



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.05.2022

№ 509

г. Нововоронеж

О поддержке инициативного проекта

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Нововоронежской городской Думы от 15.07.2021 № 58 «Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в городском округе город Нововоронеж», руководствуясь статьями 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Поддержать инициативный проект «Устройство резинового покрытия и установка спортивного оборудования на площадке с твёрдым основанием в Северном микрорайоне городского округа город Нововоронеж» и продолжить работу над ним в соответствии с бюджетными ассигнованиями, предусмотренными в бюджете городского округа город Нововоронеж на очередной финансовый год и плановый период.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Дорошенкова А.М.

Глава администрации

В.В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.05.2022

№ 519

г. Нововоронеж

О проведении пятидневных учебных сборов

Во исполнение Федерального закона от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.1999 г. № 1441, Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах, утвержденной приказом Министерства обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2010г. № 96/134, в соответствии с распоряжением губернатора Воронежской области от 20.04.2022г. № 11-рг «О проведении пятидневных учебных сборов в 2022 году» и приказа департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 27.04.2022г. № 578 «О проведении учебных сборов», руководствуясь ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести пятидневные учебные сборы с учащимися 10 классов муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа город Нововоронеж и студентами 3 курса Нововоронежского политехнического колледжа филиала НИЯУ МИФИ (по согласованию) с 30 мая по 03 июня 2022 года на базе МБОУ Нововоронежская СОШ № 1, МКОУ Нововоронежская СОШ № 2, МКОУ Нововоронежская СОШ № 3, МКОУ Нововоронежская СОШ № 4, Нововоронежского политехнического колледжа филиала НИЯУ МИФИ (по согласованию).
2. Руководителю отдела образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж (Л. М. Акимовой) обеспечить планирование и организацию проведения учебных сборов совместно с Нововоронежским политехническим колледжем –

филиалом НИЯУ МИФИ (Е. Н. Булатова) (по согласованию) и военным комиссариатом г. Нововоронежа Воронежской области (Г. А. Курбатов) (по согласованию).

3. Отделу образования администрации городского округа город Нововоронеж (Л. М. Акимова) и Нововоронежскому политехническому колледжу – филиалу НИЯУ МИФИ (Е. Н. Булатова) (по согласованию):

3.1. По согласованию с начальником военного комиссариата г. Нововоронеж Воронежской области (Г. А. Курбатов) определить состав и обеспечить полный охват лиц, привлекаемых к учебным сборам, обеспечить организованный вывоз к месту проведения учебных стрельб (п. Шилово, войсковая часть 51025), организацию учебного процесса, проведение мероприятий военно-патриотического воспитания и спортивно-массовой работы.

3.2. Назначить ответственных за проведение учебных сборов.

3.3. При проведении учебных сборов обеспечить соблюдение законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в том числе в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), и соответствующих рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

3.4. Предоставить отчёт о результатах и итогах проведения учебных сборов в адрес военного комиссариата до 08 июня 2022 года.

4. Рекомендовать ФГБУЗ КБ-33 ФМБА России (Г. Н. Ролдугин) организовать медицинское обслуживание участников учебных сборов.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа город Нововоронеж С. А. Тулинову.

Глава администрации

В. В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.05.2022

№ 527

г. Нововоронеж

О предоставлении ООО «Благоустройство»
в аренду недвижимого имущества

Рассмотрев заявление общества с ограниченной ответственностью «Благоустройство» от 25.04.2022, на основании ст.ст. 608, 621 Гражданского кодекса Российской Федерации, ч. 9 ст. 17.1. Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ от 26.07.2006, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить обществу с ограниченной ответственностью «Благоустройство» в аренду на срок с 25.05.2022 по 25.05.2025 в целях выполнения комплекса работ по благоустройству недвижимое имущество, входящее в состав муниципальной казны городского округа город Нововоронеж, согласно приложения к настоящему постановлению.

2. Обществу с ограниченной ответственностью «Благоустройство» заключить договоры аренды недвижимого имущества, указанного в п. 1 настоящего постановления, с администрацией городского округа город Нововоронеж.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

В.В. Лещенко

Приложение к постановлению администрации
городского округа город Нововоронеж
№527 от 27.05.2022

№п/п	Наименование объекта	Адрес	Площадь, кв.м.
1	Хозяйственная база (КНС-1), назначение: нежилое, количество этажей: 2, кадастровый номер 36:33:0002603:1505	Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Набережная, на территории гаражного кооператива №1	218,8
2	Гараж на 24 автомобиля с закрытой стоянкой, назначение: нежилое здание, количество этажей: 1-3, кадастровый номер 36:33:0003501:192	Воронежская обл., г. Нововоронеж, проезд Заводской, д. 3б	1745,7

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.05.2022

№ 529

г. Нововоронеж

О включении движимого имущества в состав
муниципальной казны с последующей
передачей на праве хозяйственного ведения
МУП «Кабельное телевидение»

Учитывая служебную записку бухгалтерии администрации городского округа город Нововоронеж о передаче движимого имущества в соответствии с целевым назначением, полученного в рамках исполнения муниципального контракта №36/2022 от 29.04.2022, в целях материально-технического обеспечения деятельности муниципального унитарного предприятия городского округа город Нововоронеж «Кабельное телевидение», на основании ст.ст. 215, 294, 299 ГК РФ, п. 3 ч. 1 ст. 16, ч. 1 ст. 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003, ч. 1 ст. 20 Федерального закона «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» №161-ФЗ от 14.11.2002, в соответствии с подп. 3.1, 3.1.6, 3.4 п. 3 Положения «О муниципальной казне городского округа город Нововоронеж», утверждённого постановлением Нововоронежской городской Думы от

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» № 27 от 03.06.2022

19.03.2004 №226 «Об утверждении Положения «О муниципальной казне города Нововоронежа», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Передать с баланса администрации городского округа город Нововоронеж в состав муниципальной казны городского округа город Нововоронеж движимое имущество:

- комплект аксессуаров DJI Mavic 2 Fly More Kit (Part1), количество – 1 шт., первоначальной (балансовой) стоимостью 55800,00 руб. (Пятьдесят пять тысяч восемьсот рублей 00 коп.);
- защитный кейс PGTECH Safety Case For MAVIC2 P-НА-033, количество –1 шт., первоначальной (балансовой) стоимостью 19200,00 руб. (Девятнадцать тысяч двести рублей 00 копеек).

2. Бухгалтерии администрации городского округа город Нововоронеж (Павленко Е.В.) обеспечить учёт в составе муниципальной казны городского округа город Нововоронеж движимого имущества, указанного в п. 1 настоящего постановления.

3. Передать из состава муниципальной казны городского округа город Нововоронеж на праве хозяйственного ведения муниципальному унитарному предприятию городского округа город Нововоронеж «Кабельное телевидение» движимое имущество, указанное в п. 1 настоящего постановления.

4. Исключить из состава муниципальной казны городского округа город Нововоронеж движимое имущество, указанное в п. 1 настоящего постановления.

5. Бухгалтерии администрации городского округа город Нововоронеж (Павленко Е.В.), отделу имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Нововоронеж (Акименко Е.В.) оформить акты о приёме-передаче движимого имущества, в соответствии с п. 1, 3 настоящего постановления.

6. Муниципальному унитарному предприятию городского округа город Нововоронеж «Кабельное телевидение» (Нелובה Г.В.) принять на праве хозяйственного ведения движимое имущество, указанное в п. 1 настоящего постановления.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

8. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

В.В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.05.2022

№ 530

г. Нововоронеж

Об утверждении схемы расположения земельного участка, образуемого путем перераспределения

Рассмотрев заявление Бойко Ларисы Викторовны, дата рождения 13.07.1980, на основании ст.ст. 11, 11.7, 11.10, 39.2, 39.28 Земельного кодекса РФ, Правил землепользования и застройки городского округа город Нововоронеж, утвержденных приказом департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области от 18.01.2022 №45-01-04/11, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить схему расположения земельного участка, образуемого путем перераспределения земель, государственная собственность на которые не разграничена и земельного участка, находящегося в частной собственности, с кадастровым номером 36:33:0003001:3060 из состава земель населённых пунктов, площадью 748 м², вид разрешенного использования - земли под домами индивидуальной жилой застройки, в зоне застройки индивидуальными жилыми домами города Нововоронеж (Ж1/1), расположенного по адресу: Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, город Нововоронеж, ул. Дачная, 38.

2. Бойко Л.В. обеспечить внесение соответствующих изменений в земельно-кадастровую документацию.

3. Бойко Л.В. имеет право на обращение без доверенности с заявлением о государственном кадастровом учёте, государственной регистрации права муниципальной собственности на образуемый, в соответствии с настоящим постановлением, земельный участок.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

В.В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.05.2022

№ 532

г. Нововоронеж

О присвоении спортивного разряда

В соответствии с Положением о Единой всероссийской спортивной классификации, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 20 февраля 2017г. № 108, на основании п. 7 ст. 22 ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" № 329-ФЗ, ст. 16 ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ" № 131-ФЗ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Присвоить второй спортивный разряд по виду спорта "Плавание":

- Зубовой Анне Юрьевне;
- Кожуховой Арине Александровне;
- Лыловой Анастасии Сергеевне;
- Моисеенко Максиму Васильевичу.

2. Присвоить третий спортивный разряд по виду спорта "Плавание":

- Богдановой Алесе Александровне;
- Клестер Андрею Викторовичу;
- Рыжкову Захару Дмитриевичу;
- Землянухину Егору Максимовичу;

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» № 27 от 03.06.2022

- Шабунину Егору Владимировичу.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Тулинову С. А.

Глава администрации

В. В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.05.2022

№ 534

г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 31.03.2009г.№715

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 31.03.2009 года №715 «Об утверждении состава комиссии по предоставлению адресной социальной поддержки населению городского округа город Нововоронеж» следующие изменения:

1.1. Приложение «Состав комиссии по предоставлению адресной социальной поддержки населению городского округа город Нововоронеж» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации С.А. Тулинову.

