



# **ВЕСТНИК**

## **ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

06 апреля 2016г. №17 (613)

Выходит с 30 ноября 2007 г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.03.2016г.

№ 322

г. Новovoroneж

Об исключении имущества из  
состава муниципальной казны

В целях упорядочения учёта имущества муниципальной казны городского округа город Новovoroneж, согласно выписке из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним от 02.03.2016 г. №36/000/003/2016-43736, выданной Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области, на основании ст.ст. 125, 215 ГК РФ, ст. ст. 16, 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ, в соответствии с п. 3 Положения «О муниципальной казне городского округа город Новovoroneж», утверждённого постановлением Новovoroneжской городской Думы от 19.03.2004 г. №226 «Об утверждении Положения «О муниципальной казне города Новovoroneжа» (в редакции решения Новovoroneжской городской Думы от 30.05.2013 г. №357 «О внесении изменений в постановление Новovoroneжской городской Думы от 19.03.2004 г. №226»), руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Новovoroneж,

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Исключить из состава муниципальной казны городского округа город Новovoroneж недвижимое имущество:

- нежилое помещение, этаж: 1, номер на поэтажном плане: I, III, №1: 41,1 кв.м, №2: 47,3 кв.м, №3: 47,3 кв.м, №4: 38,3 кв.м, адрес: Воронежская обл., г. Новovoroneж, ул. Строителей, д. 1а, площадью 174,0 кв.м., инвентарный номер 000000000108512, первоначальной (балансовой) стоимостью 179577,00 руб. (Сто семьдесят девять тысяч пятьсот семьдесят семь рублей 00 копеек).

2. Бухгалтерии администрации городского округа город Новovoroneж (Павленко Е.В.) обеспечить учёт имущества муниципальной казны городского округа город Новovoroneж, в соответствии с п. 1 настоящего постановления.

3. Отделу управления муниципальным имуществом администрации городского округа город Новovoroneж (Акименко Е.В.) внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества городского округа город Новovoroneж, в соответствии с п. 1 настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Новovoroneж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.03.2016г.

№ 328

г. Новovoroneж

О предоставлении ИП Вотеичкиной С.Н.  
в аренду части нежилого встроенного помещения,  
расположенного по адресу: Воронежская область,  
г. Новovoroneж, ул. Космонавтов, 7

Рассмотрев заявление индивидуального предпринимателя Вотеичкиной Светланы Николаевны от 10.03.2016 г., на основании ст. 621 Гражданского кодекса Российской Федерации, ч. 9 ст. 17.1. Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Новovoroneж,

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Предоставить индивидуальному предпринимателю Вотеичкиной Светлане Николаевне в аренду на срок с 14.04.2016 г. по 12.04.2017 г. часть нежилого встроенного помещения, общей площадью 61,8 кв.м., этаж 1, номер помещения на поэтажном плане: 10-12, основной площадью 41,2 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г. Новovoroneж, ул. Космонавтов, д. 7, для использования в целях размещения аптечного пункта ветеринарного назначения и осуществления розничной торговли.

2. Индивидуальному предпринимателю Вотеичкиной Светлане Николаевне заключить договор аренды нежилого помещения, указанного в п. 1 настоящего постановления, с администрацией городского округа город Новovoroneж.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Новovoroneж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.03.2016г.

№ 329

г. Новovoroneж

О внесении изменений в постановление  
администрации городского округа город  
Новovoroneж от 22.12.2015 г. №1766

Учитывая обращение Департамента имущественных и  
земельных отношений Воронежской области (исх. от 04.03.2016

г. №52-13-1918) об уточнении количества и стоимости передаваемых объектов, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 22.12.2015 г. №1766 «О приеме в муниципальную собственность движимого имущества с последующей передачей на праве оперативного управления МАУ «Спортцентр» следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению строки 54-71 заменить строками 54-72 следующего содержания:

«54	Табло перекидное для волейбола	012.6.0080	1000,00	1	1000,00
55	Табло перекидное для волейбола	012.6.0122	1000,00	1	1000,00
56	Табло перекидное для волейбола	012.6.0123	1000,00	1	1000,00
57	Табло перекидное для волейбола	012.6.0124	1000,00	1	1000,00
58	Табло перекидное для настольного тенниса	012.6.0247	1000,00	1	1000,00
59	Табло перекидное для настольного тенниса	012.6.0248	1000,00	1	1000,00
60	Табло перекидное для настольного тенниса	012.6.0249	1000,00	1	1000,00
61	Табло перекидное для настольного тенниса	012.6.0250	1000,00	1	1000,00
62	Табло перекидное для настольного тенниса	012.6.0251	1000,00	1	1000,00
63	Табло перекидное для настольного тенниса	012.6.0252	1000,00	1	1000,00
64	Табло перекидное для настольного тенниса	012.6.0253	1000,00	1	1000,00
65	Табло перекидное для настольного тенниса	012.6.0254	1000,00	1	1000,00
66	Табло перекидное для настольного тенниса	012.6.0255	1000,00	1	1000,00
67	Табло перекидное для настольного тенниса	012.6.0256	1000,00	1	1000,00
68	Мяч волейбольный (компл. 10 шт.)	012.6.0116	10000,00	2	20000,00
69	Разделительный барьер для настольного тенниса	012.6.0234	1000,00	10	10000,00
70	Разделительный барьер для настольного тенниса	012.6.0235	1000,00	10	10000,00
71	Разделительный барьер для настольного тенниса	012.6.0236	1000,00	10	10000,00
72	Разделительный барьер для настольного тенниса	012.6.0237	1000,00	10	10000,00
	<b>Итого:</b>				<b>241940,00»</b>

1.2. В строке «Итого» цифры: «240940,00» заменить цифрами: «241940,00».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.03.2016г.

№ 338

г. Нововоронеж

Об учёте имущества  
муниципальной казны

В целях упорядочения учёта имущества муниципальной казны городского округа город Нововоронеж, согласно информации, предоставленной БТИ г Нововоронежа Воронежской области (исх. от 28.12.2015 г №93), на основании ст.ст. 125, 215 ГК РФ ст. ст. 16, 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ, в соответствии с п. 3 Положения «О муниципальной казне городского округа город Нововоронеж», утвержденного постановлением Нововоронежской городской Думы от 19.03.2004 г. №226 «Об утверждении Положения «О муниципальной казне города Нововоронежа» (в редакции решения Нововоронежской городской Думы от 30.05.2013 г №357 «О внесении изменений в постановление Нововоронежской городской Думы от 19.03.2004 г. №226»), руководствуясь ст.ст. 3, 43., 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Исключить из состава муниципальной казны городского округа город Нововоронеж недвижимое имущество:

- квартира №20, расположенная в жилом доме №24 по ул. Набережная, площадью 45,1 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 129262,00 руб. (Сто двадцать девять тысяч двести шестьдесят два рубля 00 копеек):

- квартира №21, расположенная в жилом доме №24 по ул. Набережная, площадью 44,5 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 127542,00 руб. (Сто двадцать семь тысяч пятьсот сорок два рубля 00 копеек):

- квартира №32, расположенная в жилом доме №24 по ул. Набережная, площадью 45,0 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 128975,00 руб. (Сто двадцать восемь тысяч девятьсот семьдесят пять рублей 00 копеек):

- квартира №40, расположенная в жилом доме №24 по ул. Набережная, площадью 44,8 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 128402,00 руб. (Сто двадцать восемь тысяч четыреста два рубля 00 копеек):

- квартира №61, расположенная в жилом доме №24 по ул. Набережная, площадью 44,5 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 127542,00 руб. (Сто двадцать семь тысяч пятьсот сорок два рубля 00 копеек):

- квартира №72, расположенная в жилом доме №24 по ул. Набережная, площадью 31,6 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 90569,00 руб. (Девяносто тысяч пятьсот шестьдесят девять рублей 00 копеек);

- квартира №16, расположенная в жилом доме №10а по ул. Набережная, площадью 35,2 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 252221,00 руб. (Двести пятьдесят две тысячи двести двадцать один рубль 00 копеек);

- квартира №30, расположенная в жилом доме №10а по ул. Набережная, площадью 35,00 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 250788,00 руб. (Двести пятьдесят тысяч семьсот восемьдесят восемь рублей 00 копеек);

- квартира №31, расположенная в жилом доме №10а по ул. Набережная, площадью 34,6 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 247922,00 руб. (Двести сорок семь тысяч девятьсот двадцать два рубля 00 копеек);

- квартира №32, расположенная в жилом доме №10а по ул. Набережная, площадью 35,4 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 253654,00 руб. (Двести пятьдесят три тысячи шестьсот пятьдесят четыре рубля 00 копеек);



рубля 00 копеек);

- квартира №15, расположенная в жилом доме №3а по ул. Победы, площадью 47.0 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 275174.00 руб. (Двести семьдесят пять тысяч сто семьдесят четыре рубля 00 копеек);

- квартира №39, расположенная в жилом доме №3а по ул. Победы, площадью 33.0 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 193207.00 руб. (Сто девяносто три тысячи двести семь рублей 00 копеек);

- квартира №46, расположенная в жилом доме №3а по ул. Победы, площадью 34.6 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 202575.00 руб. (Двести две тысячи пятьсот семьдесят пять рублей 00 копеек);

- квартира №142, расположенная в жилом доме №3а по ул. Победы, площадью 34.3 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 200818.00 руб. (Двести тысяч восемьсот восемнадцать рублей 00 копеек);

- квартира №145, расположенная в жилом доме №3а по ул. Победы, площадью 74.9 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 438522.00 руб. (Четыреста тридцать восемь тысяч пятьсот двадцать два рубля 00 копеек).

2. Отделу управления муниципальным имуществом администрации городского округа город Нововоронеж (Акименко Е.В.) внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества городского округа город Нововоронеж в соответствии с п. 1 настоящего постановления.

3. Бухгалтерии администрации городского округа город Нововоронеж (Павленко Е.В.) обеспечить учёт недвижимого имущества муниципальной казны городского округа город Нововоронеж в соответствии с п. 1 настоящего постановления.

4 Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А.Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.03.2016г.

№ 339

г. Нововоронеж

Об учёте имущества  
муниципальной казны

В целях упорядочения учёта имущества муниципальной казны городского округа город Нововоронеж, согласно информации, предоставленной БТИ г. Нововоронежа Воронежской области (исх. от 28.12.2015 г. №92), на основании ст.ст. 125, 215 ГК РФ, ст. ст. 16, 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ, в соответствии с п. 3 Положения «О муниципальной казне городского округа город Нововоронеж», утвержденного постановлением Нововоронежской городской Думы от 19.03.2004 г. №226 «Об утверждении Положения «О муниципальной казне города Нововоронежа» (в редакции решения Нововоронежской городской Думы от 30.05.2013 г. №357 «О внесении изменений в постановление Нововоронежской городской Думы от 19.03.2004 г. №226»), руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Исключить из состава муниципальной казны городского округа город Нововоронеж недвижимое имущество:

- квартира №19, расположенная в жилом доме №20 по ул. Набережная, площадью 31,6 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 123644,00 руб. (Сто двадцать три тысячи шестьсот сорок четыре рубля 00 копеек);

- квартира №46, расположенная в жилом доме №20 по ул. Набережная, площадью 30,5 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 119340,00 руб. (Сто девятнадцать тысяч триста

сорок рублей 00 копеек);

- квартира №49, расположенная в жилом доме №20 по ул. Набережная, площадью 30,1 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 117773,00 руб. (Сто семнадцать тысяч семьсот семьдесят три рубля 00 копеек);

- квартира №78, расположенная в жилом доме №20 по ул. Набережная, площадью 46,6 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 182336,00 руб. (Сто восемьдесят две тысячи триста тридцать шесть рублей 00 копеек);

- квартира №86, расположенная в жилом доме №20 по ул. Набережная, площадью 40,2 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 157294,00 руб. (Сто пятьдесят семь тысяч двести девяносто четыре рубля 00 копеек);

- квартира №92, расположенная в жилом доме №20 по ул. Набережная, площадью 40,6 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 158859,00 руб. (Сто пятьдесят восемь тысяч восемьсот пятьдесят девять рублей 00 копеек);

- квартира №15, расположенная в жилом доме №26 по ул. Набережная, площадью 43,2 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 195067,00 руб. (Сто девяносто пять тысяч шестьдесят семь рублей 00 копеек);

- квартира №17, расположенная в жилом доме №26 по ул. Набережная, площадью 68,1 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 307502,00 руб. (Триста семь тысяч пятьсот два рубля 00 копеек);

- квартира №26, расположенная в жилом доме №26 по ул. Набережная, площадью 28,1 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 126884,00 руб. (Сто двадцать шесть тысяч восемьсот восемьдесят четыре рубля 00 копеек);

- квартира №50, расположенная в жилом доме №26 по ул. Набережная, площадью 42,7 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 192810,00 руб. (Сто девяносто две тысячи восемьсот десять рублей 00 копеек);

- квартира №52, расположенная в жилом доме №26 по ул. Набережная, площадью 54,8 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 247447,00 руб. (Двести сорок семь тысяч четыреста сорок семь рублей 00 копеек);

- квартира №57, расположенная в жилом доме №26 по ул. Набережная, площадью 43,7 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 197325,00 руб. (Сто девяносто семь тысяч триста двадцать пять рублей 00 копеек);

- квартира №58, расположенная в жилом доме №26 по ул. Набережная, площадью 42,7 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 192810,00 руб. (Сто девяносто две тысячи восемьсот десять рублей 00 копеек);

- квартира №65, расположенная в жилом доме №26 по ул. Набережная, площадью 43,5 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 196422,00 руб. (Сто девяносто шесть тысяч четыреста двадцать два рубля 00 копеек);

- квартира №81, расположенная в жилом доме №26 по ул. Набережная, площадью 43,7 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 197325,00 руб. (Сто девяносто семь тысяч триста двадцать пять рублей 00 копеек);

- квартира №84, расположенная в жилом доме №26 по ул. Набережная, площадью 54,3 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 245189,00 руб. (Двести сорок пять тысяч сто восемьдесят девять рублей 00 копеек);

- квартира №89, расположенная в жилом доме №26 по ул. Набережная, площадью 43,0 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 194164,00 руб. (Сто девяносто четыре тысячи сто шестьдесят четыре рубля 00 копеек);

- квартира №90, расположенная в жилом доме №26 по ул. Набережная, площадью 28,3 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 127787,00 руб. (Сто двадцать семь тысяч семьсот восемьдесят семь рублей 00 копеек);

- квартира №12, расположенная в жилом доме №4 по ул. Набережная, площадью 58,7 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 225108,00 руб. (Двести двадцать пять тысяч сто восемь рублей 00 копеек);

- квартира №27, расположенная в жилом доме №4 по ул. Набережная, площадью 44,4 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 170269,00 руб. (Сто семьдесят тысяч двести

шестьдесят девять рублей 00 копеек);

- квартира №42, расположенная в жилом доме №4 по ул. Набережная, площадью 47,4 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 181774,00 руб. (Сто восемьдесят одна тысяча семьсот семьдесят четыре рубля 00 копеек);

- квартира №63, расположенная в жилом доме №4 по ул. Набережная, площадью 44,4 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 170269,00 руб. (Сто семьдесят тысяч двести шестьдесят девять рублей 00 копеек);

- квартира №71, расположенная в жилом доме №4 по ул. Набережная, площадью 62,6 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 240064,00 руб. (Двести сорок тысяч шестьдесят четыре рубля 00 копеек);

- квартира №78, расположенная в жилом доме №4 по ул. Набережная, площадью 29,2 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 111979,00 руб. (Сто одиннадцать тысяч девятьсот семьдесят девять рублей 00 копеек);

- квартира №85, расположенная в жилом доме №4 по ул. Набережная, площадью 46,7 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 179089,00 руб. (Сто семьдесят девять тысяч восемьдесят девять рублей 00 копеек);

- квартира №87, расположенная в жилом доме №4 по ул. Набережная, площадью 42,7 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 163750,00 руб. (Сто шестьдесят три тысячи семьсот пятьдесят рублей 00 копеек);

- квартира №118, расположенная в жилом доме №4 по ул. Набережная, площадью 57,4 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 220123,00 руб. (Двести двадцать тысяч сто двадцать три рубля 00 копеек);

- квартира №127, расположенная в жилом доме №4 по ул. Набережная, площадью 29,6 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 113513,00 руб. (Сто тринадцать тысяч пятьсот тринадцать рублей 00 копеек);

- квартира №3, расположенная в жилом доме №2а по ул. Набережная, площадью 33,9 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 164905,00 руб. (Сто шестьдесят четыре тысячи девятьсот пять рублей 00 копеек);

- квартира №44, расположенная в жилом доме №2а по ул. Набережная, площадью 66,2 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 322027,00 руб. (Триста двадцать две тысячи двадцать семь рублей 00 копеек);

- квартира №74, расположенная в жилом доме №2а по ул. Набережная, площадью 33,2 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 161500,00 руб. (Сто шестьдесят одна тысяча пятьсот рублей 00 копеек);

- квартира №86, расположенная в жилом доме №2а по ул. Набережная, площадью 33,2 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 161500,00 руб. (Сто шестьдесят одна тысяча пятьсот рублей 00 копеек);

- квартира №95, расположенная в жилом доме №2а по ул. Набережная, площадью 50,3 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 244682,00 руб. (Двести сорок четыре тысячи шестьсот восемьдесят два рубля 00 копеек);

- квартира №102, расположенная в жилом доме №2а по ул. Набережная, площадью 33,1 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 161014,00 руб. (Сто шестьдесят одна тысяча четырнадцать рублей 00 копеек);

- квартира №3, расположенная в жилом доме №2 по ул. Набережная, площадью 33,8 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 160867,00 руб. (Сто шестьдесят тысяч восемьсот шестьдесят семь рублей 00 копеек);

- квартира №6, расположенная в жилом доме №2 по ул. Набережная, площадью 33,0 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 157059,00 руб. (Сто пятьдесят семь тысяч пятьдесят девять рублей 00 копеек);

- квартира №15, расположенная в жилом доме №>2 по ул. Набережная, площадью 50,2 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 238920,00 руб. (Двести тридцать восемь тысяч девятьсот двадцать рублей 00 копеек);

- квартира №62, расположенная в жилом доме №2 по ул. Набережная, площадью 32,8 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 156107,00 руб. (Сто пятьдесят шесть тысяч сто семь

рублей 00 копеек);

- квартира №79, расположенная в жилом доме №2 по ул. Набережная, площадью 49,9 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 237493,00 руб. (Двести тридцать семь тысяч четыреста девяносто три рубля 00 копеек);

- квартира №90, расположенная в жилом доме №2 по ул. Набережная, площадью 33,5 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 159439,00 руб. (Сто пятьдесят девять тысяч четыреста тридцать девять рублей 00 копеек);

- квартира №48, расположенная в жилом доме №6 по ул. Набережная, площадью 32,1 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 152666,00 руб. (Сто пятьдесят две тысячи шестьсот шестьдесят шесть рублей 00 копеек);

- квартира №51, расположенная в жилом доме №6 по ул. Набережная, площадью 27,9 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 132691,00 руб. (Сто тридцать две тысячи шестьсот девяносто один рубль 00 копеек);

- квартира №22, расположенная в жилом доме №6а по ул. Набережная, площадью 47,6 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 233266,00 руб. (Двести тридцать три тысячи двести шестьдесят шесть рублей 00 копеек);

- квартира №25, расположенная в жилом доме №6а по ул. Набережная, площадью 47,3 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 231796,00 руб. (Двести тридцать одна тысяча семьсот девяносто шесть рублей 00 копеек);

- квартира №29, расположенная в жилом доме №6а по ул. Набережная, площадью 43,6 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 213664,00 руб. (Двести тринадцать тысяч шестьсот шестьдесят четыре рубля 00 копеек);

- квартира №35, расположенная в жилом доме №6а по ул. Набережная, площадью 48,2 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 236206,00 руб. (Двести тридцать шесть тысяч двести шесть рублей 00 копеек);

- квартира №37, расположенная в жилом доме №6а по ул. Набережная, площадью 44,9 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 220034,00 руб. (Двести двадцать тысяч тридцать четыре рубля 00 копеек);

- квартира №44, расположенная в жилом доме №6а по ул. Набережная, площадью 47,3 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 231796,00 руб. (Двести тридцать одна тысяча семьсот девяносто шесть рублей 00 копеек);

- квартира №46, расположенная в жилом доме №6а по ул. Набережная, площадью 44,7 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 219054,00 руб. (Двести девятнадцать тысяч пятьдесят четыре рубля 00 копеек);

- квартира №57, расположенная в жилом доме №6а по ул. Набережная, площадью 51,0 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 249928,00 руб. (Двести сорок девять тысяч девятьсот двадцать восемь рублей 00 копеек);

- квартира №64, расположенная в жилом доме №6а по ул. Набережная, площадью 60,7 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 297463,00 руб. (Двести девяносто семь тысяч четыреста шестьдесят три рубля 00 копеек).

2. Отделу управления муниципальным имуществом администрации городского округа город Нововоронеж (Акименко Е.В.) внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества городского округа город Нововоронеж, в соответствии с п. 1 настоящего постановления.

3. Бухгалтерии администрации городского округа город Нововоронеж (Павленко Е.В.) обеспечить учёт недвижимого имущества муниципальной казны городского округа город Нововоронеж, в соответствии с п. 1 настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.03.2016г.

№ 353

г. Нововоронеж

Об учёте имущества  
муниципальной казны

В целях упорядочения учёта имущества муниципальной казны городского округа город Нововоронеж, согласно информации, предоставленной БТИ г. Нововоронежа Воронежской области (исх. от 28.12.2015 г. №94), на основании ст.ст. 125, 215 ГК РФ, ст. ст. 16, 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ, в соответствии с п. 3 Положения «О муниципальной казне городского округа город Нововоронеж», утвержденного постановлением Нововоронежской городской Думы от 19.03.2004 г. №226 «Об утверждении Положения «О муниципальной казне города Нововоронежа» (в редакции решения Нововоронежской городской Думы от 30.05.2013 г. №357 «О внесении изменений в постановление Нововоронежской городской Думы от 19.03.2004 г. №226»), руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Исключить из состава муниципальной казны городского округа город Нововоронеж недвижимое имущество:

- квартира №4, расположенная в жилом доме 13а по ул. Комсомольская, площадью 70,2 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 281699,00 руб. (Двести восемьдесят одна тысяча шестьсот девяносто девять рублей 00 копеек);
- квартира №15, расположенная в жилом доме 13а по ул. Комсомольская, площадью 49,3 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 197831,00 руб. (Сто девяносто семь тысяч восемьсот тридцать один рубль 00 копеек);
- квартира №26, расположенная в жилом доме 13а по ул. Комсомольская, площадью 35,2 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 141251,00 руб. (Сто сорок одна тысяча двести пятьдесят один рубль 00 копеек);
- квартира №29, расположенная в жилом доме 13а по ул. Комсомольская, площадью 35,0 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 140448,00 руб. (Сто сорок тысяч четыреста сорок восемь рублей 00 копеек);
- квартира №31, расположенная в жилом доме 13а по ул. Комсомольская, площадью 67,2 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 269660,00 руб. (Двести шестьдесят девять тысяч шестьсот шестьдесят рублей 00 копеек);
- квартира №48, расположенная в жилом доме 13а по ул. Комсомольская, площадью 56,7 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 227526,00 руб. (Двести двадцать семь тысяч пятьсот двадцать шесть рублей 00 копеек);
- квартира №49 расположенная в жилом доме 13а по ул. Комсомольская, площадью 34,5 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 138442,00 руб. (Сто тридцать восемь тысяч четыреста сорок два рубля 00 копеек);
- квартира №55, расположенная в жилом доме 13а по ул. Комсомольская, площадью 34,2 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 137237,00 руб. (Сто тридцать семь тысяч двести тридцать семь рублей 00 копеек);
- квартира №61, расположенная в жилом доме 13а по ул. Комсомольская, площадью 35,2 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 141251,00 руб. (Сто сорок одна тысяча двести пятьдесят один рубль 00 копеек);
- квартира №68, расположенная в жилом доме 13а по ул. Комсомольская, площадью 57,9 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 232341,00 руб. (Двести тридцать две тысячи триста сорок один рубль 00 копеек);
- квартира №80, расположенная в жилом доме 13а по ул. Комсомольская, площадью 70,6 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 283304,00 руб. (Двести восемьдесят три тысячи триста четыре рубля 00 копеек);
- квартира №82, расположенная в жилом доме 13а по ул.

