



ВЕСТНИК

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

02 августа 2019г. №32 (820)

Выходит с 30 ноября 2007 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

Глава администрации

В.В. Лещенко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.07.2019

№807

г. Нововоронеж

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
городского округа город Нововоронеж
от 30.07.2019 №807

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж»

г. Нововоронеж
2015 г.

ПАСПОРТ

муниципальной программы «Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж»

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2013г. №1945

В целях исполнения положений Постановления Правительства Российской Федерации от 09.02.2019 № 106 «О внесении изменений в приложение № 15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», в связи с изменением размера бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальной программы «Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж» в 2019 году, на основании решения Нововоронежской городской Думы от 27.06.2019г. №360 «О внесении изменений в решение Нововоронежской городской Думы от 06.12.2018 №325 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 30.10.2013г. №1793 «О Порядке принятия решений о разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст.3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2013г. №1945 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж» (далее по тексту – постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 4. постановления изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Дорошенкова А.М.»

1.2. Приложение «Муниципальная программа «Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж» изложить в редакции согласно приложению к постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация городского округа город Нововоронеж: Отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики администрации городского округа город Нововоронеж
Исполнители муниципальной программы	Администрация городского округа город Нововоронеж: Отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики; Отдел труда и социальной политики; Отдел архитектуры и градостроительства. Отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж. Нововоронежская городская Дума.
Основные разработчики муниципальной программы	Отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики; Отдел труда и социальной политики.
Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия	Подпрограмма 1. Обеспечение доступным и комфортным жильем, коммунальными услугами населения городского округа город Нововоронеж: 1.1. Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения городского округа город Нововоронеж. 1.2. Мероприятия, направленные на развитие инфраструктуры городского округа город Нововоронеж. 1.3. Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ населения городского округа город

	<p>Нововоронеж.</p> <p>1.4. Предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям.</p> <p>1.5. Формирование современной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж.</p> <p>1.6. Формирование комфортной городской среды.</p> <p>Подпрограмма 2. Охрана окружающей среды в городском округе город Нововоронеж.</p> <p>2.1. Мониторинг окружающей среды и обращение с отходами на территории городского округа город Нововоронеж.</p> <p>2.2. Озеленение территории городского округа город Нововоронеж.</p> <p>Подпрограмма 3. Развитие транспортной системы в городском округе город Нововоронеж:</p> <p>3.1. Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городского округа город Нововоронеж.</p> <p>3.2. Развитие сети автомобильных дорог общего пользования местного значения.</p> <p>Подпрограмма 4. Энергоэффективность и развитие энергетики в городском округе город Нововоронеж:</p> <p>4.1. Энергосбережение и повышение эффективности жилищно-коммунальной инфраструктуры городского округа город Нововоронеж.</p> <p>4.2. Уличное освещение в городском округе город Нововоронеж.</p>		<p>приходящаяся в среднем на 1 жителя м²;</p> <ul style="list-style-type: none"> • площадь земельных участков, предоставленных для жилищного строительства, индивидуального строительства и комплексного освоения в целях жилищного строительства в расчете на 10 тыс. человек населения, га; • доля многоквартирных домов, в которых собственники помещений выбрали и реализуют один из способов управления многоквартирным домом, %; • удельный вес аварийного жилищного фонда в общей площади жилищного фонда, %; • доля протяженности освещенных частей улиц, проездов, набережных к их общей протяженности на конец отчетного года, %;
		<p>Этапы и сроки реализации муниципальной программы</p>	<p>Реализация программы: 2014 - 2024 годы.</p> <p>I этап: 2014 - 2018 годы;</p> <p>II этап: 2019 - 2024 годы.</p>
<p>Цель муниципальной программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> • повышение качества жилищного обеспечения населения городского округа город Нововоронеж путем повышения доступности жилья, роста качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг; • улучшение архитектурно-художественного облика города и условий проживания горожан; • сохранение и развитие озелененных территорий общего пользования и зон рекреации городского округа. 	<p>Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)</p>	<p>Объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования составит – 2 510 711,43 тыс. руб., в т.ч. по источникам финансирования за счёт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – средств федерального бюджета – 64 454,79 тыс. руб.; – средств областного бюджета – 512 980,87 тыс. руб.; – средств бюджета городского округа – 1 575 388,88 тыс. руб.; – внебюджетных источников – 357 886,89 тыс.руб. <p>В том числе по годам:</p> <p>2014 год – 172 438,81 тыс. руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный бюджет – 6 527,68 тыс. руб.; – областной бюджет – 9 213,47 тыс. руб.; – местный бюджет – 123 452,70 тыс. руб.; – внебюджетные средства – 33244,96 тыс.руб. <p>2015 год – 127 885,23 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный бюджет – 3 183,75 тыс.руб.; – областной бюджет – 3 439,70 тыс.руб.; – местный бюджет – 106 723,78 тыс.руб.; – внебюджетные средства – 14538,00тыс.руб. <p>2016 год – 336 695,81 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный бюджет – 4 520,53 тыс.руб.; – областной бюджет – 79 247,96 тыс.руб.; – местный бюджет – 219 434,39 тыс.руб.; – внебюджетные средства - 33492,93 тыс.руб. <p>2017 год – 303 767,10 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный бюджет – 10 204,90 тыс.руб.; – областной бюджет – 43 139,00 тыс.руб.; – местный бюджет – 219 142,30 тыс.руб.; – внебюджетные средства- 31280,90тыс.руб. <p>2018 год – 495 173,88 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный бюджет – 19 617,49 тыс.руб.;
<p>Задачи муниципальной программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> • повышение доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения городского округа город Нововоронеж, в том числе с учетом исполнения государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, нуждающихся в обеспечении жильем; • создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан на территории городского округа город Нововоронеж; • развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры; • сохранение и восстановление зеленого фонда городского округа; • улучшение санитарно-эпидемиологическо-го состояния городской территории; • обеспечение функционирования и развитие сети автомобильных дорог общего пользования местного значения; • развитие системы энергосбережения. 		
<p>Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> • доля населения, получившего жилые помещения и улучшившего жилищные условия в отчетном году, в общей численности населения, стоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях, %; • общая площадь жилых помещений, введенная в действие за год, 		

	<p>– областной бюджет – 267 243,09 тыс.руб.;</p> <p>– местный бюджет – 169 894,40 тыс.руб.;</p> <p>– внебюджетные средства - 38418,90 тыс.руб.</p> <p>2019 год – 340 208,40 тыс.руб., в т.ч.:</p> <p>– федеральный бюджет – 20 400,44 тыс.руб.;</p> <p>– областной бюджет – 110 090,95 тыс.руб.;</p> <p>– местный бюджет – 168 981,81 тыс.руб.;</p> <p>– внебюджетные средства -40735,20 тыс.руб.</p> <p>2020 год – 149 646,60 тыс.руб., в т.ч.:</p> <p>– федеральный бюджет – 0,0 тыс.руб.;</p> <p>– областной бюджет – 119,50 тыс.руб.;</p> <p>– местный бюджет – 116 291,90 тыс.руб.;</p> <p>– внебюджетные средства - 33235,20 тыс.руб.</p> <p>2021 год – 146 223,90 тыс.руб., в т.ч.:</p> <p>– федеральный бюджет – 0,0 тыс.руб.;</p> <p>– областной бюджет – 121,80 тыс.руб.;</p> <p>– местный бюджет – 112 866,90 тыс.руб.;</p> <p>– внебюджетные средства –33235,20 тыс.руб.</p> <p>2022 год – 146223,90 тыс.руб., в т.ч.:</p> <p>– федеральный бюджет – 0,0 тыс.руб.;</p> <p>– областной бюджет – 121,80 тыс.руб.;</p> <p>– местный бюджет – 112 866,90 тыс.руб.;</p> <p>– внебюджетные средства –33235,20 тыс.руб.</p> <p>2023 год – 146223,90 тыс.руб., в т.ч.:</p> <p>– федеральный бюджет – 0,0 тыс.руб.;</p> <p>– областной бюджет – 121,80 тыс.руб.;</p> <p>– местный бюджет – 112 866,90 тыс.руб.;</p> <p>– внебюджетные средства –33235,20 тыс.руб.</p> <p>2024 год – 146223,90 тыс.руб., в т.ч.:</p> <p>– федеральный бюджет – 0,0 тыс.руб.;</p> <p>– областной бюджет – 121,80 тыс.руб.;</p> <p>– местный бюджет – 112 866,90 тыс.руб.;</p> <p>– внебюджетные средства –33235,20 тыс.руб.</p>	<p>общей протяженности к 2024 году составит 99,7%.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> • доля населения, получившего жилые помещения и улучшившего жилищные условия, в общей численности населения, стоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях, за 11 лет составит 58,75%; • общая площадь жилых помещений, введенная в действие в год, приходящаяся в среднем на 1 жителя к 2024 году составит 0,5 кв.м в год; • площадь земельных участков, предоставленных для жилищного строительства, индивидуального строительства и комплексного освоения в целях жилищного строительства в расчете на 10 тыс.человек населения за 11 лет составит 4,6 га; • доля многоквартирных домов, в которых собственники помещений выбрали и реализуют один из способов управления многоквартирным домом к 2024 году – 100%; • удельный вес аварийного жилищного фонда в общей площади жилищного фонда к 2024 году составит 0%; • доля протяженности освещенных частей улиц, проездов, набережных к их 	<p>Раздел I. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы</p> <p>Приоритеты и цели муниципальной политики в жилищной сфере определены в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012г. № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 года №1662-р, а также стратегией социально-экономического развития городского округа город Нововоронеж на период до 2035 года, утвержденной решением Нововоронежской городской Думой от 06 декабря 2018г. №326.</p> <p>Приоритеты муниципальной политики ориентированы на улучшение качества и уровня жизни населения городского округа город Нововоронеж. Удовлетворение спроса нуждающихся в улучшении жилищных условий граждан, относящихся к экономически активному населению, имеющих сбережения на первоначальный взнос в размере не менее 20 процентов, доходы которых не позволяют приобрести жилье по рыночным ценам, безусловно, будет способствовать этому.</p> <p>Необходимо создавать условия для реализации протрастных интересов Российской Федерации, Воронежской области, населения городского округа город Нововоронеж с учетом требований безопасности жизнедеятельности, экологического и санитарного благоустройства, стимулировать жилищное и коммунальное строительство, деловую активность и производство, торговлю, туризм и отдых.</p> <p>В соответствии с государственной программой Воронежской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Воронежской области» основными задачами городского округа город Нововоронеж в сфере ЖКХ являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> – повышение уровня безопасности и комфортности проживания граждан; – повышение качества и снижение издержек коммунальных услуг; – создание условий для внедрения новых форм в сфере управления и обслуживания жилищного фонда; – привлечение инвестиций на основе механизмов государственно-частного партнерства; – развитие системы энергосбережения. <p>Важнейшим вопросом модернизации жилищного фонда является капитальный ремонт домов.</p> <p>С целью создания безопасных и благоприятных условий проживания граждан, улучшения технического состояния жилищного фонда, снижения социальной напряженности, на территории городского округа город Нововоронеж с 2014 года проводится капитальный ремонт многоквартирных домов за счет взносов на капитальный ремонт, уплачиваемых собственниками помещений в многоквартирных домах, в отношении которых фонды капитального ремонта формируются на специальном счете, счетах Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Воронежской области.</p> <p>Проведение капитального ремонта жилых домов городского округа город Нововоронеж за счет средств Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Воронежской области предусматривает проведение следующих работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения; • ремонт или замена лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации, ремонт лифтовых шахт; • ремонт крыши, в том числе переустройство невентилируемой крыши на вентилируемую крышу, устройство выходов на кровлю;

- ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;

- ремонт и утепление фасада;
- установка коллективных (общедомовых) приборов учета потребления ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и узлов управления и регулирования потребления этих ресурсов (тепловой энергии, горячей и холодной воды, электрической энергии, газа);

- ремонт фундамента многоквартирного дома;
- усиление несущих и ненесущих строительных конструкций, включая несущие и ненесущие стены, плиты перекрытий, несущие колонны, промежуточные и позатяжные лестничные площадки, лестничные марши, ступени, косоуры;
- разработка проектной, сметной, технической документации;

- проведение строительного контроля;
- капитальный ремонт системы мусороудаления;
- инструментальное обследование (на основании заключения межведомственной комиссии, созданной органом местного самоуправления);

- капитальный ремонт выходов из подъездов здания (крыльца), из подвалов и цокольных этажей;

- капитальный ремонт иных объектов, предназначенных для обслуживания и эксплуатации многоквартирного дома, включая трансформаторные подстанции, тепловые пункты, предназначенные для обслуживания одного многоквартирного дома, расположенные в границах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом;

- капитальный ремонт элементов благоустройства (отмостки здания, детские, спортивные (кроме стадионов) площадки) в границах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом.

Муниципальная политика в области охраны окружающей среды базируется на следующих основных принципах:

- устойчивое развитие, предусматривающее равное внимание к его экономической, социальной и экологической составляющим, и признание невозможности развития человеческого общества при деградации природы;

- приоритетность для общества жизнеобеспечивающих функций биосферы по отношению к прямому использованию ее ресурсов;

- предотвращение негативных экологических последствий в результате хозяйственной деятельности, учет отдаленных экологических последствий;

- отказ от хозяйственных и иных проектов, связанных с воздействием на природные системы, если их последствия непредсказуемы для окружающей среды;

- природопользование на платной основе и возмещение населению и окружающей среде ущерба, наносимого в результате нарушения законодательства об охране окружающей среды;

- открытость экологической информации;

- участие гражданского общества, органов самоуправления и деловых кругов в подготовке, обсуждении, принятии и реализации решений в области охраны окружающей среды и рационального природопользования.

Одним из ключевых стратегических направлений развития города является развитие и поддержание надлежащего технического состояния улично-дорожной сети.

Основными целями муниципальной программы являются:

- 1) повышение качества жилищного обеспечения населения городского округа город Нововоронеж путем повышения доступности жилья, роста качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг;

- 2) улучшение архитектурно-художественного облика города и условий проживания горожан;

- 3) сохранение и развитие озелененных территорий общего пользования и зон рекреации городского округа;

- 4) снижение потребления энергоресурсов бюджетными учреждениями и многоквартирными домами в городском округе город Нововоронеж.

Осуществление поставленных целей требует решения следующих задач:

- повышение доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения городского округа город Нововоронеж, в том числе с учетом исполнения государственных обязательств по обеспечению жильем

отдельных категорий граждан, нуждающихся в обеспечении жильем;

- создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан на территории городского округа город Нововоронеж;

- развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры;
- сохранение и восстановление зеленого фонда городского округа;

- улучшение санитарно-эпидемиологического состояния городской территории;

- обеспечение функционирования и развитие сети автомобильных дорог общего пользования местного значения;
- развитие системы энергосбережения.

Состав показателей (индикаторов) реализации муниципальной программы определен исходя из принципа необходимости и достаточности информации для характеристики достижения целей и решения задач муниципальной программы.

Решение задач муниципальной программы будет характеризоваться достижением следующих целевых значений показателей (индикаторов):

- доля населения, получившего жилье помещения и улучшившего жилищные условия в отчетном году, в общей численности населения, стоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях, %;

$$D = \frac{Ч_{п.ж.}}{Ч_{с.ж.}} \cdot 100\%, \text{ где}$$

D – доля населения, получившего жилье помещения;

$Ч_{п.ж.}$ – численность лиц, улучшивших жилищные условия;

$Ч_{с.ж.}$ – численность лиц, состоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении условий;

- общая площадь жилых помещений, введенная в действие за год, приходящаяся в среднем на 1 жителя;

$$S = \frac{S_{в.ж.п.}}{Ч_{п.н.}} \cdot 100\%, \text{ где}$$

S – общая площадь жилых помещений, введенная в действие за один год, приходящаяся в среднем на 1 жителя;

$S_{в.ж.п.}$ – общая площадь жилых помещений, введенная в действие за один год,

$Ч_{п.н.}$ – численность населения на конец года.

- площадь земельных участков, предоставленных для жилищного строительства, индивидуального строительства и комплексного освоения в целях жилищного строительства в расчете на 10 тыс. человек населения.

Под земельными участками, предоставленными для строительства понимаются сформированные земельные участки, предоставленные в соответствии с действующим земельным и градостроительным законодательством. Информация предоставляется по земельным участкам, предоставленным в соответствии с правовыми актами городского округа.

$$S_{ч.ж.} = \frac{S_{ж.}}{Ч_{п.}} \cdot 10000, \text{ где:}$$

$S_{ч.ж.}$ – площадь земельных участков, предоставленных для жилищного строительства, индивидуального жилищного строительства и комплексного освоения в целях жилищного строительства, в расчете на 10000 человек населения, га;

$S_{ж.}$ – площадь земельных участков, предоставленных для жилищного строительства, индивидуального жилищного строительства и комплексного освоения в целях жилищного строительства, га;

$Ч_{п.}$ – численность населения городского округа, чел.

- доля многоквартирных домов, в которых собственники помещений выбрали и реализуют один из способов управления многоквартирным домом.

Показатель рассчитывается как отношение количества многоквартирных домов, в которых собственники помещений выбрали и реализуют один из указанных способов управления к общему количеству многоквартирных домов в городском округе, собственники помещений которых должны выбрать способ управления данными домами.

$$D_{mkd} = \frac{O_y}{K_{mkd}} \cdot 100\%$$

D_{mkd} – доля многоквартирных домов, в которых собственники помещений выбрали и реализуют один из способов управления многоквартирными домами, в общем числе многоквартирных домов, в которых собственники должны выбрать способ управления данными домами;

O_y – количество многоквартирных домов по городскому округу, собственники помещений в которых выбрали и реализуют один из способов управления, ед.;

K_{mkd} - общее количество многоквартирных домов в городском округе, собственники помещений которых должны выбрать способ управления данными домами.

• удельный вес аварийного жилищного фонда в общей площади жилищного фонда;

$$U_{ав} = S_{ав} / S_{общ} * 100\%, \text{ где:}$$

$U_{ав}$ – удельный вес аварийного жилищного фонда в общей площади жилищного фонда на конец отчетного года, процентов;

$S_{ав}$ – общая площадь не расселенных многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, и жилых помещений, признанных непригодными для проживания, на территории городского округа, м²;

$S_{общ}$ – общая площадь жилищного фонда на территории городского округа, м²;

• доля протяженности освещенных частей улиц, проездов, набережных к их общей протяженности на конец отчетного года;

$$D_{п} = P_{оч} / O_{п} * 100, \text{ где:}$$

$D_{п}$ – доля протяженности освещенных частей улиц, проездов, набережных в их общей протяженности на конец отчетного года;

$P_{оч}$ – протяженность освещенных частей улиц, проездов, набережных;

$O_{п}$ – общая протяженность улиц, проездов, набережных.

Необходимо рассчитывать протяженность освещенных частей улиц, проездов, набережных, исходя из необходимости размещения светильников уличного освещения на расстоянии 80 метров друг от друга.

Реализация муниципальной программы должна привести к созданию комфортной среды обитания и жизнедеятельности для человека, обеспечению населения доступным и качественным жильем.

Муниципальная программа будет реализовываться в течение 2014-2024 годов. Значительная часть мероприятий муниципальной программы реализуется в рамках государственной программы Воронежской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Воронежской области», утвержденной постановлением Правительства Воронежской области от 29.10.2015г. №834, государственной программы Воронежской области «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением правительства Воронежской области от 31.12.2013 N 1188. В этой связи предусматривается два контрольных этапа реализации муниципальной программы:

- этап 1: 2014 - 2018 годы;

- этап 2: 2019 - 2024 годы.

Раздел II. Обоснование выделения подпрограмм и обобщенная характеристика основных мероприятий

Выделение подпрограмм осуществлено по отраслевому признаку в соответствии с целями муниципальной программы.

Подпрограмма 1 «Обеспечение доступным и комфортным жильем, коммунальными услугами населения городского округа город Нововоронеж». Реализация подпрограммы будет способствовать повышению доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения городского округа город Нововоронеж, в том числе с учетом исполнения государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, нуждающихся в обеспечении жильем, а также повышению уровня и качества жизни населения городского округа город Нововоронеж, обеспечению ускоренного социально-экономического развития городского округа за счет газификации, водоснабжения и водоотведения индивидуального жилого фонда.

В рамках подпрограммы 1 «Обеспечение доступным и комфортным жильем, коммунальными услугами населения городского округа город Нововоронеж» предполагается реализация следующих основных мероприятий:

- основное мероприятие 1.1. «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения городского округа город Нововоронеж»;

- основное мероприятие 1.2. «Мероприятия, направленные на развитие инфраструктуры городского округа город Нововоронеж»;

- основное мероприятие 1.3. «Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ населения городского округа город Нововоронеж»;

- основное мероприятие 1.4. «Предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям»;

- основное мероприятие 1.5. «Формирование современной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж».

- основное мероприятие 1.6. «Формирование комфортной городской среды».

Реализация подпрограммы 2 «Охрана окружающей среды в городском округе город Нововоронеж» позволит улучшить экологическое состояние городской среды и зелёных насаждений на территории городского округа город Нововоронеж.

В рамках данной подпрограммы предполагается реализация следующих основных мероприятий:

- основное мероприятие 2.1. «Мониторинг окружающей среды и обращение с отходами на территории городского округа город Нововоронеж»;

- основное мероприятие 2.2. «Озеленение территории городского округа город Нововоронеж».

Реализация подпрограммы 3 «Развитие транспортной системы в городском округе город Нововоронеж» позволит улучшить техническое состояние сети автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также обеспечить сохранность автомобильных дорог и инженерных сооружений на них, находящихся в границах городского округа город Нововоронеж.

В рамках данной подпрограммы предполагается реализация следующих основных мероприятий:

- основное мероприятие 3.1. «Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городского округа город Нововоронеж»;

- основное мероприятие 3.2. «Развитие сети автомобильных дорог общего пользования местного значения».

В рамках подпрограммы 4 «Энергоэффективность и развитие энергетики в городском округе город Нововоронеж» предполагается реализация следующих основных мероприятий:

- основное мероприятие 4.1. «Энергосбережение и повышение эффективности жилищно-коммунальной инфраструктуры городского округа город Нововоронеж»;

- основное мероприятие 4.2. «Уличное освещение в городском округе город Нововоронеж».

Раздел III. Обобщенная характеристика мер муниципального и правового регулирования

Налоговые, таможенные, тарифные, кредитные и иные меры муниципального регулирования в рамках реализации муниципальной программы не предусмотрены.

В случае необходимости в рамках муниципальной программы будет осуществляться работа по обеспечению своевременной корректировки муниципальной программы, внесению изменений в нормативные правовые акты городского округа город Нововоронеж в сфере ее реализации.

Необходимость разработки указанных нормативных правовых актов городского округа город Нововоронеж будет определяться в процессе реализации муниципальной программы в соответствии с изменениями законодательства Российской Федерации и Воронежской области.

Раздел IV. Информация об участии юридических и физических лиц в реализации муниципальной программы

В рамках реализации муниципальной программы предполагается при реализации мероприятий Подпрограммы 1 «Обеспечение доступным и комфортным жильем, коммунальными услугами населения городского округа город Нововоронеж» вовлечение внебюджетных средств физических лиц, на приобретение жилых помещений, строительство индивидуальных жилых домов.

Раздел V. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы в 2014 – 2024 годах планируется осуществлять за счет всех источников финансирования.

Информация об объемах финансирования за счет средств федерального, областного и местного бюджетов основных мероприятий муниципальной программы (в ценах соответствующих лет) представлена в таблице №2 к муниципальной программе. Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет всех источников, включая прогнозную (справочную) оценку расходов федерального, областного и местного бюджетов, юридических и физических лиц на период до 2024 года приведены в таблице №3 к муниципальной программе.

Объем финансирования муниципальной программы подлежит ежегодному уточнению.

Раздел VI. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы

К рискам реализации муниципальной программы, которыми могут управлять ответственный исполнитель (куратор) и исполнители (участники) муниципальной программы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести следующие.

Институционально-правовой риск, связанный с отсутствием законодательного регулирования или недостаточно быстрым формированием институтов, предусмотренных муниципальной программой (например, развитие коммунальной инфраструктуры в рамках проектов государственно-частного партнерства, финансирование капитального ремонта многоквартирных домов и другие), что может привести к невыполнению муниципальной программы в полном объеме.

Операционные риски, связанные с ошибками управления реализацией муниципальной программы, в том числе ее исполнителей, неготовности организационной инфраструктуры к решению задач, поставленных муниципальной программой, что может привести к нецелевому и/или неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий муниципальной программы или задержке в их выполнении.

Данный риск может быть качественно оценен как умеренный, поскольку опыт реализации муниципальных программ показывает возможность успешного управления данным риском.

Риск финансового обеспечения, который связан с финансированием муниципальной программы в неполном объеме, как за счет бюджетных, так и внебюджетных источников. Данный риск возникает по причине значительной продолжительности муниципальной программы, а также высокой зависимости ее успешной реализации от привлечения внебюджетных источников. Однако, учитывая формируемую практику программно-бюджетирования в части обеспечения реализации муниципальной программы за счет средств бюджета, а также предусмотренные муниципальной программой меры по созданию условий для привлечения средств внебюджетных источников, риск сбоев в реализации муниципальной программы по причине недофинансирования можно считать умеренным.

Реализация муниципальной программы также угрожают следующие риски, которые связаны с изменениями внешней среды и которыми невозможно управлять в рамках реализации муниципальной программы:

а) риск ухудшения состояния экономики, что может привести к снижению бюджетных доходов, ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и доходов населения, такой риск для реализации муниципальной программы может быть качественно оценен как высокий;

б) риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в том числе природных и техногенных катастроф и катаклизмов, что может привести к существенному снижению состояния жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры в городском округе город Нововоронеж, а также потребовать концентрации бюджетных средств на преодолении последствий таких катастроф. На качественном уровне такой риск для муниципальной программы можно оценить как умеренный.

К рискам реализации муниципальной программы относятся:

В сфере улучшения состояния жилищного фонда:

- макроэкономические факторы, в том числе рост цен на

энергоресурсы и другие материально-технические средства, потребляемые в отрасли;

- отсутствие в бюджете городского округа город Нововоронеж средств на софинансирование мероприятий в сфере ЖКХ;

- недостаточное техническое обеспечение, включая выходы из строя оборудования, большие сроки ремонтно-восстановительных работ, моральное старение оборудования, несвоевременная и не в полном объеме оплата предоставляемых жилищно-коммунальных услуг;

- слабая материально-техническая база и низкие темпы обновления основных производственных фондов, что отрицательно сказывается на своевременном и качественном оказании коммунальных услуг;

- неблагоприятные климатические изменения, нарушение экологии, природные катаклизмы и стихийные бедствия, включая пожары, засухи и наводнения;

- низкая инвестиционная привлекательность отрасли ЖКХ;

- низкий уровень прибыльности предприятий жилищно-коммунального хозяйства, ограничивающий возможность осуществлять инновационные проекты, переход к новым ресурсосберегающим технологиям.

При реализации цели и задач муниципальной программы должны осуществляться меры, направленные на предотвращение негативного воздействия рисков и повышение уровня гарантированности достижения предусмотренных в ней конечных результатов.

Снизить риски возможно за счет оптимизации финансовых расходов на уровне муниципальной программы, технической политики, направленной на своевременную модернизацию информационно-технического обеспечения и грамотной кадровой политики, включая подготовку квалифицированных специалистов для всех направлений реализации муниципальной программы.

Управление рисками реализации муниципальной программы, которыми могут управлять ответственный исполнитель и исполнители (участники) муниципальной программы, должно соответствовать задачам и полномочиям существующих органов государственной власти и организаций, задействованных в реализации муниципальной программы.

Управление рисками реализации программы будет осуществляться путем координации деятельности всех, участвующих в реализации программы исполнительных органов местного самоуправления.

Раздел VII. Оценка эффективности муниципальной программы

Обязательным условием оценки планируемой эффективности муниципальной программы является успешное (полное) выполнение запланированных на период ее реализации целевых индикаторов и показателей муниципальной программы, а также мероприятий в установленные сроки.

