



ВЕСТНИК

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

15 апреля 2016г. №18 (614)

Выходит с 30 ноября 2007 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.03.2016г.

г. Нововоронеж

№ 331

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 29.08.2014г. № 1154 «Об утверждении состава комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и вопросам ликвидации задолженности по заработной плате»

В целях повышения эффективности мероприятий по мобилизации доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и легализации заработной платы, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 29.08.2014г. № 1154 «Об утверждении состава комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и вопросам ликвидации задолженности по заработной плате» (в редакции постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 26.11.2014г. № 1638, от 18.11.2015г. № 1569) следующие изменения:

1.1. Приложение 1 «Состав комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и вопросам ликвидации задолженности по заработной плате» изложить в следующей редакции:

«Состав комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и вопросам ликвидации задолженности по заработной плате

Председатель комиссии

Честикин С.А. - глава администрации городского округа город Нововоронеж

Заместитель председателя комиссии

Иванова Н.С. - заместитель главы администрации – руководитель финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж

Члены комиссии

Волошин Ю.Г. - заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж

Муковнин А.Н. - заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж

Муромцев Б.В. - заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж

Акименко Е.В. - начальник отдела управления

- муниципальным имуществом администрации городского округа город Нововоронеж
- Духанина О.И. - начальник отдела труда и заработной платы администрации городского округа город Нововоронеж
- Кораблина А.В. - начальник планово-экономического отдела администрации городского округа город Нововоронеж
- Сухова С.С. - начальник отдела потребительского рынка и предпринимательства администрации городского округа город Нововоронеж
- Сыромятникова О.Н. - начальник отдела планирования доходов финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж
- Потапова Л.И. - заместитель начальника МИ ФНС России № 13 по Воронежской области (по согласованию)
- Быковская Г.М. - начальник ГУ – УПФ РФ по г. Нововоронежу Воронежской области (по согласованию)
- Дружинина Н.Н. - главный специалист - уполномоченный филиала № 5 ГУ ВРО ФСС РФ (по согласованию)
- Громов А.Ф. - депутат Нововоронежской городской Думы, начальник отдела ДМ и ТК филиала ОАО «Концерн Росэнергоатом» «Нововоронежская атомная станция» (по согласованию)
- Разумов О.А. - старший оперуполномоченный группы экономической безопасности и противодействия коррупции отдела МВД России по г. Нововоронежу, майор полиции (по согласованию)
- Зарубина И.И. - директор ГКУ ВО Центр занятости населения города Нововоронежа (по согласованию)

Секретарь комиссии

Воробьева Н.В. - экономист I категории отдела планирования доходов финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – руководителя финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж Н.С.Иванову.

Глава администрации

С.А.Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.03.2016г.

№ 354

г. Нововоронеж

О согласовании крупной сделки
МУП «Кабельное телевидение»

Рассмотрев обращение муниципального унитарного предприятия городского округа город Нововоронеж «Кабельное телевидение» от 15.03.2016г. №31, на основании ст. 295 Гражданского кодекса РФ, ст. 20 Федерального закона от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Согласовать муниципальному унитарному предприятию городского округа город Нововоронеж «Кабельное телевидение» совершение крупной сделки со Сбербанком России, связанной с отчуждением имущества - акций Сбербанка, принадлежащих предприятию, в размере 428 000 руб. (Четыреста двадцать восемь тысяч рублей), определенном на основании бухгалтерского учета по состоянию на 15.03.2016г., в соответствии с действующим законодательством.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А.Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.03.2016г.

№ 363

г. Нововоронеж

Об утверждении сметной документации

Рассмотрев сметную документацию по объекту «Открытая универсальная спортивно-развивающая площадка МКДОУ Нововоронежский детский сад № 5 по ул. Курчатова, 3 в г. Нововоронеж Воронежской области», а также заключение филиала Федерального автономного учреждения «Федеральный центр ценообразования в строительстве и промышленности строительных материалов» по Воронежской области от 24.03.2016г. №36-2-1-4547-16 по результатам проверки сметной документации по объекту «Открытая универсальная спортивно-развивающая площадка МКДОУ Нововоронежский детский сад № 5 по ул. Курчатова, 3 в г. Нововоронеж Воронежской области», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить сметную документацию по объекту «Открытая универсальная спортивно-развивающая площадка МКДОУ Нововоронежский детский сад № 5 по ул. Курчатова, 3 в г. Нововоронеж Воронежской области», (приложение) со следующими показателями:

Сметная стоимость в ценах по состоянию на 4 квартал 2016 года - 1790,240 тыс. руб. включая НДС (18%) - 322,243 тыс. руб.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.А.Честикин

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» №18 от 15.04.2016г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.03.2016г.

№ 364

г. Нововоронеж

Об утверждении сметной документации

Рассмотрев сметную документацию по объекту «Капитальный ремонт здания № 1 МКДОУ Нововоронежский детский сад № 5 по ул. Курчатова, 3 в г. Нововоронеж Воронежской области», а также письмо филиала Федерального автономного учреждения «Федеральный центр ценообразования в строительстве и промышленности строительных материалов» по Воронежской области от 24.03.2016г. №36-00033 по результатам проверки сметной документации по объекту «Капитальный ремонт здания № 1 МКДОУ Нововоронежский детский сад № 5 по ул. Курчатова, 3 в г. Нововоронеж Воронежской области», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить сметную документацию по объекту «Капитальный ремонт здания № 1 МКДОУ Нововоронежский детский сад № 5 по ул. Курчатова, 3 в г. Нововоронеж Воронежской области» (приложение) со следующими показателями:

Сметная стоимость в ценах по состоянию на 4 квартал 2016 года - 24891,330 тыс. руб. включая НДС (18%) - 3796,98 тыс. руб.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.А.Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2016г.

№ 383

г. Нововоронеж

О предоставлении ИП Колбасову А.В.
в аренду части нежилого помещения,
расположенного по адресу: г. Нововоронеж,
ул. Космонавтов, д. 29-А

Рассмотрев обращение индивидуального предпринимателя Колбасова Андрея Владимировича от 23.03.2016, на основании ст. 621 Гражданского кодекса Российской Федерации, п. 11 ч.1 ст. 17.1. Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить индивидуальному предпринимателю Колбасову Андрею Владимировичу в аренду на срок с 08.04.2016 г. по 06.04.2017 г. часть нежилого помещения, общей площадью 39,5 кв.м., расположенного по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 29-А, для использования в целях осуществления торговой деятельности.

2. Индивидуальному предпринимателю Колбасову Андрею Владимировичу заключить договор аренды нежилого помещения, указанного в п. 1 настоящего постановления, с администрацией городского округа город Нововоронеж.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации С.А.Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2016г.

№ 384

г. Нововоронеж

О расторжении договора аренды земельного участка и заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта

Рассмотрев заявление ИП Еремеева Р.А. приложенные документы, на основании ст.ст. 11, 39.2, 39.33, 46 Земельного кодекса РФ, Решения Нововоронежской городской Думы Воронежской области от 23.04.2015г. №486 «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Прекратить аренду земельного участка из земель населённых пунктов с кадастровым номером 36:33:0002403:47, общей площадью 33 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, ул. Набережная, в районе жилого дома №36, предоставленного ИП Еремееву Р.А., для эксплуатации торгового киоска.

2. Договор № 52 от 13.05.2015г. аренды земельного участка с кадастровым номером 36:33:0002403:47, общей площадью 33 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, ул. Набережная, в районе жилого дома №36, заключенный с ИП Еремеевым Р.А., расторгнуть с 15.04.2016г., на основании заявления.

3. Заключить с ИП Еремеевым Р.А., договор на размещение нестационарного торгового объекта (киоск), общей площадью 16 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, район жилого дома №36, для реализации промышленных и продовольственных товаров, на срок с 15.04.2016г. до 28.09.2022г.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А.Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2016г.

№ 385

г. Нововоронеж

О предоставлении в аренду земельного участка

Рассмотрев заявление Кударенко А.Ф., о предоставлении в аренду земельного участка, приложенные к заявлению документы, на основании ст.ст. 11, 22, 39.2, п.п.19 п.2 ст. 39.6, п.п. 12 п.8 ст. 39.8 Земельного кодекса РФ, ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Кударенко Антониде Федоровне в аренду, на срок с 16.04.2016г. до 16.04.2019г., земельный участок из земель населённых пунктов, с кадастровым номером 36:33:0002022:25, общей площадью 1116 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, ул. Сосновая, в районе д. 16, с разрешенным использованием - для ведения огородничества, в соответствии с планом земельного участка.

2. Кударенко А.Ф.:

2.1. Заключить договор аренды земельного участка, указанного в п.1 настоящего постановления, с администрацией городского округа город Нововоронеж.

2.2. Обеспечить государственную регистрацию договора аренды земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления, в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

3. Расходы по осуществлению государственной регистрации договора аренды земельного участка, указанного в п.1 настоящего постановления, отнести на счет заявителя.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А.Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2016г.

№ 386

г. Нововоронеж

О предоставлении в аренду земельных участков

Рассмотрев обращение МУП «Горэлектросети», приложенные документы, на основании ст.ст. 11, 22, 39.2, п.п.9 п.2 ст.39.6 Земельного кодекса РФ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить муниципальному унитарному предприятию городского округа город Нововоронеж «Городские электрические сети» в аренду, на срок с 26.02.2016г. до 26.02.2026г., земельные участки из земель населённых пунктов, с разрешённым использованием - земельные участки, предназначенные для размещения объектов коммунального обслуживания, в соответствии с планами земельных участков:

- с кадастровым номером 36:33:0002202:2055, общей площадью 104 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, в районе ул. Победы, д. 10, необходимый для эксплуатации трансформаторной подстанции №36;

- с кадастровым номером 36:33:0002201:2616, общей площадью 103 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, в районе ул. Первомайская, д. 15, необходимый для эксплуатации трансформаторной подстанции №64;

- с кадастровым номером 36:33:0002202:2056, общей площадью 121 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, в районе ул. Первомайская, д.7, необходимый для эксплуатации трансформаторной подстанции №48;

- с кадастровым номером 36:33:0002202:2054, общей площадью 112 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, в районе ул. Победы, д.2, необходимый для эксплуатации трансформаторной подстанции №35;

- с кадастровым номером 36:33:0002202:2057, общей площадью 95 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, в районе СОШ №4, необходимый для эксплуатации трансформаторной подстанции №37;

- с кадастровым номером 36:33:0002201:2614, общей площадью 90 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, в районе ул. Победы, д. 12, необходимый для эксплуатации трансформаторной подстанции №51;

- с кадастровым номером 36:33:0002201:2613, общей площадью 102 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, в районе ул. Победы, д.5, необходимый для эксплуатации трансформаторной подстанции №55;

- с кадастровым номером 36:33:0002201:2615, общей площадью 97 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, в районе ул. Первомайская, д. 17а, необходимый для эксплуатации трансформаторной подстанции №61.

2. МУП «Горэлектросети»:

2.1. Заключить договоры аренды земельных участков, указанных в п.1 настоящего постановления, с администрацией городского округа город Нововоронеж.

2.2. Обеспечить государственную регистрацию договоров аренды земельных участков, указанных в п.1 настоящего постановления, в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 26.02.2016г.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А.Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2016г.

№ 387

г. Нововоронеж

О предоставлении в аренду
земельных участков

Рассмотрев обращение МУП «Горэлектросети», приложенные документы, на основании ст.ст. 11, 22, 39.2, п.п.9 п.2 ст.39.6 Земельного кодекса РФ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить муниципальному унитарному предприятию городского округа город Нововоронеж «Городские электрические сети» в аренду, на срок с 20.02.2016г. до 20.02.2026г., земельные участки из земель населённых пунктов, с разрешённым использованием - земельные участки, предназначенные для размещения объектов коммунального обслуживания, в соответствии с планами земельных участков:

- с кадастровым номером 36:33:0002404:923, общей площадью 93 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, в районе ул. Космонавтов, д.27-а, необходимый для эксплуатации трансформаторной подстанции №33;

- с кадастровым номером 36:33:0002405:1118, общей площадью 72 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, в районе ул. Космонавтов, д. 19а, необходимый для эксплуатации трансформаторной подстанции №30;

- с кадастровым номером 36:33:0003505:126, общей площадью 82 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, в районе ул. Вокзальная, д. 14, необходимый для эксплуатации трансформаторной подстанции №43;

- с кадастровым номером 36:33:0002405:1119, общей площадью 80 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, в районе ул. Набережная, д.20, необходимый для эксплуатации трансформаторной подстанции №31;

- с кадастровым номером 36:33:0002020:60, общей площадью 207 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, в районе ул. Космонавтов, д.20, необходимый для эксплуатации трансформаторной подстанции №49;

- с кадастровым номером 36:33:0002403:2516, общей площадью 109 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, в районе ул. Набережная, д.28-б, необходимый для эксплуатации трансформаторной подстанции №53;

- с кадастровым номером 36:33:0002403:2517, общей площадью 102 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, в районе ул. Набережная, д.36, необходимый для эксплуатации трансформаторной подстанции №59;

- с кадастровым номером 36:33:0002402:939, общей площадью 96 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская

область, г. Нововоронеж, в районе ул. Набережная, д.46, необходимый для эксплуатации трансформаторной подстанции №67.

2. МУП «Горэлектросети»:

2.1. Заключить договоры аренды земельных участков, указанных в п.1 настоящего постановления, с администрацией городского округа город Нововоронеж.

2.2. Обеспечить государственную регистрацию договоров аренды земельных участков, указанных в п.1 настоящего постановления, в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 20.02.2016г.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А.Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2016 г.

№ 391

г.Нововоронеж

О расторжении договора на размещение
нестационарного торгового объекта
и заключении договора на размещение
нестационарного торгового объекта

Рассмотрев заявление ИП Ефимова С.А., приложенные документы, на основании ст.ст. 11, 39.2, 39.33 Земельного кодекса РФ, Решения Нововоронежской городской Думы Воронежской области от 23.04.2015г. №486 «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Договор № 6 от 12.08.2015г. на размещение нестационарного торгового объекта, общей площадью 9,9 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, ул. Космонавтов, в районе жилого дома №39, заключенный с ИП Ефимовым С.А., расторгнуть с 28.04.2016г. на основании заявления.

2. Заключить с ИП Ефимовым С.А., договор на размещение нестационарного торгового объекта (киоск), общей площадью 9,9 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, ул. Космонавтов, в районе жилого дома №39, для оказания бытовых услуг населению, на срок с 28.04.2016г. до 28.04.2022г.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2016 г.

№ 392

г.Нововоронеж

О расторжении договора на размещение
нестационарного торгового объекта
и заключении договора на размещение
нестационарного торгового объекта

Рассмотрев заявление ИП Заниной Г.В., приложенные документы, на основании ст.ст. 11, 39.2, 39.33 Земельного кодекса РФ, Решения Нововоронежской городской Думы Воронежской области от 23.04.2015г. №486 «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Договор № 10 от 05.08.2015г. на размещение нестационарного торгового объекта, общей площадью 6,9кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, ул. Ленина, в районе жилого дома №6, заключенный с ИП Заниной Г.В., расторгнуть с 28.04.2016г. на основании заявления.

2. Заключить с ИП Заниной Г.В., договор на размещение нестационарного торгового объекта (киоск), общей площадью 6,9 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, ул. Ленина, в районе жилого дома №6, для осуществления сбора стеклотары, на срок с 28.04.2016г. до 28.09.2022г.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.04.2016 г.

№ 393

г.Нововоронеж

О расторжении договора на размещение нестационарного торгового объекта и заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта

Рассмотрев заявление ИП Рыбачевой Н.С. приложенные документы, на основании ст.ст. 11, 39.2, 39.33 Земельного кодекса РФ, Решения Нововоронежской городской Думы Воронежской области от 23.04.2015г. №486 «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Договор № 15 от 06.08.2015г. на размещение нестационарного торгового объекта, общей площадью 25кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, ул. Космонавтов, в районе жилого дома №29а, заключенный с ИП Рыбачевой Н.С., расторгнуть с 28.04.2016г. на основании заявления.

2. Заключить с ИП Рыбачевой Н.С., договор на размещение нестационарного торгового объекта (павильон), общей площадью 28,3 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, ул. Космонавтов, в районе жилого дома №29а, для реализации продовольственных товаров, на срок с 28.04.2016г. до 28.09.2022г.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.04.2016 г.

№ 394

г.Нововоронеж

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» №18 от 15.04.2016г.

О расторжении договора на размещение нестационарного торгового объекта и заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта

Рассмотрев заявление ИП Похожаева В.В. приложенные документы, на основании ст.ст. 11, 39.2, 39.33 Земельного кодекса РФ, Решения Нововоронежской городской Думы Воронежской области от 23.04.2015г. №486 «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Договор № 14 от 05.08.2015г. на размещение нестационарного торгового объекта, общей площадью 68,9 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, ул. Лесная, в районе жилого дома №41, заключенный с ИП Похожаевым В.В., расторгнуть с 26.04.2016г. на основании заявления.

2. Заключить с ИП Похожаевым Владимиром Валерьевичем, договор на размещение нестационарного торгового объекта (павильон), общей площадью 68,9 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, ул. Лесная, в районе жилого дома №41, для осуществления общественного питания, на срок с 26.04.2016г. до 28.09.2022г.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 04.04.2016 г.

№ 396

г. Нововоронеж

Об утверждении Порядка проведения мониторинга просроченной кредиторской задолженности и ее реструктуризации и перечня мероприятий, направленных на снижение объема (исключение) просроченной кредиторской задолженности

В целях усиления контроля за состоянием кредиторской задолженности организаций муниципальной формы собственности городского округа город Нововоронеж подлежащей оплате за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга просроченной кредиторской задолженности и ее реструктуризации согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Перечень мероприятий, направленных на снижение объема (исключение) просроченной кредиторской задолженности организаций муниципальной формы собственности, подлежащей оплате за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 22.02.2008г. №165 «Об утверждении перечня мер и порядка проведения мониторинга просроченной кредиторской задолженности и ее реструктуризации» считать утратившим силу.

4. Постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2014г. №1688 «О создании Комиссии по просроченной кредиторской задолженности и ее реструктуризации» считать утратившим силу.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – руководителя финансового отдела Н.С. Иванову.

Глава администрации

С.А. Честикин

Приложение 1
к постановлению администрации
городского округа город Нововоронеж
от 04.04.2016г. № 396

Порядок проведения мониторинга просроченной кредиторской задолженности и ее реструктуризации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения мониторинга кредиторской задолженности и ее реструктуризации (далее - Порядок) разработан в целях исключения наличия просроченной кредиторской задолженности и определяет последовательность действий субъектов данного Порядка, направленных на осуществление контроля за возникновением финансовых обязательств (кредиторской задолженности), подлежащих оплате за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж, а так же исключение фактов возникновения и исполнения необоснованных финансовых обязательств.

1.2. Основные термины и определения, применяемые в настоящем Порядке:

1.2.1 **Кредиторская задолженность** - это объем финансовых обязательств, имеющихся у организаций финансируемых из бюджета, подлежащий оплате за счет средств бюджета и отраженно в отчетности об исполнении бюджета.

1.2.2 **Текущая кредиторская задолженность** - кредиторская задолженность подлежащая оплате в текущем финансовом году.

1.2.3 **Просроченная кредиторская задолженность** - кредиторская задолженность, сроки оплаты которой истекли в предшествующие финансовому году периоды.

1.2.4 **Необоснованная кредиторская задолженность** - просроченная кредиторская задолженность:

- по оплате которой истекли сроки исковой давности;
- перед несуществующими субъектами правоотношений, в связи с которыми она возникла;
- возникшая в результате противоправных действий субъектов правоотношений, в связи с которыми она возникла.

1.2.5 **Требующей уточнения** признается просроченная кредиторская задолженность, обстоятельства возникновения которой требуют совершения сторонами правоотношений определенных юридически значимых действий, направленных на установление законности ее возникновения. Признание задолженности в качестве требующей уточнения осуществляется Комиссией по проверке просроченной кредиторской задолженности (далее - Комиссия).

1.2.6 **Санкционированной** признается просроченная кредиторская задолженность, признанная Комиссией как подлежащая оплате, в том числе с использованием методов ее реструктуризации.

1.3. Термины и определения, указанные в п.п. 1.2.1. - 1.2.6. настоящего Порядка применяются исключительно в правоотношениях, регулируемых настоящим Порядком.

1.4. Целями данного Порядка являются:

- недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности;
- создание условий для оперативной ликвидации просроченной кредиторской задолженности в случае ее возникновения;
- повышение финансовой устойчивости бюджета за счет снижения рисков возникновения просроченной кредиторской задолженности;
- усиление контроля за принятием муниципальными учреждениями необеспеченных бюджетными ассигнованиями обязательств.

2. Мониторинг кредиторской задолженности

2.1. В целях обеспечения текущего контроля за состоянием показателей кредиторской задолженности и недопущения возникновения просроченной кредиторской задолженности у

субъектов бюджетных правоотношений в городском округе город Нововоронеж, Финансовый отдел администрации городского округа город Нововоронеж (далее – Финансовый отдел) осуществляет оперативный мониторинг задолженности на основании отчетных данных, представляемых субъектами бюджетных правоотношений в установленном порядке.

2.2. Главные распорядители бюджетных средств (далее – ГРБС) по итогам финансового года проводят инвентаризацию кредиторской задолженности на 1 января года, следующего за отчетным.

2.3. В отношении каждого факта просроченной кредиторской задолженности ГРБС формируется следующий комплект документов:

- оригинал акта сверки просроченной кредиторской задолженности – составляется непосредственно с поставщиком, перед которым существует задолженность;
- копия документа, на основании которого возникла кредиторская задолженность (договор, правовой акт и т.п.);
- копии документов, подтверждающие исполнение кредитором своих обязательств (товарно-транспортные накладные, акты приемки работ услуг и т.п.);
- копии выставленных дебитору счетов по оплате возникших обязательств;
- реестр общего объема кредиторской задолженности, с указанием кодов бюджетной классификации, по которым учитываются бюджетные обязательства (приложение №1 к настоящему порядку);
- сопроводительное письмо о направлении комплекта документов, в котором указываются причины возникновения кредиторской задолженности.

2.4. ГРБС представляет указанный комплект документов в сроки сдачи годового отчета в Финансовый отдел.

2.5. За представление документов, указанных в п. 2.3. настоящего Порядка, несут ответственность руководители организаций - дебиторов.

2.6. Общий мониторинг кредиторской задолженности, с составлением Сводного реестра просроченной кредиторской задолженности бюджета городского округа город Нововоронеж (далее - Реестр) (Приложение №2 к настоящему Порядку) осуществляет Финансовый отдел.

3. Проверка обоснованности кредиторской задолженности

3.1. Представленные в соответствии с п.2.3. настоящего порядка документы готовятся Финансовым отделом к рассмотрению Комиссией.

3.2. Комиссия создается правовым актом администрации городского округа город Нововоронеж. Перечень вопросов, подлежащих рассмотрению Комиссией на очередном заседании, готовится Финансовым отделом. Решение принимается Комиссией путем простого голосования и оформляется в протокольной форме. При равенстве голосов при голосовании решающим является голос председательствующего на заседании.

3.3. В результате рассмотрения каждого факта просроченной кредиторской задолженности Комиссия принимает решение о признании кредиторской задолженности санкционированной, необоснованной или требующей уточнения. В случае признания Комиссией кредиторской задолженности необоснованной или требующей уточнения, Комиссией предлагается перечень мероприятий, которые необходимо осуществить дебитору в целях уточнения, сокращения или исключения кредиторской задолженности.

3.4. Необоснованная задолженность и задолженность, требующая уточнения, не могут быть приняты к погашению за счет средств бюджета.

3.5. Необоснованная задолженность, по которой сроки исковой давности на момент проведения проверки истекли, подлежит списанию дебитором в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ в сроки, установленные Комиссией.

4. Реструктуризация просроченной кредиторской задолженности учреждений

4.1. В случае признания кредиторской задолженности санкционированной и недостаточности средств бюджета для ее оплаты в текущем финансовом году, по решению Комиссии или по собственной инициативе дебитором проводятся мероприятия, направленные на реструктуризацию данной задолженности.

4.2. Реструктуризация включает в себя два этапа - проведение переговоров дебитора с кредитором и заключение договора о реструктуризации долга. Ответственность за проведение реструктуризации несет руководитель дебитора. Заверенная копия договора о реструктуризации просроченной кредиторской задолженности представляется в Финансовый отдел.

4.3. Сведения о заключенных договорах о реструктуризации долга вносятся в сводный реестр

кредиторской задолженности, а копия договора о реструктуризации долга прилагается к комплекту документов, предусмотренных в п.2.3. настоящего Порядка.

4.4. После осуществления операций по погашению просроченной кредиторской задолженности в Сводный реестр вносится соответствующая информация об операциях.

Приложение № 1
к Порядку проведения мониторинга
просроченной кредиторской задолженности
и ее реструктуризации

Реестр кредиторской задолженности

№	Реквизиты документа	Наименование кредитора	Наименование должника	Сумма задолженности	Сведения о реструктуризации	Сведения о погашении задолженности
1						
2						
3						
Итого	X	X	X		X	

Приложение № 2
к Порядку проведения мониторинга
просроченной кредиторской задолженности
и ее реструктуризации

Сводный реестр кредиторской задолженности

№	Реквизиты документа	Наименование кредитора	Наименование должника	Сумма задолженности	Сведения о реструктуризации	Сведения о погашении задолженности
1						
2						
3						
Итого	X	X	X		X	

Приложение 2
к постановлению администрации
городского округа город Нововоронеж
от 04.04.2016г. № 396

Перечень мероприятий, направленных на снижение объема (исключение) просроченной кредиторской задолженности организаций муниципальной формы собственности, подлежащей оплате за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	Проведение в соответствии с утвержденным порядком, мониторинга существующей и просроченной кредиторской задолженности, подлежащей оплате за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж	До сдачи годового отчета в Финансовый отдел	Получатели средств бюджета городского округа город Нововоронеж, имеющие просроченную кредиторскую задолженность
2	Направление документов по результатам мониторинга просроченной кредиторской задолженности в Финансовый отдел	До 15 марта текущего года.	Главные распорядители средств бюджета городского округа город Нововоронеж, имеющие просроченную кредиторскую задолженность
3	Формирование Сводного реестра просроченной кредиторской задолженности бюджета городского округа город Нововоронеж	До 15 апреля текущего года	Финансовый отдел
4	Проверка просроченной кредиторской задолженности	До 1 мая текущего года	Комиссия по проверке просроченной кредиторской задолженности
5	Принятие мер по сокращению (исключению) существующей просроченной кредиторской задолженности	До 1 июля текущего года	Субъекты бюджетных правоотношений, имеющие просроченную кредиторскую задолженность

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2016г.

№ 398

г. Нововоронеж

Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории

Рассмотрев заявление акционерного общества «Промэлектромонтаж - СТН», на основании ст.ст. 11, 11.10, 39.2 Земельного кодекса РФ, в соответствии с распоряжением

администрации городского округа город Нововоронеж № 109-р от 12.03.2013г. «О наделении полномочиями Муромцева Б.В.» (в редакции распоряжения № 31-р от 31.03.2014г.), руководствуясь ст.ст. 3, 43, 48 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории из состава земель населённых пунктов площадью 17 м², расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, в районе жилого дома № 7 по ул. Победы, в соответствии с планом земельного участка.

2. Установить разрешённое использование земельного участка, указанного в п. 1, настоящего постановления – земельные участки, предназначенные для размещения объектов предпринимательства.

3. АО «Промэлектромонтаж - СТН» обеспечить внесение

соответствующих изменений в земельно-кадастровую документацию.

4. АО «Промэлектромонтаж - СТН» имеет право на обращение без доверенности с заявлением о государственной регистрации права муниципальной собственности на образуемые, в соответствии с настоящим постановлением, земельные участки.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Заместитель главы администрации Б.В. Муромцев

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2016г. № 399
г. Нововоронеж

Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории

Рассмотрев заявление акционерного общества «Промэлектромонтаж - СТН», на основании ст.ст. 11, 11.10, 39.2 Земельного кодекса РФ, в соответствии с распоряжением администрации городского округа город Нововоронеж № 109-р от 12.03.2013г. «О наделении полномочиями Муромцева Б.В.» (в редакции распоряжения № 31-р от 31.03.2014г.), руководствуясь ст.ст. 3, 43, 48 Устава городского округа город Нововоронеж, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории из состава земель населённых пунктов площадью 18 м², расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, в районе жилого дома № 7 по ул. Победы, в соответствии с планом земельного участка.

2. Установить разрешённое использование земельного участка, указанного в п. 1, настоящего постановления – земельные участки, предназначенные для размещения объектов предпринимательства.

3. АО «Промэлектромонтаж - СТН» обеспечить внесение соответствующих изменений в земельно-кадастровую документацию.

4. АО «Промэлектромонтаж - СТН» имеет право на обращение без доверенности с заявлением о государственной регистрации права муниципальной собственности на образуемые, в соответствии с настоящим постановлением, земельные участки.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Заместитель главы администрации Б.В. Муромцев

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2016г. № 400
г. Нововоронеж

О предварительном согласовании предоставления земельного участка

Рассмотрев заявление Плешковой Раисы Васильевны, проживающей по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Советская, д.142, на основании ст. ст.11, 11.10, 39.2, 39.15 Земельного кодекса РФ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Согласовать Плешковой Р.В. предоставление земельного участка, общей площадью 486м², расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Советская, в районе жилого дома №122, при условии его формирования в соответствии со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории.

2. Утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории из состава земель населённых пунктов площадью 486 м², расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Советская, в районе жилого дома №122, в соответствии со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории (приложение №1).

3. Установить разрешённое использование земельного участка, указанного в п. 2 настоящего постановления – земельные участки, предназначенные для ведения огородничества.

4. Плешковой Р.В. обеспечить внесение соответствующих изменений в земельно-кадастровую документацию.

5. Плешкова Р.В. имеет право на обращение без доверенности с заявлением о государственной регистрации права муниципальной собственности на образуемый, в соответствии с настоящим постановлением, земельный участок.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.04.2016г. № 407
г. Нововоронеж

О создании комиссии по проведению обследования и категорирования спортивных объектов, расположенных на территории городского округа город Нововоронеж

В соответствии с федеральными законами Российской Федерации от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ "О противодействии терроризму", от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" (в редакции от 06.04.2015), от 23 июля 2013 года № 192-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с обеспечением общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных спортивных соревнований", постановлениями Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)", от 18 апреля 2014 года № 353 "Об утверждении правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований", от 06 марта 2015 года № 202 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта», на основании ст. 16. Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ, руководствуясь ст. ст. 3,43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по проведению обследования и категорирования спортивных объектов, расположенных на территории городского округа город Нововоронеж.

2. Утвердить положение о комиссии по проведению обследования и категорирования спортивных объектов, расположенных на территории городского округа город Нововоронеж. (Приложение № 1).

3. В срок до 10.05.2016 г. провести обследование и категорирование объектов спорта, расположенных на территории городского округа город Нововоронеж.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Муковнина А.Н.

Глава администрации

С.А. Честикин

Приложение №1
к постановлению администрации
городского округа город Нововоронеж
от 05.04.2016 №407

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению обследования и категорирования спортивных объектов, расположенных на территории городского округа город Нововоронеж.

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по проведению обследования и категорирования спортивных объектов, расположенных на территории городского округа город Нововоронеж (далее - Положение) разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2015 № 202 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и форм паспортов безопасности объектов спорта».

1.2. Положение определяет основные задачи, функции, права и организацию деятельности комиссии по проведению обследования и категорирования спортивных объектов, расположенных на территории городского округа город Нововоронеж (далее - комиссия).

1.3. Комиссия является постоянно действующим органом, созданным для проведения категорирования объектов спорта в целях установления дифференцированных требований к обеспечению их безопасности с учетом степени потенциальной опасности и угрозы совершения на объектах спорта террористических актов и их возможных последствий.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами Российской Федерации, Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Воронежской области, Уставом городского округа город Нововоронеж, Положением и иными муниципальными правовыми актами городского округа город Нововоронеж.

1.5. Комиссия организует свою работу во взаимодействии с учреждениями, предприятиями, организациями, расположенными на территории городского округа город Нововоронеж.

2. Основные задачи и функции комиссии

2.1. Проводить обследование и категорирование объектов спорта в пределах территории городского округа город Нововоронеж.

2.2. Принятие решений о присвоении объекту спорта категории в соответствии с п.п. 8-9 требований к антитеррористической защищенности пребывания людей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2015 № 202 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и форм паспортов безопасности объектов спорта" (далее - Требования).

2.3. Оформление актов обследования и категорирования объектов спорта в соответствии с п.11 Требований. (Приложение).

2.4. Принятие в пределах компетенции решений, касающихся организации, координации и совершенствования деятельности по выполнению требований антитеррористической

защищенности объектов спорта.

2.5. Осуществление иных полномочий в соответствии с Требованиями.

3. Права комиссии

3.1. Запрашивать и получать от государственных органов, органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации городского округа город Нововоронеж и организаций независимо от организационно-правовой формы документы и информацию, необходимые для реализации возложенных на комиссию основных задач и функций.

3.2. Привлекать к работе комиссии организации и отдельных специалистов для проведения экспертиз, совещаний.

4. Организация деятельности комиссии

4.1. Создание комиссии и утверждение ее состава осуществляется постановлением администрации городского округа город Нововоронеж.

4.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

4.3. Комиссию возглавляет председатель, в отсутствие председателя его полномочия исполняет заместитель председателя.

4.4. Заседания осуществляет свою деятельность в форме заседаний, проводимых по мере необходимости для безотлагательного рассмотрения вопросов в пределах компетенции.

4.5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии с обязательным присутствием председателя комиссии или заместителя председателя комиссии.

4.6. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

4.7. Председатель комиссии:
осуществляет руководство деятельностью комиссии;
принимает решение о проведении заседаний комиссии при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов в пределах компетенции;
определяет дату, время и место проведения заседания комиссии;

утверждает повестку дня и председательствует на заседаниях комиссии;

подписывает акты обследования и категорирования объектов спорта;

подписывает протоколы заседаний комиссии;

распределяет обязанности между членами комиссии;
осуществляет иные полномочия в целях реализации основных задач и функций комиссии.

4.8. Секретарь комиссии:
осуществляет прием и регистрацию документов, поступающих в адрес комиссии;

взаимодействует с членами комиссии, лицами, приглашаемыми на заседание комиссии, структурными подразделениями городского округа город Нововоронеж по вопросам организации и проведения заседаний комиссии, извещает их о дате, времени, месте и повестке дня предстоящего заседания;

ведет и подписывает протоколы заседаний комиссии;
готовит и выдает заинтересованным лицам выписки из протоколов заседаний комиссии, решений комиссии;
осуществляет иные организационные функции, необходимые для обеспечения работы комиссии.

4.9. В случае отсутствия секретаря на заседании комиссии, председатель либо исполняющий его обязанности заместитель председателя определяет одного из членов комиссии для ведения протокола.

Приложение

Форма акта
обследования и категорирования объекта спорта, расположенного
на территории городского округа город Нововоронеж

г. _____ «__» _____ 20__ г.

Комиссия в составе:

Председателя: _____

Члены комиссии: _____

провела обследование и категорирование объекта спорта в городском округе город Нововоронеж.

