



# **ВЕСТНИК**

## **ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

30 мая 2024г. № 25 (1152)

Выходит с 30 ноября 2007 г.

### **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

#### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.05.2024

№ 509

г. Нововоронеж

Об утверждении схемы расположения  
земельного участка, образуемого путем перераспределения

В соответствии со статьями 11, 11.7, 11.10, 39.2, 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Правилами землепользования и застройки городского округа город Нововоронеж, утвержденными приказом департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области от 18.01.2022 №45-01-04/11, распоряжением от 17.05.2024 №115-л «Об исполнении обязанностей», руководствуясь статьями 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж, на основании заявления Плехова Геннадия Николаевича, администрация городского округа город Нововоронеж

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить схему расположения земельного участка, образуемого путем перераспределения земель, государственная собственность на которые не разграничена, и земельного участка, находящегося в частной собственности из состава земель населенных пунктов, площадью 786м<sup>2</sup>, вид разрешенного использования – Для индивидуального жилищного строительства, в территориальной зоне – Зона застройки, индивидуальными жилыми домами города Нововоронеж (Ж1/1).
2. Присвоить земельному участку, указанному в п. 1 настоящего постановления, адрес: Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, г. Нововоронеж, пер.Нижний, 5б.
3. Отделу архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Нововоронеж обеспечить внесение соответствующих изменений в земельно-кадастровую документацию.
4. Плехов Геннадий Николаевич имеет право на обращение без доверенности с заявлением о государственном кадастровом учёте, государственной регистрации права собственности на образуемый, в соответствии с настоящим постановлением, земельный участок.
5. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.
6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

И.о. главы администрации

Ю.И. Жегульский

### **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

#### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.05.2024

№ 511

г. Нововоронеж

О предоставлении Лошихину С.И.  
в аренду муниципального имущества

На основании статьи 608 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункта 11 части 1 статьи 17.1. Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ от 26.07.2006, руководствуясь статьями 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж, в соответствии с распоряжением администрации городского округа город Нововоронеж от 17.05.2024 № 115-л «Об исполнении обязанностей», рассмотрев обращение Лошихина Сергея Игоревича от 21.05.2024 о предоставлении муниципального имущества в аренду, администрация городского округа город Нововоронеж

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Предоставить Лошихину Сергею Игоревичу в аренду на срок с 24.05.2024 по 21.06.2024 муниципальное имущество, входящее в состав муниципальной казны городского округа город Нововоронеж – павильон между спортивной и детской зонами КР АР, общей площадью 38,83 кв.м., расположенное по адресу: г. Нововоронеж, городской парк «НОВОПАРК», в целях размещения общественного туалета.
2. Лошихину Сергею Игоревичу заключить договор аренды муниципального имущества, указанного в п. 1 настоящего постановления, с администрацией городского округа город Нововоронеж.
3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

И.о. главы администрации

Ю.И. Жегульский

Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» №25 от 30.05.2024

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.05.2024 № 514  
г. Нововоронеж

Об утверждении сметной документации

Руководствуясь статьями 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж, рассмотрев сметную документацию по объекту «Ремонт МАУК «Культурно-досуговый центр»», на основании положительного заключения ООО «Региональный центр ценообразования и экономике в строительстве» от 07.05.2024г. №364 по результатам проверки сметной документации на предмет обоснованности применения сметных нормативов и их достоверности по объекту «Ремонт МАУК «Культурно-досуговый центр»», распоряжения администрации городского округа город Нововоронеж от 17.05.2024 №115-л «Об исполнении обязанностей», администрация городского округа город Нововоронеж

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить сметную документацию по объекту «Ремонт МАУК «Культурно-досуговый центр»» со следующими показателями: Сметная стоимость в ценах по состоянию на 1 квартал 2024 года – 29 444,88 тыс. руб., включая НДС (18%) – 4 907,48 тыс.руб.
2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Тулинову С.А.

И.о. главы администрации Ю.И.Жегульский

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.05.2024 № 515  
г. Нововоронеж

Об утверждении сметной документации

Руководствуясь статьями 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж, рассмотрев сметную документацию по объекту «Капитальный ремонт стадиона «Старт» расположенного по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Строителей,1», на основании положительного заключения ООО «Региональный центр ценообразования и экономике в строительстве» от 08.05.2024г. №367 по результатам проверки сметной документации на предмет обоснованности применения сметных нормативов и их достоверности по объекту «Капитальный ремонт стадиона «Старт» расположенного по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Строителей,1, распоряжения администрации городского округа город Нововоронеж от 17.05.2024 №115-л «Об исполнении обязанностей», администрация городского округа город Нововоронеж

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить сметную документацию по объекту «Капитальный ремонт стадиона «Старт» расположенного по адресу: Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Строителей,1» со следующими показателями: Сметная стоимость в ценах по состоянию на 1 квартал 2024 года – 30 372,42 тыс. руб., включая НДС (18%) – 5 062,07 тыс.руб.
2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Тулинову С.А.

И.о. главы администрации Ю.И.Жегульский

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.05.2024 № 528  
г. Нововоронеж

Об условиях приватизации муниципального имущества городского округа город Нововоронеж

На основании статей 447, 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, статей 6, 13, 14, 18, 32.1 Федерального закона от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановления правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведения продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», статей 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж, пунктов 2.2., 3.1., 4.2., 6.1. Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества городского округа город Нововоронеж, утвержденного решением Нововоронежской городской Думы Воронежской области от 30.06.2016 № 89, решения Нововоронежской городской Думы от 09.11.2023 № 53 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества городского округа город Нововоронеж на 2024 год», в целях повышения эффективности управления муниципальной собственностью городского округа город Нововоронеж и обеспечения плановости процесса приватизации, администрация городского округа город Нововоронеж

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Приватизировать в составе единого лота следующее муниципальное имущество городского округа город Нововоронеж:  
- здание – база №2, кадастровый номер 36:33:0002301:728, площадь 306,5 кв.м., назначение - нежилое здание, количество этажей:2, адрес: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Первомайская, д.2г; сооружение - хозяйственная база №2, кадастровый номер 36:33:0002301:836, площадь 943,4 кв.м., адрес: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Первомайская, д.2г, соор.1; земельный участок, кадастровый номер 36:33:0002301:1835, площадь 4597,0 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для размещения объектов коммунального хозяйства, адрес: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Первомайская, 2г.
2. Определить способ приватизации: электронный аукцион, открытый по составу участников с открытой формой подачи предложений о

Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж №25 от 30.05.2024

цене.

3. Определить дату, время и место проведения аукциона: 01 июля 2024 года в 10 час. 00 мин. (время МСК) на сайте электронной торговой площадки «РТС-тендер» [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru)

4. Определить начальную цену приватизируемого муниципального имущества, указанного в п. 1 настоящего постановления, в сумме 7 821 000,00 рублей (Семь миллионов восемьсот двадцать одна тысяча рублей 00 копеек) с учетом НДС.

5. Установить величину повышения начальной цены («шаг аукциона») в фиксированной сумме, равной 5% начальной цены продажи муниципального имущества, указанного в п. 1 настоящего постановления, в сумме 391 050,00 рублей (Триста девяносто одна тысяча пятьдесят рублей 00 копеек) с учетом НДС.

6. Определить порядок расчетов согласно приложению к настоящему постановлению.

7. Отделу имущественных и земельных отношений (Акименко Е.В.):

7.1. Обеспечить размещение информационного сообщения о проведении электронного аукциона, а также настоящего постановления, на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), в соответствии с требованиями ст.15 Федерального закона от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» в срок, не позднее 30.05.2024.

7.2. Предоставить информационное сообщение о проведении электронного аукциона, а также настоящее постановление, в организационный отдел для размещения на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж <https://novovoronezh-20.gosweb.gosuslugi.ru/>, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

8. Руководителю аппарата администрации (Городнянской Ю.В.) обеспечить размещение информационного сообщения о проведении электронного аукциона, а также настоящего постановления, на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж <https://novovoronezh-20.gosweb.gosuslugi.ru/>, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» в срок, не позднее 30.05.2024.

9. Настоящее постановление вступает в силу с даты его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ю.И. Жегульского.

Глава администрации

Р.В. Ефименко

Приложение к постановлению администрации  
городского округа город Нововоронеж  
от 27.05.2024 № 528

#### Порядок расчетов

1. Настоящий порядок расчетов (далее по тексту – Порядок) определяет порядок и сроки внесения и возврата задатка, оплаты приобретаемого на электронном аукционе муниципального имущества городского округа город Нововоронеж, реквизиты счетов продавца – муниципального образования городской округ город Нововоронеж, представляемого администрацией городского округа город Нововоронеж.

2. Задаток вносится претендентами на участие в электронных торгах в срок не позднее 25 июня 2024 года в валюте Российской Федерации на счет Оператора торговой площадки и служит обеспечением исполнения обязательства Победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества.

3. Платежи по перечислению задатка для участия в электронных торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной торговой площадки, опубликованном на сайте Оператора.

4. Задаток возвращается всем участникам аукциона, кроме Победителя. Задаток, перечисленный Победителем аукциона, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи и перечисляется на счет Продавца в течение 5 (пяти) календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

5. Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- участникам, за исключением победителя, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;  
- претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

6. При уклонении или (отказе) Победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются Организатором, Победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

7. Стоимость приобретаемого на аукционе имущества определяется на основании данных отчета № 353-24 от 04.04.2024, составленного ИП Кондратов Сергей Вячеславович, ОГРНИП 314574921900070, ИНН 575309301650.

8. Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится победителем аукциона одновременно не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем заключения договора купли-продажи путем перечисления денежных средств на счет бюджета городского округа город Нововоронеж.

9. Цена продажи имущества, за вычетом задатка, подлежит перечислению на реквизиты Продавца в следующем порядке:

9.1. Для юридических лиц:

Оплата Покупателем Продавцу стоимости объекта без учета НДС, производится в бюджет городского округа город Нововоронеж на казначейский счет 03100643000000013100, ИНН 3651002846, ОКТМО 20727000, КПП 365101001, Отделение Воронеж Банка России/УФК по Воронежской области г.Воронеж, БИК 012007084, ЕКС 40102810945370000023, КБК 91411402043040000410, лицевой счет 04313005740, получатель: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж).

Оплата НДС осуществляется Покупателем самостоятельно в порядке, предусмотренном НК РФ.