Комсомольская, площадью 34,9 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 140047,00 руб. ( Сто сорок тысяч сорок семь рублей 00 копеек);

- квартира №7, расположенная в жилом доме №6 по ул. Ленина, площадью 32,2 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 94555,00 руб. (Девяносто четыре тысячи пятьсот пятьдесят пять рублей 00 копеек);

- квартира №11, расположенная в жилом доме №7 по ул. Ленина, площадью 32,00 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 116589,00 руб. (Сто шестнадцать тысяч пятьсот восемьдесят девять рублей 00 копеек);

- квартира №13, расположенная в жилом доме №7 по ул. Ленина, площадью 54,5 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 198566,00 руб. (Сто девяносто восемь тысяч пятьсот шестьдесят шесть рублей 00 копеек);

- квартира №19, расположенная в жилом доме №7 по ул. Ленина, площадью 32,5 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 118411,00 руб. (Сто восемнадцать тысяч четыреста одиннадцать рублей 00 копеек);

- квартира №23, расположенная в жилом доме №7 по ул. Ленина, площадью 32,2 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 117318,00 руб. (Сто семнадцать тысяч триста восемнадцать рублей 00 копеек);

- квартира №2, расположенная в жилом доме №11а по ул. Ленина, площадью 45,2 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 134865,00 руб. (Сто тридцать четыре тысячи восемьсот шестьдесят пять рублей 00 копеек);

- квартира №5, расположенная в жилом доме №11а по ул. Ленина, площадью 44,5 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 132776,00 руб. (Сто тридцать две тысячи семьсот семьдесят шесть рублей 00 копеек);

- квартира №8 расположенная в жилом доме №11а по ул. Ленина, площадью 68,4 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 204088,00 руб. (Двести четыре тысячи восемьдесят восемь рублей 00 копеек);

- квартира №4, расположенная в жилом доме №5а по ул. Ленина, площадью 46,1 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 96127,00 руб. (Девяносто шесть тысяч сто двадцать семь рублей 00 копеек);

- квартира №14, расположенная в жилом доме №22а по ул. Набережная, площадью 34,2 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 248135,00 руб. (Двести сорок восемь тысяч сто тридцать пять рублей 00 копеек);

- квартира №36, расположенная в жилом доме №22а по ул. Набережная, площадью 60,4 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 438227,00 руб. (Четыреста тридцать восемь тысяч двести двадцать семь рублей 00 копеек);

- квартира №2, расположенная в жилом доме №22 по ул. Набережная, площадью 47,4 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 291641,00 руб. (Двести девяносто одна тысяча шестьсот сорок один рубль 00 копеек);

- квартира №7, расположенная в жилом доме №22 по ул. Набережная, площадью 46,6 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 286719,00 руб. (Двести восемьдесят шесть тысяч семьсот девятнадцать рублей 00 копеек);

- квартира №36, расположенная в жилом доме №22 по ул. Набережная, площадью 60,7 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 373473,00 руб. (Триста семьдесят три тысячи четыреста семьдесят три рубля 00 копеек);

- квартира №3, расположенная в жилом доме №9 по ул. Ленина, площадью 31,4 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 108294,00 руб. (Сто восемь тысяч двести девяносто четыре рубля 00 копеек);

- квартира №16, расположенная в жилом доме №9 по ул. Ленина, площадью 54,4 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 187617,00 руб. (Сто восемьдесят семь тысяч шестьсот семнадцать рублей 00 копеек);

- квартира №30, расположенная в жилом доме №9 по ул. Ленина, площадью 32,2 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 111053,00 руб. (Сто одиннадцать тысяч пятьдесят три рубля 00 копеек);

- квартира №35 расположенная в жилом доме №9 по ул. Ленина, площадью 40,8 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 140713,00 руб. (Сто сорок тысяч семьсот тринадцать рублей 00 копеек);

- квартира №5, расположенная в жилом доме №13 по ул. Ленина, площадью 32,7 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 98793,00 руб. (Девяносто восемь тысяч семьсот девяносто три рубля 00 копеек);

- квартира №9, расположенная в жилом доме №26 по ул. Набережная, площадью 41,8 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 128355,00 руб. (Сто двадцать восемь тысяч триста пятьдесят пять рублей 00 копеек);

- квартира №53, расположенная в жилом доме №26 по ул. Набережная, площадью 42,2 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 129583,00 руб. (Сто двадцать девять тысяч пятьсот восемьдесят три рубля 00 копеек);

- квартира №57, расположенная в жилом доме №26 по ул. Набережная, площадью 35,0 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 107474,00 руб. (Сто семь тысяч четыреста семьдесят четыре рубля 00 копеек);

- квартира №61, расположенная в жилом доме №26 по ул. Набережная, площадью 35,0 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 107474,00 руб. (Сто семь тысяч четыреста семьдесят четыре рубля 00 копеек);

- квартира №38, расположенная в жилом доме №9 по ул. Мира, площадью 34,3 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 150832,00 руб. (Сто пятьдесят тысяч восемьсот тридцать два рубля 00 копеек);

- квартира №43, расположенная в жилом доме №9 по ул. Мира, площадью 47,9 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 210637,00 руб. (Двести десять тысяч шестьсот тридцать семь рублей 00 копеек);

- квартира №51, расположенная в жилом доме №9 по ул. Мира, площадью 47,0 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 206679,00 руб. (Двести шесть тысяч шестьсот семьдесят девять рублей 00 копеек);

- квартира №66, расположенная в жилом доме №9 по ул. Мира, площадью 34,7 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 152591,00 руб. (Сто пятьдесят две тысячи пятьсот девяносто один рубль 00 копеек);

- квартира №67, расположенная в жилом доме №9 по ул. Мира, площадью 46,6 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 204921,00 руб. (Двести четыре тысячи девятьсот двадцать один рубль 00 копеек);

- квартира №77, расположенная в жилом доме №9 по ул. Мира, площадью 74,3 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 326730,00 руб. (Триста двадцать шесть тысяч семьсот тридцать рублей 00 копеек);

- квартира №78, расположенная в жилом доме №9 по ул. Мира, площадью 34,5 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 151712,00 руб. (Сто пятьдесят одна тысяча семьсот двенадцать рублей 00 копеек);

- квартира №84, расположенная в жилом доме №9 по ул. Мира, площадью 62,4 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 274400,00 руб. (Двести семьдесят четыре тысячи четыреста рублей 00 копеек);

- квартира №88, расположенная в жилом доме №9 по ул. Мира, площадью 62,5 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 274840,00 руб. (Двести семьдесят четыре тысячи восемьсот сорок рублей 00 копеек);

- квартира №91, расположенная в жилом доме №9 по ул. Мира, площадью 46,6 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 204921,00 руб. (Двести четыре тысячи девятьсот двадцать один рубль 00 копеек);

- квартира №102, расположенная в жилом доме №9 по ул. Мира, площадью 33,3 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 146434,00 руб. (Сто сорок шесть тысяч четыреста тридцать четыре рубля 00 копеек);

- квартира №109, расположенная в жилом доме №9 по ул. Мира, площадью 73,6 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 323651,00 руб. (Триста двадцать три тысячи шестьсот пятьдесят один рубль 00 копеек);

- квартира №114, расположенная в жилом доме №9 по ул. Мира, площадью 34,5 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 151712,00 руб. (Сто пятьдесят одна тысяча семьсот двенадцать рублей 00 копеек);

- квартира №130, расположенная в жилом доме №9 по ул. Мира, площадью 34,6 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 152151,00 руб. (Сто пятьдесят две тысячи сто пятьдесят один рубль 00 копеек);

- квартира №134, расположенная в жилом доме №9 по ул. Мира, площадью 34,9 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 153470,00 руб. (Сто пятьдесят три тысячи четыреста семьдесят рублей 00 копеек);

- квартира №152, расположенная в жилом доме №9 по ул. Мира, площадью 61,9 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 272202,00 руб. (Двести семьдесят две тысячи двести

два рубля 00 копеек);

- квартира №194, расположенная в жилом доме №9 по ул. Мира, площадью 34,3 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 150832,00 руб. (Сто пятьдесят тысяч восемьсот тридцать два рубля 00 копеек);

- квартира №213, расположенная в жилом доме №9 по ул. Мира, площадью 74,2 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 326290,00 руб. (Триста двадцать шесть тысяч двести девяносто рублей 00 копеек);

- квартира №4, расположенная в жилом доме №11 по ул. Мира, площадью 44,8 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 110999,00 руб. (Сто десять тысяч девятьсот девяносто девять рублей 00 копеек);

- квартира №5, расположенная в жилом доме №11 по ул. Мира, площадью 68,7 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 170216,00 руб. (Сто семьдесят тысяч двести шестнадцать рублей 00 копеек);

- квартира №2, расположенная в жилом доме №13 по ул. Мира, площадью 43,7 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 109190,00 руб. (Сто девять тысяч сто девяносто рублей 00 копеек);

- квартира №4, расположенная в жилом доме №13 по ул. Мира, площадью 43,6 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 108940,00 руб. (Сто восемь тысяч девятьсот сорок рублей 00 копеек);

- квартира №7, расположенная в жилом доме №13 по ул. Мира, площадью 43,8 кв.м., первоначальной (балансовой) стоимостью 109440,00 руб. (Сто девять тысяч четыреста сорок рублей 00 копеек).

2. Отделу управления муниципальным имуществом администрации городского округа город Нововоронеж (Акименко Е.В.) внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества городского округа город Нововоронеж, в соответствии с п. 1 настоящего постановления.

3. Бухгалтерии администрации городского округа город Нововоронеж (Павленко Е.В.) обеспечить учёт недвижимого имущества муниципальной казны городского округа город Нововоронеж, в соответствии с п. 1 настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.03.2016г.

№ 362

г. Нововоронеж

О составе межведомственной комиссии по профилактике проявлений экстремизма в молодежной среде

В связи с организационно-штатными изменениями в органах местного самоуправления и организациях городского округа город Нововоронеж, в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 26.11.2015 №1617 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 13.03.2008 №226», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить состав межведомственной комиссии по профилактике проявлений экстремизма в молодежной среде (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации А.Н.Муковнина.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа город Нововоронеж  
от 28.03.2016 №362

от 28.03.2016г.

№ 365

г. Нововоронеж

**Состав межведомственной комиссии  
по профилактике проявлений экстремизма в молодежной  
среде**

№ п/п	ФИО	Должность
1.	Муковнин Александр Николаевич	председатель комиссии - заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж
2.	Тюнина Надежда Захаровна	инспектор по жилищным вопросам отдела социальной политики администрации городского округа город Нововоронеж, секретарь комиссии
<b>Члены комиссии</b>		
3.	Перов Кирилл Валерьевич	оперуполномоченный отдела УФСБ России по Воронежской области в городе Нововоронеж, член комиссии (по согласованию)
4.	Вялых Валентина Алексеевна	заместитель руководителя отдела образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж, член комиссии
5.	Акатов Сергей Николаевич	генеральный директор МАУ «Спортивно – оздоровительный центр», член комиссии
6.	Иванов Михаил Сергеевич	заместитель главы городского округа город Нововоронеж, член комиссии (по согласованию)
7.	Медведев Игорь Михайлович	генеральный директор МАУК «Культурно – досуговый центр», член комиссии
8.	Сохнышев Юрий Николаевич	заместитель начальника полиции по охране общественного порядка отдела министерства внутренних дел России по г.Нововоронежу, член комиссии (по согласованию)
9.	Булатова Елена Наримановна	заместитель директора Нововоронежского политехнического колледжа – филиала НИЯУ МИФИ, член комиссии (по согласованию)
10.	Касьянова Наталья Викторовна	ответственный секретарь КДН и ЗП городского округа город Нововоронеж, член комиссии

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 22.01.2016 №32

В целях создания условий для укрепления здоровья населения городского округа город Нововоронеж, популяризации массового и профессионального спорта и приобщения различных слоев общества к регулярным занятиям физической культурой и спортом, оптимизации календаря спортивно-массовых мероприятий, руководствуясь ст.ст.3,43,46 Устава городского округа город Нововоронеж,  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации городского округа город

Нововоронеж от 22.01.2016 №32 «Об утверждении единого календарного плана физкультурно-спортивных мероприятий городского округа город Нововоронеж на 2016 год» следующие изменения:

1.1. В п. 2 слова «муниципального казенного учреждения дошкольного образования «Нововоронежская детско-юношеская спортивная школа» заменить словами «муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа городского округа город Нововоронеж».

1.2. Приложение №2 «Календарь спортивно - массовых мероприятий муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа городского округа город Нововоронеж» на 2016 год» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Муковнина А.Н.

Глава администрации

С.А.Честикин

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа город Нововоронеж  
от 28.03.2016 №365

**Календарь  
спортивно - массовых мероприятий муниципального казенного учреждения дополнительного образования  
«Детско - юношеская спортивная школа городского округа город Нововоронеж»  
на 2016 год**

**ОТДЕЛЕНИЕ «ЛЕГКАЯ АТЛЕТИКА»**

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Место проведения	Расходы	Основание Ответственный
1	2	3	4	5	6
1.	Первенство Воронежской области по легкой атлетике среди юношей и девушек 1999-2000 гг.р. <i>Отбор на Первенство России</i>	05-06 января	г. Нововоронеж	8 человек: Питание - <b>2100,00</b>	Положение о соревнованиях областного Управления физической культуры и спорта на 2016 год
2.	Первенство Воронежской области по легкой атлетике среди юниоров 1997-1998 гг.р.	11-12 января	г. Нововоронеж	8 человек: Питание - <b>1050,00</b>	Положение о соревнованиях областного Управления физической культуры и спорта на 2016 год
3.	Чемпионат и первенство ЦФО по легкой атлетике среди (1999-2000 гг.р.,	15-21 января	г. Смоленск	3 человека: Проезд – 13112,70	Календарь Всероссийских соревнований по легкой атлетике

	1997-1998 гг.)			Питание – 2300,00 Суточные – 800,00 Проживание – 13750,00 Старт. взнос – 1000,00 Итого: <b>30962,70</b> ГСМ (15,17,21.01) – 506,85 Всего: <b>31469,55</b>	на 2016 год
4.	Областной турнир Воронежской области среди юношей и девушек 2003-2004 гг.р.	23 января	г. Нововоронеж	10 человек: Питание – <b>1500,00</b>	Положение о соревнованиях областного Управления физической культуры и спорта на 2016 год
5.	Первенство России среди юношей и девушек (1999-2000гг.р.)	25-30 января	г. Пенза	2 человека: Питание – 880,00 Суточные – 400,00 Проживание – 1600,00 Итого: <b>2880,00</b> ГСМ (25,30.01)– 1688,70 Всего: <b>4568,70</b>	Календарь Всероссийских соревнований по легкой атлетике на 2016 год
6.	Областной турнир Воронежской области среди юношей и девушек 2001-2002 гг.р.	04-05 февраля	г. Нововоронеж	7 человек: Питание – <b>1500,00</b>	Положение о соревнованиях областного Управления физической культуры и спорта на 2016 год
7.	Чемпионат Воронежской области	11-12 февраля	г. Нововоронеж	5 человек: Питание - <b>1500,00</b>	Положение о соревнованиях областного Управления физической культуры и спорта на 2016 год
8.	Первенство России среди молодежи (1994-1996 гг.р.) в помещении	27 февраля-04 марта	г. Волгоград	2 человека: Питание – 4000,00 Проживание – 12600,00 Суточные – 200,00 Итого: <b>16800,00</b> ГСМ – (27.02,04.03) -4981,75 Всего: <b>21781,75</b>	Календарь Всероссийских соревнований по легкой атлетике на 2016 год
9.	Городская Спартакиада обучающихся 2015/2016 уч. г. по легкой атлетике в помещении	Февраль-март 2016 года	г. Нововоронеж	Суд. аппарат – 12680,00 Питание обслужив. персонала – 2050,00 ЕСН – 3829,00 Итого: <b>18559,00</b>	Положение отдела образования администрации городского округа город Нововоронеж и Нововоронежской ДЮСШ о проведении городской Спартакиады обучающихся
10.	UTC (20 дней с дорогой туда и обратно)	Апрель 2016 года	г. Кисловодск	3 человека: Проезд – 20100,00 Питание - 27000,00 Проживание - 48600,00 Суточные – 600,00 Восстановительные мероприятия (сауна, бассейн) – 5400,00 Витамины и восстановительные средства, белково-глюкозные препараты – 6840,00 Итого: <b>108540,00</b> ГСМ – 1400,00 Всего: <b>109940,00</b>	Календарь спортивно-массовых мероприятий Нововоронежской ДЮСШ на 2016 год
11.	XIV Областная Спартакиада обучающихся Воронежской области по легкой атлетике (1996-1999 гг.р.)	04-05 мая	г. Нововоронеж	14 человек: Питание - <b>5600,00</b>	Положение о соревнованиях, календарь областного Управления физической культуры и спорта на 2016 год
12.	Кубок Воронежской области. Отбор на командный Чемпионат России	07 мая	г. Воронеж	3 человека: Питание – 600,00 ГСМ – 700,00 Итого: <b>1300,00</b>	Положение о соревнованиях, календарь областного Управления физической культуры и спорта на 2016 год
13.	Соревнования по эстафетному бегу в зачет Городской Спартакиады обучающихся 2015/2016 гг.	08 мая	г. Нововоронеж	Суд. аппарат – 6020,00 Питание обслуживающего персонала – 966,00 ЕСН – 1818,00 Итого: <b>8804,00</b>	Положение отдела образования администрации городского округа г. Нововоронеж и Нововоронежской ДЮСШ о проведении городской Спартакиады обучающихся
14.	Международные соревнования по легкой атлетике в Германии «Internationales Läufermeeting»	15-19 мая	г. Штутгарт (Германия)	3 человека: ----	Календарь спортивно-массовых мероприятий Нововоронежской ДЮСШ на 2016 год
15.	Чемпионат и первенство ЦФО по легкой атлетике	04-08 июня	г. Смоленск	3 человека: Питание – 4800,00 Проживание – 9000,00 Стартовый взнос – 1000,00 Суточные – 600,00 Автостоянка – 400,00 Платная дорога – 700,00 Итого: <b>16500,00</b> ГСМ (автомобиль)– 6500,00 Всего: <b>23000,00</b>	Положение о соревнованиях, календарь областного Управления физической культуры и спорта на 2016 год
16.	Первенство Воронежской области среди юниоров до 18 лет.	09-10 июня	г. Воронеж	5 человек: Питание – 2000,00 ГСМ – 1400,00 Всего: <b>3400,00</b>	Положение о соревнованиях, календарь областного Управления физической культуры и спорта на 2016 год
17.	Первенство Воронежской области по легкой атлетике среди юношей и девушек	15-16 июня	г. Воронеж	5 человека: Питание – 2000,00	Положение о соревнованиях, календарь областного Управления

	до 20 лет			ГСМ – 1400,00 Итого: <b>3400,00</b>	физической культуры и спорта на 2016 год
18.	Первенство России по легкой атлетике среди юношей и девушек (1999-2000 г.р.)	25-29 июня	г. Челябинск	2 человека: Проезд – 15000,00 Питание – 4000,00 Суточные – 400,00 Проживание – 6000,00 ГСМ – 1600,00 Итого: <b>27000,00</b>	Календарь Всероссийских соревнований по легкой атлетике на 2016 год
19.	Международные соревнования по легкой атлетике «Гётеборг Янг Геймс»	02-07 июля	г. Гётеборг, Швеция	3 человека: Суточные – 600,00 Платная дорога – 750,00 Стоянка авто – 1000,00 ГСМ (автомобиль) – 5500,00 Всего: <b>7850,00</b>	Положение о соревнованиях
20.	Первенство Воронежской области среди молодежи. Отбор на первенство России	05-06 июля	г. Воронеж	3 человека: Питание – 1200,00 Проезд – 600,00 Итого: <b>1800,00</b>	Положение о соревнованиях, календарь областного Управления физической культуры и спорта на 2016 год
21.	Первенство России среди молодежи (1994-1996 гг.р.)	15-17 июля	г. Саранск	2 человека: Суточные – 400,00 Питание – 4000,00 Проживание – 6000,00 Стоянка авто – 600,00 ГСМ (автомобиль) – 6500,00 Итого: <b>11650,00</b>	Календарь Всероссийских соревнований по легкой атлетике на 2016 год
22.	Чемпионат Воронежской области по легкой атлетике	16-17 июля	г. Воронеж	5 человек: Питание – 2000,00 ГСМ – 1400,00 Итого: <b>3400,00</b>	Календарь Всероссийских соревнований по легкой атлетике на 2016 год
23.	Всероссийские соревнования по бегу на шоссе, традиционный марафонский пробег, посвященный Победе в битве на Курской дуге	02-03 августа	г. Строитель	2 человека: Проживание – 3600,00 Питание – 1400,00 ГСМ (автомобиль) – 3000,00 Всего: <b>8000,00</b>	Положение о соревнованиях
24.	Всероссийские соревнования на призы ЗМС Т. Зеленцовой	Август 2016 года	г. Новороссийск	9 человек: Питание – 9450,00 Проживание – 32400,00 Суточные – 1800,00 ГСМ – 10000,00 Всего: <b>53650,00</b>	Календарь Всероссийских соревнований по легкой атлетике на 2016 год
25.	Областной турнир. Отбор на Чемпионат и первенство России по эстафетному бегу	23 августа	г. Воронеж	5 человек: Питание – 1000,00 ГСМ – 700,00 Итого: <b>1700,00</b>	Положение о соревнованиях, календарь областного Управления физической культуры и спорта на 2016 год
26.	Чемпионат и первенство России среди юниоров (1997-1998 гг.р.), юношей и девушек (1999-2000 гг.р.) по эстафетному бегу.	06-12 сентября	г. Адлер	4 человека: Питание – 10000,00 Суточные – 800,00 Проживание – 24000,00 Проезд – 28000,00 ГСМ – 1400,00 Всего: <b>64200,00</b>	Календарь Всероссийских соревнований по легкой атлетике на 2016 год
27.	Легкоатлетический кроссу в зачет XV городской Спартакиады обучающихся 2015/2016 уч.г.	03 октября	г. Нововоронеж	Работа суд. аппарата – 5480,00 Питание обслуживающего персонала – 1600,00 ЕСН(30,2%) – 1655,00 Итого: <b>8735,00</b>	Положение отдела образования администрации городского округа г. Нововоронеж и Нововоронежской ДЮСШ о проведении городской Спартакиады обучающихся
28.	Открытое первенство Липецкой области по легкой атлетике «Мемориал ЗРФК РФ Колесникова Г.А.»	12-13 декабря	г. Липецк	11 человек: Питание – 2200,00 Платная дорога – 300,00 ГСМ – 1500,00 Итого: <b>4000,00</b>	Положение о соревнованиях
29.	III Межрегиональный турнир «Открытое первенство Нововоронежской ДЮСШ»	21-23 декабря	г. Нововоронеж	Работа суд. аппарата – 23194,00 Питание обслуживающего персонала – 1772,00 ЕСН(30,2%) – 10034,00 Итого: <b>35000,00</b>	Положение о соревнованиях
30.	УТС	Декабрь 2016 года	г. Кисловодск	3 человека: Всего: <b>29225,00</b>	Календарь спортивно-массовых мероприятий Нововоронежской ДЮСШ на 2016 год
31.	Всероссийские соревнования среди ДЮСШ, СДЮСШОР, УОР среди юношей и девушек 1997-1999 гг.р.	29-31 мая	г. Чебоксары	2 человека: Проезд – 10000,00 Суточные – 400,00 Питание – 3000,00 Проживание – 6000,00 Итого: <b>19400,00</b> ГСМ – 1700,00 Всего: <b>21100,00</b>	Календарь Всероссийских соревнований по легкой атлетике на 2016 год
<b>ОТДЕЛЕНИЕ «ПЛАВАНИЕ»</b>					
1	2	3	4	5	6
1.	Чемпионат и первенство ЦФО <i>Отбор на Чемпионат и первенство России</i>	31 января-04 февраля	г. Обнинск (Московская обл.)	3 человека: Проезд – 8202,10	Календарь Всероссийских соревнований по плаванию

				Проживание – 12000,00 Питание – 6000,00 Суточные – 600,00 Итого: <b>26802,10</b>	на 2016 год Сальникова Л.В.
2.	XIV Областная Спартакиада учащихся Воронежской области по плаванию	27 января	г. Воронеж бас. «Спартак»	19 человек: Питание – 3400,00 ГСМ – 585,00 Итого: <b>3985,00</b>	Положение о соревнованиях областного Управления физической культуры и спорта Сальникова Л.В., Манойлина Л.В., Ковалева Н.В.
3.	Соревнования по плаванию в зачет XIV Городская Спартакиада обучающихся 2015/2016 уч.г.	январь-февраль 2016 года	г. Нововоронеж	Суд. аппарат – 5220,00 Питание обслуживающего персонала – 1150,00 ЕСН (30,2%) – 1577,00 Итого: <b>7947,00</b>	Положение отдела образования администрации городского округа г.Нововоронежа и Нововоронежской ДЮСШ о проведении городской Спартакиады обучающихся Ковалева Н.В.
4.	Первенство Воронежской области среди юношей 2002-2003 и девушек 2004-2005 гг.р., посвященные Дню Защитника Отечества <i>Отбор на Всероссийские соревнования «Веселый дельфин»</i>	17-19 февраля	г. Воронеж бас. «Спартак»	—	Календарь спортивных мероприятий ВОО «Федерация плавания» на 2016 год Сальникова Л.В., Манойлина Л.В., Ковалева Н.В.
5.	Открытое первенство Нововоронежской ДЮСШ по плаванию	март 2016 года	г. Нововоронеж	Грамоты за счет НВ ДЮСШ	Положение о соревнованиях Ковалева Н.В., Сальникова Л.В. Манойлина Л.В.
6.	I этап Кубка России по плаванию <i>Отбор на Кубок России</i>	05-08 марта	по назначению	1 человек: За счет средств областного Управления ФК и С	Календарь Всероссийских соревнований по плаванию на 2016 год Сальникова Л.В.
7.	Первенство Воронежской области среди юношей 2000-2001 гг.р.и девушек 2002-2003 гг.р., памяти ЗТР И.И. Глебова <i>Отбор на первенство России.</i>	29-31 марта	г. Воронеж	12 человек: Проезд – 6080,00 ГСМ – 600,00 Итого: <b>6680,00</b>	Календарь спортивных мероприятий ВОО «Федерация плавания» на 2016 год Сальникова Л.В., Манойлина Л.В., Ковалева Н.В.
8.	Чемпионат России	16-23 апреля	г. Москва	При попадании в команду за счет ЦСП СК Воронежской области	Календарь Всероссийских соревнований по плаванию на 2016 год
9.	Первенство России среди юношей 2000-2001гг.р. и девушек 2002-2003 гг.р.(50м)	16-20 мая	г. Волгоград	При попадании в команду за счет ЦСП СК Воронежской области	Календарь Всероссийских соревнований по плаванию на 2016 год
10.	Чемпионат и первенство Воронежской области. Отбор на 3 этап Кубка России, отбор на первенство и Чемпионат России на открытой воде	18-20 мая	г. Воронеж	16 человек: Питание - <b>5400,00</b>	Календарь спортивных мероприятий ВОО «Федерация плавания» на 2016 год. Сальникова Л.В., Манойлина Л.В., Ковалева Н.В.
11.	Первенство России по плаванию на открытой воде	14-19 июня	по назначению	2 человека: Проезд – 2000,00 Проживание – 2026,00 Питание – 2000,00 Суточные – 200,00 Итого: <b>6226,00</b>	Календарь Всероссийских соревнований по плаванию на 2016 год Сальникова Л.В.
12.	Чемпионат России по плаванию на открытой воде	20-24 июня	по назначению	2 человека: Проезд – 4100,00 Проживание – 2026,00 Питание – 2000,00 Суточные – 200,00 Итого: <b>8326,00</b>	Календарь Всероссийских соревнований по плаванию на 2016 год Сальникова Л.В.
13.	Открытое первенство спортивно-оздоровительного лагеря НВ ДЮСШ	июнь 2016 года	г. Нововоронеж	Грамоты за счет НВ ДЮСШ	Положение о соревнованиях Ковалева Н.В., Сальникова Л.В. Манойлина Л.В.
14.	Всероссийские соревнования по плаванию на открытой воде (Этап Кубка России) мужчины, женщины	июль 2016 года	по назначению	При попадании в команду за счет ЦСП СК Воронежской области	Календарь Всероссийских соревнований по плаванию на 2016 год Сальникова Л.В.
15.	Всероссийские соревнования по плаванию на призы Олимпийского Чемпиона Е. Садового	июль 2016 года	г. Волгоград	за счет ЦСП СК Воронежской области	Положение о соревнованиях Сальникова Л.В.
16.	Кубок России по плаванию (финал)	18-20 июля	по назначению	2 человека: за счет ЦСП СК Воронежской области	Календарь Всероссийских соревнований по плаванию на 2016 год Сальникова Л.В.
17.	Чемпионат и первенство ЦФО <i>Отбор на Чемпионат России (25м) и Всероссийские соревнования среди юношей и девушек (25м)</i>	05-09 октября	по назначению	5 человек: за счет ЦСП СК Воронежской области	Календарь Всероссийских соревнований по плаванию на 2016 год Сальникова Л.В.
18.	Открытое первенство Нововоронежской ДЮСШ	ноябрь 2016 года	г. Нововоронеж	Грамоты за счет НВ ДЮСШ	Положение о соревнованиях Ковалева Н.В., Сальникова Л.В. Манойлина Л.В.
19.	Чемпионат России по плаванию (25м)	04-09 ноября	по назначению	При попадании в команду за счет ЦСП СК Воронежской области	Календарь Всероссийских соревнований по плаванию на 2016 год Сальникова Л.В.
20.	Всероссийские соревнования по плаванию среди юношей 1999-2001 гг.р. и девушек 2001-2003 гг.р.	12-14 декабря	по назначению	2 человека: Питание – 1400,00 Проживание – 2800,00 Проезд – 3044,90 Итого: <b>7244,90</b>	Календарь спортивных мероприятий ВОО «Федерация плавания» на 2016 год Сальникова Л.В., Манойлина Л.В.
21.	Кубок Воронежской области по плаванию	21-23 декабря	г. Воронеж	7 человек: Питание – <b>4200,00</b>	Календарь спортивных мероприятий ВОО «Федерация плавания» на 2016 год. Ковалева Н.В., Сальникова Л.В. Манойлина Л.В.
<b>ОТДЕЛЕНИЕ «ФУТБОЛ»</b>					
1	2	3	4	5	6
1.	Открытое первенство Каширской ДЮСШ по мини-футболу среди юношей 2004-2005	03-06 января	с. Каширское	16 человек: Питание – <b>12800,00</b>	Положение о соревнованиях Внуков Н.И.