1. Наименование, адрес месторасположения, форма собственности:

Результаты мониторинга количества людей, одновременно находящихся на объекте спорта

2. Объекты, расположенные в непосредственной близости к объекту спорта:

3. Сведения о ближайших к объекту спорта транспортных коммуникаций (автомобильные, железнодорожные)

4. Сведения об организациях, обслуживающих объект спорта

5. Сведения о возможных (прогнозируемых) противоправных действиях на объекте спорта

6. Сведения о силах и средствах, привлекаемых для обеспечения антитеррористической защищенности объекта спорта

7. Сведения по инженерно-технической, физической, противопожарной защите

8. Сведения о системе оповещения и управления эвакуацией с объекта спорта

9. Оценка достаточности мероприятий по защите критических элементов и потенциально опасных участков объектов спорта (наименование критического элемента, меры по его предотвращению)

10. Выводы о надежности охраны объекта спорта и рекомендации по укреплению его антитеррористической защищенности:

а) _____;

(выводы о надежности охраны и способности противостоять попыткам совершения террористических актов и иных противоправных действий)

б) _____;

(первоочередные, неотложные мероприятия, направленные на обеспечение антитеррористической защищенности, устранение выявленных недостатков)

в) _____;

(требуемое финансирование обеспечения мероприятий по антитеррористической защищенности объекта спорта)

11. Дополнительная информация

(дополнительная информация с учетом особенностей объекта спорта)

Заключение комиссии:

1. Присвоить категорию объекту спорта _____.

2. Руководителю объекта в 30-дневный срок разработать паспорт безопасности объекта массового пребывания людей по форме, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 25.03.2015 г. № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)».

3. Экземпляры утвержденных паспортов представить в организации в соответствии с п. 18 Постановления Правительства РФ от 25.03.2015 г. № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)».

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.04.2016г.

г. Нововоронеж

№ 409

О внесении изменений в постановление главы администрации г. Нововоронежа Воронежской области от 29.04.1992г. №343

В целях упорядочения земельных отношений на территории городского округа город Нововоронеж, в связи с неиспользованием земельного участка, расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, пер.Весёлый, 19, отведённого Ринкевич А.А. для строительства индивидуального жилого дома, не оформлением правоустанавливающих документов, на основании ст. 11 Земельного кодекса РФ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город

Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы администрации г. Нововоронежа Воронежской области от 29.04.1992г. №343 «Об отводе земельных участков под строительство индивидуальных жилых домов» следующие изменения:

- отменить пункт 2.23 постановления с момента принятия указанного акта.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.04.2016г.

№ 410

г. Нововоронеж

О внесении изменений в решение исполнительного комитета Нововоронежского городского совета народных депутатов Воронежской области от 05.07.1991г. №308

В целях упорядочения земельных отношений на территории городского округа город Нововоронеж, в связи с неиспользованием земельного участка, расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Радужная, 1, отведённого Бережкову В.С. для строительства индивидуального жилого дома, не оформлением правоустанавливающих документов, на основании ст. 11 Земельного кодекса РФ, руководствуясь п.2 Указа Президента РФ от 24.12.1993г. №2287 «О приведении земельного законодательства Российской Федерации в соответствие с конституцией Российской Федерации», ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в решение исполнительного комитета Нововоронежского городского совета народных депутатов Воронежской области от 05.07.1991г. №308 «Об отводе земельных участков для индивидуального строительства жилых домов» следующие изменения:

- отменить пункт 1.9. решения с момента принятия указанного акта.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.04.2016г.

№ 411

г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление главы администрации г. Нововоронежа Воронежской области от 30.07.1992г. №559

В целях упорядочения земельных отношений на территории городского округа город Нововоронеж, в связи с неиспользованием земельного участка, расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, пер. Школьный, 28, отведённого Лукьянову Ю.И. для строительства индивидуального жилого дома, не оформлением правоустанавливающих документов, на основании ст. 11 Земельного кодекса РФ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы администрации г. Нововоронежа Воронежской области от 30.07.1992г. №559 «Об отводе земельных участков под строительство индивидуальных жилых домов» следующие изменения:

- отменить пункт 2.3 постановления с момента принятия указанного акта.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» №18 от 15.04.2016г.

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.04.2016г.

№ 412

г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации г. Нововоронежа Воронежской области от 11.06.1993г. №419

В целях упорядочения земельных отношений на территории городского округа город Нововоронеж, в связи с неиспользованием земельного участка, расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Дачная, 8а, отведённого Сакал Е.С. для строительства индивидуального жилого дома, не оформлением правоустанавливающих документов, на основании ст. 11 Земельного кодекса РФ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации г. Нововоронежа Воронежской области от 11.06.1993г. №419 «Об отводе земельных участков под строительство индивидуальных жилых домов» следующие изменения:

- отменить пункт 2.12 постановления с момента принятия указанного акта.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.04.2016г.

№ 413

г. Нововоронеж

Об утверждении схемы расположения земельных участков, образуемых путем раздела

Рассмотрев заявление индивидуального предпринимателя Перевезенцева Игоря Геннадьевича, приложенные документы, проекты межевания, на основании ст.ст. 6, 11, 11.2, 11.4 Земельного кодекса РФ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить схему расположения земельных участков, образуемых путем раздела существующего земельного участка общей площадью 2108 кв.м., с кадастровым номером 36:33:0002301:833, расположенного по адресу: Воронежская обл., г. Нововоронеж, ш. Воронежское, 2г:

- участок №1 – площадью 1093 кв.м. из земель населённых пунктов;

- участок №2 – площадью 1015 кв.м. из земель населённых пунктов.

2. Присвоить земельному участку № 1 адрес: Воронежская область, г. Нововоронеж, ш. Воронежское, 2г.

3. Присвоить земельному участку № 2 адрес: Воронежская область, г. Нововоронеж, ш. Воронежское.

4. Установить разрешённое использование земельных участков, указанных в п.1 настоящего постановления – для размещения промышленных объектов.

5. ИП Перевезенцеву И.Г. обеспечить внесение

соответствующих изменений в земельно-кадастровую документацию.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.04.2016 г.

№ 416

г.Нововоронеж

О предоставлении ИП Козловой С.А.
в аренду части нежилого помещения,
расположенного по адресу:
г. Нововоронеж, ул. Победы, д. 4

Рассмотрев обращение индивидуального предпринимателя Козловой Светланы Анатольевны от 15.03.2016 г., на основании ст. 621 Гражданского кодекса Российской Федерации, ч. 9 ст. 17.1. Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить индивидуальному предпринимателю Козловой Светлане Анатольевне в аренду на срок с 14.04.2016 г. по 12.04.2017 г. часть нежилого помещения, назначение: нежилое, общей площадью 23,1 кв.м., этаж 1, пом. II, комната 10, основной площадью 15,4 кв.м., расположенного по адресу: г. Нововоронеж, ул. Победы, д. 4, для использования в целях размещения офиса.

2. Индивидуальному предпринимателю Козловой Светлане Анатольевне заключить договоры аренды нежилых помещений, указанных в п. 1 настоящего постановления, с администрацией городского округа город Нововоронеж.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.04.2016г.

№ 417

г. Нововоронеж

О поощрении

На основании постановления администрации городского округа – город Нововоронеж от 24.12.2010г. №2490 «О Благодарности администрации городского округа – город Нововоронеж», руководствуясь ст. ст.3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. За многолетний добросовестный труд в решении вопросов по защите прав и интересов участников ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС объявить благодарность администрации городского округа город Нововоронеж:

1.1. Выставкиной Марине Георгиевне, председателю Нововоронежской городской общественной организации инвалидов Чернобыля;

1.2. Членом совета Нововоронежской городской общественной организации инвалидов Чернобыля:

- Картавцеву Александру Николаевичу;

- Сачкову Николаю Михайловичу;

- Романову Валерию Евгеньевичу;

- Кочкиной Идее Ивановне;

- Муляр Лилии Александровне;

- Варфоломеевой Раисе Николаевне;

- Щегловой Зое Митрофановне;

- Лесновой Ольге Николаевне;

- Денисовой Людмиле Борисовне;

- Агапоновой Валентине Сергеевне.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А.Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.04.2016г.

№ 418

г. Нововоронеж

Об утверждении административного регламента администрации городского округа город Нововоронеж по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта»

В целях приведения муниципальных правовых актов администрации городского округа город Нововоронеж в соответствии со ст. 2 Федерального закона от 20.04.2014г. №80-ФЗ «О внесении изменений в ст.2 и 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации», на основании Постановления Правительства РФ от 30.04.2014 № 403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент администрации городского округа город Нововоронеж по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта» (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Б.В. Муромцева.

Глава администрации

С.А. Честикин

Приложение к постановлению администрации
городского округа город Нововоронеж
№ 418 от «06» 04. 2016 года

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД
НОВОВОРОНЕЖ
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РЕШЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
АРХИТЕКТУРНО – ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ОБЛИКА
ОБЪЕКТА»**

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента
Предметом регулирования настоящего Административного регламента являются отношения, возникающие между заявителем, и администрацией городского округа город Нововоронеж в связи с предоставлением решения о

согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта.

Объектами согласования архитектурно-градостроительного облика являются объекты капитального строительства (реконструкции), к ним относятся здания и сооружения, фасады которых определяют архитектурный облик городского округа город Нововоронеж (далее - объект согласования архитектурно-градостроительного облика).

1.2. Описание заявителей

Заявителями являются физические или юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), намеревающиеся осуществить на принадлежащем им земельном участке строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, фасады которых определяют архитектурный облик городского округа город Нововоронеж (далее - объект согласования архитектурно-градостроительного облика), или обеспечивающие подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции таких объектов и имеющие утвержденный в установленном порядке градостроительный план земельного участка, в котором указано на необходимость получения решения о согласовании архитектурно - градостроительного облика объекта, либо их уполномоченные представители (далее - заявитель, заявители).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.1 Орган, предоставляющий муниципальную услугу: администрация городского округа город Нововоронеж (далее - администрация).

Администрация расположена по адресу: 396070, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д.4.

1.3.2 Информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах (телефонах для справок и консультаций), интернет-адресах, адресах электронной почты администрации:

Непосредственно в администрации муниципальную услугу предоставляет отдел архитектуры и градостроительства (далее - отдел).

Адрес отдела: 396070, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д.4, каб. 203.

Отдел осуществляет прием заявителей в соответствии со следующим графиком: вторник - с 08.00 до 17.15 (перерыв: с 12.00 до 13.00).

Праздничные дни, а также продолжительность рабочего времени в предпраздничные дни устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Справочные телефоны, факс отдела: 8(47364)5-44-65, 8(47364)2-93-04, 8(47364)5-44-67.

Адрес официального сайта администрации городского округа город Нововоронеж в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.new-voronezh.ru, адрес электронной почты отдела - arhitektura.nvrn@yandex.ru.

1.3.3 Способы получения информации о местонахождении и графике (режиме) работы органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги:

- непосредственно в администрации;

- с использованием средств телефонной связи, средств сети Интернет.

1.3.4 Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, сведения о ходе предоставления указанных услуг предоставляются заявителям уполномоченными должностными лицами администрации, (далее - уполномоченные должностные лица).

Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется уполномоченными должностными лицами при личном контакте с заявителем или с использованием почтовой, телефонной связи, с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области.

На информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, а также на официальных сайтах администрации, на Портале государственных и муниципальных услуг Воронежской области, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) размещается также следующая информация:

- текст настоящего Административного регламента;
- тексты, выдержки из нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги;
- формы, образцы заявлений, иных документов.

1.3.5 Заявители, представившие заявление на получение муниципальной услуги, в обязательном порядке информируются уполномоченными должностными лицами:

- о порядке предоставления муниципальной услуги;
- о ходе предоставления муниципальной услуги;
- об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

1.3.6 Информация о сроке завершения оформления документов и возможности их получения заявителю сообщается при подаче документов.

1.3.7. В любое время с момента приема документов заявитель имеет право на получение сведений о прохождении процедуры предоставления муниципальной услуги, с использованием телефонной связи, средств Интернета, а также при личном контакте с уполномоченными должностными лицами.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения, уполномоченные должностные лица подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве, занимаемой должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

При отсутствии у уполномоченного должностного лица, принявшего звонок, возможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) другому должностному лицу или же обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги.

В рамках действия настоящего Административного регламента предоставляется муниципальная услуга «Предоставление решения о согласовании архитектурно - градостроительного облика объекта».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.

2.2.1. Орган, предоставляющий муниципальную услугу: администрация городского округа город Нововоронеж.

2.2.2. Администрация при предоставлении муниципальной услуги в целях получения документов, необходимых для предоставления решения о согласовании архитектурно - градостроительного облика объекта, а так же получения информации для проверки сведений, представленных заявителем, осуществляет взаимодействие с Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области, Управлением Федеральной налоговой службы по Воронежской области.

2.2.3. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный Решением Нововоронежской городской Думы от «06» октября 2011 года №181 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией городского округа - город Нововоронеж муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг».

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является предоставление решения о согласовании архитектурно - градостроительного облика объекта по форме согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Общий срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 12 рабочих дней со дня предоставления

заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

2.4.2. Сроки исполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги:

2.4.2.1. Прием заявления и прилагаемых к нему документов, проверка представленных документов на соответствие требованиям п. 2.7. настоящего Административного регламента и регистрация заявления осуществляется в течение 1 рабочего дня.

2.4.2.2. Истребование документов (сведений), указанных в пункте 2.6.2 настоящего Административного регламента, в рамках межведомственного взаимодействия и подготовка проекта решения о согласовании архитектурно – градостроительного облика объекта либо о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги осуществляется в течение 8 рабочих дней, в том числе:

- подготовка и направление межведомственных запросов в органы участвующие в предоставлении муниципальной услуги осуществляется в течение 5 рабочих дней;

- проведение специалистом экспертизы документов представленных заявителем и информации представленной органами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, на предмет наличия или отсутствия оснований, указанных в пункте 2.8. настоящего Административного регламента осуществляется в течение 2 рабочих дней.

- подготовка специалистом проекта решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта либо мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги осуществляется в течение 1 рабочего дня.

2.4.2.3. Подписание уполномоченным должностным лицом Администрации Решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта, либо постановления об отказе в предоставлении муниципальной услуги осуществляется в течение 1 рабочего дня.

2.4.2.4. Регистрации Решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта либо мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги осуществляется не позднее 1 рабочего дня со дня его подписания.

2.4.2.5. Направление (выдача) заявителю Решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта либо мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги осуществляется в течение 1 рабочего дня

2.4.3. Срок исправления технических ошибок, допущенных при оформлении документов, не должен превышать трех рабочих дней с момента обнаружения ошибки или получения от любого заинтересованного лица в письменной форме заявления об ошибке в записях.

2.5. Правовые основания предоставления муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги «Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта» осуществляется в соответствии с:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ), «Собрание законодательства РФ», 04.08.2014, № 31, ст. 4398;

- Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 30.12.2015) (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.01.2016), «Собрание законодательства РФ», 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 16;

- Федеральный закон от 17.11.1995 № 169-ФЗ (ред. от 19.07.2011) «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации», «Собрание законодательства РФ», 20.11.1995, N 47, ст. 4473;

- Постановление правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 403 (ред. от 29.05.2015) «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства», «Собрание законодательства РФ», 12.05.2014, № 19, ст. 2437.

- Закон Воронежской области от 07.07.2006 № 61-ОЗ (ред. от 05.05.2015) «О регулировании градостроительной деятельности в Воронежской области», «Коммуна», № 107, 13.07.2006.

- Правила землепользования и застройки городского округа город Нововоронеж, утвержденными решением Нововоронежской городской Думы от 11/03/2010 г. №936

- Правила благоустройства территории городского округа

город Нововоронеж, утвержденные решением Нововоронежской городской Думы от 23.04.2015 №490.

- иными действующими в данной сфере нормативными правовыми актами.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем:

2.6.1.1. Заявление, в котором указываются:

- фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

- наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Образец заявления приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Заявление на бумажном носителе представляется:

- посредством почтового отправления;
- при личном обращении заявителя либо его законного представителя.

Заявление в форме электронного документа представляется путем заполнения формы запроса, размещенной на официальном сайте администрации в сети Интернет или путем заполнения формы запроса через личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портале государственных и муниципальных услуг Воронежской области.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя (если заявителем является индивидуальный предприниматель):

- электронной подписью заявителя (представителя заявителя);
- усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление в форме электронного документа от имени юридического лица заверяется по выбору заявителя электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью:

- лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;

- представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.6.1.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя.

К заявлению в форме электронного документа прилагается копия документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверяющего личность представителя заявителя, если заявление представляется представителем заявителя) в виде электронного образа такого документа.

Предоставления копии документа, удостоверяющего личность заявителя или удостоверяющего личность представителя заявителя не требуется в случае представления заявления посредством отправки через личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портале государственных и муниципальных услуг Воронежской области, а также, если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае представления заявления в форме электронного документа представителем заявителя, действующим на основании доверенности, к заявлению в форме электронного документа также прилагается доверенность в виде электронного образа такого документа;

2.6.1.3. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором расположен (будет расположен) объект согласования архитектурно – градостроительного облика и запись о котором не внесена в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

2.6.1.4. Копии правоустанавливающих документов на объект согласования архитектурно – градостроительного облика и запись, о котором не внесена в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для уже

существующих объектов;

2.6.1.5. Архитектурное решение – альбом следующего содержания:

2.6.1.5.1. Текстовая часть, которая включает в себя указание на параметры объекта, цветовое решение его внешнего облика, планируемые к использованию строительные материалы, определяющие внешний облик объекта, а так же описание иных характеристик такого объекта, требования к которым установлены градостроительным регламентом в качестве требований к архитектурным решениям объекта капитального строительства;

2.6.1.5.2. Графическая часть, которая представляет собой изображения внешнего облика объекта, включая его фасады и конфигурацию объекта.

Материалы описания внешнего облика объекта представляются в бумажном виде с цветными иллюстрациями (графическими материалами) в виде альбома и в электронном виде в формате PDF или JPEG, или TIFF или DWG.

Описание внешнего облика объекта (альбом) предоставляется в двух экземплярах. Первый, с пометкой о согласовании, прикладывается к решению и выдается заявителю. Второй, вместе с электронным вариантом альбома передается на хранение в Администрацию.

2.6.1.6. Требования к документам.

Документы, представляемые заявителем, должны соответствовать следующим требованиям:

- в установленных законодательством случаях документы должны быть нотариально удостоверены, скреплены печатями, иметь надлежащие подписи определенных законодательством должностных лиц;

- отсутствие в документах приписок, подчисток, зачеркнутых слова и (или) иных неоговоренных исправлений;

- документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

- разборчивое написание текста документа шариковой, гелевой ручкой или при помощи средств электронно-вычислительной техники;

- указание фамилии, имени, отчества заявителя (наименования юридического лица), его места жительства (места нахождения), телефона без сокращений;

2.6.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить:

2.6.2.1. Выписка из ЕГРП о зарегистрированных правах на земельный участок на котором расположен (будет расположен) объект согласования архитектурно-градостроительного облика, запись о котором внесена в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах.

2.6.2.2. Выписка из ЕГРП о зарегистрированных правах на объект согласования архитектурно-градостроительного облика, запись о котором внесена в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах.

Для предоставления муниципальной услуги администрация в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает документы предусмотренные пунктом 2.6.2.1. и пунктом 2.6.2.2. в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области;

2.6.2.3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления юридическим лицом);

2.6.2.4. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления индивидуальным предпринимателем).

Для предоставления муниципальной услуги администрация в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает документы предусмотренные пунктом 2.6.2.3. и пунктом 2.6.2.4. в Управлении Федеральной налоговой службы по Воронежской области;

2.6.2.5. Градостроительный план земельного участка.

Данный документ находится в распоряжении органа предоставляющего услугу.

Заявитель вправе представить документы предусмотренные

пунктом 2.6.2. самостоятельно. Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области и муниципальными правовыми актами городского округа город Нововоронеж находятся в распоряжении администрации, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.6.3. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документах, выдаваемых организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги.

Получение заявителем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не требуется.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов

2.7.1. нарушение требований к оформлению документов, предусмотренных пунктом 2.6.1.6. настоящего Административного регламента;

2.7.2. представление документов в ненадлежащий орган.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Решение об отказе в предоставлении решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта принимается при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

2.8.1. отсутствие полного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.6.1. настоящего Административного регламента;

2.8.2. получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них), предусмотренных пунктом 2.6.2. настоящего Административного регламента, если заявитель не представил их самостоятельно.

2.8.3. несоответствие архитектурно-градостроительного облика объекта требованиям Правил землепользования и застройки относительно требований зонирования, показателей высотности, этажности, плотности застройки, градостроительных регламентов и требованиям правил благоустройства муниципального образования.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в течение 1-го рабочего дня с момента поступления заявления. При поступлении заявления в электронной форме в выходные (праздничные) дни его регистрация производится на следующий рабочий день.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальные услуга

2.12.1. Прием граждан осуществляется в специально выделенных для предоставления муниципальных услуг помещениях.

Помещения должны содержать места для информирования, ожидания и приема граждан. Помещения должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, а также быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения.

У входа в каждое помещение размещается табличка с наименованием помещения (зал ожидания, приема/выдачи документов и т.д.).

2.12.2. Около здания должны быть организованы парковочные места для автотранспорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов).

Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

2.12.3. В помещениях для ожидания заявителям отводятся места, оборудованные стульями, кресельными секциями. В местах ожидания должны быть предусмотрены средства для оказания первой помощи и доступные места общего пользования.

2.12.4. Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются:

- информационными стендами, на которых размещается визуальная и текстовая информация;
- стульями и столами для оформления документов.

К информационным стендам должна быть обеспечена возможность свободного доступа граждан.

На информационных стендах, а также на официальных сайтах в сети Интернет размещается следующая обязательная информация:

- номера телефонов, факсов, адреса официальных сайтов, электронной почты органов, предоставляющих муниципальную услугу;
- режим работы органов, предоставляющих муниципальную услугу;
- графики личного приема граждан уполномоченными должностными лицами;
- номера кабинетов, где осуществляются прием письменных обращений граждан и устное информирование граждан; фамилии, имена, отчества и должности лиц, осуществляющих прием письменных обращений граждан и устное информирование граждан;
- текст настоящего административного регламента (полная версия - на официальном сайте администрации в сети Интернет);
- тексты, выдержки из нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги;
- образцы оформления документов.

2.12.5. Помещения для приема заявителей должны быть оборудованы табличками с указанием номера кабинета и должности лица, осуществляющего прием. Место для приема заявителей должно быть оборудовано стулом, иметь место для написания заявлений и размещения документов.

2.12.6. Требования к обеспечению условий доступности муниципальных услуг для инвалидов.

Орган предоставляющий муниципальную услугу обеспечивает условия доступности для беспрепятственного доступа инвалидов в здание и помещения, в котором предоставляется муниципальная услуга, и получения муниципальной услуги в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», и другими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области.

Если здание и помещения, в котором предоставляется услуга не приспособлены или не полностью приспособлены для потребностей инвалидов, орган предоставляющий муниципальную услугу обеспечивает предоставление муниципальной услуги по месту жительства инвалида.

2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

2.13.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

- оборудование территорий, прилегающих к месторасположению органа предоставляющего услугу, местами для парковки автотранспортных средств, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов);
- оборудование мест ожидания в органе предоставляющего услугу доступными местами общего пользования;
- оборудование мест ожидания и мест приема заявителей в

органе предоставляющего услугу стульями, столами (стойками) для возможности оформления документов;

- соблюдение графика работы органа предоставляющего услугу;

- размещение полной, достоверной и актуальной информации о муниципальной услуге на Портале государственных и муниципальных услуг Воронежской области в сети Интернет, Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет, на официальном сайте администрации, на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги;

- возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.13.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

- полнота предоставления муниципальной услуги в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента;

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

- удельный вес жалоб, поступивших в администрацию по вопросу предоставления муниципальной услуги, в общем количестве заявлений на предоставление муниципальной услуги.

2.14.1. Заявителям обеспечивается возможность копирования формы заявления, необходимого для получения муниципальной услуги, размещенного на официальном сайте администрации в сети Интернет (www.new-voronezh.ru), на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru) и Портале государственных и муниципальных услуг Воронежской области (www.pgu.govvrn.ru).

2.14.2. Заявитель в целях получения муниципальной услуги может подать заявление и необходимые документы в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области.

Получение заявления в форме электронного документа и прилагаемых к нему электронных документов подтверждается путем направления заявителю уведомления, содержащего входящий регистрационный номер заявления, дату получения указанного заявления и прилагаемых к нему документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема.

Уведомление о получении заявления в форме электронного документа направляется указанным заявителем в заявлении способом не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в администрацию.

Электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к заявлению, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF. Качество предоставляемых электронных документов (электронных образов документов) в форматах PDF, TIF должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.

Средства электронной подписи, применяемые при подаче заявлений и прилагаемых к заявлению электронных документов, должны быть сертифицированы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

3.1.1. прием заявления и прилагаемых к нему документов, проверка представленных документов на соответствие требованиям п. 2.6.1.6. настоящего Административного регламента и регистрация заявления;

3.1.2. истребование документов (сведений), указанных в пункте 2.6.2 настоящего Административного регламента, в рамках межведомственного взаимодействия и подготовка решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта либо мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги;

3.1.3. подписание уполномоченным должностным лицом Администрации Решения о согласовании архитектурно-

градостроительного облика объекта, либо мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги;

3.1.4. направление (выдача) заявителю Решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта либо мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Последовательность действий при предоставлении муниципальной услуги отражена в блок-схеме предоставления муниципальной услуги, приведенной в приложении N 4 к настоящему Административному регламенту.

3.2. Прием заявления и прилагаемых к нему документов, проверка представленных документов на соответствие требованиям п. 2.6.1.6. настоящего Административного регламента и регистрация заявления.

3.2.1. Основанием для начала предоставления административной процедуры является:

- личное обращение заявителя или его уполномоченного представителя с заявлением о предоставлении муниципальной услуги и комплектом документов;
- поступление в адрес органа предоставляющего муниципальную услугу заявления с комплектом документов, необходимых для предоставления решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта в виде почтового отправления или в электронном виде.

К заявлению должны быть приложены документы, указанные в п. 2.6.1 настоящего Административного регламента.

3.2.2. При личном обращении заявителя или уполномоченного представителя в орган предоставляющий муниципальную услугу должностное лицо, уполномоченное на прием документов:

- устанавливает предмет обращения, личность заявителя;
- проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя заявителя действовать от его имени, полномочия представителя юридического лица действовать от имени юридического лица;
- проверяет соответствие заявления требованиям, установленного образца, согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту;
- сличает копии предоставленных документов, не заверенных в установленном порядке, с подлинным экземпляром и заверяет своей подписью с указанием должности, фамилии и инициалов;
- проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме документов предусмотренных пунктом 2.7. настоящего Административного регламента;

При наличии оснований для отказа в приеме документов должностное лицо уполномоченное на прием документов указывает заявителю на допущенные нарушения и возвращает заявление и комплект документов заявителю.

При отсутствии оснований для отказа в приеме документов должностное лицо уполномоченное на прием документов регистрирует заявление с прилагаемым комплектом документов и выдает заявителю расписку в получении документов по установленной форме (приложение N 5 к настоящему Административному регламенту) с указанием перечня документов и даты их получения, а также с указанием перечня документов, которые будут получены по межведомственным запросам.

3.2.3. При поступлении заявления в форме электронного документа и комплекта электронных документов заявителю направляется уведомление, содержащее входящий регистрационный номер заявления, дату получения указанного заявления и прилагаемых к нему документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема (далее - уведомление о получении заявления).

Уведомление о получении заявления направляется указанным заявителем в заявлении способом не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в орган предоставляющего муниципальную услугу.

3.2.4. Максимальный срок исполнения административной процедуры - 1 рабочий день.

3.2.5. Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления и комплекта документов либо отказ в приеме документов.

3.3 Истребование документов (сведений), указанных в пункте 2.6.2 настоящего Административного регламента, в рамках межведомственного взаимодействия и подготовка проекта решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта либо мотивированного отказа в предоставлении

муниципальной услуги.

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в отдел Администрации зарегистрированного заявления и комплекта документов.

3.3.2. Уполномоченное должностное лицо Администрации определяет специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги (далее - специалист).

3.3.3. Специалист в течение 5 рабочих дней в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает в случае необходимости:

а) в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области:

- выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах на земельный участок на котором расположен (будет расположен) объект согласования архитектурно-градостроительного облика, запись о котором внесена в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах;
- выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах на объект согласования архитектурно-градостроительного облика, запись о котором внесена в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах;

б) в Управлении Федеральной налоговой службы по Воронежской области:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц о регистрации юридического лица (если заявителем является юридическое лицо);
- выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления индивидуальным предпринимателем)

в) градостроительный план земельного участка находится в распоряжении органа предоставляющего муниципальную услугу.

3.3.4. После получения информации на межведомственные запросы специалист в течение 2 рабочих дней проводит экспертизу документов представленных заявителем и информации представленной органами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, на предмет наличия или отсутствия оснований, указанных в пункте 2.8. настоящего Административного регламента.

3.3.4.1. При наличии оснований указанных в пункте 2.8. настоящего Административного регламента специалист в течение 1 рабочего дня подготавливает проект мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги по указанным основаниям.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги должен быть мотивированным и содержать все основания, послужившие поводом для принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.4.2. При отсутствии оснований указанных в пункте 2.8. настоящего Административного регламента специалист в течение 1 рабочего дня подготавливает проект Решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

3.3.5. Подготовленный специалистом проект Решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги передается на подписание уполномоченному должностному лицу Администрации - заместителю главы администрации городского округа город Нововоронеж, курирующим деятельность отдела архитектуры и градостроительства.

3.3.6. Максимальный срок исполнения административной процедуры - 8 рабочих дней.

3.3.7. Результатом административной процедуры является подготовка специалистом проекта Решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта, либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.4. Подписание уполномоченным должностным лицом Администрации Решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта, либо мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.4.1. Решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта, либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги подписывается уполномоченным должностным лицом Администрации в течение 1 рабочего дня.

3.4.2. Подписанные Решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта, либо мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги подлежат регистрации согласно внутренним правилам делопроизводства не позднее одного рабочего дня со дня его подписания.

3.4.3. Максимальный срок исполнения административной процедуры - 2 рабочих дня.

3.4.4. Результатом административной процедуры является подписание Решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта либо мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги уполномоченным должностным лицом Администрации и его регистрация согласно внутренним правилам делопроизводства.

3.5. Направление (выдача) заявителю Решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта либо мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.5.1. Решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги могут быть выданы заявителю лично (или уполномоченному им надлежащим образом представителю) в виде бумажного документа, непосредственно при личном обращении, либо направляются заявителю в виде бумажного документа, посредством почтового отправления.

3.5.2. Результатом административной процедуры является направление (выдача) заявителю Решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта либо мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.5.3. Максимальный срок исполнения административной процедуры - 1 рабочий день.

3.6. Подача заявителем запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и прием таких запросов и документов в электронной форме.

3.6.1. Заявление в форме электронного документа представляется путем заполнения формы запроса через личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портале государственных и муниципальных услуг Воронежской области.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя (если заявителем является индивидуальный предприниматель):

- электронной подписью заявителя (представителя заявителя);
- усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление в форме электронного документа от имени юридического лица заверяется по выбору заявителя электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью:

- лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;
- представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6.2. Заявитель вправе получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области.

3.6.3. Получение результата муниципальной услуги в электронной форме.

Получение результата муниципальной услуги в электронной форме не предусмотрено.

3.7. Взаимодействие администрации с иными органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг в электронной форме.

Для подтверждения отсутствия обременения на испрашиваемый земельный участок предусмотрено межведомственное взаимодействие администрации с Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области в электронной форме.

Для подтверждения того, что юридическое лицо или индивидуальный предприниматель являются действующими, предусмотрено межведомственное взаимодействие администрации с Управлением Федеральной налоговой службы по Воронежской области.

Заявитель вправе представить указанные документы самостоятельно.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента.

4.1. Текущий контроль организации предоставления муниципальной услуги осуществляется должностными лицами органа местного самоуправления, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

4.2. Перечень иных должностных лиц администрации, осуществляющих текущий контроль организации предоставления муниципальной услуги, в том числе реализации предусмотренных настоящим административным регламентом административных процедур, устанавливается муниципальными правовыми актами администрации.

Муниципальные служащие, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка исполнения каждой административной процедуры, предусмотренной настоящим административным регламентом.

4.3. Текущий контроль осуществляется путем проведения должностным лицом, ответственным за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, проверок соблюдения и исполнения сотрудниками положений Административного регламента.

4.4. Проведение текущего контроля должно осуществляться не реже двух раз в год.

Текущий контроль может быть плановым (осуществляется на основании полугодовых или годовых планов работы органа местного самоуправления) и внеплановым (проводиться по конкретному обращению заявителя или иных заинтересованных лиц). При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или вопросы, связанные с исполнением отдельных административных процедур (тематические проверки).

Результаты проверки оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Контроль за предоставлением муниципальной услуги может быть осуществлен со стороны граждан, их объединений и организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

5.1. Заявители имеют право на обжалование решений и действий (бездействия) должностных лиц администрации в досудебном порядке, на получение информации, необходимой для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявления заявителя об оказании муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области нормативными правовыми актами органов местного

самоуправления городского округа город Нововоронеж для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж;

7) отказ должностного лица администрации в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступившая жалоба.

Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональные центры, с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) либо Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, фамилию, имя, отчество должностного лица либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которого обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) администрации, должностного лица либо муниципального служащего;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) администрации, должностного лица либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии.

5.5. Заявитель может обжаловать решения и действия (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих администрации главе администрации городского округа город Нововоронеж.

5.6. Должностные лица администрации, указанные в пункте 5.5 настоящего раздела административного регламента, проводят личный прием заявителей.

Личный прием должностными лицами проводится по предварительной записи. Запись заявителей проводится при личном обращении или с использованием средств телефонной связи по номерам телефонов, которые размещаются на официальном сайте администрации в сети Интернет и информационных стендах.

Специалист, осуществляющий запись заявителей на личный прием, информирует заявителя о дате, времени, месте приема, должности, фамилии, имени и отчестве должностного лица, осуществляющего прием.

5.7. Должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалобы, или администрация отказывают в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством;

3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

Должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалобы, или администрация вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

1) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

2) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

В случае оставления жалобы без ответа, заявителю направляется уведомление о недопустимости злоупотребления правом.

5.8. Заявители имеют право на получение документов и информации, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.9. Жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации, должностного лица администрации, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.10. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.9 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.11. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение N 1
к Административному регламенту

1. Место нахождения администрации городского округа город Нововоронеж Воронежской области: 396070, Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д.4.

График работы администрации городского округа город Нововоронеж Воронежской области:

понедельник - четверг: с 08.00 до 17.15;

пятница: с 08.00 до 16.00;

перерыв: с 12.00 до 13.00.

Официальный сайт администрации городского округа город Нововоронеж Воронежской области в сети Интернет: www.new-voronezh.ru.

Адрес электронной почты администрации городского округа город Нововоронеж: nvor@govvrn.ru

2. Телефоны для справок: 8(47364)5-99-61.

Приложение N 2
к Административному регламенту

Кому	(наименование органа муниципального образования, уполномоченного на
	предоставление решения о согласовании административно-градостроительного облика объекта)
От	(фамилия, имя, отчество – для граждан),
	(полное наименование организации – для

юридических лиц) почтовый индекс и адрес,
адрес электронной почты, контактный
телефон

Заявление

о предоставлении решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства на территории
городского округа город Нововоронеж

Прошу предоставить решение о согласовании архитектурно - градостроительного облика объекта

(наименование объекта)

расположенного по адресу _____

(адрес объекта)

на земельном участке с кадастровым номером _____.