9.2. Для физических лиц:

Оплата Покупателем Продавцу стоимости объекта без учета НДС, производится в бюджет городского округа город Нововоронеж на казначейский счет 03100643000000013100, ИНН 3651002846, ОКТМО 20727000, КПП 365101001, Отделение Воронеж Банка России/УФК по Воронежской области г.Воронеж, БИК 012007084, ЕКС 40102810945370000023, КБК 91411402043040000410, лицевой счет 04313005740, получатель: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж).

НДС уплачивается в порядке, предусмотренном НК РФ, на казначейский счет 03232643207270003100, ИНН 3651002846, КПП 365101001, ОКТМО 20727000, Отделение Воронеж Банка России/УФК по Воронежской области г.Воронеж, БИК 012007084, ЕКС 40102810945370000023, КБК 0, лицевой счет 05914005740, получатель: финансовый отдел администрации городского округа город Нововоронеж (Администрация городского округа город Нововоронеж).

10. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в п. 9 настоящего Порядка.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении электронного аукциона  
по продаже муниципального имущества городского округа город Нововоронеж

Администрация городского округа город Нововоронеж (орган, принявший решение об условиях приватизации муниципального имущества городского округа город Нововоронеж) сообщает, что в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 № 178-ФЗ, постановлением правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведения продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от «\_\_» мая 2024 года №\_\_ «Об условиях приватизации муниципального имущества городского округа город Нововоронеж» на сайте электронной торговой площадки «РТС-тендер» [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru) (далее – электронная торговая площадка) в сети интернет проводится электронный аукцион по продаже муниципального имущества.

**Порядок регистрации** на электронной торговой площадке определен регламентом и документацией, размещенной на сайте: [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru).

Собственник выставляемого на торги имущества: муниципальное образование городской округ город Нововоронеж.

**Оператор электронной площадки** (далее - Оператор): Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер» (ООО «РТС-тендер»).  
**Продавец** муниципального имущества (далее - Продавец): муниципальное образование городской округ город Нововоронеж, представляемое администрацией городского округа город Нововоронеж.

**Основание проведения торгов:** решение Нововоронежской городской Думы от 09.11.2023 № 53 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества городского округа город Нововоронеж на 2024 год».

**Форма торгов (способ приватизации):** электронный аукцион, открытый по составу участников с открытой формой подачи предложений о цене.

**Дата начала приема заявок на участие в электронном аукционе:** 31 мая 2024 года в 09:00.

**Дата окончания приема заявок на участие в электронном аукционе:** 25 июня 2024 года в 16:00.

**Время и место приема заявок:** круглосуточно по адресу: [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru)

**Дата определения участников электронного аукциона:** 27 июня 2024 года.

**Дата, время и место проведения электронного аукциона:** 01 июля 2024 года в 10:00 на сайте электронной торговой площадки [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru)

**Дата и место подведения итогов электронного аукциона:** 01 июля 2024 года на сайте электронной торговой площадки [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru).

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки (московское).

## 1. Сведения об имуществе

№ лота	Наименование и характеристики имущества	Местонахождение имущества	Начальная цена муниципального имущества	Шаг аукциона 5% начальной цены имущества, руб.	Сумма задатка 10% начальной цены имущества, руб.	Информация о предыдущих торгах / Сведения об обременении имущества правами третьих лиц
1.	1.1. Здание - База №2, кад.№36:33:0002301:728, площадь 306,5,0 кв.м.	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Первомайская, д.2-г	7 821 000,00 (Семь миллионов восемьсот двадцать одна тысяча рублей 00 копеек), в т.ч. НДС	391 050,00 (Триста девяносто одна тысяча пятьдесят рублей 00 копеек), в т.ч. НДС	782 100,00 (Семьсот восемьдесят две тысячи сто рублей 00 копеек)	Аукционы, назначенные на 14.09.2023 17.10.2023 признаны не состоявшимися по причине отсутствия заявок/ не зарегистрировано
	1.2. Сооружение хозяйственная база №2, кад.№36:33:0002301:836, площадь 943,4 кв.м.	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Первомайская, д.2-г/1				
	1.3. Земельный участок, кад.№ 36:33:0002301:1835, категория земель: земли населенных пунктов, площадь 4597,0 кв.м.	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Первомайская, 2г				

## 2. Условия участия в электронном аукционе

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее - Федеральный закон №178-ФЗ) и желающее приобрести муниципальное имущество, выставляемое на электронный аукцион (далее – претендент), обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток в порядке, указанном в п.3 настоящего информационного сообщения;
- подать заявку в порядке, указанном в п.4 настоящего информационного сообщения, по утвержденной Продавцом форме (приложение №1 к настоящему информационному сообщению).

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Аукцион проводится без ограничения к составу участников. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением лиц, указанных в п.5 Федерального закона № 178-ФЗ.

Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

## 3. Порядок внесения и возврата задатка

Для внесения задатка на участие в электронном аукционе Оператор при аккредитации участника аукциона открывает ему специальный счет для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах. Одновременно с уведомлением об аккредитации на электронной площадке, Оператор направляет вновь аккредитованному участнику аукциона реквизиты этого счета.

До момента подачи заявки на участие в электронном аукционе участник аукциона должен произвести перечисление средств как минимум в размере задатка на участие в аукционе со своего расчетного счета на свой открытый у Оператора счет для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах. Участие в электронном аукционе возможно лишь при наличии у участника аукциона на данном счете денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее чем размер задатка на участие в электронном аукционе, предусмотренный информационным сообщением.

Для перевода денежных средств на свой лицевой счет необходимо осуществить банковский платеж на реквизиты, а также указать

назначение платежа, полученные при аккредитации в системном сообщении от электронной площадки.

Оператор производит блокирование денежных средств в размере задатка на лицевом счете претендента в момент подачи заявки на участие в электронном аукционе.

Оператор проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы.

В случае отсутствия (непоступления) в указанный срок суммы задатка, обязательства претендента по внесению задатка считаются неисполненными и претендент к участию в электронном аукционе не допускается.

Прекращение блокирования денежных средств на лицевом счете претендентов (участников) осуществляет Оператор в порядке, установленном Регламентом электронной торговой площадки.

- претендентам, отозвавшим заявки до окончания срока подачи заявок, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня формирования уведомления об отзыве заявки в личном кабинете претендента;

- претендентам, отозвавшим заявки позднее дня окончания приема заявок, либо в случае признания продажи имущества несостоявшейся - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;

- претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;

- участникам, не признанным победителями, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества.

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

#### **4. Порядок подачи заявок**

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета электронной торговой площадки посредством штатного интерфейса.

Заявки подаются путем заполнения и собственноручного подписания установленной Продавцом формы заявки согласно Приложения № 1 к информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанной в настоящем информационном сообщении.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в электронном аукционе документов.

Заявка и приложенные к ней документы должны быть подписаны электронной подписью Претендента (его уполномоченного представителя).

При приеме заявок от претендентов Оператор обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

Время создания, получения и отправки электронных документов на электронной площадке, а также время проведения процедуры продажи муниципального имущества соответствует местному времени, в котором функционирует электронная торговая площадка.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, Оператором не принимаются и на электронной торговой площадке не регистрируются.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную торговую площадку.

В случае отзыва претендентом заявки уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в "личный кабинет" Продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

#### **5. Документы, необходимые для участия в электронном аукционе и требования к их оформлению**

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

Юридические лица предоставляют:

- заявка на участие в аукционе (Приложение № 1 к информационному сообщению);

- учредительные документы;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени претендента (в случае, если от имени претендента действует его представитель);

- опись документов, входящих в состав заявки (Приложение № 2 к информационному сообщению).

Физические лица предоставляют:

- заявка на участие в аукционе (Приложение № 1 к информационному сообщению);

- документ, удостоверяющий личность (все листы);

- оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени претендента (в случае, если от имени претендента действует его представитель);

- опись документов, входящих в состав заявки (Приложение № 2 к информационному сообщению).

При прикреплении файла осуществляется проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные не оговоренные в них исправления.

Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати

юридического лица (при наличии печати), их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

Документооборот между претендентами, участниками аукциона, Оператором, Продавцом осуществляется через электронную торговую площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, претендента или участника, либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, претендента или участника.

Для организации электронного документооборота пользователь электронной торговой площадки должен установить необходимые аппаратные средства, клиентское программное и информационное обеспечение и получить электронную подпись в доверенном удостоверяющем центре.

Информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

Если в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или обычаем делового оборота документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный усиленной электронной подписью и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов направлены от имени соответственно претендента, участника, Продавца, либо Оператора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

## **6. Определение участников электронного аукциона**

В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников электронного аукциона Продавец рассматривает заявки и документы претендентов.

По результатам рассмотрения заявок и документов Продавец принимает решение о признании претендентов участниками электронного аукциона.

Претендент не допускается к участию в электронном аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в настоящем информационном сообщении.

Настоящий перечень оснований отказа претенденту на участие в аукционе является исчерпывающим.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления Продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

## **7. Порядок проведения аукциона, подведение итогов**

Процедура электронного аукциона проводится на электронной торговой площадке в день и время, указанные в настоящем информационном сообщении, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной торговой площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона оператор размещается:

а) в открытой части электронной торговой площадки - информация о начале проведения процедуры электронного аукциона с указанием наименования государственного имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры электронного аукциона участникам предлагается заявить о приобретении государственного имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене государственного имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене государственного имущества является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене государственного имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену государственного имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене государственного имущества для подведения итогов электронного аукциона путем оформления протокола об итогах электронного аукциона.

Цена продажи государственного имущества, определенная по итогам электронного аукциона, распределяется между объектами имущества, входящими в состав лота, пропорционально их начальной цене. Общая цена продажи государственного имущества и цена продажи каждого объекта, определенная в указанном порядке, заносится в протокол об итогах электронного аукциона.

Процедура электронного аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах электронного аукциона.

Протокол об итогах электронного аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи государственного имущества.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

- б) цена сделки;
- в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.
- Электронный аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:
- а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;
- б) принято решение о признании только одного претендента участником;
- в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене государственного имущества.

#### 8. Заключение договора купли-продажи по итогам проведения аукциона, условия оплаты имущества.

Договор купли-продажи с победителем аукциона заключается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится победителем аукциона одновременно не позднее 5-ти (пяти) рабочих дней, следующих за днем заключения договора купли-продажи путем перечисления денежных средств на счет бюджета городского округа город Нововоронеж.

Цена продажи имущества, за вычетом задатка, подлежит перечислению на реквизиты Продавца в следующем порядке:

##### Для юридических лиц:

Оплата Покупателем Продавцу стоимости объекта без учета НДС, производится в бюджет городского округа город Нововоронеж на казначейский счет 03100643000000013100, ИНН 3651002846, ОКТМО 20727000, КПП 365101001, Отделение Воронеж Банка России//УФК по Воронежской области г.Воронеж, БИК 012007084, ЕКС 40102810945370000023, КБК 91411402043040000410, лицевой счет 04313005740, получатель: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж).

