



# **ВЕСТНИК**

## **ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

15 мая 2015г. №21 (549)

Выходит с 30 ноября 2007 г.

**НОВОВОРОНЕЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**главы городского округа город Новovoroneж**

от 12 мая 2015 года

№134

О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта планировки территории индивидуальной жилой застройки, ограниченной улицами Полубяновская, Дачная, Лесная, Цветочная, переулками Дачный, Светлый, Веселый, Тихий, Тенистый в городском округе город Новovoroneж

Руководствуясь п. 3 ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 3 ч. 3 ст. 15 Устава городского округа город Новovoroneж, Положением о порядке проведения публичных слушаний на территории городского округа город Новovoroneж, утвержденного решением Новovoroneжской городской Думы от 27.11.2014г. № 454

1. Провести 28 мая 2015 года в 17-00ч. по адресу: г. Новovoroneж, ул. Мира д. 21 (здание Новovoroneжской городской Думы) публичные слушания по рассмотрению проекта планировки территории индивидуальной жилой застройки, ограниченной улицами Полубяновская, Дачная, Лесная, Цветочная, переулками Дачный, Светлый, Веселый, Тихий, Тенистый в городском округе город Новovoroneж

(Проект размещен на официальном сайте администрации: [www.new-voronezh.ru](http://www.new-voronezh.ru) и доступен для ознакомления в отделе архитектуры администрации, ул.Космонавтов, д.4).

2. Утвердить организационную комиссию по проведению публичных слушаний в следующем составе:

1) Толубаев А.В. - депутат городской Думы, первый заместитель главы городского округа город Новovoroneж;

2) Калашников А.Н. - депутат городской Думы, председатель комиссии по градостроительству, муниципальной собственности, коммунальному хозяйству, работе с муниципальными предприятиями, промышленности, транспорту и связи;

3) Неделин О.И. - депутат городской Думы, член комиссии по градостроительству, муниципальной собственности, коммунальному хозяйству, работе с муниципальными предприятиями, промышленности, транспорту и связи;

4) Нетяга Н.Н. - депутат городской Думы, член комиссии по градостроительству, муниципальной собственности, коммунальному хозяйству, работе с муниципальными предприятиями, промышленности, транспорту и связи;

5) Муромцев Б.В. - заместитель главы администрации городского округа город Новovoroneж; (по согласованию)

6) Иванов Д.С. - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Новovoroneж; (по согласованию)

3. Предложения по рассматриваемому вопросу направлять в Новovoroneжскую городскую Думу по адресу: ул. Мира, д. 21, каб. 12 (орготдел Думы).

4. Опубликовать настоящее распоряжение в Вестнике органов

местного самоуправления городского округа город Новovoroneж и газете «Мой город».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы городского округа город Новovoroneж Толубаева А.В.

Глава городского округа  
город Новovoroneж

Ю.И.Перусов

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 08.05.2015г.

№67-р

г. Новovoroneж

О внесении изменений в распоряжение администрации городского округа город Новovoroneж от 02.02.2015г. №12-р

В связи с изменением размера бюджетных ассигнований, предусмотренных на 2015 год на реализацию муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем, коммунальными услугами населения городского округа город Новovoroneж и благоустройство территории городского округа город Новovoroneж на 2014-2019 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа город Новovoroneж от 28.11.2013г. №1945 (в редакции постановления администрации городского округа город Новovoroneж от 06.05.2015г. №641), на основании решения Новovoroneжской городской Думы от 04.12.2014г. №458 «Об утверждении бюджета городского округа город Новovoroneж на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» (в редакции решения Новovoroneжской городской Думы от 17.04.2015г. №483), в соответствии с пп.1.2 п.1 раздела V постановления администрации городского округа город Новovoroneж от 30.10.2013г. №1793 «О Порядке принятия решений о разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ городского округа город Новovoroneж, руководствуясь ст.ст. 3,43,46 Устава городского округа город Новovoroneж:

1. Внести в распоряжение администрации городского округа город Новovoroneж от 02.02.2015г. №12-р «Об утверждении плана реализации муниципальной программы городского округа город Новovoroneж «Обеспечение доступным и комфортным жильем, коммунальными услугами населения городского округа город Новovoroneж и благоустройство территории городского округа город Новovoroneж на 2014-2019 годы» на 2015 год» следующие изменения:

1.1. Приложение «План реализации муниципальной программы городского округа город Новovoroneж «Обеспечение доступным и комфортным жильем, коммунальными услугами населения городского округа город Новovoroneж и благоустройство территории городского округа город Новovoroneж на 2014-2019 годы» на 2015 год» изложить в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Ответственному исполнителю и исполнителям (участникам) муниципальной программы городского округа город

Нововоронеж «Обеспечение доступным и комфортным жильем, коммунальными услугами населения городского округа город Нововоронеж и благоустройство территории городского округа город Нововоронеж на 2014-2019 годы» обеспечить выполнение плана реализации в 2015 году.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Вестник

органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителей главы администрации Волошина Ю.Г., Волохина Н.К.

Глава администрации

С.А.Честикин

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа город Нововоронеж  
от 08.05.2015г. № 67-р

**План реализации муниципальной программы городского округа город Нововоронеж  
"Обеспечение доступным и комфортным жильем, коммунальными услугами населения  
городского округа город Нововоронеж и благоустройство территории городского округа  
город Нововоронеж на 2014 - 2019 годы" на 2015 год**

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Исполнитель мероприятия (структурное подразделение администрации городского округа город Нововоронеж, иной ГРБС; Ф.И.О., должность исполнителя)	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия в текущем финансовом году	КБК (бюджет городского округа город Нововоронеж)	Расходы, предусмотренные решением Нововоронежской городской Думы о бюджете городского округа город Нововоронеж на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов" от 04.12.2014г. №458 (в редакции решения Нововоронежской городской Думы от 17.04.2015г. №483), тыс.руб.
			начала реализации мероприятия в текущем финансовом году	окончания реализации мероприятия в текущем финансовом году			
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>МП "Обеспечение доступным и комфортным жильем, коммунальными услугами населения городского округа город Нововоронеж и благоустройство территории городского округа город Нововоронеж на 2014 - 2019 годы"</b>	Ответственный исполнитель (куратор) отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики - заместитель главы администрации Ю.Г. Волошин			1. Доля молодых семей, получивших свидетельства на государственную поддержку от общего количества молодых семей, включенных в список участников программы 12%; 2. Общая площадь жилых помещений, введенная в действие за год, приходящаяся в среднем на 1 жителя - 1,05 кв.м	914 00 00 03 0 0000	<b>55 195,27</b>
<b>1.</b>	<b>Подпрограмма 1 Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения городского округа город Нововоронеж</b>	Отдел социальной политики администрации городского округа город Нововоронеж - начальник отдела Н.Ю. Маслова			Доля оплаченных свидетельств в общем количестве свидетельств, выданных молодым семьям 80%	<b>914 10 03 03 1 0000</b>	<b>4 000,00</b>
1.1.	<b>Основное мероприятие 1.3. Обеспечение жильем молодых семей в городском округе город Нововоронеж</b>	Отдел социальной политики администрации городского округа город Нововоронеж - начальник отдела Н.Ю. Маслова			Количество молодых семей, улучшившие жилищные условия с помощью государственной поддержки 15 ед.	914 10 03 03 1 8021	<b>4 000,00</b>
1.1.1.	разработка необходимой документации, а также организация информационно-разъяснительной работы среди населения по освещению целей и задач подпрограммы						
1.1.2.	признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий в соответствии с утвержденными администрацией городского округа город Нововоронеж порядком		апрель	декабрь		914 10 03 03 1 8021 322	4 000,00
1.1.3.	прием документов для участия в подпрограмме и проверка сведений, содержащихся в представленных документах						
1.1.4.	формирование списков молодых семей для участия в подпрограмме						
1.1.5.	ежегодно определение объема средств, выделяемых из местного бюджета на						

	реализацию мероприятий программы							
1.1.6.	оформление и выдача молодым семьям в установленном порядке свидетельств на приобретение жилья исходя из объемов финансирования, предусмотренных на эти цели в местном бюджете, а также реализацию объемов софинансирования за счет средств бюджета субъекта РФ и федерального бюджета							
2.	<b>Подпрограмма 2. Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ населения городского округа город Нововоронеж</b>	<b>Отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики - зам.главы Волошин Ю.Г.,</b> <b>отдел архитектуры и градостроительства - начальник отдела Д.С. Иванов</b>				1. Доля лифтов, в отношении которых проведен (а) замена или капитальный ремонт от общего числа лифтов отработавших нормативный срок службы в текущем финансовом году 100%; 2. Доля многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт с учетом требований энергетической эффективности в общем количестве многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт 100%; 3. Удельный вес аварийного жилищного фонда в общей площади жилищного фонда -0.	<b>914 05 00 03 2 0000</b>	<b>51 195,27</b>
2.1.	<i>Основное мероприятие 2.2. Развитие лифтового хозяйства городского округа город Нововоронеж</i>	отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики - заместитель главы администрации Ю.Г. Волошин			Обеспечить безопасные и комфортные условия проживания граждан, проживающих в многоквартирных домах городского округа город Нововоронеж	914 05 01 03 2 8022	<b>3 000,00</b>	
2.1.1.	капитальный ремонт лифтов				Проведение капитального ремонта лифтов в количестве 50 шт.		1 500,00	
2.1.2.	замена лифтового оборудования		январь	декабрь	Замена лифтов, отработавшие свой нормативный срок эксплуатации в количестве 4 шт.	914 05 01 03 2 8022 810	1 500,00	
2.2.	<i>Основное мероприятие 2.5. Развитие систем хозяйственно-питьевого и производственно-технического водоснабжения городского округа город Нововоронеж</i>	отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики - заместитель главы администрации Ю.Г. Волошин			Обеспечить питьевой водой надлежащего качества и достаточном количестве жителей городского округа город Нововоронеж		<b>905,67</b>	
2.2.1.	проведение оценки и государственной экспертизы запасов подземных вод на централизованных водозаборах «Лесной», «Полубяновский-1», «Полубяновский-2», находящихся в хозяйственном ведении МУП «Аквасервис»				Наличие положительной государственной экспертизы запасов подземных вод ФБУ «Государственная комиссия по запасам полезных ископаемых» - да	914 05 05 03 2 8025 244	905,67	
2.3.	<i>Основное мероприятие 2.6. Мероприятия по благоустройству, санитарной обработке, утилизации бытовых отходов на территории городского округа город Нововоронеж</i>	<b>Отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики - заместитель главы администрации Ю.Г. Волошин</b>			Улучшить состояние окружающей среды и внешнего облика городского округа город Нововоронеж	914 05 03 03 2 8026	<b>47 289,60</b>	
2.3.1.	комплексное благоустройство территории городского округа город Нововоронеж	Отдел управления и развития городского хозяйства и	март	декабрь	Улучшить архитектурно-художественный облик городского округа город	914 05 03 03 2 8026 243	<b>9 994,40</b>	

		тарифной политики. Отдел архитектуры и градостроительства			Нововоронеж		
2.3.1.1.	благоустройство дворовых территорий: ул.Набережная, д.26, д.26а, д.26б, д.27;ул.Мира, д.7-9, Набережная, д.38-40; Набережная, д.6 - Космонавтов, 2				Увеличить количество благоустроенных дворовых территорий города Нововоронеж на 4 ед.	914 05 03 03 2 8026 243	9 994,40
2.3.2.	<u>Мероприятия по благоустройству:</u>	Отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики - заместитель главы администрации Ю.Г. Волошин			Повысить уровень комфорта проживания населения городского округа город Нововоронеж	914 05 03 03 2 8026 244	<b>2 279,77</b>
2.3.2.1.	вывоз и завоз песка в песочницы дворов города					914 05 03 03 2 8026 244	200,02
2.3.2.2.	сварочные работы, ремонт, изготовление, установка малых архитектурных форм (МАФ) (бельевые столбы, ковровыбывалки, стойки, горки, турники и прочее)		апрель	октябрь		914 05 03 03 2 8026 244	110,00
2.3.2.3.	приобретение, изготовление, установка, содержание скамеек, урн, установка стоек под скамейки и другого аналогичного оборудования					914 05 03 03 2 8026 244	67,00
2.3.2.4.	масляная окраска МАФ (согласно дефектной ведомости весеннего осмотра)					914 05 03 03 2 8026 244	56,00
2.3.2.5.	полив улиц, дорог, общественных скверов и других объектов					914 05 03 03 2 8026 244	200,01
2.3.2.6.	приготовление известкового раствора вручную для побелки с подноской воды					914 05 03 03 2 8026 244	23,70
2.3.2.7.	создание детских игровых площадок					914 05 03 03 2 8026 244	150,00
2.3.2.8.	ремонт, содержание памятников на территории города (окраска памятников, устройство и ремонт ограждения, укладка тротуарной плитки на прилегающей к памятнику территории и другие работы)					914 05 03 03 2 8026 244	60,04
2.3.2.9.	техническое обслуживание, ремонт и содержание фонтана, водозабора, поливочной системы и других гидросооружений, консервация системы водозабора		январь	декабрь		914 05 03 03 2 8026 244	1 115,00
2.3.2.10.	техническое обслуживание газового оборудования памятника «Звезды Славы»					914 05 03 03 2 8026 244	67,00
2.3.2.11.	мероприятия по оформлению и подготовке территории городского округа город Нововоронеж к проведению общегородских праздников		февраль	декабрь		914 05 03 03 2 8026 244	231,00
2.3.3.	<u>Санитарная обработка улиц и площадей:</u>	Отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики - заместитель главы администрации Ю.Г. Волошин			Содержание территории городского округа город Нововоронеж в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	914 05 03 03 2 8026 244	<b>33 600,00</b>
2.3.3.1.	подметание и сбор мусора очистка урн транспортировка мусора в определенное место погрузка мусора на автомашины очистка снега посыпка пешеходных дорожек песком во время гололеда		январь	декабрь		914 05 03 03 2 8026 244	20 000,00
2.3.3.2.	вывоз мусора на полигон бытовых отходов (автотранспорт)					914 05 03 03 2 8026 244	11 500,00
2.3.3.3.	оказание услуг сторонним организациям (прием отходов)					914 05 03 03 2 8026 244	2 100,00
2.3.4.	<u>Мероприятия по утилизации</u>	Отдел управления			Построить необходимое	914 05 03 03 2 8026 244	<b>415,43</b>