	г.р.				
2.	Открытое первенство Каширского района по мини-футболу среди юношей 2004-2005 г.р., посвященное Новому Новому году	03-06 января	с. Каширское	16 человек: Питание – <b>12000,00</b>	Положение о соревнованиях Марченко Г.В.
3.	Областной турнир по мини-футболу среди детей 2006-2007 г.р.	03-07 января	г. Воронеж	16 человек: Питание – <b>12800,00</b>	Положение о соревнованиях Моисеев Е.Ф.
4.	Городские антинаркотические соревнования по мини-футболу среди обучающихся общеобразовательных учреждений «Мы за здоровый образ жизни»	январь 2016 года	г. Нововоронеж	Суд. аппарат – 5900,00 Питание обслуживающего персонала – 2880,00 ЕСН (30,2%) – 1728,00 Итого: <b>10562,00</b>	Положение о соревнованиях Внуков Н.И., Марченко Г.В., Моисеев Е.Ф.
5.	Матчевые встречи по мини-футболу 2001-2002г.р., 2003-2004 г.р.	в течении 2016 года	города Воронежской области	15 человек: Питание – <b>5269,00</b>	Положение о соревнованиях Внуков Н.И.
6.	Матчевые встречи по футболу, мини-футболу среди юношей 2001, 2002, 2003, 2004, 2006-2007 г.р.	в течении 2016 года	города Воронежской области	15 человек: Питание – <b>3769,00</b>	Положение о соревнованиях Марченко Г.В.
7.	Межрегиональный турнир по мини-футболу среди юношей 2003-2004 г.р.	март 2016 года	г. Эртиль	14 человек Питание – 7000,00 Проживание – 3500,00 Итого: <b>10500,00</b>	Положение о соревнованиях Марченко Г.В.
8.	Областной турнир по мини-футболу среди юношей 2000-2001	март 2016 года	по назначению	16 человек: Питание – <b>9600,00</b>	Положение о соревнованиях Моисеев Е.Ф.
9.	Открытое первенство по мини-футболу Лискинской (Семилукской) ДЮСШ среди юношей 2003-2004 г.р.	24-26 марта	г. Лиски (г. Семилуки)	16 человек: Питание – <b>9600,00</b>	Положение о соревнованиях Внуков Н.И.
10.	Областные <b>финальные</b> соревнования по футболу в зачет Спартакиады образовательных учреждений Воронежской области 2015/2016 уч.г.	апрель 2016 года	с. Новая - Усмань	20 человек: Питание – <b>16000,00</b>	Положение о соревнованиях областного Управления физической культуры и спорта Марченко Г.В., Внуков Н.И., Моисеев Е.Ф.
11.	Соревнования по футболу в зачет XIV Городская Спартакиада обучающихся 2015/2016 уч.г.	апрель 2016 года	г. Нововоронеж	Суд. аппарат – 9880,00 Питание обслуживающего персонала – 3400,00 ЕСН (30,2%) – 2984,00 Итого: <b>16264,00</b>	Положение отдела образования администрации городского округа Нововоронеж и Нововоронежской ДЮСШ о проведении городской Спартакиады обучающихся Марченко Г.В., Внуков Н.И., Моисеев Е.Ф.
12.	Областные <b>зональные</b> соревнования на приз клуба «Кожаный мяч» сезона 2016 года среди 2001-2002, 2003-2004, 2005-2006 г.р.	май-июнь 2016 года	по назначению	_____	Положение о соревнованиях областного Управления физической культуры и спорта Марченко Г.В., Внуков Н.И.
13.	Областные <b>финальные</b> соревнования на приз клуба «Кожаный мяч» сезона 2016 года среди 2001-2002, 2003-2004, 2005-2006 г.р.	июнь 2016 года	г. Воронеж	За счет средств областного Управления по физической культуре и спорту	Положение о соревнованиях областного Управления физической культуры и спорта Внуков Н.И., Марченко Г.В.
14.	Открытое первенство МКУДО Нововоронежская ДЮСШ по футболу среди команд юношей 2004-2005 г.р., посвященное Дню города	сентябрь 2016 года	г. Нововоронеж	Грамоты за счет НВ ДЮСШ	Положение о соревнованиях Марченко Г. В.
15.	Открытое первенство МКУДО Нововоронежская ДЮСШ по футболу среди команд юношей 2005-2006 г.р., посвященное Дню города	сентябрь 2016 года	г. Нововоронеж	Грамоты за счет НВ ДЮСШ	Положение о соревнованиях Внуков Н.И., Марченко Г. В.
16.	Зональные соревнования по футболу областной Спартакиады учащихся 2016/2017 уч.г.	октябрь 2016 года	по назначению	20 человек: Питание – <b>8000,00</b>	Положение о соревнованиях областного Управления физической культуры и спорта Моисеев Е.Ф., Внуков Н.И., Марченко Г.В.
17.	Областной турнир по мини-футболу среди детей 2006-2007 г.р.	ноябрь 2016 года	по назначению	16 человек: Питание – <b>6400,00</b>	Положение о соревнованиях Моисеев Е.Ф.
<b>ОТДЕЛЕНИЕ «БАСКЕТБОЛ»</b>					
1	2	3	4	5	6
1.	Полуфинал первенства России среди девушек 2001 г.р. и моложе	04-10 января	г. Воронеж	1 человек: Проезд – <b>1330,00</b>	Календарь Всероссийских соревнований по баскетболу на 2016 год . Давыдова Н.Н.
2.	<b>Финальные соревнования.</b> XIV Спартакиада учащихся Воронежской области по баскетболу среди девушек 2001-2002 (2003) г.р.	15-17 января	г. Воронеж	14 человек: Питание – 7800,00 ГСМ – 2677,00 Итого: <b>10477,00</b>	Положение о соревнованиях областного Управления физической культуры и спорта Давыдова Н.Н.
3.	Первенство ЦФО по баскетболу среди девушек 1999 г.р. и моложе	20-24 января	г. Владимир	1 человек: Проезд – 570,00 Питание – 1500,00 Проживание – 1020,00 Итого: <b>3090,00</b>	Положение о соревнованиях областного Управления физической культуры и спорта Давыдова Н.Н.
4.	Первенство ЦФО по баскетболу среди девушек 2002 г.р. и моложе	19-21 февраля	г. Рязань	1 человек: Питание – 1050,00 Проживание – 460,00 Проезд (ж/д) – 1179,40 Итого: <b>2689,40</b>	Положение о соревнованиях областного Управления физической культуры и спорта Давыдова Н.Н.
5.	Первенство Воронежской области по баскетболу среди юношей 2000 г.р. и моложе	11-13 марта	г. Воронеж	14 человек: Питание – 8400,00 ГСМ – 1949,40 Итого: <b>10349,40</b>	Положение о соревнованиях областного Управления физической культуры и спорта Кошелева Л.А.
6.	Первенство Воронежской области по баскетболу среди девушек 2000 г.р. и моложе	21-23 февраля	г. Лиски	13 человек: Питание – 8400,00 ГСМ – 2659,50 Итого: <b>11059,50</b>	Положение о соревнованиях областного Управления физической культуры и спорта Давыдова Н.Н.
7.	Первенство Воронежской области по баскетболу среди юношей 2002 г.р. и	05-08 марта	г. Острогоск	14 человек: Питание – 7800,00	Положение о соревнованиях областного Управления физической

	моложе			ГСМ – 2371,74 Итого: <b>10171,74</b>	культуры и спорта Кошелева Л.А.
8.	Первенство Воронежской области по баскетболу среди юношей 1999 г.р. и молоде	24-26 марта	г. Острогожск	14 человек: Питание – 7200,00 ГСМ – 2371,74 Итого: <b>9571,74</b>	Положение о соревнованиях областного Управления физической культуры и спорта Кошелева Л.А.
9.	Первенство Воронежской области по баскетболу среди девушек 1999 г.р. и молоде	23-25 Апреля (перенос соревнований с 24-26 марта)	г. Эртиль	12 человек: Питание – 9000,00 Проживание – 6000,00 ГСМ – 1575,00 Итого: <b>16575,00</b>	Положение о соревнованиях областного Управления физической культуры и спорта Давыдова Н.Н.
10.	Первенство ЦФО по баскетболу среди девушек 2003 г.р. и молоде	27-30 апреля	г. Белгород	1 человек: Питание – 1400,00 Проживание – 1800,00 Проезд – 1000,00 Итого: <b>4200,00</b>	Положение о соревнованиях областного Управления физической культуры и спорта Давыдова Н.Н.
11.	Первенство Воронежской области по баскетболу среди девушек 2001 г.р. и молоде	03-05 мая	г. Эртиль	13 человек: Питание – 9750,00 Проживание – 7000,00 ГСМ – 1575,00 Итого: <b>18325,00</b>	Положение о соревнованиях областного Управления физической культуры и спорта Давыдова Н.Н.
12.	Первенство ЦФО по баскетболу среди юношей 2000 г.р. и молоде	30 марта - 03 апреля	п. Колонтаево (Московская область)	5 человек: За счет областного Управления физической культуры и спорта	Положение о соревнованиях областного Управления физической культуры и спорта Кошелева Л.А.
13.	Соревнования по баскетболу в зачет XV Городская Спартакиада обучающихся 2016/2017 уч.г. под девизом: «Спорт против наркотиков»	10-20 ноября	г. Нововоронеж	Суд. аппарат – 14200,00 Питание обслуживающего персонала – 5000,00 ЕСН(30,2%) – 4288,00 Итого: <b>23488,00</b>	Положение отдела образования администрации городского округа г. Нововоронеж и Нововоронежской ДЮСШ о проведении городской Спартакиады обучающихся Давыдова Н.Н., Кошелева Л.А.
14.	Зональное первенство России по баскетболу среди девушек 2002 г.р. и молоде	ноябрь(5 дн) 2016 года	г. Воронеж	2 человека: Проезд – <b>1900,00</b>	Календарь Всероссийских соревнований по баскетболу на 2016 год Давыдова Н.Н.
15.	Открытое первенство Нововоронежской ДЮСШ среди юношей и девушек 2002 г.р. и молоде	апрель 2016 года (перенос соревнований с ноября)	г. Нововоронеж	Суд. аппарат – 3320,00 Питание обслуживающего персонала – 1600,00 ЕСН(30,2%) – 1003,00 Итого: <b>5923,00</b>	Положение о соревнованиях Кошелева Л.А., Давыдова Н.Н.
16.	Зональное первенство России по баскетболу среди девушек 2003 г.р. и молоде	декабрь(5 дн) 2016 года	г. Воронеж	2 человека: Проезд – <b>1900,00</b>	Календарь Всероссийских соревнований по баскетболу на 2016 год. Давыдова Н.Н.
17.	<b>Зональные соревнования.</b> XV Спартакиада учащихся Воронежской области по баскетболу среди юношей 2002-2003гг.р.	декабрь(3 дн) 2016 года	по назначению	13 человек: Питание – 7800,00 ГСМ – 1000,00 Итого: <b>8800,00</b>	Положение о соревнованиях областного Управления физической культуры и спорта Кошелева Л.А.
18.	<b>Зональные соревнования.</b> XV Спартакиада учащихся Воронежской области по баскетболу среди девушек 2002-2003гг.р.	декабрь(3 дн) 2016 года	по назначению	13 человек: Питание – 7800,00 ГСМ – 1000,00 Итого: <b>8800,00</b>	Положение о соревнованиях областного Управления физической культуры и спорта Давыдова Н.Н.
19.	Первенство Воронежской области по баскетболу среди девушек до 14 лет	29-31 марта	г. Эртиль	12 человек: Питание – 9000,00 Проживание – 6000,00 ГСМ – 1700,00 Итого: <b>16700,00</b>	Положение о соревнованиях областного Управления физической культуры и спорта Давыдова Н.Н.
<b>ОТДЕЛЕНИЕ «ГРЕБЛЯ НА БАЙДАРКАХ И КАНОЭ»</b>					
1	2	3	4	5	6
1.	Областные соревнования посвященные памяти К.Н. Суйтса (1998 г.р. и ст., 1999-2000, 2001 г.р. и молоде)	05 мая	г. Воронеж	4 человека: Питание – 800,00 Проезд – 760,00 Итого: <b>1560,00</b>	Календарный план ВОФ гребле на байдарках и каное на 2016 год Пышкин А.К.
2.	Чемпионат и первенство Воронежской области (1998 г.р. и ст., 1999-2000 гг.р., 2001 г.р. и молоде)	28-30 августа	г. Воронеж	5 человек: Питание – 3000,00 Проезд – 2850,00 Итого: <b>5850,00</b>	Календарный план ВОФ гребле на байдарках и каное на 2016 год
3.	Областные соревнования на приз ЗМС С.Верлина (2000 г.р. и молоде)	01 сентября	г. Воронеж	3 человек: Питание – 600,00 Проезд – 570,00 Итого: <b>1170,00</b>	Календарный план ВОФ гребле на байдарках и каное на 2016 год
4.	Первенство ЦФО среди учащихся 1998-1999 гг.р., 2000 г.р. и молоде	по назначению	по назначению	2 человека: Питание – 1800,00 Проезд – 442,00 Итого: <b>2242,00</b>	Календарь всероссийских соревнований по гребле на байдарках и каное на 2016 год
5.	Первенство России среди 1998-1999 гг.р., Всероссийские соревнования среди 2000-2001 гг.р.	по назначению	по назначению	За счет областного Управления физической культуры и спорта	Календарь всероссийских соревнований по гребле на байдарках и каное на 2016 год
<b>ОТДЕЛЕНИЕ «БОРЬБА ДЗЮДО»</b>					
1	2	3	4	5	6
1.	XIV Спартакиада учащихся Воронежской области по самбо	15 января	р.п. Таловая	14 человек: Питание – <b>2400,00</b>	Календарь ВООО «Федерация борьбы самбо» Маклецова Т.Е., Каширин В.В.
2.	Первенство ЦФО по дзюдо среди юношей и девушек 1999-2001 гг.р. (до 18 лет)	13-17 января	г. Киржач (Владимирская область)	3 человека: Проезд – 7938,40 Питание – 4200,00 Проживание – 9450,00 Суточные – 600,00 Итого: <b>22188,40</b>	Календарь всероссийских соревнований по дзюдо на 2016 год Маклецова Т.Е., Каширин В.В.

3.	Всероссийский турнир, посвященный освобождению Воронежа от немецко-фашистских захватчиков по самбо среди юношей и девушек 2000-2001 гг.р.	24-25 января	г. Воронеж	11 человек: Питание – <b>2200,00</b>	Единый календарный план ВФД на 2016 год Календарь ВООО «Федерация борьбы самбо» на 2016 год
4.	Первенство Воронежской области по дзюдо среди юношей и девушек 2002-2004 гг.р.	30 января	г. Воронеж	16 человек: _____	Календарь ВРОО «Федерация дзюдо» на 2016 год Каширин В.В., Маклецова Т.Е.
5.	Первенство ЦФО по дзюдо среди юниоров до 21 года (1996-1998 гг.р.)	05-08 февраля	г. Орел	1 человек: За счет областного Управления физической культуры и спорта	Единый календарный план ВФД на 2016 год Календарь ВРОО «Федерация дзюдо» на 2016 год
6.	Первенство Воронежской области по дзюдо среди юниоров до 23 лет (1994-1998 гг.р.)	07 февраля	г. Воронеж	2 человека: _____	Календарь ВРОО «Федерация дзюдо» на 2016 год Маклецова Т.Е.
7.	Первенство ЦФО по борьбе дзюдо среди юношей и девушек до 15 лет (командные ката)	19-22 февраля	д. Киржач (Владимирская обл.)	2 человека: Проживание – 4200,00 Питание – 2100,00 Итого: <b>6300,00</b>	Календарь ВРОО «Федерация дзюдо» на 2016 г. Календарь всероссийских соревнований по борьбе дзюдо на 2016 г. Маклецова Т.Е.
8.	XIV Областная Спартакиада учащихся Воронежской области по борьбе дзюдо среди юношей и девушек 2000-2001 гг.р.	21 февраля	г. Нововоронеж	12 человек: Питание – <b>2400,00</b>	Положение о соревнованиях областного Управления физической культуры и спорта на 2016 год Маклецова Т.Е., Каширин В.В.
9.	Первенство Воронежской области по самбо среди юношей и девушек 2000-2002 гг.р.	05 марта	г. Воронеж	14 человек: Питание – <b>3000,00</b>	Календарь ВООО «Федерация борьбы самбо» на 2016 год Маклецова Т.Е., Каширин В.В.
10.	Личное первенство МКУДО НВ ДЮСШ по борьбе дзюдо и самбо среди юношей и девушек 2-х возрастных групп, посвященные «Дню Защитника Отечества»	06-07 марта	г. Нововоронеж	Грамоты за счет НВ ДЮСШ	Положение о соревнованиях
11.	Областной турнир по борьбе дзюдо среди мальчиков и девочек до 13 лет (2004-2006 гг.р.) <i>Отбор на ЦФО</i>	27 марта	г. Воронеж	16 человек: Питание – <b>3200,00</b>	Календарь ВРОО «Федерация дзюдо» на 2016 год Маклецова Т.Е., Каширин В.В.
12.	Первенство области по самбо среди юношей и девушек 2002-2004 гг.р. <i>Отбор на ЦФО</i>	12 марта	г. Воронеж	16 человек: Питание – <b>3200,00</b>	Календарь ВООО «Федерация борьбы самбо» на 2016 год Маклецова Т.Е., Каширин В.В.
13.	Первенство ЦФО по борьбе самбо среди юношей и девушек 2000-2002 гг.р.	27-31 марта	г. Смоленск	3 человека: Питание – 2100,00 Проживание – 1800,00 Суточные – 600,00 Проезд – 6000,00 Итого: <b>10500,00</b>	Календарь ВООО «Федерация борьбы самбо» на 2016 год Маклецова Т.Е. Каширин В.В.
14.	VII Открытый Кубок Воронежской области по дзюдо (по 5-ти возрастным группам) Командное первенство	09-10 апреля	г. Воронеж	16 человек: ГСМ – <b>1400,00</b>	Календарь ВРОО «Федерация дзюдо» на 2016 год Маклецова Т.Е., Каширин В.В.
15.	Первенство ЦФО по самбо среди юношей 2002-2004 гг.р.	апрель 2016 года	по назначению	4 человека: Проезд – 6000,00 Питание – 2800,00 Проживание – 1880,00 Итого: <b>10680,00</b>	Календарь ВООО «Федерация борьбы самбо» на 2016 год Маклецова Т.Е.
16.	Первенство ЦФО по дзюдо среди юношей и девушек до 13 лет (2004-2005 гг.р.) (командные ката)	29 апреля-02 мая	д. Киржач Владимирская обл.	2 человека: Проезд – 4000,00 Питание – 700,00 Проживание – 1400,00 Суточные – 200,00 Итого: <b>6300,00</b>	Календарь ВРОО «Федерация дзюдо» на 2016 год Маклецова Т.Е.
17.	Воронежский областной турнир на призы Главы Поворинского муниципального района по дзюдо среди мальчиков и девочек до 13 лет, юношей и девушек до 15 лет	15 мая	Поворино	16 человек: ГСМ – <b>853,60</b>	Календарь ВРОО «Федерация дзюдо» на 2016 год Маклецова Т.Е., Каширин В.В.
18.	Спартакиада ЦФО по борьбе самбо среди юношей и девушек 1999-2000 гг.р.	31 мая	По назначению	За счет Управления ФК и С	Календарь всероссийских и международных соревнований по борьбе самбо на 2016 год
19.	Спартакиада школьников ЦФО России по борьбе дзюдо	май-июнь	г. Тверь	За счет Управления ФК и С	Календарь всероссийских соревнования по борьбе дзюдо на 2016 год
20.	Всероссийские соревнования памяти А. Рязских по дзюдо среди юношей и девушек 2000-2003 гг.р.	08-09 октября	г. Воронеж	16 человек: Питание – <b>3200,00</b>	Календарь всероссийских соревнований по дзюдо на 2016 год Маклецова Т.Е., Каширин В.В.
21.	IV Всероссийская Гимназиада по дзюдо среди юношей и девушек 2000-2002 гг.р.	25-28 сентября	г. Орел	3 человека: Проезд – 5000,00 Питание – 3150,00 Проживание – 4200,00 Суточные – 600,00 Итого: <b>12950,00</b>	Календарь ВРОО «Федерация дзюдо» на 2016 год Маклецова Т.Е., Каширин В.В.
22.	Всероссийский турнир памяти Ю.Т. Титова по самбо среди юношей и девушек 2003-2005 гг.р.	01-02 октября	р.п. Таловая	16 человек: Питание – <b>3200,00</b>	Единый календарный план ВФС на 2016 год. Календарь ВООО «Федерация борьбы самбо» на 2016 год. Маклецова Т.Е., Каширин В.В.
23.	Первенство Воронежской области по самбо среди юношей и девушек 1999-2001 гг.р. <i>Отбор на ЦФО</i>	05 ноября	г. Воронеж	12 человек: Питание – <b>2400,00</b>	Календарь ВООО «Федерация борьбы самбо» на 2016 год Маклецова Т.Е.
24.	Первенство ЦФО России по самбо среди юношей и девушек 1999-2001 гг.р.	ноябрь 2016 года	по назначению	2 человека: Проезд – 7000,00 Питание – 1400,00 Проживание – 2600,00 Итого: <b>11000,00</b>	Календарь всероссийских соревнований по борьбе самбо на 2016 год Маклецова Т.Е.
25.	Личное первенство МКУДО НВ ДЮСШ по борьбе дзюдо, посвященное «Дню	ноябрь 2016 года	г. Нововоронеж	Грамоты за счет НВ ДЮСШ	Положение о соревнованиях

	народного единства» среди юношей и девушек 2-х возрастных групп				
26.	Первенство Воронежской области по самбо среди юношей и девушек 1997-1999 гг.р. <i>Отбор на ЦФО</i>	ноябрь 2016 года	г. Воронеж	2 человека: Проезд – 570,00 Питание – 600,00 <b>Итого: 1170,00</b>	Календарь ВООО «Федерация борьбы самбо» на 2016 год Маклецова Т.Е.
27.	Личное первенство Нововоронежской ДЮСШ по борьбе дзюдо среди юношей и девушек 2-х возрастных групп, посвященные «Дню энергетика»	декабрь 2016 года	г. Нововоронеж	Грамоты за счет НВ ДЮСШ	Положение о соревнованиях
28.	Личное первенство МКУДО НВ ДЮСШ по борьбе самбо среди юношей и девушек 2-х возрастных групп, посвященные «Дню энергетика»	декабрь 2016 года	г. Нововоронеж	Грамоты за счет НВ ДЮСШ	Положение о соревнованиях
29.	Первенство ЦФО по самбо среди девушек 2002-2004 гг.р.	28-29 марта	г. Шебекино	3 человека: Проезд – 4170,00 Питание – 2100,00 Проживание – 1950,00 <b>Итого: 8220,00</b>	
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ РАСХОДЫ</b>					
1	2	3	4	5	6
1.	Зональные соревнования по лапте XIV Спартакиады учащихся Воронежской области среди юношей и девушек	14-15 Мая	г. Нововоронеж	Суд. аппарат – 3320,00 Питание обслуживающего персонала – 157,22 ЕСН(30,2%) – 1003,00 <b>Итого: 4480,22</b>	Положение о соревнованиях
2.	Финальные соревнования по лапте XIV Спартакиады учащихся Воронежской области среди девушек	18-19 Мая	г. Нововоронеж	За счет областного Управления физической культуры и спорта	Положение о соревнованиях
3.	Проведение зимнего фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО» среди обучающихся СОШ г. Нововоронежа	11-21 марта	г. Нововоронеж	Суд. аппарат – 26980,00 Питание обслуживающего персонала – 1200,00 ЕСН(30,2%) – 8148,00 <b>Итого: 36328,00</b>	Положение о соревнованиях

**Денежные средства по видам спорта, в том числе городская и областная Спартакиады учащихся:**

№ п/п	Вид спорта	По смете:
1.	Футбол	133564,00
2.	Легкая атлетика	516783,00
3.	Плавание	76811,00
4.	Гребля на байдарках и каноэ	10822,00
5.	Борьба дзюдо	116762,00
6.	Баскетбол	165349,78
7.	Дополнительные расходы	40808,22
<b>Итого:</b>		<b>1 060 900,00</b>

**Примечание:** Календарь спортивно-массовых мероприятий в Нововоронежской ДЮСШ на 2016 год составляется на основе областного календаря спортивно-массовых мероприятий, который составляется в декабре текущего года и всероссийского календаря спортивно-массовых мероприятий, который составляется в ноябре текущего года. Окончательный вариант будет готов в январе 2016года, в котором могут быть изменены сроки и места проведения спортивных мероприятий.