Оплата НДС осуществляется Покупателем самостоятельно в порядке, предусмотренном НК РФ.

##### Для физических лиц:

Оплата Покупателем Продавцу стоимости объекта без учета НДС, производится в бюджет городского округа город Нововоронеж на казначейский счет 03100643000000013100, ИНН 3651002846, ОКТМО 20727000, КПП 365101001, Отделение Воронеж Банка России//УФК по Воронежской области г.Воронеж, БИК 012007084, ЕКС 40102810945370000023, КБК 91411402043040000410, лицевой счет 04313005740, получатель: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж).

НДС уплачивается в порядке, предусмотренном НК РФ, на казначейский счет 03232643207270003100, ИНН 3651002846, КПП 365101001, ОКТМО 20727000, Отделение Воронеж Банка России//УФК по Воронежской области г.Воронеж, БИК 012007084, ЕКС 40102810945370000023, КБК 0, получатель: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж, лицевой счет 05914005740).

Задаток, внесенный Покупателем, засчитывается в оплату приобретенного имущества и перечисляется на счет Продавца в течение 5 (пяти) календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета Продавца.

Передача имущества Продавцом и принятие его Покупателем осуществляется по передаточному акту, подписываемому Сторонами в день подписания договора купли-продажи.

Обязанности по государственной регистрации договора купли-продажи, заключаемого по результатам торгов, а также расходы, связанные с государственной регистрацией, возлагаются на победителя аукциона.

С проектом договора купли-продажи можно ознакомиться в Приложении №3 к настоящему информационному сообщению.

#### 9. Переход права собственности на муниципальное имущество

Право собственности на муниципальное имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи, после полной оплаты стоимости муниципального имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении средств в размере и сроки, которые указаны в договоре купли-продажи.

Все иные вопросы, касающиеся проведения электронного аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

#### 10. Порядок ознакомления с документами и информацией об имуществе

Информационное сообщение о проведении продажи имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж <https://novovoronezh-20.gosweb.gosuslugi.ru/>, на сайте электронной торговой площадки [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru).

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить Оператору запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в "личный кабинет" Организатора для рассмотрения при условии, что запрос поступил Организатору не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2-х рабочих дней со дня поступления запроса Организатор предоставляет Оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо, со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленное на продажу Имущество. Дополнительную информацию можно получить по телефонам 8(47364)24359; 8 (47364) 20257.

Показ муниципального имущества обеспечивает администрация городского округа город Нововоронеж с понедельника по пятницу с 9 часов 00 минут до 16 часов 00 минут (перерыв с 12:00 до 13:00).

Документооборот между претендентами, участниками, оператором и организатором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью организатора, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно организатора, претендента или участника.

Приложение 1  
к информационному сообщению

#### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ ИМУЩЕСТВА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ:

НА АУКЦИОНЕ № \_\_\_\_\_

Лот № \_\_\_\_\_

Претендент \_\_\_\_\_

(наименование и организационно-правовая форма юридического лица либо Ф.И.О. физического лица)

##### Для физических лиц:

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

(кем выдан)

Дата рождения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

ИНН \_\_\_\_\_

Адрес регистрации \_\_\_\_\_

Адрес проживания \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Вместе с заявкой на участие в аукционе, продаже посредством публичного предложения, претенденты предоставляют отсканированные листы документа, удостоверяющего личность (ВСЕ СТРАНИЦЫ ПАСПОРТА), путем подгрузки на электронную площадку.

**Для юридических лиц:**

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица \_\_\_\_\_

(наименование, номер, дата регистрации, орган, осуществивший регистрацию)

ОГРН \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Должность, \_\_\_\_\_

ФИО руководителя \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Факс \_\_\_\_\_

в лице Представителя претендента \_\_\_\_\_

Действует на основании доверенности № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Документ, удостоверяющий личность доверенного лица \_\_\_\_\_

(наименование документа, серия, номер, дата, кем выдан)

Принимая решение о приобретении имущества: \_\_\_\_\_

(наименование имущества)

Изучив документацию об аукционе о проведении настоящей процедуры, включая опубликованные изменения и извещение, настоящим удостоверяется, что мы (я), нижеподписавшиеся(-йся), согласны(ен) приобрести указанное в извещении о проведении настоящей процедуры и документации об аукционе Имущество в соответствии с условиями, указанными в ней.

Настоящей заявкой подтверждаем(-ю), что

- против нас (меня) не проводится процедура ликвидации;
- в отношении нас (меня) отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;
- наша (моя) деятельность не приостановлена.

Мы (я) гарантируем(-ю) достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке Претендентов.

Мы (я) подтверждаем(-ю), что располагаем данными об Организаторе торгов, предмете аукциона, начальной цене продажи имущества, величине повышения начальной цены продажи имущества («шаг аукциона»), дате, времени проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключения договора купли-продажи и его условиями, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах аукциона, договора купли-продажи.

Мы (я) подтверждаем(-ю), что на дату подписания настоящей заявки ознакомлены (-н) с характеристиками Имущества, указанными в документации об аукционе о проведении настоящей процедуры, что нам (мне) была представлена возможность ознакомиться с состоянием Имущества в результате осмотра, в порядке, установленном документацией об аукционе о проведении настоящей процедуры, претензий не имеем (-ю).

Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах Имущества, вносится единым платежом на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке.

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

В случаях не допущения Претендента к участию в аукционе (продаже), не признания Победителем Аукциона (продажи), в случае отзыва заявки на участие в Аукционе (продаже), до признания Участником Аукциона, задаток подлежит возврату.

В случае признания победителем Аукциона, продажи посредством публичного предложения, при уклонении или отказе от заключения Договора купли-продажи, задаток, внесенный в счет обеспечения оплаты имущества, не возвращается, что является мерой ответственности, применяемой к Победителю Аукциона.

Настоящим Претендент удостоверяет, что ознакомлен с состоянием предмета торгов и согласен с условиями электронного аукциона.

Поданная заявка является акцептом публичной оферты для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ и договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Мы (я) обязуемся (юсь) в случае признания нас (меня) победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи в сроки, указанные в извещении о проведении настоящей процедуры, уплатить стоимость Имущества, определенную по результатам аукциона, в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством, документацией об аукционе и договором купли-продажи, произвести за свой счет государственную регистрацию перехода права собственности на Имущество.

Подачей настоящей заявки я подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях обеспечения соблюдения Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

ОПИСЬ  
документов на участие в продаже имущества

(наименование и адрес местонахождения имущества)

представленных \_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

№ п/п	Документ	Кол-во листов	Примечание
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

ДОГОВОР № \_\_\_\_  
КУПИ-ПРОДАЖИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА  
(проект)

г. Нововоронеж

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

Муниципальное образование городской округ город Нововоронеж Воронежской области, представляемое Администрацией городского округа город Нововоронеж, именуемое в дальнейшем Продавец, в лице главы администрации городского округа город Нововоронеж Ефименко Романа Витальевича, действующего на основании Устава городского округа город Нововоронеж Воронежской области, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Покупатель, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. В соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ «Об условиях приватизации муниципального имущества городского округа город Нововоронеж», на основании протокола заседания комиссии по проведению торгов по продаже муниципального имущества городского округа город Нововоронеж, составленного по итогам электронного аукциона по продаже муниципального имущества городского округа город Нововоронеж от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, а также условиями настоящего договора, Продавец передает в собственность Покупателя, являющегося победителем электронного аукциона, а Покупатель принимает и оплачивает следующее недвижимое имущество:

- наименование объекта \_\_\_\_\_, кадастровый номер \_\_\_\_\_, общая площадь \_\_\_\_\_ кв.м., адрес (местоположение) объекта \_\_\_\_\_ (далее - объект);
- земельный участок, кадастровый номер \_\_\_\_\_, общая площадь \_\_\_\_\_ кв.м., разрешенное использование, адрес (местоположение) объекта \_\_\_\_\_ (далее – земельный участок);

1.2. Указанный в пункте 1.1. настоящего договора объект принадлежит Продавцу на праве муниципальной собственности на основании: \_\_\_\_\_, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним сделана запись регистрации \_\_\_\_\_, что подтверждается \_\_\_\_\_.

1.3. Указанный в пункте 1.1. настоящего договора земельный участок принадлежит Продавцу на праве муниципальной собственности на основании: \_\_\_\_\_, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним сделана запись регистрации № \_\_\_\_\_, что подтверждается \_\_\_\_\_.

1.4. Существующие ограничения (обременения) муниципального имущества: \_\_\_\_\_.

**2. Цена договора и порядок расчетов**

2.1. Начальная цена недвижимого имущества, указанного в пункте 1.1. настоящего договора, определенная на основании данных отчета об оценке № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, составленного \_\_\_\_\_, составила всего \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек с учетом НДС, в том числе: стоимость здания \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек с учетом НДС; стоимость земельного участка \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек, НДС не начисляется.

2.2. Цена продажи недвижимого имущества, указанного в пункте 1.1. настоящего договора, по итогам электронного аукциона ( протокол

от \_\_\_\_ №\_\_\_\_) составила всего \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек с учетом НДС, в том числе: стоимость здания \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек с учетом НДС; стоимость земельного участка \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек, НДС не начисляется.

2.3. Задаток в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек, внесенный Покупателем на счет Продавца, засчитывается в счет оплаты недвижимого имущества, указанного в пункте 1.1. настоящего договора.

2.4. За минусом задатка Покупатель вносит сумму, указанную в пункте 2.2. настоящего договора, одновременно в безналичном порядке в течение 5 (пяти) рабочих дней от даты заключения настоящего договора на следующие реквизиты Продавца:

2.4.1. Для юридических лиц:

Оплата стоимости объекта без учета НДС производится в бюджет городского округа город Нововоронеж на казначейский счет 0310064300000013100, ИНН 3651002846, ОКТМО 20727000, КПП 365101001, Отделение Воронеж Банка России/УФК по Воронежской области г.Воронеж, БИК 012007084, ЕКС 40102810945370000023, КБК 91411402043040000410, лицевой счет 04313005740, получатель: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж).

Оплата НДС осуществляется Покупателем самостоятельно в порядке, предусмотренном НК РФ.