(кадастровый номер)

Подпись заявителя (расшифровка подписи)

Дата

Кому

(фамилия, имя, отчество – для граждан,

полное наименование организации – для

юридических лиц) почтовый индекс и адрес,

адрес электронной почты, контактный телефон

Решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта

« » _____ 20 г. _____

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления в сфере архитектуры и градостроительства, осуществляющего выдачу решения о согласовании архитектурно – градостроительного облика

объекта капитального строительства)

согласовывает архитектурно – градостроительный облик объекта капитального строительства (реконструкции), со следующими характеристиками:

(нужное подчеркнуть)

1.	Наименование и адрес объекта				
2.	Автор (-ы) архитектурного решения				
3.	Функциональное назначение объекта (совокупность функций)				
4.	Характеристики архитектурно – градостроительного облика объекта				
4.1.	Технико – экономические показатели объекта	Площадь застройки	Общая площадь объекта	Строительный объем здания	
4.2.	Объемно – планировочные параметры объекта	Ширина <i>(расстояние между основными продольными разбивочными осями А-...)</i>	Длина <i>(расстояние между основными поперечными разбивочными осями I-...)</i>	Этажность <i>(включая первый надземный этаж, пол которого находится не ниже уровня планировочной отметки земли, и мансардный этаж)</i>	Высота <i>(расстояние по вертикали, измеренное от проектной отметки земли до наивысшей точки плоской крыши или до наивысшей точки конька скатной крыши)</i>
4.3.	Общий вид согласованного архитектурно – градостроительного облика объекта (фасады)	<i>В данной графе размещается согласованное изображение фасадов (главного, боковых, дворового) в формате PDF или JPEG, или TIFF</i>			
4.3.	Ведомость наружной отделки	Элементы объекта	Применяемые отделочные материалы	Согласованное цветовое решение (по шкале RAL)	
		Покрытие кровли			
		Основное решение плоскости стен фасадов			
		Цоколь			
		Фасадное и оконное остекление			
		Оформление оконных и дверных проемов			
		Иные элементы фасадов			
		Приямки, входы в подвальные помещения			
		Входные группы (двери, ступени, площадки, перила, козырьки над входом и др.)			
		Выступающие элементы фасадов (балконы, лоджии, эркеры, карнизы и др.)			
		Архитектурные детали (колонны, пилястры, розетки, капители, и др.)			
		Водосточные системы, жалюзийные решетки, системы кондиционирования воздуха			
		Применяемые типы (виды) ограждения земельного участка, выходящего на фасадную часть			
	Другое				

 (должность _____ уполномоченного
 лица органа, предоставляющего решение о согласовании
 архитектурно-градостроительного облика объекта)

 (подпись)

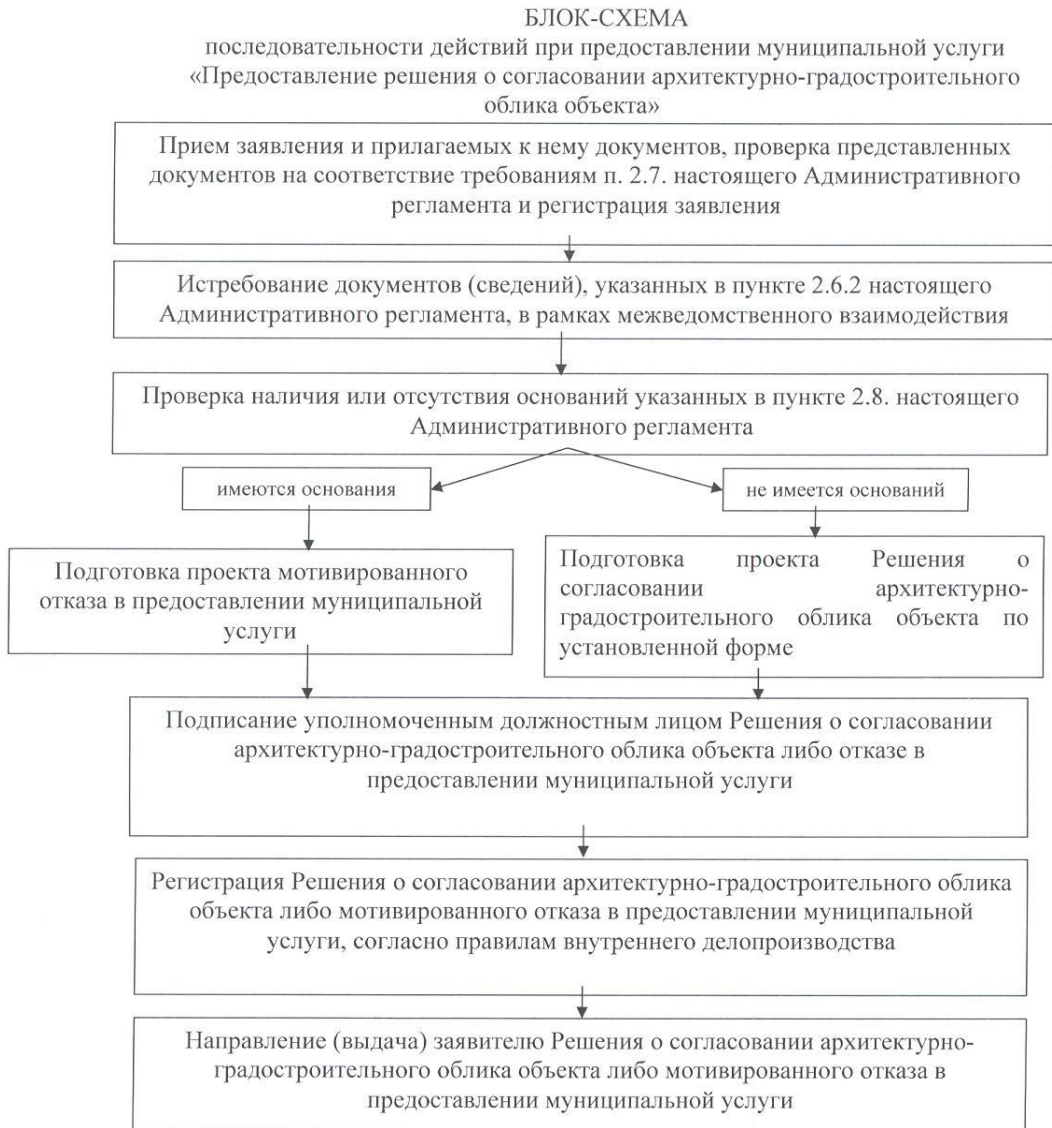
 (расшифровка подписи)

Исполнитель: _____
 (должность лица, проводившего проверку документов на
 соответствие архитектурно-градостроительному облику
 объекта)

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

Приложение N 4
 к Административному регламенту



Приложение N 5
 к Административному регламенту

РАСПИСКА

в получении документов, представленных для предоставления Решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта

Настоящим удостоверяется, что заявитель

 (фамилия, имя, отчество)
 представил, а сотрудник _____
 получил « ____ » _____ документы

(число) (месяц прописью) (год)
в количестве _____ экземпляров
(прописью)
по прилагаемому к заявлению перечню документов, необходимых для принятия решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка (согласно п. 2.6.1 настоящего Административного регламента):

Перечень документов, которые будут получены по межведомственным запросам:

(должность специалиста, ответственного (подпись) (расшифровка подписи)
за прием документов)

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.04.2016 г. № 425
г.Нововоронеж

О прекращении аренды и
расторжении договора аренды
земельного участка

Рассмотрев заявление Поповой В.А., приложенные документы, на основании ст.ст. 11, 22, 39.2, 46 Земельного кодекса РФ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Прекратить аренду земельного участка из земель населённых пунктов с кадастровым номером 36:33:0000000:112, общей площадью 569 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, ул. Советская, 82, предоставленного Поповой Валентине Александровне, для ведения огородничества.

2. Договор аренды земельного участка № 63 от 02.10.2006г., с кадастровым номером 36:33:0000000:112, общей площадью 569 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, ул. Советская, 82, заключенный с Попой Валентиной Александровной, считать расторгнутым с 30.04.2016г. на основании заявления.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.04.2016 г. № 426
г.Нововоронеж

О согласовании МУП «Фора» проведения аукциона на право заключения договоров аренды нежилых помещений, расположенных по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 29

Рассмотрев обращение муниципального унитарного предприятия городского округа город Нововоронеж «Фора» № 17 от 29.03.2016 г., на основании ст.ст. 295, 608 Гражданского кодекса РФ, ст.ст. 18, 20 Федерального закона «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» № 161-ФЗ, ст. 17.1. Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Согласовать муниципальному унитарному предприятию городского округа город Нововоронеж «Фора»

проведение аукциона на право заключения договоров аренды следующего недвижимого имущества:

- части нежилого помещения, общей площадью 88,57 кв.м., в том числе часть комнаты № 1, основной площадью 67,10 кв.м., расположенного по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 29 – Лот №1,

- части нежилого помещения, общей площадью 96,62 кв.м., в том числе часть комнаты № 1, основной площадью 73,20 кв.м., расположенного по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 29 – Лот №2,

- части нежилого помещения, общей площадью 27,72 кв.м., в том числе комнаты №№ 4, 5, основной площадью 21,00 кв.м., расположенного по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 29 – Лот №3,

в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.04.2016 г. № 427
г.Нововоронеж

О расторжении договора аренды и предоставлении земельного участка в аренду

Рассмотрев обращение ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой», приложенные документы, на основании ст.ст. 11, 22, 39.2, п.п.9 п.2 ст.39.6, 46 Земельного кодекса РФ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Прекратить аренду земельного участка с кадастровым номером 36:33:0003503:1328, общей площадью 30951 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, Восточная промзона, 8 для эксплуатации зданий - контора а/базы литер А; гараж легкового парка литер Г, Г1, Г2, Г3; бокс для ремонта а/машин литер Ж, Ж1; гараж на 12 а/машин литер З; здание экспериментального цеха литер В1; здание сварочного цеха литер В; теплая стоянка для автомашин литер Б; профилакторий для больших машин литер Е; склад литер Д, в соответствии с планом земельного участка.

2. Договор № 796 от 04.07.2014г. аренды земельного участка заключенный с ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой», считать расторгнутым с 27.04.2016г., на основании обращения.

3. Предоставить ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой» в аренду, на срок с 27.04.2016г. до 27.04.2065г., земельный участок из земель населённых пунктов, с кадастровым номером 36:33:0003503:1328, общей площадью 30951 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, Восточная промзона, 8, для эксплуатации зданий – контора а/базы литер А; гараж легкового парка литер

Г,Г1,Г2,Г3; бокс для ремонта а/машин литер Ж, Ж1; гараж на 12 а/машин литер З; здание экспериментального цеха литер В1; здание сварочного цеха литер В; теплая стоянка для автомашин литер Б; профилакторий для больших машин литер Е; склад литер Д, с разрешённым использованием – для производственных целей, в соответствии с планом земельного участка.

4. ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой»:

4.1. Заключить договор аренды земельного участка, указанного в п.3 настоящего постановления, с администрацией городского округа город Нововоронеж.

4.2. Обеспечить государственную регистрацию договора аренды земельного участка, указанного в п.3 настоящего постановления, в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

5. Расходы по осуществлению государственной регистрации договора аренды земельного участка, указанного в п.3 настоящего постановления, отнести на счет заявителя.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.04.2016 г.

№ 428

г.Нововоронеж

О расторжении договора аренды и предоставлении земельного участка в аренду

Рассмотрев обращение ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой», приложенные документы, на основании ст.ст. 11, 22, 39.2, п.п.9 п.2 ст.39.6, 46 Земельного кодекса РФ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Прекратить аренду земельного участка с кадастровым номером 36:33:0003206:2, общей площадью 17027 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, Промзона, для эксплуатации зданий - производственно - бытовой корпус №3 (столовая) литер А, бытовой корпус 1000 м. №2 литер А, в соответствии с планом земельного участка.

2. Договор № 56 от 22.03.2007г. аренды земельного участка заключенный с ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой», считать расторгнутым с 27.04.2016г., на основании обращения.

3. Предоставить ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой» в аренду, на срок с 27.04.2016г. до 27.04.2065г., земельный участок из земель населённых пунктов, с кадастровым номером 36:33:0003206:2, общей площадью 17027 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, Промзона, для эксплуатации зданий - производственно - бытовой корпус №3 (столовая) литер А, бытовой корпус 1000 м. №2 литер А, с разрешённым использованием – земельные участки, предназначенные для размещения сооружений промышленности, в соответствии с планом земельного участка.

4. ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой»:

4.1. Заключить договор аренды земельного участка, указанного в п.3 настоящего постановления, с администрацией городского округа город Нововоронеж.

4.2. Обеспечить государственную регистрацию договора аренды земельного участка, указанного в п.3 настоящего постановления, в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

5. Расходы по осуществлению государственной регистрации договора аренды земельного участка, указанного в п.3 настоящего постановления, отнести на счет заявителя.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.04.2016 г.

№ 429

г.Нововоронеж

О расторжении договора аренды и предоставлении земельного участка в аренду

Рассмотрев обращение ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой», приложенные документы, на основании ст.ст. 11, 22, 39.2, п.п.9 п.2 ст.39.6, 46 Земельного кодекса РФ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Прекратить аренду земельного участка с кадастровым номером 36:33:0003205:1, общей площадью 1054 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, Промзона, для эксплуатации здания - контора ДонСуС литер А, А1, в соответствии с планом земельного участка.

2. Договор № 51 от 22.03.2007г. аренды земельного участка заключенный с ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой», считать расторгнутым с 27.04.2016г., на основании обращения.

3. Предоставить ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой» в аренду, на срок с 27.04.2016г. до 27.04.2065г., земельный участок из земель населённых пунктов, с кадастровым номером 36:33:0003205:1, общей площадью 1054 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, Промзона, для эксплуатации здания - контора ДонСуС литер А, А1, с разрешённым использованием – размещение административного здания, в соответствии с планом земельного участка.

4. ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой»:

4.1. Заключить договор аренды земельного участка, указанного в п.3 настоящего постановления, с администрацией городского округа город Нововоронеж.

4.2. Обеспечить государственную регистрацию договора аренды земельного участка, указанного в п.3 настоящего постановления, в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

5. Расходы по осуществлению государственной регистрации договора аренды земельного участка, указанного в п.3 настоящего постановления, отнести на счет заявителя.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.04.2016 г.

№430

г.Нововоронеж

О расторжении договора аренды и предоставлении земельного участка в аренду

Рассмотрев обращение ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой», приложенные документы, на основании ст.ст. 11, 22, 39.2, п.п.9 п.2 ст.39.6, 46 Земельного кодекса РФ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Прекратить аренду земельного участка с кадастровым номером 36:33:0003207:4, общей площадью 974 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, Промзона, для эксплуатации здания – склад теплоизоляционных материалов литер 7А, 7Б, в соответствии с планом земельного участка.

2. Договор № 54 от 22.03.2007г. аренды земельного участка заключенный с ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой», считать расторгнутым с 27.04.2016г., на основании обращения.

3. Предоставить ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой» в аренду, на срок с 27.04.2016г. до 27.04.2065г., земельный участок из земель населённых пунктов, с кадастровым номером 36:33:0003207:4, общей площадью 974 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, Промзона, для эксплуатации здания – склад теплоизоляционных материалов литер 7А, 7Б, с разрешённым использованием – земельные участки, предназначенные для размещения сооружений промышленности, в соответствии с планом земельного участка.

4. ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой»:

4.1. Заключить договор аренды земельного участка, указанного в п.3 настоящего постановления, с администрацией городского округа город Нововоронеж.

4.2. Обеспечить государственную регистрацию договора аренды земельного участка, указанного в п.3 настоящего постановления, в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

5. Расходы по осуществлению государственной регистрации договора аренды земельного участка, указанного в п.3 настоящего постановления, отнести на счет заявителя.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.04.2016 г.

№ 431

г.Нововоронеж

О расторжении договора аренды
и предоставлении земельного участка в аренду

Рассмотрев обращение ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой», приложенные документы, на основании ст.ст. 11, 22, 39.2, п.п.9 п.2 ст.39.6, 46 Земельного кодекса РФ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Прекратить аренду земельного участка с кадастровым номером 36:33:0002301:14, общей площадью 7477 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Первомайская, 2а, для эксплуатации объектов: здание - контора участка литер А, отдельно стоящее здание - бытовые помещения СМУ-2 (бывшие вагоны - бытовки) литер 3А,3Б,3В,3Г,3Д, в соответствии с планом земельного участка.

2. Договор № 58 от 22.03.2007г. аренды земельного участка заключенный с ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой», считать расторгнутым с 27.04.2016г., на основании обращения.

3. Предоставить ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой» в аренду, на срок с 27.04.2016г. до 27.04.2065г., земельный участок из земель населённых пунктов, с кадастровым номером 36:33:0002301:14, общей площадью 7477 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, ул. Первомайская,2-а, для эксплуатации объектов: здание - контора участка литер А, отдельно стоящее здание - бытовые помещения СМУ-2 (бывшие вагоны - бытовки) литер 3А,3Б,3В,3Г,3Д, с разрешённым использованием – для производственных целей, в соответствии с планом земельного участка.

4. ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой»:

4.1. Заключить договор аренды земельного участка, указанного в п.3 настоящего постановления, с администрацией городского округа город Нововоронеж.

4.2. Обеспечить государственную регистрацию договора аренды земельного участка, указанного в п.3 настоящего постановления, в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

5. Расходы по осуществлению государственной регистрации договора аренды земельного участка, указанного в п.3 настоящего постановления, отнести на счет заявителя.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.04.2016 г.

№432

г.Нововоронеж

О расторжении договора аренды
и предоставлении земельного участка в аренду

Рассмотрев обращение ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой», приложенные документы, на основании ст.ст. 11, 22, 39.2, п.п.9 п.2 ст.39.6, 46 Земельного кодекса РФ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Прекратить аренду земельного участка с кадастровым номером 36:33:0003207:83, общей площадью 23072 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, Промзона, для эксплуатации здания - центральный материальный склад литер 6А, в соответствии с планом земельного участка.

2. Договор № 797 от 04.07.2014г. аренды земельного участка заключенный с ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой», считать расторгнутым с 27.04.2016г., на основании обращения.

3. Предоставить ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой» в аренду, на срок с 27.04.2016г. до 27.04.2065г., земельный участок из земель населённых пунктов, с кадастровым номером 36:33:0003207:83, общей площадью 23072 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, Промзона, для эксплуатации здания - центральный материальный склад литер 6А, с разрешённым использованием - для размещения объектов промышленности, в соответствии с планом земельного участка.

4. ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой»:

4.1. Заключить договор аренды земельного участка, указанного в п.3 настоящего постановления, с администрацией городского округа город Нововоронеж.

4.2. Обеспечить государственную регистрацию договора аренды земельного участка, указанного в п.3 настоящего постановления, в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

5. Расходы по осуществлению государственной регистрации договора аренды земельного участка, указанного в п.3 настоящего постановления, отнести на счет заявителя.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.04.2016 г. №433
г.Нововоронеж

О расторжении договора аренды
и предоставлении земельного
участка в аренду

Рассмотрев обращение ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой», приложенные документы, на основании ст.ст. 11, 22, 39.2, п.п.9 п.2 ст.39.6, 46 Земельного кодекса РФ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Прекратить аренду земельного участка с кадастровым номером 36:33:0003205:76, общей площадью 4115 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, Промзона, для эксплуатации здания навивочной линии 2А, в соответствии с планом земельного участка.

2. Договор № 799 от 25.07.2014г. аренды земельного участка заключенный с ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой», считать расторгнутым с 27.04.2016г., на основании обращения.

3. Предоставить ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой» в аренду, на срок с 27.04.2016г. до 27.04.2065г., земельный участок из земель населённых пунктов, с кадастровым номером 36:33:0003205:76, общей площадью 4115 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, Промзона, для эксплуатации здания - навивочная линия литер 2А, с разрешённым использованием – земельные участки, предназначенные для размещения объектов промышленности, в соответствии с планом земельного участка.

4. ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой»:

4.1. Заключить договор аренды земельного участка, указанного в п.3 настоящего постановления, с администрацией городского округа город Нововоронеж.

4.2. Обеспечить государственную регистрацию договора аренды земельного участка, указанного в п.3 настоящего постановления, в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

5. Расходы по осуществлению государственной регистрации договора аренды земельного участка, указанного в п.3 настоящего постановления, отнести на счет заявителя.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.04.2016 г. № 434
г.Нововоронеж

О расторжении договора аренды
и предоставлении земельного
участка в аренду

Рассмотрев обращение ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой», приложенные документы, на основании ст.ст. 11, 22, 39.2, п.п.9 п.2 ст.39.6, 46 Земельного кодекса РФ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Прекратить аренду земельного участка с кадастровым номером 36:33:0003207:15, общей площадью 5218 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, Промзона, для эксплуатации железнодорожных путей (подъездная дорога), в соответствии с планом земельного участка.

2. Договор № 55 от 22.03.2007г. аренды земельного участка заключенный с ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой», считать расторгнутым с 27.04.2016г., на основании обращения.

3. Предоставить ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой» в аренду, на срок с 27.04.2016г. до 27.04.2065г., земельный участок из земель населённых пунктов, с кадастровым номером 36:33:0003207:15, общей площадью 5218 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, Промзона, для эксплуатации железнодорожных путей (подъездная дорога), с разрешённым использованием – земельные участки, предназначенные для размещения сооружений промышленности, в соответствии с планом земельного участка.

4. ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой»:

4.1. Заключить договор аренды земельного участка, указанного в п.3 настоящего постановления, с администрацией городского округа город Нововоронеж.

4.2. Обеспечить государственную регистрацию договора аренды земельного участка, указанного в п.3 настоящего постановления, в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

5. Расходы по осуществлению государственной регистрации договора аренды земельного участка, указанного в п.3 настоящего постановления, отнести на счет заявителя.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.04.2016 г. №435
г.Нововоронеж

О расторжении договора аренды
и предоставлении земельного
участка в аренду

Рассмотрев обращение ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой», приложенные документы, на основании ст.ст. 11, 22, 39.2, п.п.9 п.2 ст.39.6, 46 Земельного кодекса РФ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Прекратить аренду земельного участка с кадастровым номером 36:33:0003503:43, общей площадью 21903 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Вокзальная,22, для эксплуатации зданий - ПРБ литер АА1, склад №2 литер Ж, материальный склад литер Е, теплохолодный склад №2 литер Д, незавершенный строительством объект - стоянка тепловоза литер И, в соответствии с планом земельного участка.

2. Договор № 59 от 22.03.2007г. аренды земельного участка заключенный с ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой», считать расторгнутым с 27.04.2016г., на основании обращения.

3. Предоставить ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой» в аренду, на срок с 27.04.2016г. до 27.04.2065г., земельный участок из земель населённых пунктов, с кадастровым номером 36:33:0003503:43, общей площадью 21903 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, ул. Вокзальная,22, для эксплуатации зданий - ПРБ литер АА1, склад №2 литер Ж, материальный склад литер Е, теплохолодный склад №2 литер Д, незавершенный строительством объект - стоянка тепловоза литер И, с разрешённым использованием – для производственных целей, в соответствии с планом земельного участка.

4. ЗАО «Павловскгранит-Дорстрой»:

4.1. Заключить договор аренды земельного участка, указанного в п.3 настоящего постановления, с администрацией городского округа город Нововоронеж.

4.2. Обеспечить государственную регистрацию договора аренды земельного участка, указанного в п.3 настоящего

постановления, в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

5. Расходы по осуществлению государственной регистрации договора аренды земельного участка, указанного в п.3 настоящего постановления, отнести на счет заявителя.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.04.2016г.

№ 440

г.Нововоронеж

О предоставлении земельного участка
в собственность в порядке выкупа

Рассмотрев заявление ООО фирма «Агро-Ойл», на основании ст.ст. 11, 39.2, 39.3, 39.4, 39.20, 46 Земельного кодекса РФ, Федерального закона от 25.10.2001г. №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», подп.4 п.1 ст.11 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.28 Федерального закона от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Приказа департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 26.07.2012г. № 1325 «Об установлении цены земли при продаже земельных участков, находящихся в собственности Воронежской области или государственная собственность на которые не разграничена», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить обществу с ограниченной ответственностью фирма «Агро-Ойл» в собственность в порядке выкупа земельный участок из категории земель населенных пунктов, с кадастровым номером 36:33:0002503:7, общей площадью 245кв.м, расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул.Мира, фактически занимаемый принадлежащими ему на праве собственности гаражными боксами, необходимый для их использования, с разрешенным использованием – эксплуатация участка, в соответствии с планом земельного участка.

2. Администрации городского округа город Нововоронеж заключить от имени муниципального образования городской округ город Нововоронеж с ООО фирма «Агро-Ойл» договор купли-продажи земельного участка, указанного в п.1 постановления.

3. ООО фирма «Агро-Ойл»:

3.1. Произвести оплату по договору купли-продажи земельного участка, указанного в п.1 постановления, в соответствии с расчетом цены выкупа земельного участка, согласно приложению.

3.2. Обеспечить государственную регистрацию права собственности на земельный участок в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области и внесение соответствующих изменений в земельно-кадастровую документацию в течение трех месяцев с даты заключения договора.

4. Прекратить аренду земельного участка с кадастровым номером 36:33:0002503:7, общей площадью 245кв.м, расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Мира, предоставленного ООО фирма «Агро-Ойл».

5. Договор № 859 от 13.03.2015г. аренды земельного участка, заключенный с ООО фирма «Агро-Ойл», считать расторгнутым в соответствии с п.5.1.5. указанного договора аренды, с даты государственной регистрации права собственности на земельный участок, указанный в п.1 постановления.

6. Постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 13.03.2015г. № 393 «О предоставлении земельного участка в аренду» отменить с момента государственной регистрации права собственности на земельный участок, указанный в п.1 постановления.

7. Затраты, связанные с оформлением документов на земельный участок, указанный в п.1 постановления, отнести на счет заявителя.

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

9. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

Приложение к постановлению
администрации городского округа
город Нововоронеж
от 07.04.2016г. № 440

РАСЧЕТ

цены выкупа земельного участка

Цена выкупа земельного участка (Ц), расположенного по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, ул. Мира, с кадастровым номером 36:33:0002503:7, на котором расположен объект недвижимости, принадлежащий на праве собственности ООО фирма «Агро-Ойл», что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права собственности от 24.02.2015г., выданной Управлением Росреестра по Воронежской области, рассчитывается следующим образом:

$$Ц = КС \times Ст \times 7$$

Площадь земельного участка, кв.м	Кадастровая стоимость земельного участка, КС руб.	Ставка земельного налога, Ст (%)	Установленная кратность ставки земельного налога	Цена выкупа земельного участка, Ц руб.
245	459441,15	0,35	7	11256,31

и составляет: 11256,31рублей(Одиннадцать тысяч двести пятьдесят шесть рублей 31 копеек).

Цена выкупа земельного участка определена на основании Федерального закона от 21.12.2001г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», главы 31 «Земельный налог» Налогового кодекса Российской Федерации, Приказа департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 26.07.2012г. № 1325 «Об установлении цены земли при продаже земельных участков, находящихся в собственности Воронежской области или государственная собственность на которые не разграничена», Решения Нововоронежской городской Думы от 27.11.2014г. №451 «О земельном налоге на территории городского округа город Нововоронеж» (в редакции решения Нововоронежской городской Думы от 05.11.2015г. № 20), кадастрового паспорта земельного участка.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.04.2016 г.

№ 442

г.Нововоронеж

О согласовании Гончарову Р.В.
предоставления в субаренду
недвижимого имущества

Рассмотрев обращение Гончарова Романа Владимировича от 30.03.2016 г., на основании ст. 608, п. 2 ст. 615 Гражданского кодекса РФ, п. 16 ч. 1 ст. 17.1. Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Согласовать Гончарову Роману Владимировичу, арендатору по договору №36 от 01.10.2015 г. аренды нежилого помещения, предоставление обществу с ограниченной ответственностью «СЛАВЯНЕ» в субаренду на срок с 04.05.2016 г. до 23.09.2020 г. помещения, назначение: нежилое, этаж 1, 2, помещение II, общей площадью 911,1 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Мира, д. 8, для организации производства безалкогольных напитков, пива и кваса.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.04.2016г.

№ 445

г.Нововоронеж

О предоставлении земельного участка
в собственность в порядке выкупа

Рассмотрев заявление Савенко Елены Николаевны, на основании ст.ст. 11, 39.2, 39.3, 39.4, 39.20, 46 Земельного кодекса РФ, Федерального закона от 25.10.2001г. №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», подп.4 п.1 ст.11 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.28 Федерального закона от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Приказа департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 26.07.2012г. № 1325 «Об установлении цены земли при продаже земельных участков, находящихся в собственности Воронежской области или государственная собственность на которые не разграничена», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Савенко Елене Николаевне в собственность в порядке выкупа земельный участок из категории земель населенных пунктов, с кадастровым номером 36:33:0002104:275, общей площадью 1216кв.м, расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Янтарная, 1, фактически занимаемый принадлежащим ей на праве собственности жилым домом, необходимый для его использования, с разрешенным использованием – земельные участки, предназначенные для размещения домов индивидуальной жилой застройки, в соответствии с планом земельного участка.

2. Администрации городского округа город Нововоронеж заключить от имени муниципального образования городской округ город Нововоронеж с Савенко Е.Н. договор купли-продажи земельного участка, указанного в п.1 постановления.

3. Савенко Е.Н.:

3.1. Произвести оплату по договору купли-продажи земельного участка, указанного в п.1 постановления, в соответствии с расчетом цены выкупа земельного участка, согласно приложению.

3.2. Обеспечить государственную регистрацию права собственности на земельный участок в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области и внесение соответствующих изменений в земельно-кадастровую документацию в течение трех месяцев с даты заключения договора.

4. Прекратить аренду земельного участка с кадастровым номером 36:33:0002104:275, общей площадью 1216кв.м, расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Янтарная, 1, предоставленного Савенко Е.Н.

5. Договор № 529 от 20.12.2010г. аренды земельного участка, заключенный с Савенко Е.Н., считать расторгнутым в

соответствии с п.4.3.2. указанного договора аренды, с даты государственной регистрации права собственности на земельный участок, указанный в п.1 постановления.

6. Постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 20.12.2010г. № 2411 «О предоставлении в аренду земельного участка» отменить с момента государственной регистрации права собственности на земельный участок, указанный в п.1 постановления.

7. Затраты, связанные с оформлением документов на земельный участок, указанный в п.1 постановления, отнести на счет заявителя.

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

9. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

Приложение к постановлению
администрации городского округа
город Нововоронеж
от 08.04.2016г. № 445

РАСЧЕТ**цены выкупа земельного участка**

Цена выкупа земельного участка (Ц), расположенного по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, ул. Янтарная, 1, с кадастровым номером 36:33:0002104:275, на котором расположен объект недвижимости, принадлежащий на праве собственности Савенко Е.Н., что подтверждается выпиской из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним от 05.04.2016г. №36/000/003/2016-73822, выданной Управлением Росреестра по Воронежской области, рассчитывается следующим образом:

$$Ц = КС \times Ст \times 7$$

Площадь земельного участка, кв.м	Кадастровая стоимость земельного участка, руб.	Ставка земельного налога, Ст (%)	Установленная кратность ставки земельного налога	Цена выкупа земельного участка, Ц руб.
1216	651958,40	0,3	7	13691,13

и составляет: 13691,13рублей(Тринадцать тысяч шестьсот девяносто один рубль 13 копеек).

Цена выкупа земельного участка определена на основании Федерального закона от 21.12.2001г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», главы 31 «Земельный налог» Налогового кодекса Российской Федерации, Приказа департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 26.07.2012г. № 1325 «Об установлении цены земли при продаже земельных участков, находящихся в собственности Воронежской области или государственная собственность на которые не разграничена», Решения Нововоронежской городской Думы от 27.11.2014г. №451 «О земельном налоге на территории городского округа город Нововоронеж», кадастрового паспорта земельного участка.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.04.2016 г.

№ 446

г.Нововоронеж

О расторжении договора на размещение нестационарного торгового объекта и заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта

Рассмотрев заявление ИП Федоровой С.А. приложенные документы, на основании ст.ст. 11, 39.2, 39.33 Земельного кодекса РФ, Решения Нововоронежской городской Думы

Воронежской области от 23.04.2015г. №486 «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Договор № 21 от 23.09.2015г. на размещение нестационарного торгового объекта, общей площадью 30 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, район ул. Победы, 1а, заключенный с ИП Федоровой С.А., расторгнуть с 28.04.2016г. на основании заявления.

2. Заключить с ИП Федоровой Светланой Андреевной, договор на размещение нестационарного торгового объекта (павильон), общей площадью 30 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, район ул. Победы, 1а, для оказания фотоуслуг, на срок с 28.04.2016г. до 28.09.2022г.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.04.2016 г.

№ 447

г.Нововоронеж

О расторжении договора на размещение нестационарного торгового объекта и заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта

Рассмотрев заявление ИП Пановой С.П. приложенные документы, на основании ст.ст. 11, 39.2, 39.33 Земельного кодекса РФ, Решения Нововоронежской городской Думы Воронежской области от 23.04.2015г. №486 «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Договор № 23 от 23.09.2015г. на размещение нестационарного торгового объекта, общей площадью 32,9 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, ул. Первомайская, в районе жилых домов №15-17, заключенный с ИП Пановой С.П., расторгнуть с 28.04.2016г. на основании заявления.

2. Заключить с ИП Пановой Светланой Петровной, договор на размещение нестационарного торгового объекта (павильон), общей площадью 32,9 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, ул. Первомайская, район жилых домов №15-17, для реализации продовольственных товаров, на срок с 28.04.2016г. до 28.09.2022г.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.04.2016 г.

№449

г.Нововоронеж

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» №18 от 15.04.2016г.

О расторжении договора аренды земельного участка и заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта

Рассмотрев заявление ИП Пановой С.П., приложенные документы, на основании ст.ст. 11, 39.2, 39.33, 46 Земельного кодекса РФ, Решения Нововоронежской городской Думы Воронежской области от 23.04.2015г. №486 «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Прекратить аренду земельного участка из земель населённых пунктов с кадастровым номером 36:33:0002201:79, общей площадью 35 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, ул. Первомайская, в районе жилых домов №15-17, предоставленного ИП Пановой С.П., для эксплуатации торгового киоска.

2. Договор № 83 от 06.08.2014г. аренды земельного участка с кадастровым номером 36:33:0002201:79, общей площадью 35 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Первомайская, в районе жилых домов № 15-17, заключенный с ИП Пановой С.П., расторгнуть с 26.06.2015г. на основании пункта 8.5. указанного договора аренды.

3. Заключить с ИП Пановой Светланой Петровной, договор на размещение нестационарного торгового объекта (павильон), общей площадью 32,9 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, ул. Первомайская, в районе жилых домов №15-17, для оказания бытовых услуг населению, на срок с 26.06.2015г. до 28.04.2016г.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 26.06.2015г.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.04.2016г.

№ 451

г. Нововоронеж

Об утверждении перечня, товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых является предметом контрактов, при исполнении которых допускается изменение по соглашению сторон срока исполнения контракта, и (или) цены контракта, цены единицы товара, (работы, услуги), и (или) количества товаров, объема работ, услуг, и исполнение которых завершается в 2016 году

В соответствии с частью 1.1 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», подпунктом «б» пункта 3 Правил изменения по соглашению сторон срока исполнения контракта, и (или) цены контракта, и (или) цены единицы товара, работы, услуги, и (или) количества товаров, объема работ, услуг, предусмотренных контрактами, срок исполнения которых завершается в 2016 году, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.03.2016 года № 191, Решением Нововоронежской городской думы Воронежской области от 15.10.2009 № 889, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа Нововоронеж, в целях повышения эффективности системы муниципальных закупок города Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых является предметом контрактов, при исполнении которых допускается изменение по соглашению сторон срока исполнения контракта, и (или) цены контракта (цены единицы товара, работы, услуги), и (или)

количества товаров, объема работ, услуг, и исполнение которых завершается в 2016 году согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» и на официальном сайте www.new-voronezh.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.А. Честикин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа город Нововоронеж
от 08.04.2016 №451

Перечень

товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых является предметом контрактов, при исполнении которых допускается изменение по соглашению сторон срока исполнения контракта, и (или) цены контракта (цены единицы товара, работы, услуги), и (или) количества товаров, объема работ, услуг и исполнение которых завершается в 2016 году

№ п/п	Наименование товара, работы, услуги	Значение цены контракта, тыс. руб.
1	2	3
1.	Выполнение работ по строительству водопроводных и канализационных сетей микрорайона индивидуальной жилой застройки, восстановлению автодорог и проездов после выполнения работ по инженерно-коммуникационному обеспечению	89 814 869,32

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.04.2016 г.