Глава администрации

В.В. Лещенко

Приложение
к постановлению администрации
городского округа город Нововоронеж
от 30.05.2022 № 534

**Состав комиссии
по предоставлению адресной социальной поддержки населению
городского округа город Нововоронеж**

Тулинова Светлана Александровна	- заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж, председатель комиссии;
Куропатова Галина Анатольевна	- начальник отдела социальной политики администрации городского округа город Нововоронеж, секретарь комиссии;
Кудрявцева Валентина Алексеевна	- депутат Нововоронежской городской Думы (по согласованию);
Сенцова Любовь Алексеевна	- заместитель директора КУВО «УСЗН г. Нововоронежа» (по согласованию);
Федорова Лидия Петровна	- председатель Нововоронежской городской (муниципальной) общественной организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию);
Садовская Ольга Валерьевна	- председатель Нововоронежского городского отделения Воронежской областной общественной организации Всероссийского общества инвалидов (по согласованию);
Кострова Анастасия Валентиновна	- начальник отдела экономики администрации городского округа город Нововоронеж;
Касьянова Наталья Викторовна	- главный специалист администрации городского округа город Нововоронеж, ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
Калгина Екатерина Николаевна	- юрисконсульт II категории контрольно-правового отдела администрации городского округа город Нововоронеж.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.05.2022

№ 535

г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 27.01.2020 № 43

В целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан городского округа город Нововоронеж, на основании ст. 74.1, 86 Бюджетного кодекса РФ, ст.ст. 16, 37 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Нововоронежской городской Думы от 26.12.2019 №388 «О предоставлении мер социальной поддержки отдельным категориям граждан городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» № 27 от 03.06.2022

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 27.01.2020 №43 «Об установлении расходного обязательства городского округа город Нововоронеж и утверждении Порядка предоставления компенсации расходов за посещение общего отделения бани гражданами, находящимися на пенсионном обеспечении, проживающими в городском округе город Нововоронеж» следующие изменения:

- 1.1. В приложение к постановлению «Порядок предоставления компенсации расходов за посещение общего отделения бани гражданами, находящимися на пенсионном обеспечении, проживающим в городском округе город Нововоронеж»:
 - 1.1.1. В пунктах 1.6. и 1.7. слова «отдел труда и социальной политики» заменить словами «отдел социальной политики».
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
3. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения возникшие с 01.03.2022 года.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Тулинову С.А.

Глава администрации

В.В.Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.05.2022

№ 537

г. Нововоронеж

Об утверждении списка молодых семей – участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату в 2023 году

В целях реализации мероприятий, определенных постановлением Правительства РФ от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением правительства Воронежской области от 29.10.2015 № 834 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Воронежской области, постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2013 № 1945 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить список молодых семей – участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Воронежской области» государственной программы Воронежской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Воронежской области», подпрограммы «Обеспечение доступным и комфортным жильем, коммунальными услугами населения городского округа город Нововоронеж» муниципальной программы «Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж», изъявивших желание получить социальную выплату в 2023 году по городскому округу город Нововоронеж согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» (без приложения).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Тулинову С.А.

Глава администрации

В.В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.05.2022

№ 538

г. Нововоронеж

Об утверждении плана мероприятий, посвященных празднованию Международного Дня защиты детей

В связи с проведением Международного Дня защиты детей, на основании ст. ст. 16, 37 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ, руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий, посвященных празднованию Международного Дня защиты детей 1 июня 2022 года (Приложение).
2. Должностным лицам, ответственным за проведение мероприятий, указанных в Приложении, обеспечить подготовку и проведение мероприятий, посвященных празднованию Международного Дня защиты детей.
3. Рекомендовать отделу МВД России по городу Нововоронежу (Куликов Д.В.) обеспечить общественный порядок во время проведения мероприятий, указанных в п. 1 настоящего постановления.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации С.А.Тулинову.

Глава администрации

В. В. Лещенко

План мероприятий, посвященных празднованию
Международного Дня защиты детей

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, место, время проведения	Должностные лица, ответственные за проведение мероприятия
1.	Выставка рисунков учащихся детской школы искусств	01.06.2022 09.00 ДШИ	Минаев М. Н.
2.	Космобол	01.06.2022 09.00 - 11.00 Спортивный зал школы № 1	Акимова Л. М.
3.	Турнир по баскетболу 3х3, посвященный Дню защиты детей	01.06.2022 10.00 Стадион "Старт"	Акимова Л. М.
4.	Регистрация участников городского конкурса "Парад колясок - "Чудомобиль" 2022" и фестиваля-конкурса "Волшебные шляпки и зонтичное настроение"	01.06.2022 10.00 - 10.20 Площадка у Храма Христа Спасителя	Титаренко Ю. И.
5.	Городской конкурс "Парад колясок - "Чудомобиль" 2022" и фестиваль-конкурс "Волшебные шляпки и зонтичное настроение"	01.06.2022 10.20 - 13.00 От Храма Христа Спасителя по пешеходной дорожке вокруг парка КиО к Площади Ленина	Титаренко Ю. И.
6.	Городской конкурс рисунков на асфальте «По секрету всему свету»	01.06.2022 11.00 - 13.00 Площадь им. Ленина	Титаренко Ю. И.
7.	Конкурсно-развлекательная программа для детей с ограниченными возможностями здоровья	01.06.2022 11.00 Кафе "Storis"	Тулинова С. А.
8.	Конкурсная программа "О, счастливычк!"	01.06.2022 11.30 - 13.00 Площадь им. Ленина	Титаренко Ю. И.
9.	Открытие VII фестиваля российской анимации имени Бориса Дежкина. Вход свободный	01.06.2022 14.00 - 16.00 Дворец культуры	Титаренко Ю. И.
10.	Городской фестиваль детства "Всегда готов!": - работа фото-зон; - ростовые куклы; - аниматоры; - творческие мастер-классы; - мастер-класс по брейкингу; - соревнования на трюковых самокатах; - катание на собачьей упряжке с хаски; - квесты; - флешмоб; - спортивная эстафета; - бампербол; - гонки на велосипедах, самокатах, беговеллах; - соревнования по баскетболу; - выступление творческих коллективов; - развлекательная программа "Краски лета" (цена 1 пакетика краски - 150 руб.); - дискотека, диджей, благотворительная лотерея; - фуд-корт (хот-доги, попкорн, сладкая вата, мороженое)	01.06.2022 16.00 Стадион "Старт"	Тулинова С. А. Акатов С. Н.
11.	Городской концерт коллективов города	01.06.2022 18.00 ДШИ	Минаев М. Н.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.05.2022

№ 539

г. Нововоронеж

О создании рабочей группы по обеспечению контроля за использованием и сохранностью закрепленного за детьми-сиротами жилья, его надлежащего санитарного и технического состояния в городском округе город Нововоронеж

В целях обеспечения контроля за использованием и сохранностью закрепленного за детьми-сиротами жилья, его надлежащего санитарного и технического состояния в городском округе город Нововоронеж, на основании постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав правительства Воронежской области от 24.03.2022 №1, в соответствии с ч.2 ст.8 Федерального закона от 21.12.1996 N 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановлением правительства РФ от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», постановлением правительства Воронежской области от 09.10.2019 №943 «Об утверждении «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» № 27 от 03.06.2022

порядка осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также за распоряжением ими», руководствуясь ст.1 Закона Воронежской области от 20.11.2007 №121-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Воронежской области отдельными государственными полномочиями Воронежской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству», ст.ст. 3,43,46 Устава городского округа город Нововоронеж:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу по обеспечению контроля за использованием и сохранностью закрепленного за детьми-сиротами жилья, его надлежащего санитарного и технического состояния в городском округе город Нововоронеж (далее – рабочая группа).
2. Утвердить состав рабочей группы согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
3. Рабочей группе обеспечить проверку за использованием и сохранностью закрепленного за детьми-сиротами жилья, его надлежащего санитарного и технического состояния в городском округе город Нововоронеж в соответствии с графиком проведения плановых проверок использования и сохранности жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей и осуществления контроля за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также за распоряжением ими на 2022 год, утвержденного постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 20.12.2021 №1341 «О проведении плановых проверок условий жизни подопечных в 2022 году».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа город Нововоронеж С.А.Тулинову.

Глава администрации

В.В.Лещенко

Приложение №1
к постановлению администрации
городского округа город Нововоронеж
от 30.05.2022 № 539

СОСТАВ

рабочей группы по обеспечению контроля за использованием и сохранностью закрепленного за детьми-сиротами жилья, его надлежащего санитарного и технического состояния в городском округе город Нововоронеж

Руководитель группы:	Тулинова С.А.	Заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж
Заместитель руководителя группы:	Куропатова Г.А.	Начальник отдела социальной политики администрации городского округа город Нововоронеж
Секретарь группы:	Гришило Л.Н.	Главный специалист городского округа город Нововоронеж
Члены группы:	Козлова М.В.	Инженер 2 категории отдела жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, содержания территорий и автодорог администрации городского округа город Нововоронеж
	Толстикова Л.Н.	Экономист 1 категории отдела имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Нововоронеж
	Баркалов В.А.	Начальник отдела НД и ПР по городскому округу город Нововоронеж (по согласованию)
	Игнатова Т.В.	Начальник отдела санитарно-эпидемиологического надзора Межрегионального управления №33 ФМБА России (по согласованию)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.05.2022

№ 543

г. Нововоронеж

Об утверждении схемы расположения земельного участка, образуемого путем перераспределения

Рассмотрев заявление Хахалина Александра Сергеевича, дата рождения 28.12.1991, Хахалиной Юлии Сергеевны, дата рождения 26.07.1992, действующей от своего имени и в интересах несовершеннолетних детей Хахалина Марка Александровича, дата рождения 13.03.2019, Хахалиной Агаты Александровны, дата рождения 05.10.2021, на основании ст.ст. 11, 11.7, 11.10, 39.2, 39.28 Земельного кодекса РФ, Правил землепользования и застройки городского округа город Нововоронеж, утвержденных приказом департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области от 18.01.2022 №45-01-04/11, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить схему расположения земельного участка, образуемого путем перераспределения земель, государственная собственность на которые не разграничена и земельного участка, находящегося в частной собственности, с кадастровым номером 36:33:0003001:3061 из состава земель населённых пунктов, площадью 747 м², вид разрешенного использования - земли под домами индивидуальной жилой застройки, в зоне застройки индивидуальными жилыми домами города Нововоронеж (Ж1/1), расположенного по адресу: Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, город Нововоронеж, ул. Дачная, 38/1.
2. Хахалину А.С., Хахалиной Ю.С., обеспечить внесение соответствующих изменений в земельно-кадастровую документацию.
3. Хахалин А.С., Хахалина Ю.С., имеют право на обращение без доверенности с заявлением о государственном кадастровом учёте, государственной регистрации права муниципальной собственности на образуемый, в соответствии с настоящим постановлением, земельный участок.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

В.В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.05.2022

№ 545

г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 16.11.2020 № 1058 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии»

В целях содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Нововоронеж, на основании ст. 78 Бюджетного кодекса РФ, ст.ст. 16, 37 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с постановлением правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2013 № 1952 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 16.11.2020 № 1058 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии» следующие изменения:

1.1. В приложении «Порядок предоставления субсидии на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в городском округе город Нововоронеж» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Севастьянову Е.Л.