Оплата стоимости земельного участка производится в бюджет городского округа город Нововоронеж на казначейский счет 0310064300000013100, ИНН 3651002846, ОКТМО 20727000, КПП 365101001, Отделение Воронеж Банка России/УФК по Воронежской области г.Воронеж, БИК 012007084, ЕКС 40102810945370000023, КБК 91411406024040000430, лицевой счет 04313005740, получатель: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж).

2.4.2. Для физических лиц:

Оплата стоимости объекта без учета НДС производится в бюджет городского округа город Нововоронеж на казначейский счет 0310064300000013100, ИНН 3651002846, ОКТМО 20727000, КПП 365101001, Отделение Воронеж Банка России/УФК по Воронежской области г.Воронеж, БИК 012007084, ЕКС 40102810945370000023, КБК 91411402043040000410, лицевой счет 04313005740, получатель: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж).

НДС уплачивается в порядке, предусмотренном НК РФ, на казначейский счет 03232643207270003100, ИНН 3651002846, КПП 365101001, ОКТМО 20727000, Отделение Воронеж Банка России/УФК по Воронежской области г.Воронеж, БИК 012007084, ЕКС 40102810945370000023, КБК 0, лицевой счет 05313005740, получатель: финансовый отдел администрации городского округа город Нововоронеж (Администрация городского округа город Нововоронеж).

Оплата стоимости земельного участка производится в бюджет городского округа город Нововоронеж на казначейский счет 0310064300000013100, ИНН 3651002846, ОКТМО 20727000, КПП 365101001, Отделение Воронеж Банка России/УФК по Воронежской области г.Воронеж, БИК 012007084, ЕКС 40102810945370000023, КБК 91411406024040000430, лицевой счет 04313005740, получатель: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж).

### 3. Обязанности Сторон

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. В течение 5 рабочих дней после дня исполнения обязанности, предусмотренной п. 2.4. настоящего договора, Продавец обязуется произвести подачу документов на государственную регистрацию перехода права собственности на муниципальное имущество в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в случае если государственная регистрация перехода права собственности предусмотрена законодательством Российской Федерации.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Оплатить цену муниципального имущества в размере, сроки и в порядке, установленном п. 2.4. настоящего договора. Обязанность Покупателя считается выполненной с момента поступления на счет Продавца цены муниципального имущества.

3.2.2. Принять муниципальное имущество по акту приема-передачи в день подписания настоящего договора.

Исполнение Покупателем обязательства по приемке муниципального имущества подтверждается подписанием Покупателем акта приема-передачи муниципального имущества в трех экземплярах.

3.2.3. Нести бремя содержания муниципального имущества с момента подписания акта приема-передачи.

3.3. С момента подписания акта приема-передачи на Покупателя переходит риск случайной гибели или случайного повреждения муниципального имущества.

3.4. Расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности на государственное имущество, несет Покупатель.

3.5. Право собственности на муниципальное имущество возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

### 4. Ответственность сторон

4.1. За нарушение срока внесения платежа, установленного п. 2.4. настоящего договора, Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 0,2 % от суммы, указанной в п. 2.4. настоящего договора, за каждый календарный день просрочки.

4.2. В случае не исполнения п. 2.4. настоящего договора Покупателем, Продавец вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке путем направления письменного уведомления. Договор считается расторгнутым с даты направления уведомления. Оформление Сторонами дополнительного соглашения о расторжении Договора в данном случае не требуется. В соответствии с п. 2 ст. 450.1 ГК РФ Договор считается расторгнутым, задаток Покупателю не возвращается.

4.3. С момента подписания Сторонами акта приема-передачи имущества, указанного в пункте 1.1. настоящего договора, ответственность за его сохранность, равно как риск случайной порчи или гибели, несет Покупатель.

### 5. Заключительные положения

5.1. Договор считается заключенным и вступает в силу с момента его подписания сторонами.

5.2. Отношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством. Споры, возникающие между Сторонами в ходе исполнения настоящего договора, решаются путем переговоров, а в случае разногласий – в судебном порядке.

5.3. Отношения между Сторонами по настоящему договору прекращаются по исполнению ими всех условий договора и взаимных обязательств.

5.4. Изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они совершены в письменной форме, подписаны Сторонами.

5.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

**б. Адреса, реквизиты и подписи сторон:****ПРОДАВЕЦ:**

**Муниципальное образование городской округ город Нововоронеж  
в лице администрации городского округа город Нововоронеж**

Адрес: 396072, Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4  
ИНН 3651002846 ОГРН 1033657500480  
КПП 365101001 ОКТМО 20727000  
ОКПО 04698345  
БИК 012007084

Л/счет л/с 04313005740 в Отделении Воронеж Банка России//УФК по Воронежской области г.Воронеж.

**Глава администрации городского округа город Нововоронеж**

(подпись)

**Ефименко Роман Витальевич**

(Ф.И.О. полностью)

**ПОКУПАТЕЛЬ:**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.05.2024

№ 531

г. Нововоронеж

О назначении электронного  
аукциона на право заключения договора  
аренды муниципального имущества

На основании статей 447, 448 Гражданского кодекса РФ, статьи 17.1. Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ, приказа Федеральной антимонопольной службы от 21.03.2023 №147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», руководствуясь статьями 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж, в целях эффективного использования муниципального имущества, а также пополнения доходной части бюджета городского округа город Нововоронеж, администрация городского округа город Нововоронеж

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести электронный аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене права заключения договора аренды имущества, входящего в состав муниципальной казны городского округа город Нововоронеж:

1.1 Павильон между спортивной и детскими зонами КР АР, с резервуаром с подводящими канализационными сетями, расположенный по адресу: г. Нововоронеж, городской парк «НОВОПАРК» в целях использования по целевому назначению, а именно: эксплуатация общественного туалета, комнаты матери и ребенка, сроком на 3 года.

2. Определить дату, время и место проведения электронного аукциона: 21 июня 2024 года в 14 часов 00 минут (время МСК) на сайте электронной торговой площадки «РТС-тендер» [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru).

3. Определить начальную (минимальную) цену договора аренды муниципального имущества, права на которое передаются по договору (цену лота), в размере годовой арендной платы за право владения и пользования указанным имуществом:

3.1 Начальная (минимальная) цена лота 1 – 92 726 рублей 04 копейки (Девяносто две тысячи семьсот двадцать шесть рублей 04 копейки), без учета НДС.

4. Установить величину повышения начальной цены лота («шаг аукциона») в фиксированной сумме, равной 5% начальной цены лота, а именно:

4.1. Величина повышения начальной цены лота 1 – 4 636 рублей 30 копеек (Четыре тысячи шестьсот тридцать шесть рублей 30 копеек).

5. Определить размер задатка в размере 20% начальной цены лота, а именно:

5.1. Размер задатка по лоту 1 – 18 545 рублей 21 копейка (Восемнадцать тысяч пятьсот сорок пять рублей 21 копейка).

6. Утвердить документацию об аукционе на право заключения договоров аренды имущества, входящего в состав муниципальной казны городского округа город Нововоронеж (Приложение №1).

7. Руководителю аппарата администрации городского округа город Нововоронеж (Городнянская Ю.В.) обеспечить размещение информации о проведении аукциона на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж <https://novovoronezh-20.gosweb.gosuslugi.ru>, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» в срок, не позднее 30.05.2024.

8. Отделу имущественных и земельных отношений (Акименко Е.В.) обеспечить размещение информации о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» <https://torgi.gov.ru/new>, на сайте электронной торговой площадки <https://www.rts-tender.ru> в срок, не позднее 30.05.2024.

9. Настоящее постановление вступает в силу с даты его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

Р.В. Ефименко

## ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

на право заключения договора аренды имущества, входящего в состав муниципальной казны  
городского округа город Нововоронеж

Организатор аукциона:

Администрация городского округа город Нововоронеж

Нововоронеж 2024

### 1. Общие положения

1.1. Настоящая документация об аукционе (далее – Документация об аукционе) определяет порядок подготовки и проведения аукциона на право заключения договора аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа город Нововоронеж Воронежской области.

1.2. Настоящая документация об аукционе разработана в соответствии с Гражданским кодексом РФ, ст. 17.1. Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом ФАС России от 21.03.2023 №147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», а также иным законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Настоящий аукцион проводится на основании постановления администрации городского округа город Нововоронеж «О назначении аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества» № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

1.4. Собственник передаваемого в аренду имущества – муниципальное образование городской округ город Нововоронеж Воронежской области.

1.5. Уполномоченный орган собственника имущества, передаваемого в аренду – администрация городского округа город Нововоронеж Воронежской области; адрес местонахождения: 396070, Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4; контактный тел:+7 (47364) 2-02-57, e-mail: ukuropatova@govvrn.ru.

1.6. Оператор электронного аукциона (далее – Оператор) – <https://www.rts-tender.ru>.

1.7. Вид проводимого аукциона – электронный аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене арендной платы муниципального имущества.

1.8. Дата и время начала приема заявок на участие в электронном аукционе – 31 мая 2024 года в 09 часов 00 минут по московскому времени.

1.9. Дата и время окончания приема заявок на участие в электронном аукционе – 19 июня 2024 года 14 часов 00 минут по московскому времени.

1.10. Время приема заявок круглосуточно по адресу: <https://www.rts-tender.ru>.

1.11. Дата определения участников электронного аукциона – 20 июня 2024 года 14 часов 00 минут по московскому времени на электронной торговой площадке <https://www.rts-tender.ru>.

1.12. Дата, время и место проведения электронного аукциона – 21 июня в 14 часов 00 минут по московскому времени на электронной торговой площадке <https://www.rts-tender.ru>.

1.13. Предмет аукциона – право заключения договора аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа город Нововоронеж:

Лот №1 - Павильон между спортивной и детскими зонами КР АР, с резервуаром с подводящими канализационными сетями, расположенный по адресу: г. Нововоронеж, городской парк «НОВОПАРК».

1.14. Начальная (минимальная) цена лота 1 – 92 726 рублей 04 копейки (Девяносто две тысячи семьсот двадцать шесть рублей 04 копейки), без учета НДС.

НДС уплачивается арендатором самостоятельно сверх арендной платы отдельным платежным поручением в соответствии с законодательством РФ и перечисляется в соответствующие бюджеты через налоговые органы по месту своей регистрации с указанием в платежных документах от чьего имени произведен платеж.

1.15. Сумма задатка – по лоту № 1- 18 545 рублей 21 копейка (Восемнадцать тысяч пятьсот сорок пять рублей 21 копейка).

1.16. «Шаг аукциона» – по лоту № 1- 4 636 рублей 30 копеек (Четыре тысячи шестьсот тридцать шесть рублей 30 копеек).