	<u>бытовых отходов</u>	и развития городского хозяйства и тарифной политики - заместитель главы администрации Ю.Г. Волошин			количество контейнерных площадок для сбора ТБО, приобрести необходимое количество контейнеров для вывоза мусора с территории городского округа город Нововоронеж		
2.3.4.1.	приобретение, изготовление, ремонт и установка урн (вдоль пешеходных дорожек, тротуаров, на территории автобусных остановок, на дворовых территориях жилых домов, прочих территориях)				Наличие контейнеров для вывоза мусора - 31шт.	914 05 03 03 2 8026 244	115,50
2.3.4.2.	устройство контейнерных площадок на территории городского округа город Нововоронеж				Наличие контейнерных площадок 11шт.	914 05 03 03 2 8026 244	299,93
	приобретение контейнеров для вывоза мусора с территории городского округа город Нововоронеж						
	установка контейнеров для ТБО на территории городского округа город Нововоронеж						
<u>2.3.5.</u>	<u>проведение конкурса «Уютный двор»</u>	Отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики - заместитель главы администрации Ю.Г. Волошин	апрель	сентябрь	Содействовать благоустройству и озеленению дворовых территорий городского округа город Нововоронеж	914 05 03 03 2 8026 244	<b>100,00</b>
2.3.5.1	приобретение подарков и денежное поощрение				Организовать и провести конкурс "Уютный двор"	914 05 03 03 2 8026 244	100,00
<u>2.3.6.</u>	<u>Организация и содержание мест захоронения (городских кладбищ)"</u>	Отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики - заместитель главы администрации Ю.Г. Волошин; Отдел по инвестиционным программам и экономике - начальник отдела С.А.Тулинова				914 05 03 03 2 8026 810	<b>900,00</b>
2.3.6.1.	выполнение работ по благоустройству городских кладбищ (уборка территории, покос травы, обрезка деревьев и другие работы)				Содержание мест захоронения в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	914 05 03 03 2 8026 810	900,00
	завоз песка на кладбище						
	приобретение и установка контейнеров ТБО						
	вывоз мусора (автотранспорт)						
	приобретение хозяйственного инвентаря (лопаты, вилы, грабли, перчатки, садовые тачки и прочее)						
	барьерная обработка (дератизация) территории кладбищ						
	плата за негативное воздействие на окружающую среду						
	автоуслуги трактора						
приобретение спец.техники							

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.04.2015г.

№623

г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 13.11.2014 г. № 1540

Учитывая обращение Департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области (исх. от 10.04.2015 г. №52-13-2941) о внесении изменений в связи с уточнением стоимости передаваемого имущества, руководствуясь ст ст 3 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 13.11.2014 г. №1540 «О приёме в муниципальную собственность движимого имущества с последующей передачей на праве оперативного управления МАУ «Спортцентр» следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению изложить в следующей редакции:

в муниципальную собственность городского округа город Нововоронеж

«Перечень имущества,  
принимаемого из собственности Воронежской области,

№ п/п	Наименование	Ед.изм.	Кол-во, ед.	Цена за 1 ед., руб.	Сумма, руб.
1	Брюки вратарские Foundation GK Pants black (M)	шт.	1	1600,39	1600,39
2	Гетры Team Socks puma royalwhite (3)	шт.	16	565,00	9040,00
3	Гетры Team Socks puma royalwhite (3)	шт.	1	565,01	565,01
4	Свитер вратарский Momentta GK Shirt blazing yellow (M)	шт.	1	1900,00	1900,00
5	Футболка игровая Esito 3 Shirt puma roya -white (152)	шт.	14	1133,00	15862,00
6	Футболка игровая Esito 3 Shirt puma roya -white (164)	шт.	3	1133,00	3399,00
7	Шорты игровые Esito Shorts with inner slip puma royal (152)	шт.	14	1000,00	14000,00
8	Шорты игровые Esito Shorts with inner slip puma royal (164)	шт.	3	1000,00	3000,00
	Итого:		53		49366,40»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А.Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.04.2015г.

№627

г. Нововоронеж

Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории

Рассмотрев заявление Баранова Ивана Сергеевича, на основании п.10 ст.3 Федерального закона №137-ФЗ от 25.10.2001г. «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», ст.ст. 11, 29, 30, 31 Земельного кодекса РФ, в соответствии с распоряжением администрации городского округа город Нововоронеж № 109-р от 12.03.2013г. «О наделении полномочиями Муромцева Б.В.»(в редакции распоряжения № 31-р от 31.03.2014г.), руководствуясь ст.ст. 3, 43, 48 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории из состава земель населённых пунктов площадью 15700м<sup>2</sup>, расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, промзона Восточная, 12а/1, в соответствии с планом земельного участка.

2. Установить разрешённое использование земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления – земельные участки, предназначенные для обслуживания автотранспорта.

3. Баранову И.С. обеспечить внесение соответствующих изменений в земельно-кадастровую документацию.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Заместитель главы администрации

Б.В. Муромцев

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.04.2015г.

№628

г. Нововоронеж

Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории

Рассмотрев заявление Попова Юрия Ивановича, на основании ст.ст. 11, 11.10, 39.2, 39.6 Земельного кодекса РФ, в соответствии с распоряжением администрации городского округа город Нововоронеж № 109-р от 12.03.2013г. «О наделении полномочиями Муромцева Б.В.» (в редакции распоряжения № 31-р от 31.03.2014г.), руководствуясь ст.ст. 3, 43, 48 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории из состава земель населённых пунктов площадью 249м<sup>2</sup>, расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Советская, в районе участка №114, в соответствии с планом земельного участка.

2. Установить разрешённое использование земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления – земельные участки, предназначенные для растениеводства.

3. Попову Ю.И. обеспечить внесение соответствующих изменений в земельно-кадастровую документацию.

4. Попов Ю.И. имеет право на обращение без доверенности с заявлением о государственной регистрации права муниципальной собственности на образуемый, в соответствии с настоящим постановлением, земельный участок.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Заместитель главы администрации

Б.В. Муромцев

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.04.2015г.

№629

г. Нововоронеж

О подготовке проекта предложений внесения изменений в Генеральный план и проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки городского округа город Нововоронеж

В целях приведения в соответствие действующему законодательству РФ состава и структуры Генерального плана, Правил землепользования и застройки городского округа город Нововоронеж, на основании ст. 9, 24, 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить состав рабочей группы по разработке проекта предложений внесения изменений в Генеральный план и проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки городского округа город Нововоронеж (приложение 1).

2. Рабочей группе приступить к формированию градостроительной документации, необходимой для разработки предложений внесения изменений в Генеральный план и проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки городского округа город Нововоронеж.

3. Рекомендовать организациям, независимо от форм собственности и расположенным на территории городского округа город Нововоронеж, представлять по запросам рабочей группы данные, для внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки городского округа город Нововоронеж.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

Приложение 1

Состав рабочей группы по разработке проекта предложений внесения изменений в Генеральный план и проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки городского округа город Нововоронеж

Муромцев Б.В. - заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж;

Волошин Ю.Г. - заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж;

Иванов Д.С. - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Нововоронеж;

Акименко Е.В. - начальник отдела управления муниципальным имуществом администрации городского округа город Нововоронеж;

Тулинова С.А. - начальник отдела по инвестиционным программам и экономике;

Пряхина Е.В. - юрисконсульт II категории отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Нововоронеж;

Самодурова К.П. - инженер по охране окружающей среды администрации городского округа город Нововоронеж;

Озеров В.А. - заместитель директора по капитальному строительству филиала ОАО «Концерн Росэнергоатом» «Нововоронежская атомная»;

Прудников В.Л. - руководитель Межрегионального управления №33 ФМБА – главный государственный врач по г. Нововоронежу Воронежской области и обслуживаемым организациям

Харин Ю.Л. - начальник ПЧ – 14 ФГКУ «1 ОФПС по Воронежской области по охране филиала ОАО «Концерн Росэнергоатом» «Нововоронежская атомная станция»;

Попов В.В. - директор Нововоронежского филиала ОАО «АтомТеплоЭлектроСеть»;

Беспалова Л.М. - директор муниципального унитарного предприятия городского округа город Нововоронеж «Городские электрические сети»;

Чесноков А.А. - директор МУП «Аквасервис»;

Астахов М.П. - начальник ОГИБДД ОМВД России по городскому округу город Нововоронеж;

Сурженко С.В. - начальник отдела надзорной деятельности – главный государственный инспектор г. Нововоронежа по пожарному надзору майор внутренней службы;

Олей О.П. - начальник Нововоронежского отделения Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области;

Якушев И.А. - главный инженер филиала ОАО «Газпром газораспределение Воронеж» в г. Нововоронеж;

Толубаев А.В. - депутат Нововоронежской городской Думы (по согласованию);

Калашников А.Н. - депутат Нововоронежской городской Думы (по согласованию).

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.04.2015г.

№636

г. Нововоронеж

Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории

Рассмотрев заявление ООО «Корпорация АК «ЭСКМ», на основании ст.ст. 11, 11.10, 39.2, 39.6 Земельного кодекса РФ, в соответствии с распоряжением администрации городского округа город Нововоронеж № 109-р от 12.03.2013г. «О наделении полномочиями Муромцева Б.В.» (в редакции распоряжения № 31-р от 31.03.2014г.), руководствуясь ст.ст. 3, 43, 48 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории из состава земель населённых пунктов площадью 16м<sup>2</sup>, расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, в районе ул. Первомайская, 2л, в соответствии с планом земельного участка.

2. Установить разрешённое использование земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления – земельные участки, предназначенные для размещения объектов коммунального обслуживания.

3. ООО «Корпорация АК «ЭСКМ» обеспечить внесение соответствующих изменений в земельно-кадастровую документацию.

4. ООО «Корпорация АК «ЭСКМ» имеет право на обращение без доверенности с заявлением о государственной регистрации права муниципальной собственности на образуемый, в соответствии с настоящим постановлением, земельный участок.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Заместитель главы администрации

Б.В. Муромцев

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.05.2015г.

№639

г. Нововоронеж

О комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации городского округа город Нововоронеж

В целях обеспечения проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации городского округа город Нововоронеж, на основании ст. 16, 37 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Приказа Департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 27.02.2015г. № 202, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать постоянно действующую комиссию по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации городского округа город Нововоронеж.

2. Утвердить положение о комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации городского округа город Нововоронеж (Приложение № 1).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Н.К. Волохина.

Приложение № 1  
к постановлению администрации городского округа  
город Нововоронеж № 639 от «06» мая 2015

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО ОЦЕНКЕ ПОСЛЕДСТВИЙ  
ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ  
О РЕОРГАНИЗАЦИИ ИЛИ ЛИКВИДАЦИИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

1. Настоящее Положение регулирует процедуру деятельности Комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации городского округа город Нововоронеж.

2. Комиссия по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации городского округа город Нововоронеж (далее - Комиссия) создается постановлением администрации городского округа город Нововоронеж.

3. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии.

4. В своей деятельности Комиссия руководствуется принципами законности, равноправия всех ее членов и гласности. Работа в Комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

5. Комиссия проводит заседания по мере необходимости. Комиссия созывается и проводится председателем.

Заседание Комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава Комиссии.

6. В целях принятия обоснованного и объективного решения для участия в заседаниях Комиссии могут приглашаться специалисты. Специалисты проводят свою работу на добровольной и безвозмездной основе.

7. Комиссия проводит оценку последствий принятия решений о реорганизации или ликвидации организаций на основании критериев, определенных приказом Департамента образования науки и молодежной политики Воронежской области.

8. Комиссия готовит заключение по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательных организаций городского округа, которое подписывается всеми участвующими в заседании членами Комиссии и ее председателем.

9. Председатель комиссии в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления в администрацию городского округа город Нововоронеж документов, обосновывающих необходимость реорганизации или ликвидации образовательной организации, представленных инициатором, назначает дату заседания комиссии.

10. Секретарь комиссии оповещает членов комиссии о дате заседания комиссии, формирует повестку дня, ведёт протокол заседания комиссии, обеспечивает подписание протокола всеми членами комиссии, присутствовавшими на заседании. В протоколе отражаются результаты голосования членов комиссии по каждому критерию оценки.

11. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании, по каждому критерию, и оформляется в виде заключения.

12. Члены Комиссии, не согласные с заключением Комиссии, имеют право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к заключению.

13. Председатель комиссии обеспечивает размещение заключения Комиссии на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-коммуникационной сети Интернет.

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.05.2015г.

№649

г. Нововоронеж

Об утверждении схемы расположения  
земельного участка на кадастровом плане территории

Рассмотрев заявление Открытого акционерного общества «Федеральная сетевая компания Единой энергетической системы», на основании ст.ст. 11, 11.10, 39.2, 39.6 Земельного кодекса РФ, в соответствии с распоряжением администрации городского округа город Нововоронеж № 109-р от 12.03.2013г. «О наделении полномочиями Муромцева Б.В.» (в редакции распоряжения № 31-р от 31.03.2014г.), руководствуясь ст.ст. 3, 43, 48 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить схему расположения многоконтурного земельного участка (число контуров 2) на кадастровом плане территории из состава земель населённых пунктов площадью 938м<sup>2</sup>, расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, промзона Южная, в границах кадастрового квартала 36:33:0003301.

2. Установить разрешённое использование земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления – земельные участки, предназначенные для размещения объектов коммунального обслуживания.

3. ОАО «ФСК ЕЭС» обеспечить внесение соответствующих изменений в земельно-кадастровую документацию.

4. ОАО «ФСК ЕЭС» имеет право на обращение без доверенности с заявлением о государственной регистрации права муниципальной собственности на образуемый, в соответствии с настоящим постановлением, земельный участок.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Заместитель главы администрации

Б.В. Муромцев

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.05.2015г.

№650

г. Нововоронеж

Об отмене постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 27.01.2015г. № 63

В целях упорядочения земельных отношений, на основании ст.ст. 11, 39.2 Земельного кодекса РФ, руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 27.01.2015г. № 63 «Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории» отменить с момента его принятия.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.05.2015г.