№ 453

г.Нововоронеж

О предоставлении ООО «СОЮЗ»

в аренду части нежилого встроенного помещения, расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Мира, д. 20

Рассмотрев заявление общество с ограниченной ответственностью «СОЮЗ» №03 от 21.03.2016 г., на основании ст. 621 Гражданского кодекса Российской Федерации, п. 14 ч.1 ст. 17.1. Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить обществу с ограниченной ответственностью «СОЮЗ» в аренду на срок с 11.04.2016 г. по 09.04.2017 г. часть нежилого встроенного помещения, общей площадью 10,01 кв.м., этаж 1, номер помещения на поэтажном плане: 3, основной площадью 7,7 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Мира, д. 20, для использования в целях размещения офиса.

2. Обществу с ограниченной ответственностью «СОЮЗ» заключить договор аренды нежилого помещения, указанного в п. 1 настоящего постановления, с администрацией городского округа город Нововоронеж.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 11. 04. 2016г.

№ 455

г. Нововоронеж

Об утверждении проекта
планировки территории

Рассмотрев проект планировки территории для размещения сетей водоотведения, водоснабжения и электроснабжения, для обслуживания 17-ти этажного жилого дома, расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 24, на основании ч. 13 ст. 46 Градостроительного кодекса РФ, итогового документа публичных слушаний от 17.03.2016г. по вопросу рассмотрения проекта планировки территории для размещения сетей, руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект планировки территории для размещения сетей водоотведения, водоснабжения и электроснабжения, для обслуживания 17-ти этажного жилого дома, расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 24 (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» и разместить на официальном сайте муниципального образования городского округа город Нововоронеж (www.new-voronezh.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.А. Честикин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.04.2016г.

№461

г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 30.03.2015г. №488 «Об утверждении краткосрочного муниципального плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на 2015-2016г.г. на территории городского округа город Нововоронеж»

В связи с корректировкой краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Воронежской области на 2015-2016г.г., руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 30.03.2015г. №488 «Об утверждении краткосрочного муниципального плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на 2015-2016г.г. на территории городского округа город Нововоронеж» следующее изменение:

1.1 Приложение к постановлению от 30.03.2015г. №488 «Об утверждении краткосрочного муниципального плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на 2015-2016г.г. на территории городского округа город Нововоронеж» изложить в

новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ю.Г. Волошина.

Глава администрации

С.А. Честикин

Приложение к постановлению № 461 от 11.04.2016г.
«О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 30.03.2015г. №488 «Об утверждении краткосрочного муниципального плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на 2015-2016г.г. на территории городского округа город Нововоронеж»

Краткосрочный муниципальный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на 2015-2016 г.г. на территории городского округа город Нововоронеж

г. Нововоронеж 2016

Содержание

Паспорт краткосрочного плана

- 1 Характеристика проблем, на решение которых направлен краткосрочный план
- 2 Цели и задачи краткосрочного плана
- 3 Перечень мероприятий
- 4 Ресурсное обеспечение краткосрочного плана
- 5 Оценка эффективности реализации краткосрочного плана
- 6 Приложение 1
- 7 Приложение 2
- 8 Приложение 3

Паспорт краткосрочного муниципального плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на 2015-2016 г.г. на территории городского округа город Нововоронеж

Наименование краткосрочного плана	Краткосрочный муниципальный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на 2015-2016г.г. на территории городского округа город Нововоронеж
Решение о разработке краткосрочного плана	Постановление правительства Воронежской области от 06.03.2014г. № 183 «Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Воронежской области на 2014-2044 годы» (в редакции постановлений правительства Воронежской области от 17.06.2014 №544, от 27.10.2014 №953, от 27.02.2015 №111)
Разработчик краткосрочного плана	Отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики администрации городского округа город Нововоронеж
Цель краткосрочного плана	- организационное и финансовое обеспечение проведения запланированного на 2015-2016 г.г. капитального ремонта общего имущества многоквартирных

	домов городского округа город Нововоронеж; - улучшение эксплуатационных характеристик общего имущества многоквартирных домов; - обеспечение сохранности многоквартирных домов; - создание безопасных и комфортных условий для проживания граждан;
Срок реализации краткосрочного плана	План реализуется в течение 2015-2016 годов
Исполнители и участники	Некоммерческая организация "Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Воронежской области", администрация городского округа город Нововоронеж, организации, осуществляющие управление многоквартирными домами, товарищества собственников жилья, собственники многоквартирных жилых домов.
Источники краткосрочного плана	- средства регионального Фонда капитального ремонта Воронежской области;
Ресурсное обеспечение программы	Объем финансирования для реализации плана на 2015-2016 годы составляет 18 231 188,81 рублей, в том числе: - средства регионального Фонда капитального ремонта –18 231 188,81 рублей;
Планируемые показатели краткосрочного плана	8 многоквартирных домов, в которых планируется проведение видов работ, относящихся к капитальному ремонту, общей площадью 11 596,2 кв.м в том числе: -10 225,0 кв.м жилых помещений, находящихся в собственности граждан; - 414,3 кв.м жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности; - 956,9 кв.м нежилых помещений, находящихся в частной собственности.
Перечень планируемых мероприятий	Планируемые объемы работ определяются в соответствии с размерами конструктивных элементов зданий и наличием инженерного оборудования в составе общего имущества многоквартирного дома, подлежащего капитальному ремонту.

1. Характеристика проблем, на решение которых направлен краткосрочный муниципальный план

Жилищный фонд городского округа город Нововоронеж насчитывает 937,747 тыс. кв.м общей площади многоквартирных жилых домов или 15,682 тыс. ед. квартир. В собственности граждан находится 99,98 % жилищного фонда. Муниципальная часть жилищного фонда составляет 1,77 %. В многоквартирных домах проживает 31,7 тыс. человек.

В составе жилищного фонда, находящегося на территории городского округа город Нововоронеж значительную долю занимают дома, построенные индустриальным способом в 1960-1970-е годы, поэтому степень износа жилищного фонда достаточно высока. Основной причиной высокой степени износа многоквартирных домов является несвоевременное проведение плановых капитальных ремонтов из-за недостаточного финансирования.

Необходимо выполнение работ неотложного характера, обеспечивающих минимальные условия проживания граждан. Модернизация и реконструкция жилищного фонда практически не проводятся.

В городском округе город Нововоронеж работают 2 управляющие организации и два ТСЖ. В соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации, собственники помещений в многоквартирных домах несут ответственность по поддержанию в надлежащем состоянии общего имущества, в том числе и по осуществлению текущего и капитального ремонта. Необходимо в большей степени привлекать граждан к управлению своей собственностью.

2. Цели и задачи краткосрочного муниципального плана

Основными целями данного краткосрочного плана являются:

- организационное и финансовое обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, запланированных, в соответствии с региональной программой капитального ремонта Воронежской области, на 2015-2016 г.г. по городскому округу город Нововоронеж;
- обеспечение сохранности многоквартирных домов;
- улучшение эксплуатационных характеристик общего имущества многоквартирных домов;
- создание безопасных и комфортных условий для проживания граждан;

В рамках реализации краткосрочного муниципального плана будут решаться следующие основные задачи:

- повышение качества и снижение издержек коммунальных услуг;
- создание условий для внедрения новых форм в сфере управления и обслуживания жилищного фонда;
- развитие системы энергосбережения, путем приведения многоквартирных домов в соответствие требованиям энергетической эффективности, действующими на момент выполнения капитального ремонта в них;

В 2015-2016г.г. предусмотрено произвести виды работ, относящиеся к капитальному ремонту, в 8-ми многоквартирных домах общей площадью 11 596,2 кв.м в том числе:

- 10 225,0 кв.м жилых помещений, находящихся в собственности граждан;
- 414,3 кв.м жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности;
- 956,9 кв.м нежилых помещений, находящихся в частной собственности.

Краткосрочный муниципальный план реализуется в 2015-2016г.г.

3. Перечень мероприятий краткосрочного муниципального плана

Мероприятия краткосрочного муниципального плана направлены на реализацию проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в городском округе город Нововоронеж.

Состав общего имущества многоквартирного дома, подлежащего капитальному ремонту, определяется в

соответствии с пунктами 2 - 9 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 года №491. Объемы работ, планируемые для проведения капитального ремонта, определяются в соответствии с размерами конструктивных элементов зданий и наличием инженерного оборудования в составе общего имущества многоквартирного дома, подлежащего капитальному ремонту.

Капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома включает устранение неисправностей всех изношенных элементов, восстановление или замену (кроме полной замены каменных и бетонных фундаментов, несущих стен и каркасов) их на более долговечные и экономичные, улучшающие эксплуатационные показатели ремонтируемых зданий. При этом может осуществляться экономически целесообразная модернизация здания или отдельных конструктивных элементов, увеличение количества и качества услуг, оснащение недостающими видами инженерного оборудования.

4. Ресурсное обеспечение краткосрочного муниципального плана

Ресурсным обеспечением краткосрочного муниципального плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на 2015-2016г.г. на территории городского округа город Нововоронеж являются:

- средства регионального Фонда капитального ремонта Воронежской обл.

Объем финансирования для реализации плана на 2015-2016 г.г. составляет 18 231 188,81 рублей, в том числе:

- 18 231 188,81 рублей - средства регионального Фонда капитального ремонта Воронежской области;

5. Оценка эффективности реализации краткосрочного муниципального плана

Выполнение мероприятий краткосрочного муниципального плана позволит обеспечить проведение капитального ремонта многоквартирных домов в количестве 8 шт. общей площадью 11 596,2 кв.м.

В результате реализации мероприятий прогнозируется:

- сокращение затрат населения на содержание жилищного фонда и оплату энергоресурсов на объектах жилищно-коммунального хозяйства;
 - снижение износа жилищного фонда;
 - обеспечение безопасности проживания жителей;
- Экономическая эффективность достигается за счет сокращения годового расхода затрат на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

Приложение 1 к краткосрочному муниципальному плану реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на 2015-2016 г.г. на территории городского округа город Нововоронеж

Перечень многоквартирных домов, которые подлежат капитальному ремонту, которым планируется предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда, и которые включены в утвержденный субъектом Российской Федерации в соответствии с жилищным законодательством краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта многоквартирных домов

№ п/п	Адрес МКД	Год		способ формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома	Материал стен	Количество этажей	Количество подъездов	общая площадь МКД, всего	Общая площадь помещений	Количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату утверждения краткосрочного плана	Стоимость капитального ремонта			Плановая дата завершения работ
		ввода в эксплуатацию	завершение последнего капитального ремонта								всего:	за счет средств фонда капитального ремонта	за счет иных источников	
1	2	3	4		5	6	7	8	9	11	руб.	13	руб.	15
Итого по городской округ- город Нововоронеж		X	X	X	X	X	X	11 596,20	9 569,20	340	18 231 188,81	18 231 188,81	0,00	X
1	г. Нововоронеж, ул. Мира, д. 13	1957		РО	кирпичные	2	2	498,90	448,70	20	1 196 798,46	1 196 798,46	0,00	12.2016
2	г. Нововоронеж, ул. Курчатова, д. 1	1958		РО	кирпичные	4	3	2 700,20	2 462,30	69	1 469 152,32	1 469 152,32	0,00	12.2016
3	г. Нововоронеж, ул. Курчатова, д. 5	1958		РО	кирпичные	4	3	2 843,60	2 180,30	100	5 215 976,00	5 215 976,00	0,00	12.2016
4	г. Нововоронеж, ул. Строителей, д. 9	1959		РО	кирпичные	3	4	1 753,90	1 568,80	49	4 512 383,05	4 512 383,05	0,00	12.2016
5	г. Нововоронеж, ул. Строителей, д. 11	1959		РО	кирпичные	3	4	2 295,20	1 564,40	47	2 679 822,96	2 679 822,96	0,00	12.2016
6	г. Нововоронеж, ул. Октябрьская, д. 8	1959		РО	кирпичные	2	2	503,70	449,20	17	1 196 798,46	1 196 798,46	0,00	12.2016
7	г. Нововоронеж, ул. Октябрьская, д. 12	1959		РО	кирпичные	2	2	503,10	449,90	16	1 004 770,73	1 004 770,73	0,00	12.2016
8	г. Нововоронеж, ул. Комсомольская, д. 5А	1959		РО	кирпичные	2	2	497,60	445,60	22	955 486,83	955 489,83	0,00	12.2016

Приложение 2 к краткосрочному муниципальному плану

реализации региональной программы капитального ремонта
общего имущества в многоквартирных домах на 2015-2016 г.г.
на территории городского округа город Нововоронеж

**Планируемые показатели выполнения адресной программы
по проведению капитального ремонта многоквартирных домов**

№ п/п	Наименование МО	Общая площадь МКД, всего	Количество жителей, зарегистрован ных в МКД на дату утверждения программы	Количество МКД					Стоимость капитального ремонта				
				I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Всего :	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Всего
				ед.	ед.	ед.	ед.	ед.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Городской округ- город Нововоронеж	11 596,20	340				8	8				18 231 188,81	18 231 188,81

Приложение 3 к краткосрочному муниципальному плану
реализации региональной программы капитального

ремонта общего имущества в многоквартирных домах
на 2015-2016 г.г. на территории городского округа город Нововоронеж

Реестр многоквартирных домов, которые подлежат капитальному ремонту, которым планируется предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда, и которые включены в утвержденный субъектом Российской Федерации в соответствии с жилищным законодательством краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта многоквартирных домов, по видам ремонта

№ п/п	Адрес МКД	Стоимость капитального ремонта ВСЕГО	Виды, установленные ч.1 ст.166 Жилищного Кодекса РФ									
			Ремонт внутридомовых инженерных систем, всего							Ремонт или замена лифтового оборудования	Ремонт крыши	
			Всего	Горячее водоснабжение	Водоотведение	Теплоснабжение	Холодное водоснабжение	Сети электроснабжения	Газоснабжение			
руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	ед.	руб.	кв.м.	руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого по городской округ- город Нов		18 231 188,81	10 630 371,09	696 445,68	1 417 862,98	5 136 249,85	1 664 833,22	1 714 979,36			2 564,10	5 782 177,00
1	Мира, д. 13	1 196 798,46	1 173 331,82	116 109,64	0,00	891 855,80	61 960,62	103 405,76	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Курчатова, д. 1	1 469 152,32	1 275 816,00	0,00	469 372,14	0,00	377 690,86	428 753,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Курчатова, д. 5	5 215 976,00	1 346 534,34	0,00	530 813,32	0,00	386 968,02	428 753,00	0,00	0,00	0,00	634,10
4	Строителей, д. 9	4 512 383,05	2 753 647,99	362 186,83	0,00	1 819 044,34	339 543,82	232 873,00	0,00	0,00	0,00	965,00
5	Строителей, д. 11	2 679 822,96	990 094,34	0,00	417 677,52	0,00	339 543,82	232 873,00	0,00	0,00	0,00	965,00
6	Октябрьская, д. 8	1 196 798,46	1 173 331,82	116 109,64	0,00	891 855,80	61 960,62	103 405,76	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Октябрьская, д. 12	1 104 770,73	983 205,36	59 899,97	0,00	773 942,88	55 973,47	93 389,04	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Комсомольская, д. 5А	955 486,83	934 409,42	42 139,60	0,00	759 551,03	41 191,99	91 526,80	0,00	0,00	0,00	0,00

						виды, установленные нормативным правовым актом субъекта РФ				СМР	Проведение строительного контроля	Разработка проектной, сметной, технической документации	Инструментальное обследование
Ремонт подвальных помещений		Ремонт фасада		Ремонт фундамента		Утепление фасадов	Переустройство неventилируемой крыши на вентилируемую крышу, устройству выходов на кровлю	Установка коллективных (общедомовых) ПУ и УУ	Другие виды. Ремонт элементов благоустройства				
кв.м.	руб.	кв.м.	руб.	куб.м.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	25	26	27	28
		1 327,00	950 707,12							17 363 255,21	173 632,55	694 301,05	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 173 331,82	11 733,32	11 733,32	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 275 816,00	12 758,16	180 578,16	0,00
0,00	0,00	1 327,00	950 707,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 954 900,00	49 549,00	211 527,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 423 904,95	44 239,05	44 239,05	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 444 355,84	24 443,56	211 023,56	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 173 331,82	11 733,32	11 733,32	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	983 205,36	9 832,05	11 733,32	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	934 409,42	9 344,09	11 733,32	0,00

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.04.2016

№ 462

г. Нововоронеж

Об окончании отопительного
сезона 2015-2016 г.г.

На основании п.5 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 г. № 354, на основании ст.ст. 16, 37, 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст.ст.3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Окончить отопительный сезон на территории городского округа город Нововоронеж 2015-2016г.г. с 12.04.2016г. в среднеобразовательных, образовательных, дошкольных, спортивных учреждениях, ФГУЗ «Медико – санитарная часть № 33» ФМБА России, общественных зданиях административного, бытового и культурного назначения, вне зависимости от формы собственности и организационно – правовой формы, жилищном фонде.

2. Директору филиала ОАО «Концерн Росэнергоатом» «Нововоронежская атомная станция» (Поваров В.П.), директору Нововоронежского филиала ООО «АтомТеплоЭлектроСеть» (Попов В.В.), руководителю отдела образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж (А. Н. Муковнин), директору ООО «СТИ1» (Ларина В.А.), директору ООО «АтомТеплоСбыт» Филиал «Атом-ЖКХ.Нововоронеж» (С.Н. Барбаров), председателю ТСЖ «Семерка» (Склемин А.А.), председателю ТСН «ТСЖ Старгород» (Пожидаева М. К.), директору МАУ «Спортивно-оздоровительный центр» (Акатов С.Н.), директору МАУК «Культурно-досуговый центр» (Медведев И.М.), директору МАУ «Соцкультбыт» (А. И. Величко), директору МУП «Ритуал» (Васильченко В. В.), директору Нововоронежского политехнического колледжа НИЯУ МИФИ (Неплюев А.Н.), начальнику ФГБУЗ МСЧ-33 ФМБА России (Ролдугин Г.Н.), собственникам и арендаторам объектов, присоединенных к системе централизованного теплоснабжения, произвести соответствующие технические мероприятия по переводу теплоснабжающих установок на летний режим эксплуатации.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ю. Г. Волошина.

6.

Глава администрации

С. А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 11.04.2016г.

№ 463

г. Нововоронеж

О присвоении адреса объектам недвижимости

Рассмотрев заявление Бадько Натальи Ивановны о присвоении адреса объектам недвижимости, приложенные документы, на основании Постановления Правительства №1221 от 19.11.2014 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Присвоить жилым помещениям, образованным в результате раздела жилого дома, с кадастровым номером 36:33:0003001:1288, расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Березовая, 80, адреса:

- жилому помещению, площадью 200 кв.м., расположенному на земельном участке с кадастровым номером 36:33:0003001:986 - Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Березовая, 80;

- жилому помещению, площадью 208,1 кв.м., расположенному на земельном участке с кадастровым номером 36:33:0003001:985 - Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Березовая, 80А;

2. Бадько Н.И. обеспечить внесение соответствующих изменений в кадастровую документацию.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 12.04.2016г.

№ 464

г. Нововоронеж

О расторжении договора аренды
и предоставлении в аренду земельного участка

Рассмотрев обращение филиала Общества с ограниченной ответственностью «ЭЛИТКОНСТРУКЦИИ», о предоставлении в аренду земельного участка, приложенные документы, на основании ст. ст. 11, 39.2, 39.6, 46 Земельного кодекса РФ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Прекратить аренду земельных участков из земель населённых пунктов, для строительства инженерных сетей, с разрешённым использованием – земельные участки, предназначенные для размещения объектов коммунального обслуживания:

- с кадастровым номером 36:33:0002019:61, общей площадью 34 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, в районе ул. Космонавтов, 24;

- с кадастровым номером 36:33:0000000:2314, общей площадью 66 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, в районе ул. Космонавтов, 24;

- с кадастровым номером 36:33:0000000:2312, общей площадью 782 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов;

- с кадастровым номером 36:33:0002401:599, общей площадью 100 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов;

- с кадастровым номером 36:33:0000000:2313, общей площадью 1962 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Первомайская;

- с кадастровым номером 36:33:0003503:2047, общей площадью 116 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, промзона Восточная;

- с кадастровым номером 36:33:0003503:2046, общей площадью 151 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, промзона Восточная.

2. Договор аренды земельного участка № 83 от 21.10.2015г., заключённый с ООО «ЭЛИТКОНСТРУКЦИИ», считать расторгнутым с 30.03.2016г., в связи с обращением ООО «ЭЛИТКОНСТРУКЦИИ», в соответствии с п.4.3.3 указанного договора аренды.

3. Предоставить обществу с ограниченной ответственностью «ЭЛИТКОНСТРУКЦИИ» в аренду, сроком с 30.03.2016г. по 30.06.2016г., земельные участки из земель населённых пунктов, для строительства инженерных сетей, с разрешённым использованием – земельные участки, предназначенные для размещения объектов коммунального обслуживания:

- с кадастровым номером 36:33:0002019:61, общей площадью 34 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, в районе ул. Космонавтов, 24;

- с кадастровым номером 36:33:0000000:2314, общей площадью 66 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, в районе ул. Космонавтов, 24;

- с кадастровым номером 36:33:0000000:2312, общей площадью 782 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов;

- с кадастровым номером 36:33:0002401:599, общей площадью 100 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов;

- с кадастровым номером 36:33:0000000:2313, общей площадью 1962 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Первомайская;

- с кадастровым номером 36:33:0003503:2047, общей площадью 116 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, промзона Восточная;

- с кадастровым номером 36:33:0003503:2046, общей площадью 151 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, промзона Восточная.

4. ООО «ЭЛИТКОНСТРУКЦИИ» заключить договор аренды земельного участка, указанного в п. 3 настоящего постановления, с администрацией городского округа город Нововоронеж.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации С.А.Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.04.2016г. № 473
г.Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 09.02.2016г. № 120 «О присвоении адреса объекту недвижимости»

В целях приведения муниципальных правовых актов администрации городского округа город Нововоронеж в соответствие с действующим законодательством, в связи с допущенной технической ошибкой, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 09.02.2016г. № 120 «О присвоении адреса объекту недвижимости» следующие изменения:

- в пункте 1 слова «... пер. Нижний, 5...» заменить словами «...пер. Нижний, 5а...».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации С.А.Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.04.2016г. № 474
г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации г. Нововоронежа Воронежской области

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» №18 от 15.04.2016г.

от 15.12.1993г. №892

В целях упорядочения земельных отношений на территории городского округа город Нововоронеж, в связи с неиспользованием земельного участка, расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Радужная, 52, отведённого Колосову П.Т. под строительство индивидуального жилого дома, не оформлением правоустанавливающих документов, на основании ст. 11 Земельного кодекса РФ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации г. Нововоронежа Воронежской области от 15.12.1993г. №892 «Об отводе земельных участков под строительство индивидуальных жилых домов» следующие изменения:

- отменить пункт 2. постановления с момента принятия указанного акта.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.А.Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.04.2016г. № 475
г. Нововоронеж

О внесении изменений в решение исполнительного комитета Нововоронежского городского совета народных депутатов Воронежской области от 19.04.1991г. №164

В целях упорядочения земельных отношений на территории городского округа город Нововоронеж, в связи с неиспользованием земельного участка, расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Радужная, 10а, отведённого Бурмистрову В.А. для индивидуального строительства, не оформлением правоустанавливающих документов, на основании ст. 11 Земельного кодекса РФ, руководствуясь п.2 Указа Президента РФ от 24.12.1993г. №2287 «О приведении земельного законодательства Российской Федерации в соответствие с конституцией Российской Федерации», ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в решение исполнительного комитета Нововоронежского городского совета народных депутатов Воронежской области от 19.04.1991г. №164 «Об отводе земельных участков под индивидуальное строительство жилых домов» следующие изменения:

- отменить пункт 1.27. решения с момента принятия указанного акта.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.А.Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.04.2016

№ 476

г. Нововоронеж

Об утверждении схемы расположения
земельного участка на кадастровом плане территории

Рассмотрев заявление Харина Александра Васильевича, Харина Владимира Васильевича, на основании ст.ст. 11, 39.2, 39.6 Земельного кодекса РФ, в соответствии с распоряжением администрации городского округа город Нововоронеж № 109-р от 12.03.2013г. «О наделении полномочиями Муромцева Б.В.» (в редакции распоряжения № 31-р от 31.03.2014г.), руководствуясь ст.ст. 3, 43, 48 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории из состава земель населённых пунктов площадью 1222м², расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Советская, 115а – 115б, в соответствии с планом земельного участка.

2. Установить разрешённое использование земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления – земельные участки, предназначенные для индивидуального жилищного строительства.

3. Харину А.В., Харину В.В., обеспечить внесение соответствующих изменений в земельно-кадастровую документацию.

4. Харин А.В. имеет право на обращение без доверенности с заявлением о государственной регистрации права муниципальной собственности на образуемый, в соответствии с настоящим постановлением, земельный участок.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Заместитель главы администрации

Б.В. Муромцев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.04.2016 г.

№ 478

г. Нововоронеж

О комиссии по мобилизации
дополнительных доходов в бюджет
городского округа город Нововоронеж
и вопросам ликвидации задолженности
по заработной плате

В целях выявления резервов увеличения доходной части бюджета городского округа город Нововоронеж, пополнения государственных внебюджетных фондов и обеспечения трудовых прав граждан на своевременную и в полном объеме оплату труда, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и вопросам ликвидации задолженности по заработной плате, состав которой утверждается постановлением администрации городского округа город Нововоронеж.

2. Утвердить Положение о комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и вопросам ликвидации задолженности по заработной плате согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу:

- постановление администрации городского округа - город Нововоронеж от 11.09.2008г. № 1231 «О комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и вопросам ликвидации задолженности по заработной плате»;

- постановление администрации городского округа - город Нововоронеж от 23.06.2010г. № 1264 «О внесении изменений в

постановление администрации городского округа – город Нововоронеж от 11.09.2008г. № 1231 «О комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и вопросам ликвидации задолженности по заработной плате»;

- постановление администрации городского округа - город Нововоронеж от 11.02.2011г. № 162 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Нововоронеж от 11.09.2008г. № 1231 «О комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и вопросам ликвидации задолженности по заработной плате»;

- постановление администрации городского округа - город Нововоронеж от 19.12.2011г. № 2363 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Нововоронеж от 11.09.2008г. № 1231 «О комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и вопросам ликвидации задолженности по заработной плате»;

- постановление администрации городского округа - город Нововоронеж от 11.03.2012г. № 414 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Нововоронеж от 11.09.2008г. № 1231 «О комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и вопросам ликвидации задолженности по заработной плате»;

- постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 22.02.2013г. № 354 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Нововоронеж от 11.09.2008г. № 1231 «О комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и вопросам ликвидации задолженности по заработной плате»;

- постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 22.08.2014г. № 1125 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Нововоронеж от 11.09.2008г. № 1231 «О комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и вопросам ликвидации задолженности по заработной плате».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – руководителя финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж Н.С.Иванову.

Глава администрации

С.А.Честикин

Приложение
к постановлению администрации
городского округа город Нововоронеж
от 13.04.2016 г. № 478

Положение о комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и вопросам ликвидации задолженности по заработной плате

1. Общие положения

1.1. Комиссия по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и вопросам ликвидации задолженности по заработной плате (далее - Комиссия) создается и ее состав утверждается постановлением администрации городского округа город Нововоронеж.

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом по обеспечению оперативного рассмотрения причин снижения собираемости налогов в бюджет городского округа город Нововоронеж, образования недоимки и изменения налоговой базы, способствует росту налогового потенциала городского округа и ликвидации задолженности по заработной плате.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Воронежской области, органами

местного самоуправления городского округа город Нововоронеж.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж, настоящим Положением.

1.5. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и при необходимости реализуются путем издания постановлений администрации городского округа город Нововоронеж.

2. Основные задачи Комиссии

Основные задачи Комиссии:

2.1. Обеспечение полного и своевременного поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж.

2.2. Обеспечение своевременного поступления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

2.3. Разработка предложений по поступлению дополнительных налоговых и неналоговых доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж, а также доходов в государственные внебюджетные фонды.

2.4. Погашение задолженности по заработной плате в организациях и учреждениях всех организационно-правовых форм и форм собственности.

2.5. Повышение оплаты труда в организациях городского округа город Нововоронеж.

2.6. Выплата работодателями заработной платы не ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Воронежской области для трудоспособного населения.

2.7. Снижение неформальной занятости населения городского округа город Нововоронеж.

3. Права Комиссии

Для решения поставленных задач Комиссия имеет право:

3.1. Приглашать на свои заседания руководителей и должностных лиц органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж, а также руководителей организаций независимо от форм собственности, экспертов.

3.2. Заслушивать руководителей организаций-недоимщиков об их финансово-хозяйственной деятельности и планы мероприятий по погашению задолженности в бюджет городского округа город Нововоронеж, в государственные внебюджетные фонды.

3.3. Анализировать состояние доходной части бюджета городского округа город Нововоронеж, динамику ее изменений, причин, влияющих на снижение ее объема.

3.4. Подготавливать предложения по совершенствованию нормативной базы по местным налогам, направленные на пополнение доходной части бюджета городского округа город Нововоронеж.

3.5. Вносить в соответствующие органы предложения о проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов по соблюдению ими налогового, трудового, пенсионного законодательства и нормативов - правовых актов органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж, регулирующих отношения, связанные с исчислением и уплатой платежей в бюджет.

3.6. Заслушивать работодателей, имеющих просроченную задолженность по выплате заработной платы, в т.ч. о причинах образования задолженности, принимаемых мерах по ее ликвидации.

3.7. Вносить в соответствующие органы предложения о применении в установленном законом порядке мер к работодателям, допустившим задержку по выплате заработной платы.

3.8. Рассматривать состояние соблюдения законодательства по оплате труда в организациях, находящихся в стадии несостоятельности (банкротства).

3.9. Вносить предложения по финансовому оздоровлению организаций, в т.ч. связанных с поиском поставщиков, получателей продукции (товаров), услуг, источников кредитования.

3.10. Вносить в соответствующие органы предложения о размерах и сроках повышения заработной платы работникам

организаций бюджетной сферы, финансируемых из бюджета городского округа город Нововоронеж.

3.11. Заслушивать руководителей организаций, заявляющих убытки свыше 10 млн. рублей в течение двух и более налоговых периодов.

3.12. Проводить анализ деятельности организаций по отраслям и видам экономической деятельности в целях выявления причин убыточности деятельности организаций (в том числе "недобросовестных" налогоплательщиков) для разработки мер по сокращению количества убыточных организаций.

3.13. Вносить в соответствующие органы предложения в отношении "недобросовестных" налогоплательщиков по применению комплекса необходимых мер, направленных на улучшение финансового состояния рассматриваемых организаций.

3.14. Заслушивать индивидуальных предпринимателей и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, по вопросам, связанным с основными задачами Комиссии.

3.15. Осуществлять иные действия, направленные на выполнение задач и функций Комиссии, в соответствии с действующим законодательством.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Работа Комиссии осуществляется путем личного участия ее членов или замещающих их лиц в случае отсутствия члена Комиссии по уважительным причинам.

4.2. Комиссия создает из числа своих членов рабочие группы по основным направлениям деятельности Комиссии или по отдельным проблемам, требующим специального изучения. Основными задачами рабочих групп являются получение и анализ информации, разработка рекомендаций и планов работы, связанных с задачами Комиссии.

4.3. Предложения по формированию вопросов, подлежащих рассмотрению на очередном заседании Комиссии, членами Комиссии или рабочей группой направляются секретарю Комиссии, который формирует повестку дня работы и представляет ее председателю Комиссии для утверждения.

4.4. Проводит заседание Комиссии председатель Комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя. Председатель Комиссии распределяет текущие обязанности между членами Комиссии, утверждает состав рабочих групп, принимает иные решения в целях реализации поставленных задач.

4.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

5. Оформление материалов Комиссии

5.1. Результаты рассмотрения вопросов на заседании Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который ведет секретарь Комиссии.

5.2. В протоколе указываются:

- номер протокола и дата проведения заседания;
- список членов Комиссии, присутствующих на заседании;
- список лиц, приглашенных на заседание Комиссии;
- перечень рассматриваемых вопросов;
- решения, принятые по результатам рассмотрения вопросов.

5.3. Протокол заседания Комиссии, подписанный председательствующим на заседании и секретарем Комиссии, доводится до всех членов Комиссии.

6. Обязанности Комиссии

Комиссия обязана:

6.1. Не разглашать сведения, имеющие конфиденциальный характер.

6.2. Осуществлять свою работу в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.04.2016 г.

№ 488

г. Нововоронеж

О назначении аукциона на право заключения

договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций

В целях эффективного использования муниципального имущества, а также пополнения доходной части бюджета городского округа город Нововоронеж, на основании ст.ст. 447, 448 Гражданского кодекса РФ, ст. 17.1. Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ, ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.03.2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе», решением Нововоронежской городской Думы от 19.02.2015 г. № 477 «Об утверждении формы проведения торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности городского округа город Нововоронеж, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах городского округа город Нововоронеж», постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 05.11.2015 г. № 1506 «Об утверждении положения о порядке проведения торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности городского округа город Нововоронеж, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций:

1.1. На право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции поз. 1 шоссе Воронежское (рекламный щит 3,0х6,0м, двухсторонний) – лот 1.

1.2. На право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции поз. 2 шоссе Воронежское (рекламный щит 3,0х6,0м, двухсторонний) – лот 2.

1.3. На право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции поз. 10 в районе жилого дома №6 по ул. Победы (рекламный щит 3,0х6,0м, двухсторонний) – лот 3.

1.4. На право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции поз. 14 шоссе Воронежское (рекламный щит 3,0х6,0м, двухсторонний) – лот 4.

1.5. На право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции поз. 15 шоссе Воронежское (рекламный щит 3,0х6,0м, двухсторонний) – лот 5.

1.6. На право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции поз. 19 Городской парк (ул. Парковый проезд) (рекламный щит 3,0х6,0м, двухсторонний) – лот 6.

1.7. На право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции поз. 22 ул. Вокзальная (в районе АЗС Роснефть) (рекламный щит 3,0х6,0м, двухсторонний) – лот 7.

1.8. На право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции поз. 27 ул. Аленовская выезд на автодорогу Воронеж - Луганск (рекламный щит 3,0х6,0м, двухсторонний) – лот 8.

1.9. На право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции поз. 28 в районе дома №15 по ул. Строителей (рекламный щит 3,0х6,0м, двухсторонний) – лот 9.

1.10. На право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции поз.29 в районе дома №9 по ул. Строителей (рекламный щит 3,0х6,0м, двухсторонний) – лот 10.

1.11. На право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции поз. 30 в районе дома №18 по ул. Набережная (рекламный щит 3,0х6,0м, двухсторонний) – лот 11.

1.12. На право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции поз. 31 в районе дома

№27 по ул. Набережная (рекламный щит 3,0х6,0м, двухсторонний) – лот 12.

1.13. На право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции поз. 32 в районе дома №34 по ул. Набережная (рекламный щит 3,0х6,0м, двухсторонний) – лот 13.

1.14. На право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции поз. 33 ул. Коммунальная (в районе автомайки «ELEN») (рекламный щит 3,0х6,0м, двухсторонний) – лот 14.

1.15. На право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции поз. 34 ул. Коммунальная (рекламный щит 3,0х6,0м, двухсторонний) – лот 15.