В результате реализации мероприятий Программы в 2014-2024 годах будут достигнуты следующие показатели, характеризующие эффективность реализации программы:

- доля населения, получившего жилые помещения и улучшившего жилищные условия, в общей численности населения, стоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях за 8 лет составит 43,75%;

- общая площадь жилых помещений, введенная в действие за год, приходящаяся в среднем на 1 жителя к 2024 году составит 0,5 кв.м;

- площадь земельных участков, предоставленных для жилищного строительства, индивидуального строительства и комплексного освоения в целях жилищного строительства в расчете на 10 тыс. человек, населения за 8 лет составит 4,3 га;

- доля многоквартирных домов, в которых собственники помещений выбрали и реализуют один из способов управления многоквартирным домом к 2024 году – 100%;

- удельный вес аварийного жилищного фонда в общей площади жилищного фонда к 2024 году составит 0%;

- доля протяженности освещенных частей улиц, проездов, набережных к их общей протяженности на конец отчетного года к 2024 году составит 99,7%.

Раздел VIII. Подпрограммы муниципальной программы

ПАСПОРТ	
подпрограммы I. «Обеспечение доступным и комфортным жильем, коммунальными услугами населения городского округа город Нововоронеж»	
Исполнители подпрограммы муниципальной программы	Отдел труда и социальной политики администрации городского округа город Нововоронеж; Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Нововоронеж; Отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики администрации городского округа город Нововоронеж; Отдел по инвестиционным программам и экономике администрации городского округа город Нововоронеж; МБУ «Соцкультбыт».
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы муниципальной программы	1.1. Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения городского округа город Нововоронеж. 1.2. Мероприятия, направленные на развитие инфраструктуры городского округа город Нововоронеж. 1.3. Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ населения городского округа город Нововоронеж. 1.4. Предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям. 1.5. Формирование современной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж. 1.6. Формирование комфортной городской среды.
Цель подпрограммы муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> • повышение качества жилищного обеспечения населения городского округа город Нововоронеж путем повышения доступности жилья, роста качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг; • повышение качества и комфорта городской среды на территории городского округа город Нововоронеж; • улучшение технического состояния существующего жилого фонда; • улучшение санитарного состояния и внешнего облика города Нововоронежа; • защита окружающей среды и населения города Нововоронежа от негативного воздействия отходов производства и потребления.
Задачи подпрограммы муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> - повышение доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения городского округа город Нововоронеж, в том числе с учетом исполнения государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, нуждающихся в обеспечении жильем; - создание условий для выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом; - повышение уровня комфорта проживания населения городского округа город Нововоронеж; - улучшение архитектурно-художественного облика городского округа город Нововоронеж; - организация экономически эффективной системы благоустройства городской территории, отвечающей современным экологическим, санитарно-гигиеническим требованиям и создающей безопасные и комфортные

	условия для проживания населения города; - обеспечение проведения мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов городского округа город Нововоронеж; - обеспечение проведения мероприятий по благоустройству общественных территорий городского округа город Нововоронеж; - обеспечение качественной работы объектов жилищно-коммунального хозяйства, соответствующей установленному нормативу.
Основные целевые показатели и индикаторы подпрограммы муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> - доля молодых семей, получивших свидетельства на государственную поддержку от общего количества молодых семей, включенных в список участников программы на соответствующий финансовый год; - площадь земельных участков, предоставленных для строительства, в отношении которых с даты принятия решения о предоставлении земельного участка или подписания протокола о результатах торгов (конкурсов, аукционов) не было получено разрешение на ввод в эксплуатацию: <ul style="list-style-type: none"> • объектов жилищного строительства в течение 3 лет; • иных объектов капитального строительства в течение 5 лет; - эффективность действующей планово-регулярной системы очистки территории городского округа город Нововоронеж.
Сроки реализации подпрограммы муниципальной программы	Реализация подпрограммы: 2014 - 2024 годы I этап: с 2014 по 2018 годы; II этап: с 2019 по 2024 годы.
Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)	<p>Объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования составит 1345104,62 тыс. руб., в том числе по источникам финансирования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за счет средств федерального бюджета – 64454, тыс. руб.; - за счет средств областного бюджета – 142 251,55 тыс.руб.; - за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж – 780511,39 тыс.руб.; - за счет внебюджетных источников – 357886,89 тыс.руб. <p>в том числе по годам:</p> <p>2014 год – 172 438,81 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет – 6 527,68 тыс.руб.; - областной бюджет – 9 213,47 тыс.руб.; - местный бюджет – 123 452,70 тыс.руб.; - внебюджетные средства - 33 244,96 тыс.руб. <p>2015 год – 127 885,23 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет – 3 183,75 тыс.руб.; - областной бюджет – 3 439,70 тыс.руб.; - местный бюджет – 106 723,78 тыс.руб.; - внебюджетные средства - 14 538,0 тыс.руб. <p>2016 год – 161 165,93 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет – 4 520,53 тыс.руб.; - областной бюджет – 32 482,16 тыс.руб.; - местный бюджет – 90 670,31 тыс.руб.; - внебюджетные средства - 33 492,93 тыс.руб.

	<p>2017 год – 127 469,50 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный бюджет – 10 204,90 тыс.руб.; – областной бюджет – 5 630,90 тыс.руб.; – местный бюджет – 80 352,80 тыс.руб.; – внебюджетные средства 31 280,90 тыс.руб. <p>2018 год – 179 882,18 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный бюджет – 19 617,49 тыс.руб.; – областной бюджет – 55 572,59 тыс.руб.; – местный бюджет – 66 273,20 тыс.руб.; – внебюджетные средства – 38 418,90 тыс.руб. <p>2019 год – 158 993,47 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный бюджет – 20 400,44 тыс.руб.; – областной бюджет – 35 912,73 тыс.руб.; – местный бюджет – 61 945,10 тыс.руб.; – внебюджетные средства – 40 735,20 тыс.руб. <p>2020 год – 77 593,90 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный бюджет – 0,0 тыс.руб.; – областной бюджет – 0,0 тыс.руб.; – местный бюджет – 44 358,70 тыс.руб.; – внебюджетные средства – 33 235,20 тыс.руб. <p>2021 год – 84 918,90 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный бюджет – 0,0 тыс.руб.; – областной бюджет – 0,0 тыс.руб.; – местный бюджет – 51 683,70 тыс.руб.; – внебюджетные средства – 33 235,20 тыс.руб. <p>2022 год – 84 918,90 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный бюджет – 0,0 тыс.руб.; – областной бюджет – 0,0 тыс.руб.; – местный бюджет – 51 683,70 тыс.руб.; – внебюджетные средства – 33 235,20 тыс.руб. <p>2023 год – 84 918,90 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный бюджет – 0,0 тыс.руб.; – областной бюджет – 0,0 тыс.руб.; – местный бюджет – 51 683,70 тыс.руб.; – внебюджетные средства – 33 235,20 тыс.руб. <p>2024 год – 84 918,90 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный бюджет – 0,0 тыс.руб.; – областной бюджет – 0,0 тыс.руб.; – местный бюджет – 51 683,70 тыс.руб.; – внебюджетные средства – 33 235,20 тыс.руб. 	<ul style="list-style-type: none"> • объектов жилищного строительства в течение 3 лет – 0 м²; • иных объектов капитального строительства в течение 5 лет – 0 м²; – эффективность действующей планово-регулярной системы очистки территории городского округа город Нововоронеж – 100%.
<p>Ожидаемые непосредственные результаты реализации подпрограммы муниципальной программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - В качественном выражении: <ul style="list-style-type: none"> – укрепить семейные отношения и снизить уровень социальной напряженности в обществе; – создать благоприятные условия для проживания на территории городского округа город Нововоронеж. - В количественном выражении: <ul style="list-style-type: none"> – доля молодых семей, получивших свидетельства на государственную поддержку от общего количества молодых семей, включенных в список участников программы на соответствующий финансовый год – 50%; – площадь земельных участков, предоставленных для строительства, в отношении которых с даты принятия решения о предоставлении земельного участка или подписания протокола о результатах торгов (конкурсов, аукционов) не было получено разрешение на ввод в эксплуатацию; 	<p>Раздел I. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы</p> <p>Приоритеты и цели государственной политики в жилищной сфере определены в соответствии с государственной программой Воронежской области «Формирование современной городской среды Воронежской области на 2018-2024 годы» основанной на положениях Градостроительного кодекса Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 07.12.2011 №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указов Правительства Российской Федерации от 07.05.2012 №600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг».</p> <p>Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы определены на основе: Стратегии социально-экономического развития городского округа город Нововоронеж до 2035, утверждённой решением Нововоронежской городской Думы от 06.12.2018 №326.</p> <p>Основными приоритетами муниципальной политики при реализации подпрограммы являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> – повышение качества жилищного обеспечения населения городского округа город Нововоронеж, путем повышения доступности жилья; – обеспечение комфортных условий проживания в городском округе город Нововоронеж. <p>Цели подпрограммы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – повышение качества жилищного обеспечения населения городского округа город Нововоронеж путем повышения доступности жилья, роста качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг; – повышение качества и комфорта городской среды на территории городского округа город Нововоронеж; – улучшение технического состояния существующего жилого фонда; – улучшение санитарного состояния и внешнего облика города Нововоронежа; – защита окружающей среды и населения города Нововоронежа от негативного воздействия отходов производства и потребления; <p>Задачи подпрограммы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – повышение доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения городского округа город Нововоронеж, в том числе с учетом исполнения государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, нуждающихся в обеспечении жильем; – создание условий для выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом; – повышение уровня комфорта проживания населения городского округа город Нововоронеж; – улучшение архитектурно-художественного облика городского округа город Нововоронеж; – организация экономически эффективной системы благоустройства городской территории, отвечающей современным экологическим, санитарно-гигиеническим требованиям и создающей безопасные и комфортные условия для проживания населения города; – обеспечение проведения мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов городского округа город Нововоронеж;

– обеспечение проведения мероприятий по благоустройству общественных территорий городского округа город Нововоронеж;

– обеспечение качественной работы объектов жилищно-коммунального хозяйства, соответствующей установленному нормативу.

Подпрограммой определены целевые показатели, достижение которых должно быть обеспечено в результате ее реализации:

1) доля молодых семей, получивших свидетельства на государственную поддержку от общего количества молодых семей, включенных в список участников программы на соответствующий финансовый год:

$$\varphi = K_{м.с.1} / K_{м.с.2}, \text{ где}$$

φ - доля молодых семей, получивших свидетельства на государственную поддержку от общего количества молодых семей, включенных в список участников программы на соответствующий финансовый год;

$K_{м.с.1}$ - количество молодых семей, получивших свидетельства на право получения государственной поддержки;

$K_{м.с.2}$ - количество молодых семей, включенных в список на 1 сентября соответствующего финансового года;

2) площадь земельных участков, предоставленных для строительства, в отношении которых с даты принятия решения о предоставлении земельного участка или подписания протокола о результатах торгов (конкурсов, аукционов) не было получено разрешение на ввод в эксплуатацию:

- объектов жилищного строительства в течение 3 лет;
- иных объектов капитального строительства в течение 5 лет;

Данный показатель рассчитывается в соответствии с методикой, доведенной департаментом архитектуры и строительной политики Воронежской области.

Единица измерения - кв. метров.

Разъяснения по показателю: показатель рассчитывается по земельным участкам, решение о предоставлении которых или подписание протокола о результатах торгов было принято начиная с 1 января (n-5) и (n-3) годов. При этом учитываются земельные участки, по которым выдано разрешение на строительство, и срок ввода объекта по которым истек (по состоянию на 31 декабря n года), где n – отчетный год.

Срок ввода объекта по данному показателю исчисляется:

для объектов жилищного строительства, в том числе индивидуального жилищного строительства – 3 года со дня предоставления земельного участка;

для иных объектов капитального строительства – 5 лет со дня предоставления земельного участка.

Показатель заполняется на основании архивных данных уполномоченных муниципальных органов о предоставлении земельных участков для строительства и о выдаче разрешений на ввод объектов в эксплуатацию. Данные берутся:

- из решений о предоставлении земельных участков за (n-5) и (n-3) годы, в случае, когда земельные участки предоставлялись без торгов;

- из протоколов о результатах торгов за (n-5) и (n-3) годы, в случае, когда земельные участки предоставлялись на торгах,

- из журналов выдачи разрешений на ввод в эксплуатацию за n год, в том числе из журналов городских и сельских поселений, входящих в состав муниципального района и не передавших полномочия по выдаче разрешений на ввод объектов в эксплуатацию;

- из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности муниципального района, городского округа.

Значение показателя суммируется и переводится в квадратные метры.

3) эффективность действующей плано-регулярной системы очистки территории городского округа город Нововоронеж.

Показатель относится к группе показателей в области охраны окружающей среды, направленной на улучшение экологической обстановки в сфере обращения с отходами.

Расчет показателя осуществляется по формуле:

$$П = \left(\frac{n_{\text{сущ}}}{B_{\text{кон}}} \times 100\% \right) - Z\%, \text{ где}$$

$n_{\text{сущ}}$ – эксплуатируемое фактическое количество контейнеров для сбора твердых бытовых отходов (далее – ТБО) на территории муниципального образования Воронежской области, шт.;

$B_{\text{кон}}$ – количество контейнеров, необходимое для эффективной работы плано-регулярной системы очистки, установленное комплексной схемой обращения с отходами на территории Воронежской области (утв. приказом департаменте природных ресурсов и экологии Воронежской области от 20.02.2014 №49). Учитывает годовое накопление ТБО на территории муниципального образования, периодичность удаления отходов, коэффициент неравномерности образования отходов, объем контейнеров, число контейнеров, находящихся в ремонте и резерве, и выполнен с учетом отбора вторичных материальных ресурсов с помощью сортировки отходов у источников образования, шт.

Z - каждое имеющееся на территории муниципального образования место размещения отходов (санкционированное, несанкционированное), кроме полигона ТБО, имеющего соответствующую лицензию, уменьшает показатель П на 1%.

Если значение показателя составляет 100%, в планах на последующие годы необходимо поддержание указанного показателя на данном уровне.

Ожидаемыми результатами реализации подпрограммы являются:

- В качественном выражении:

– укрепить семейные отношения и снизить уровень социальной напряженности в обществе;

– создать благоприятные условия для проживания на территории городского округа город Нововоронеж.

- В количественном выражении:

– доля молодых семей, получивших свидетельства на государственную поддержку от общего количества молодых семей, включенных в список участников программы на соответствующий финансовый год – 12%;

– площадь земельных участков, предоставленных для строительства, в отношении которых с даты принятия решения о предоставлении земельного участка или подписания протокола о результатах торгов (конкурсов, аукционов) не было получено разрешение на ввод в эксплуатацию:

- объектов жилищного строительства в течение 3 лет – 0 м²;
- иных объектов капитального строительства в течение 5 лет – 0 м²;

– эффективность действующей плано-регулярной системы очистки территории городского округа город Нововоронеж – 100%.

Раздел II. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Подпрограмма включает следующие мероприятия:

– основное мероприятие 1.1. «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения городского округа город Нововоронеж».

В 2007 - 2013 годах в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» ФЦП «Жилище» на 2002-2010 годы, областной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей на 2004-2010 годы», муниципальной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей городском округу город Нововоронеж на 2009 – 2011 годы», муниципальной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей городском округу город Нововоронеж на 2012 – 2015 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 28.02.2011 №240, улучшили жилищные условия, в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов, при оказании поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета Воронежской области и местных бюджетов 216 молодых семей.

Несмотря на то, что за время реализации муниципальных программ достигнуты определенные положительные результаты, проблема обеспечения жильем молодых семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий, в полном объеме не решена.

Количество молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий и являющихся участниками

муниципальной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей на 2012 – 2015 годы», по состоянию на 1 сентября 2013 года составляет – 129, на 1 сентября 2015 года – 135 семей, на 1 сентября 2016 года - 111 семей.

Целью мероприятия по обеспечению жильем молодых семей является предоставление муниципальной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке, нуждающимися в жилых помещениях.

Задачами мероприятия являются:

- обеспечение предоставления молодым семьям - участникам муниципальной программы социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса (далее - социальные выплаты);

- создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

Достижение поставленной цели и задач возможно при условии финансирования запланированного мероприятия по обеспечению жильем молодых семей.

Эффективность реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей и использования, выделенных на его реализацию средств федерального, областного и местных бюджетов будет обеспечена за счет:

- целевого использования бюджетных средств, в том числе средств федерального бюджета;

- государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;

- адресного предоставления социальных выплат;
- привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

Показателями, позволяющими оценить ход реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей, являются:

- количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с помощью государственной поддержки,

- доля оплаченных свидетельств в общем количестве свидетельств, выданных молодым семьям.

Динамика целевых показателей эффективности реализации основного мероприятия приведена в таблице №1 к муниципальной программе. За период реализации программы предполагается предоставить государственную поддержку в виде социальной выплаты 129 молодым семьям.

Мероприятие призвано продолжить решение задач, систематизированных и ранее достаточно успешно выполняемых, муниципальной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей в городском округе город Нововоронеж на 2012 - 2015 годы».

Ввиду того, что в результате выполнения мероприятий муниципальной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей в городском округе город Нововоронеж на 2012 - 2015 годы» создана необходимая база для дальнейшего развития поддержки в улучшении жилищных условий молодых семей в городском округе город Нововоронеж, реализация мероприятия по обеспечению жильем молодых семей не предусматривает деления на этапы.

Реализация всего комплекса мероприятия по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться с 2014-го по 2024 годы.

Ответственный исполнитель мероприятия отдел труда и социальной политики администрации городского округа город Нововоронеж администрации городского округа город Нововоронеж.

- основное мероприятие 1.2. «Мероприятия, направленные на развитие инфраструктуры городского округа город Нововоронеж» предусматривает реализацию мероприятий, направленных на разработку документов территориального планирования и градостроительного зонирования, подготовку исходной документации» в целях актуализации документов территориального планирования и градостроительного зонирования: Генерального плана городского округа город Нововоронеж, утвержденного решением Нововоронежской городской Думы от 23.04.2009г. № 822, и Правил

землепользования и застройки городского округа город Нововоронеж, утвержденных решением Нововоронежской городской Думы от 11.03.2010г. № 936, в связи с изменениями действующего земельного и градостроительного законодательства, а так же появления перспектив развития неосвоенных городских территорий. Также в составе данного основного мероприятия предусматривается реализация мероприятий, направленных на подготовку материалов топографии, геодезии, геологических изысканий для реализации муниципальных функций и задач в области архитектуры и градостроительства.

Улучшение инвестиционного климата и приток инвестиций влияют на уровень благосостояния жителей городского округа город Нововоронеж. В связи с этим предъявляются новые повышенные требования к социальной и инженерной инфраструктуре. Реализация данного основного мероприятия предусматривает строительство (реконструкцию, модернизацию) объектов капитального строительства муниципальной собственности в сфере ЖКХ, в т.ч. разработку ПСД и прохождение госэкспертизы, прохождение экспертизы сметной стоимости, в целях повышения качества жизни населения городского округа город Нововоронеж и позиционирования городского округа как города, комфортного для проживания. Также данное мероприятие предусматривает предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, осуществляющим территориальное общественное самоуправление на территории городского округа город Нововоронеж (ТОС) на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения.

Показателями, позволяющими оценить ход реализации мероприятий, направленных на развитие инфраструктуры городского округа город Нововоронеж, являются:

- наличие в городском округе утвержденного генерального плана (схемы территориального планирования);

- объем незавершенного в установленные сроки строительства, осуществляемого за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж;

- количество созданных (реконструированных) объектов капитального строительства муниципальной собственности в сфере ЖКХ.

Динамика целевых показателей эффективности реализации основного мероприятия приведена в таблице №1 к муниципальной программе.

- основное мероприятие 1.3. «Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ населения городского округа город Нововоронеж». Реализация мероприятия будет способствовать осуществлению повышения технического уровня и надёжности функционирования артезианских скважин, созданию системы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории городского округа город Нововоронеж. Также основное мероприятие включает в себя мероприятия, направленные на благоустройство, санитарную обработку, утилизацию бытовых отходов на территории городского округа. В рамках мероприятия так же предусмотрено проведение непредвиденных неотложных работ по ремонту объектов социально-культурного и жилищно-коммунального назначения, оперативное реагирование на предупреждение и ликвидацию аварийных ситуаций непредвиденного и неотложного характера.

Показателями, позволяющими оценить ход реализации мероприятия, направленного на создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ населения городского округа город Нововоронеж, являются:

- количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов городском округе город Нововоронеж;

- доля многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт с учетом требований энергетической эффективности в общем количестве многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт;

- количество организованных и проведенных конкурсов «Уютный двор».

Значения целевых показателей эффективности реализации основного мероприятия приведены в таблице №1 к муниципальной программе.

- основное мероприятие 1.4. «Предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям».

Основное мероприятие предусматривает предоставление субсидии МБУ «Соцкультбыт» по финансовому обеспечению выполнения муниципального задания, а также на иные цели, не связанные с выполнением муниципального задания.

Показателем, позволяющим оценить ход реализации мероприятия, является:

- объем оказанных услуг в соответствии с утвержденным муниципальным заданием.

Значение целевого показателя эффективности реализации основного мероприятия приведено в таблице №1 к муниципальной программе.

- основное мероприятие 1.5. «Формирование современной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж» направлено на благоустройство дворовых территорий городского округа город Нововоронеж.

Реализация данного основного мероприятия позволит повысить качество и комфорт городской среды на территории городского округа город Нововоронеж с учетом культурных, исторических особенностей.

Должное внимание необходимо уделить соблюдению требований по доступности среды для маломобильных групп населения.

Реализация основного мероприятия на территории городского округа город Нововоронеж объединит усилия органов местного самоуправления, предприятий и организаций независимо от организационно-правовой формы и непосредственно самих жителей многоквартирных домов, что даст положительный эффект в развитии городской среды.

Реализация основного мероприятия направлена на создание условий для активного участия жителей в обустройстве придомовых территорий и городских зон отдыха, комфортных для граждан.

В целях реализации настоящей подпрограммы под дворовой территорией понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе местами стоянки автотранспортных средств, тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

Актуальность благоустройства территорий, в том числе комплексного, продиктована на сегодняшний день необходимостью обеспечения проживания людей в более комфортных условиях.

Реализация основного мероприятия позволит сформировать на дворовых территориях многоквартирных домов условия, благоприятно влияющие на психологическое состояние граждан, повысить комфортность проживания, обеспечить эффективную эксплуатацию многоквартирных домов, сформировать активную гражданскую позицию жителей многоквартирных домов путем вовлечения граждан в обсуждение и участие в решении вопросов развития территорий.

Данное основное мероприятие предусматривает реализацию следующих мероприятий, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, предоставляемые в рамках мероприятий приоритетного проекта и средства местного бюджета:

- благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов городского округа город Нововоронеж.

- благоустройство общественных территорий городского округа город Нововоронеж.

Социальный эффект мероприятий будет выражен:

- в создании более комфортных и безопасных условий проживания с учетом обеспечения доступности маломобильных групп населения;

- в формировании активной гражданской позиции населения в вопросах охраны и поддержания порядка на внутридворовых территориях.

Мероприятие «Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов городского округа город Нововоронеж» предусматривает минимальный и дополнительный перечни работ.

- Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов включает в себя следующие виды работ:

- ремонт дворовых проездов;

- обеспечение освещения дворовых территорий;

- установку скамеек, урн.

- Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов включает в себя следующие виды работ:

- установку и (или) ремонт детского игрового, спортивного комплексов и (или) оборудования на дворовой территории;

- устройство и (или) ремонт покрытия автомобильных дорог, тротуаров, мест стоянки автотранспортных средств, относящихся к дворовой территории с учётом доступности для инвалидов и маломобильных групп населения;

- устройство и (или) ремонт контейнерных площадок;

- установку газонных ограждений, а также ограждений для палисадников на дворовой территории;

- закупку саженцев кустарников и деревьев и других элементов озеленения. При этом посадка осуществляется собственниками помещений в многоквартирных домах, заинтересованными лицами, самостоятельно, своими силами и средствами. При этом к заинтересованным лицам относятся физические лица, жители многоквартирных домов, представители органов власти, местного самоуправления, бизнеса, общественных объединений, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, заинтересованные в проекте благоустройства и готовые участвовать в его реализации;

- установку сушилок для белья;

- озеленение территорий.

Адресный перечень всех дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в указанный период исходя из минимального перечня работ по благоустройству (очередность благоустройства определяется в порядке поступления предложений заинтересованных лиц об их участии в выполнении указанных работ) в рамках реализации основного мероприятия «Формирование современной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж» до 2024 года

1.	Ул. Мира, д.18, ул. Ленина, 6, 6А
2.	Ул. Набережная, д.30, д.30А, д.30Б
3.	Ул. Набережная, д.32, д.32А, д.32Б, ул. Космонавтов, д.31, 35А
4.	Ул. Победы, 3А, 5
5.	Ул. Набережная, д. 8Б
6.	Ул. Курчатова, д.д.11,13, Космонавтов д.16
7.	Ул. Космонавтов, д.5, 3,7
8.	Ул. Строителей, д.9, ул. Комсомольская д.2,4,4А
9.	Ул. Строителей, д. 11, ул. Ленина, д.д. 1, 1А, 1Б, 5Б, 5Б, 5, 5А, ул. Мира, д. 16
10.	Ул. Мира, д. 14, ул. Комсомольская, д. д. 6, 6А, 8
11.	Ул. Комсомольская, д.д.9,9А,11,ул. Октябрьская,д.14
12.	Ул. Космонавтов, д.17А
13.	Ул. Космонавтов, д.д. 23А,23Б,25
14.	Ул. Комсомольская, д. д.1,3
15.	Ул. Ленина,д.д.11,11А
16.	Ул. Космонавтов, д.д.11,11А
17.	Ул. Комсомольская,13,13А,15
18.	Ул. Космонавтов, д.9
19.	Ул. Ленина, д.д.7,8,9
20.	Ул. Мира, д.д.20,20А,22, 22А
21.	Ул. Мира, д.д.11, 13
22.	Ул. Космонавтов, д.8,10
23.	Ул. Октябрьская, д.д.18,20
24.	Ул. Октябрьская, д.д.8,10,5,5А
25.	Ул. Набережная, д.д.10,10А
26.	Ул. Набережная, д.36
27.	Ул. Набережная, д.д.12,12А
28.	Ул. Набережная, д.2,2А, 2Б
29.	Ул. Свободы, д.д.2А,4А
30.	Ул. Шоссе Воронежское, д.9

Целевые показатели по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов городского округа город Нововоронеж за 2017-2018 годы достигнуты в полном объеме.

№п/п	Адрес	Год
1	Ул.Ленина,д.д.2,2А,ул.Строителей,д.д.15,17, ул. Курчатова, д.1	2017
2	Ул. Строителей, д.д.15,17,17А,ул. Курчатова,д.1	2018

Мероприятие «Благоустройство общественных территорий городского округа город Нововоронеж» включает в себя следующий перечень работ:

- устройство сети велодорожек;
- реконструкция или устройство каменного (плиточного) мощения;
- установка уличных светильников и (или) их реконструкция;
- ремонт или замена ограждения;
- установка малых архитектурных форм, в том числе фонтанов;
- обеспечение освещения территории;
- устройство площадок для выгула собак;
- устройство системы видеонаблюдения, системы информации и навигации;
- устройство мест стоянки транспортных средств (за исключением территорий населенных пунктов, отведенных для организации платных парковок);
- устройство подпорных стенок, в том числе с облицовкой из декоративных материалов (гранит, декоративная штукатурка, металл и др.);
- устройство и (или) ремонт проездов, тротуаров, площадок на территории общественных зон и подъездах, подходах к общественным зонам;
- демонтажные работы, подготовительные работы;
- земляные работы и вертикальная планировка;
- сети канализации, ливневая канализация, водоотведение;
- наружные сети электро-, тепло- и водоснабжения, в том числе поливочные;
- археологические наблюдения (за исключением тех объектов, в отношении которых данные работы будут проводиться в рамках государственной программы Воронежской области «Государственная охрана объектов культурного наследия», утвержденной постановлением правительства Воронежской области от 25.12.2015 №1032);
- озеленение территории.

Развитие общественных пространств различного функционального назначения предполагает формирование единой стратегии развития общественных территорий общего пользования с созданием широкого общественного участия всех заинтересованных в реализации приоритетного проекта сторон.

Адресный перечень всех общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в рамках реализации основного мероприятия «Формирование современной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж» на 2019 – 2024 год:

№п/п	Адрес
1	Парк культуры и отдыха

Одним из ключевых факторов успешной реализации мероприятий является вовлечение граждан в принятие решений по знаковым объектам благоустройства.