1.17. Срок действия Договора аренды – 3 года.

1.18. Проведение осмотра осуществляется по месту расположения муниципального имущества, передаваемого в аренду, с понедельника по пятницу с 9 часов 00 минут до 16 часов 00 минут (перерыв с 12:00 до 13:00).

Осмотр осуществляется в установленные дни, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

1.19. Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Оператора запрос о разъяснении размещенной информации (Приложение №4 к Документации об аукционе).

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «Личный кабинет» Организатора торгов для рассмотрения при условии, что запрос поступил Организатору торгов не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Организатор торгов предоставляет Оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

### 2. Условия участия в электронном аукционе

2.1. Лицо, являющееся претендентом на участие в электронном аукционе на право заключения Договора аренды в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – претендент), обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток в указанном порядке;
- в установленном порядке подать заявку по утвержденной Организатором аукциона форме.

2.2. Для участия в аукционе необходимо подготовить надлежащим образом оформленную заявку на участие в аукционе (с приложением установленного пакета документов) в соответствии с требованиями, указанными в документации об аукционе. Заявки на участие в аукционе с прилагаемыми к ним документами, подписанные электронной подписью, направляются в электронной форме на сайт <https://www.rts-tender.ru>, в срок, указанный в извещении о проведении аукциона.

2.3. Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке в соответствии с Регламентом электронной площадки.

2.4. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе в электронной форме является акцептом такой оферты.

2.5. Под электронным документом понимается документ, информация в котором предоставлена в электронно-цифровой форме, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.6. Заявка на участие в аукционе, сопутствующие ей документы, а также вся корреспонденция, которой обмениваются заявитель, участник аукциона, победитель аукциона и организатор торгов должны быть выполнены на русском языке. Организатор торгов вправе не рассматривать тексты, не переведенные на русский язык, правильность перевода которых не заверена в установленном законом порядке.

2.7. Участник несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки для участия в настоящем аукционе. Организатор торгов не несет ответственности и не имеет обязательств по отношению к таким расходам.

2.8. Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

### **3. Извещение о проведении аукциона**

3.1. Извещение о проведении открытого аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» <https://torgi.gov.ru/new> и на сайте оператора продажи – <https://www.rts-tender.ru>.

3.2. Организатор торгов вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором торгов, на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

3.3. Изменение предмета аукциона не допускается.

3.4. Участники аукциона, использующие аукционную документацию с официального сайта торгов, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведении аукциона и в аукционную документацию.

3.5. Организатор торгов не несет ответственности в случае, если участник аукциона не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении аукциона и аукционную документацию размещенными и опубликованными надлежащим образом.

3.6. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

### **4. Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе**

4.1. Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета в соответствии с Регламентом торговой площадки.

4.2. Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящей Документации об аукционе, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящей Документации об аукционе, на сайте электронной торговой площадки <https://www.rts-tender.ru>.

4.3. Заявка на участие в аукционе должна содержать сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

4.3.1. сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

- наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес, фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

- полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для субъектов малого и среднего бизнеса).

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – субъекта малого и среднего предпринимательства (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее –руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью (при наличии) заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- заявление об отсутствии признания банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности субъекта малого и среднего бизнеса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4.3.2. документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

4.4. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

4.5. Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанной в настоящей Документации об аукционе.

4.6. Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в электронном аукционе документов.

4.7. Заявка и приложенные к ней документы должны быть подписаны электронной подписью претендента (его уполномоченного представителя).

4.8. При приеме заявок от претендентов Оператор обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

4.9. Время создания, получения и отправки электронных документов на электронной площадке, а также время проведения процедуры продажи муниципального имущества соответствует местному времени, в котором функционирует электронная торговая площадка.

4.10. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, Оператором не принимаются и на электронной торговой площадке не регистрируются.

4.11. В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

4.12. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную торговую площадку.

4.13. В случае отзыва претендентом заявки уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «Личный кабинет» Организатора аукциона, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

### **5. Требования к оформлению документов**

5.1. Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их описание (Приложение №2 к Документации об аукционе).

5.2. В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность

(Приложение №3 к Документации об аукционе) на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

5.3. Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

5.4. Документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

5.5. Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные не оговоренные в них исправления.

5.6. Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица (при наличии печати), их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

5.7. Документооборот между претендентами, участниками аукциона, Оператором, Организатором аукциона осуществляется через электронную торговую площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Организатора аукциона, претендента или участника, либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Организатора аукциона, претендента или участника.

5.8. Для организации электронного документооборота пользователь электронной торговой площадки должен установить необходимые аппаратные средства, клиентское программное и информационное обеспечение и получить электронную подпись в доверенном удостоверяющем центре.

5.9. Информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

5.10. Если в соответствии с Федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, или обычаем делового оборота документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный усиленной электронной подписью и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

5.11. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника, Организатора аукциона, либо Оператора, и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

## **6. Порядок внесения задатка и его возврата**

6.1. Для внесения задатка на участие в электронном аукционе Оператор при аккредитации участника аукциона открывает ему специальный счет для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах. Одновременно с уведомлением об аккредитации на электронной площадке, Оператор направляет вновь аккредитованному участнику аукциона реквизиты этого счета.

6.2. До момента подачи заявки на участие в электронном аукционе участник аукциона должен произвести перечисление средств как минимум в размере задатка на участие в аукционе со своего расчетного счета на свой открытый у Оператора счет для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах. Участие в электронном аукционе возможно лишь при наличии у участника аукциона на данном счете денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее, чем размер задатка на участие в электронном аукционе.

6.3. Для перевода денежных средств на свой лицевой счет необходимо осуществить банковский платеж на реквизиты, а также указать назначение платежа, полученные при аккредитации в системном сообщении от электронной площадки.

6.4. Оператор производит блокирование денежных средств в размере задатка на лицевом счете претендента в момент подачи заявки на участие в электронном аукционе.

6.5. Оператор проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы.

В случае отсутствия (непоступления) в указанный срок суммы задатка, обязательства претендента по внесению задатка считаются неисполненными и претендент к участию в электронном аукционе не допускается.

6.6. Прекращение блокирования денежных средств на лицевом счете претендентов (участников) осуществляет Оператор в порядке, установленном Регламентом электронной торговой площадки:

- претендентам, отзывавшим заявки до окончания срока подачи заявок, – в течение 5 (пяти) календарных дней со дня формирования уведомления об отзыве заявки в личном кабинете претендента;
- претендентам, отзывавшим заявки позднее дня окончания приема заявок, либо в случае признания продажи имущества несостоявшейся – в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;
- претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, – в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками электронного аукциона;
- участникам, не признанным победителями, – в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов аукциона.

6.7. Условия аукциона, порядок и условия заключения Договора аренды с участником аукциона являются условиями публичной оферты для заключения договора о задатке, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

## **7. Требования, предъявляемые к участникам аукциона.**

### **Отказ в допуске к участию в аукционе**

7.1. Участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, а так же зарегистрированные как плательщики налога на профессиональный доход, имеющие право на поддержку органами государственной власти и органами местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 ст. 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

7.2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

7.3. Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

- непредставления документов, определенных документацией об аукционе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;
- несоответствия требованиям, указанным в документации об аукционе;
- невнесения задатка;
- несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;
- наличия решения о ликвидации заявителя – юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с требованиями настоящей документации об аукционе, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе их проведения.

7.4. Требования, изложенные в аукционной документации, обязательны для всех участников аукциона. Ни одному из участников аукциона не могут быть созданы преимущественные условия для участия в аукционе.

7.5. Каждый участник аукциона может подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого лота аукциона.

7.6. Проверка соответствия участников аукциона, указанных требованиям, осуществляется организатором торгов.

7.7. Организатор торгов вправе запросить у соответствующих органов и организаций информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

7.8. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах представленных участником аукциона в соответствии с требованиями настоящей аукционной документации, организатор торгов, аукционная комиссия обязаны отстранить такого участника от участия в аукционе на любом этапе его проведения, а в случае признания участника победителем аукциона, договор с таким участником не заключается.

### **8. Порядок проведения электронного аукциона и определения победителей электронного аукциона**

8.1. Процедура электронного аукциона проводится на электронной торговой площадке <https://www.rts-tender.ru> в день и время, указанные в настоящей Документации об аукционе, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

8.2. Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной торговой площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества. Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором размещается:

- в открытой части электронной торговой площадки – информация о начале проведения процедуры электронного аукциона с указанием наименования муниципального имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки – помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

8.3. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры электронного аукциона участникам предлагается заявить о заключении Договора аренды муниципального имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене Договора аренды муниципального имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене Договора аренды муниципального имущества является время завершения аукциона.

8.4. При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

- б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене муниципального имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

8.5. Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену.

8.6. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене арендной платы для подведения итогов электронного аукциона путем оформления протокола об итогах электронного аукциона.

8.7. Процедура электронного аукциона считается завершённой со времени подписания Организатором аукциона протокола об итогах электронного аукциона.

8.8. Протокол об итогах электронного аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение Договора аренды.

8.9. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

- цена сделки;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – победителя.

8.10. Электронный аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

- принято решение о признании только одного претендента участником;

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене муниципального имущества.

8.11. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, Организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и Документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в Извещении о проведении аукциона.

8.12. В случае если аукцион признан несостоявшимся по двум другим основаниям, Организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона либо конкурса в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона Организатор конкурса вправе изменить условия аукциона.

### **9. Заключение договора по результатам аукциона в электронной форме**

9.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными Федеральными законами.

9.2. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов аукциона в электронной форме передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект Договора аренды, который составляется путем включения цены договора ежемесячной арендной платы, предложенной победителем аукциона.

9.3. Не допускается заключение договора аренды, ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов, либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо признания участником аукциона только одного заявителя, и не позднее десяти дней от даты получения проекта Договора аренды.

9.4. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

9.5. Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

9.6. В срок, предусмотренный для заключения Договора аренды, Организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор, в случае установления факта:

- проведения ликвидации такого участника аукциона – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в поданных документах.

9.7. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона, либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора, с участником аукциона, с которым заключается такой договор, комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, указанных выше, настоящей Документации об аукционе и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым Организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

9.8. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

9.9. Указанный протокол размещается Организатором аукциона в установленном порядке в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

9.10. В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение аукциона не требуется.

9.11. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора, предусмотренный Документацией об аукционе, не представил организатору аукциона подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае если Организатором аукциона такое требование было установлено, победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения Договора аренды.