№652

г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 13.08.2013г. № 1342 «Об утверждении состава комиссии по

землепользованию и застройке городского округа город Нововоронеж»

В связи с изменениями в администрации и организациях городского округа город Нововоронеж, в соответствии с Положением о комиссии по землепользованию и застройке городского округа город Нововоронеж, утвержденным постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 26.07.2013г. № 1291, руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 13.08.2013г. № 1342 «Об утверждении состава комиссии по землепользованию и застройке городского округа город Нововоронеж» в редакции постановления от 15.08.2014г. № 1075 следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

« 1. Утвердить состав комиссии по землепользованию и застройке городского округа город Нововоронеж:

Председатель комиссии:

Б. В. Муромцев - заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж;

Заместитель председателя комиссии:

Д. С. Иванов - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Нововоронеж;

Секретарь комиссии:

Ю. С. Медведева - инженер отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Нововоронеж;

Члены комиссии:

Е. В. Акименко - начальник отдела управления муниципальным имуществом администрации городского округа город Нововоронеж;

Ю. Н. Кочкина - юрист-консульт 1 категории отдела управления муниципальным имуществом администрации городского округа город Нововоронеж;

Д. К. Сахаров - архитектор 2 категории отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Нововоронеж;

С. В. Попов - начальник контрольно - правового отдела администрации городского округа город Нововоронеж;

В. А. Филатов - директор ООО «Благоустройство» (по согласованию);

К. П. Самодурова - инженер по охране окружающей среды отдела управления и развития городского хозяйства и тарифной политики администрации городского округа город Нововоронеж;

Л. В. Борисевич - заместитель начальника Межрайонного отдела №5 (г. Нововоронеж) филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Воронежской области (по согласованию);

В. Л. Прудников - руководитель Межрегионального управления № 33 Федерального медико-биологического агентства - главный государственный санитарный врач по г. Нововоронежу Воронежской области и обслуживаемым организациям (по согласованию);

С. Э. Козлова - директор филиала ГУП ВО «Воронежоблтехинвентаризация» БТИ г. Нововоронежа Воронежской области (по согласованию);

М. П. Астахов - начальник ОГИБДД ОМВД России по городскому округу город Нововоронеж (по согласованию);

С. В. Сурженко - начальник отдела надзорной деятельности - главный государственный инспектор г. Нововоронеж по пожарному надзору (по согласованию);

А. Н. Калашников - депутат Нововоронежской городской Думы (по согласованию);

А. В. Толубаев - первый заместитель главы городского округа город Нововоронеж (по согласованию)».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С. А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.05.2015г.

№654

г. Нововоронеж

О предоставлении ИП Пановой С.П. в аренду части нежилого помещения, расположенного по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 17

Рассмотрев обращение индивидуального предпринимателя Пановой Светланы Петровны от 17.04.2015 г. (вх. № 101-10-1415/1 от 17.04.2015 г.), на основании ст. 621 Гражданского кодекса Российской Федерации, ч.1 п.11 ст.17.1. Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Предоставить индивидуальному предпринимателю Пановой Светлане Петровне в аренду на срок с 28.04.2015 г. по 26.04.2016 г. часть помещения, назначение: нежилое, 1 этаж, общей площадью 20,0 кв.м., в том числе комната № 24а, основной площадью 17,7 кв.м., расположенного по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 17, для использования в целях оказания услуг по бытовому обслуживанию населения.

2. Индивидуальному предпринимателю Пановой Светлане Петровне заключить договор аренды нежилого помещения, указанного в п. 1 настоящего постановления, с администрацией городского округа город Нововоронеж.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 28.04.2015г.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.05.2015г.

№654

г. Нововоронеж

Об утверждении состава комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации городского округа город Нововоронеж

В целях обеспечения проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации городского округа город Нововоронеж, на основании ст. 16, 37 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Приказа Департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 27.02.2015г. № 202, в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж «О комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации городского округа город Нововоронеж» от 06.05.2015 № 639, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить состав комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации городского округа город Нововоронеж согласно приложения к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Н.К. Волохина.

Глава администрации

С. А. Честикин

Приложение к постановлению администрации  
городского округа город Нововоронеж  
от 07.05.2015 №656

#### Состав комиссии

#### по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации городского округа город Нововоронеж

Председатель комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации городского округа город Нововоронеж – Волохин Н. К. – заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж;

Сопредседатель комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации городского округа город Нововоронеж – Пегусов Ю.И. - глава городского округа город Нововоронеж;

секретарь комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации городского округа город Нововоронеж – Городнянская Ю. В. – юристконсульт 1 категории контрольно-правового отдела администрации городского округа город Нововоронеж;

члены комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации городского округа город Нововоронеж:

Толубаев А.В. – депутат Нововоронежской городской Думы;  
Кудрявцева В.А. - депутат Нововоронежской городской Думы;  
Вялых В.А. – заместитель руководителя отдела образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж;

Чикина И.В. – главный бухгалтер отдела образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж;

Зуева Т.Д. – директор МКОУ «СОШ №4»;

Матьцина А. И. – председатель первичной профсоюзной организации МКОУ «СОШ №1»;

Тюрин Н.Н. – председатель первичной профсоюзной организации МКОУ «СОШ №5»;

Кудряшова И.Л. – председатель общественной палаты городского округа город Нововоронеж;

Зарубина И.И. – представитель общественности.

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.05.2015г.

№661

г. Нововоронеж

Об утверждении перечней услуг, предоставляемых администрацией городского округа город Нововоронеж

В целях приведения перечней услуг, предоставляемых администрацией городского округа город Нововоронеж в соответствие Типовому перечню муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления городского округа, утвержденного протоколом заседания Комиссии по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг в Воронежской области от 10.04.2015 № 11, Федеральному закону от 27.07.2010 № 210–ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией городского округа город Нововоронеж (приложение №1).

2. Утвердить Перечень государственных услуг, предоставляемых администрацией городского округа город Нововоронеж при осуществлении переданных отдельных государственных полномочий Воронежской области (приложение №2).

3. Постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 14.08.2014 № 1063 «Об утверждении перечней услуг, предоставляемых в городском округе город Нововоронеж» отменить с момента вступления в силу настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

Приложение №1  
к постановлению администрации  
городского округа город Нововоронеж  
от 08.05.2015 №661

#### Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией городского округа город Нововоронеж

1. Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена.

2. Утверждение и выдача схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории.

3. Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена без проведения торгов.

4. Предоставление в собственность, аренду, земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена на торгах.

5. Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена.

6. Заключение соглашения о перераспределении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена и земельных участков, находящихся в частной собственности.

7. Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена:

8. Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена.

9. Раздел, объединение и перераспределение земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена.

10. Принятие на учет граждан, претендующих на бесплатное предоставление земельных участков.

11. Включение в реестр многодетных граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков.

12. Предоставление в аренду и безвозмездное пользование муниципального имущества.

13. Предоставление сведений из реестра муниципального имущества.

14. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.

15. Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов в случае, если маршрут, часть маршрута транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, проходят по автомобильным дорогам местного значения городского округа и не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог.

16. Признание граждан малоимущими в целях постановки на учет и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

17. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

18. Принятие граждан на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.
19. Признание нуждающимися иных категорий граждан.
20. Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда.
21. Предоставление информации об очередности предоставления муниципальных жилых помещений на условиях социального найма.
22. Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации.
23. Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.
24. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.
25. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.
26. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.
27. Государственная регистрация заявления общественных организаций (объединений) о проведении общественной экологической экспертизы.
28. Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады).
29. Выдача разрешений на право организации розничного рынка.
30. Включение ярмарок по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг), организаторами которых являются юридические лица или индивидуальные предприниматели в План проведения ярмарок.
31. Выдача архивных документов (архивных справок, выписок и копий).
32. Выдача разрешения на рубку или проведение иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насаждений.
33. Подготовка и выдача разрешений на строительство.
34. Подготовка и выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию.
35. Подготовка, утверждение и выдача градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории городского округа.
36. Предоставление сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности.
37. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений.
38. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности.
39. Присвоение адреса объекту недвижимости.
40. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

Приложение №2  
к постановлению администрации  
городского округа город Нововоронеж  
от 08.05.2015 №661

**Перечень  
государственных услуг, предоставляемых администрацией  
городского округа город Нововоронеж при осуществлении  
переданных отдельных государственных полномочий  
Воронежской области**

1. Подбор, учет и подготовка в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах.
2. Принятие решения о назначении опекуна, попечителя в отношении несовершеннолетних лиц.
3. Принятие решения об освобождении опекуна, попечителя

от исполнения ими своих обязанностей, в отношении несовершеннолетних лиц.

4. Подготовка согласия в случаях, установленных действующим законодательством, при установлении отцовства.
5. Подготовка согласия на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания.
6. Подготовка согласия на контакт родителей с детьми, если их родительские права ограничены судом.
7. Подготовка в соответствии с Федеральным [законом](#) «Об опеке и попечительстве» разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных несовершеннолетних лиц.
8. Подготовка разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных в соответствии со [статьей 36](#) Гражданского кодекса Российской Федерации.
9. Назначение и выплата денежных средств на содержание подопечного ребенка в семьях опекунов (попечителей) и приемных семьях в порядке и размере, установленных законом Воронежской области.
10. Предоставление компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.
11. Назначение и выплата единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью.
12. Подбор, учет и подготовка в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями в отношении лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными.
13. Принятие решения о назначении опекуна, попечителя в отношении лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными.
14. Принятие решения об освобождении опекуна, попечителя от исполнения ими своих обязанностей, в отношении лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными.
15. Подготовка в соответствии с Федеральным [законом](#) «Об опеке и попечительстве» разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными.
16. Подготовка предварительного разрешения расходования опекуном или попечителем доходов подопечного, признанного судом недееспособным или ограниченно дееспособным.

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.05.2015г. №664  
г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 30.01.2014г. №69

В связи с изменением размера бюджетных ассигнований, предусмотренных на 2015 год на реализацию муниципальной программы «Социальная поддержка граждан и содействие занятости населения в городском округе город Нововоронеж на 2014-2019 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2013г. №1955 (в редакции постановления администрации городского округа город Нововоронеж 06.05.2015г. №644), на основании решения Нововоронежской городской Думы от 04.12.2014г. №458 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» (в редакции решения Нововоронежской городской Думы от 17.04.2015г. №483), в соответствии с пп.1.2 п.1 раздела V постановления администрации городского округа город Нововоронеж от

30.10.2013г. №1793 «О Порядке принятия решений о разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст. 3,43,46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 30.01.2014г. №69 «Об утверждении плана реализации муниципальной программы городского округа город Нововоронеж «Социальная поддержка граждан и содействие занятости населения в городском округе город Нововоронеж на 2014-2019 годы» на 2015 год» следующие изменения:

1.1. Приложение «План реализации муниципальной программы городского округа город Нововоронеж «Социальная поддержка граждан и содействие занятости населения в городском округе город Нововоронеж на 2014-2019 годы» на 2015 год» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Ответственному исполнителю и исполнителям (участникам) муниципальной программы городского округа город Нововоронеж «Социальная поддержка граждан и содействие занятости населения в городском округе город Нововоронеж на 2014-2019 годы» обеспечить выполнение плана реализации в 2015 году.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Волохина Н.К.

Глава администрации

С.А.Честикин

Приложение к постановлению администрации  
городского округа город Нововоронеж  
от 08.05.2015г. № 664

**План реализации муниципальной программы городского округа город Нововоронеж  
муниципальной программы городского округа город Нововоронеж  
"Социальная поддержка граждан в городском округе город Нововоронеж на 2014-2019 годы" на 2015 год**

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Исполнитель мероприятия (структурное подразделение администрации городского округа город Нововоронеж, иной ГРБС; Ф.И.О., должность исполнителя)	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия в текущем финансовом году	КБК (бюджет городского округа город Нововоронеж)	Расходы, предусмотренные решением Нововоронежской городской Думы о бюджете городского округа город Нововоронеж на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов" от 04.12.2014г. №458 (в редакции решения Нововоронежской городской Думы от 17.04.2015г. №483), тыс.руб.
			начала реализации мероприятия в текущем финансовом году	окончания реализации мероприятия в текущем финансовом году			
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1</b>	<b>Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан в городском округе город Нововоронеж на 2014-2019 годы"</b>		Январь	декабрь	Повышение уровня доходов и качества жизни населения городского округа город Нововоронеж, переход к исключительно адресной социальной поддержке и защите семей и отдельных граждан с низкими доходами и ограниченными возможностями	<b>02 0 0000</b>	<b>16 521,70</b>
<b>1.1.</b>	<b>Подпрограмма 1. "Оказание помощи и социальные выплаты населению городского округа город Нововоронеж"</b>	Отдел социальной политики, Маслова Н.Ю. - начальник отдела социальной политики; отдел образования и молодежной политики, Волохин Н.К. - зам.главы администрации	Январь	декабрь	Обеспечение роста материального благосостояния населения, снижение уровня бедности посредством предоставления мер социальной поддержки, направленных на обеспечение доходов граждан в городском округе город Нововоронеж	<b>02 1 0000</b>	<b>15 856,70</b>
1.1.1.	Основное мероприятие 1.1. Расходы на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	отдел образования и молодежной политики, Волохин Н.К. - зам.главы администрации	Январь	декабрь	выполнение государственных полномочий переданных городскому округу город Нововоронеж	924 10 04 02 1 5260 313	167,4
1.1.2.	Основное мероприятие 1.2. Расходы направленные на компенсацию, выплачиваемую родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие общеобразовательную программу дошкольного образования	отдел образования и молодежной политики, Волохин Н.К. - зам.главы администрации	Январь	декабрь	выполнение государственных полномочий переданных городскому округу город Нововоронеж	924 10 04 02 1 7815 313	3 917,00
1.1.3.	Основное мероприятие 1.3. Расходные обязательства на	отдел образования и молодежной	Январь	декабрь	выполнение государственных	924 10 04 02 1 7818 313	159,00