В ходе благоустройства городской среды планируется усовершенствовать процедуру общественных слушаний, создать систему обучения граждан, определить наиболее успешные практики взаимодействия граждан и муниципалитетов, проводить конкурсы на лучшие проекты и в целом более активно выявлять запросы людей и оперативно получать обратную связь.

Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в перечень дворовых территорий многоквартирных домов городского округа город Нововоронеж, требующих благоустройства, порядок общественного обсуждения перечня дворовых территорий муниципального образования, сформированный на основании поступивших в органы местного самоуправления городского округа Нововоронеж предложений о включении дворовой территории в адресный перечень, а также порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения

дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, определяется нормативным правовым актом администрации городского округа город Нововоронеж.

Показателями, позволяющими оценить ход реализации основного мероприятия, являются:

- количество благоустроенных дворовых территорий города Нововоронеж;
- количество благоустроенных общественных территорий городского округа город Нововоронеж.

Значения целевых показателей эффективности реализации основного мероприятия приведены в таблице №1 к муниципальной программе.

- основное мероприятие 1.6. «Формирование комфортной городской среды». Основной целью мероприятия является повышение уровня благоустройства территории городского округа город Нововоронеж.

Программа дополнена данным основным мероприятием в рамках муниципальной составляющей регионального проекта Воронежской области «Формирование комфортной городской среды», которое позволит задать ориентиры, определить параметры и характеристики среды, которая будет формироваться в городском округе город Нововоронеж с учетом культурных, исторических особенностей.

Должное внимание необходимо уделить соблюдению требований по доступности среды для маломобильных групп населения и предусмотреть:

- оптимальное для инвалидов размещение и оборудование остановок общественного транспорта;
- оборудование пешеходных маршрутов площадками для кратковременного отдыха;
- оборудование доступных для инвалидов мест отдыха в скверах и парке;
- увеличение количества парковочных мест для инвалидов на автостоянках с учётом реальной их необходимости, а не только по минимальным нормам.

Реализация основного мероприятия на территории городского округа город Нововоронеж объединит усилия органов местного самоуправления, предприятий и организаций независимо от организационно-правовой формы и непосредственно самих жителей многоквартирных домов, что даст положительный эффект в развитии городской среды.

Реализация основного мероприятия направлена на создание условий для активного участия жителей в обустройстве придомовых территорий и городских зон отдыха, комфортных для граждан.

Блок благоустройства придомовых территорий будет направлен на вовлечение людей в принятие решений. Для многих граждан «мой дом», «мой двор» и «моя страна» - единые понятия.

В целях реализации настоящей подпрограммы под дворовой территорией понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе местами стоянки автотранспортных средств, тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

Актуальность благоустройства территорий, в том числе комплексного, продиктована на сегодняшний день необходимостью обеспечения проживания людей в более комфортных условиях.

Реализация основного мероприятия позволит сформировать на дворовых территориях многоквартирных домов условия, благоприятно влияющие на психологическое состояние граждан, повысить комфортность проживания, обеспечить эффективную эксплуатацию многоквартирных домов, сформировать активную гражданскую позицию жителей многоквартирных домов путем вовлечения граждан в обсуждение и участие в решении вопросов развития территорий.

В целях комплексного решения задач, направленных на повышение уровня благоустройства территории городского округа город Нововоронеж, данное основное мероприятие предусматривает реализацию следующих мероприятий, источником финансового обеспечения которых могут являться субсидии из федерального бюджета, регионального бюджета и средства местного бюджета:

- благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов городского округа город Нововоронеж;
- благоустройство общественных территорий городского округа город Нововоронеж;

- устройство энергоэффективного городского освещения.

Социальный эффект мероприятий будет выражен:

- в создании более комфортных и безопасных условий проживания с учетом обеспечения доступности маломобильных групп населения;
- в формировании активной гражданской позиции населения в вопросах охраны и поддержания порядка на внутридворовых территориях;

Обязательным условием при проведении мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий городского округа город Нововоронеж является обеспечение физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения. При устройстве и (или) ремонте покрытия автомобильных дорог, тротуаров, необходимо предусматривать устройство бордюрных пандусов в местах съезда на проезжую часть маломобильных групп населения и по возможности предусматривать места для парковки автотранспортных средств.

Мероприятия по инвентаризации общественных территорий, объектов недвижимого имущества и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляются в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом администрации городского округа город Нововоронеж.

Мероприятие «Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов городского округа город Нововоронеж» предусматривает минимальный и дополнительный перечни работ.

• Минимальный перечень работ включает в себя работы, установленные государственной программой Воронежской области «Формирование современной городской среды Воронежской области на 2018-2023 годы», утверждённой постановлением правительства Воронежской области от 31.08.2017 № 679:

- ремонт дворовых проездов;
- обеспечение освещения дворовых территорий;
- установку скамеек, урн.

При этом работы по благоустройству дворовых территорий финансируются за счёт средств федерального бюджета при наличии решения собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого благоустраивается, о принятии созданного в результате благоустройства имущества в состав общего имущества многоквартирного дома. Форма акта приёма-передачи созданного в результате благоустройства дворовой территории имущества утверждается нормативным правовым актом администрации городского округа город Нововоронеж.

Предложения заинтересованных лиц по включению дворовых территорий многоквартирных домов в перечень дворовых территорий многоквартирных домов городского

округа город Нововоронеж, требующих благоустройства в рамках минимального перечня работ, могут включать все или несколько видов работ, предусмотренных минимальным перечнем работ.

Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов городского округа город Нововоронеж, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в указанный период исходя из минимального перечня работ по благоустройству, приведён в таблице 2.




Таблица 2

Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов городского округа город Нововоронеж, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству исходя из минимального перечня работ по благоустройству (очередность благоустройства определяется в порядке поступления предложений заинтересованных лиц об их участии в выполнении указанных работ) в 2019-2024 годах

1.	Ул. Мира, д.18, ул. Ленина, 6, 6А
2.	Ул. Набережная, д.30, д.30А, д.30Б
3.	Ул. Набережная, д.32, д.32А, д.32Б, ул. Космонавтов, д.31, 35А
4.	Ул. Победы, 3А, 5
5.	Ул. Набережная, д. 8Б
6.	Ул. Курчатова, д.д.11,13, Космонавтов д.16
7.	Ул. Космонавтов, д.5, 3,7
8.	Ул. Строителей, д.9, ул.Комсомольская д.2,4,4А
9.	Ул. Строителей, д. 11, ул. Ленина, д.д. 1, 1А, 1Б, 5В, 5Б, 5, 5А, ул. Мира, д. 16
10.	Ул. Мира, д. 14, ул. Комсомольская, д. д. 6, 6А, 8
11.	Ул. Комсомольская, д.д.9,9А,11,ул. Октябрьская,д.14
12.	Ул. Космонавтов, д.17А
13.	Ул. Космонавтов, д.д. 23А,23Б,25
14.	Ул. Комсомольская, д. д.1,3
15.	Ул. Ленина,д.д.11,11А
16.	Ул. Космонавтов, д.д.11,11А
17.	Ул. Комсомольская,13,13А,15
18.	Ул. Космонавтов, д.9
19.	Ул. Ленина, д.д.7,8,9
20.	Ул. Мира, д.д.20,20А,22, 22А
21.	Ул. Мира, д.д.11, 13
22.	Ул. Космонавтов, д.8,10
23.	Ул. Октябрьская, д.д.18,20
24.	Ул. Октябрьская, д.д.8,10,5,5А
25.	Ул. Набережная, д.д.10,10А
26.	Ул. Набережная, д.36
27.	Ул. Набережная, д.д.12,12А
28.	Ул. Набережная, д.2,2А, 2Б
29.	Ул. Свободы, д.д.2А,4А
30.	Ул. Шоссе Воронежское, д.9

Визуализированный перечень образцов элементов оборудования, предлагаемых к размещению на дворовой территории в рамках минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий, приведён в таблице 3.

Визуализированный перечень образцов элементов оборудования, предлагаемых к размещению на дворовой территории в рамках минимального перечня работ по благоустройству

№ п/п	Наименование оборудования	Эскиз	Краткое описание
1	2	3	4
1	Урна металлическая		Размер урны должен быть не менее 390x300x585 мм и не более 492x 421 x 685 мм. Объем короба должен быть не менее 37л. Конструкционное исполнение должно включать: Короб - металлический лист, толщина листа должна быть не менее 1,5мм.
2	Скамья Французская лоза малый вензель		Скамья выполнена из металлической профильной трубы диаметром 30 x 30 мм, выгнутой на специальном оборудовании с применением холодной художественнойковки. Металлические части скамейки тщательно обработаны и окрашены в черный цвет. Деревянный настил (рейка 30x70x1500мм), изготовлена из хвойных пород древесины класса А, с последующей обработкой и нанесением морилки темных или светлых тонов, а так же покрытием яхтным лаком.
3	Светильник		Размер (ДхШхВ) 600x300x140 мм. Мощность 100Вт., пластиковый корпус, защитное стекло

• Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов включает в себя работы, установленные государственной программой Воронежской области «Формирование современной городской среды Воронежской области на 2018-2023 годы», утвержденной постановлением правительства Воронежской области от 31.08.2017 № 679:

- установку и (или) ремонт детского игрового, спортивного комплексов и (или) оборудования на дворовой территории;
- устройство и (или) ремонт покрытия автомобильных дорог, тротуаров, мест стоянки автотранспортных средств, относящихся к дворовой территории, с учётом доступности для инвалидов и маломобильных групп населения;
- устройство и (или) ремонт контейнерных площадок;
- установку газонных ограждений, а также ограждений для палисадников на дворовой территории;
- закупку саженцев кустарников и деревьев и других элементов озеленения. При этом посадка осуществляется собственниками помещений в многоквартирных домах, заинтересованными лицами самостоятельно, своими силами и средствами. При этом к заинтересованным лицам относятся физические лица, жители многоквартирных домов, представители органов власти, местного самоуправления, бизнеса, общественных объединений, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, заинтересованные в проекте благоустройства и готовые участвовать в его реализации;
- установку сушилок для белья;
- озеленение территорий.

При этом работы по благоустройству дворовых территорий в соответствии с дополнительным перечнем софинансируются за счёт средств федерального бюджета:

- при наличии решения собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого благоустраивается, о принятии созданного в результате благоустройства имущества в состав общего имущества многоквартирного дома. Форма акта приёма-передачи созданного в результате благоустройства дворовой

территории имущества утверждается нормативным правовым актом администрации городского округа город Нововоронеж;

- при софинансировании собственниками помещений многоквартирного дома работ по благоустройству дворовых территорий в размере не менее 20 процентов стоимости выполнения таких работ. Такое условие распространяется на дворовые территории, включенные в муниципальную программу после вступления в силу постановления Правительства РФ от 09.02.2019 № 106 «О внесении изменений в приложение № 15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

В рамках выполнения работ по благоустройству дворовых территорий из минимального и дополнительного перечня работ возможно финансовое и трудовое участие собственников помещений в многоквартирных домах и заинтересованных лиц.

Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в перечень дворовых территорий многоквартирных домов городского округа город Нововоронеж, требующих благоустройства, порядок общественного обсуждения перечня дворовых территорий муниципального образования, сформированный на основании поступивших в органы местного самоуправления городского округа Нововоронеж предложений о включении дворовой территории в адресный перечень, а также порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, определяется нормативным правовым актом администрации городского округа город Нововоронеж.

Целью мероприятия «Благоустройство общественных территорий городского округа город Нововоронеж» является повышение уровня благоустройства общественных территорий городского округа город Нововоронеж, создание комфортных условий для отдыха жителей и гостей городского округа город Нововоронеж, с учётом обеспечения

доступности для маломобильных групп населения. В рамках реализации мероприятия предполагается следующий перечень работ:

- устройство сети велодорожек;
- реконструкция или устройство каменного (плиточного) мощения;
- установка уличных светильников и (или) их реконструкция;
- ремонт или замена ограждения;
- устройство мест стоянки транспортных средств (за исключением территорий населённых пунктов, отведенных для организации платных парковок);
- устройство подпорных стенок, в том числе с облицовкой из декоративных материалов (гранит, декоративная штукатурка, металл и др.);
- устройство и (или) ремонт проездов, тротуаров, площадок на территории общественных зон и подъездах, подходах к общественным зонам;
- демонтажные работы, подготовительные работы;
- земляные работы и вертикальная планировка;
- сети канализации, ливневая канализация, водоотведение;
- наружные сети электро-, тепло- и водоснабжения, в том числе поливочные;
- археологические наблюдения (за исключением тех объектов, в отношении которых данные работы будут проводиться в рамках государственной программы Воронежской области «Государственная охрана объектов культурного наследия», утвержденной постановлением правительства Воронежской области от 25.12.2015 №1032);
- озеленение территории;
- установка малых архитектурных форм, в том числе фонтанов;
- устройство площадок для выгула собак;
- устройство системы видеонаблюдения, системы информации и навигации;
- устройство бронзовой скульптурной композиции;
- устройство сценического подиума;
- устройство системы связи;
- вынос инженерных сетей (электропитания, газопровода, водопровода и водоотведения).

Развитие общественных пространств различного функционального назначения предполагает формирование единой стратегии развития общественных территорий общего пользования с созданием широкого общественного участия всех заинтересованных в реализации приоритетного проекта сторон.

Перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве в 2019 – 2024 год приведен в таблице 5.

Таблица 5.

№п/п	Адрес
1	Парк культуры и отдыха

Мероприятие «Устройство энергоэффективного городского освещения ул. Набережная» включает в себя устройство энергоэффективного городского освещения в рамках цифровизации городского хозяйства в целях преобразования отрасли городского хозяйства посредством внедрения цифровых технологий.

К основным приоритетам муниципальной политики относится создание экономических и организационных условий для эффективного использования энергетических ресурсов, повышения уровня освещённости территории городского округа и экономии бюджетных средств посредством внедрения цифровых технологий.

Одним из ключевых факторов успешной реализации мероприятий является вовлечение граждан в принятие решений по знаковым объектам благоустройства.

В ходе благоустройства городской среды планируется усовершенствовать процедуру общественных слушаний, создать систему обучения граждан, определить наиболее успешные практики взаимодействия граждан и муниципалитетов, проводить конкурсы на лучшие проекты и в целом более активно выявлять запросы людей и оперативно получать обратную связь.

Показателями, позволяющими оценить ход реализации основного мероприятия, являются:

- количество благоустроенных дворовых территорий города Нововоронеж;

- количество благоустроенных общественных территорий городского округа город Нововоронеж.

Значения целевых показателей эффективности реализации основного мероприятия приведены в таблице №1 к муниципальной программе.

Раздел III. Характеристика мер муниципального и правового регулирования

Реализация подпрограммы планируется в рамках действующей нормативно-правовой базы.

Реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям - участникам муниципальной программы в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат.

Социальная выплата на приобретение (строительство) жилого помещения предоставляется и используется в соответствии с правилами, приведенными в Приложении №1 к подпрограмме 1 муниципальной программы.

Условием предоставления социальной выплаты является наличие у молодой семьи помимо права на получение средств социальной выплаты дополнительных средств - собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, в том числе по ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Условием участия в муниципальной программе и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти Воронежской области, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных».

В качестве механизма доведения социальной выплаты до молодой семьи будет использоваться свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое выдается органом местного самоуправления, принявшим решение об участии молодой семьи в муниципальной программе. Полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, отобранный ответственным исполнителем для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, где на имя члена молодой семьи открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства заключает договор банковского счета с банком по месту приобретения жилья.

Социальная выплата будет предоставляться органам местного самоуправления муниципальных образований, принявшим решение об участии молодой семьи в муниципальной программе, за счет средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия по обеспечению жильем молодых семей, в том числе за счет субсидий из бюджета Воронежской области, в соответствии с правилами, приведенными в приложении №1 к подпрограмме 1 муниципальной программы.

Механизм реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей включает комплекс организационных и экономических мероприятий:

1). Организационные мероприятия.

1.1. Организационные мероприятия на муниципальном уровне:

- прием документов от молодых семей для участия в муниципальной программе;
- принятие решения об участии молодой семьи в муниципальной программе;
- формирование списков молодых семей – участников муниципальной программы;
- оформление и выдача молодым семьям в установленном порядке свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.
- организация мониторинга и оценки эффективности результатов реализации мероприятия по обеспечению жильем

молодых семей муниципальной программы и соответствия результатов целевым индикаторам;

– организация информационно-разъяснительной работы среди населения по осещению целей и задач мероприятия по обеспечению жильем молодых семей муниципальной программы.

2). Экономические мероприятия

2.1. Экономические мероприятия, осуществляемые на муниципальном уровне:

– обеспечение софинансирования мероприятия по обеспечению жильем молодых семей за счет средств местного бюджета;

– своевременное перечисление бюджетных средств на банковский счет, открытый молодой семьей, предоставляемых в качестве социальной выплаты».

Раздел IV. Информация об участии юридических и физических лиц в реализации подпрограммы

Мероприятия подпрограммы планируют вовлечение внебюджетных средств, в т.ч. физических лиц, на приобретение жилых помещений, строительство индивидуальных жилых домов.

Раздел V. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Расходы подпрограммы формируются за счет средств федерального, областного и местного бюджетов. Распределение бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы утверждается решением Нововоронежской городской Думы «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на год и плановый период».

Объемы финансирования рассчитаны исходя из сложившейся и прогнозируемой потребности. Предполагается, что при софинансировании отдельных мероприятий подпрограммы будут использоваться внебюджетные источники.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования представлено в таблицах №2,3.

Раздел VI. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Основным риском реализации Подпрограммы является:

- Риск финансового обеспечения, который связан с финансированием Подпрограммы в неполном объеме, как за счет бюджетных, так и внебюджетных источников.

Управление риском реализации подпрограммы будет осуществляться путем координации деятельности всех, участвующих в реализации подпрограммы программы исполнительных органов государственной власти области, органов местного самоуправления.

Раздел VII. Оценка эффективности реализации подпрограммы

Социальной эффективностью реализации мероприятий подпрограммы является укрепление семейных отношений и снижение уровня социальной напряженности в обществе, увеличение количества молодых семей, улучшивших жилищные условия, обеспечение развития системы ипотечного жилищного кредитования.

Обязательным условием оценки планируемой эффективности муниципальной программы является успешное (полное) выполнение запланированных на период ее реализации целевых индикаторов и показателей муниципальной программы, а также мероприятий в установленные сроки.

В результате реализации мероприятий Программы в 2014-2024 годах будут достигнуты следующие показатели, характеризующие эффективность реализации подпрограммы:

1. Доля молодых семей, получивших свидетельства на государственную поддержку от общего количества молодых семей, включенных в список участников программы на соответствующий финансовый год – 50%;

2. Площадь земельных участков, предоставленных для строительства, в отношении которых с даты принятия решения о предоставлении земельного участка или подписания протокола о результатах торгов (конкурсов,

аукционов) не было получено разрешение на ввод в эксплуатацию:

- объектов жилищного строительства в течение 3 лет; - 0м2;

- иных объектов капитального строительства в течение 5 лет- 0 м2.

- Эффективность действующей плано-регулярной системы очистки территории городского округа город Нововоронеж – 100%.

Приложение №1
к Подпрограмме 1 «Обеспечение доступным и комфортным жильем, коммунальными услугами населения городского округа город Нововоронеж»

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ (СТРОИТЕЛЬСТВО) ЖИЛЬЯ И ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - социальная выплата, строительство индивидуального жилого дома), а также использования таких выплат.

2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья) (далее - договор на жилое помещение);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

д) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 г. (далее - погашение долга по кредитам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

3. Право молодой семьи - участницы муниципальной программы на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

4. Выдача свидетельства, на основании решения о включении молодой семьи в список участников муниципальной программы, осуществляется органом местного самоуправления в соответствии с выпиской из утвержденного ответственным исполнителем списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Орган местного самоуправления ведет книгу учета выданных свидетельств, форма которой приведена в приложении № 1 к Правилам.

Оплата изготовления бланков свидетельств осуществляется ответственным исполнителем за счет средств бюджета

Воронежской области, предусматриваемых на финансирование мероприятия. Бланки свидетельств передаются в органы местного самоуправления в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

5. Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в этом свидетельстве.

6. Участником муниципальной программы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия департаментом решения о включении молодой семьи - участницы муниципальной программы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

7. В целях настоящих Правил под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Признание молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях, осуществляет орган местного самоуправления по месту их постоянного жительства в соответствии с утвержденным органом местного самоуправления порядком признания молодых семей нуждающимися в жилых помещениях в целях предоставления социальной выплаты. Документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях в целях предоставления социальной выплаты, должен иметь срок действия.

Признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях в целях предоставления социальной выплаты не влечет постановку данной семьи на учет в качестве нуждающейся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

8. Порядок и условия признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, устанавливаются департаментом.

9. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только 1 раз. Участие в муниципальной программе является добровольным.

10. Социальная выплата предоставляется в размере не менее: 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей;

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, имеющих 1 ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

10.1. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка основного долга и

остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

10.2. Молодым семьям - участникам муниципальной программы предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств местных бюджетов в размере не менее 5 процентов расчетной стоимости жилья при рождении (усыновлении) каждого ребенка.

11. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи - участницы муниципальной программы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников муниципальной программы. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Воронежской области, определяемой Федеральным агентством по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

11.1. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 11 настоящих Правил исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

12. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов, 1 или более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей) - по 18 кв. метров на 1 человека.

13. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$СтЖ = Н \times РЖ,$$

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 11 настоящих Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил.

14. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

15. Для участия в муниципальной программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д» пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме, приведенной в приложении № 2 к Правилам, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

15.1. Для участия в муниципальной программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящим Правилам, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство);

д) копия кредитного договора (договор займа), заключенного в период с 1 января 2006 г. по 31 декабря 2010 г. включительно;

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте «д» настоящего пункта;

ж) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

15.2. Молодые семьи, включенные в число участников муниципальной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей в городском округе город Нововоронеж на 2012 – 2015 годы», обновляют пакет документов, представленных для участия в муниципальной целевой программе «Обеспечение жильем молодых семей в городском округе город Нововоронеж на 2012 – 2015 годы», и подают заявление на участие в муниципальной программе по форме, приведенной в приложении № 2 к Правилам.

15.3. Молодые семьи, включенные в число участников муниципальной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей в городском округе город Нововоронеж на 2012 – 2015 годы» до 31 декабря 2013 г., при условии их соответствия требованиям муниципальной программы вносятся в список участников муниципальной программы в той же хронологической последовательности, в которой молодые семьи были включены в число участников муниципальной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей в городском округе город Нововоронеж на 2012 – 2015 годы». В данном случае в списке участников муниципальной программы указываются дата, номер решения о признании молодой семьи участницей муниципальной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей в городском округе город Нововоронеж на 2012 – 2015 годы» и дата, номер решения о признании молодой семьи участницей муниципальной программы.

16. От имени молодой семьи документы, предусмотренные пунктами 15 либо 15.1, 15.2, 27 и 28 настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

17. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 15 либо 15.1, 15.2 настоящих Правил, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей муниципальной программы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом местного самоуправления в 5-дневный срок.

18. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей муниципальной программы (либо исключения из числа участников муниципальной программы) являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил;

б) непредставление или представление не всех документов, предусмотренных пунктом 15 либо 15.1 настоящих Правил;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета.

19. Повторное обращение с заявлением об участии в муниципальной программе допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 18 настоящих Правил.

20. Орган местного самоуправления муниципального образования до 1 сентября года, предшествующего планируемому, формирует списки молодых семей - участников муниципальной программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет эти списки в департамент.

21. Порядок формирования органом местного самоуправления списка молодых семей - участников муниципальной программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и форма этого списка определяются в соответствии с порядком, утвержденным приказом ответственного исполнителя. В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники муниципальной программы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, имеющие трех и более детей.

21.1. Орган местного самоуправления проверяет факт признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении, а также отсутствие оснований для отказа в признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении на день формирования органом местного самоуправления списка молодых семей - участников муниципальной программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

22. Ответственный исполнитель на основании списков молодых семей - участников муниципальной программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, поступивших от органов местного самоуправления, и с учетом средств, которые планируется выделить на финансирование мероприятий муниципальной программы из бюджета Воронежской области и (или) местных бюджетов на соответствующий год, с учетом указанных средств формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников Государственной программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - сводный список), по форме, утверждаемой Федеральным агентством по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

Сводный список представляется ответственным исполнителем государственному заказчику подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами Российской Федерации» в сроки, установленные государственным заказчиком подпрограммы.

23. После определения государственным заказчиком подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами Российской Федерации» размера субсидии, предоставляемой бюджету Воронежской области на планируемый (текущий) год, и доведения этих сведений до органов исполнительной власти Воронежской области ответственный исполнитель на основании сводного списка и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Воронежской области и (или) местных бюджетах на соответствующий год на финансирование мероприятия Государственной программы, с учетом указанных средств утверждает список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

В случае если на момент формирования органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка молодых семей - участников подпрограммы в порядке, установленном органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

24. Ответственный исполнитель в течение 10 дней с даты утверждения списка молодых семей - претендентов на

получение социальных выплат в соответствующем году доводит до органов местного самоуправления лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Воронежской области местным бюджетом, и выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Орган местного самоуправления доводит до сведения молодых семей - участников муниципальной программы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение ответственного исполнителя по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

25. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Воронежской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

26. В течение 2 месяцев после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета Воронежской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, орган местного самоуправления производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат, утвержденным ответственным исполнителем.

Ответственный исполнитель может вносить изменения в порядке, утвержденном ответственным исполнителем, в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году в случае, если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимых документов для получения свидетельства в установленный пунктом 27 настоящих Правил срок, или в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой.

27. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 1 месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в орган местного самоуправления по месту своего постоянного жительства заявление о выдаче свидетельства (по форме, приведенной в приложении № 3 к Правилам) и следующие документы:

в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами «а» - «д» пункта 2 настоящих Правил - документы, предусмотренные подпунктами «б» - «д» пункта 15 настоящих Правил;

в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 настоящих Правил - документы, предусмотренные подпунктами «б» - «д» и «ж» пункта 15.1 настоящих Правил.

В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

Орган местного самоуправления организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства и исключения семьи из числа участников муниципальной программы являются нарушение установленного настоящим пунктом срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 32 настоящих Правил.

27.1. В случае высвобождения по каким-либо причинам бюджетных средств свидетельства на высвободившуюся

сумму средств подлежат выдаче молодым семьям - участникам муниципальной программы в соответствии с пунктом 26, 27 настоящих Правил.

28. При возникновении у молодой семьи - участницы муниципальной программы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в орган, выдавший свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок.

В течение 30 дней с даты получения заявления орган, выдававший свидетельство, выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

29. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства в течение 1 месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 34 настоящих Правил, в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, с заявлением о его замене.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельца этого свидетельства, а также своевременность представления указанного свидетельства в банк.

Банк заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу.

30. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, данное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

31. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

32. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих

установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории Воронежской области.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения (строительства) жилья.

Молодые семьи - участники муниципальной программы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

33. В случае использования социальной выплаты для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) договор купли-продажи жилого помещения;
- в) свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение;
- г) документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

33.1. В случае использования социальной выплаты для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) договор строительного подряда;
- в) разрешение на строительство индивидуального жилого дома;
- г) правоустанавливающие документы на земельный участок;
- д) документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты строительства индивидуального жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

34. В случае приобретения жилого помещения экономкласса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников муниципальной программы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Федеральным агентством по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников муниципальной программы, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для

приобретения жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья.

35. В случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) в случае приобретения жилого помещения - договор на жилое помещение, прошедший в установленном порядке государственную регистрацию;
- г) в случае строительства индивидуального жилого дома - договор строительного подряда;

35.1. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа), заключенный в период с 1 января 2006 г. по 31 декабря 2010 г. включительно;
- в) свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы по строительству индивидуального жилого дома (далее - документы на строительство));
- г) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

36. Приобретаемое жилое помещение (созданный объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

37. В случае направления социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность молодой семьи - члена кооператива (или одного из членов молодой семьи - члена кооператива), распорядитель счета должен представить в банк:

- а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;
- б) копию устава кооператива;
- в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;
- г) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы подпрограммы;
- д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

38. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 33 - 35.1 и 37 настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 г., либо об отказе от оплаты расходов на основании этих документов или уплаты оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения

указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 г., хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 г., направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основе указанных документов.

39. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет, проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

40. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

41. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор на жилое помещение, документы на строительство, справку об оставшейся части паевого взноса, справку об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 г., но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора на жилое помещение для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 33 настоящих Правил.

42. Социальная выплата считается предоставленной участнику муниципальной программы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, договора с уполномоченной организацией, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 г., либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена кооператива.

43. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящими Правилами, считаются недействительными.

44. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в муниципальной программе на общих основаниях.

Приложение №1 к Правилам

КНИГА

учета свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, выданных

(наименование органа местного самоуправления муниципального района
(городского округа) области, выдавшего свидетельство

№ п/п	Данные свидетельства				Данные о получателе свидетельства			Подпись лица, выдавшего свидетельство	Подпись владельца свидетельства, дата получения	Примечание
	серия	номер	дата выдачи	размер предоставляемой социальной выплаты (рублей)	Ф.И.О.	данные паспорта гражданина Российской Федерации	состав семьи (количество человек)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	

Приложение № 2 к Правилам

(Ф.И.О. руководителя органа местного самоуправления
муниципального образования области)
гражданина(ки) _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающего(ей) по адресу: _____
(почтовый адрес места жительства)

паспорт: серия ____ № _____, выданный

_____ « ____ » _____ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников муниципальной программы молодую семью в составе:

супруг _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____,

выданный _____

« ____ » _____ 20 ____ г.,

проживает по адресу: _____

_____;

супруга _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____,

выданный _____ « ____ » _____ 20 ____ г.,

проживает по адресу: _____

_____;

дети: 1) _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____,

выданный _____ « ____ » _____ 20 ____ г.,

проживает по адресу: _____

_____;

2) _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____,

выданный _____ « ____ » _____ 20 ____ г.,

проживает по адресу: _____

_____;

_____;

3) _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____,

выданный _____ « ____ » _____ 20 ____ г.,

проживает по адресу: _____

_____;

4) _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____,

выданный _____ « ____ » _____ 20 ____ г.,

проживает по адресу: _____

_____;

_____;

5) _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____,

выданный _____ « ____ » _____ 20 ____ г.,

проживает по адресу: _____

_____;

_____;

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2. _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3. _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4. _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5. _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

6. _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

7. _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Настоящим заявлением я (мы) даю (ем) согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование (в том числе обработку персональных данных посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки, реестры и отчетные формы, а также запрашивать информацию и необходимые документы) персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, принадлежащих Заявителю/ям с целью организации предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения или

строительство индивидуального жилого дома.

Орган местного самоуправления имеет право во исполнение своих обязательств на обмен (прием и передачу) персональными данными с органами государственной власти и местного самоуправления с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.

Дата начала обработки персональных данных _____.

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден (предупреждены).

С условиями участия в муниципальной программе ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) _____;

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) _____;

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) _____;

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

«__» _____ 20__ г.

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3 к Правилам

(Ф.И.О. руководителя органа местного самоуправления
муниципального образования области)

гражданина(ки) _____,

(фамилия, имя, отчество)

проживающего(ей) по адресу: _____

(почтовый адрес места жительства)

паспорт: серия ____ № _____, выданный _____

«__» _____ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче свидетельства на получение социальной выплаты на приобретение
(строительство) жилья

Прошу выдать свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья.

Состав семьи:

супруг _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____,

выданный _____ «__» _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

_____;

супруга _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____,

выданный _____ «__» _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

_____;

дети: 1) _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____,

выданный _____ «__» _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

_____;

2) _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____,

выданный _____ «__» _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

_____;

3) _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____,

выданный _____ «__» _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

_____;

4) _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____,

выданный _____ «__» _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

5) _____;

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____,

выданный _____ «__» _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

Согласен(на) на исключение меня из очереди на улучшение жилищных условий и из состава участников Государственной программы после приобретения жилого помещения с использованием средств социальной выплаты, предоставляемой на основании свидетельства. К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____.

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2. _____.

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3. _____.

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4. _____.

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5. _____.

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

6. _____.

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

7. _____.

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

С условиями получения и использования свидетельства (социальной выплаты) ознакомлен(а) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) _____

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись)

_____;

(дата)

2) _____

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись)

_____;

(дата)

3) _____

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись)

_____;

(дата)

ПАСПОРТ
подпрограммы II. «Охрана окружающей среды в
городском округе город Нововоронеж»

Исполнители подпрограммы муниципальной программы	Отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики администрации городского округа город Нововоронеж.
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы муниципальной программы	2.1. Мониторинг окружающей среды и обращение с отходами на территории городского округа город Нововоронеж. 2.2. Озеленение территории городского округа город Нововоронеж.
Цель подпрограммы муниципальной программы	Повышение уровня экологической безопасности граждан и сохранение природных систем на территории городского округа город Нововоронеж.
Задачи подпрограммы муниципальной программы	1. Снижение общей антропогенной нагрузки на окружающую среду на основе повышения экологической эффективности экономики. 2. Сохранение и восстановление природных систем на территории городского округа город Нововоронеж.
Основные целевые показатели и индикаторы подпрограммы муниципальной программы	1. Удельный вес объектов размещения отходов, соответствующих нормативным требованиям, в общем количестве объектов. 2. Количество выявленных и

	ликвидированных несанкционированных свалок. 3. Уровень обеспеченности зелеными насаждениями.
Сроки реализации подпрограммы муниципальной программы	Реализация подпрограммы: 2016 - 2024 годы.
Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)	Объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования составит 188 060,52 тыс.руб. , в том числе по источникам финансирования, за счет средств: - областного бюджета – 1180,80 тыс.руб.; - местного бюджета – 186 879,72 тыс.руб. В том числе по годам: 2016 год – 52 252,52 тыс.руб. , в т.ч.: - областной бюджет – 24,3 тыс.руб.; - местный бюджет – 52 228,22 тыс.руб. 2017 год – 39 792,90 тыс.руб. , в т.ч.: - областной бюджет – 108,10 тыс.руб.; - местный бюджет – 39 684,80 тыс.руб. 2018 год – 36 780,20 тыс.руб. , в т.ч.: - областной бюджет – 103,20 тыс.руб.; - местный бюджет – 36 677,00 тыс.руб. 2019 год – 26 435,70 тыс.руб. , в т.ч.: - областной бюджет – 338,50 тыс.руб.; - местный бюджет – 26 097,20 тыс.руб. 2020 год – 8 718,00 тыс.руб. , в т.ч.:

	<p>- областной бюджет – 119,50 тыс.руб.;</p> <p>- местный бюджет – 8 598,50 тыс.руб.</p> <p>2021 год – 6 020,30 тыс.руб., в т.ч.:</p> <p>- областной бюджет – 121,80 тыс.руб.;</p> <p>- местный бюджет – 5 898,50 тыс.руб.</p> <p>2022 год – 6 020,30 тыс.руб., в т.ч.:</p> <p>- областной бюджет – 121,80 тыс.руб.;</p> <p>- местный бюджет – 5 898,50 тыс.руб.</p> <p>2023 год – 6 020,30 тыс.руб., в т.ч.:</p> <p>- областной бюджет – 121,80 тыс.руб.;</p> <p>- местный бюджет – 5 898,50 тыс.руб.</p> <p>2024 год – 6 020,30 тыс.руб., в т.ч.:</p> <p>- областной бюджет – 121,80 тыс.руб.;</p> <p>- местный бюджет – 5 898,50 тыс.руб.</p>
Ожидаемые непосредственные результаты реализации подпрограммы муниципальной программы	<p>- В качественном выражении:</p> <p>– улучшение экологической и санитарно-эпидемиологической обстановки на территории города Нововоронежа путем снижения уровней загрязнения почв отходами.</p> <p>- В количественном выражении:</p> <p>– удельный вес объектов размещения отходов, соответствующих нормативным требованиям, в общем количестве объектов – 100%;</p> <p>– количество выявленных и ликвидированных несанкционированных свалок – 2 шт. в год;</p> <p>– уровень обеспеченности зелеными насаждениями – 16 % .</p>

Раздел I. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

Экологическая политика администрации городского округа город Нововоронеж в области мониторинга и охраны окружающей среды базируется на следующих основных принципах:

– предотвращение негативных экологических последствий в результате хозяйственной деятельности, учет отдаленных экологических последствий;

– отказ от хозяйственных и иных проектов, связанных с воздействием на природные системы, если их последствия непредсказуемы для окружающей среды;

– открытость экологической информации;

– участие гражданского общества, органов самоуправления и деловых кругов в подготовке, обсуждении, принятии и реализации решений в области охраны окружающей среды и рационального природопользования.

Экологическая политика администрации городского округа город Нововоронеж в области озеленения базируется на следующих основных принципах:

– сохранение и развитие зелёного фонда городского округа в условиях городской среды, застройки, существующих промышленных предприятий и интенсивности движения автотранспорта;

– восстановление баланса озеленённых территорий посредством натурального озеленения;

– предотвращение утраты зелёных насаждений;

– сохранение достаточного уровня озеленения и благоустройства основных планировочных элементов;

– приведение территории города в состояние, отвечающее самым современным эстетическим и экологическим требованиям.

Цель подпрограммы муниципальной программы – повышение уровня экологической безопасности граждан и сохранение природных систем на территории городского округа город Нововоронеж

Задачи подпрограммы:

1) снижение общей антропогенной нагрузки на окружающую среду на основе повышения экологической эффективности экономики.

2) сохранение и восстановление природных систем на территории городского округа город Нововоронеж.

Подпрограммой определены целевые показатели, достижение которых должно быть обеспечено в результате ее реализации:

• удельный вес объектов размещения отходов, соответствующих нормативным требованиям, в общем количестве объектов.

$$\gamma = O_{\text{отх.норм.тр.}} / O_{\text{отх.}}, \text{ где}$$

γ - удельный вес объектов размещения отходов, соответствующих нормативным требованиям

$O_{\text{отх.норм.тр.}}$ – количество объектов размещения отходов, соответствующих нормативным требованиям;

$O_{\text{отх.}}$ – количество объектов размещения отходов всего в городском округе.

• количество выявленных и ликвидированных несанкционированных свалок.

Данные берутся по факту выявленных и ликвидированных несанкционированных свалок (единиц). Эффективность показателя расценивается снижением несанкционированных свалок.

• уровень обеспеченности зелеными насаждениями.

$$Y_{\text{об.зн.}} = S_{\text{зел.насажд.}} / S_{\text{тер.гор.}}, \text{ где}$$

$Y_{\text{об.зн.}}$ – уровень обеспеченности зелеными насаждениями;

$S_{\text{зел.насажд.}}$ – площадь территории, занятая зелеными насаждениями;

$S_{\text{тер.гор.}}$ – площадь территории, занятая зелеными насаждениями.

Подпрограмма реализуется в течение 2016 - 2024 годов.

Раздел II. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Для достижения намеченной цели в рамках подпрограммы предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

– основное мероприятие 2.1. «Мониторинг окружающей среды и обращение с отходами на территории городского округа город Нововоронеж» предусматривает проведение мероприятий, которые непосредственно направлены на решение задачи по снижению антропогенной нагрузки на окружающую среду путем снижения количества отходов, размещаемых на несанкционированных объектах, предупреждения негативных воздействий на окружающую среду хозяйственной и иной деятельности природопользователей, поддержанию надлежащего санитарного и эстетического состояния мест проживания, работы и отдыха населения города, защиты территории городского округа город Нововоронеж от чрезвычайных ситуаций природоохранного и антропогенного происхождения, а также организации экологического воспитания и формирования экологической культуры населения в области обращения с твердыми коммунальными отходами.

Реализация мероприятий подпрограммы будет способствовать снижению общей антропогенной нагрузки на окружающую среду на основе повышения экологической эффективности экономики, снижения негативного воздействия отходов производства и потребления на окружающую среду, проведения экологического мониторинга, повышения экологической культуры населения. Всё это является одним из наиболее значимых средств предупреждения негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду.

Показателями, позволяющими оценить ход реализации мероприятия, являются:

• проведение ежегодной барьерной обработки (дератизации), инсектицидной обработки (против комаров), акарицидной обработки (против клещей);

• объем ТБО, вывезенных с мест несанкционированного складирования (результат на снижение);

• проведение экологических акций различного характера, в том числе направленных на поддержание санитарного порядка, воспитания бережного отношения к природе, предотвращения вредного воздействия отходов производства и потребления на здоровье человека и окружающую среду и пр., а также распространение информационных материалов, разъясняющих правила обращения с твердыми коммунальными, в том числе с использованием средств массовой информации и телекоммуникационной сети Интернет.

Динамика целевых показателей эффективности реализации основного мероприятия приведена в таблице №1 к муниципальной программе.

– основное мероприятие 2.2. «Озеленение территории городского округа город Нововоронеж» направлено на обеспечение долговременного сохранения и расширения видового разнообразия растений в городской среде обитания, создания санитарно и эстетически приемлемых условий жизни населения, создание новых зелёных насаждений на территории городского округа город Нововоронеж.

Основное мероприятие предусматривает реализацию мероприятия по озеленению территории городского округа город Нововоронеж (валку аварийных, сухостойных и фауных деревьев в городских условиях, вырезку сухих ветвей и элементов древесно-кустарниковой растительности, корчевку пней, погрузку и вывоз срезанных ветвей, дикой поросли и иных элементов на полигон ТБО или на переработку; уход за газонами, клумбами, древесно-кустарниковой растительностью города; приобретение посадочного материала и подготовка почвы) и мероприятия в рамках компенсационного озеленения городского округа город Нововоронеж (реконструкции и замены старых деревьев (в основном тополей и вязов), представляющих опасность и угрозу для людей, коммуникаций, техники и сооружений, на более стойкие породы).

Показателями, позволяющими оценить ход реализации мероприятия, являются:

- доля восстановленных газонов к их общей площади на территории городского округа;
- количество высаженных за год саженцев деревьев, кустарников.

Динамика целевых показателей эффективности реализации основного мероприятия приведена в таблице №1 к муниципальной программе.

Раздел III. Характеристика мер муниципального и правового регулирования

Меры муниципального регулирования на уровне полномочий органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж предусмотрены в Правилах благоустройства территории городского округа город Нововоронеж.

Раздел IV. Информация об участии юридических и физических лиц в реализации подпрограммы

В реализации Подпрограммы предусмотрено участие юридических лиц в рамках действующего законодательства.

Раздел V. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы планируется осуществлять за счет средств областного и местного бюджетов.

Объёмы и источники финансирования Подпрограммы с разбивкой по годам приведены в таблицах №2,3 к настоящей Программе.

В ходе реализации Подпрограммы возможна ее корректировка по источникам и объемам финансирования и по перечню предлагаемых мероприятий по результатам принятия и корректировки местного бюджета.

Раздел VI. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

К рискам реализации подпрограммы следует отнести:

Нормативные правовые риски - связаны с изменением федерального и областного законодательства, длительностью формирования нормативно-правовой базы, необходимой для эффективной реализации мероприятий подпрограммы.

Это может привести к существенному увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации мероприятий подпрограммы.

Для минимизации воздействия данной группы рисков в рамках реализации подпрограммы планируется:

- на этапе разработки проектов документов привлекать к их обсуждению основные заинтересованные стороны, которые впоследствии должны принять участие в их согласовании;
- проводить мониторинг изменений в федеральном и областном законодательстве.

Финансовые риски, которые связаны с финансированием мероприятий подпрограммы в неполном объеме.

В случае неполного финансирования подпрограммы финансирование ряда мероприятий будет секвестрировано.

Раздел VII. Оценка эффективности реализации подпрограммы

Обязательным условием оценки планируемой эффективности подпрограммы является успешное (полное) выполнение запланированных на период ее реализации целевых индикаторов (показателей) подпрограммы, а также мероприятий в установленные сроки.

В результате реализации мероприятий подпрограммы в 2016-2024 годах будут достигнуты следующие показатели, характеризующие эффективность реализации подпрограммы:

- В качественном выражении:

– улучшение экологической и санитарно-эпидемиологической обстановки на территории города Нововоронежа путем снижения уровней загрязнения почв отходами.

- В количественном выражении:

– удельный вес объектов размещения отходов, соответствующих нормативным требованиям, в общем количестве объектов – 100%;

– количество выявленных и ликвидированных несанкционированных свалок – 2 шт. в год;

– уровень обеспеченности зелеными насаждениями – 16%.

ПАСПОРТ

Подпрограммы III. «Развитие транспортной системы в городском округе город Нововоронеж»

Исполнители подпрограммы муниципальной программы	Отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики администрации городского округа город Нововоронеж. Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Нововоронеж.
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы муниципальной программы	1.1. Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городского округа город Нововоронеж. 1.2. Развитие сети автомобильных дорог общего пользования местного значения
Цель подпрограммы муниципальной программы	Сохранение и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения и осуществление дорожной деятельности в границах городского округа город Нововоронеж, обеспечивающих социально-экономические потребности населения
Задачи подпрограммы муниципальной программы	1. Обеспечение сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в границах городского округа - город Нововоронеж; 2. Поддержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них на уровне, соответствующем категории дороги, путем содержания дорог и сооружений на них; 3. Увеличение протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям, за счет строительства автомобильных дорог в местах индивидуальной жилой застройки на территории городского округа город Нововоронеж.
Основные целевые индикаторы и показатели подпрограммы муниципальной программы	• доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих современным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего

программы	<p>пользования местного значения;</p> <ul style="list-style-type: none"> • доля населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного сообщения с административным центром городского округа, в общей численности населения городского округа.
Сроки реализации подпрограммы муниципальной целевой программы	Реализуется в один этап 2016 - 2024 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)	<p>Общий объем финансирования подпрограммы в 2016 - 2024 годах составит 562 932,75 тыс.руб., в том числе по источникам финансирования:</p> <ul style="list-style-type: none"> – за счет средств областного бюджета – 337 166,74 тыс.руб., – за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж – 225766,01 тыс.руб. <p>В том числе по годам:</p> <p>2016 год – 60 938,25 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – областной бюджет – 28 880,84 тыс.руб.; – местный бюджет – 32 057,41 тыс.руб. <p>2017 год – 90 407,80 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – областной бюджет – 37 400,0 тыс.руб.; – местный бюджет – 53 007,80 тыс.руб. <p>2018 год – 229 741,20 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – областной бюджет – 205 580,50 тыс.руб.; – местный бюджет – 24 160,70 тыс.руб. <p>2019 год – 104 392,00 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – областной бюджет – 65 305,40 тыс.руб.; – местный бюджет – 39 086,60 тыс.руб. <p>2020 год – 21 930,70 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – областной бюджет – 0,0 тыс.руб.; – местный бюджет – 21 930,70 тыс.руб. <p>2021 год – 13 880,70 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – областной бюджет – 0,0 тыс.руб.; – местный бюджет – 13 880,70 тыс.руб. <p>2022 год – 13 880,70 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – областной бюджет – 0,0 тыс.руб.; – местный бюджет – 13 880,70 тыс.руб. <p>2023 год – 13 880,70 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – областной бюджет – 0,0 тыс.руб.; – местный бюджет – 13 880,70 тыс.руб. <p>2024 год – 13 880,70 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – областной бюджет – 0,0 тыс.руб.; – местный бюджет – 13 880,70 тыс.руб.
Ожидаемые непосредственные результаты реализации подпрограммы муниципальной целевой программы	<p>В количественном выражении:</p> <ul style="list-style-type: none"> • доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих современным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения к 2024 году составит 34,1%. <p>В качественном выражении:</p> <ul style="list-style-type: none"> • доля населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного сообщения с административным центром городского округа, в общей численности населения городского округа – 0%. <p>В качественном выражении:</p> <ul style="list-style-type: none"> • повышение качества дорог, улиц городского округа город Нововоронеж за счет улучшения качества дорожного покрытия; • создание безопасных условий для движения и снижение аварийности на дорогах муниципального образования; • приведение дорог местного значения и улично-дорожной сети в состояние,

<ul style="list-style-type: none"> • обеспечение внешнего благоустройство городского округа город Нововоронеж; • повышение жизненного и культурного уровня населения путем удовлетворения спроса на автомобильные перевозки; • совершенствование организации транспортного обслуживания населения городского округа город Нововоронеж.

Раздел I. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы определены на основе: Стратегии социально-экономического развития городского округа город Нововоронеж до 2035, утверждённой решением Нововоронежской городской Думы от 06.12.2018 №326.

Основными приоритетами муниципальной политики при реализации подпрограммы являются:

- обеспечение сохранности автомобильных дорог и инженерных сооружений на них, находящихся в границах городского округа город Нововоронеж;

- увеличение срока службы дорожных покрытий, сооружений;

- улучшение технического состояния автомобильных дорог городского округа город Нововоронеж;

- содержание и ремонт автомобильных дорог, с повышением уровня их безопасности, доступности и качества услуг транспортного комплекса для населения;

- снижение себестоимости содержания муниципальных автомобильных дорог и улиц;

- приведение в нормативное состояние муниципальных автомобильных дорог и улиц;

- создание благоприятных условий пребывания жителей муниципального образования;

- удовлетворение потребностей населения городского округа город Нововоронеж в пассажирских перевозках.

Цель подпрограммы – сохранение и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения и осуществление дорожной деятельности в границах городского округа город Нововоронеж, обеспечивающих социально-экономические потребности населения.

Задачи подпрограммы:

- 1) обеспечение сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в границах городского округа - город Нововоронеж;

- 2) поддержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них на уровне, соответствующем категории дороги, путем содержания дорог и сооружений на них;

- 3) увеличение протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям, за счет строительства автомобильных дорог в районах индивидуальной жилой застройки.

Состав показателей (индикаторов) реализации подпрограммы определен исходя из принципа необходимости и достаточности информации для характеристики достижения целей и решения задач подпрограммы муниципальной программы приведены в таблице №1 к муниципальной программе:

- доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих современным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения:

$$D_n = (P_n / P_{\text{общ}}) * 100, \text{ где}$$

D_n - доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, %.

P_n – протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям (в соответствии с ГОСТ Р 50597-93), км

(подтвержденная сводным актом проверки состояния автомобильных дорог в городском округе).

$P_{общ}$ – общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием, км.

• доля населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного сообщения с административным центром городского округа, в общей численности населения городского округа.

$D_{н} = (K_{нн} / K_{общ}) * 100$, где

$D_{н}$ - доля населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного сообщения с административным центром городского округа, в общей численности населения городского округа, %.

$K_{нн}$ – количество населения, не имеющего регулярного автобусного сообщения с административным центром городского округа город Нововоронеж.

$K_{общ}$ – среднегодовая численность населения, проживающего в населенных пунктах, имеющих регулярное автобусное сообщение с административным центром городского округа.

Ожидаемыми результатами реализации подпрограммы являются:

- повышение качества дорог и улиц городского округа город Нововоронеж;
- повышение жизненного и культурного уровня населения путем удовлетворения спроса на автомобильные перевозки;
- создание безопасных условий для движения и снижение аварийности на дорогах муниципального образования;
- приведение дорог местного значения и улично-дорожной сети в состояние, обеспечивающее внешнее благоустройство городского округа город Нововоронеж;
- совершенствование организации транспортного обслуживания населения городского округа город Нововоронеж.

Раздел II. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Для достижения намеченной цели в рамках подпрограммы предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

– основное мероприятие 3.1. «Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городского округа город Нововоронеж» направлено на текущее содержание автомобильных дорог с повышением уровня их безопасности; сохранность автомобильных дорог и инженерных сооружений на них, находящихся в границах городского округа город Нововоронеж.

Показателями, позволяющими оценить ход реализации мероприятия, являются:

- площадь участков магистральных дорог города, на которых проведен текущий (в том числе ямочный) ремонт;
- площадь участков внутриквартальных дорог города, на которых проведен текущий (в том числе ямочный) ремонт;
- площадь тротуаров города, на которых проведен текущий ремонт.

Динамика целевых показателей эффективности реализации основного мероприятия приведена в таблице №1 к муниципальной программе.

– основное мероприятие 3.2. «Развитие сети автомобильных дорог общего пользования местного значения» предусматривает капитальный ремонт, ремонт магистральных и внутриквартальных дорог городского округа город Нововоронеж, в т.ч. ремонт магистральных дорог города, износ которых составляет более 50%, ремонт внутриквартальных дорог города, ремонт тротуаров города, замену бордюрного камня; а также проектирование, строительство (реконструкция) автомобильных дорог общего пользования в границах городского округа город Нововоронеж.

Показателями, позволяющими оценить ход реализации мероприятия, являются:

- площадь построенных (реконструированных) дорог общего пользования;
- площадь участков автомобильных дорог местного значения, на которых выполнен ремонт с целью доведения их до нормативных требований.

Динамика целевых показателей эффективности реализации основного мероприятия приведена в таблице №1 к муниципальной программе.

Раздел III. Характеристика мер муниципального и правового регулирования

В рамках подпрограммы предусматривается оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) в сфере дорожной деятельности, поддержание в работоспособном состоянии объектов транспортной инфраструктуры.

Реализация муниципальной программы предполагает разработку и утверждение комплекса мер правового регулирования.

Раздел IV. Информация об участии юридических и физических лиц в реализации подпрограммы

В реализации Подпрограммы предусмотрено участие юридических лиц в рамках действующего законодательства. Участие иных юридических и физических лиц в реализации Подпрограммы не предусмотрено.

Раздел V. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы планируется осуществлять за счет средств областного бюджета и бюджета городского округа город Нововоронеж.

В ходе реализации подпрограммы возможна ее корректировка по источникам и объемам финансирования и по перечню предлагаемых мероприятий по результатам принятия местного бюджета.

Объемы и источники финансирования Подпрограммы с разбивкой по годам приведены в таблицах №2,3 к настоящей Программе.

Раздел VI. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

К рискам реализации подпрограммы следует отнести:

Нормативные правовые риски - связаны с изменением федерального и областного законодательства, длительностью формирования нормативно-правовой базы, необходимой для эффективной реализации мероприятий подпрограммы.

Это может привести к существенному увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации мероприятий подпрограммы.

Для минимизации воздействия данной группы рисков в рамках реализации подпрограммы планируется:

- на этапе разработки проектов документов привлекать к их обсуждению основные заинтересованные стороны, которые впоследствии должны принять участие в их согласовании;
- проводить мониторинг изменений в федеральном и областном законодательстве.

Финансовые риски, которые связаны с финансированием мероприятий подпрограммы в неполном объеме. В случае неполного финансирования подпрограммы финансирование ряда мероприятий будет секвестрировано.

Раздел VII. Оценка эффективности реализации подпрограммы

Обязательным условием оценки планируемой эффективности подпрограммы является успешное (полное) выполнение запланированных на период ее реализации целевых индикаторов (показателей) Подпрограммы, а также мероприятий в установленные сроки.

В результате реализации мероприятий подпрограммы в 2016-2024 годах будут достигнуты следующие показатели, характеризующие эффективность реализации Подпрограммы:

В количественном выражении:

• доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих современным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения к 2024 году составит 34,1%.

• доля населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного сообщения с административным центром городского округа, в общей численности населения городского округа – 0%.

В качественном выражении:

• повышение качества дорог, улиц городского округа город Нововоронеж за счет улучшения качества дорожного покрытия;

- создание безопасных условий для движения и снижение аварийности на дорогах муниципального образования;
- приведение дорог местного значения и улично-дорожной сети в состояние, обеспечивающее внешнее благоустройство городского округа город Нововоронеж;
- повышение жизненного и культурного уровня населения путем удовлетворения спроса на автомобильные перевозки;
- совершенствование организации транспортного обслуживания населения городского округа город Нововоронеж.