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.03.2016г. № 366  
г. Нововоронеж

О согласовании МКОУ Нововоронежская СОШ №4 предоставления Воронежскому региональному отделению Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в аренду нежилых помещений, расположенных по адресу: г. Нововоронеж, Первомайская, д. 9-б

Рассмотрев обращение муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4 городского округа город Нововоронеж» (исх. от 28.03.2016 г. №147), на основании ст.ст. 298, 608 Гражданского кодекса РФ, ст. 17.1. Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Согласовать муниципальному казённому общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №4 городского округа город Нововоронеж» предоставление Воронежскому региональному отделению Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ

РОССИЯ» в аренду на срок с 22.05.2016 г. по 22.05.2016 г. нежилые помещения общей площадью 387,1 кв.м. (в том числе: помещение 21 (коридор) площадью 362,2 кв.м., помещение 44 (учительская) площадью 24,9 кв.м.), расположенные на 1-ом этаже здания средней общеобразовательной школы №4, находящегося по адресу: Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Первомайская, д. 9-б, для размещения участковой счетной комиссии № 36.88.030. при проведении предварительного голосования по кандидатурам для последующего выдвижения от партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» кандидатов в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва на территории Воронежской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.03.2016г. № 367

г. Нововоронеж

О согласовании МАУК «Культурно-досуговый центр» предоставления Воронежскому региональному отделению Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в аренду нежилых помещений, расположенных по адресу: г. Нововоронеж, пл. Ленина, д. 1

Рассмотрев обращение муниципального автономного учреждения культуры городского округа город Нововоронеж «Культурно-досуговый центр» №70 от 22.03.2016 г., на основании ст.ст. 298, 608 Гражданского кодекса РФ, ст. 17.1. Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Согласовать муниципальному автономному учреждению культуры городского округа город Нововоронеж «Культурно-досуговый центр» предоставление региональному отделению Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в аренду на срок с 22.05.2016 г. по 22.05.2016 г. нежилые помещения общей площадью 281,2 кв.м. (в том числе: помещение 37 (вестибюль) площадью 228,4 кв.м., помещение 4 (кабинет) площадью 30,9 кв.м., помещение 5 (кабинет) площадью 21,9 кв.м.), расположенные на 1-ом и 3-ем этажах здания Дворца культуры, находящегося по адресу: Воронежская обл., г. Нововоронеж, пл. Ленина, д. 1, для размещения участковой счетной комиссии № 36.88.028. при проведении предварительного голосования по кандидатурам для последующего выдвижения от партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» кандидатов в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва на территории Воронежской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.03.2016г.

№ 368

г. Нововоронеж

О согласовании МАУДО «Детская школа искусств им. В.В. Силина» предоставления Воронежскому региональному отделению Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в аренду нежилых помещений, расположенных по адресу:

г. Нововоронеж, Космонавтов, д. 20

Рассмотрев обращения муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств им. В.В. Силина» (исх. от 18.03.2016 г. №14, от 21.03.2016 г. №18), на основании ст.ст. 298, 608 Гражданского кодекса РФ, ст. 17.1. Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Согласовать муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Детская школа искусств им. В.В. Силина» предоставление Воронежскому региональному отделению Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в аренду на срок с 22.05.2016 г. по 22.05.2016 г. нежилые помещения общей площадью 257,4 кв.м. (в том числе: помещение 1 (вестибюль) площадью 97,0 кв.м., помещение 20 (коридор) площадью 143,0 кв.м., помещение 23 (класс) площадью 17,4 кв.м.), расположенные на 1-ом этаже здания музыкальной школы, находящегося по адресу: Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 20, для размещения участковой счетной комиссии № 36.88.029. при проведении предварительного голосования по кандидатурам для

последующего выдвижения от партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» кандидатов в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва на территории Воронежской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.03.2016г.

№ 374

г. Нововоронеж

Об исключении имущества из  
состава муниципальной казны

В целях упорядочения учёта имущества муниципальной казны городского округа город Нововоронеж, согласно выписке из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним от 14.03.2016 г. №36/000/003/2016-51050, выданной Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области, на основании ст.ст. 125, 215 ГК РФ, ст. ст. 16, 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ, в соответствии с п. 3 Положения «О муниципальной казне городского округа город Нововоронеж», утверждённого постановлением Нововоронежской городской Думы от 19.03.2004 г. №226 «Об утверждении Положения «О муниципальной казне города Нововоронежа» (в редакции решения Нововоронежской городской Думы от 30.05.2013 г. №357 «О внесении изменений в постановление Нововоронежской городской Думы от 19.03.2004 г. №226»), руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Исключить из состава муниципальной казны городского округа город Нововоронеж недвижимое имущество:

- нежилое встроенное помещение - магазин, этаж: 1, номер на поэтажном плане: 1, 2, 3, 4, адрес (местонахождение) объекта: Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Парковой проезд, д. 2, площадью 31,6 кв.м., инвентарный номер 11085102114, первоначальной (балансовой) стоимостью 202485,00 руб. (Двести две тысячи четыреста восемьдесят пять рублей 00 копеек).

2. Бухгалтерии администрации городского округа город Нововоронеж (Павленко Е.В.) обеспечить учёт имущества муниципальной казны городского округа город Нововоронеж, в соответствии с п. 1 настоящего постановления.

3. Отделу управления муниципальным имуществом администрации городского округа город Нововоронеж (Акименко Е.В.) внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества городского округа город Нововоронеж, в соответствии с п. 1 настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.03.2016г.

№ 376

г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 28.09.2015 г. № 1281

В целях упорядочения учёта имущественных правоотношений на территории городского округа город Нововоронеж, согласно уведомлению об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений от 10.03.2016 г. №36/000/003/2016-47189, выданному Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области, информации, представленной БТИ г. Нововоронежа Воронежской области (исх. от 21.03.2016 г. №40) о стоимости жилых помещений, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 28.09.2015 г. № 1281 «Об учёте имущества муниципальной казны» следующие изменения:

1.1. Пункт 2 постановления дополнить абзацами 93 и 94 следующего содержания:

«- комната №3 в квартире №109, расположенная в жилом доме №3 по ул. Первомайская, площадью 12,2 кв.м, инвентаризационной стоимостью 77223 руб. 00 копеек (Семьдесят семь тысяч двести двадцать три рубля 00 копеек);»;

«- комната №4 в квартире №109, расположенная в жилом доме №3 по ул. Первомайская, площадью 12,3 кв.м, инвентаризационной стоимостью 77856 руб. 00 копеек (Семьдесят семь тысяч восемьсот пятьдесят шесть рублей 00 копеек)».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.03.2016г.

№ 379

г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 18.03.2016г. №316 "Об утверждении краткосрочного муниципального плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в много-квартирных домах на территории городского округа город Нововоронеж по ремонту или замене лифтового оборудования, отработавшего нормативный срок службы, в 2016 году"

В связи с предоставлением Фондом капитального ремонта Воронежской области уточнённых расчётов стоимости проектных и изыскательских работ по ремонту или замене лифтового оборудования в многоквартирных домах на территории городского округа город Нововоронеж в 2016 году (исх.№ 1028195 от 23.03.2016г.), руководствуясь ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 18.03.2016г. №316 «Об утверждении краткосрочного муниципального плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории городского округа город Нововоронеж по ремонту или замене лифтового оборудования, отработавшего нормативный срок службы, в 2016 году» следующее изменение:

1.1 Приложение к постановлению от 18.03.2016г. №316 «Об утверждении краткосрочного муниципального плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории городского округа город Нововоронеж по ремонту или замене лифтового оборудования, отработавшего нормативный срок службы, в 2016 году» изложить в новой редакции согласно приложению к

настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ю.Г. Волошина.

Глава администрации

С.А. Честикин

Приложение к постановлению от 31.03.2016г. №379

«О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 18.03.2016г. № 316

"Об утверждении краткосрочного муниципального плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории городского округа город Нововоронеж по ремонту или замене лифтового оборудования, отработавшего нормативный срок службы, в 2016 году»

**Краткосрочный муниципальный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории городского округа город Нововоронеж по ремонту или замене лифтового оборудования, отработавшего нормативный срок службы, в 2016 году**

Содержание		Стр.
Паспорт краткосрочного муниципального плана		
		3-4
1.	Характеристика проблем, на решение которых направлен краткосрочный муниципальный план	4-5
2.	Цели и задачи краткосрочного муниципального плана	5-6
3.	Перечень мероприятий муниципального плана	6
4.	Ресурсное обеспечение краткосрочного муниципального плана	7
5.	Оценка эффективности реализации краткосрочного муниципального плана	7
6.	Приложение 1	8
7.	Приложение 2	9
8.	Приложение 3	10-11
9.	Приложение 4	12

**Паспорт краткосрочного муниципального плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории городского округа город Нововоронеж по ремонту или замене лифтового оборудования, отработавшего нормативный срок службы, в 2016 году**

Наименование краткосрочного плана	Краткосрочный муниципальный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории городского округа город Нововоронеж по ремонту или замене лифтового оборудования, отработавшего нормативный срок службы, в 2016 году(далее –краткосрочный план)
Решение о разработке краткосрочного плана	Жилищный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», Постановление правительства Воронежской области от 06.03.2014 № 183 (в ред. от 17.06.2014 № 544, от 27.10.2014 № 953, от 27.02.2015 № 111) «Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Воронежской области на 2014 - 2044 годы»
Разработчик краткосрочного плана	Администрация городского округа город Нововоронеж отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики администрации городского округа город Нововоронеж
Участники	Фонд капитального ремонта многоквартирных домов

краткосрочного плана	Воронежской области
Цели и задачи краткосрочного плана	Основными целями краткосрочного плана являются: - соблюдение требований технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» (ТР ТС 011/2011); - обеспечение безаварийного и безопасного функционирования лифтов в жилом фонде путем полной замены и модернизация лифтов, отработавших нормативный срок службы; - повышение уровня безопасности граждан и их комфортного передвижения при пользовании лифтами; - повышение качества услуг, предоставляемых населению; Для достижения целей краткосрочного плана предусматривается решение следующих задач: - ремонт или замена лифтов по истечении нормативного срока эксплуатации; - разработка и соблюдение прозрачных и публичных процедур отбора участников программы
Планируемый показатель выполнения краткосрочного плана	Ремонт или замена 32-х лифтов в 12 многоквартирных домах
Срок реализации краткосрочного плана	2016 год
Ресурсное обеспечение краткосрочного плана	Общий объем финансовых ресурсов 1 этапа реализации краткосрочного плана в 2016 год за счет средств фонда капитального ремонта составляет 2 463 795,02 рубля. Объем финансирования 2 этапа реализации краткосрочного плана будет определен по результатам разработки проектно-сметной документации.

### 1. Характеристика проблем, на решение которых направлен краткосрочный план

Многоквартирный дом - сложный инженерно-технический объект, состоящий из конструктивных элементов, инженерных систем и иного оборудования, которые требуют регулярного обслуживания и эксплуатации, а также проведения текущего и капитального ремонта.

Современный лифт - составляющая часть комплекса сложного инженерного оборудования, установленного в жилом доме, технической особенностью которого является то, что управление им осуществляется непосредственно жителями дома. Наряду с обеспечением теплом, водой и электроэнергией он является элементом жизнеобеспечения населения.

Лифт является транспортным средством, которым управляет непосредственно пользователь при подъеме и спуске с одного уровня на другой, и требует повышенного внимания к вопросам эксплуатации. Совершенно необходимо, чтобы работа лифтов была надежной и безопасной.

При организации эксплуатации лифтов следует руководствоваться основными требованиями, содержащимися в Техническом регламенте Таможенного союза «Безопасность лифтов» (решение Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 № 824).

По состоянию на 1 января 2016 г. на территории городского округа город Нововоронеж имеется 32 лифта в 12-ти МКД, отслуживших нормативный срок службы.

Массовая остановка лифтов грозит социальным взрывом.

Из-за высокой стоимости работ по замене лифтов, собственники жилых помещений были не в состоянии оплатить данные работы. Если не принять меры по обновлению лифтового парка, то часть лифтов будет остановлена по причине их эксплуатации с нарушением действующих требований.

В настоящее время на территории субъекта реализуется Региональная программа капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Воронежской области, которая предусматривает ремонт или замену лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации,

ремонт лифтовых шахт за счет средств фонда капитального ремонта, который сформирован исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт.

Реализация мероприятий по замене лифтов в 2016 году в рамках краткосрочного плана позволит сократить количество лифтов, отработавших нормативный срок службы.

### 2. Цели и задачи краткосрочного плана

Основными целями краткосрочного плана являются:

- соблюдение требований технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» (ТР ТС 011/2011);
  - обеспечение безаварийного и безопасного функционирования лифтов в жилищном фонде путем ремонта или полной замены лифтов, отработавших нормативный срок службы;
  - повышение уровня безопасности граждан и их комфортного передвижения при пользовании лифтами;
  - повышение качества услуг, предоставляемых населению.
- Для достижения целей краткосрочного плана предусматривается решение следующих задач:
- ремонт или замена лифтов по истечении нормативного срока эксплуатации;
  - разработка и соблюдение прозрачных и публичных процедур отбора участников программы.

### 3. Перечень мероприятий краткосрочного плана

Ремонт или замену лифтового оборудования в рамках краткосрочного плана планируется проводить в 2 этапа:

1. Проектные и технические работы, которые включают в себя:
  - техническое обследование лифтовых шахт;
  - проектные работы.
2. Замена лифта, которая включает в себя:
  - монтажные работы;
  - пусконаладочные работы;
  - строительную отделку;
  - техническое освидетельствование нового лифта;
  - декларирование соответствия лифта.

Перечень многоквартирных домов, в которых планируется ремонт или замена лифтового оборудования приведен в приложении № 1 к краткосрочному плану.

### 4. Ресурсное обеспечение и обоснование объема финансирования краткосрочного плана

Общий объем финансовых ресурсов 1 этапа реализации краткосрочного плана в 2016 году за счет средств фонда капитального ремонта составляет 2 463 795,02 рубля.

Объем средств финансирования проведения проектных и изыскательских работ определен в соответствии со сметными расчетами, разработанными в соответствии с СБЦ «Обмерные работы и обследование зданий и сооружений», сборником базовых цен на проектные работы для строительства «Объекты жилищно-гражданского строительства».

Объем финансирования 2 этапа реализации краткосрочного плана будет определен по результатам разработки проектно-сметной документации.

Объем средств финансирования проведения проектных и технических работ приведен в приложениях № 3, 4 к краткосрочному плану.

### 5. Планируемые показатели выполнения краткосрочного плана

Реализация краткосрочного плана должна обеспечить ремонт или замену 32-х лифтов в 12-ти многоквартирных домах.

Для 4377 человек будет повышено качество предоставляемых услуг, повышен уровень безопасности и их комфортного передвижения при пользовании лифтами.

Планируемые показатели выполнения краткосрочного плана приведены в приложении № 2 к краткосрочному плану.

региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории городского округа город Нововоронеж по ремонту или замене лифтового оборудования, отработавшего нормативный срок службы, в 2016 году»

**Адресный перечень многоквартирных домов, в отношении которых планируется ремонт или замена лифтового оборудования в 2016 году**

№ п/п	Адрес МКД	Год		Способ формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома	Материал стен	Количество этажей	Количество подъездов	Общая площадь МКД, всего	Общая площадь помещений в МКД	Количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату утверждения краткосрочного плана	Плановая дата завершения работ
		ввода в эксплуатацию	завершения последнего капитального ремонта					кв.м	кв.м		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	<b>Итого по городской округ - город Нововоронеж</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>112 160,60</b>	<b>92 913,20</b>	<b>4377</b>	<b>X</b>
1	г. Нововоронеж, проезд Парковый, д. 2	1982		РО	кирпичные	12	1	4 979,40	3 878,60	151	2 квартал 2016
2	г. Нововоронеж, ул. Первомайская, д. 5	1982		РО	кирпичные	12	2	9 571,80	7 734,50	346	2 квартал 2016
3	г. Нововоронеж, ул. Набережная, д. 6	1988		РО	кирпичные	9	1	2 620,30	2 294,50	99	2 квартал 2016
4	г. Нововоронеж, ул. Набережная, д. 8Б	1991		РО	кирпичные	9	1	2 169,10	1 937,50	88	2 квартал 2016
5	г. Нововоронеж, ул. Набережная, д. 27А	1985		РО	панельные	9	4	8 659,10	4 666,40	334	2 квартал 2016
6	г. Нововоронеж, Набережная, д. 36	1988		РО	кирпичные	9	6	14 329,80	12 577,50	543	2 квартал 2016
7	г. Нововоронеж, ул. Набережная, д. 38	1991		РО	панельные	16	1	8 568,60	7 010,70	354	2 квартал 2016
8	г. Нововоронеж, ул. Первомайская, д. 15	1988		РО	кирпичные	9	6	12 652,80	11 396,40	531	2 квартал 2016
9	г. Нововоронеж, ул. Победы, д. 3	1984		РО	кирпичные	9	8	18 204,50	16 569,00	699	2 квартал 2016
10	г. Нововоронеж, ул. Победы, д. 7	1991		РО	кирпичные	9	8	17 398,00	15 534,20	689	2 квартал 2016
11	г. Нововоронеж, ул. Победы, д. 18	1985		РО	кирпичные	12	1	4 577,10	3 766,90	179	2 квартал 2016
12	г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 17	1987		РО	кирпичные	9	2	8 430,10	5 547,00	364	2 квартал 2016



		руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	ед.	руб.	кв.м.	руб.	кв.м.	руб.	кв.м.	руб.	куб.м.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	25	26	27	28	
	<b>Итого по городской округ - город Нововоронеж</b>	<b>2 463 795,02</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 872 197,44</b>	<b>591 597,58</b>
1	г. Нововоронеж, проезд Парковый, д. 2	169 880,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	134 282,82	35 597,23
2	г. Нововоронеж, ул. Первомайская, д. 5	239 567,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	168 373,02	71 194,45
3	г. Нововоронеж, ул. Набережная, д. 6	122 718,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	104 919,70	17 798,61
4	г. Нововоронеж, ул. Набережная, д. 8Б	120 685,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102 886,56	17 798,61
5	г. Нововоронеж, ул. Набережная, д. 27А	198 666,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	127 471,86	71 194,45
6	г. Нововоронеж, Набережная, д. 36	217 551,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	164155,70	53 395,84
7	г. Нововоронеж, ул. Набережная, д. 38	332 798,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	281008,74	51789,42
8	г. Нововоронеж, ул. Первомайская, д. 15	265 728,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	158 936,56	106 791,68
9	г. Нововоронеж, ул. Победы, д. 3	239 956,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	186 560,36	53 395,84
10	г. Нововоронеж, ул. Победы, д. 7	238 220,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	184 824,58	53 395,84
11	г.	171 414,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	129	41



Приложение №4 к краткосрочному муниципальному плану реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории городского округа город Нововоронеж по ремонту или замене лифтового оборудования, отработавшего нормативный срок службы, в 2016 году»

**Стоимость капитального ремонта многоквартирных домов, в отношении которых планируется ремонт или замене лифтового оборудования в 2016 году**

№ п/п	Адрес МКД	в том числе:					
		руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>Итого по городской округ - город Нововоронеж</b>	<b>2 463 795,02</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 463 795,02</b>	<b>0,00</b>
1	г. Нововоронеж, проезд Парковый, д. 2	169 880,05	0,00	0,00	0,00	169 880,05	0,00
2	г. Нововоронеж, ул. Первомайская, д. 5	239 567,47	0,00	0,00	0,00	239 567,47	0,00
3	г. Нововоронеж, ул. Набережная, д. 6	122 718,31	0,00	0,00	0,00	122 718,31	0,00
4	г. Нововоронеж, ул. Набережная, д. 8Б	120 685,17	0,00	0,00	0,00	120 685,17	0,00
5	г. Нововоронеж, ул. Набережная, д. 27А	198 666,31	0,00	0,00	0,00	198 666,31	0,00
6	г. Нововоронеж, Набережная, д. 36	217 551,54	0,00	0,00	0,00	217 551,54	0,00
7	г. Нововоронеж, ул. Набережная, д. 38	332 798,16	0,00	0,00	0,00	332 798,16	0,00
8	г. Нововоронеж, ул. Первомайская, д. 15	265 728,24	0,00	0,00	0,00	265 728,24	0,00
9	г. Нововоронеж, ул. Победы, д. 3	239 956,20	0,00	0,00	0,00	239 956,20	0,00
10	г. Нововоронеж, ул. Победы, д. 7	238 220,42	0,00	0,00	0,00	238 220,42	0,00
11	г. Нововоронеж, ул. Победы, д. 18	171 414,56	0,00	0,00	0,00	171 414,56	0,00
12	г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 17	146 608,59	0,00	0,00	0,00	146 608,59	0,00

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.03.2016г.

№ 388

г. Нововоронеж

Об утверждении административного регламента администрации городского округа город Нововоронеж по предоставлению муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации»

В целях установления единых требований к структуре административных регламентов и приведения муниципальных правовых актов администрации городского округа город Нововоронеж в соответствие Федеральному закону от 27.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить административный регламент администрации городского округа город Нововоронеж по предоставлению муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации» (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Муромцева Б.В.

Глава администрации

С.А. Честикин

Приложение к постановлению  
администрации городского округа  
город Нововоронеж  
от 31.03.2016г. № 388

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ  
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ  
«УСТАНОВЛЕНИЕ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА В  
ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В ГРАНИЦАХ**

**ПОЛОС ОТВОДА АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ МЕСТНОГО  
ЗНАЧЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА В ЦЕЛЯХ ПРОКЛАДКИ,  
ПЕРЕНОСА, ПЕРЕУСТРОЙСТВА ИНЖЕНЕРНЫХ  
КОММУНИКАЦИЙ, ИХ ЭКСПЛУАТАЦИИ»**

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента  
Предметом регулирования административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации» (далее – административный регламент) являются отношения, возникающие между заявителями, администрацией городского округа город Нововоронеж при установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации, а также определение состава, последовательности и сроков выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Описание заявителей

Заявителями являются физические и юридические лица - владельцы инженерных коммуникаций либо их уполномоченные представители, планирующие осуществить прокладку, перенос, переустройство инженерных коммуникаций, их эксплуатацию на земельных участках в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа (далее – заявитель, заявители).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Местонахождение администрации городского округа город Нововоронеж (далее – администрация): Воронежская область, г.Нововоронеж, ул. Космонавтов, 4.

График (режим) работы администрации:

понедельник - четверг: с 08.00 до 17.15;

пятница: с 08.00 до 16.00;

перерыв: с 12.00 до 13.00.

Адрес официального сайта администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет):

[www.new-voronezh.ru](http://www.new-voronezh.ru).

Адрес электронной почты администрации: [nvor@govrn.ru](mailto:nvor@govrn.ru).

Телефоны для справок: 8(47364)28-2-85, 8(47364)24-6-06.

1.3.2. Сведения о местонахождении, графике (режиме) работы, контактных телефонах (телефонах для справок и консультаций), интернет-адресах, адресах электронной почты администрации размещаются:

- на официальном сайте администрации в сети Интернет ([www.new-voronezh.ru](http://www.new-voronezh.ru));

- в региональной информационной системе "Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области" ([www.pgu.govvrn.ru](http://www.pgu.govvrn.ru)) (далее – Региональный портал);  
 - в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) (далее – Единый портал);  
 - на информационном стенде в администрации.

1.3.3. Способы получения информации о местонахождении и графике (режиме) работы органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги:

- непосредственно в администрации;  
 - с использованием средств телефонной связи, средств сети Интернет.

1.3.4. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, размещается непосредственно в помещении администрации с использованием информационных стендов, на официальном сайте администрации в сети Интернет, на Едином портале, Региональном портале, предоставляется уполномоченными должностными лицами администрации (далее – уполномоченные должностные лица) при личном обращении заявителей, по телефонам справочных служб, а также в письменной форме почтовым отправлением либо электронным сообщением по адресу, указанному заявителем.

Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется уполномоченными должностными лицами при личном контакте с заявителями, по телефонам справочных служб, а также в письменной форме почтовым отправлением либо электронным сообщением с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе Единого портала, Регионального портала.

1.3.5. На официальном сайте администрации, на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на Едином портале и Региональном портале размещается также следующая информация:

- 1) текст настоящего административного регламента;
- 2) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;
- 3) формы, образцы документов, заявлений.