	обеспечение выплат приемной семье на содержание подопечных детей	политики, Волохин Н.К. - зам.главы администрации			полномочий переданных городскому округу город Нововоронеж		
1.1.4.	<b>Основное мероприятие 1.4.</b> Обеспечение расходов на выплаты вознаграждения, причитающегося приемному родителю	отдел образования и молодежной политики, Волохин Н.К. - зам.главы администрации	Январь	декабрь	выполнение государственных полномочий переданных городскому округу город Нововоронеж	924 10 04 02 1 7819 313	177,00
1.1.5.	<b>Основное мероприятие 1.5.</b> Обеспечение расходов на выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	отдел образования и молодежной политики, Волохин Н.К. - зам.главы администрации	Январь	декабрь	выполнение государственных полномочий переданных городскому округу город Нововоронеж	924 10 04 02 1 7820 313	3 182,00
1.1.6.	<b>Основное мероприятие 1.6.</b> Обеспечение расходов на единовременные выплаты при передаче ребенка на воспитание в семью	отдел образования и молодежной политики, Волохин Н.К. - зам.главы администрации	Январь	декабрь	выполнение государственных полномочий переданных городскому округу город Нововоронеж	924 10 04 02 1 7821 313	35,40
1.1.7.	<b>Основное мероприятие 1.7.</b> Обеспечение расходов на единовременные выплаты при устройстве в семью ребенка-инвалида или ребенка достигшего возраста 10 лет, а также при передаче на воспитание в семью братьев (сестер)	отдел образования и молодежной политики, Волохин Н.К. - зам.главы администрации	Январь	декабрь	выполнение государственных полномочий переданных городскому округу город Нововоронеж	924 10 04 02 1 7822 313	441,90
1.1.8.	<b>Основное мероприятие 1.8.</b> Предоставление адресной социальной поддержки населению городского округа город Нововоронеж	Отдел социальной политики, Маслова Н.Ю. - начальник отдела социальной политики;	Январь	декабрь	создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки	914 10 03 02 1 8010 313	558,00
1.1.9.	<b>Основное мероприятие 1.9.</b> Социальная поддержка многодетных семей городского округа город Нововоронеж	Отдел социальной политики, Маслова Н.Ю. - начальник отдела социальной политики;	Январь	декабрь	оказание поддержки многодетным семьям в улучшении жилищных условий	914 10 03 02 1 8011 313	0,00
1.1.10.	<b>Основное мероприятие 1.10.</b> Выполнение других расходных обязательств	отдел образования и молодежной политики, Волохин Н.К. - зам.главы администрации	Январь	декабрь	Оплата услуг банка за перечисление компенсации части родительской платы в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие общеобразовательную программу дошкольного образования	924 10 04 02 1 8006 244	120,00
1.1.11.	<b>Основное мероприятие 1.11.</b> Предоставление льгот по оплате за содержание и ремонт жилого помещения, отопление, электроэнергию работникам образования и здравоохранения, проработавшим не менее 10 лет в сельской местности, рабочих поселках и получившим право на пенсионное обеспечение до 23.03.1987 г., а также их супругам	Отдел социальной политики, Маслова Н.Ю. - начальник отдела социальной политики	Январь	декабрь	Обеспечение выполнения решения Нововоронежской городской Думы от 15.12.2010 №96 "О мерах социальной поддержки работников образования и здравоохранения городского округа город Нововоронеж"	914 10 03 02 1 8015 313	4000,00
1.1.12.	<b>Основное мероприятие 1.12.</b> Предоставление компенсации части стоимости за посещение общего отделения бани гражданам, находящимся на пенсионном обеспечении, проживающим на территории городского округа город Нововоронеж	Отдел социальной политики, Маслова Н.Ю. - начальник отдела социальной политики	Январь	декабрь	Обеспечение выполнения решения Нововоронежской городской Думы от 17.12.2012 №306 "Об установлении льгот на услугу общего отделения бани МАУ "Соцкультбыт" отдельным категориям граждан городского округа - город Нововоронеж"	914 10 03 02 1 8016 313	370,00
1.1.13.	<b>Основное мероприятие 1.13.</b> Оказание поддержки деятельности некоммерческим организациям (НВ ГО ВООВ (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов), участвующим в проведении мероприятий в сфере социальной защиты населения, для проведения данных мероприятий	Отдел социальной политики, Маслова Н.Ю. - начальник отдела социальной политики	Январь	декабрь	Обеспечение проведения социальных мероприятий и поддержка деятельности(НВ ГО ВООВ (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов)	914 10 03 02 1 8017 630	1 197,00
1.1.14.	<b>Основное мероприятие 1.14.</b> Оказание поддержки деятельности некоммерческим организациям (НВ ГО ВООО ВОИ), участвующим в проведении мероприятий в сфере социальной защиты населения, для	Отдел социальной политики, Маслова Н.Ю. - начальник отдела социальной политики	Январь	декабрь	Обеспечение проведения социальных мероприятий и поддержка деятельности НВ ГО ВООО ВОИ	914 10 03 02 1 8018 630	532,00

1.1.15.	проведения данных мероприятий <b>Основное мероприятие 1.15.</b> Оказание помощи ветеранам ВОВ 1941-1945 г.г. адресная помощь участникам ВОВ, вдовам погибших (умерших) инвалидов, участников ВОВ	Отдел социальной политики, Маслова Н.Ю. - начальник отдела социальной политики;	Январь	декабрь	Оказание адресной помощи ВОВ 1941-1945 г.г.: участникам ВОВ, вдовам погибших (умерших) инвалидов, участников ВОВ в честь 70-летия Победы Великой отечественной войны	914 10 03 02 1 8019 313	1000,00
1.2.	<b>Подпрограмма 2. "Назначение и выплата пенсии за выслугу лет (доплат к пенсии) лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы, отдельным категориям пенсионеров городского округа город Нововоронеж"</b>	Отдел труда и заработной платы, Духанина О.И. - начальник отдела труда и заработной платы	Январь	декабрь	Повышение благосостояния, лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, отдельным категориям пенсионеров городского округа город Нововоронеж, предоставление в соответствии с принципом доступности мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством, включая ежегодную индексацию выплат с учетом темпов инфляции	914 10 01 02 2 0000	665,00
1.2.1.	<b>Основное мероприятие 2.1.</b> Формирование, определение и назначение доплаты к пенсии: отдельным категориям пенсионеров в городском округе город Нововоронеж: лицам, замещающим муниципальные должности органов местного самоуправления; лицам, замещающим должности муниципальной службы	Отдел труда и заработной платы, Духанина О.И. - начальник отдела труда и заработной платы	Январь	декабрь	улучшение качества жизни лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы, отдельным категориям пенсионеров городского округа город Нововоронеж	914 10 01 02 2 8020 312	665,00

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.05.2015г. №665  
г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 22.01.2015 №36

В связи с изменением размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа город Нововоронеж на поддержку деятельности организаций, участвующих в проведении мероприятий в сфере социальной защиты населения, на основании ст. 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.ст. 16, 37 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решения Нововоронежской городской Думы от 04.12.2014 №458 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» (в редакции решения Нововоронежской городской Думы от 17.04.2015 №483), в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2013 №1955 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения городского округа город Нововоронеж на 2014-2019 годы» (в редакции постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 06.05.2015 №644), руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 22.01.2015 №36 «О порядке предоставления субсидий на поддержку деятельности некоммерческих организаций, участвующих в проведении мероприятий в сфере социальной защиты населения» следующие изменения:

1.1. В пункте 1 подпункт 1.1.1. изложить в следующей редакции:

«1.1.1. По КБК 914 10 03 0218017 630 242 Нововоронежской городской организации Воронежского отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов в

размере 1 197 000 (один миллион сто девяносто семь тысяч) рублей 00 копеек».

1.2. В пункте 1 подпункт 1.1.2. изложить в следующей редакции:

«1.1.2. По КБК 914 10 03 0218018 630 242 Нововоронежскому городскому отделению Воронежской областной общественной организации всероссийского общества инвалидов в размере 532 000 (пятьсот тридцать две тысячи) рублей 00 копеек».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.05.2015г. №666  
г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 31.01.2014г. №72

В связи с изменением размера бюджетных ассигнований, предусмотренных на 2015 год на реализацию муниципальной программы «Защита населения и территории городского округа город Нововоронеж от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности людей на водных объектах на 2014-2019 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2013г. №1954 (в редакции постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 06.05.2015г. №643), на основании решения Нововоронежской городской Думы от 04.12.2014г. №458 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» (в редакции решения Нововоронежской городской Думы от 17.04.2014г. №483), в соответствии с пп.1.2 п.1 раздела V

постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 30.10.2013г. №1793 «О Порядке принятия решений о разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст. 3,43,46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 31.01.2014г. №72 «Об утверждении плана реализации муниципальной программы городского округа город Нововоронеж «Защита населения и территории городского округа город Нововоронеж от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности людей на водных объектах на 2014-2019 годы» на 2015 год» следующие изменения:

1.1. Приложение «План реализации муниципальной программы городского округа город Нововоронеж «Защита населения и территории городского округа город Нововоронеж от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности людей на водных объектах на 2014-2019 годы» на

2015 год» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Ответственному исполнителю и исполнителям (участникам) муниципальной программы городского округа город Нововоронеж «Защита населения и территории городского округа город Нововоронеж от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности людей на водных объектах на 2014-2019 годы» обеспечить выполнение плана реализации в 2015 году.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Волошина Ю.Г.

Глава администрации

С.А.Честикин

Приложение к постановлению администрации городского округа город Нововоронеж от 08.05.2015г. № 666

**План реализации муниципальной программы городского округа город Нововоронеж «Защита населения и территории городского округа город Нововоронеж от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности людей на водных объектах на 2014-2019 годы» на 2015 год**

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Исполнитель мероприятия (структурное подразделение администрации городского округа город Нововоронеж, иной ГРБС; Ф.И.О., должность исполнителя)	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия в текущем финансовом году	КБК (бюджет городского округа город Нововоронеж)	Расходы, предусмотренные решением Нововоронежской городской Думы о бюджете городского округа город Нововоронеж на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов" от 04.12.2014г. №458 (в редакции решения Нововоронежской городской Думы от 17.04.2015г. №483), тыс.руб.
			начала реализации мероприятия в текущем финансовом году	окончания реализации мероприятия в текущем финансовом году			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Подпрограмма "Организация и осуществление мероприятий в сфере ГО и ЧС, обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории городского округа город Нововоронеж"	Отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики (Волошин Ю.Г. - заместитель главы администрации)	январь	декабрь	Реализация мероприятий в сфере ГО и ЧС; осуществление поиска и спасения людей на водных объектах	05 0 0000	15 112,42
1.1.	Подпрограмма 1. «Организация и осуществление мероприятий в сфере ГО и ЧС, обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории городского округа город Нововоронеж»	Отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики (Волошин Ю.Г. - заместитель главы администрации)			Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в муниципальных учреждениях	05 1 0000	2 399,92
1.1.1.	Основное мероприятие 1.2. Мероприятия, направленные на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа город Нововоронеж	-//-	январь	декабрь		000 00 00 05 1 8036	2 399,92
1.1.1.1.	Техническое обслуживание и ППР, установок автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией при пожаре; технический надзор и эксплуатационно-техническое обслуживание системы передачи извещений о пожаре ПАК	Администрация городского округа город Нововоронеж (Волошин Ю.Г. - заместитель главы администрации)	январь	декабрь	Обеспечение безопасного пребывания работников в здании администрации городского округа город Нововоронеж; своевременное оповещение о пожаре и вызов пожарной бригады	914 01 04 05 1 8036 244	73,82
		Нововоронежская городская Дума (Толубаев А.В. -	январь	декабрь	Обеспечение безопасного пребывания работников в здании Нововоронежской	910 01 03 05 1 8036 244	525,60

	"Стрелец-Мониторинг" по радиокommunikационным каналам связи с выводом сигнала на пульт ФГКУ "1 отряд ФПС по Воронежской области".	первый заместитель главы городского округа город Новоронеж)			городской Думы городского округа город Новоронеж; своевременное оповещение о пожаре и вызов пожарной бригады		
		Отдел образования и молодежной политики (Гребнева Л.В. - руководитель отдела)	январь	декабрь	Обеспечение безопасного пребывания детей и работников в образовательных учреждениях; своевременное оповещение о пожаре и вызов пожарной бригады в отделе образования и подведомственных учреждениях	924 07 01 05 1 8036 244 924 07 02 05 1 8036 244	1 011,10 728,80
2.	<b>Подпрограмма 2. "Обеспечение реализации муниципальной программы"</b>					<b>05 2 0000</b>	<b>12 712,50</b>
2.1.	<b>Основное мероприятие 1. Предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям по финансовому обеспечению выполнения муниципального задания</b>	отдел по инвестиционным программам и экономике администрации (Тулинова С.А.)	январь	декабрь	Оказание муниципальных услуг (работ)	914 03 09 05 2 8007	12 712,50
2.1.1.	Предоставление субсидии МБУ "Аварийно-спасательный центр"	отдел по инвестиционным программам и экономике администрации (Тулинова С.А.)	январь	декабрь	Оказание муниципальных услуг (работ) в размере 100% от утвержденного в муниципальном задании	914 03 09 05 2 8007 611	12 712,50

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.05.2015г.

г. Новоронеж

№670

Об изменении вида разрешенного использования земельных участков

Рассмотрев заявление индивидуального предпринимателя Янковой Натальи Михайловны об изменении вида разрешенного использования земельных участков, на основании ст.ст.11, 39.2 Земельного кодекса РФ, ст.ст. 30, 36, 37 Градостроительного кодекса РФ, Приказа Минэкономразвития России от 01.09.2014г. №540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», Правил землепользования и застройки городского округа город Новоронеж, утвержденных решением Новоронежской городской Думы от 11.03.2010г. № 936, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Новоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Изменить существующий вид разрешенного использования - «для сельскохозяйственного использования (овощная теплица)» на вид разрешенного использования - «пищевая промышленность» следующих земельных участков, расположенных по адресу: Воронежская область, г.Новоронеж, промзона Восточная, 16:

- земельный участок с кадастровым номером 36:33:0003501:186, общей площадью 65 000кв.м;
- земельный участок с кадастровым номером 36:33:0003501:185, общей площадью 72 249кв.м;
- земельный участок с кадастровым номером 36:33:0003501:161, общей площадью 62 660кв.м;
- земельный участок с кадастровым номером 36:33:0003501:162, общей площадью 10 300кв.м;
- земельный участок с кадастровым номером 36:33:0003502:525, общей площадью 200кв.м.

2. Обеспечить внесение соответствующих изменений в земельно-кадастровую документацию.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Новоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.05.2015г.