Глава администрации

В.В. Лещенко

Приложение к постановлению администрации
городского округа город Нововоронеж
от 31.05.2022 № 545

Порядок

предоставления субсидии на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в городском округе город Нововоронеж (далее – Порядок)

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объемов и предоставления субсидии из бюджета городского округа город Нововоронеж на содействие развития субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» для обеспечения проведения мероприятий в сфере развития предпринимательства на территории городского округа город Нововоронеж, в рамках:

- Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Бюджетного кодекса РФ ст. 78;
- постановления Правительства Российской Федерации 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации отдельных положений некоторых актов Правительства»;
- постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2013 № 1952 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж».

1.2. Цель предоставления субсидии – оказание муниципальной финансовой поддержки (финансовое обеспечение затрат) субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - самозанятые граждане) в рамках муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж».

1.3. Субсидия предоставляется главным распорядителем бюджетных средств бюджета городского округа город Нововоронеж в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете городского округа город Нововоронеж на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, в соответствии с КБК в рамках муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж» (далее – муниципальная программа), основного мероприятия «Мероприятия по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»» подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства».

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, направленных на финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидии является администрация городского округа город Нововоронеж (далее – администрация).

1.5. Получатель субсидии:

- субъект малого или среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (далее – субъект МСП);
- самозанятые граждане.

1.6. Категории отбора получателей субсидии:

- предоставление субсидии начинающим предпринимателям, с момента государственной регистрации которых на дату подачи заявления прошло менее одного календарного года (календарный год принимается продолжительностью 365 дней), прошедшим конкурсный отбор бизнес - проектов;
- предоставление субсидии молодым (до 30 лет) предпринимателям, прошедшим конкурсный отбор бизнес - проектов;
- предоставление субсидии субъектам МСП, победивших в конкурсе на лучший бизнес-проект;
- предоставление субсидии самозанятым гражданам, являющихся производителями товаров, работ, услуг для реализации бизнес - проектов,

- предоставление субсидии субъектам МСП и самозанятым гражданам на компенсацию части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договорам лизинга оборудования и транспортных средств.

1.7. Субсидия предоставляется в порядке финансирования целевых расходов по реализации бизнес-планов: приобретение основных средств в том числе и по договорам лизинга оборудования и транспортных средств (за исключением легковых автотранспортных средств и объектов недвижимости), оборудования, сырья и материалов для дальнейшей переработки или изготовления готовой продукции, расходы на технологическое присоединение к инженерной инфраструктуре, расходы на приобретение программного продукта для ведения собственного дела.

1.8. Субъект МСП, самозанятый гражданин в рамках муниципальной финансовой поддержки вправе получить субсидию в течение одного календарного года в сумме, не превышающей размера, предусмотренного в бюджете городского округа город Нововоронеж на реализацию соответствующего мероприятия муниципальной программы.

1.9. Критерии отбора получателей субсидии.

- соответствие критериям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- регистрация в качестве плательщика «Налога на профессиональный доход»;

- осуществление деятельности на территории городского округа город Нововоронеж в следующих отраслях экономики: сельское хозяйство (предоставление услуг в области растениеводства и животноводства), обрабатывающее производство, производство пищевых продуктов, производство текстильных изделий и одежды, производство мебели, производство электрического оборудования, строительство, деятельность гостиниц и предприятий общественного питания, переработка и утилизация твердых бытовых и производственных отходов, оказание бытовых услуг населению (ремонт бытовой техники, обуви, одежды, текстильных изделий, стирка и химическая чистка изделий и другое), предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты, пассажирские перевозки населения, деятельность в области здравоохранения и социальных услуг, деятельность в области спорта (деятельность спортивных объектов, спортивных клубов, фитнес - центров), деятельность ветеринарная для домашних животных, деятельность в области культуры.

1.10. Отбор получателей субсидии проводится в соответствии с разделом II настоящего Порядка.

1.11. Сведения о сумме субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта (внесения изменений) Решения Нововоронежской городской Думы «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж».

II. Порядок проведения отбора получателей субсидии.

2.1. Способ проведения отбора получателя субсидии – проведение конкурса с целью определения получателя субсидии исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия.

2.2. На официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается объявление о проведении отбора с указанием сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора). Дата начала подачи приема предложений (заявок) участников отбора не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

2.3. В объявлении о проведении отбора указывается информация:

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, режим работы администрации, официальный сайт органа местного самоуправления;

- цели предоставления субсидии, результаты предоставления субсидии;

- требования к участникам отбора;

- требования к перечню документов, представляемых к участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

- порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

- дата, время и место рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

- правила рассмотрения и оценки заявки участников отбора;

- порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

- условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

- даты размещения результатов отбора на официальном сайте администрации городского округа город Нововоронеж, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.4. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа город Нововоронеж (далее - бюджет городского округа) субсидий, бюджетных инвестиций, ранее предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского округа;

- участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, главном бухгалтере - участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

- участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- участники отбора не должны получать средства из бюджета городского округа на основании иных нормативных правовых городского округа город Нововоронеж на цели, установленные данным Порядком.

2.5. Требования к участникам отбора:

- регистрация на территории городского округа город Нововоронеж;

- прохождение участником отбора краткосрочного обучения основам предпринимательской деятельности;

- наличие бизнес-плана;

- представление в полном объеме документов в соответствии с требованиями пункта 3.2. настоящего Порядка.

2.6. Участник отбора подает заявку, оформленную по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Участник отбора вправе подать одну заявку.

2.7. Рассмотрение и оценка заявок на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, принятие решения (по рассмотрению заявки или по отклонению к рассмотрению с указанием причины) производится Комиссией по предоставлению мер муниципальной финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства городского округа город Нововоронеж (далее – Комиссия), порядок действия которой утвержден нормативно-правовым актом администрации.

2.8. По утвержденным критериям и в установленные сроки (постановление администрации от 11.07.2016 № 976) Комиссия оценивает заявки, присваивает порядковые номера заявкам участникам отбора.

2.9. Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пунктах 2.4.-2.5 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных участником отбора заявки, документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.10. На официальном сайте администрации по результатам отбора (результатам рассмотрения заявок) размещается информация в соответствии с требованиями, утвержденными в пункте 4(ж) постановления правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства».

III Условия и порядок предоставления субсидии.

3.1. Участники отбора должны соответствовать категориям, критериям и требованиям, указанным в пунктах 1.6, 1.9, 2.4, 2.5 настоящего Порядка.

3.2. Перечень документов, предоставляемых получателем субсидии, в Комиссию:

- заявка по форме согласно приложению к настоящему Порядку;
 - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная инспекцией Федеральной налоговой службы не более чем за 30 дней до даты подачи заявления (в случае, если данный документ не был представлен заявителем самостоятельно, то в рамках межведомственного взаимодействия специалистом отдела потребительского рынка и предпринимательства администрации запрашивается в Управлении Федеральной налоговой службы России по Воронежской области);
 - копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, заверенная подписью руководителя и печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя;
 - копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенная подписью руководителя и печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя;
 - копии учредительных документов для юридического лица;
 - документ, подтверждающий, что физическое лицо является плательщиком «Налогом на профессиональный доход»;
 - справка о средней численности работников за последний отчетный период, заверенная подписью руководителя и печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя;
 - бизнес-план, который должен содержать краткое описание проекта (резюме), исследование рынка по направлению деятельности, цель реализации проекта, описание продукции и услуг, смету затрат, необходимых для реализации проекта, срок реализации и эффективность проекта;
 - копия документа, подтверждающая, что претендент на получение субсидии прошел краткосрочное обучение основам предпринимательской деятельности, или гарантийное письмо о том, что в течение 30 дней после получения субсидии пройдет обучение;
 - справка из налогового органа об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводится отбор (в случае, если данный документ не был представлен заявителем самостоятельно, то в рамках межведомственного взаимодействия специалистом отдела потребительского рынка и предпринимательства администрации запрашивается в Управлении Федеральной налоговой службы России по Воронежской области);
 - документы, подтверждающие вложение в реализацию бизнес-плана собственных средств (копии договоров, счетов, копии платежных поручений, заверенные кредитной организацией, подтверждающие факт оплаты расходов, счетов-фактур, актов выполненных работ (услуг), накладных).
- Копии документов, указанные в настоящем пункте, заверяются участником отбора либо уполномоченным должностным лицом и скрепляются печатью (при наличии).

3.3. Комиссия в установленные сроки проводит анализ представленных документов, выносит итоговое решение.