1.3.6. При осуществлении консультаций по письменным обращениям ответ на обращение направляется почтовым отправлением или электронным сообщением в адрес заявителя в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты регистрации письменного обращения.

1.3.7. При ответах на телефонные звонки и при личном обращении уполномоченные должностные лица консультируют заявителей по вопросам, касающимся:

- 1) порядка и сроков предоставления муниципальной услуги;
- 2) порядка оформления представляемых заявителем документов;
- 3) порядка обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги;
- 4) хода предоставления муниципальной услуги.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения уполномоченные должностные лица подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности уполномоченного должностного лица, принявшего телефонный звонок.

В случае если уполномоченное должностное лицо, принявшее звонок, не может самостоятельно ответить на поставленные вопросы, он переадресует (переводит) данный телефонный звонок другому уполномоченному должностному лицу или же сообщает обратившемуся гражданину телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

## 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги – «Установление публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации».

2.2. Наименование органа, представляющего муниципальную услугу

2.2.1. Орган, предоставляющий муниципальную услугу: администрация городского округа город Нововоронеж.

2.2.2. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный Решением Нововоронежской городской Думы от 06.10.2011г. № 181 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией городского округа город Нововоронеж муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг».

### 2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является принятие решения в виде постановления администрации об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

### 2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 10 рабочих дней с даты регистрации заявления.

Срок направления по почтовому адресу заявителя копии постановления администрации об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации - в течение одного рабочего дня с момента принятия решения об установлении публичного сервитута.

Срок уведомления заявителя об отказе в предоставлении муниципальной услуги - в течение четырех рабочих дней с момента принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Срок исправления технических ошибок, допущенных при оформлении документов, не должен превышать трех рабочих дней с момента обнаружения ошибки или получения от любого заинтересованного лица в письменной форме заявления об ошибке в записях.

Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не предусмотрено.

2.5. Правовые основы для предоставления муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации» осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации, принятой на всенародном голосовании 12.12.1993 («Собрание законодательства РФ», 26.01.2009, № 4, ст. 445; «Российская газета», 25.12.1993, № 237; «Парламентская газета», 26-29.01.2009, № 4);

- Гражданским кодексом Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ («Собрание законодательства РФ», 05.12.1994, № 32, ст. 3301; «Российская газета», 08.12.1994, № 238-239);

- Гражданским кодексом Российской Федерации (часть вторая) ("Российская газета", N 23 от 06.02.1996, N 24 от 07.02.1996, N 25 от 08.02.1996, N 27 от 10.02.1996)

- Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ («Собрание законодательства РФ», 29.10.2001, № 44, ст. 4147; «Парламентская газета», 30.10.2001, № 204-205; «Российская газета», 30.10.2001, № 211-212);

- Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 29.10.2001, № 44, ст. 4148; «Парламентская газета», 30.10.2001, № 204-205; «Российская газета», 30.10.2001, № 211-212);

- Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» ("Российская

газета", N 21, 01.02.2013);

-Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 30.07.2010, № 168; «Собрание законодательства РФ», 02.08.2010, № 31, ст. 4179);

-Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, № 40, ст. 3822; «Парламентская газета», 08.10.2003, № 186; «Российская газета», 08.10.2003, № 202);

-Приказом Минтранса от 17.10.2012 №373 «Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения заявления об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог (за исключением частных автомобильных дорог) в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций и их эксплуатации, а также требований к составу документов, прилагаемых к заявлению об установлении публичного сервитута, и требований к содержанию решения об установлении такого публичного сервитута» ("Российская газета", N 21, 01.02.2013);

-Законом Воронежской области от 02.12.2010 №121-ОЗ «Об автомобильных дорогах и автомобильной деятельности на территории Воронежской области» ("Молодой коммунар", N 136, 04.12.2010);

-Законом Воронежской области от 13.05.2008 № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области» («Молодой коммунар», 20.05.2008, № 52; «Собрание законодательства Воронежской области», 01.07.2008, № 5, ст. 148);

- Уставом городского округа город Нововоронеж Воронежской области;

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Воронежской области и городского округа город Нововоронеж Воронежской области, регламентирующими правоотношения в сфере предоставления муниципальных услуг.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем.

Муниципальная услуга предоставляется на основании заявления, поступившего в администрацию.

Заявление представляется заявителем лично в администрацию либо направляется заявителем в администрацию на бумажном носителе посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении или в форме электронного документа с использованием Единого портала и (или) Регионального портала.

Форма заявления приведена в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

В электронной форме заявление представляется путем заполнения формы, размещенной на Едином портале и (или) Региональном портале.

Заявление должно быть подписано заявителем либо представителем заявителя.

Заявление, представляемое в электронной форме, должно быть подписано электронной подписью в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

К заявлению прилагаются:

-копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

-копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица;

-копия кадастрового паспорта земельного участка или кадастровая выписка об этом земельном участке с обозначением на таких копии или кадастровой выписке планируемых границ сферы действия публичного сервитута (при наличии информации об этом земельном участке в государственном кадастре недвижимости);

-схема размещения объекта на земельных участках полосы отвода автомобильной дороги в масштабе 1:500 (при пересечении инженерными коммуникациями автомобильной дороги) или в масштабе 1:2000 (при расположении инженерных коммуникаций вдоль автомобильной дороги);

-копия согласия в письменной форме владельца

автомобильной дороги на планируемое размещение инженерных коммуникаций при проектировании прокладки, переносе или переустройстве инженерных коммуникаций в границах полосы отвода автомобильной дороги;

-копии договоров, заключенных владельцами инженерных коммуникаций, осуществляющими прокладку, перенос, переустройство инженерных коммуникаций и их эксплуатацию в границах полосы отвода автомобильной дороги, с владельцем автомобильной дороги, с техническими требованиями и условиями, подлежащими обязательному исполнению владельцами таких инженерных коммуникаций при их прокладке, переносе, переустройстве и эксплуатации.

Копии документов, прилагаемых к заявлению, должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке, кроме случаев, когда заявитель лично представляет в администрацию соответствующий документ в подлиннике для сверки.

Документы, представляемые в электронной форме, должны быть подписаны электронной подписью в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

2.6.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги и которые заявитель вправе представить.

Документы, необходимых для предоставления муниципальной услуги и находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и которые заявитель вправе представить, не имеет.

Запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области и муниципальными правовыми актами городского округа город Нововоронеж Воронежской области находятся в распоряжении администрации, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.6.3. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документах, выдаваемых организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги.

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является:

- администрация не вправе устанавливать публичный сервитут на заявленных земельных участках;

- сведения, предоставленные в заявлении и документах, не соответствуют цели установления публичного сервитута;

- установление публичного сервитута на заявленных земельных участках невозможно;

- нарушение установленных в соответствии с пунктом 2.6.1. настоящего административного регламента порядка подачи заявления об установлении сервитута или требований к составу документов, прилагаемых к заявлению об установлении сервитута;

- несоответствие деятельности, которая осуществляется в границах полос отвода автомобильных дорог и для обеспечения которой необходимо установление публичного сервитута, требованиям технических регламентов, федеральных законов и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

Регистрация запроса (заявления) заявителя о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в день получения заявления.

При поступлении заявления в электронной форме в выходные (праздничные) дни его регистрация производится на следующий рабочий день.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.12.1. Прием граждан осуществляется в специально выделенных для предоставления муниципальных услуг помещениях.

Помещения должны содержать места для информирования, ожидания и приема граждан. Помещения должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, а также быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения.

У входа в каждое помещение размещается табличка с наименованием помещения (зал ожидания, приема/выдачи документов и т.д.).

2.12.2. Около здания должны быть организованы парковочные места для автотранспорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов).

Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

2.12.3. В помещениях для ожидания заявителям отводятся места, оборудованные стульями, кресельными секциями. В местах ожидания должны быть предусмотрены средства для оказания первой помощи и доступные места общего пользования.

2.12.4. Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются:

- информационными стендами, на которых размещается визуальная и текстовая информация;
- стульями и столами для оформления документов.

К информационным стендам должна быть обеспечена возможность свободного доступа граждан.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационных стендах в помещениях приема и выдачи документов, которые должны быть освещены, хорошо просматриваемы.

Информационные стенды должны содержать актуальную информацию, необходимую для получения муниципальной услуги. Тексты материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений.

2.12.5. Помещения для приема заявителей должны быть оборудованы табличками с указанием номера кабинета и должности лица, осуществляющего прием. Место для приема заявителей должно быть оборудовано стулом, иметь место для написания заявлений и размещения документов.

Помещения для приема заявителей должны обеспечивать возможность реализации прав лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) на предоставление муниципальной услуги. Помещения оборудуются пандусами, санитарными помещениями, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ к указанным помещениям лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, использующих кресла-коляски.

2.12.6. Требования к обеспечению условий доступности муниципальных услуг для инвалидов.

Орган, предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает условия доступности для беспрепятственного доступа инвалидов в здание и помещения, в котором предоставляется муниципальная услуга, и получения муниципальной услуги в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», и другими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области.

Если здание и помещения, в котором предоставляется услуга не приспособлены или не полностью приспособлены для потребностей инвалидов, орган предоставляющий муниципальную услугу обеспечивает предоставление муниципальной услуги по месту жительства инвалида.

2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.13.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

- оборудование территорий, прилегающих к месторасположению администрации, местами для парковки автотранспортных средств, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов);
- оборудование мест ожидания в администрации доступными местами общего пользования;
- оборудование мест ожидания и мест приема заявителей в администрации стульями, столами (стойками) для возможности оформления документов;
- соблюдение графика работы администрации;
- размещение полной, достоверной и актуальной информации о муниципальной услуге на Едином портале, Региональном портале, на официальном сайте администрации, на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги;
- возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.13.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

- полнота предоставления муниципальной услуги в соответствии с требованиями настоящего административного регламента;
- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
- уделенный вес жалоб, поступивших в администрацию по вопросу предоставления муниципальной услуги, в общем количестве заявлений на предоставление муниципальной услуги.

2.14. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.14.1. Предоставление муниципальной услуги в многофункциональных центрах не осуществляется.

2.14.2. Заявителям обеспечивается возможность копирования формы заявления, необходимого для получения муниципальной услуги, на официальном сайте администрации в сети Интернет, на Едином портале и Региональном портале.

2.14.3. Заявитель в целях получения муниципальной услуги может подать заявление в форме электронного документа с использованием Единого портала и Регионального портала.

2.14.4. Заявление и прилагаемые к нему документы, представляемые в электронной форме, должны быть подписаны электронной подписью в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг», Приказом Минэкономразвития России от 14.01.2015 № 7.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур  
3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;
- рассмотрение представленных документов;
- подготовка проекта постановления администрации об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа в целях прокладки,

переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации либо уведомления о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги;

– выдача (направление) заявителю постановления администрации об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации либо уведомления о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.1.2. Последовательность действий при предоставлении муниципальной услуги отражена в блок-схеме предоставления муниципальной услуги, приведенной в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

3.2. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является личное обращение заявителя в администрацию с заявлением либо поступление в адрес администрации заявления, направленного посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении или в форме электронного документа с использованием Единого портала и (или) Регионального портала.

3.2.2. Специалист администрации, ответственный за прием и регистрацию документов заявителя, регистрирует заявление с прилагаемыми к нему документами.

3.2.3. Регистрация заявлений должна содержать:

дату получения и регистрационный номер заявления;  
наименование заявителя, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), его местонахождение и телефон;  
сведения о представленных документах (наименование, количество листов);  
кадастровые номера земельных участков, в отношении которых устанавливается публичный сервитут;  
цель установления публичного сервитута.

3.2.4. По обращению заявителя администрация обязана предоставить ему сведения о дате приема заявления и его регистрационном номере.

3.2.5. Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов.

3.2.6. Максимальный срок исполнения административной процедуры - в течение 1-го рабочего дня.

3.3. Рассмотрение представленных документов

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного заявления и прилагаемых к нему документов специалисту, уполномоченному на рассмотрение представленных документов.

3.3.2. Специалист, уполномоченный на рассмотрение представленных документов:

1) устанавливает предмет обращения;

2) проверяет правильность заполнения заявления, перечень документов, указанных в пункте 2.6.1. настоящего административного регламента, и информацию, содержащуюся в них. В случае если заявителем представлена недостоверная или неполная информация, специалист в течение 3 рабочих дней с момента регистрации заявления готовит и направляет письмо заявителю с уведомлением об отказе в рассмотрении заявления с указанием основания отказа.

3.3.3. Заявитель в течение 2 рабочих дней с момента получения уведомления в письменной форме об отказе в рассмотрении заявления устраняет недостатки в оформлении заявления и (или) представляет недостающие документы.

3.3.4. Результатом административной процедуры является рассмотрение заявления.

3.3.5. Максимальный срок исполнения административной процедуры - 3 рабочих дня с момента регистрации заявления.

3.4. Подготовка проекта постановления администрации об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации либо уведомления о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.4.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является рассмотрение документов.

3.4.2. В случае отсутствия оснований, указанных в пункте 2.8

настоящего административного регламента, специалист, уполномоченный на подготовку проекта постановления администрации либо уведомления о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги:

3.4.2.1. Готовит проект постановления администрации об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации.

3.4.2.2. Передает подготовленный проект постановления администрации об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации на подписание главе администрации городского округа.

3.4.2.3. Обеспечивает регистрацию постановления об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации.

3.4.3. В случае если имеются основания, указанные в пункте 2.8 настоящего административного регламента, специалист, уполномоченный на подготовку проекта постановления администрации либо уведомления о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги, готовит уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.4.4. Результатом административной процедуры является принятие постановления администрации об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации либо подготовка уведомления о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.4.5. Максимальный срок исполнения административной процедуры – 10 рабочих дней с момента регистрации заявления.

3.5. Выдача (направление) заявителю постановления администрации об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации либо уведомления о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.5.1. Копия постановления администрации об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации, заверенного в установленном порядке, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения об установлении публичного сервитута направляется по почтовому адресу заявителя, а также в орган, осуществляющий кадастровый учет и ведение государственного кадастра недвижимости в соответствии с законодательством о государственном кадастре недвижимости.

3.5.2. Администрация в течение четырех рабочих дней с момента принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги уведомляет заявителя в письменной форме с указанием основания отказа.

3.5.3. Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю копии постановления администрации об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения городского округа в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации либо уведомления о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.5.4. Максимальный срок исполнения административной процедуры – 4 рабочих дня.

3.6. Подача заявителем заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и прием таких заявлений и документов в электронной форме

3.6.1. Заявитель в целях получения муниципальной услуги может подать заявление в форме электронного документа с

использованием Единого портала и Регионального портала.

3.6.2. Заявления и документы, представляемые в электронной форме, должны быть подписаны электронной подписью в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» и Приказом Минэкономразвития России от 14.01.2015 № 7.

3.6.3. Получение результата муниципальной услуги в электронной форме не предусмотрено.

3.7. Взаимодействие администрации с иными органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг в электронной форме, не осуществляется.

#### 4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами установленных настоящим административным регламентом административных процедур, а также соответствием решений, принятых в рамках предоставления муниципальной услуги, положениям нормативных правовых актов осуществляется должностными лицами органа местного самоуправления, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

4.2. Перечень иных должностных лиц администрации, осуществляющих текущий контроль организации предоставления муниципальной услуги, в том числе реализации предусмотренных настоящим административным регламентом административных процедур, устанавливается муниципальными правовыми актами администрации.

Муниципальные служащие, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка исполнения каждой административной процедуры, предусмотренной настоящим административным регламентом.

4.3. Текущий контроль осуществляется путем проведения должностным лицом, ответственным за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, проверок соблюдения и исполнения сотрудниками положений административного регламента.

4.4. Проведение текущего контроля должно осуществляться не реже двух раз в год.

Текущий контроль может быть плановым (осуществляется на основании полугодовых или годовых планов работы органа местного самоуправления) и внеплановым (проводится по конкретному обращению заявителя или иных заинтересованных лиц). При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или вопросы, связанные с исполнением отдельных административных процедур (тематические проверки).

Результаты проверки оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5 Контроль за предоставлением муниципальной услуги может быть осуществлен со стороны граждан, их объединений и организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

5.1. Заявители имеют право на обжалование решений и действий (бездействия) должностных лиц администрации в досудебном порядке, на получение информации, необходимой для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявления заявителя об оказании муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области,

нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж Воронежской области для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж Воронежской области для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж Воронежской области;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж Воронежской области;

7) отказ должностного лица администрации в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступившая жалоба.

Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональные центры, с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) либо Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, фамилию, имя, отчество должностного лица либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) администрации, должностного лица либо муниципального служащего;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) администрации, должностного лица либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии.

5.5. Заявитель может обжаловать решения и действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих администрации главе администрации городского округа город Нововоронеж.

5.6. Должностные лица администрации, указанные в пункте 5.5 настоящего раздела административного регламента, проводят личный прием заявителей.

Личный прием должностными лицами проводится по предварительной записи. Запись заявителей проводится при личном обращении или с использованием средств телефонной связи по номерам телефонов, которые размещаются на официальном сайте администрации в сети Интернет и информационных стендах.

Специалист, осуществляющий запись заявителей на личный прием, информирует заявителя о дате, времени, месте приема, должности, фамилии, имени и отчестве должностного лица, осуществляющего прием.

5.7. Должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалобы, или администрация отказывают в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- 1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же

основаниям;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством;

3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

Должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалобы, или администрация вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

1) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

2) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

5.8. Заявители имеют право на получение документов и информации, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.9. Жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати

рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации, должностного лица администрации, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.10. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.9 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.11. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение № 1  
к административному  
регламенту

#### ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

\_\_\_\_\_ (регистрационный номер) В \_\_\_\_\_ (указать наименование уполномоченного органа)  
\_\_\_\_\_ (дата регистрации)

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

**об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог (за исключением частных автомобильных дорог) в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций и их эксплуатации**

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или физического лица и паспортные данные)  
просит установить публичный сервитут в отношении земельного участка в границах полосы отвода автомобильной дороги  
\_\_\_\_\_ (указать наименование автомобильной дороги)  
с кадастровым № \_\_\_\_\_ находящегося по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (субъект Российской Федерации, город, поселок, село и др., улица, дом, строение, владение и др., иные адресные ориентиры)

\_\_\_\_\_ (далее – Участок), для использования в целях \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (вид разрешенного использования)  
в границах, указанных в кадастровой карте (плане) Участка, на срок действия  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
Местонахождение заявителя \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (индекс, юридический адрес или адрес места жительства заявителя)

\_\_\_\_\_ (индекс, почтовый адрес заявителя)  
Телефон и факс (с указанием кода города) \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дополнительная информация, указываемая заявителем при подаче заявления)  
Необходимые документы к заявлению прилагаются. Заявитель подтверждает подлинность и достоверность представленных сведений и документов.

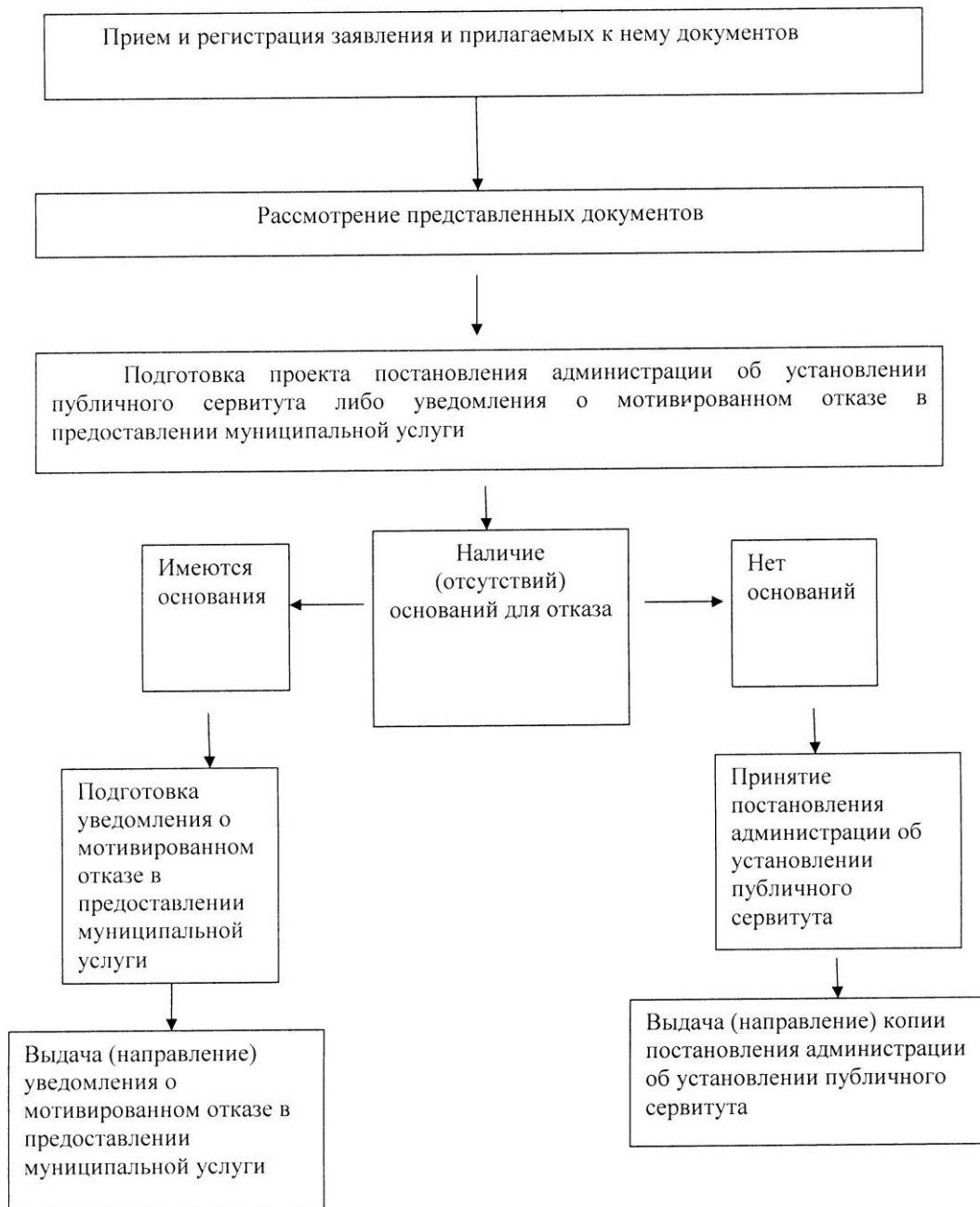
Копию принятого решения прошу направить по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (почтовый адрес заявителя)

Заявитель \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О., подпись)

М.П.  
“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Приложение № 2  
к административному  
регламенту

**БЛОК-СХЕМА**



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.04.2016г.

№ 395

г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление  
городского округа город Нововоронеж  
от 31.12.2014 №1961

На основании экспертного заключения правового управления  
правительства Воронежской области на постановление  
администрации городского округа город Нововоронеж от  
31.12.2014 №1961, в соответствии со статьями 7 и 46

Федерального закона РФ от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» по вопросам оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы принятых нормативных правовых актов, законом Воронежской области от 04.08.2014г. №112-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов в Воронежской области», руководствуясь ст.ст.3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 31.12.2014 №1961 «Об утверждении Порядка процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления

предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории городского округа город Нововоронеж» следующие изменения:

1.1. Порядок проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.2. Дополнить приложением №2 «Порядок проведения публичных консультаций при оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности» согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

1.3. Приложения №1-№5 к Порядку проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности отменить с момента вступления в силу настоящего постановления.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Волошина Ю.Г.

Глава администрации

С.А. Честикин

Приложение №1  
к постановлению администрации  
городского округа город Нововоронеж  
от 04.04.2016 №395

**Порядок  
организации и проведения процедуры оценки  
регулирующего воздействия проектов муниципальных  
нормативных правовых актов и экспертизы действующих  
муниципальных нормативных правовых актов,  
затрагивающих вопросы осуществления  
предпринимательской и инвестиционной деятельности**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящим Порядком определяются процедуры по организации и проведению оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта и экспертизы вступившего в силу муниципального нормативного правового акта, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.2. Процедура оценки регулирующего воздействия (далее - процедура ОРВ) проектов муниципальных нормативных правовых актов осуществляется в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местных бюджетов.

1.3. Выбор наилучшего варианта предлагаемого правового регулирования основывается на оценке и сопоставлении качественных и количественных параметров положительных и (или) отрицательных последствий введения каждого из возможных способов правового регулирования в сравнении с существующим к моменту проведения процедуры ОРВ правовым регулированием соответствующей сферы общественных отношений.

1.4. В ходе проведения процедуры ОРВ и представления ее результатов обеспечивается право заинтересованных лиц на беспрепятственный доступ к объективной информации о существующей проблеме и возможных способах ее решения, в том числе путем введения предлагаемого правового регулирования.

1.5. Процедуры ОРВ подлежат проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной

деятельности (далее – проекты муниципальных НПА).

Процедура ОРВ не проводится в отношении муниципальных нормативных правовых актов и их проектов:

– содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера;

– подготовленных в целях исполнения судебных постановлений;

– разработанных в целях недопущения возникновения и (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и (или) для ликвидации их последствий;

– подлежащих применению в течение не более чем 6 месяцев со дня вступления их в силу;

– представительных органов муниципальных образований, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

– представительных органов муниципальных образований, регулирующих бюджетные правоотношения.

1.6. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - муниципальные НПА), в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами местного самоуправления.