г. Новоронеж

№674

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Новоронеж от 30.01.2015г. №110

В связи с изменением размера бюджетных ассигнований, предусмотренных на 2015 год на реализацию муниципальной программы городского округа город Новоронеж «Управление муниципальным имуществом в городском округе город Новоронеж на 2014-2019 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа город Новоронеж от 28.11.2013г. №1958 (в редакции постановления администрации городского округа город Новоронеж от 06.05.2015г. №645), на основании решения Новоронежской городской Думы от 04.12.2014г. №458 «Об утверждении бюджета городского округа город Новоронеж на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» (в редакции решения Новоронежской городской Думы от 17.04.2015г. №483), в соответствии с пп.1.2 п.1 раздела V постановления администрации городского округа город Новоронеж от 30.10.2013г. №1793 «О Порядке принятия решений о разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ городского округа город Новоронеж», руководствуясь ст.ст. 3,43,46 Устава городского округа город Новоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации городского округа город Новоронеж от 30.01.2015г. №110 «Об утверждении плана реализации муниципальной программы городского округа город Новоронеж «Управление муниципальным имуществом в городском округе город Новоронеж на 2014-2019 годы» на 2015 год» следующие изменения:

1.1. Приложение «План реализации муниципальной программы городского округа город Новоронеж «Управление муниципальным имуществом в городском округе город Новоронеж на 2014-2019 годы» на 2015 год» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Ответственному исполнителю и исполнителям (участникам) муниципальной программы городского округа город Новоронеж «Управление муниципальным имуществом в городском округе город Новоронеж на 2014-2019 годы» обеспечить выполнение плана реализации в 2015 году.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителей главы администрации Муромцева Б.В., Волошина Ю.Г.

Глава администрации

С.А.Честикин

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа город Нововоронеж  
от 12.05.2015г. № 674

**План реализации муниципальной программы городского округа город Нововоронеж  
"Управление муниципальным имуществом в городском округе город Нововоронеж на 2014-2019 годы " на 2015 год**

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Исполнитель мероприятия (структурное подразделение администрации городского округа город Нововоронеж, иной ГРБС; Ф.И.О., должность исполнителя)	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия в текущем финансовом году	КБК (бюджет городского округа город Нововоронеж)	Расходы, предусмотренные решением Нововоронежской городской Думой о бюджете городского округа город Нововоронеж на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов" от 04.12.2014г. №458 (в редакции решения Нововоронежской городской Думы от 17.04.2015г. №483), тыс.руб.
			начала реализации мероприятия в текущем финансовом году	окончания реализации мероприятия в текущем финансовом году			
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом в городском округе город Нововоронеж на 2014-2019 годы "</b>	x	x	x	Поступление неналоговых имущественных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж 79,00 млн. руб.	x	<b>44 026,49</b>
<b>1.</b>	<b>Подпрограмма "Повышение эффективности управления муниципальным имуществом"</b>				1. Выполнение плана по доходам бюджета городского округа город Нововоронеж от управления и распоряжения муниципальным имуществом на 100%; 2. Доля муниципальных предприятий, учрежденных муниципальным образованием, находящихся в процедуре банкротства, а также характеризующихся убыточной деятельностью или представляющих в налоговые органы отчетность с нулевыми значениями, в общем количестве муниципальных предприятий, учрежденный муниципальным образованием 14,3%; 3. Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории городского округа 83,5%.	<b>15 1 0000</b>	<b>38 281,49</b>
<b>1.1.</b>	<b>Основное мероприятие 4. Приобретение, содержание и учет муниципального имущества</b>				Степень износа основных фондов (нематериальных активов) не более 85%	<b>15 1 8067 000</b>	<b>38 281,49</b>
1.1.1.	Приобретение имущества в собственность городского округа город Нововоронеж.	Нововоронежская городская Дума - Толубаев А.В., первый заместитель главы городского округа город Нововоронеж	февраль	декабрь	Создание необходимых материально-технических условий для эффективного управления и распоряжения муниципальной	910 01 03 15 1 8067 244	45,00

		Отдел управления муниципальным имуществом -Акименко Е.В., начальник отдела; организационный отдел - Конюхова О.А., руководитель аппарата; планово-экономический отдел - Кораблина А.В., начальник отдела;	январь	декабрь	собственностью : поэтапное своевременное оформление документов по заявочному принципу приобретенного имущества на сумму не превышающую в бюджете.	914 01 04 15 1 8067 244	350,00
			февраль	декабрь		914 01 13 15 1 8067 412	2 525,00
						914 05 01 15 1 8067 244	1 433,54
			январь	апрель		914 05 02 15 1 8067 244	27 651,55
			январь	декабрь		924 07 01 15 1 8067 244	2 976,40
			январь	декабрь		924 07 02 15 1 8067 244	2 600,00
		отдел образования и молодежной политики - Волохин Н.К., заместитель главы администрации	январь	декабрь		924 07 09 15 1 8067 244	630,00
1.1.2.	Совершенствование учета муниципального имущества городского округа город Нововоронеж.	Отдел управления муниципальным имуществом -Акименко Е.В., начальник отдела	январь	декабрь	Развитие системы учета объектов муниципальной собственности: -сверка актуализированной базы данных в программе "Управление муниципальной собственностью"; освоение новых параметров программы : - техническое состояние объекта; - расчет арендной платы по договорам аренды с начислением пени; -утверждение формы выписки из реестра муниципальной собственности для выгрузки данных из программы.		0,00
1.1.3.	Содержание объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной казне городского округа город Нововоронеж.	Отдел управления муниципальным имуществом -Акименко Е.В., начальник отдела			Создание необходимых материально-технических условий для эффективного управления и распоряжения муниципальной собственностью. Проведение капитального ремонта зданий находящихся в муниципальной собственности.	914 01 13 15 1 8067 244	70,00
2.	<b>Подпрограмма "Управление муниципальным материальным резервом"</b>	Отдел управления муниципальным имуществом -Акименко Е.В., начальник отдела	январь	декабрь	1. Поступление доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж от аренды земельных участков и объектов недвижимого имущества в размере 74,00 млн. руб. 2. Объем зачисленной в местный бюджет арендной платы за землю в расчете на 1000 руб. начисленной арендной платы за землю 996,0 руб. 3. Доля муниципальных унитарных предприятий, работающих по утвержденным планам деятельности, в общем количестве муниципальных унитарных предприятий; 4. Обеспечение необходимой потребности в объектах залогового фонда при реализации социально значимых проектов на территории городского округа город Нововоронеж -100%.	<b>15 2 0000</b>	<b>5 745,00</b>
2.1.	<b>Основное мероприятие 1.</b> Мероприятия, направленные на регулирование и совершенствование деятельности в сфере имущественных и земельных отношений городского округа город Нововоронеж	Отдел управления муниципальным имуществом -Акименко Е.В., начальник отдела	январь	декабрь	1. Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности городского округа город Нововоронеж 33%; 2. Доля земельных участков, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности городского округа город	<b>914 01 13 15 2 8068</b>	<b>5 745,00</b>

					Нововоронеж 33%; 3. Сумма оплаченной задолженности прошлых лет по арендной плате за земельные участки 3 млн.руб. 4. Доля многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет		
2.1.1.	Оценка рыночной стоимости движимого и недвижимого имущества, земельных участков городского округа город Нововоронеж, арендной платы за пользование муниципальным имуществом.	Отдел управления муниципальным имуществом -Акименко Е.В., начальник отдела	январь	декабрь	Вовлечение в гражданский оборот максимального количества объектов муниципальной собственности в целях увеличения доходной части бюджета городского округа город Нововоронеж	914 01 13 15 2 8068 244	700,00
2.1.2.	Обеспечение государственной регистрации права собственности городского округа город Нововоронеж на объекты недвижимого имущества и земельные участки.	Отдел управления муниципальным имуществом -Акименко Е.В., начальник отдела	январь	декабрь		914 01 13 15 2 8068 244	800,00
2.1.3.	Участие в уставном капитале юридических лиц не являющихся муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями	Контрольно-правовой отдел - Попов С.В., начальник отдела	март	март	приобретение спецмашин для уборки территории за счёт увеличения стоимости доли муниципального образования в уставном капитале ООО "Благоустройство"	914 01 13 15 2 8068 452	4 245,00
2.1.4.	Формирование уставных фондов муниципальных унитарных предприятий городского округа город Нововоронеж.	Отдел управления муниципальным имуществом -Акименко Е.В., начальник отдела	январь	декабрь	Обеспечение эффективной деятельности муниципальных предприятий городского округа город Нововоронеж, по документам и материалам представленным от государственных и муниципальных органов по заявительному принципу.		0,00
2.1.5.	Обеспечение оборота земель на территории городского округа город Нововоронеж.	Отдел управления муниципальным имуществом -Акименко Е.В., начальник отдела	январь	декабрь	Повышение эффективности управления земельными ресурсами с целью увеличения неналоговых доходов, по результатам инвентаризации		0,00
2.1.6.	Обеспечение защиты имущественных интересов городского округа город Нововоронеж.	Отдел управления муниципальным имуществом -Акименко Е.В., начальник отдела	январь	декабрь	Государственная регистрация права собственности городского округа город Нововоронеж на объекты недвижимого имущества и земельные участки		0,00
2.1.7.	Предоставление земельных участков в аренду, собственность, постоянное (бессрочное) пользование и безвозмездное срочное пользование.	Отдел управления муниципальным имуществом -Акименко Е.В., начальник отдела	январь	декабрь	Вовлечение в гражданский оборот максимального количества земельных участков в целях увеличения доходной части бюджета городского округа город Нововоронеж : переоформление по срокам, по заявлениям граждан, для реализации жилищного и промышленного строительства		0,00
2.1.8.	Передача имущества в федеральную, областную собственность или в собственность	Отдел управления муниципальным имуществом -Акименко Е.В., начальник отдела	январь	декабрь	Оптимизация состава и структуры муниципальной собственности городского округа город		0,00



		администрации городского округа город Нововоронеж, иной ГРБС; Ф.И.О., должность исполнителя)			подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия в текущем финансовом году		городской Думой о бюджете городского округа город Нововоронеж на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов" от 04.12.2014г. №458 (в редакции решения Нововоронежской городской Думы от 17.04.2015г. №483), тыс.руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
	Муниципальная программа «Экономическое развитие городского округа Нововоронеж на 2014-2019 годы»	x	x	x	1. Объем отгруженных товаров собственного производства, работ и услуг, выполненных собственными силами 22960,8 млн.руб.; 2. Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории городского округа 83,5%; 3. Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления не менее 75%	x	30 403,25
1.	Подпрограмма "Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций"	Администрация городского округа город Нововоронеж			1. Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя 186,8 тыс.руб.	09 1 0000	30 003,25
1.1.	Основное мероприятие 3. Мероприятия, направленные на разработку документов территориального планирования и градостроительного зонирования, подготовка исходной документации	отдел архитектуры и градостроительства (Иванов Д.С.)			Упорядоченное, структурированное развитие градостроительной деятельности	914 04 12 09 1 8037	3 484,10
1.1.1.	Внесение изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки	отдел архитектуры и градостроительства (Иванов Д.С.)	апрель	декабрь	Наличие в городском округе утвержденного генерального плана - да.	914 04 12 09 1 8037 244	2 400,00
1.1.2.	Разработка проектов планировки и проектов межевания земельных участков, проектов детальной планировки, межевых планов земельных участков	отдел архитектуры и градостроительства (Иванов Д.С.)	январь	декабрь	Наличие актуальных документов территориального планирования и градостроительного зонирования - да.	914 04 12 09 1 8037 244 914 04 12 09 1 8037 245	784,10 300,00
1.2.	Основное мероприятие 4. Мероприятия, направленные на развитие социальной и инженерной инфраструктуры городского округа город Нововоронеж				1. Повышение качества жизни населения городского округа город Нововоронеж; 2. Объем незавершенного в установленные сроки строительства, осуществляемого за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж 0%; 3. Количество созданных (реконструированных) объектов капитального строительства 3 ед.	914 0000 09 1 8038	26 519,15
1.2.1.	Прохождение экспертизы сметной стоимости объектов	отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики (Волошин Ю.Г.)	февраль	декабрь	Наличие экспертной оценки сметной стоимости объектов капитального строительства для выполнения соответствующих работ.	914 01 13 09 1 8038 244	50,00
1.2.2.	Реконструкция здания МБУ "Аварийно-спасательный центр"	отдел архитектуры и градостроительства (Волошин Ю.Г.)	март	декабрь	Наличие здания аварийно-спасательной службы (в т.ч. единой дежурной диспетчерской службы) соответствующего нормам	914 03 09 09 1 8038 414	9 480,00
1.2.3.	Строительство	отдел управления	январь	декабрь	1. Увеличение количества	914 05 05 09 1 8038 414	15 201,00

	водопроводных и канализационных сетей в районе ИЖЗ	и развития городского хозяйства и тарифной политики (Волошин Ю.Г.)			частных домов, подключенных к центральной системе водоснабжения и водоотведения на 800 ед. 2. Улучшение качества жизни населения, проживающего в частном секторе.		
1.2.4.	Предоставление субсидий ТОС на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения	отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики (Волошин Ю.Г.)	январь	декабрь	Повышение уровня обеспеченности газопроводом	914 04 12 09 1 8038 630	1 788,15
2.	<b>Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства"</b>	Администрация городского округа город Нововоронеж	январь	декабрь	1. Обеспеченность населения площадью торговых объектов в расчете на 1 тысячу жителей 550,56 кв.м 2. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций 15,83%	<b>09 2 0000</b>	<b>400,00</b>
2.1.	<b>Основное мероприятие 1.</b> Мероприятия, направленные на обеспечение расширения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым и имущественным ресурсам, создание и развитие инфраструктуры малого и среднего предпринимательства	Отдел потребительского рынка и предпринимательства (Сухова С.В.)			Объем расходов бюджета муниципального образования на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства в расчете на 1 жителя городского округа город Нововоронеж 12,58 руб.	914 04 12 09 2 8039	<b>150,00</b>
2.1.1.	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	Отдел потребительского рынка и предпринимательства (Сухова С.В.)	февраль	декабрь	Решение Центром задач по представлению интересов предпринимателей города Нововоронеж в отношениях с органами власти, наличие сформированной правовой среды и инфраструктуры предпринимательства.	914 04 12 09 2 8039 630	50,00
2.1.2.	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	Отдел потребительского рынка и предпринимательства (Сухова С.В.)	май	ноябрь	Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, снижение затрат малых предприятий при осуществлении деятельности, документальное сопровождение начинающих молодых предпринимателей.	914 04 12 09 2 8039 810	100,00
2.2.	<b>Основное мероприятие 2.</b> Мероприятия направленные на обеспечение консультационной, организационно-методической и информационной поддержки предпринимательской деятельности	Отдел потребительского рынка и предпринимательства (Сухова С.В.)			Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тысяч человек населения городского округа город Нововоронеж 235,6 ед.	914 04 12 09 2 8040	<b>80,00</b>
2.2.1.	Организация и проведение «круглых столов», семинаров и встреч предпринимателей, представителей общественности и контролирурующих органов.	Отдел потребительского рынка и предпринимательства (Сухова С.В.)	март	декабрь	Снижение административных барьеров, выработка согласованных действий и принятия компромиссных решений при реализации поставленных задач, разработка мер, направленных на совершенствование поддержки малого и	914 04 12 09 2 8040 244	80,00

