7 до 18 лет в муниципальном образовании на 01.01.2019 г. составила 3383 человек.</p> <p>Текущая обеспеченность общеобразовательными организациями на 100 детей в возрасте 7-18 лет составляет:  <math>(3865 / 3383) \times 100 = 114</math> места.</p> <p>В соответствии с Методическими рекомендациями по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования", утв. Минобрнауки России 04.05.2016 N АК-15/02вн, уровень обеспеченности детей (7-18 лет) общеобразовательными организациями в городском округе необходимо принимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- для городской местности: на уровне 95 мест;</li> <li>- для сельской местности: 45 мест.</li> </ul> <p>Текущая обеспеченность населения местами в общеобразовательных организациях в целом соответствует нормативной, в связи с чем принимаем показатель на уровне <b>95 мест на 100 детей в возрасте от 7 до 18 лет</b> (нормативный) – для городских населенных пунктов и <b>45 мест</b> (для достижения нормативного показателя в сельских населенных пунктах) – для сельских населенных пунктов.</p> <p>При этом при размещении новых объектов необходимо руководствоваться обеспечением показателя территориальной доступности объекта.</p>

		Показатель максимального допустимого территориальной доступности уровня	Максимально допустимый уровень территориальной доступности принят на уровне, установленном в Методических рекомендациях по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающим требования по размещению организаций сферы образования. Согласно Приложения к Методическим рекомендациям, нормируемый средний радиус обслуживания населения дошкольной образовательной организации в городской местности составляет <b>500 м.</b> , в сельской местности – <b>30 минут.</b>
2.3	Организации дополнительного образования детей	Показатели минимально допустимого уровня обеспеченности	Приняты в соответствии с Методическими рекомендациями по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования", утв. Минобрнауки России 04.05.2016 NAK-15/02вн.
		Показатель максимального допустимого территориальной доступности уровня	Максимально допустимый уровень территориальной доступности принят на уровне, установленном в Методических рекомендациях по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающим требования по размещению организаций сферы образования. Согласно Приложения к Методическим рекомендациям, время пути к организации, реализующей программы дополнительного образования, от места проживания обучающегося составляет <b>30 мин.</b>
<b>3</b>	<b>Объекты местного значения в области утилизации, обезвреживания, размещения твердых коммунальных отходов</b>		
3.1	Площадки для установки контейнеров для сбора, в том числе раздельного, твердых коммунальных отходов	уровень обеспеченности, объект	Определен экспертным путем с учетом сопутствующих технологических процессов эксплуатации объекта.
		размер земельного участка, кв. м	Определен экспертным путем с учетом сопутствующих технологических процессов эксплуатации объекта.
		пешеходная доступность, м	Значение принято в соответствии с СанПиНом 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест».
3.2	Площадки селективного сбора твердых коммунальных отходов	уровень обеспеченности, объект размер земельного участка, кв. м на 1 тыс. тонн твердых коммунальных отходов	Значение принято в соответствии с таблицей 12.3 пункта 12.18 СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».

### 3. ПРАВИЛА И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ОСНОВНОЙ ЧАСТИ

Местные нормативы градостроительного проектирования городского округа город Нововоронеж являются обязательными для применения всеми участниками градостроительной деятельности в городском округе и учитываются при разработке документов территориального планирования, документов градостроительного зонирования – правил землепользования и застройки городского округа, документации по планировке территорий в части размещения объектов местного значения, подготовке проектной документации применительно к строящимся, реконструируемым объектам капитального строительства местного значения в границах муниципального образования.

Местные нормативы градостроительного проектирования городского округа город Нововоронеж применяются при подготовке, согласовании, экспертизе, утверждении и реализации документов территориального планирования (генерального плана городского округа), документации по планировке территорий в части размещения объектов местного значения, правил землепользования и застройки с учётом перспективы их развития, а также используются для принятия решений органами государственной власти, органами местного самоуправления, при осуществлении градостроительной деятельности физическими и юридическими лицами.

Местные нормативы градостроительного проектирования распространяются на предлагаемые к размещению на территории городского округа город Нововоронеж объекты местного значения, относящиеся к областям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 23

Градостроительного Кодекса Российской Федерации, объектами благоустройства территории, иными объектами местного значения городского округа.

## НОВОРОНЕЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

### РЕШЕНИЕ

от 26 марта 2020 года

№ 410

Об утверждении Положения о порядке предоставлении адресной социальной поддержки населению городского округа город Нововоронеж

Рассмотрев проект правового акта, внесенный главой администрации городского округа город Нововоронеж, в целях определения порядка предоставления адресной социальной поддержки населению городского округа город Нововоронеж, в соответствии со ст. 16 Федерального закона РФ от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», ст.74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст. 3, 28 Устава городского округа город Нововоронеж, Нововоронежская городская Дума

#### РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления адресной социальной помощи населению городского округа город Нововоронеж (Приложение №1 к настоящему решению).
2. Утвердить Положение о комиссии по предоставлению адресной социальной поддержки населению городского округа город Нововоронеж (Приложение №2 к настоящему решению).
3. Признать утратившим силу решение Нововоронежской городской Думы от 15.08.2006 № 362 «Об утверждении Положения о порядке предоставления адресной социальной поддержки населению городского округа - город Нововоронеж» с момента вступления в силу настоящего решения.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
5. Распространить действие настоящего решения на правоотношения, возникшие с 01.01.2020 года.

Глава городского округа город Нововоронеж

Н.Н. Нетяга

Приложение №1 к решению Нововоронежской городской Думы от 26.03.2020 № 410

#### **Положение о порядке предоставления адресной социальной поддержки населению городского округа город Нововоронеж**

##### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления адресной социальной поддержки населению городского округа город Нововоронеж, (далее - Положение) регулирует процесс предоставления адресной социальной помощи отдельным категориям граждан, проживающим на территории городского округа город Нововоронеж.

##### 1.2. Основные термины и понятия, используемые в Положении:

адресная социальная помощь - предоставление денежной помощи гражданам, зарегистрированным по месту жительства на территории городского округа город Нововоронеж;

заявитель – гражданин или член его семьи, обратившиеся с письменным заявлением об оказании адресной социальной помощи с приложением необходимых документов, подтверждающих сведения, изложенные в заявлении (интересы заявителя могут представлять опекун, попечитель или другой законный представитель);

денежная выплата – сумма, предоставляемая гражданам безвозмездно за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж;

малоимущая семья, малоимущий одиноко проживающий гражданин – семья, одиноко проживающий гражданин, среднедушевой доход которой (которого), по независящим от них причинам, ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Воронежской области;

трудная жизненная ситуация – ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность семьи, гражданина, которую они не могут преодолеть самостоятельно (неспособность или ограничение способности к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, сиротство, безнадзорность, малообеспеченность, безработица, отсутствие определенного места жительства);

чрезвычайная ситуация — это обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которая может повлечь или повлекла за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей.

1.3. Правовой основой настоящего Положения является Конституция Российской Федерации, нормативные правовые акты Российской Федерации и Воронежской области, муниципальные правовые акты органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж.

##### II. Категория граждан, имеющих право на получение адресной социальной поддержки

2.1. Право на адресную социальную поддержку распространяется на граждан Российской Федерации, зарегистрированных на территории городского округа город Нововоронеж:

1) среднедушевой доход которых по независящим от них причинам ниже прожиточного минимума в Воронежской области, установленного в соответствии с Законом Воронежской области «О прожиточном минимуме в Воронежской области» из числа:

- малоимущих одиноко проживающих граждан;

- малоимущих семей;

2) лицам, нуждающимся в дорогостоящих видах лечения и лекарственных препаратах;

3) лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации или в чрезвычайных обстоятельствах (жизненная ситуация может быть расценена как трудная в случаях: смерти (гибели) одного из членов семьи; утраты личного имущества полностью или частично в результате аварии, пожара или стихийного бедствия, другое).

Факт трудной жизненной ситуации подтверждается документами на рассмотрении Комиссии по предоставлению адресной социальной поддержки населению городского округа город Нововоронеж (далее - Комиссия).

2.2. Критериями нуждаемости граждан в предоставлении адресной социальной поддержки являются:

1) полное отсутствие доходов;

2) совокупный среднедушевой доход ниже прожиточного минимума;

3) трудная жизненная ситуация или чрезвычайные обстоятельства гражданина или семьи требующих значительных расходов.

### III. Размеры адресной социальной поддержки

3.1. Адресная социальная поддержка предоставляется гражданам исключительно в денежном выражении.

3.2. Комиссия имеет право назначить адресную социальную поддержку заявителю в размере от 1000 рублей до 10000 рублей, нуждающемуся в социальной защите. В особых случаях, при коллегиальном решении комиссии сумма помощи может быть увеличена до 100 000 рублей.

### IV. Порядок предоставления адресной социальной поддержки

4.1. Предоставление адресной социальной поддержки основано на заявительном принципе о нуждаемости в ней граждан и дифференцированном подходе к определению размера помощи с учетом материального положения и состояния здоровья.

4.2. Адресная социальная помощь предоставляется гражданам:

- зарегистрированным и постоянно проживающим на территории городского округа город Нововоронеж;
- подавшим заявление лично в письменной форме или законным представителем от имени нуждающегося в администрацию городского округа город Нововоронеж;
- признанным комиссией нуждающимся в социальной поддержке.

4.3. Адресная социальная поддержка оказывается не более двух раз в календарном году, но не чаще 1 раза в 6 месяцев.

4.4. Предоставление адресной социальной поддержки осуществляется за счет средств, предусмотренных на эти цели в бюджете городского округа город Нововоронеж.

4.5. Заявления граждан о предоставлении адресной социальной поддержки подлежат рассмотрению на заседаниях Комиссии в порядке, установленном настоящим Положением.

4.6. При рассмотрении заявлений граждан Комиссия учитывает:

- 1) причину и обстоятельства, побудившие заявителя обратиться за помощью;
- 2) материально-бытовое положение заявителя;
- 3) состав и доход семьи;
- 4) документы, подтверждающие произведенные расходы, либо потребности в средствах.

4.7. Предоставление адресной социальной поддержки в виде денежной выплаты оформляется постановлением администрации городского округа город Нововоронеж и выплачивается бухгалтерией администрации городского округа город Нововоронеж путем перечисления денежных средств на банковский счет гражданину, открытый в кредитной организации.

### V. Порядок оформления документов на оказание адресной социальной поддержки

5.1. Граждане, обратившиеся по вопросу оказания им адресной социальной поддержки, заполняют заявление по установленной форме (приложение №1) на имя главы администрации городского округа город Нововоронеж.

Заявитель, либо его законный представитель, обязаны представить следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) справка о регистрации по месту жительства;
- 3) документы, подтверждающие среднедушевой доход заявителя за последние три последних календарных месяца, до месяца обращения;
- 4) документы, подтверждающие наличие трудной жизненной ситуации (справки, акты соответствующих учреждений, организаций, подтверждающие факты пожара или стихийного бедствия, имущественных потерь заявителя);
- 5) документы медицинского учреждения, подтверждающие необходимость в проведении платной медицинской помощи по жизненно важным показаниям, документы подтверждающие нуждаемость в лекарственных препаратах, оригиналы документов, подтверждающих фактическое выполнение работ, услуг, приобретение товаров первой необходимости, договоров, накладных, счетов, квитанций и иных необходимых документов, оформленных на имя заявителя (в случае оформления документов на другое имя, заявителем пишется отдельное заявление с указанием причин по данной ситуации), рецептов и чеков на покупку лекарств;
- 6) копия справки МСЭ, при наличии инвалидности;
- 7) копия свидетельства о смерти;
- 8) другие документы, подтверждающие обоснованность получения адресной социальной поддержки.

5.2. В порядке, установленном действующим законодательством, уполномоченные органы могут проводить дополнительные проверки с целью подтверждения сведений, представленных заявителем.

5.3. Порядок расчета среднедушевого дохода и учет доходов, в том числе доходов от принадлежащего на праве собственности имущества, а также величины прожиточного минимума семьи осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Прием и регистрацию заявлений граждан о предоставлении адресной социальной поддержки осуществляет организационный отдел администрации городского округа город Нововоронеж.

5.5. Организацию работы по приему документов, составление акта материально-бытового обследования жилищных условий заявителя, расчет среднедушевого дохода граждан осуществляет казенное учреждение Воронежской области «Управление социальной защиты населения г. Нововоронежа» (далее - КУВО «УСЗН г. Нововоронежа») по согласованию.

5.6. Подготовку проектов постановлений администрации городского округа город Нововоронеж о предоставлении адресной социальной поддержки гражданам, осуществляет отдел труда и социальной политики администрации городского округа город Нововоронеж.

### VI. Решение об оказании адресной социальной поддержки

6.1. Комиссия рассматривает поданное гражданином на имя главы администрации городского округа город Нововоронеж личное заявление и приложенные к нему подтверждающие документы. При определении размера адресной социальной поддержки Комиссия учитывает материально-бытовое положение заявителя, состав и доход семьи заявителя, причины и обстоятельства, побудившие заявителя к обращению за помощью, документы, подтверждающие произведенные расходы или потребность в средствах.

6.2. Решение об оказании адресной социальной поддержки выносится на основании всестороннего изучения результатов проведенного обследования, представленных документов, подтверждающих чрезвычайные обстоятельства и сравнительного анализа среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) и величины прожиточного минимума, установленной по основным социально-демографическим группам населения в Воронежской области, с учетом полученных в текущем году других видов социальной помощи.

6.3. Решение об оказании или об отказе в оказании адресной социальной поддержки принимается решением Комиссии коллегиально (большинством голосов), оформляется протоколом, в сроки, установленные законодательством для рассмотрения обращений граждан.

6.4. Размер предоставляемой адресной социальной поддержки в каждом конкретном случае устанавливается индивидуально с учетом представленных документов.

6.5. Адресная социальная поддержка может быть оказана гражданам, нуждающимся в социальной защите, только при наличии средств на эти цели в бюджете городского округа город Нововоронеж.

### VII. Основания для отказа в предоставлении адресной социальной поддержки

7.1. Отсутствие трудной жизненной ситуации или чрезвычайной ситуации, установленной в ходе обследования материально - бытовых условий.

7.2. Отсутствие у гражданина регистрации по месту жительства на территории городского округа город Нововоронеж.

7.3. Представление неполных и заведомо недостоверных сведений и документов, не подтверждающих нахождение гражданина в трудной жизненной ситуации.

7.4. Отсутствие (не предоставление) возможности провести обследование материально - бытовых условий проживания заявителя.

7.5. Отсутствие дохода заявителя (членов его семьи) по неуважительной причине, наличие в семье трудоспособных граждан, не предпринимающих никаких действий по своему трудоустройству и получению доходов, не состоящих на учете в Центре занятости населения.

7.6. Неполучение (или не оформление) мер социальной поддержки и социальной помощи, гарантированных заявителю и его членам семьи согласно законодательству Российской Федерации.

7.7. Ведение аморального образа жизни (выявленного в ходе проведения обследования материально - бытовых условий жизни заявителя).

7.8. В случае смерти гражданина.

7.9. Уведомление об отказе в оказании адресной социальной поддержки направляется по месту фактического жительства заявителя с указанием причин отказа в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

Приложение №2 к решению  
Нововоронежской городской Думы от 26.03.2020 № 410

#### **Положение о комиссии по предоставлению адресной социальной поддержки населению городского округа город Нововоронеж**

1. Комиссия по предоставлению адресной социальной поддержки населению городского округа город Нововоронеж (далее-Комиссия), создается с целью адресного использования бюджетных средств и поддержания уровня жизни малоимущих семей, а также малоимущих одиноко проживающих граждан, среднедушевой доход которых ниже уровня величины прожиточного минимума установленного в соответствии с Законом Воронежской области «О прожиточном минимуме в Воронежской области», а также гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации.

2. Деятельность комиссии основывается на принципах законности, гласности, коллегиальности и ответственности за принимаемые решения.

3. Основными функциями Комиссии являются:

- рассмотрение обращений и заявлений граждан об оказании адресной социальной поддержки;
- принятие решений, направленных на оказание адресной социальной поддержки гражданам;
- протокольное оформление решений, принятых Комиссией;
- контроль за ходом их выполнения.

4. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации городского округа город Нововоронеж.

5. Комиссия состоит из:

- председателя комиссии;
- заместителя председателя комиссии;
- секретаря комиссии;
- членов комиссии.

6. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

7. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины состава комиссии. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

8. Решения комиссией принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования и оформляются протоколом. При несогласии с принятым решением, член комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение по рассматриваемым вопросам, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу.

9. В случае необходимости на заседания комиссии могут приглашаться представители организаций, предприятий, учреждений и другие заинтересованные лица.

10. Члены комиссии вправе:

- предлагать вопросы для обсуждения на заседании комиссии, вносить предложения по повестке дня и порядку работы комиссии;

- участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании комиссии, проектов решений комиссии, а также других документов, регламентирующих ее деятельность.

- вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии, выражать особое мнение по рассматриваемым вопросам;

- получать информацию от уполномоченных лиц по вопросам, рассматриваемым на комиссии;

- заслушивать на заседании руководителей и специалистов структурных подразделений администрации городского округа город Нововоронеж по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

11. Члены комиссии обязаны:

- принимать личное участие в деятельности комиссии, в заседании комиссии и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде, которое доводится до участников заседания и отражается в протоколе.

- регулярно посещать заседания комиссии;

- выполнять решения и поручения председателя комиссии.

Приложение №1 к Положению о порядке предоставления  
адресной социальной поддержки населению  
городского округа город Нововоронеж

Главе администрации городского  
округа город Нововоронеж

В.В. Лещенко

от гр. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

#### **Заявление**

Руководствуясь ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных администрацией городского округа город Нововоронеж.

Настоящее согласие дается на обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места проживания, контактный телефон, данные документа (пенсионное удостоверение или справки ГУ-УПФР об установлении страховой пенсии по старости, справки МСЭ, сведения о лицевом счете для перечисления).

Настоящее согласие дается на совершение любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие выражено мною свободно, своей волей и в своем интересе. Я могу отозвать вышеуказанное согласие, предоставив в администрацию городского округа город Нововоронеж заявление в простой письменной форме.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись заявителя) (фамилия, имя, отчество)

## НОВОВОРОНЕЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

### РЕШЕНИЕ

от 26 марта 2020 года № 411

О признании утратившим силу решения Нововоронежской городской Думы от 20.06.2017 № 203 «Об утверждении Положения о порядке получения муниципальными служащими городского округа город Нововоронеж разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями»

Рассмотрев протест прокурора города Нововоронежа от 14.02.2020 №2-1-2020, на основании Федеральных законов от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Воронежской области от 02.06.2017 № 45-ОЗ «О представлении гражданами, претендующими на замещение отдельных муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими указанные должности в органах местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», руководствуясь статьей 28 Устава городского округа город Нововоронеж, Нововоронежская городская Дума

#### РЕШИЛА:

1. Признать утратившим силу решение Нововоронежской городской Думы от 20.06.2017 № 203 «Об утверждении Положения о порядке получения муниципальными служащими городского округа город Нововоронеж разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями» с момента вступления в силу настоящего решения.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава городского округа город Нововоронеж Н.Н. Нетяга  
**НОВОВОРОНЕЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**

### РЕШЕНИЕ

от 26 марта 2020 года № 412

О внесении изменений в решение Нововоронежской городской Думы от 03.12.2015 № 30 «Об утверждении Положения о порядке и сроках применения взысканий к муниципальным служащим городского округа город Нововоронеж за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»

Рассмотрев протест прокурора города Нововоронежа от 14.02.2020 №2-1-2020, на основании Федеральных законов от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Воронежской области от 02.06.2017 № 45-ОЗ «О представлении гражданами, претендующими на замещение отдельных муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими указанные должности в органах местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», руководствуясь статьей 28 Устава городского округа город Нововоронеж, Нововоронежская городская Дума

#### РЕШИЛА:

1. Внести в решение Нововоронежской городской Думы от 03.12.2015 № 30 «Об утверждении Положения о порядке и сроках применения взысканий к муниципальным служащим городского округа город Нововоронеж за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.7. приложения к решению «Положение о порядке и сроках применения взысканий к муниципальным служащим городского округа город Нововоронеж за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции» изложить в следующей редакции:

«2.7. Взыскания за коррупционные правонарушения применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.»

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава городского округа город Нововоронеж Н.Н. Нетяга

## НОВОВОРОНЕЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

### РЕШЕНИЕ

от 26 марта 2020 года № 413

О внесении изменений в план работы Нововоронежской городской Думы

В соответствии со статьей 85 Регламента Нововоронежской городской Думы, утвержденного решением Нововоронежской городской Думы от 06.04.2006 №247 (в редакции решений Нововоронежской городской Думы № 397 от 24.10.2006; № 531 от 28.06.2007; № 702 от 01.07.2008; № 806 от 05.02.2009; № 845 от 01.06.2009; № 232 от 22.03.2012; № 208 от 06.07.2017), Нововоронежская городская Дума

РЕШИЛА:

1. Внести в план работы Нововоронежской городской Думы, утвержденный решением Нововоронежской городской Думы от 26.12.2019 № 392 «Об утверждении плана работы Нововоронежской городской Думы на 2020 год», следующее изменение:

1.1. В пункте 8 раздела I «Нормотворческая деятельность» заменить срок рассмотрения вопроса «О регулировании оплаты труда в городском округе город Нововоронеж, о поощрениях муниципальных служащих» с I квартала на II квартал 2020 года.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на первого заместителя главы городского округа город Нововоронеж М.С. Иванова.

Глава городского округа город Нововоронеж

Н.Н. Нетяга

### НОВОВОРОНЕЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

#### РЕШЕНИЕ

от 26 марта 2020 года № 414

Об утверждении графика приема граждан депутатами городской Думы на 2 квартал 2020 года

Рассмотрев проект графика приема граждан депутатами городской Думы на 2 квартал 2020 года, Нововоронежская городская Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить график приема граждан депутатами городской Думы на 2 квартал 2020 года (Приложение к настоящему решению).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» и подлежит опубликованию в газете «Мой город».

Глава городского округа город Нововоронеж

Н.Н. Нетяга

ГРАФИК  
приема граждан городского округа город Нововоронеж депутатами городской Думы VI созыва на 2 квартал 2020 года

№ п/п	№ окру-га	Ф.И.О. депутата	Время проведения приема	Место проведения приема	Дни приема		
1 2	№1	БАБЕНКО Юрий Константинович	17.30 – 18.30	ул. Мира, 21 Депутатская приемная	01.04.2020	06.05.2020	02.06.2020
		САВЧЕНКО Людмила Леонидовна	17.30 – 18.30				
3 4	№ 2	ГРОМОВ Александр Фёдорович	17.30 – 18.30	ул. Мира, 21 Депутатская приемная	02.04.2020	07.05.2020	03.06.2020
		РОЛДУГИН Геннадий Николаевич	17.30 – 18.30				
5 6	№ 3	БАБУШКИН Евгений Алексеевич	17.30 – 18.30	ул. Мира, 21 Депутатская приемная	07.04.2020	12.05.2020	04.06.2020
		КОРНЕВ Максим Владимирович	17.30 – 18.30				
7 8	№ 4	ГОНЧАРОВ Роман Владимирович	17.30 – 18.30	ул. Мира, 21 Депутатская приемная	08.04.2020	13.05.2020	09.06.2020
		ЧИВИЛЁВ Виктор Владимирович	17.30 – 18.30				
9 10	№ 5	КУДРЯВЦЕВА Валентина Алексеевна	17.30 – 18.30	ул. Мира, 21 Депутатская приемная	09.04.2020	14.05.2020	10.06.2020
		ЗАРУБИНА Ирина Ивановна	17.30 – 18.30				
11 12	№ 6	ИВАНОВ Михаил Сергеевич	14.00 – 17.00	ул. Мира, 21, каб. № 203 Депутатская приемная		каждый вторник месяца	
		ТЕРЕХОВА Альбина Анатольевна	17.30 – 18.30				
13 14	№ 7	УРАЗОВ Олег Владимирович	17.30 – 18.30	ул. Мира, 21 Депутатская приемная	15.04.2020	19.05.2020	16.06.2020
		САВЕНКО Елена Николаевна	17.30 – 18.30				
15 16	№ 8	ПЕГУСОВ Юрий Иванович	17.30 – 18.30	ул. Мира, 21 Депутатская приемная	16.04.2020	20.05.2020	17.06.2020
		ИШКОВ Геннадий Геннадьевич	17.30 – 18.30				
17 18	№ 9	МОСКАЛЕНКО Андрей Тихонович	17.30 – 18.30	ул. Мира, 21 Депутатская приемная	21.04.2020	21.05.2020	18.06.2020
		АКАТОВ Сергей Николаевич	17.30 – 18.30				
19 20	№ 10	НЕТЯГА Николай Николаевич	14.00 – 17.00	ул. Мира, 21, каб. № 204 ул. Первомайская, д.9Б, СОШ №4		каждый четверг месяца	
		ПОЖИЛЫХ Юлия Николаевна	17.30 – 18.30				
21 22	№ 11	РОСНОВСКИЙ Сергей Викторович	17.30 – 18.30	ул. Мира, 21 Депутатская приемная	28.04.2020	27.05.2020	24.06.2020
		ТОЛУБАЕВ Александр Владимирович	17.30 – 18.30				
23 24	№ 12	ПЫШНОГРАЕВ Михаил Петрович	17.30 – 18.30	ул. Мира, 21 Депутатская приемная	29.04.2020	28.05.2020	25.06.2020
		БУЛАТОВА Елена Наримановна	17.30 – 18.30				

Глава городского округа город Нововоронеж

Н.Н. Нетяга

Утвержден решением Нововоронежской городской Думы № 414 от 26.03.2020

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.03.2020

№ 246

г.Нововоронеж

О создании оперативной  
мобильной группы

В связи с продолжающейся угрозой завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), в соответствии с решением совещания по координации мероприятий по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Воронежской области от 25.03.2020 №13, телефонограммой первого заместителя правительства Воронежской области от 26.03.2020 №05-11/42, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать оперативную мобильную группу для проведения мероприятий по уточнению мест проживания граждан, прибывших на территорию городского округа город Нововоронеж из стран с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Заместителю главы администрации С.А.Тулиновой обеспечить ежедневное представление информации в управление федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Воронежской области в электронном виде в установленной форме согласно приложению №2 к настоящему постановлению.
3. Рекомендовать руководителям ФГБУЗ КБ №33 ФМБА России Г.Н.Ролдугину и МУ №33 ФМБА России В.Л.Прудникову ежедневное представление необходимой информации заместителю главы администрации С.А.Тулиновой.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы С.А.Тулинову.

Глава администрации

В.В. Лещенко

Приложение №1  
к постановлению администрации  
от 27.03.2020 №246

Состав оперативной мобильной группы для проведения мероприятий по уточнению мест проживания граждан, прибывших на территорию городского округа город Нововоронеж из стран с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой

№ п/п	ФИО	Должность и место работы
1.	Куропатова Галина Анатольевна	Начальник отдела труда и социальной политики администрации городского округа город Нововоронеж
2.	Егоров Роман Вячеславович	Заместитель начальника полиции по охране общественного порядка ОМВД России по г.Нововоронежу
3.	Балахнина Любовь Яковлевна	Медицинская сестра ФГБУЗ КБ №33 ФМБА России (в соответствии с графиком)
4.	Рябова Ольга Викторовна	Медицинская сестра ФГБУЗ КБ №33 ФМБА России (в соответствии с графиком)
5.	Толбина Антонина Михайловна	Медицинская сестра ФГБУЗ КБ №33 ФМБА России (в соответствии с графиком)
6.	Симанчева Вера Ивановна	Медицинская сестра ФГБУЗ КБ №33 ФМБА России (в соответствии с графиком)
7.	Лунина Елена Викторовна	Медицинская сестра ФГБУЗ КБ №33 ФМБА России (в соответствии с графиком)
8.	Неупокоева Татьяна Владимировна	Помощник врача ФГБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии №33 ФМБА России» (в соответствии с графиком)
9.	Чернышова Светлана Александровна	Помощник главного врача ФГБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии №33 ФМБА России» (в соответствии с графиком)
10.	Седова Ольга Николаевна	Главный специальный эксперт Межрегионального управления №33 ФМБА России

Приложение №2  
к постановлению администрации  
от 27.03.2020 № 246

Ежедневный мониторинг граждан, прибывших из стран с неблагоприятной эпидситуацией на территорию городского округа  
город Нововоронеж

Дата составления: \_\_\_\_\_

№ п/п	Административно-территориальное деление	Информация о количестве прибывших и зарегистрированных в соответствующем образовании (с 11.03 по .....)	из них фактически проживают по указанному адресу	из них фактически находятся дома	Передано для дополнительной проверки в органы УВД
1	городской округ город Нововоронеж				

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.03.2020

№ 249

г.Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 21.10.2013 №1736

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь ст.ст.3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 21.10.2013 №1736 «Об утверждении персонального состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в городском округе город Нововоронеж» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить персональный состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в городском округе город Нововоронеж:  
Председатель комиссии – Тулинова Светлана Александровна, заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж,  
Заместитель председателя комиссии – Акимова Лариса Михайловна, руководитель отдела образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж,  
Заместитель председателя комиссии – подполковник полиции Куликов Дмитрий Вячеславович, заместитель начальника ОМВД по г. Нововоронежу- начальник полиции по городу Нововоронежу (по согласованию),  
Ответственный секретарь комиссии – Касьянова Наталья Викторовна, главный специалист отдела образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж.

Члены комиссии:

Хлебникова Жанна Викторовна – заведующая сектором отдела образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж,

Кубышкина Марина Викторовна – ведущий специалист отдела образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж,

Акатов Сергей Николаевич – генеральный директор МАУ «Спортцентр»,

Титаренко Юлия Ивановна – генеральный директор МАУК «Культурно- досуговый центр»,

Краев Игорь Владимирович – инспектор отдела надзорной деятельности города Нововоронежа» (по согласованию),

Иванова Наталья Валерьевна – старший инспектор ПДН ОМВД по городу Нововоронежу (по согласованию),

Зарубина Ирина Ивановна – директор ГКУ ВО Центр занятости населения города Нововоронежа (по согласованию),

Быкова Надежда Ивановна – инспектор КУВО «УСЗН г. Нововоронежа» ( по согласованию),

Булатова Елена Наримановна – заместитель директора НИЯУ МИФИ НВ ПК (по согласованию),

Калинин Василий Анатольевич – начальник Каширского межмуниципального филиала ФКУ УИИ УФСИН России по Воронежской области (по согласованию),

Кикина Каролина Вячеславовна – заместитель главного врача по поликлиническому разделу работы ФГБУЗ КБ № 33 ФМБА России ( по согласованию).»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Тулинову С.А.

Глава администрации

В.В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.03.2020

№ 250

г.Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа - город Нововоронеж от 03.12.2007 № 1092

В связи с кадровыми перестановками, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 03.12.2007 №1092 «Об обеспечении издания «Вестника органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2. постановления изложить в следующей редакции:

«2.2. Сформировать редакцию «Вестника» и утвердить его персональный состав:

Маслова Н.О. - специалист по связям с общественностью организационного отдела администрации - главный редактор;

Тулинова С.А. - заместитель главы администрации - заместитель главного редактора;

Редакция:

Пронских Л.Г. - заведующая канцелярией организационного отдела администрации;

Голикова Л.Н. - старший инспектор организационного отдела администрации;

Беспалова Н.А. - старший инспектор организационного отдела администрации;

Черкасова А.В. - юристконсульт 1 категории контрольно - правового отдела администрации;

Воробьева Г.В. - экономист 1 категории планово - экономического отдела администрации;

Артемова Е.В. - начальник организационно - правового отдела Нововоронежской городской Думы (по согласованию)).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Якимиву О.А.

Глава администрации

В.В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.03.2020

№ 251

г.Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 20.09.2016 № 1290

В целях улучшения обеспечения населения городского округа город Нововоронеж сельскохозяйственной, продовольственной продукцией, промышленными товарами, поддержки местных товаропроизводителей, на основании ст.ст. 16, 37 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с постановлением правительства Воронежской области от 21.06.2016 № 432 «Об утверждении порядка организации ярмарок на территории Воронежской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», в связи с кадровыми изменениями, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 20.09.2016 № 1290 «Об утверждении состава приемочной комиссии»:

- 1.1. Приложение № 1 «Состав приемочной комиссии» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Дорошенко А.М.

Глава администрации

В.В. Лещенко

Приложение к постановлению администрации городского округа  
город Нововоронеж  
от 30.03.2020 № 251

**Состав  
приемочной комиссии**

Дорошенко Алексей Михайлович – заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж, председатель комиссии;  
Сухова Светлана Станиславовна – начальник отдела потребительского рынка и предпринимательства, заместитель председателя комиссии;

Потаенкова Вера Васильевна – экономист 1 категории отдела потребительского рынка и предпринимательства, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- Попов Сергей Владимирович – заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж;
- Иванов Дмитрий Сергеевич – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Нововоронеж;
- Осипова Алла Сергеевна – заместитель руководителя департамента предпринимательства и торговли Воронежской области - начальник отдела развития потребительского рынка (по согласованию);
- Разинкова Наталья Васильевна – ведущий консультант отдела развития потребительского рынка департамента предпринимательства и торговли Воронежской области (по согласованию);
- Прудников Валерий Леонидович – руководитель Межрегионального управления № 33 ФМБА России, главный государственный санитарный врач по городу Нововоронеж Воронежской области и обслуживаемым организациям (по согласованию);
- Баркалов Вячеслав Александрович – начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по городскому округу город Нововоронеж Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Воронежской области (по согласованию).

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.03.2020

№ 253

г.Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 18.03.2020 №218

В целях принятия оперативных решений и координации мероприятий по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории городского округа город Нововоронеж, и введения дополнительных мер по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) среди населения городского округа город Нововоронеж, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 18.03.2020 №218 «О дополнительных мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) среди населения городского округа город Нововоронеж» изложить в следующей редакции:

- «1. Создать оперативный штаб по координации мероприятий по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории городского округа город Нововоронеж, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Руководителю отдела образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж Л.М. Акимовой:
  - 2.1. Принять в установленном порядке решение о переносе начала весенних каникул с 23.03.2020 на 18.03.2020, период весенних каникул

установить с 18.03.2020 по 30.03.2020.

2.2. Приостановить деятельность подведомственных учреждений дополнительного образования детей с 18.03.2020 по 30.03.2020.

2.3. Приступить к дистанционному обучению обучающихся в общеобразовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования с 06.04.2020 до особого распоряжения.

2.4. Запретить проведение массовых мероприятий на период с 18.03.2020г. на период эпидемического неблагополучия по коронавирусной инфекции в регионе.

2.5. Осуществлять реализацию противоэпидемических мероприятий в соответствии с:

– «Рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников», разработанными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 10.03.2020 №02/3853-20-27, в подведомственных учреждениях;

– «Рекомендациями по проведению профилактических и дезинфекционных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций», разработанными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 14 февраля 2020 №02/2230-2020-32, в подведомственных учреждениях.

2.6. Организовать деятельность дежурных групп в дошкольных образовательных учреждениях с 30.03.2020 по 03.04.2020 при необходимости.

3. Руководителям МАУ ДО «Детская школа искусств им.В.В.Силина» М.Н.Минаеву, МАУ «Спортцентр» С.Н.Акатову, МАУ «Ледовая арена «Остальная»» А.В.Толубаеву, МБУ «Соцкультбыт» А.И.Величко, частных развивающих детских центров, в т.ч. дополнительного образования, игровых компьютерных клубов, общественных организаций и субъектов предпринимательской деятельности, оказывающих физкультурно-оздоровительные, спортивные и фитнес услуги:

3.1. Приостановить учебную и тренировочную работу с детьми с 18.03.2020г. до особого распоряжения.

3.2. Приостановить проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий, культурно-массовых мероприятий, выставочной, развлекательной и просветительной деятельности с 18.03.2020 года на период эпидемического неблагополучия по коронавирусной инфекции в регионе.

3.3. Приостановить тренировочную, физкультурно-оздоровительную, спортивную (в том числе оказание фитнес услуг) и развлекательную деятельность с 26.03.2020г. на период эпидемического неблагополучия по коронавирусной инфекции в регионе.

4. Директору МБУ «Соцкультбыт» А.И.Величко приостановить с 19.03.2020 по 10.04.2020 функционирование кинотеатра «Уран» для посетителей, а также деятельность зала игровых автоматов с 26.03.2020 на период эпидемического неблагополучия по коронавирусной инфекции в регионе.

5. Генеральному директору МАУК «Культурно-досуговый центр» Ю.И.Титаренко в период с 19.03.2020 по 10.04.2020 приостановить культурно-досуговую деятельность для посетителей.

6. Директору МБУ «Аварийно-спасательный центр» И.А.Пешкову подготовить обоснование на приобретение дезинфекционных средств на обработку учреждений и мест массового пребывания людей для выделения средств из резервного фонда администрации городского округа город Нововоронеж.

7. Заместителю главы администрации – руководителю финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж Н.С.Ивановой обеспечить выделение из резервного фонда администрации городского округа город Нововоронеж денежных средств на приобретение дезинфекционных средств на обработку учреждений и мест массового пребывания людей в соответствии с правовым актом администрации городского округа город Нововоронеж.

8. Рекомендовать руководителю Межрегионального управления №33 ФМБА России В.Л.Прудникову, главному врачу ФГБУЗ «КБ №33» ФМБА России Г.Н.Ролдугину:

8.1. Обеспечить выполнение полного комплекса противоэпидемических мероприятий в соответствии с санитарным законодательством в случае выявления больных либо лиц с подозрением на заболевание новой коронавирусной инфекцией COVID-2019.

8.2. В случае выявления лиц, прибывших из стран с неблагоприятной ситуацией по распространению новой коронавирусной инфекции, на каждого гражданина выносить Постановление главного государственного санитарного врача по г.Нововоронежу о необходимости нахождения в режиме изоляции в течение 14 дней с даты выезда из вышеперечисленных стран, с дальнейшей организации медицинского наблюдения по месту жительства. Аналогичный порядок действий применять в отношении контактных лиц.

9. Рекомендовать главному врачу ФГБУЗ «КБ №33» ФМБА России Ролдугину Г.Н. обеспечить:

9.1. Корректировку схем перепрофилирования медицинских стационаров для госпитализации больных внебольничными пневмониями, предусмотрев создание условий для их изолированного пребывания в условиях стационара специально для данного контингента больных.

9.2. Медицинское наблюдение на срок 14 календарных дней всех граждан, прибывших из стран с неблагоприятной ситуацией по распространению новой коронавирусной инфекции, обратившихся за медицинской помощью.

9.3. Поддержание неснижаемого запаса противовирусных препаратов, в том числе рекомендованных для лечения новой коронавирусной инфекции (2019- nCoV), дезинфекционных средств, и средств индивидуальной защиты.

10. Рекомендовать руководителям организаций, осуществляющих торговлю фармацевтическими и медицинскими товарами, независимо от формы собственности:

10.1. Обеспечить наличие противовирусных и других лекарственных средств для лечения и профилактики острых респираторных вирусных инфекций, средств индивидуальной защиты органов дыхания, кожных антисептиков.

11. Работодателям городского округа город Нововоронеж вне зависимости от форм собственности рекомендовать:

11.1. Немедленно передавать сведения о месте и датах пребывания, возвращения, контактной информации персонала, вернувшегося из стран с неблагоприятной ситуацией по распространению новой коронавирусной инфекции в Межрегиональное управление №33 ФМБА России (раб.тел.: 24-2-51, эл.почта: [fmbaru033@mail.ru](mailto:fmbaru033@mail.ru)) для организации санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, в том числе медицинского наблюдения.

11.2. При поступлении запроса из Межрегионального управления №33 ФМБА России незамедлительно представлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (2019- nCoV).

11.3. Не допускать на рабочее место и (или) территорию предприятия (организации) работников, в отношении которых приняты постановления санитарного врача об изоляции.

11.4. Обеспечить реализацию противоэпидемических мероприятий в соответствии с «Рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников», разработанными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 10.03.2020 №02/3853-20-27.

11.5. Приостановить работу по отправлению работников в служебные командировки до особого распоряжения.

11.6. Не планировать работу с привлечением командированных сотрудников из других территорий Российской Федерации и стран с неблагоприятной эпидемиологической ситуацией до особого распоряжения.

12. Гражданам, вернувшимся с территорий, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции рекомендовать:

12.1. Передавать сведения о месте и датах пребывания, возвращения, контактной информации по телефонам: 112, 2-35-81, 03, с последующей передачей информации в Межрегиональное управление №33 ФМБА России.

12.2. Строго соблюдать:

- режим изоляции в течение 14 дней с даты прибытия на территорию городского округа город Нововоронеж;
- меры личной гигиены.

13. Рекомендовать юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, оказывающие услуги по перевозке людей:

13.1. Обеспечить проведение текущей дезинфекции с применением дезинфицирующих средств транспортных средств, осуществляющих перевозки граждан, в соответствии с «Рекомендациями по проведению профилактических мероприятий и дезинфекции автотранспортных средств для перевозки пассажиров», разработанными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 13.02.2020 №02/2120-2020-32.

14. Рекомендовать юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере общественного питания и торговли:

14.1. Обеспечить усиление дезинфекционного режима, включая дезинфекцию оборудования и инвентаря, обеззараживание воздуха, обеспечение дезинфекционными средствами для обработки рук, поверхностей инвентаря.

14.2. Осуществлять реализацию противоэпидемических мероприятий в соответствии с «Рекомендациями по проведению профилактических и дезинфекционных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций», разработанными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 14 февраля 2020 №02/2230-2020-32.

14.3. Ввести масочный режим для персонала, имеющего контакт с населением с 26.03.2020 на период эпидемического неблагополучия по коронавирусной инфекции в регионе.

14.4. Ввести временный запрет на курение кальянов в ресторанах, барах, кафе и иных общественных местах с 26.03.2020 на период эпидемического неблагополучия по коронавирусной инфекции в регионе.

14.5. Прекратить деятельность ночных клубов, дискотек (в том числе проведение развлекательных мероприятий в организациях общественного питания) и иных аналогичных объектов с 26.03.2020 на период эпидемического неблагополучия по коронавирусной инфекции в регионе.

14.6. Осуществлять услуги общественного питания исключительно с обслуживанием на вынос с доставкой заказов с 30.03.2020 до особого распоряжения.

14.7. Предусмотреть возможность продаж продовольственных и непродовольственных товаров дистанционным способом, за исключением товаров, свободная реализация которых запрещена или ограничена законодательством Российской Федерации, с 30.03.2020 до особого распоряжения.

14.8. Приостановить реализацию товаров, не входящих в перечень непродовольственных товаров первой необходимости с 30.03.2020 до особого распоряжения.

15. Рекомендовать руководителям управляющих кампаний:

15.1. Обеспечить проведение качественных уборок мест общего пользования в жилых домах (подъезды, лестничные площадки, лифты, коридоры) с обработкой перил, дверных ручек с применением моющих и дезинфицирующих средств вирулицидного действия.

16. Директору МУП «Кабельное телевидение» А.Н.Муковину:

16.1. Обеспечить регулярное освещение эпидситуации по новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), принимаемых мер по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, вопросов личной и общественной профилактики.

16.2. Обеспечить информирование населения о необходимости неукоснительного соблюдения карантина в домашних условиях, возможности получения социальных услуг (доставка питания, лекарств) с помощью сотрудников КУ ВО «Управление социальной защиты населения городского округа город Нововоронеж», волонтеров.

16.3. Обеспечить информирование лиц старше 65 лет и граждан из «групп риска», имеющих хронические заболевания бронхо-легочной системы, о необходимости нахождения на домашней самоизоляции, исключения пользования общественным транспортом и посещения мест массового скопления людей.

17. Рекомендовать начальнику отдела МВД России по г.Нововоронежу Д.И.Образцову:

17.1. Оказывать содействие санитарной и медицинской службам города в установлении личности лиц, прибывших из стран с неблагоприятной эпидобстановкой, для организации самоизоляции (на 14 дней) и медицинского наблюдения и недопущения нарушения режима самоизоляции.

18. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

19. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

20. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы С.А.Тулинову.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы С.А.Тулинову.