1.16. На право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции поз. 35 ул. Коммунальная (рекламный щит 3,0х6,0м, двухсторонний) – лот 16.

1.17. На право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции поз. 36 ул. Коммунальная (рекламный щит 3,0х6,0м, двухсторонний) – лот 17.

1.18. На право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции поз. 39 ул. Октябрьская (рекламный щит 3,0х6,0м, двухсторонний) – лот 18.

1.19. На право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции поз. 40 шоссе Воронежское (рекламный щит 3,0х6,0м, двухсторонний) – лот 19.

2. Определить дату, время и место проведения аукциона: 24 мая 2016 года в 14 часов 00 минут по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4, кабинет 301.

3. Определить начальную (минимальную) цену договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (цену лота) по лотам №№ 1-19 в размере 128 736 рублей 00 копеек (Сто двадцать восемь тысяч семьсот тридцать шесть рублей 00 копеек).

4. Установить величину повышения начальной цены по лотам №№ 1-19 («шаг аукциона») в фиксированной сумме, равной 5% начальной цены лота, в размере 6 436 рублей 80 копеек (Шесть тысяч четыреста тридцать шесть рублей 80 копеек).

5. Установить, что утверждение документации об аукционе, внесение изменений в документацию об аукционе осуществляется администрацией городского округа город Нововоронеж.

6. Установить, что внесение задатка, в порядке и сроки, предусмотренные документацией об аукционе и извещением о проведении аукциона, является обязательным для допуска заявителя к участию в аукционе.

7. Определить размер задатка по лотам №№ 1-19 равный 20% начальной цены лота, в размере 25 747 рублей 20 копеек (Двадцать пять тысяч семьсот сорок семь рублей 20 копеек).

8. Утвердить документацию об аукционе на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (приложение №1).

9. Поручить комиссии по проведению аукциона (далее - аукционная комиссия):

9.1. Провести аукцион, в установленном порядке.

9.2. Обеспечить предоставление специалисту по связям с общественностью (Костицына Е.А.) информации о проведении аукциона для размещения на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж.

10. Специалисту по связям с общественностью (Костицына Е.А.) обеспечить размещение информации о проведении аукциона на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж в срок, не позднее 15.04.2016 г.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

12. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж», а также разместить на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж.

13. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.А. Честикин

**Приложение № 1
к Постановлению Администрации
городского округа город Нововоронеж
от 14 апреля 2016 г. № 488**

**АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
о проведении открытого по составу участников и открытого
по форме подачи предложений аукциона на право
заключения договоров на установку и эксплуатацию
рекламных конструкций на земельных участках,
государственная собственность на которые не разграничена,
расположенных на территории городского округа город
Нововоронеж**

Содержание

**Часть 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ
Часть 2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ
АУКЦИОНА**

Раздел 2.1. Общие положения

Раздел 2.2. Аукционная документация

Раздел 2.3. Инструкция по подготовке и заполнению заявки на участие в аукционе

Раздел 2.4. Подача заявок на участие в аукционе. Порядок внесения и возврата задатка для участия в аукционе

Раздел 2.5. Признание претендентов участниками аукциона. Порядок проведения аукциона. Подведение результатов аукциона

Раздел 2.6. Заключение договоров по результатам проведения аукциона

Часть 3. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА

**Часть 4. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ
ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ**

Форма 1. Опись документов, предоставляемых для участия в аукционе

Форма 2. Заявка на участие в аукционе

Форма 3. Анкета заявителя

Форма 4. Доверенность

Форма 5. Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях

Форма 6. Информация о согласии выполнения претендентом особых (обязательных) условий участия в аукционе

Часть 5. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

Приложение № 1. Описание лотов

**Приложение № 2. Требования к рекламным
конструкциям**

г. Нововоронеж
2016

Часть 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. В настоящей аукционной документации используются следующие понятия:

1.1.1. Аукционист – лицо, ведущее аукцион, назначаемое администрацией городского округа город Нововоронеж Воронежской области.

1.1.2. Документация по торгам (аукционная документация) – комплект документов, утвержденный постановлением администрации городского округа город Нововоронеж Воронежской области, содержащий информацию о предмете

аукциона, условиях его проведения, критериях определения победителя.

1.1.3. Задаток – денежная сумма, перечисленная претендентом на счет администрации городского округа город Нововоронеж в доказательство намерения заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и обеспечения его исполнения.

1.1.4. Заявитель (претендент) – лицо (индивидуальный предприниматель, физическое или юридическое лицо), подавшее заявку на участие в аукционе.

1.1.5. Заявка на участие в аукционе – письменное подтверждение намерения лица участвовать в аукционе на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона и аукционной документации (далее – заявка).

1.1.6. Комиссия по проведению торгов – Комиссия, утвержденная постановлением администрации городского округа город Нововоронеж, созданная для проведения аукциона, информация о котором содержится в настоящей документации (далее – Комиссия).

1.1.7. Начальная цена предмета аукциона (лота) – минимальный размер платы за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по соответствующему лоту, устанавливаемый на основании отчета независимого оценщика.

1.1.8. Организатор аукциона – Администрации городского округа город Нововоронеж Воронежской области (далее – Организатор аукциона).

1.1.9. Победитель аукциона – участник аукциона, предложивший наибольшую сумму за предмет аукциона.

1.1.10. Реклама – информация, распространенная любым способом, в любой форме и с использованием любых средств, адресованная неопределенному кругу лиц и направленная на привлечение внимания к объекту рекламирования, формирование или поддержание интереса к нему и его продвижение на рынке.

1.1.11. Рекламные конструкции – щиты, стенды, строительные сетки, перетяжки, электронные табло, воздушные шары, аэростаты и иные технические средства стабильного территориального размещения, монтируемые и располагаемые на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений или вне их, а также остановочных пунктов движения общественного транспорта и используемые для распространения наружной рекламы.

1.1.12. Рекламное место – специально определенное место, используемое для размещения наружной рекламы на зданиях, строениях, сооружениях и иных объектах, а также на земельных участках.

1.1.13. Участник аукциона – заявитель (претендент), допущенный Комиссией к участию в аукционе. Лицо, которое не вправе быть участником аукциона, определяется в соответствии с действующим законодательством.

Часть 2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

Раздел 2.1. Общие положения

2.1.1. Нормативное регулирование

2.1.1.1. Настоящая аукционная документация подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Решением Нововоронежской городской Думы от 19.02.2015г. №477 « Об утверждении формы проведения торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности городского округа город Нововоронеж, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах городского округа город Нововоронеж», постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 05.11.2015г. №1506 « Об утверждении положения о порядке проведения торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности городского округа город Нововоронеж, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах в границах городского округа город Нововоронеж».

2.1.1.2. Настоящий аукцион проводится на основании постановления администрации городского округа город Нововоронеж «___» декабря 2015 № ___ «О назначении аукциона на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций».

2.1.2. Вид проводимого аукциона

2.1.2.1. Аукцион является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере платы за право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности городского округа город Нововоронеж, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах в границах городского округа город Нововоронеж

2.1.3. Организатор аукциона

2.1.3.1. Администрация городского округа город Нововоронеж проводит аукцион, предмет и условия которого указаны в части 3 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА» в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей аукционной документации.

2.1.4. Предмет аукциона. Условия и особенности установки и эксплуатации рекламных конструкций

2.1.4.1. Предметом настоящего аукциона является продажа права на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности городского округа город Нововоронеж, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах городского округа город Нововоронеж, по каждому из лотов, указанных в приложении № 1. Предмет аукциона указан в части 3 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА».

2.1.4.2. Администрация городского округа город Нововоронеж проводит настоящий аукцион в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в настоящей аукционной документации, по результатам которого по каждому конкретному лоту предполагается определить лицо (физическое, юридическое, индивидуального предпринимателя), которое после оплаты цены за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности городского округа город Нововоронеж, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах в границах городского округа город Нововоронеж, установленной по результатам проведения аукциона по каждому конкретному лоту, обязано заключить договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по этому лоту (далее – Договор лота).

2.1.4.3. Индивидуальные характеристики каждой рекламной конструкции (тип, вид, рекламной конструкции, площадь одного информационного поля, количество информационных полей, способ демонстрации изображения, адрес размещения рекламной конструкции и др.), а также годовой размер платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности городского округа город Нововоронеж, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах в границах городского округа город Нововоронеж срок, на который заключается договор, указаны в приложении № 1.

2.1.4.4. Особенность установки и эксплуатации для каждой рекламной конструкции - размещение социальной рекламы в пределах 10 % от общей площади рекламной поверхности в год.

2.1.4.5. Условия установки и эксплуатации рекламных конструкций определены действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами городского округа город Нововоронеж Воронежской области, а также настоящей аукционной документацией, в том числе проектом договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности городского округа город Нововоронеж, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах в границах

городского округа город Нововоронеж (далее – проект Договора), представленном в части 5 «ПРОЕКТ ДОГОВОРА».

2.1.5. Начальная цена предмета аукциона (лота)

2.1.5.1. Начальная цена предмета аукциона по каждому лоту – начальный (минимальный) размер платы за право заключения Договора лота указан в части 3 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА», приложении № 1.

2.1.6. Требования к участникам аукциона. Особые условия участия в аукционе, выполнение которых является обязательным

2.1.6.1. В аукционе по каждому лоту может принять участие любое физическое лицо, юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение Договора лота;

2.1.6.2. Особое условие участия в аукционе, выполнение которого является обязательным для участника аукциона - размещение социальной рекламы в пределах 10 % от общей площади рекламной поверхности в год.

Письменное сообщение о согласии выполнения такого условия представляется претендентом в составе заявки на участие в аукционе.

2.1.7. Основания для отказа претендентам в допуске к участию в аукционе

2.1.7.1. Основаниями для отказа в допуске к участию в аукционе являются:

- непредставление заявителем документов, сведений и информации, предусмотренных в п. 2.3.1.1, 2.3.3.2 части 2 «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА»;
- предоставление одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны;
- неподтверждение полномочий лица, которое действует от имени претендента;
- непоступление на счет Администрации городского округа город Нововоронеж задатка в срок, указанный в извещении о проведении аукциона.

2.1.8. Порядок оплаты предмета аукциона и предмета Договора лота

2.1.8.1. Оплата права заключения Договора лота победителем аукциона (участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене, единственным участником аукциона) по каждому лоту осуществляется в порядке, указанном в части 2 «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА».

2.1.8.2. Предметом Договора лота является годовой размер платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности городского округа город Нововоронеж, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах в границах городского округа город Нововоронеж.

2.1.8.3. Годовой размер платы Договора лота установлен на основании отчета независимого оценщика в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135 – ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», указан в приложении № 1 и уплачивается в порядке, определенном в проекте Договора.

2.1.9. Расходы на участие в аукционе

2.1.9.1. Заявитель, участник аукциона несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе, участием в аукционе и заключением Договора лота. Организатор аукциона не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается процедура аукциона.

Раздел 2.2. Аукционная документация

2.2.1. Условия аукциона по каждому лоту, порядок и условия заключения Договора лота, изложенные в Извещении и настоящей аукционной документации, являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе по соответствующему лоту является акцептом такой оферты.

2.2.2. Содержание аукционной документации

2.2.2.1. Аукционная документация включает перечень частей, приложений и форм, а также изменения и дополнения, вносимые в аукционную документацию.

2.2.2.2. Состав аукционной документации:

Часть 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ;

Часть 2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА;

Часть 3. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА;

Приложение №1. Описание лотов.

Часть 4. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ:

Форма 1. Опись документов, предоставляемых для участия в аукционе;

Форма 2. Заявка на участие в аукционе;

Форма 3. Анкета заявителя;

Форма 4. Доверенность;

Форма 5. Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

Форма 6. Информация о согласии выполнения претендентом особых (обязательных) условий участия в аукционе;

Часть 5. ПРОЕКТ ДОГОВОРА.

2.2.2.3. Извещение и аукционная документация для ознакомления доступны в электронном виде на официальном сайте администрации городского округа город Нововоронеж Воронежской области www.new-voronezh.ru в сети «Интернет». При разрешении разногласий (в случае их возникновения) аукционная Комиссия будет руководствоваться текстом аукционной документации на бумажном носителе, утвержденном постановлением администрации городского округа город Нововоронеж и размещенном на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

2.2.3. Отказ от проведения аукциона.

2.2.3.1. Администрация городского округа город Нововоронеж Воронежской области (далее - Администрация) вправе отказать от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения, указанной в части 3 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА».

2.2.3.2. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте Администрации в течение двух рабочих дней с даты принятия Администрацией решения об отказе в проведении аукциона.

Раздел 2.3. Инструкция по подготовке и заполнению заявки на участие в аукционе

2.3.1. Форма заявки на участие в аукционе и требования к ее оформлению

2.3.1.1. Заявка на участие в аукционе должна быть подготовлена по форме «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ» (форма 2 части 4 «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»).

2.3.1.2. Заявка на участие в аукционе с прилагаемыми к ней документами, должна содержать опись входящих в её состав документов, быть скреплена печатью заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) и подписана заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах.

2.3.1.3. Заявка с прилагаемыми к ней документами подаются в открытой форме и регистрируется в журнале регистрации заявок.

2.3.1.4. Все документы заявки и приложения к ней должны быть заполнены по всем пунктам. Подчистки в документах не допускаются. Никакие исправления в тексте заявки на участие в аукционе не имеют силы, за исключением тех случаев, когда эти исправления заверены рукописной надписью «исправленному верить» и собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением, а также заверены печатью заявителя – юридического лица.

2.3.1.5. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в аукционе, подаваемой в письменной форме, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не была

установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации. Копии документов должны быть заверены в нотариальном порядке в случае, если указание на это содержится в части 3 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА».

2.3.1.6. Сведения, которые содержатся в заявках претендентов, не должны допускать двусмысленных толкований.

2.3.2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе

2.3.2.1. Заявка на участие в аукционе, подготовленная претендентом, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в аукционе, которыми обмениваются участник аукциона и Администрация, должны быть написаны на русском языке.

2.3.2.2. Документы, происходящие из иностранного государства, должны быть надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.

2.3.3. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе

2.3.3.1. Претендент готовит заявку на участие в аукционе по каждому лоту. Заявка подается в письменной форме, в соответствии с требованиями раздела 2.3. Инструкция по подготовке и заполнению заявки на участие в аукционе части 2 «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА» и в соответствии с формами документов, установленными частью 4 «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ».

2.3.3.2. К заявке прилагаются следующие документы:

а) опись представляемых претендентом документов;

б) данные о претенденте:

- для физических лиц – копия паспорта гражданина РФ или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, контактный номер телефона;

- для юридических лиц – полученная не ранее чем за один месяц до даты размещения извещения о проведении аукциона выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или нотариально заверенная копия такой выписки, нотариально заверенные копии учредительных документов заявителя со всеми изменениями и дополнениями на дату подачи заявки, документы, подтверждающие полномочия руководителя (акт, протокол об избрании или назначении на должность);

- для индивидуальных предпринимателей – полученная не ранее чем за один месяц до даты размещения извещения о проведении аукциона выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) или нотариально заверенная копия такой выписки;

в) если от имени заявителя действует иное лицо – доверенность на осуществление действий от имени заявителя, подписанная руководителем (или индивидуальным предпринимателем) и заверенная печатью заявителя либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, прилагается документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

д) платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного в извещении о проведении торгов задатка в счет обеспечения оплаты предмета торгов;

е) письменное сообщение о согласии выполнения претендентом особых условий участия в аукционе, выполнение которых является обязательным, установленных в пункте 2.1.6.2.

Раздел 2.4. Подача заявок на участие в аукционе.

Порядок внесения и возврата задатка для участия в аукционе

2.4.1. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе

2.4.1.1. Заявки на участие в аукционе с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе, подаются претендентами (лично или через своего представителя) Организатору аукциона.

2.4.1.2. Заявки на участие в аукционе подаются по адресу, указанному в части 3 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА».

2.4.1.3. Претендент подает заявку на участие в аукционе в порядке и сроки, указанные в части 3 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА».

2.4.1.4. При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность.

2.4.1.5. Одно лицо имеет право подать заявку на участие в аукционе на любое количество лотов, но не более одной по каждому лоту.

2.4.1.6. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, на которых делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов. Один экземпляр остается у Администрации, другой – у претендента.

2.4.2. Отзыв заявок на участие в аукционе

2.4.2.1. Претендент имеет право отозвать поданную заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) Администрацию. Администрация обязана вернуть внесенный задаток претенденту в течение 5 рабочих дней с даты поступления заявления. В случае отзыва заявки претендентом позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

2.4.2.2. Отзыв заявок фиксируется в журнале регистрации заявок.

2.4.3. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием

2.4.3.1. По истечении срока, установленного в извещении о проведении аукциона, прием заявок прекращается.

Поступившие после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

2.4.4. Порядок внесения и возврата задатка для участия в аукционе

2.4.4.1. Для участия в аукционе по каждому лоту претенденту необходимо перечислить задаток на счет Администрации.

2.4.4.2. Размер денежных средств, вносимых претендентом в качестве задатка для участия в аукционе, устанавливается Администрацией. Размер задатка по каждому лоту указан в приложении № 1.

2.4.4.3. Задаток претендента по каждому лоту должен поступить на счет Администрации в срок не позднее даты, указанной в части 3 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА», и считается внесенным с даты поступления всей суммы задатка по каждому лоту на указанный счет.

2.4.4.4. Задаток, не поступивший на счет Администрации в срок и в размере, установленные в части 3 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА», считается невнесенным.

2.4.4.5. Возврат задатка по каждому лоту осуществляется в следующих случаях и порядке:

- в случае поступления от претендента заявления об отзыве заявки на участие в аукционе по лоту до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, внесенный им по данному лоту задаток возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления заявления;

- в случае поступления от претендента заявления об отзыве заявки на участие в аукционе по лоту после окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, внесенный им задаток по данному лоту возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;

- участникам аукциона по каждому конкретному лоту, за исключением победителя и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора этого лота, внесенные задатки возвращаются в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Комиссией протокола об итогах аукциона по каждому конкретному лоту;

- участнику аукциона по конкретному лоту, сделавшему предпоследнее предложение о цене права на заключение

Договора этого лота, внесенный задаток возвращается после подписания Договора лота победителем аукциона по этому лоту, но не позднее 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания Комиссией протокола об итогах аукциона по данному лоту;

- претендентам, не допущенным к участию в аукционе по каждому конкретному лоту, внесенные ими задатки возвращаются в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Комиссией протокола о признании претендентов участниками аукциона по соответствующему лоту;

- в случае отказа Администрации от проведения аукциона по конкретному лоту, задаток возвращается претендентам в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона по этому лоту.

По каждому конкретному лоту задатки победителя аукциона, лица, сделавшего предпоследнее предложение о цене, и единственного участника аукциона, с которыми по результатам проведения процедур аукциона заключается Договор лота, Администрация перечисляет на счет Организатора торгов.

В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящей документацией возврат задатков заявителей на участие в аукционе, участников, с которыми по результатам проведения процедур аукциона не заключается Договор лота, осуществляет Администрация.

2.4.4.6. По каждому конкретному лоту победителю аукциона или лицу, которое является единственным участником аукциона, а также участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене (в случае отказа победителя аукциона от подписания протокола о результатах проведения аукциона, Договора лота или оплаты права на заключение Договора лота), задаток засчитывается в счет исполнения обязательств по оплате права заключения Договора лота.

2.4.4.7. Задаток не подлежит возврату, если:

- победитель аукциона по лоту отказался от подписания протокола об итогах аукциона или Договора лота, не произвел полную оплату права заключения Договора лота в установленные сроки;

- участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора лота, не произвел полную оплату права заключения Договора лота в установленные сроки, отказался подписания Договора лота;

- единственный участник по конкретному лоту отказался от подписания Договора этого лота.

Раздел 2.5. Признание претендентов участниками аукциона. Порядок проведения аукциона. Подведение результатов аукциона

2.5.1. Признание претендентов участниками аукциона

2.5.1.1. Дата и место признания претендентов участниками аукциона указаны в части 3 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА».

2.5.1.2. В день признания претендентов участниками аукциона Комиссия рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета Организатора аукциона. По результатам рассмотрения документов Комиссия принимает по каждому лоту решение о признании претендентов участниками аукциона или отказе в допуске претендентов к участию в аукционе по основаниям, указанным в подразделе. 2.1.7. части 2 «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА» настоящей аукционной документации, которое фиксируется в протоколе признания претендентов участниками аукциона.

2.5.1.3. Протокол признания претендентов участниками аукциона оформляется отдельно по каждому лоту.

2.5.1.4. О принятом Комиссией решении о допуске или об отказе в допуске к участию в аукционе по каждому лоту заявителю уведомляются путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо путем направления данного уведомления почтой (заказным письмом) не позднее дня, следующего за днем принятия Комиссией решения о допуске или об отказе в допуске к участию в аукционе.

2.5.2. Порядок проведения аукциона. Подведение результатов аукциона

2.5.2.1. Аукцион по каждому лоту проводится в день, время и в месте, указанные в Извещении и в части 3 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА».

2.5.2.2. На аукционе по каждому лоту могут присутствовать только те участники аукциона, которые были допущены к участию в аукционе по этому лоту.

2.5.2.3. Аукцион по каждому лоту проводится в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;
 б) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены аукциона по каждому лоту и каждой очередной цены в случае, если согласны оплатить оглашенную сумму за право заключения Договора лота;

в) аукцион начинается с оглашения аукционистом сведений о предмете аукциона по лоту: тип, местоположение (адрес) предполагаемой к установке рекламной конструкции, начальная цена лота, «шаг аукциона», сроки, на которые заключается Договор лота, годовой размер платы по Договору лота;

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 (пяти) процентов начальной цены каждого лота и не изменяется в течение всего аукциона;

г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первый поднял карточку, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

д) при отсутствии участников аукциона, готовых оплатить право заключения Договора лота в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза;

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион по лоту завершается. Победителем аукциона по лоту признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет победителя аукциона по лоту (номер карточки, наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица), предложенную цену за право заключения Договора лота, а также объявляет участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене Договора лота, и озвучивает его предложение.

2.5.2.4. Комиссия ведет протокол об итогах аукциона, который оформляется отдельно по каждому лоту.

2.5.2.5. Протокол об итогах аукциона по каждому лоту подписывается всеми присутствующими членами Комиссии и победителем аукциона по этому лоту, составляется в 2-х экземплярах: 1 экземпляр передается Администрации, 1 экземпляр вручается победителю в день подведения итогов аукциона по данному лоту либо направляется по почте (заказным письмом) не позднее дня, следующего за днем подведения итогов аукциона по лоту.

2.5.2.6. В случае если по окончании срока приема заявок на участие в аукционе по лоту была подана только одна заявка или по результатам признания претендентов участниками аукциона к участию в аукционе по лоту допущен только один участник, аукцион по этому лоту признается несостоявшимся. Договор лота заключаются с лицом, признанным единственным участником аукциона по этому лоту после оплаты начальной (минимальной) цены права на заключение Договора лота.

Раздел 2.6. Заключение договоров по результатам проведения аукциона

2.6.1. Порядок заключения Договора лота

2.6.1.1. Документом, удостоверяющим право победителя на заключение Договора лота, является протокол об итогах аукциона по данному лоту.

2.6.1.2. Победитель по лоту обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Комиссией протокола об итогах аукциона по лоту произвести полную оплату права заключения Договора этого лота. Задаток, внесенный победителем аукциона для участия в аукционе по конкретному лоту, в соответствии со [статьей 448](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, засчитывается в счет оплаты права заключения Договора этого лота.

2.6.1.3. По результатам проведенного аукциона по лоту победитель аукциона по этому лоту обязан заключить Договор лота в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня подписания Комиссией протокола об итогах аукциона по лоту и при условии полной оплаты права заключения Договора лота.

2.6.1.4. Оплата права на заключение Договора лота производится лицом, признанным победителем аукциона по этому лоту (единственным участником, участником, который сделал предпоследнее предложение о цене права) по

реквизитам, указанным в части 3 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА».

2.6.1.5. В случае отказа победителя аукциона по конкретному лоту от подписания Договора лота или неподписания его в установленный срок, Администрация вправе заключить Договор лота с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора этого лота.

В этом случае Администрация направляет участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора лота в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты истечения срока подписания Договора лота победителем аукциона, уведомление с предложением о заключении Договора лота.

2.6.1.6. Участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора лота обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения уведомления произвести полную оплату права заключения Договора лота. Задаток, внесенный указанным участником аукциона для участия в аукционе, в этом случае засчитывается в счет оплаты права заключения Договора лота.

2.6.1.7. Участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора лота в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты направления ему уведомления при условии полной оплаты права заключения Договора лота обязан заключить Договор лота.

2.6.1.8. В случае принятия Комиссией решения о признании аукциона по лоту несостоявшимся, право заключить Договор лота предоставляется лицу, которое признано единственным участником аукциона по этому лоту.

2.6.2. Признание торгов несостоявшимися

2.6.2.1. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

1) по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка;

2) по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе допущен только один участник;

3) по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки на участие в аукционе;

4) по результатам признания претендентов участниками аукциона Комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;

5) ни один из участников аукциона, открытого по форме подачи предложений о цене, после трехкратного объявления начальной цены права на заключение договора не поднял карточку;

6) победитель торгов, а затем участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора лота, отказались от подписания протокола о результатах торгов, Договор лота или не произвели полную оплату права заключения Договора лота.

В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся по вышеперечисленным основаниям, только в отношении одного отдельного лота.

Решение Комиссии аукциона несостоявшимся фиксируется в протоколе.

2.6.2.2. В случае принятия Комиссией решения о признании аукциона по отдельному лоту несостоявшимся по основаниям, указанным в:

- п. п. 1 и 2 п. 2.6.2.1. настоящей аукционной документации, право заключить Договор лота предоставляется лицу, которое является единственным участником аукциона. При проведении аукциона с открытой формой подачи предложений о цене, право заключения Договора лота оплачивается по начальной цене лота. Такой участник не вправе отказаться от заключения Договора;

- п. п. 3, 4, 5, 6 п. 2.6.2.2. настоящей аукционной документации, Администрация вправе объявить о повторном проведении аукциона в порядке, установленном действующим законодательством.

2.6.2.3. При уклонении (отказе):

- победителя (единственного участника) аукциона по лоту,

- участника аукциона по лоту, сделавшего предпоследнее предложение цены права на заключение Договора лота, от заключения Договора лота в установленный срок, результаты аукциона по лоту аннулируются. При этом под уклонением (отказом) от заключения Договора лота понимается не заключение (не подписание) победителем торгов по лоту Договора лота в установленные сроки.

Победителю аукциона по лоту (единственному участнику), участнику аукциона по лоту, сделавшему предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора лота, предложившему лучшие условия после победителя торгов по лоту, отказавшимся от заключения Договора лота, внесенный ими задаток по лоту не возвращается.

Администрация вправе принять решение о проведении торгов повторно.

Все иные вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящей аукционной документации, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

Часть 3. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА

В части 3 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА» содержится информация для данного конкретного аукциона, которая уточняет, разъясняет и дополняет положения части 2 «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА».

При возникновении противоречия между положениями части 2 «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА» и части 3 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА», применяются положения части 3.

3.1.	Основание проведение аукциона. Продавец права
Основание проведения аукциона – постановление администрации городского округа город Нововоронеж Воронежской области от «_» апреля 2016 г. № ___ «О назначении аукциона на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности городского округа город Нововоронеж, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах в границах городского округа город Нововоронежа».	
Продавец права на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности городского округа город Нововоронеж, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах в границах городского округа город Нововоронеж – администрация городского округа город Нововоронеж Воронежской области (далее – Администрация).	
3.2.	Наименование Организатора аукциона, контактная информация
Организатор аукциона – Администрация городского округа город Нововоронеж Воронежской области. Место нахождения: 396072, Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, 4. Почтовый адрес: 396072, Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, 4. Номер контактного телефона: 8 (47364) 2-82-85.	
3.3.	Место, дата и время проведения аукциона
Место проведения аукциона: 396072, Воронежская обл, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов,4 Дата проведения аукциона по лотам №№ 1 - 19 – 24 мая 2016 г. Время проведения аукциона: по лотам № 1- 19 – в 14 часов 00 минут по московскому времени, Регистрация участников по каждому лоту проводится за 10 минут до начала аукциона.	
3.4.	Вид и предмет аукциона
Вид аукциона - аукцион является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере платы за право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа город Нововоронеж Предмет аукциона – продажа права на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа город Нововоронеж, по лотам, указанным в приложении	

№ 1, согласно схемам, указанным в приложении №3.	
3.5.	Условия и особенности установки и эксплуатации рекламных конструкций
Условия установки и эксплуатации рекламных конструкций определены действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами городского округа город Нововоронеж, а также настоящей аукционной документацией, в том числе проектом договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности городского округа город Нововоронеж, а также земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, расположенном на территории городского округа город Нововоронеж Воронежской области (далее – проект Договора), представленном в части 5 «ПРОЕКТ ДОГОВОРА». Индивидуальные характеристики каждой рекламной конструкции (тип рекламной конструкции, площадь одного информационного поля, количество информационных полей, способ демонстрации изображения, адрес размещения рекламной конструкции и др.), а также годовой размер платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, расположенном на территории городского округа город Нововоронеж, срок, на который заключается договор, указаны в приложении № 1. Особенность установки и эксплуатации для каждой рекламной конструкции - периметральное художественное оформление рекламного щита в виде различных фигур и форм; - установка рекламной конструкции должна осуществляться организацией имеющей соответствующий допуск СРО; - размещение особо значимой социальной информации, праздничной информации в пределах 10 % от общей площади рекламной поверхности в год; - соответствие устанавливаемой рекламной конструкции требованиям, указанным в приложении № 2 аукционной документации.	
3.6.	Срок, на который заключается Договор лота
Срок, на который заключается Договор лота, указан в приложении № 1.	
3.7.	Начальная цена предмета аукциона (лота)
Начальная цена предмета аукциона по каждому лоту – начальный (минимальный) размер платы за право заключения Договора лота указан в приложении № 1.	
3.8.	«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены предмета аукциона (лота))
«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены предмета аукциона (лота) – начального (минимального) размера платы за право заключения Договора лота устанавливается в размере 5% начальной цены каждого лота и не изменяется в течение всего аукциона.	
3.9.	Требования к участникам аукциона. Особые условия участия в аукционе, выполнение которых является обязательным
В аукционе по каждому лоту может принять участие любое физическое лицо, юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение Договора лота. Особое условие участия в аукционе, выполнение которого является обязательным для участника аукциона - размещение социальной рекламы в пределах 10 % от общей площади рекламной поверхности в год. Письменное сообщение о согласии выполнения такого условия представляется претендентом в составе заявки на участие в аукционе.	
3.10.	Требования к форме и содержанию заявки на участие в аукционе. Перечень документов, необходимых для предоставления претендентом на участие в аукционе
Заявка на участие в аукционе должна быть подготовлена по форме «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ» (форма 2 части 4 «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»). Заявка на участие в аукционе с прилагаемыми к ней документами, должна содержать описание входящих в её состав документов, быть скреплена печатью заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) и	

подписана заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах.

Заявка с прилагаемыми к ней документами подаются в открытой форме и регистрируется в журнале регистрации заявок.

Заявка на участие в аукционе, подготовленная претендентом, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в аукционе, которыми обмениваются участник аукциона и Администрация, должны быть написаны на русском языке.

Претендент готовит заявку на участие в аукционе по каждому лоту. Заявка подается в письменной форме, в соответствии с требованиями раздела 2.3. Инструкция по подготовке и заполнению заявки на участие в аукционе части 2 «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА» и в соответствии с формами документов, установленными частью 4 «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ».

К заявке прилагаются следующие документы:

а) опись представляемых претендентом документов;

б) данные о претенденте:

- для физических лиц – копия паспорта гражданина РФ или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, контактный номер телефона;
- для юридических лиц – полученная не ранее чем за один месяц до даты размещения извещения о проведении аукциона выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или нотариально заверенная копия такой выписки, нотариально заверенные копии учредительных документов заявителя со всеми изменениями и дополнениями на дату подачи заявки, документы, подтверждающие полномочия руководителя (акт, протокол об избрании или назначении на должность);
- для индивидуальных предпринимателей – полученная не ранее чем за один месяц до даты размещения извещения о проведении аукциона выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) или нотариально заверенная копия такой выписки;

в) если от имени заявителя действует иное лицо – доверенность на осуществление действий от имени заявителя, подписанная руководителем (или индивидуальным предпринимателем) и заверенная печатью заявителя либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, прилагается документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

д) платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного в извещении о проведении торгов задатка в счет обеспечения оплаты предмета торгов;

е) письменное сообщение о согласии выполнения претендентом особых условий участия в аукционе, выполнение которых является обязательным, установленных в пункте 2.1.6.2 аукционной документации.

3.11. Размер задатка. Порядок его внесения и возврата

Для участия в аукционе по каждому лоту претенденту необходимо перечислить задаток на счет Администрации.

Размер задатка для участия в аукционе установлен в размере 20 % от начальной цены аукциона по каждому лоту и указан в приложении № 1.

Задаток вносится по каждому лоту единым платежом в валюте Российской Федерации по следующим реквизитам:
 Расчетный счет: №40302810420073000205, Банк: Отделение Воронеж г.Воронеж, л/с 05313005740, БИК 042007001, получатель: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж), ИНН 3651002846, КПП 365101001, ОКТМО20727000

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе, лот № __.
 Задаток должен поступить на указанный счет в срок не позднее **17 мая 2016 г.**

Задаток считается внесенным с момента поступления денежных средств на указанный расчетный счет. В случае непоступления денежных средств на расчетный счет в указанный срок, задаток считается невнесенным, и заявитель к участию в аукционе не допускается.

Возврат задатка по каждому лоту осуществляется в следующих случаях и порядке:

- в случае поступления от претендента заявления об отзыве заявки на участие в аукционе по лоту до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, внесенный им по данному лоту задаток возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления заявления;
- в случае поступления от претендента заявления об отзыве заявки на участие в аукционе по лоту после окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, внесенный им задаток по данному лоту возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;
- участникам аукциона по каждому конкретному лоту, за исключением победителя и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора этого лота, внесенные задатки возвращаются в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Комиссией протокола об итогах аукциона по каждому конкретному лоту;
- участнику аукциона по конкретному лоту, сделавшему предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора этого лота, внесенный задаток возвращается после подписания Договора лота победителем аукциона по этому лоту, но не позднее 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания Комиссией протокола об итогах аукциона по данному лоту;
- претендентам, не допущенным к участию в аукционе по каждому конкретному лоту, внесенные ими задатки возвращаются в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Комиссией протокола о признании претендентов участниками аукциона по соответствующему лоту;
- в случае отказа Администрации от проведения аукциона по конкретному лоту, задаток возвращается претендентам в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона по этому лоту.

По каждому конкретному лоту победителю аукциона или лицу, которое является единственным участником аукциона, а также участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене (в случае отказа победителя аукциона от подписания протокола о результатах проведения аукциона, Договора лота или оплаты права на заключение Договора лота), задаток засчитывается в счет исполнения обязательств по оплате права заключения Договора лота.

Задаток не подлежит возврату, если:

- победитель аукциона по лоту отказался от подписания протокола об итогах аукциона или Договора лота, не произвел полную оплату права заключения Договора лота в установленные сроки;
- участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора лота, не произвел полную оплату права заключения Договора лота в установленные сроки, отказался от подписания Договора лота;
- единственный участник аукциона по конкретному лоту отказался от подписания Договора этого лота.

3.12. Порядок, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе

Заявки на участие в аукционе с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе, подаются претендентами (лично или через своего представителя) в Администрацию. При подаче заявки претендент (уполномоченный представитель претендента) предъявляет документ, удостоверяющий личность.