					среднего предпринимательства		
2.3.	<b>Основное Мероприятие 3.</b> Проведение мероприятий, направленных на содействие роста конкурентоспособности и продвижению продукции субъектов малого и среднего предпринимательства	Отдел потребительского о рынка и предпринимательства (Сухова С.В.)			Прирост оборота продукции и услуг, производимыми малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями и индивидуальными предпринимателями в постоянных ценах в процентах к предыдущему году 5,02 %	914 04 12 09 2 8041	170,00
2.3.1.	Организация, проведение конкурсов городского и областного значения, участие в выставках и ярмарках	Отдел потребительского о рынка и предпринимательства (Сухова С.В.)	май	декабрь	Рост конкурентоспособности продукции местных производителей, продвижение продукции малых и средних предприятий городского округа город Нововоронеж, формирование условий для создания новых малых предприятий и рабочих мест	914 04 12 09 8041 244	150,00
2.3.2.	Организация и проведение торжественных мероприятий, посвященных Дню российского предпринимательства, профессиональных праздников	Отдел потребительского о рынка и предпринимательства (Сухова С.В.)	март	декабрь	Выявление лучших по профессии, внедрение поощрительных мер поддержки победителей, создание условий, необходимых для развития социально – ориентированного бизнеса	914 04 12 09 8041 244	20,00
2.3.3.	Информирование населения о предпринимательской деятельности и популяризации положительного опыта развития малого и среднего предпринимательства	Отдел потребительского о рынка и предпринимательства	январь	декабрь	Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства, обмен положительным опытом, пропаганда предпринимательской деятельности, развитие молодежного предпринимательства, повышение уровня занятости среди молодежи		0,00
2.4.	<b>Основное Мероприятие 4.</b> Повышение правовой грамотности населения города Нововоронеж и реализация мер по предотвращению поступления на потребительский рынок товаров и услуг ненадлежащего качества	Отдел потребительского о рынка и предпринимательства	январь	декабрь			0,00
2.4.1.	Организация досудебной помощи населению в защите потребительских прав, организация работы с обращениями граждан	Отдел потребительского о рынка и предпринимательства	январь	декабрь	Увеличение количества потребительских споров, урегулированных в досудебном порядке, в общем количестве нарушений прав потребителей на потребительском рынке города и области		0,00
2.4.2.	Организация работы с хозяйствующими субъектами, функционирующими на потребительском рынке города Нововоронеж, по вопросу удовлетворения их законных прав	Отдел потребительского о рынка и предпринимательства	январь	декабрь	Реализация мероприятий позволит снизить количество нарушений прав потребителей на потребительском рынке города Нововоронеж		0,00

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.05.2015г.

№678

г. Нововоронеж

г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 29

Рассмотрев обращение муниципального унитарного предприятия городского округа город Нововоронеж «Фора» №49 от 30.04.2015 г. (вх. №101-10-1575 от 30.04.2015 г.), на основании ст.ст. 295, 608 Гражданского кодекса РФ, ст.ст. 18, 20 Федерального закона «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» № 161-ФЗ, ст. 17.1. Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ, в соответствии с протоколом №01/20-04-2015 от 20.04.2015 г. рассмотрения заявок, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

О согласовании МУП «Фора» предоставления ИП Пановой С.П. в аренду части нежилого помещения, расположенного по адресу:

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Согласовать муниципальному унитарному предприятию городского округа город Нововоронеж «Фора» предоставление индивидуальному предпринимателю Пановой Светлане Петровне в аренду на срок с 06.05.2015 г. по 04.05.2020 г. часть нежилого помещения, расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 29, 2 этаж, общей площадью 15,25 кв.м., для использования в целях осуществления торговой деятельности.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 06.05.2015 г.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.05.2015г.

№679

г. Нововоронеж

О согласовании МУП «Фора» предоставления ИП Пановой С.П. в аренду части нежилого помещения, расположенного по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 29

Рассмотрев обращение муниципального унитарного предприятия городского округа город Нововоронеж «Фора» №48 от 30.04.2015 г. (вх. №101-10-1574 от 30.04.2015 г.), на основании ст.ст. 295, 608 Гражданского кодекса РФ, ст.ст. 18, 20 Федерального закона «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» № 161-ФЗ, ст. 17.1. Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ, в соответствии с протоколом №01/20-04-2015 от 20.04.2015 г. рассмотрения заявок, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Согласовать муниципальному унитарному предприятию городского округа город Нововоронеж «Фора» предоставление индивидуальному предпринимателю Пановой Светлане Петровне в аренду на срок с 06.05.2015 г. по 04.05.2020 г. часть нежилого помещения, расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 29, 2 этаж, общей площадью 39,73 кв.м., для использования в целях осуществления торговой деятельности.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 06.05.2015 г.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.05.2015г.

№680

г. Нововоронеж

Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории

Рассмотрев заявление Терещенко Александра Петровича, на основании ст.ст. 11, 39.2, 39.6 Земельного кодекса РФ, в соответствии с распоряжением администрации городского округа город Нововоронеж № 109-р от 12.03.2013г. «О наделении полномочиями Муромцева Б.В.»(в редакции распоряжения № 31-р от 31.03.2014г.), руководствуясь ст.ст. 3, 43, 48 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории из состава земель населенных пунктов площадью 1083м<sup>2</sup>, расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Садовая, 60, в соответствии с планом земельного участка.

2. Установить разрешённое использование земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления – земельные участки, предназначенные для размещения малоэтажной жилой застройки (индивидуального жилищного строительства; размещения дачных домов и садовых домов).

3. Терещенко А.П. обеспечить внесение соответствующих изменений в земельно-кадастровую документацию.

4. Терещенко А.П. имеет право на обращение без доверенности с заявлением о государственной регистрации права муниципальной собственности на образуемый, в соответствии с настоящим постановлением, земельный участок.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Заместитель главы администрации

Б.В. Муромцев

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.05.2015г.

№681

г. Нововоронеж

О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг

В соответствии с частью 15 статьи 13 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа город Нововоронеж.

2. Постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 25.04.2013 № 827 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 21.10.2014 № 1421 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 25.04.2013 № 827» считать утратившими силу с момента вступления в силу настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.А. Честикин

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа город Нововоронеж  
от 14.05.2015 № 681

**ПОРЯДОК  
РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ  
АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД  
НОВОВОРОНЕЖ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее - Порядок) устанавливает требования к разработке и утверждению администрацией

городского округа город Нововоронеж административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее - административные регламенты).

Административным регламентом является нормативный правовой акт администрации городского округа город Нововоронеж, устанавливающий порядок предоставления муниципальной услуги и стандарт предоставления муниципальной услуги.

Административный регламент также устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) администрации городского округа город Нововоронеж, осуществляемых по запросу физического или юридического лица либо их уполномоченных представителей (далее - заявитель), порядок взаимодействия между структурными подразделениями администрации городского округа город Нововоронеж, их должностными лицами, взаимодействия администрации городского округа город Нововоронеж с заявителями, иными органами государственной власти и органами местного самоуправления, учреждениями и организациями при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются термины и понятия, данные в Федеральном законе от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В настоящем Порядке используются следующие термины и понятия:

а) административная процедура - логически обособленная последовательность административных действий при предоставлении муниципальной услуги, имеющая конечный результат и выделяемая в рамках предоставления муниципальной услуги;

б) избыточная административная процедура - последовательность административных действий, исключение которых из административного процесса не приводит к снижению качества предоставления муниципальной услуги;

в) избыточное административное действие - административное действие, исключение которого из административной процедуры позволяет достичь результата административной процедуры без дополнительных затрат.

1.3. Разработку проекта административного регламента осуществляет администрация городского округа город Нововоронеж, в лице структурного подразделения администрации, к сфере деятельности которого относится предоставление соответствующей муниципальной услуги или должностного лица администрации, ответственного за предоставление соответствующей муниципальной услуги (далее - разработчик административного регламента).

1.4. В административных регламентах не могут устанавливаться ограничения в части реализации прав и свобод граждан, прав и законных интересов коммерческих и некоммерческих организаций, за исключением случаев, когда возможность и условия введения таких ограничений прямо предусмотрены законодательством Российской Федерации.

1.5. При разработке административных регламентов разработчик административного регламента предусматривает оптимизацию (повышение качества) предоставления муниципальных услуг, в том числе:

а) упорядочение административных процедур (действий);

б) устранение избыточных административных процедур (действий);

в) сокращение количества документов, представляемых заявителями для предоставления муниципальной услуги, применение новых форм документов, позволяющих устранить необходимость неоднократного предоставления идентичной информации, снижение количества взаимодействий заявителей с должностными лицами администрации, в том числе за счет выполнения отдельных административных процедур (действий) на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и реализации принципа «одного окна», использование межведомственных согласований при предоставлении муниципальной услуги без участия заявителя, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

г) сокращение срока предоставления муниципальной услуги, а также срока выполнения отдельных административных процедур (действий) в рамках предоставления муниципальной услуги.

Разработчик административного регламента, может установить в регламенте сокращенные сроки предоставления муниципальной услуги, а также сроки выполнения

административных процедур (действий) в рамках предоставления муниципальной услуги по отношению к соответствующим срокам, установленным законодательством Российской Федерации;

д) ответственность должностных лиц администрации городского округа город Нововоронеж за несоблюдение ими требований регламентов при выполнении административных процедур (действий);

е) предоставление муниципальной услуги в электронной форме.

1.6. Если в процессе разработки проекта административного регламента выявляется возможность оптимизации (повышения качества) предоставления муниципальной услуги при условии внесения соответствующих изменений в муниципальные правовые акты администрации городского округа город Нововоронеж, то одновременно с проектом административного регламента в установленном порядке вносятся проекты указанных муниципальных правовых актов.

1.7. В случае если принятие и внедрение административного регламента требует дополнительных расходов сверх расходов, предусмотренных в бюджете администрации городского округа город Нововоронеж, проект административного регламента подлежит согласованию с финансовым органом администрации городского округа город Нововоронеж.

Результатом согласования проекта административного регламента является положительное согласование финансового органа.

1.8. Разработчик административного регламента вместе с проектом административного регламента готовит пояснительную записку, в которой приводятся информация об основных предполагаемых улучшениях предоставления муниципальной услуги в случае принятия административного регламента.

1.9. Проект административного регламента подлежит независимой экспертизе и экспертизе, проводимой администрацией городского округа город Нововоронеж.

1.10. Проект административного регламента и пояснительная записка к нему подлежат размещению в сети Интернет на официальном сайте администрации городского округа город Нововоронеж, при этом указывается адрес электронной почты и контактный телефон должностного лица, ответственного за прием предложений от заинтересованных лиц.

С даты размещения в сети Интернет на официальном сайте проект административного регламента должен быть доступен заинтересованным лицам для ознакомления.

1.11. Срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, указывается при размещении проекта административного регламента в сети Интернет. Данный срок не может быть менее одного месяца со дня размещения проекта административного регламента в сети Интернет.

По результатам независимой экспертизы составляется заключение, которое направляется разработчику административного регламента. Разработчик административного регламента обязан рассмотреть все поступившие заключения независимой экспертизы и принять решение по результатам каждой такой экспертизы.

Порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов администрацией городского округа город Нововоронеж устанавливается постановлением администрации городского округа город Нововоронеж.

Не поступление заключения независимой экспертизы в срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, не является препятствием для проведения экспертизы проектов административных регламентов администрации.

1.12. Административный регламент утверждается постановлением администрации городского округа город Нововоронеж, подлежит официальному опубликованию в соответствии с уставом администрации городского округа город Нововоронеж и размещается в целях обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления в сети Интернет на официальном сайте администрации городского округа город Нововоронеж.

Тексты административных регламентов размещаются в местах предоставления муниципальной услуги.

1.13. Внесение изменений в административный регламент осуществляется в случае:

а) изменения законодательства Российской Федерации и Воронежской области, муниципальных правовых актов администрации городского округа город Нововоронеж, регулирующих предоставление муниципальной услуги;

б) изменения структуры администрации городского округа город Нововоронеж, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений, муниципальных предприятий, к сфере деятельности которых относится предоставление муниципальной услуги;

в) наличия мотивированных предложений структурных подразделений администрации и должностных лиц администрации городского округа город Нововоронеж, основанных на результатах анализа практики применения административного регламента.

Внесение изменений в административные регламенты осуществляется в порядке, установленном для разработки и утверждения административных регламентов, за исключением случаев применения упрощенной процедуры внесения изменений, установленной настоящим Порядком.

Упрощенная процедура внесения изменений в административные регламенты не предусматривает организации проведения независимой экспертизы, экспертизы, проводимой администрацией городского округа город Нововоронеж.

Упрощенная процедура внесения изменений в административные регламенты применяется в случаях:

а) внесения изменений юридико-технического или редакционно-технического характера;

б) изменения информации о месте нахождения органов, предоставляющих и участвующих в предоставлении услуг, месте нахождения многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, телефонах, адресах электронной почты и официальных сайтов, должностных лицах, ответственных за выполнение административных процедур;

в) изменения структуры органов, предоставляющих услуги;

г) устранения замечаний, указанных в актах прокурорского реагирования и экспертных заключениях органа, уполномоченного на ведение регистра муниципальных нормативных правовых актов Воронежской области;

д) исполнения решений судов о признании административного регламента не действующим полностью или в части;

е) внесения изменений в целях приведения административных регламентов в соответствие изменившемуся законодательству Российской Федерации и Воронежской области.