1.7. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия и определения:

– регулирующий орган (орган-разработчик) - орган местного самоуправления, ответственный за создание условий для развития предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории муниципального образования и разработавший проект муниципального нормативного правового акта;

– уполномоченный орган - орган местного самоуправления, уполномоченный в области проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных НПА, экспертизу муниципальных НПА, выполняющий функции нормативно-правового, информационного и методического обеспечения оценки регулирующего воздействия и процедуры экспертизы. Уполномоченный орган может совмещать функции регулирующего органа;

– нормотворческий орган - орган местного самоуправления, к полномочиям которого относится принятие муниципального НПА. Нормотворческий орган может совмещать функции уполномоченного органа;

– участники публичных консультаций - физические и юридические лица, исполнительные органы государственной власти Воронежской области, уполномоченный по правам предпринимателей при губернаторе Воронежской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области, не являющиеся регулирующим органом;

– официальный сайт - сайт уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения сведений о проведении процедуры ОРВ, в том числе в целях организации публичных консультаций и информирования об их результатах;

– пояснительная записка к проекту муниципального нормативного правового акта (далее – пояснительная записка) - документ, содержащий выводы по итогам проведения регулирующим органом исследования о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы, а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов решения;

– размещение проекта муниципального нормативного правового акта и пояснительной записки - этап процедуры ОРВ, в ходе которого уполномоченный орган организует обсуждение текста проекта муниципального нормативного правового акта и пояснительной записки с заинтересованными лицами, в том числе с использованием официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– публичные консультации - открытое обсуждение с заинтересованными лицами, организуемое уполномоченным органом в ходе проведения процедуры ОРВ, экспертизы муниципальных НПА, подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия, заключения об экспертизе, текста проекта муниципального НПА и пояснительной записки;

– заключение об оценке регулирующего воздействия - завершающий процедуру ОРВ документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы об обоснованности полученных регулирующим органом

результатов оценки регулирующего воздействия проекта муниципального НПА;

– заключение об экспертизе - завершающий экспертизу документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий вывод о положениях муниципального НПА, в отношении которого проводится экспертиза, создающих необоснованные затруднения для осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов.

1.8. При проведении процедуры ОРВ проектов муниципальных НПА обеспечивается:

– объективный анализ обоснованности предлагаемого способа правового регулирования начиная с ранней стадии его разработки (стадия формирования идеи (концепции) введения предлагаемого правового регулирования) посредством сравнения всех возможных способов решения выявленной проблемы, включая вариант невмешательства государства в регулирование общественных отношений, связанных с выявленной проблемой;

– количественное сопоставление предполагаемых результатов реализации различных вариантов предлагаемого правового регулирования (включая анализ косвенного воздействия на смежные сферы общественных отношений) с учетом требуемых материальных, временных, трудовых затрат на его введение, а также возможных издержек и выгод предполагаемых адресатов такого регулирования;

– свободный доступ заинтересованных лиц для выражения мнения относительно возможных вариантов предлагаемого правового регулирования и обеспечение соответствующего учета такого мнения.

## **2. Порядок проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов**

2.1. Уполномоченным органом в области проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных НПА, экспертизы муниципальных НПА, выполняющий функции нормативно-правового, информационного и методического обеспечения оценки регулирующего воздействия и процедуры экспертизы является администрация городского округа город Нововоронеж в лице структурного подразделения (отдел по инвестиционным программам и экономике) администрации городского округа город Нововоронеж.

2.2. Регулирующий орган представляет проект муниципального НПА и пояснительную записку в уполномоченный орган без проведения публичных консультаций проекта муниципального НПА и пояснительной записки, а уполномоченный орган самостоятельно проводит публичные консультации с заинтересованными лицами с использованием официального сайта, как на этапе обсуждения проекта муниципального НПА, так и на этапе подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия (при необходимости).

2.3. Уполномоченный орган вправе вернуть проект муниципального НПА регулирующему органу в срок, не превышающий 5 рабочих дней, в случае, если к нему не прилагается пояснительная записка, либо пояснительная записка не содержит необходимые сведения, а также регулирующий орган обязан направить доработанный проект муниципального НПА не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем поступления его на доработку.

2.4. Пояснительная записка к проекту муниципального НПА должна содержать:

1) описание предлагаемого правового регулирования в части положений, которыми:

– изменяется содержание прав и обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, включая описание обязанностей (запретов, ограничений), которые предполагается возложить на субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности проектом муниципального НПА, и (или) описание предполагаемых изменений в содержании существующих обязанностей (запретов, ограничений) указанных субъектов;

– изменяется содержание или порядок реализации полномочий органов местного самоуправления в отношении с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности;

2) сведения о проблеме, на решение которой направлено

предлагаемое правовое регулирование, оценка негативных эффектов, порождаемых наличием данной проблемы;

3) сведения о целях предлагаемого правового регулирования и его соответствии нормативным правовым актам Российской Федерации и Воронежской области, документам стратегического планирования муниципального образования либо указание на инициативный характер разработки проекта муниципального нормативного правового акта;

4) описание рассмотренных альтернативных вариантов регулирования (способы, необходимые мероприятия, результат оценки последствий);

5) сведения о планируемых сроках вступления в силу муниципального нормативного правового акта и о необходимости установления переходного периода;

6) описание основных групп субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием;

7) оценка необходимости применения исключений по введению правового регулирования в отношении отдельных групп лиц с соответствующим обоснованием;

8) оценка расходов местного бюджета, необходимых для реализации предлагаемого правового регулирования;

9) оценка изменений расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности на осуществление такой деятельности, связанных с необходимостью соблюдения обязанностей (запретов, ограничений), возлагаемых на них или изменяемых предлагаемым правовым регулированием;

10) оценка рисков невозможности решения проблемы предложенным способом, оценка рисков непредвиденных негативных последствий;

11) вывод об оценке целесообразности предлагаемого правового регулирования;

12) иные сведения, позволяющие оценить обоснованность вводимых обязанностей, запретов и ограничений для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, обоснованность расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местного бюджета, которые возникнут в связи с принятием проекта муниципального нормативного правового акта.

2.4. Уполномоченный орган проводит в срок, не превышающий 5 рабочих дней, предварительную оценку регулирующего воздействия и, в случае если проект муниципального нормативного правового акта не регулирует вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, направляет в регулирующий орган уведомление о том, что подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия в отношении проекта муниципального нормативного правового акта не требуется, либо принимает решение о проведении оценки регулирующего воздействия.

2.5. В целях проведения обсуждения проекта муниципального НПА и пояснительной записки уполномоченный орган размещает на официальном сайте проект муниципального НПА и пояснительную записку и проводит публичные консультации с заинтересованными лицами.

Регулирующий орган должен принимать обязательное участие в проведении публичных консультаций.

2.6. К тексту проекта муниципального НПА и пояснительной записке прикладываются и размещаются на официальном сайте:

– перечень вопросов для участников публичных консультаций;

– иные материалы и информация по усмотрению уполномоченного органа.

2.7. Срок проведения публичных консультаций составляет 10 рабочих дней со дня размещения проекта муниципального НПА и пояснительной записки на официальном сайте.

Перед началом публичных консультаций уполномоченный орган указывает срок, в течение которого будет осуществляться прием позиций заинтересованных лиц.

2.8. Уполномоченный орган извещает о проведении публичных консультаций по проекту муниципального НПА и пояснительной записки (с указанием источника опубликования) следующие органы и организации:

– органы и организации, действующие на территории муниципального образования, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

– иные лица, которые целесообразно привлечь к публичным

консультациям, исходя из содержания проблемы, цели и предмета регулирования.

Отсутствие у уполномоченного органа исчерпывающих сведений о круге лиц, интересы которых могут быть затронуты предлагаемым правовым регулированием, не является основанием для отказа от рассылки извещений о проведении публичных консультаций.

2.9. Уполномоченный орган обрабатывает все предложения, поступившие в ходе обсуждения проекта муниципального НПА и пояснительной записки. По результатам рассмотрения уполномоченный орган составляет сводку предложений, содержащую аргументированную позицию в отношении полученных в ходе публичных консультаций предложений и замечаний, в том числе мнения участников публичных консультаций и позицию уполномоченного органа по полученным предложениям (замечаниям) с указанием причин, в случае их отклонения. Анонимные мнения уполномоченным органом не рассматриваются.

2.10. Уполномоченный орган подготавливает сводку предложений в срок, не превышающий 3 календарных дней с даты окончания публичных консультаций.

### **3. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта**

3.1. Уполномоченный орган в срок, не превышающий 5 календарных дней с даты окончания публичных консультаций, подготавливает заключение об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального НПА (далее - заключение).

3.2. В заключении уполномоченного органа должны быть отражены:

1) обоснование выбора наиболее эффективного варианта решения проблемы;

2) информация о выявленных (либо их отсутствии) в проекте муниципального НПА положений, которые:

– вводят избыточные административные и иные ограничения и обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствуют их введению, включая избыточные требования по подготовке и (или) предоставлению документов, сведений, информации, а также требования, связанные с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких-либо активов, возникновения, наличия или прекращения договорных обязательств, наличия определенного персонала;

– приведут к невозможности исполнения субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности возложенных на них обязанностей вследствие противоречий или пробелов в правовом регулировании, отсутствия необходимых организационных или технических условий у органов местного самоуправления;

– приведут к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, дополнительных (избыточных) расходов местного бюджета;

– способствуют необоснованному ограничению конкуренции.

К заключению должна прилагаться сводка предложений.

3.3. Заключение должно структурно включать в себя вводную, мотивировочную и заключительную части.

Во вводной части заключения указывается наименование проекта муниципального НПА и регулирующего органа, приводятся краткие сведения о проведенных в рамках процедуры ОРВ мероприятиях и их сроках.

В описательной части заключения приводятся основные положения предлагаемого правового регулирования, содержащиеся в пояснительной записке выводы регулирующего органа об обоснованности предлагаемого правового регулирования и результаты публичных консультаций.

В мотивировочной части заключения излагается позиция уполномоченного органа относительно предлагаемого правового регулирования, осуществляется анализ ключевых выводов и результатов расчетов, представленных регулирующим органом в соответствующих разделах пояснительной записки, обобщение и оценка результатов публичных консультаций, проведенных самим уполномоченным органом, а также предложения уполномоченного органа относительно улучшения качества проекта муниципального НПА.

В заключительной части заключения излагаются

выводы о достаточности оснований для введения предлагаемого варианта правового регулирования, а также о наличии (отсутствии) в проекте муниципального НПА положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов указанных субъектов и местных бюджетов.

3.4. Уполномоченный орган осуществляет размещение на официальном сайте в срок, не превышающий 3 календарных дней с даты подписания заключения, сводки предложений заключения.

### **4. Организация и проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов**

4.1. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов (далее – экспертиза) проводится уполномоченным органом в отношении муниципальных НПА в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

4.2. Экспертиза проводится в отношении муниципальных НПА, регулирующих отношения, участниками которых являются или могут являться субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности.

4.3. Экспертиза осуществляется в соответствии с планом проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее – план). В план включаются муниципальные нормативные правовые акты при наличии сведений, указывающих, что положения муниципального акта необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.

4.4. Данные сведения могут быть получены уполномоченным органом самостоятельно в связи с осуществлением функций по вопросам местного значения и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, а также в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы, поступивших в уполномоченный орган от:

- органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
- органов местного самоуправления;
- субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, ассоциаций и союзов, представляющих их интересы;
- иных лиц.

4.5. Нормотворческий орган утверждает план на год и размещает его на официальном сайте в срок, не превышающий 5 рабочих дней после утверждения.

4.6. Срок проведения экспертизы муниципального НПА составляет не более 2 месяцев. При необходимости указанный срок может быть продлен, но не более чем на 2 месяца.

4.7. Регулирующий орган предоставляет в срок, не превышающий 5 рабочих дней, по запросу уполномоченного органа материалы, содержащие сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость соответствующего правового регулирования.

4.8. В ходе экспертизы проводятся публичные консультации, исследование муниципального нормативного правового акта на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, и составляется мотивированное заключение об экспертизе.

4.9. Порядок проведения публичных консультаций в рамках проведения экспертизы определен в приложении №2 к настоящему постановлению.

4.10. По результатам исследования в срок, не превышающий 5 календарных дней с даты окончания публичных консультаций, уполномоченным органом составляется заключение об экспертизе муниципального нормативного правового акта (далее - заключение об экспертизе).

4.11. В заключении об экспертизе уполномоченного органа должна быть отражена информация о выявленных положениях (либо их отсутствии) в муниципальном нормативном правовом акте, которые:

- ввели (содержат) избыточные административные и иные ограничения и обязанности для субъектов предпринимательской и иной деятельности или способствуют их введению во взаимосвязи со сложившейся практикой применения, включая избыточные требования по подготовке и (или) предоставлению

документов, сведений, информации, а также требования, связанные с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких-либо активов, возникновения, наличия или прекращения договорных обязательств, наличия определенного персонала;

– исключают возможность исполнения субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности возложенных на них обязанностей вследствие противоречий или пробелов в правовом регулировании, отсутствия необходимых организационных или технических условий у органов местного самоуправления;

– способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, дополнительных (избыточных) расходов местного бюджета;

– способствуют необоснованному ограничению конкуренции.

К заключению должна прилагаться сводка предложений.

4.12. Сводка предложений и заключение об экспертизе размещаются уполномоченным органом на официальном сайте в срок, не превышающий 3 календарных дней с даты подписания заключения об экспертизе.

4.13. По результатам экспертизы уполномоченный орган в случае выявления в муниципальном НПА положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, вносит:

– в регулирующий орган предложения об отмене или изменении муниципального нормативного правового акта, а также обязанность регулирующего органа в срок, не превышающий 15 календарных дней, направить в нормотворческий орган проект о внесении изменений в соответствующий муниципальный нормативный правовой акт, либо проект об отмене муниципального нормативного правового акта, либо проект о внесении изменений в соответствующий муниципальный нормативный правовой акт, либо проект об отмене муниципального нормативного правового акта, в случае если уполномоченный орган совмещает функции регулирующего органа;

– в нормотворческий орган в срок, не превышающий 15 календарных дней после подготовки заключения об экспертизе, проект о внесении изменений в соответствующий муниципальный нормативный правовой акт, либо проект об отмене муниципального нормативного правового акта, в случае если уполномоченный орган совмещает функции регулирующего органа;

– руководителю нормотворческого органа предложений об отмене или изменении муниципального нормативного правового акта, в случае если нормотворческий орган совмещает функции уполномоченного органа.

Приложение №2  
к постановлению администрации  
городского округа город Нововоронеж  
от 04.04.2016 №395

**Порядок  
проведения публичных консультаций при оценке  
регулирующего воздействия проектов муниципальных  
нормативных  
правовых актов и экспертизы муниципальных  
нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы  
осуществления предпринимательской и инвестиционной  
деятельности**

1. Настоящим Порядком проведения публичных консультаций при оценке регулирующего воздействия (далее - Порядок) определяется процедура проведения публичных консультаций (далее - публичные консультации) при оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов в городском округе город Нововоронеж.

2. Проведение публичных консультаций осуществляется в целях сбора мнений участников публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта (муниципальному нормативному правовому акту) для повышения общего качества (вновь вводимого) правового регулирования, исследования (проекта) муниципального нормативного правового акта на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3. Основными принципами проведения публичных

консультаций являются:

– максимальное вовлечение в процесс публичных консультаций социальных групп;

– обеспечение прозрачности процедур, подотчетность, объективность и независимость выбора респондентов;

– привлечение представителей экспертного сообщества в рамках проведения публичных консультаций;

– достаточные сроки обсуждения (все социальные группы должны иметь возможность подготовить и высказать аргументированную позицию);

– максимальный учет интересов социальных групп.

4. Уполномоченный орган в срок, не превышающий 3 календарных дней с даты принятия решения о проведении оценки регулирующего воздействия, размещает на официальном сайте в сети Интернет, на котором проводятся публичные консультации (далее - официальный сайт), уведомление о проведении публичных консультаций.

К уведомлению о проведении публичных консультаций прилагаются:

– проект нормативного правового акта, в отношении которого проводится оценка регулирующего воздействия;

– пояснительная записка по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

– перечень вопросов, обсуждаемых в ходе публичных консультаций, по типово-й форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

В уведомлении указывается срок проведения публичных консультаций, а также способ направления участниками публичных консультаций своих мнений (анонимные мнения не рассматриваются).

5. Срок проведения публичных консультаций должен составлять не более 15 календарных дней с даты размещения уведомления на официальном сайте администрации городского округа город Нововоронеж.

6. Публичные консультации могут также проводиться посредством обсуждения проекта с участием представителей субъектов предпринимательской и (или) иной деятельности, в том числе некоммерческих организаций, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и (или) иной деятельности, общественных (негосударственных) структур, а также постоянно действующих или специально создаваемых в этих целях консультативных органов.

7. Регулирующий орган должен принимать обязательное участие в проведении публичных консультаций.

8. По результатам рассмотрения предложений, поступивших в ходе обсуждения проекта НПА, уполномоченный орган в срок, не превышающий 3 календарных дней с даты окончания публичных консультаций, составляет сводку предложений, содержащую аргументированную позицию в отношении полученных в ходе публичных консультаций предложений и замечаний, в том числе мнения участников публичных консультаций и позицию уполномоченного органа по полученным предложениям (замечаниям) с указанием причин, в случае их отклонения.

9. Уполномоченный орган осуществляет размещение на официальном сайте в срок, не превышающий 3 календарных дней с даты подписания заключения, сводки предложений, заключения и заключения об экспертизе.

Приложение №1  
к Порядку проведения публичных  
консультаций при оценке  
регулирующего воздействия проектов  
муниципальных нормативных  
правовых актов и экспертизы муниципальных  
нормативных правовых актов, затрагивающих  
вопросы осуществления предпринимательской  
и инвестиционной деятельности

**Рекомендуемый состав сведений для включения в  
пояснительную записку к проекту муниципального  
нормативного правового акта**

1. Краткое описание предлагаемого муниципального регулирования.

2. Соответствие нормативным правовым актам Российской Федерации, Воронежской области, муниципальным правовым

актам, а также Программе комплексного социально-экономического развития городского округа город Нововоронеж.

3. Сведения о проблеме, на решение которой направлено предлагаемое муниципальное регулирование, оценка негативных эффектов, порождаемых наличием данной проблемы, в том числе:

- причины (источники) возникновения проблемы в сфере муниципального регулирования;

- взаимосвязь данной проблемы с условиями (в том числе с нормативными правовыми условиями), сложившимися в смежных муниципальных районах (городских округах);

- устойчивость проблемы во времени и отсутствие возможности ее устранения участниками соответствующих отношений самостоятельно;

- возможность устранения (минимизации негативного воздействия) проблемы, в том числе путем разработки, изменения или отмены нормативных правовых актов, а также совершенствования правоприменительной практики;

- индикаторы (показатели) мониторинга достижения целей муниципального регулирования, отражающие состояние выявленной проблемы, значения данных индикаторов к моменту проведения анализа проблемы в сфере регулирования и источники данных о значениях индикаторов.

4. Доказательство невозможности достигнуть цели с помощью вариантов, связанных с отменой муниципального регулирования, заменой муниципального регулирования информационными, организационными или иными правовыми способами решения проблемы, заменой действующего муниципального регулирования более мягкими формами регулирования, оптимизацией действующего муниципального регулирования. При описании возможности решения проблемы иными правовыми, организационными или организационными средствами могут приниматься во внимание сведения о существующем опыте решения данной или аналогичной проблемы соответствующими средствами в иных муниципальных районах (городских округах).

5. Сведения о проведении специального исследования данной проблемы (если таковое было проведено), в том числе о сформированной экспертной группе для проведения анализа данной проблемы.

6. Концептуальные варианты решения выявленной проблемы и предварительная оценка выгод и издержек реализации каждого из вариантов для социальных групп, рисков того, что заявленные цели регулирования не будут достигнуты, возможных негативных последствий от изменения правового регулирования, а также оценка выгод и издержек сохранения действующего регулирования.

#### 7. Краткие описания:

- предмета регулирования и социальных групп, на которые распространяется воздействие муниципального регулирования;

- мер муниципального регулирования, предусмотренных каждым вариантом;

- проектов нормативных правовых актов, направленных на решение проблемы, включая основную идею;

- оценок степени и сроков достижения цели муниципального регулирования при выборе каждого варианта;

- предварительных оценок выгод и издержек социальных групп от выбора каждого варианта муниципального регулирования, учитывая экономические, социальные, экологические и иные последствия;

- оценки рисков недостижения целей муниципального регулирования, а также возможных негативных последствий от введения муниципального регулирования для экономического развития городского округа город Нововоронеж, в том числе

приведет ли предусмотренное проектом нормативного правового акта новое муниципальное регулирование в части прав и обязанностей субъектов предпринимательской и иной деятельности:

- к невозможности исполнения указанными субъектами возложенных на них обязанностей вследствие противоречий или пробелов в правовом регулировании, отсутствию необходимых организационных или технических условий у органов государственной власти и местного самоуправления, а также сложившегося уровня развития технологий, инфраструктуры, рынков товаров и услуг;

- к возникновению у указанных субъектов дополнительных существенных расходов при осуществлении предпринимательской и иной деятельности либо к возникновению дополнительных существенных расходов местных бюджетов.

8. Результаты предварительного выбора оптимального варианта, который обеспечивает наилучшее соотношение затрат и выгод (в случае, если выгоды от мер регулирования оценены количественно) либо наилучшую степень достижения цели муниципального регулирования при наименьших издержках социальных групп (рекомендуемый вариант).

9. Подробное описание выгод и издержек: социальные группы, экономические сектора, территории, на которые будет оказано воздействие; ожидаемое негативное и позитивное воздействие, качественное описание соответствующего воздействия и, если возможно, его количественная оценка, а также период соответствующего воздействия (кратко-, средне- или долгосрочный);

10. Описание путей реализации выбранного варианта муниципального регулирования по следующему перечню вопросов:

- ответственный за реализацию выбранного варианта, какие для этого потребуются ресурсы;

- объем и способ получения информации, необходимой для полноценной работы рекомендуемого варианта;

- обоснование необходимости запрашиваемой информации, отсутствия дублирования информационных потоков, возможности рационализации информационного потока путем организации межведомственного взаимодействия и электронного документооборота;

- способ обеспечения соблюдения установленных требований.

11. Оценка необходимости применения исключений по введению муниципального регулирования в отношении отдельных групп лиц с соответствующим обоснованием.

12. Оценка расходов местного бюджета на организацию исполнения и исполнение полномочий, необходимых для реализации предлагаемого правового муниципального регулирования.

13. Описание обязанностей, которые предполагается возложить на субъекты предпринимательской и иной деятельности предлагаемым правовым муниципальным регулированием, и (или) описание предполагаемых изменений в содержании существующих обязанностей указанных субъектов.

14. Индикаторы (показатели) мониторинга достижения целей муниципального регулирования, отражающие состояние выявленной проблемы, значения данных индикаторов к моменту проведения анализа проблемы в сфере регулирования и источники данных о значениях индикаторов.

15. Иные сведения, позволяющие оценить обоснованность и эффективность предлагаемого варианта государственного регулирования

Приложение №2  
к Порядку проведения публичных консультаций при оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

#### Примерный перечень вопросов для участников публичных консультаций

Пожалуйста, заполните и направьте данную форму в срок до \_\_\_\_\_ по электронной почте на адрес \_\_\_\_\_

(указание адреса электронной почты ответственного лица)

либо посредством почтовой связи на адрес: \_\_\_\_\_

Контактное лицо по вопросам, обсуждаемым в ходе проведения публичных консультаций:

(инициалы, фамилия, номер телефона)

Контактная информация:

укажите (по Вашему желанию):

Название организации \_\_\_\_\_

Сферу деятельности организации \_\_\_\_\_

Ф.И.О. контактного лица \_\_\_\_\_

Номер контактного телефона \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

1. Ваш взгляд, актуальна ли сегодня проблема, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование?

актуальна	не актуальна
-----------	--------------

(ненужное зачеркнуть)

в связи с тем, что \_\_\_\_\_

(кратко обоснуйте свою позицию)

2. Насколько предлагаемое правовое регулирование соотносится с проблемой, на решение которой оно направлено?

соотносится	не соотносится
-------------	----------------

(ненужное зачеркнуть)

не соотносится в связи с тем, что \_\_\_\_\_

(кратко обоснуйте свою позицию)

3. Достигнет ли, на Ваш взгляд, предлагаемое правовое регулирование тех целей, на которое оно направлено?

достигнет	не достигнет
-----------	--------------

(ненужное зачеркнуть)

\_\_\_\_\_

(кратко обоснуйте свою позицию)

4. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным (в том числе с точки зрения выгоды (издержек) для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности)?

оптимальный	не оптимальный
-------------	----------------

(ненужное зачеркнуть)

\_\_\_\_\_

(кратко обоснуйте свою позицию)

5. Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей предлагаемого правового регулирования? Если да - выделите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратные и/или более эффективные?

да	нет
----	-----

(ненужное зачеркнуть)

в связи с тем, что \_\_\_\_\_

(кратко обоснуйте свою позицию)

6. Какие, по Вашей оценке, субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности затронуты предложенным правовым регулированием (если возможно, по видам субъектов, по отраслям)?

\_\_\_\_\_

(кратко обоснуйте свою позицию)

7. Повлияет ли введение предлагаемого правового регулирования на конкурентную среду в отрасли?

да	нет
----	-----

(ненужное зачеркнуть)

в связи с тем, что \_\_\_\_\_

(кратко обоснуйте свою позицию)

Оцените, насколько полно и точно отражены обязанности, ответственность субъектов правового регулирования

\_\_\_\_\_

(кратко обоснуйте свою позицию)

8. Считаете ли Вы, что предлагаемые нормы не соответствуют или противоречат иным действующим нормативным правовым актам? Если да, укажите такие нормы и нормативные правовые акты.

*(кратко обоснуйте свою позицию)*

9. Существуют ли в предлагаемом правовом регулировании положения, которые необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности?

да	нет
----	-----

(ненужное зачеркнуть)

*(укажите, какие положения затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности)*

10. Приведите обоснования по каждому указанному положению, дополнительно определив:  
- создает ли исполнение положения правового регулирования существенные риски ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности, способствует ли возникновению необоснованных прав органов государственной власти и должностных лиц, допускает ли возможность избирательного применения норм?

*(кратко обоснуйте свою позицию)*

- приводит ли исполнение положения правового регулирования:  
- к возникновению избыточных обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности

приведет	не приведет
----------	-------------

(ненужное зачеркнуть)

*(укажите, возникновение избыточных обязанностей)*

- к необоснованному росту отдельных видов затрат или появлению новых видов затрат?