Глава администрации

В.В. Лещенко

Приложение №1  
к постановлению администрации  
городского округа город Нововоронеж  
от 30.03.2020 № 253

Состав оперативного штаба по координации мероприятий по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории городского округа город Нововоронеж (далее – штаб)

№п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Лещенко В.В.	глава администрации городского округа город Нововоронеж – председатель штаба
2.	Тулинова С.А.	заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж – заместитель председателя штаба
3.	Куропатова С.А.	начальник отдела труда и социальной политики администрации городского округа город Нововоронеж – секретарь штаба
Члены штаба		
4.	Нетяга Н.Н.	глава городского округа город Нововоронеж
5.	Ролдугин Г.Н.	главный врач ФГБУЗ КБ №33 ФМБА России (по согласованию)
6.	Прудников В.Л.	руководитель Межрегионального управления №33 ФМБА России-главный государственный санитарный врач по г.Нововоронежу Воронежской области и обслуживаемым организациям (по согласованию)
7.	Образцов Д.И.	начальник ОМВД России по городу Нововоронежу (по согласованию)

8.	Борсяков А.А.	начальник отдела УФСБ по городскому округу город Нововоронеж (по согласованию)
9.	Серов С.Ю.	командир войсковой части №3677
10.	Поваров В.П.	заместитель Генерального директора АО «Концерн Росэнергоатом» - Директор филиала АО «Концерн Росэнергоатом» «Нововоронежская атомная станция» (по согласованию)
11.	Константинов С.С.	директор филиала АО «Атомтехэнерго» «Нововоронежатомтехэнерго» (по согласованию)
12.	Левченко Г.Ю.	директор филиала АО «Атомэнергоремонт» «Нововоронежатомэнергоремонт» (по согласованию)
13.	Вислогузов А.В.	главный инженер Нововоронежского филиала «Дирекция по сооружению НВ АЭС-2» АО «Атомэнергoproject» (по согласованию)
14.	Слащёва Г.В.	управляющий Нововоронежским проектно-изыскательским филиалом АО «Атомэнергoproject» (по согласованию)
15.	Дорошенко Алексей Михайлович	заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж
16.	Акимова Л.М.	руководитель отдела образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж
17.	Сухова С.С.	начальник отдела потребительского рынка и предпринимательства администрации городского округа город Нововоронеж
18.	Жукова Н.В.	директор ООО «Центр профилактики» (по согласованию)
19.	Пешков И.А.	руководитель МБУ «Аварийно-спасательный»
20.	Муковнин А.Н.	директор МУП «Кабельное телевидение»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.03.2020

№ 254

г.Нововоронеж

Об изъятии земельного участка  
для муниципальных нужд

В целях строительства и реконструкции сетей инженерного обеспечения в районе жилых домов № 2а, 2б по ул. Набережная и № 1, 1а по ул. Космонавтов в г.Нововоронеж Воронежской области, на основании статей 279-282 Гражданского кодекса РФ, статей 49, 56.2-56.6 Земельного кодекса РФ, постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 11.03.2020 № 185 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изъять земельный участок с кадастровым номером 36:33:0002602:15, площадью 244 кв.м, расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Набережная, в районе ж.д. № 2-б, для муниципальных нужд в целях строительства и реконструкции сетей инженерного обеспечения в районе жилых домов № 2а, 2б по ул. Набережная и № 1, 1а по ул. Космонавтов в г. Нововоронеж Воронежской области.

2. Отделу управления муниципальным имуществом (Акименко Е.В.) в течение 10 дней со дня принятия настоящего постановления:

2.1. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж [www.new-voronezh.ru](http://www.new-voronezh.ru) в сети «Интернет».

2.2. Направить копию настоящего постановления правообладателю изымаемой недвижимости письмом с уведомлением о вручении по почтовому адресу, указанному в заявлении об учете прав на недвижимость.

2.3 Направить копию настоящего постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

В.В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.03.2020

№ 257

г.Нововоронеж

О начале приема от населения предложений и об обсуждении с населением предлагаемых мероприятий и функций общественной территории «Городской парк», на которой будет реализовываться проект создания комфортной городской среды

В целях участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.2018 № 237 «Об утверждении Правил предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды», постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 27.02.2020 №146 «Об участии во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды», постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 06.03.2020 №173 «О создании общественной комиссии по проведению общественных обсуждений проектов создания комфортной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» № 15 от 03.04.2020

1. Прием предложений от населения и обсуждение с населением предлагаемых мероприятий и функций общественной территории «Городской парк», на которой будет реализовываться проект создания комфортной городской среды, установить с 08 апреля 2020 года по 17 апреля 2020 года.

2. Определить пункты сбора предложений:

- здание администрации городского округа город Нововоронеж по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж. ул. Космонавтов, 4, кабинет 317;

- официальный сайт городского округа город Нововоронеж в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://new-voronezh.ru>).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

В.В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.03.2020

№ 261

г.Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 07.09.2016 № 1236

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 07.09.2016 №1236 «О составе комиссии по обследованию брошенных (бесхозных) транспортных средств» следующие изменения:

1.1. В п.1 постановления от 07.09.2016 № 1236 слова «Васильева Ю.А.» заменить словами «Образцова К.Д.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Главы администрации

В.В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.04.2020

№ 263

г.Нововоронеж

Об осуществлении закупки для муниципальных нужд путем проведения электронного аукциона

В целях осуществления закупки на оказание услуг по оценке рыночной стоимости, на основании ст. ст. 24, 59, 63, 64, 65, 66, 67, 69, 83.2 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», решения Нововоронежской городской Думы от 15.10.2009 №889 «Об упорядочении правоотношений в сфере размещения заказов для муниципальных нужд», в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 17.01.2014 №29 «Об уполномоченном органе, осуществляющем полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и бюджетных учреждений городского округа город Нововоронеж», постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 05.02.2014 №101 «Об утверждении состава комиссии по осуществлению закупок», руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести электронный аукцион на оказание услуг по оценке рыночной стоимости (далее также – электронный аукцион).

2. Определить начальную (максимальную) цену муниципального контракта в размере 75 000,00 (семьдесят пять тысяч рублей 00 копеек) рублей.

3. Определить дату и место рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе: 14 апреля 2020 года, по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. №4, кабинет №213.

4. Определить дату проведения электронного аукциона: 15 апреля 2020 года.

5. Установить требование обеспечения заявки на участие в электронном аукционе 1% от начальной (максимальной) цены контракта, а именно: 750,00 (семьсот пятьдесят рублей 00 копеек) рублей.

6. Установить требование обеспечения исполнения контракта, заключаемого по итогам проведения электронного аукциона в размере 5% от цены контракта.

7. Установить, что утверждение аукционной документации, внесение изменений в аукционную документацию осуществляется муниципальным заказчиком, уполномоченным органом – администрацией городского округа город Нововоронеж.

8. Утвердить аукционную документацию для проведения электронного аукциона на право заключить муниципальный контракт (приложение).

9. Поручить единой комиссии по размещению заказов (далее - комиссия), провести электронный аукцион в установленном порядке.

10. Планово-экономическому отделу (Кораблина А.В.):

10.1. Обеспечить размещение информации о проведении электронного аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет»: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), в соответствии с требованиями ст. ст. 4, 63 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10.2. Настоящее постановление о проведении электронного аукциона предоставить в организационный отдел для размещения на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

11. Руководителю аппарата администрации (Якимива О.А.) обеспечить размещение постановления о проведении электронного аукциона на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

12. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

13. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

14. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

В.В.Лещенко

Приложение к постановлению  
администрации городского округа  
город Нововоронеж  
от 01.04.2020 № 263

*Муниципальный заказчик:*

Администрация городского округа  
город Нововоронеж

Глава администрации  
В.В.Лещенко

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Реестровый номер торгов №

## ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

Оказание услуг по оценке рыночной стоимости

**Торги проводит:** уполномоченный орган - администрация городского округа город Нововоронеж.

**Муниципальный заказчик:** Администрация городского округа город Нововоронеж

### (ДЛЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ)

г. Нововоронеж  
2020

#### СОДЕРЖАНИЕ

<b>Часть 1. АУКЦИОН</b> .....	
<b>РАЗДЕЛ 1.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА</b> .....	
<b>1. Общие положения</b> .....	
1. ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ .....	
2. ЗАКАЗЧИК, УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН, ОПЕРАТОР ЭЛЕКТРОННОЙ ТОРГОВОЙ ПЛОЩАДКИ .....	
3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АУКЦИОНА .....	
4. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ .....	
5. ПРЕИМУЩЕСТВА, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ПРИ УЧАСТИИ В ЗАКУПКЕ .....	
6. ОТСТРАНЕНИЕ ОТ УЧАСТИЯ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ .....	
<b>7. ЗАТРАТЫ НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ</b> .....	
8. ОТМЕНА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА .....	
<b>2. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ</b> .....	
9. СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ .....	
10. ЗАПРЕТ НА ПРОВЕДЕНИЕ ПЕРЕГОВОРОВ С УЧАСТНИКОМ ЗАКУПКИ .....	
11. ПОРЯДОК РАЗЪЯСНЕНИЙ ПОЛОЖЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ .....	
12. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОКУМЕНТАЦИЮ .....	
<b>3. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ</b> .....	
13. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И СОСТАВУ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ .....	
14. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЯМ О ЦЕНЕ КОНТРАКТА .....	
15. ТРЕБОВАНИЯ К ОПИСАНИЮ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ .....	
<b>4. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ</b> .....	
16. ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ .....	
17. СРОК И ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ .....	
18. ВОЗВРАТ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ ОПЕРАТОРОМ ЭЛЕКТРОННОЙ ПЛОЩАДКИ .....	
19. ИЗМЕНЕНИЕ И ОТЗЫВ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ .....	
<b>5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ</b> .....	
20. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ .....	
<b>6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПЕРВЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ</b> .....	
21. РАССМОТРЕНИЕ ПЕРВЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ .....	
22. ДОПУСК К УЧАСТИЮ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ .....	
23. ПРИЗНАНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ .....	
24. ПОСЛЕДСТВИЯ ПРИЗНАНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ ПРИ РАССМОТРЕНИИ ПЕРВЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК .....	

<b>7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА.....</b>	.....
25. Условия участия.....	.....
26. ДАТА И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА.....	.....
27.ПРОВЕДЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА.....	.....
28.ПРИЗНАНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ.....	.....
<b>8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ВТОРЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ.....</b>	.....
29.РАССМОТРЕНИЕ ВТОРЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ.....	.....
30.Подведение итогов электронного аукциона.....	.....
<b>31. ПРИЗНАНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ.....</b>	.....
<b>31.1. В СЛУЧАЕ, ЕСЛИ КОМИССИЕЙ ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ О НЕСООТВЕТСТВИИ ТРЕБОВАНИЯМ, УСТАНОВЛЕННЫМ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ, ВСЕХ ВТОРЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В НЕМ ИЛИ О СООТВЕТСТВИИ УКАЗАННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ ТОЛЬКО ОДНОЙ ВТОРОЙ ЧАСТИ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В НЕМ, ТАКОЙ АУКЦИОН ПРИЗНАЕТСЯ НЕСОСТОЯВШИМСЯ.....</b>	.....
<b>9. ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА.....</b>	.....
32. Сроки и порядок заключения контракта.....	.....
33. ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПКИ НА ПОСТАВКИ ТОВАРОВ, ПРОИСХОДЯЩИХ ИЗ ИНОСТРАННЫХ ГОСУДАРСТВ.....	.....
34. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГАРАНТИЙНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ.....	.....
<b>10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПОК.....</b>	.....
<b>РАЗДЕЛ 1.2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА.....</b>	.....
<b>7. НАЧАЛЬНАЯ (МАКСИМАЛЬНАЯ) ЦЕНА КОНТРАКТА.....</b>	.....
<b>8. ОПРЕДЕЛЕНИЕ И ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА.....</b>	.....
<b>ЧАСТЬ 2. ПРОЕКТ КОНТРАКТА.....</b>	.....
<b>ЧАСТЬ 3. ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ.....</b>	.....
<b>ЧАСТЬ 4. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА.....</b>	.....

## ЧАСТЬ 1. АУКЦИОН

### Раздел 1.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

##### 1. Законодательное регулирование.

1.1. Настоящая документация об электронном аукционе (далее - документация) подготовлена в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон №44-ФЗ), а также иным законодательством, регулирующим отношения, связанные с осуществлением закупок.

В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение электронного аукциона на право заключить государственный контракт регулируется документацией.

При рассмотрении первых и вторых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Воронежской области.

##### 2. Заказчик, уполномоченный орган, оператор электронной торговой площадки.

2.1. Заказчик, уполномоченный орган, указанные в Информационной карте электронного аукциона, проводят электронный аукцион, объект закупки и условия контракта которого указаны в Информационной карте электронного аукциона и в требованиях к объекту закупки, в соответствии с процедурами, условиями и положениями документации.

2.2. Уполномоченный орган, указанный в Информационной карте электронного аукциона, осуществляет определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при проведении электронного аукциона от имени и по поручению заказчика, при этом права и обязанности возникают непосредственно у заказчика.

2.3. Оператор электронной торговой площадки, указанный в Информационной карте электронного аукциона, обеспечивает проведение электронного аукциона на своей электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом.

##### 3. Информационное обеспечение аукциона.

3.1. В целях информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок создается и ведется единая информационная система в сфере закупок (далее – единая информационная система).

##### 4. Требования к участникам закупки.

4.1. В электронном аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 НК РФ перечень государств и территорий, представляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зона) в отношении юридических лиц (далее – офшорная компания), или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в единой информационной системе и аккредитованным на электронной площадке и предоставивший обеспечение заявки на участие в таком аукционе, вправе участвовать во всех аукционах, проводимых на этой электронной площадке.

##### 4.2. При осуществлении закупки заказчик устанавливает следующие требования к участникам закупки:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки на электронном аукционе, в том числе требованиям, установленным в Информационной карте электронного аукциона;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика

(подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5.1) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

6) обладание участником аукциона исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

7) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

8) участник закупки не является офшорной компанией;

9) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

4.3. Заказчик вправе также установить требование об отсутствии в предусмотренном Федеральным законом №44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

4.3.1 Правительство Российской Федерации вправе устанавливать к участникам закупок отдельных видов товаров, работ, услуг дополнительные требования, которые отражены в настоящей Информационной карте.

4.4. В случае, если закупка осуществляется у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (информация об осуществлении закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций содержится в разделе 1.2 Информационная карта), в аукционе могут принять участие лица, относящиеся в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации, осуществляющие в соответствии с учредительными документами виды деятельности, предусмотренные пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

К субъектам малого предпринимательства относятся зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации и соответствующие нижеперечисленным условиям хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели.

В целях отнесения хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств, производственных кооперативов, потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей к субъектам малого и среднего предпринимательства должны выполняться следующие условия:

1) для хозяйственных обществ, хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств должно быть выполнено хотя бы одно из следующих требований:

а) участники хозяйственного общества либо хозяйственного товарищества - Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования, общественные или религиозные организации (объединения), благотворительные и иные фонды (за исключением инвестиционных фондов) владеют суммарно не более чем двадцатью пятью процентами долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью либо складочном капитале хозяйственного товарищества или не более чем двадцатью пятью процентами голосующих акций акционерного общества, а участники хозяйственного общества либо хозяйственного товарищества - иностранные юридические лица и (или) юридические лица, не являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства, владеют суммарно не более чем сорока девятью процентами долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью либо складочном капитале хозяйственного товарищества или не более чем сорока девятью процентами голосующих акций акционерного общества. Предусмотренное настоящим подпунктом ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, не распространяется:

на участников хозяйственных обществ - иностранных юридических лиц, у которых доход, полученный от осуществления предпринимательской деятельности за предшествующий календарный год, не превышает предельного значения, установленного Правительством Российской Федерации для средних предприятий в соответствии с пунктом 3 ст. 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и среднесписочная численность работников которых за предшествующий календарный год не превышает предельного значения, указанного в подпункте "б" пункта 2 ч. 1.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (за исключением иностранных юридических лиц, государство постоянного местонахождения которых включено в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны);

на хозяйственные общества, соответствующие условиям, указанным в подпунктах "б" - "д" пункта 4.4 документации;

б) акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

в) деятельность хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно таких хозяйственных обществ, хозяйственных

партнерств - бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования;

г) хозяйственные общества, хозяйственные партнерства получили статус участника проекта в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 года № 244-ФЗ "Об инновационном центре "Сколково";

д) учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике". Юридические лица включаются в данный перечень в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, при условии соответствия одному из следующих критериев:

юридические лица являются публичными акционерными обществами, не менее пятидесяти процентов акций которых находится в собственности Российской Федерации, или хозяйственными обществами, в которых данные публичные акционерные общества имеют право прямо и (или) косвенно распоряжаться более чем пятьюдесятью процентами голосов, приходящихся на голосующие акции (доли), составляющие уставные капиталы таких хозяйственных обществ, либо имеют возможность назначать единоличный исполнительный орган и (или) более половины состава коллегиального исполнительного органа, а также возможность определять избрание более половины состава совета директоров (наблюдательного совета);

юридические лица являются государственными корпорациями, учрежденными в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

юридические лица созданы в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 211-ФЗ "О реорганизации Российской корпорации нанотехнологий";

2) среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год хозяйственных обществ, хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств, соответствующих одному из требований, указанных в пункте 1 п. 4.4 документации, производственных кооперативов, потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей не должна превышать предельное значение среднесписочной численности работников - до ста человек для малых предприятий (среди малых предприятий выделяются микропредприятия - до пятнадцати человек);

3) доход хозяйственных обществ, хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств, соответствующих одному из требований, указанных в пункте 1 п. 4.4 документации, производственных кооперативов, потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, полученный от осуществления предпринимательской деятельности за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, не должен превышать предельные значения, установленные Правительством Российской Федерации для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства.

Для целей Федерального закона № 44-ФЗ к социально ориентированным некоммерческим организациям относятся некоммерческие организации (за исключением социально ориентированных некоммерческих организаций, учредителями которых являются Российская Федерация, субъекты Российской Федерации или муниципальные образования), осуществляющие следующие виды деятельности:

- 1) социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;
- 2) подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;
- 3) оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;
- 4) охрана окружающей среды и защита животных;
- 5) охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культурное, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений;
- 6) оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;
- 7) профилактика социально опасных форм поведения граждан;
- 8) благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;
- 9) деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;
- 10) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
- 11) развитие международного сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;
- 12) деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;
- 13) проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества;
- 14) участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;
- 15) социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов;
- 16) мероприятия по медицинской реабилитации и социальной реабилитации, социальной и трудовой реинтеграции лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ;
- 17) содействие повышению мобильности трудовых ресурсов;
- 18) увековечение памяти жертв политических репрессий.

Заказчик при проведении электронного аукциона вправе установить в извещении об осуществлении закупки требование к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций. При этом количество товаров, объем работ, объем услуг, соответственно к поставкам, выполнению, оказанию которых привлекались такие субподрядчики, соисполнители, учитываются в совокупном годовом объеме закупок

4.5. Заказчики не вправе устанавливать требования к участникам закупок в нарушение требований Федерального закона № 44-ФЗ.

5. Преимущества, предоставляемые при участии в закупке

5.1. В предусмотренном законодательством порядке заказчик предоставляет преимущества

учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов, субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям (за исключением социально ориентированных некоммерческих организаций, учредителями которых являются Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования), осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона. Сведения о предоставлении вышеуказанных преимуществ содержатся в Информационной карте. Преимущества при участии в закупке указанным учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов устанавливаются в отношении предлагаемой цены контракта, суммы цен

единиц товара, работы, услуги в размере процента, указанного в Информационной карте, до 15 %, но не более НМЦК, в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг. Преимущества при участии в закупке указанным субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям устанавливаются в отношении ограничения на участие в настоящем аукционе иных хозяйствующих субъектов - участников гражданского оборота.

6. Отстранение от участия в электронном аукционе.

6.1. Отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется в любой момент до заключения контракта, если обнаружено, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в пунктах 4.2., 4.3., 4.3.1 (при наличии таких требований) документации, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

6.2. Отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при осуществлении закупок лекарственных препаратов, которые включены в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, осуществляется в любой момент до заключения контракта, если обнаружено, что:

1) предельная отпускная цена лекарственных препаратов, предлагаемых таким участником закупки, не зарегистрирована в установленном порядке;

2) предлагаемая таким участником закупки цена закупаемых лекарственных препаратов (в случае, если участник закупки является производителем таких лекарственных препаратов или если при осуществлении закупок для обеспечения федеральных нужд начальная (максимальная) цена контракта превышает десять миллионов рублей, а при осуществлении закупок для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, муниципальных нужд начальная (максимальная) цена контракта превышает размер, который установлен высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации и составляет не более десяти миллионов рублей) превышает их предельную отпускную цену, указанную в государственном реестре предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и от снижения предлагаемой цены при заключении контракта участник закупки отказывается.

7. Затраты на участие в электронном аукционе.

7.1 Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой, подачей заявки на участие и участием в электронном аукционе и заключением контракта.

7.2 Заказчик, уполномоченный орган не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов электронного аукциона.

8. Отмена электронного аукциона

8.1. Заказчик вправе отменить электронный аукцион не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8.2. По истечении срока отмены электронного аукциона в соответствии с пунктом 8.1. настоящей документации и до заключения контракта заказчик вправе отменить электронный аукцион только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

8.3. Решение об отмене электронного аукциона размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения, а также незамедлительно доводится до сведения участников закупки, подавших заявки (при наличии у заказчика информации для осуществления связи с данными участниками). Электронный аукцион считается отмененным с момента размещения решения о его отмене в единой информационной системе.

8.4. Извещение об отмене при проведении электронного аукциона размещается уполномоченным органом в единой информационной системе в течение дня принятия решения об отмене.

8.5. В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от проведения электронного аукциона оператор электронной торговой площадки размещает указанную информацию на своем сайте, а также направляет уведомление об указанном извещении всем участникам такого аукциона, подавшим заявки на участие в нем по адресам электронной почты, указанным этими участниками при регистрации в единой информационной системе и прекращает блокирование денежных средств на специальном счете участника закупки, осуществленное в соответствии с частью 20 Федерального закона № 44-ФЗ в течение не более чем одного рабочего дня с даты наступления одного из следующих случаев:

1) подписание протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе, конкурсе с ограниченным участием, двухэтапном конкурсе, закрытом конкурсе, закрытом конкурсе с ограниченным участием, закрытом двухэтапном конкурсе, протокола закрытого аукциона, размещение в единой информационной системе и на электронной площадке протокола подведения итогов открытого конкурса в электронной форме, конкурса с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапного конкурса в электронной форме, электронного аукциона. При этом возврат или прекращение блокирования осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя), которому такие денежные средства возвращаются или блокирование таких денежных средств которого прекращается в случае заключения контракта;

2) отмена определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

3) отклонение заявки участника закупки;

4) отзыв заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок;

5) получение заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) после окончания срока подачи заявок;

6) отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частями 9 и 10 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ;

7) получение заказчиком решения контрольного органа в сфере закупок об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

## 2. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

9. Содержание документации. Порядок предоставления документации.

9.1. Документация об аукционе включает настоящие положения, а также изменения, вносимые в документацию об аукционе в порядке, предусмотренном пунктом 12 настоящего Раздела.

9.2. Одновременно с размещением извещения о проведении электронного аукциона уполномоченный орган обеспечивает размещение в единой информационной системе документацию об электронном аукционе (далее также - документация).

9.3. Участник закупки обязан изучить документацию об аукционе, включая все инструкции, формы, условия и спецификации. Непредставление полной информации, требуемой в соответствии с документацией об аукционе, предоставление недостоверных сведений или подача заявки, не отвечающей требованиям, содержащимся в документации об аукционе, является основанием для отказа в допуске участника закупки, подавшего такую заявку, к участию в аукционе.

9.4. Документация об электронном аукционе доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.

10. Запрет на проведение переговоров с участником закупки.

10.1. При проведении электронного аукциона какие-либо переговоры заказчика, членов комиссии по осуществлению закупок с участником закупки в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе в отношении

заявки, поданной таким участником, не допускается до выявления победителя электронного аукциона.

10.2. При проведении электронного аукциона проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператором электронной площадки с участником электронного аукциона не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в электронном аукционе и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

10.3. В случае нарушения указанного положения электронный аукцион может быть признан недействительным по иску заинтересованного лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Порядок разъяснений положений документации.

11.1. Любой участник осуществления закупки, зарегистрированный в единой информационной системе и аккредитованный на электронной площадке, вправе направить с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение электронного аукциона, запрос о даче разъяснений положений документации. При этом такой участник осуществления закупки вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений документации в отношении одного электронного аукциона. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса оператор электронной площадки направляет запрос заказчику (уполномоченному органу).

11.2. В течение двух дней с даты поступления от оператора электронной площадки запроса о даче разъяснений положений документации уполномоченный орган размещает разъяснение положений документации с указанием предмета запроса, но без указания участника такого аукциона, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил уполномоченному органу не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

В случае, если дата окончания срока предоставления разъяснений положений документации об аукционе приходится на выходной день, то днем предоставления разъяснений положений документации является следующий за ним рабочий день согласно статьям 191,193 ГК РФ.

Разъяснения положений документации не должны изменять ее суть.

12. Внесение изменений в документацию.

12.1. Заказчик (уполномоченный орган) по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о даче разъяснений положений документации об электронном аукционе вправе принять решение о внесении изменений в документацию о таком аукционе не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

Изменение объекта закупки и увеличение размера обеспечения заявок на участие в электронном аукционе, не допускаются.

В течение одного дня с даты принятия заказчиком (уполномоченным органом) указанного решения изменения, внесенные в документацию о таком аукционе, размещаются уполномоченным органом в единой информационной системе.

В случае внесения изменений в документацию срок подачи заявок на участие в электронном аукционе продлевается и со дня размещения в единой информационной системе изменений, внесенных в документацию, до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе такой срок должен составлять не менее чем пятнадцать дней или в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 63 Федерального закона, не менее чем семь дней.

12.2. Участники осуществления закупки самостоятельно отслеживают изменения, внесенные в данную документацию.

### 3. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

13. Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе.

13.1 Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей.

13.2. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе, за исключением случая, предусмотренного частью 3.1 статьи 66 Федерального закона № 44-ФЗ, должна содержать следующую информацию:

1) согласие участника электронного аукциона на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе и не подлежащих изменению по результатам проведения электронного аукциона (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки);

2) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

а) наименование страны происхождения товара (в случае установления заказчиком в извещении о проведении электронного аукциона, документации об электронном аукционе условий, запретов, ограничений допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, в соответствии со статьей 14 настоящего Федерального закона);

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации об электронном аукционе, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в электронном аукционе в случае отсутствия в документации об электронном аукционе указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в документации об электронном аукционе.

Первая часть заявки на участие в электронном аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается контракт.

13.3. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника такого аукциона, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;

2) документы, подтверждающие соответствие участника такого аукциона требованиям, установленным пунктом 1 части 1 статьи Федерального закона № 44-ФЗ, или копии этих документов, а также декларация о соответствии участника такого аукциона требованиям, установленным пунктами 3 - 9 части 1 статьи 31 настоящего Федерального закона (указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки);

3) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией об электронном аукционе. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый контракт или предоставление обеспечения заявки на участие в таком аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой;

5) документы, подтверждающие право участника электронного аукциона на получение преимуществ в соответствии со статьями 28 и 29 настоящего Федерального закона (в случае, если участник электронного аукциона заявил о получении указанных преимуществ), или копии таких документов;

б) документы, предусмотренные нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии со статьей 14 настоящего Федерального закона, в случае закупки товаров, работ, услуг, на которые распространяется действие указанных нормативных правовых актов, или копии таких документов.

7) декларация о принадлежности участника такого аукциона к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям в случае установления заказчиком ограничения, предусмотренного частью 3 статьи 30 настоящего Федерального закона (указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки).

13.4. Все документы, входящие в состав заявки на участие в электронном аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке, должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

13.5. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником электронного аукциона в соответствии с частями 3 и 5, 8.2 статьи 66 Федерального закона №44-ФЗ, аукционная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в электронном аукционе на любом этапе его проведения.

При рассмотрении заявок аукционная комиссия руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Воронежской области.

14. Требования к предложениям о цене контракта.

14.1. Направляя заявку, участник закупки заявляет о своем согласии поставить товары (выполнить работы, оказать услуги), являющиеся предметом электронного аукциона, в пределах стоимости, не превышающей начальную (максимальную) цену контракта.

14.2. Цена контракта должна быть выражена в валюте Российской Федерации, если иное не предусмотрено в Информационной карте электронного аукциона.

15. Требования к описанию объекта закупки.

15.1. Описание участниками закупки объекта закупки (предмета аукциона), в том числе: функциональных, технических и качественных характеристик, эксплуатационных характеристик объекта закупки (при необходимости, размеров, требований к упаковке и отгрузке товара и иных показателей, связанных с определением соответствия товара (работ, услуг) потребностям заказчика, осуществляется в соответствии с требованиями к предмету контракта, указанными в настоящей документации.

#### 4. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

16. Инструкция по заполнению заявки на участие в электронном аукционе.

16.1. При подготовке заявки участниками закупок должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных актов.

16.2. Сведения, которые содержатся в заявках участников закупок, не должны допускать двусмысленных (неоднозначных) толкований.

16.3. Заявка на участие в электронном аукционе заполняется участником закупки в соответствии с инструкцией оператора электронной площадки, размещенной на его сайте и требованиями настоящей документации, в том числе инструкцией по заполнению заявки на участие в электронном аукционе.

17. Срок и порядок подачи и регистрации заявок на участие в электронном аукционе.

17.1. Лица, зарегистрированные в единой информационной системе и аккредитованные на электронной площадке, вправе подать заявку на участие в аукционе в любой момент с момента размещения в единой информационной системе извещения о проведении электронного аукциона до указанных в Информационной карте электронного аукциона даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

17.2. Заявка на участие в электронном аукционе, за исключением случая, предусмотренного частью 8.1 статьи 66 Федерального закона № 44-ФЗ, направляется участником закупки оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих первую и вторую часть заявки, предусмотренные пунктами 13.2 и 13.3 настоящей документации. Указанные электронные документы подаются одновременно.

17.3. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки обязан присвоить ей идентификационный номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику закупки, подавшему заявку на участие в электронном аукционе, ее получение с указанием присвоенного ей идентификационного номера.

17.4. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в электронном аукционе в отношении каждого объекта закупки.

17.5. Подача заявки на участие в электронном аукционе физическим лицом означает его согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»

18. Возврат заявок на участие в электронном аукционе оператором электронной площадки.

18.1. Оператор электронной площадки возвращает заявку подавшему ее участнику аукциона в течение одного часа с момента получения заявки на участие в электронном аукционе в случае:

- 1) подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных частью 6 статьи 24.1 Федерального закона № 44-ФЗ;
- 2) подачи одним участником такого аукциона двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в таком аукционе;
- 3) получения данной заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;
- 4) получения данной заявки от участника такого аукциона с нарушением положений части 9 статьи 24.2 Федерального закона № 44-ФЗ;
- 5) наличия в предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица, при условии установления заказчиком требования, предусмотренного частью 1.1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ.

б) отсутствия в реестре участников закупок, аккредитованных на электронной площадке, электронных документов (или их копий) участника закупки, предусмотренных перечнем, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 3 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ, либо несоответствия таких документов (или их копий) требованиям, установленным в извещении о проведении электронного аукциона в соответствии с пунктом 6 части 5 статьи 63 Федерального закона № 44-ФЗ (при осуществлении закупки, в отношении участников которой заказчиком установлены дополнительные требования в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ).

18.2. Оператор электронной площадки одновременно с возвратом заявки на участие в электронном аукционе обязан уведомить в форме электронного документа участника закупки, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, об основаниях такого возврата с указанием положений Федерального закона № 44-ФЗ, которые были нарушены.

19. Изменение и отзыв заявок на участие в электронном аукционе.

19.1. Участник аукциона, подавший заявку на участие в электронном аукционе, вправе отозвать заявку на участие в электронном аукционе не позднее даты окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

19.2. В случае отзыва заявки на участие в электронном аукционе в порядке, установленном частью 9 статьи 69 Федерального закона № 44-ФЗ, оператор электронной площадки в течение одного часа с момента отзыва заявки направляет в банк информацию, на основании которой банк в течение одного рабочего дня прекращает осуществленное в соответствии с частью 20 статьи 44 Федерального закона № 44-ФЗ блокирование денежных средств на специальном счете участника закупки в размере обеспечения указанной заявки.

19.3. Участник закупки вправе изменить свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений Федерального закона № 44-

ФЗ. В этом случае участник аукциона не утрачивает право на внесенные в качестве обеспечения заявки денежные средства. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок.

## 5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

20. Порядок обеспечения заявок на участие в электронном аукционе.

20.1. Участник электронного аукциона, зарегистрированный в единой информационной системе и аккредитованный на электронной площадке и предоставивший обеспечение заявки на участие в таком аукционе, вправе участвовать в электронном аукционе, проводимом на этой электронной площадке. Государственные, муниципальные учреждения не предоставляют обеспечение подаваемых ими заявок на участие в электронном аукционе.

20.2. Обеспечение заявки на участие в электронных аукционах может предоставляться участником закупки в виде денежных средств или банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в аукционе осуществляется участником закупки.

20.3. Участие в электронном аукционе возможно при наличии на специальном счете участника закупки, открытом для проведения операций по обеспечению участия в таком аукционе, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по специальному счету, в размере предусмотренном документацией о закупке.

20.4. Подачей заявки на участие в электронном аукционе участник закупки выражает согласие на блокирование денежных средств, находящихся на его специальном счете в размере обеспечения соответствующей заявки. При этом в случае наличия в реестрах банковских гарантий, предусмотренных статьей 45 Федерального закона № 44-ФЗ, информации о банковской гарантии, выданной участнику закупки для обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, блокирование денежных средств, находящихся на его специальном счете, в размере обеспечения соответствующей заявки не осуществляется.

20.5. В течение одного часа с даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации от оператора электронной площадки обязан осуществить блокирование денежных средств на специальном счете участника закупки в размере обеспечения соответствующей заявки.

20.6. Блокирование денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе прекращается в течение не более чем одного рабочего дня с даты наступления одного из следующих случаев:

1) размещение в единой информационной системе и на электронной площадке протокола подведения итогов электронного аукциона. При этом возврат или прекращение блокирования осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя), которому такие денежные средства возвращаются или блокирование таких денежных средств которого прекращается в случае заключения контракта;

2) отмена определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

3) отклонение заявки участника закупки;

4) отзыв заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок;

5) получение заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) после окончания срока подачи заявок;

6) отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частями 9 и 10 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ;

7) получение заказчиком решения контрольного органа в сфере закупок об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

20.7. В случае отзыва заявки на участие в электронном аукционе в порядке, установленном частью 9 статьи 69 Федерального закона № 44-ФЗ, оператор электронной площадки в течение одного часа с момента отзыва заявки направляет в банк информацию, на основании которой банк в течение одного рабочего дня прекращает осуществленное в соответствии с частью 20 статьи 44 Федерального закона № 44-ФЗ блокирование денежных средств на специальном счете участника закупки в размере обеспечения указанной заявки.

20.8. В случае, если в течение одного квартала календарного года на одной электронной площадке в отношении вторых частей трех заявок на участие в электронном аукционе, поданных одним участником таких закупок, комиссией по осуществлению закупок приняты решения о несоответствии указанных заявок требованиям, предусмотренным документацией о таких закупках, по основаниям, установленным пунктом 1 части 6 статьи 69 Федерального закона № 44-ФЗ (за исключением случаев, если этот участник обжаловал данные решения в соответствии с настоящим Федеральным законом и по результатам обжалования принял решение о необоснованности данных решений), банк на основании соответствующей информации, полученной от оператора электронной площадки, по истечении тридцати дней с даты принятия последнего из данных решений перечисляет в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации денежные средства, в отношении которых осуществлено блокирование, в целях обеспечения последней заявки на специальном счете участника закупки.

20.9. Банковская гарантия, выданная участнику закупки банком для целей обеспечения заявки на участие в аукционе, должна соответствовать требованиям статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок.

## 6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПЕРВЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

21. Рассмотрение первых частей заявок на участие в электронном аукционе.

21.1. Аукционная комиссия (далее также – комиссия) проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе, содержащие предусмотренные пунктом 13.2. документации информацию, на соответствие требованиям, установленным настоящей документацией в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

21.2. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать три рабочих дня с даты окончания срока подачи указанных заявок, за исключением случая, предусмотренного частью 2 статьи 63 Федерального закона № 44-ФЗ, при котором такой срок не может превышать один рабочий день с даты окончания срока подачи указанных заявок.

22. Допуск к участию в электронном аукционе.

22.1 На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается одно из следующих решений:

- о допуске участника закупки на участие, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, к участию в нем и о признании этого участника закупки участником такого аукциона;

- об отказе в допуске к участию в таком аукционе.

22.2 Участник осуществления закупки не допускается к участию в электронном аукционе в случае:

- непредоставления информации, предусмотренной пунктом 13.2. настоящей документации или предоставления недостоверной информации;

- несоответствия информации, предусмотренной пунктом 13.2. настоящей документации, требованиям документации о таком аукционе.

22.3. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании аукционной комиссии ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок.

22.4. В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки указанного в части 6 статьи 67 Федерального закона № 44-ФЗ протокола оператор электронной площадки обязан направить каждому участнику электронного аукциона, подавшему заявку на участие в нем, или участнику такого аукциона, подавшему единственную заявку на участие в нем, уведомление о решении, принятом в

отношении поданных ими заявок, сведения о наличии среди предложений участников закупки, признанных участниками электронного аукциона, предложений о поставке товаров российского происхождения в случае, если документацией об электронном аукционе установлены условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в соответствии со статьей 14 Федерального закона № 44-ФЗ. В случае, если аукционной комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе его участника, уведомление об этом решении должно содержать обоснование его принятия, в том числе с указанием положений документации о таком аукционе, которым не соответствует данная заявка, предложений, содержащихся в данной заявке, которые не соответствуют требованиям документации о таком аукционе, а также положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нарушение которых послужило основанием для принятия этого решения об отказе.

23. Признание электронного аукциона несостоявшимся.

23.1. Электронный аукцион признается несостоявшимся в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе:

- подана только одна заявка на участие в электронном аукционе
- не подана ни одна заявка на участие в электронном аукционе;
- на основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в электронном аукционе всех участников аукциона, подавших заявки на участие в электронном аукционе;
- на основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе принято решение о признании только одного участника аукциона, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, участником электронного аукциона.

23.2. В случае признания аукциона несостоявшимся по основаниям, указанным в пункте 23.1. настоящей документации, в Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе вносится информация о признании электронного аукциона несостоявшимся.

24. Последствия признания электронного аукциона несостоявшимся при рассмотрении первых частей заявок.

24.1. В случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся и на участие в таком аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, оператор электронной площадки не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, направляет уполномоченному органу обе части этой заявки, а также информацию и электронные документы, предусмотренные частью 11 статьи 24.1, частью 8.2 статьи 66 Федерального закона № 44-ФЗ.

24.2. В течение трех рабочих дней с момента поступления единственной заявки и документов, указанных в п.п. 24.1 комиссия рассматривает эту заявку и эти документы на предмет соответствия участника электронного аукциона требованиям, предусмотренным Федеральным законом №44-ФЗ и документацией по данному аукциону и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения единственной заявки на участие в данном аукционе, подписанный членами комиссии.

24.3. Контракт с единственным участником такого аукциона, если этот участник и поданная им заявка на участие в таком аукционе признаны соответствующими требованиям Федерального закона №44-ФЗ и документации о таком аукционе, заключается в соответствии с пунктом 25.1 части 1 статьи 93 в порядке, установленном статьей 83.2 Федерального закона №44-ФЗ.

24.4. Заключение контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) осуществляется на условиях, предусмотренных документацией о закупке, по цене, предложенной участником закупки, с которым заключается контракт, но не выше начальной (максимальной) цены контракта, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, в сроки, установленные статьей 83.2 Федерального закона № 44-ФЗ.

24.5. В случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что аукционной комиссией принято решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником: 1) оператор электронной площадки в течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола, указанного в части 6 статьи 67 Федерального закона № 44-ФЗ, обязан направить заказчику вторую часть заявки на участие в таком аукционе, поданной данным участником, а также информацию и электронные документы данного участника, предусмотренные частью 11 статьи 24.1, частью 8.2 статьи 66 Федерального закона № 44-ФЗ;

2) оператор электронной площадки в течение срока, указанного в пункте 1 части 2 статьи 71 Федерального закона № 44-ФЗ, обязан направить уведомление единственному участнику такого аукциона;

3) аукционная комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения заказчиком второй части этой заявки единственного участника такого аукциона и документов, указанных в пункте 1 части 2 статьи 71 Федерального закона № 44-ФЗ, рассматривает данную заявку и указанные документы на предмет соответствия требованиям Федерального закона № 44-ФЗ и документации о таком аукционе и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения заявки единственного участника такого аукциона, подписанный членами аукционной комиссии. Указанный протокол должен содержать следующую информацию:

а) решение о соответствии единственного участника такого аукциона и поданной им заявки на участие в нем требованиям настоящей документации о таком аукционе либо о несоответствии этого участника и данной заявки требованиям Федерального закона № 44-ФЗ и (или) документации о таком аукционе с обоснованием указанного решения, в том числе с указанием положений Федерального закона № 44-ФЗ и (или) документации о таком аукционе, которым не соответствует эта заявка;

б) решение каждого члена аукционной комиссии о соответствии единственного участника такого аукциона и поданной им заявки на участие в нем требованиям Федерального закона № 44-ФЗ и документации о таком аукционе либо о несоответствии этого участника и поданной им заявки на участие в таком аукционе требованиям Федерального закона № 44-ФЗ и (или) документации о таком аукционе;

4) контракт с единственным участником такого аукциона, если этот участник и поданная им заявка на участие в таком аукционе признаны соответствующими требованиям Федерального закона № 44-ФЗ и документации о таком аукционе, заключается в соответствии с пунктом 25.1 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ в порядке, установленном статьей 83.2 Федерального закона № 44-ФЗ;

24.6. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе не подано ни одной заявки на участие или по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе аукционная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в нем всех его участников, подавших заявки на участие в таком аукционе, а также в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с уклонением от заключения контракта победителя и второго после победителя участника, заказчик вносит изменения в план-график (при необходимости также в план закупок) и вправе осуществить закупку путем проведения запроса предложений в электронной форме в соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 83.1 Федерального закона № 44-ФЗ (при этом объект закупки не может быть изменен) или новую закупку в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

## 7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

25. Условия участия.

25.1. В электронном аукционе могут участвовать только зарегистрированные в единой информационной системе, аккредитованные на электронной площадке и допущенные к участию в таком аукционе его участники. При этом подача заявок на участие в закупках отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении участников которых Правительством Российской Федерации в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ установлены дополнительные требования, осуществляется только участниками закупки, электронные документы (или их копии) которых размещены в соответствии с частью 13 статьи 24.2 Федерального закона № 44-ФЗ оператором электронной площадки в реестре участников закупок, аккредитованных на электронной площадке.

26. Дата и время проведения электронного аукциона.

26.1. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении электронного аукциона.

Время начала проведения электронного аукциона устанавливается оператором электронной площадки.

26.2. Днем проведения электронного аукциона является рабочий день, следующий за датой окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе. При этом электронный аукцион в случае включения в документацию о закупке в соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 33 Федеральным законом № 44-ФЗ проектной документации проводится через четыре часа после окончания срока подачи заявок на участие в указанном электронном аукционе.

27. Проведение электронного аукциона.

27.1. Электронный аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены контракта, казанной в извещении о проведении электронного аукциона, в порядке, установленном статьей 68 Федерального закона №44-ФЗ.

27.2. В случае, если при проведении электронного аукциона цена контракта снижена до половины процента начальной (максимальной) цены контракта, или ниже, такой аукцион проводится на право заключить контракт. При этом такой аукцион проводится путем повышения цены контракта с учетом следующих особенностей:

- 1) такой аукцион проводится до достижения цены контракта не более чем сто миллионов рублей;
- 2) участник такого аукциона не вправе подавать предложения о цене контракта выше максимальной суммы сделки для этого участника, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам такого аукциона сделок от имени участника закупки;
- 3) размер обеспечения исполнения контракта рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении о проведении такого аукциона;
- 4) "шаг аукциона" составляет до 5 процентов цены контракта, указанной в пункте 1 части 27.2 настоящей документации.

27.3. На основании результатов проведения электронного аукциона составляется Протокол проведения электронного аукциона, который размещается оператором электронной площадки на электронной площадке в течение тридцати минут после окончания электронного аукциона.

27.4. Любой участник электронного аукциона после размещения на электронной площадке и в единой информационной системе, указанного в пункте 27.3 документации протокола вправе направить оператору электронной площадки запрос о разъяснении результатов такого аукциона. Оператор электронной площадки в течение двух рабочих дней с даты поступления данного запроса обязан предоставить такому участнику соответствующие разъяснения.

27.5. В течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола, указанного в пункте 27.3. документации, оператор электронной площадки обязан направить в уполномоченный орган такой протокол и вторые части заявок на участие в электронном аукционе, поданных его участниками, предложения о цене контракта которых при ранжировании получили первые десять порядковых номеров, или в случае, если в электронном аукционе принимали участие менее десяти участников электронного аукциона, вторые части заявок на участие в электронном аукционе, поданных такими участниками электронного аукциона, а также информацию и электронные документы этих участников, предусмотренные частью 11 статьи 24.1 настоящего Федерального закона. В течение этого же срока оператор электронной площадки обязан направить также уведомление указанным участникам электронного аукциона.

28. Признание электронного аукциона несостоявшимся.

28.1. В случае, если в течение десяти минут после начала проведения электронного аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене контракта, предусматривающее снижение текущего минимального предложения о цене контракта на величину в пределах «шага аукциона», данный аукцион признается несостоявшимся.

28.2. В течение тридцати минут после окончания указанного времени оператор электронной площадки размещает на электронной площадке Протокол о признании электронного аукциона несостоявшимся.

28.3. Оператор электронной площадки в течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола, указанного в пункте 28.2. документации, обязан направить уполномоченному органу указанный протокол и вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных его участниками, предложения о цене контракта которых при ранжировании в соответствии с частью 18 статьи 68 Федерального закона № 44-ФЗ получили первые десять порядковых номеров, или в случае, если в таком аукционе принимали участие менее чем десять его участников, вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных его участниками, а также информацию и электронные документы этих участников, предусмотренные частью 11 статьи 24.1 Федерального закона № 44-ФЗ.