<p>В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность.</p> <p>Одно лицо имеет право подать заявку на участие в аукционе на любое количество лотов, но не более одной по каждому лоту.</p> <p>Дата начала подачи заявок на участие в аукционе: - 18 апреля 2016 г.</p> <p>Дата, время окончания подачи заявок на участие в аукционе – 17 мая 2016 г. в 11 час. 00 минут по московскому времени.</p> <p>Подача заявок осуществляется по рабочим дням с 09 час. 00 мин до 12 час. 00 мин. и с 13 час. 00 мин до 16 час. 00 мин. по московскому времени.</p> <p>Заявки на участие в аукционе, поданные позднее установленного срока, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются претендентам по адресу, указанному в заявке.</p>	<p>Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион по лоту завершается. Победителем аукциона по лоту признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним;</p> <p>е) по завершении аукциона аукционист объявляет победителя аукциона по лоту (номер карточки, наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица), предложенную цену за право заключения Договора лота, а также объявляет участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене Договора лота, и озвучивает его предложение.</p> <p>Специализированная организация ведет протокол об итогах аукциона, который оформляется отдельно по каждому лоту.</p> <p>Протокол об итогах аукциона по каждому лоту подписывается всеми присутствующими членами Комиссии и победителем аукциона по этому лоту, составляется в 2-х экземплярах: 1 экземпляр передается Организатору аукциона, 1 экземпляр вручается победителю в день подведения итогов аукциона по данному лоту либо направляется по почте (заказным письмом) не позднее дня, следующего за днем подведения итогов аукциона по лоту.</p> <p>В случае если по окончании срока приема заявок на участие в аукционе по лоту была подана только одна заявка или по результатам признания претендентов участниками аукциона к участию в аукционе по лоту допущен только один участник, аукцион по этому лоту признается несостоявшимся. Договор лота заключается с лицом, признанным единственным участником аукциона по этому лоту после оплаты начальной (минимальной) цены права на заключение Договора лота.</p>
<p>3.13. Место подачи заявок на участие в аукционе (адрес)</p>	<p>3.18. Порядок подписания Договора лота по результатам аукциона</p>
<p>Прием заявок осуществляется по адресу Администрации: 396072, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, 4, 2 этаж, каб. 210. Тел. (473) 64-28-28-5.</p>	<p>Победитель по лоту обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Комиссией протокола об итогах аукциона по лоту произвести полную оплату права заключения Договора этого лота. Задаток, внесенный победителем аукциона для участия в аукционе по конкретному лоту, в соответствии со статьей 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, засчитывается в счет оплаты права заключения Договора этого лота.</p> <p>По результатам проведенного аукциона по лоту победитель аукциона по этому лоту обязан заключить Договор лота в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня подписания Комиссией протокола об итогах аукциона по лоту и при условии полной оплаты права заключения Договора лота.</p> <p>Оплата права на заключение Договора лота производится лицом, признанным победителем аукциона по этому лоту (единственным участником, участником, который сделал предпоследнее предложение о цене права) по реквизитам, указанным в п. 3.19. настоящей ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЫ АУКЦИОНА.</p> <p>В случае отказа победителя аукциона по конкретному лоту от подписания Договора лота или неподписания его в установленный срок, Администрация вправе заключить Договор лота с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора этого лота.</p> <p>В этом случае Администрация направляет участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора лота в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты истечения срока подписания Договора лота победителем аукциона, уведомление с предложением о заключении Договора лота.</p> <p>Участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора лота обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения уведомления произвести полную оплату права заключения Договора лота. Задаток, внесенный указанным участником аукциона для участия в аукционе, в этом случае засчитывается в счет оплаты права заключения Договора лота.</p> <p>Участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора лота в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты направления ему уведомления при условии полной оплаты права заключения Договора лота обязан заключить Договор лота.</p> <p>В случае принятия Комиссией решения о признании аукциона по лоту несостоявшимся, право заключить Договор лота предоставляется лицу, которое признано единственным участником аукциона по этому лоту.</p>
<p>3.14. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе</p> <p>Претендент имеет право отозвать поданную заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) Администрацию. Администрация обязана вернуть внесенный задаток претенденту в течение 5 рабочих дней с даты поступления заявления. В случае отзыва заявки претендентом позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.</p>	<p>Победитель по лоту обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Комиссией протокола об итогах аукциона по лоту произвести полную оплату права заключения Договора этого лота. Задаток, внесенный победителем аукциона для участия в аукционе по конкретному лоту, в соответствии со статьей 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, засчитывается в счет оплаты права заключения Договора этого лота.</p> <p>По результатам проведенного аукциона по лоту победитель аукциона по этому лоту обязан заключить Договор лота в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня подписания Комиссией протокола об итогах аукциона по лоту и при условии полной оплаты права заключения Договора лота.</p> <p>Оплата права на заключение Договора лота производится лицом, признанным победителем аукциона по этому лоту (единственным участником, участником, который сделал предпоследнее предложение о цене права) по реквизитам, указанным в п. 3.19. настоящей ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЫ АУКЦИОНА.</p> <p>В случае отказа победителя аукциона по конкретному лоту от подписания Договора лота или неподписания его в установленный срок, Администрация вправе заключить Договор лота с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора этого лота.</p> <p>В этом случае Администрация направляет участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора лота в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты истечения срока подписания Договора лота победителем аукциона, уведомление с предложением о заключении Договора лота.</p> <p>Участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора лота обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения уведомления произвести полную оплату права заключения Договора лота. Задаток, внесенный указанным участником аукциона для участия в аукционе, в этом случае засчитывается в счет оплаты права заключения Договора лота.</p> <p>Участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора лота в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты направления ему уведомления при условии полной оплаты права заключения Договора лота обязан заключить Договор лота.</p> <p>В случае принятия Комиссией решения о признании аукциона по лоту несостоявшимся, право заключить Договор лота предоставляется лицу, которое признано единственным участником аукциона по этому лоту.</p>
<p>3.15. Дата, время и место признания претендентов участниками аукциона</p>	<p>3.19. Реквизиты для перечисления денежных средств в</p>
<p>Признание претендентов участниками аукциона по лотам №№ 1-19 состоится 19 мая 2016г. в 14 час. 00 минут по московскому времени по адресу: г. Воронеж, ул. Космонавтов, 4, каб.301.</p>	
<p>3.16. Перечень оснований для отказа в допуске к участию в аукционе</p>	
<p>Основаниями для отказа в допуске к участию в аукционе являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - непредставление заявителем документов, сведений и информации, предусмотренных в п. 2.3.1.1, 2.3.3.2 аукционной документации; - предоставление одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны; - неподтверждение полномочий лица, которое действует от имени претендента; - непоступление на счет Администрации задатка в срок, указанный в извещении о проведении аукциона. 	
<p>3.17. Порядок проведения аукциона. Подведение результатов аукциона</p>	
<p>На аукционе по каждому лоту могут присутствовать только те участники аукциона, которые были допущены к участию в аукционе по этому лоту.</p> <p>Аукцион по каждому лоту проводится в следующем порядке:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) аукцион ведет аукционист; б) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены аукциона по каждому лоту и каждой очередной цены в случае, если согласны оплатить оглашенную сумму за право заключения Договора лота; в) аукцион начинается с оглашения аукционистом сведений о предмете аукциона по лоту: тип, местоположение (адрес) предлагаемой к установке рекламной конструкции, начальная цена лота, «шаг аукциона», сроки, на которые заключается Договор лота, годовой размер платы по Договору лота; «Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 (пяти) процентов начальной цены каждого лота и не изменяется в течение всего аукциона; г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первый поднял карточку, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»; д) при отсутствии участников аукциона, готовых оплатить право заключения Договора лота в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза. 	

оплату права на заключение Договора лота	
Получатель: Управление Федерального казначейства по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж) ИНН 3651002846, ОКТМО 20727000, Р/с №4010181050000010004 Банк Отделение Воронеж г. Воронеж, БИК 042007001, КБК 914 111 09044 04 0005 120.	
3.20.	Проект Договора. Размер платы Договора лота
Проект Договора представлен в части 5 «ПРОЕКТ ДОГОВОРА». Годовой размер платы Договора лота установлен на основании отчета независимого оценщика в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135 – ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», указан в приложении № 1 и уплачивается в порядке, определенном в проекте Договора.	
3.21.	Официальный сайт, на котором размещены Извещение и аукционная документация
Извещение и аукционная документация размещены на официальных сайтах Администрации www.new-voronezh.ru в сети «Интернет».	
3.22.	Срок отказа от проведения аукциона
Администрация вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения, указанной в п.3.3 настоящей ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЫ АУКЦИОНА.	

Часть 4. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ

Форма 1. ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

«__» _____ 20__ г.	Регистрационный номер заявки _____
_____ часов _____ мин.	(заполняется при регистрации заявки лицом, уполномоченным на прием заявок)

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, представляемых для участия в аукционе на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций

Настоящим

_____ (наименование заявителя)

в
лице _____

_____, действующего(ей) на основании _____

_____ подтверждает,
что для участия в аукционе на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций по лоту № _____, представляются нижеперечисленные документы.

№ п/п	Наименование	Количество листов	Отметка уполномоченного лица Организатора торгов, принимающего документы
1.	Заявка на участие в аукционе		
2.	Данные о заявителе		
....	Далее – перечень других документов, представленных заявителем в составе заявки		

Заявитель

(уполномоченный представитель) _____

(Ф.И.О.) _____ (подпись)

М.П.

Уполномоченное лицо _____

по приему заявок _____ (подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Форма 2. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

В Администрацию городского округа город Нововоронеж Воронежской области

«__» _____ 20__ г.	Регистрационный номер заявки _____
_____ часов _____ мин.	(заполняется при регистрации заявки лицом, уполномоченным на прием заявок)

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций по лоту № _____

1. Изучив Аукционную документацию по проведению аукциона на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах городского округа город Нововоронеж, размещенную на официальном сайте Организатора аукциона www.new-voronezh.ru в сети Интернет «__» _____ 20__ г., лот № _____ (далее – Аукционная документация), а также применимые к данному аукциону законодательство и нормативные правовые акты,

_____ (указывается фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме (для заявителя - юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, (для заявителя - физического лица, индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона)

в _____ лице _____

_____ (указывается должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица и т.д.)

сообщает о согласии участвовать в вышеуказанном аукционе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны установить и эксплуатировать рекламные конструкции в соответствии с требованиями Аукционной документации, в том числе с требованиями к внешнему виду и единообразию оформления конструкций.

3. Мы согласны со сроками заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах городского округа город Нововоронеж, (далее – Договоры лота).

4. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в Аукционной документации и ее технической части, влияющими на стоимость установки и эксплуатации рекламных конструкций.

5. Мы согласны с тем, что в случае, если нами при подаче предложения о цене лота на аукционе не будут учтены какие-либо расценки на право установки и эксплуатацию рекламных конструкций, которые должны быть установлены в соответствии с предметом аукциона, данные рекламные конструкции будут в любом случае установлены в полном соответствии с

требованиями аукционной документации, включая требования, содержащиеся в технической части аукционной документации.

6. Настоящим гарантируем достоверность предоставленной нами в заявке и прилагаемым к ней документам информации и подтверждаем право Организатора аукциона, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников аукциона условий, запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона требованиям, указанным в Аукционной документации, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем аукционе.

7. В случае признания победителем аукциона по лоту, указанному в настоящей заявке, обязуемся заключить Договоры лота с департаментом имущественных и земельных отношений Воронежской области, в соответствии с требованиями Аукционной документации.

8. В случае, если мы будем признаны участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене лота, указанного в настоящей заявке, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения Договоров по указанному лоту, мы обязуемся подписать данные Договоры в соответствии с требованиями Аукционной документации.

9. В случае, если мы будем признаны единственным участником аукциона по лоту, указанному в настоящей заявке, мы обязуемся подписать Договоры лота в соответствии с требованиями Аукционной документации по начальной (минимальной) цене лота.

10. Сообщаем, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором аукциона, уполномоченным лицом назначен

_____.
(должность, Ф.И.О полностью, телефон контактного лица, факс с указанием кода, адрес.)

Все сведения о проведении аукциона просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

11. Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителями аукциона или принятия решения о заключении с нами Договоров лота в установленных случаях, и нашего уклонения от заключения Договоров лота, внесенная сумма задатка, внесенная для участия в аукционе по лоту, указанному в настоящей заявке, нам не возвращается.

12. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи, являющиеся неотъемлемой частью настоящей заявки.

Заявитель

(уполномоченный представитель) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Уполномоченное лицо _____

по приему заявок (подпись)
(Ф.И.О.)

М.П.

Форма 3. АНКЕТА ЗАЯВИТЕЛЯ

(Данные о заявителе)

В Администрацию городского
округа город Нововоронеж
Воронежской области

Анкета заявителя (юридического лица)

<p>1. Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма: (на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор))</p>	
<p>2. Регистрационные данные: №, дата, место и орган регистрации юридического лица (на основании свидетельства о государственной регистрации)</p>	

<p>юридического лица)</p>	
<p>3. Почтовый адрес и телефон налоговой инспекции по месту регистрации</p>	
<p>4. Место нахождения (по уставу), почтовый адрес, телефон, факс, e-mail</p>	<p>Место нахождения:</p>
	<p>Почтовый адрес:</p>
	<p>Телефон:</p>
	<p>Факс:</p>
<p>E-mail:</p>	
<p>5. Банковские реквизиты заявителя для возврата задатка:</p>	
<p>5.1. Наименование обслуживающего банка</p>	
<p>5.2. Расчетный счет</p>	
<p>5.3. Корреспондентский счет</p>	
<p>5.4. БИК</p>	
<p>5.5. ИНН</p>	
<p>5.6. КПП</p>	

Я, нижеподписавшийся, заверяю правильность всех данных, указанных в анкете:

Заявитель

(уполномоченный представитель) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

В Администрацию городского
округа город Нововоронеж
Воронежской области

Анкета заявителя
(индивидуального предпринимателя)

<p>1. Наименование индивидуального предпринимателя</p>	
<p>2. Паспортные данные: Ф.И.О., серия, №, кем и когда выдан, регистрация по месту жительства</p>	
<p>3. Регистрационные данные: №, дата, место и орган регистрации индивидуального предпринимателя (на основании свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)</p>	
<p>4. Почтовый адрес и телефон налоговой инспекции по месту регистрации</p>	
<p>5. ИНН, ОГРН</p>	
<p>6. Почтовый адрес, телефон, факс, e-mail</p>	<p>Адрес:</p>
	<p>Телефон:</p>
	<p>Факс:</p>
	<p>E-mail:</p>
<p>7. Банковские реквизиты заявителя для возврата задатка :</p>	
<p>7.1. Наименование обслуживающего банка</p>	
<p>7.2. Расчетный счет</p>	
<p>7.3. Корреспондентский счет</p>	

7.4. БИК	
7.5. ИНН	
7.6. КПП	

Я, нижеподписавшийся, заверяю правильность всех данных, указанных в анкете:

Заявитель
(уполномоченный представитель) _____

_____ (подпись)
(Ф.И.О.)

М.П.

**В Администрацию городского
округа город Нововоронеж
Воронежской области**

Анкета заявителя (физического лица)

1. Ф.И.О.	
2. Паспортные данные: Серия, №, кем и когда выдан, регистрация по месту жительства	
3. Почтовый адрес и телефон налоговой инспекции по месту регистрации заявителя - физического лица	
4.ИНН заявителя - физического лица	
5. Почтовый адрес, телефон, факс, e-mail	Адрес: _____ _____ _____ Телефон: _____ Факс: _____ E-mail: _____
6. Банковские реквизиты заявителя для возврата задатка:	
6.1. Наименование обслуживающего банка	
6.2. Расчетный счет	
6.3. Корреспондентский счет	
6.4. БИК	
6.5. ИНН	
6.6. КПП	

Я, нижеподписавшийся, заверяю правильность всех данных, указанных в анкете:

Заявитель
(уполномоченный представитель) _____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Форма 4. ДОВЕРЕННОСТЬ

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. _____

(число, месяц и год выдачи доверенности прописью)

Претендент на участие в аукционе на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах городского округа город Нововоронеж, документация о котором размещена на официальном сайте Организатора аукциона www.new-voronezh.ru в сети «Интернет» «__» _____ 201__ г., лот № _____

(организационно-правовая форма, наименование организации)

доверяет _____
(Ф.И.О., должность)

паспорт серии _____ № _____

выдан _____ « ____ » _____

представлять интересы _____
(наименование организации)

на аукционе на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах городского округа город Нововоронеж, лот № _____, проводимом

(наименование Организатора аукциона)

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Организатору аукциона, комиссии по проведению вышеуказанного аукциона необходимые документы, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с его выполнением, осуществлять подачу предложений о цене во время проведения аукциона.

Подпись _____ удостоверяем.
(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна до «__» _____ 20__ г.

Руководитель организации _____
(подпись)

(расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Форма 5. Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях

**В Администрацию городского
округа город Нововоронеж
Воронежской области**

Заявление

Настоящим

(наименование юр. лица; индивидуального предпринимателя) _____
подтверждает, что по состоянию на момент подачи им заявки на участие в аукционе на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах городского округа г. Нововоронеж, лот № _____

- в отношении _____ не принято решение о ликвидации;
(наименование юр.лица)

- в отношении _____ отсутствует

(наименование юр. лица; индивидуального предпринимателя) _____
решение арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- в отношении _____
отсутствует _____
(наименование юр. лица; индивидуального предпринимателя)
какое-либо решение суда о приостановлении деятельности
заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской
Федерации об административных правонарушениях.

Заявитель
(уполномоченный представитель) _____

_____ (подпись)
(Ф.И.О.)

М.П.

**Форма 6. Информация о согласии выполнения претендентом
особых (обязательных) условий участия в аукционе**

**В Администрацию городского
округа город Нововоронеж
Воронежской области**

Заявление

Изучив Аукционную документацию по проведению открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений аукциона на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах городского округа город Нововоронеж, размещенную на официальном сайте Организатора аукциона www.new-voronezh.ru в сети «Интернет» «__» _____ 201__ г., лот № _____ (далее – Аукционная документация), а также применимые к данному аукциону законодательство и нормативные правовые акты,

(указывается фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме (для заявителя - юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, (для заявителя - физического лица, индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона)

в _____ лице _____

(указывается должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица и т.д.)

подавая заявку на участие в вышеуказанном аукционе, сообщает о согласии выполнять особые (обязательные) условия участия в аукционе, в случае признания его победителем аукциона (единственным участником, участником аукциона, сделавшем предпоследнее предложение о цене).

Заявитель
(уполномоченный представитель) _____

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Часть 5. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

Договор № _____

на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности городского округа город Нововоронеж, а также земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, расположенном в границах городского округа город Нововоронеж

г. Нововоронеж

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное образование городской округ город Нововоронеж Воронежской области, представляемое Администрацией городского округа город Нововоронеж, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», в

лице _____,
действующего _____ на _____ основании

_____, с одной стороны,

и

_____ (для юридических лиц указываются полное наименование, организационно-правовая форма, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП), для физических лиц – фамилия, имя, отчество), именуем _____ в дальнейшем «Сторона 2», в лице _____, действующ _____ на основании _____, в соответствии с протоколом от _____ № _____ о результатах аукциона (конкурса), вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Сторона 1 предоставляет Стороне 2 за плату право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, расположенной адресу: _____

1.1.1. _____ Тип _____ рекламной конструкции: _____

1.1.2. _____ Вид _____ рекламной конструкции: _____

1.1.3. Технические характеристики рекламной конструкции:
а) площадь информационного поля рекламной конструкции: _____

б) размер информационного поля рекламной конструкции: _____

в) количество информационных полей рекламной конструкции: _____

г) высота опоры рекламной конструкции: _____

д) тип освещения рекламной конструкции: _____

е) способ демонстрации изображения: _____

2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор заключен сроком на _____ лет и вступает в силу с даты его подписания.

2.2. После окончания срока действия настоящий Договор продлению не подлежит.

3. Права и обязанности Сторон

3.1 Обязанности Стороны 1:

3.1.1. Сторона 1 обязана предоставить Стороне 2 право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на рекламном месте в соответствии с пунктом 1 настоящего Договора.

3.1.2. Не предоставлять другим лицам указанное рекламное место для установки и эксплуатации рекламной конструкции в течение срока действия настоящего Договора.

3.1.3. Предоставлять Стороне 2 информацию, подлежащую размещению в качестве социальной рекламы в соответствии с условиями аукциона (конкурсным предложением Стороны 2) не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты размещения, если между Сторонами не будет предусмотрен иной порядок.

3.1.4. Оказывать в период действия Договора Стороне 2 консультационную и информационную помощь в целях эффективного и соответствующего законодательству использования рекламного места, предоставленного во временное пользование в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.1.5. В случае, указанном в п. 3.3.12, Сторона 1 не позднее 10 (десяти) рабочих дней после получения указанного уведомления обеспечивает составление акта обследования рекламного места с приложением фотоматериалов.

3.1.6. В случае, указанном в п. 3.3.13. Сторона 1 в течение 5 (пяти) рабочих дней обязуется составить акт обследования рекламного места с приложением фотоматериалов.

3.2. Права Стороны 1:

3.2.1. Осуществлять контроль за исполнением Стороной 2 обязательств по Договору.

3.2.2. Осуществлять мониторинг установленных рекламных конструкций на предмет целевого использования, внешнего вида, видимых неисправностей рекламных конструкций.

3.2.3. Направлять Стороне 2 требования об устранении нарушений условий настоящего Договора при эксплуатации рекламного места.

3.2.4. Требовать от Стороны 2 размещения на рекламных конструкциях социальной рекламы в объемах, предусмотренных настоящим Договором.

3.2.5. В случае невыполнения Стороной 2 обязательств по демонтажу рекламной конструкции в установленный срок Сторона 1 вправе самостоятельно или с привлечением сторонних организаций самостоятельно демонтировать рекламную конструкцию, взыскав со Стороны 2 стоимость работ по демонтажу.

3.2.6. Требовать от Стороны 2 демонтировать рекламную конструкцию на неопределенный период времени, если это требуется для проведения внеплановых (экстренных) ремонтных или профилактических работ. В случае если указанные работы длятся более одного месяца, оплата по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции за период времени свыше одного месяца Стороной 2 не производится, что оформляется дополнительным соглашением к Договору.

3.2.7. По мотивированному представлению государственных органов и органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора до истечения его срока в случае выявления угрозы жизни и здоровью людей и (или) причинения ущерба имуществу всех видов собственности при дальнейшей эксплуатации рекламной конструкции, при этом оплата права за установку и эксплуатацию рекламной конструкции Стороне 2 не возвращается.

3.3. Обязанности Стороны 2:

3.3.1. Сторона 2 обязана предоставить на согласование стороны Ипроект (чертежи, схемы, эскиз) с учётом проработки технических параметров рекламной конструкции, расчётов на ветровую нагрузку, материалов конструкции, проект должен быть выполнен организацией имеющей соответствующий допуск СРО.

3.3.2. Сторона 2 обязана установить на рекламном месте рекламную конструкцию, определенную п. 1 настоящего Договора, только при наличии разрешения на ее установку.

3.3.3. Производить оплату за установку и эксплуатацию рекламной конструкции согласно п. 5 настоящего Договора.

3.3.4. Установить и эксплуатировать рекламную конструкцию с соблюдением строительных норм и правил, требований техники безопасности, пожарной безопасности, технических регламентов, содержащими требования для конструкций данного типа и вида. При повреждении во время установки или демонтажа рекламной конструкции дорожного покрытия, газона, восстановить их первоначальный вид (до момента установки конструкции), с использованием аналогичных материалов и технологий.

3.3.5. В течение всего срока эксплуатации рекламного места следить за техническим состоянием и внешним видом рекламной конструкции, своевременно производить текущий ремонт, помывку и покраску, осуществлять ежемесячную уборку прилегающей территории в радиусе 5 (пять) метров, содержать рекламную конструкцию в состоянии, соответствующем технической документации на неё.

3.3.6. Использовать рекламную конструкцию исключительно в целях распространения рекламы, социальной рекламы. Не допускать эксплуатацию рекламной конструкции без размещённых на них рекламных изображений либо социальной рекламы, содержать рекламную конструкцию, с находящимся на ней рекламным материалом, в исправном состоянии и с соблюдением Правил благоустройства территории городского округа город Нововоронеж

3.3.7. Обеспечить безопасность физических и юридических лиц, их имущественных прав, а также имущественных прав муниципального образования в связи с установкой рекламной конструкции и её эксплуатацией.

3.3.8. Разместить на рекламной конструкции маркировку с указанием владельца рекламной конструкции, номеров контактных телефонов, номера разрешения.

3.3.9. За счёт собственных средств возместить стороне 1 и третьим лицам нанесённый ущерб от порчи имущества, связанного с установкой и эксплуатацией рекламной конструкции.

3.3.10. Уведомлять Сторону 1 обо всех фактах возникновения у третьих лиц прав в отношении рекламной конструкции (сдача рекламной конструкции в аренду, внесение рекламной конструкции в качестве вклада в уставный капитал, иные) в течение 10 (десяти) дней с даты возникновения соответствующего права.

3.3.11. При переходе права собственности на рекламную конструкцию к третьему лицу уведомить об этом Сторону 1 в течение 10 (десяти) дней с момента совершения сделки, с указанием реквизитов нового собственника рекламной конструкции.

3.3.12. Произвести демонтаж рекламной конструкции:

а) в течение 10 (десяти) дней по истечении срока действия настоящего Договора, при расторжении Договора;

б) в течение месяца при аннулировании разрешения на установку рекламной конструкции;

в) в течение месяца при признании разрешения на установку рекламной конструкции недействительным в судебном порядке;

г) в течение указанного в уведомлении срока с момента получения такого уведомления о необходимости проведения демонтажа рекламных конструкций по основаниям, указанным в пп. «а» - «г» п. 3.3.12;

д) в течение указанного в уведомлении срока с момента получения такого уведомления, но не более 24 часов, по основаниям предусмотренным пп. «г» п. 3.3.12.

3.3.13. В случае необходимости временного демонтажа рекламной конструкции в конкретном месте по причине:

а) проведения строительных работ;

б) проведения дорожных работ,

в) проведения плановых работ по ремонту инженерных сетей (водопровода, газопровода, канализации, кабельных сетей);

г) проведения аварийных работ по ремонту инженерных сетей (водопровода, газопровода, канализации, кабельных сетей), дорог

Сторона 2 не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты демонтажа рекламной конструкции направляет Стороне 1 письменное уведомление о произведенных работах с указанием ее типа, вида, местоположения, даты заключения и номера Договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

3.3.14. Сторона 2 обязана установить рекламную конструкцию в течение 10 (десяти) рабочих дней после окончания действия объективных обстоятельств невозможности установки или эксплуатации рекламной конструкции, указанных в п. 3.3.12, и в течении 5 (пяти) рабочих дней с момента установки рекламной конструкции направить Стороне 1 соответствующее уведомление с указанием типа, вида рекламной конструкции, ее местоположения, даты заключения и номера Договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

3.3.15. Обязанность Стороны 2 по демонтажу рекламной конструкции будет считаться выполненной с момента подписания акта, предусмотренного п. 3.1.5.

3.3.16. После произведенного демонтажа рекламной конструкции в течение 5 (пяти) календарных дней за свой счет выполнить работы по благоустройству прилегающей территории и приведению рекламного места в первоначальное состояние

3.3.17. Сторона 2 обязана известить Сторону 1 об изменении адреса, наименования и других реквизитов. В случае неисполнения данной обязанности Стороной 2 корреспонденция, направленная по последнему адресу, будет считаться полученной.

3.3.18. Размещать на рекламной конструкции социальную рекламу или общественно-деловую информацию, не содержащую коммерческих целей.

3.3.19. Вести учет размещаемой по требованию Стороны 1 социальной рекламы, а также предоставлять Стороне 2 фотоотчеты о размещении рекламно-информационных материалов на следующий день после размещения.

3.3.20. Самостоятельно и за свой счет осуществлять подключение рекламных конструкций к электрическим сетям для обеспечения подсветки информационных полей в вечернее и ночное время суток.

3.3.21. Самостоятельно и за свой счет в случае необходимости проведения земляных работ при установке рекламных конструкций в установленном законом порядке оформить

разрешительную документацию для проведения указанных работ и иную документацию, необходимую для установки рекламных конструкций.

3.3.22. В случае временного отсутствия на конструкции рекламной информации разместить на информационном поле рекламное сообщение - саморекламу либо закрыть информационное поле однотонным полотном, придав рекламной конструкции надлежащий эстетический вид.

3.3.23. В случае замены способа демонстрации изображения на рекламной конструкции Сторона 2 обязана уведомить об этом Сторону 1 в течение 5 (пяти) рабочих дней.

3.4. Права Стороны 2:

3.4.1. Сторона 2 имеет право на беспрепятственный доступ к недвижимому имуществу, к которому присоединяется рекламная конструкция, и возможность пользования этим имуществом для целей, связанных с осуществлением прав владельца рекламной конструкции, в том числе с ее эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

3.4.2. Сторона 2 имеет право произвести замену способа демонстрации изображения на рекламной конструкции без изменения типа и вида рекламной конструкции. Замена способа демонстрации изображения на рекламной конструкции может быть произведена только в сторону улучшения при наличии согласования органа, уполномоченного на выдачу разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

4. Размещение социальной рекламы

4.1. Распространение Социальной рекламы осуществляется Стороной 2 на безвозмездной основе. Монтаж, демонтаж и затраты на размещение рекламно-информационных материалов осуществляется за счет Стороны 2.

4.2. Распространение Социальной рекламы осуществляется Стороной 2 в пределах 10% (согласно конкурсному предложению или условиям аукциона) процентов от годового объема распространяемой рекламы на данной конструкции в год.

4.3. При наступлении случаев, препятствующих распространению материалов социальной рекламы не по вине Стороны 2, последняя обязана незамедлительно (в течение суток) уведомить о данном факте Сторону 1.

5. Цена Договора. Платежи и порядок расчетов по Договору

5.1. Размер платы по настоящему Договору устанавливается на основании отчета о рыночной стоимости от _____ № _____, и составляет _____ (сумма прописью) рублей в год.

Размер ежеквартального платежа составляет _____ (сумма прописью) рублей (НДС не облагается в соответствии с пп. 4 п. 2 ст. 146 Налогового кодекса Российской Федерации).

5.2. Сторона 2 производит оплату по Договору ежеквартально 15 апреля, 15 июля, 15 октября, 25 декабря равными долями, по следующим реквизитам:

Получатель: Администрация городского округа город Нововоронеж: расчетный счет №40302810420073000205, в Отделение Воронеж г. Воронеж, БИК 042007001, ОКТМО 20727000, КБК 91411109044040005120, ИНН 3651002846, КПП 365101001, получатель: Управление Федерального казначейства по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж).

Размер платы за неполный период (месяц) исчисляется пропорционально количеству календарных дней установки и эксплуатации рекламной конструкции в месяц к количеству дней данного месяца.

5.3. При перечислении платежей по настоящему Договору Сторона 2 обязана указывать на платежном документе номер и дату заключения Договора, а также период, за который производится оплата.

5.4. Фактом оплаты является зачисление суммы платежа на счет Получателя.

5.5. Обязанность оплаты Стороной 2 по настоящему Договору прекращается в день подписания акта о демонтаже рекламной конструкции по окончании действия Договора.

5.6. Размер платы по Договору может быть изменен Стороной 1 в одностороннем порядке, но не чаще одного раза в год на процент инфляции или на основании отчета независимого оценщика с последующим письменным уведомлением Стороны 2.

5.7. Об изменении размера платы по Договору Сторона 1 извещает Сторону 2 путем направления уведомления об изменении п.5.1. настоящего Договора, которое является неотъемлемой частью Договора.

6. Особые условия

6.1. Проект рекламной конструкции должен содержать периметральное художественное оформление рекламного щита в виде различных фигур и форм.

6.2. Установка рекламной конструкции должна осуществляться организацией имеющей соответствующий допуск СРО.

6.3. Предусмотреть размещение особо значимой социальной информации, праздничной информации в пределах 10 % от общей площади рекламной поверхности в год.

7. Ответственность Сторон

6.1. В случае просрочки Стороной 2 сроков внесения платы, предусмотренной условиями Договора, Сторона 2 уплачивает неустойку в виде пени в размере 0,1% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

6.2. В случае неисполнения пп. «а» - «г» п. 3.3.11 настоящего Договора, Сторона 1 вправе взыскать со Стороны 2 неустойку в размере 30 % от суммы годовой платы.

6.3. В случае неисполнения пп. «г» п. 3.3.11 настоящего Договора, Сторона 2 обязана возместить балансодержателям инженерных сетей, автомобильных дорог и пр. денежные средства, затраченные на проведение демонтажа рекламной конструкции.

6.4. В случае нарушения Стороной 2 п. 4.3. настоящего Договора, а также своих обязательств по содержанию рекламной конструкции в надлежащем состоянии, ее своевременному ремонту, помывке, покраске, осуществлению уборки прилегающей территории, приведению рекламного места в надлежащее состояние после проведения работ по демонтажу рекламной конструкции, а также несвоевременного исполнения предписаний Стороны 1 и иных районных организаций с требованиями приведения конструкции в надлежащее состояние Сторона 2 выплачивает по требованию Стороны 1 штраф в размере 10 000 (десять тысяч) рублей за каждое нарушение.

6.5. Уплата пени, штрафа или неустойки, предусмотренных настоящим разделом Договора, не освобождает Сторону 2 от исполнения денежных обязательств по Договору.

6.6. В остальных случаях неисполнения либо ненадлежащего исполнения условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

8. Порядок разрешения споров

7.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, Стороны будут стремиться решить путем переговоров, а при не достижении соглашения - в судебном порядке.

9. Изменение, расторжение Договора

8.1. Изменения, дополнения и поправки к условиям настоящего Договора будут действительны при условии оформления в виде дополнительных соглашений и подписания уполномоченными представителями договаривающихся Сторон в соответствии с положениями действующего законодательства РФ и настоящего Договора, за исключением уведомления об изменении размера платы по Договору.

8.2. В случае замены Стороной 2 способа демонстрации изображения на рекламной конструкции в сторону улучшения технических характеристик рекламной конструкции Стороной 1 производится перерасчет платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции на основании отчета независимого оценщика.

Плата после произведенного перерасчета не может быть менее начальной, установленной п.5.1. п.5 настоящего Договора.

Все изменения оформляются путем подписания Сторонами дополнительного соглашения, при этом срок действия Договора остается неизменным.

8.3. Договор может быть расторгнут Стороной 1 во внесудебном порядке (п.3 ст. 450 ГК РФ) в случаях:

- двукратного неисполнения или ненадлежащего исполнения Стороной 2 обязанности по внесению платы в размере и сроки, установленные п.п. 5.1. - 5.3. настоящего Договора;

- аннулирования или признания судом недействительным разрешения на установку рекламной конструкции;

- проведения ремонтных работ, ведения градостроительных работ, ремонта инженерных коммуникаций в отношении объектов недвижимости, к которым присоединена рекламная конструкция, принятия нормативных правовых актов, исключая (делающих невозможным) дальнейшее размещение рекламной конструкции на объекте недвижимости.

- неоднократного (в течение года) невыполнения (ненадлежащего или несвоевременного) Стороной 2 обязательств по размещению социальной рекламы (п. 4.1.-4.3., п. 3.3.17.-3.3.18. настоящего Договора).

8.4. В случае одностороннего расторжения настоящего Договора по инициативе Стороны 1, она направляет Стороне 2 в срок не менее, чем за 30 календарных дней уведомление о расторжении Договора с указанием даты его прекращения.

8.5. Сторона 2 вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке по окончании оплаченного периода, уведомив об этом Сторону 1 не менее чем за 30 дней.