3.4. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

- несоответствие заявителя на получение субсидии критериям, указанным в пункте 1.9. настоящего Порядка;
- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 3.2. настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность представленной получателем субсидии информации.

3.5. В случае подтверждения соответствия предоставленных получателем субсидии документов условиям и критериям предоставления субсидии на основании протокола заседания Комиссии отдел потребительского рынка и предпринимательства администрации готовит проект соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) и направляет его на согласование главному бухгалтеру, заместителю главы администрации, курирующего соответствующее направление, и на подпись главе администрации. Соглашение оформляется по типовой форме, утвержденной приказом финансового отдела администрации «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа Нововоронеж субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

3.6. В случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашении указываются требования о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.7. Определение объема субсидии производится по следующей формуле:

Определение суммы субсидии производится по следующей формуле:

$C3 * 70\% = C$, где:

C3 – сумма затраченных средств на реализацию проекта претендентом на получение субсидии,

C – сумма субсидии, предоставляемая получателю субсидии, где C не может превышать размера, предусмотренного в бюджете городского округа на реализацию соответствующего мероприятия муниципальной программы.

3.8. Субсидия перечисляется на основании Соглашения, заключенного получателем субсидии с администрацией на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка или кредитных организациях.

3.9. В течение 5-ти рабочих дней после подписания Соглашения бухгалтерия администрации обеспечивает 100% перечисление средств

субсидии получателю субсидии в соответствии с действующим законодательством в пределах лимитов бюджетных обязательств, учтенных на лицевом счете администрации, открытым в финансовом отделе администрации.

3.10. Получатель субсидии в рамках муниципальной финансовой поддержки вправе получить субсидию один раз в течение одного календарного года, в объеме, предусмотренным соответствующим мероприятием муниципальной программы.

3.11. Получателям субсидии на создание и развитие собственного бизнеса субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе на условиях долевого финансирования целевых расходов, связанных с ведением предпринимательской деятельности. Доля софинансирования за счет собственных средств получателем субсидии составляет 30%.

3.12. Субсидия предоставляется на финансирование целевых расходов, указанных в пункте 1.7. настоящего Порядка.

3.13. Субсидия не может быть использована на оплату труда работников, налогов, сборов, пени и пошлин в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, а также рекламу товаров, работ и услуг, создание и продвижение сайтов.

3.14. Получателю субсидии запрещено использовать субсидию на приобретение иностранной валюты.

3.15. Наличие остатков субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, не предполагается.

3.16. Получатель субсидии и лица, являющиеся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидии, дают свое согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля проверок (мониторинга) соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.17. При нарушении условий, целей настоящего Порядка и прекращения деятельности в течение 1 года со дня получения субсидии полученная субсидия подлежит возврату получателем субсидии в доход бюджета городского округа в течение 5 дней с момента получения письменного требования о возврате субсидии.

3.18. В случае неполного использования или неиспользования средств получатель субсидии обеспечивает возврат средств субсидии в текущем финансовом году - на лицевой счет администрации, открытый в финансовом отделе администрации, в срок до 25 декабря текущего года.

3.19. Показателем результативности предоставления субсидии является стимулирование развития предприятий в сфере малого и среднего предпринимательства:

3.19.1. Создание новых рабочих мест;

3.19.2. Выполнение мероприятий, указанных в бизнес-проекте, получателем субсидии, получившим финансовую поддержку.

3.20. Результатом предоставления субсидии является:

3.20.1. Создание не менее 1 рабочего места по состоянию на 30 сентября года, следующего за годом предоставления субсидии;

3.20.2. 100% выполнение мероприятий, указанных в бизнес-проекте, получателем субсидии, получившим финансовую поддержку в срок до 30 сентября года, следующего за годом предоставления субсидии.

3.20.3. Весовые значения каждого из результатов указываются конкретно в Соглашении.

3.21. Получатель субсидии обеспечивает достижение результатов предоставления субсидии, установленных администрацией в Соглашении.

3.22. В случае недостижения показателей результативности получатель субсидии возвращает в доход бюджета городского округа денежные средства субсидии в объеме по невыполненному мероприятию, указанному в бизнес-проекте, в течение 5 дней с момента получения письменного требования о возврате субсидии.

3.23. В случае недостижения результатов предоставления субсидии, установленных в пункте 3.20. настоящего Порядка, получатель субсидии уплачивает в доход бюджета города штраф.

3.24. Размер штрафа определяется по формуле:

$Q = (1 - P/P_{\max}) \times S \times K$, где:

Q – размер штрафа,

P_{max} - плановое значение показателя результативности предоставления субсидии;

P - достигнутое значение показателя результативности предоставления субсидии;

S- размер средств соответствующего направления расходования средств предоставленной субсидии;

K – 1/300 размера ключевой ставки на дату расчета штрафа.

IV. Требования к отчетности.

4.1. Получатель субсидии обеспечивает целевое использование полученных средств субсидии.

4.2. Получатель субсидии представляет отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, отчет о достижении значений показателей результативности:

4.2.1 в срок, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

4.2.2. за IV квартал - до 25 декабря текущего года.

4.3. Отчеты предоставляются для согласования в отдел потребительского рынка и предпринимательства администрации, далее – в бухгалтерию администрации.

4.4. Отчеты предоставляются по формам, согласно приложениям к утвержденному приказом финансового отдела администрации Соглашению.

V. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

5.1. Субсидия носит целевой характер, не может быть использована на иные цели.

5.2. Ответственность за нецелевое использование предоставленной субсидии, недостоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых получателем субсидии, за недостижение результатов несет получатель субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Администрация, как главный распорядитель бюджетных средств, органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку, каждый в пределах своей компетенции, контроль (мониторинг) соблюдения получателем субсидии Порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

5.4. Администрация, как главный распорядитель бюджетных средств, имеет право на любой стадии после перечисления субсидии направить запрос о ходе реализации субсидированного проекта и при выявлении устранимых нарушений предъявлять получателю субсидии требования об их устранении.

5.5. При нарушении условий, порядка, установленных при предоставлении субсидии, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 3.20 настоящего Порядка, выявленных в том числе по фактам проверок или запроса, проведенных органами, указанными в пункте 5.3. настоящего Порядка, и прекращения деятельности в течение 1 года со дня получения субсидии, полученные средства субсидии подлежат возврату получателем субсидии в доход бюджета городского округа в течение 5 дней с момента получения письменного требования, направленного администрацией о возврате субсидии.

5.6. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии получатель субсидии несет ответственность в соответствии с пунктом 3.23 настоящего Порядка.

Приложение
к Порядку предоставления субсидии на поддержку и развитие
малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не
являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих
специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»
в городском округе город Нововоронеж

Заявка для участия в отборе на предоставление субсидии

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидии на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в городском округе город Нововоронеж (далее – Порядок) я, _____

(ФИО ИП или ФИО руководителя заявителя)

согласен представить документы для участия в отборе с целью получения субсидии из средств бюджета городского округа город Нововоронеж.

Я, _____

(ФИО ИП или ФИО руководителя заявителя)

подтверждаю, что заявитель соответствует требованиям, установленным пунктами 2.4, 2.5. настоящего Порядка.

Даю согласие на осуществление в отношении участника отбора главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля проверок (мониторинга) соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, а также согласие на включение таких положений в Соглашение между администрацией и участником отбора.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте органов местного самоуправления информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявки, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

Настоящим подтверждаю, что при условии получения субсидии обязуюсь выполнять требования, установленные пунктами 4.1, 4.2, 5.5. настоящего Порядка.

Дополнительно сообщаю следующую информацию:

Адрес места регистрации и места нахождения: _____

Телефон _____, факс _____

ИНН (для Ю.Л - ИНН, КПП) _____

Осуществляемые виды деятельности

Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек

Расчетный счет № _____

Наименование, адрес банка _____

Банковский идентификационный код (БИК) _____

Банковский корреспондентский счет (к/с) _____

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель,

самозанятый гражданин) _____

Ф.И.О.

(подпись)

Дата

М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.05.2022

№ 551

г. Нововоронеж

Об определении компетенции должностных лиц
администрации городского округа город Нововоронеж

На основании ст. 37 Федерального закона Российской Федерации от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях повышения эффективности деятельности должностных лиц администрации городского округа город Нововоронеж, обеспечения своевременного принятия решений по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных администрации городского округа город Нововоронеж федеральными законами и законами Воронежской области, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Обязанность подготовки решений по вопросам местного значения городского округа город Нововоронеж и контроля их исполнения отнеси к компетенции следующих должностных лиц администрации городского округа город Нововоронеж (далее – городской округ):

1.1. Заместитель главы администрации (Дорошенко А.М.):

- владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа;
- организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;
- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест),

осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

- участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа;

- участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа;

- обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа;

- организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа;

- организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

- участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

- утверждение правил благоустройства территории городского округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории городского округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории городского округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального, городского округа;

- утверждение генеральных планов городского округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов городского округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах городского округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах городского округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях городских округов, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

- утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

- присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

- организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

- создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа;

- осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

- осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

- оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

- осуществление муниципального лесного контроля;

- обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального, городского округа в соответствии с федеральным законом;

- осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа;

- организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

- принятие решений и проведение на территории городского округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

1.2. Заместитель главы администрации (Севастьянова Е.Л.):

- владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа;

- создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа;

- участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа;

- создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

- создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству).

1.3. Заместитель главы администрации (Тулинова С.А.):

- обеспечение проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями;

- участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа;

- разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

- предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке городского округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

- организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

- организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа;

- создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;

- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе;

- сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа;

- обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;

- создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

- создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

- организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе.

1.4. Руководитель аппарата администрации (Якимива О.А.):

- формирование и содержание муниципального архива;

- осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа.

1.5. Помощник главы администрации (Иванов В.А.):

- организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского округа.