28.4. В течение трех рабочих дней с момента поступления вторых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия рассматривает эти заявки и эти документы на предмет соответствия участника электронного аукциона требованиям, предусмотренным Федеральным законом №44-ФЗ и документацией по данному аукциону и направляет оператору электронной площадки протокол подведения итогов аукциона, подписанный членами комиссии.

#### 8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ВТОРЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

29. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в электронном аукционе.

29.1. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе и документы, направленные заказчику оператором электронной площадки, на соответствие их требованиям, установленным настоящей документацией.

29.2. Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным настоящей документацией. Для принятия указанного решения комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, информацию и электронные документы, направленные заказчику оператором электронной площадки, в части соответствия их требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

29.3. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, направленных в соответствии с частью 19 статьи 68 Федерального закона № 44-ФЗ, до принятия решения о соответствии пяти заявок на участие в электронном аукционе требованиям, предусмотренным настоящей документацией. В случае, если в электронном аукционе принимали участие менее десяти участников электронного аукциона и менее пяти заявок на участие в таком аукционе соответствуют указанным требованиям, комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, поданных всеми участниками электронного аукциона, принявшими участие в электронном аукционе. Рассмотрение данных заявок начинается с заявки на участие в таком аукционе, поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену контракта, наименьшую сумму цен единиц товара, работы, услуги, и осуществляется с учетом ранжирования данных заявок в соответствии с частью 18 статьи 68 Федерального закона № 44-ФЗ.

29.4. Заявка на участие в электронном аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в случае:

1) непредставления документов и информации, которые предусмотрены частью 11 статьи 24.1, частями 3 или 3.1, 5, 8.2 статьи 66 Федерального закона № 44-ФЗ, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

2) несоответствия участника такого аукциона требованиям, установленным в соответствии с частью 1, частями 1.1, 2 и 2.1 (при наличии таких требований) статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ;

3) предусмотренном нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии со статьей 14 настоящего Федерального закона.

Принятие решения о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, по основаниям, не предусмотренным настоящим пунктом, не допускается.

29.5. Рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе начинается с заявки на участие в электронном аукционе, поданной его

участником, предложившим наиболее низкую цену контракта (в случае, предусмотренном пунктом 27.2. настоящей документации, - наиболее высокую цену контракта), и осуществляется с учетом ранжирования заявок на участие в электронном аукционе.

29.6. В случае, если в соответствии с пунктом 29.3. настоящей документации не выявлены пять заявок на участие в электронном аукционе, соответствующих требованиям, установленным документацией, из десяти заявок на участие в электронном аукционе, направленных ранее уполномоченному органу по результатам ранжирования, в течение одного часа с момента поступления соответствующего уведомления уполномоченного органа оператор электронной площадки обязан направить заказчику, в уполномоченный орган все вторые части заявок на участие в электронном аукционе для выявления пяти заявок на участие в электронном аукционе, соответствующих требованиям, установленным настоящей документацией.

29.7. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать три рабочих дня с даты размещения на электронной площадке Протокола проведения электронного аукциона.

29.8. Регистрация участников закупок в единой информационной системе осуществляется в электронной форме на основании информации и документов в порядке и сроки, которые определены Постановлением Правительства РФ от 30.12.2018 № 1752 «О порядке регистрации участников закупок в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и ведения единого реестра участников закупок и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2018 г. № 656». Информация и документы об участниках закупок, зарегистрированных в единой информационной системе, вносятся в единый реестр участников закупок.

29.9. В случае внесения изменений в информацию и документы, указанные в пунктах 5 и 6 Правил, определенных Постановлением Правительства РФ от 30.12.2018 № 1752 «О порядке регистрации участников закупок в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и ведения единого реестра участников закупок и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2018 г. № 656», за исключением информации и документов, формируемых в соответствии с настоящими Правилами автоматически на основании сведений из государственных информационных систем и (или) официальных сайтов федеральных органов власти, уполномоченных на ведение государственных реестров, замены или прекращения действия таких документов, участник закупки обязан сформировать в единой информационной системе новые информацию и документы в порядке, установленном настоящими Правилами для регистрации участника.

29.10. Ответственность за неполноту, недостоверность, изменение информации и документов, формируемых для размещения в реестре участников, а также информации и документов ранее аккредитованных на электронных площадках участников, за несоответствие указанных информации и документов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, а также за действия, совершенные на основании указанных информации и документов, несет уполномоченное лицо участника.

30. Подведение итогов электронного аукциона.

30.1. Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену контракта, наименьшую сумму цен единиц товара, работы, услуги и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о нем, признается победителем такого аукциона.

30.2. В случае, предусмотренном частью 23 статьи 68 Федерального закона №44-ФЗ, победителем электронного аукциона признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения контракта и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

30.3. Результаты рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов такого аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами комиссии, и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются уполномоченным органом на электронной площадке и в единой информационной системе.

30.4. В течение одного часа с момента размещения на электронной площадке и в единой информационной системе протокола подведения итогов электронного аукциона оператор электронной площадки направляет участникам такого аукциона, вторые части заявок которых на участие в нем рассматривались и в отношении заявок которых на участие в таком аукционе принято решение о соответствии или о несоответствии требованиям, установленным документацией о таком аукционе, уведомления о принятых решениях.

30.5. Любой участник электронного аукциона, за исключением участников, заявки на участие в электронном аукционе которых получили первые три порядковых номера в соответствии с протоколом подведения итогов электронного аукциона, вправе отозвать заявку на участие в электронном аукционе, направив уведомление об этом оператору электронной площадки, с момента опубликования указанного протокола.

31. Признание электронного аукциона несостоявшимся.

31.1. В случае, если комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, всех вторых частей заявок на участие в нем или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки на участие в нем, такой аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если электронный аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что аукционной комиссией принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, только одной второй части заявки на участие в нем, контракт с участником такого аукциона, подавшим указанную заявку, заключается в соответствии с пунктом 25.1 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ в порядке, установленном статьей 83.2 Федерального закона № 44-ФЗ.

9. ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

32. Сроки и порядок заключения контракта.

32.1. Заказчик в течение пяти дней со дня размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов электронного аукциона размещает в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы без своей подписи проект контракта, который составляется путем включения с использованием единой информационной системы в проект контракта, прилагаемый к документации или извещению о закупке, цены контракта (за исключением части 2.1 статьи 83.2 Федерального закона № 44-ФЗ), предложенной участником закупки, с которым заключается контракт, либо предложения о цене за право заключения контракта в случае, предусмотренном частью 23 статьи 68 Федерального закона № 44-ФЗ, а также включения информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара, стране происхождения), указанных в заявке, окончательном предложении участника электронной процедуры. В случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона № 44-ФЗ, с использованием единой информационной системы в сфере закупок в проект контракта включаются максимальное значение цены контракта, цена единицы товара, работы, услуги. При этом цена единицы товара, работы, услуги определяется путем уменьшения начальной цены таких единиц, указанных в извещении об осуществлении закупки, пропорционально снижению начальной суммы цен единиц товаров, работ, услуг, предложенному участником закупки, с которым заключается контракт.

32.2. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель электронной процедуры подписывает усиленной электронной подписью указанный проект контракта, размещает на электронной площадке подписанный проект контракта и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта, если данное требование установлено в извещении и (или) документации о закупке.

32.3. В случае, если при проведении аукциона цена контракта снижена на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, победитель соответствующей электронной процедуры одновременно предоставляет:

- обеспечение исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в документации о проведении аукциона, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса), если начальная (максимальная) цена контракта составляет более чем пятнадцать миллионов рублей,

- обеспечения исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в документации о проведении аукциона, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса) или информацию, подтверждающую добросовестность такого участника на дату подачи заявки согласно ч. 3 ст. 37 Федерального закона № 44-ФЗ с одновременным предоставлением обеспечения исполнения контракта в размере, указанном в документации об электронном аукционе, если начальная (максимальная) цена контракта составляет пятнадцать миллионов рублей и менее.

Если предметом контракта, для заключения которого проводится аукцион, является поставка товара, необходимого для нормального жизнеобеспечения (продовольствие, средства для оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи в экстренной или неотложной форме, лекарственные средства, топливо), участник закупки, предложивший цену контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, обязан представить заказчику обоснование предлагаемой цены контракта, которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара по предлагаемой цене.

В случае проведения аукциона информация, предусмотренная частью 3 статьи 37 Федерального закона № 44-ФЗ, предоставляется участником закупки при направлении заказчику подписанного проекта контракта. При невыполнении таким участником, признанным победителем аукциона, данного требования или признании комиссией по осуществлению закупок информации, предусмотренной частью 3 статьи 37 Федерального закона № 44-ФЗ, недостоверной контракт с таким участником не заключается и он признается уклонившимся от заключения контракта. В этом случае решение комиссии по осуществлению закупок оформляется протоколом, который размещается заказчиком в единой информационной системе не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

32.4. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель электронной процедуры, с которым заключается контракт, в случае наличия разногласий по проекту контракта, размещенному в соответствии с пунктом 32.1. документации, размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронной процедуры. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего контракта не более чем один раз. При этом победитель электронной процедуры, с которым заключается контракт, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта контракта, не соответствующим документации и (или) извещению о закупке и своей заявке на участие в электронной процедуре, с указанием соответствующих положений данных документов.

32.5. В течение трех рабочих дней с даты размещения победителем электронной процедуры на электронной площадке протокола разногласий заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы доработанный проект контракта либо повторно размещает в единой информационной системе и на электронной площадке проект контракта с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя электронной процедуры. При этом размещение в единой информационной системе и на электронной площадке заказчиком проекта контракта с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий.

32.7. В течение трех рабочих дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке документов, предусмотренных пунктом 32.5 документации, победитель электронной процедуры размещает на электронной площадке проект контракта, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ и (или) информацию в соответствии с пунктом 32.3 документации, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контракта и подписанные усиленной электронной подписью указанного лица.

32.8. В течение трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта контракта, подписанного усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронной процедуры, и предоставления таким победителем соответствующего требованиям извещения о проведении закупки, документации о закупке обеспечения исполнения контракта заказчик обязан разместить в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы контракт, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

32.9. С момента размещения в единой информационной системе предусмотренного пунктом 32.8. документации и подписанного заказчиком контракта он считается заключенным.

32.10. Контракт может быть заключен не ранее чем через десять дней с даты размещения в единой информационной системе Протокола подведения итогов электронного аукциона.

32.11. В случае, предусмотренном частью 23 статьи 68 Федерального закона №44-ФЗ, контракт заключается только после внесения на счет, на котором учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, участником электронного аукциона, с которым заключается контракт, денежных средств в размере предложенной таким участником цены за право заключения контракта, а также предоставления обеспечения исполнения контракта.

32.12. В случае, если начальная (максимальная) цена контракта при осуществлении закупки товара, работы, услуги превышает 100 млн.рублей, поставщик (подрядчик, исполнитель) предоставляет заказчику информацию о всех соисполнителях, субподрядчиках, заключивших договор или договоры с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена которого или общая цена которых составляет более чем 10% процентов цены контракта в течение десяти дней с момента заключения им договора с соисполнителем, субподрядчиком.

32.13. При заключении контракта заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается контракт, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой контракта, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги (ценой лота). При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены контракта, предложенной участником аукциона, с которым заключается контракт, на количество товара, указанное в извещении о проведении аукциона.

32.14. Закупка завершается исполнением обязательств сторонами контракта.

33. Заключение контракта при осуществлении закупки на поставки товаров, происходящих из иностранных государств

33.1. В случаях, предусмотренных приказом Минфина России от 4 июня 2018 г. № 126н "Об условиях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, для целей осуществления закупок товаров для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее – Приказ), если победителем электронного аукциона представлена заявка на участие в аукционе, которая содержит предложение о поставке товаров, перечисленных в Приказе, происходящих из иностранных государств, за исключением товаров, происходящих из государств - членов Евразийского экономического союза, контракт с таким победителем аукциона заключается по цене, предложенной участником аукциона, сниженной на 15 процентов от предложенной цены контракта.

Указанный выше порядок не применяется в случаях, если:

а) аукцион, запрос котировок, запрос предложений признается не состоявшимся в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

б) все заявки (окончательные предложения) участников закупки, признанные в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 44-

ФЗ, соответствующими требованиями документации о закупке, содержат предложения о поставке товаров, указанных в Приложении к Приказу и происходящих исключительно из государств - членов Евразийского экономического союза;

в) все заявки (окончательные предложения) участников закупки, признанные в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ, соответствующими требованиями документации о закупке, содержат предложение о поставке указанных в Приложении к Приказу товаров, страной происхождения хотя бы одного из которых является иностранное государство (за исключением государств - членов Евразийского экономического союза).

Участник закупки обязан указать в заявке на участие в электронном аукционе страну происхождения поставляемого товара.

Ответственность за достоверность сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в аукционе, несет участник закупки.

Информация об осуществлении закупки с применением преимуществ (положений приказа Минфина России от 4 июня 2018 г. № 126н "Об условиях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, для целей осуществления закупок товаров для обеспечения государственных и муниципальных нужд") содержится в разделе 1.2 Информационная карта.

34. Обеспечение исполнения контракта, обеспечение гарантийных обязательств.

34.1. Исполнение контракта, гарантийные обязательства могут обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ, или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику. Способ обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств, срок действия банковской гарантии определяются в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно. При этом срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Федерального закона № 44-ФЗ.

34.2. Контракт заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ.

34.3. В случае непредоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в срок, установленный для заключения контракта, такой участник считается уклонившимся от заключения контракта.

34.4. Размер обеспечения исполнения контракта должен составлять от пяти до тридцати процентов начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки. В случае, если начальная (максимальная) цена контракта превышает пятьдесят миллионов рублей, заказчик обязан установить требование обеспечения исполнения контракта в размере от десяти до тридцати процентов начальной (максимальной) цены контракта, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса). В случае, если аванс превышает тридцать процентов начальной (максимальной) цены контракта, размер обеспечения исполнения контракта устанавливается в размере аванса. В случае, если аванс превышает тридцать процентов начальной (максимальной) цены контракта, размер обеспечения исполнения контракта устанавливается в размере аванса. В случае, если предложенные в заявке участника закупки цена, сумма цен единиц товара, работы, услуги снижены на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене контракта, начальной сумме цен единиц товара, работы, услуги, участник закупки, с которым заключается контракт, предоставляет обеспечение исполнения контракта с учетом положений статьи 37 Федерального закона №44-ФЗ. В случае заключения контракта по результатам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона №44-ФЗ предусмотренный настоящей частью размер обеспечения исполнения контракта, в том числе предоставляемого с учетом положений статьи 37 настоящего Федерального закона, устанавливается от цены, по которой в соответствии с настоящим Федеральным законом заключается контракт, но не может составлять менее чем размер аванса. Размер обеспечения гарантийных обязательств не может превышать десять процентов начальной (максимальной) цены контракта Федерального закона №44-ФЗ.

34.5. В случае, если участником закупки, с которым заключается контракт, является казенное учреждение, положения Федерального закона №44-ФЗ об обеспечении исполнения контракта к такому участнику не применяются.

34.6. В ходе исполнения контракта поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения исполнения контракта и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта новое обеспечение исполнения контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 настоящей статьи. Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств новое обеспечение гарантийных обязательств.

В случае, если контрактом предусмотрены отдельные этапы его исполнения и установлено требование обеспечения исполнения контракта, в ходе исполнения данного контракта размер этого обеспечения подлежит уменьшению в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 Федерального закона №44-ФЗ.

Размер обеспечения исполнения контракта уменьшается посредством направления заказчиком информации об исполнении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по поставке товара, выполнению работы (ее результатов), оказанию услуги или об исполнении им отдельного этапа исполнения контракта и стоимости исполненных обязательств для включения в соответствующий реестр контрактов, предусмотренный статьей 103 Федерального закона №44-ФЗ. Уменьшение размера обеспечения исполнения контракта производится пропорционально стоимости исполненных обязательств, приемка и оплата которых осуществлены в порядке и сроки, которые предусмотрены контрактом. В случае, если обеспечение исполнения контракта осуществляется путем предоставления банковской гарантии, требование заказчика об уплате денежных сумм по этой гарантии может быть предъявлено в размере не более размера обеспечения исполнения контракта, рассчитанного заказчиком на основании информации об исполнении контракта, размещенной в соответствующем реестре контрактов. В случае, если обеспечение исполнения контракта осуществляется путем внесения денежных средств на счет, указанный заказчиком, по заявлению поставщика (подрядчика, исполнителя) ему возвращаются заказчиком в установленный в соответствии с частью 27 статьи 34 Федерального закона №44-ФЗ контрактом срок денежные средства в сумме, на которую уменьшен размер обеспечения исполнения контракта, рассчитанный заказчиком на основании информации об исполнении контракта, размещенной в соответствующем реестре контрактов.

Предусмотренное частями 7 и 7.1 Федерального закона №44-ФЗ уменьшение размера обеспечения исполнения контракта осуществляется при условии отсутствия неисполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных заказчиком в соответствии с настоящим Федеральным законом, а также приемки заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта в объеме выплаченного аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса). Такое уменьшение не допускается в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, защиты здоровья, прав и законных интересов граждан Российской Федерации.

34.7. Положения Федерального закона № 44-ФЗ об обеспечении исполнения контракта, включая положения о предоставлении такого обеспечения с учетом положений статьи 37 Федерального закона № 44-ФЗ, не применяются в случае:

- 1) заключения контракта с участником закупки, который является казенным учреждением;
- 2) осуществления закупки услуги по предоставлению кредита;
- 3) заключения бюджетным учреждением, государственным, муниципальным унитарными предприятиями контракта, предметом которого является выдача банковской гарантии.

34.8 Участник закупки, с которым заключается контракт по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ, освобождается от предоставления обеспечения исполнения контракта, в том числе с учетом положений статьи 37 Федерального закона № 44-ФЗ, в случае предоставления таким участником закупки информации, содержащейся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающей исполнение таким участником (без учета правопреемства) в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех контрактов, исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). Такая информация представляется участником закупки до заключения контракта в случаях, установленных настоящим Федеральным законом для предоставления обеспечения исполнения контракта. При этом сумма цен таких контрактов должна составлять не менее начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.

34.9. Победитель аукциона или участник закупки, с которым заключается контракт, в сроки, установленные пунктом 3 статьи 83.2 Федерального закона №44-ФЗ, предоставляет документ об обеспечении исполнения контракта, подтверждающий предоставление обеспечения контракта и подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника аукциона, одновременно с подписанным указанным лицом проектом контракта.

34.10. Банковская гарантия, используемая для целей обеспечения исполнения контракта, должна соответствовать требованиям Федерального закона №44-ФЗ.

#### 10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПОК

Любой участник закупки, а также осуществляющие общественный контроль общественные объединения, объединения юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют право обжаловать в судебном порядке или в порядке, установленном главой 6 Федерального закона №44-ФЗ, в контрольный орган в сфере закупок действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

#### РАЗДЕЛ 1.2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

Следующая информация и данные для конкретного электронного аукциона изменяют и/или дополняют тезисы Общих положений электронного аукциона документации об электронном аукционе. При возникновении противоречия между положениями, закрепленными в Общих положениях, и настоящей Информационной картой, применяются положения Информационной карты и положения норм Федерального закона № 44-ФЗ.

<b>1. Наименование заказчика, контактная информация</b>	
Администрация городского округа город Нововоронеж	
Место нахождения:	396070, Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4
Почтовый адрес:	396070, Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4
Адрес электронной почты:	eurazova@govrn.ru
Номер контактного телефона:	(47364)24339
Контактное лицо:	Попов Сергей Владимирович, (47364)24339
Контрактная служба (контрактный управляющий) заказчика	Дорошенко Алексей Михайлович, (47364)25806
Срок подписания контракта	В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель электронной процедуры подписывает усиленной электронной подписью указанный проект контракта, размещает на электронной площадке подписанный проект контракта и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта. В случае наличия разногласий победитель размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя такого аукциона, при этом срок заключения контракта определяется в соответствии с ч. 5, 6 ст. 83.2 Федерального закона № 44-ФЗ
Условия признания победителя аукциона или иного участника аукциона уклонившимся от заключения контракта	Победитель электронного аукциона признается уклонившимся от заключения контракта в случае, если в сроки, предусмотренные ст. 83.2 Федерального закона №44-ФЗ, он не направил заказчику проект контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого аукциона, или не направил протокол разногласий, предусмотренный частью 4 ст. 83.2 Федерального закона №44-ФЗ, или не исполнил требования, предусмотренные статьей 37 Федерального закона №44-ФЗ (в случае снижения при проведении такого аукциона цены контракта на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта или снижения суммы цен единиц товара, работы, услуги на двадцать пять и более процентов ниже начальной суммы цен указанных единиц
<b>2. Наименование уполномоченного органа, контактная информация</b>	
Администрация городского округа город Нововоронеж	
Место нахождения:	396070, Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4
Почтовый адрес:	396070, Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4
Адрес электронной почты:	eurazova@govrn.ru
Номер контактного телефона:	(47364)28979
Контактное лицо:	Воробьева Галина Васильевна
<b>3. Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b>	
<a href="http://www.rts-tender.ru/">http://www.rts-tender.ru/</a>	
<b>4. Наименование электронного аукциона</b>	
Оказание услуг по оценке рыночной стоимости	
<b>5. Предмет контракта</b>	
Оказание услуг по оценке рыночной стоимости.	
<b>6. Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, объем оказываемых услуг</b>	
Все товары, работы, услуги должны быть поставлены, выполнены, оказаны в соответствии с Частью 3 документации Описание объекта закупки.	
<b>7. Начальная (максимальная) цена контракта</b>	
75 000,00 (семьдесят пять тысяч рублей 00 копеек) рублей.	
<b>8. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта</b>	

Представлено в ЧАСТИ 4 настоящей документации.
<b>9. Источник финансирования</b>
Бюджет городского округа город Нововоронеж на 2020 год
<b>10. Идентификационный код закупки. Объект закупки.</b>
Идентификационный код закупки: 203365100284636510100100060006831244 Полное описание объекта закупки представлено в ЧАСТИ 3 настоящей документации.
<b>11. Валюта, используемая для формирования цены контракта</b>
Российский рубль
<b>12. Место, условия и сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг</b>
Место: Воронежская область, г.Нововоронеж Срок: с даты заключения контракта по 18.05.2020г. Условия: в соответствии с Частью 2 Проект контракта и Частью 3 Описание объекта закупки документации об электронном аукционе.
<b>13. Порядок формирования цены контракта</b>
В цену контракта входят стоимость всех расходов, в том числе стоимость товара, расходы на погрузку, доставку, разгрузку, страхование, оплату таможенных пошлин, оплату налогов, иных обязательных платежей. Цена контракта твердая в течение всего срока исполнения контракта, кроме случаев, оговоренных в Разделе 9 ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА РАЗДЕЛА ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА. В случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона № 44-ФЗ, указываются цены единиц товара, работы, услуги и максимальное значение цены контракта.
<b>14. Форма, сроки и порядок оплаты</b>
Оплата производится безналичным расчетом в порядке и на условиях, определенных в Части 2 Проект контракта документации об электронном аукционе. Если контракт заключается с юридическим лицом, физическим лицом или индивидуальным предпринимателем, то сумма подлежащая уплате юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, по контракту уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.
<b>15. Осуществление закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций</b>
Преимущества для субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций предоставляются.
<b>16. Преференции организациям инвалидов и учреждениям уголовно-исполнительной системы</b>
Не предусмотрено.
<b>17. Требования к участникам закупки</b>
В настоящем аукционе могут принять участие лица, относящиеся в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24 июля 2007 года №209-ФЗ к субъектам малого предпринимательства; социально ориентированные некоммерческие организации (за исключением социально ориентированных некоммерческих организаций, учредителями которых являются Российская Федерация, субъекты Российской Федерации или муниципальные образования), осуществляющие в соответствии с учредительными документами виды деятельности, предусмотренные пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях". Требования к участникам закупки: 1) соответствие участников закупки, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона, а именно: соблюдать при осуществлении оценочной деятельности требования 135-ФЗ от 29.07.1998г., других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральные стандарты оценки, а также стандарты и правила оценочной деятельности, утвержденные саморегулируемой организацией оценщиков, членами которой они являются; - наличие соответствующих знаний; - независимость и объективность; - своевременное составление и передача отчетов об оценке заказчику; 2) требование о непроведении ликвидации участника закупки – юридического лица и об отсутствии решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; 3) требование о неприостановлении деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях на день подачи заявки на участие в аукционе; 4) требование об отсутствии у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято. 5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации; 5.1) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях; 6) требование об отсутствии между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоит в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и

<p>нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;</p> <p>7) участник закупки не является офшорной компанией;</p> <p>8) требование об отсутствии в предусмотренном Федеральным законом №44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;</p> <p>9) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.</p>
<p><b>18. Требования к качеству и иным показателям, связанным с определением соответствия поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика</b></p> <p>Требования к качественным и количественным характеристикам представлены в Части 3 Описание объекта закупки документации об электронном аукционе.</p> <p>Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий определяются Частью 2 Проект контракта документации об электронном аукционе.</p> <p>Предлагаемые к поставке товары, выполнению работы, оказанию услуги должны соответствовать указанным требованиям.</p>
<p><b>19. Требования к содержанию и составу заявки на участие в аукционе</b></p> <p>Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей:</p> <p><u>1. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие сведения:</u></p> <p>1) согласие участника электронного аукциона оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе и не подлежащих изменению по результатам проведения электронного аукциона (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки);</p> <p><u>2. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и сведения:</u></p> <p>2.1. Наименование, фирменное наименование, место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника такого аукциона, фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;</p> <p>2.2. Декларация о соответствии участника аукциона требованиям, предусмотренных подпунктами 2-6 пункта 17 настоящей Информационной карты. Данная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.</p> <p>2.3. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости и наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый контракт или предоставление обеспечения участника на участие в таком аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой.</p> <p>2.4. Декларация о принадлежности участника такого аукциона к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям. Данная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.</p>
<p><b>20. Размер обеспечения заявок на участие в аукционе</b></p> <p>1 % - 750,00 (семьсот пятьдесят рублей 00 копеек) рублей</p> <p>Обеспечение заявки на участие в электронных аукционах может предоставляться участником закупки в виде денежных средств или банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в аукционе осуществляется участником закупки.</p>
<p><b>21. Порядок, даты начала и окончания предоставления разъяснений документации участникам электронного аукциона</b></p> <p>Участник электронного аукциона вправе подавать запросы о даче разъяснений положений документации об электронном аукционе с момента размещения извещения в единой информационной системе.</p> <p>Дата начала срока предоставления разъяснений положений документации об электронном аукционе 05.04.2020 г.</p> <p>Дата окончания срока предоставления разъяснений положений документации об электронном аукционе 13.04.2020 г. *</p> <p>* В случае, если дата окончания срока предоставления разъяснений положений документации об аукционе приходится на выходной день, то днем предоставления разъяснений положений документации является следующий за ним рабочий день (подпункт 11.2. пункта 11 Раздела 1.1. настоящей документации)</p> <p>Разъяснение положений документации об электронном аукционе осуществляется в соответствии с пунктом 11 Раздела 1.1. настоящей документации</p>
<p><b>22. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе</b></p> <p>13.04.2020 09:00</p>
<p><b>23. Дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе</b></p> <p>14.04.2020</p>
<p><b>24. Дата проведения электронного аукциона</b></p> <p>15.04.2020 Время начала проведения электронного аукциона устанавливается оператором электронной площадки</p>
<p><b>25. Обеспечение исполнения контракта</b></p> <p>5 % от цены контракта для участника закупки, в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ.</p> <p>Исполнение контракта может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ, или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику. Способ обеспечения исполнения контракта, срок действия банковской гарантии определяются в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно.</p> <p>В ходе исполнения контракта поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения исполнения контракта и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта новое обеспечение исполнения контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 статьи 96 Федерального закона № 44-ФЗ.</p> <p>Денежные средства возвращаются исполнителю при условии надлежащего выполнения им всех своих обязательств по контракту в соответствии с проектом контракта.</p> <p>В случае если обеспечение исполнения контракта представляется в виде внесения денежных средств, участник аукциона, с которым заключается контракт, перечисляет сумму залога денежных средств по следующим реквизитам: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж) 396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4 ОГРН 1033657500480 ИНН 3651002846, КПП 365101001, л/с 05313005740, Банк: Отделение Воронеж, г. Воронеж р/с 40302810420073000205, БИК 042007001, ОКТМО 20727000</p> <p>Обеспечение обеспечения контракта, извещение №</p>



- своими силами провести экспертизу результата оказанных Услуг для проверки его соответствия условиям Контракта в соответствии с пунктом 3 статьи 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

#### 4.2. Исполнитель обязуется:

- предоставить Заказчику информацию, подтверждающую членство оценщика в саморегулируемой организации оценщиков (выписку из реестра, свидетельство о членстве), полис обязательного страхования ответственности оценщика, а также документы об образовании оценщика, подтверждающие получение профессиональных знаний в области оценочной деятельности;

- определять и анализировать соответствующий рынок, его историю, текущую конъюнктуру и тенденции, а также аналог Объекта;

- организовать согласованное с Заказчиком проведение осмотра Объекта, а при необходимости, также инструментальное или лабораторное обследование, контрольный обмер и применение других способов и средств объективного исследования. Обеспечить в этом случае применение исправных (протестированных, отъюстированных) технических приборов и средств измерения, адекватных задачам исследования, контроля и фиксации.

4.3. Предоставление Заказчиком Исполнителю для оказания Услуг правоустанавливающей и технической документации, осуществляется по согласованию Сторон в индивидуальном порядке в отношении каждого Объекта оценки.

Документы и информационные материалы предоставляются Исполнителю под роспись по описи, составляемой в 2-х экземплярах. В отношении каждого документа отмечается, представлен он в оригинале или копии.

Материалы подлежат возврату Исполнителем одновременно с представлением Отчетов об оценке (далее по тексту - Отчет), если не будут затребованы прежде в связи с производственной необходимостью Заказчика.

4.4. Стороны вправе полагаться на достаточную для целей оценки полноту и безусловную достоверность взаимно предоставляемой информации.

О выявлении в представленных Заказчиком материалах документа с недостоверными сведениями, вследствие его явной фиктивности или противоречия другим материалам, Исполнитель незамедлительно ставит в известность Заказчика, если данные такого документа существенным образом влияют на достоверность оценки Объекта.

4.5. Если в связи с отсутствием или фиктивностью документа восстановить достоверные данные не представляется возможным, то Стороны принимают решение о прекращении выполнении Услуг или подготовке Отчета с допущениями (по вероятному условию). В этом случае Исполнитель отражает в Отчете отсутствие соответствующих данных и аргументирует примененные им пределы допущения выводов.

4.6. Исполнитель гарантирует, что на момент заключения Контракта:

4.6.1. В отношении него не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.6.2. Исполнитель соответствует требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся объектом закупки для муниципальных нужд.

### 5. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ

5.1. Исполнитель обязан провести оценку Объектов добросовестно и объективно, своими силами и к определенному Контрактом сроку.

В рамках Контракта со стороны Исполнителя оценку Объекта проводит \_\_\_\_\_ (Диплом \_\_\_\_\_ Регистрационный номер \_\_\_\_\_).

Оценщик является членом саморегулируемой организации (далее по тексту – СРО) \_\_\_\_\_, находящейся по адресу: \_\_\_\_\_.

Оценщик застраховал свою гражданскую ответственность в \_\_\_\_\_ на сумму \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.) рублей. Срок действия с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

Основанием для обращения взыскания на компенсационный фонд считается установленный решением арбитражного суда или признанный страховщиком факт наступления страхового случая по договору обязательного страхования ответственности.

Требование о получении компенсационной выплаты за счет компенсационного фонда может быть предъявлено к \_\_\_\_\_ только в случае совпадения следующих условий:

- для возмещения ущерба, причиненного оценщиком, недостаточно средств, полученных по договору обязательного страхования ответственности;

- оценщик отказался удовлетворить требование Заказчика или третьего лица о возмещении ущерба, либо Заказчик или третье лицо не получили от него в разумный срок ответ на предъявленное требование.

Размер компенсационной выплаты за счет компенсационного фонда по требованию или требованиям заказчиков либо третьих лиц к одному оценщику по одному страховому случаю не может превышать пяти миллионов рублей.

5.2. В случае недостаточности средств страховки оценщика и компенсационного фонда для покрытия убытков и имущественного вреда Заказчику, Исполнитель несет дополнительную ответственность по возмещению убытков и имущественного вреда в соответствии с законодательством.

5.3. При проведении оценки Исполнитель строго соблюдает требования законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности, в частности требования Федерального закона «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» от 29.07.1998 № 135-ФЗ и Федеральных стандартов оценки (ФСО) №1 -№3.

5.4. Исполнитель самостоятельно определяет очередность и содержание действий по оценке Объектов, источники и объем собираемых информационных, методических и аналитических материалов. При этом Исполнитель исходит из требований законодательства, стандартов и методических рекомендаций. Применение оригинальной методики должно мотивироваться в Отчете.

Согласованию с Заказчиком подлежат время, способ действий на Объектах, а также мероприятия, проведение которых нарушает обычный производственный процесс.

5.5. Исполнитель обязан приступить к оказанию услуг со дня заключения Контракта.

### 6. ОФОРМЛЕНИЕ И ПЕРЕДАЧА РЕЗУЛЬТАТОВ ОЦЕНКИ

6.1. Исполнитель оформляет результаты оценки Объектов письменными Отчетами, составленными в соответствии с переданными Заказчиком исходными данными, техническим заданием (Приложение № 1 к Контракту), требованиями Федерального закона «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» от 29.07.1998 № 135-ФЗ.

Общее количество Отчетов – 18 (восемнадцать) штук. Каждый из Отчетов предоставляется на бумажном носителе в 1 экземпляре. Перечень Объектов, подлежащих оценке в соответствующем Отчете, указан в Приложении № 1 к Контракту.

6.2. Отчеты представляются Исполнителем Заказчику по описи (сопроводительному письму) вместе с возвращаемыми оригиналами документов. Руководитель Заказчика или иное должностное лицо по правилам его делопроизводства расписывается в получении Отчетов и возвращаемой документации на копии описи (сопроводительного письма).

6.3. Услуги принимаются в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения Отчетов и оформляются актом приема оказанных услуг, подписываемым представителями Заказчика и Исполнителя, в случае отсутствия предложений и замечаний со стороны Заказчика.

Для проверки Отчетов, в части соответствия их количества, комплектности и объема требованиям, установленным техническим заданием и Контрактом, Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней с момента их получения обязан своими силами провести экспертизу результата

оказанных Услуг, при этом вправе заслушать пояснения Исполнителя по содержанию каждого из Отчетов. Документом, подтверждающим проведение экспертизы силами Заказчика является оформленный и подписанный Заказчиком акт приема оказанных услуг, один экземпляр которого направляется Исполнителю, либо в тот же срок Заказчиком направляется письменный мотивированный отказ от его подписания с перечнем замечаний и предложений.

6.4. Суждения и предложения по компоновке и редакции текста Отчетов не признаются замечаниями. Исполнитель не обязан, но может реализовать их, если те не противоречат законодательству и иным обязательным для соблюдения требованиям в области оценочной деятельности.

Обоснованные замечания и предложения Заказчика на обнаруженные ошибки и просчеты обязывают Исполнителя устранить их в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения Исполнителем перечня замечаний и предложений, и представить Заказчику новую редакцию исправленных Отчетов.

6.5. Услуги считаются принятыми с момента подписания обеими Сторонами акта приема оказанных Услуг и передачи Исполнителем Заказчику Отчетов.

6.6. Право собственности на Отчеты переходит к Заказчику с момента поступления на расчетный счет Исполнителя всей суммы расчета, предусмотренного Контрактом. Использовать Отчеты до указанного момента в отношениях с третьими лицами либо в иных целях Заказчик может только с предварительного согласия Исполнителя.

## 7. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

7.1. Исполнитель гарантирует:

- оказание Услуг, с соблюдением всех установленных законодательством РФ требований к Услугам, являющимся предметом Контракта;
- своевременное устранение ошибок и недостатков, выявленных при приёмке Услуг.

## 8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА

8.1. Контракт может быть заключен только после предоставления Исполнителем обеспечения исполнения Контракта в виде банковской гарантии, соответствующей требованиям ст. 45 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ или внесения денежных средств на счет Заказчика.

Способ обеспечения исполнения Контракта определяется Исполнителем самостоятельно.

8.2. Исполнитель предоставил обеспечение исполнения Контракта в размере \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек), что составляет 5 % от цены Контракта, в форме \_\_\_\_\_ (*указывается форма, в которой предоставляется обеспечение исполнения обязательств, установленных Контрактом*).

В случае если предложенная в заявке участника закупки цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене Контракта, участник закупки, с которым заключается Контракт, предоставляет обеспечение исполнения Контракта с учетом положений ст. 37 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8.3. В случае предоставления Исполнителем банковской гарантии в качестве способа обеспечения исполнения Контракта срок ее действия должен превышать срок исполнения обеспечиваемых обязательств не менее чем на 1 (один) месяц.

Заказчик вправе списать со счета банка, выдавшего гарантию, денежные средства в беспорядном порядке, если банк в течение 5 (пяти) рабочих дней не исполнил требование Заказчика об уплате суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

8.4. Внесение денежных средств в обеспечение исполнения Контракта осуществляется с использованием следующих реквизитов:

1. УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж)
2. 396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4
3. ОГРН 1033657500480
4. ИНН 3651002846, КПП 365101001,
5. л/с 05313005740, Банк: Отделение Воронеж г. Воронеж
6. р/с 40302810420073000205, БИК 042007001, ОКТМО 20727000

Назначение платежа: «Обеспечение исполнения контракта, заключаемого по итогам электронного аукциона N \_\_\_\_\_».

Денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения Контракта, должны быть перечислены в размере, установленном в п. 8.2. Контракта, по реквизитам, указанным в настоящем пункте. Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения Контракта подтверждается платежным поручением, соответствующим требованиям, предусмотренным законом и установленными в соответствии с ним банковскими правилами. Неустойка в виде штрафа, пени, предусмотренных Контрактом, а также убытки, понесенные Заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Исполнителем своих обязательств по Контракту, могут погашаться Заказчиком из сумм обеспечения с последующим направлением уведомления Исполнителю в течение 10 (десяти) календарных дней.

8.5. В ходе исполнения Контракта Исполнитель вправе изменить способ обеспечения исполнения Контракта и (или) предоставить Заказчику новое обеспечение исполнения Контракта взамен ранее предоставленного. Размер обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, предусмотренных ч. 7.2 и 7.3 ст. 96 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ.

8.6. Если в качестве обеспечения исполнения Контракта внесены денежные средства, Заказчик обязуется:

8.6.1. Возвратить их Исполнителю в полном объеме в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с момента подписания документа о приемке (акта приема оказанных услуг).

8.6.2. Возвратить часть этих денежных средств (при уменьшении размера обеспечения исполнения Контракта в соответствии с п. 8.5 Контракта) не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с момента подписания документа о приемке (акта приема оказанных услуг).

При этом должны быть соблюдены условия, предусмотренные ч. 7.2 ст. 96 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ.

8.6.3. Возвратить их не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты предоставления Исполнителем банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения Контракта (в случае изменения способа обеспечения исполнения Контракта в соответствии с п. 8.5 Контракта).

8.7. Если у банка, предоставившего банковскую гарантию в качестве обеспечения исполнения Контракта, отозвана лицензия на осуществление банковских операций, Исполнитель обязан предоставить новое обеспечение исполнения Контракта. Срок его предоставления - 1 (один) месяц со дня надлежащего уведомления Исполнителя Заказчиком о необходимости предоставить новое обеспечение исполнения Контракта. Размер такого обеспечения может быть уменьшен в соответствии с п. 8.5 Контракта. За каждый день просрочки исполнения данного обязательства начисляются пени в порядке, предусмотренном п. 9.4. Контракта.

8.8. Исполнитель освобождается от предоставления обеспечения исполнения Контракта, в случае предоставления информации, содержащейся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающей исполнение Исполнителем (без учета правопреимства) в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке 3 (трех) контрактов, исполненных без применения к Исполнителю неустоек (штрафов, пеней). Такая информация представляется Исполнителем до заключения Контракта в случаях, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» для предоставления обеспечения исполнения Контракта. При этом сумма цен таких контрактов должна составлять не менее начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.

## 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. В части, не предусмотренной условиями Контракта, Стороны несут имущественную и иную ответственность по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Ни одна из Сторон не несет никакой ответственности по обязательствам другой Стороны. Каждая Сторона должна исполнять свои обязательства, вытекающие из Контракта, надлежащим образом, оказывая другой Стороне всевозможное содействие в выполнении ей своих обязательств. Сторона, нарушившая свои обязательства по Контракту, должна без промедления устранить допущенные нарушения.

9.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 №1042 и составляет:

а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно).

9.4. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель обязан уплатить Заказчику неустойку, требование об уплате которой Заказчик направляет Исполнителю. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем, обязательства, предусмотренного Контрактом, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Исполнителем.

За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, заключенным по результатам определения Исполнителя в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", за исключением просрочки и сполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены контракта, но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

Размер штрафа по Контракту составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

9.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 №1042 и составляет:

а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей.

9.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), предложившим наиболее высокую цену за право заключения Контракта, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 №1042 и составляет:

а) в случае, если цена контракта не превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов начальной максимальной цены Контракта, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей.

б) в случае, если цена контракта превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов цены Контракта, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей.

Размер штрафа по Контракту составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп

9.7. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пеней) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем, либо за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

9.8. Уплата неустоек и штрафа, а также возмещение убытков не освобождают Исполнителя от исполнения своих обязательств или устранения нарушений в соответствии с условиями Контракта.

9.9. Исполнитель несет ответственность за вред, причиненный третьим лицам в ходе оказания Услуг или в результате ненадлежащего исполнения условий Контракта, в том числе и в период гарантийного срока.

9.10. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

## 10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА

10.1. Контракт может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;

- в судебном порядке;

- в случае одностороннего отказа стороны Контракта от исполнения Контракта.

10.2. Заказчик вправе обратиться в суд в установленном порядке в период после вступления Контракта в силу с требованием о расторжении Контракта в следующих случаях:

10.2.1. При существенном нарушении Контракта Исполнителем.

10.2.2. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Исполнителем на этапе размещения заказа, указанного в преамбуле Контракта.

10.2.3. В случае проведения процедуры ликвидации Исполнителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Исполнителя банкротом и об открытии конкурсного производства.

10.2.4. В случае установления факта приостановления деятельности Исполнителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

10.2.5. Если у Исполнителя имеется задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Исполнителя по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что Исполнитель не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в ходе исполнения Контракта установлено, что Исполнитель не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки или представил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Исполнителя.

10.4. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Контракт и потребовать возмещения причиненных убытков, в случае если:

- Исполнитель не приступает в срок, установленный п. 5.5. Контракта, к оказанию Услуг;

- Исполнителем не оказаны Услуги в срок, установленный п. 3.1. Контракта;

- несоблюдения Исполнителем требований, установленных нормативно-правовыми и иными документами, к качеству оказываемых Услуг;

- в иных случаях нарушения Исполнителем условий Контракта;  
в следующем порядке:

10.4.1. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в единой информационной системе и направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Исполнителя, указанному в Контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Исполнителю. Выполнение Заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в Контракте. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта в единой информационной системе.

10.4.2. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

10.4.3. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Контракта устранены нарушения условий Контракта, послужившие основанием для принятия указанного решения.

10.4.4. Односторонний отказ от исполнения Контракта влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает от ответственности за неисполнение договорных обязательств, которые содержатся в настоящем Контракте.

10.5. Контракт может быть изменен по соглашению Сторон в случаях:

10.5.1. Снижения цены Контракта без изменений иных условий Контракта.

10.5.2. Увеличения или уменьшения предусмотренного Контрактом объема Услуг не более чем на десять процентов с пропорциональным изменением цены Контракта.

10.5.3. Улучшения качественных, функциональных характеристик Услуг по сравнению с характеристиками, установленными Контрактом.

10.5.4. В случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

При уменьшении лимитов бюджетных обязательств Заказчика, Исполнителю направляется уведомление о сокращении финансирования с предложением изменить сроки, цену, условия Контракта. Сокращение объема оказываемых Услуг предусмотренного Контрактом при уменьшении цены Контракта осуществляется исходя из соразмерности изменения цены Контракта и объема Услуг, в соответствии с методикой, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации № 1090 от 28.11.2013.

В случае отказа Исполнителя заключить соглашение об изменении условий Контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения Контракта и (или) объема Услуг, предусмотренных Контрактом, в связи с уменьшением лимитов бюджетных обязательств Заказчика, Стороны могут расторгнуть Контракт по соглашению Сторон, оплате подлежат только фактически оказанные Услуги.

10.6. Любые изменения и дополнения к Контракту, не противоречащие действующему законодательству РФ, оформляются дополнительным соглашением Сторон в письменном виде, за исключением случаев, указанных в п.п. 2.4, 13.2 Контракта.

## 11. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

11.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения Контракта, были урегулированы путем переговоров с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

11.2. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из Сторон своих обязательств, другая Сторона направляет в адрес первой претензию. В отношении всех претензий, направляемых по Контракту, Сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня ее получения.

11.3. Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются Арбитражным судом Воронежской области.

11.4. К отношениям Сторон по Контракту и в связи с ним применяется законодательство Российской Федерации.