приведет	не приведет
----------	-------------

(ненужное зачеркнуть)

*(укажите какие виды затрат возрастут)*

- к возникновению избыточных запретов и ограничений для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности? Приведите конкретные примеры.

приведет	не приведет
----------	-------------

(ненужное зачеркнуть)

*(укажите конкретные примеры)*

11. Требуется ли переходный период для вступления в силу предлагаемого правового регулирования (если да - какова его продолжительность) какие ограничения по срокам введения нового правового регулирования необходимо учесть?

требуется	не требуется
-----------	--------------

(ненужное зачеркнуть)

*(кратко обоснуйте свою позицию)*

12. Какие, на Ваш взгляд, целесообразно применить исключения по введению правового регулирования в отношении отдельных групп лиц

*(приведите соответствующее обоснование)*

13. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть в рамках оценки регулирующего воздействия.

<1> Состав и характер вопросов может изменяться в зависимости от тематики и сложности предлагаемого правового регулирования

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.04.2016г.

г. Нововоронеж

№ 396

Об утверждении Порядка проведения мониторинга

просроченной кредиторской задолженности и ее реструктуризации и перечня мероприятий, направленных на снижение объема (исключение) просроченной кредиторской задолженности

В целях усиления контроля за состоянием кредиторской задолженности организаций муниципальной формы собственности городского округа город Нововоронеж подлежащей оплате за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава

городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга просроченной кредиторской задолженности и ее реструктуризации согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Перечень мероприятий, направленных на снижение объема (исключение) просроченной кредиторской задолженности организаций муниципальной формы собственности, подлежащей оплате за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 22.02.2008г. №165 «Об утверждении перечня мер и порядка проведения мониторинга просроченной кредиторской задолженности и ее реструктуризации» считать утратившим силу.

4. Постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2014г. №1688 «О создании Комиссии по просроченной кредиторской задолженности и ее реструктуризации» считать утратившим силу.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – руководителя финансового отдела Н.С. Иванову.

Глава администрации

С.А. Честикин

Приложение 1  
к постановлению администрации  
городского округа город Нововоронеж  
от 04.04.2016г. №396

Порядок проведения мониторинга просроченной кредиторской задолженности и ее реструктуризации

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок проведения мониторинга кредиторской задолженности и ее реструктуризации (далее - Порядок) разработан в целях исключения наличия просроченной кредиторской задолженности и определяет последовательность действий субъектов данного Порядка, направленных на осуществление контроля за возникновением финансовых обязательств (кредиторской задолженности), подлежащих оплате за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж, а так же исключение фактов возникновения и исполнения необоснованных финансовых обязательств.

1.2. Основные термины и определения, применяемые в настоящем Порядке:

1.2.1 **Кредиторская задолженность** - это объем финансовых обязательств, имеющихся у организаций финансируемых из бюджета, подлежащий оплате за счет средств бюджета и отражению в отчетности об исполнении бюджета.

1.2.2 **Текущая кредиторская задолженность** - кредиторская задолженность подлежащая оплате в текущем финансовом году.

1.2.3 **Просроченная кредиторская задолженность** - кредиторская задолженность, сроки оплаты которой истекли в предшествующие финансовому году периоды.

1.2.4. **Необоснованная кредиторская задолженность** - просроченная кредиторская задолженность:

- по оплате которой истекли сроки исковой давности;
- перед несуществующими субъектами правоотношений, в связи с которыми она возникла;
- возникшая в результате противоправных действий субъектов правоотношений, в связи с которыми она возникла.

1.2.5. **Требующей уточнения** признается просроченная кредиторская задолженность, обстоятельства возникновения которой требуют совершения сторонами правоотношений определенных юридически значимых действий, направленных на установление законности ее возникновения. Признание задолженности в качестве требующей уточнения осуществляется Комиссией по проверке просроченной кредиторской задолженности (далее - Комиссия).

1.2.6. **Санкционированной** признается просроченная кредиторская задолженность, признанная Комиссией как подлежащая оплате, в том числе с использованием методов ее реструктуризации.

1.3. Термины и определения, указанные в п.п. 1.2.1. - 1.2.6. настоящего Порядка применяются исключительно в правоотношениях, регулируемых настоящим Порядком.

1.4. Целями данного Порядка являются:

- недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности;
- создание условий для оперативной ликвидации просроченной кредиторской задолженности в случае ее возникновения;
- повышение финансовой устойчивости бюджета за счет снижения рисков возникновения просроченной кредиторской задолженности;
- усиление контроля за принятием муниципальными учреждениями необеспеченных бюджетными ассигнованиями обязательств.

**2. Мониторинг кредиторской задолженности**

2.1. В целях обеспечения текущего контроля за состоянием показателей кредиторской задолженности и недопущения возникновения просроченной кредиторской задолженности у субъектов бюджетных правоотношений в городском округе город Нововоронеж, Финансовый отдел администрации городского округа город Нововоронеж (далее – Финансовый отдел) осуществляет оперативный мониторинг задолженности на основании отчетных данных, представляемых субъектами бюджетных правоотношений в установленном порядке.

2.2. Главные распорядители бюджетных средств (далее – ГРБС) по итогам финансового года проводят инвентаризацию кредиторской задолженности на 1 января года, следующего за отчетным.

2.3. В отношении каждого факта просроченной кредиторской задолженности ГРБС формируется следующий комплект документов:

- оригинал акта сверки просроченной кредиторской задолженности – составляется непосредственно с поставщиком, перед которым существует задолженность;
- копия документа, на основании которого возникла кредиторская задолженность (договор, правовой акт и т.п.);
- копии документов, подтверждающие исполнение кредитором своих обязательств (товарно-транспортные накладные, акты приемки работ услуг и т.п.);
- копии выставленных дебитору счетов по оплате возникших обязательств;
- реестр общего объема кредиторской задолженности, с указанием кодов бюджетной классификации, по которым учитываются бюджетные обязательства (приложение №1 к настоящему порядку);
- сопроводительное письмо о направлении комплекта документов, в котором указываются причины возникновения кредиторской задолженности.

2.4. ГРБС представляет указанный комплект документов в сроки сдачи годового отчета в Финансовый отдел.

2.5. За представление документов, указанных в п. 2.3. настоящего Порядка, несут ответственность руководители организаций - дебиторов.

2.6. Общий мониторинг кредиторской задолженности, с составлением Сводного реестра просроченной кредиторской задолженности бюджета городского округа город Нововоронеж (далее - Реестр) (Приложение №2 к настоящему Порядку) осуществляет Финансовый отдел.

**3. Проверка обоснованности кредиторской задолженности**

3.1. Представленные в соответствии с п.2.3. настоящего порядка документы готовятся Финансовым отделом к рассмотрению Комиссией.

3.2. Комиссия создается правовым актом администрации городского округа город Нововоронеж. Перечень вопросов, подлежащих рассмотрению Комиссией на очередном заседании, готовится Финансовым отделом. Решение принимается Комиссией путем простого голосования и оформляется в протокольной форме. При равенстве голосов при голосовании решающим является голос председательствующего на заседании.

3.3. В результате рассмотрения каждого факта просроченной кредиторской задолженности Комиссия принимает решение о признании кредиторской задолженности санкционированной, необоснованной или требующей

уточнения. В случае признания Комиссией кредиторской задолженности необоснованной или требующей уточнения, Комиссией предлагается перечень мероприятий, которые необходимо осуществить дебитору в целях уточнения, сокращения или исключения кредиторской задолженности.

3.4. Необоснованная задолженность и задолженность, требующая уточнения, не могут быть приняты к погашению за счет средств бюджета.

3.5. Необоснованная задолженность, по которой сроки исковой давности на момент проведения проверки истекли, подлежит списанию дебитором в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ в сроки, установленные Комиссией.

#### 4. Реструктуризация просроченной кредиторской задолженности учреждений

4.1. В случае признания кредиторской задолженности санкционированной и недостаточности средств бюджета для ее оплаты в текущем финансовом году, по решению Комиссии или

по собственной инициативе дебитором проводятся мероприятия, направленные на реструктуризацию данной задолженности.

4.2. Реструктуризация включает в себя два этапа - проведение переговоров дебитора с кредитором и заключение договора о реструктуризации долга. Ответственность за проведение реструктуризации несет руководитель дебитора. Заверенная копия договора о реструктуризации просроченной кредиторской задолженности представляется в Финансовый отдел.

4.3. Сведения о заключенных договорах о реструктуризации долга вносятся в сводный реестр кредиторской задолженности, а копия договора о реструктуризации долга прилагается к комплекту документов, предусмотренных в п.2.3. настоящего Порядка.

4.4. После осуществления операций по погашению просроченной кредиторской задолженности в Сводный реестр вносится соответствующая информация об операциях.

Приложение № 1

#### к Порядку проведения мониторинга просроченной кредиторской задолженности и ее реструктуризации Реестр кредиторской задолженности

№	Реквизиты документа	Наименование кредитора	Наименование должника	Сумма задолженности	Сведения о реструктуризации	Сведения о погашении задолженности
1						
2						
3						
Итого	X	X	X		X	

Приложение № 2

#### к Порядку проведения мониторинга просроченной кредиторской задолженности и ее реструктуризации

#### Сводный реестр кредиторской задолженности

№	Реквизиты документа	Наименование кредитора	Наименование должника	Сумма задолженности	Сведения о реструктуризации	Сведения о погашении задолженности
1						
2						
3						
Итого	X	X	X		X	

Приложение 2

к постановлению администрации  
городского округа город Нововоронеж  
от 04.04 2016г. №396

Перечень мероприятий, направленных на снижение объема (исключение) просроченной кредиторской задолженности организаций муниципальной формы собственности, подлежащей оплате за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	Проведение в соответствии с утвержденным порядком, мониторинга существующей и просроченной кредиторской задолженности, подлежащей оплате за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж	До сдачи годового отчета в Финансовый отдел	Получатели средств бюджета городского округа город Нововоронеж, имеющие просроченную кредиторскую задолженность
2	Направление документов по результатам мониторинга просроченной кредиторской задолженности в Финансовый отдел	До 15 марта текущего года.	Главные распорядители средств бюджета городского округа город Нововоронеж, имеющие просроченную кредиторскую задолженность
3	Формирование Сводного реестра просроченной кредиторской задолженности бюджета городского округа город Нововоронеж	До 15 апреля текущего года	Финансовый отдел
4	Проверка просроченной кредиторской задолженности	До 1 мая текущего года	Комиссия по проверке просроченной кредиторской задолженности
5	Принятие мер по сокращению (исключению) существующей просроченной кредиторской задолженности	До 1 июля текущего года	Субъекты бюджетных правоотношений, имеющие просроченную кредиторскую задолженность

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.04.2016г.

№ 419

г. Нововоронеж

Об осуществлении закупки для муниципальных нужд путем проведения запроса котировок

В целях осуществления закупки на выполнение проекта планировки и проекта межевания территории для

проектирования автодороги в г. Нововоронеж, от ул. Духовская до ул. Аленовская, на основании ст. ст. 24, 31, 72, 73, 74, 77, 78, 79, Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», решения Нововоронежской городской Думы от 15.10.2009 №889 «Об упорядочении правоотношений в сфере размещения заказов для муниципальных нужд», в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 06.11.2009 №2835 «Об уполномоченном органе на осуществление функций по размещению заказов» (в редакции постановления от 23.03.2012г. №503), постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 05.02.2014г. №101 «Об утверждении состава комиссии по осуществлению закупок», руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Разместить заказ на выполнение проекта планировки и проекта межевания территории для проектирования автодороги в г. Нововоронеж, от ул. Духовская до ул. Аленовская, путем проведения запроса котировок цен.

2. Утвердить проект муниципального контракта, заключаемого по результатам проведения запроса котировок, указанного в п.1 настоящего постановления (приложение).

3. Поручить единой комиссии по осуществлению закупок (далее – комиссия), провести запрос котировок, указанный в п.1 настоящего постановления, в установленном порядке.

4. Планово-экономическому отделу (Кораблина А.В.):

4.1. Подготовить извещение о проведении запроса котировок и обеспечить его размещение на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет»: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), в соответствии с требованиями ст. ст. 73, 74 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.2. Настоящее постановление о проведении запроса котировок предоставить в организационный отдел для размещения на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж»

5. Руководителю аппарата администрации (Конюхова О.А.) обеспечить размещение постановления о проведении запроса котировок на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж», предоставленного в соответствии с п. 4 настоящего постановления.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж»

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

8. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.А.Честикин

Приложение к постановлению администрации городского округа город Нововоронеж от 06.04.2016 №419

### МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № \_\_\_\_\_ на выполнение проекта планировки и проекта межевания территории для проектирования автодороги в г. Нововоронеж

г. Нововоронеж «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

Администрация городского округа город Нововоронеж, представляющая интересы муниципального образования городской округ город Нововоронеж, именуемая в дальнейшем **Заказчик**, в лице главы администрации Честикина Сергея Александровича, действующего на основании Устава городского округа город Нововоронеж, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице \_\_\_\_\_,

действующего \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые **Стороны**, с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в результате определения исполнителя путем проведения запроса котировок (извещение о проведении запроса котировок № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2016 г.), на основании протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2016 г., заключили настоящий муниципальный контракт (далее по тексту – Контракт) о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Предметом Контракта является выполнение проекта планировки и проекта межевания территории для проектирования автодороги в г. Нововоронеж, от ул. Духовская до ул. Аленовская.

Исполнитель принимает на себя обязательства в соответствии с условиями Контракта, техническим заданием Заказчика (Приложение № 1 к Контракту), выполнить проект планировки и проект межевания территории для проектирования автодороги в г. Нововоронеж, от ул. Духовская до ул. Аленовская (далее по тексту – Работы), а Заказчик обязуется принять результат Работ и уплатить обусловленную Контрактом цену.

1.2. Исполнителю не разрешается привлекать для выполнения работ субподрядные организации.

1.3. Работы выполняются иждивением Исполнителя – из его материалов, его оборудованием, его силами, с использованием транспорта. Исполнитель обеспечивает выполнение Работ путем поставки необходимых материалов, оборудования, техники, а также за свой счет осуществляет транспортировку работников, привлеченных к выполнению Работ.

1.4. Исполнитель является членом саморегулируемой организации \_\_\_\_\_ (далее по тексту – СРО) и имеет свидетельство СРО серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. о допуске к следующим видам работ:

- Работы в составе инженерно-геодезических изысканий

- Работы по подготовке схемы планировочной организации земельного участка.

Исполнитель гарантирует поддержание в силе всех необходимых свидетельств о допуске для осуществления указанных в настоящем пункте видов работ в течение всего срока действия Контракта.

1.5. Источник финансирования Работ – бюджет городского округа город Нововоронеж на 2015 год.

1.6. Место выполнения работ: Воронежская область, г. Нововоронеж.

1.7. КБК 91404120210880370244.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. Заказчик имеет право:

2.1.1. Проверять ход и качество Работ, выполняемых Исполнителем, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность.

2.1.2. При выявлении недостатков в работах требовать от Исполнителя:

- безвозмездного устранения недостатков, возникших по вине Исполнителя;

- возмещения расходов по устранению этих недостатков, если устранение произошло силами третьих лиц и оплачивалось за счет Заказчика;

- возмещения вреда, причиненного муниципальному имуществу или имуществу третьих лиц, возникшего из-за невыполнения или несвоевременного выполнения Исполнителем своих обязательств по Контракту, или вреда, причиненного работниками Исполнителя в процессе осуществления деятельности в соответствии с условиями Контракта.

### 2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Принять от Исполнителя выполненные Работы надлежащего качества.

2.2.2. Обеспечить оплату принятых Работ, выполненных Исполнителем в порядке и объеме, установленными Контрактом.

2.2.3. Направлять своих представителей для оперативного решения вопросов, возникающих при выполнении Исполнителем Работ в рамках Контракта.

2.2.4. Оказывать содействие Исполнителю в выполнении Работ, предусмотренных Контрактом.

### **2.3. Исполнитель имеет право:**

2.3.1. Самостоятельно определять способ исполнения Контракта, не допуская отступлений от условий Контракта.

2.3.2. Требовать подписания в соответствии с п. 3.1. Контракта Заказчиком акта приема выполненных работ.

2.3.3. Требовать своевременной оплаты за выполненные Работы.

2.3.4. Запрашивать у Заказчика предоставления разъяснений и уточнений по вопросам выполнения Работ в рамках Контракта.

### **2.4. Исполнитель обязан:**

2.4.1. Выполнить все Работы, в объеме и в сроки, предусмотренные Контрактом и сдать результат выполненных Работ Заказчику.

2.4.2. Качественно выполнить своими силами и средствами Работы в полном объеме, в соответствии с Техническим заданием Заказчика (Приложение № 1 к Контракту), Контрактом, государственными нормами, правилами и стандартами на высоко профессиональном уровне.

2.4.3. Обеспечивать качественное выполнение Работ согласно Градостроительного кодекса РФ, Земельного кодекса РФ, Водного кодекса РФ, Воздушного кодекса РФ, Федерального закона от 06.10.03 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 14.03.95 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», Федерального закона от 25.06.02 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Федерального закона от 30.03.99 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федерального закона от 10.01.02 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федерального закона от 24.07.07 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», Федерального закона от 22.07.08 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Закона РФ от 21.07.93 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Указа Президента РФ от 11.02.06 г. № 90 «О перечне сведений, отнесенных к государственной тайне», Положения по аттестации объектов информации по требованиям безопасности информации, утвержденное председателем Государственной технической комиссии при Президенте Российской Федерации 25.11.94, СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», СНиП 11-04-2003 «Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации», региональных и местных нормативно - правовых и иных документов, регулирующих деятельность, относящуюся к предмету Контракта.

2.4.4. Незамедлительно информировать Заказчика о невозможности исполнения обязательств по Контракту по любым обстоятельствам.

2.4.5. Предоставлять Заказчику в сроки, установленные Контрактом акт приема выполненных Работ и иные отчетные документы по предмету Контракта.

2.4.6. По требованию Заказчика направлять своих представителей для оперативного решения вопросов, возникающих при выполнении Работ в рамках Контракта.

2.4.7. По первому требованию представителя Заказчика представлять всю необходимую информацию о ходе выполнения Работ.

2.4.8. Обеспечить сопровождение и объяснение документации по планировке территории на публичных слушаниях. В случае выявленных недостатков, замечаний, обеспечить внесение соответствующих изменений в документацию по планировке территории в течение 10 (десяти) календарных дней.

2.4.9. Обеспечить своевременное устранение недостатков, выявленных в ходе производства Работ и в течение гарантийного срока, указанного в п. 6.2. Контракта. Исправлять дефекты, допущенные при выполнении Работ, за свой счет. При невыполнении Исполнителем этих обязательств Заказчик вправе для исправления некачественно выполненных работ привлечь другую организацию за счет Исполнителя.

### **2.5. Исполнитель гарантирует, что на момент заключения Контракта:**

2.5.1. В отношении него не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании его

банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.5.2. Исполнитель не обременен обязательствами имущественного характера, способными помешать исполнению обязательств по Контракту.

2.5.3. За последние два года Исполнитель не нарушал договорных обязательств и не причинял ущерба (либо погасил причиненный ущерб) по аналогичным контрактам.

2.5.4. Исполнитель соответствует требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказания услуг, являющихся объектом закупки для муниципальных нужд.

## **3. ПРИЕМКА РАБОТ**

3.1. Сдача Исполнителем Заказчику выполненных Работ оформляется актом приема выполненных работ.

3.2. По окончании работ Исполнитель передает Заказчику разработанную документацию на бумажном носителе в 3 (трех) экземплярах и в электронном виде на CD-диске в 1 (одном) экземпляре. Документы на электронном носителе передаются в форматах, в которых они разрабатывались и должны быть доступны для редактирования. Чертежи и схемы – в формате, совместимом с Autocad, текстовые материалы, расчеты, графики – в форматах совместимых с MicrosoftOffice, прочие графические материалы – в форматах jpg, tiff, pdf.

Передача указанных материалов осуществляется по акту приема-передачи документации.

3.3. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения указанных в п. 3.2. Контракта документов направить Исполнителю подписанный акт приема выполненных работ или письменный мотивированный отказ от приемки Работ и разработанные Исполнителем документы на доработку.

3.4. Мотивированный отказ Заказчика должен содержать указание на выявленные недостатки. Исполнитель обязан устранить все недостатки в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения указанных документов и повторно представить исправленные материалы Заказчику.

3.5. Работы считаются выполненными с момента подписания Сторонами акта приема выполненных работ и передачи Исполнителем Заказчику всей документации, относящейся к предмету Контракта.

3.6. Право собственности на созданную и переданную Исполнителем по Контракту продукцию переходит Заказчику после подписания Сторонами двустороннего акта приема выполненных работ.

3.7. При возникновении между Заказчиком и Исполнителем спора по поводу недостатков Работ или их причин по требованию одной из сторон Контракта должна быть назначена экспертиза. Расходы по проведению экспертизы несет Исполнитель, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Исполнителем условий Контракта или причинной связи между действиями Исполнителя и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы по проведению экспертизы несет Сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению Сторон – обе Стороны поровну.

## **4. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ СТОРОН**

4.1. Цена Контракта составляет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ) рублей, в том числе НДС (в случае если Исполнитель является плательщиком НДС). Расчет стоимости указан в Приложении № 2 к Контракту, являющимся неотъемлемой частью Контракта.

Начальная (максимальная) цена контракта на выполнение Работ определена методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка), который заключается в установлении начальной (максимальной) цены контракта на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, являющихся объектом закупки.

4.2. Стоимость Работ включает все расходы Исполнителя на выполнение Работ, в том числе: расходы на закупку материалов,

транспортные услуги, налоги, сборы и другие обязательные платежи.

4.3. Оплата Работ согласно п.4.1 Контракта, производится Заказчиком в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств, путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя указанный в разделе 12 Контракта, с момента подписания акта приема выполненных работ до 10.06.2016 г. включительно.

4.4. В случае изменения расчетного счета, Исполнитель обязан в течение 3 (трех) рабочих дней в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Контракте счет Исполнителя, несет Исполнитель.

4.5. Обязательство Заказчика по оплате Работ считается исполненным в момент списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

## 5. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

5.1. Исполнитель обязан выполнить Работы в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Сторонами Контракта.

5.2. Исполнитель вправе выполнить Работы и сдать Заказчику их результат досрочно.

## 6. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА РАБОТ

### 6.1. Исполнитель гарантирует:

- выполнение работ с соблюдением всех нормативных требований к разработке схем планировочной организации земельного участка;
- своевременное устранение недостатков, выявленных при приёмке работ.

Гарантии качества распространяются на весь объем Работ, выполненных Исполнителем по Контракту.

6.2. Гарантийный срок на Работы устанавливается с момента подписания сторонами акта приема выполненных работ и не может превышать 12 (двенадцать) месяцев.

Исполнитель предоставляет гарантию на выполненные Работы до момента положительного решения на публичных слушаниях, но не более чем 12 месяцев с момента подписания акта приема выполненных работ.

6.3. Если в период гарантийного срока, указанного в п. 6.2. Контракта, обнаружатся недостатки, возникшие по вине Исполнителя, то Исполнитель обязан устранить их своими силами, за свой счет и в указанные Заказчиком сроки. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения недостатков.

6.4. Исполнитель несет ответственность за вред, причиненный третьим лицам в ходе выполнения Работ или в результате ненадлежащего исполнения условий Контракта, в том числе и в период гарантийного срока.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В части, не предусмотренной условиями Контракта, Стороны несут имущественную и иную ответственность по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Ни одна из Сторон не несет никакой ответственности по обязательствам другой Стороны. Каждая Сторона должна исполнять свои обязательства, вытекающие из Контракта, надлежащим образом, оказывая другой Стороне всевозможное содействие в выполнении ей своих обязательств. Сторона, нарушившая свои обязательства по Контракту, должна без промедления устранить допущенные нарушения.

7.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение

Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом.

Размер штрафа в виде фиксированной суммы определяется в порядке, установленном Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения Заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем)), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, утвержденными постановлением Правительства РФ от 25 ноября 2013 г. № 1063 с учетом положения о ключевой ставке Банка России утвержденного Постановлением Правительства РФ от 08 декабря 2015 г. № 1340.

За ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств по Контракту, за исключением просрочки исполнения обязательств, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы – 2,5 процента цены Контракта и составляет \_\_\_\_\_.

7.4. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель обязан уплатить Заказчику неустойку (штраф, пени), требование об уплате которой Заказчик направляет Исполнителю.

За ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы – 10 процентов цены Контракта и составляет \_\_\_\_\_.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем, обязательства, предусмотренного Контрактом, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Исполнителем, и определяется по формуле:

$$P = (C - B) \times S,$$

где:

Ц – цена контракта;

В – стоимость фактически исполненного в установленный срок Исполнителем обязательства по Контракту, определяемая на основании документа о приемке выполненных работ, в том числе отдельных этапов исполнения Контракта;

С – размер ставки.

Размер ставки определяется по формуле:

$$C = C_{\text{ЦБ}} \times \text{ДП}$$

где:

$C_{\text{ЦБ}}$  – размер ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента К;

ДП – количество дней просрочки.

Коэффициент К определяется по формуле:

$$K = \frac{\text{ДП}}{\text{ДК}} \times 100\%$$

где:

ДП – количество дней просрочки;

ДК – срок исполнения обязательства по Контракту (количество дней).

При К, равном 0-50 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,01 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 50-100 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,02 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 100 процентам и более, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,03 ставки рефинансирования, установленной Центральным

банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

7.5. Уплата неустоек и штрафа, а также возмещение убытков не освобождают Исполнителя от исполнения своих обязательств или устранения нарушений в соответствии с условиями Контракта.

7.6. Исполнитель несет ответственность за вред, причиненный третьим лицам в ходе выполнения работы или в результате ненадлежащего исполнения условий Контракта.

7.7. Стороны не несут ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по Контракту при невозможности их исполнения вследствие действия непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить. О возникновении указанных обстоятельств, Сторона, подвергшаяся их действию, обязана уведомить о данном факте вторую сторону в течение 3 (трех) календарных дней в письменной форме.