2. Обеспечение выполнения отдельных государственных полномочий, которыми наделен городской округ город Нововоронеж, а также иных функций органов местного самоуправления, подготовки решений по данным вопросам, контроля за их исполнением, отнеси к компетенции должностных лиц администрации городского округа город Нововоронеж в следующем порядке:

2.1. Заместитель главы администрации (Дорошенков А.М.):

- по распоряжению земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности;

- по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории городского округа.

2.2. Заместитель главы администрации (Тулинова С.А.):

- по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству;

- по предоставлению компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

- по назначению и выплате единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью;

- по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- по обеспечению жилыми помещениями отдельных категорий граждан за счет средств федерального бюджета на территории Воронежской области.

2.3. Начальник контрольно-правового отдела (Городнянская Ю.В.):

- по созданию и организации деятельности административных комиссий.

3. Вопросы взаимодействия с судебными, административными, правоохранительными и военными органами отнеси к компетенции заместителя главы администрации (Дорошенков А.М.).

4. Должностные лица, замещающие должности, указанные в пунктах 1, 2, 3 настоящего постановления, несут ответственность за соответствие подготовленных проектов решений требованиям действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Воронежской области, муниципальным правовым актам городского округа город Нововоронеж.

5. В соответствии с правовыми актами администрации городского округа город Нововоронеж, должностные лица, замещающие должности, указанные в пунктах 1, 2, 3 настоящего постановления, могут наделяться иными полномочиями по принятию решений по вопросам, отнесенным к их компетенции.

6. Постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2014 г. № 1686 «Об определении компетенции должностных лиц администрации городского округа город Нововоронеж», от 21.02.2017 г. № 146 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2014 № 1686», от 17.04.2017 г. № 309 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2014 № 1686», от 14.05.2020 № 364 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2014 № 1686» признать утратившими силу с момента вступления в силу настоящего постановления.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

8. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

9. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

В.В. Лещенко

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» № 27 от 03.06.2022

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.05.2022 № 552
г. Нововоронеж

О предоставлении земельного участка
в постоянное (бессрочное) пользование

Рассмотрев заявление муниципального автономного учреждения городского округа город Нововоронеж «Спортивно-Оздоровительный центр» (ИНН 3651005163, ОГРН 1023601495653) о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование, на основании ст.ст. 11, 39.2, 39.9 Земельного кодекса РФ, руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить муниципальному автономному учреждению городского округа город Нововоронеж «Спортивно-Оздоровительный центр» в постоянное (бессрочное) пользование земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 36:33:0002104:5056, общей площадью 3014 кв.м., расположенный по адресу: Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, город Нововоронеж, ул. 141 Стрелковой дивизии, 1а, вид разрешенного использования: площадки для занятий спортом.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации В.В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.05.2022 № 555
г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации
городского округа – город Нововоронеж от 28.03.2011 г. № 442

В связи с изменением структуры администрации городского округа город Нововоронеж, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа – город Нововоронеж от 28.03.2011 г. № 442 «О наделении полномочиями представителя нанимателя на муниципальную службу» следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.1. изложить в следующей редакции:

«1.1. руководителя финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж».

1.2. По всему тексту постановления слова «городской округ – город Нововоронеж» заменить словами «городской округ город Нововоронеж» в соответствующем падеже.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 08.02.2022.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации В.В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.06.2022 № 560
г. Нововоронеж

Об осуществлении закупки для муниципальных
нужд путем проведения электронного аукциона

В целях осуществления закупки канцелярских товаров, на основании ст. ст. 24, 42, 43, 49 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», решения Нововоронежской городской Думы от 15.10.2009 №889 «Об упорядочении правоотношений в сфере размещения заказов для муниципальных нужд», в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 17.01.2014 №29 «Об уполномоченном органе, осуществляющем полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и бюджетных учреждений городского округа город Нововоронеж», постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 05.02.2014 №101 «Об утверждении состава комиссии по осуществлению закупок», руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести электронный аукцион на приобретение канцелярских товаров.

2. Определить начальную (максимальную) цену муниципального контракта в размере 3 220,00 рублей (три тысячи двести двадцать рублей 00 копеек) рублей.

3. Определить дату проведения электронного аукциона: 14 июня 2022 года.

4. Определить дату и место рассмотрения заявок на участие в закупке: 16 июня 2022 года, по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. №4, кабинет №213.

5. Установить требование обеспечения заявки на участие в электронном аукционе 1% от начальной (максимальной) цены контракта, а

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» № 27 от 03.06.2022

именно: 32,20 (тридцать два рубля 20 копеек) рублей.

6. Установить требование обеспечения исполнения контракта, заключаемого по итогам проведения электронного аукциона в размере 5% от начальной (максимальной) цены контракта, а именно: 161,00 (сто шестьдесят один рубль 00 копеек) рублей.

7. Установить, что утверждение извещения о проведении электронного аукциона, внесение изменений в извещение осуществляется муниципальным заказчиком, уполномоченным органом – администрацией городского округа город Нововоронеж.

8. Утвердить извещение о проведении электронного аукциона (приложение).

9. Поручить комиссии по осуществлению закупок (далее - комиссия), провести открытый аукцион в электронной форме в установленном порядке.

10. Отделу муниципальных закупок и договорной деятельности (Уразовой Е.В.):

10.1. Обеспечить размещение информации о проведении электронного аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет»: www.zakupki.gov.ru, в соответствии с требованиями ст. ст. 4, 42 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10.2. Настоящее постановление о проведении электронного аукциона предоставить в организационный отдел для размещения на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

11. Руководителю аппарата администрации (Якимовой О.А.) обеспечить размещение постановления о проведении электронного аукциона на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

12. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

13. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

14. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

В.В.Лещенко

Приложение к постановлению
об осуществлении закупки для муниципальных нужд
путем проведения электронного аукциона

Извещение о проведении электронного аукциона

Идентификационный код закупки	223365100284636510100100050010000244
Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Электронный аукцион
Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	http://www.rts-tender.ru
Информация о проведении закупки в соответствии со статьей 15 Закона № 44-ФЗ	–
Информация о проведении закупки товара, работы, услуги по государственному оборонному заказу в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе»	

Заказчик	
Наименование	Администрация городского округа город Нововоронеж
Местонахождение	396070, Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4
Почтовый адрес	396070, Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4
Адрес электронной почты	nvor@govvm.ru
Номер контактного телефона	+7 47364 24439
Ответственное должностное лицо заказчика	Миронова Ирина Дмитриевна

Уполномоченный орган (уполномоченное учреждение)	
Наименование	Администрация городского округа город Нововоронеж
Местонахождение	396070, Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4
Почтовый адрес	396070, Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4
Адрес электронной почты	oagupova@govvm.ru
Номер контактного телефона	+7 47364 28979
Ответственное должностное лицо УО (УУ)	Агупова Ольга Алексеевна

Условия контракта	
Наименование объекта закупки	Приобретение канцелярских товаров
Краткое описание объекта закупки	Приобретение канцелярских товаров
Информация о количестве, единице измерения и месте поставки товара, оказания услуги, выполнения работы	Место поставки товара - по месту нахождения Заказчика (г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д.4) Согласно спецификации
Срок исполнения контракта (отдельных этапов исполнения контракта, если проектом контракта предусмотрены такие этапы)	с момента заключения контракта, в течение 10 рабочих дней

Начальная (максимальная) цена контракта	3 220,00 рублей (три тысячи двести двадцать рублей 00 копеек) рублей В цену товара входят все затраты Поставщика, связанные с исполнением обязательств по контракту, в т.ч. расходы на перевозку, погрузочно - разгрузочные работы, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.
Источник финансирования	Бюджет городского округа город Нововоронеж на 2022 год
Наименование валюты	Российский рубль
Размер аванса	Не предусмотрено

Требования к участникам электронного аукциона

Требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ	<p>Участник закупки должен соответствовать требованиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, которые являются объектом закупки; 2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; 3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом об административных правонарушениях; 4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято; 5) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации; 6) непривлечение участника закупки – юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса об административных правонарушениях; 7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма – не установлено; 8) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц; 9) участник закупки не является офшорной компанией, не имеет в составе участников (членов) корпоративного юридического лица или в составе учредителей унитарного юридического лица офшорной компании, а также не имеет офшорных компаний в числе лиц, владеющих напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества; 10) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации
--	---

Требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с частью 1.1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ	В реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», должны отсутствовать сведения об участнике закупки, в том числе об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица
Преимущества участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частью 3 статьи 30 Закона № 44-ФЗ	Не установлено
Преимущество в соответствии со ст.29 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".	Предусмотрено
Требование, установленное в соответствии с частью 5 статьи 30 Закона № 44-ФЗ, с указанием в соответствии с частью 6 статьи 30 Закона № 44-ФЗ объема привлечения к исполнению контрактов субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций	Не предусмотрено
Условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами	Не установлено

Заявки на участие в электронном аукционе

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке	Участник электронного аукциона вправе подать заявку на участие в электронном аукционе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до 09 ч 00 мин (по местному времени) 14.06.2022г.
Размер обеспечения заявки на участие в электронном аукционе	Размер обеспечения заявки на участие в аукционе установлен в размере 1% от начальной (максимальной) цены контракта, что составляет 32,20 (тридцать два рубля 20 копеек) рублей
Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в электронном аукционе	Денежные средства, предназначенные для обеспечения заявок, вносятся на банковский счет, открытый в банке, включенном в перечень, который Правительство утвердило в распоряжении от 13.07.2018 № 1451-р. Требования к банкам, договору специального счета, к порядку использования, имеющегося у участника закупки банковского счета в качестве специального счета Правительство установило в постановлении от 30.05.2018 № 626.
Условия независимой гарантии	Независимая гарантия должна соответствовать требованиям статьи 45 Закона № 44-ФЗ
Реквизиты счета, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику	Наименование заказчика: Финансовый отдел (Администрация городского округа город Нововоронеж) 396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4 ОГРН 1033657500480 ИНН 3651002846, КПП 365101001, ОКТМО 20727000 Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ // УФК по Воронежской области г.Воронеж БИК 012007084 ЕКС ТОФК: 40102810945370000023 Казначейский счет № 03232643207270003100 л/с 05914005740 в финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж
Реквизиты счета для перечисления денежных средств в случае, предусмотренном частью 13 статьи 44 Закона № 44-ФЗ	Наименование заказчика: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж, л/с 04313005740), к/с 03232643207270003100, ЕКС ТОФК: 40102810945370000023 Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ//УФК по Воронежской области г. Воронеж, БИК 012007084 ИНН 3651002518, КПП 365101001, ОКТМО 20727000
Размер обеспечения исполнения контракта	5% от начальной (максимальной) цены контракта, а именно: 161,00 (сто шестьдесят один рубль 00 копеек) рублей. В ходе исполнения контракта поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения исполнения контракта и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта новое обеспечение исполнения контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 статьи 96 Федерального закона № 44-ФЗ. В случае, если обеспечение исполнения контракта осуществляется путем внесения денежных средств на счет, указанный заказчиком, по заявлению поставщика (подрядчика, исполнителя) ему возвращаются заказчиком в срок не более 30 дней с даты исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом. Если участник закупки, с которым заключается контракт, предложил цену контракта,

	которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, контракт заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения контракта в размере, указанном в части 1 статьи 37 Закона № 44-ФЗ, или информации, подтверждающей добросовестность такого участника в соответствии с частью 3 статьи 37 Закона № 44-ФЗ, с одновременным предоставлением таким участником обеспечения исполнения контракта в размере обеспечения исполнения контракта, указанном в извещении об осуществлении закупки.
Порядок предоставления обеспечения исполнения контракта	Участник закупки, с которым заключается контракт, может предоставить обеспечение исполнения контракта любым из двух способов: 1) внесение денежных средств на счет заказчика. Получатель: Финансовый отдел (Администрация городского округа город Нововоронеж) 396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4 ОГРН 1033657500480 ИНН 3651002846, КПП 365101001, ОКТМО 20727000 Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ // УФК по Воронежской области г.Воронеж БИК 012007084 ЕКС ТОФК: 40102810945370000023 Казначейский счет № 03232643207270003100 л/с 05914005740 в финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж ОКТМО 20727000 Назначение платежа: Обеспечение исполнения контракта, извещение № _____. Факт внесения денежных средств на счет заказчика подтверждается платежным документом, на основании которого произведено перечисление средств; 2) предоставление независимой гарантии, соответствующей требованиям статьи 45 Закона № 44-ФЗ. Способ обеспечения исполнения контракта, срок действия независимой гарантии определяются участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно. При этом срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Закона № 44-ФЗ.
Требования к обеспечению исполнения контракта	1. Документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контракта (платежное поручение или копия такого платежного поручения либо независимая гарантия) в размере, который предусмотрен настоящим извещением, должны быть представлены заказчику одновременно с контрактом, подписанным участником закупки, с которым заключается контракт.
Информация о банковском сопровождении контракта	Не предусмотрено
Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии со статьей 95 Закона № 44-ФЗ	Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено контрактом. Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в контракте было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

Информация об электронном аукционе

Дата подведения итогов электронного аукциона	16.06.2022г.
Дата и время проведения электронного аукциона	Устанавливается оператором электронной площадки

Извещение об электронном аукционе содержит следующие электронные документы:

- Описание объекта закупки в соответствии со статьей 33 Закона № 44-ФЗ.
- Обоснование начальной (максимальной) цены контракта с указанием информации о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), порядка применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате контракта.
- Требования к содержанию, составу заявки на участие в электронном аукционе в соответствии с Законом № 44-ФЗ и инструкция по ее заполнению.
- Проект контракта.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.06.2022

№ 561

г. Нововоронеж

Об осуществлении закупки для муниципальных нужд путем проведения электронного аукциона

В целях осуществления закупки канцелярских товаров, на основании ст. ст. 24, 42, 43, 49 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», решения Нововоронежской городской Думы от 15.10.2009 №889 «Об упорядочении правоотношений в сфере размещения заказов для муниципальных нужд», в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 17.01.2014 №29 «Об «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» № 27 от 03.06.2022

уполномоченном органе, осуществляющем полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и бюджетных учреждений городского округа город Нововоронеж», постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 05.02.2014 №101 «Об утверждении состава комиссии по осуществлению закупок», руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести электронный аукцион на приобретение канцелярских товаров.
2. Определить начальную (максимальную) цену муниципального контракта в размере 173 040,00 (сто семьдесят три тысячи сорок рублей 00 копеек) рублей.
3. Определить дату проведения электронного аукциона: 14 июня 2022 года.
4. Определить дату и место рассмотрения заявок на участие в закупке: 16 июня 2022 года, по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. №4, кабинет №213.
5. Установить требование обеспечения заявки на участие в электронном аукционе 1% от начальной (максимальной) цены контракта, а именно: 1 730,40 (одна тысяча семьсот тридцать рублей 40 копеек) рублей.
6. Установить требование обеспечения исполнения контракта, заключаемого по итогам проведения электронного аукциона в размере 5% от цены контракта.
7. Установить, что утверждение извещения о проведении электронного аукциона, внесение изменений в извещение осуществляется муниципальным заказчиком, уполномоченным органом – администрацией городского округа город Нововоронеж.
8. Утвердить извещение о проведении электронного аукциона (приложение).
9. Поручить комиссии по осуществлению закупок (далее - комиссия), провести открытый аукцион в электронной форме в установленном порядке.
10. Отделу муниципальных закупок и договорной деятельности (Уразовой Е.В.):
 - 10.1. Обеспечить размещение информации о проведении электронного аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет»: www.zakupki.gov.ru, в соответствии с требованиями ст. ст. 4, 42 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
 - 10.2. Настоящее постановление о проведении электронного аукциона предоставить в организационный отдел для размещения на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
11. Руководителю аппарата администрации (Якимовой О.А.) обеспечить размещение постановления о проведении электронного аукциона на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
12. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
13. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
14. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

В.В.Лещенко

Приложение к постановлению
об осуществлении закупки для муниципальных нужд
путем проведения электронного аукциона

Извещение о проведении электронного аукциона на поставку товара

Идентификационный код закупки	223365100284636510100100020030000244
Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Электронный аукцион
Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	http://www.rts-tender.ru
Информация о проведении закупки в соответствии со статьей 15 Закона № 44-ФЗ	–
Информация о проведении закупки товара, работы, услуги по государственному оборонному заказу в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе»	

Заказчик

Наименование	Администрация городского округа город Нововоронеж
Местонахождение	396070, Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4
Почтовый адрес	396070, Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4
Адрес электронной почты	nvor@govvrn.ru
Номер контактного телефона	+7 47364 2 43 39
Ответственное должностное лицо заказчика	Миронова Ирина Дмитриевна

Уполномоченный орган (уполномоченное учреждение)

Наименование	Администрация городского округа город Нововоронеж
Местонахождение	396070, Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4
Почтовый адрес	396070, Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4
Адрес электронной почты	oagupova@govvrn.ru
Номер контактного телефона	+7 47364 28979
Ответственное должностное лицо УО (УУ)	Агупова Ольга Алексеевна

Условия контракта

Наименование объекта закупки	Приобретение канцелярских товаров
------------------------------	-----------------------------------

Краткое описание объекта закупки	Приобретение канцелярских товаров
Информация о количестве, единице измерения и месте поставки товара	Согласно муниципальному контракту Согласно описанию объекта закупки Место поставки Товара – Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4
Срок исполнения контракта (отдельных этапов исполнения контракта, если проектом контракта предусмотрены такие этапы)	В течение 10 рабочих дней с момента заключения контракта.
Начальная (максимальная) цена контракта	173 040,00 (сто семьдесят три тысячи сорок рублей 00 копеек) рублей. В цену контракта входят все затраты Поставщика, связанные с поставкой Товара в соответствии с условиями контракта, а также налоги и другие обязательные платежи, взимаемые на территории Российской Федерации, стоимость расходных материалов, транспортных, командировочных и иных расходов, связанных с исполнением Контракта
Источник финансирования	Бюджет городского округа город Нововоронеж на 2022
Наименование валюты	Российский рубль
Размер аванса	Не предусмотрено

Требования к участникам электронного аукциона

<p>Требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ</p>	<p>Участник закупки должен соответствовать требованиям:</p> <p>ответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, которые являются объектом закупки.</p> <p>2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;</p> <p>3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом об административных правонарушениях;</p> <p>4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;</p> <p>5) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;</p> <p>6) непривлечение участника закупки – юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса об административных правонарушениях;</p> <p>7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма – не установлено;</p> <p>8) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, –</p>
---	--

	<p>участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц;</p> <p>9) участник закупки не является офшорной компанией, не имеет в составе участников (членов) корпоративного юридического лица или в составе учредителей унитарного юридического лица офшорной компании, а также не имеет офшорных компаний в числе лиц, владеющих напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества;</p> <p>10) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации</p>
Требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с частью 1.1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ	В реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», должны отсутствовать сведения об участнике закупки, в том числе об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица
Преимущества участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частью 3 статьи 30 Закона № 44-ФЗ	Участниками закупки могут быть только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации. Участники закупки должны соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»
Требование, установленное в соответствии с частью 5 статьи 30 Закона № 44-ФЗ, с указанием в соответствии с частью 6 статьи 30 Закона № 44-ФЗ объема привлечения к исполнению контрактов субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций	Не предусмотрено
Условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами	Не предусмотрено