ПАСПОРТ

Подпрограммы IV. «Энергоэффективность и развитие энергетики в городском округе город Нововоронеж»

Исполнители подпрограммы муниципальной программы	Отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики. Отдел образования и молодежной политики.
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы муниципальной программы	4.1. Энергосбережение и повышение эффективности жилищно-коммунальной инфраструктуры городского округа город Нововоронеж. 4.2. Уличное освещение в городском округе город Нововоронеж.
Цель подпрограммы муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> • стимулирование рационального использования энергетических ресурсов и повышение энергетической эффективности экономики на территории городского округа город Нововоронеж. • снижение расходов бюджета городского округа город Нововоронеж на энергосбережение муниципальных объектов и жилищного фонда за счёт рационального использования всех энергетических ресурсов и повышения эффективности их использования.
Задачи подпрограммы муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Снижение бюджетными учреждениями потребления всех видов энергоресурсов к 2024 году на 15% к уровню 2013 года. 2. Обеспечение учета всего объема энергетических ресурсов, потребляемых подведомственными учреждениями. 3. Проведение комплекса организационно-правовых мероприятий по управлению энергосбережением.
Основные целевые индикаторы и показатели подпрограммы муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> • удельная величина потребления энергетических ресурсов в многоквартирных домах: <ul style="list-style-type: none"> - электроэнергии (на 1 проживающего); - тепловой энергии (на 1 кв.м общей площади); - горячей воды (на 1 проживающего); - холодной воды (на 1 проживающего); • удельная величина потребления энергетических ресурсов муниципальными бюджетными учреждениями: <ul style="list-style-type: none"> - электроэнергии (на 1 человека населения); - тепловой энергии (на 1 кв.м общей площади); - горячей воды (на 1 человека

	населения); <ul style="list-style-type: none"> • - холодной воды (на 1 человека населения) • доля ламп энергосберегающего типа в общем числе светоточек уличного освещения.
Сроки реализации подпрограммы муниципальной целевой программы	Реализуется в один этап (2016 - 2024 годы)
Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)	<p>Общий объем финансового обеспечения составляет 414 613,54 тыс.руб., в том числе по источникам финансирования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за счет средств областного бюджета – 32381,78 тыс.руб., - за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж – 382231,76 тыс.руб., <p>В том числе по годам:</p> <p>2016 год – 62 339,11 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - областной бюджет – 17 860,66 тыс.руб.; - местный бюджет – 44 478,45 тыс.руб. <p>2017 год – 46 096,90 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - областной бюджет – 0,0 тыс.руб.; - местный бюджет – 46 096,90 тыс.руб. <p>2018 год – 48 770,30 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - областной бюджет – 5986,80 тыс.руб.; - местный бюджет – 42 783,50 тыс.руб. <p>2019 год – 50 387,23 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - областной бюджет – 8534,32 тыс.руб.; - местный бюджет – 41 852,91 тыс.руб. <p>2020 год – 41 404,00 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - областной бюджет – 0,0 тыс.руб.; - местный бюджет – 41 404,00 тыс.руб. <p>2021 год – 41 404,00 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - областной бюджет – 0,0 тыс.руб.; - местный бюджет – 41 404,00 тыс.руб. <p>2022 год – 41 404,00 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - областной бюджет – 0,0 тыс.руб.; - местный бюджет – 41 404,00 тыс.руб. <p>2023 год – 41 404,00 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - областной бюджет – 0,0 тыс.руб.; - местный бюджет – 41 404,00 тыс.руб. <p>2024 год – 41 404,00 тыс.руб., в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - областной бюджет – 0,0 тыс.руб.; - местный бюджет – 41 404,00 тыс.руб.

Ожидаемые непосредственные результаты реализации подпрограммы муниципальной целевой программы	<ul style="list-style-type: none"> • удельная величина потребления энергетических ресурсов в многоквартирных домах к 2024 году: <ul style="list-style-type: none"> – электроэнергии (на 1 проживающего) - 1277,3 кВт.ч; – тепловой энергии (на 1 кв.м общей площади) - 0,226 Гкал; – горячей воды (на 1 проживающего) - 22,84 м³; – холодной воды (на 1 проживающего) - 48,218 м³; • удельная величина потребления энергетических ресурсов муниципальными бюджетными учреждениями к 2024 году: <ul style="list-style-type: none"> – электроэнергии (на 1 человека населения) - 57,9 кВт.ч; – тепловой энергии (на 1 кв.м общей площади) - 0,19 Гкал; – горячей воды (на 1 человека населения) - 0,82 м³; – холодной воды (на 1 человека населения) - 2,0 м³. • доля ламп энергосберегающего типа в общем числе светоточек уличного освещения – 100%.
---	---

Раздел I. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы определены на основе: Стратегии социально-экономического развития городского округа город Нововоронеж до 2035, утвержденной решением Нововоронежской городской Думы от 06.12.2018 №326; федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Закон № 261-ФЗ).

Основным приоритетом муниципальной политики при реализации подпрограммы являются создание экономических и организационных условий для эффективного использования энергетических ресурсов, перевода экономики организаций городского округа город Нововоронеж на энергосберегающий путь развития.

Цели подпрограммы:

1. Стимулирование рационального использования энергетических ресурсов и повышение энергетической эффективности экономики на территории городского округа город Нововоронеж.

2. Снижение расходов бюджета городского округа город Нововоронеж на энергосбережение муниципальных объектов и жилищного фонда за счёт рационального использования всех энергетических ресурсов и повышения эффективности их использования.

Задачи подпрограммы:

1) снижение бюджетными учреждениями потребления всех видов энергоресурсов к 2024 году на 15% к уровню 2013 года.

2) обеспечение учета всего объема энергетических ресурсов, потребляемых подведомственными учреждениями.

3) проведение комплекса организационно-правовых мероприятий по управлению энергосбережением.

Состав показателей (индикаторов) реализации подпрограммы определен исходя из принципа необходимости и достаточности информации для характеристики достижения целей и решения задач подпрограммы муниципальной программ приведены в таблице №1 к муниципальной программе:

• удельная величина потребления энергетических ресурсов в многоквартирных домах, рассчитывается в соответствии с методикой, утвержденной приказом департамента жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Воронежской области от 24.2.2015г. №33:

– электроэнергии (на 1 проживающего)

$$U_3^1 = O_3 / P, \text{ где:}$$

O_3 - объем потребления электрической энергии в многоквартирных домах (тыс.кВтч);

P_3 - число проживающих в многоквартирных домах (тыс.человек).

– тепловой энергии (на 1 кв.м общей площади)

$$U_{т3}^1 = O_{т3} / S_{мд}, \text{ где:}$$

$O_{т3}$ - объем потребления тепловой энергии в многоквартирных домах (Гкал);

$S_{мд}$ - общая площадь многоквартирных домов (кв. метров).

Общая площадь жилых помещений в обслуживаемом многоквартирном доме включает площадь всех частей таких помещений, в том числе площадь помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в жилом помещении, за исключением балконов, лоджий, веранд и террас.

– горячей воды (на 1 проживающего),

– холодной воды (на 1 проживающего)

$$U_v^1 = O_v / P_v, \text{ где:}$$

O_v - объем потребления воды (горячей, холодной) в многоквартирных домах (тыс. куб.метров);

P_v - число проживающих в многоквартирных домах (тыс.человек).

Не включается в число проживающих численность проживающих в детских домах, пансионатах, интернатах, домах для престарелых, в студенческих общежитиях и общежитиях рабочих и служащих.

• удельная величина потребления энергетических ресурсов муниципальными бюджетными учреждениями рассчитывается в соответствии с методикой, утвержденной приказом департамента жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Воронежской области от 24.2.2015г. №33:

– электроэнергии (на 1 человека населения)

$$U_3^2 = O_{3б} / Ч_{нас}, \text{ где}$$

$O_{3б}$ - объем потребленной (израсходованной) электрической энергии муниципальными учреждениями (тыс.кВтч);

$Ч_{нас}$ - среднегодовая численность постоянного населения городского округа (тыс. человек);

- тепловой энергии (на 1 кв.м общей площади)

$$U_{т3б}^2 = O_{т3б} / Ч_{нас}, \text{ где:}$$

$O_{т3б}$ - объем потребленной (израсходованной) тепловой энергии муниципальными учреждениями (Гкал);

$Ч_{нас}$ - общая площадь муниципальных учреждений (кв.метров).

- горячей воды (на 1 человека населения),

- холодной воды (на 1 человека населения)

$$U_{вб}^2 = O_{вб} / Ч_{нас}, \text{ где:}$$

$O_{вб}$ - объем потребленной (израсходованной) воды (горячей, холодной) муниципальными учреждениями (тыс. куб.метров);

$Ч_{нас}$ - среднегодовая численность постоянного населения городского округа (тыс. человек).

• доля ламп энергосберегающего типа в общем числе светоточек уличного освещения.

$$D_{л.э.сб.} = K_{л.э.сб.} / K_{л.}, \text{ где}$$

$D_{л.э.сб.}$ – доля ламп энергосберегающего типа в общем числе светоточек уличного освещения;

$K_{л.э.сб.}$ – количество ламп энергосберегающего типа уличного освещения;

$K_{л.}$ – общее количество светоточек уличного освещения в городском округе.

В соответствии с п. 4 Постановления Правительства РФ от 31.12.2009г. №1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности» проводится ежегодная корректировка планируемых значений целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности программы на следующий за отчетным год, с учетом фактически достигнутых результатов реализации подпрограммы и изменения социально-экономической ситуации.

Раздел II. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Для достижения намеченной цели в рамках подпрограммы предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

– основное мероприятие 4.1. «Энергосбережение и

повышение эффективности жилищно-коммунальной инфраструктуры городского округа город Нововоронеж» направлено на оснащение муниципального жилого фонда индивидуальными приборами учета, актуализацию схемы водоснабжения и водоотведения городского округа город Нововоронеж, схемы теплоснабжения городского округа город Нововоронеж; на разработку, утверждение и проведение мониторинга реализации программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа город Нововоронеж; на оплату коммунальных услуг за нежилое муниципальное имущество, находящиеся в казне (тепло и горячее водоснабжение); на проведение мероприятий, направленных на обеспечение энергосбережения и повышения энергетической эффективности в учреждениях и иных организациях с участием муниципального образования:

- оснащение зданий, строений, сооружений приборами учета;
- замена ламп накаливания на энергоэффективные осветительные устройства;
- тепловая изоляция разводящих трубопроводов отопления и горячего водоснабжения;
- перекладка электрических сетей для снижения потерь электрической энергии;
- повышение тепловой защиты, утепления зданий, строений и сооружений;
- улучшение тепловой изоляции стен, полов, чердаков;
- снижение тепловых потерь путем замены оконных блоков, установка радиаторов;
- прочие расходы аналогичные расходы.

– основное мероприятие 4.2. Уличное освещение в городском округе город Нововоронеж» направлено на обеспечение уличным освещением территории городского округа город Нововоронеж, на выполнение работ по обслуживанию, ремонту оборудования и сооружений уличного освещения, светоточечных объектов.

Раздел III. Характеристика мер муниципального и правового регулирования

Меры муниципального и правового регулирования в подпрограмме отсутствуют.

Раздел IV. Информация об участии юридических и физических лиц в реализации подпрограммы

В реализации Подпрограммы предусмотрено участие юридических лиц в рамках действующего законодательства. Участие иных юридических и физических лиц в реализации Подпрограммы не предусмотрено.

Раздел V. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы планируется осуществлять за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж.

В ходе реализации подпрограммы возможна корректировка плана реализации подпрограммы по источникам и объемам финансирования и по перечню предлагаемых мероприятий по результатам принятия местного бюджета.

Объемы и источники финансирования Подпрограммы с разбивкой по годам приведены в таблицах №2,3 к настоящей Программе.

Подпрограмма подлежит корректировке или пересмотру при вступлении в силу приказов, распоряжений, методических указаний и других нормативных актов, регламентирующих требования к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

Раздел VI. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

К рискам реализации подпрограммы следует отнести:

Нормативные правовые риски - связаны с изменением федерального и областного законодательства, длительностью формирования нормативно-правовой базы, необходимой для эффективной реализации мероприятий подпрограммы.

Это может привести к существенному увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации мероприятий подпрограммы.

Для минимизации воздействия данной группы рисков в рамках реализации подпрограммы планируется:

- на этапе разработки проектов документов привлекать к их обсуждению основные заинтересованные стороны, которые впоследствии должны принять участие в их согласовании;
- проводить мониторинг изменений в федеральном и областном законодательстве.

Финансовые риски, которые связаны с финансированием мероприятий подпрограммы в неполном объеме.

В случае неполного финансирования подпрограммы финансирование ряда мероприятий будет секвестрировано.

Раздел VII. Оценка эффективности реализации подпрограммы

Обязательным условием оценки планируемой эффективности подпрограммы является успешное (полное) выполнение запланированных на период ее реализации целевых индикаторов (показателей) Подпрограммы, а также мероприятий в установленные сроки.

В результате реализации мероприятий подпрограммы в 2016-2024 годах будут достигнуты следующие показатели, характеризующие эффективность реализации Подпрограммы:

- удельная величина потребления энергетических ресурсов в многоквартирных домах к 2024 году:
 - электроэнергии (на 1 проживающего) - 1277,3 кВт.ч ;
 - тепловой энергии(на 1 кв.м общей площади) -0,226 Гкал ;
 - горячей воды (на 1 проживающего) – 22,84 м3;
 - холодной воды (на 1 проживающего) - 48,218 м3.;
 - удельная величина потребления энергетических ресурсов муниципальными бюджетными учреждениями к 2024 году:
 - электроэнергии (на 1 человека населения) - 57,9 кВт.ч ;
 - тепловой энергии (на 1 кв.м общей площади) -0,19 Гкал ;
 - горячей воды (на 1 человека населения) - 0,82 м3;
 - холодной воды (на 1 человека населения) - 2,0 м3.
- доля ламп энергосберегающего типа в общем числе светоточек уличного освещения–100%

Таблица №1

к муниципальной программе "Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж

**Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы
городского округа город Нововоронеж «Создание условий для благоприятного проживания населения,
развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж» и их значениях**

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Пункт Федерального плана статистических работ, иной отраслевой и ведомственной отчетности	Ед. изм.	Значения показателя (индикатора) по годам реализации муниципальной программы											
				2013 (отчетный год)	2014 первый год реализации	2015 второй год реализации	2016 третий год реализации	2017 четвертый год реализации	2018 пятый год реализации	2019 шестой год реализации	2020 седьмой год реализации	2021 восьмой год реализации	2022 девятый год реализации	2023 десятый год реализации	2024 одиннадцатый год реализации
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
МП «Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж»															
1	Доля населения, получившего жилые помещения и улучшившего жилищные условия в отчетном году, в общей численности населения, стоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях	п.2.2.30. Показатель для эффективности деятельности ОМС	%	10,79	5,7	6,6	6,65	5	5	4,8	5	5	5	5	5
2	Общая площадь жилых помещений, введенная в действие за год, приходящаяся в среднем на 1 жителя	п.2.2.24. Показатель для эффективности деятельности ОМС	м2	1,08	1,47	0,56	0,731	0,6	0,7	0,3	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
3	Площадь земельных участков, предоставленных для жилищного строительства, индивидуального строительства и комплексного освоения в целях жилищного строительства в расчете на 10 тыс. человек населения	п. 2.2.25. Показатель эффективности деятельности ОМС	га	1,8	1,6	1,2	0,9	0,4	0	0	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
4	Доля многоквартирных домов, в которых собственники помещений выбрали и реализуют один из способов управления многоквартирным домом, в общем числе многоквартирных домов, в которых собственники	п.2.2.27. Показатель для эффективности деятельности ОМС	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

	помещений должны выбрать способ управления данными домами														
5	Удельный вес аварийного жилищного фонда в общей площади жилищного фонда	региональный показатель эффективности, постановление правительства Воронежской области №838	%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Доля протяженности освещенных частей улиц, проездов, набережных к их общей протяженности на конец отчетного года	региональный показатель эффективности, постановление правительства Воронежской области №838	%	нет данных	91,8	95,7	99,6	99,6	99,6	99,7	99,7	99,7	99,7	99,7	99,7
Подпрограмма 1. Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж															
7	Доля молодых семей, получивших свидетельства на государственную поддержку от общего количества молодых семей, включенных в список участников программы на соответствующий финансовый год	отчет о реализации МП	%	15	11,6	14,4	12	12	50	50	50	50	50	50	50
8	Площадь земельных участков, предоставленных для строительства, в отношении которых с даты принятия решения о предоставлении земельного участка или подписания протокола о результатах торгов (конкурсов, аукционов) не было получено разрешение на ввод в эксплуатацию:	п.2.2.26. Показатель для эффективности деятельности ОМС													
	объектов жилищного строительства в течение 3 лет;		м2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	иных объектов капитального строительства в течение 5		м2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

	лет.														
9	Эффективность действующей планово-регулярной системы очистки территории городского округа город Нововоронеж	отчет о реализации МП	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Основное мероприятие 1.1. Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения городского округа город Нововоронеж															
10	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с помощью государственной поддержки	отчет о реализации МП	семей	33	19	18	15	13	15	19	15	15	15	15	15
11	Доля оплаченных свидетельств в общем количестве свидетельств, выданных молодым семьям	отчет о реализации МП	%	76,5	78	80	85	87	50	50	50	50	50	50	50
Основное мероприятие 1.2. Мероприятия, направленные на развитие инфраструктуры городского округа															
12	Наличие в городском округе утвержденного генерального плана (схемы территориального планирования)	п.2.2.36. Показатель для эффективности и деятельности ОМС	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да
13	Объем незавершенного в установленные сроки строительства, осуществляемого за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж	п.2.2.33. Показатель для эффективности и деятельности ОМС	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	Количество созданных (реконструированных) объектов капитального строительства муниципальной собственности в сфере ЖКХ	отчет о реализации МП	ед.	-	1	1	1	1	-	-	1	1	1	1	1
Основное мероприятие 1.3. Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ населения городского округа город Нововоронеж															
15	Количество благоустроенных дворовых территорий города Нововоронеж	отчет о реализации МП	ед.	3	1	4	1	1	-	-	-	-	-	-	-
16	Доля многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт с учетом требований энергетической эффективности в общем количестве многоквартирных домов, в	отчет о реализации МП	%	100	100	100	100	100	-	-	-	-	-	-	-

	которых проведен капитальный ремонт														
17	Количество организованных и проведенных конкурсов "Уютный двор"	отчет о реализации МП	ед.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Основное мероприятие 1.4. Предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям															
18	Объем оказанных услуг в соответствии с утвержденным муниципальным заданием	отчет о реализации МП	%	-	-	-	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Основное мероприятие 1.5. Формирование современной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж															
19	Количество благоустроенных дворовых территорий города Нововоронеж	отчет о реализации МП	ед.	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
20	Доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов от общего количества дворовых территорий многоквартирных домов	отчет о реализации МП	%	-	-	-	-	76	77	-	-	-	-	-	-
21	Количество благоустроенных общественных территорий городского округа город Нововоронеж	отчет о реализации МП	%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 1.6. Формирование комфортной городской среды															
22	Количество благоустроенных дворовых территорий города Нововоронеж	отчет о реализации МП	ед.	-	-	-	-	-	-	2	1	1	1	1	1
23	Доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов от общего количества дворовых территорий многоквартирных домов	отчет о реализации МП	%	-	-	-	-	76	77	-	-	-	-	-	-
24	Количество благоустроенных общественных территорий городского округа город Нововоронеж	отчет о реализации МП	%	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-
Подпрограмма 2. Охрана окружающей среды в городском округе город Нововоронеж															
25	Удельный вес объектов размещения отходов, соответствующих нормативным требованиям, в общем количестве объектов	отчет о реализации МП	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
26	Количество выявленных и ликвидированных несанкционированных	отчет о реализации МП	ед.	4	3	3	3	4	4	3	2	2	2	2	2

	свалок														
27	Уровень обеспеченности зелеными насаждениями	отчет о реализации МП	%	12	12,5	13	13,7	14,5	15	15,5	16	16	16	16	16
Основное мероприятие 2.1. Мониторинг окружающей среды, экологическое просвещение, обращение с отходами на территории городского округа город Нововоронеж															
28	Проведение ежегодной барьерной обработки (дератизации), инсектицидной обработки (против комаров), акарицидной обработки (против клещей)	отчет о реализации МП	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да
29	Объем ТКО, вывезенных с мест несанкционированного складирования (результат на снижение)	отчет о реализации МП	тн	700	600	500	400	300	200	200	100	101	102	103	104
30	Проведение экологических акций различного характера, в том числе направленных на поддержание санитарного порядка, воспитания бережного отношения к природе, предотвращения вредного воздействия отходов производства и потребления на здоровье человека и окружающую среду и пр., а также распространение информационных материалов, разъясняющих правила обращения с твердыми коммунальными, в том числе с использованием средств массовой информации и телекоммуникационной сети Интернет.	отчет о реализации МП	да/нет	-	-	-	-	-	-	да	да	да	да	да	да
Основное мероприятие 2.2. Озеленение территории городского округа город Нововоронеж															
31	Доля восстановленных газонов к их общей площади на территории городского округа	отчет о реализации МП	%	0,26	0,32	0,38	0,46	0,55	0,66	0,79	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
32	Количество высаженных за год саженцев деревьев, кустарников	отчет о реализации МП	ед.	564	600	650	700	750	800	850	900	900	900	900	900
Подпрограмма 3. Развитие транспортной системы в городском округе город Нововоронеж															
33	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования	п.2.2.6. Показатель для	%	46,9	44,8	43,3	41,3	40,7	34,1	34,1	34,1	34,1	34,1	34,1	34,1

	местного значения, не отвечающих современным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения	эффективность и деятельности ОМС													
34	Доля населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного сообщения с административным центром городского округа, в общей численности населения городского округа город Нововоронеж	п.2.2.7. Показатель для эффективности и деятельности ОМС	%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 3.1. Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них, в границах городского округа город Нововоронеж															
31	Площадь участков магистральных дорог города, на которых проведен текущий (в том числе ямочный) ремонт	отчет о реализации МП	м2	2350	811,1	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500
32	Площадь участков внутриквартальных дорог города, на которых проведен текущий (в том числе ямочный) ремонт	отчет о реализации МП	м2	5500	-	3500	3000	2500	2000	1500	1500	1500	1500	1500	1500
33	Площадь тротуаров города, на которых проведен текущий ремонт	отчет о реализации МП	м2	1300	110	300	200	200	200	200	200	200	200	200	200
Основное мероприятие 3.2. Развитие сети автомобильных дорог общего пользования местного значения															
34	Площадь построенных (реконструированных) дорог общего пользования	отчет о реализации МП	м2	-	4 958,00	12 519,00	-	-	3 000,00	1803	3 000,00	3 000,00	-	-	-
35	Площадь участков автомобильных дорог местного значения, на которых выполнен ремонт с целью доведения их до нормативных требований	отчет о реализации МП	м2	-	13 461,40	-	15 964,60	8457,17	0,81	1745	-	-	-	-	-
Подпрограмма 4. Энергоэффективность и развитие энергетики в городском округе город Нововоронеж															
36	Удельная величина потребления энергетических ресурсов в многоквартирных домах:	п.2.2.38. Показатель для эффективности и деятельности ОМС													
	- электроэнергии (на 1 проживающего);		кВт.ч	787,5	533,9	913	1232,5	939,5	1275,2	1276,8	1277,3	1277,3	1277,3	1277,3	1277,3
	- тепловой энергии (на 1		Гкал	0,18	0,17	0,23	0,3	0,225	0,226	0,226	0,226	0,226	0,226	0,226	0,226

	кв.м общей площади);														
	- горячей воды (на 1 проживающего);		м3	23,2	23	21,1	28,48	20,41	22,81	22,84	22,84	22,84	22,84	22,84	22,84
	- холодной воды (на 1 проживающего)		м3	53	50,4	48,56	65,56	48,019	48,245	48,202	48,218	48,218	48,218	48,218	48,218
37	Удельная величина потребления энергетических ресурсов муниципальными бюджетными учреждениями:	п.2.2.39. Показатель для эффективности и деятельности ОМС													
	- электроэнергии (на 1 человека населения);		кВт.ч	45,2	55,95	50,9	50,9	55,7	62,4	57,9	57,9	57,9	57,9	57,9	57,9
	- тепловой энергии (на 1 кв.м общей площади);		Гкал	0,19	0,18	0,2	0,2	0,19	0,19	0,19	0,19	0,19	0,19	0,19	0,19
	- горячей воды (на 1 человека населения);		м3	0,93	1,04	0,8	0,8	0,81	0,82	0,82	0,82	0,82	0,82	0,82	0,82
	- холодной воды (на 1 человека населения)		м3	3,98	2,77	2,3	2,3	1,9	1,9	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
38	Доля ламп энергосберегающего типа в общем числе светоточек уличного освещения	отчет о реализации МП	%	88	91	92,7	93,4	95,6	96	98	100	100	100	100	100
Основное мероприятие 4.1. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности жилищно-коммунальной инфраструктуры городского округа город Нововоронеж															
39	Наличие утвержденной схемы теплоснабжения городского округа город Нововоронеж	отчет о реализации МП	да/нет	нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да
40	Наличие утвержденной схемы водоснабжения городского округа город Нововоронеж	отчет о реализации МП	да/нет	нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да
41	Отсутствие кредиторской задолженности по оплате коммунальных услуг за нежилые помещения, находящиеся в казне	отчет о реализации МП	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да
Основное мероприятие 4.2. Уличное освещение в городском округе город Нововоронеж															
42	Оплата за потребленную электрическую энергию оборудованием и сооружениями уличного освещения, светофорными объектами	отчет о реализации МП	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
43	Не превышение размера процента потерь электроэнергии в сетях, запланированного в расчете тарифа	отчет о реализации МП	%	90,42	89,73	86	не более 100	не более 100	не более 100	не более 100	не более 100	не более 100	не более 100	не более 100	не более 100

Таблица №2

к муниципальной программе "Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж"

**Расходы бюджета городского округа город Нововоронеж
на реализацию муниципальной программы городского округа город Нововоронеж «Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж»**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Наименование ответственного исполнителя, исполнителя - главного распорядителя средств бюджета городского округа город Нововоронеж (далее - ГРБС)	Расходы бюджета городского округа город Нововоронеж по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.												ВСЕГО:	
			2014 первый год реализации	2015 второй год реализации	2016 третий год реализации	2017 четвертый год реализации	2018 пятый год реализации	2019 шестой год реализации	2020 седьмой год реализации	2021 восьмой год реализации	2022 девятый год реализации	2023 десятый год реализации	2024 одиннадцатый год реализации			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
Муниципальная программа	Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж	всего:	172 438,81	127 885,23	336 695,81	303 767,10	495 173,88	340 208,40	149 646,60	146 223,90	146 223,90	146 223,90	146 223,90	2510711,43		
		в том числе по ГРБС													0,00	
		администрация городского округа город Нововоронеж	172 438,81	127 885,23	287 547,70	272 827,20	461 891,28	305 254,67	123 472,10	120 049,40	120 049,40	120 049,40	120 049,40	120 049,40	2231514,69	
		ответственный исполнитель - отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики														0,00
		Нововоронежская городская Дума городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	287,50	287,90	330,10	303,80	303,80	303,80	303,80	303,80	303,80	303,80	2728,30	
		Отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	48 860,61	30 652,00	32 952,50	34 649,93	25 870,70	25 870,70	25 870,70	25 870,70	25 870,70	25 870,70	276468,54	
Подпрограмма 1.	Обеспечение доступным и комфортным жильем, коммунальными услугами населения городского округа город Нововоронеж	всего:	172 438,81	127 885,23	161 165,93	127 469,50	179 882,18	158 993,47	77 593,90	84 918,90	84 918,90	84 918,90	84 918,90	1345104,62		
		в том числе по ГРБС													0,00	
		администрация городского округа город Нововоронеж	172 438,81	127 885,23	161 165,93	127 469,50	179 882,18	158 993,47	77 593,90	84 918,90	84 918,90	84 918,90	84 918,90	84 918,90	1345104,62	
		ответственный исполнитель - отдел социальной													0,00	