## 12. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

12.1. Стороны признают конфиденциальными:

- полученные Исполнителем при заключении и исполнении Контракта сведения о предполагаемой сделке с Объектом;
- условия оказания Исполнителем Услуг по Контракту.

12.2. Стороны обязуются сохранять конфиденциальную информацию и данные, предоставленные для или в связи с исполнением Контракта, не раскрывать (кроме случаев прямо предусмотренных законодательством) и не разглашать их в общем или в частности какой-либо третьей стороне без письменного согласия другой Стороны Контракта.

## 13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ КОНТРАКТА

13.1. Во всем, что не оговорено в Контракте, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

13.2. При изменении наименования, адреса, банковских реквизитов или реорганизации Стороны информируют друг друга в письменном виде в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента такого изменения.

13.3. Выполнение в полном объеме обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчиком и Исполнителем является основанием для регистрации сведений об исполнении Контракта в Реестре контрактов в установленном порядке.

13.4. Контракт и приложения к нему составлены на русском языке в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

К Контракту прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1 – Техническое задание на оказание услуг по оценке рыночной стоимости;
- Приложение № 2 – Расчет стоимости оказанных услуг по оценке рыночной стоимости.

## 14. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Юридический адрес (место нахождения): \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Реквизиты: ИНН \_\_\_\_\_,

КПП \_\_\_\_\_,

ОКПО \_\_\_\_\_

ОКТМО \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_,

р/с \_\_\_\_\_,

Банк \_\_\_\_\_

### ЗАКАЗЧИК:

Администрация городского округа

город Нововоронеж

Юридический адрес: 396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж,

ул. Космонавтов, д. 4

Фактический адрес: 396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж,

ул. Космонавтов, д. 4

Реквизиты: ИНН 3651002846,

КПП 365101001,

р/с 4020481080000001021,

в Отделении Воронеж г. Воронеж,

БИК 042007001,

БИК \_\_\_\_\_,  
к/с \_\_\_\_\_,  
e-mail: \_\_\_\_\_,  
дата постановки на учет в ИФНС \_\_\_\_\_,  
тел.: \_\_\_\_\_

л/с 03914005740 в финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж  
Тел. 8 (47364) 2-15-43, 2-37-21  
E-mail: nvor@govvpr.ru

М.П. \_\_\_\_\_

Глава администрации \_\_\_\_\_ **В.В. Лещенко**

Приложение № 1  
к муниципальному контракту на оказание услуг по оценке рыночной стоимости  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_. 2020

### Техническое задание на оказание услуг по оценке рыночной стоимости.

#### 1. Перечень объектов недвижимого имущества для оценки рыночной стоимости права заключения договора аренды муниципального имущества

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Площадь
1	часть нежилого помещения, комната 3, входящего в состав нежилого помещения, кадастровый номер 36:33:0002202:2310	Воронежская область, г. Нововоронеж, <u>ул. Победы, д. 4, пом. II</u>	12,0 - основная (16,8 общая)
2	Часть нежилого помещения, комната 5, входящего в состав нежилого помещения, кадастровый номер 36:33:0002202:2310	Воронежская область, г. Нововоронеж, <u>ул. Победы, д. 4, пом. II</u>	11,4 - основная (15,96 общая)
3	Нежилое помещение, комната 14, кадастровый номер 36:33:0002202:2312	Воронежская область, г. Нововоронеж, <u>ул. Победы, д. 4, пом. II, комната 14</u>	41,8 - основная (62,3 общая)
4	часть нежилого помещения, этаж: 1, пом. 22-27, 29, 30	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. <u>Космонавтов, д. 7</u>	102,2 - основная (133,38 общая)
5	часть нежилого помещения, назначение: нежилое, этаж: 1, пом. 20, 21	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. <u>Космонавтов, д. 7</u>	22,1 - основная (28,84 общая)
6	помещения: 14, 15, 16, 17, входящие в состав здания с кадастровым номером 36:33:0003504:307	Воронежская область, г. Нововоронеж, <u>ул. Заводской проезд, д. 6-б</u>	122,2
7	помещение: 44, входящие в состав здания с кадастровым номером 36:33:0003504:307	Воронежская область, г. Нововоронеж, <u>ул. Заводской проезд, д. 6-б</u>	49,8
8	часть нежилого помещения, этаж 1, комната № 18	Воронежская область, г. Нововоронеж, <u>ул. Победы, д. 3</u>	34,0 - основная (41,8 – общая)

На каждый из Объектов, указанных в настоящем разделе, составляется Отчет.  
Количество Отчетов по разделу № 1 – 8 шт.

#### 2. Перечень объектов, в отношении которых необходимо провести оценку их рыночной стоимости в целях распоряжения муниципальным имуществом

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Протяжённость
1	Склад-магазин №28 (ранее магазин «Стройматериалы»), инв.№1552, лит.1А с земельным участком площадью 2 262,0 кв.м.	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Вокзальная, дом 22-а	479,1 кв.м.
2	Объект незавершенного строительства – проектируемое назначение: жилой дом, кадастровый номер: 36:33:0003001:1469 и земельный участок, кадастровый номер: 36:33:0003001:1438, площадью 1000 кв.м.	Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Садовая,44	150,0 кв.м.
3	Объект незавершенного строительства – проектируемое назначение: жилой дом, кадастровый номер: 36:33:0003001:1472 и земельный участок, кадастровый номер: 36:33:0003001:1442, площадью 1000 кв.м.	Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Каштановая,14	128,0 кв.м.

На каждый из Объектов, указанных в настоящем разделе, составляется Отчет.  
Количество Отчетов по разделу № 2 – 3 шт.

#### 3. Перечень объектов, в отношении которых необходимо провести оценку их рыночной стоимости в целях балансового учёта

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Площадь (кв.м.)
1	объект незавершенного строительства, проектируемое назначение: склад готовой продукции и металлопроката, степенью готовности: 10%, кадастровый номер 36:33:0002301:876	Воронежская обл., г. Нововоронеж, ш. Воронежское, 2г	140,4

На каждый из Объектов, указанных в настоящем разделе, составляется Отчет.  
Количество Отчетов по разделу № 3 – 1 шт.

#### 4. Перечень участков, в отношении которых необходимо провести оценку рыночной стоимости права использования земельными участками, находящимися в государственной собственности без предоставления земельных участков и установления сервитуты, для организации обслуживания зон отдыха населения (п.п. 1,2), для благоустройства (п. 3)

№	Адрес земельного участка	Площадь (кв. м.)	Срок использования
1	земельный участок, кад. номер 36:33:0002901:1392, по адресу: г. Нововоронеж, берег реки Дон	1388	1 год
2	земельный участок, кад. номер 36:33:0002901:1390, по адресу: г. Нововоронеж, берег реки Дон	3330	1 год
3	земельный участок, ЗУ1, из земель населенных пунктов, кадастровый квартал 36:33:0002201	483	5 лет

На каждый из Объектов, указанных в настоящем разделе, составляется Отчет.  
Количество Отчетов по разделу № 4 – 3 шт.

**5. Земельные участки, в отношении которых необходимо провести оценку рыночной стоимости размера арендной платы.**

№ п/п	Наименование земельного участка	Площадь (кв.м.)	Адрес земельного участка
1	Земельный участок, из земель населенных пунктов, кадастровый номер 36:33:0002201:36, разрешенное использование: для размещения объектов торговли	240	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Победы, район жилого дома №3, стр.поз. №54
2	Земельный участок, из земель населенных пунктов, кадастровый номер 36:33:0002602:15, разрешенное использование: для строительства магазина	244	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Набережная, в районе ж.д. №2-б

На каждый из Объектов, указанных в настоящем разделе, составляется Отчет.  
Количество Отчетов по разделу № 5 – 2 шт.

**6. Перечень объектов, в отношении которых необходимо провести оценку их рыночной стоимости за право установки и эксплуатации рекламными конструкциями в г. Нововоронеж и годовой размер платы по договорам на установку и эксплуатацию рекламными конструкциями в г. Нововоронеж**

№ п/п	Адрес установки и эксплуатации РК	№ РК на карте	Вид РК	Тип РК	Размер РК, м	Кол-во сторон РК	Площадь информационного поля РК, кв.м.	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	12
1.	ул. Первомайская, 5Г	45	Рекламный щит	Стационарный	3х6	2	36	перспективный

На каждый из Объектов, указанных в настоящем разделе, составляется Отчет.

Количество Отчетов по разделу № 6 – 1 шт.

Всего отчетов по разделам №№ 1- 6 – 18 шт.

Обязательные условия, требования к поставляемым товарам, выполняемым работам, оказываемым услугам, требования к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика, и иные требования, установленные законодательством.

Оценка недвижимого имущества должна быть выполнена в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.07.1998 №135-ФЗ « Об оценочной деятельности в РФ» и Федеральных стандартов оценки (ФСО) №1-№3.

Изготавливаемые отчеты об оценке должны соответствовать требованиям ст. 11,12 Ф закона от 29.07.1998 №135-ФЗ « Об оценочной деятельности в РФ».

В отчете должны быть указаны:

- дата составления и порядковый номер отчета;
- основание для проведения оценщиком оценки объекта оценки;
- место нахождения оценщика и сведения о членстве оценщика в саморегулируемой организации оценщиков;
- точное описание объекта оценки, а в отношении объекта оценки, принадлежащего юридическому лицу, - реквизиты юридического лица и балансовая стоимость данного объекта оценки;
- стандарты оценки для определения соответствующего вида стоимости объекта оценки, обоснование их использования при проведении оценки данного объекта оценки, перечень использованных при проведении оценки объекта оценки данных с указанием источников их получения, а также принятые при проведении оценки объекта оценки допущения;
- последовательность определения стоимости объекта оценки и ее итоговая величина, а также ограничения и пределы применения полученного результата;
- дата определения стоимости объекта оценки;
- перечень документов, используемых оценщиком и устанавливающих количественные и качественные характеристики объекта оценки.

Отчет должен быть пронумерован постранично, прошит, подписан оценщиком или оценщиками, которые провели оценку, а также скреплен личной печатью оценщика.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

М.П.

**ЗАКАЗЧИК:**

Глава администрации  
**В.В. Лещенко**

М.П.

Приложение № 2  
к муниципальному контракту на оказание услуг  
по оценке рыночной стоимости  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2020

**Расчет стоимости оказанных услуг  
по оценке рыночной стоимости**

**1. Перечень объектов недвижимого имущества для оценки рыночной стоимости права заключения договора аренды муниципального имущества**

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Площадь	Сумма (рублей)
1	часть нежилого помещения, комната 3, входящего в состав нежилого помещения, кадастровый номер 36:33:0002202:2310	Воронежская область, г. Нововоронеж, <u>ул. Победы, д. 4, пом. II</u>	12,0 - основная (16,8 общая)	
2	Часть нежилого помещения, комната 5, входящего в состав нежилого помещения, кадастровый номер 36:33:0002202:2310	Воронежская область, г. Нововоронеж, <u>ул. Победы, д. 4, пом. II</u>	11,4 - основная (15,96 общая)	
3	Нежилое помещение, комната 14, кадастровый номер 36:33:0002202:2312	Воронежская область, г. Нововоронеж, <u>ул. Победы, д. 4, пом. II, комната 14</u>	41,8 - основная (62,3 общая)	
4	часть нежилого помещения, этаж: 1, пом. 22-27, 29, 30	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. <u>Космонавтов, д. 7</u>	102,2 - основная (133,38 общая)	
5	часть нежилого помещения, назначение: нежилое, этаж: 1, пом. 20, 21	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. <u>Космонавтов, д. 7</u>	22,1 - основная (28,84 общая)	
6	помещения: 14, 15, 16, 17, входящие в состав здания с кадастровым номером 36:33:0003504:307	Воронежская область, г. Нововоронеж, <u>ул. Заводской проезд, д. 6-б</u>	122,2	
7	помещение: 44, входящие в состав здания с кадастровым номером 36:33:0003504:307	Воронежская область, г. Нововоронеж, <u>ул. Заводской проезд, д. 6-б</u>	49,8	
8	часть нежилого помещения, этаж 1, комната № 18	Воронежская область, г. Нововоронеж, <u>ул. Победы, д. 3</u>	34,0 - основная (41,8 – общая)	
	НДС			
	ИТОГО			

**2. Перечень объектов, в отношении которых необходимо провести оценку их рыночной стоимости в целях распоряжения муниципальным имуществом**

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Протяжённость	Сумма (рублей)
1	Склад-магазин №28 (ранее магазин «Стройматериал»), инв.№1552, лит.1А с земельным участком площадью 2 262,0 кв.м.	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Вокзальная, дом 22-а	479,1 кв.м.	
2	Объект незавершенного строительства – проектируемое назначение: жилой дом, кадастровый номер: 36:33:0003001:1469 и земельный участок, кадастровый номер: 36:33:0003001:1438, площадью 1000 кв.м.	Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Садовая,44	150,0 кв.м.	
3	Объект незавершенного строительства – проектируемое назначение: жилой дом, кадастровый номер: 36:33:0003001:1472 и земельный участок, кадастровый номер: 36:33:0003001:1442, площадью 1000 кв.м.	Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Каптановая,14	128,0 кв.м.	
	НДС			
	ИТОГО			

**3. Перечень объектов, в отношении которых необходимо провести оценку их рыночной стоимости в целях балансового учёта**

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Площадь (кв.м.)	Сумма (рублей)
1	объект незавершенного строительства, проектируемое назначение: склад готовой продукции и металлопроката, степень готовности: 10%, кадастровый номер 36:33:0002301:876	Воронежская обл., г. Нововоронеж, ш. Воронежское, 2г	140,4	
	НДС			
	ИТОГО			

**4. Перечень участков, в отношении которых необходимо провести оценку рыночной стоимости права использования земельными участками, находящимися в государственной собственности без предоставления земельных участков и установления сервитута, для организации обслуживания зон отдыха населения (п.п. 1,2), для благоустройства (п. 3)**

№	Адрес земельного участка	Площадь (кв. м.)	Срок использования	Сумма (рублей)
1	земельный участок, кад. номер 36:33:0002901:1392, по адресу: г. Нововоронеж, берег реки Дон	1388	1 год	
2	земельный участок, кад. номер 36:33:0002901:1390,	3330	1 год	

	по адресу: г. Нововоронеж, берег реки Дон			
3	земельный участок, ЗУ1, из земель населенных пунктов, кадастровый квартал 36:33:0002201	483	5 лет	
	НДС			
	ИТОГО			

**5. Земельные участки, в отношении которых необходимо провести оценку рыночной стоимости размера арендной платы.**

№ п/п	Наименование земельного участка	Площадь (кв.м.)	Адрес земельного участка	Сумма (рублей)
1	Земельный участок, из земель населенных пунктов, кадастровый номер 36:33:0002201:36, разрешенное использование: для размещения объектов торговли	240	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Победы, район жилого дома №3, стр.поз. №54	
2	Земельный участок, из земель населенных пунктов, кадастровый номер 36:33:0002602:15, разрешенное использование: для строительства магазина	244	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Набережная, в районе ж.д.№2-б	
	НДС			
	ИТОГО			

**6. Перечень объектов, в отношении которых необходимо провести оценку их рыночной стоимости за право установки и эксплуатации рекламными конструкциями в г. Нововоронеж и годовой размер платы по договорам на установку и эксплуатацию рекламными конструкциями в г. Нововоронеж**

№ п/п	Адрес установки и эксплуатации РК	№ РК на карте	Вид РК	Тип РК	Размер РК, м	Кол-во сторон РК	Площадь информационного поля РК, кв.м.	Примечание	Сумма (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	12	13
1.	ул. Первомайская, 5Г	45	Рекламный щит	Стационарный	3х6	2	36	перспективный	
	НДС								
	ИТОГО								

Всего на общую сумму: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп.) рублей, в том числе НДС (в случае если Исполнитель является плательщиком НДС).

**ЧАСТЬ 3. ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

М.П. \_\_\_\_\_

**ЗАКАЗЧИК:**

Глава администрации

**В.В. Лещенко**

М.П. \_\_\_\_\_

Описание объекта закупки представлено в виде Приложения №1, к проекту контракта Часть 2 настоящей документации об аукционе.

**ЧАСТЬ 4. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА**

Начальная (максимальная) цена контракта определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), который заключается в установлении НМЦК на основании информации о рыночных ценах услуг, идентичных услугам, являющимся объектом закупки.

Исполнитель № 1 – Цена 72 000 руб.

Исполнитель № 2 – Цена 79 000 руб.

Исполнитель № 3 – Цена 74 000 руб.

$NMЦК = 1/3 * (72\ 000 + 79\ 000 + 74\ 000) = 1/3 * 225\ 000 = 75\ 000$

Где: v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги) = 1

n - количество значений, используемых в расчете = 3

i - номер источника ценовой информации

$C_i$  - цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i, скорректированная с учетом коэффициентов (индексов), применяемых для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, определяемых в соответствии с пунктом 3.17 Рекомендаций, Начальная максимальная цена контракта составляет 75 000,00 рублей.

В цену контракта входят все затраты исполнителя связанные с оказанием услуг в соответствии с условиями контракта, а также налоги и другие обязательные платежи, взимаемые на территории Российской Федерации, стоимость расходных материалов, транспортных, командировочных и иных расходов, связанных с исполнением Контракта.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.04.2020

№ 270

г.Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 07.09.2016 № 1236

В связи с принятием Нововоронежской городской Думой решения об утверждении Правил благоустройства территории городского округа город Нововоронеж от 26.12.2019 № 387, в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 07.09.2016 № 1236 «О составе комиссии по обследованию брошенных (бесхозных) транспортных средств» следующее изменение:

1.1. В преамбуле постановления слова «Правил благоустройства территории городского округа город Нововоронеж, утвержденных решением Нововоронежской городской Думы от 23.04.2015 № 490» заменить словами «Правил благоустройства территории городского округа город Нововоронеж, утвержденных решением Нововоронежской городской Думы от 26.12.2019 № 387».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Дорошенко А.М.

Глава администрации

В.В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.04.2020

№ 271

г.Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 19.12.2019 № 1352 «О реализации муниципальной программы городского округа город Нововоронеж «Формирование комфортной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж»

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании постановления Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 N 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», постановления Правительства Воронежской области от 31.08.2017 № 679 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Формирование современной городской среды Воронежской области», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 19.12.2019 № 1352 «О реализации муниципальной программы городского округа город Нововоронеж «Формирование комфортной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж» следующие изменения:

1.1. В приложении № 2:

а) подпункт 1.2.2 пункта 1.2 дополнить абзацем 9 следующего содержания:

«-устройство и ремонт подпорных стен на дворовых территориях многоквартирных домов»;

б) подпункт 2.2.2 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2.2. Заверенная копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, с принятыми решениями, согласованными с собственниками каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории:

- о представлении предложения о включении дворовой территории многоквартирного дома в адресный перечень;
- о перечне работ по благоустройству дворовой территории, сформированном исходя из минимального перечня работ по благоустройству;
- о перечне работ по благоустройству дворовой территории, сформированном исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);
- о софинансировании собственниками помещений многоквартирного дома работ по благоустройству дворовой территории из дополнительного перечня (за исключением работ по устройству и (или) ремонту контейнерных площадок) в размере не менее 20 процентов стоимости выполнения таких работ. Такое условие распространяется на дворовые территории, включенные в муниципальную программу городского округа город Нововоронеж «Формирование комфортной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж» после вступления в силу постановления Правительства РФ от 09.02.2019 № 106 «О внесении изменений в приложение № 15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;
- о принятии созданного (установленного) в результате благоустройства имущества в состав общего имущества многоквартирного дома с составлением акта приёма-передачи объектов, созданных (установленных) в результате благоустройства. Форма акта приёма-передачи объектов, созданных (установленных) в результате благоустройства (далее – акт приёма-передачи объектов), утверждается нормативно-правовым актом администрации городского округа город Нововоронеж;
- о трудовом участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории;
- о содержании имущества, созданного (установленного) в результате работ по благоустройству дворовой территории в рамках реализации муниципальной программы и источниках финансирования мероприятий по содержанию данного имущества;
- о представителе заинтересованных лиц, уполномоченном на предоставление предложения заинтересованных лиц, согласование дизайн-проекта (схемы) благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за ходом выполнения работ, приемке выполненных работ, и подписании акта приёма-передачи объектов».

1.2. В приложении № 3 пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. В целях осуществления благоустройства общественной территории в рамках реализации муниципальной программы заинтересованные лица вправе выбрать виды работ, предполагаемые к выполнению на общественной территории, из следующего перечня:

- устройство сети велодорожек;
- реконструкция или устройство каменного (плиточного) мощения;

- установка уличных светильников и (или) их реконструкция;
- ремонт или замена ограждения;
- устройство мест стоянки транспортных средств (за исключением территорий населённых пунктов, отведенных для организации платных парковок);
- устройство подпорных стенок, в том числе с облицовкой из декоративных материалов (гранит, декоративная штукатурка, металл и др.);
- устройство и (или) ремонт проездов, тротуаров, площадок на территории общественных зон и подъездах, подходах к общественным зонам;
- демонтажные работы, дорожная одежда, ремонт автомобильной дороги, деревья, материалы, срезка старого и устройство нового асфальтобетонного покрытия, подготовительные работы, подпорная стена;
- земляные работы и вертикальная планировка;
- устройство блоков обслуживания паркового хозяйства, устройство общественных уборных;
- реконструкция ВЛ-0,4 кВ, прокладка кабеля, сети канализации, наружная кабельная канализация, ливневая канализация, водоотведение;
- археологические наблюдения (за исключением тех объектов, в отношении которых данные работы будут проводиться в рамках государственной программы Воронежской области «Государственная охрана объектов культурного наследия», утвержденной постановлением правительства Воронежской области от 25.12.2015 №1032);
- озеленение территории;
- установка малых архитектурных форм, в том числе фонтанов и их звукового сопровождения, устройство акустической системы фонтанов, арт-объектов, лодочной станции с настилом и трапом, колодцев из оцилиндрованных брёвен, организованного спуска к воде с настилами и трапами, деревянного перехода, смотровой площадки, настила через реку, информационного стенда, переносных изделий, устройство бетонного декоративного лотка и т.д.;
- устройство площадок для выгула собак, оборудование зоны выгула собак;
- устройство системы видеонаблюдения, системы информации и навигации, системы телевизионной, системы оповещения, входных групп;
- устройство бронзовой скульптурной композиции и её оформление;
- устройство сценического подиума, комплекса;
- устройство системы связи;
- вынос инженерных сетей (электроснабжения, газопровода, водопровода и водоотведения);
- установка круглых колодцев, лока для смотровых колодцев;
- устройство зрительской трибуны;
- устройство спортивной и детской зон, оборудование в спортивной и детской зонах.

1.3. В приложении № 4:

а) пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

« 2.5. Определённая форма общественного обсуждения выбирается общественной комиссией. Извещение о форме, сроках, месте проведения общественного обсуждения размещается на официальном сайте городского округа город Нововоронеж в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://new-voronezh.ru>)».

б) пункт 3 изложить в следующей редакции:

### **«3. Порядок проведения общественного обсуждения»**

3.1. Проект муниципальной программы и (или) дизайн-проекты общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках муниципальной программы, размещаются на официальном сайте городского округа город Нововоронеж в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://new-voronezh.ru>).

3.1.1. Срок проведения общественного обсуждения составляет не менее 30 календарных дней со дня размещения проекта муниципальной программы и (или) дизайн-проектов общественных территорий на сайте органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж и указывается в извещении о проведении общественного обсуждения.

3.1.2. Граждане и организации (далее - заинтересованные лица) в течение срока, определённого для проведения общественного обсуждения, представляют общественной комиссии письменные предложения и замечания к проекту муниципальной программы и (или) дизайн-проектам общественных территорий, по форме согласно Приложению № 1 и Приложению № 2 к настоящему Порядку соответственно.

3.2. В целях проведения общественного обсуждения дизайн-проектов дворовых территорий, подлежащих благоустройству, общественная комиссия направляет данные дизайн-проекты в отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики администрации городского округа город Нововоронеж и обеспечивает свободный доступ к данным дизайн-проектам собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, предлагаемой к благоустройству (далее – заинтересованные лица).

Срок проведения общественного обсуждения дизайн-проектов дворовых территорий, подлежащих благоустройству, составляет не менее 14 календарных дней со дня размещения таких дизайн-проектов в отделе управления и развития городского хозяйства и тарифной политики администрации городского округа город Нововоронеж и указывается в извещении о проведении общественного обсуждения.

3.2.1. Заинтересованные лица, ознакомившись с дизайн-проектами дворовых территорий, в течение срока, определённого для проведения общественного обсуждения, представляют общественной комиссии письменные предложения и замечания к данным дизайн-проектам по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.3. Предложения и замечания заинтересованных лиц, указанных в пункте 3.1.2. и 3.2. Порядка, рассматриваются общественной комиссией в срок, определённый в извещении о проведении общественного обсуждения.

3.4. Результатом работы общественной комиссии является принятие решения:

1) об учете предложений (замечаний) заинтересованных лиц и необходимости внесения изменений в проект муниципальной программы, и (или) дизайн-проекты дворовых и (или) общественных территорий;

2) об отсутствии оснований для внесения изменений в проект муниципальной программы, и (или) дизайн-проекты дворовых и (или) общественных территорий;

3) об утверждении дизайн - проектов дворовых и (или) общественных территорий городского округа город Нововоронеж, подлежащих благоустройству в рамках муниципальной программы.

3.5. По окончании общественного обсуждения общественная комиссия направляет принятое решение в адрес администрации городского округа город Нововоронеж».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Дорошенкова А.М.

Глава администрации

В.В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.04.2020

№ 274

г.Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 24.12.2013 № 2142

В целях реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», урегулирования отношений, направленных на обеспечение муниципальных нужд и повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, руководствуясь приказом министерства экономического развития РФ от 29.10.2013 № 631 «Об утверждении типового положения (регламента) о контрактной службе», ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 24.12.2013 № 2142 «О создании контрактной службы администрации городского округа город Нововоронеж» следующие изменения:

- 1.1. в пункте 3 постановления слова «отдела социальной политики» заменить словами «отдела труда и социальной политики».
- 1.2. в Положении о контрактной службе администрации городского округа город Нововоронеж:
  - 1.2.1. подпункт 7.10 пункта 7 изложить в следующей редакции:  
«7.10. отдела труда и социальной политики»;
  - 1.2.2. подпункт «а» подпункта 15.1 пункта 15 исключить;
  - 1.2.3. подпункт «б» подпункта 15.1 пункта 15 исключить;
  - 1.2.4. подпункт «в» подпункта 15.1 пункта 15 исключить;
  - 1.2.5. подпункт «д» подпункта 15.1 пункта 15 изложить в следующей редакции:  
«д) организует утверждение плана-графика»;
  - 1.2.6. в подпункте «е» подпункта 15.1 пункта 15 слова «при формировании плана-графика закупок» исключить;
  - 1.2.7. в подпункте 16.2 пункта 16 слова «планы закупок» исключить;
  - 1.2.8. подпункт 21.1 пункта 21 исключить;
  - 1.2.9. подпункт 21.2 пункта 21 исключить;
  - 1.2.10. подпункт 21.3 пункта 21 исключить;
  - 1.2.11. подпункт 21.4 пункта 21 изложить в следующей редакции:  
«21.4. на основании предложений структурных подразделений, входящих в состав контрактной службы, разрабатывают план-график»;
  - 1.2.12. в пункте 22 слова «отдела социальной политики» заменить словами «отдела труда и социальной политики»;
  - 1.2.13 подпункт 22.1 пункта 22 исключить;
  - 1.2.14 подпункт 22.2 пункта 22 исключить;
  - 1.2.15 подпункт 23.1 пункта 23 исключить;
  - 1.2.16 подпункт 23.2 пункта 23 исключить;
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» и на официальном сайте [www.new-voronezh.ru](http://www.new-voronezh.ru).
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

В.В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.04.2020

№ 276

г.Нововоронеж

Об осуществлении закупки для муниципальных нужд путем проведения электронного аукциона

В целях осуществления закупки на выполнение работ по благоустройству дворовой территории многоквартирных домов, расположенных по адресу: г.Нововоронеж, ул.Курчатова, дд.11, 13, ул.Космонавтов, д.16, на основании ст. ст. 24, 59, 63, 64,65 66, 67, 69, 83.2 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», решения Нововоронежской городской Думы от 15.10.2009г. №889 «Об упорядочении правоотношений в сфере размещения заказов для муниципальных нужд», в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 17.01.2014г. №29 «Об уполномоченном органе, осуществляющем полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и бюджетных учреждений городского округа город Нововоронеж», постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 05.02.2014г. №101 «Об утверждении состава комиссии по осуществлению закупок», распоряжением администрации городского округа город Нововоронеж № 16-л от 28.01.2020 «Об исполнении обязанностей», руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести электронный аукцион на выполнение работ по благоустройству дворовой территории многоквартирных домов, расположенных по адресу: г.Нововоронеж, ул.Курчатова, дд.11, 13, ул.Космонавтов, д.16 (далее также – электронный аукцион).
2. Определить начальную (максимальную) цену муниципального контракта в размере 15 000 015,00 (пятнадцать миллионов пятнадцать

рублей 00 копеек) рублей.

3. Определить дату и место рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе: 14 апреля 2020 года, по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. №4, кабинет №213.

4. Определить дату проведения электронного аукциона : 15 апреля 2020 года.

5. Установить требование обеспечения заявки на участие в электронном аукционе 1% от начальной (максимальной) цены контракта, а именно: 150 001,50 (сто пятьдесят тысяч один рубль 50 копеек) рублей.

6. Установить требование обеспечения исполнения контракта, заключаемого по итогам проведения электронного аукциона в размере 20% от цены контракта.

7. Установить, что утверждение аукционной документации, внесение изменений в аукционную документацию осуществляется муниципальным заказчиком, уполномоченным органом – администрацией городского округа город Нововоронеж.

8. Утвердить документацию об электронном аукционе на право заключить муниципальный контракт (приложение).

9. Поручить единой комиссии по размещению заказов (далее - комиссия), провести открытый аукцион в электронной форме в установленном порядке.

10. Планово-экономическому отделу (Кораблина А.В.):

10.1. Обеспечить размещение информации о проведении электронного аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет»: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), в соответствии с требованиями ст. ст. 4, 63 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10.2. Настоящее постановление о проведении электронного аукциона предоставить в организационный отдел для размещения на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

11. Руководителю аппарата администрации (Конюхова О.А.) обеспечить размещение постановления о проведении электронного аукциона на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

12. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

13. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

14. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

В.В.Лещенко

Приложение к постановлению  
администрации городского округа  
город Нововоронеж  
от 02.04.2020 №276

*Муниципальный заказчик:*

Администрация городского округа  
город Нововоронеж

Глава администрации  
В.В.Лещенко

М.П.

(подпись)

Реестровый номер торгов №

## ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

Выполнение работ по комплексному благоустройству дворовой территории многоквартирных домов, расположенных по адресу:  
г.Нововоронеж, ул.Курчатова, д.д. 11, 13, ул.Космонавтов, д.16

**Торги проводит:** уполномоченный орган - администрация городского округа город Нововоронеж.

**Муниципальный заказчик:** Администрация городского округа город Нововоронеж

**(ДЛЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ)**

г. Нововоронеж 2020

### СОДЕРЖАНИЕ

<b>Часть 1. АУКЦИОН</b> .....	
<b>РАЗДЕЛ 1.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА</b> .....	
<b>1. Общие положения.</b> .....	
1. ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ .....	
2. ЗАКАЗЧИК, УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН, ОПЕРАТОР ЭЛЕКТРОННОЙ ТОРГОВОЙ ПЛОЩАДКИ .....	
3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АУКЦИОНА. ....	
4. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ. ....	
5. ПРЕИМУЩЕСТВА, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ПРИ УЧАСТИИ В ЗАКУПКЕ .....	
6. ОТСТРАНЕНИЕ ОТ УЧАСТИЯ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ. ....	
<b>7. ЗАТРАТЫ НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ.</b> .....	
8. ОТМЕНА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА .....	
9. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ .....	
10. СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ. ....	
11. ЗАПРЕТ НА ПРОВЕДЕНИЕ ПЕРЕГОВОРОВ С УЧАСТНИКОМ ЗАКУПКИ. ....	
12. ПОРЯДОК РАЗЪЯСНЕНИЙ ПОЛОЖЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ. ....	

12. Внесение изменений в документацию.....	
<b>3. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ</b> .....	
13. Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе.....	
14. Требования к предложениям о цене контракта.....	
15. Требования к описанию объекта закупки.....	
<b>4. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ</b> .....	
16. Инструкция по заполнению заявки на участие в электронном аукционе.....	
17. Срок и порядок подачи и регистрации заявок на участие в электронном аукционе.....	
18. Возврат заявок на участие в электронном аукционе оператором электронной площадки.....	
19. Изменение и отзыв заявок на участие в электронном аукционе.....	
<b>5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ</b> .....	
20. Порядок обеспечения заявок на участие в электронном аукционе.....	
<b>6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПЕРВЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ</b> .....	
21. Рассмотрение первых частей заявок на участие в электронном аукционе.....	
22. Допуск к участию в электронном аукционе.....	
23. Признание электронного аукциона несостоявшимся.....	
24. Последствия признания электронного аукциона несостоявшимся при рассмотрении первых частей заявок.....	
<b>7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА</b> .....	
25. Условия участия.....	
26. Дата и время проведения электронного аукциона.....	
27. Проведение электронного аукциона.....	
28. Признание электронного аукциона несостоявшимся.....	
<b>8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ВТОРЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ</b> .....	
29. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в электронном аукционе.....	
30. Подведение итогов электронного аукциона.....	
<b>31. ПРИЗНАНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ</b> .....	
<b>31.1. В СЛУЧАЕ, ЕСЛИ КОМИССИЕЙ ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ О НЕСООТВЕТСТВИИ ТРЕБОВАНИЯМ, УСТАНОВЛЕННЫМ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ, ВСЕХ ВТОРЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В НЕМ ИЛИ О СООТВЕТСТВИИ УКАЗАННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ ТОЛЬКО ОДНОЙ ВТОРОЙ ЧАСТИ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В НЕМ, ТАКОЙ АУКЦИОН ПРИЗНАЕТСЯ НЕСОСТОЯВШИМСЯ</b> .....	
<b>9. ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА</b> .....	
32. Сроки и порядок заключения контракта.....	
33. Заключение контракта при осуществлении закупки на поставки товаров, происходящих из иностранных государств.....	
34. Обеспечение исполнения контракта, обеспечение гарантийных обязательств.....	
<b>10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПОК</b> .....	
<b>РАЗДЕЛ 1.2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА</b> .....	
<b>7. НАЧАЛЬНАЯ (МАКСИМАЛЬНАЯ) ЦЕНА КОНТРАКТА</b> .....	
<b>8. ОПРЕДЕЛЕНИЕ И ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА</b> .....	
<b>ЧАСТЬ 2. ПРОЕКТ КОНТРАКТА</b> .....	
<b>ЧАСТЬ 3. ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ</b> .....	
<b>ЧАСТЬ 4. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА</b> .....	

## ЧАСТЬ 1. АУКЦИОН

### Раздел 1.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

##### 1. Законодательное регулирование.

1.1. Настоящая документация об электронном аукционе (далее - документация) подготовлена в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон №44-ФЗ), а также иным законодательством, регулирующим отношения, связанные с осуществлением закупок.

В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение электронного аукциона на право заключить государственный контракт регулируется документацией.

При рассмотрении первых и вторых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области.

##### 2. Заказчик, уполномоченный орган, оператор электронной торговой площадки.

2.3. Заказчик, уполномоченный орган, указанные в Информационной карте электронного аукциона, проводят электронный аукцион, объект закупки и условия контракта которого указаны в Информационной карте электронного аукциона и в требованиях к объекту закупки, в соответствии с процедурами, условиями и положениями документации.

2.4. Уполномоченный орган, указанный в Информационной карте электронного аукциона, осуществляет определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при проведении электронного аукциона от имени и по поручению заказчика, при этом права и обязанности возникают непосредственно у заказчика.

2.3. Оператор электронной торговой площадки, указанный в Информационной карте электронного аукциона, обеспечивает проведение электронного аукциона на своей электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом.

##### 3. Информационное обеспечение аукциона.

3.2 В целях информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок создается и ведется единая информационная система в сфере закупок (далее – единая информационная система).

##### 4. Требования к участникам закупки.

4.1. В электронном аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 НК РФ перечень государств и территорий, представляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зона) в отношении юридических лиц (далее – офшорная компания), или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в единой информационной системе и аккредитованным на электронной площадке и предоставивший обеспечение заявки на участие в таком аукционе, вправе участвовать во всех аукционах, проводимых на этой электронной площадке.

4.2. При осуществлении закупки заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам закупки:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки на электронном аукционе, в том числе требованиям, установленным в Информационной карте электронного аукциона;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5.1) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

6) обладание участником электронного аукциона исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

7) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

8) участник закупки не является офшорной компанией;

9) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

4.3. Заказчик вправе также установить требование об отсутствии в предусмотренном Федеральным законом №44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

4.3.1 Правительство Российской Федерации вправе устанавливать к участникам закупок отдельных видов товаров, работ, услуг дополнительные требования, которые отражены в настоящей Информационной карте.

4.4. В случае, если закупка осуществляется у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (информация об осуществлении закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций содержится в разделе 1.2 Информационная карта), в аукционе могут принять участие лица, относящиеся в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации, осуществляющие в соответствии с учредительными документами виды деятельности, предусмотренные пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

К субъектам малого предпринимательства относятся зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации и соответствующие нижеперечисленным условиям хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели.

В целях отнесения хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств, производственных кооперативов, потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей к субъектам малого и среднего предпринимательства должны выполняться следующие условия:

1) для хозяйственных обществ, хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств должно быть выполнено хотя бы одно из следующих требований:

а) участники хозяйственного общества либо хозяйственного товарищества - Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования, общественные или религиозные организации (объединения), благотворительные и иные фонды (за исключением инвестиционных фондов) владеют суммарно не более чем двадцатью пятью процентами долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью либо складочном капитале хозяйственного товарищества или не более чем двадцатью пятью процентами голосующих акций акционерного общества, а участники хозяйственного общества либо хозяйственного товарищества - иностранные юридические лица и (или) юридические лица, не являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства, владеют суммарно не более чем сорока девятью процентами долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью либо складочном капитале хозяйственного товарищества или не более чем сорока девятью процентами голосующих акций акционерного общества. Предусмотренное настоящим подпунктом ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, не распространяется;

на участников хозяйственных обществ - иностранных юридических лиц, у которых доход, полученный от осуществления предпринимательской деятельности за предшествующий календарный год, не превышает предельного значения, установленного Правительством Российской Федерации для средних предприятий в соответствии с пунктом 3 ст. 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и среднесписочная численность работников которых за предшествующий календарный год не превышает предельного значения, указанного в подпункте "б" пункта 2 ч. 1.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (за исключением иностранных юридических лиц, государство постоянного местонахождения которых включено в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны);

на хозяйственные общества, соответствующие условиям, указанным в подпунктах "б" - "д" пункта 4.4 документации;

б) акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

в) деятельность хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно таких хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств - бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования;

г) хозяйственные общества, хозяйственные партнерства получили статус участника проекта в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 года № 244-ФЗ "Об инновационном центре "Сколково";

д) учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике". Юридические лица включаются в данный перечень в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, при условии соответствия одному из следующих критериев:

юридические лица являются публичными акционерными обществами, не менее пятидесяти процентов акций которых находится в собственности Российской Федерации, или хозяйственными обществами, в которых данные публичные акционерные общества имеют право прямо и (или) косвенно распоряжаться более чем пятьюдесятью процентами голосов, приходящихся на голосующие акции (доли), составляющие уставные капиталы таких хозяйственных обществ, либо имеют возможность назначать единоличный исполнительный орган и (или) более половины состава коллегиального исполнительного органа, а также возможность определять избрание более половины состава совета директоров (наблюдательного совета);

юридические лица являются государственными корпорациями, учрежденными в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

юридические лица созданы в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 211-ФЗ "О реорганизации Российской корпорации нанотехнологий";

2) среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год хозяйственных обществ, хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств, соответствующих одному из требований, указанных в пункте 1 п. 4.4 документации, производственных кооперативов, потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей не должна превышать предельное значение среднесписочной численности работников - до ста человек для малых предприятий (среди малых предприятий выделяются микропредприятия - до пятнадцати человек);

3) доход хозяйственных обществ, хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств, соответствующих одному из требований, указанных в пункте 1 п. 4.4 документации, производственных кооперативов, потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, полученный от осуществления предпринимательской деятельности за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, не должен превышать предельные значения, установленные Правительством Российской Федерации для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства.

Для целей Федерального закона № 44-ФЗ к социально ориентированным некоммерческим организациям относятся некоммерческие организации (за исключением социально ориентированных некоммерческих организаций, учредителями которых являются Российская Федерация, субъекты Российской Федерации или муниципальные образования), осуществляющие следующие виды деятельности:

1) социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;

2) подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;

3) оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

4) охрана окружающей среды и защита животных;

5) охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений;

6) оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;

7) профилактика социально опасных форм поведения граждан;

8) благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;

9) деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

10) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;

11) развитие международного сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;

12) деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;

13) проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества;

14) участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;

15) социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов;

16) мероприятия по медицинской реабилитации и социальной реабилитации, социальной и трудовой реинтеграции лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ;

17) содействие повышению мобильности трудовых ресурсов;

18) увековечение памяти жертв политических репрессий.

Заказчик при проведении электронного аукциона вправе установить в извещении об осуществлении закупки требование к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций. При этом количество товаров, объем работ, объем услуг, соответственно к поставкам, выполнению, оказанию которых привлекались такие субподрядчики, соисполнители, учитываются в совокупном годовом объеме закупок

4.5. Заказчики не вправе устанавливать требования к участникам закупок в нарушение требований Федерального закона № 44-ФЗ.

5. Преимущества, предоставляемые при участии в закупке

5.1. В предусмотренном законодательством порядке заказчик предоставляет преимущества учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов, субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям (за исключением социально ориентированных некоммерческих организаций, учредителями которых являются Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования), осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона. Сведения о предоставлении вышеуказанных преимуществ содержатся в Информационной карте. Преимущества при участии в закупке указанным учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов устанавливаются в отношении предлагаемой цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги в размере процента, указанного в Информационной карте, до 15 %, но не более НМЦК, в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг. Преимущества при участии в закупке указанным субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям устанавливаются в отношении ограничения на участие в настоящем аукционе иных хозяйствующих субъектов - участников гражданского оборота.

6. Отстранение от участия в электронном аукционе.

6.1. Отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется в любой момент до заключения контракта, если обнаружено, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в пунктах 4.2., 4.3., 4.3.1 (при наличии таких требований) документации, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

6.2. Отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при осуществлении закупок лекарственных препаратов, которые включены в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, осуществляется в любой момент до заключения контракта, если обнаружено, что:

3) предельная отпускная цена лекарственных препаратов, предлагаемых таким участником закупки, не зарегистрирована в установленном порядке;

4) предлагаемая таким участником закупки цена закупаемых лекарственных препаратов (в случае, если участник закупки является производителем таких лекарственных препаратов или если при осуществлении закупок для обеспечения федеральных нужд начальная (максимальная) цена контракта превышает десять миллионов рублей, а при осуществлении закупок для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, муниципальных нужд начальная (максимальная) цена контракта превышает размер, который установлен высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации и составляет не более десяти миллионов рублей) превышает их предельную отпускную цену, указанную в государственном реестре предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и от снижения предлагаемой цены при заключении контракта участник закупки отказывается.

7. Затраты на участие в электронном аукционе.

7.1 Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой, подачей заявки на участие и участием в электронном аукционе и заключением контракта.

7.2 Заказчик, уполномоченный орган не отвечают и не имеют обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов электронного аукциона.

8. Отмена электронного аукциона

8.1. Заказчик вправе отменить электронный аукцион не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8.2. По истечении срока отмены электронного аукциона в соответствии с пунктом 8.1. настоящей документации и до заключения контракта заказчик вправе отменить электронный аукцион только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

8.3. Решение об отмене электронного аукциона размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения, а также незамедлительно доводится до сведения участников закупки, подавших заявки (при наличии у заказчика информации для осуществления связи с данными участниками). Электронный аукцион считается отмененным с момента размещения решения о его отмене в единой информационной системе.

8.4. Извещение об отмене при проведении электронного аукциона размещается уполномоченным органом в единой информационной системе в течение дня принятия решения об отмене.

8.5. В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от проведения электронного аукциона оператор электронной торговой площадки размещает указанную информацию на своем сайте, а также направляет уведомление об указанном извещении всем участникам такого аукциона, подавшим заявки на участие в нем по адресам электронной почты, указанным этими участниками при регистрации на единой информационной системе и прекращает блокирование денежных средств на специальном счете участника закупки, осуществленное в соответствии с частью 20 Федерального закона № 44-ФЗ в течение не более чем одного рабочего дня с даты наступления одного из следующих случаев:

1) подписание протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе, конкурсе с ограниченным участием, двухэтапном конкурсе, закрытом конкурсе, закрытом конкурсе с ограниченным участием, закрытом двухэтапном конкурсе, протокола закрытого аукциона, размещение в единой информационной системе и на электронной площадке протокола подведения итогов открытого конкурса в электронной форме, конкурса с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапного конкурса в электронной форме, электронного аукциона. При этом возврат или прекращение блокирования осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя), которому такие денежные средства возвращаются или блокирование таких денежных средств которого прекращается в случае заключения контракта;

2) отмена определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

3) отклонение заявки участника закупки;

4) отзыв заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок;

5) получение заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) после окончания срока подачи заявок;

6) отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с

победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частями 9 и 10 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ;  
7) получение заказчиком решения контрольного органа в сфере закупок об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

## 2. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

9. Содержание документации. Порядок предоставления документации.