Заявки на участие в электронном аукционе

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке	Участник электронного аукциона вправе подать заявку на участие в электронном аукционе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до 09 ч 00 мин (по местному времени) 14.06.2022г.
Размер обеспечения заявки на участие в электронном аукционе	Размер обеспечения заявки на участие в аукционе установлен в размере 1% от начальной (максимальной) цены контракта, что составляет 1 730,40 (одна тысяча семьсот тридцать рублей 40 копеек) рублей.
Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в электронном аукционе	Денежные средства, предназначенные для обеспечения заявок, вносятся на банковский счет, открытый в банке, включенном в перечень, который Правительство утвердило в распоряжении от 13.07.2018 № 1451-р. Требования к банкам, договору специального счета, к порядку использования, имеющегося у участника закупки банковского счета в качестве специального счета Правительство установило в постановлении от 30.05.2018 № 626.
Условия независимой гарантии	Независимая гарантия должна соответствовать требованиям статьи 45 Закона № 44-ФЗ
Реквизиты счета, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику	<p>Наименование заказчика: Финансовый отдел (Администрация городского округа город Нововоронеж) 396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4 ОГРН 1033657500480 ИНН 3651002846, КПП 365101001, ОКТМО 20727000 Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ // УФК по Воронежской области г. Воронеж БИК 012007084 ЕКС ТОФК: 40102810945370000023 Казначейский счет № 03232643207270003100 л/с 05914005740 в финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж</p>
Реквизиты счета для перечисления денежных средств в случае, предусмотренном частью 13 статьи 44 Закона № 44-ФЗ	<p>Наименование заказчика: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж, л/с 04313005740), к/с 03232643207270003100, ЕКС ТОФК: 40102810945370000023 Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ//УФК по Воронежской области г. Воронеж, БИК 012007084 ИНН 3651002518, КПП 365101001, ОКТМО 20727000</p>

Размер обеспечения исполнения контракта	<p>5 % от цены контракта, в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ.</p> <p>В ходе исполнения контракта поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения исполнения контракта и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта новое обеспечение исполнения контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 статьи 96 Федерального закона № 44-ФЗ.</p> <p>В случае, если обеспечение исполнения контракта осуществляется путем внесения денежных средств на счет, указанный заказчиком, по заявлению поставщика (подрядчика, исполнителя) ему возвращаются заказчиком в срок не более пятнадцати дней с даты исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом.</p> <p>Если участник закупки, с которым заключается контракт, предложил цену контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, контракт заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения контракта в размере, указанном в части 1 статьи 37 Закона № 44-ФЗ, или информации, подтверждающей добросовестность такого участника в соответствии с частью 3 статьи 37 Закона № 44-ФЗ, с одновременным предоставлением таким участником обеспечения исполнения контракта в размере обеспечения исполнения контракта, указанном в извещении об осуществлении закупки.</p>
Порядок предоставления обеспечения исполнения контракта	<p>Участник закупки, с которым заключается контракт, может предоставить обеспечение исполнения контракта, гарантийных обязательств любым из двух способов:</p> <p>1) внесение денежных средств на счет заказчика. Получатель: Финансовый отдел (Администрация городского округа город Нововоронеж) 396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4 ОГРН 1033657500480 ИНН 3651002846, КПП 365101001, ОКТМО 20727000 Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ // УФК по Воронежской области г.Воронеж БИК 012007084 ЕКС ТОФК: 40102810945370000023 Казначейский счет № 03232643207270003100 л/с 05914005740 в финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж ОКТМО 20727000</p> <p>Назначение платежа: Обеспечение исполнения контракта, извещение № ____.</p> <p>Факт внесения денежных средств на счет заказчика подтверждается платежным документом, на основании которого произведено перечисление средств;</p> <p>2) предоставление независимой гарантии, соответствующей требованиям статьи 45 Закона № 44-ФЗ.</p> <p>Способ обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств, срок действия независимой гарантии определяются участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно. При этом срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Закона № 44-ФЗ.</p>
Требования к обеспечению исполнения контракта	<p>1. Документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контракта (платежное поручение или копия такого платежного поручения либо независимая банковская гарантия) в размере, который предусмотрен настоящим извещением, должны быть представлены заказчику одновременно с контрактом, подписанным участником закупки, с которым заключается контракт.</p> <p>2. Участник закупки, с которым заключается контракт по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Закона № 44-ФЗ, освобождается от предоставления обеспечения исполнения контракта, в том числе с учетом положений статьи 37 Закона № 44-ФЗ, от обеспечения гарантийных обязательств в случае предоставления таким участником закупки информации, содержащейся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающей исполнение таким участником (без учета правопреемства) в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех контрактов, исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). Такая информация представляется участником закупки до заключения контракта в случаях, установленных Закона № 44-ФЗ для предоставления обеспечения исполнения контракта. При этом сумма цен таких контрактов должна составлять не менее начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки</p>
Информация о банковском сопровождении контракта	Не предусмотрено
Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии со статьей 95 Закона № 44-ФЗ	<p>Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено контрактом.</p> <p>Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в контракте было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.</p>
Информация об электронном аукционе	
Дата подведения итогов электронного аукциона	16.06.2022г.

Дата и время проведения электронного аукциона

Устанавливается оператором электронной площадки

Извещение об электронном аукционе содержит следующие электронные документы:

- Описание объекта закупки в соответствии со статьей 33 Закона № 44-ФЗ.
- Обоснование начальной (максимальной) цены контракта с указанием информации о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), порядка применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате контракта.
- Требования к содержанию, составу заявки на участие в электронном аукционе в соответствии с Законом № 44-ФЗ и инструкция по ее заполнению.
- Проект контракта.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.06.2022

№ 562

г. Нововоронеж

Об осуществлении закупки для муниципальных нужд путем проведения электронного аукциона

В целях осуществления закупки канцелярских товаров, на основании ст. ст. 24, 42, 43, 49 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», решения Нововоронежской городской Думы от 15.10.2009 №889 «Об упорядочении правоотношений в сфере размещения заказов для муниципальных нужд», в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 17.01.2014 №29 «Об уполномоченном органе, осуществляющем полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и бюджетных учреждений городского округа город Нововоронеж», постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 05.02.2014 №101 «Об утверждении состава комиссии по осуществлению закупок», руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести электронный аукцион на приобретение канцелярских товаров.
2. Определить начальную (максимальную) цену муниципального контракта в размере 23 740,00 (двадцать три тысячи семьсот сорок рублей 00 копеек) рублей.
3. Определить дату проведения электронного аукциона: 14 июня 2022 года.
4. Определить дату и место рассмотрения заявок на участие в закупке: 16 июня 2022 года, по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. №4, кабинет №213.
5. Установить требование обеспечения заявки на участие в электронном аукционе 1% от начальной (максимальной) цены контракта, а именно: 237,40 (двести тридцать семь рублей 40 копеек).
6. Установить требование обеспечения исполнения контракта, заключаемого по итогам проведения электронного аукциона в размере 5% от цены контракта.
7. Установить, что утверждение извещения о проведении электронного аукциона, внесение изменений в извещение осуществляется муниципальным заказчиком, уполномоченным органом – администрацией городского округа город Нововоронеж.
8. Утвердить извещение о проведении электронного аукциона (приложение).
9. Поручить комиссии по осуществлению закупок (далее - комиссия), провести открытый аукцион в электронной форме в установленном порядке.
10. Отделу муниципальных закупок и договорной деятельности (Уразовой Е.В.):
 - 10.1. Обеспечить размещение информации о проведении электронного аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет»: www.zakupki.gov.ru, в соответствии с требованиями ст. ст. 4, 42 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
 - 10.2. Настоящее постановление о проведении электронного аукциона предоставить в организационный отдел для размещения на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
11. Руководителю аппарата администрации (Якимовой О.А.) обеспечить размещение постановления о проведении электронного аукциона на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
12. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
13. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
14. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

В.В.Лещенко

Приложение к постановлению
об осуществлении закупки для муниципальных нужд
путем проведения электронного аукциона

Извещение о проведении электронного аукциона на поставку товара

Идентификационный код закупки	22336510028463651010010002002000244
Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Электронный аукцион
Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	http://www.rts-tender.ru
Информация о проведении закупки в соответствии со статьей 15 Закона № 44-ФЗ	–
Информация о проведении закупки товара, работы, услуги по государственному оборонному заказу в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе»	

Заказчик

Наименование	Администрация городского округа город Нововоронеж
Местонахождение	396070, Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4
Почтовый адрес	396070, Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4
Адрес электронной почты	nvor@govvtn.ru
Номер контактного телефона	+7 47364 2 43 39
Ответственное должностное лицо заказчика	Миронова Ирина Дмитриевна

Уполномоченный орган (уполномоченное учреждение)

Наименование	Администрация городского округа город Нововоронеж
Местонахождение	396070, Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4
Почтовый адрес	396070, Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4
Адрес электронной почты	oagupova@govvtn.ru
Номер контактного телефона	+7 47364 28979
Ответственное должностное лицо УО (УУ)	Агупова Ольга Алексеевна

Условия контракта

Наименование объекта закупки	Приобретение канцелярских товаров
Краткое описание объекта закупки	Приобретение канцелярских товаров
Информация о количестве, единице измерения и месте поставки товара	Согласно муниципальному контракту Согласно описанию объекта закупки Место поставки Товара – Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4
Срок исполнения контракта (отдельных этапов исполнения контракта, если проектом контракта предусмотрены такие этапы)	В течение 10 рабочих дней с момента заключения контракта.
Начальная (максимальная) цена контракта	23 740,00 (двадцать три тысячи семьсот сорок рублей 00 копеек) рублей В цену контракта входят все затраты Поставщика, связанные с поставкой Товара в соответствии с условиями контракта, а также налоги и другие обязательные платежи, взимаемые на территории Российской Федерации, стоимость расходных материалов, транспортных, командировочных и иных расходов, связанных с исполнением Контракта
Источник финансирования	Бюджет городского округа город Нововоронеж на 2022
Наименование валюты	Российский рубль
Размер аванса	Не предусмотрено

Требования к участникам электронного аукциона

Требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ	<p>Участник закупки должен соответствовать требованиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, которые являются объектом закупки. 2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; 3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом об административных правонарушениях; 4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято; 5) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции
--	--