9.12. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения Договора аренды, Организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер. Организатор аукциона обязан заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем аукциона в случаях, указанных выше. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора передает участнику аукциона, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником аукциона, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к Документации об аукционе. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется Организатору аукциона.

При этом заключение договора для участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток, внесенный ими, не возвращается. В случае уклонения участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора Организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, аукцион признается несостоявшимся.

9.13. В случае если было установлено требование о внесении задатка, Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан вернуть задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

9.14. Задаток возвращается участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора, в течение пяти рабочих дней с даты заключения Договора аренды с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

9.15. Заключение Договора аренды также является обязательным для лица, подавшего единственную заявку на участие в аукционе, а также для лица, признанного единственным участником аукциона, на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и Документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в настоящей документации об аукционе, исходя из сущности безотзывного акцепта сделанной публичной оферты.

## 10. Оплата по Договору аренды

10.1. Величина арендной платы за Объект аренды устанавливается по результатам аукциона.

10.2. В цену договора не включаются: эксплуатационные расходы на содержание муниципального имущества.

10.3. Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

## 11. Последствия признания аукциона несостоявшимся

11.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, Организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

11.2. В случае если аукцион признан несостоявшимся, Организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке.

11.3. В случае объявления о проведении нового аукциона Организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

## 12. Проект договора аренды

### ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ АРЕНДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

Городской округ город Нововоронеж Воронежской области

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

Муниципальное образование городской округ город Нововоронеж Воронежской области, представляемое Администрацией городского округа город Нововоронеж, в лице главы администрации городского округа город Нововоронеж Ефименко Романа Витальевича, действующего на основании Устава городского округа город Нововоронеж Воронежской области, именуемое в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

ИНН \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «АРЕНДАТОР», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж №25 от 30.05.2024

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

На основании постановления Администрации городского округа город Нововоронеж от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_ «\_\_\_\_» АРЕНДОДАТЕЛЬ передаёт, а АРЕНДАТОР принимает во временное владение и пользование: павильон между спортивной и детскими зонами КР АР, с резервуаром с подводящими канализационными сетями, расположенный по адресу: г. Нововоронеж, городской парк «НОВОПАРК» (далее - имущество), в целях использования по целевому назначению, а именно: эксплуатация общественного туалета, комнаты матери и ребенка.

## 2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий Договор аренды действует:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.  
по «\_\_» \_\_\_\_\_ 2027 г.

2.2. В силу статьи 425 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны пришли к соглашению, что условия заключенного договора аренды, в том числе в части начисления арендной платы применяются с даты подписания акта приема-передачи, действие договора распространяется на отношения сторон, возникшие с \_\_\_\_\_ г.

2.3. Окончание срока действия настоящего договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

## 3. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

3.1. Передача имущества оформляется актом приема-передачи (с указанием на фактическое состояние передаваемого имущества), который составляется и подписывается сторонами в 2-х экземплярах (по одному экземпляру для каждой из сторон) в течение 5 (пяти) дней с момента подписания договора.

Акт приема-передачи приобщается к настоящему договору и является его неотъемлемой частью.

3.2. В случае уклонения АРЕНДАТОРА от подписания акта приема-передачи в течение указанного срока настоящий Договор считается незаключенным.

В случае заключения договора аренды на срок менее одного года АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право отказаться от договора аренды в одностороннем порядке.

3.3. При прекращении настоящего Договора АРЕНДАТОР передает муниципальное имущество АРЕНДОДАТЕЛЮ по акту приема-передачи не позднее 5 дней с момента прекращения действия настоящего Договора, в том числе все произведенные в помещении неотделимые улучшения без возмещения их стоимости.

При возврате муниципального имущества в состоянии худшем, чем он был передан АРЕНДАТОРУ по акту приема-передачи (с учетом нормального износа), в акте приема-передачи отражаются ущерб, нанесенный Объекту, сумма ущерба и сроки ее уплаты.

## 4. АРЕНДНАЯ ПЛАТА

4.1. Годовая арендная плата за пользование имуществом, указанным в п. 1.1. настоящего договора, без учета налога на добавленную стоимость, составляет (**СУММА**)

Сумма ежемесячных платежей определяется как 1/12 размера годовой арендной платы.

4.2. Годовая арендная плата определяется в размере, предложенном победителем аукциона и указанном в протоколе аукциона.

4.3. Налог на добавленную стоимость исчисляется и уплачивается АРЕНДАТОРОМ самостоятельно сверх арендной платы в порядке и размере, установленных действующим законодательством РФ, отдельным платежным поручением, с указанием – налог на добавленную стоимость на арендную плату.

4.4. Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ ежемесячно до 10 числа текущего месяца, в бюджет городского округа на счет:

№0310064300000013100 в Отделении Воронеж Банка России // УФК по Воронежской области г. Воронеж, ИНН 3651002846, БИК 012007084, Код БК 91411105074040000120, ОКТМО 20727000. Получатель: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж), КПП 365101001, л/сч. 04313005740.

В платежном поручении необходимо указывать номер и дату договора аренды, а так же за какой период производится оплата.

В случае установления законодательством РФ иного порядка перечисления арендной платы, АРЕНДАТОР обязан принять данный порядок к исполнению без его дополнительного оформления сторонами путем соглашения.

4.5. Сроком исполнения обязательств арендатора по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на единый счет бюджета городского округа город Нововоронеж, указанный в п. 4.4 настоящего договора.

4.6. По истечении установленных сроков уплаты арендной платы невнесенная сумма, подлежащая перечислению в бюджет городского округа, считается недоимкой и взыскивается с начислением пени в судебном порядке.

## 5. ОПЛАТА ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

5.1. Оплата услуг, затрат на содержание и эксплуатацию арендуемого имущества, затрат на содержание имущества, указанного в п. 1.1 настоящего договора, в соответствии со ст. 210, ч. 2 ст. 616 ГК РФ производится АРЕНДАТОРОМ самостоятельно, путем заключения договоров с соответствующими организациями и в арендную плату не входят.

5.2. Оплата затрат на проведение ремонта (поддержание арендуемого имущества в пригодном для его эксплуатации состоянии) производится АРЕНДАТОРОМ самостоятельно и в арендную плату не входит.

5.3. Финансовые отношения между АРЕНДАТОРОМ, АРЕНДОДАТЕЛЕМ и эксплуатирующими организациями регулируются отдельными договорами.

## 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. АРЕНДАТОР имеет право:

- владеть и пользоваться арендуемым имуществом в соответствии с условиями настоящего договора;
- произвести необходимые ему переоборудование, перепланировку арендуемого имущества исключительно по согласованию с АРЕНДОДАТЕЛЕМ. Стоимость всех произведенных АРЕНДАТОРОМ улучшений и перепланировок имущества, указанного в п. 1.1. настоящего договора, по окончании срока действия договора, а так же в случае его досрочного расторжения по инициативе АРЕНДАТОРА, либо в случаях предусмотренных п. 11.4. настоящего договора, компенсации АРЕНДОДАТЕЛЕМ не подлежит;
- сдавать арендуемое имущество, как в целом, так и в части в субаренду третьим лицам исключительно при условии предварительного письменного согласования с АРЕНДОДАТЕЛЕМ. При этом ответственным за исполнение настоящего договора перед АРЕНДОДАТЕЛЕМ остается АРЕНДАТОР;
- собственности на продукцию, доходы, полученные в результате использования арендуемого помещения;
- на изъятие произведенных им улучшений арендуемого имущества, которые могут быть отделены без ущерба для данного имущества (отделимые улучшения);
- на установку на конструктивных элементах здания вывески со своим названием, а так же право установить одну вывеску со своим наименованием на ограждении или воротах при условии согласования установки в установленном порядке и при наличии согласия отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Нововоронеж.

6.2. АРЕНДАТОР обязан:

- использовать арендуемое имущество в течение всего срока действия настоящего договора в соответствии с условиями договора, техническими особенностями и назначением, не ухудшать своими действиями техническое состояние арендуемого имущества, содержать

арендуемое имущество и прилегающую к нему территорию в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории городского округа город Нововоронеж;