9.1. Документация об аукционе включает настоящие положения, а также изменения, вносимые в документацию об аукционе в порядке, предусмотренном пунктом 12 настоящего Раздела.

9.2. Одновременно с размещением извещения о проведении электронного аукциона уполномоченный орган обеспечивает размещение в единой информационной системе документацию об электронном аукционе (далее также - документация).

9.3. Участник закупки обязан изучить документацию об аукционе, включая все инструкции, формы, условия и спецификации. Непредставление полной информации, требуемой в соответствии с документацией об аукционе, предоставление недостоверных сведений или подача заявки, не отвечающей требованиям, содержащимся в документации об аукционе, является основанием для отказа в допуске участника закупки, подавшего такую заявку, к участию в аукционе.

9.4. Документация об электронном аукционе доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.

10. Запрет на проведение переговоров с участником закупки.

10.4. При проведении электронного аукциона какие-либо переговоры заказчика, членов комиссии по осуществлению закупок с участником закупки в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе в отношении заявки, поданной таким участником, не допускается до выявления победителя электронного аукциона.

10.5. При проведении электронного аукциона проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником электронного аукциона не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в электронном аукционе и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

10.6. В случае нарушения указанного положения электронный аукцион может быть признан недействительным по инициативе заинтересованного лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Порядок разъяснений положений документации.

11.3. Любой участник осуществления закупки, зарегистрированный в единой информационной системе и аккредитованный на электронной площадке, вправе направить с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение электронного аукциона, запрос о даче разъяснений положений документации. При этом такой участник осуществления закупки вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений документации в отношении одного электронного аукциона. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса оператор электронной площадки направляет запрос заказчику (уполномоченному органу).

11.4. В течение двух дней с даты поступления от оператора электронной площадки запроса о даче разъяснений положений документации уполномоченный орган размещает разъяснение положений документации с указанием предмета запроса, но без указания участника такого аукциона, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил уполномоченному органу не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

В случае, если дата окончания срока предоставления разъяснений положений документации об аукционе приходится на выходной день, то днем предоставления разъяснений положений документации является следующий за ним рабочий день согласно статьям 191, 193 ГК РФ.

Разъяснения положений документации не должны изменять ее суть.

12. Внесение изменений в документацию.

12.3. Заказчик (уполномоченный орган) по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о даче разъяснений положений документации об электронном аукционе вправе принять решение о внесении изменений в документацию о таком аукционе не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

Изменение объекта закупки и увеличение размера обеспечения заявок на участие в электронном аукционе, не допускаются.

В течение одного дня с даты принятия заказчиком (уполномоченным органом) указанного решения изменения, внесенные в документацию о таком аукционе, размещаются уполномоченным органом в единой информационной системе.

В случае внесения изменений в документацию срок подачи заявок на участие в электронном аукционе продлевается и со дня размещения в единой информационной системе изменений, внесенных в документацию, до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе такой срок должен составлять не менее чем пятнадцать дней или в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 63 Федерального закона, не менее чем семь дней.

12.4. Участники осуществления закупки самостоятельно отслеживают изменения, внесенные в данную документацию.

## 3. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

13. Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе.

13.2 Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей.

13.2. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе, за исключением случая, предусмотренного частью 3.1 статьи 66 Федерального закона № 44-ФЗ, должна содержать следующую информацию:

1) согласие участника электронного аукциона на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе и не подлежащих изменению по результатам проведения электронного аукциона (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки);

2) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

а) наименование страны происхождения товара (в случае установления заказчиком в извещении о проведении электронного аукциона, документации об электронном аукционе условий, запретов, ограничений допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, в соответствии со статьей 14 настоящего Федерального закона);

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации об электронном аукционе, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в электронном аукционе в случае отсутствия в документации об электронном аукционе указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в документации об электронном аукционе.

Первая часть заявки на участие в электронном аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается контракт.

13.4. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника такого аукциона, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;

2) документы, подтверждающие соответствие участника такого аукциона требованиям, установленным пунктом 1 части 1 статьи

Федерального закона № 44-ФЗ, или копии этих документов, а также декларация о соответствии участника такого аукциона требованиям, установленным пунктами 3 - 9 части 1 статьи 31 настоящего Федерального закона (указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки);

3) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией об электронном аукционе. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый контракт или предоставление обеспечения заявки на участие в таком аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой;

5) документы, подтверждающие право участника электронного аукциона на получение преимуществ в соответствии со статьями 28 и 29 настоящего Федерального закона (в случае, если участник электронного аукциона заявил о получении указанных преимуществ), или копии таких документов;

6) документы, предусмотренные нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии со статьей 14 настоящего Федерального закона, в случае закупки товаров, работ, услуг, на которые распространяется действие указанных нормативных правовых актов, или копии таких документов.

7) декларация о принадлежности участника такого аукциона к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям в случае установления заказчиком ограничения, предусмотренного частью 3 статьи 30 настоящего Федерального закона (указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки).

13.4. Все документы, входящие в состав заявки на участие в электронном аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке, должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

13.5. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником электронного аукциона в соответствии с частями 3 и 5, 8.2 статьи 66 Федерального закона №44-ФЗ, аукционная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в электронном аукционе на любом этапе его проведения.

При рассмотрении заявок аукционная комиссия руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Воронежской области.

14. Требования к предложениям о цене контракта.

14.3. Направляя заявку, участник закупки заявляет о своем согласии поставить товары (выполнить работы, оказать услуги), являющиеся предметом электронного аукциона, в пределах стоимости, не превышающей начальную (максимальную) цену контракта.

14.4. Цена контракта должна быть выражена в валюте Российской Федерации, если иное не предусмотрено в Информационной карте электронного аукциона.

15. Требования к описанию объекта закупки.

15.1. Описание участниками закупки объекта закупки (предмета аукциона), в том числе: функциональных, технических и качественных характеристик, эксплуатационных характеристик объекта закупки (при необходимости, размеров, требований к упаковке и отгрузке товара и иных показателей, связанных с определением соответствия товара (работ, услуг) потребностям заказчика, осуществляется в соответствии с требованиями к предмету контракта, указанными в настоящей документации.

#### 4. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

16. Инструкция по заполнению заявки на участие в электронном аукционе.

16.4. При подготовке заявки участниками закупок должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных актов.

16.5. Сведения, которые содержатся в заявках участников закупок, не должны допускать двусмысленных (неоднозначных) толкований.

16.6. Заявка на участие в электронном аукционе заполняется участником закупки в соответствии с инструкцией оператора электронной площадки, размещенной на его сайте и требованиями настоящей документацией, в том числе инструкцией по заполнению заявки на участие в электронном аукционе.

17. Срок и порядок подачи и регистрации заявок на участие в электронном аукционе.

17.2. Лица, зарегистрированные в единой информационной системе и аккредитованные на электронной площадке, вправе подать заявку на участие в аукционе в любой момент с момента размещения в единой информационной системе извещения о проведении электронного аукциона до указанных в Информационной карте электронного аукциона даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

17.2. Заявка на участие в электронном аукционе, за исключением случая, предусмотренного частью 8.1 статьи 66 Федерального закона № 44-ФЗ, направляется участником закупки оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих первую и вторую часть заявки, предусмотренные пунктами 13.2 и 13.3 настоящей документацией. Указанные электронные документы подаются одновременно.

17.3. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки обязан присвоить ей идентификационный номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику закупки, подавшему заявку на участие в электронном аукционе, ее получение с указанием присвоенного ей идентификационного номера.

17.4. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в электронном аукционе в отношении каждого объекта закупки.

17.5. Подача заявки на участие в электронном аукционе физическим лицом означает его согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»

18. Возврат заявок на участие в электронном аукционе оператором электронной площадки.

18.1 Оператор электронной площадки возвращает заявку подавшему ее участнику аукциона в течение одного часа с момента получения заявки на участие в электронном аукционе в случае:

- 1) подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных частью 6 статьи 24.1 Федерального закона № 44-ФЗ;
- 2) подачи одним участником такого аукциона двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в таком аукционе;
- 3) получения данной заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;
- 4) получения данной заявки от участника такого аукциона с нарушением положений части 9 статьи 24.2 Федерального закона № 44-ФЗ;
- 5) наличия в предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица, при условии установления заказчиком требования, предусмотренного частью 1.1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ.
- 6) отсутствия в реестре участников закупок, аккредитованных на электронной площадке, электронных документов (или их копий)

участника закупки, предусмотренных перечнем, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 3 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ, либо несоответствия таких документов (или их копий) требованиям, установленным в извещении о проведении электронного аукциона в соответствии с пунктом 6 части 5 статьи 63 Федерального закона № 44-ФЗ (при осуществлении закупки, в отношении участников которой заказчиком установлены дополнительные требования в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ).

18.2. Оператор электронной площадки одновременно с возвратом заявки на участие в электронном аукционе обязан уведомить в форме электронного документа участника закупки, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, об основаниях такого возврата с указанием положений Федерального закона № 44-ФЗ, которые были нарушены.

19. Изменение и отзыв заявок на участие в электронном аукционе.

19.2. Участник аукциона, подавший заявку на участие в электронном аукционе, вправе отозвать заявку на участие в электронном аукционе не позднее даты окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

19.2. В случае отзыва заявки на участие в электронном аукционе в порядке, установленном частью 9 статьи 69 Федерального закона № 44-ФЗ, оператор электронной площадки в течение одного часа с момента отзыва заявки направляет в банк информацию, на основании которой банк в течение одного рабочего дня прекращает осуществленное в соответствии с частью 20 статьи 44 Федерального закона № 44-ФЗ блокирование денежных средств на специальном счете участника закупки в размере обеспечения указанной заявки.

19.3. Участник закупки вправе изменить свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений Федерального закона № 44-ФЗ. В этом случае участник аукциона не утрачивает право на внесенные в качестве обеспечения заявки денежные средства. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок.

## 5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

20. Порядок обеспечения заявок на участие в электронном аукционе.

20.1. Участник электронного аукциона, зарегистрированный в единой информационной системе и аккредитованный на электронной площадке и предоставивший обеспечение заявки на участие в таком аукционе, вправе участвовать в электронном аукционе, проводимом на этой электронной площадке. Государственные, муниципальные учреждения не предоставляют обеспечение подаваемых ими заявок на участие в электронном аукционе.

20.2. Обеспечение заявки на участие в электронных аукционах может предоставляться участником закупки в виде денежных средств или банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в аукционе осуществляется участником закупки.

20.3. Участие в электронном аукционе возможно при наличии на специальном счете участника закупки, открытом для проведения операций по обеспечению участия в таком аукционе, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по специальному счету, в размере предусмотренном документацией о закупке.

20.4. Подачей заявки на участие в электронном аукционе участник закупки выражает согласие на блокирование денежных средств, находящихся на его специальном счете в размере обеспечения соответствующей заявки. При этом в случае наличия в реестрах банковских гарантий, предусмотренных статьей 45 Федерального закона № 44-ФЗ, информации о банковской гарантии, выданной участнику закупки для обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, блокирование денежных средств, находящихся на его специальном счете, в размере обеспечения соответствующей заявки не осуществляется.

20.5. В течение одного часа с даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации от оператора электронной площадки обязан осуществить блокирование денежных средств на специальном счете участника закупки в размере обеспечения соответствующей заявки.

20.6. Блокирование денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе прекращается в течение не более чем одного рабочего дня с даты наступления одного из следующих случаев:

1) размещение в единой информационной системе и на электронной площадке протокола подведения итогов электронного аукциона. При этом возврат или прекращение блокирования осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя), которому такие денежные средства возвращаются или блокирование таких денежных средств которого прекращается в случае заключения контракта;

2) отмена определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

3) отклонение заявки участника закупки;

4) отзыв заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок;

5) получение заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) после окончания срока подачи заявок;

6) отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частями 9 и 10 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ;

7) получение заказчиком решения контрольного органа в сфере закупок об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

20.7. В случае отзыва заявки на участие в электронном аукционе в порядке, установленном частью 9 статьи 69 Федерального закона № 44-ФЗ, оператор электронной площадки в течение одного часа с момента отзыва заявки направляет в банк информацию, на основании которой банк в течение одного рабочего дня прекращает осуществленное в соответствии с частью 20 статьи 44 Федерального закона № 44-ФЗ блокирование денежных средств на специальном счете участника закупки в размере обеспечения указанной заявки.

20.8. В случае, если в течение одного квартала календарного года на одной электронной площадке в отношении вторых частей трех заявок на участие в электронном аукционе, поданных одним участником таких закупок, комиссией по осуществлению закупок приняты решения о несоответствии указанных заявок требованиям, предусмотренным документацией о таких закупках, по основаниям, установленным пунктом 1 части 6 статьи 69 Федерального закона № 44-ФЗ (за исключением случаев, если этот участник обжаловал данные решения в соответствии с настоящим Федеральным законом и по результатам обжалования принято решение о необоснованности данных решений), банк на основании соответствующей информации, полученной от оператора электронной площадки, по истечении тридцати дней с даты принятия последнего из данных решений перечисляет в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации денежные средства, в отношении которых осуществлено блокирование, в целях обеспечения последней заявки на специальном счете участника закупки.

20.9. Банковская гарантия, выданная участнику закупки банком для целей обеспечения заявки на участие в аукционе, должна соответствовать требованиям статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок.

## 6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПЕРВЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

21. Рассмотрение первых частей заявок на участие в электронном аукционе.

21.1. Аукционная комиссия (далее также – комиссия) проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе, содержащие предусмотренные пунктом 13.2. документации информацию, на соответствие требованиям, установленным настоящей документацией в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

21.2. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать три рабочих дня с даты окончания срока подачи указанных заявок, за исключением случая, предусмотренного частью 2 статьи 63 Федерального закона № 44-ФЗ,

при котором такой срок не может превышать один рабочий день с даты окончания срока подачи указанных заявок.

22. Допуск к участию в электронном аукционе.

22.1 На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается одно из следующих решений:

- о допуске участника закупки на участие, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, к участию в нем и о признании этого участника закупки участником такого аукциона;

- об отказе в допуске к участию в таком аукционе.

22.2 Участник осуществления закупки не допускается к участию в электронном аукционе в случае:

- непредоставления информации, предусмотренной пунктом 13.2. настоящей документации или предоставления недостоверной информации;

- несоответствия информации, предусмотренной пунктом 13.2. настоящей документации, требованиям документации о таком аукционе.

22.3. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании аукционной комиссии ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок.

22.4. В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки указанного в части 6 статьи 67 Федерального закона № 44-ФЗ протокола оператор электронной площадки обязан направить каждому участнику электронного аукциона, подавшему заявку на участие в нем, или участнику такого аукциона, подавшему единственную заявку на участие в нем, уведомление о решении, принятом в отношении поданных ими заявок, сведения о наличии среди предложений участников закупки, признанных участниками электронного аукциона, предложений о поставке товаров российского происхождения в случае, если документацией об электронном аукционе установлены условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в соответствии со статьей 14 Федерального закона № 44-ФЗ. В случае, если аукционной комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе его участника, уведомление об этом решении должно содержать обоснование его принятия, в том числе с указанием положений документации о таком аукционе, которым не соответствует данная заявка, предложений, содержащихся в данной заявке, которые не соответствуют требованиям документации о таком аукционе, а также положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нарушение которых послужило основанием для принятия этого решения об отказе.

23. Признание электронного аукциона несостоявшимся.

23.1. Электронный аукцион признается несостоявшимся в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе:

- подана только одна заявка на участие в электронном аукционе

- не подана ни одна заявка на участие в электронном аукционе;

- на основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в электронном аукционе всех участников аукциона, подавших заявки на участие в электронном аукционе;

- на основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе принято решение о признании только одного участника аукциона, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, участником электронного аукциона.

23.2. В случае признания аукциона несостоявшимся по основаниям, указанным в пункте 23.1. настоящей документации, в Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе вносится информация о признании электронного аукциона несостоявшимся.

24. Последствия признания электронного аукциона несостоявшимся при рассмотрении первых частей заявок.

24.1. В случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся и на участие в таком аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, оператор электронной площадки не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, направляет уполномоченному органу обе части этой заявки, а также информацию и электронные документы, предусмотренные частью 11 статьи 24.1, частью 8.2 статьи 66 Федерального закона № 44-ФЗ.

24.2. В течение трех рабочих дней с момента поступления единственной заявки и документов, указанных в п.п. 24.1 комиссия рассматривает эту заявку и эти документы на предмет соответствия участника электронного аукциона требованиям, предусмотренным Федеральным законом №44-ФЗ и документацией по данному аукциону и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения единственной заявки на участие в данном аукционе, подписанный членами комиссии.

24.3. Контракт с единственным участником такого аукциона, если этот участник и поданная им заявка на участие в таком аукционе признаны соответствующими требованиям Федерального закона №44-ФЗ и документации о таком аукционе, заключается в соответствии с пунктом 25.1 части 1 статьи 93 в порядке, установленном статьей 83.2 Федерального закона №44-ФЗ.

24.4. Заключение контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) осуществляется на условиях, предусмотренных документацией о закупке, по цене, предложенной участником закупки, с которым заключается контракт, но не выше начальной (максимальной) цены контракта, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, в сроки, установленные статьей 83.2 Федерального закона № 44-ФЗ.

24.5. В случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что аукционной комиссией принято решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником: 1) оператор электронной площадки в течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола, указанного в части 6 статьи 67 Федерального закона № 44-ФЗ, обязан направить заказчику вторую часть заявки на участие в таком аукционе, поданной данным участником, а также информацию и электронные документы данного участника, предусмотренные частью 11 статьи 24.1, частью 8.2 статьи 66 Федерального закона № 44-ФЗ;

2) оператор электронной площадки в течение срока, указанного в пункте 1 части 2 статьи 71 Федерального закона № 44-ФЗ, обязан направить уведомление единственному участнику такого аукциона;

3) аукционная комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения заказчиком второй части этой заявки единственного участника такого аукциона и документов, указанных в пункте 1 части 2 статьи 71 Федерального закона № 44-ФЗ, рассматривает данную заявку и указанные документы на предмет соответствия требованиям Федерального закона № 44-ФЗ и документации о таком аукционе и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения заявки единственного участника такого аукциона, подписанный членами аукционной комиссии. Указанный протокол должен содержать следующую информацию:

а) решение о соответствии единственного участника такого аукциона и поданной им заявки на участие в нем требованиям настоящего Федерального закона и документации о таком аукционе либо о несоответствии этого участника и данной заявки требованиям Федерального закона № 44-ФЗ и (или) документации о таком аукционе с обоснованием указанного решения, в том числе с указанием положений Федерального закона № 44-ФЗ и (или) документации о таком аукционе, которым не соответствует эта заявка;

б) решение каждого члена аукционной комиссии о соответствии единственного участника такого аукциона и поданной им заявки на участие в нем требованиям Федерального закона № 44-ФЗ и документации о таком аукционе либо о несоответствии этого участника и поданной им заявки на участие в таком аукционе требованиям Федерального закона № 44-ФЗ и (или) документации о таком аукционе;

4) контракт с единственным участником такого аукциона, если этот участник и поданная им заявка на участие в таком аукционе признаны соответствующими требованиям Федерального закона № 44-ФЗ и документации о таком аукционе, заключается в соответствии с пунктом 25.1 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ в порядке, установленном статьей 83.2 Федерального закона № 44-ФЗ;

24.6. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе не подано ни одной заявки на участие или по

результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе аукционная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в нем всех его участников, подавших заявки на участие в таком аукционе, а также в случае, если электронный аукцион признан не состоявшимся в связи с уклонением от заключения контракта победителя и второго после победителя участника, заказчик вносит изменения в план-график (при необходимости также в план закупок) и вправе осуществить закупку путем проведения запроса предложений в электронной форме в соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 83.1 Федерального закона № 44-ФЗ (при этом объект закупки не может быть изменен) или новую закупку в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

#### 7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

##### 25. Условия участия.

25.1. В электронном аукционе могут участвовать только зарегистрированные в единой информационной системе, аккредитованные на электронной площадке и допущенные к участию в таком аукционе его участники. При этом подача заявок на участие в закупках отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении участников которых Правительством Российской Федерации в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ установлены дополнительные требования, осуществляется только участниками закупки, электронные документы (или их копии) которых размещены в соответствии с частью 13 статьи 24.2 Федерального закона № 44-ФЗ оператором электронной площадки в реестре участников закупок, аккредитованных на электронной площадке.

##### 26. Дата и время проведения электронного аукциона.

26.1. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении электронного аукциона. Время начала проведения электронного аукциона устанавливается оператором электронной площадки.

26.2. Днем проведения электронного аукциона является рабочий день, следующий за датой окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе. При этом электронный аукцион в случае включения в документацию о закупке в соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 33 Федерального закона № 44-ФЗ проектной документации проводится через четыре часа после окончания срока подачи заявок на участие в указанном электронном аукционе.

##### 27. Проведение электронного аукциона.

27.1. Электронный аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены контракта, казанной в извещении о проведении электронного аукциона, в порядке, установленном статьей 68 Федерального закона №44-ФЗ.

27.2. В случае, если при проведении электронного аукциона цена контракта снижена до половины процента начальной (максимальной) цены контракта, или ниже, такой аукцион проводится на право заключить контракт. При этом такой аукцион проводится путем повышения цены контракта с учетом следующих особенностей:

- 5) такой аукцион проводится до достижения цены контракта не более чем сто миллионов рублей;
- 6) участник такого аукциона не вправе подавать предложения о цене контракта выше максимальной суммы сделки для этого участника, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам такого аукциона сделок от имени участника закупки;
- 7) размер обеспечения исполнения контракта рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении о проведении такого аукциона;
- 8) "шаг аукциона" составляет до 5 процентов цены контракта, указанной в пункте 1 части 27.2 настоящей документации.

27.3. На основании результатов проведения электронного аукциона составляется Протокол проведения электронного аукциона, который размещается оператором электронной площадки на электронной площадке в течение тридцати минут после окончания электронного аукциона.

27.4. Любой участник электронного аукциона после размещения на электронной площадке и в единой информационной системе, указанного в пункте 27.3 документации протокола вправе направить оператору электронной площадки запрос о разъяснении результатов такого аукциона. Оператор электронной площадки в течение двух рабочих дней с даты поступления данного запроса обязан предоставить такому участнику соответствующие разъяснения.

27.5. В течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола, указанного в пункте 27.3. документации, оператор электронной площадки обязан направить в уполномоченный орган такой протокол и вторые части заявок на участие в электронном аукционе, поданных его участниками, предложения о цене контракта которых при ранжировании получили первые десять порядковых номеров, или в случае, если в электронном аукционе принимали участие менее десяти участников электронного аукциона, вторые части заявок на участие в электронном аукционе, поданных такими участниками электронного аукциона, а также информацию и электронные документы этих участников, предусмотренные частью 11 статьи 24.1 настоящего Федерального закона. В течение этого же срока оператор электронной площадки обязан направить также уведомление указанным участникам электронного аукциона.

##### 28. Признание электронного аукциона несостоявшимся.

28.1. В случае, если в течение десяти минут после начала проведения электронного аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене контракта, предусматривающее снижение текущего минимального предложения о цене контракта на величину в пределах «шага аукциона», данный аукцион признается несостоявшимся.

28.2. В течение тридцати минут после окончания указанного времени оператор электронной площадки размещает на электронной площадке Протокол о признании электронного аукциона несостоявшимся.

28.3. Оператор электронной площадки в течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола, указанного в пункте 28.2. документации, обязан направить уполномоченному органу указанный протокол и вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных его участниками, предложения о цене контракта которых при ранжировании в соответствии с частью 18 статьи 68 Федерального закона № 44-ФЗ получили первые десять порядковых номеров, или в случае, если в таком аукционе принимали участие менее чем десять его участников, вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных его участниками, а также информацию и электронные документы этих участников, предусмотренные частью 11 статьи 24.1 Федерального закона № 44-ФЗ.

28.4. В течение трех рабочих дней с момента поступления вторых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия рассматривает эти заявки и эти документы на предмет соответствие участника электронного аукциона требованиям, предусмотренным Федеральным законом №44-ФЗ и документацией по данному аукциону и направляет оператору электронной площадки протокол подведения итогов аукциона, подписанный членами комиссии.

#### 8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ВТОРЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

##### 29. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в электронном аукционе.

29.1. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе и документы, направленные заказчику оператором электронной площадки, на соответствие их требованиям, установленным настоящей документацией.

29.2. Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным настоящей документацией. Для принятия указанного решения комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, информацию и электронные документы, направленные заказчику оператором электронной площадки, в части соответствия их требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

29.3. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, направленных в соответствии с частью 19 статьи 68 Федерального закона № 44-ФЗ, до принятия решения о соответствии пяти заявок на участие в электронном аукционе требованиям, предусмотренным настоящей документацией. В случае, если в электронном аукционе принимали участие менее десяти участников электронного аукциона и менее пяти заявок на участие в таком аукционе соответствуют указанным требованиям, комиссия рассматривает

вторые части заявок на участие в электронном аукционе, поданных всеми участниками электронного аукциона, принявшими участие в электронном аукционе. Рассмотрение данных заявок начинается с заявки на участие в таком аукционе, поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену контракта, наименьшую сумму цен единиц товара, работы, услуги, и осуществляется с учетом ранжирования данных заявок в соответствии с частью 18 статьи 68 Федерального закона № 44-ФЗ.

29.4. Заявка на участие в электронном аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в случае:

1) непредставления документов и информации, которые предусмотрены частью 11 статьи 24.1, частями 3 или 3.1, 5, 8.2 статьи 66 Федерального закона № 44-ФЗ, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

2) несоответствия участника такого аукциона требованиям, установленным в соответствии с частью 1, частями 1.1, 2 и 2.1 (при наличии таких требований) статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ;

3) предусмотренном нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии со статьей 14 настоящего Федерального закона.

Принятие решения о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, по основаниям, не предусмотренным настоящим пунктом, не допускается.

29.5. Рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе начинается с заявки на участие в электронном аукционе, поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену контракта (в случае, предусмотренном пунктом 27.2. настоящей документации, - наиболее высокую цену контракта), и осуществляется с учетом ранжирования заявок на участие в электронном аукционе.

29.6. В случае, если в соответствии с пунктом 29.3. настоящей документации не выявлены пять заявок на участие в электронном аукционе, соответствующих требованиям, установленным документацией, из десяти заявок на участие в электронном аукционе, направленных ранее уполномоченному органу по результатам ранжирования, в течение одного часа с момента поступления соответствующего уведомления уполномоченного органа оператор электронной площадки обязан направить заказчику, в уполномоченный орган все вторые части заявок на участие в электронном аукционе его участников для выявления пяти заявок на участие в электронном аукционе, соответствующих требованиям, установленным настоящей документацией.

29.7. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать три рабочих дня с даты размещения на электронной площадке Протокола проведения электронного аукциона.

29.8. Регистрация участников закупок в единой информационной системе осуществляется в электронной форме на основании информации и документов в порядке и сроки, которые определены Постановлением Правительства РФ от 30.12.2018 № 1752 «О порядке регистрации участников закупок в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и ведения единого реестра участников закупок и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2018 г. № 656». Информация и документы об участниках закупок, зарегистрированных в единой информационной системе, вносятся в единый реестр участников закупок.

29.9. В случае внесения изменений в информацию и документы, указанные в пунктах 5 и 6 Правил, определенных Постановлением Правительства РФ от 30.12.2018 № 1752 «О порядке регистрации участников закупок в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и ведения единого реестра участников закупок и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2018 г. № 656», за исключением информации и документов, формируемых в соответствии с настоящими Правилами автоматически на основании сведений из государственных информационных систем и (или) официальных сайтов федеральных органов власти, уполномоченных на ведение государственных реестров, замены или прекращения действия таких документов, участник закупки обязан сформировать в единой информационной системе новые информацию и документы в порядке, установленном настоящими Правилами для регистрации участника.

29.10. Ответственность за неполноту, недостоверность, изменение информации и документов, формируемых для размещения в реестре участников, а также информации и документов ранее аккредитованных на электронных площадках участников, за несоответствие указанных информации и документов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, а также за действия, совершенные на основании указанных информации и документов, несет уполномоченное лицо участника.

30. Подведение итогов электронного аукциона.

30.1. Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену контракта, наименьшую сумму цен единиц товара, работы, услуги и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о нем, признается победителем такого аукциона.

30.2. В случае, предусмотренном частью 23 статьи 68 Федерального закона № 44-ФЗ, победителем электронного аукциона признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения контракта и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

30.3. Результаты рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов такого аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами комиссии, и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются уполномоченным органом на электронной площадке и в единой информационной системе.

30.4. В течение одного часа с момента размещения на электронной площадке и в единой информационной системе протокола подведения итогов электронного аукциона оператор электронной площадки направляет участникам такого аукциона, вторые части заявок которых на участие в нем рассматривались и в отношении заявок которых на участие в таком аукционе принято решение о соответствии или о несоответствии требованиям, установленным документацией о таком аукционе, уведомления о принятых решениях.

30.5. Любой участник электронного аукциона, за исключением участников, заявки на участие в электронном аукционе которых получили первые три порядковых номера в соответствии с протоколом подведения итогов электронного аукциона, вправе отозвать заявку на участие в электронном аукционе, направив уведомление об этом оператору электронной площадки, с момента опубликования указанного протокола.

31. Признание электронного аукциона несостоявшимся.

31.1. В случае, если комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, всех вторых частей заявок на участие в нем или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки на участие в нем, такой аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если электронный аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что аукционной комиссией принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, только одной второй части заявки на участие в нем, контракт с участником такого аукциона, подавшим указанную заявку, заключается в соответствии с пунктом 25.1 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ в порядке, установленном статьей 83.2 Федерального закона № 44-ФЗ.

9. ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

32. Сроки и порядок заключения контракта.

32.1. Заказчик в течение пяти дней со дня размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов электронного аукциона размещает в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы без своей подписи проект контракта, который составляется путем включения с использованием единой информационной системы в проект

контракта, прилагаемый к документации или извещению о закупке, цены контракта (за исключением части 2.1 статьи 83.2 Федерального закона № 44-ФЗ), предложенной участником закупки, с которым заключается контракт, либо предложения о цене за право заключения контракта в случае, предусмотренном частью 23 статьи 68 Федерального закона № 44-ФЗ, а также включения информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара, стране происхождения), указанных в заявке, окончательном предложении участника электронной процедуры. В случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона № 44-ФЗ, с использованием единой информационной системы в сфере закупок в проект контракта включаются максимальное значение цены контракта, цена единицы товара, работы, услуги. При этом цена единицы товара, работы, услуги определяется путем уменьшения начальной цены таких единиц, указанных в извещении об осуществлении закупки, пропорционально снижению начальной суммы цен единиц товаров, работ, услуг, предложенному участником закупки, с которым заключается контракт.

32.2. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель электронной процедуры подписывает усиленной электронной подписью указанный проект контракта, размещает на электронной площадке подписанный проект контракта и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта, если данное требование установлено в извещении и (или) документации о закупке.

32.3. В случае, если при проведении аукциона цена контракта снижена на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, победитель соответствующей электронной процедуры одновременно предоставляет:

- обеспечение исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в документации о проведении аукциона, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса), если начальная (максимальная) цена контракта составляет более чем пятнадцать миллионов рублей,
- обеспечения исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в документации о проведении аукциона, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса) или информацию, подтверждающую добросовестность такого участника на дату подачи заявки согласно ч. 3 ст. 37 Федерального закона № 44-ФЗ с одновременным предоставлением обеспечения исполнения контракта в размере, указанном в документации об электронном аукционе, если начальная (максимальная) цена контракта составляет пятнадцать миллионов рублей и менее.

Если предметом контракта, для заключения которого проводится аукцион, является поставка товара, необходимого для нормального жизнеобеспечения (продовольствие, средства для оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи в экстренной или неотложной форме, лекарственные средства, топливо), участник закупки, предложивший цену контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, обязан представить заказчику обоснование предлагаемой цены контракта, которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара по предлагаемой цене.

В случае проведения аукциона информация, предусмотренная частью 3 статьи 37 Федерального закона № 44-ФЗ, предоставляется участником закупки при направлении заказчику подписанного проекта контракта. При невыполнении таким участником, признанным победителем аукциона, данного требования или признании комиссией по осуществлению закупок информации, предусмотренной частью 3 статьи 37 Федерального закона № 44-ФЗ, недостоверной контракт с таким участником не заключается и он признается уклонившимся от заключения контракта. В этом случае решение комиссии по осуществлению закупок оформляется протоколом, который размещается заказчиком в единой информационной системе не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

32.4. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель электронной процедуры, с которым заключается контракт, в случае наличия разногласий по проекту контракта, размещенному в соответствии с пунктом 32.1. документации, размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронной процедуры. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего контракта не более чем один раз. При этом победитель электронной процедуры, с которым заключается контракт, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта контракта, не соответствующим документации и (или) извещению о закупке и своей заявке на участие в электронной процедуре, с указанием соответствующих положений данных документов.

32.5. В течение трех рабочих дней с даты размещения победителем электронной процедуры на электронной площадке протокола разногласий заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы доработанный проект контракта либо повторно размещает в единой информационной системе и на электронной площадке проект контракта с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя электронной процедуры. При этом размещение в единой информационной системе и на электронной площадке заказчиком проекта контракта с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий.

32.7. В течение трех рабочих дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке документов, предусмотренных пунктом 32.5 документации, победитель электронной процедуры размещает на электронной площадке проект контракта, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ и (или) информацию в соответствии с пунктом 32.3 документации, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контракта и подписанный усиленной электронной подписью указанного лица.

32.8. В течение трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта контракта, подписанного усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронной процедуры, и предоставления таким победителем соответствующего требованиям извещения о проведении закупки, документации о закупке обеспечения исполнения контракта заказчик обязан разместить в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы контракт, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

32.9. С момента размещения в единой информационной системе предусмотренного пунктом 32.8. документации и подписанного заказчиком контракта он считается заключенным.

32.10. Контракт может быть заключен не ранее чем через десять дней с даты размещения в единой информационной системе Протокола подведения итогов электронного аукциона.

32.11. В случае, предусмотренном частью 23 статьи 68 Федерального закона №44-ФЗ, контракт заключается только после внесения на счет, на котором учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, участником электронного аукциона, с которым заключается контракт, денежных средств в размере предложенной таким участником цены за право заключения контракта, а также предоставления обеспечения исполнения контракта.

32.12. В случае, если начальная (максимальная) цена контракта при осуществлении закупки товара, работы, услуги превышает 100 млн.рублей, поставщик (подрядчика, исполнителя) предоставляет заказчику информацию о всех соисполнителях, субподрядчиках, заключивших договор или договоры с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена которого или общая цена которых составляет более чем 10% процентов цены контракта в течение десяти дней с момента заключения им договора с соисполнителем, субподрядчиком.

32.13. При заключении контракта заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается контракт, вправе увеличить

количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой контракта, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги (ценой лота). При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены контракта, предложенной участником аукциона, с которым заключается контракт, на количество товара, указанное в извещении о проведении аукциона.

32.14. Закупка завершается исполнением обязательств сторонами контракта.

33. Заключение контракта при осуществлении закупки на поставки товаров, происходящих из иностранных государств

33.1. В случаях, предусмотренных приказом Минфина России от 4 июня 2018 г. № 126н "Об условиях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, для целей осуществления закупок товаров для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее – Приказ), если победителем электронного аукциона представлена заявка на участие в аукционе, которая содержит предложение о поставке товаров, перечисленных в Приказе, происходящих из иностранных государств, за исключением товаров, происходящих из государств - членов Евразийского экономического союза, контракт с таким победителем аукциона заключается по цене, предложенной участником аукциона, сниженной на 15 процентов от предложенной цены контракта.

Указанный выше порядок не применяется в случаях, если:

а) аукцион, запрос котировок, запрос предложений признается не состоявшимся в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

б) все заявки (окончательные предложения) участников закупки, признанные в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ, соответствующими требованиям документации о закупке, содержат предложения о поставке товаров, указанных в Приложении к Приказу и происходящих исключительно из государств - членов Евразийского экономического союза;

в) все заявки (окончательные предложения) участников закупки, признанные в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ, соответствующими требованиям документации о закупке, содержат предложение о поставке указанных в Приложении к Приказу товаров, страной происхождения хотя бы одного из которых является иностранное государство (за исключением государств - членов Евразийского экономического союза).

Участник закупки обязан указать в заявке на участие в электронном аукционе страну происхождения поставляемого товара.

Ответственность за достоверность сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в аукционе, несет участник закупки.

Информация об осуществлении закупки с применением преимуществ (положений приказа Минфина России от 4 июня 2018 г. № 126н "Об условиях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, для целей осуществления закупок товаров для обеспечения государственных и муниципальных нужд") содержится в разделе 1.2 Информационная карта.

34. Обеспечение исполнения контракта, обеспечение гарантийных обязательств.

34.1. Исполнение контракта, гарантийные обязательства могут обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ, или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику. Способ обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств, срок действия банковской гарантии определяются в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно. При этом срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Федерального закона № 44-ФЗ.

34.2. Контракт заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ.

34.3. В случае непредоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в срок, установленный для заключения контракта, такой участник считается уклонившимся от заключения контракта.

34.4. Размер обеспечения исполнения контракта должен составлять от пяти до тридцати процентов начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки. В случае, если начальная (максимальная) цена контракта превышает пятьдесят миллионов рублей, заказчик обязан установить требование обеспечения исполнения контракта в размере от десяти до тридцати процентов начальной (максимальной) цены контракта, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса). В случае, если аванс превышает тридцать процентов начальной (максимальной) цены контракта, размер обеспечения исполнения контракта устанавливается в размере аванса. В случае, если аванс превышает тридцать процентов начальной (максимальной) цены контракта, размер обеспечения исполнения контракта устанавливается в размере аванса. В случае, если предложенные в заявке участника закупки цена, сумма цен единиц товара, работы, услуги снижены на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене контракта, начальной сумме цен единиц товара, работы, услуги, участник закупки, с которым заключается контракт, предоставляет обеспечение исполнения контракта с учетом положений статьи 37 Федерального закона №44-ФЗ. В случае заключения контракта по результатам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона №44-ФЗ предусмотренный настоящей частью размер обеспечения исполнения контракта, в том числе предоставляемого с учетом положений статьи 37 настоящего Федерального закона, устанавливается от цены, по которой в соответствии с настоящим Федеральным законом заключается контракт, но не может составлять менее чем размер аванса. Размер обеспечения гарантийных обязательств не может превышать десять процентов начальной (максимальной) цены контракта Федерального закона №44-ФЗ.

34.5. В случае, если участником закупки, с которым заключается контракт, является казенное учреждение, положения Федерального закона №44-ФЗ об обеспечении исполнения контракта к такому участнику не применяются.

34.6. В ходе исполнения контракта поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения исполнения контракта и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта новое обеспечение исполнения контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 настоящей статьи. Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств новое обеспечение гарантийных обязательств.

В случае, если контрактом предусмотрены отдельные этапы его исполнения и установлено требование обеспечения исполнения контракта, в ходе исполнения данного контракта размер этого обеспечения подлежит уменьшению в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 Федерального закона №44-ФЗ.

Размер обеспечения исполнения контракта уменьшается посредством направления заказчиком информации об исполнении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по поставке товара, выполнению работы (ее результатов), оказанию услуги или об исполнении им отдельного этапа исполнения контракта и стоимости исполненных обязательств для включения в соответствующий реестр контрактов, предусмотренный статьей 103 Федерального закона №44-ФЗ. Уменьшение размера обеспечения исполнения контракта производится пропорционально стоимости исполненных обязательств, приема и оплата которых осуществлены в порядке и сроки, которые предусмотрены контрактом. В случае, если обеспечение исполнения контракта осуществляется путем предоставления банковской гарантии, требование заказчика об уплате денежных сумм по этой гарантии может быть предъявлено в размере не более размера обеспечения исполнения контракта, рассчитанного заказчиком на основании информации об исполнении контракта, размещенной в соответствующем реестре контрактов. В случае, если обеспечение исполнения контракта осуществляется путем внесения денежных средств на счет, указанный заказчиком, по заявлению поставщика (подрядчика, исполнителя) ему возвращаются заказчиком в установленный в

соответствии с частью 27 статьи 34 Федерального закона №44-ФЗ контрактом срок денежные средства в сумме, на которую уменьшен размер обеспечения исполнения контракта, рассчитанный заказчиком на основании информации об исполнении контракта, размещенной в соответствующем реестре контрактов.

Предусмотренное частями 7 и 7.1 Федерального закона №44-ФЗ уменьшение размера обеспечения исполнения контракта осуществляется при условии отсутствия неисполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных заказчиком в соответствии с настоящим Федеральным законом, а также приемки заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта в объеме выплаченного аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса). Такое уменьшение не допускается в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, защиты здоровья, прав и законных интересов граждан Российской Федерации.

34.7. Положения Федерального закона № 44-ФЗ об обеспечении исполнения контракта, включая положения о предоставлении такого обеспечения с учетом положений статьи 37 Федерального закона № 44-ФЗ, не применяются в случае:

- 1) заключения контракта с участником закупки, который является казенным учреждением;
- 2) осуществления закупки услуги по предоставлению кредита;
- 3) заключения бюджетным учреждением, государственным, муниципальным унитарными предприятиями контракта, предметом которого является выдача банковской гарантии.

34.8 Участник закупки, с которым заключается контракт по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ, освобождается от предоставления обеспечения исполнения контракта, в том числе с учетом положений статьи 37 Федерального закона № 44-ФЗ, в случае предоставления таким участником закупки информации, содержащейся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающей исполнение таким участником (без учета правопреемства) в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех контрактов, исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). Такая информация представляется участником закупки до заключения контракта в случаях, установленных настоящим Федеральным законом для предоставления обеспечения исполнения контракта. При этом сумма цен таких контрактов должна составлять не менее начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.

34.9. Победитель аукциона или участник закупки, с которым заключается контракт, в сроки, установленные пунктом 3 статьи 83.2 Федерального закона №44-ФЗ, предоставляет документ об обеспечении исполнения контракта, подтверждающий предоставление обеспечения контракта и подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника аукциона, одновременно с подписанным указанным лицом проектом контракта.

34.10. Банковская гарантия, используемая для целей обеспечения исполнения контракта, должна соответствовать требованиям Федерального закона №44-ФЗ.

#### 10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПОК

Любой участник закупки, а также осуществляющие общественный контроль общественные объединения, объединения юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют право обжаловать в судебном порядке или в порядке, установленном главой 6 Федерального закона №44-ФЗ, в контрольный орган в сфере закупок действия (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника закупки.

#### РАЗДЕЛ 1.2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

Следующая информация и данные для конкретного электронного аукциона изменяют и/или дополняют тезисы Общих положений электронного аукциона документации об электронном аукционе. При возникновении противоречия между положениями, закрепленными в Общих положениях, и настоящей Информационной картой, применяются положения Информационной карты и положения норм Федерального закона № 44-ФЗ.