	<p>единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;</p> <p>6) непривлечение участника закупки – юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса об административных правонарушениях;</p> <p>7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма – не установлено;</p> <p>8) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц;</p> <p>9) участник закупки не является офшорной компанией, не имеет в составе участников (членов) корпоративного юридического лица или в составе учредителей унитарного юридического лица офшорной компании, а также не имеет офшорных компаний в числе лиц, владеющих напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества;</p> <p>10) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации</p>
Требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с частью 1.1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ	В реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», должны отсутствовать сведения об участнике закупки, в том числе об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица
Преимущества участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частью 3 статьи 30 Закона № 44-ФЗ	Участниками закупки могут быть только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации. Участники закупки должны соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»
Требование, установленное в соответствии с частью 5 статьи 30 Закона № 44-ФЗ, с указанием в соответствии с частью 6 статьи 30 Закона № 44-ФЗ объема привлечения к исполнению контрактов субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций	Не предусмотрено
Условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами	Приказа Минфина РФ от 04.06.2018г. №126н "Об условиях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, для целей осуществления закупок товаров для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Заявки на участие в электронном аукционе

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке	Участник электронного аукциона вправе подать заявку на участие в электронном аукционе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до 09 ч 00 мин (по местному времени) 14.06.2022г.
Размер обеспечения заявки на участие в электронном аукционе	Размер обеспечения заявки на участие в аукционе установлен в размере 1% от начальной (максимальной) цены контракта, что составляет 237,40 (двести тридцать семь рублей 40 копеек).
Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в электронном аукционе	Денежные средства, предназначенные для обеспечения заявок, вносятся на банковский счет, открытый в банке, включенном в перечень, который Правительство утвердило в распоряжении от 13.07.2018 № 1451-р.

	Требования к банкам, договору специального счета, к порядку использования, имеющегося у участника закупки банковского счета в качестве специального счета Правительство установило в постановлении от 30.05.2018 № 626.
Условия независимой гарантии	Независимая гарантия должна соответствовать требованиям статьи 45 Закона № 44-ФЗ
Реквизиты счета, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику	Наименование заказчика: Финансовый отдел (Администрация городского округа город Нововоронеж) 396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4 ОГРН 1033657500480 ИНН 3651002846, КПП 365101001, ОКТМО 20727000 Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ // УФК по Воронежской области г.Воронеж БИК 012007084 ЕКС ТОФК: 40102810945370000023 Казначейский счет № 03232643207270003100 л/с 05914005740 в финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж
Реквизиты счета для перечисления денежных средств в случае, предусмотренном частью 13 статьи 44 Закона № 44-ФЗ	Наименование заказчика: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж, л/с 04313005740), к/с 03232643207270003100, ЕКС ТОФК: 40102810945370000023 Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ//УФК по Воронежской области г. Воронеж, БИК 012007084 ИНН 3651002518, КПП 365101001, ОКТМО 20727000
Размер обеспечения исполнения контракта	5 % от цены контракта, в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ. В ходе исполнения контракта поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения исполнения контракта и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта новое обеспечение исполнения контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 статьи 96 Федерального закона № 44-ФЗ. В случае, если обеспечение исполнения контракта осуществляется путем внесения денежных средств на счет, указанный заказчиком, по заявлению поставщика (подрядчика, исполнителя) ему возвращаются заказчиком в срок не более пятнадцати дней с даты исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом. Если участник закупки, с которым заключается контракт, предложил цену контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, контракт заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения контракта в размере, указанном в части 1 статьи 37 Закона № 44-ФЗ, или информации, подтверждающей добросовестность такого участника в соответствии с частью 3 статьи 37 Закона № 44-ФЗ, с одновременным предоставлением таким участником обеспечения исполнения контракта в размере обеспечения исполнения контракта, указанном в извещении об осуществлении закупки.
Порядок предоставления обеспечения исполнения контракта	Участник закупки, с которым заключается контракт, может предоставить обеспечение исполнения контракта, гарантийных обязательств любым из двух способов: 1) внесение денежных средств на счет заказчика. Получатель: Финансовый отдел (Администрация городского округа город Нововоронеж) 396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4 ОГРН 1033657500480 ИНН 3651002846, КПП 365101001, ОКТМО 20727000 Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ // УФК по Воронежской области г.Воронеж БИК 012007084 ЕКС ТОФК: 40102810945370000023 Казначейский счет № 03232643207270003100 л/с 05914005740 в финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж ОКТМО 20727000 Назначение платежа: Обеспечение исполнения контракта, извещение № _____. Факт внесения денежных средств на счет заказчика подтверждается платежным документом, на основании которого произведено перечисление средств; 2) предоставление независимой гарантии, соответствующей требованиям статьи 45 Закона № 44-ФЗ. Способ обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств, срок действия независимой гарантии определяются участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно. При этом срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Закона № 44-ФЗ.
Требования к обеспечению исполнения контракта	1. Документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контракта (платежное поручение или копия такого платежного поручения либо независимая банковская гарантия) в размере, который предусмотрен настоящим извещением, должны быть представлены заказчику одновременно с контрактом, подписанным участником

	закупки, с которым заключается контракт. 2. Участник закупки, с которым заключается контракт по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Закона № 44-ФЗ, освобождается от предоставления обеспечения исполнения контракта, в том числе с учетом положений статьи 37 Закона № 44-ФЗ, от обеспечения гарантийных обязательств в случае предоставления таким участником закупки информации, содержащейся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающей исполнение таким участником (без учета правопреемства) в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех контрактов, исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). Такая информация представляется участником закупки до заключения контракта в случаях, установленных Закона № 44-ФЗ для предоставления обеспечения исполнения контракта. При этом сумма цен таких контрактов должна составлять не менее начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки
Информация о банковском сопровождении контракта	Не предусмотрено
Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии со статьей 95 Закона № 44-ФЗ	Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено контрактом. Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в контракте было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

Информация об электронном аукционе

Дата подведения итогов электронного аукциона	16.06.2022г.
Дата и время проведения электронного аукциона	Устанавливается оператором электронной площадки

Извещение об электронном аукционе содержит следующие электронные документы:

- Описание объекта закупки в соответствии со статьей 33 Закона № 44-ФЗ.
- Обоснование начальной (максимальной) цены контракта с указанием информации о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), порядка применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате контракта.
- Требования к содержанию, составу заявки на участие в электронном аукционе в соответствии с Законом № 44-ФЗ и инструкция по ее заполнению.
- Проект контракта.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

Финансовый отдел

ПРИКАЗ

от 27.05.2022

№36-р

О внесении изменений в Приказ Финансового отдела от 14.11.2019 №110-р «Об утверждении правил отнесения расходов бюджетов городского округа город Нововоронеж на целевые статьи расходов бюджета городского округа город Нововоронеж»

На основании ст. 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п.5 Решения Нововоронежской городской Думы от 05.12.2019 №379 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» в целях реализации муниципальной программы городского округа город Нововоронеж «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджета городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст. ст. 3, 43, Устава городского округа город Нововоронеж, пп.3.7 п.3 и пп.5.2.2 п.5 Положения о финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж, утвержденного Решением Нововоронежской городской Думы от 26.12.2019 №385,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приказ Финансового отдела от 14.11.2019 №110-р «Об утверждении правил отнесения расходов бюджета городского округа город Нововоронеж на соответствующие целевые статьи, направлений расходов и перечня кодов целевых статей расходов бюджета городского округа город Нововоронеж» следующие изменения:

1.1. В приложение №2 «Направления расходов, предназначенные для отражения бюджета городского округа город Нововоронеж»:

Абзац:

79090 Расходы направлены на реализацию мероприятий по повышению уровня информирования граждан о проведении голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ формирования современной городской среды.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа на указанные мероприятия, осуществляемые за счет межбюджетных трансферт.

Исключить.

После абзаца:

8950 Мероприятия направленные на осуществление государственной программы Воронежской области в целях оснащения кинотеатров необходимым оборудованием для осуществления кинопоказов с подготовленным субтитрованием и тифлокомментированием (софинансирование).

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» № 27 от 03.06.2022

По данному направлению расходов отражаются расходы за счет средств бюджета городского округа на указанные мероприятия.

Добавить абзацы следующего содержания:

S9090 Мероприятия по повышению уровня информирования граждан о проведении голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ формирования современной городской среды.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа на указанные мероприятия, осуществляемые за счет межбюджетных трансферт.

S9090 Мероприятия по повышению уровня информирования граждан о проведении голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ формирования современной городской среды (софинансирование).

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета городского округа на указанные мероприятия, осуществляемые за счет средств местного бюджета.

1.2. В приложение №3 «Перечень кодов целевых статей расходов бюджета городского округа город Нововоронеж»:

Строку:

07 0 F2 79090	Муниципальная программа "Формирование комфортной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж" Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды" Расходы направлены на реализацию мероприятий по повышению уровня информирования граждан о проведении голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ формирования современной городской среды.
---------------	--

Исключить:

После строки:

07 0 F2 Д5550	Мероприятие направлено на поддержку муниципальных программ в рамках регионального проекта "Формирование комфортной городской среды" (в целях достижения дополнительного результата) (в рамках муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж" Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды" (софинансирование))
---------------	--

Добавить строки:

07 0 F2 S9090	Муниципальная программа "Формирование комфортной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж" Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды" Мероприятия по повышению уровня информирования граждан о проведении голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ формирования современной городской среды.
07 0 F2 S9090	Муниципальная программа "Формирование комфортной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж" Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды" Мероприятия по повышению уровня информирования граждан о проведении голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ формирования современной городской среды (софинансирование).

2. Настоящий приказ опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

Руководитель финансового отдела

Терехова Е.В.

<p><u>ВЕСТНИК</u> органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж Учредители: Администрация городского округа город Нововоронеж; Нововоронежская городская Дума Главный редактор – Н.О.Маслова Адрес редакции: г. Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4 тел.5-15-93</p>
<p>Тираж – 100 экз. Отпечатана в ООО «Нововоронежская типография» г. Нововоронеж, ул.Мира, д.3.</p>