## **8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА**

8.1. Контракт может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- в судебном порядке;
- в случае одностороннего отказа стороны Контракта от исполнения контракта.

8.2. Заказчик вправе обратиться в суд в установленном порядке в период после вступления Контракта в силу с требованием о расторжении Контракта в следующих случаях:

8.2.1. При существенном нарушении условий Контракта Исполнителем.

8.2.2. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Исполнителем на этапе подачи заявки на участие в осуществлении закупки.

8.2.3. В случае проведения процедуры ликвидации Исполнителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Исполнителя банкротом и об открытии конкурсного производства.

8.2.4. В случае установления факта приостановления деятельности Исполнителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

8.3. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Контракт и потребовать возмещения причиненных убытков в случаях существенного нарушения Исполнителем принятых на себя обязательств по Контракту, а именно:

- в случае несоблюдения Исполнителем окончательно срока выполнения Работ, установленного п. 5.1. Контракта, на срок более 3 (трех) календарных дней;
  - в случае не устранения недостатков в выполнении Работ, выявленных Заказчиком, и направленных Исполнителю в форме предписания, согласно п. 3.4. Контракта;
  - несоблюдения Исполнителем требований, установленных СНИПами, ТУ, нормативно-правовыми и иными документами, к качеству выполнения Работ;
- в следующем порядке:

8.3.1. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта не позднее чем в течение трех рабочих дней, следующих за датой принятия этого решения, размещается на официальном сайте и направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Исполнителя, указанному в Контракте, а также посредством факсимильной связи. Выполнение Заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю данного уведомления или дата получения Заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в Контракте. При невозможности получения подтверждения или информации, датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения на официальном сайте решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

8.3.2. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

8.4. Контракт может быть изменен по соглашению Сторон в случаях:

8.4.1. улучшения качественных, функциональных характеристик Работ по сравнению с характеристиками, установленными Контрактом;

8.4.2. в случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

При уменьшении лимитов бюджетных обязательств Заказчика, Исполнителю направляется уведомление о сокращении финансирования с предложением изменить сроки, цену, условия Контракта. Сокращение объема Работ, предусмотренного контрактом при уменьшении цены контракта, осуществляется исходя из соразмерности изменения цены контракта и объема работ, в соответствии с методикой, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации № 1090 от 28.11.2013 г.

В случае отказа Исполнителя заключить соглашение об изменении условий Контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения Контракта и (или) объема Работ, предусмотренных Контрактом, в связи с уменьшением лимитов бюджетных обязательств Заказчика, Стороны могут расторгнуть Контракт по соглашению Сторон, оплате подлежат только фактически выполненные Работы.

## **9. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**

9.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением Контракта, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

9.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

9.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Воронежской области Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке:

9.3.1. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

9.3.2. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации, предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации, которой направлена претензия.

9.3.3. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

9.3.4. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

9.4. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и достижения взаимного согласия споры по Контракту разрешаются в Арбитражном суде Воронежской области.

9.5. Указанный в настоящем разделе Контракта претензионный порядок урегулирования споров не применяется в случае, указанном в п. 8.3. Контракта.

## **10. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА**

10.1. Контракт вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его подписания обеими Сторонами и действует до 30.06.2016 г., при условии полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

## **11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ КОНТРАКТА**

11.1. Во всем, что не оговорено в Контракте, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

11.2. При изменении наименования, адреса или банковских

реквизитов Стороны информируют друг друга в письменном виде в срок до 3 (трех) рабочих дней с момента такого изменения.

11.3. Контракт и приложения к нему составлены на русском языке в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

К Контракту прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1 – Техническое задание на выполнение проекта планировки и проекта межевания территории для

проектирования автодороги в г. Нововоронеж, от ул. Духовская до ул. Аленовская;

- Приложение № 2 – Расчет стоимости работ;

- Приложение № 3 – Схема расположения автодороги в г. Нововоронеж, от ул. Духовская до ул. Аленовская. М 1:5000.

11.4. Выполнение в полном объеме обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчиком и Исполнителем является основанием для регистрации сведений об исполнении Контракта в Реестре контрактов в установленном порядке.

## 12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

\_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Реквизиты: ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_,

ОКПО \_\_\_\_\_,

ОГРН \_\_\_\_\_,

р/с \_\_\_\_\_,

БИК \_\_\_\_\_,

к/с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

### ЗАКАЗЧИК:

Администрация городского округа  
город Нововоронеж

Юридический адрес: 396070, Воронежская обл.,

г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4

Фактический адрес: 396070, Воронежская обл.,

г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4

Реквизиты: ИНН 3651002846, КПП 365101001,

р/с 4020481080000001021,

в Отделение Воронеж г. Воронеж, БИК 042007001,

л/с 01040000100131312003 в финансовом отделе администрации

городского округа город

Нововоронеж

### Глава администрации

\_\_\_\_\_ С.А. Честикин

М.П.

Приложение № 1  
к муниципальному контракту  
№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.  
на выполнение проекта планировки и проекта межевания территории  
для проектирования автодороги в г. Нововоронеж

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ на выполнение проекта планировки и проекта межевания территории для проектирования автодороги в г. Нововоронеж, от ул. Духовская до ул. Аленовская.

№ п/п	Наименование разделов	Содержание
1	Заказчик	Администрация городского округа город Нововоронеж
2	Исполнитель	Определяется запросом котировок
3	Основание для разработки документации по планировке территории	Постановление администрации городского округа город Нововоронеж.
4	Объект разработки	Территории от ул. Духовская до ул. Аленовская городского округа город Нововоронеж Воронежской области.
5	Состав документации по планировке территории	Проект планировки территории, Проект межевания территории.
6	Цель разработки документации по планировке территории	Обеспечить устойчивое развитие территории, расположенной в границах от ул. Духовская до ул. Аленовская в городском округе город Нововоронеж. Выделить элементы планировочной структуры территории проектирования (внутриквартальную планировочную структуру, являющуюся территорией общего пользования). Установить параметры планируемого развития элементов планировочной структуры. Установить границы участков территорий общего пользования. Установить границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства.

		<p>объектов регионального и федерального значения, нормативно необходимых объектов, в том числе социальной инфраструктуры.</p> <p>Установить характеристики и параметры объектов капитального строительства.</p> <p>Установить при необходимости границы зон действия публичных сервитутов, видов обременений и ограничений использования земельных участков.</p>
7	Этапы разработки документации по планировке территории	<p>Услуги по подготовке проекта планировки территории включают в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сбор и анализ исходных данных;</li> <li>- Подготовка материалов по обоснованию проекта планировки территории;</li> <li>- Подготовка проекта планировки территории.</li> <li>- Подготовка проекта межевания территории.</li> </ul>
8	Виды работ по этапам	<p>1. Сбор и анализ исходных данных:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обобщение сведений о планируемых объектах капитального строительства федерального и регионального, местного значения в соответствии с документами территориального планирования, федеральными, региональными и муниципальными целевыми программами, предусматривающими строительство капитальных объектов на проектируемой территории, документацией по планировке территории.</li> <li>- Обобщение сведений о границах территории объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территории вновь выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования на проектируемой территории.</li> </ul> <p>2. Подготовка материалов по обоснованию проекта планировки территории в составе:</p> <p>Пояснительная записка материалов по обоснованию проекта планировки должна содержать описание и обоснование положений, касающихся определения параметров планируемого строительства, систем транспортного обслуживания необходимых для развития территории, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Описание градостроительной ситуации, существующего использования территории, состояния фонда жилых и общественных зданий, транспортной инфраструктуры, благоустройства территории;</li> <li>- Обоснования проектных архитектурно-планировочных решений, организации территории функциональных зон, развития транспортной инфраструктуры;</li> <li>- Последовательности осуществления мероприятий, предусмотренных проектом;</li> <li>- Основные технико-экономические показатели и иные обоснования проектных решений.</li> </ul> <p>В материалах по обоснованию представить варианты предложения по планировочному решению и пространственной организации территории функциональных зон.</p> <p>Материалы по обоснованию проекта планировки территории в графической форме должны содержать следующие схемы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Схема расположения элемента планировочной структуры, на которой должно быть отображено расположение объекта планирования в системе планировочной организации территории;</li> <li>- На схеме показываются границы проектируемой территории, зоны различного функционального назначения в соответствии с генеральным планом городского округа город Нововоронеж;</li> <li>- Схема использования территории в период подготовки проекта планировки территории М 1:2000, отображающая существующую застройку с характеристиками зданий и сооружений по назначению, этажности и капитальности, границы земельных участков; улично-дорожную сеть с указанием типов покрытия проезжих частей, существующие красные линии;</li> <li>- Схема организации улично-дорожной сети М 1:2000, отображающая классификацию и параметры дорог и улиц, организацию движения транспорта, транспортные сооружения (эстакады, путепроводы, мосты, тоннели, пешеходные переходы), устройства для хранения и обслуживания транспортных средств (в том числе подземные), основные пути пешеходного движения, остановочные пункты всех видов общественного транспорта;</li> <li>- Схема границ территории объектов культурного наследия М 1:2000, отображающая объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, вновь выявленных объектов культурного наследия и утвержденные границы территорий и зон охраны объектов культурного наследия (при наличии таковых на проектируемой территории);</li> <li>- Схема границ зон с особыми условиями использования территорий М 1:2000, отображающая установленные в соответствии с действующим законодательством границы зон с особыми условиями использования территорий. В случае если границы предполагаемых зон с особыми условиями использования не установлены, границы этих зон отображаются в соответствии с законодательными и другими нормативными документами.</li> </ul> <p>Иные материалы в графической форме для обоснования положений о планировке территории могут быть включены в материалы по обоснованию проекта планировки территории при условии согласования их состава и масштаба с заказчиком.</p> <p>3. Подготовка проекта планировки территории в составе:</p> <p>Чертежи проекта планировки территории:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- План «Планировочная организация территории», отображающий в обязательном порядке красные линии, линии, обозначающие дороги, улицы, проезды, объекты транспортной инфраструктуры, линии связи, объекты инженерной инфраструктуры, при наличии — проходы к водным объектам общего пользования;</li> <li>- План «Планируемое размещение объектов капитального строительства», отображающий при наличии границы зон планируемого размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, иных объектов капитального строительства, границы зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения;</li> <li>- План «Участки территории для подготовки документации по планировке территории (проектов межевания, градостроительных планов земельных участков), проектной документации линейных объектов, проектов благоустройства территорий общего пользования»;</li> <li>- План «Земли, подлежащие резервированию для государственных и муниципальных нужд».</li> </ul> <p>Планы должны быть выполнены в М 1:2000, могут быть совмещены или выполнены на нескольких чертежах.</p> <p>Положение о размещении объектов капитального строительства местного значения, а также о характеристиках планируемого развития территории, в том числе платности и параметрах застройки территории и характеристиках развития систем транспортного обслуживания необходимого для развития территории.</p> <p>Демонстрационные, информационные материалы проекта планировки территории для проведения публичных слушаний с учетом требований законодательства о государственной</p>

		тайне: - Демонстрационный альбом содержащий проект планировки территории; - Сводный материал презентации для проведения публичных слушаний по проекту планировки территории на электронном носителе в формате, совместимом с MicrosoftPowerPoint; - Демонстрационные материалы для организации экспозиции для проведения публичных слушаний по проекту планировки территории. 4. Исполнитель работ должен обеспечить сопровождение и объяснение документации по планировке территории на публичных слушаниях. В случае выявленных недостатков, замечаний, обеспечить внесение соответствующих изменений в 10 дневной срок в документацию по планировке территории.
9	Исходные данные для разработки документации по планировке территории	Генеральный план г. Нововоронеж, правила землепользования и застройки г. Нововоронеж.
10	Особые условия проектирования	При оказании услуг учесть: - Федеральные, региональные и муниципальные целевые программы, предусматривающие строительство капитальных объектов на проектируемой территории; - Зоны с особыми условиями использования территории. Исполнитель отвечает на замечания и предложения, полученные в ходе подготовки проекта планировки территории, готовит аргументированные обоснования учета или отклонения поступивших замечаний и предложений.
11	Документы, регламентирующие оказание услуг	1. Градостроительный кодекс РФ; 2. Земельный кодекс РФ; 3. Водный кодекс РФ; 4. Воздушный кодекс РФ; 5. Федеральный закон от 06.10.03 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; 6. Федеральный закон от 14.03.95 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»; 7. Федеральный закон от 25.06.02 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»; 8. Федеральный закон от 30.03.99 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; 9. Федеральный закон от 10.01.02 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»; 10. Федеральный закон от 24.07.07 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»; 11. Федеральный закон от 22.07.08 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»; 12. Закон РФ от 21.07.93 № 5485-1 «О государственной тайне»; 13. Указ Президента РФ от 11.02.06 № 90 «О перечне сведений, отнесенных к государственной тайне»; 14. Положение по аттестации объектов информации по требованиям безопасности информации, утвержденное председателем Государственной технической комиссии при Президенте Российской Федерации 25.11.94; 15. СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»; 16. СНиП 11-04-2003 «Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации»; 17. Региональные и местные нормативы
12	Порядок передачи документации по планировке территории	Исполнитель передает Заказчику документацию по планировке территории в полном объеме.
13	Требования к текстовой и графической частям	Предоставить материал в 3-х экземплярах на бумажном носителе, на CD диске – в 1 экземпляре.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

ЗАКАЗЧИК:

Глава администрации

\_\_\_\_\_ С.А. Честикин

М.П.

Приложение № 2  
к муниципальному контракту  
№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.  
на выполнение проекта планировки и проекта межевания территории  
для проектирования автодороги в г. Нововоронеж

## РАСЧЕТ СТОИМОСТИ РАБОТ

Наименование и характеристика работ 1	Кол-во 2	Цена ед. работ 3	Сумма 4
<b>ИТОГО:</b>			

**Всего на общую сумму:** \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.) рублей с учетом НДС (в случае если Исполнитель является плательщиком НДС).

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

**ЗАКАЗЧИК:**

Глава администрации

\_\_\_\_\_ С.А. Честикин

М.П.

Приложение № 3  
к муниципальному контракту  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.  
на выполнение проекта планировки и проекта межевания территории  
для проектирования автодороги в г. Нововоронеж

Схема расположения автодороги в  
г. Нововоронеж, от ул. Духовская до ул. Аленовская.  
М 1:5000



ИСПОЛНИТЕЛЬ:

\_\_\_\_\_

М.П.

ЗАКАЗЧИК:

Глава администрации  
С.А. Честикин

М.П.

контрольных мероприятий 2015 года

31 марта 2016 года

г. Нововоронеж

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА № 1**  
по проверке исполнения представлений, реализации  
предложений Контрольно-счетной палаты по результатам

Справка подготовлена на основании Положения «О  
контрольно – счетной палате городского округа город  
Нововоронеж», утвержденного решением Нововоронежской  
городской Думы 22.09.2011г. №160, п.2.2. плана работы на 2016

год, утвержденного председателем КСП 30.12.2015 года, распоряжения председателя КСП от 10.03.2016 года № 4 о проведении проверки реализации замечаний и предложений Контрольно-счетной палаты городского округа город Нововоронеж по итогам контрольно-ревизионных мероприятий 2015 года.

**Объектами проверки** являлись: муниципальные казенные, бюджетные учреждения и унитарные предприятия городского округа город Нововоронеж.

**Цель проведения проверки:**

- проверить и проанализировать реализацию предложений и замечаний Контрольно-счетной палаты по результатам контрольных мероприятий 2015 года.

**Сроки проведения проверки:** с 16 марта 2016 года по 31 марта 2016 года.

**Общие положения**

В 2015 году деятельность Контрольно-счетной палаты осуществлялась в соответствии с планом работы, утвержденным приказом председателя КСП от 26.02.2015г. № 3.

Все запланированные мероприятия исполнены в полном объеме, кроме того проведена 1 внеплановая проверка.

В 2015 году приоритетным направлением являлась контрольно-ревизионная деятельность. В отчетном периоде проведено 9 контрольных мероприятий. В процессе контроля проверками охвачено 9 объектов, из них: 3 – органы местного самоуправления, 4 – муниципальные учреждения и 2 общество с ограниченной ответственностью.

Отчетные материалы по результатам проведенных в течение года мероприятий направлялись в Нововоронежскую городскую Думу. Результаты проверок обсуждались на заседаниях постоянных комиссий городской Думы.

Итоги контрольных мероприятий размещались на официальном сайте муниципального образования городского округа Нововоронеж (<http://www.new-voronezh.ru/vlast/KSP>), а также в Вестнике органов местного самоуправления.

**В ходе проверки установлено следующее:**

В феврале-марте 2015 года КСП осуществляла внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств. По результатам внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и отчета об исполнении бюджета городского округа город Нововоронеж за 2014г. составлено 5 отчетов по каждому ГАБС.

Нарушений бюджетного законодательства при составлении отчетности ГАБС не установлено.

В июне месяце 2015 года проведена проверка правильности ведения бухгалтерского учета и определения прибыли в ООО «Типография» за 2014 год и текущий период 2015 года

При проверке было установлено следующее.

В нарушение ст. 20 Федерального закона от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью" и части 4 Устава ООО «Нововоронежская типография» в бухгалтерском учете и отчетности уставный капитал в течение проверяемого периода ошибочно отражается в сумме 2075 тыс. рублей, то есть уставный капитал без основания уменьшен на сумму 703 тыс. рублей.

Кадровый учет ведется с нарушениями требований действующего законодательства.

Не утверждена учетная политика на 2015 год, не утвержден рабочий план счетов бухгалтерского учета, содержащий синтетические и аналитические счета, необходимые для ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями своевременности и полноты учета и отчетности, не определен порядок контроля хозяйственных операций.

Неправильно ведется учет готовой продукции, что привело к завышению себестоимости продаж и занижению прибыли и как следствие, бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах за проверяемый период представлены с искажениями.

В нарушение ст. 13 Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» бухгалтерская (финансовая) отчетность не дает достоверное представление о финансовом положении Общества на отчетную дату, финансовом результате его деятельности за 2014 год и за I квартал 2015 года.

ООО «Нововоронежская типография» по результатам проверки приняты следующие меры по устранению выявленных нарушений:

- в бухгалтерском учете уставный капитал отражен в

соответствии с Уставом ООО «Нововоронежская типография»;

- кадровый учет приведен в соответствие с действующим законодательством;

- учетная политика на 2015 год и рабочий план счетов утверждены в соответствии с приказом Минфина России от 06.10.2008г. № 106н «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ/1/2008)»;

- Восстановлен учет «готовой продукции» в соответствии с п.п.2,5,7 Положения по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ/5/01, утвержденного приказом Минфина России от 09.06.2001г. № 44н и п.206 Методических указаний, Инструкции по применению плана счетов.

- приведены в порядок приказы ООО «Нововоронежская типография».

В июле 2015 года проведена проверка правильности определения затрат на проведения ремонта помещений в ООО «Нововоронежский ОРС» за 2014 год и первый квартал 2015 года.

Нормативно - правовая база и учредительные документы, регулирующие деятельность Общества соответствуют действующему законодательству. Бухгалтерский учет в Обществе ведется в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Контрольно-счетной палатой городского округа город Нововоронеж при проведении проверки определения затрат на проведение ремонта помещений в ООО «НВ ОРС» за 2014 год и первый квартал 2015 года не установлены нарушения действующего законодательства.

В августе 2015 года проведена внеплановая проверка организации ведения бухгалтерского учета, учета бюджетных обязательств и достоверности бюджетной отчетности в Отделе образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж за 1-ое полугодие 2015 года.

Проведенная внеплановая проверка показала, что бюджетный учет осуществляется централизованной бухгалтерией отдела образования и молодежной политики в соответствии с:

- Бюджетным Кодексом РФ;

- Федеральным законом от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

- Инструкцией «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета» утвержденной приказом Минфина РФ от 01.12.2010г. №157н;

- Инструкцией «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению» утвержденной приказом Минфина РФ от 06 декабря 2010г. №162н (для казенных учреждений).

В тоже время установлены отдельные недостатки и нарушения нормативно правовых актов Российской Федерации и органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж.

В нарушение Приказа Минфина России от 06.10.2008 N 106н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)") не утверждены:

- рабочий план счетов бухгалтерского учета, содержащий синтетические и аналитические счета, необходимые для ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями своевременности и полноты учета и отчетности;

- порядок проведения инвентаризации активов и обязательств организации;

- правила документооборота и технология обработки учетной информации;

- порядок контроля за хозяйственными операциями.

В нарушение пп.1 п.6 ст. 8 Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 04.11.2014) "О бухгалтерском учете", приказа Минфина России от 01.12.2010 N 157н (ред. от 29.08.2014) "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" и приказа Минфина России от 30.03.2015 N 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными

органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению" не внесены изменения в учетную политику в результате изменений требований, установленных законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, федеральными и (или) отраслевыми стандартами.

Пункт 1.4 Положения об учетной политике Отдела образования и молодежной политики содержит ссылку на недействующий Приказ Минфина РФ от 15.12.2010 N 173н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению." Окончание действия документа - 18.06.2015 года.

В нарушение Приказа Минфина России от 01.12.2010 N 157н (ред. от 29.08.2014) "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" учетная политика не содержит порядка отражения в учете событий после отчетной даты.

В ходе проверки порядка расчетов с подотчетными лицами установлено, что в проверяемом периоде в нарушение п.10 Положения об особенностях направления работников в служебные командировки, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 13.10.2008 года N749, денежный аванс на оплату командировочных расходов работникам не выплачивался. Командировочные расходы возмещались по возвращении работников из командировок.

В проверяемом периоде Отделом образования нарушались сроки предоставления отчетности об исполнении бюджета городского округа Нововоронеж, установленные приказом Финансового отдела от 26.12.2014г. №104 «О сроках предоставления отчетности».

Кроме того, отчетность была предоставлена с нарушениями требований Приказа Минфина России от 28.12.2010 N 191н (ред. от 19.12.2014) "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации" в отношении следующих форм:

- Отчет о принятых бюджетных обязательствах (ф. 0503128);
- Сведения об исполнении бюджета (ф. 0503164).

Выявлено превышение сумм принятых бюджетных обязательств над суммами доведенных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств. Отчетность исправлена и направлена в Финансовый отдел 27.07.2015 года.

Проверка должностных обязанностей показала, что отсутствуют даты утверждения должностных инструкций и даты работников, ознакомленных с инструкцией. В отдельных инструкциях отсутствует подпись работников. В ходе проверки указанные недостатки устранены.

Отделом образования по результатам проверки приняты следующие меры по устранению выявленных нарушений:

- Внесены изменения в учетную политику в части:
  - утвержден рабочий план счетов;
  - утвержден порядок проведения инвентаризации;
  - утверждены правила документооборота и обработки учетной информации;
- утвержден порядок учета внутреннего финансового контроля;
- утверждены формы первичных учетных документов, применяемых для оформления фактов хозяйственной деятельности;

- утвержден порядок отражения в бюджетном учете и бюджетной отчетности событий после отчетной даты.

В ноябре 2015 года проводилась проверка расходования бюджетных средств по программе «Развитие образования в городском округе город Нововоронеж на 2014-2019 годы», подпрограмма «Развитие дошкольного образования» за 2014 год и текущий период 2015 года в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6 общеразвивающего вида городского округа город Нововоронеж». В образовательном учреждении в ходе данной проверки выявлены следующие недостатки.

С нарушениями принципа эффективности использования бюджетных средств, установленного ст. 34 "Бюджетного кодекса Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ, были заключены договора на поставку продуктов питания по завышенным ценам. Неэффективное расходование бюджетных средств за проверяемый период составило 5,8 тыс. руб. по Детскому саду №6.

Отделу образования необходимо анализировать показатели средних розничных цен на продукты питания публикуемых в открытом доступе, по данным Отдела потребительского рынка и предпринимательства администрации на первое число каждого месяца.

Проведенная проверка показала, что среднемесячная заработная плата педагогических работников МКДОУ Детский сад №6 за 2014 год и за 9 месяцев 2015 года не соответствует требованиям Указа Президента РФ от 07.05.2012 N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики".

В связи с вышеизложенным Контрольно-счетная палата рекомендует численность группового персонала (воспитателей, помощников воспитателей) привести в соответствие с Постановлением Минтруда РФ от 21.04.1993 N 88 "Об утверждении Нормативов по определению численности персонала, занятого обслуживанием дошкольных учреждений (ясли-сады, детские сады)".

В 2015 году в связи с реорганизацией групп в учреждении, оптимизированы 2 ставки воспитателей. Дальнейший процесс оптимизации будет осуществляться в рамках общегородских предприятий, определяемых соглашением между Департаментом образования и науки Воронежской области и органами местного самоуправления городского округа город Нововоронеж.

Проверкой установлено, что в нарушение п. 164 Приказа Минфина России от 28.12.2010 N 191н (ред. от 26.08.2015) «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» получателем бюджетных средств не сформированы Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ (ф. 0503166) по Детскому саду №6 за 2014 год.

Выборочной проверкой основных средств было установлено отсутствие инвентарного номера на ноутбук, что нарушает требования п. 11 Приказа Минфина РФ от 13.10.2003 N 91н "Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств". Указанный недостаток устранен в ходе проверки.

**Выводы:** Замечания и предложения КСП городского округа город Нововоронеж, выявленные в ходе проведенных контрольных мероприятий в 2015, муниципальными казенными, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями городского округа город Нововоронеж в основном исполнены.

Председатель КСП

Н.К. Волохин

<p style="text-align: center;"><b><i>ВЕСТНИК</i></b> <b>органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж</b></p>
<p style="text-align: center;">Учредители: Администрация городского округа город Нововоронеж; Нововоронежская городская Дума</p>
<p style="text-align: center;">Главный редактор – Е.А.Костицына Адрес редакции: г. Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4 тел.5-15-93</p>
<p style="text-align: center;"><b>Тираж – 120 экз.</b> <b>Отпечатана в ООО «Нововоронежская типография»</b> <b>г. Нововоронеж, ул.Мира, д.3.</b></p>