<b>1. Наименование заказчика, контактная информация</b>	
Администрация городского округа город Нововоронеж	
Место нахождения:	396070, Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4
Почтовый адрес:	396070, Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4
Адрес электронной почты:	nvog@govrn.ru
Номер контактного телефона:	(47364)23666
Контактное лицо:	Силин Михаил Васильевич
Контрактная служба (контрактный управляющий) заказчика	Дорошенко Алексей Михайлович
Срок подписания контракта	В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель электронной процедуры подписывает усиленной электронной подписью указанный проект контракта, размещает на электронной площадке подписанный проект контракта и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта. В случае наличия разногласий победитель размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя такого аукциона, при этом срок заключения контракта определяется в соответствии с ч. 5, 6 ст. 83.2 Федерального закона № 44-ФЗ
Условия признания победителя аукциона или иного участника аукциона уклонившимся от заключения контракта	Победитель электронного аукциона признается уклонившимся от заключения контракта в случае, если в сроки, предусмотренные ст. 83.2 Федерального закона №44-ФЗ, он не направил заказчику проект контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого аукциона, или не направил протокол разногласий, предусмотренный частью 4 ст. 83.2 Федерального закона №44-ФЗ, или не исполнил требования, предусмотренные статьей 37 Федерального закона №44-ФЗ (в случае снижения при проведении такого аукциона цены контракта на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта или снижения суммы цен единиц товара, работы, услуги на двадцать пять и более процентов ниже начальной суммы цен указанных единиц
<b>2. Наименование уполномоченного органа, контактная информация</b>	
Администрация городского округа город Нововоронеж	
Место нахождения:	396070, Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4

Почтовый адрес:	396070, Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4
Адрес электронной почты:	eugazova@govrn.ru
Номер контактного телефона:	(47364)28979
Контактное лицо:	Уразова Елена Викторовна
<b>3. Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b>	
http://www.rts-tender.ru/	
<b>4. Наименование электронного аукциона</b>	
Выполнение работ по комплексному благоустройству дворовой территории многоквартирных домов, расположенных по адресу: г.Нововоронеж, ул.Курчатова, д.д. 11, 13, ул.Космонавтов, д.16	
<b>5. Предмет контракта</b>	
Выполнение работ по комплексному благоустройству дворовой территории многоквартирных домов, расположенных по адресу: г.Нововоронеж, ул.Курчатова, д.д. 11, 13, ул.Космонавтов, д.16	
<b>6. Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, объем оказываемых услуг</b>	
Все товары, работы, услуги должны быть поставлены, выполнены, оказаны в соответствии с Частью 3 документации Описание объекта закупки.	
<b>7. Начальная (максимальная) цена контракта</b>	
15 000 150.00 (пятнадцать миллионов сто пятьдесят рублей 00 копеек) рублей.	
<b>8. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта</b>	
Представлено в ЧАСТИ 4 настоящей документации.	
<b>9. Источник финансирования</b>	
Бюджет городского округа город Нововоронеж на 2020 год, средства областного бюджета	
<b>10. Идентификационный код закупки. Объект закупки.</b>	
Идентификационный код закупки: 203365100284636510100100440014211244	
Полное описание объекта закупки представлено в ЧАСТИ 3 настоящей документации.	
<b>11. Валюта, используемая для формирования цены контракта</b>	
Российский рубль	
<b>12. Место, условия и сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг</b>	
Место: Воронежская область, г.Нововоронеж	
Срок: с даты заключения контракта по 15.09.2020г.	
Условия: в соответствии с Частью 2 Проект контракта и Частью 3 Описание объекта закупки документации об электронном аукционе.	
<b>13. Порядок формирования цены контракта</b>	
В цену контракта входят стоимость всех расходов, в том числе стоимость товара, расходы на погрузку, доставку, разгрузку, страхование, оплату таможенных пошлин, оплату налогов, иных обязательных платежей. Цена контракта твердая в течение всего срока исполнения контракта, кроме случаев, оговоренных в Разделе 9 ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА РАЗДЕЛА ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА. В случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона № 44-ФЗ, указываются цены единиц товара, работы, услуги и максимальное значение цены контракта.	
<b>14. Форма, сроки и порядок оплаты</b>	
Оплата производится безналичным расчетом в порядке и на условиях, определенных в Части 2 Проект контракта документации об электронном аукционе. Если контракт заключается с юридическим лицом, физическим лицом или индивидуальным предпринимателем, то сумма подлежащая уплате юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, по контракту уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.	
<b>15. Осуществление закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций</b>	
Преимущества для субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций предоставляются.	
<b>16. Преференции организациям инвалидов и учреждениям уголовно-исполнительной системы</b>	
Не предусмотрено.	
<b>17. Требования к участникам закупки</b>	
В настоящем аукционе могут принять участие лица, относящиеся в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24 июля 2007 года №209-ФЗ к субъектам малого предпринимательства; социально ориентированные некоммерческие организации (за исключением социально ориентированных некоммерческих организаций, учредителями которых являются Российская Федерация, субъекты Российской Федерации или муниципальные образования), осуществляющие в соответствии с учредительными документами виды деятельности, предусмотренные пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях". Требования к участникам закупки: 2) соответствие участников закупки, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона. 3) 2) требование о непроведении ликвидации участника закупки – юридического лица и об отсутствии решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; 3) требование о неприостановлении деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях на день подачи заявки на участие в аукционе; 4) требование об отсутствии у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято. 5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с	

<p>поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;</p> <p>5.1) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>6) требование об отсутствии между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоит в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;</p> <p>7) участник закупки не является офшорной компанией;</p> <p>8) требование об отсутствии в предусмотренном Федеральным законом №44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;</p> <p>9) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.</p>
<p><b>18. Требования к качеству и иным показателям, связанным с определением соответствия поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика</b></p> <p>Требования к качественным и количественным характеристикам представлены в Части 3 Описание объекта закупки документации об электронном аукционе.</p> <p>Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий определяются Частью 2 Проект контракта документации об электронном аукционе.</p> <p>Предлагаемые к поставке товары, выполнению работы, оказанию услуги должны соответствовать указанным требованиям.</p>
<p><b>19. Требования к содержанию и составу заявки на участие в аукционе</b></p> <p>Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей:</p> <p>1. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие сведения:</p> <p>1) согласие участника электронного аукциона оказания услуги на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе и не подлежащих изменению по результатам проведения электронного аукциона (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки);</p> <p>2. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и сведения:</p> <p>2.1. Наименование, фирменное наименование, место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника такого аукциона, фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;</p> <p>2.2. Декларация о соответствии участника аукциона требованиям, предусмотренных подпунктами 2-6 пункта 17 настоящей Информационной карты. Данная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.</p> <p>2.3. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый контракт или предоставление обеспечения заявки на участие в таком аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой.</p> <p>2.4. Декларация о принадлежности участника такого аукциона к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям. Данная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.</p>
<p><b>20. Размер обеспечения заявок на участие в аукционе</b></p> <p>1 % - 150 001,50 (сто пятьдесят тысяч один рубль 50 копеек) рублей</p> <p>Обеспечение заявки на участие в электронных аукционах может предоставляться участником закупки в виде денежных средств или банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в аукционе осуществляется участником закупки.</p>
<p><b>21. Порядок, даты начала и окончания предоставления разъяснений документации участникам электронного аукциона</b></p> <p>Участник электронного аукциона вправе подавать запросы о даче разъяснений положений документации об электронном аукционе с момента размещения извещения в единой информационной системе.</p> <p>Дата начала срока предоставления разъяснений положений документации об электронном аукционе 05.04.2020 г.</p> <p>Дата окончания срока предоставления разъяснений положений документации об электронном аукционе 13.04.2020 г. *</p> <p>* В случае, если дата окончания срока предоставления разъяснений положений документации об аукционе приходится на выходной день, то днем предоставления разъяснений положений документации является следующий за ним рабочий день (подпункт 11.2. пункта 11 Раздела 1.1. настоящей документации)</p> <p>Разъяснение положений документации об электронном аукционе осуществляется в соответствии с пунктом 11 Раздела 1.1. настоящей документации</p>
<p><b>22. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе</b></p> <p>13.04.2020 09:00</p>
<p><b>23. Дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе</b></p> <p>14.04.2020</p>
<p><b>24. Дата проведения электронного аукциона</b></p> <p>15.04.2020 Время начала проведения электронного аукциона устанавливается оператором электронной площадки</p>
<p><b>25. Обеспечение исполнения контракта</b></p> <p>20 % от цены контракта для участника закупки, в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ.</p> <p>Исполнение контракта может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ, или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику. Способ обеспечения исполнения контракта, срок действия банковской гарантии определяются в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно.</p> <p>В ходе исполнения контракта поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения исполнения контракта и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта новое обеспечение исполнения контракта, размер</p>

<p>которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 статьи 96 Федерального закона № 44-ФЗ.</p> <p>Денежные средства возвращаются исполнителю при условии надлежащего выполнения им всех своих обязательств по контракту в соответствии с проектом контракта.</p> <p>В случае если обеспечение исполнения контракта представляется в виде внесения денежных средств, участник аукциона, с которым заключается контракт, перечисляет сумму залога денежных средств по следующим реквизитам: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж) 396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4 ОГРН 1033657500480 ИНН 3651002846, КПП 365101001, л/с 05313005740, Банк: Отделение Воронеж, г.Воронеж р/с 40302810420073000205, БИК 042007001, ОКТМО 20727000</p> <p>Обеспечение обеспечения контракта, извещение №</p>
<p><b>26. Обеспечение гарантийных обязательств (в том числе гарантии качества товара, работы, услуги, а также требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара)</b></p> <p>2% - 300 003,00 (триста тысяч три рубля 00 копеек) рублей</p> <p>Гарантийные обязательства могут обеспечиваться предоставлением безотзывной банковской гарантии, выданной банком, включенным в перечень, установленный законодательством РФ или внесением денежных средств на расчетный счет, указанный заказчиком, в размере обеспечения исполнения гарантийных обязательств.</p> <p>Способ обеспечения гарантийных обязательств определяется участником электронного аукциона самостоятельно.</p> <p>В случае избрания способа обеспечения гарантийных обязательств в виде безотзывной банковской гарантии срок действия такой гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Закона № 44-ФЗ.</p> <p>Поставщик вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств новое обеспечение гарантийных обязательств.</p> <p>Оформление документа о приемке (за исключением отдельного этапа исполнения контракта) выполненной работы осуществляется после предоставления поставщиком обеспечения гарантийных обязательств в порядке и в сроки, которые установлены контрактом.</p> <p>В случае если обеспечение гарантийных обязательств представляется в виде внесения денежных средств, участник аукциона, с которым заключается контракт, перечисляет сумму залога денежных средств по следующим реквизитам: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж) 396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4 ОГРН 1033657500480 ИНН 3651002846, КПП 365101001, л/с 05313005740, Банк: Отделение Воронеж, г.Воронеж р/с 40302810420073000205, БИК 042007001, ОКТМО 20727000</p> <p>Обеспечение гарантийных обязательств по контракту №</p>
<p><b>27. Сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество поставляемых товаров, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, но не более чем на 10%</b></p> <p>Предусмотрено.</p>
<p><b>28. Сведения о возможности заказчика снизить цену контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта</b></p> <p>Предусмотрено.</p>
<p><b>29. Сведения о возможности заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта</b></p> <p>Предусмотрено.</p>
<p><b>30. Запреты и ограничения допуска товаров, работ, услуг, происходящих из иностранных государств</b></p> <p>Не предусмотрено</p>

## ЧАСТЬ 2. ПРОЕКТ КОНТРАКТА

### МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № \_\_\_\_\_

на выполнение работ по комплексному благоустройству дворовой территории многоквартирных домов, расположенных по адресу: г.Нововоронеж, ул. Курчатова, д.д. 11, 13, ул. Космонавтов, д.16

г. Нововоронеж \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_ .2020

Администрация городского округа город Нововоронеж, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице главы администрации Лешенко Владимира Викторовича, действующего на основании Устава городского округа город Нововоронеж, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в результате определения подрядчика путем проведения электронного аукциона (извещение о проведении электронного аукциона № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.2020), на основании итогового протокола аукционной комиссии № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.2020, заключили настоящий муниципальный контракт (далее по тексту – Контракт) о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Контракт заключен с целью проведения мероприятий по улучшению условий проживания граждан на территории городского округа город Нововоронеж.

1.2. Предметом Контракта является выполнение работ по комплексному благоустройству дворовой территории многоквартирных домов, расположенных по адресу: г.Нововоронеж, ул. Курчатова, д.д. 11, 13, ул. Космонавтов, д.16

(далее по тексту – Работы).

1.3. Подрядчик обязуется выполнить Работы согласно:

- техническому заданию на выполнение работ по комплексному благоустройству дворовой территории многоквартирных домов, расположенных по адресу: г.Нововоронеж, ул. Курчатова, д.д. 11, 13, ул. Космонавтов, д.16 (Приложение № 1 к Контракту);

- ведомости объемов работ на выполнение работ по комплексному благоустройству дворовой территории многоквартирных домов, расположенных по адресу: г.Нововоронеж, ул. Курчатова, д.д. 11, 13, ул. Космонавтов, д.16 (благоустройство) (Приложение № 2 к Контракту);

- ведомости объемов работ на выполнение работ по комплексному благоустройству дворовой территории многоквартирных домов, расположенных по адресу: г.Нововоронеж, ул. Курчатова, д.д. 11, 13, ул. Космонавтов, д.16 (дороги, тротуары) (Приложение № 3 к Контракту);

- локальному сметному расчету на выполнение работ по комплексному благоустройству дворовой территории многоквартирных домов, расположенных по адресу: г.Нововоронеж, ул. Курчатова, д.д. 11, 13, ул. Космонавтов, д.16 (благоустройство) (Приложение № 4 к Контракту);

- локальному сметному расчету на выполнение работ по комплексному благоустройству дворовой территории многоквартирных домов, расположенных по адресу: г.Нововоронеж, ул. Курчатова, д.д. 11, 13, ул. Космонавтов, д.16 (дороги, тротуары) (Приложение № 5 к Контракту);

- дизайн – проекту на выполнение работ по комплексному благоустройству дворовой территории многоквартирных домов, расположенных по адресу: г.Нововоронеж, ул. Курчатова, д.д. 11, 13, ул. Космонавтов, д.16 (Приложение № 6 к Контракту).  
а Заказчик обязуется принять и оплатить их.

1.4. Финансирование осуществляется из федерального бюджета КБК 914 0409 07 0 F2 55550 244, 914 0503 07 0 F2 55550 244; из областного бюджета Воронежской области 914 0409 07 0 F2 55550 244, КБК 914 0503 07 0 F2 55550 244; бюджета городского округа город Нововоронеж 914 0409 07 0 F2 55550 244, КБК 914 0503 07 0 F2 55550 244.

1.5. Работы выполняются силами, средствами, материалами, оборудованием Подрядчика. Подрядчик обеспечивает выполнение Работ путем поставки необходимых материалов, оборудования, конструкций, комплектующих изделий, строительной техники, а также за свой счет осуществляет транспортировку работников, привлеченных к выполнению Работ. Подрядчик отвечает за качество приобретаемых и применяемых материалов. Все используемые материалы должны быть новыми, ранее не эксплуатировавшимися, не подвергавшимся восстановительному или другому ремонту. Подрядчик вправе привлекать для выполнения Работ субподрядные организации. Строительный (технический) контроль осуществляется сторонней (специализированной) организацией, привлекаемой за счет средств Заказчика.

1.6. Место выполнения Работ: городской округ город Нововоронеж, дворовая территория многоквартирных домов ул. Курчатова, д.д. 11, 13, ул. Космонавтов, д.16.

1.7. Идентификационный код закупки 203365100284636510100100440014211244.

## 2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ СТОРОН

2.1. Цена Контракта составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС (в случае если Подрядчик является плательщиком НДС) и включает все расходы Подрядчика на выполнение Работ, в том числе расходы на закупку материалов, перевозку, транспортировку работников, уплату таможенных пошлин, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей

Начальная (максимальная) цена Контракта определяется проектно-сметным методом в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

Финансирование осуществляется из федерального бюджета в размере \_\_\_\_ (\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.) руб. КБК 914 0409 07 0 F2 55550 244, \_\_\_\_ (\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.) руб. 914 0503 07 0 F2 55550 244; областного бюджета Воронежской области в размере \_\_\_\_ (\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.) руб. КБК 914 0409 07 0 F2 55550 244, \_\_\_\_ (\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.) руб. 914 0503 07 0 F2 55550 244; бюджета городского округа город Нововоронеж в размере \_\_\_\_ (\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.) руб. КБК 914 0409 07 0 F2 55550 244, \_\_\_\_ (\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.) руб. 914 0503 07 0 F2 55550 244.

Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.2. Цена Контракта является твердой, изменению не подлежит и определяется на весь срок его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных статьей 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.3. Оплата производится Заказчиком в рублях РФ путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в разделе 13 Контракта, в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня подписания обеими Сторонами акта о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3).

2.4. В случае изменения расчетного счета, Подрядчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Контракте счет Подрядчика, несет Подрядчик.

## 3. СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ И СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

3.1. Срок выполнения Работ – со дня, следующего за днем подписания Контракта по 15.09.2020.

3.2. Контракт вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его подписания обеими Сторонами и действует по 31.10.2020, а в части обеспечения и исполнения гарантийных обязательств – до окончания гарантийного срока, установленного Контрактом.

## 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 4.1. Заказчик имеет право:

4.1.1. Проверять ход и качество Работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность, по результатам проверок составлять акты, в случае обнаружения некачественно выполненных Работ, приостанавливать Работы.

4.1.2. При выявлении недостатков в Работах требовать от Подрядчика:

- безвозмездного устранения недостатков, возникших по вине Подрядчика;
- возмещения расходов по устранению этих недостатков, если устранение производилось силами третьих лиц и оплачивалось за счет Заказчика;
- возмещения вреда, причиненного муниципальному имуществу, возникшего из-за невыполнения или несвоевременного выполнения Подрядчиком своих обязательств по Контракту, или вреда, причиненного Подрядчиком в процессе осуществления деятельности в соответствии с условиями Контракта.

### 4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Принять от Подрядчика выполненные Работы надлежащего качества.

4.2.2. Осуществлять контроль за соответствием объема, стоимости и качества Работ по Контракту, нормативным актам, техническим условиям, государственным стандартам и другим нормативным документам, действующим в РФ, а также за соответствием применяемых материалов, изделий и конструкций государственным стандартам и техническим условиям.

4.2.3. Обеспечить оплату принятых Работ, выполненных Подрядчиком в порядке и объеме, установленными Контрактом.

4.2.4. Направлять своих представителей для оперативного решения вопросов, возникающих при выполнении Подрядчиком Работ в рамках Контракта.

4.2.5. В период производства Работ:

- проверять наличие документов, удостоверяющих качество используемых Подрядчиком изделий и материалов (технических паспортов, сертификатов и других документов);

- проверять фактические объемы, качество и стоимость выполненных Работ и подписывать акты о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3).

4.2.6. С целью выполнения обязанностей, указанных в пункте 4.2.5 Контракта:

- проводить совещания с Подрядчиком и участвовать в совещаниях, проводящихся по инициативе Подрядчика;

- давать в письменной форме замечания Подрядчику и требовать от него устранения указанных в замечании недостатков.

#### **4.3. Подрядчик имеет право:**

4.3.1. Самостоятельно определять способ исполнения Контракта, не допуская отступлений от условий Контракта.

4.3.2. Требовать подписания Заказчиком акта о приемке выполненных работ (по форме КС-2) и справки о стоимости выполненных работ (по форме КС-3), оформленных в установленном порядке.

4.3.3. Требовать своевременной оплаты за выполненные Работы.

4.3.4. Запрашивать у Заказчика и (или) организации, осуществляющей строительный (технический) контроль предоставления разъяснений и уточнений по вопросам выполнения Работ в рамках Контракта.

#### **4.4. Подрядчик обязан:**

4.4.1. Произвести обследование Объекта, произвести необходимые замеры, уточнить объемы и согласовать их с Заказчиком и (или) организацией, осуществляющей строительный (технический) контроль.

4.4.2. Приступить к выполнению Работ в срок, предусмотренный Контрактом, выполнить все Работы в объеме, предусмотренном техническим заданием (Приложение № 1 к Контракту), ведомостями объемов работ (Приложения № 2 и №3 к Контракту), локальными сметными расчетами (Приложения № 4 и №5 к Контракту) и в срок, предусмотренный контрактом и сдать Работу в соответствии с выше указанными приложениями.

4.4.3. До начала Работ назначить приказом ответственного представителя за ведение документации на объекте, выполнение, сдачу-приемку Работ, соблюдение санитарных требований и безопасности при производстве Работ, подписание исполнительной документации и другие функции, предоставление по требованию Заказчика и (или) организации, осуществляющей строительный (технический) контроль любой информации, связанной с выполнением Работ на объекте.

4.4.4. Выполнить все Работы в срок, указанный в пункте 3.1. Контракта.

4.4.5. Обеспечивать качественное выполнение Работ в соответствии с требованиями соответствующих документов, ГОСТами, ТУ, СНиПами, ВСН, стандартов, установленных действующим законодательством на соответствующие виды Работ и обеспечивающих безопасную эксплуатацию объектов. Обеспечить требования действующего законодательства и иных нормативных актов об охране окружающей среды и выполнять необходимые мероприятия по технике безопасности, соблюдению норм пожарной и электробезопасности, хранению материалов, эксплуатации строительных машин и механизмов. Если в период действия Контракта изменяются нормативно – технические документы, Подрядчик обязан осуществлять выполнение Работ, в соответствии с нормативно – технической документацией, действующей в момент исполнения Контракта.

4.4.6. Предъявить для обязательного освидетельствования все скрытые Работы после проверки правильности их выполнения в натуре, ознакомления с технической документацией и оформить актом освидетельствования скрытых Работ, в соответствии с требованиями ВСН 19-89 и СП 78.13330.2012. Освидетельствование скрытых Работ производится комиссией в составе представителей Заказчика, организации, осуществляющей строительный (технический) контроль и Подрядчика. Подрядчик обязан письменно уведомить за 1 (одни) сутки Заказчика и (или) организацию, осуществляющую строительный (технический) контроль о времени освидетельствования скрытых Работ.

4.4.7. Незамедлительно информировать Заказчика и организацию, осуществляющую строительный (технический) контроль о невозможности исполнения обязательств по Контракту по любым обстоятельствам.

4.4.8. Предоставить Заказчику в срок, установленный Контрактом акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справку о стоимости выполненных работ (форма КС-3), акты освидетельствования скрытых работ, паспорта и сертификаты на материалы, обеспечение исполнения гарантийных обязательств в виде банковской гарантии или внесения денежных средств на счет Заказчика.

4.4.9. По требованию Заказчика и (или) организации, осуществляющей строительный (технический) контроль направлять своих представителей для оперативного решения вопросов, возникающих при выполнении Работ в рамках Контракта.

4.4.10. Обеспечить представителям Заказчика и (или) организации, осуществляющей строительный (технический) контроль беспрепятственный доступ к месту выполнения Работ для проверки хода и качества их исполнения.

4.4.11. По первому требованию представителя Заказчика и (или) организации, осуществляющей строительный (технический) контроль представлять всю необходимую информацию о ходе выполнения Работ.

4.4.12. Обеспечить своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных в ходе производства, приемки Работ и в течение гарантийного срока, указанного в п. 6.2. Контракта.

4.4.13. С момента начала Работ и до приемки их результатов Заказчиком и организацией, осуществляющей строительный (технический) контроль вести общий журнал производства работ, в котором отражается технологическая последовательность, сроки, качество выполнения и условия производства Работ по установленной форме.

4.4.14. Своевременно предъявить исполнительную документацию при сдаче-приёмке Работ, составить акты освидетельствования скрытых Работ. Запрещается выполнение последующих Работ при отсутствии актов освидетельствования предыдущих скрытых Работ во всех случаях. Работы, предъявленные по актам выполненных Работ и не подтвержденные исполнительной документацией, считаются не выполненными и оплате не подлежат.

4.4.15. Выполнять предписания и устранять замечания Заказчика и (или) организации, осуществляющей строительный (технический) контроль, выдаваемые в ходе исполнения Контракта.

#### **4.5. Подрядчик гарантирует, что на момент заключения Контракта:**

4.5.1. В отношении него не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.5.2. Подрядчик соответствует требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказания услуг, являющихся объектом закупки для муниципальных нужд.

### **5. ПРИЕМКА РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

5.1. При завершении выполнения Работ Подрядчик сообщает об этом Заказчику и организации, осуществляющей строительный (технический) контроль, путем направления извещения о завершении выполнения Работ, но не позднее последнего дня срока выполнения Работ, установленного п. 3.1. Контракта и представляет Заказчику следующую документацию: акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справку о стоимости выполненных работ (форма КС-3), акты освидетельствования скрытых работ, паспорта и сертификаты на материалы, обеспечение исполнения гарантийных обязательств в виде банковской гарантии или внесения денежных средств на счет Заказчика.

5.2. Работы принимаются Заказчиком и организацией, осуществляющей строительный (технический) контроль в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Заказчиком документов указанных в п. 5.1.

5.3. С момента начала приемки Работ Заказчик и организация, осуществляющая строительный (технический) контроль обязаны проверить выполненные Работы (их результат) в части соответствия их количества, комплектности и объема требованиям, установленным техническим заданием, ведомостям объемов работ, локальным сметным расчетам и Контракту. При отсутствии замечаний Заказчика и

организации, осуществляющей строительный (технический) контроль Заказчик подписывает акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справку о стоимости выполненных работ (форма КС-3) и направляет Подрядчику по одному оформленному экземпляру вышеуказанных документов течение 2 (двух) рабочих дней с момента их подписания или направляет в тот же срок письменный мотивированный отказ от их подписания с указанием перечня необходимых доработок (недостатков и дефектов).

5.4. В случае мотивированного отказа от подписания акта о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3), Подрядчик обязан устранить недостатки и дефекты, обнаруженные и выявленные Заказчиком и организацией, осуществляющей строительный (технический) контроль, своими силами и за свой счет в течение 10 (десяти) рабочих с момента получения мотивированного отказа.

5.5. После устранения недостатков и дефектов, Подрядчик повторно представляет исправленные акт о приемке выполненных работ (форма КС-2) и справку о стоимости выполненных работ (форма КС-3) Заказчику.

5.6. Работы считаются принятыми после предоставления Подрядчиком обеспечения гарантийных обязательств в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и подписания обеими Сторонами акта о приемке выполненных работ (форма КС-2) и справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3).

5.7. При возникновении между Сторонами спора по поводу недостатков выполненных Работ или их причин, по требованию любой из Сторон может быть назначена экспертиза, расходы по проведению которой несёт Подрядчик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком условий Контракта или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы по проведению экспертизы несёт сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению Сторон – обе Стороны в равных долях.

5.8. Для проверки результата выполненных Работ в части соответствия условиям Контракта Заказчик в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» проводит экспертизу. Экспертиза проводится Заказчиком своими силами.

## 6. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА МАТЕРИАЛОВ И РАБОТ

6.1. Подрядчик гарантирует:

- выполнение Работ, использование материалов с соблюдением технологии и качества Работ в соответствии техническим заданием (Приложение № 1 к Контракту), СНИП, ГОСТ, ТУ, с нормативными, правовыми и иными документами; с соответствием применяемых в Работе материалов ГОСТ и ТУ;

- своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приёмке Работ и в гарантийный срок.

6.2. Гарантийный срок на Работы - 4 (четыре) года с момента подписания Сторонами акта о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3).

6.3. Гарантия распространяется на весь объем выполненных Работ. Недостатки и дефекты, допущенные Подрядчиком, обнаруженные и выявленные Заказчиком в гарантийный срок, подлежат обязательному устранению Подрядчиком своими силами и за свой счет в течение всего гарантийного срока. Гарантийный срок продлевается на срок устранения недостатков и дефектов.

## 7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГАРАНТИЙНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

7.1. Оформление документов о приемке (акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3) осуществляется только после предоставления Подрядчиком обеспечения исполнения гарантийных обязательств по Контракту в виде банковской гарантии, соответствующей требованиям ст. 45 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ или внесения денежных средств на счет Заказчика.

Способ обеспечения исполнения гарантийных обязательств по Контракту, срок действия банковской гарантии определяются Подрядчиком самостоятельно.

7.2. Подрядчик обязан предоставить обеспечение гарантийных обязательств по Контракту в размере 1 500 015,00 рублей (Один миллион пятьсот тысяч пятнадцать рублей 00 копеек), что составляет 10 % от начальной (максимальной) цены Контракта, в форме \_\_\_\_\_ *(указывается форма, в которой предоставляется обеспечение исполнения обязательств, установленных*

*Контрактом).*

7.3. В случае предоставления Подрядчиком банковской гарантии в качестве способа обеспечения исполнения гарантийных обязательств по Контракту срок ее действия должен превышать предусмотренный Контрактом срок исполнения обязательств (которые должны быть ею обеспечены) не менее чем на 1 (один) месяц.

7.4. Внесение денежных средств в обеспечение исполнения гарантийных обязательств по Контракту осуществляется с использованием следующих реквизитов:

УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж)

396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4

ОГРН 1033657500480

ИНН 3651002846, КПП 365101001,

л/с 05313005740, Банк: Отделение Воронеж г. Воронеж

р/с 40302810420073000205, БИК 042007001, ОКТМО 20727000

Назначение платежа: «Обеспечение исполнения гарантийных обязательств по Контракту, заключенному по итогам электронного аукциона № \_\_\_\_\_».

7.5. Подрядчик вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств.

7.6. Если в качестве обеспечения исполнения гарантийных обязательств внесены денежные средства, Заказчик обязуется возратить их Подрядчику в полном объеме в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента истечения гарантийного срока, установленного в п. 6.2. Контракта.

## 8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА

8.1. Контракт может быть заключен только после предоставления Подрядчиком обеспечения исполнения Контракта в виде банковской гарантии, соответствующей требованиям ст. 45 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ или внесения денежных средств на счет Заказчика.

Способ обеспечения исполнения Контракта определяется Подрядчиком самостоятельно.

8.2. Подрядчик предоставил обеспечение исполнения Контракта в размере \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек), что составляет 20 % от цены Контракта, в форме \_\_\_\_\_ *(указывается форма, в которой предоставляется обеспечение исполнения обязательств, установленных Контрактом).*

В случае если предложенная в заявке участника закупки цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене Контракта, участник закупки, с которым заключается Контракт, предоставляет обеспечение исполнения Контракта с учетом положений ст. 37 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8.3. В случае предоставления Подрядчиком банковской гарантии в качестве способа обеспечения исполнения Контракта срок ее действия должен превышать срок исполнения обеспечиваемых обязательств не менее чем на 1 (один) месяц.

Заказчик вправе списать со счета банка, выдавшего гарантию, денежные средства в беспорядном порядке, если банк в течение 5 (пяти)

рабочих дней не исполнил требование Заказчика об уплате суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

8.4. Внесение денежных средств в обеспечение исполнения Контракта осуществляется с использованием следующих реквизитов:

УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж)

396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4

ОГРН 1033657500480

ИНН 3651002846, КПП 365101001,

л/с 05313005740, Банк: Отделение Воронеж г. Воронеж

р/с 40302810420073000205, БИК 042007001, ОКТМО 20727000

Назначение платежа: «Обеспечение исполнения контракта, заключаемого по итогам электронного аукциона N \_\_\_\_\_».

Денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения Контракта, должны быть перечислены в размере, установленном в п. 8.2. Контракта, по реквизитам, указанным в настоящем пункте Контракта. Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения Контракта подтверждается платежным поручением, соответствующим требованиям, предусмотренным законом и установленными в соответствии с ним банковскими правилами. Неустойка в виде штрафа, пени, предусмотренных Контрактом, а также убытки, понесенные Заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих обязательств по Контракту, могут погашаться Заказчиком из сумм обеспечения с последующим направлением уведомления Подрядчику в течение 10 (десяти) календарных дней.

8.5. В ходе исполнения Контракта Подрядчик вправе изменить способ обеспечения исполнения Контракта и (или) предоставить Заказчику новое обеспечение исполнения Контракта взамен ранее предоставленного. Размер обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, предусмотренных ч. 7.2 и 7.3 ст. 96 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ.

8.6. Если в качестве обеспечения исполнения Контракта внесены денежные средства, Заказчик обязуется:

8.6.1. Возвратить их Подрядчику в полном объеме в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с момента подписания документов о приемке (акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3).

8.6.2. Возвратить часть этих денежных средств (при уменьшении размера обеспечения исполнения Контракта в соответствии с п. 8.5 Контракта) не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с момента подписания документов о приемке (акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3). При этом должны быть соблюдены условия, предусмотренные ч. 7.2 ст. 96 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ.

8.6.3. Возвратить их не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты предоставления Подрядчиком банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения Контракта (в случае изменения способа обеспечения исполнения Контракта в соответствии с п. 8.5 Контракта).

8.7. Если у банка, предоставившего банковскую гарантию в качестве обеспечения исполнения Контракта, отозвана лицензия на осуществление банковских операций, Подрядчик обязан предоставить новое обеспечение исполнения Контракта. Срок его предоставления - 1 (один) месяц со дня надлежащего уведомления Поставщика Заказчиком о необходимости предоставить новое обеспечение исполнения Контракта. Размер такого обеспечения может быть уменьшен в соответствии с п. 8.5 Контракта. За каждый день просрочки исполнения данного обязательства начисляются пени в порядке, предусмотренном п. 9.4. Контракта.

8.8. Подрядчик освобождается от предоставления обеспечения исполнения контракта, в случае предоставления информации, содержащейся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающей исполнение Подрядчиком (без учета правопреемства) в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке 3 (трех) контрактов, исполненных без применения к Подрядчику неустоек (штрафов, пеней). Такая информация представляется Подрядчиком до заключения Контракта в случаях, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» для предоставления обеспечения исполнения Контракта. При этом сумма цен таких контрактов должна составлять не менее начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.

#### 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. В части, не предусмотренной условиями Контракта, Стороны несут имущественную и иную ответственность по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Ни одна из Сторон не несет никакой ответственности по обязательствам другой Стороны. Каждая Сторона должна исполнять свои обязательства, вытекающие из Контракта, надлежащим образом, оказывая другой Стороне всевозможное содействие в выполнении ей своих обязательств. Сторона, нарушившая свои обязательства по Контракту, должна без промедления устранить допущенные нарушения.

9.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 №1042 и составляет:

а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно).

Размер штрафа по Контракту составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

9.4. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательства (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Подрядчик обязан уплатить Заказчику неустойку, требование об уплате которой Заказчик направляет Подрядчику. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком, обязательства, предусмотренного Контрактом, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Подрядчиком.

За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, заключенным по результатам определения Подрядчика в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", за исключением просрочки и исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены контракта, но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

Размер штрафа по Контракту составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

9.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 №1042 и составляет:

а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) 5000 рублей, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно).

Размер штрафа по Контракту составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

9.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом), предложившим наиболее высокую цену за право заключения Контракта, размер штрафа, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом рассчитывается в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 №1042 и составляет:

а) в случае, если цена контракта не превышает начальную (максимальную) цену контракта:  
10 процентов начальной максимальной цены Контракта, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;  
5 процентов начальной максимальной цены Контракта, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

б) в случае, если цена контракта превышает начальную (максимальную) цену контракта:  
10 процентов цены Контракта, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;  
5 процентов цены Контракта, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно).

Размер штрафа по Контракту составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп

9.7. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком, либо за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

9.8. Уплата неустоек и штрафа, а также возмещение убытков не освобождают Подрядчика от исполнения своих обязательств или устранения нарушений в соответствии с условиями Контракта.

9.9. Подрядчик несет ответственность за вред, причиненный третьим лицам в ходе выполнения Работ или в результате ненадлежащего исполнения условий Контракта, в том числе и в период гарантийного срока.

9.10. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

9.11. Подрядчик несет ответственность за сохранность всех коммуникаций, расположенных в месте выполнения Работ.

9.12. Подрядчик самостоятельно несет всю ответственность за допущенные при выполнении Работ нарушения требований Контракта, в том числе за вред, причиненный 3 (третьим) лицам, а также требованиям технических регламентов, обязательных требований стандартов, строительных норм и правил, других нормативных документов, включая применение материалов (изделий), нарушение установленного порядка ремонта объекта, а также нарушения налогового, таможенного и иного законодательства РФ.

## 10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА

10.1. Контракт может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- в судебном порядке;
- в случае одностороннего отказа стороны Контракта от исполнения Контракта.

10.2. Заказчик вправе обратиться в суд в установленном порядке в период после вступления Контракта в силу с требованием о расторжении Контракта в следующих случаях:

- 10.2.1. При существенном нарушении условий Контракта Подрядчиком.
- 10.2.2. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Подрядчиком на этапе размещения заказа, указанного в преамбуле Контракта.
- 10.2.3. В случае проведения процедуры ликвидации Подрядчика - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Подрядчика банкротом и об открытии конкурсного производства.
- 10.2.4. В случае установления факта приостановления деятельности Подрядчика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

10.2.5. Если у Подрядчика имеется задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Подрядчика по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что Подрядчик не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в ходе исполнения Контракта установлено, что Подрядчик и (или) поставляемый товар не соответствуют установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки и (или) поставляемому товару или представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Подрядчика.

10.4. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Контракт и потребовать возмещения причиненных убытков в случаях нарушения Подрядчиком принятых на себя обязательств по Контракту, а именно:

- задержка Подрядчиком начала Работ (то есть нарушение требований п. 3.1. Контракта) на срок более чем 1 (один) календарный день по причинам, не зависящим от Заказчика;
- в случае несоблюдения Подрядчиком срока выполнения Работ, установленного п. 3.1. Контракта;
- если Подрядчик выполняет Работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным, Заказчик вправе отказаться от исполнения Контракта и потребовать возмещения убытков;
- если Подрядчик в течение срока установленного Заказчиком, не приступил к устранению недостатков и дефектов в выполненных Работах;
- несоблюдения Подрядчиком требований, установленных СНиП, ГОСТ, ТУ, нормативно-правовыми и иными документами, к качеству и соблюдению технологии выполнения Работ, к качеству используемых материалов;
- неоднократное нарушение Подрядчиком требований действующего законодательства и иных нормативных актов об охране окружающей среды, по технике безопасности, пожарной безопасности, соблюдению норм пожарной и электробезопасности, хранению материалов, эксплуатации строительных машин и механизмов и неисполнения предписаний Заказчика и организации осуществляющей строительный (технический) контроль;
- в иных случаях нарушения Подрядчиком условий Контракта;

в следующем порядке:

10.4.1. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в единой информационной системе и направляется Подрядчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Подрядчика, указанному в Контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Подрядчику. Выполнение Заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Подрядчику указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Подрядчика по его адресу, указанному в Контракте. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта в единой информационной системе.

10.4.2. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

10.4.3. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Подрядчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Контракта устранены нарушения условий Контракта, послужившие основанием для принятия указанного решения.

10.4.4. Односторонний отказ от исполнения Контракта влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает от ответственности за неисполнение договорных обязательств, которые содержатся в Контракте.

10.5. Контракт может быть изменен по соглашению Сторон в случаях:

10.5.1. снижения цены Контракта без изменений иных условий Контракта;

10.5.2. увеличения или уменьшения предусмотренного Контрактом объема Работ не более чем на десять процентов с пропорциональным изменением цены Контракта;

10.5.3. улучшения качественных, функциональных характеристик Работ по сравнению с характеристиками, установленными Контрактом;

10.5.4. в случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

При уменьшении лимитов бюджетных обязательств Заказчика, Подрядчику направляется уведомление о сокращении финансирования с предложением изменить сроки, цену, условия Контракта. Сокращение объема Работ, предусмотренного контрактом при уменьшении цены контракта, осуществляется исходя из соразмерности изменения цены контракта и объема работ, в соответствии с методикой, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации № 1090 от 28.11.2013.

В случае отказа Подрядчика заключить соглашение об изменении условий Контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения Контракта и (или) объема Работ, предусмотренных Контрактом, в связи с уменьшением лимитов бюджетных обязательств Заказчика, Стороны могут расторгнуть Контракт по соглашению Сторон, оплате подлежат только фактически выполненные Работы.

10.6. Любые изменения и дополнения к Контракту, не противоречащие действующему законодательству РФ, оформляются дополнительным соглашением Сторон в письменном виде, за исключением случаев, указанных в п.п. 2.4, 12.2 Контракта.

### 11. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

11.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения Контракта, были урегулированы путем переговоров с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

11.2. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из Сторон своих обязательств, другая Сторона направляет в адрес первой претензию. В отношении всех претензий, направляемых по Контракту, Сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня ее получения.

11.3. Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются Арбитражным судом Воронежской области.

11.4. К отношениям Сторон по Контракту и в связи с ним применяется законодательство Российской Федерации.

### 12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ КОНТРАКТА

12.1. Во всем, что не оговорено в Контракте, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

12.2. При изменении наименования, адреса, банковских реквизитов или реорганизации Стороны информируют друг друга в письменном виде в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента такого изменения.

12.3. Выполнение в полном объеме обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчиком и Подрядчиком является основанием для регистрации сведений об исполнении Контракта в Реестре контрактов в установленном порядке.

12.4. Контракт и приложения к нему составлены на русском языке в 2 (двух) идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

К Контракту прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1 – Техническое задание на выполнение работ по комплексному благоустройству дворовой территории многоквартирных домов, расположенных по адресу: г.Нововоронеж, ул. Курчатова, д.д. 11, 13, ул. Космонавтов, д.16;

- Приложение № 2 - Ведомость объемов работ на выполнение работ по комплексному благоустройству дворовой территории многоквартирных домов, расположенных по адресу: г.Нововоронеж, ул. Курчатова, д.д. 11, 13, ул. Космонавтов, д.16 (благоустройство);

- Приложение № 3 - Ведомость объемов работ на выполнение работ по комплексному благоустройству дворовой территории многоквартирных домов, расположенных по адресу: г.Нововоронеж, ул. Курчатова, д.д. 11, 13, ул. Космонавтов, д.16 (дороги, тротуары);

- Приложение № 4 - Локальный сметный расчет на выполнение работ по комплексному благоустройству дворовой территории многоквартирных домов, расположенных по адресу: г.Нововоронеж, ул. Курчатова, д.д. 11, 13, ул. Космонавтов, д.16 (благоустройство);

- Приложение № 5- Локальный сметный расчет на выполнение работ по комплексному благоустройству дворовой территории многоквартирных домов, расположенных по адресу: г.Нововоронеж, ул. Курчатова, д.д. 11, 13, ул. Космонавтов, д.16 (дороги, тротуары);

- Приложение № 6 - Дизайн – проект на выполнение работ по комплексному благоустройству дворовой территории многоквартирных домов, расположенных по адресу: г.Нововоронеж, ул. Курчатова, д.д. 11, 13, ул. Космонавтов, д.16

### 13. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

#### ПОДРЯДЧИК:

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Реквизиты: ИНН \_\_\_\_\_,

КПП \_\_\_\_\_,

ОКПО \_\_\_\_\_,

ОКТМО \_\_\_\_\_,

ОГРН \_\_\_\_\_,

р/с \_\_\_\_\_,

Банк \_\_\_\_\_,

БИК \_\_\_\_\_,

к/с \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

дата постановки на учет в ИФНС \_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

#### ЗАКАЗЧИК:

Администрация городского округа

город Нововоронеж

Юридический адрес: 396070, Воронежская обл., г.

Нововоронеж,

ул. Космонавтов, д. 4

Фактический адрес: 396070, Воронежская обл., г.

Нововоронеж,

ул. Космонавтов, д. 4

Реквизиты: ИНН 3651002846,

КПП 365101001,

р/с 40204810800000001021,

в Отделении Воронеж г. Воронеж,

БИК 042007001,

л/с 03914005740 в финансовом отделе администрации

городского округа город Нововоронеж

Тел. 8 (47364) 2-15-43, 2-37-21

E-mail: nvor@govvrn.ru

Глава администрации

\_\_\_\_\_ В.В. Лещенко

М.П.

### ЧАСТЬ 3. ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ

Описание объекта закупки представлено отдельным файлом в виде: Приложения №1 «Техническое задание на выполнение работ по комплексному благоустройству дворовой территории многоквартирных домов, расположенных по адресу: г.Нововоронеж, ул. Курчатова, д.д. 11, 13, ул. Космонавтов, д.16; Приложения № 2 - Ведомость объемов работ на выполнение работ по комплексному благоустройству дворовой территории многоквартирных домов, расположенных по адресу: г.Нововоронеж, ул. Курчатова, д.д. 11, 13, ул. Космонавтов, д.16 (благоустройство); Приложения № 3 - Ведомость объемов работ на выполнение работ по комплексному благоустройству дворовой территории многоквартирных домов, расположенных по адресу: г.Нововоронеж, ул. Курчатова, д.д. 11, 13, ул. Космонавтов, д.16 (дороги, тротуары); к муниципальному контракту, Приложения № 6 - Дизайн – проект на выполнение работ по комплексному благоустройству дворовой территории многоквартирных домов, расположенных по адресу: г.Нововоронеж, ул. Курчатова, д.д. 11, 13, ул. Космонавтов, д.16

(Прикреплено отдельными файлами в разделе «Документы закупки»)

### ЧАСТЬ 4. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КонтракТА

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, , начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, представлено отдельным файлом в виде Приложений №4, 5 к проекту контракта. (Прикреплено отдельными файлами в разделе «Документы закупки»).

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

Финансовый отдел

### ПРИКАЗ

от 27.03.2020

№44-р

О внесении изменений в Приказ Финансового отдела от 14.11.2019 №110-р «Об утверждении правил отнесения расходов бюджетов городского округа город Нововоронеж на целевые статьи расходов бюджета городского округа город Нововоронеж»

На основании ст. 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п.5 Решения Нововоронежской городской Думы от 05.12.2019 №379 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» в целях реализации муниципальной программы городского округа город Нововоронеж «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджета городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст. ст. 3, 43, Устава городского округа город Нововоронеж, пп.3.7 п.3 и пп.5.2.2 п.5 Положения о финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж, утвержденного Решением Нововоронежской городской Думы от 26.12.2019 №385,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приказ Финансового отдела от 14.11.2019 №110-р «Об утверждении правил отнесения расходов бюджета городского округа город Нововоронеж на соответствующие целевые статьи, направлений расходов и перечня кодов целевых статей расходов бюджета городского округа город Нововоронеж» следующие изменения:

**1.1. В приложение №2 «Направления расходов, предназначенные для отражения бюджета городского округа город Нововоронеж»:**

*абзац* «- 55550 Реализация программ формирования современной городской среды.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа город Нововоронеж на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» изложить в новой редакции:

«- 55550 Реализация программ формирования современной городской среды.

По данному направлению расходов отражаются расходы на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, осуществляемые за счет субсидий из областного бюджета», после дополнить абзацем следующего содержания:

«- 55550 Реализация программ формирования современной городской среды (софинансирование).