- не производить прокладок скрытых и открытых проводок и коммуникаций, перепланировок и переоборудования арендуемого имущества, вызываемых потребностями АРЕНДАТОРА, без письменного разрешения АРЕНДОДАТЕЛЯ;
- производить ремонт и реконструкцию арендуемого имущества с обязательным предварительным согласованием работ в письменной форме с АРЕНДОДАТЕЛЕМ;
- в случае перепланировки арендуемого имущества за свой счет оформить соответствующую разрешительную документацию;
- по окончании работ по перепланировке, переоборудовании арендуемого имущества ввести в эксплуатацию арендуемое имущество в установленном законом порядке;
- в течение пяти дней с даты подписания настоящего договора заключить договоры, согласно п. 5.1. настоящего договора. Оплата услуг и затрат на содержание имущества возлагаются на АРЕНДАТОРА со дня подписания акта приема-передачи к настоящему договору;
- своевременно производить расчеты с соответствующими организациями, и службами за предоставление услуг, не допуская отключения объекта аренды от городских систем по причине просрочки внесения платежей;
- вносить арендную плату в порядке и на условиях настоящего договора;
- при получении уведомления об изменении арендной платы АРЕНДАТОР обязан производить оплату за арендованный объект в размере и сроки, указанные в уведомлении;
- нести расходы на содержание арендуемого имущества, следить за нормальным функционированием и техническим состоянием инженерно-технических коммуникаций: водоснабжения и канализации, электроснабжения и др., противопожарной сигнализации, обеспечить их сохранность;
- обеспечить оснащение имущества, указанного в п. 1 настоящего договора приборами учета используемых воды (горячей и холодной), электрической энергии, а так же ввод установленных приборов учета в эксплуатацию;
- обеспечить соответствие имущества требованиям пожарной безопасности, в части их защиты и оборудования системами автоматической пожарной сигнализации, оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре и вытяжной противодымной вентиляции для удаления продуктов горения при пожаре;
- соблюдать правила пожарной безопасности и техники безопасности, требования санитарно-эпидемиологических служб;
- нести ответственность за сохранность переданного ему в аренду имущества;
- самостоятельно получить заключения соответствующих отделов пожарной надзора и центров государственного санитарно-эпидемиологического надзора по функциональному использованию имущества, указанному в п. 1.1. настоящего договора;
- не допускать захламления бытовым и строительным мусором арендуемого имущества и мест общего пользования. Немедленно извещать АРЕНДОДАТЕЛЯ о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) объекту ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы, против дальнейшего разрушения или повреждения объекта;
- за свой счет принимать незамедлительные меры по предотвращению последствий аварий и неисправностей, возникших с инженерными системами, коммуникациями и оборудованием, средствами связи, если указанные неисправности возникли не по вине АРЕНДОДАТЕЛЯ;
- в случае обнаружения АРЕНДОДАТЕЛЕМ нарушения целостности стен, перегородок или перекрытий, переломов или прокладок сетей, искажающих первоначальный вид арендуемого имущества и не согласованных с АРЕНДОДАТЕЛЕМ, ликвидировать их, а арендуемое имущество привести в прежний вид за свой счет в срок, определяемый односторонним предписанием АРЕНДОДАТЕЛЯ;
- в случае возврата имущества, указанного в п. 1.1. настоящего договора в состоянии худшем, чем он был передан АРЕНДАТОРУ по акту приема-передачи (с учетом нормального износа), АРЕНДАТОР обязан возместить понесенный АРЕНДОДАТЕЛЕМ ущерб в месячный срок;
- письменно уведомить АРЕНДОДАТЕЛЯ о желании заключить договор аренды на новый срок не позднее, чем за один месяц до истечения срока действия настоящего договора;
- письменно сообщить АРЕНДОДАТЕЛЮ не позднее, чем за месяц о предстоящем освобождении арендуемого имущества как в связи с окончанием срока действия настоящего договора, так и при досрочном его расторжении;
- передать АРЕНДОДАТЕЛЮ арендуемое имущество по акту приема - передачи в течение 5 (пять) дней со дня окончания срока действия настоящего договора или подписания соглашения о досрочном расторжении настоящего договора, в том состоянии, в котором оно было принято АРЕНДАТОРОМ с учетом нормального износа и произведенных АРЕНДАТОРОМ в арендованном имуществе неотделимых улучшений, ремонта и перепланировки;
- не передавать свои права и обязанности по настоящему договору другому лицу (перенаем), не предоставлять арендуемое имущество в безвозмездное пользование, не отдавать арендные права в залог и не вносить в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ, товариществ или паевого взноса в производственный кооператив, при совместной деятельности, без письменного согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ;
- беспрепятственно допускать в рабочее время в арендуемое имущество представителя АРЕНДОДАТЕЛЯ для контроля за надлежащим использованием муниципального имущества, исполнением условий настоящего договора и для осуществления эксплуатационно-технических функций;
- при наличии в арендуемом имуществе инженерных коммуникаций в случае возникновения аварийных ситуаций обеспечивать незамедлительный доступ в арендуемое имущество работников ремонтно-эксплуатационной организации и аварийно-технических служб;
- за свой счет организовать круглосуточную охрану арендуемого имущества;
- арендатор обязан провести работы по устройству кафе и торговых павильонов, согласно эскизному проекту (Приложение № 1 к договору аренды муниципального имущества), на сумму не менее 500 000 рублей (Пятьсот тысяч рублей). Предоставить документацию, подтверждающую проведение работ в администрацию городского округа город Нововоронеж, в срок до 25.04.2024.

#### 6.3. АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право:

- на вход в арендуемое имущество с целью его периодического осмотра на предмет его состояния, а также соблюдения АРЕНДАТОРОМ условий пользования арендуемым имуществом в соответствии с условиями настоящего договора;
- досрочно расторгнуть настоящий договор при нарушении АРЕНДАТОРОМ указанных в нем условий в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ;
- установить сроки проведения текущего ремонта арендуемого имущества в соответствии с установленными нормативами;
- проводить инвентаризацию передаваемого АРЕНДАТОРУ и принимаемого от АРЕНДАТОРА, по настоящему договору, имущества;
- на возмещение убытков, причиненных ухудшением технического состояния арендуемого имущества в результате деятельности АРЕНДАТОРА.

#### 6.4. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязан:

- передать имущество, указанное в п. 1.1. АРЕНДАТОРУ в срок 5 (Пять) дней с момента заключения настоящего договора по акту приема-передачи, с обязательным указанием состояния передаваемого имущества;
- передать имущество, подключенным к работающим системам отопления, электроснабжения, холодного и горячего водоснабжения, канализации и связи;
- после подписания настоящего договора и акта приема-передачи к нему не создавать своими действиями АРЕНДАТОРУ препятствий в использовании арендуемого имущества по целевому назначению, не ограничивать иные права АРЕНДАТОРА, связанные с

заключением и исполнением настоящего договора.

6.5. После завершения срока действия настоящего договора АРЕНДОДАТЕЛЬ не вправе требовать от АРЕНДАТОРА восстановления арендуемого имущества в первоначальное состояние, а также возмещение АРЕНДАТОРОМ каких бы то ни было компенсаций и убытков для восстановления данного имущества в первоначальное состояние, если перепланировка, переоборудование и/или реконструкция арендуемого имущества были произведены АРЕНДАТОРОМ по согласованию с АРЕНДОДАТЕЛЕМ.

6.6. В случае разрушения, порчи или повреждения арендуемого имущества по вине АРЕНДАТОРА, независимо от того, исправим или неисправим ущерб, АРЕНДАТОР обязуется (по выбору АРЕНДОДАТЕЛЯ) отремонтировать имущество или возместить АРЕНДОДАТЕЛЮ полную стоимость ремонта имущества по ценам, сложившимся на момент уплаты данного возмещения.

#### **7. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА АРЕНДУЕМОГО ИМУЩЕСТВА**

7.1. Возврат арендуемого имущества АРЕНДОДАТЕЛЮ осуществляется двусторонней комиссией, состоящей из представителей сторон.

7.2. Стороны должны назначить своих представителей в двустороннюю комиссию и приступить к приему - передаче арендуемого имущества на следующий день после окончания срока действия настоящего договора.

7.3. АРЕНДАТОР обязан представить комиссии арендуемое имущество готовым к передаче АРЕНДОДАТЕЛЮ, начиная со дня, следующего за днем окончания срока действия договора.

7.4. Арендуемое имущество должно быть передано АРЕНДАТОРОМ и принято АРЕНДОДАТЕЛЕМ в течение 5 (пять) дней с момента окончания срока действия договора.

7.5. Арендуемое имущество считается фактически переданным АРЕНДОДАТЕЛЮ с момента подписания акта приема - передачи.

7.6. Арендованное имущество должно быть передано АРЕНДОДАТЕЛЮ в том же состоянии, в котором оно было передано АРЕНДАТОРУ, с учетом нормального износа и произведенных АРЕНДАТОРОМ в арендованном имуществе неотделимых улучшений, ремонта и перепланировки. Компенсация арендатору стоимости произведенных им неотделимых улучшений имущества не производится.

7.7. При возврате арендованного имущества в состоянии худшем, чем оно было передано АРЕНДАТОРУ по акту приема-передачи (с учетом нормального износа), в акте приема-передачи отражаются ущерб, нанесенный имуществу, сумма ущерба и сроки ее уплаты.

#### **8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

8.1. Режим работы: \_\_\_\_\_ нет \_\_\_\_\_.

#### **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

9.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору АРЕНДОДАТЕЛЬ и АРЕНДАТОР несут ответственность в соответствии с условиями настоящего договора и действующим законодательством РФ.

9.2. За просрочку арендного платежа по настоящему договору АРЕНДАТОР уплачивает пеню в размере 0,1% (одна десятая процента) от просроченной суммы за каждый день просрочки, в бюджет городского округа, на счет, указанный в п. 4.5. настоящего договора.

9.3. В случае несвоевременного возврата (не освобождения) арендуемого имущества АРЕНДАТОРОМ после окончания срока действия настоящего договора, либо его досрочного расторжения, за фактическое пользование имуществом взимается арендная плата за все время просрочки, а также неустойка в размере 0,2 % от суммы годовой арендной платы за каждый день просрочки.

9.4. В случае, если АРЕНДАТОР допустит просрочку арендного платежа свыше 60 дней, АРЕНДОДАТЕЛЬ вправе направить письменное требование об оплате не только просроченного платежа, но и досрочного внесения авансом ежемесячного размера арендной платы, который засчитывается за следующий месяц аренды имущества, указанного в п. 1.1. настоящего договора, а АРЕНДАТОР обязан исполнить указанное требование в течение 5 (пяти) банковских дней с даты его получения.

9.5. Нарушение сроков перечисления арендной платы по вине обслуживающего АРЕНДАТОРА банка не освобождает АРЕНДАТОРА от уплаты штрафных санкций.

9.6. Уплата санкций, установленных настоящим Договором, не освобождает АРЕНДАТОРА от выполнения обязательств по настоящему Договору.

9.7. В случае обнаружения АРЕНДОДАТЕЛЕМ нарушения целостности стен, перегородок или перекрытий, переделок или прокладок сетей, таковые должны быть устранены АРЕНДАТОРОМ по предписанию АРЕНДОДАТЕЛЯ, а Объект приведен в прежний вид силами и за счет АРЕНДАТОРА в разумный срок (не более 30 календарных дней).

9.8. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

#### **10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

10.1. Споры и разногласия, возникшие по настоящему договору, разрешаются сторонами путем переговоров, а при недостижении соглашения – в судебном порядке в Арбитражном суде Воронежской области.

#### **11. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ, ОТКАЗА ОТ ИСПОЛНЕНИЯ И ПРОДЛЕНИЯ СРОКА ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

11.1. Настоящий договор может быть изменен или продлен только при взаимном согласии Сторон, оформленном в виде дополнительного соглашения (за исключением случаев, предусмотренных п.п. 4.4 настоящего договора).

11.2. Любая из Сторон в соответствии с п. 1 ст. 450 ГК РФ вправе выступить с инициативой расторжения настоящего договора аренды, письменно уведомив вторую Сторону не позднее, чем за 30-ть (тридцать) календарных дней до расторжения договора аренды муниципального имущества. При этом датой расторжения договора считается дата подписания соглашения о расторжении договора.

11.3. В случае неисполнения одной из сторон должным образом обязательств по настоящему договору другая сторона вправе обратиться в суд с требованием о досрочном расторжении договора аренды в соответствии с п. 2 ст. 450, ст. 452, ст.ст. 619-620 ГК РФ.

11.4. АРЕНДОДАТЕЛЬ вправе досрочно в одностороннем порядке отказаться от Договора аренды, письменно уведомив АРЕНДАТОРА за 30-ть (тридцать) календарных дней до даты, указанной в уведомлении о прекращении договора аренды, в следующих случаях:

- использования имущества не по целевому назначению, указанному в п. 1.1. настоящего договора;
- существенного ухудшения АРЕНДАТОРОМ состояния арендуемого имущества;
- проведения АРЕНДАТОРОМ переоборудования или перепланировки арендуемого имущества либо его части без согласования с АРЕНДОДАТЕЛЕМ;
- сдачи в субаренду арендуемого имущества или его части без получения письменного согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ;
- в случае возникновения необходимости в использовании арендуемого имущества для муниципальных нужд, на основании постановления администрации городского округа город Нововоронеж (с возвратом АРЕНДАТОРУ внесенной им арендной платы за последний календарный месяц).