Основное мероприятие 1.1.	Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения городского округа город Нововоронеж	политики												
		всего:	33 234,18	21 220,50	28 082,02	30 987,40	44 574,08	37 758,17	17 500,00	17 500,00	17 500,00	17 500,00	17 500,00	283356,35
		в том числе по ГРБС												0,00
		администрация городского округа город Нововоронеж	33 234,18	21 220,50	28 082,02	30 987,40	44 574,08	37 758,17	17 500,00	17 500,00	17 500,00	17 500,00	17 500,00	283356,35
Основное мероприятие 1.2.	Мероприятия, направленные на развитие инфраструктуры городского округа город Нововоронеж	ответственный исполнитель - отдел социальной политики											0,00	
		всего:	0,00	0,00	16 596,98	4 150,50	41 749,00	500,00	175,00	7 200,00	7 200,00	7 200,00	7 200,00	91971,48
		в том числе по ГРБС												0,00
		администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	16 596,98	4 150,50	41 749,00	500,00	175,00	7 200,00	7 200,00	7 200,00	7 200,00	91971,48
Основное мероприятие 1.3.	Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ населения городского округа город Нововоронеж	ответственный исполнитель - отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики											0,00	
		всего:	139 204,63	106 664,73	86 359,08	60 775,20	49 449,20	45 804,30	27 252,50	29 752,50	29 752,50	29 752,50	29 752,50	634519,64
		в том числе по ГРБС												0,00
		администрация городского округа город Нововоронеж	139 204,63	106 664,73	86 359,08	60 775,20	49 449,20	45 804,30	27 252,50	29 752,50	29 752,50	29 752,50	29 752,50	634519,64
Основное мероприятие 1.4.	Предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям	ответственный исполнитель - отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики											0,00	
		всего:	0,00	0,00	30 127,85	25 982,90	33 979,90	30 397,00	32 666,40	30 466,40	30 466,40	30 466,40	30 466,40	275019,65
		в том числе по ГРБС												0,00
		администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	30 127,85	25 982,90	33 979,90	30 397,00	32 666,40	30 466,40	30 466,40	30 466,40	30 466,40	275019,65
Основное мероприятие 1.5.	Формирование современной городской среды на территории городского округа	ответственный исполнитель - отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики											0,00	
		всего:	0,00	0,00	0,00	5 573,50	10 130,00	30,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15734,10
		в том числе по ГРБС												0,00
	администрация городского округа	0,00	0,00	0,00	5 573,50	10 130,00	30,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15734,10	

	город Нововоронеж	город Нововоронеж ответственный исполнитель - отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики												0,00
Основное мероприятие 1.6.	Формирование комфортной городской среды	всего:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44 503,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44503,40
		в том числе по ГРБС												0,00
		администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44 503,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44503,40
		ответственный исполнитель - отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики												0,00
Подпрограм ма 2.	Охрана окружающей среды в городском округе город Нововоронеж	всего:	0,00	0,00	52 252,52	39 792,90	36 780,20	26 435,70	8 718,00	6 020,30	6 020,30	6 020,30	6 020,30	188060,52
		в том числе по ГРБС												0,00
		администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	52 252,52	39 792,90	36 780,20	26 435,70	8 718,00	6 020,30	6 020,30	6 020,30	6 020,30	188060,52
		ответственный исполнитель - отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики												0,00
Основное мероприятие 2.1.	Мониторинг окружающей среды, экологическое просвещение, обращение с отходами на территории городского округа город Нововоронеж	всего:	0,00	0,00	522,70	694,60	715,90	1 354,30	718,00	720,30	720,30	720,30	720,30	6886,70
		в том числе по ГРБС												0,00
		администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	522,70	694,60	715,90	1 354,30	718,00	720,30	720,30	720,30	720,30	6886,70
		ответственный исполнитель - отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики												0,00
Основное мероприятие 2.2.	Озеленение территории городского округа город Нововоронеж	всего:	0,00	0,00	51 729,82	39 098,30	36 064,30	25 081,40	8 000,00	5 300,00	5 300,00	5 300,00	5 300,00	181173,82
		в том числе по ГРБС												0,00
		администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	51 729,82	39 098,30	36 064,30	25 081,40	8 000,00	5 300,00	5 300,00	5 300,00	5 300,00	181173,82
		ответственный исполнитель - отдел управления и развития городского												0,00

		город Нововоронеж													
		Отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	48 860,61	30 652,00	32 952,50	34 649,93	25 870,70	25 870,70	25 870,70	25 870,70	25 870,70	276468,54	
Основное мероприятие 4.2.	Уличное освещение в городском округе город Нововоронеж	всего:	0,00	0,00	11 806,90	13 585,40	13 868,90	13 868,90	13 868,90	13 868,90	13 868,90	13 868,90	13 868,90	122474,60	
		в том числе по ГРБС												0,00	
		Администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	11 806,90	13 585,40	13 868,90	13 868,90	13 868,90	13 868,90	13 868,90	13 868,90	13 868,90	13 868,90	122474,60
		ответственный исполнитель - отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Таблица №3
к к муниципальной программе "Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж"

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного и местных бюджетов, внебюджетных источников (в т.ч. юридических и физических лиц) на реализацию муниципальной программы «Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж»

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источники ресурсного обеспечения	Оценка расходов по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.												ВСЕГО:
			2014 первый год реализации	2015 второй год реализации	2016 третий год реализации	2017 четвертый год реализации	2018 пятый год реализации	2019 шестой год реализации	2020 седьмой год реализации	2021 восьмой год реализации	2022 девятый год реализации	2023 десятый год реализации	2024 одиннадцатый год реализации		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Муниципальная программа	Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	172 438,81	127 885,23	336 695,81	303 767,10	495 173,88	340 208,40	149 646,60	146 223,90	146 223,90	146 223,90	146 223,90	2 510 711,43	
		федеральный бюджет	6 527,68	3 183,75	4 520,53	10 204,90	19 617,49	20 400,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64 454,79
		областной бюджет	9 213,47	3 439,70	79 247,96	43 139,00	267 243,09	110 090,95	119,50	121,80	121,80	121,80	121,80	121,80	512 980,87
		местный бюджет	123 452,70	106 723,78	219 434,39	219 142,30	169 894,40	168 981,81	116 291,90	112 866,90	112 866,90	112 866,90	112 866,90	112 866,90	1 575 388,88
		внебюджетные средства:	33 244,96	14 538,00	33 492,93	31 280,90	38 418,90	40 735,20	33 235,20	33 235,20	33 235,20	33 235,20	33 235,20	33 235,20	357 886,89
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	33 244,96	14 538,00	33 492,93	31 280,90	38 418,90	40 735,20	33 235,20	33 235,20	33 235,20	33 235,20	33 235,20	33 235,20	357 886,89
в т.ч.														0,00	
Подпрограмма 1.	Обеспечение доступным и комфортным	всего, в том числе:	172 438,81	127 885,23	161 165,93	127 469,50	179 882,18	158 993,47	77 593,90	84 918,90	84 918,90	84 918,90	84 918,90	1 345 104,62	
		федеральный	6 527,68	3 183,75	4 520,53	10 204,90	19 617,49	20 400,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64 454,79

	жильем, коммунальными услугами населения городского округа город Нововоронеж	бюджет												
		областной бюджет	9 213,47	3 439,70	32 482,16	5 630,90	55 572,59	35 912,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	142 251,55
		местный бюджет	123 452,70	106 723,78	90 670,31	80 352,80	66 273,20	61 945,10	44 358,70	51 683,70	51 683,70	51 683,70	51 683,70	780 511,39
		внебюджетные средства:	33 244,96	14 538,00	33 492,93	31 280,90	38 418,90	40 735,20	33 235,20	33 235,20	33 235,20	33 235,20	33 235,20	357 886,89
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	33 244,96	14 538,00	33 492,93	31 280,90	38 418,90	40 735,20	33 235,20	33 235,20	33 235,20	33 235,20	357 886,89	
Основное мероприятие 1.1.	Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	33 234,18	21 220,50	28 082,02	30 987,40	44 574,08	37 758,20	17 500,00	17 500,00	17 500,00	17 500,00	17 500,00	283 356,40
		федеральный бюджет	3 498,32	3 183,75	4 520,53	4 736,00	9 617,49	5 700,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31 256,35
		областной бюджет	4 894,84	3 439,70	2 661,49	5 630,90	14 377,59	6 612,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37 617,25
		местный бюджет	4 841,02	4 597,05	3 900,00	3 620,50	3 579,00	2 445,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	32 982,57
		внебюджетные средства:	20 000,00	10 000,00	17 000,00	17 000,00	17 000,00	23 000,00	15 500,00	15 500,00	15 500,00	15 500,00	15 500,00	181 500,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	20 000,00	10 000,00	17 000,00	17 000,00	17 000,00	23 000,00	15 500,00	15 500,00	15 500,00	15 500,00	15 500,00	181 500,00
Основное мероприятие 1.2.	Мероприятия, направленные на развитие инфраструктуры городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	0,00	0,00	16 596,98	4 150,50	41 749,00	500,00	175,00	7 200,00	7 200,00	7 200,00	7 200,00	91 971,48
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	4 706,30	0,00	41 195,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45 901,30
		местный бюджет	0,00	0,00	11 890,68	4 150,50	554,00	500,00	175,00	7 200,00	7 200,00	7 200,00	7 200,00	46 070,18
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.3.	Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ населения городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	139 204,63	106 664,73	86 359,08	60 775,20	49 449,20	45 804,30	27 252,50	29 752,50	29 752,50	29 752,50	29 752,50	634 519,64
		федеральный бюджет	3 029,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 029,36
		областной бюджет	4 318,63	0,00	25 114,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 433,00
		местный бюджет	118 611,68	102 126,73	61 244,71	60 775,20	49 449,20	45 804,30	27 252,50	29 752,50	29 752,50	29 752,50	29 752,50	584 274,32
		внебюджетные средства:	13 244,96	4 538,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 782,96
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические	13 244,96	4 538,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 782,96

Основное мероприятие 1.4.	Предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям	лица													
		всего, в том числе:	0,0	0,0	30 127,85	25 982,90	33 979,90	30 397,00	32 666,40	30 466,40	30 466,40	30 466,40	30 466,40	275 019,65	
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00
		областной бюджет	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00
		местный бюджет	0,0	0,0	13 634,92	11 702,00	12 561,0	12 661,8	14 931,2	12 731,2	12 731,2	12 731,2	12 731,2	12 731,2	116 415,72
		внебюджетные средства:	0,0	0,0	16 492,93	14 280,90	21 418,90	17 735,20	17 735,20	17 735,20	17 735,20	17 735,20	17 735,20	17 735,20	158 603,93
		юридические лица	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00
физические лица	0,0	0,0	16 492,93	14 280,90	21 418,90	17 735,20	17 735,20	17 735,20	17 735,20	17 735,20	17 735,20	17 735,20	158 603,93		
Основное мероприятие 1.5.	Формирование современной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж	лица													
		всего, в том числе:	0,0	0,0	0,00	5 573,50	10 130,0	30,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	15 734,10	
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,00	5 468,90	10 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	15 468,90
		областной бюджет	0,0	0,0	0,00	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00
		местный бюджет	0,0	0,0	0,00	104,60	130,0	30,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	265,20
		внебюджетные средства:	0,0	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00
физические лица	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00		
Основное мероприятие 1.6.	Формирование комфортной городской среды	лица													
		всего, в том числе:	0,0	0,0	0,00	0,00	0,0	44 503,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	44 503,40	
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,00	0,00	0,00	14 700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	14 700,00
		областной бюджет	0,0	0,0	0,00	0,00	0,0	29 300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	29 300,00
		местный бюджет	0,0	0,0	0,00	0,00	0,00	503,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	503,40
		внебюджетные средства:	0,0	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00
физические лица	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00		
Подпрограмма 2.	Охрана окружающей среды в городском округе город Нововоронеж	лица													
		всего, в том числе:	0,00	0,00	52 252,52	39 792,90	36 780,20	26 435,70	8 718,00	6 020,30	6 020,30	6 020,30	6 020,30	188 060,52	
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	24,30	108,10	103,20	338,50	119,50	121,80	121,80	121,80	121,80	121,80	1 180,80
		местный бюджет	0,00	0,00	52 228,22	39 684,80	36 677,00	26 097,20	8 598,50	5 898,50	5 898,50	5 898,50	5 898,50	5 898,50	186 879,72
внебюджетные	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

		е средства:													
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Основное мероприятие 2.1.	Мониторинг окружающей среды, экологическое просвещение, обращение с отходами на территории городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	0,00	0,00	522,70	694,60	715,90	1 354,30	718,00	720,30	720,30	720,30	720,30	6 886,70	
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	24,30	108,10	103,20	338,50	119,50	121,80	121,80	121,80	121,80	121,80	1 180,80
		местный бюджет	0,00	0,00	498,40	586,50	612,70	1 015,80	598,50	598,50	598,50	598,50	598,50	598,50	5 705,90
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.2.	Озеленение территории городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	0,00	0,00	51 729,82	39 098,30	36 064,30	25 081,40	8 000,00	5 300,00	5 300,00	5 300,00	5 300,00	181 173,82	
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		местный бюджет	0,00	0,00	51 729,82	39 098,30	36 064,30	25 081,40	8 000,00	5 300,00	5 300,00	5 300,00	5 300,00	181 173,82	
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Подпрограмма 3.	Развитие транспортной системы в городском округе город Нововоронеж	всего, в том числе:	0,00	0,00	60 938,25	90 407,80	229 741,20	104 392,00	21 930,70	13 880,70	13 880,70	13 880,70	13 880,70	562 932,75	
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		областной бюджет	0,00	0,00	28 880,84	37 400,00	205 580,50	65 305,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	337 166,74
		местный бюджет	0,00	0,00	32 057,41	53 007,80	24 160,70	39 086,60	21 930,70	13 880,70	13 880,70	13 880,70	13 880,70	225 766,01	
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Основное мероприятие 3.1.	Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них, в границах городского	всего, в том числе:	0,00	0,00	21 570,00	22 963,20	24 010,70	39 051,30	21 930,70	11 930,70	11 930,70	11 930,70	11 930,70	177 248,70	
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		областной	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

	округа город Нововоронеж	бюджет													
		местный бюджет	0,00	0,00	21 570,00	22 963,20	24 010,70	39 051,30	21 930,70	11 930,70	11 930,70	11 930,70	11 930,70	177 248,70	
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Основное мероприятие 3.2.	Развитие сети автомобильных дорог общего пользования местного значения	всего, в том числе:	0,00	0,00	39 368,25	67 444,60	205 730,50	65 340,70	0,00	1 950,00	1 950,00	1 950,00	1 950,00	385 684,05	
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	28 880,84	37 400,00	205 580,50	65 305,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	337 166,74
		местный бюджет	0,00	0,00	10 487,41	30 044,60	150,00	35,30	0,00	1 950,00	1 950,00	1 950,00	1 950,00	1 950,00	48 517,31
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 4.	Энергоэффективность и развитие энергетики в городском округе город Нововоронеж	всего, в том числе:	0,00	0,00	62 339,11	46 096,90	48 770,30	50 387,23	41 404,00	41 404,00	41 404,00	41 404,00	41 404,00	414 613,54	
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	17 860,66	0,00	5 986,80	8 534,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 381,78
		местный бюджет	0,00	0,00	44 478,45	46 096,90	42 783,50	41 852,91	41 404,00	41 404,00	41 404,00	41 404,00	41 404,00	41 404,00	382 231,76
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 4.1.	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности жилищно-коммунальной инфраструктуры городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	0,00	0,00	50 532,21	32 511,50	34 901,40	36 518,43	27 535,10	27 535,10	27 535,10	27 535,10	27 535,10	292 139,04	
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	17 860,66	0,00	5 986,80	8 534,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 381,79
		местный бюджет	0,00	0,00	32 671,55	32 511,50	28 914,60	27 984,10	27 535,10	27 535,10	27 535,10	27 535,10	27 535,10	27 535,10	259 757,25
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное	Уличное освещение в	всего, в том	0,00	0,00	11 806,90	13 585,40	13 868,90	13 868,90	13 868,90	13 868,90	13 868,90	13 868,90	13 868,90	122 474,60	

мероприятие 4.2.	городском округе город Нововоронеж	числе:												
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	0,00	0,00	11 806,90	13 585,40	13 868,90	13 868,90	13 868,90	13 868,90	13 868,90	13 868,90	13 868,90	122 474,60
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00
физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Таблица №4

к муниципальной программе "Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж"

Сведения

об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы «Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж»

№ п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Исполнитель основного мероприятия	Ожидаемые сроки принятия нормативного правового акта
1	2	3	4	5
Подпрограмма 1. «Обеспечение доступным и комфортным жильем, коммунальными услугами населения городского округа город Нововоронеж»				
1.	Постановление администрации городского округа Нововоронеж	О признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении и участницей основного мероприятия «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения городского округа город Нововоронеж» подпрограммы 1. Обеспечение доступным и комфортным жильем, коммунальными услугами населения городского округа город Нововоронеж	Отдел труда и социальной политики администрации	На постоянной основе в течение 2016-2021 г.г.
2.	Постановление администрации городского округа Нововоронеж	О регламенте деятельности администрации городского округа город Нововоронеж по реализации основного мероприятия «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения городского округа город Нововоронеж» подпрограммы 1. Обеспечение доступным и комфортным жильем, коммунальными услугами населения городского округа город Нововоронеж муниципальной программы «городского округа город Нововоронеж «Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж»	Отдел труда и социальной политики администрации	II квартал 2016г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 31.07.2019

№ 813

г. Нововоронеж

Об утверждении Программы оздоровления муниципальных финансов городского округа город Нововоронеж на 2019-2024 годы

В целях реализации подпункта «е» пункта 6 Правил предоставления (использования, возврата) из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области бюджетных кредитов, утвержденных постановлением Правительства Воронежской области от 14.02.2018 № 138, подпункта 7.3 пункта 7 вопроса 1 протокола заседания правительства Воронежской области от 29.05.2019 № 4, руководствуясь статьями 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу оздоровления муниципальных финансов городского округа город Нововоронеж на 2019-2024 годы согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Органам местного самоуправления городского округа город Нововоронеж, главным распорядителям средств бюджета городского округа город Нововоронеж ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в финансовый отдел администрации городского округа город Нововоронеж отчет о выполнении Плана мероприятий по росту доходного потенциала городского округа город Нововоронеж и оптимизации расходов бюджета городского округа город Нововоронеж на 2019 - 2024 годы по форме согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – руководителя финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж Н.С.Иванову.

Глава администрации В.В.Лещенко

Приложение 1
к постановлению администрации
городского округа город Нововоронеж
от 31.07.2019 № 813

**Программа оздоровления муниципальных финансов
городского округа город Нововоронеж на 2019 - 2024
годы**

1. Общие положения

Программа оздоровления муниципальных финансов городского округа город Нововоронеж на 2019 - 2024 годы (далее - Программа) разработана в соответствии с подпунктом «е» пункта 6 Правил предоставления (использования, возврата) из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области бюджетных кредитов, утвержденных постановлением Правительства Воронежской области от 14.02.2018 № 138, подпунктом 7.3 пункта 7 вопроса 1 протокола заседания правительства Воронежской области от 29.05.2019 № 4. Программа определяет основные направления деятельности органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж по росту доходного потенциала городского округа город Нововоронеж, оптимизации и приоритизации расходов бюджета городского округа город Нововоронеж, ограничения бюджетного дефицита на период до 2024 года.

**2. Характеристика текущего состояния
муниципальных финансов городского округа город
Нововоронеж**

Современное состояние бюджетной системы городского округа город Нововоронеж характеризуется проведением ответственной бюджетной политики, оптимизацией бюджетных расходов на муниципальное управление, концентрацией ресурсов на приоритетных направлениях деятельности.

В последние годы меры, направленные на консолидацию бюджетных средств, приобрели структурированный и комплексный характер. В городском округе город Нововоронеж (далее – городской округ) проведены мероприятия, направленные на увеличение доходов и сокращение нерезультативных расходов бюджета городского округа город Нововоронеж (далее – бюджет городского округа).

1. В 2014-2016 годах реализован План мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики городского округа город Нововоронеж на 2014-2016 годы, утвержденный постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 01.09.2014 № 1158.

В 2017-2018 годах реализованы Планы мероприятий по консолидации бюджетных средств, в целях оздоровления муниципальных финансов городского округа город Нововоронеж, утвержденные постановлениями администрации городского округа город Нововоронеж от 31.01.2017 № 91 (на 2017-2019 годы) и от 13.02.2018 № 118 (на 2018-2020 годы), предусматривающие выполнение мероприятий по следующим направлениям:

- увеличение поступлений налоговых и неналоговых доходов;
- оптимизация расходов на муниципальное управление;
- оптимизация расходов на содержание бюджетной сети и численности работников бюджетной сферы в соответствии с планами мероприятий («дорожными картами») по повышению эффективности и качества услуг в отраслях социальной сферы;
- совершенствование мер социальной поддержки граждан;
- совершенствование системы закупок для муниципальных нужд;
- оптимизация инвестиционных расходов, субсидий юридическим лицам и дебиторской задолженности;
- планирование бюджета городского округа.

В 2017-2018 годах осуществлялась реализация Плана мероприятий, направленных на рост налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа город Нововоронеж, на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов, утвержденного постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 08.02.2017 № 110.

Планы мероприятий по консолидации бюджетных средств, в целях оздоровления муниципальных финансов городского округа город Нововоронеж на 2017-2020 годы, План мероприятий, направленных на рост налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа город Нововоронеж, на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов легли в основу формирования действующего Плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов городского округа город Нововоронеж на период до 2034 года, утвержденного постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 12.12.2018 № 1217, включающего:

- мероприятия, направленные на рост доходов бюджета городского округа;
- мероприятия по оптимизации расходов бюджета городского округа.

2. В 2018 году выполнены условия для предоставления городскому округу город Нововоронеж дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из областного бюджета, определенные Соглашением между Департаментом финансов Воронежской области и городским округом город Нововоронеж от 05.02.2018. В 2019 году успешно реализуются меры, предусмотренные постановлением Правительства Воронежской области от 29.01.2019 № 52 и Соглашением между Департаментом финансов Воронежской области и городским округом город Нововоронеж от 08.02.2019 об условиях предоставления дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности бюджету городского округа.

3. В 2018 году реализованы мероприятия Плана по консолидации бюджетных средств, в целях оздоровления муниципальных финансов городского округа город

Нововоронеж, утвержденного постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 13.02.2018 № 118.

Включение в данный План мероприятий по увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов и оптимизации расходов отражает намерение администрации городского округа по осуществлению намеченных мер и соответствующую финансовую оценку их реализации в отчетном году по отношению к предыдущему году.

Плановая финансовая оценка по увеличению доходов в бюджет городского округа на 2018 год в сумме 12,9 млн. рублей (в бюджет городского округа 6,0 млн. рублей) фактически исполнена на 18,7 млн. рублей (в бюджет городского округа 9,3 млн. рублей).

Плановая финансовая оценка на 2018 год по оптимизации расходов бюджета городского округа составляет 16,3 млн. рублей. Фактическая экономия бюджетных расходов составила 25,3 млн. рублей.

4. Ежегодно проводятся работы по совершенствованию нормативных правовых актов в части изменения налоговых ставок, отмены льгот, имеющих низкую экономическую эффективность. В результате:

- из перечня льготных категорий плательщиков земельного налога исключены муниципальные учреждения, полностью или частично финансируемые из бюджета городского округа;

- установлены ограничения по предоставлению льгот по земельному налогу:

- а) льгота предоставляется физическому лицу в отношении одного земельного участка каждого вида разрешенного использования земель по выбору налогоплательщика;

- б) льгота не предоставляется физическим лицам, использующим земельные участки в предпринимательской деятельности.

В результате проводимой работы по отмене льгот и расширению налоговой базы рост поступления земельного налога в бюджет городского округа составил около 19 млн. рублей.

5. Проведена инвентаризация муниципального имущества с целью повышения эффективности его использования, реализовано неиспользуемое имущество.

В 2015 году в Воронежской области проведены работы по актуализации результатов государственной кадастровой оценки земельных участков населенных пунктов. Результаты актуализации утверждены постановлением правительства Воронежской области от 11.12.2015г. № 970 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель населенных пунктов Воронежской области» и применяются в целях налогообложения (с учетом положений статьи 19 Федерального закона от 03.07.2016 № 360-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации») с 1 января 2017 года.

Переоценка кадастровой стоимости земель позволила увеличить поступления земельного налога и арендной платы за землю в бюджет городского округа на 5%.

6. В соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 08.02.2017 № 110 «Об утверждении плана мероприятий, направленных на рост налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа город Нововоронеж, на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» предусмотрено принятие мер по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа.

В рамках данного постановления главным администраторам доходов бюджета установлено плановое задание по росту налоговых и неналоговых доходов. Выполнение задания контролируется финансовым отделом администрации городского округа. План по росту доходов за 2018 год исполнен в сумме 13,6 млн. рублей с перевыполнением на 56,1%.

На постоянной основе осуществляется работа Комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и вопросам ликвидации задолженности по заработной плате (далее – Комиссия), нацеленная на привлечение дополнительных доходов в бюджет городского округа, а именно:

- проведение адресной работы с налогоплательщиками по своевременной уплате налогов в бюджет и сокращению недоимки;

- легализация заработной платы;

- постановка на учет новых или неучтенных объектов налогообложения;

- улучшение администрирования налогов и обязательных платежей;

- увеличение поступления имущественных налогов за счет вовлечения в налогообложение объектов недвижимости.

Все эти меры направлены, прежде всего, на укрепление доходной базы бюджета городского округа и увеличение поступлений доходов, а также на совершенствование налогового регулирования, что в дальнейшем создаст условия для динамичного развития города.

7. На постоянной основе проводится разъяснительная работа в средствах массовой информации и оказывается практическая помощь налогоплательщикам в отношении уплаты имущественных налогов.

На официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж в 2018 году размещена следующая информация, подготовленная финансовым отделом администрации городского округа:

- обновленная информация от 14.05.2018 «О налоге на имущество физических лиц»;

- обновленная информация от 14.05.2018 «О льготах по местным налогам»;

- обновленная информация от 14.05.2018 «О земельном налоге физических лиц в 2018 году»;

- информационный материал (памятка) УФНС России по Воронежской области от 17.05.2018 «О порядке формирования и направления в 2018 году налоговых уведомлений на оплату физическими лицами имущественных налогов».

8. Исходя из приоритетов социально-экономического развития городского округа город Нововоронеж сформулированы задачи по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа город Нововоронеж, которые реализуются в виде основных мероприятий муниципальной программы городского округа город Нововоронеж «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджета городского округа город Нововоронеж».

9. В целях обеспечения комплексного подхода к управлению бюджетной устойчивостью постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 27.12.2018 № 1312 «Об утверждении Бюджетного прогноза городского округа город Нововоронеж на период до 2035 года» утвержден бюджетный прогноз городского округа город Нововоронеж на долгосрочный период до 2035 года, который направлен на определение согласованной политики по поддержанию сбалансированности бюджета городского округа в долгосрочной перспективе, повышению способности бюджета городского округа адаптироваться к временным макроэкономическим колебаниям.

10. Ежегодно на очередной финансовый год и плановый период администрации городского округа город Нововоронеж в составе основных направлений бюджетной и налоговой политики утверждается муниципальная долговая политика. Основными направлениями долговой политики городского округа город Нововоронеж является поддержание платежеспособности городского округа, обеспечение сбалансированности бюджета городского округа при соблюдении параметров, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Соглашениями о предоставлении бюджета городского округа из областного бюджета бюджетных кредитов для частичного покрытия дефицита бюджета городского округа.

Реализация комплекса мероприятий, проводимых в рамках утвержденной долговой политики городского округа город Нововоронеж, способствовала снижению долговой нагрузки на бюджет городского округа. Так, доля муниципального долга от суммы налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа за 2016 год составила 8%, в 2017 году – 7%, в 2018 году – 2%.

Долговая нагрузка по рыночным заимствованиям в 2017-2018 годах отсутствовала.

Одновременно со снижением уровня долговой нагрузки на бюджет городского округа сократились и расходы на обслуживание муниципального долга. В 2017 году они составили 0,4 млн. рублей, в 2018 году – 0,1 млн. рублей, то есть практически уменьшились в 4 раза.

Приоритеты долговой политики, сложившиеся в 2017-2018 годах, будут сохранены и в 2019-2024 годах.

3. Цели и задачи Программы

В городском округе город Нововоронеж на протяжении ряда лет поэтапно осуществлялись реформирование сферы управления муниципальными финансами и оптимизация бюджетных расходов. Реализованы План мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики городского округа город Нововоронеж на 2014-2016 годы и Планы мероприятий по консолидации бюджетных средств, в целях оздоровления муниципальных финансов городского округа город Нововоронеж, на 2017-2018 годы.

Выполнение Плана мероприятий, направленных на рост налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа город Нововоронеж, на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов, утвержденного постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 08.02.2017 №110 и Плана мероприятий по консолидации бюджетных средств, в целях оздоровления муниципальных финансов городского округа город Нововоронеж на 2017-2020 годы, утвержденного постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 13.02.2018 №118, соблюдение всех условий Соглашений, заключенных с Департаментом финансов Воронежской области позволило освоить объем расходов бюджета городского округа город Нововоронеж в пределах расчетного объема расходных обязательств городского округа город Нововоронеж, определенного в порядке, установленном Законом Воронежской области от 17.11.2005 N 68-ОЗ "О межбюджетных отношениях органов государственной власти и органов местного самоуправления в Воронежской области". Расчетный объем расходных обязательств городского округа город Нововоронеж по итогам инвентаризации расходных полномочий городского округа за 2018 год превышает общий объем фактических расходов бюджета городского округа город Нововоронеж на 0,7 процентных пункта.