При этом Сторона 1 производит окончательный расчет платы по Договору, подлежащей внесению по реквизитам, указанным

в п. 5.3. Договора, исходя из ежедневного размера платы по Договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

8.6. Досрочное расторжение настоящего Договора влечет за собой аннулирование разрешения на установку рекламной конструкции.

10. Заключительные положения

9.1. Взаимоотношения Сторон в части не предусмотренной настоящим Договором регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, и имеет приложения:

- копия протокола о результатах торгов.
- схема размещения рекламной конструкции.

9.3. Все приложения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

11. Адреса и реквизиты сторон

Администрация городского округа город Нововоронеж
396072, Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.
Космонавтов, д.4
ИНН 3651002846
КПП 365101001
ОГРН 1033657500480
ОКТМО 20727000
Л/счет 01040000100131312003 в финансовом отделе
администрации городского округа город Нововоронеж
(муниципальное казначейство)

М.П.

наименование

ИНН

ОГРН (паспортные данные)

Юридический адрес
(адрес регистрации)

Почтовый адрес

Телефон

М.П.

Приложение № 1 к аукционной документации

№ п/п	№ позиции	Адрес размещения г. Нововоронеж	Вид / Тип рекламной конструкции	Высота, м.	Ширина, м.	Кол-во сторон	Общая площадь, кв. м	Срок, на который заключается договор, лет	Годовой размер платы по договору, руб.	Начальный (минимальный) размер платы за право заключения договоров, руб.	Задаток, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ЛОТ № 1											
1	1	шоссе Воронежское (въезд в город)	Отдельно стоящая рекламная конструкция Щитовая конструкция	3	6	2	36	5	86 436,00	128 736,00	25 747,20
ЛОТ № 2											
2	2	шоссе Воронежское	Отдельно стоящая рекламная конструкция Щитовая конструкция	3	6	2	36	5	86 436,00	128 736,00	25 747,20
ЛОТ № 3											

3	10	в районе жилого дома №6 по ул. Победы	Отдельно стоящая рекламная конструкция Щитовая конструкция	3	6	2	36	5	86 436,00	128 736,00	25 747,20
ЛОТ № 4											
4	14	шоссе Воронежское	Отдельно стоящая рекламная конструкция Щитовая конструкция	3	6	2	36	5	86 436,00	128 736,00	25 747,20
ЛОТ № 5											
5	15	шоссе Воронежское	Отдельно стоящая рекламная конструкция Щитовая конструкция	3	6	2	36	5	86 436,00	128 736,00	25 747,20
ЛОТ № 6											
6	19	Городской парк (ул. Парковый проезд)	Отдельно стоящая рекламная конструкция Щитовая конструкция	3	6	2	36	5	86 436,00	128 736,00	25 747,20
ЛОТ № 7											
7	22	ул. Вокзальная (в р-не АЗС Роснефть)	Отдельно стоящая рекламная конструкция Щитовая конструкция	3	6	2	36	5	86 436,00	128 736,00	25 747,20
ЛОТ № 8											
8	27	ул. Аленовская выезд на автодорогу Воронеж-Луганск	Отдельно стоящая рекламная конструкция Щитовая конструкция	3	6	2	36	5	86 436,00	128 736,00	25 747,20
ЛОТ № 9											
9	28	в р-не дома №15 по ул. Строителей	Отдельно стоящая рекламная конструкция Щитовая конструкция	3	6	2	36	5	86 436,00	128 736,00	25 747,20
ЛОТ № 10											
10	29	в р-не дома №9 по ул. Строителей	Отдельно стоящая рекламная конструкция Щитовая конструкция	3	6	2	36	5	86 436,00	128 736,00	25 747,20
ЛОТ № 11											

11	30	в р-не дома №18 по ул. Набережная	Отдельно стоящая рекламная конструкция Щитовая конструкция	3	6	2	36	5	86 436,00	128 736,00	25 747,20
ЛОТ № 12											
12	31	в р-не дома №27 по ул. Набережная	Отдельно стоящая рекламная конструкция Щитовая конструкция	3	6	2	36	5	86 436,00	128 736,00	25 747,20
ЛОТ № 13											
13	32	в р-не дома №34 по ул. Набережная	Отдельно стоящая рекламная конструкция Щитовая конструкция	3	6	2	36	5	86 436,00	128 736,00	25 747,20
ЛОТ № 14											
14	33	ул. Коммунальная (в р-не автомойки "ELEN")	Отдельно стоящая рекламная конструкция Щитовая конструкция	3	6	2	36	5	86 436,00	128 736,00	25 747,20
ЛОТ № 15											
15	34	ул. Коммунальная	Отдельно стоящая рекламная конструкция Щитовая конструкция	3	6	2	36	5	86 436,00	128 736,00	25 747,20
ЛОТ № 16											
16	35	ул. Коммунальная	Отдельно стоящая рекламная конструкция Щитовая конструкция	3	6	2	36	5	86 436,00	128 736,00	25 747,20
ЛОТ № 17											
17	36	ул. Коммунальная	Отдельно стоящая рекламная конструкция Щитовая конструкция	3	6	2	36	5	86 436,00	128 736,00	25 747,20
ЛОТ № 18											
18	39	ул. Октябрьская	Отдельно стоящая рекламная конструкция Щитовая конструкция	3	6	2	36	5	86 436,00	128 736,00	25 747,20
ЛОТ № 19											

19	40	шоссе Воронежское	Отдельно стоящая рекламная конструкция Щитовая конструкция	3	6	2	36	5	86 436,00	128 736,00	25 747,20
----	----	-------------------	---	---	---	---	----	---	-----------	------------	-----------

**Приложение №2
к аукционной документации**

Техническое задание

Требования к рекламным конструкциям:

1. Отдельно стоящие рекламные конструкции – внешние поверхности 3,0м х 6,0м, специально предназначенные для размещения рекламы. Рекламная конструкция состоит из фундамента, каркаса, опоры и информационного поля. Площадь информационного поля щита определяется общей площадью его эксплуатируемых сторон. Количество сторон рекламной конструкции указано в таблице. Фундамент щита должен быть оформлен декоративной плиткой. При организации подсветки рекламного щита предусмотреть систему аварийного отключения от сети электропитания и соответствия требованиям пожарной безопасности.

2. Не допускается эксплуатация рекламных конструкций без размещённых на них рекламных изображений либо социальной рекламы.

3. В период отсутствия на рекламной конструкции рекламных изображений по инициативе владельца рекламной конструкции, последний размещает на них социальную рекламу или информацию.

4. Рекламная конструкция должна быть спроектирована, изготовлена, установлена и эксплуатироваться в соответствии со строительными нормами и правилами, ГОСТами, техническими регламентами, содержащими требования для конструкций данного типа и вида.

Победитель торгов обязан:

1. предоставить проект (чертежи, схемы, эскиз) с учётом проработки технических параметров рекламной конструкции, расчётов на ветровую нагрузку, материалов конструкции, проект должен быть выполнен организацией имеющей соответствующий допуск СРО.

Проектом предусмотрено:

- периметральное художественное оформление рекламного щита в виде различных фигур и форм (**особые условия**);

- детали конструкции должны быть окрашены с применением метода порошковой окраски. Цвет облицовки рекламных конструкций – серый;

- конструктивные элементы жёсткости и крепления (болтовые соединения, элементы опор, технологические косынки и т.п.) рекламных конструкций должны быть закрыты декоративными элементами.

- фундаменты отдельно стоящих рекламных конструкций не должны выступать над уровнем земли более чем 20 см., и должны быть оформлены – декоративной плиткой;

- на конструкции должна быть табличка с указанием владельца рекламной конструкции и контактным телефоном.

2. Согласовать проект с администрацией городского округа город Нововоронеж.

3. Оформить разрешение на проведение земляных работ и разрешение на установку рекламной конструкции.

4. Установка рекламной конструкции должна осуществляться организацией имеющей соответствующий допуск СРО (**особые условия**).

5. Предусмотреть размещение особо значимой социальной информации, праздничной информации в пределах 10 % от общей площади рекламной поверхности в год (**особые условия**).

6. Обеспечить техническое обслуживание рекламной конструкции.

7. Обеспечить безопасность жителей города, их имущественных прав, а также имущественных прав муниципального образования в связи с установкой рекламной конструкции и её эксплуатацией.

8. При повреждении при установке или демонтаже рекламной конструкции дорожного покрытия, газона, восстановить их первоначальный вид (до момента установки конструкции), с использованием аналогичных материалов и технологий.

9. Содержать рекламную конструкцию, с находящимися на ней рекламными материалами, в исправном состоянии и с соблюдением Правил благоустройства территории городского округа город Нововоронеж.

10. После окончания срока действия договора в течении 10 дней демонтировать рекламную конструкцию, восстановив место размещения рекламной конструкции в том виде, в каком оно было до её установки.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, государственная собственность на который не разграничена, расположенных в границах городского округа город Нововоронеж

Основание проведения аукциона – постановление администрации городского округа город Нововоронеж от «14» апреля 2016 № 488 «О назначении аукциона на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций».

Продавец права на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, государственная собственность на который не разграничена, расположенных в границах городского округа город Нововоронеж – Администрация городского округа город Нововоронеж (далее – Администрация).

Организатор аукциона – Администрация.

Форма аукциона – открытый по составу участников и по форме подачи предложений о размере платы за право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, государственная собственность на который не разграничена, расположенных в границах городского округа город Нововоронеж.

Место проведения аукциона: 396070, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4, 3 этаж, каб. 301.

Дата проведения аукциона по лотам №№ 1 - 19 – **24 мая 2016 г.**

Время проведения аукциона по лотам №№ 1 - 19 – 14 час. 00 мин. по московскому времени.

Регистрация участников по каждому лоту проводится за 10 минут до начала аукциона.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – **18 апреля 2016 г.**

Дата, время окончания приема заявок на участие в аукционе – **17 мая 2016 г. в 11 час. 00 минут** по московскому времени.

Время и место приема заявок по рабочим дням с 09.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по московскому времени по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, 4, каб. 210, тел. 8(47364)28-2-85.

Дата, время и место признания претендентов участниками аукциона по лотам №№ 1 - 19 – **19 мая 2016 г. в 14 час. 00 минут** по московскому времени по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4, 3 этаж, каб. 301.

Аукционная документация о проведении настоящего аукциона размещена на официальном сайте Организатора аукциона www.new-voronezh.ru в сети «Интернет».

Сведения о предмете аукциона

Предмет аукциона – продажа права на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, государственная собственность на который не разграничена, расположенных в границах городского округа город Нововоронеж по лотам, указанным в приложении № 1, согласно схемам, указанным в приложении №3.

Организатор аукциона проводит настоящий аукцион в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в настоящем извещении и аукционной документации, по

результатам которого по каждому конкретному лоту предполагается определить лицо (физическое, юридическое, индивидуального предпринимателя), которое после оплаты цены за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, на земельном участке, расположенном в границах городского округа город Нововоронеж, установленной по результатам проведения аукциона по каждому конкретному лоту, обязано заключить договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, расположенном в границах городского округа город Нововоронеж по этому лоту (далее – Договор лота).

Условия установки и эксплуатации рекламных конструкций определены действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области и городского округа город Нововоронеж, а также аукционной документацией, в том числе проектом договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся земельных участках, государственная собственность на который не разграничена, расположенном в границах городского округа город Нововоронеж, представленном в части 5 «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» аукционной документации.

Индивидуальные характеристики каждой рекламной конструкции (тип рекламной конструкции, площадь одного информационного поля, количество информационных полей, способ демонстрации изображения, адрес размещения рекламной конструкции и др.), а также годовой размер платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, расположенном в границах городского округа город Нововоронеж, срок, на который заключается договор, указаны в приложении № 1 аукционной документации.

Начальная цена предмета аукциона (лота) – минимальный размер платы за право заключения Договора лота указана в приложении № 1 аукционной документации.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 % от начальной цены каждого лота.

Для участия в аукционе по каждому лоту заявителю требуется внести задаток. Сумма задатка по каждому лоту указана в приложении № 1 аукционной документации.

Администрация вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на сайте организатора аукциона в течение двух рабочих дней с даты принятия Администрацией решения об отказе в проведении аукциона.

Требования к претендентам, участникам аукциона. Особые условия участия в аукционе, выполнение которых является обязательным

В аукционе по каждому лоту может принять участие любое физическое лицо, юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение Договора лота.

Участник аукциона должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие факта проведения ликвидации и приостановки деятельности участника аукциона – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

Соответствующие справки предоставляются в составе комплекта документов при подаче заявки на участие в аукционе.

Особые условия участия в аукционе, выполнение которых является обязательным для участника аукциона:

- периметральное художественное оформление рекламного щита в виде различных фигур и форм;
- установка рекламной конструкции должна осуществляться организацией имеющей соответствующий допуск СРО;
- размещение особо значимой социальной информации, праздничной информации в пределах 10 % от общей площади рекламной поверхности в год;

- соответствие устанавливаемой рекламной конструкции требованиям, указанным в приложении № 2 аукционной документации.

Письменное сообщение о согласии выполнения таких условий представляется претендентом в составе заявки на участие в аукционе.

Требования к форме и содержанию заявки на участие в аукционе.

Перечень документов, необходимых для предоставления претендентом на участие в аукционе

Заявка на участие в аукционе с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе, подаются претендентами (лично или через своего представителя) Организатору аукциона.

Заявка на участие в аукционе должна быть подготовлена по форме «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ» (форма 2 части 4 «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»), представленной в аукционной документации.

Заявка на участие в аукционе с прилагаемыми к ней документами, должна содержать опись входящих в её состав документов, быть скреплена печатью заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) и подписана заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах.

Заявка с прилагаемыми к ней документами подаются в открытой форме и регистрируется Организатором аукциона в журнале регистрации заявок.

Заявка на участие в аукционе, подготовленная претендентом, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в аукционе, которыми обмениваются участник аукциона и Организатор аукциона, должны быть написаны на русском языке.

Претендент готовит заявку на участие в аукционе по каждому лоту. Заявка подается в письменной форме, в соответствии с требованиями раздела 2.3. Инструкция по подготовке и заполнению заявки на участие в аукционе части 2 «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА» и в соответствии с формами документов, установленными частью 4 «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ», представленными в аукционной документации.

К заявке прилагаются следующие документы:

- а) опись представляемых претендентом документов;
- б) данные о претенденте:

- для физических лиц – копия паспорта гражданина РФ или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, контактный номер телефона;

- для юридических лиц – полученная не ранее чем за один месяц до даты размещения извещения о проведении аукциона выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или нотариально заверенная копия такой выписки, нотариально заверенные копии учредительных документов заявителя со всеми изменениями и дополнениями на дату подачи заявки, документы, подтверждающие полномочия руководителя (акт, протокол об избрании или назначении на должность);

- для индивидуальных предпринимателей – полученная не ранее чем за один месяц до даты размещения извещения о проведении аукциона выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) или нотариально заверенная копия такой выписки;

- в) если от имени заявителя действует иное лицо – доверенность на осуществление действий от имени заявителя, подписанная руководителем (или индивидуальным предпринимателем) и заверенная печатью заявителя либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, прилагается документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- г) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

д) платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного в извещении о проведении торгов задатка в счет обеспечения оплаты предмета торгов;

е) письменное сообщение о согласии выполнения претендентом особых условий участия в аукционе, выполнение которых является обязательным, установленных в пункте 2.1.6.3 аукционной документации.

Размер задатка. Порядок его внесения и возврата

Для участия в аукционе по каждому лоту претенденту необходимо перечислить задаток на счет Организатора аукциона.

Размер задатка для участия в аукционе установлен в размере 20 % от начальной цены аукциона по каждому лоту и указан в приложении № 1 аукционной документации.

Задаток вносится по каждому лоту единым платежом в валюте Российской Федерации по следующим реквизитам:

расчетный счет администрации городского округа город Нововоронеж: №40302810420073000205, в Отделение Воронеж г. Воронеж, л/с 05313005740, БИК 042007001, ОКТМО 20727000, ИНН 3651002846, КПП 365101001, получатель: Управление Федерального казначейства по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж).

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе, лот №

—
Задаток должен поступить на указанный счет в срок не позднее **17.05.2016 г.** Задаток считается внесенным с момента поступления денежных средств на указанный расчетный счет. В случае непоступления денежных средств на расчетный счет в указанный срок, задаток считается невнесенным, и заявитель к участию в аукционе не допускается.

Возврат задатка по каждому лоту осуществляется в следующих случаях и порядке:

- в случае поступления от претендента заявления об отзыве заявки на участие в аукционе по лоту до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, внесенный им по данному лоту задаток возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления заявления;

- в случае поступления от претендента заявления об отзыве заявки на участие в аукционе по лоту после окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, внесенный им задаток по данному лоту возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;

- участникам аукциона по каждому конкретному лоту, за исключением победителя и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора этого лота, внесенные задатки возвращаются в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Комиссией протокола об итогах аукциона по каждому конкретному лоту;

- участнику аукциона по конкретному лоту, сделавшему предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора этого лота, внесенный задаток возвращается после подписания Договора лота победителем аукциона по этому лоту, но не позднее 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания Комиссией протокола об итогах аукциона по данному лоту;

- претендентам, не допущенным к участию в аукционе по каждому конкретному лоту, внесенные ими задатки возвращаются в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Комиссией протокола о признании претендентов участниками аукциона по соответствующему лоту;

- в случае отказа Организатора аукциона от проведения аукциона по конкретному лоту, задаток возвращается претенденту в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона по этому лоту.

По каждому конкретному лоту победителю аукциона или лицу, которое является единственным участником аукциона, а также участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене (в случае отказа победителя аукциона от подписания протокола о результатах проведения аукциона, Договора лота или оплаты права на заключение Договора лота), задаток засчитывается в счет исполнения обязательств по оплате права заключения Договора лота.

Задаток не подлежит возврату, если:

- победитель аукциона по лоту отказался от подписания протокола об итогах аукциона или Договора лота, не произвел полную оплату права заключения Договора лота в установленные сроки;

- участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора лота, не произвел полную оплату права заключения Договора лота в установленные сроки, отказался подписания Договора лота;

- единственный участник аукциона по конкретному лоту отказался от подписания Договора этого лота.

Порядок проведения аукциона. Подведение результатов аукциона

В аукционе по каждому лоту могут участвовать только те участники аукциона, которые были допущены к участию в аукционе по этому лоту.

Аукцион по каждому лоту проводится в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;

б) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены аукциона по каждому лоту и каждой очередной цены в случае, если согласны оплатить оглашенную сумму за право заключения Договора лота;

в) аукцион начинается с оглашения аукционистом сведений о предмете аукциона по лоту: тип, местоположение (адрес) предполагаемой к установке рекламной конструкции, начальная цена лота, «шаг аукциона», сроки, на которые заключается Договор лота, годовой размер платы по Договору лота;

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 (пяти) процентов начальной цены каждого лота и не изменяется в течение всего аукциона;

г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первый поднял карточку, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

д) при отсутствии участников аукциона, готовых оплатить право заключения Договора лота в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион по лоту завершается. Победителем аукциона по лоту признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет победителя аукциона по лоту (номер карточки, наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица), предложенную цену за право заключения Договора лота, а также объявляет участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене Договора лота, и озвучивает его предложение.

Организатор аукциона ведет протокол об итогах аукциона, который оформляется отдельно по каждому лоту.

Протокол об итогах аукциона по каждому лоту подписывается всеми присутствующими членами Комиссии и победителем аукциона по этому лоту, составляется в 2 экземплярах: 1 экземпляр - для Организатора аукциона, 1 экземпляр вручается победителю в день подведения итогов аукциона по данному лоту либо направляется по почте (заказным письмом) не позднее дня, следующего за днем подведения итогов аукциона по лоту.

В случае если по окончании срока приема заявок на участие в аукционе по лоту была подана только одна заявка или по результатам признания претендентов участниками аукциона к участию в аукционе по лоту допущен только один участник, аукцион по этому лоту признается несостоявшимся. Договор лота заключается с лицом, признанным единственным участником аукциона по этому лоту после оплаты начальной (минимальной) цены права на заключение Договора лота.

Все иные вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении и аукционной документации регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.04.2016г.

№ 492

г. Нововоронеж

Об условиях приватизации муниципального имущества

городского округа город Нововоронеж посредством публичного предложения

В целях определения условий приватизации муниципального имущества городского округа город Нововоронеж, на основании ст.ст. 447, 448 Гражданского кодекса РФ, ст.ст.6,13,14,18,23 Федерального закона от 21.12.2001г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 г. №549 «Об утверждении положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены», решением Нововоронежской городской Думы Воронежской области от 27.11.2014 г. №453 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества городского округа город Нововоронеж Воронежской области на 2015 год», в связи с признанием аукциона по продаже муниципального имущества городского округа город Нововоронеж, назначенного на 22.03.2016 г., несостоявшимся в отношении легкового автомобиля (седан) - ВАЗ 21070 и грузового (бортового) автомобиля - ГАЗ 5327 (протокол №2/22-03-2016 от 22.03.2016 г.), руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Приватизировать следующее муниципальное имущество городского округа

город Нововоронеж:

1.1. Легковой автомобиль (седан) - ВАЗ 21070, год изготовления - 2002 г., категория ТС – В, номер двигателя – 6855926, цвет кузова – ярко-белый, мощность двигателя – 71(52)л.с., рабочий объем двигателя – 1451 куб.см.- лот 1.

1.2. Грузовой (бортовой) автомобиль - ГАЗ 5327, год изготовления - 1988 г., категория ТС – С, номер двигателя – 146076, цвет кузова – синий, мощность двигателя – 115(85) л.с., рабочий объем двигателя – 4250 куб.см.- лот 2.

2.Определить способ приватизации: посредством публичного предложения, с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении имущества.

3.Определить дату, время и место проведения аукциона: 24 мая 2016 года в 14 часов 00 минут по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4, кабинет 301.

4.Установить цену первоначального предложения:

4.1. Приватизируемого муниципального имущества, указанного в подп. 1.1. п. 1 настоящего постановления, в сумме 30 000,00 рублей (Тридцать тысяч рублей 00 копеек) с учетом НДС.

4.2. Приватизируемого муниципального имущества, указанного в подп. 1.2. п. 1 настоящего постановления, в сумме 34 849,00 рублей (Тридцать четыре тысячи восемьсот сорок девять рублей 00 копеек) с учетом НДС.

5.Установить величину снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») в фиксированной сумме, равной 10% цены первоначального предложения:

5.1.Приватизируемого муниципального имущества, указанного в подп. 1.1. п. 1 настоящего постановления в сумме 3 000,00 рублей (Три тысячи рублей 00 копеек), в том числе НДС.

5.2.Приватизируемого муниципального имущества, указанного в подп. 1.2. п. 1 настоящего постановления в сумме 3 484,90 рублей (Три тысячи четыреста восемьдесят четыре рубля 90 копеек), в том числе НДС.

6.Установить величину повышения цены («шаг аукциона») в фиксированной сумме, равной 50% шага понижения:

6.1.Приватизируемого муниципального имущества, указанного в подп. 1.1. п. 1 настоящего постановления в сумме 1 500,00 рублей (Одна тысяча пятьсот рублей 00 копеек), в том числе НДС,

6.2. Приватизируемого муниципального имущества, указанного в подп. 1.2. п. 1 настоящего постановления в сумме 1 742,45 рублей (Одна тысяча семьсот сорок два рубля 45 копеек), в том числе НДС.

7.Установить цену отсечения (минимальную цену предложения, по которой может быть продано имущество) в размере 50% начальной цены первоначального предложения:

7.1. Приватизируемого муниципального имущества, указанного в подп. 1.1. п. 1 настоящего постановления в сумме 15 000,00 рублей (Пятнадцать тысяч рублей 00 копеек), в том числе НДС.

7.2.Приватизируемого муниципального имущества, указанного в подп. 1.2. п. 1 настоящего постановления в сумме 17 424,50 рублей (Семнадцать тысяч четыреста двадцать четыре рубля 50 копеек), в том числе НДС.

8.Определить порядок расчетов согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

9.Поручить комиссии по проведению торгов по продаже муниципального имущества городского округа город Нововоронеж:

9.1.Провести в установленном порядке продажу посредством публичного предложения муниципального имущества, указанного в п. 1 настоящего постановления.

9.2.Обеспечить предоставление специалисту по связям с общественностью (Костицына Е.А.) информации о проведении продажи посредством публичного предложения для размещения на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж.

10. Специалисту по связям с общественностью (Костицына Е.А.) обеспечить размещение информации о проведении продажи посредством публичного предложения на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж в срок, не позднее 15.04.2016 г.

11.Отделу управления муниципальным имуществом (Акименко Е.В.) обеспечить размещение информации о проведении продажи посредством публичного предложения на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru в срок, не позднее 15.04.2016 г.

12.Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

13.Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж», а также разместить на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

14.Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.А. Честикин

Приложение №1
к постановлению администрации
городского округа город Нововоронеж
от « 14» апреля 2016 г. № 492

Порядок расчетов

1.Настоящий порядок расчетов (далее по тексту – Порядок) определяет порядок и сроки внесения и возвращения задатка, оплаты приобретаемого посредством публичного предложения муниципального имущества городского округа город Нововоронеж, реквизиты счетов продавца – муниципального образования городской округ город Нововоронеж, представляемого администрацией городского округа город Нововоронеж.

2.Задаток в размере 20% начальной цены продажи вносится претендентами в срок не позднее 13 мая 2016 года путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет администрации городского округа город Нововоронеж: №40302810420073000205, в Отделение Воронеж, БИК 042007001, ОКТМО 20727000, ИНН 3651002846, КПП 365101001, получатель: Управление Федерального казначейства по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж) в счет обеспечения исполнения обязательств по оплате приобретаемого посредством публичного предложения муниципального имущества.

3.Задаток считается внесенным со дня поступления всей суммы задатка на расчетный счет администрации городского округа город Нововоронеж. Основанием для перечисления задатка может быть договор задатка, заключенный с заявителем в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.Документом, подтверждающим поступление задатка на расчетный счет администрации городского округа город Нововоронеж, является выписка с расчетного счета администрации городского округа город Нововоронеж.

5.Задаток возвращается претенденту в порядке и сроки, установленные п. 12 ст. 23 Федерального закона от 21.12.2001г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 г. №549 «Об утверждении положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены».

6. Стоимость приобретаемого посредством публичного предложения муниципального имущества определяется:

6.1. по лоту 1- на основании данных отчета №9360/12-15 от 18.12.2015г. «Об оценке рыночной стоимости легкового автомобиля ВАЗ 21070 гос. номер Т488 НС 36 кузов №ХТА 21070021569724», составленного ООО «Экспертное учреждение «СОЮЗЭКСПЕРТИЗА», ИНН 6163111847, ОГРН 1126195000480.

6.2. по лоту 2- на основании данных отчета №9362/12-15 от 18.12.2015г. «Об оценке рыночной стоимости грузовой бортовой автомобиль ГАЗ 5327 гос. номер Т 164 ЕУ 36», составленного ООО «Экспертное учреждение

«СОЮЗЭКСПЕРТИЗА», ИНН 6163111847, ОГРН 1126195000480.

7. Оплата покупателем (победителем) стоимости приобретаемого посредством публичного предложения имущества производится не позднее 30 (тридцати) рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи одновременно, в полном объеме за вычетом суммы внесенного им задатка путем безналичного перечисления в бюджет городского округа город Нововоронеж денежных средств.

8.Оплата победителем аукциона стоимости имущества производится в порядке, установленном договором купли-продажи муниципального имущества, заключаемым продавцом и покупателем (победителем аукциона), в бюджет городского округа город Нововоронеж на счет 4010181050000010004, ИНН 3651002846, ОКТМО 20727000, КПП 365101001, Отделение по Воронежской области Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу, БИК 042007001, КБК 91411402043040000410, получатель: УФК по Воронежской области («Администрация городского округа город Нововоронеж»).

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о продаже муниципального имущества городского округа город Нововоронеж посредством публичного предложения

Администрация городского округа город Нововоронеж (орган, принявший решение об условиях приватизации муниципального имущества городского округа город Нововоронеж посредством публичного предложения) сообщает, что в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от «14» апреля 2016 г. №492 «Об условиях приватизации муниципального имущества городского округа город Нововоронеж посредством публичного предложения» 24.05.2016 года в 14 часов 00 минут по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4, каб. 301, состоится продажа посредством публичного предложения муниципального имущества, с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении имущества.

Собственник имущества: муниципальное образование городской округ город Нововоронеж.

Продавец муниципального имущества: муниципальное образование городской округ город Нововоронеж, представляемое администрацией городского округа город Нововоронеж.

Наименование и характеристики муниципального имущества	Начальная цена первоначального предложения приватизируемого имущества	«Шаг понижения» (10% цены первоначального предложения)	«Шаг аукциона» (50 % шага понижения)	Цена отсечения (50% начальной цены первоначального предложения)	Размер задатка (20% начальной цены продажи)	Сведения об обременении имущества правами третьих лиц
Легковой автомобиль (седан) - ВАЗ 21070, год изготовления - 2002 г., категория ТС – В, номер двигателя – 6855926, цвет кузова – ярко-белый, мощность двигателя – 71(52)л.с., рабочий объем двигателя – 1451 куб.см.- лот 1	30 000,00 рублей (Тридцать тысяч рублей 00 копеек) с учетом НДС	3 000,00 руб. (Три тысячи рублей 00 копеек)	1 500,00 руб. (Одна тысяча пятьсот рублей 00 копеек)	15000,00 (Пятнадцать тысяч рублей 00 копеек)	6 000,00 руб. (Шесть тысяч рублей 00 копеек)	Обременения отсутствуют
Грузовой (бортовой) автомобиль - ГАЗ 5327, год изготовления - 1988 г., категория ТС – С, номер двигателя – 146076, цвет кузова – синий, мощность двигателя – 115(85) л.с., рабочий объем двигателя – 4250 куб.см.- лот 2	34 849,00 руб. (Тридцать четыре тысячи восемьсот сорок девять рублей 00 копеек) с учетом НДС	3 484,90 руб. (Три тысячи четыреста восемьдесят четыре рубля 90 копеек)	1 742,45 руб. (Одна тысяча семьсот сорок два рубля 45 копеек)	17424,50 руб. (Семнадцать тысяч четыреста двадцать четыре рубля 50 копеек)	6 969,80 руб. (Шесть тысяч девятьсот шестьдесят девять рублей 80 копеек)	Обременения отсутствуют

Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок:

Заявки (по установленной форме) с прилагаемыми к ним документами претендентами представляются в администрацию городского округа город Нововоронеж по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, дом 4, кабинет 223. Заявки принимаются с понедельника по пятницу с 9 часов 00 минут до 16 часов 00 минут. Контактный телефон для справок: 8(47364)20257, 8(47364)28285.

Дата и время начала приема заявок с прилагаемыми к ним документами: 18.04.2016 г. с 9 часов 00 минут.

Дата и время окончания приема заявок с прилагаемыми к ним документами: 13.05.2016 г. в 16 часов 00 минут.

Дата и время определения участников продажи посредством публичного предложения: 19.05.2016 г. в 14 часов 00 минут.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку. До признания претендента участником он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. К участию допускаются физические и юридические лица, признаваемые покупателями в соответствии со ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», своевременно подавшие заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в настоящем информационном сообщении, и обеспечившие поступление на расчетный счет администрации городского округа город Нововоронеж установленной суммы задатка. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе и приобретение муниципального имущества возлагается на претендента.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о ее принятии с указанием номера заявки, даты и времени ее принятия продавцом.

Заявки, поступившие по истечении срока приёма, указанного в настоящем информационном сообщении о проведении продажи имущества, вместе с описями, на которых делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Продавец принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о наличии заявок, лицах, подавших заявки, и содержании представленных ими документов до момента их рассмотрения.

Претендент не допускается к участию в продаже посредством публичного предложения по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении или оформлении указанных документов не соответствует законодательству РФ;
- заявка на участие в продаже посредством публичного предложения подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет продавца.

Перечень указанных оснований отказа претенденту в участии в продаже посредством публичного предложения является исчерпывающим.

Перечень документов, представляемых претендентами для участия в продаже посредством публичного предложения, и требования к их оформлению:

- заявка на участие в продаже посредством публичного предложения по установленной продавцом форме;
- платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающий перечисление претендентом установленного задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества;
- документ, подтверждающий уведомление федерального антимонопольного органа или его территориального органа о намерении приобрести подлежащее приватизации имущество, в случаях предусмотренных антимонопольным законодательством Российской Федерации;
- документ, удостоверяющий личность – для физических лиц (копии всех листов);
- надлежащим образом оформленная доверенность представителя претендента – в случае подачи заявки представителем претендента.

Юридические лица дополнительно представляют следующие документы:

- заверенные копии учредительных документов;
- заверенную копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- заверенную копию свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;
- подлинник или заверенную копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату не ранее даты опубликования информационного сообщения;
- решение органа управления юридического лица о намерении приобрести муниципальное имущество (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копию решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности,
- сведения о доле городского округа город Нововоронеж в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо).

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Срок заключения договора купли - продажи: договор купли-продажи заключается с победителем не позднее чем через 5 рабочих дней с даты проведения продажи посредством публичного предложения.

Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

При уклонении или отказе победителя продажи имущества от заключения в установленный срок договора купли - продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора купли-продажи.

Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством РФ и договором купли – продажи не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня полной оплаты имущества.

Порядок проведения продажи и определения победителя продажи посредством публичного предложения:

Продажа посредством публичного предложения осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи.

Продажа имущества проводится ведущим в присутствии уполномоченного представителя продавца. Участникам продажи выдаются пронумерованные карточки участника продажи. Процедура продажи начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии продажи имущества. После открытия продажи имущества ведущим оглашаются наименование имущества, его основные характеристики, цена первоначального предложения и минимальная цена предложения (цена отсечения), а также «шаг понижения» и «шаг аукциона». После оглашения ведущим цены первоначального предложения участникам предлагается заявить эту цену путем поднятия выданных карточек, а в случае отсутствия предложений по первоначальной цене имущества ведущим осуществляется последовательное снижение цены на «шаг понижения».

Предложения о приобретении имущества заявляются участниками продажи имущества поднятием карточек после оглашения цены первоначального предложения или цены предложения, сложившейся на соответствующем «шаге понижения».

Право приобретения имущества принадлежит участнику продажи имущества, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи имущества после трехкратного повторения ведущим сложившейся цены продажи имущества.

Ведущий продажи объявляет о продаже имущества, называет номер карточки участника продажи имущества, который подтвердил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и оглашает цену продажи имущества.

В случае, если несколько участников продажи имущества подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», для всех участников продажи имущества проводится аукцион по установленным Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества. Начальной ценой имущества на таком аукционе является цена первоначального

предложения или цена предложения, сложившаяся на определенном «шаге понижения». В случае если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену имущества. После завершения аукциона ведущий объявляет о продаже имущества, называет победителя продажи имущества, цену и номер карточки победителя.

Цена имущества, предложенная победителем продажи имущества, заносится в протокол об итогах продажи имущества, составляемый в 2 экземплярах.

Продажа имущества признается несостоявшейся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие в продаже имущества либо ни один из претендентов не признан участником продажи имущества;

б) принято решение о признании только 1 претендента участником продажи;

в) после трехкратного объявления ведущим минимальной цены предложения (цены отсечения) ни один из участников не поднял карточку.

Способ уведомления победителя об итогах продажи: уведомление о признании участника продажи посредством публичного предложения победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов продажи посредством публичного предложения.

Протокол об итогах продажи имущества, подписанный ведущим продажи имущества и уполномоченным представителем продавца, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Место и срок подведения итогов аукциона: 24.05.2016 г. по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4, кабинет 301.

Порядок расчетов, в том числе условия, сроки платежа, срок и порядок внесения задатка, необходимые реквизиты счетов:

Задаток вносится претендентами в срок не позднее 13.05.2016 г. путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет администрации городского округа город Нововоронеж: №40302810420073000205, в Отделение Воронеж, БИК 042007001, ОКТМО 20727000, ИНН 3651002846, КПП 365101001, получатель: Управление Федерального казначейства по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж), в счет обеспечения исполнения обязательств по оплате приобретаемого посредством публичного предложения имущества.