## 2. Требования к административным регламентам

2.1. Наименование административного регламента определяется разработчиком административного регламента с учетом формулировки соответствующей редакции нормативного правового акта, которым предусмотрена такая муниципальная услуга.

Наименование административного регламента формируется следующим образом: «Административный регламент администрации городского округа город Нововоронеж по предоставлению муниципальной услуги «наименование муниципальной услуги».

2.3. При подготовке проекта административного регламента следует использовать текстовый редактор, позволяющий после сохранения текста в электронном виде осуществлять просмотр, поиск и копирование произвольного фрагмента текста общедоступными программными средствами.

2.4. Административный регламент включает следующие разделы:

а) общие положения;

б) стандарт предоставления муниципальной услуги;

в) состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах;

г) формы контроля за исполнением административного регламента;

д) досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих.

2.5. Раздел «Общие положения» состоит из следующих подразделов:

а) предмет регулирования административного регламента;

б) описание заявителей.

В подразделе указываются физические и юридические лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации и Воронежской области либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации, полномочиями выступать от имени заявителей при взаимодействии с органом, предоставляющим муниципальную услугу;

в) требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги;

В подразделе указываются:

информация о месте нахождения и графике работы администрации городского округа город Нововоронеж, структурных подразделений администрации городского округа город Нововоронеж, обеспечивающих организацию предоставления муниципальной услуги, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

способы получения информации о месте нахождения и графиках работы администрации городского округа город Нововоронеж и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

справочные телефоны и номер факса городского округа город Нововоронеж, структурных подразделений администрации городского округа город Нововоронеж, обеспечивающих организацию предоставления муниципальной услуги, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора (в случае наличия);

адреса официальных сайтов администрации городского округа город Нововоронеж, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в сети Интернет, содержащих информацию о предоставлении муниципальной услуги, адреса их электронной почты;

порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», информационной системы Воронежской области «Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области»;

порядок, форма и место размещения указанной в настоящем подпункте информации, в том числе на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, а также на официальных сайтах администрации городского округа город Нововоронеж, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», информационной системе Воронежской области «Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области».

2.6. Раздел «Стандарт предоставления муниципальной услуги» состоит из следующих подразделов:

а) наименование муниципальной услуги;

б) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Если в предоставлении муниципальной услуги участвуют также иные федеральные органы исполнительной власти и органы государственных внебюджетных фондов, органы исполнительной власти Воронежской области и органы местного самоуправления, а также организации, то указываются все органы и организации, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги. Также указываются требования пункта 3 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а именно - установление запрета требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный нормативным правовым актом представительного органа городского округа город Нововоронеж.

в) результат предоставления муниципальной услуги;

г) срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи

(направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;

д) правовые основания для предоставления муниципальной услуги. В подразделе указывается перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования;

е) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем;

ж) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить.

Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги.

Также в данном подразделе указывается запрет:

- требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулиющими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области и муниципальными правовыми актами городского округа город Нововоронеж находятся в распоряжении органов местного самоуправления, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

з) перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемыми) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;

и) исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

к) исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги. В случае отсутствия таких оснований следует прямо указать на это в тексте административного регламента;

л) размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области, муниципальными правовыми актами городского округа город Нововоронеж;

м) максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

н) срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

о) требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги;

п) показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги, возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

р) особенности предоставления муниципальной услуги в

многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.7. Раздел «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» состоит из подразделов, соответствующих количеству административных процедур - логически обособленных последовательностей административных действий при предоставлении муниципальной услуги, имеющих конечный результат и выделяемых в рамках предоставления муниципальной услуги. В начале раздела указывается исчерпывающий перечень административных процедур, содержащихся в нем. В данном разделе отдельно описывается административная процедура формирования и направления межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги. Описание процедуры должно также содержать положение о составе документов и информации, которые необходимы органу, предоставляющему муниципальную услугу, и организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, но находятся в иных органах и организациях (с указанием порядка подготовки и направления межведомственного запроса и должностных лиц, уполномоченных направлять такой запрос).

Раздел также должен содержать порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», следующих административных процедур:

предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге;

подача заявителем запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и прием таких запроса и документов;

получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги;

взаимодействие администрации городского округа город Нововоронеж с иными органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, в том числе порядок и условия такого взаимодействия;

получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги, если иное не установлено федеральным законом.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги, схематично отображающая последовательность административных процедур, приводится в приложении к административному регламенту.

Описание каждой административной процедуры содержит следующие обязательные элементы:

а) основания для начала административной процедуры;

б) содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения;

в) сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры;

г) критерии принятия решений;

д) результат административной процедуры и порядок передачи результата, который может совпадать с основанием для начала выполнения следующей административной процедуры;

е) способ фиксации результата выполнения административной процедуры, в том числе в электронной форме, содержащий указание на формат обязательного отображения административной процедуры.

2.8. Раздел «Формы контроля за исполнением административного регламента» состоит из следующих подразделов:

а) порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений;

б) порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля

за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги;

в) ответственность должностных лиц администрации городского округа город Нововоронеж за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги;

г) положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

2.9. В разделе «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих» указывается:

а) информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) администрации городского округа город Нововоронеж и ее должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги (далее - жалоба);

б) предмет жалобы;

в) должностные лица, уполномоченные на рассмотрение жалобы, которым может быть направлена жалоба;

г) порядок подачи и рассмотрения жалобы;

д) сроки рассмотрения жалобы;

е) перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации;

ж) результат рассмотрения жалобы;

з) порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы;

и) порядок обжалования решения по жалобе;

к) право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы;

л) способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы».

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.05.2015г.

№686

г. Нововоронеж

О согласовании совершения  
МУП «ИРЦ» крупной сделки

Рассмотрев обращение муниципального унитарного предприятия городского округа город Нововоронеж «ИРЦ» от 30.04.2015г. №19, на основании ст.295 Гражданского кодекса РФ, ст.ст.20,23 Федерального закона «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» № 161-ФЗ, руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Согласовать муниципальному унитарному предприятию городского округа город Нововоронеж «Информационно-расчетный центр» совершение крупной сделки с ООО «Юлмарт РСК», связанной с отчуждением денежных средств предприятия в размере 80010 руб. (Восемьдесят тысяч десять рублей), определенном на основании счета от 07.05.2015г. №20019271 на приобретение 3-х персональных компьютеров Nexport 30 mi Intel Core i3-3240, RAM 4 Gb, HDD 500Gb

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.05.2015г.

№687

г. Нововоронеж

О проведении аукциона на право заключения

договора аренды земельного участка

В целях организации и проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для строительства базы такси, на основании ст.ст. 447, 448 Гражданского кодекса РФ, ст.ст. 11, 22, 39.2, 39.11, 39.12, 65 Земельного кодекса РФ, ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести открытый по составу участников и по форме подачи заявок аукцион на право заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов, площадью 1750кв.м, с кадастровым номером 36:33:0003504:235, расположенного по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, в районе промзоны Восточная, для строительства базы такси, с разрешенным использованием – под строительством автосервиса – лот № 1.

2. Установить дату, время и место проведения аукциона: 23 июня 2015 года в 10 часов 00 минут по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4, кабинет 301.

3. Установить начальную цену предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы на день проведения аукциона) в размере 279000,00 рублей (Двести семьдесят девять тысяч рублей 00 копеек) без учета НДС, которая определена на основании отчета № 46 от 13.04.2015г. об оценке рыночной стоимости годовой арендной платы земельного участка с кадастровым номером 36:33:0003504:235, расположенного по адресу: Воронежская обл., г. Нововоронеж, в районе промзоны Восточная.

4. Установить сумму задатка равной 25 % начальной цены предмета аукциона в размере 69750,00рублей (Шестьдесят девять тысяч семьсот пятьдесят рублей 00 копеек) без учета НДС.

5. Установить величину повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона»), равной 3% начальной цены предмета аукциона в размере 8370,00рублей (Восемь тысяч триста семьдесят рублей 00 копеек) без учета НДС.

6. Установить следующие сроки подачи заявок на участие в аукционе:

6.1. Дата начала приема заявок с прилагаемыми к ним документами: 18 мая 2015 года с 8 часов 00 минут.

6.2.Дата окончания приема заявок с прилагаемыми к ним документами:  
18 июня 2015 года в 16 часов 00 минут.

7. Установить следующий порядок внесения и возврата задатка:

7.1. Задаток вносится заявителем путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет: №40302810420073000205, Банк: Отделение Воронеж г.Воронеж, л/с 05313005740, БИК 042007001, получатель: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж), ИНН 3651002846, КПП 365101001, ОКТМО 20727000.

Документом, подтверждающим факт поступления задатка на счет организатора аукциона, является выписка со счета организатора аукциона.

7.2. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

7.3. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

7.4. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

7.5. Организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

8. Поручить постоянно действующей комиссии по проведению торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков:

8.1. Провести аукцион, указанный в пункте 1 настоящего постановления, в установленном порядке.

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

8.2. Обеспечить подготовку и публикацию извещения о проведении и итогах аукциона, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» и размещение на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж [www.new-voronezh.ru](http://www.new-voronezh.ru) в сети «Интернет», а также на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) в сети «Интернет» в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

9. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Муромцева Б.В.

Глава администрации

С.А. Честикин

№ лота	Местоположение земельного участка, кадастровый номер	Разрешенное использование земельного участка	Площадь земельного участка, кв. м	Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы), руб.	Размер задатка (25%), руб.	Шаг аукциона (3%), руб.
1.	Воронежская область, г. Нововоронеж, в районе промзоны Восточная кадастровый номер 36:33:0003504:235	Под предприятиями автосервиса	1750	279000,00	69750,00	8370,00

Земельный участок, право заключения договора аренды которого приобретает на аукционе, предоставляется из категории земель - земли населенных пунктов. Границы земельного участка описаны в кадастровом паспорте земельного участка.

Ограничения (обременения) не зарегистрированы.

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

1. Выполнить строительство базы такси, количество зданий – одно, здание одноэтажное однопролётное с размерами в плане 5,0м x 10,0м и высотой 2,8м, не отапливаемое, без подключения к центральному сетям водоснабжения и водоотведения, фундамента здания – блоки ФБС, стены выполнить из газосиликатных блоков, обшить сэндвич панелями, кровля – сэндвич панели, ворота для легковых машин, предусмотреть дополнительные навесы для автомобилей (материал, расколеровку согласовать с администрацией городского округа город Нововоронеж).

2. Выполнить благоустройство прилегающей территории, предусмотреть устройство мусорных урн, предусмотреть укладку асфальтового покрытия, высадку газона, устройство подъездных путей и знаков дорожного движения (объемы благоустройства предусмотреть проектной документацией).

3. Срок установки ограждения земельного участка с момента определения арендатора – 1 месяц (материал, расколеровку согласовать с администрацией городского округа город Нововоронеж).

4. Проектную документацию выполнить в соответствии с действующими нормативными документами: ГОСТ, СанПиН, СНиП, РДС, ВНТП, НТП, СП инструкциями производителей.

5. Проектную документацию, объемы работ по благоустройству, материалы отделки, расколеровку, согласовать с администрацией городского округа город Нововоронеж.

6. Срок подготовки проектной документации с момента определения арендатора – 2,5 месяца.

7. Арендатору в соответствии со ст. 51 Градостроительного кодекса РФ получить разрешение на строительство.

8. Срок исполнения работ по согласованной администрацией городского округа город Нововоронеж проектной документации – 6 месяцев с момента выдачи разрешения на строительство.

Технические условия на присоединение к электрическим сетям проектируемого объекта – база такси с потребной мощностью

Администрации городского округа город Нововоронеж (далее – организатор аукциона, орган местного самоуправления, принявший решение о проведении аукциона) на основании постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 15.05.2015г. № 687 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка» сообщает о принятом решении провести 23 июня 2015 года в 10 часов 00 минут по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4, кабинет 301, открытый по составу участников и по форме подачи заявок аукцион на право заключения договора аренды земельного участка для строительства базы такси, в порядке, определенном ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса РФ.

Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка из состава земель населенных пунктов, государственная собственность на который не разграничена, с кадастровым номером 36:33:0003504:235, площадью 1750 кв.м, для строительства базы такси, расположенного в границах городского округа город Нововоронеж Воронежской области.

180кВт.

1. Источник питания ПС № 2 110/35/6 кВ «Жилзона».
2. Напряжение электроснабжения – 6 кВ.
3. Категория надежности электроснабжения – 2.
4. Первая точка подключения – ввод 6кВ КТП-160 кВА № 4 ООО «ЦРПУ»
5. Смонтировать два КРУН-6кВ. Один вводной с трансформатором напряжения НТМИ-6000/100, второй отходящий с масляным выключателем, защитой от ТКЗ и учетом электроэнергии.
6. Вторая точка подключения – ТП-3 6/0,4 кВ.
7. Смонтировать две ячейки 6кВ, одну вводную с трансформатором напряжения, вторую отходящую с масляным выключателем, защитой от ТКЗ, учетом электроэнергии.
8. Проложить кабельные линии 6кВ сечением 3х70кв.мм.
9. На территории Базы построить двух секционную, двух трансформаторную ТП для обеспечения второй категории надежности электроснабжения.
10. Потребляемая мощность – 180 кВт.
11. Выполнить проект электроснабжения, смету и согласовать их с заинтересованными организациями.
12. Договор на покупку электроэнергии заключить с ОАО «ВоронежАтомЭнергосбыт».
13. Срок действия технических условий два года.
14. Технические условия действительны только при заключении договора технологического присоединения.
15. Оплатить счет за подготовку технических условий.
16. Получить разрешение на отбор мощности в МУП «Горэлектросети» г. Нововоронежа.

За подключение объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения плата не взимается.

Порядок приема, адрес места приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:

Заявки по установленной форме, согласно Приложению № 1 к извещению, с прилагаемыми к ним документами на участие в аукционе заявителями представляются организатору аукциона по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, дом 4, кабинет №210 (отдел управления муниципальным имуществом) с понедельника по четверг с 8 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, по пятницам с 8 часов 00 минут до 16 часов 00 минут, перерыв с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут.