С 2019 года городской округ город Нововоронеж участвует в реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», что требует дополнительных средств для достижения целевых показателей национальных проектов.

В связи с этим, целью Программы является оздоровление муниципальных финансов, направленное на рост доходного потенциала городского округа и оптимизацию расходов бюджета городского округа, в том числе для последующего осуществления по окончании периода реализации национальных проектов (с 2025 года) в полном объеме финансового обеспечения расходных обязательств городского округа город Нововоронеж без привлечения средств субъекта.

Для достижения поставленной цели необходимо решить задачи по следующим направлениям.

Направление 1. Мероприятия по росту доходного потенциала городского округа город Нововоронеж:

Задача 1.1. Расширение налогооблагаемой базы, оптимизация налоговых ставок и льгот.

Задача 1.2. Повышение уровня собираемости доходов, сокращение задолженности в бюджет городского округа город Нововоронеж.

Задача 1.3. Эффективное использование муниципального имущества.

Направление 2. Мероприятия по оптимизации расходов бюджета городского округа город Нововоронеж:

Задача 2.1. Оптимизация расходов на муниципальное управление.

Задача 2.2. Оптимизация расходов на содержание бюджетной сети и численности работников бюджетной сферы.

Задача 2.3. Определение возможности оптимизации расходов с учетом инвентаризации расходных полномочий органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж.

Задача 2.4. Совершенствование системы закупок для муниципальных нужд городского округа город Нововоронеж.

4. Основные направления реализации Программы

Программа предусматривает реализацию мероприятий по следующим направлениям:

Направление 1. Мероприятия по росту доходного потенциала городского округа город Нововоронеж.

Направление 2. Мероприятия по оптимизации расходов бюджета городского округа город Нововоронеж.

План мероприятий по росту доходного потенциала городского округа город Нововоронеж и оптимизации расходов бюджета городского округа город Нововоронеж на 2019 - 2024 годы в разрезе направлений реализации Программы представлен в приложении к настоящей Программе.

4.1. Мероприятия по росту доходного потенциала городского округа город Нововоронеж

4.1.1. Расширение налогооблагаемой базы, оптимизация налоговых ставок и льгот

С целью наращивания налогового потенциала и обеспечения устойчивости бюджета на протяжении нескольких лет в городском округе реализуется План мероприятий, ориентированный на выявление резервов и мобилизацию доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж. На 2016 год план мероприятий был утвержден постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 24.12.2016 № 1791 «Об утверждении плана мероприятий по мобилизации доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж на 2016 год», на 2017-2019 годы – постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 08.02.2017 № 1101 «Об утверждении плана мероприятий, направленных на рост налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа город Нововоронеж на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов».

Планами предусмотрена совместная работа органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж и федеральных органов государственной власти по повышению собираемости налоговых и неналоговых доходов, постановке на учет неучтенных объектов налогообложения, уменьшению недоимки по налогам и сборам, увеличению эффективности использования муниципального имущества, легализации заработной платы.

Решение задач, предусмотренных планами мероприятий по мобилизации доходов, обеспечило в 2018 году исполнение налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа город Нововоронеж с ростом 107,1% к факту 2017 года.

В целях расширения налогооблагаемой базы ежегодно производится оценка эффективности налоговых льгот в соответствии с постановлением администрации городского округа - город Нововоронеж от 15.10.2007 № 931 «Об утверждении порядка оценки бюджетной и социальной эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот». Общая сумма льгот, предоставленных в 2016 году, составила 2,1 млн. рублей, в 2017 году – 1,6 млн. рублей (77,0 % к уровню 2016 года), в 2018 году -1,6 млн. рублей (98,8 % к уровню 2017 года).

Налоговые льготы в 2018 году распределились следующим образом:

- по земельному налогу – 1,6 млн. рублей или 98,8 % к уровню 2017 года.

Получателями льгот являются физические лица (0,2 млн. рублей или 91,9 % к уровню 2017 года) и юридические лица (1,4 млн. рублей или 99,8% к уровню 2017 года).

В целом, сумма налоговых льгот, направленных на поддержку реального сектора экономики составила 0,4 млн. рублей, налоговых льгот социального характера – 1,2 млн. рублей.

Учитывая вышеприведенные результаты оценки бюджетной и социальной эффективности предоставленных налоговых льгот за 2018 год органами местного самоуправления городского округа город Нововоронеж принято решение о сохранении на последующие годы перечня льготных категорий плательщиков земельного налога, утвержденного решениями Нововоронежской городской Думы от 18.10.2016 № 110 «О налоге на имущество физических лиц на территории городского округа город Нововоронеж» и от 18.10.2016 № 111 «О земельном налоге на территории городского округа город Нововоронеж».

Межрайонной инспекцией ФНС России №13 по Воронежской области, Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по

Воронежской области и администрацией городского округа город Нововоронеж в рамках Плана мероприятий («дорожной карты») по выявлению неучтенных объектов недвижимости и земельных участков городского округа город Нововоронеж и вовлечению их в налоговый оборот, на 2019 год, утвержденного распоряжением администрации городского округа город Нововоронеж от 07.05.2019 № 80-р, осуществляется информационный обмен, нацеленный на увеличение налогооблагаемой базы по имущественным налогам и пополнение доходной части бюджета городского округа.

Федеральным законом от 11.10.2018 «О внесении изменений в статьи 391 и 407 части второй Налогового кодекса Российской Федерации» с 1 января 2019 года сохранены федеральные льготы по имущественным налогам, предоставляемые пенсионерам, для физических лиц, соответствующих условиям назначения пенсии, действующим на 31 декабря 2018 года.

По аналогии решением Нововоронежской городской Думы от 25.10.2018 № 312 «О внесении изменений в решение Нововоронежской городской Думы от 18.10.2016 № 111 «О земельном налоге на территории городского округа город Нововоронеж» в городском округе физические лица, соответствующие условиям назначения пенсии по старости, действующим на 31 декабря 2018 года, и имеющие земельные участки в садоводческих некоммерческих товариществах, с 01 января 2019 года включены в утвержденный перечень льготных категорий налогоплательщиков по земельному налогу.

Основными направлениями налоговой политики городского округа город Нововоронеж на протяжении ряда лет предусматриваются мероприятия по развитию малого и среднего бизнеса.

С целью создания благоприятных условий для предпринимательской деятельности на территории городского округа город Нововоронеж и роста поступлений доходов бюджета городского округа:

1) с 2017 года не увеличиваются установленные значения корректирующего коэффициента базовой доходности K_2 , применяемого при расчете единого налога на вмененный доход, так как рост налоговой нагрузки может спровоцировать закрытие предпринимательской деятельности и снижение доходов бюджета городского округа;

2) в 2019 году направлено предложение в Департамент по развитию муниципальных образований Воронежской области по внесению изменений в Налоговый кодекс Российской Федерации, а именно главу 26.3 «Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности» в части продления ее действия с 01 января 2021 года;

По мнению центра поддержки предпринимательства городского округа город Нововоронеж, сформированного на основании опроса предпринимателей и хозяйствующих субъектов, налоговый режим в виде ЕНВД удобен для бизнеса, так как:

а) применяется упрощенный порядок ведения бухгалтерского и налогового учета;

б) при действующих значениях коэффициентов K_1 и K_2 сумма налога не является тяжелым бременем для ведения предпринимательской деятельности.

Кроме того, отмена ЕНВД с 2021 года приведет к резкому снижению доходности местных бюджетов;

3) в 2019 году направлено предложение в Ассоциацию «Совет муниципальных образований Воронежской области» о передаче городским округам Воронежской области норматива отчислений от налога, взимаемого по упрощенной системе налогообложения, в размере, не менее 30%;

4) принято решение Нововоронежской городской Думы от 29.03.2018 № 259, в соответствии с которым на 2017-2018 годы снижена ставка налога на имущество физических лиц по торговым объектам недвижимости, включаемых в ежегодно утверждаемый приказом Департамента предпринимательства и торговли Воронежской области Перечень объектов недвижимости, что позволит сдержать резкий рост налоговой нагрузки.

В результате совместной работы исполнительных органов государственной власти Воронежской области и органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж по созданию благоприятных условий для

осуществления бизнеса наблюдается (ожидается) рост поступлений в бюджет городского округа в 2019 году от единого налога на вмененный доход, налога, взимаемого в связи с применением патентной системы налогообложения, единого сельскохозяйственного налога, налога на имущество физических лиц, а именно:

- в 2019 году объем перечисленных доходов в бюджете городского округа составит 30,5 млн. рублей (с ростом к 2018 году на 12,9%, или 2,6 млн. рублей);

В соответствии с целевыми показателями муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж» (подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства»), утвержденной постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2013 № 1952, городской округ город Нововоронеж взял на себя обязательства по росту показателя «Увеличение доли среднесписочной численности работников на предприятиях малого и среднего предпринимательства в общей численности занятого населения» в 2019 году по сравнению с 2018 годом на 0,38 процентных пункта.

Данный показатель является индикатором, показывающим степень диверсификации экономики. Рост значения показателя достигается посредством реализации мероприятий, предусмотренных муниципальной программой и направленных на поддержку бизнеса. Результатами роста значений показателя являются снижение уровня безработицы, повышение доходов бюджета городского округа.

В соответствии с данными стратегического планирования уровень доли среднесписочной численности работников на предприятиях малого и среднего предпринимательства в общей численности занятого населения демонстрирует стабильную положительную динамику. По отчетным (прогнозным) данным, рост показателя составляет 0,04 - 0,38 процентных пункта в год.

Основным индикатором развития рынка труда является уровень регистрируемой безработицы (опирается на сплошное непрерывное статистическое наблюдение и отличается высокой степенью оперативности). Основу измерения составляет информация о гражданах, состоящих на учете в органах занятости населения. Показатель обеспечивает информационную базу для формирования государственной политики на рынке труда и оценки ее эффективности, а также для определения объемов финансирования социальной поддержки безработных граждан.

В городском округе город Нововоронеж в 2017 году уровень регистрируемой безработицы составил 1,09%, в 2018 году – 0,69%. По итогам I полугодия 2019 года данный показатель относительно 2018 года вырос до 0,78 %. По прогнозным оценкам, в 2019 году уровень регистрируемой безработицы составит не выше 0,9%.

Численность безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости на конец 2017 года, выросла на 6,3 процентных пункта по сравнению с уровнем 2016 года и составила 219 человек, на конец 2018 года – 123 человека, за 6 месяцев 2019 года – 158 человек. Как видно, ситуация на рынке труда ухудшается в связи с завершением строительно-монтажных работ на Нововоронежской АЭС.

В соответствии с Федеральным Законом от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», приказом Департамента экономического развития Воронежской области № 51-13-09/1420 от 25.09.2018 «О проведении государственной кадастровой оценки земельных участков категории земель населенных пунктов, земель водного фонда и земель лесного фонда на территории Воронежской области» в 2019 году проводится работа по актуализации (переоценке) государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов земель водного фонда и земель лесного фонда Воронежской области. Результаты актуализации будут применяться в целях налогообложения и уплаты арендных платежей с 1 января 2020 года.

В июле 2019 года муниципальными образованиями Воронежской области получен проект отчета ГБУ ВО «ЦГКО ВО» об итогах государственной кадастровой оценки земельных участков в составе земель населенных пунктов, а также земель лесного и водного фондов на территории Воронежской области на 01.01.2019, который предстоит рассмотреть и сформулировать по нему замечания.

Ожидаемый результат органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж от переоценки кадастровой стоимости земель – сохранение объема запланированных средств от поступления земельного налога и арендной платы в бюджете городского округа на 2019 год.

В случае значительного расчетного отклонения поступлений по данным источникам в 2020 году в связи с переоценкой кадастровой стоимости земель у органов местного самоуправления городского округа может возникнуть необходимость регулирования доходности бюджета и налоговой нагрузки путем дифференциации налоговых ставок ставок арендной платы по категориям плательщиков и видам разрешенного использования земельных участков.

В целях увеличения доходной базы бюджета городского округа город Нововоронеж в 2019 и последующие годы будут проводиться следующие мероприятия:

- мониторинг состояния расчетов с бюджетом по крупнейшим налогоплательщикам городского округа и принятие мер по обеспечению оптимальной налоговой нагрузки и сокращению задолженности по налогам;
- легализация заработной платы, в том числе в малом и среднем бизнесе;
- проведение работы по вовлечению в налоговый оборот земельных участков и объектов недвижимости;
- проведение информационно-разъяснительной работы с населением по уплате имущественных налогов.

4.1.2. Повышение уровня собираемости доходов, сокращение задолженности в бюджет городского округа город Нововоронеж

Задача по повышению уровня собираемости доходов бюджета городского округа решается за счет реализации мероприятий по сокращению недоимки по местным налогам, включающих осуществление деятельности Комиссии, сформированной в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 13.04.2016 № 478 «О комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского округа город Нововоронеж и вопросам ликвидации задолженности по заработной плате». Основной задачей Комиссии является сокращение задолженности по налоговым платежам в бюджет городского округа, в том числе путем проведения индивидуальной работы с крупнейшими налогоплательщиками городского округа.

В рамках Комиссии проводится адресная работа с юридическими и физическими лицами, имеющими задолженность по региональным и местным налогам и сборам.

В 2018 году проведено 24 заседания Комиссии, на которой рассмотрены 628 плательщиков, имеющих задолженность по уплате налоговых и неналоговых платежей в бюджеты всех уровней. В результате мероприятия поступила задолженность по платежам в бюджеты всех уровней в сумме 14,9 млн. рублей, в том числе в бюджет городского округа – 5,1 млн. рублей.

Обеспечение работы Комиссии в части отработки недоимки в бюджет городского округа во взаимодействии с налоговыми органами и службой судебных приставов на регулярной основе позволит повысить уровень собираемости доходов в бюджет.

Для развития доходной базы городского округа город Нововоронеж органам местного самоуправления совместно с федеральными и региональными органами власти необходимо решать следующие задачи:

- обеспечить выполнение показателей по росту налоговых и неналоговых доходов, а также экономических показателей, предусмотренных Соглашениями на предоставление дотаций городскому округу город Нововоронеж;
- увеличить поступление доходов от имущественных налогов физических лиц, в том числе за счет роста ставок местных налогов и их собираемости;
- принять ряд мер, обеспечивающих стабильность и увеличение поступления доходов в бюджет городского округа, в том числе за счет сокращения недоимки и легализации заработной платы в малом и среднем бизнесе.

4.1.3. Эффективное использование муниципального имущества

Основной целью управления муниципальным имуществом в городском округе город Нововоронеж является формирование эффективной структуры муниципальной собственности и совершенствование системы управления и распоряжения муниципальным имуществом.

Существующая нормативно-правовая база позволяет эффективно и оперативно управлять, распоряжаться муниципальным имуществом комплексно. В значительной степени оптимизированы объекты управления муниципальные предприятия и учреждения, недвижимое имущество и земельные ресурсы. На сегодняшний день зарегистрировано право собственности городского округа на 92% объектов недвижимого имущества и земельных участков, находящихся в реестре муниципального имущества, что делает их более привлекательными для инвесторов и пользователей, и дает возможность в полной мере распоряжаться ими.

В рамках оптимизации состава муниципального имущества городского округа город Нововоронеж с учетом задачи обеспечения полномочий органов местного самоуправления городского округа на постоянной основе проводится работа по инвентаризации имущества муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий городского округа город Нововоронеж, и проверке эффективности его использования. Выявляемое неиспользуемое и не требующееся для исполнения возложенных задач имущество включается в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества городского округа город Нововоронеж.

Так, в 2018 году в рамках реализации прогнозного плана приватизации осуществлены мероприятия по продаже через процедуру торгов 15 единиц движимого имущества (оборудование прачечной). На 2019 год запланировано к продаже 10 объектов недвижимого имущества, включая земельные участки.

В настоящее время наблюдается падение спроса и низкий уровень заинтересованности инвесторов в приобретении крупных объектов недвижимости, требующих больших затрат и вложений.

В 2018 году доля используемых (аренда, пользование, хозяйственное ведение, оперативное управление) объектов недвижимого имущества, находящегося в собственности, составила 93% от общего объема объектов недвижимости, находящегося в собственности городского округа город Нововоронеж. Доля неиспользуемых объектов будет постепенно уменьшаться в связи с передачей их в аренду.

Городским округом город Нововоронеж в соответствии с рекомендациями правительства Воронежской области (пункт 4 вопроса 2 протокола заседания президиума правительства Воронежской области от 11.07.2011 №6) проводится работа по формированию залогового фонда. В результате решением Нововоронежской городской Думы от 31.01.2019 № 339 «Об утверждении перечня объектов залоговых сделок в 2019-2021 гг.» утвержден залоговый фонд городского округа город Нововоронеж на 2019-2021 годы, состоящий из 22 объектов муниципальной собственности.

4.2. Мероприятия по оптимизации расходов бюджета городского округа город Нововоронеж

4.2.1. Оптимизация расходов на муниципальное управление

В целях оздоровления муниципальных финансов городского округа в Плате мероприятиях по консолидации бюджетных средств, в целях оздоровления муниципальных финансов городского округа город Нововоронеж, утвержденном постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 13.02.2018 года №118, предусмотрены меры по оптимизации расходов на 2018-2020 годы. Для реализации указанных мер создана структура ответственных исполнителей.

За истекший период, несмотря на постоянно увеличивающийся объем функциональной деятельности органов муниципального самоуправления, соблюдается утвержденная штатная численность.

В результате проведенной работы в 2016 году (на основании п.2 протокола заседания правительства Воронежской области от 20.01.2016 г. №17-16/Пр-1) выполнен План первоочередных мероприятий обеспечения устойчивого развития экономики и

социальной стабильности городского округа город Нововоронеж в 2016 году, утвержденного распоряжением администрации городского округа город Нововоронеж от 12.02.2016 года №12-р и План мероприятий по оптимизации и повышению эффективности бюджетных расходов в городском округе город Нововоронеж в 2016 году, утвержденный постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 29.02.2016г. №210:

1. В части повышения эффективности расходов, связанных с использованием основных фондов, дополнительно получено в бюджет городского округа 6 323,8 тыс. рублей.

2. Экономия бюджетных расходов от проведения муниципальных закупок, сокращения расходов на приобретение основных средств и материальных запасов, сокращения расходов на приобретение услуг связи, составила всего 17 395,6 тыс. рублей.

Данная экономия была направлена на обеспечение доли софинансирования по государственным программам и на покрытие дефицита бюджета в 2017 году.

В 2016 году расходы на содержание органов местного самоуправления к расходам 2015 года снизились на 1,1%, несмотря на превышения норматива на 4,7% в части фонда оплаты труда органов местного самоуправления.

Динамика показателей социально-экономического развития городского округа в 2016 году показывает достижение положительных результатов, причем по ряду показателей наблюдается превышение фактических значений над плановыми.

В 2017 году проведена работа:

- по исполнению мероприятий, направленных на социально-экономическое инфраструктурное развитие городского округа в соответствии с планом мероприятий на 2017 год (мероприятия реализуются в рамках государственных программ на условиях софинансирования из бюджета городского округа);

- по оптимизации и повышению эффективности бюджетных расходов в городском округе;

- по реализации мер социального характера, определенных Указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года.

В 2018 году экономический эффект от оптимизации расходов в результате реализации Плана мероприятий по консолидации средств, в целях оздоровления муниципальных финансов городского округа город Нововоронеж составил 25 311,7 тыс. рублей. Экономия сложилась в части:

- фактического исполнения норматива расходов на оплату труда (с начислениями) депутатов, выборных должностей лиц местного самоуправления осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в органах местного самоуправления;

- проведения оптимизации расходов на содержание органов местного самоуправления, в объеме 535,0 тыс. рублей, с учетом перераспределения расходов на первоочередные нужды;

- проведения муниципальных закупок в объеме 19 840,7 тыс. рублей, направленных на покрытие дефицита бюджета;

- оптимизации бюджетной сети (увеличения объема расходов за счет доходов от приносящей доход деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений) в объеме 3 525,9 тыс. рублей.

В результате оптимизации расходов, расходы на содержание органов местного самоуправления, в части фонда оплаты труда, в 2018 году снизились на 3,6 % к уровню 2016 года.

Расходы на содержание органов местного самоуправления городского округа планируются и исполняются в рамках доведенного норматива на основании распоряжения Правительства Воронежской области на соответствующий финансовый год.

На 2019 год данный норматив доведен распоряжением Правительства Воронежской области от 29.12.2018 года № 1079-р «О нормативах формирования расходов на оплату труда (с начислениями) депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в органах местного самоуправления в Воронежской области на 2019 год».

В целях дальнейшей оптимизации расходов на муниципальное управление, органами местного самоуправления городского округа расходы будут осуществляться с учетом их приоритизации.

Планом мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов городского округа город Нововоронеж на период до 2034 года, утвержденного постановлением Администрации городского округа город Нововоронеж от 12.12.2018 № 1217, предусмотрено соблюдение соотношения расходов на содержание органов местного самоуправления городского округа с доходами бюджета городского округа (налоговые, неналоговые, дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности).

Городским округом выполняются рекомендации, доведенные правительством Воронежской области:

- по недопущению роста численности муниципальных служащих;

- по соблюдению установленного норматива формирования расходов на оплату труда (с начислениями) депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в органах местного самоуправления на текущий финансовый год.

4.2.2. Оптимизация расходов на содержание бюджетной сети и численности работников бюджетной сферы

В современных экономических условиях при ограниченности доходных источников для реализации всех возложенных расходных обязательств особо остро стоит проблема оптимизации расходов местного бюджета на содержание муниципальных учреждений.

В целях повышения качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными бюджетными и автономными учреждениями городского округа (далее – муниципальные учреждения), реализуются мероприятия, направленные на повышение эффективности использования бюджетных средств, предоставленных муниципальными учреждениями из бюджета городского округа. Согласно постановлению администрации городского округа город Нововоронеж от 11 ноября 2018 года № 1046 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных казенных, автономных и бюджетных учреждений городского округа город Нововоронеж и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания и Правил осуществления контроля за выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными казенными, автономными и бюджетными учреждениями городского округа город Нововоронеж» (далее – Положение формирования муниципального задания). Объем субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий рассчитывается по единой методике на основе базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (затрат на выполнение работ), в соответствии с которой отраслевыми (функциональными) органами администрации городского округа, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений, разработаны и утверждены значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг, затрат на выполнение муниципальных работ. В Положении формирования муниципального задания включены нормы, устанавливающие сроки и порядок возврата в бюджет городского округа остатков субсидий, предоставленных муниципальным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий, образовавшихся в связи с не достижением муниципальными учреждениями показателей муниципальных заданий (с учетом допустимых (возможных) отклонений).

В целях совершенствования системы оплаты труда работников учреждений, ориентированной на достижение конкретных показателей качества и количества оказываемых государственных услуг (выполняемых работ), создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей учреждений и развития кадрового потенциала работников учреждений и во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»:

- выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений осуществляются с учетом обеспечения выполнения показателей деятельности учреждений, включенных в трудовые договоры;

-ежегодно проводится контроль за обеспечением достижения значений целевых показателей заработной платы и численности отдельных категорий работников бюджетной сферы, установленных в планах мероприятий («дорожных картах») изменений в отраслях социальной сферы, направленных на повышение эффективности и качества услуг в сфере культуры, образования населения городского округа. Отдельные значения целевых показателей оптимизации сети

муниципальных учреждений в социальной сфере, определенные планами мероприятий («дорожными картами») изменений в отраслях социальной сферы, направленных на повышение эффективности и качества услуг в сфере культуры, образования городского округа в 2017 - 2019 годах, представлены в таблице:

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единицы измерения	По годам		
			2017 год	2018 год	2019 год
	2	3	4	5	6
1	Образование				
1.1	Численность				
	- педагогических работников дошкольных образовательных организаций	чел.	210,6	213,8	201,0
	- педагогических работников общеобразовательных организаций	чел.	194,9	194,2	193,0
	- педагогических работников дополнительного образования детей	чел.	56,8	54,3	60,0
1.2	Среднемесячная заработная плата				
	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников государственных (муниципальных) дошкольных образовательных организаций к средней заработной плате в общем образовании в регионе	%	100,0	100,0	94,0
	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций к среднемесячному доходу от трудовой деятельности в регионе	%	100,0	100,6	100,0
	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников государственных (муниципальных) организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей в регионе	%	101,6	106,4	102,3
2	Культура				
	Среднесписочная численность работников учреждений культуры	чел.	54,5	38,0	38,0
	Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры и средней заработной платы в субъекте Российской Федерации	%	100,4	103,1	90,2

Итоги проведения анализа сети муниципальных учреждений городского округа в 2014 – 2018 годах и планируемые мероприятия на 2019-2024 годы по оптимизации расходов на содержание бюджетной сети и численности работников бюджетной сферы в отраслях социальной сферы следующие.

1. В сфере образования

В период с 2014 года по 2017 год штатная численность образовательных учреждений сокращена на 28 штатных единиц.

В 2015 году произведена реорганизация образовательной организации городского округа Муниципального казенного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5 городского округа город Нововоронеж» путем присоединения к Муниципальному казенному образовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №1 городского округа город Нововоронеж».

В 2017 году на основании постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 16.06.2017года №528 создано муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 городского округа город Нововоронеж» путем изменения типа существующего муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 городского округа город Нововоронеж», в целях снижения неэффективных расходов в системе общего образования городского округа, для обеспечения выполнения целевых показателей повышения качества образования и эффективности деятельности муниципальной системы начального общего, основного общего, среднего общего образования городского округа.

На основании проведенной оценки расходов на оказание услуг по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях постановлением

администрации городского округа город Нововоронеж от 25.10.2017 года № 1048 внесены изменения в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 31.01.2017№90 «Об организации питания учащихся общеобразовательных школ городского округа город Нововоронеж» предусматривающие переход на обеспечение питанием обучающихся отдельных категорий с учетом критериев нуждаемости.

В 2018 на основании постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 10.12.2018 года №1203 установлен размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждениях городского округа с учетом критерия нуждаемости и адресности.

В целях оптимизации функций муниципального управления и повышения эффективности их обеспечения, а также приведения штатного расписания централизованной бухгалтерии в соответствие с функционалом выполняемой работы Отделом образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж сокращено 3 штатных единицы в порядке перевода в общеобразовательные учреждения городского округа.

В 2020 году планируется закрытие казенного дошкольного образовательного учреждения городского округа с целью перепрофилирования его в детский технопарк «Кванториум».

2. В сфере культуры

В целях оптимизации расходов на содержание бюджетной сети и численности работников бюджетной сферы в соответствии с планом мероприятий («дорожной картой») по повышению эффективности и качества услуг в отрасли культуры, обеспечения достижения значений целевых показателей заработной платы и численности отдельных категорий работников и во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях

по реализации государственной социальной политики» муниципальным автономным учреждением городского округа город Нововоронеж «Культурно-досуговый центр» были предприняты следующие меры:

- в 2017 году в связи с приведением в соответствие штатного расписания с перечнем оказываемых муниципальных услуг муниципальным автономным учреждением городского округа произведена оптимизация штатной численности в количестве 2-х штатных единиц. Экономический эффект в 2017 году составил 223,4 тыс. рублей.

- в 2018 году произведено сокращение штатной численности административно-управленческого персонала учреждения путем выведения непрофильных специалистов учреждения на аутсорсинг в количестве 23 штатных единиц. Экономический эффект в 2018 году составил 1 096,5 тыс. рублей, дальнейшая оптимизация численности работников культуры на 2019 - 2024 годы признана нецелесообразной и не планируется.

4.2.3. Определение возможности оптимизации расходов с учетом инвентаризации расходных полномочий органов местного самоуправления

Помимо оптимизации бюджетной сети важным направлением работы на период действия настоящей программы является проведение плановых и внеплановых проверок использования по назначению и сохранности муниципального имущества, переданного на праве хозяйственного ведения муниципальным унитарным предприятиям, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями.

Порядок работы и состав комиссии утверждены постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 17.04.2012 г. № 672 «О создании комиссии по проверке использования по назначению и сохранности муниципального имущества городского округа – город Нововоронеж».