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа город Нововоронеж на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды.»;

**1.2. В приложение №3 «Перечень кодов целевых статей расходов бюджета городского округа город Нововоронеж»:**

после строки:

	03 2 20 S0670	Муниципальная программа «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж» Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом в городском округе город Нововоронеж» Основное мероприятие «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом» Приобретение, содержание и учет муниципального имущества(софинансирование)
--	---------------	---

добавить строки:

	03 2 20 S8620	Муниципальная программа «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж» Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом в городском округе город Нововоронеж» Основное мероприятие «Мероприятия направленные на приобретение коммунальной специализированной техники»
	03 2 20 S8620	Муниципальная программа «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж» Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом в городском округе город Нововоронеж» Основное мероприятие «Мероприятия направленные на приобретение коммунальной специализированной техники (софинансирование)»

после строки:

	04 2 10 80120	Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности, защита населения и территории городского округа город Нововоронеж от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» Подпрограмма «Защита населения и территории городского округа город Нововоронеж от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» Основное мероприятие «Предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям» Предоставление субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели.
--	---------------	---

добавить строку:

	04 2 10 S0120	Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности, защита населения и территории городского округа город Нововоронеж от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» Подпрограмма «Защита населения и территории городского округа город Нововоронеж от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» Основное мероприятие «Предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели (софинансирование)»
--	---------------	--

после строки:

	07 0 F2 D5550	Реализация программ формирования современной городской среды (в целях достижения значений дополнительного результата) (в рамках муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж" Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды" (софинансирование))
--	---------------	--

добавить строки:

	07 0 F2 55550	Реализация программ формирования современной городской среды (в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж» Основное мероприятие «Формирование комфортной городской среды»
	07 0 F2 55550	Реализация программ формирования современной городской среды (софинансирование) (в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж» Основное мероприятие «Формирование комфортной городской среды»

2. Настоящий приказ опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания

Заместитель главы администрации – руководитель финансового отдела

Н.С.Иванова

### КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

#### Заключение №3

по результатам внешней проверки бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств – отдела образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж за 2019 год.

г.Нововоронеж

24 марта 2019 года

#### 1. Нормативно-правовые основания проведения проверки.

В соответствии со статьей 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ), статьей 7 Положения о бюджетном процессе в городском округе город Нововоронеж, утвержденного решением Нововоронежской городской Думы от 24.12.2013г. №399, статьей 6 Положения о Контрольно-счетной палате городского округа город Нововоронеж, утвержденного решением Нововоронежской городской Думы от 19.04.2018г. № 279, пунктом 2.1. плана работы Контрольно-счетной палаты городского округа город Нововоронеж на 2020 г., утвержденного приказом председателем КСП от 24.12.2019г. № 16, распоряжения председателя Контрольно - счетной палаты от 19.02.2020г. №1 проведена внешняя проверка бюджетной отчетности администратора бюджетных средств – отдела образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж за 2019 год. Проверка проведена камерально.

#### Цель проведения внешней проверки:

- установление полноты бюджетной отчетности ГАБС, ее соответствие требованиям нормативных правовых актов;
- оценка достоверности показателей бюджетной отчетности ГАБС;
- анализ эффективности и результативности использования бюджетных средств.

**Объект проверки:** отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж (далее – отдел образования).

**Предмет проверки:** годовая бюджетная отчетность ГАБС - отдела образования по формам, утвержденным Приказом Минфина России от 28.12.2010г. № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ» (далее - Инструкция №191н).

#### **Основные вопросы проверки**

1. Анализ представленной к проверке отчетности ГАБС по составу, содержанию, прозрачности и информативности показателей.
  2. Анализ данных бюджетной отчетности ГАБС:
    - внутренняя согласованность соответствующих форм отчетности (соблюдение контрольных соотношений);
    - соответствие плановых показателей, указанных в отчетности ГАБС, показателям утвержденного бюджета с учетом изменений внесенных в ходе исполнения бюджета;
    - соответствие фактических показателей, указанных в отчетности ГАБС, данным отчетности подведомственных ПБС;
    - соответствие бюджетной отчетности ГАБС данным синтетического и аналитического учета (данные синтетического и аналитического учета должны быть увязаны как между собой, так и с документами, являющимися основанием для осуществления операций).
  3. Анализ выполнения плана оказания муниципальных услуг, утвержденного бюджетом, и другие конкретные показатели, характеризующие основную деятельность проверяемого ГАБС.
- Заключение составлено в соответствии со стандартом внешнего муниципального финансового контроля (СВМФК) 06. Проведение внешней проверки отчета об исполнении бюджета городского округа город Нововоронеж, утвержденным приказом председателя КСП от 23.12.2016г. № 28.

**Срок проведения проверки** 20 февраля по 01 апреля 2020 года

#### **2. Краткая информация о проверяемом объекте.**

Отдел образования действует на основании Положения, утвержденного решением Нововоронежской городской Думы от 07.02.2013г № 317, является отделом администрации городского округа город Нововоронеж. Отдел образования является уполномоченным в реализации государственной политики в сфере образования, обеспечивающей необходимые условия для реализации конституционных прав граждан на получение дошкольного, общего и дополнительного образования, осуществлении деятельности по опеки и попечительству.

В соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета и данными отчета формы 0503161 «Сведения о подведомственных учреждениях» на 01.01.2019г. в ведении отдела образования находились 15 муниципальных казенных образовательных учреждений и 1 муниципальное бюджетное учреждение, на 01.01.2020г. количество учреждений не изменилось.

Учреждения наделены правами юридического лица, имеют самостоятельный баланс, смету, лицевые счета, открытые в УФК по Воронежской области, печати, штампы, бланки и другие реквизиты со своим фирменным наименованием. Имущество находится в муниципальной собственности городского округа город Нововоронеж и закреплено за учреждениями на праве оперативного управления.

Финансирование расходов на содержание отдела образования и подведомственных ей учреждений в 2019 году осуществлялись за счет средств, предусмотренных в бюджете городского округа город Нововоронеж. Смета расходов на обеспечение деятельности отдела образования и подведомственных ей учреждений утверждается руководителем отдела образования и молодежной политики городского округа город Нововоронеж.

Организационная структура и направление деятельности по представленным к Пояснительной записке сведениям об основных направлениях деятельности (таблица 1 к ф.0503160) соответствует основным целям деятельности отдела образования и подведомственным ей учреждениям.

Решением Нововоронежской городской Думы от 30.11.2017г. № 234 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» отдел образования включен в перечень главных распорядителей средств городского бюджета в составе ведомственной структуры расходов и, соответственно, наделен бюджетными полномочиями главного распорядителя средств городского бюджета, определенными ст. 158 БК РФ, по коду ведомства 924.

Также, отдел образования включен в перечень главных администраторов доходов городского бюджета в соответствии с приложением 2 к решению о бюджете городского округа город Нововоронеж на 2019 год и наделен бюджетными полномочиями главного администратора бюджетных средств, определенными ст.160.1 БК РФ.

#### **3. Полнота и своевременность предоставления бюджетной отчетности**

Годовая бюджетная отчетность отдела образования к проверке в Контрольно-счетную палату представлена 19.02.2020г., то есть после принятия ее финансовым органом.

Бюджетная отчетность представлена на бумажном носителе. В соответствии с требованиями пункта 4 Инструкции 191н документы отчетности пронумерованы, сброшюрованы, представлены с оглавлением и сопроводительным письмом.

Сводная бюджетная отчетность за 2019 год отделом образования сформирована в составе форм отчетности, определенном ст.264.1 БК РФ и Инструкцией № 191н.

Отчетность составлена нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой и подписана руководителем и главным бухгалтером. Формы отчетности, содержащие плановые (прогнозные) и аналитические показатели, также подписаны руководителем финансово-экономической службы.

Проверкой содержания и полноты оформления представленной годовой бюджетной отчетности установлено:

В пояснительной записке к годовому отчету информация по некоторым разделам раскрыта не полно, как того требует п.152 Инструкции 191н.

В разделе 2 «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности» пояснительной записки необходимо раскрыть информацию о ресурсах, используемых для достижения показателей результативности деятельности учреждения, таких как:

- штатная и фактическая численность на начало и конец отчетного периода, описать факторы, повлиявшие на изменение численности, структуры.

- информация о мерах по повышению квалификации и переподготовки специалистов;
- информация об объеме закупок, произведенных учреждением в отчетном году в соответствии с нормами Закона 44-ФЗ, раскрытие информации о факторах, повлиявших на увеличение (уменьшение) объема закупок.

По комплектности сводной бюджетной отчетности Отдела образования за 2019 год нарушений не установлено.

#### **4. Анализ основных показателей годовой отчетности отдела образования**

##### **4.1. Анализ результатов деятельности**

Согласно п.7 Инструкции 191н Бюджетная отчетность составляется на основе данных Главной книги и (или) других регистров бюджетного учета, установленных законодательством Российской Федерации для получения бюджетных средств, администраторов доходов бюджетов, администраторов источников финансирования дефицита бюджетов, с обязательным проведением сверки оборотов и остатков по регистрам аналитического учета с оборотами и остатками по регистрам синтетического учета, на основе плановым (прогнозных) и (или) аналитических (управленческих) данных, сформированных в ходе осуществления учета своей деятельности.

Перед составлением годовой бюджетной отчетности, в соответствии с требованиями инструкции № 191н, в отделе образования и подведомственных ей учреждениях проведена инвентаризация активов и обязательств. Сведения о проведении инвентаризации указаны в Таблице №6 приложения к сводной Пояснительной записке. Расхождений не обнаружено.

Информация о результатах деятельности отдела образования отражена в разделе 2 «результат деятельности субъекта бюджетной отчетности» текстовой части Пояснительной записки.

В сводном отчете о результатах деятельности (ф.0503121) представлены данные о финансовых результатах деятельности отдела образования при исполнении бюджета за 2019 год в разрезе кодов классификации операций сектора государственного управления по бюджетной деятельности.

В представленном отчете сумма доходов составила 347239,9 тыс. рублей в том числе:

- доходы от собственности -204,6 тыс. рублей;
- штрафы, пени, неустойки, возмещение ущерба- 138,5 тыс. рублей;
- безвозмездное поступление от бюджетов (текущего характера) – 315332,9 тыс. рублей;
- безвозмездное поступление от бюджетов (капитального характера) – 2248,6 тыс. рублей;
- доходы от операций с активами - 589,9 тыс. рублей;
- прочие доходы -21610,6 тыс. рублей
- безвозмездные денежные поступления -7114,8 тыс. рублей.

Сумма расходов составила 516339,1 тыс. рублей, в том числе:

- оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда – 257462,0 тыс. рублей;
- оплата работ, услуг -120082,8 тыс. рублей;
- безвозмездные перечисления организациям – 55005,3 тыс. рублей
- социальное обеспечение – 5267,9 тыс. рублей;
- расходы по операциям с активами – 58416,1 тыс. рублей;
- безвозмездные перечисления капитального характера – 2271,1 тыс. рублей;
- прочие расходы – 17833,9 тыс. рублей.

Чистый операционный результат составил (-) 169138,8 тыс. рублей. Отрицательный результат означает превышение расходов над доходами или обязательств над активами.

При проверке контрольного соотношения между показателями форм «Отчета о финансовых результатах деятельности» (ф.0503121) и данными баланса (ф.0503130), справки по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0503110) и приложения о движении нефинансовых активов (ф.0503168) – расхождений не установлено.

#### 4.2. Администрирование доходов

По данным годовой бюджетной отчетности в 2019 году Отделом образования осуществлялось администрирование по 17-ти видам доходов городского бюджета. Доходы бюджета, согласно отчету об исполнении бюджета (ф.0503127), при плане в сумме 340 024,1 тыс. рублей исполнены в сумме 340 129,0 тыс. рублей или на 100,03% от утвержденных бюджетных назначений.

Несмотря на то, что в целом доходная часть выполнена, но согласно данным формы 0503127 «Отчет об исполнении бюджета ГРБС, РБС, ГАДБ, АИФДБ» и 0503164 «Сведения об исполнении бюджета» назначения не исполнены в основном в связи с тем, что фактическое поступление субвенций меньше чем планировалось на год.

Кроме того есть доходы, поступление которых выше плановых назначений это поступление платы от родителей за содержание детей в детских садах за декабрь 2019 года.

#### 4.3. Исполнение расходов

Решением Нововоронежской городской Думы от 06.12.2018г. № 325 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» отделу образования на 2019 год утверждены бюджетные назначения по расходам в размере 453896,5 тыс. рублей.

В процессе исполнения бюджета первоначальные бюджетные назначения по расходам были увеличены на 15,8% и согласно Отчету об исполнении бюджета ф.0503127 составили 525510,2 тыс. рублей.

Причины увеличения бюджетных назначений, отраженных в ф.0503163 «Сведения об изменении бюджетной росписи ГРБС», в пояснительной записке раскрыты не полно.

Проверкой соблюдения требований ст.217 БК РФ в части внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете нарушений не установлено. Расходование средств осуществлялось в пределах лимитов, утвержденных бюджетной росписью.

Кассовое исполнение расходов за 2019 год составило 506864,5 тыс. рублей или 97,3%. Не исполненные расходы отдела образования за 2019 год составили 18645,7 тыс. рублей или 2,7%.

#### 4.4. Анализ показателей финансовой отчетности

Баланс отдела образования как главного распорядителя бюджетных средств (ф. 0503130) сформирован по состоянию на 01.01.2020г. Проверка показателей форма 0503130 «Баланса главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» показала, что все данные этой формы соответствуют показателям следующих форм отчетности:

- справке по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0503110);
- отчету о финансовых результатах деятельности (ф.0503121);
- отчету о принятых бюджетных обязательствах (ф.0503128);
- сведениям о движении нефинансовых активов (ф.0503168);
- сведениям по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169);
- сведения о прятных и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф.0503175).

При проверке соблюдения контрольных соотношений между показателями форм бюджетной отчетности расхождений не установлено.

Сумма начальных остатков по всем статьям Баланса ф.0503130 подтверждается данными бюджетной отчетности за предыдущий год.

Согласно представленной отчетности, по сравнению с началом года нефинансовые активы отдела образования увеличились на 7051,4 тыс. рублей. Движение нефинансовых активов отражено в полном объеме, что соответствует показателям бюджетной отчетности ф.0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов».

Финансовый результат прошлых отчетных периодов по Балансу соответствует данным бюджетной отчетности по форме 0503110 «Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года».

#### 4.5. Дебиторская и кредиторская задолженность

По балансу ф.0503130 и согласно сведениям о дебиторской задолженности ф.0503169 на начало 2019 года дебиторская задолженность составляла 1036,9 тыс. рублей, по состоянию на 01.01.2020г. дебиторская задолженность в отделе образования составила 897,2 тыс. рублей. По коду счета 30302000 «Расчеты по платежам в бюджет» по сравнению с уровнем предыдущего года уменьшилась на 21,8 тыс. рублей или на 5,5%. Наличие дебиторской задолженности в основном связано с оплатой больничных листов.

Просроченной дебиторской задолженности на 01.01.2020г. нет.

Кредиторская задолженность отдела образования по бюджетной деятельности в соответствии с формой 0503169 на начало 2019 года составляла 6917,7 тыс. рублей. В течение года она увеличилась на 123,6 тыс. рублей или на 1,8 % и на 01.01.2020г. составила 7041,3 тыс. рублей.

Согласно информации представленной в разделе 4 Пояснительной записки ф.0503160 и согласно сведениям о кредиторской

задолженности ф.0503169 на начало 2020 года просроченной кредиторской задолженности нет.

Данные дебиторской и кредиторской задолженности, отраженные отделом образования в ф.0503169 соответствуют показателям баланса ф.0503130 на конец отчетного периода и в полном объеме отражены в отчете о финансовых результатах деятельности ф.0503121.

#### **4.4. Анализ исполнения мероприятий в рамках муниципальных программ.**

Решением Нововоронежской городской Думы от 30.11.2017 года № 234 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» отделу образования на 2018 год утверждены только программные расходы.

Исходя из контекста п.164 Инструкции № 191н форма 0503166 «Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ» Пояснительная записка ф.0503160 должна содержать обобщенный за отчетный период данные об исполнении целевых программ, подпрограмм, в реализации которых принимает участие субъект бюджетной отчетности, с указанием причин неисполнения уточненной бюджетной росписи за отчетный период.

Согласно данной форме в 2019 году отдел образования принимал участие в реализации муниципальных программ:

- «Развитие образования в городском округе город Нововоронеж»;
- «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж»;
- «Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж»;
- «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности, защита населения и территории городского округа город Нововоронеж от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»

Общий объем финансирования составил 520990,9 тыс. рублей, исполнение программных расходов 506864,5 тыс. рублей или 97,3% уточненных бюджетных назначений.

В нарушение п.164 Инструкции № 191н по результатам проверки выявлено несоответствие показателей, отраженных в отчете "Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ" (ф. 0503166) и отчете об исполнении бюджета (ф. 0503127): в графах 4, 5 отчета формы 0503166 суммы, утвержденные бюджетной росписью составили 531113,4 тыс. рублей и по сравнению с данными ф. 0503127 завышены на 5603,2 тыс. рублей, исполненные бюджетные назначения была также завышены по сравнению с отчетом формы 0503127 на 5348,2 тыс. рублей. В графе 1 формы 0503166 должно быть указано наименование муниципальной программы (подпрограммы, основного мероприятия (отдельных этапов)), по которым в приложении отражены результаты исполнения мероприятий. Информацию о мероприятиях в рамках муниципальных программ целесообразно раскрыть в разделе 3 Пояснительной записки ф.0503160.

#### **4.5. Осуществление внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля.**

Информация о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии с п.157 Инструкции № 191н подлежит отражению в таблице № 5 «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля» пояснительной записки (ф.0503160).

Информация, характеризующая результаты проведенных в отчетном периоде мероприятий по внешнему государственному (муниципальному) финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений составлена Отделом образования в соответствии с п.159 Инструкции № 191н и отражена в таблице № 7 к Пояснительной записке «Сведения о результатах внешнего государственного (муниципального) финансового контроля»

#### **Выводы:**

1. Годовая бюджетная отчетность за 2019 год представлена отделом образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж в Контрольно-счетную палату для подготовки заключения в установленный срок, на бумажном носителе. Представленные документы бюджетной отчетности пронумерованы, сброшюрованы, представлены с оглавлением и сопроводительным письмом.

2. Годовая бюджетная отчетность отделом образования сформирована в составе форм отчетности, определенном ст. 264.1 БК РФ и пунктом 11.1 Инструкции № 191н. Отчетность составлена нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой и подписана руководителем и главным бухгалтером. Формы отчетности, содержащие плановые (прогнозные) и аналитические показатели, также подписаны руководителем финансово-экономической службы.

3. По комплектности представленной бюджетной отчетности отдела образования за 2019 год нарушений не установлено.

4. Проверкой содержания и полноты оформления представленной годовой бюджетной отчетности установлены следующие нарушения Инструкции № 191н:

4.1. В пояснительной записке к годовому отчету информация по некоторым разделам раскрыта не полно, как того требует п.152 Инструкции 191н.

В разделе 2 «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности» пояснительной записки необходимо раскрыть информацию о ресурсах, используемых для достижения показателей результативности деятельности учреждения, таких как:

- штатная и фактическая численность на начало и конец отчетного периода, описать факторы, повлиявшие на изменение численности, структуры.

- информация о мерах по повышению квалификации и переподготовки специалистов;

- информация об объеме закупок, произведенных учреждением в отчетном году в соответствии с нормами Закона 44-ФЗ, раскрытие информации о факторах, повлиявших на увеличение (уменьшение) объема закупок.

4.2. Причины увеличения бюджетных назначений, отраженных в ф.0503163 «Сведения об изменении бюджетной росписи ГРБС», в пояснительной записке раскрыты не полно.

5. В нарушение п.164 Инструкции № 191н по результатам проверки выявлено несоответствие показателей, отраженных в отчете "Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ" (ф. 0503166) и отчете об исполнении бюджета (ф. 0503127): в графах 4, 5 отчета формы 0503166 суммы, утвержденные бюджетной росписью составили 531113,4 тыс. рублей и по сравнению с данными ф. 0503127 завышены на 5603,2 тыс. рублей, исполненные бюджетные назначения была также завышены по сравнению с отчетом формы 0503127 на 5348,2 тыс. рублей. В графе 1 формы 0503166 должно быть указано наименование муниципальной программы (подпрограммы, основного мероприятия (отдельных этапов)), по которым в приложении отражены результаты исполнения мероприятий. Информацию о мероприятиях в рамках муниципальных программ целесообразно раскрыть в разделе 3 Пояснительной записки ф.0503160.

6. План по доходам бюджета, администратором которых является отдел образования, выполнен в сумме 340129,0 тыс. рублей или на 100,03%, в бюджет сверх установленного плана поступило доходов в сумме 105,0 тыс. рублей.

7. По расходам бюджета, главным распорядителем которых является отдел образования, уточненный план выполнен на 506864,5 тыс. рублей или на 97,3%, неисполненные назначения составили 18645,7 тыс. рублей.

8. По результатам проведенного анализа дебиторской и кредиторской задолженности установлено, что по состоянию на 01.01.2020 года дебиторская задолженность в отделе образования составила 897,2 тыс. рублей. Кредиторская задолженность составила 7041,3 тыс. рублей. Необоснованного возникновения задолженности нет.

#### **Предложения**

На основании проведенной внешней проверки годовой бюджетной отчетности отдела образования за 2019 год Контрольно-счетная палата рекомендует:

1. Заключение Контрольно-счетной палаты о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности отдела образования за 2019 год принять к сведению.

2.Рекомендовать отделу образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж формирование отчетности за 2020 год комплектовать с учетом всех требований, содержащихся в Приказе Минфина РФ от 28 декабря 2010 г. N 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

Председатель КСП

Волохин Н.К.

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ №4**

**по результатам внешней проверки бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств – Финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж за 2019 год**

г.Нововоронеж

26 марта 2020

**1. Нормативно-правовые основания проведения проверки.**

В соответствии со статьей 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ), статьей 7 Положения о бюджетном процессе в городском округе город Нововоронеж, утвержденного решением Нововоронежской городской Думы от 24.12.2013г. №399, статьей 6 Положения о Контрольно-счетной палате городского округа город Нововоронеж, утвержденного решением Нововоронежской городской Думы от 19.04.2018г. № 279, пунктом 2.1. плана работы Контрольно-счетной палаты городского округа город Нововоронеж на 2020 г., утвержденного приказом председателем КСП от 24.12.2019г. № 16, распоряжения председателя Контрольно - счетной палаты от 19.02.2020г.. № 1, проведена внешняя проверка бюджетной отчетности администратора бюджетных средств – Финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж за 2019 год. Проверка проведена камерально.

**Цель проведения внешней проверки: Анализ бюджетной отчетности на предмет соблюдения порядка составления, представления и достоверности годовой бюджетной отчетности главного администратора средств бюджета городского округа город Нововоронеж за 2019 год.**

**Объект проверки:** Финансовый отдел администрации городского округа город Нововоронеж (далее – Финансовый отдел).

**Предмет проверки:** годовая бюджетная отчетность ГАБС – Финансового отдела по формам, утвержденным Приказом Минфина России от 28.12.2010г. № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ» (далее - Инструкция №191н).

**Основные вопросы проверки**

1. Анализ представленной к проверке отчетности ГАБС по составу, содержанию, прозрачности и информативности показателей.

2. Анализ данных бюджетной отчетности ГАБС:

- внутренняя согласованность соответствующих форм отчетности (соблюдение контрольных соотношений);

- соответствие плановых показателей, указанных в отчетности ГАБС, показателям утвержденного бюджета с учетом изменений внесенных в ходе исполнения бюджета;

- соответствие фактических показателей, указанных в отчетности ГАБС, данным отчетности подведомственных ПБС;

3. Анализ выполнения плана оказания муниципальных услуг, утвержденного бюджетом, и другие конкретные показатели, характеризующие основную деятельность проверяемого ГАБС.

Заключение составлено в соответствии со стандартом внешнего муниципального финансового контроля (СВМФК) 06. Проведение внешней проверки отчета об исполнении бюджета городского округа город Нововоронеж, утвержденным приказом председателя КСП от 23.12.2016г. № 28.

**Срок проведения проверки** с 20 февраля по 01 апреля 2020 года.

**2. Краткая информация о проверяемом объекте.**

Финансовый отдел действует на основании Положения, утвержденного решением Нововоронежской городской Думы от 30.05.2017г. № 196, является финансовым органом городского округа город Нововоронеж и отраслевым (функциональным) органом администрации городского округа город Нововоронеж. В соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета и данными отчета формы 0503161 «Сведения о подведомственных учреждениях» на 01.01.2018г. Финансовый отдел представлен как единственное учреждение.

Учреждения наделены правами юридического лица, имеют самостоятельный баланс, смету, лицевые счета, открытые в УФК по Воронежской области, печати, штампы, бланки и другие реквизиты со своим фирменным наименованием. Имущество находится в муниципальной собственности городского округа город Нововоронеж и закреплено за учреждениями на праве оперативного управления.

Финансирование расходов на содержание Финансового отдела в 2019 году осуществлялись за счет средств, предусмотренных в бюджете городского округа город Нововоронеж. Смета расходов на обеспечение деятельности Финансового отдела утверждается руководителем.

Организационная структура и направление деятельности по представленным к Пояснительной записке сведениям об основных направлениях деятельности (таблица 1 к ф.0503160) соответствует основным целям деятельности Финансового отдела.

Решением Нововоронежской городской Думы от 06.12.2018г. № 325 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» Финансовый отдел включен в перечень главных распорядителей средств городского бюджета в составе ведомственной структуры расходов и, соответственно, наделен бюджетными полномочиями главного распорядителя средств городского бюджета, определенными ст. 158 БК РФ, по коду ведомства 927.

Также, Финансовый отдел включен в перечень главных администраторов доходов городского бюджета в соответствии с приложением 2 к решению о бюджете городского округа город Нововоронеж на 2019 год и наделен бюджетными полномочиями главного администратора бюджетных средств, определенными ст.160.1 БК РФ. Приложением 3 к решению о бюджете городского округа город Нововоронеж Финансовый отдел наделен правами администратора источника внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа город Нововоронеж.

**3. Полнота и своевременность предоставления бюджетной отчетности**

Годовая бюджетная отчетность Финансового отдела к проверке в Контрольно-счетную палату представлена 17.02.2020г., то есть после принятия ее Финансовым органом.

Бюджетная отчетность представлена на бумажном носителе. В соответствии с требованиями пункта 4 Инструкции 191н документы отчетности пронумерованы, сброшюрованы, представлены с оглавлением и сопроводительным письмом.

Сводная бюджетная отчетность за 2019 год Финансовым отделом сформирована в составе форм отчетности, определенном ст.264.1 БК РФ и Инструкцией № 191н.

Отчетность составлена нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой и подписана руководителем и главным бухгалтером. Формы отчетности, содержащие плановые (прогнозные) и аналитические показатели, также подписаны руководителем финансово-экономической службы.

Проверкой содержания и полноты оформления представленной годовой бюджетной отчетности установлено:

По комплектности сводной бюджетной отчетности Финансового отдела за 2019 год нарушений не установлено.

**4. Анализ основных показателей годовой отчетности Финансового отдела.**

**4.1. Анализ результатов деятельности**

Согласно п.7 Инструкции 191н Бюджетная отчетность составляется на основе данных Главной книги и (или) других регистров бюджетного учета, установленных законодательством Российской Федерации для получения бюджетных средств, администраторов доходов бюджетов, администраторов источников финансирования дефицита бюджетов, с обязательным проведением сверки оборотов и

остатков по регистрам аналитического учета с оборотами и остатками по регистрам синтетического учета, на основе плановым (прогнозных) и (или) аналитических (управленческих) данных, сформированных в ходе осуществления учета своей деятельности.

Перед составлением годовой бюджетной отчетности, в соответствии с требованиями инструкции № 191н, в Финансовом отделе проведена инвентаризация активов и обязательств. Сведения о проведении инвентаризации указаны в Таблице №6 приложения к сводной Пояснительной записке. Расхождений не обнаружено.

Информация о результатах деятельности Финансового отдела отражена в разделе 2 «результат деятельности субъекта бюджетной отчетности» текстовой части Пояснительной записки.

В сводном отчете о результатах деятельности (ф.0503121) представлены данные о финансовых результатах деятельности Финансового отдела при исполнении бюджета за 2019 год в разрезе кодов классификации операций сектора государственного управления по бюджетной деятельности.

В представленном отчете сумма доходов составила 13799,9 тыс. рублей в том числе:

- безвозмездное поступление от бюджетов – 3335,0 тыс. рублей;

- доходы от операций с активами - 10464,9 тыс. рублей;

Сумма расходов составила 12185,6 тыс. рублей, в том числе:

- оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда – 9243,2 тыс. рублей; 1369,6 тыс. рублей;

- обслуживание государственного (муниципального) долга – 9,9 тыс. рублей

- расходы по операциям с активами – 228,8 тыс. рублей;

- социальное обеспечение – 34,0 тыс. рублей;

- прочие расходы – 1300,0 тыс. рублей.

Чистый операционный результат составил 1614,3 тыс. рублей.

При проверке контрольного соотношения между показателями форм «Отчета о финансовых результатах деятельности» (ф.0503121) и данными баланса (ф.0503130), справки по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0503110) и приложения о движении нефинансовых активов (ф.0503168) – расхождений не установлено.

#### 4.2. Администрирование доходов

По данным годовой бюджетной отчетности в 2019 году согласно отчету об исполнении бюджета (ф.0503127) Финансовым органом получены доходы в виде дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности в размере 3335,0 тыс. рублей, что составляет 100% от утвержденных на год, доходы от прочих неналоговых доходов – 129,4 тыс. рублей.

#### 4.3. Исполнение расходов

Решением Нововоронежской городской Думы от 06.12.2018г. №с 325 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» Финансовому отделу на 2019 год утверждены бюджетные назначения по расходам в размере 19598,9 тыс. рублей.

В процессе исполнения бюджета первоначальные бюджетные назначения по расходам были увеличены на 5,7% и согласно Отчету об исполнении бюджета ф.0503127 составили 20713,0 тыс. рублей.

Причины увеличения бюджетных назначений отражены в ф.0503163 «Сведения об изменении бюджетной росписи ГРБС»,

Проверкой соблюдения требований ст.217 БК РФ в части внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете нарушений не установлено. Расходование средств осуществлялось в пределах лимитов, утвержденных бюджетной росписью.

При междокументальном контроле установлено, что сведения в ф.0503164 «Сведения об исполнении бюджета соответствуют показателям Отчета ф.0503127.

Кассовое исполнение расходов за 2019 год составило 12124,2 тыс. рублей или 58,5%. Не исполненные расходы Финансового отдела за 2019 год составили 8588,8 тыс. рублей или 41,5%.

Согласно информации, представленной в пояснительной записке ф.0503160 отклонение от уточненного плана сложилось в разрезе следующих расходов:

- не исполнены обязательства по оплате труда в связи нахождением муниципального служащего в отпуске по уходу за ребенком и одной вакантной должности – 2289,0 тыс. рублей;

- не исполнены средства резервного фонда – 6299,1 тыс. рублей.

- не исполнены бюджетные обязательства в связи с оплатой связи и интернета в январе 2019г. – 23,4 тыс. рублей;

По данным бюджетной отчетности за 2019 год кассовые расходы Финансового отдела относительно 2018 года (13006,3 тыс. рублей) уменьшились на 6,8% или на 882,1 тыс. рублей.

#### 4.4. Анализ показателей финансовой отчетности

Баланс Финансового отдела как главного распорядителя бюджетных средств (ф. 0503130) сформирован по состоянию на 01.01.2020г. Проверка показателей форма 0503130 «Баланса главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» показала, что все данные этой формы соответствуют показателям следующих форм отчетности:

- справке по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0503110);

- отчету о финансовых результатах деятельности (ф.0503121);

- отчету о принятых бюджетных обязательствах (ф.0503128);

- сведениям о движении нефинансовых активов (ф.0503168);

- сведениям по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169);

- сведения о прятных и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф.0503175).

При проверке соблюдения контрольных соотношений между показателями форм бюджетной отчетности расхождений не установлено.

Сумма начальных остатков по всем статьям Баланса ф.0503130 подтверждается данными бюджетной отчетности за предыдущий год.

Согласно представленной отчетности, по сравнению с началом года нефинансовые активы Финансового отдела увеличились на 1585,5 тыс. рублей. Движение нефинансовых активов отражено в полном объеме, что соответствует показателям бюджетной отчетности ф.0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов».

#### 4.5. Дебиторская и кредиторская задолженность

По балансу ф.0503130 и согласно сведениям о дебиторской задолженности ф.0503169 на начало 2019 года дебиторская задолженность составляла 176,0 тыс. рублей, по состоянию на 01.01.2020г. дебиторская задолженность составила 28,1 тыс. рублей.

Просроченной дебиторской задолженности на 01.01.2019г. нет.

Кредиторская задолженность Финансового отдела по бюджетной деятельности в соответствии с формой 0503169 на начало 2019 года составляла 20,3 тыс. рублей. По состоянию на 01.01.2020г. составила 17,1 тыс. рублей.

Анализ кредиторской задолженности показал, что задолженность в сумме 17,1 тыс. рублей образована за счет задолженности по оплате услуг связи и интернет – 17,1 тыс. рублей;

Согласно информации представленной в разделе 4 Пояснительной записки ф.0503160 и согласно сведениям о кредиторской задолженности ф.0503169 на начало 2020 года просроченной кредиторской задолженности нет.

Данные дебиторской и кредиторской задолженности, отраженные Финансовым отделом в ф.0503169 соответствуют показателям баланса ф.0503130 на конец отчетного периода и в полном объеме отражены в отчете о финансовых результатах деятельности ф.0503121.

#### **4.6. Анализ исполнения мероприятий в рамках муниципальных программ.**

Решением Нововоронежской городской Думы от 06.12.2018г. года № 235 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» Финансовому отделу на 2019 год утверждены только программные расходы.

Исходя из контекста п.164 Инструкции № 191н форма 0503166 «Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ» Пояснительная записка ф.0503160 должна содержать обобщенный за отчетный период данные об исполнении целевых программ, подпрограмм, в реализации которых принимает участие субъект бюджетной отчетности, с указанием причин неисполнения уточненной бюджетной росписи за отчетный период.

Согласно данной форме в 2019 году Финансовый отдел производил расходы в рамках муниципальных программ:

- «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж»;
- «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджета городского округа город Нововоронеж»;
- «Информационное общество городского округа город Нововоронеж»

Общий объем финансирования составил 20713,0 тыс. рублей, исполнение программных расходов 12124,2 тыс. рублей или 58,5% уточненных бюджетных назначений. В рамках данной программы предусмотрены средства резервного фонда администрации в размере 6299,1 тыс. рублей.

По итогам исполнения бюджета 2019 года муниципальный долг городского округа город Нововоронеж составил 367,0 тыс. рублей, что отражено в форме 0503172 «Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах». Расходы на обслуживание муниципального долга бюджета городского округа город Нововоронеж в 2019 году составили 9,9 тыс. рублей.

Изменение остатков валюты баланса не произошло.

#### **4.7. Осуществление внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля.**

Информация о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии с п.157 Инструкции № 191н подлежит отражению в таблице № 5 «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля» пояснительной записки (ф.0503160).

Информация, характеризующая результаты проведенных в отчетном периоде мероприятий по внешнему государственному (муниципальному) финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений составлена Финансовым отделом в соответствии с п.159 Инструкции № 191н и отражена в таблице № 7 к Пояснительной записке «Сведения о результатах внешнего государственного (муниципального) финансового контроля»

#### **Выводы:**

1. Годовая бюджетная отчетность за 2019 год представлена Финансовым отделом администрации городского округа город Нововоронеж в Контрольно-счетную палату для подготовки заключения в установленный срок, на бумажном носителе. Представленные документы бюджетной отчетности пронумерованы, сброшюрованы, представлены с оглавлением и сопроводительным письмом.

2. Годовая бюджетная отчетность Финансовым отделом сформирована в составе форм отчетности, определенном ст. 264,1 БК РФ и пунктом 11.1 Инструкции № 191н. Отчетность составлена нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой и подписана руководителем и главным бухгалтером. Формы отчетности, содержащие плановые (прогнозные) и аналитические показатели, также подписаны руководителем финансово-экономической службы.

3. По комплектности представленной бюджетной отчетности Финансового отдела за 2019 год нарушений не установлено.

4. План по доходам бюджета, администратором которых Финансовый отдел, выполнен в сумме 3464,4 тыс. рублей или на 100,0%.

5. По расходам бюджета, главным распорядителем которых является Финансовый отдел, уточненный план выполнен на 12124,2 тыс. рублей или на 58,5%, неисполненные назначения составили 8588,8 тыс. рублей, в том числе средства резервного фонда администрации – 6299,1 тыс. рублей. В отчетном периоде отсутствовала необходимость расходования средств резервного фонда администрации.

6. По результатам проведенного анализа дебиторской и кредиторской задолженности установлено, что по состоянию на 01.01.2020 года дебиторская задолженность в Финансовом отделе составила 28,1 тыс. рублей. Кредиторская задолженность на 01.01.2020г. составила 17,1 тыс. рублей. Необоснованного возникновения задолженности нет.

По результатам проведенной внешней проверки годовая бюджетная отчетность главного администратора бюджетных средств, признана достоверной.

Председатель КСП

Н.К. Волохин

### **КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

#### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ №6**

**на проект решения Нововоронежской городской Думы «О внесении изменений в решение Нововоронежской городской Думы от 05.12.2019 г. № 379 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»**

г. Нововоронеж

25.03.2020г.

**Заключение** Контрольно-счетной палаты на проект решения Нововоронежской городской Думы «О внесении изменений в решение Нововоронежской городской Думы от 05.12.2019 г. №379 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» подготовлено в соответствии:

- с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;
- с пунктом 2 статьи 6 Положения о Контрольно-счетной палате городского округа город Нововоронеж, утвержденного решением Нововоронежской городской Думы от 19.04.2018г. № 279 «Об утверждении Положения о Контрольно-счетной палате городского округа город Нововоронеж»;
- со статьей 7 Положения о бюджетном процессе в городском округе город Нововоронеж, утвержденного решением Нововоронежской городской Думы от 24.12.2013г. №399,
- с пунктом 1.5. плана работы КСП на 2020г., утвержденного приказом от 24.12.2019г. №16,

**Предмет экспертизы:** проект решения Нововоронежской городской Думы «О внесении изменений в решение Нововоронежской городской Думы от 05.12.2019 г. №379 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»,

**Цель:** - определение достоверности и обоснованности показателей вносимых изменений в решение Нововоронежской городской Думы от 05.12.2019 г. № 379 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов».

**Объект деятельности:** Администрация городского округа город Нововоронеж.

**Исследуемый период:** 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.

**Сроки проведения мероприятия:** 25.03.2020г.

Материалы для подготовки настоящего заключения получены от Финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж в электронном виде 25.03.2020 года в составе:

- проекта решения Нововоронежской городской Думы «О внесении изменений в решение Нововоронежской городской Думы от 05.12.2019 г. № 379 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»,
- пояснительной записки к проекту решения Нововоронежской городской Думы «О внесении изменений в решение Нововоронежской городской Думы от 05.12.2019 г. № 379 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»;
- таблицы №2 «Уточнение расходной части бюджета городского округа город Нововоронеж на 2020 год» с перечнем главных распорядителей бюджетных средств, кодов бюджетной классификации, объемов изменений (уточнений) бюджетных средств и указанием муниципальных программ и мероприятий, в рамках которых осуществляются изменения, находящейся в файле "отклонение".

### 1. Общие изменения в бюджете.

На основании пункта 3.1.1. Порядка составления проекта бюджета городского округа город Нововоронеж, утвержденного Постановлением администрации от 04.08.2014г. №996 формирование доходов бюджета городского округа производится на основе прогноза социально-экономического развития городского округа город Нововоронеж на очередной финансовый год и плановый период.

Решением Нововоронежской городской Думы от 05.12.2019 г. № 379 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» утверждены основные характеристики бюджета на три предстоящих года. Статья 32 Бюджетного кодекса РФ устанавливает принцип полноты отражения доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов. Он означает, что все доходы, расходы и источники финансирования дефицитов бюджетов в обязательном порядке и в полном объеме отражаются в соответствующих бюджетах.

Основные характеристики утвержденного решением Нововоронежской городской Думы от 05.12.2019 г. № 379 бюджета представлены в таблице №1:

**Таблица №1 (тысяч рублей)**

№ п/п	Характеристики бюджета	2020	2021	2022
1.	доходы	1 210 222,0	875 548,2	886 052,8
2.	расходы	1 248 762,0	906 938,1	923 833,3
3.	Дефицит/профицит	-38 801,4	-31 389,9	-37 780,5

Все параметры взаимосвязаны, требования статьи 32 БК РФ учтены. Планируемые изменения параметров бюджета затрагивают текущий год и плановый период 2021- 2022 годов.

Изменения планируемых к рассмотрению основных показателей, вносимых проектом решения о бюджете, представлены в таблице №2:

**Таблица №2 (тысяч рублей)**

№ п/п	Характеристики бюджета	Утверждено решением НГД от 06.12.2018г. №325 (в редакции решения от 24.09.2019г. №365)	Предусмотрено проектом	Отклонение, факт	Отклонение %
1	2	3	4	5	6
1.	доходы	1 210 222,0	1 280 326,8	70 104,8	5,5
2.	расходы	1 248 762,0	1 335 159,0	86 397,0	6,5
3.	Дефицит/профицит	-38 801,4	-54 832,2	16 030,8	29,2

Таким образом, основные показатели бюджета увеличиваются по доходам на 5,5% и по расходам на 6,5%. Дефицит бюджета тоже увеличивается с 38 801,4 тысяч рублей до 54 832,2 тысяч рублей, то есть на 29,2%.

### 2. Изменение доходной части бюджета городского округа город Нововоронеж

В соответствии со статьей 16 Положения о бюджетном процессе в городском округе город Нововоронеж формирование доходов бюджета городского округа производится в соответствии с бюджетным законодательством РФ, законодательством РФ и Воронежской области о налогах и сборах и нормативными правовыми актами городского округа о налогах и иных обязательных платежах.

По результатам проведенного анализа исполнения доходной части бюджета городского округа за январь-март и ожидаемого поступления до конца текущего года предлагается увеличить общий объем доходов бюджета городского округа на 2020 год с 1 210 222,0 тыс. рублей до 1 280 326,8 тыс. рублей, т.е. на 70 104,8 тыс. рублей, в том числе за счет:

- уменьшения налоговых доходов на сумму 166,0 тыс. рублей;
- увеличения неналоговых доходов на сумму 166,0 тыс. рублей;
- увеличения безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы РФ на сумму 69 980,0 тыс. рублей.
- увеличения прочих безвозмездных поступлений на сумму 121,4 тыс. рублей;
- включения доходов от возврата остатков субсидий прошлых лет на сумму 3,4 тыс. рублей.

В таблице приведены уточненные суммы доходных источников бюджета, их отклонение в абсолютном выражении от ранее утвержденных.

Таблица №3 (тысяч рублей)

Наименование доходов	Утверждено	К уточнению	Отклонение (+, -)	Причины уточнения
<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>536 062,0</b>	<b>536 062,0</b>	<b>0,0</b>	
<b>Налоговые доходы</b>	<b>437 143,0</b>	<b>436 977,0</b>	<b>-166,0</b>	
Налог на доходы физических лиц	325 815,0	325 649,0	-166,0	Прекращение деятельности отдельных подрядных организаций
Акцизы на нефтепродукты	7 593,0	7 593,0	0,0	
Единый налог на вмененный доход	18 688,0	18 688,0	0,0	
Единый сельскохозяйственный налог	212,0	212,0	0,0	
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	530,0	530,0	0,0	
Налог на имущество физических лиц	12 718,0	12 718,0	0,0	
Земельный налог	69 105,0	69 105,0	0,0	
Госпошлина	2 482,0	2 482,0	0,0	
<b>Неналоговые доходы</b>	<b>98 919,0</b>	<b>99 085,0</b>	<b>166,0</b>	
Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных капиталах хозяйственных обществ	553,0	553,0	0,0	
Доходы от арендной платы за землю	32 840,0	32 840,0	0,0	
Доходы от сдачи в аренду имущества	14 782,0	14 786,0	4,0	Заключение договора аренды с СОШ №3
Доходы от перечисления части прибыли	1 126,0	1 126,0	0,0	
Прочие доходы от использования муниципального имущества	4 145,0	4 145,0	0,0	
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	2 899,0	2 899,0	0,0	
Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	25 023,0	25 033,0	10,0	Поступление доходов от компенсации затрат финотдела (9 тыс. руб.), отдела образования (1 тыс. руб.)
Доходы от реализации имущества	15 502,0	15 502,0	0,0	
Доходы от продажи земельных участков	1 421,0	1 421,0	0,0	
Поступления от денежных взысканий (штрафов), возмещения ущерба	628,0	780,0	152,0	Поступление задолженности по штрафам за прошлые годы, налагаемым налоговым органом (2,0 тыс. руб.), отделом МВД (85 тыс. руб.), ФМБА (12 тыс. руб.), Прокуратурой (20 тыс. руб.), а также страховых выплат отделу образования (33 тыс. руб.)
<b>Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ, в том числе</b>	<b>674 160,0</b>	<b>744 140,0</b>	<b>69 980,0</b>	
Субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	369 530,1	439 510,1	69 980,0	
<b>Прочие безвозмездные поступления</b>	<b>0,0</b>	<b>121,4</b>	<b>121,4</b>	
Доходы от возврата остатков субсидий прошлых лет	0,0	3,4	3,4	
<b>ИТОГО ДОХОДОВ</b>	<b>1 210 222,0</b>	<b>1 280 326,8</b>	<b>70 104,8</b>	

### 3. Изменение расходной части бюджета городского округа город Нововоронеж

Статья 17 Положения о бюджетном процессе в городском округе город Нововоронеж, закрепляет, что формирование расходов бюджета городского округа осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Воронежской области и органов местного самоуправления городского округа, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, Воронежской области, договорам и соглашениям должно осуществляться в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета городского округа.