Контактный телефон: 8(47364)28285.

Дата и время начала приема заявок с прилагаемыми к ним документами: 18.05.2015г. с 08 часов 00 минут.

Дата и время окончания приема заявок с прилагаемыми к ним документами: 18.06.2015г. в 16 часов 00 минут.

Порядок внесения задатка:

Задаток вносится заявителем путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет: №40302810420073000205, Банк: Отделение Воронеж г.Воронеж, л/с 05313005740, БИК 042007001, получатель: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж), ИНН 3651002846, КПП 365101001, ОКТМО 20727000.

Документом, подтверждающим факт поступления задатка на счет организатора аукциона, является выписка со счета организатора торгов.

Порядок возврата задатка:

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Дата, место и время подписания протокола рассмотрения заявок организатором аукциона и определения участников аукциона:

19.06.2015г. в 11 часов 00 минут по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, дом 4, кабинет №210 (отдел управления муниципальным имуществом).

Заявитель становится участником аукциона с момента оформления организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Срок принятия решения организатором аукциона об отказе в проведении аукциона.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона в сроки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, о чем он извещает участников аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения и возвращает его участникам внесенные задатки.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в случаях, предусмотренных п. 8 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона,

- покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции

- единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном ст. 39.12 Земельного кодекса РФ реестре

- недобросовестных участников аукциона.

Перечень документов, представляемых заявителями для участия в аукционе:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

Организатор аукциона в отношении заявителей – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.

Заявка и опись представленных документов составляются в 2-х экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой – у заявителя.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности: по согласованию.

Существенные условия договора аренды земельного участка, в том числе срок аренды:

Договор подлежит заключению в срок не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Обязательным приложением к настоящему извещению является проект договора аренды земельного участка (Приложение № 2).

Арендодатель передаёт, а Арендатор принимает во временное владение и пользование земельный участок из земель населённых пунктов площадью 1750 кв.м, с кадастровым номером 36:33:0003504:235, расположенный по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, в районе промзоны Восточная, именуемый в дальнейшем «Участок», для строительства базы такси, с разрешённым использованием – под предприятиями автосервиса, в соответствии с планом земельного участка, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, который прилагается к Договору и является его неотъемлемой частью. Приведённое описание целей использования Участка является окончательным и именуется в дальнейшем «Разрешённым использованием».

Срок аренды: 5 (пять) лет.

Арендная плата за первый год аренды победителем аукциона вносится единовременно на единый счет бюджета городского округа город Нововоронеж в сумме, установленной по итогам аукциона, в порядке и сроки, определенные договором аренды. За второй и последующие годы аренды арендная плата победителем аукциона вносится ежеквартально, в порядке и сроки, установленные договором аренды.

Передача земельного участка осуществляется в установленном порядке по акту приема-передачи земельного участка не позднее чем через 10 (десять) дней после дня полной оплаты арендной платы за первый год аренды.

Порядок проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка и определения победителя аукциона:

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Земельным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ.

2. Настоящий Порядок регламентирует проведение открытого по составу участников и форме подачи заявок аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, в районе промзоны Восточная, кадастровый номер 36:33:0003504:235, для строительства базы такси.

3. Организатором аукциона выступает администрация городского округа город Нововоронеж.

4. Регистрация заявок, оформление протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола о результатах аукциона осуществляется сотрудниками отдела управления муниципальным имуществом администрации городского округа город Нововоронеж.

5. Аукцион проводит постоянно действующая комиссия по проведению торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, состав которой утверждается постановлением администрации городского округа город Нововоронеж.

6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей членов комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов.

7. Комиссия по проведению аукциона:

- определяет участников аукциона;
- определяет победителя аукциона;



дальнейшем «Арендатор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, совместно в дальнейшем именуемые Стороны, на основании протокола о результатах аукциона \_\_\_\_\_, постановления администрации городского округа город Нововоронеж от \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование земельный участок из земель населенных пунктов площадью 1750 кв.м, с кадастровым номером 36:33:0003504:235, расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, в районе промзоны Восточная, именуемый в дальнейшем «Участок», для строительства базы такси, с разрешенным использованием – под предприятиями автосервиса, в соответствии с планом земельного участка, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, который прилагается к Договору и является его неотъемлемой частью.

1.2. Передача Участка оформляется актом приема – передачи, который подписывается Сторонами в течение 10 (десяти) дней после дня полной оплаты арендной платы за первый год аренды и является его неотъемлемой частью.

1.3. Участок осматривен Арендатором и признан им удовлетворяющим его потребностям так, что Арендатор не имеет и не будет иметь никаких претензий к Арендодателю по качеству и возможности использования Участка.

## 2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

2.2. Договор подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области. Договор вступает в силу с момента его подписания. Действие Договора распространяется на фактические арендные отношения, возникшие между Сторонами в период с \_\_\_\_\_ до момента государственной регистрации Договора.

## 3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Арендная плата за первый год аренды победителем аукциона вносится единовременно на единый счет бюджета городского округа город Нововоронеж в сумме \_\_\_\_\_, установленной по итогам аукциона, в течение 10 (десяти) дней с момента подписания настоящего Договора. За второй и последующие годы аренды арендная плата победителем аукциона вносится ежеквартально, в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

3.2. Арендная плата за второй и последующие годы по Договору вносится Арендатором Арендодателю в бюджет городского округа город Нововоронеж на счет №4010181050000010004 Банк: Отделение Воронеж г. Воронеж, ИНН 3651002846, БИК 042007001, КБК 91411105012040000120, ОКТМО 20727000. Получатель: Управление Федерального казначейства по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж), КПП 365101001, в следующем порядке:

3.2.1. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально равными частями не позднее 25 (Двадцать пятого) числа первого месяца каждого отчетного квартала.

3.3. Сроком исполнения обязательств Арендатора по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на счет, указанный в п. 3.2 Договора.

3.4. По истечении определенных Договором сроков уплаты арендной платы невнесенная сумма считается недоимкой бюджета городского округа город Нововоронеж и взыскивается с начислением пени в порядке, установленном действующим законодательством.

3.5. Неиспользование Участка Арендатором не является основанием невыполнения им обязательств по Договору, в том числе по уплате арендной платы.

## 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель вправе:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при неиспользовании Участка, использовании не по целевому назначению, не в соответствии с «Разрешенным использованием», а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении либо неполном внесении арендной платы за 2 (два) и более расчетных периода

в совокупности, в других, предусмотренных Договором, Земельным кодексом РФ и гражданским законодательством случаях.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка в целях его осмотра на предмет соблюдения условий Договора и осуществления муниципального земельного контроля.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных Арендатором в результате ненадлежащего исполнения им обязательств по Договору, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи в установленный Договором срок.

4.2.3. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении счетов и реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.2. Договора.

4.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и законодательству РФ.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок в соответствии с его целевым назначением, принадлежностью к определенной категории земель, разрешенным использованием на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, по письменному заявлению, направленному Арендодателю не позднее, чем за 30 (Тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Своевременно приступить к использованию Участка в соответствии с условиями Договора со дня подписания акта приема-передачи.

4.4.2. Исполнять надлежащим образом все свои обязательства по Договору, в том числе своевременно вносить арендную плату в порядке, установленном Договором.

4.4.3. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 30 (тридцать) дней о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Письменно в десятидневный срок уведомлять Арендодателя об изменении своих реквизитов. В случае неисполнения Арендатором данной обязанности, вся корреспонденция, направленная Арендодателем Арендатору по последнему известному ему почтовому адресу, считается полученной Арендатором.

4.4.8. Обеспечить государственную регистрацию Договора в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области в порядке, установленном законодательством РФ.

4.4.9. В десятидневный срок со дня государственной регистрации Договора предоставить Арендодателю копию соответствующего документа, удостоверяющего государственную регистрацию Договора.

4.4.10. Предоставлять Арендодателю копии платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы в порядке и сроки, установленные Договором, в течение 10 (Десяти) рабочих дней после дня произведенной оплаты.

4.4.11. Осуществить строительство объекта в соответствии с параметрами разрешенного строительства, планом застройки, строительным паспортом и утвержденным проектом.

4.4.12. Получить в срок не позднее (шести) месяцев с момента заключения Договора в администрации городского округа город Нововоронеж (в отделе архитектуры и градостроительства) разрешение на строительство, завершить строительство объекта и получить разрешение на ввод объекта в эксплуатацию до истечения срока Договора.

4.4.13. Выполнять иные требования, предусмотренные Земельным кодексом РФ, федеральными законами.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

**5.1.** За неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

**5.2.** Стороны освобождаются от ответственности за нарушение обязательств по Договору, если докажут, что указанные нарушения произошли вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

**5.3.** В случае задолженности Арендатора перед Арендодателем по уплате арендной платы по Договору, Арендатор уплачивает Арендодателю в установленном порядке неустойку (пеню) в размере 0,1% от неуплаченной суммы арендной платы за каждый день просрочки.

**5.4.** В случае использования земельного участка не по целевому назначению, Арендатор уплачивает Арендодателю в установленном порядке неустойку (штраф) в размере суммы годовой арендной платы за календарный год, в котором было выявлено использование земельного участка не по целевому назначению.

**5.5.** В случае, если по истечении сроков проектирования и строительства, реконструкции объектов недвижимости, установленных при первоначальном предоставлении земельного участка, за исключением случаев предоставления земельных участков для индивидуального жилищного строительства, не введен в эксплуатацию построенный на земельном участке объект недвижимости, начисление арендной платы производится с применением корректирующего (повышающего) коэффициента «2» в течение первого года превышения срока проектирования и строительства, с применением корректирующего (повышающего) коэффициента «3» - в течение второго и последующих годов.

#### **6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

**6.1.** Все споры и разногласия между сторонами по Договору разрешаются Сторонами путем переговоров, либо в судебном порядке – в арбитражном суде Воронежской области.

**6.2.** В случае неисполнения одной из сторон (Нарушившая сторона) должным образом обязательства по Договору (Нарушение), другая сторона направляет Нарушившей Стороне письменное уведомление, в котором в обязательном порядке должны быть изложены факты, составляющие основу Нарушения. В случае неустранения Нарушения в установленные в уведомлении сроки сторона, направившая уведомление, имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговорённые Сторонами сроки, не влечёт за собой расторжения Договора.

#### **7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА**

**7.1.** Все изменения Договора признаются действительными только тогда, когда они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

**7.2.** Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя, по решению суда в порядке, установленном действующим законодательством РФ, а также в случаях, предусмотренных п. 4.1.1. Договора.

**7.3.** Непоступление, либо несвоевременное поступление арендной платы от Арендатора Арендодателю в порядке, установленном п. 3.2. Договора, является безусловным основанием для расторжения Договора в соответствии со ст. 450 Гражданского кодекса РФ.

**7.4.** При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

**7.5.** По истечении срока аренды Участка, указанного в п. 2.1. Договора, арендные отношения прекращаются немедленно и безусловно, а Арендатор лишается права использовать Участок.

#### **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**8.1.** Арендатор подтверждает Арендодателю, что на день подписания Договора у Арендатора отсутствовали ответственность или обязательства какого-либо рода, которые могли послужить причиной для расторжения Договора, что он имеет право заключить Договор без каких-либо иных разрешений и лицо, подписавшее его, уполномочено на это.

**8.2.** Договор составлен в 3 (трёх) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон и Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

**8.3.** Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений к нему (при наличии таковых) возлагаются на Арендатора.

#### **9. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ**

**9.1.** Акт приёма-передачи земельного участка.

**9.2.** Копия решения уполномоченного на распоряжение земельными участками органа о предоставлении земельного участка в аренду: постановление администрации городского округа город Нововоронежа от \_\_\_\_\_.

**9.3.** Кадастровый паспорт земельного участка.

**9.4.** Документы, подтверждающие полномочия лиц, подписавших договор от имени Арендодателя и Арендатора.

#### **10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:**

<b>АРЕНДОДАТЕЛЬ:</b>	<b>АРЕНДАТОР:</b>
Администрация городского округа	
город Нововоронеж	
396070, г. Нововоронеж,	
Воронежской обл. ул.	
Космонавтов, д. 4	
л/сч 01040000100131312003 в	
фин.отделе	
администрации городского округа	
городНововоронеж	
(муниципальное казначейство)	
ИНН 3651002846 КПП 365101001	
ОКПО 04698345 ОКТМО 20727000	
ОГРН 1033657500480	

Изменения в проектную декларацию по строительству: многоквартирных (группы) жилых домов со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями строительных позиций №18, 18а по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Первомайская район жилого дома №7

01.05.2015 г.

Общество с ограниченной ответственностью «КУДЕЯР», выполняя требования ч. 5 ст. 19 Федерального закона № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений, в некоторые законодательные акты Российской Федерации», вносит следующие изменения в проектную декларацию:

**Статья. 2. Информация о проекте строительства, пункты**

<b>Срок реализации</b>	- Срок начала строительства строительной позиции №18 – декабрь 2012 г., Срок окончания строительства строительной позиции №18- декабрь 2014 г., продлен до октября 2015 г. -Срок начала строительства строительной позиций №18А- июнь 2014 г. - Срок окончания строительства строительной позиции №18А- сентябрь 2016 г.
<b>Предполагаемый срок получения разрешения на ввод в эксплуатацию</b> <b>Орган, уполномоченный в соответствии с законодательством градостроительной деятельности на выдачу разрешения на ввод объектов недвижимости в эксплуатацию</b>	Строительная позиция №18 Трехсекционный жилой дом - сентябрь 2015 г. Строительная позиция №18А – двухсекционный жилой дом – сентябрь 2016 г. - Администрация городского округа город Нововоронеж

Читать в предложенной редакции. Остальные пункты ст. 2, оставить без изменений.

Утверждаю 30 апреля 2015 г.

Генеральный директор ООО «КУДЕЯР» Мельников С.К.

<p><b><u>ВЕСТНИК</u></b>  <b>органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж</b>          Учредители:          Администрация городского округа город Нововоронеж;          Нововоронежская городская Дума</p>
<p>Главный редактор – Е.А.Костицына          Адрес редакции: г. Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4          тел.5-15-93</p>
<p><b>Тираж – 120 экз.</b>  <b>Отпечатана в ООО «Нововоронежская типография»</b>  <b>г. Нововоронеж, ул.Мира, д.3.</b></p>