11.5. Расторжение Договора не освобождает АРЕНДАТОРА от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки. Арендная плата за последний месяц аренды уплачивается пропорционально дням фактического использования арендуемого имущества.

#### **12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

12.1. Настоящий договор считается заключенным с момента его подписания. Принятые Сторонами на себя обязательства по настоящему договору возникают с момента подписания настоящего договора обеими сторонами.

12.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу: по одному экземпляру для АРЕНДОДАТЕЛЯ и АРЕНДАТОРА.

**12.3.** При изменении реквизитов Стороны обязаны в течение 5 (пять) рабочих дней с даты изменения местонахождения, почтовых адресов, банковских реквизитов, уведомить друг друга в письменном виде о таких изменениях. В случае отсутствия такого извещения исполнение обязательств Сторонами с учетом прежних реквизитов Сторон считается надлежаще выполненным.

### 13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

#### АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Муниципальное образование городской округ город  
Нововоронеж Воронежской области, представляемое  
Администрацией городского округа город Нововоронеж  
ул. Космонавтов, д.4, г. Нововоронеж,  
Воронежская область, 396070  
ИНН 3651002846, КПП 365101001  
ОГРН 1033657500480, ОКПО 04698345  
ОКТМО 20727000  
Л/счет 04313005740 в финансовом отделе администрации  
городского округа город Нововоронеж

Глава администрации

\_\_\_\_\_ Р.В. Ефименко  
М.П.

#### АРЕНДАТОР:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_  
г. \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
М.П.

### 13. Заключительные положения

Вопросы, не отраженные в данной аукционной документации, регулируются Приказом Федеральной антимонопольной службы от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

Приложение №1 к аукционной документации

#### Заявка на участие в аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества

От \_\_\_\_\_  
ДЛЯ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА:  
паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, кем и когда выдан \_\_\_\_\_  
место регистрации \_\_\_\_\_  
почтовый адрес \_\_\_\_\_  
контактный телефон: \_\_\_\_\_  
электронная почта: \_\_\_\_\_  
ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА (ИП):  
ОГРН \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_  
Место нахождения: \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_  
Почтовый адрес: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_

Ознакомившись с извещением о проведении аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений о размере годовой арендной платы аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества, расположенного по адресу: РФ, Воронежская область, г. Нововоронеж, городской парк «НОВОПАРК», опубликованном в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» и размещенном на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) в сети «Интернет», настоящей заявкой подтверждаю свое намерение участвовать в аукционе.

Подтверждаю, что располагаю информацией о предмете аукциона, начальной цене, величине повышения начальной цены («шаг аукциона») предмета аукциона, времени и месте проведения аукциона, порядке его проведения, в том числе об оформлении участия в аукционе, порядке определения победителя, заключения договора аренды муниципального имущества.

Подтверждаю, что на дату подписания настоящей заявки обладаю всей полнотой сведений об имуществе.

Согласен на участие в аукционе на указанных в извещении условиях.

С проектом договора аренды муниципального имущества ознакомлен, с условиями согласен.

Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, обязуюсь соблюдать условия его проведения, содержащиеся в извещении.

В случае признания победителем аукциона обязуюсь:

– заключить в установленный срок договор аренды муниципального имущества, принять его по акту приема-передачи.

Платежные реквизиты, на которые следует перечислить в установленных законодательством случаях подлежащую возврату сумму задатка \_\_\_\_\_.

Уведомление Заявителя осуществляется по следующему адресу: \_\_\_\_\_  
контактный телефон \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_.

Подпись Заявителя  
(уполномоченного представителя Заявителя)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ****ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

Настоящим \_\_\_\_\_

(наименование или ФИО Претендента на участие в аукционе)

подтверждает, что для участия в аукционе направляются нижеперечисленные документы:

№№ п/п	Название документа	кол-во страниц
1.	Заявка на участие в аукционе, подписанная уполномоченным лицом заявителя	
2.	Полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальных сайтах извещения о проведении аукциона выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальных сайтах извещения о проведении аукциона выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальных сайтах извещения о проведении аукциона	
3.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица	
4.	Копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц)	
5.	Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой	
6.	Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	
7.	Предложения об условиях выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении государственного или муниципального имущества, права на которое передаются по договору, а также по качеству, количественным, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием такого имущества. В случаях, предусмотренных документацией об аукционе, также копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) установленным требованиям, если такие требования установлены законодательством Российской Федерации	
8.	Документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).	
9.	Другие документы, прикладываемые по усмотрению Заявителя (всего - количество страниц)	
	Итого количество страниц:	

**Примечания:**

В каждом пункте описи указывать название конкретного документа, предоставляемого в составе аукционной заявки.

Должность уполномоченного лица Заявителя \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись) М.П.

Приложение №3 к Документации об аукционе

**ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПОДПИСИ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНТЕРЕСОВ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА**

ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_

Г. \_\_\_\_\_

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Юридическое лицо, подающее заявку на участие в аукционе: \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица)

в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

доверяет \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_, представлять интересы \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица)

на аукционе на право заключить договор аренды муниципального имущества, входящего в состав муниципальной казны городского округа город Нововоронеж, реестровый № торгов \_\_\_\_\_

(наименование объекта и его местонахождение)

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Организатору аукциона, Аукционной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени организации - доверителя все документы, связанные с его исполнением.

\_\_\_\_\_ удостоверяем.

(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.



Участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, в том числе зарегистрированные как плательщики налога на профессиональный доход, имеющие право на поддержку органами государственной власти и органами местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Лицо, являющееся претендентом на участие в электронном аукционе на право заключения Договора аренды в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – претендент), обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток в указанном порядке;
- в установленном порядке подать заявку по утвержденной Организатором аукциона форме.

Для участия в аукционе необходимо подготовить надлежащим образом оформленную заявку на участие в аукционе (с приложением установленного пакета документов) в соответствии с требованиями, указанными в документации об аукционе. Заявки на участие в аукционе с прилагаемыми к ним документами, подписанные электронной подписью, направляются в электронной форме на сайт <https://www.rts-tender.ru>, в срок, указанный в извещении о проведении аукциона.

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе в электронной форме является акцептом такой оферты.

Под электронным документом понимается документ, информация в котором предоставлена в электронно-цифровой форме, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Заявка на участие в аукционе, сопутствующие ей документы, а также вся корреспонденция, которой обмениваются заявитель, участник аукциона, победитель аукциона и организатор торгов должны быть выполнены на русском языке. Организатор торгов вправе не рассматривать тексты, не переведенные на русский язык, правильность перевода которых не заверена в установленном законом порядке.

Участник несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки для участия в настоящем аукционе. Организатор торгов не несет ответственности и не имеет обязательств по отношению к таким расходам.

Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

**Заявки на участие в аукционе в электронной форме принимаются круглосуточно на сайте электронной торговой площадки:**

<https://www.rts-tender.ru>.

**Дата начала приема заявок:** 31 мая 2024 в 09 часов 00 минут по московскому времени.

**Дата и время окончания подачи заявок:** 20 июня 2024 в 14 часов 00 минут по московскому времени.

**Дата определения участников аукциона:** 21 июня 2024 в 14 часов 00 минут по московскому времени.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

**Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.** В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона, специализированной организацией на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

**Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.** Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

**Дата и время проведения аукциона: 21 июня 2024 года в 14 часов 00 минут по московскому времени.**

**Определение победителя:**

**Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену договора аренды.**

**Заключение договора аренды по результатам аукциона в электронной форме:**

Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными Федеральными законами.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов аукциона в электронной форме передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект Договора аренды, который составляется путем включения цены договора ежемесячной арендной платы, предложенной победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды, ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов, либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо признания участником аукциона только одного заявителя, и не позднее десяти дней от даты получения проекта Договора аренды.

При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

В срок, предусмотренный для заключения Договора аренды, Организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор, в случае установления факта:

- проведения ликвидации такого участника аукциона – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в поданных документах.

В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона, либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора, с участником аукциона, с которым заключается такой договор, комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, указанных выше, настоящей Документации об аукционе и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым Организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

Указанный протокол размещается Организатором аукциона в установленном порядке в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр

протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение аукциона не требуется.

В случае если победитель аукциона или участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора, предусмотренный Документацией об аукционе, не представил организатору аукциона подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае если Организатором аукциона такое требование было установлено, победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения Договора аренды.

В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения Договора аренды, Организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер. Организатор аукциона обязан заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем аукциона в случаях, указанных выше. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора передает участнику аукциона, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником аукциона, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в заявку на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к Документации об аукционе. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется Организатору аукциона.

При этом заключение договора для участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток, внесенный ими, не возвращается. В случае уклонения участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора Организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, аукцион признается несостоявшимся.

В случае если было установлено требование о внесении задатка, Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан возратить задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

Задаток возвращается участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора, в течение пяти рабочих дней с даты заключения Договора аренды с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

Заключение Договора аренды также является обязательным для лица, подавшего единственную заявку на участие в аукционе, а также для лица, признанного единственным участником аукциона, на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и Документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в настоящей документации об аукционе, исходя из сущности безотзывного акцепта сделанной публичной оферты.

**Порядок предоставления документации об аукционе в электронной форме и разъяснение положений документации об аукционе:**

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить Оператору запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Организатора для рассмотрения при условии, что запрос поступил Организатору не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течении 2 рабочих дней со дня поступления запроса Организатор предоставляет Оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо, со дня начала приема заявок вправе осмотреть имущество, указанное в Документации об аукционе. Дополнительную информацию можно получить по телефону 8-(74364)-2-02-57.

Показ муниципального имущества осуществляет администрация городского округа город Нововоронеж с понедельника по пятницу с 9 часов 00 минут до 16 часов 00 минут (перерыв с 12:00 до 13:00).

<p><b><i>ВЕСТНИК</i></b>  <b>органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж</b>          Учредители:          Администрация городского округа город Нововоронеж;          Нововоронежская городская Дума</p>
<p>Главный редактор – Н.О.Маслова          Адрес редакции: г. Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4          тел.5-99-62</p>
<p>Тираж – 100 экз.          Отпечатана в МУП «Кабельное телевидение»          г. Нововоронеж, ул.Набережная, д.8.</p>