Как следует из пояснительной записки, в целом утверждённый объём расходов бюджета городского округа город Нововоронеж на 2020 год предлагается увеличить с 1 248 762,0 тыс. рублей до 1 335 159,0 тыс. рублей или на 86 397,0 тыс. рублей, в том числе за счет:

- увеличения безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы РФ на сумму 70 226,5 тыс. рублей;
- увеличение прочих безвозмездных поступлений на сумму 121,4 тыс. рублей;
- источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа в части остатков на 01.01.2020 г. в сумме 16 049,1 тыс. рублей.

Одним из принципов действующей бюджетной системы является Принцип адресности и целевого характера бюджетных средств (статья 38 БК РФ), который означает, что бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств доводятся до конкретных получателей бюджетных средств с указанием цели их использования.

Информация, содержащаяся в данных таблицы «Уточнение расходной части бюджета городского округа город Нововоронеж на 2020 год» - приложение к проекту, представлена в соответствии с требованиями статей 18, 21 Бюджетного кодекса РФ, подробно описывает средства, направленные на развитие социальной и инженерной инфраструктуры города, обеспечение благоустройства и правопорядка в его границах.

Уточнение изменяет внутреннее содержание финансовых средств по разделам:

Таблица №4 (тысяч рублей)

Наименование	Раздел	2020 год		Измене-ния, сумма (+,-)	Измене-ния % (гр.5/ Гр.3)
		Утверждено решением о бюджете от 05.12.2019г. № 379	Предусмотрено проектом		
1	2	3	4	5	6
<b>ВСЕГО</b>		<b>1 280 326,8</b>	<b>1 335 159,0</b>	<b>86 397,0</b>	<b>6,5</b>
Общегосударственные вопросы	01	96 789,3	100 591,5	3 802,2	3,8
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	16 279,2	16 690,4	411,2	2,5
Национальная экономика	04	60 776,8	71 435,2	10 658,4	14,9
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	97 547,3	92 549,7	-4 997,6	-5,1
Образование	07	471 005,6	474 451,4	3 445,8	0,7
Культура и кинематография	08	26 585,7	27 190,2	604,5	2,2
Социальная политика	10	24 137,9	24 331,9	194,0	0,8
Физическая культура и спорт	11	454 754,9	527 033,4	72 278,5	13,7
Средства массовой информации	12	885,1	885,1	0	
Обслуживание государственного муниципального долга	13	0,2	0,2	0	

Планируемые изменения радикально не меняют социальной направленности годового бюджета городского округа город Нововоронеж. На основные социальные направления подтверждаются средства:

- 04 «Национальная экономика» в объеме 71 435,2 тысяч рублей,
- 07 «Образование» в объеме 474 451,4 тысяч рублей,
- 08 «Культура и кинематография» в сумме 27 190,2 тысячи рублей,
- 10 «Социальная политика» в размере 24 331,9 тысяч рублей,
- 11 «Физическая культура и спорт» в сумме 527 033,4 тысяч рублей.

Изменения, вносимые проектом решения Нововоронежской городской думы «О внесении изменений в решение Нововоронежской городской Думы от 05.12.2019г. № 379 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» не меняют социальной ориентированности бюджета. Общий объем средств по разделам 07 «Образование», 08 «Культура и кинематография», 10 «Социальная политика», 11 «Физическая культура и спорт» насчитывает 1 053 006,9 тысяч рублей. Это составляет 78,9% от общих расходов, направляемых на решение вопросов местного значения.

#### 4. Планируемые проектом расходные обязательства городского округа город Нововоронеж в рамках исполнения муниципальных программ

В рамках статьи 37 Положения о бюджетном процессе городского округа город Нововоронеж, утвержденного Решением Нововоронежской городской Думы от 24.12.2013г. №399, составление проекта бюджета городского округа основывается, в том числе, и на муниципальных программах городского округа город Нововоронеж (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

Распределение бюджетных средств по муниципальным программам на 2020 год, с учетом рассматриваемых изменений, отражено в таблице №5:

Таблица №5 (тысяч рублей)

№ п/п	Название муниципальной программы	Утверждено решением о бюджете от 05.12.2019г. № 379	Предусмотрено проектом	Отклонение, сумма (+,-)	Изменен ия %
1.	«Развитие образования в городском округе город Нововоронеж».	401 052,3	403 286,6	2 234,3	0,55
2.	«Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж».	177 743,9	182 902,4	5 158,5	3,1
3.	«Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж».	618 356,7	696 219,4	77 862,7	11,2
4.	«Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности, защита населения и территории городского округа город Нововоронеж от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах».	28 159,0	29 094,5	935,5	3,2
5.	«Информационное общество городского округа город Нововоронеж»	885,1	885,1	0	
6.	«Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджета городского округа город Нововоронеж».	6 988,3	7 046,3	58,0	0,8

7.	«Формирование комфортной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж»	15 576,7	15 724,7	148,0	0,9
	<b>ВСЕГО</b>	<b>1 248 762,0</b>	<b>1 335 159,0</b>	<b>86 397,00</b>	<b>6,5</b>

Таким образом, направленный на рассмотрение Нововоронежской городской Думы проект решения «О внесении изменений в решение Нововоронежской городской Думы от 05.12.2019г. № 379 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» составлен на основе программно-целевого подхода.

## 5. Выводы и предложения

1. Проект решения Нововоронежской городской Думы «О внесении изменений в решение Нововоронежской городской Думы от 05.12.2019г. № 379 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» подготовлен в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса РФ, Положением о бюджетном процессе в городском округе город Нововоронеж, утвержденного решением Нововоронежской городской Думы от 24.12.2013 года №399.

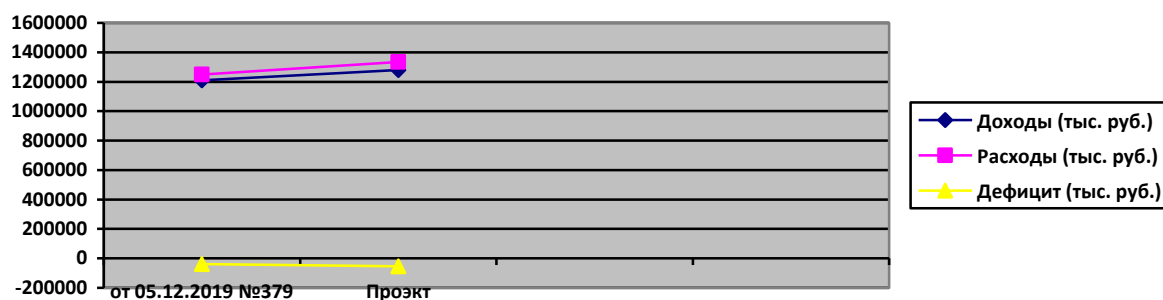
Проект изменений в бюджет на 2020 и плановый период 2021 и 2022 годы построен на основе определенных принципов полноты отражения доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов, эффективности, адресности и целевого использования бюджетных средств, в том числе с учетом целей и основных мероприятий, наличествующих в муниципальных программах. КСП проанализированы коды бюджетной классификации по расходам бюджета городского округа город Нововоронеж на 2020 год. Нарушений не выявлено.

2.1. Доходы, отраженные в проекте на 2020 год, в отношении решения Нововоронежской городской Думы о бюджете на 2020 год и плановый период 2021-2022гг., увеличиваются на 5,5% или 70 104,8 тысяч рублей и составят после утверждения проекта решения Нововоронежской городской Думы 1 280 326,8 тысяч рублей.

2.2. Расходы увеличатся в пределах сумм, предусмотренных по разделам и муниципальным программам в 2020 году на 86 397,0 тысяч рублей или на 6,5%, и составят 1 335 159,0 тысяч рублей. Расходы планируется осуществить в рамках реализации полномочий, предусмотренных ст. 16 федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и 21 статьи Устава городского округа город Нововоронеж.

2.3. Дефицит бюджета достигнет 54 832,2 тысяч рублей или 4,1% от расходной части бюджета.

Темпы увеличения доходной и расходной части представлены на диаграмме №1:



3. Средства планируется реализовать на достижение целей и решение задач в соответствии с действующими муниципальными программами.

На основании изложенного, Контрольно-счетная палата считает, что представленный проект решения не противоречит бюджетному законодательству, направлен на решение вопросов местного значения, достижение целей и исполнение основных мероприятий, предусмотренных действием муниципальных программ, и предлагает депутатам Нововоронежской городской Думы его утвердить.

Заключение №69 на проект решения Нововоронежской городской Думы «О внесении изменений в решение Нововоронежской городской Думы от 05.12.2019г. №379 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» подготовлено в соответствии со Стандартом внешнего муниципального финансового контроля (СВМФК) 03 «Проведение экспертно – аналитического мероприятия».

Председатель КСП

Н.К. Волохин

### КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

#### Заключение №5

**внешней проверки бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств – Нововоронежская городская Дума городского округа город Нововоронеж за 2019 год.**

г.Нововоронеж

30.03.2020

1. Нормативно-правовые основания проведения проверки:

Настоящее Заключение подготовлено на основании:

- статьи 268.1 Бюджетного кодекса РФ,
  - статьи 66 Положения о бюджетном процессе в городском округе город Нововоронеж, утвержденного решением Нововоронежской городской Думы от 24.12.2013г. №399;
  - статей 6, 8, 13 Положения о Контрольно-счетной палате городского округа город Нововоронеж, утвержденного решением Нововоронежской городской Думы от 19.04.2018г. №279;
  - пункта 1.1. и 2.1. плана работы Контрольно-счетной палаты городского округа город Нововоронеж на 2020 г., утвержденного приказом по КСП от 24.12.2019 г. №16;
  - распоряжения председателя Контрольно-счетной палаты от 19.02.2020г. №01.
- Цель проведения внешней проверки:

-установление полноты бюджетной отчетности ГАБС, её соответствие требованиям нормативно-правовых актов РФ и местного самоуправления;

-оценка достоверности показателей бюджетной отчетности ГАБС;

-анализ эффективности и результативности использования бюджетных средств;

-анализ выполнения главным администратором бюджетных средств бюджетных полномочий, закрепленных за ним нормами БК РФ и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Воронежской области и органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж.

Объект проверки: Нововоронежская городская Дума.

Предметом проверки являются:

-годовая бюджетная отчетность Нововоронежской городской Думы за период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г., что соответствует указаниям п.3 Инструкции 191н,

-документы, подтверждающие исполнение решения о бюджете городского округа город Нововоронеж на отчетный финансовый год, представленные участниками бюджетного процесса, и показатели, характеризующие его исполнение в соответствии с Положением о бюджетном процессе и решениями Нововоронежской городской Думы об утверждении бюджета на 2019 год.

Проверка начата 20.02.2019 года и окончена 30.03.2019 года.

Основные вопросы проверки:

1.Анализ представленной документации по составу, содержанию, формам, прозрачности, информативности и перечню требованиям пункта 11.1. приказа Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

2.Подготовка вывода о степени полноты и достоверности годового отчета об исполнении бюджета ГАБС.

3.Проверка соответствия плановых показателей, указанных в отчетности ГАБС, показателям утвержденного решением Нововоронежской городской Думы бюджета от 06.12.2018г. №325 с учётом изменений, внесённых в ходе исполнения бюджета.

4. Анализ достижения формально установленных результатов бюджетной деятельности ГАБС.

2.Общая информация о предмете проверки

По итогам завершения финансового года (ст. 264.2 БК РФ) главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств или ГАБС) составляют годовую бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

В соответствии с пунктом 1. статьи 264.4. Бюджетного кодекса РФ годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в законодательном (представительном) органе подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета. В рамках части 3 пункта 2 статьи 264.4. БК РФ, внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется контрольно-счетным органом муниципального образования в порядке, установленном муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования, с соблюдением требований настоящего Кодекса и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

17 февраля 2020 года в Контрольно-счетную палату бухгалтерией Нововоронежской городской Думы передана годовая бюджетная отчетность (баланс, отчеты, справки, пояснительная записка) за 2019 год. Материалы в объеме 66 листов прошиты, заверены главным бухгалтером НВГДШаниной Т.Н., что соответствует требованиям пункта 6 Инструкции «О порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», утвержденной Приказом Минфина РФ от 28.12.2010г. №191н.

Методическая форма контрольного мероприятия предписана Стандартом внешнего муниципального финансового контроля (СВМФК) 06. «Проведение внешней проверки отчета об исполнении бюджета городского округа город Нововоронеж», утвержденного Приказом учреждения от 23.12.2016г. №28.

Председатель КСП Волохин Николай Константинович - возглавляет работу, и инспектор-ревизор Голубева Елена Валерьевна, в части ведение бухгалтерского учета и отчетности, провели внешнюю проверку бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств – Нововоронежской городской Думы за 2019 год.

Проверка проводится на соответствие формулировок приказа Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) (далее – Инструкция о бюджетной отчетности).

## 2.Анализ бюджетной отчетности за 2019 год.

Полное наименование: Нововоронежская городская Дума, сокращенное наименование –нет.

ИНН 3651004410, КПП 365101001, ОКПО 42621555, ОКТМО 20727000, ОГРН 1023601498250.

Юридический адрес: 396072, Воронежская область, город Нововоронеж, улица Мира, дом 21.

Почтовый адрес: 396070, Воронежская область, город Нововоронеж, улица Мира, дом 21.

Номера лицевых счетов:

-03910025980 - открытый в Финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж,

-05313025980 - для учета операций со средствами, поступившими во временное распоряжение открытый в Отделе №33 УФК по Воронежской области г. Нововоронеж,

-04130225980 - для администратора доходов бюджета открытый в Отделе №33 УФК по Воронежской области г. Нововоронеж

Организационно-правовая форма: Муниципальное казенное учреждение.

Финансирование расходов на содержание Нововоронежской городской Думы осуществляется за счет бюджетных средств городского округа город Нововоронеж.Статьей 14 Федерального Закона №402-ФЗ установлено, что годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность некоммерческой организации состоит из бухгалтерского баланса, отчета о целевом использовании средств и приложений к ним.

Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность составляется за отчетный год, промежуточная отчетность составляется в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными актами органов государственного регулирования бухгалтерского учета (статья 13 Закона №402-ФЗ).

Определительно части 1. и части 2 статьи 12 указанного закона объекты бухгалтерского учета подлежат денежному измерению. Денежное измерение объектов бухгалтерского учета производится в валюте Российской Федерации.

Исходно части 1 «Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации (Минфин России) от 28 декабря 2010 г. №191н г. Москва (далее Инструкция 191н), составляют и представляют годовую отчетность об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по формам согласно приложению к настоящей Инструкции, в том

числе и главные распорядители и главные администраторы бюджетных средств.

В соответствии с пунктом 11.1 Инструкции в состав бюджетной отчетности включаются:

- баланс главного распорядителя (распорядителя), получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф. 0503130);
- справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0503110);
- отчет об исполнении бюджета главного распорядителя (распорядителя), получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф. 0503127);
- отчет о принятых бюджетных обязательствах (ф.0503128);
- отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121);
- отчет о движении денежных средств (ф.0503123);
- справка по консолидируемым расчетам (ф.0503125),
- пояснительная записка (ф.0503160).

Формы отчетности, представленные бухгалтерией НВГД городского округа, сброшюрованы в соответствии с порядком указанным в п.11.1 Инструкции.

Баланс главного распорядителя средств бюджета сформирован по состоянию на 1 января 2020 года, как того требует пункт 12 Инструкции №191н. Источником информации для составления Баланса ф. 0503130 являются данные Главной книги ф. 0504072.

По состоянию на 01.01.2020г. у учреждения просроченная дебиторская и кредиторская задолженность отсутствуют. Недостач и хищений имущества в отчетный период не выявлено.

Описывая историю составления формы **0503130**, Инструкция 191н в пункте 13 требует в том числе, что показатели отражаются в Балансе (ф. 0503130) в разрезе бюджетной деятельности (графы 3, 6), средств во временном распоряжении (графы 4, 7) и итогового показателя (графы 5, 8) на начало года (графы 3, 4, 5) и конец отчетного периода (графы 6, 7, 8).

В графах 4, 7 разделов «Нефинансовые активы», «Обязательства», «Финансовый результат» Баланса (ф. 0503130) отражаются показатели, учитываемые на счетах 320100000 «Денежные средства учреждения», 330401000 «Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение», а также на иных счетах Рабочего плана счетов субъектов учета, в частности 320800000 «Расчеты с подотчетными лицами», 320981000 «Расчеты по недостачам денежных средств», учитываемых согласно особенностям ведения бюджетного учета, принятым субъектом учета в рамках его учетной политики по согласованию с финансовым органом.

В ф.0503130 «Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» имеет следующий вид:

*Таблица №1 (тысяч рублей)*

Раздел	АКТИВ		Раздел	ПАССИВ	
	На начало года	На конец года		На начало года	На конец года
I.Нефинансовые активы: Итого по разделу	4 639,7	4 558,4	III.Обязательства: Итого по разделу	17,3	27,5
II.Финансовые активы: Итого по разделу	42,1	10,9	IV. Финансовый результат: Итого по разделу	4 664,5	4 541,8
<b>БАЛАНС</b>	<b>4 681,8</b>	<b>4 569,3</b>	<b>БАЛАНС</b>	<b>4 681,8</b>	<b>4 569,3</b>

Требования пунктов 14. В графах "На начало года" показываются данные о стоимости активов, обязательств, финансовом результате на начало года (вступительный баланс), которые должны соответствовать данным граф "На конец отчетного периода" предыдущего года (заключительный баланс) с учетом изменений показателей вступительного баланса, отраженных в Сведениях об изменении остатков валюты баланса (ф. 0503173).

Пункт 15. Требуется, чтобы в графах "На конец отчетного периода" показываются данные о стоимости активов и обязательств, финансовом результате на 1 января года, следующего за отчетным, с учетом проведенных 31 декабря при завершении финансового года заключительных оборотов по счетам бюджетного учета. Требования выполнены.

Раздел I «нефинансовые активы» формы 0503130 за 2019 год суммировался на конец года:

По строке 030 «Основные средства, остаточная стоимость» числится на начало года 674 478,59 рублей и 614 010,47 рублей на конец года,

Строка 070 «Непроизведенные активы, остаточная стоимость» на начало и завершение года указывает средства в сумме 3 807 178,17 рублей.

По строке 080 «Материальные запасы, всего» числится сумма материальных запасов 133 076,29 руб. Она уменьшилась на 24991,67руб. по сравнению с началом года.

Итого раздела II. «Финансовые активы» сложились из сумм:

- строки 260- «Дебиторская задолженность по выплатам» на конец отчетного периода отражена сумма 10 928,83 руб. в рамках исполнения текущих платежей.

Раздел III. «Обязательства» сложился из строк:

-410«Дебиторская задолженность по выплатам» на конец отчетного периода отражена сумма 10 928,83 руб.,

-420 «Расчеты по платежам в бюджеты на начало года в сумме 17 319,00 рублей и на конец года 17 049,00 рублей.

Итоговый показатель третьего раздела пассива баланса формы 0503130 равен на начало года 17 319,00 рублям и на конец отчетного периода 27 474,81 рублей.

По строке 570 «Финансовый результат», IV раздел баланса формы 0503130, отражена информация о деятельности Нововоронежской городской Думы по состоянию на 01.01.2019г.—4 681 801,35 руб. и по состоянию на 01.01.2020г. – 4 569 335,43 рублей.

Таким образом, достигнуто полное равенство актива и пассива.

В приложении к ф.0503130 «Справка о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах» учитываются на 31.12.2019 г.о:

-на забалансовом счете 02 «Материальные ценности на хранении» - 130,00 рублей,

-на забалансовом счете 07 «Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры» движимое имущество на сумму 30 164,84 руб.;

-на забалансовом счете 09 «Запасные части к транспортным средствам» - 18 360,00 руб.;

-на забалансовом счете 17 «Поступления денежных средств, всего» - 238 748,65 рублей;

-на забалансовом счете 18 «выбытия денежных средств, всего» - 516 655,65 рублей;

-на забалансовом счете 21 «Основные средства стоимостью до 3000 рублей включительно в эксплуатации» - 253 542,87 руб.,

-на забалансовом счете 26 «Имущество, переданное в безвозмездное пользование»- 202 455,80 рублей.

Пункт 43. Инструкции 191н устанавливает норму, что справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф. 0503110) (далее в целях настоящей Инструкции - Справка (ф. 0503110) формируется главным распорядителем, распорядителем, получателем бюджетных средств, главным администратором, администратором источников финансирования дефицита бюджета, главным администратором, администратором доходов бюджета, финансовым органом, органом, осуществляющим кассовое обслуживание исполнения бюджета, в составе форм годовой отчетности и отражает обороты по счетам бюджетного учета, подлежащим закрытию по завершении отчетного финансового года в установленном порядке, в разрезе бюджетной деятельности (раздел 1 и раздел 3) и деятельности со средствами, поступающими во временное распоряжение (раздел 2).

В представленной ф.0503110 «Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года» отражена информация в разрезе кодов бюджетной классификации по закрытию счетов бухгалтерского учета. Итоговые остатки на 01.01.2020 года по дебету полностью совпадают с заключительными записями по счету по кредиту; и остаток на 01.01.2020г. по кредиту равен заключительным записям по счету по дебету.

Разделы 2 и 3 справки формы 0503110 цифровых значений не имеют.

Пункт 54 Инструкции устанавливает, что в Отчете (0503127) отражаются: в графе 1 - наименование показателя в следующей структуре:

1. Доходы бюджета;
2. Расходы бюджета;
3. Источники финансирования дефицита бюджета;

Пункт 2 статьи 161 Бюджетного кодекса РФ вводит правило, что финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения осуществляется за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации и на основании бюджетной сметы. Соответственно доходов НВГД не имеет.

При сверке утвержденных (доведенных) на текущий финансовый год бюджетных ассигнований, отраженных в графе 4 раздела «Расходы бюджета» Отчета формы 0503127, представленного ГАБС, с показателями сводной бюджетной росписи, сделана оценка достоверности показателей бюджетной отчетности за 2019 год. Отклонений не установлено.

Расходы сведены в таблицу:

Таблица №3 (рублей)

Наименование показателя	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено через финансовые органы	Отклонения в рублях	Отклонения в %
РАСХОДЫ	8 860 500,00	8 288 676,28	571 823,72	6,45

Лимиты бюджетных обязательств, указанные в графе 5 строки 200 формы 0503127, соответствуют решениям Нововоронежской городской Думы об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2019 и плановый период 2020-2021 годов от 06.12.2018г. №325 (с изменениями).

Общая экономия средств за 2017 год по НВГД составила 571 823,72рублей.

Структура расходов, показывает, что 65 % всех израсходованных в 2019 году средств, осуществлены по статье заработанная плата сотрудникам с начислениями, связанными с ней. При использовании фонда оплаты труда НВГД руководствовался Положением «О регулировании оплаты труда в городском округе город Нововоронеж, о поощрении муниципальных служащих», утвержденным решением Нововоронежской городской думы от 02.12.2013г. №394.

Статья 34 Бюджетного кодекса РФ формулирует принцип эффективности использования бюджетных средств означающий, что при составлении и исполнении бюджетов участники бюджетного процесса в рамках установленных им бюджетных полномочий должны исходить из необходимости достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема средств (экономности) и (или) достижения наилучшего результата с использованием определенного бюджетом объема средств (результативности).

Таким образом, исполнение бюджетной сметы на деятельность Нововоронежская городская Дума в 2019 году соответствует характеру статьи 34 БК РФ.

Форма 0503128 информирует о бюджетных обязательствах казенного учреждения – Нововоронежская городская Дума. Статья 222 Бюджетного кодекса определяет бюджетное обязательство как признанная органом, исполняющим бюджет, обязанность совершить расходование средств соответствующего бюджета в течение определенного срока, возникающая в соответствии с законом о бюджете и со сводной бюджетной росписью.

В ф.0503128 «Отчет о принятых бюджетных обязательствах» в графе 5 отражены показатели утвержденных (доведенных) лимитов бюджетных обязательств на 2019 год в сумме 8 860 500,00руб.

В графе 7 отражена сумма принятых бюджетных обязательств всего в сумме 8 616 428,91руб. В графе 9 сумма принятых денежных обязательств –8 288 676,28руб. В графе 10 сумма исполненных денежных обязательств -8 288 676,28 руб., что полностью соответствует графе 6 ф.0503127. Разница граф 7 и 10 равна графе 11 в сумме 327 752,23 руб. (не исполненные принятые бюджетные обязательства: Закупка ТРУ в сфере ТКТ – 10 425,81 рублей экономия по фонду оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию –317 326,83 рублей).

При проверке отчета о принятых бюджетных обязательствах (ф. 0503128) показатели граф 5, и 10 строки 200 и строки 999 сопоставимы с показателями строки 200 граф 5 и 9 Отчета (0503127) соответственно.

Проверка отчетной формы: ф.0503121 показала, что они соответствуют требованиям Инструкции, утвержденной приказом №191н.

В частности, исходя пункта 92. Инструкции 191н, отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121) (далее в целях настоящей Инструкции - Отчет (ф. 0503121) составляется получателем бюджетных средств, администратором источников финансирования дефицита бюджета, администратором доходов бюджета и содержит данные о финансовых результатах его деятельности в разрезе кодов КОСГУ по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

При анализе граф формы 0503121 в первой части «доходы» не отражены, так как в рамках действия статьи 6 Бюджетного кодекса РФ муниципальные казенные учреждения финансируются из муниципального бюджета.

В ф.0503121 «Отчет о финансовых результатах» отражены показатели деятельности НВГД, по строке 150 отражены расходы НВГД за 2019 год по статьям КЭК на общую сумму 8 411 298,01 рублей, в том числе:

- строка 160 –5 710 244,28 руб. зарплата и начисления на оплату труда;

- строка 170 –1 781 473,77 руб., что составляет 19,27 %, эти расходы направлены на содержание имущества, оплату различного рода услуг, работ;

-строка 240 – социальное обеспечение 8 047,59 рублей;

-строка 250 –расходы по операциям с активами 743 272,37 рублей,

- строка 270 –168 260,00 руб. отражено прочие расходы за 2019 год.

Итогом всей работы является чистый операционный результат равный - 8 411298,01 руб. (разница между доходами и расходами, финансовыми активами и обязательствами), что в пределах средств, утвержденных Решениями Нововоронежской городской Думы, на обеспечение деятельности аппарата НВГД.

В форме так же отражены показатели по операциям с нефинансовыми активами:

- строка 310 --81 318,12 руб.;

С финансовыми активами и обязательствами:

- строка 410 - -8 329 979,89 руб.; при этом в строки 430 указанные средства «чистое поступление денежных средств и их эквивалентов» в размере -8 288 676,28 рублей равны с суммами приведенными в графах 9 и 10 строки 200 формы 0503128 и графе 9 строкам 200, 450 и 500 формы 0503127.

**Форма 0503123** представляет отчет о движении денежных средств. В разделе 1 «Поступления» данные не фиксируются, в разделе 2 «Выбытия» представлена структура расходов по направлениям хозяйственной деятельности представительного органа городского округа.

Горизонтальное сопоставление итоговых цифр внутри формы 0503123 верифицирует равенство в показателях по строке 2100 графы 4, по строке 4000 графы 4 и по строке 9000 графы 5, - прописанная сумма составляет объем 8 288 676, 28 рублей.

По коду строки 2100 отмечается, что за отчетный период выбыло средств в объеме 8 288 676, 28 рублей, что соответствует суммам, указанным по расходам в форме 0503127 коду строки 200 в графе 9. Также в части 3 формы 0503123 суммы указанные в графе 4 строка 400 и части 4 формы 0503123 графа 5 строка 900, между собой совпадают и аналогичны выше приведенным показателям.

Форма отчетности 0503123 представлена в сопоставлении с выбытиями за аналогичный период прошлого финансового года. В 2018 году они составляли средства в объеме 8 137 531,81 рублей.

Пункт 152 Инструкции №191н расшифровывает внутреннее содержание Пояснительной записки к годовой бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств. Представленная Пояснительная записка в отчетности НВГД за 2019 год соответствует её требованиям.

**Раздел 1. «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности»** представлен описанием кратких сведений об основных направлениях казенного учреждения и заполнением таблицы №1. Приведенная информация исходит от информации о полномочиях представительного органа, закрепляемых за Нововоронежской городской Думой Уставом городского округа и другими нормативно – правовыми актами.

В графе 1 Таблицы №1 указаны цели, для исполнения которых создан и функционирует субъект бюджетной отчетности. В графе 2 - краткая характеристика целей деятельности путем отражения основных направлений деятельности и функций субъекта бюджетной отчетности в рамках реализации установленных целей. В графе 3 указывается правовое обоснование установленных в графах 1, 2 целей и функций в соответствии с действующими нормативными правовыми и организационно-распорядительными документами.

Дополнительно раздел первый содержит информацию формы отчетности 0503161, где показано, что казенное учреждение «Нововоронежская городская Дума не имеет подведомственных учреждений. Бюджетный учет осуществляет главный бухгалтер Шанина Татьяна Николаевна.

Сведения, полученные из таблицы №1 приведены ниже:

Нововоронежская городская Дума является представительным органом местного самоуправления городского округа город Нововоронеж, представляет интересы населения в органах власти и от его имени принимает решения, действующие на территории городского округа город Нововоронеж. Нововоронежская городская Дума действует на основании федерального законодательства, законодательства Воронежской области, Устава городского округа город Нововоронеж и Регламента Нововоронежской городской Думы.

Городская Дума состоит из 24 депутатов, избираемых непосредственно населением на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании и считается сформированной, если в ее состав избрано не менее двух третей от установленного числа депутатов, т.е. 16 депутатов. В настоящее время Нововоронежская городская Дума сформирована полностью. Срок полномочий городской Думы - 5 лет.

Организацию деятельности городской Думы осуществляет Глава городского округа, избранный из состава депутатов Нововоронежской городской Думы.

Основная цель осуществления власти - обеспечение прав и свобод человека и гражданина, экономического, социального и культурного развития городского округа город Нововоронеж в интересах жителей округа. Нововоронежская городская Дума принимает общеобязательные правила по предметам ведения городского округа город Нововоронеж, утверждает бюджет городского округа на финансовый год, контролирует исполнение бюджета и утверждает отчет его исполнении.

Взаимоотношения Нововоронежской городской Думы с органами государственной власти Воронежской области осуществляются посредством:

- выполнения правовых актов органов государственной власти;
- реализации областных программ, направленных на социально-экономическое развитие городского округа город Нововоронеж;
- заключения договоров (соглашений) между органами местного самоуправления городского округа город Нововоронеж и органами государственной власти Воронежской области;
- создания координационных, консультативных, совещательных и иных органов, как постоянно действующих, так и временных;
- законодательной инициативы Нововоронежской городской Думы в Воронежской областной Думе.

Нововоронежская городская Дума подотчетна и подконтрольна только населению городского округа город Нововоронеж.

Городская Дума является юридическим лицом, имеет собственные средства, предусмотренные бюджетом городского округа город Нововоронеж для содержания и организации работы городской Думы, в том числе для оплаты труда работников аппарата. Распорядителем этих средств является Глава городского округа город Нововоронеж.

Глава городского округа город Нововоронеж исполняет обязанности главы без денежного содержания, т.е. на общественных началах.

**В Раздел 2. «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности»** включены сведения на основании абзаца 12 статьи 161 Инструкции 191, где предусматривается, если субъекту бюджетной отчетности главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств не устанавливается государственное (муниципальное) задание или показатели результативности деятельности, то Сведения (ф. 0503162) не составляются, при этом информация о результатах деятельности раскрывается в текстовой части раздела 2 Пояснительной записки.

Штат Нововоронежской городской Думы по состоянию на 01.01.2020 состоит из 7 должностей:

- лицо, замещающее муниципальную должность – первый заместитель главы городского округа город Нововоронеж - 1 ед.;
  - муниципальные служащие – 1 ед.;
  - работники, замещающие должности, не являющиеся должностями муниципальной службы – 5 ед.;
- Нововоронежская городская Дума является главным распорядителем и получателем средств бюджета городского округа, по разделам, подразделам классификации расходов бюджета:

Код главы -910

Раздел -0100 Общегосударственные вопросы;

Подраздел -0103 Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований;

Подраздел - 0113 Другие общегосударственные вопросы;

Финансирование расходов на содержание Нововоронежской городской Думы осуществляется за счет средств городского бюджета в рамках муниципальных программ.

В соответствии с решением Нововоронежской городской Думы № 325 от 06.12.2018 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годы было выделено на 2019 год денежных средств в размере 8787500 рублей.

рублей, с учетом дополнительного лимита 8860500 рублей.

- МП «Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры, на территории городского округа город Нововоронеж» - 303800,00 рублей.

- МП «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж» - 7907700,00 рублей.

- МП «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности, защита населения и территории городского округа город Нововоронеж от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» - 649000,00 рублей.

В целях достижения результатов программ, проводилась работа по эффективности деятельности, осуществлялся постоянный контроль за экономным и целевым использованием бюджетных средств. Лимиты потребления по коммунальным расходам соблюдаются, перерасхода в отчетном периоде нет, в результате проведенных мероприятий по снижению потребляемых энергетических ресурсов экономия составила 18042,71 рублей.

План закупок на 2019 год составил 2484500 рублей.

Положительный экономический результат при расходовании бюджетных средств достигается в результате проведения конкурентных способов заключения контрактов путем проведения аукционов и запросов котировки, экономия составила в отчетном периоде при проведении аукциона по уборке помещений здания и прилегающей территории составила 73435 руб. В отчетном периоде 2019 года заключено 59 договоров в соответствии с нормами Закона № 44 ФЗ на основании п.4 ч.1 ст. 93

Основная функция городской Думы состоит в обеспечении полного и своевременного исполнения расходных обязательств бюджета. Достижение данной цели заключается в качественном формировании бюджетной отчетности и обеспечении эффективного исполнения бюджета.

В целом городская Дума в течение 2019 года работала стабильно.

Повышение квалификации прошел 1 сотрудник и 1 сотрудник прошел профессиональную переподготовку, а также работники самостоятельно поддерживают необходимый уровень квалификации: изучение норм действующего законодательства, постоянное отслеживание изменений действующего законодательства.

Технический уровень основных фондов соответствует реальной потребности в них, проводятся мероприятия по улучшению их состояния. Все рабочие места обеспечены компьютерной техникой, что позволяет увеличить производительность труда. В 2019 году было заменено 2 рабочих места на новые компьютеры. Материальные запасы приобретаются своевременно, что позволяет быстро решать все вопросы, связанные с подготовкой заседаний и оформлением решений.

**Раздел 3. «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности»** включает сведения форм 0503164 и 0503166.

Форма отчетности 0503164 это Сведения об исполнении бюджета.

В 2019 году объем утвержденных лимитов бюджетных обязательств городской Думы составил 8860500,00 рублей, исполнено – 8288676,28 рублей, что составляет 93,55% от плановых показателей.

Принятых бюджетных и денежных обязательств сверх утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств не допускалось.

В форме 050163 «Сведения об изменениях бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств» отражена разница показателей бюджетной росписи и закона (решения) о бюджете и бюджетной росписи с учетом всех изменений на 01.01.2020, принятых решением Нововоронежской городской Думой.

Изменения бюджетной росписи в отчетном периоде было внутри раздела и подраздела по целевым статьям расхода:

Перемещение бюджетных ассигнований проводилось за счет экономии.

Справка уведомления № 06 от 15.05.2019

С КБК 91001030311980660121 -450,00

На КБК 91001030311980660122 450,00

Справка уведомления № 07 от 24.07.2019, Решение НВГД №365 от 24.09.2019

С КБК 91001030310580480242 -38800,00

На КБК 91001030322080670244 38800,00

Справка уведомления № 08 от 30.08.2019, Решение НВГД №365 от 24.09.2019

С КБК 91001030310580040244 -69200,00

На КБК 91001030322080670244 69200,00

Справка уведомления № 15 от 27.11.2019

С КБК 91001030311980640129 -79000,00

С КБК 91001030311980640121 -17500,00

На КБК 91001030311980640121 96500,00

Справка уведомления № 12 от 17.10.2019, Решение НВГД №378 от 05.12.2019

С КБК 91001030310580500242 -15000,00

На КБК 91001030310580050244 15000,00

Не выполнение плановых показателей отражены в форме 0503164 «Сведения об исполнении бюджета» с указанием причин отклонения от планового процента исполнения. Процент исполнения расходной части 93,55% в сумме 571823,72 рубля. Наибольший процент неисполнения 60,02% приходится на основное мероприятие «Совершенствование системы оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы городского округа город Нововоронеж». В связи с вакансией должности муниципального служащего с марта месяца по июнь месяц экономия составила по КБК 91001030311980650 341452,86 рублей.

По КБК 91001030310580500 64,38% не был заключен договор на сотовую связь.

В итоге показатели, сформированные в графах 3,5,7 строки 200, полностью совпадают с теми же параметрами формы 0503127.

«Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ» отражены в форме 0503166 с учетом отклонений по исполнению программ.

Сравнительный анализ плановых и фактических показателей 2018 и 2019 гг. исполнения расходов бюджета по основным муниципальным программам предоставлен в таблице.

**Таблица №4 (тыс. руб.)**

Наименование муниципальных программ	2018 год.			2019 год.		
	план	факт	% исполнения	план	факт	% исполнения
МП «Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры, на территории городского округа город Нововоронеж»	330,1	323,2	97,9%	303,8	285,8	94,1%
МП «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город	7238,1	7042,8	97,3%	7907,7	7356,4	93%

Нововоронеж»						
МП «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности, защита населения и территории городского округа город Нововоронеж от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	515,2	514,7	99,9%	649,0	646,5	99,6%
МП «Информационное общество городского округа город Нововоронеж»	323,3	256,8	79,4%			

Общий итог расходной части, освоенных через муниципальные программы средств и указанных в форме 0503166, 8 288 676,28 тысяч рублей, равен суммам расходов, отраженных в формах бюджетной отчетности 0503127 и 0503164.

**Раздел 4. «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности»** приводит, что по состоянию на 01.01.2020 балансовая стоимость основных фондов составила 4152928,10 рублей. в т.ч.:

-балансовая стоимость недвижимого имущества - 1203356,72 рублей  
-балансовая стоимость объектов движимого имущества- 2949571,38 рублей  
Амортизация основных средств за 2019 год составила –3538917,63 рублей, остаточная стоимость основных фондов составила – 614010,47рублей: Информация отражена в форме 0503130.

В 2019 году было приобретено основных средств на сумму 277229,40 рублей (кофемашина, 2 компьютера, 4 кондиционера, МФУ.).  
Непроизводственные активы на 01.01.2020 составили 3807178,17 руб. это кадастровая стоимость земельного участка, расположенный под объектом недвижимости (здания).

Информация о движении нефинансовых активов отражена в форме 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов»  
Материальные запасы на 01.01.2020 составили 133076,29 рублей. Наличие остатка материальных запасов обусловлено необходимостью обеспечения бесперебойной работы городской Думы, в том числе организацией безопасных и комфортных условий работников.

В течение года было приобретено материальных запасов

-ГСМ –91959,18 рублей

-Хозяйственные расходы – 24000 рублей.

-Канцелярские принадлежности- 30500 рублей.

-Прочие материальные запасы – 202500 рублей

Дебиторская задолженность по выданным авансам на 01.01.2020 составила 10928,63 рублей, подписка на 1 полугодие 2020 год – 3897,07 рублей и аванс за электроэнергию – 7031,76 рублей.

Кредиторская задолженность на 01.01.2020 составила 10425,81 рублей (начисленный налог на имущество – 2772,00, земельный налог 14277,00, услуги связи 3033,81 рублей и услуги по интернету-7392,00рублей).

Задолженность носит текущий характер. Просроченная дебиторская и кредиторская задолженность по состоянию на отчетную дату отсутствует, долгосрочной задолженности также не имеет.

Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности отражены в форме 0503169.

Сведения о принятых неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств отражены в форме 0503175 и содержит аналитическую информацию о принятых и неисполненных бюджетных обязательств, а также сложившаяся сумма экономии по заработной плате.

Начисление зарплаты производится в соответствии с «Положением о регулировании оплаты труда в городском округе город Нововоронеж, о поощрениях муниципальных служащих». Расчеты по оплате труда производятся два раза в месяц:

22 числа – аванс за 1 половину текущего месяца, 6 числа – зарплата за прошедший месяц.

По состоянию на 01.01.2020 года задолженности по оплате труда нет.

События после отчетной даты до предоставления бюджетной отчетности за 2019год не возникали.

**Раздел 5. «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности»**

Движение денежных средств осуществляется через лицевой счет, который открыт в Финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж.

Оформление и учет кассовых операций ведется в соответствии с Положением о порядке ведения кассовых операций на территории РФ, установленным ЦБ РФ от 12.10.2011г. № 373-П.

Бухгалтерский учет и отчетность осуществляется в соответствии с Приказом Минфина РФ № 157-н от 01.12.2010 (ред. от 12.10.2012г.) «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», Приказом Минфина РФ «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» №162-н от 06.12.2010 (ред. от 24.12.2012г.) и Приказом Минфина РФ «Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ» № 191-н от 28.12.2010 (ред. от 26.10.2012).

Главным распорядителем бюджетных средств и финансовым органом в соответствии с действующим законодательством осуществляется предварительный и текущий контроль за исполнением бюджета.

Сведения о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля отражены в таблице № 5, нарушений не выявлено.

По состоянию на 01.11.2019 в целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и отчетности для составления годовой бухгалтерской отчетности, сохранности финансовых и нефинансовых активов проведена годовая инвентаризация, Распоряжение главы городского округа город Нововоронеж № 195-р от 25.10.2019, в результате которой расхождений по бухгалтерскому учету и фактическому наличию не выявлено.

Контрольно-счетной палатой городского округа город Нововоронеж была проведена проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств за 2018г., нарушений не выявлено.

Сведения о результатах внешнего государственного (муниципального) финансового контроля отражены в таблице № 7.

В состав годовой отчетности входят дополнительные формы, которые не входят в состав пояснительной записки, но в которых отражена информация о деятельности городской Думы за 2019год:

- Сведения о расходах бюджета на оплату труда с начислениями в соответствии с постановлением Правительства Воронежской области от 23.08.2008г. № 235

(приложение 4).

- Отчет о расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований – ф.14МО.

- Сведения о численности и оплате труда работников государственных органов и органов местного самоуправления по категориям персонала – ф.1-Т(ГМС) статистическая форма.

Перечень форм отчетности, не включенных в состав бюджетной отчетности за отчетный период в виду отсутствия числовых значений показателей:

- Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503125),
- Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф.0503184),
- Сведения о результатах деятельности (ф.0503162),
- Сведения о целевых иностранных кредитах (ф.0503167),
- Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф.0503171),
- Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах (ф.0503172),
- Сведения об изменении остатков валюты баланса (0503173),
- Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале (ф.0503174),
- Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф.0503178),
- Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства (ф.0503190),
- Исполнения судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф.0503296),
- Сведения об исполнении текстовых статей закона(решения) о бюджете (таблица №3),
- Сведения об особенностях ведения бюджетного учета (таблица №4),
- Сведения о проведении инвентаризации (таблица № 6),
- Разделительный (ликвидационный) баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503230).

#### **Выводы:**

1.Нововоронежская городская Дума входит в структуру органов местного самоуправления, как представительный орган городского округа.

Нововоронежская городская Дума не имеет подведомственной сети и не осуществляет приносящую доход деятельность.

Нововоронежская городская Дума является главным распорядителем бюджетных средств городского округа город Нововоронеж.

2.В 2019 году деятельность НВГД осуществлялась в соответствии со статьей 28 Устава муниципального образования.

3.Проведенная внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств – Нововоронежская городская Дума за 2019 год показала, что бухгалтерией представительного органа выполнялись бюджетные полномочия, закрепленные за ней Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации Воронежской области и органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж.

4.Представленный Отчет по формам, содержанию и составу соответствуют требованиям Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), утвержденной приказом Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н и требованиям бюджетного законодательства РФ и органов местного самоуправления. Факты нарушения бюджетного законодательства отсутствуют.

5.Формы, таблицы и справки, составляющие содержание отчета согласованы между собою, отражают участие НВГД в муниципальных программах. Финансовые показатели по итогам осуществления компетенций НВГД в 2019 году соответствуют решению Нововоронежской городской Думы «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2019 и плановый 2020-2021 годы» от 06.12.2018г. №325 (с изменениями).

6.В процессе исполнения сметы, утверждающей лимиты на деятельность НВГД в 2018 году, достигнуты следующие финансовые характеристики:

-Из 860 500,00рублей, утвержденных по строке «всего», через финансовые органы проведено (согласно формам 0503127) – 8 288 676,28рублей. Общая экономия составила 571 823,72рублей;

-Нововоронежская городская Дума участник в реализации основных мероприятий по пяти муниципальным программам. Общий объем израсходованных средств также равен 8 288 676,28 рублей.

-просроченная кредиторская и дебиторская задолженность отсутствуют.

При исполнении бюджетной сметы расходы осуществлялись с учетом принципа эффективности использования бюджетных средств, сформулированного в статье 34 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Председатель КСП

Н.К.Волохин

#### **ВЕСТНИК**

**органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж**

Учредители:

Администрация городского округа город Нововоронеж;

Нововоронежская городская Дума
Зам.главного редактора – С.А.Тулинова Адрес редакции: г. Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4 тел.5-15-93
<b>Тираж – 100 экз.</b> <b>Отпечатана в ООО «Нововоронежская типография»</b> <b>г. Нововоронеж, ул.Мира, д.3.</b>