Задаток считается внесенным со дня поступления всей суммы задатка на расчетный счет администрации городского округа город Нововоронеж, в соответствии с условиями договора задатка, заключаемого с претендентом в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса РФ. Документом, подтверждающим поступление задатка на расчетный счет администрации городского округа город Нововоронеж, является выписка с расчетного счета администрации городского округа город Нововоронеж.

Данное информационное сообщение о проведении продажи посредством публичного предложения является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже имущества, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам продажи имущества, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней с даты подведения ее итогов;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества.

Задаток победителя продажи подлежит перечислению в установленном порядке в течение 5 календарных дней с даты, установленному для заключения договора купли-продажи имущества.

Задаток, внесенный победителем продажи, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества. При уклонении или

отказе победителя продажи от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается.

Оплата покупателем (победителем продажи) стоимости приобретаемого имущества производится путем безналичного перечисления в бюджет городского округа город Нововоронеж денежных средств, но не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи, одновременно, в полном объеме за вычетом суммы задатка, внесенного им на основании заключенного с ним договора задатка, при этом:

оплата покупателем (победителем продажи) стоимости имущества производится в порядке, установленном договором купли-продажи муниципального имущества, заключаемым продавцом и покупателем (победителем продажи), в бюджет городского

округа город Нововоронеж, на следующие реквизиты:

- юридические лица: на счет 4010181050000010004, ИНН 3651002846, КПП 365101001, ОКТМО 20727000., Отделение по Воронежской области Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу, БИК 042007001, КБК 91411402043040000410, получатель: УФК по Воронежской области («Администрация городского округа город Нововоронеж»);

- физические лица: расчетный счет 40302810420073000205, лицевой счет 05313005740, ИНН 3651002846, КПП 365101001, ОКТМО 20727000, Отделение по Воронежской области Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу, БИК 042007001, КБК 91411402043040000410, получатель: УФК по Воронежской области («Администрация городского округа город Нововоронеж»).

Информация обо всех предыдущих торгах по продаже данного имущества, которые не состоялись, были отменены, признаны недействительными, с указанием соответствующей причины.

Постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 30.01.2015 г. №100 «Об условиях приватизации муниципального имущества городского округа город Нововоронеж» на 18 марта 2015 года был назначен аукцион, открытый по составу участников с открытой формой подачи предложения о цене продажи следующего муниципального имущества:

- Легковой автомобиль (седан) - ВАЗ 21070, год изготовления - 2002 г., категория ТС - В, номер двигателя - 6855926, цвет кузова - ярко-белый, мощность двигателя - 71(52)л.с., рабочий объем двигателя - 1451 куб.см.- лот 3.

- Грузовой (бортовой) автомобиль - ГАЗ 5327, год изготовления - 1988 г., категория ТС - С, номер двигателя - 146076, цвет кузова - синий, мощность двигателя - 115(85) л.с., рабочий объем двигателя - 4250 куб.см.- лот 4.

В соответствии с протоколом №2/18-03-2015 от 18.03.2015 г. об итогах аукциона по продаже муниципального имущества городского округа город Нововоронеж, ввиду отсутствия заявок по лотам №3-4, комиссия решила признать несостоявшимся аукцион, открытый по составу участников с открытой формой подачи предложений о цене продажи в отношении данного имущества.

Постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 08.05.2015 г. №660 «Об условиях приватизации муниципального имущества городского округа город Нововоронеж» на 30 июня 2015 года был назначен аукцион, открытый по составу участников с открытой формой подачи предложения о цене продажи следующего муниципального имущества:

-Легковой автомобиль (седан) - ВАЗ 21070, год изготовления - 2002 г., категория ТС - В, номер двигателя - 6855926, цвет кузова - ярко-белый, мощность двигателя - 71(52)л.с., рабочий объем двигателя - 1451 куб.см.- лот 3.

-Грузовой (бортовой) автомобиль - ГАЗ 5327, год изготовления - 1988 г., категория ТС - С, номер двигателя - 146076, цвет кузова - синий, мощность двигателя - 115(85) л.с., рабочий объем двигателя - 4250 куб.см.- лот 4.

В соответствии с протоколом №2/30-06-2015 от 30.06.2015 г. об итогах аукциона по продаже муниципального имущества городского округа город Нововоронеж, ввиду отсутствия заявок по лотам №3-4, комиссия решила признать несостоявшимся аукцион, открытый по составу участников с открытой формой подачи предложений о цене продажи в отношении данного имущества.

Постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 03.09.2015 г. №1183 «Об условиях приватизации муниципального имущества городского округа город Нововоронеж» на 22 октября 2015 года был назначен аукцион, открытый по составу участников с открытой формой подачи предложения о цене продажи следующего муниципального имущества:

- Легковой автомобиль (седан) - ВАЗ 21070, год изготовления - 2002 г., категория ТС – В, номер двигателя – 6855926, цвет кузова – ярко-белый, мощность двигателя – 71(52)л.с., рабочий объем двигателя – 1451 куб.см.- лот 3.

- Грузовой (бортовой) автомобиль - ГАЗ 5327, год изготовления - 1988 г., категория ТС – С, номер двигателя – 146076, цвет кузова – синий, мощность двигателя – 115(85) л.с., рабочий объем двигателя – 4250 куб.см.- лот 4.

В соответствии с протоколом №2/22-10-2015 от 22.10.2015 г. об итогах аукциона по продаже муниципального имущества городского округа город Нововоронеж, ввиду отсутствия заявок по лотам №3-4, комиссия решила признать несостоявшимся аукцион, открытый по составу участников с открытой формой подачи предложений о цене продажи в отношении данного имущества.

Постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 29.01.2016 г. №62 «Об условиях приватизации муниципального имущества городского округа город Нововоронеж» на 22 марта 2016 года был назначен аукцион, открытый по составу участников с открытой формой подачи предложения о цене продажи следующего муниципального имущества:

- Легковой автомобиль (седан) - ВАЗ 21070, год изготовления - 2002 г., категория ТС – В, номер двигателя – 6855926, цвет кузова – ярко-белый, мощность двигателя – 71(52)л.с., рабочий объем двигателя – 1451 куб.см.- лот 3.

- Грузовой (бортовой) автомобиль - ГАЗ 5327, год изготовления - 1988 г., категория ТС – С, номер двигателя – 146076, цвет кузова – синий, мощность двигателя – 115(85) л.с., рабочий объем двигателя – 4250 куб.см.- лот 4.

В соответствии с протоколом №2/22-03-2016 от 22.03.2016 г. об итогах аукциона по продаже муниципального имущества городского округа город Нововоронеж, ввиду отсутствия заявок по лотам №3-4, комиссия решила признать несостоявшимся аукцион, открытый по составу участников с открытой формой подачи предложений о цене продажи в отношении данного имущества.

С дополнительной информацией, в том числе с условиями договора купли-продажи заинтересованные лица вправе ознакомиться в администрации городского округа город Нововоронеж по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4, каб. 223 в установленный для приема заявок на участие в продаже публичного предложения срок.

Председатель комиссии по проведению торгов по продаже муниципального имущества городского округа город Нововоронеж, заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж **Б.В. Муромцев**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15.04.2016г. № 501
г. Нововоронеж

О проведении работ по ремонту и окраске фасадов зданий, выполнению благоустройства прилегающей территории

В целях приведения в соответствие внешнего вида зданий и выполнения комплексных работ по благоустройству прилегающей территории, на основании ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах

организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с решением Нововоронежской городской Думы от 23.04.2015г. №490 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень мероприятий и объектов по реализации требований к содержанию зданий, стационарных и нестационарных торговых объектов.

2. В соответствии с Правилами благоустройства территории городского округа город Нововоронеж, утвержденными решением Нововоронежской городской Думы от 23.04.2015г. №490, руководителям предприятий, индивидуальных предпринимателям провести работы по ремонту и окраске фасадов (заменить информационные вывески, выполнить ремонт фриза, окон, произвести окраску металлоконструкций), выполнить работы по благоустройству прилегающей территории (укладка тротуарной плитки, установка урн, посадка газона), согласно приложениям №1, №2 к настоящему постановлению, в срок до 29.04.2016г.

3. Представителям организаций, управляющих жилыми домами, ООО «Атом-ЖКХ. Нововоронеж», ООО «Стройинвест 1», ТСЖ «Семерочка», ТСН (ТСЖ Старгород), в срок до 29.04.2016г., провести комплексные работы по ремонту и окраске фасадов зданий, выполнению благоустройства прилегающей территории согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

4. Рекомендовать в период проведения работ по ремонту и окраске фасадов зданий, выполнению благоустройства прилегающей территории:

4.1. Начальнику отдела МВД России по городу Нововоронежу (Образцову Д.И.) усилить контроль со стороны участковых инспекторов и сотрудников ОГИБДД за соблюдением правил парковки автотранспортных средств на магистральных и внутриквартальных улицах города в целях выполнения мероприятий, установленных настоящим постановлением.

4.2. Руководителю Межрегионального управления № 33 Федерального медико-биологического агентства - Главному государственному санитарному врачу по г. Нововоронежу Воронежской области и обслуживаемым организациям (Прудникову В.Л.) осуществлять контроль за соблюдением санитарных норм и правил предприятиями, организациями и учреждениями города независимо от форм собственности.

5. МУП «Кабельное телевидение» (Ткаченко Г.М.) обеспечить в средствах массовой информации размещение обращения к жителям города, руководителям предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности и индивидуальным предпринимателям, о необходимости ремонта и окраски фасадов зданий, выполнению благоустройства прилегающей территории.

6. Начальнику отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Нововоронеж (Иванову Д.С.) провести разъяснительную работу с руководителями предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности и индивидуальными предпринимателями о проведении работ по ремонту и окраске фасадов зданий, выполнению благоустройства прилегающей территории.

7. Начальнику отдела потребительского рынка и предпринимательства администрации городского округа город Нововоронеж (Суховой С.С.), начальнику отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Нововоронеж (Иванову Д.С.) осуществлять мониторинг проведения работ.

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

9. Настоящее постановление опубликовать в газетах «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж», «Мой город».

10. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.А. Честикин

Приложение №1

ПЕРЕЧЕНЬ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ,
РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

№	Адрес	Специализация	Субъект малого и среднего предпринимательства	Примечание
1.	р-н Победы,1а	Фотоуслуги	Индивидуальный предприниматель Федорова Светлана Андреевна	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
2.	ул. Победы, р-н ж/д № 6	Изготовление мебели «Декор Сервис» -	Индивидуальный предприниматель Зацепин Евгений Алексеевич	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
3.	ул. Победы, р-н ж/д № 8	Продовольственные и промышленные товары	Индивидуальный предприниматель Пономарев Геннадий Николаевич	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
4.	ул. Победы, р-н ж/д № 8	Общественное питание	ООО «КЕГА» Гончаров Р.В.	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
5.	ул. Победы, р-н ж/д № 10	Продовольственные товары	1.Индивидуальный предприниматель Мухина Нина Михайловна	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
6.	ул. Победы, р-н гастр. №22	Печатная продукция	Индивидуальный предприниматель Еремеев Роман Александрович	Заменить фасад, убрать прилегающую территорию
7.	ул. Космонавтов, р-н ж/д №1	Продовольственные товары	Индивидуальный предприниматель Комкова Натаван Викторовна	Заменить фасад, убрать прилегающую территорию
8.	ул. Космонавтов, р-н ж/д № 9б	Овощи- фрукты	Гарбарук Нина Петровна	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
9.	ул. Космонавтов, р-н ж/д №9б	Продовольственные товары	Гарбарук Нина Петровна	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
10.	ул. Космонавтов, р-н ж/д № 10	Хлебобулочные изделия	АО «Нововоронежхлеб» Белоноженко Михаил Иванович	Заменить фасад, покрасить урну, убрать прилегающую территорию
11.	ул. Космонавтов, р-н ж/д № 10	Печатная продукция	Индивидуальный предприниматель Еремеев Роман Александрович	Заменить фасад, убрать прилегающую территорию
12.	ул. Космонавтов, р-н ж/д № 17	Продовольственные товары	Индивидуальный предприниматель Рудакова Наталья Семеновна	Заменить вывеску, установить урну, выполнить работы по благоустройству прилегающей территории
13.	ул. Космонавтов, р-н ж/д № 19 (торговый ряд)	Промышленные товары	Индивидуальный предприниматель Ревина Светлана Ивановна	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
14.	ул. Космонавтов, р-н ж/д № 17 (торговый ряд)	Общественное питание	Индивидуальный предприниматель Еремеев Роман Александрович	Помыть фасад, заменить вывеску
15.	ул. Космонавтов, р-н ж/д № 17 (торговый ряд)	Продовольственные товары	Индивидуальный предприниматель Москаленко Андрей Тихонович	Помыть фасад, установить урну
16.	ул. Космонавтов, р-н ж/д № 17 (торговый ряд)	Продовольственные товары	ООО «Океан» Мамедов Асаф Шукурович	Помыть фасад, заменить вывеску, установить урну
17.	ул. Космонавтов, р-н ж/д № 17 (торговый ряд)	Продовольственные товары	1.Индивидуальный предприниматель Мухина Нина Михайловна	Помыть фасад, восстановить тротуарную плитку
18.	ул. Космонавтов, р-н ж/д № 17 (торговый ряд)	«Церковная лавка» Промышленные товары	Иерей Алексей Барбанакоев Храм Иоанна Крестителя	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
19.	ул. Космонавтов, р-н ж/д №19а	Продовольственные товары	Индивидуальный предприниматель Юдина Татьяна Васильевна	Заменить фасад, покрасить урну
20.	ул. Космонавтов, р-н ост. Спорткомплекс	Общественное питание	Индивидуальный предприниматель Тычинин Николай Викторович	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
21.	ул. Космонавтов, р-н	Промышленные товары	Индивидуальный предприниматель Бурлакова	Заменить фасад, покрасить урну

	Спорткомплекс	(бытовая химия)	Людмила Николаевна	
22.	ул. Космонавтов, р-н Спорткомплекса	Овощи, фрукты	Индивидуальный предприниматель Панова Светлана Петровна	Помыть фасад, покрасить урну
23.	ул. Космонавтов, р-н Спорткомплекса	Общественное питание	ООО «Русский аппетит»	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
24.	ул. Космонавтов, р-н ж/д №29а	Продовольственные товары	Индивидуальный предприниматель Рыбачева Нина Сергеевна	Помыть фасад, покрасить урну, убрать прилегающую территорию
25.	ул. Космонавтов, р-н ж/д №29а	Продовольственные и промышленные товары	Индивидуальный предприниматель Пономарева Людмила Наировна	Заменить фасад, покрасить урну, выполнить работы по благоустройству прилегающей территории
26.	Район перекрестка улицы Космонавтов и улицы Солнечная	Продовольственные и промышленные товары	Индивидуальный предприниматель Пономарева Людмила Наировна	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
27.	Район перекрестка улицы Космонавтов и улицы Солнечная	Аптечный пункт	Индивидуальный предприниматель Еремеев Роман Александрович	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
28.	Район перекрестка улицы Космонавтов и улицы Солнечная	Продовольственные товары	Индивидуальный предприниматель Еремеев Роман Александрович	Помыть фасад, покрасить урну
29.	Район перекрестка улицы Космонавтов и улицы Солнечная	Общественное питание	ООО «Русский аппетит»	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
30.	Район перекрестка улицы Космонавтов и улицы Солнечная	Овощи, фрукты	Индивидуальный предприниматель Алиев Мушвик Адиль оглы	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
31.	Район перекрестка улицы Космонавтов и улицы Солнечная	Цветы	Индивидуальный предприниматель Поцелуева Ирина Станиславовна	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
32.	Район перекрестка улицы Космонавтов и улицы Солнечная	Продовольственные товары	ООО «Эко Брашно»	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
33.	ул. Космонавтов, р-н ж/д № 35-а	Продовольственные товары	Индивидуальный предприниматель Комкова Натаван Викторовна	Заменить фасад, выполнить работы по благоустройству прилегающей территории
34.	ул. Космонавтов, р-н ж/д № 35-а	Продовольственные товары	Индивидуальный предприниматель Гресева Яна Эдуардовна	Заменить фасад, выполнить работы по благоустройству прилегающей территории
35.	ул. Космонавтов, р-н ж/д № 39	Сбор стеклотары	Индивидуальный предприниматель Занина Галина Вячеславовна	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
36.	ул. Космонавтов, р-н ж/д № 39	Бытовые услуги	Индивидуальный предприниматель Ефимов Сергей Андреевич	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
37.	ул. Космонавтов, р-н ж/д №39	Овощи, фрукты	Индивидуальный предприниматель Владимирова Любовь Федоровна	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
38.	ул. Набережная, р-н ж/д №20	Продовольственные товары	Индивидуальный предприниматель Соловьева Елена Владимировна	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
39.	ул. Набережная, р-н ж/д №26	Продовольственные товары	Индивидуальный предприниматель Кузнецова Ольга Валентиновна	Помыть фасад, покрасить урну
40.	ул. Набережная, р-н ж/д №27 а	Продовольственные и промышленные товары	Индивидуальный предприниматель Чуриков Сергей Васильевич	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
41.	ул. Набережная, р-н ж/д № 30а	Цветы	Индивидуальный предприниматель Тюхтинова Наталья Петровна	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
42.	ул. Набережная, р-н ж/д №36	Продовольственные и промышленные товары	Индивидуальный предприниматель Кузовлева Татьяна Дмитриевна	Помыть фасад, покрасить урну, выполнить работы по благоустройству прилегающей территории
43.	ул. Набережная, р-н ж/д №36	Продовольственные и промышленные товары	Индивидуальный предприниматель Еремеев Роман Александрович	Помыть фасад, покрасить урну, выполнить работы по благоустройству прилегающей территории

44.	ул. Набережная, р-н ж/д №36	Продовольственные и промышленные товары	Индивидуальный предприниматель Еремеев Роман Александрович	Помыть фасад, покрасить урну, выполнить работы по благоустройству прилегающей территории
45.	ул. Набережная, р-н ж/д № 44	Бытовые услуги	Индивидуальный предприниматель Колесниченко Николай Викторович	Помыть фасад, покрасить урну
46.	ул. Мира, р-н ж/д №22	Бытовые услуги	Индивидуальный предприниматель Воробьева Татьяна Владимировна	Помыть фасад, покрасить урну, выполнить работы по благоустройству прилегающей территории
47.	ул. Мира, р-н ж/д №17	Печатная продукция	Индивидуальный предприниматель Еремеев Роман Александрович	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
48.	ул. Лесная, р-н ж/д № 41	Обществ. питание	Индивидуальный предприниматель Похожаев Владимир Валерьевич	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
49.	ул. Первомайская, р-н ж/д № 7	Продовольственные товары	Индивидуальный предприниматель Юдина Татьяна Васильевна	Помыть фасад, покрасить урну, выполнить работы по благоустройству прилегающей территории
50.	ул. Первомайская, р-н ж/д №13	Услуги банка	ОАО «Сбербанк России» Шепелев Олег Егорович	Помыть фасад, покрасить урну, выполнить работы по благоустройству прилегающей территории
51.	ул. Первомайская, р-н ж/д № 15-17	Продовольственные товары	Индивидуальный предприниматель Панова Светлана Петровна	Помыть фасад, покрасить урну
52.	ул. Первомайская, р-н ж/д № 15-17	Продовольственные товары	Индивидуальный предприниматель Втулкина Татьяна Евгеньевна	Помыть фасад, покрасить урну
53.	ул. Первомайская, р-н ж/д № 15-17	Продовольственные товары	Индивидуальный предприниматель Гончаров Владислав Владимирович	Помыть фасад, покрасить урну
54.	ул. Первомайская, р-н ж/д № 15-17	Продовольственные товары	Индивидуальный предприниматель Гончаров Владислав Владимирович	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
55.	ул. Первомайская, р-н ж/д №17а	Общественное питание	Индивидуальный предприниматель Еремеев Роман Александрович	Помыть фасад, покрасить урну, выполнить работы по благоустройству прилегающей территории
56.	ул. Ленина, р-н ж/д № 6	Сбор стеклотары	Индивидуальный предприниматель Занина Галина Вячеславовна	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
57.	ул. Октябрьская, в р-не автобусной остановки	Печатная продукция	Индивидуальный предприниматель Еремеев Роман Александрович	покрасить остановку и фасад
58.	ул. Строителей, р-н ж/д № 7	Цветы	Индивидуальный предприниматель Борисов Алексей Владимирович	покрасить остановку и фасад
59.	ул. Парковый проезд, р-н ж/д №2	Продовольственные товары	Индивидуальный предприниматель Борисов Алексей Владимирович	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
60.	ул. Парковый проезд, р-н ж/д №2	Продовольственные товары	Индивидуальный предприниматель Борисов Алексей Владимирович	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
61.	ул. Коммунальная, р-н ж/д № 3	Печатная продукция	Индивидуальный предприниматель Еремеев Роман Александрович	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
62.	ул. Коммунальная, р-н ж/д № 3	Общественное питание	Индивидуальный предприниматель Еремеев Роман Александрович	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
63.	р-н кафе «Лада»	Общественное питание	ООО «Русский аппетит»	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
64.	13. р-н городка временного проживания строителей НВ АЭС -2	Продовольственные и промышленные товары	ООО «Секреты Чистоты»	Помыть фасад, выполнить работы по благоустройству прилегающей территории

65.	13. р-н городка временного проживания строителей НВ АЭС -2	Продовольственные и промышленные товары	ООО «Секреты Чистоты»	Помыть фасад, выполнить работы по благоустройству прилегающей территории
66.	Промзона Южная, 7	Строительные материалы	ЗАО «Павловскгранит- Дорстрой»	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
67.	Промзона Южная, 7	Продовольственные товары	ЗАО «Павловскгранит- Дорстрой»	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию
68.	Промзона Южная, 7	Строительное оборудование и инженерная продукция	ЗАО «Павловскгранит- Дорстрой»	Помыть фасад, убрать прилегающую территорию

Приложение №2
к постановлению администрации
городского округа город Нововоронеж
от 15.04.2016г. 2016 г. № 501

ПЕРЕЧЕНЬ СТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ,
РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

	Наименование	Примечание
1.	ООО «Кега» М-н «Разливной рай», Гончаров Р.В., расположен по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, 21а	выполнить работы по благоустройству прилегающей территории, заменить информационные вывески, помыть фасад.
2.	МУП «Нововоронежский ОРС», магазин «Мебель», Мехоношина Т.Ф., расположенный по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, 23	выполнить работы по благоустройству прилегающей территории, помыть фасад, убрать посторонние надписи.
3.	ООО «Приоритет», магазин «Люксор», Наумова О.И., расположен по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, 25а	провести комплексные работы по помывке фасада здания, выполнить работы по благоустройству прилегающей территории, восстановить пешеходные связи, ускорить проведение строительных работ
4.	АО «Тандер» Магазин «Магнит», Григорьева М.И. расположен по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, 29б, 29в	выполнить работы по благоустройству прилегающей территории, заменить информационные вывески, убрать посторонние надписи
5.	ТЦ «Антарес», Калашников А.Н., расположен по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, 29б, 29в	заменить информационные вывески, предусмотреть освещение фасада, выполнить работы по благоустройству прилегающей территории, восстановить тротуарную плитку с торца здания
6.	И.п Ботов магазин «Три двери», расположен по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, 33	выполнить работы по благоустройству прилегающей территории, заменить информационные вывески, провести комплексные работы по ремонту и помывке фасада здания
7.	И.п.Харина Т.А. Магазин «Мясной дворик», расположен по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, 37а	провести комплексные работы по ремонту и помывке фасада здания, заменить информационные вывески, выполнить работы по благоустройству прилегающей территории
8.	ООО «ДОК» ТЦ Новый Дом, расположен по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, 43б	провести комплексные работы по помывке фасада здания, убрать посторонние надписи, заменить информационные вывески, предусмотреть освещение фасада, выполнить работы по благоустройству прилегающей территории
9.	ООО «Незримая защита+», магазин «ПродторгА», расположен по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, 10а	предусмотреть освещение фасада, выполнить работы по благоустройству прилегающей территории, восстановить ступеньки
10.	ООО «Центральная аптека», расположен по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, 19	провести комплексные работы по ремонту и окраске фасада здания, заменить информационные вывески, выполнить работы по благоустройству прилегающей территории
11.	И.п. Петров, магазин «Яшма», расположен по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, 11	провести комплексные работы по ремонту и окраске фасада здания, выполнить работы по благоустройству прилегающей территории
12.	И.п. Тюхтинова, магазин «Цветь», расположен по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, 11	выполнить работы по благоустройству прилегающей территории, восстановить ступеньки
13.	И.п Землянухина О.А. М-н «Чай, кофе, конфеты», расположен по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, 16	провести комплексные работы по ремонту и помывке фасада здания, выполнить работы по благоустройству прилегающей территории
14.	ООО «Фудсертейл», магазин «Зеленый», расположен по адресу: г. Нововоронеж, ул.	провести комплексные работы по помывке фасада здания, выполнить работы по благоустройству

	Космонавтов, 17/1	прилегающей территории, убрать посторонние надписи
15.	Магазин «Распродаж», расположен по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, 16	провести комплексные работы по ремонту и окраске фасада здания, выполнить работы по благоустройству прилегающей территории, убрать посторонние надписи
16.	АО «Тандер» М-н «Магнит-косметик», Виноградова Н.А. расположен по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, 7а	провести комплексные работы по ремонту и окраске фасада здания, заменить информационные вывески, выполнить работы по благоустройству прилегающей территории, восстановить подпорную стенку
17.	АО «Тандер» Магазин «Магнит», расположен по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, 21,	провести комплексные работы по помывке фасада здания, выполнить работы по благоустройству прилегающей территории, заменить информационные вывески, убрать посторонние надписи
18.	ООО «Незримая защита+», магазин «ПродторгА», Мешалкина Н.П., расположен по адресу: г. Нововоронеж, ул. Победы. 1а	провести комплексные работы по ремонту и помывке фасада здания, выполнить работы по благоустройству прилегающей территории, убрать посторонние надписи
19.	АО «Торговый центр», Лучко Л.И., расположен по адресу: г. Нововоронеж, ул. Победы. 1	провести комплексные работы по ремонту и окраске фасада здания, заменить информационные вывески, выполнить работы по благоустройству прилегающей территории, убрать посторонние надписи
20.	И.п. Стеценкомагазин «Турист», расположен по адресу: г. Нововоронеж, ул. Мира, 7 а	провести комплексные работы по ремонту и окраске фасада здания, заменить информационные вывески, выполнить работы по благоустройству прилегающей территории
21.	ООО «Эверест», магазин «Донской», расположен по адресу: г. Нововоронеж, ул. Строителей, 16	провести комплексные работы по ремонту и окраске фасада здания, заменить информационные вывески, выполнить работы по благоустройству прилегающей территории
22.	ООО «Копейка-Воронеж», магазин «Пятёрочка», расположен по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, 5	провести комплексные работы по ремонту, помывке и окраске фасада здания, выполнить работы по благоустройству прилегающей территории, убрать посторонние надписи

Приложение №3
к постановлению администрации
городского округа город Нововоронеж
от 15.04.2016г. 2016 г. № 501

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОМОВ ПОДЛЕЖАЩИХ РЕМОНТУ И ОКРАСКЕ ФАСАДОВ,
РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

1. Ул. Космонавтов, дома №№ 1, 5, 7, 8, 9, 11, 13, 12, 15а, 16, 43, 45.
2. Ул. Курчатова, дома №№ 1, 5, 7.
3. Ул. Мира, дома №№ 1, 3, 8, 10, 12, 14, 16, 17, 18, 20, 21а, 22, 23.
4. Ул. Набережная, дома №№ 2, 2а, 2б, 6, 10а, 22а, 26б, 36, 38а, 44.
5. Ул. Октябрьская, дома №№ 7, 18, 20.
6. Ул. Строителей, дома №№ 5, 7.
7. Ул. Парковый проезд, дома №№ 2, 6.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.04.2016 г.

г. Нововоронеж

№ 502

Об утверждении состава комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и вопросам ликвидации задолженности по заработной плате

В целях выявления резервов увеличения доходной части бюджета городского округа город Нововоронеж, пополнения государственных внебюджетных фондов и обеспечения трудовых прав граждан на своевременную и в полном объеме оплату труда, на основании постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 13.04.2016г. № 478 «О

комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и вопросам ликвидации задолженности по заработной плате», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и вопросам ликвидации задолженности по заработной плате согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 29.08.2014г. № 1154 «Об утверждении состава комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и вопросам ликвидации задолженности по заработной плате»;

- постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 26.11.2014г. № 1638 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 29.08.2014г. № 1154 «Об утверждении состава комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и вопросам ликвидации задолженности по заработной плате»;

- постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 18.11.2015г. № 1569 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 29.08.2014г. № 1154 «Об утверждении состава комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и вопросам ликвидации задолженности по заработной плате»;

- постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 22.03.2016г. № 331 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 29.08.2014г. № 1154 «Об утверждении состава комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и вопросам ликвидации задолженности по заработной плате».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – руководителя финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж Н.С.Иванову.

Глава администрации

С.А.Честикин

Приложение
к постановлению администрации
городского округа город Нововоронеж
от 15.04.2016 г. № 502

Состав

комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и вопросам ликвидации задолженности по заработной плате

Председатель комиссии

Честикин С.А. - глава администрации городского округа город Нововоронеж

Заместитель председателя комиссии

Иванова Н.С. - заместитель главы администрации – руководитель финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж

Члены комиссии

Волошин Ю.Г. - заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж

Муковнин А.Н. - заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж

Муромцев Б.В. - заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж

Акименко Е.В. - начальник отдела управления муниципальным имуществом администрации городского округа город Нововоронеж

Духанина О.И. - начальник отдела труда и заработной платы администрации городского округа город Нововоронеж

Кораблина А.В. - начальник планово-экономического отдела администрации городского округа город Нововоронеж

Сухова С.С. - начальник отдела потребительского рынка и предпринимательства администрации городского округа город Нововоронеж

Сыромятникова - начальник отдела планирования доходов

О.Н. финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж

Потапова Л.И. - заместитель начальника МИ ФНС России № 13 по Воронежской области (по согласованию)

Быковская Г.М. - начальник ГУ – УПФ РФ по г. Нововоронежу Воронежской области (по согласованию)

Дружинина Н.Н. - главный специалист - уполномоченный филиала № 5 ГУ ВРО ФСС РФ (по согласованию)

Громов А.Ф. - депутат Нововоронежской городской Думы, заместитель начальника отдела ДМ и ТК филиала ОАО «Концерн Росэнергоатом» «Нововоронежская атомная станция» (по согласованию)

Разумов О.А. - старший оперуполномоченный группы экономической безопасности и противодействия коррупции отдела МВД России по г. Нововоронежу, майор полиции (по согласованию)

Зарубина И.И. - директор ГКУ ВО Центр занятости населения города Нововоронежа (по согласованию)

Секретарь комиссии

Воробьева Н.В. - экономист I категории отдела планирования доходов финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация городского округа город Нововоронеж, в соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, информирует о намерении предоставления в аренду земельного участка площадью 879 м², расположенного в районе жилых домов №№42,43 по ул. Фетисова г. Нововоронеж (согласно приложенной схеме), с разрешенным использованием – земельные участки, предназначенные для индивидуального жилищного строительства.

Граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении в аренду указанного земельного участка, в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения имеют право подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже такого земельного участка.

Заявление подается на бумажном носителе по адресу: 396070, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д.4, каб. 317 либо в форме электронного документа путем заполнения формы запроса, размещенной на официальном сайте администрации в сети Интернет или путем заполнения формы запроса через личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портале государственных и муниципальных услуг Воронежской области или путем направления электронного документа на официальную электронную почту администрации.

Дата окончания приема указанных заявлений 01.05.2016г.

Дополнительную информацию можно получить в отделе архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Нововоронеж: ул. Космонавтов, д. 4, т. 5-44-65.

Приложение: схема на 1л.

Заместитель главы администрации Б.В. Муромцев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

**ИНФОРМАЦИОННОЕ
СООБЩЕНИЕ**

Администрация городского округа город Нововоронеж информирует о намерении предоставления в собственность, на основании ст. 3 Федерального закона от 25.10.2001г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», для ведения садоводства:

- земельных участков, расположенных в СНТ «Здоровье», следующим гражданам:
 - Алёхиной Елене Николаевне - уч.№617, с кадастровым номером 36:33:0002103:130, площадью 700кв.м;
 - Синоковой Елене Васильевне - уч.№842, с кадастровым номером 36:33:0002103:353, площадью 400кв.м;
 - Грохотовой Зинаиде Валентиновне - уч.№59, с кадастровым номером 36:33:0002302:117, площадью 448кв.м;
 - Сливкину Александру Николаевичу - уч.№26а, с кадастровым номером 36:33:0002106:33, площадью 400кв.м;
 - земельных участков, расположенных в СНТ «Отдых», следующим гражданам:
 - Яуровой Валентине Николаевне - уч.№528, с кадастровым номером 36:33:0002302:543, площадью 400кв.м;
 - земельных участков, расположенных в СНТ «Озон», следующим гражданам:
 - Кореневой Аифисе Константиновне - уч.№470, с кадастровым номером 36:33:0002803:726, площадью 400кв.м.
- Дополнительную информацию можно получить в отделе управления муниципальным имуществом администрации городского округа город Нововоронеж: ул. Космонавтов, 4, тел. 2-82-85.

Заместитель главы администрации Б.В. Муромцев

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ
СООБЩЕНИЕ**

Администрация городского округа город Нововоронеж информирует о намерении предоставления в собственность, на основании пп.1 п.1 ст.13 закона Воронежской области от 13.05.2008г. №25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», земельного участка из категории земель населенных пунктов, площадью 522кв.м, с кадастровым номером 36:33:0002803:390, расположенного по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, Садоводческое некоммерческое товарищество «Озон», участок №441, с разрешенным использованием – для ведения садоводства,

Чеснокову Михаилу Дмитриевичу, в порядке, установленном действующим законодательством.

Дополнительную информацию можно получить в Администрации городского округа город Нововоронеж ул. Космонавтов, 4, (отдел управления муниципальным имуществом каб.210), тел. 28-2-85.

Заместитель главы администрации Б.В. Муромцев

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ
ПРИКАЗ**

От 13.04.2016г. _____

№ 22

О закреплении кода классификации доходов бюджетов Российской Федерации

На основании ст. 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п. 18 ст.1 Закона Воронежской области от 17.12.2015 № 200-ОЗ «Об областном бюджете на 2016 год» (в редакции Закона Воронежской области от 08.04.2016 № 44-ОЗ), руководствуясь ст.ст. 3, 43 Устава городского округа город Нововоронеж, п.п. 1 и 5 Положения о финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж, утвержденного решением Нововоронежской городской Думы от 22.12.2014 № 463

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Закрепить за главным администратором доходов бюджета городского округа город Нововоронеж – Администрацией городского округа город Нововоронеж код классификации доходов бюджетов Российской Федерации 914 2 02 03121 04 0000 151 «Субвенции бюджетам городских округов на проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи в 2016 году».

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

3. Настоящий приказ опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Заместитель главы администрации -
руководитель финансового
отдела

Н.С.Иванова

<p style="text-align: center;"><u>ВЕСТНИК</u> органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж Учредители: Администрация городского округа город Нововоронеж; Нововоронежская городская Дума</p>
<p style="text-align: center;">Главный редактор – Е.А.Костицына Адрес редакции: г. Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4 тел.5-15-93</p>
<p style="text-align: center;">Тираж – 120 экз. Отпечатана в ООО «Нововоронежская типография» г. Нововоронеж, ул.Мира, д.3.</p>