По итогам проверки составляется акт проверки, в случае выявления неиспользуемого, либо неэффективно используемого имущества администрацией городского округа принимается решение об изъятии имущества с последующим включением в состав муниципальной казны городского округа и о его дальнейшем использовании (продаже, передаче в аренду, безвозмездное пользование, передаче на праве хозяйственного ведения, оперативного управления предприятиям и учреждениям, которым данное имущество необходимо.

Помимо плановых и внеплановых проверок использования по назначению и сохранности муниципального имущества, переданного на праве хозяйственного ведения муниципальным унитарным предприятиям, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, администрацией городского округа ежегодно проводится инвентаризация имущества, составляющего муниципальную казну городского округа.

Инвентаризация имущества муниципальной казны проводится в соответствии с приказом Минфина от 13.06.1995 г. №49 «Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» и разделом VIII Стандарта «Концептуальные основы бухучета и отчетности».

Состав рабочей инвентаризационной комиссии по инвентаризации имущества муниципальной казны утверждается ежегодно распоряжением администрации городского округа город Нововоронеж.

В ходе инвентаризации устанавливается фактический количественный состав имущества, проводится осмотр имущества на предмет его технического состояния.

По итогам инвентаризации составляется ведомость сверки имущества муниципальной казны городского округа.

В городском округе на протяжении последних лет сохраняется тенденция превышения объема финансовых ресурсов, необходимых для исполнения принятых расходных обязательств, над уровнем доходов бюджета городского округа, что обусловило принятие и исполнение бюджета городского округа с дефицитом. Поэтому необходимо продолжать проведение мероприятий, направленных на обеспечение сбалансированности и долговой устойчивости бюджета города и поддержания объема муниципального долга на экономически безопасном уровне.

На постоянной основе проводится мониторинг расходных обязательств городского округа в целях оценки возможности уменьшения объема бюджетных средств, направляемых на их исполнение.

Всем главным распорядителям бюджетных средств необходимо осуществлять работу по сдерживанию роста расходов бюджета городского округа.

4.2.3.1. Инвестиционные расходы

В соответствии с утвержденной Стратегией социально-экономического развития городского округа город Нововоронеж Воронежской области на период до 2035 года (решение Нововоронежской городской Думы от 06.12.2018 № 326) «Обеспечение экономического развития городского округа город Нововоронеж на основе диверсификации» - стратегическая цель социально-экономического развития городского округа, которая будет достигаться через решение ряда стратегических задач, в числе которых задача по созданию благоприятного инвестиционного климата, обеспечивающего приток инвестиций на территорию городского округа.

В городском округе приняты нормативно-правовые акты, направленные на создание благоприятных условий для субъектов инвестиционной деятельности, на сокращение сроков проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур при подготовке и реализации инвестиционных проектов, в том числе утвержден Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна».

С целью привлечения инвесторов на существующие инвестиционные площадки, постоянно проводится работа по актуализации и размещению информации об инвестиционно-привлекательных площадках на официальном сайте городского округа и инвестиционном портале Воронежской области через ОГБУ «Агентство по инвестициям и стратегическим проектам». Размещена информация о 12 инвестиционных площадках общей площадью 28,59 га. Данные земельные участки имеют промышленное целевое использование, собственность на участки не разграничена.

На протяжении ряда лет городской округ имеет лидирующие позиции среди муниципальных образований Воронежской области по показателю «Объем инвестиций в основной капитал в расчете на душу населения», что связано в основном с реализацией крупнейшего инвестиционного проекта по сооружению 6 и 7 энергоблоков Нововоронежской АЭС. За время реализации проекта (2007-2019) было создано 1100 постоянных рабочих мест и более 7000 рабочих мест на период строительства.

За 2017 год объем инвестиций в основной капитал за счёт всех источников финансирования на территории городского округа составил 11852,8 млн. рублей Основными объектами инвестирования в указанный период являются: строительство 7 энергоблока Нововоронежской АЭС и реконструкция основного производства, строительство центра боевых искусств, строительство Ледовой арены. Объем бюджетных инвестиций городского округа в рамках областной адресной инвестиционной программы составил 19,91 млн. рублей.

За 2018 год объем инвестиций в основной капитал за счёт всех источников финансирования на территории городского округа составил 15585,1 млн. рублей Основные инвестиционные проекты, которые были реализованы в 2018 году: строительство энергоблока № 7 и продление срока эксплуатации энергоблока № 4 Нововоронежской АЭС; обустройство ледовой арены; строительство универсальных игровых спортивно-развивающих площадок; строительство сетей электроснабжения ЦРП-26/0,4 кВ от ПС «Северная» 110/6 кВ; реконструкция сетей электроснабжения 6кВ по ул. Первомайская. Объем бюджетных инвестиций городского округа составил 22,18 млн. рублей, из них в рамках областной адресной инвестиционной программы – 1,1 млн. рублей.

В 2019 году финансирование объектов капитального строительства городского округа в рамках областной адресной инвестиционной программы составил 251,58 млн. руб., из них 12,58 млн. рублей – средства местного бюджета. Капитальные вложения будут произведены в следующие объекты: строительство объекта «Спортивно-оздоровительный комплекс. Адрес: г. Нововоронеж, ул. Набережная, 9» и

подготовка проектно-сметной документации на строительство лыжероллерной трассы.

На 2020 год подана заявка на получение субсидии из областного бюджета в рамках областной адресной инвестиционной программы на софинансирование капитальных вложений в переходящий объект капитального строительства «Спортивно-оздоровительный комплекс. Адрес: г. Нововоронеж, ул. Набережная, 9» и объект капитального строительства «Строительство лыжероллерной трассы в городском округе город Нововоронеж». Предполагаемое финансирование составит 349,25 млн. рублей, из них 17,46 млн. рублей – средства местного бюджета.

Строительство новых современных объектов - спортивно-оздоровительного комплекса и лыжероллерной трассы на территории городского округа будет способствовать достижению показателя «Доля граждан, систематически занимающегося физической культурой и спортом» к 2024 году – 55% в соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», а также реализации стратегической задачи «Формирование приверженности к здоровому образу жизни посредством обеспечения населения объектами спорта и спортивными сооружениями», приоритетной цели «Повышение уровня развития человеческого капитала, улучшение качества и уровня жизни населения городского округа город Нововоронеж» утвержденной Стратегии социально-экономического развития на период до 2035 года.

Проводимая в городском округе финансовая политика в части инвестиционных расходов направлена на предотвращение появления объектов незавершенного строительства, соответственно при формировании заявки в областную адресную инвестиционную программу в первоочередном порядке включаются объекты в рамках заключенных контрактов, т.е. переходящие объекты капитального строительства.

4.2.4. Совершенствование системы закупок для муниципальных нужд городского округа город Нововоронеж

Ежегодно в городском округе своевременно обеспечиваются потребности, в соответствии с Федеральным Законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013г. №44 – ФЗ, порядка 22 муниципальных заказчиков на сумму: 2017 год – 706092,70 тыс. рублей; 2018 год – 657 243,80 тыс. рублей; посредством проведения централизованных конкурентных закупок через уполномоченный орган по определению поставщиков (исполнителей, подрядчиков).

В соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 19.01.2016 г. № 21 утверждены Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений. Применение нормативных затрат позволяет обеспечивать муниципальные нужды в необходимом объеме, но при этом не допускать закупку товаров, работ, услуг, которые имеют избыточные потребительские свойства или являются предметами роскоши в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сложившаяся в городском округе система закупок для обеспечения муниципальных нужд позволяет по результатам проведения централизованных конкурентных закупок экономить в год: 2017 год – 16 563,2 тыс. рублей; 2018 год – 19840,7 тыс. рублей.

В целях совершенствования закупочного процесса в городском округе реализуются мероприятия, направленные на повышение эффективности, открытости и прозрачности использования бюджетных средств.

В 2019-2024 годы будет продолжена практика проведения централизованных закупок для муниципальных нужд, внедрение механизма оптимизации закупок идентичных товаров с целью выявления экономии бюджетных средств.

В 2019 году планируется проведение конкурсных процедур в сфере муниципальных закупок на сумму 220 700,0 тыс. рублей, ожидаемая экономия прогнозируется в сумме 11 400,0 тыс. рублей, в том числе ожидается проведение совместных процедур на сумму 7100,0 тыс. рублей, с ожидаемой экономией в сумме 1400,0 тыс. рублей.

В соответствии с п.8 ст.97 Федерального Закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013г. №44 – ФЗ в городском округе город Нововоронеж утвержден порядок проведения мониторинга закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, в результате чего осуществляется оценка:

- степени достижения целей осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа, определенных в соответствии со статьей 13 Федерального закона 44-ФЗ;
- обоснованности закупок в соответствии со статьей 18 Федерального закона 44-ФЗ;
- необходимости совершенствования законодательства РФ и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок.

Перспективным направлением совершенствования системы закупок городского округа в 2019 - 2024 годах будет являться осуществление закупок малого объема муниципальными заказчиками городского округа с использованием региональной информационной системы в сфере закупок.

5. Риски реализации Программы

К основным рискам реализации Программы относятся:

1. В сфере формирования доходов бюджета городского округа:
 - изменение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации;
 - риск негативного изменения экономической ситуации в течение финансового года;
 - наличие неформальной экономической деятельности хозяйствующих субъектов малого и среднего бизнеса и «теневой» заработной платы;
 - неисполнение налогоплательщиками налоговых обязательств или исполнение налоговых обязательств не в полном объеме;
 - риски, связанные с не достижением запланированных темпов роста налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа;
 - риски, обусловленные сокращением финансовой помощи из областного бюджета;
 - риски, связанные с возникновением непредвиденных ситуаций форс-мажорного характера.
2. В сфере формирования расходов бюджета городского округа:
 - риски, связанные с принятием на региональном уровне решений, влияющих на увеличение расходных обязательств бюджета городского округа;
 - риски, обусловленные неблагоприятными изменениями основных макроэкономических показателей;
 - риск, связанный с ростом процентных ставок на рынке заимствований;
 - риски, связанные с возникновением непредвиденных ситуаций форс-мажорного характера.

**План
мероприятий по росту доходного потенциала городского округа город Нововоронеж
и оптимизации расходов бюджета городского округа город Нововоронеж на 2019 - 2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Наименование целевого показателя, единица измерения	Значение целевого показателя					
					2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	Мероприятия по росту доходного потенциала городского округа город Нововоронеж									
1.1	Расширение налогооблагаемой базы, оптимизация налоговых ставок и льгот									
1.1.1	Создание благоприятных условий для предпринимательской деятельности и развития малого и среднего бизнеса	Администрация городского округа город Нововоронеж (отдел потребительского рынка и предпринимательства) Финансовый отдел администрации городского округа город Нововоронеж	2019-2024 годы	Увеличение доли среднесписочной численности работников на предприятиях малого и среднего предпринимательства в общей численности занятого населения, %	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
			2019-2024 годы	Увеличение поступлений налогов на совокупный доход и налога на имущество физических лиц (в сопоставимых условиях), %	не ниже 2% к уровню предшествующего года	не ниже 2% к уровню предшествующего года	не ниже 2% к уровню предшествующего года	не ниже 2% к уровню предшествующего года	не ниже 2% к уровню предшествующего года	не ниже 2% к уровню предшествующего года
1.1.2	Содействие занятости населения городского округа город Нововоронеж	Администрация городского округа город Нововоронеж (отдел труда и социальной политики)	2019-2024 годы	Уровень регистрируемой безработицы, %	не выше 1	не выше 1	не выше 1	не выше 1	не выше 1	не выше 1
1.1.3	Проведение работы по установлению экономически обоснованных ставок местных налогов и арендной платы за землю	Администрация городского округа город Нововоронеж (отдел управления муниципальным имуществом) Финансовый отдел администрации городского округа город Нововоронеж	Ежегодно до 1 ноября	Увеличение поступлений земельного налога, налога на имущество физических лиц и арендной платы за землю, тыс. рублей	не ниже 1% к уровню предшествующего года	не ниже 1% к уровню предшествующего года	не ниже 1% к уровню предшествующего года	не ниже 1% к уровню предшествующего года	не ниже 1% к уровню предшествующего года	не ниже 1% к уровню предшествующего года
1.2	Эффективное использование муниципального имущества									
1.2.1	Проведение работы по сокращению недоимки по налогам, зачисляемым в бюджет городского округа город Нововоронеж	Финансовый отдел администрации городского округа город Нововоронеж	Постоянно	Сокращение недоимки по налоговым платежам в бюджет городского округа, тыс. рублей	80	70	60	50	40	30
1.3	Эффективное использование муниципального имущества									

1.3.1	Оформление права собственности городского округа город Нововоронеж на объекты недвижимости и земельные участки с целью вовлечения их в экономический оборот	Администрация городского округа город Нововоронеж (отдел управления муниципальным имуществом)	Постоянно	Обеспечение оформления права собственности городского округа на объекты недвижимости и земельные участки, %	95	96	97	98	99	100
1.3.2	Повышение эффективности использования имущества, находящегося в собственности городского округа город Нововоронеж, в целях организации деятельности органов местного самоуправления	Администрация городского округа город Нововоронеж (отдел управления муниципальным имуществом)	2019-2024 годы	Доля используемых объектов недвижимого имущества, находящегося в собственности городского округа город Нововоронеж, %	81	82	84	86	88	90
2	Мероприятия по оптимизации расходов городского округа город Нововоронеж									
2.1	Оптимизация расходов на муниципальное управление									
2.1.1	Недопущение роста численности муниципальных служащих и работников, замещающих должности в органах местного самоуправления городского округа, не являющиеся должностями муниципальной службы	Администрация городского округа город Нововоронеж (отдел труда и социальной политики)	Ежегодно	Недопущение роста численности государственных служащих городского округа город Нововоронеж, да/нет	да	да	да	да	да	да
2.1.2	Соблюдением норматива расходов на оплату труда (с начислениями) депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в органах местного самоуправления городского округа город Нововоронеж	Администрация городского округа город Нововоронеж (отдел труда и социальной политики)	Ежегодно	Соблюдение норматива на уровне, установленном распоряжением Правительства Воронежской области, да/нет	да	да	да	да	да	да
2.1.3	Проведение оптимизации расходов на содержание органов местного самоуправления	Главные распорядители бюджетных средств городского округа (ГРБС)	Ежегодно	Экономия бюджетных средств, тыс. рублей	1500,0	1000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2	Оптимизация расходов на содержание бюджетной сети и численности работников бюджетной сферы									

2.2.1	Не превышение значений целевых показателей заработной платы, установленных в муниципальных планах мероприятий («дорожных карт») изменений в отраслях социальной сферы, направленных на повышение эффективности образования и науки, культуры, социального обслуживания населения, в части использования показателя среднемесячного дохода от трудовой деятельности	Администрация городского округа город Нововоронеж (отдел труда и социальной политики)	Ежегодно	Да/нет	да	да	да	да	да	да
2.2.2	Соблюдение показателей оптимизации численности работников отдельных категорий бюджетной сферы в соответствии с утвержденными "дорожными картами"	Администрация городского округа город Нововоронеж (отдел труда и социальной политики)	Ежегодно	Да/нет	да	да	да	да	да	да
2.2.3	Мораторий на увеличение численности работников бюджетной сферы	Администрация городского округа город Нововоронеж (отдел труда и социальной политики, отдел по инвестиционным программам и экономике)	Ежегодно	Да/нет	да	да	да	да	да	да
2.2.4	Увеличение объема расходов за счет доходов от приносящей доход деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений	Администрация городского округа город Нововоронеж (отдел труда и социальной политики, отдел по инвестиционным программам и экономике)	Ежегодно	Увеличение объема средств за счет доходов, полученных от предпринимательской деятельности, тыс. рублей	2 630,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.5	Реализация муниципальной собственности, консервация неиспользованного имущества учреждений	Администрация городского округа город Нововоронеж (отдел управления муниципальным имуществом) ГРБС	Ежегодно	Увеличение поступления доходов, тыс. рублей	5000,0	9000,0	9000,0	9000,0	9000,0	5000,0
2.3	Оптимизация инвестиционных расходов, субсидий юридическим лицам и дебиторской задолженности									

2.3.1	Проведение оценки эффективности расходов капитального характера (предусматривать в первоочередном порядке средства на завершение строительства (реконструкции) объектов капитального строительства; взвешенно походить к участию в федеральных и областных программах, учитывая возможности бюджета городского округа)	Администрация городского округа (отдел по инвестиционным программам и экономике)	Ежегодно	Процент освоения средств федерального и областного бюджета, предусмотренных на финансирование программ, %	Не менее 98	Не менее 98	Не менее 98	Не менее 98	Не менее 98	Не менее 98
2.3.2	Выполнение обязательств по соблюдению обязательной доли финансирования из местных бюджетов при привлечении средств софинансирования из областного (федерального) бюджета, в целях реализации бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности.	Администрация городского округа (отдел по инвестиционным программам и экономике) Финансовый отдел администрации городского округа	Ежегодно	Да/нет	да	да	да	да	да	да
2.3.3	Оценка эффективности использования субсидий и соблюдения условий их предоставления	Администрация городского округа (отдел по инвестиционным программам и экономике, отдел труда и социальная политика)	Ежегодно	Да/нет	да	да	да	да	да	да
2.4	Совершенствование системы закупок для государственных нужд Воронежской области									
2.4.1	Проведение совместных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Администрация городского округа (планово-экономический отдел) ГРБС	Ежегодно	Экономия средств местного бюджета, тыс. рублей	1400,0	1000,0	1000,0	0,0	0,0	0,0
2.4.2	Обеспечение экономии бюджетных средств от проведения муниципальных закупок	Администрация городского округа (планово-экономический отдел) ГРБС	Ежегодно	Условная экономия средств местного бюджета, тыс. рублей	10000,0	7500,0	7000,0	0,0	0,0	0,0

Приложение 2
к постановлению администрации
городского округа город Нововоронеж
от 31.07.2019 № 813

**Отчет о выполнении
Плана мероприятий по росту доходного потенциала
городского округа город Нововоронеж и оптимизации расходов бюджета
городского округа город Нововоронеж на 2019 - 2024 годы**

по состоянию на _____

(наименование исполнителя Плана)

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Наименование целевого показателя, единица измерения	Значение целевого показателя в _____ году		Отчет о реализации мероприятия
					плановое значение показателя	фактическое значение показателя на отчетную дату	
1	2	3	4	5	6	7	8

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.08.2019

№823

г.Нововоронеж

Об осуществлении закупки для муниципальных нужд путем проведения электронного аукциона

В целях осуществления закупки на выполнение работ по благоустройству и содержанию территории городского округа город Нововоронеж, на основании ст. ст. 24, 59, 63, 64,65 66, 67, 69, 83.2 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», решения Нововоронежской городской Думы от 15.10.2009г. №889 «Об упорядочении правоотношений в сфере размещения заказов для муниципальных нужд», в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 17.01.2014г. №29 «Об уполномоченном органе, осуществляющем полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и бюджетных учреждений городского округа город Нововоронеж», постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 05.02.2014г. №101 «Об утверждении состава комиссии по осуществлению закупок», распоряжением администрации городского округа город Нововоронеж № 178-л от 31.07.2019г. «Об исполнении обязанностей», руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести электронный аукцион на право заключить контракт на выполнение работ по благоустройству и содержанию территории городского округа город Нововоронеж (далее также – электронный аукцион).
2. Определить начальную (максимальную) цену муниципального контракта в размере 16 361 080,17 (шестнадцать миллионов триста шестьдесят одна тысяча восемьдесят рублей 17 копеек) рублей.
3. Определить дату и место рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе: 13 августа 2019 года, по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. №4, кабинет №213.
4. Определить дату проведения электронного аукциона : 14 августа 2019 года.
5. Установить требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в электронном

аукционе 1% от начальной (максимальной) цены контракта, а именно: 163 610,80 (сто шестьдесят три тысячи шестьсот десять рублей 80 копеек) рублей.

6. Установить требование обеспечения исполнения контракта, заключаемого по итогам проведения электронного аукциона в размере 30% от цены начальной (максимальной) цены контракта, а именно: 4 908 324,05 (четыре миллиона девятьсот восемь тысяч триста двадцать четыре рубля 05 копеек) рублей.

7. Установить, что утверждение аукционной документации, внесение изменений в аукционную документацию осуществляется муниципальным заказчиком, уполномоченным органом – администрацией городского округа город Нововоронеж.

8. Утвердить документацию об электронном аукционе на право заключить муниципальный контракт (приложение).

9. Поручить единой комиссии по размещению заказов (далее - комиссия), провести открытый аукцион в электронной форме в установленном порядке.

10. Планово-экономическому отделу (Кораблина А.В.):

10.1. Обеспечить размещение информации о проведении электронного аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет»: www.zakupki.gov.ru, в соответствии с требованиями ст. ст. 4, 63 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10.2. Настоящее постановление о проведении электронного аукциона предоставить в организационный отдел для размещения на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

11. Руководителю аппарата администрации (Конюхова О.А.) обеспечить размещение постановления о проведении электронного аукциона на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

12. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

13. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

14. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.главы администрации

А.М.Дорошенко

СОДЕРЖАНИЕ

ЧАСТЬ I. АУКЦИОН	
Раздел 1.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА	
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
1. Законодательное регулирование	
2. Заказчик, уполномоченный орган, оператор электронной торговой площадки	
3. Информационное обеспечение аукциона	
4. Требования к участникам закупки	
5. Преимущества, предоставляемые при участии в закупке	
6. Отстранение от участия в электронном аукционе	
7. Затраты на участие в электронном аукционе	
8. Отмена электронного аукциона	
2. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ	
9. Содержание документации. Порядок предоставления документации	
10. Запрет на проведение переговоров с участником закупки	
11. Порядок разъяснений положений документации	
12. Внесение изменений в документацию	
3. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ	
13. Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе	
14. Требования к предложениям о цене контракта	
15. Требования к описанию объекта закупки	
4. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ	
16. Инструкция по заполнению заявки на участие в электронном аукционе	
17. Срок и порядок подачи и регистрации заявок на участие в электронном аукционе	
18. Возврат заявок на участие в электронном аукционе оператором электронной площадки	
19. Отзыв заявок на участие в электронном аукционе	
5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ	
20. Порядок обеспечения заявок на участие в электронном аукционе	

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПЕРВЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ	
21. Рассмотрение первых частей заявок на участие в электронном аукционе.....	
22. Допуск к участию в электронном аукционе.....	
23. Признание электронного аукциона несостоявшимся.....	
24. Последствия признания электронного аукциона несостоявшимся при рассмотрении первых частей заявок.....	
7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА	
25. Условия участия.....	
26. Дата и время проведения электронного аукциона.....	
27. Проведение электронного аукциона.....	
28. Признание электронного аукциона несостоявшимся.....	
8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ВТОРЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ	
29. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в электронном аукционе.....	
30. Подведение итогов электронного аукциона.....	
31. Признание электронного аукциона несостоявшимся.....	
31.1. В случае, если комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, всех вторых частей заявок на участие в нем или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки на участие в нем, такой аукцион признается несостоявшимся.....	
9. ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА	
32. Сроки и порядок заключения контракта.....	
33. Заключение контракта при осуществлении закупки на поставки товаров, происходящих из иностранных государств	
34. Обеспечение исполнения контракта.....	
10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПОК	
РАЗДЕЛ 1.2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА.....	
РАЗДЕЛ 1.3. ФОРМА СВЕДЕНИЙ УЧАСТНИКА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПКИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ПО ПЕРВЫМ ЧАСТЯМ ЗАЯВКИ.....	
РАЗДЕЛ 1.4. ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ	
ЧАСТЬ 2. ПРОЕКТ КОНТРАКТА.....	
ЧАСТЬ 3. ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ.....	
ЧАСТЬ 4. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА, НАЧАЛЬНОЙ СУММЫ ЦЕН ЕДИНИЦ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ.....	

ЧАСТЬ 1. АУКЦИОН

Раздел 1.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Законодательное регулирование.

1.1. Настоящая документация об электронном аукционе (далее - документация) подготовлена в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон №44-ФЗ), а также иным законодательством, регулирующим отношения, связанные с осуществлением закупок.

В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение электронного аукциона на право заключить государственный контракт регулируется документацией.

При рассмотрении первых и вторых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Воронежской области.

2. Заказчик, уполномоченный орган, оператор электронной торговой площадки.

2.1. Заказчик, уполномоченный орган, указанные в Информационной карте электронного аукциона, проводят электронный аукцион, объект закупки и условия контракта которого указаны в Информационной карте электронного аукциона и в требованиях к объекту закупки, в соответствии с процедурами, условиями и положениями документации.

2.2. Уполномоченный орган, указанный в Информационной карте электронного аукциона, осуществляет определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при проведении электронного аукциона от имени и по поручению заказчика, при этом права и обязанности возникают непосредственно у заказчика.

2.3. Оператор электронной торговой площадки, указанный в Информационной карте электронного аукциона, обеспечивает проведение электронного аукциона на своей электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом.

3. Информационное обеспечение аукциона.

3.1 В целях информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок создается и ведется единая информационная система в сфере закупок (далее – единая информационная система).

4. Требования к участникам закупки.

4.1. В электронном аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 НК РФ перечень государств и территорий, представляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зона) в отношении юридических лиц (далее – офшорная компания), или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в единой информационной системе и аккредитованным на электронной площадке и предоставивший обеспечение заявки на участие в таком аукционе, вправе участвовать во всех аукционах, проводимых на этой электронной площадке.

4.2. При осуществлении закупки заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам закупки:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки на электронном аукционе, в том числе требованиям, установленным в Информационной карте электронного аукциона;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм

исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5.1) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

6) обладание участником электронного аукциона исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

7) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

8) участник закупки не является офшорной компанией;

9) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

4.3. Заказчик вправе также установить требование об отсутствии в предусмотренном Федеральным законом №44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе

информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

4.3.1 Правительство Российской Федерации вправе устанавливать к участникам закупок отдельных видов товаров, работ, услуг дополнительные требования, которые отражены в настоящей Информационной карте.

4.4. В случае, если закупка осуществляется у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (информация об осуществлении закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций содержится в разделе 1.2 Информационная карта), в аукционе могут принять участие лица, относящиеся в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации, осуществляющие в соответствии с учредительными документами виды деятельности, предусмотренные пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

К субъектам малого предпринимательства относятся зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации и соответствующие нижеперечисленным условиям хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели.

В целях отнесения хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств, производственных кооперативов, потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей к субъектам малого и среднего предпринимательства должны выполняться следующие условия:

1) для хозяйственных обществ, хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств должно быть выполнено хотя бы одно из следующих требований:

а) участники хозяйственного общества либо хозяйственного товарищества - Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования, общественные или религиозные организации (объединения), благотворительные и иные фонды (за исключением инвестиционных фондов) владеют суммарно не более чем двадцатью пятью процентами долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью либо складочном капитале хозяйственного товарищества или не более чем двадцатью пятью процентами голосующих акций акционерного общества, а участники хозяйственного общества либо хозяйственного товарищества - иностранные юридические лица и (или) юридические лица, не являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства, владеют суммарно не более чем сорока девятью процентами долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью либо складочном капитале хозяйственного товарищества или не более чем сорока девятью процентами голосующих акций акционерного общества. Предусмотренное настоящим подпунктом ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, не распространяется:

на участников хозяйственных обществ - иностранных юридических лиц, у которых доход, полученный от осуществления предпринимательской деятельности за предшествующий календарный год, не превышает предельного значения, установленного Правительством Российской Федерации для средних предприятий в соответствии с пунктом 3 ст. 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и среднесписочная численность работников которых за предшествующий календарный год не превышает предельного значения, указанного в подпункте "б" пункта 2 ч. 1.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (за исключением иностранных юридических лиц, государство постоянного местонахождения

которых включено в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны);

на хозяйственные общества, соответствующие условиям, указанным в подпунктах "б" - "д" пункта 4.4 документации;

б) акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологического (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

в) деятельность хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно таких хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств - бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательными организациями высшего образования;

г) хозяйственные общества, хозяйственные партнерства получили статус участника проекта в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 года № 244-ФЗ "Об инновационном центре "Сколково";

д) учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике". Юридические лица включаются в данный перечень в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, при условии соответствия одному из следующих критериев:

юридические лица являются публичными акционерными обществами, не менее пятидесяти процентов акций которых находится в собственности Российской Федерации, или хозяйственными обществами, в которых данные публичные акционерные общества имеют право прямо и (или) косвенно распоряжаться более чем пятьюдесятью процентами голосов, принадлежащих на голосующие акции (доли), составляющие уставные капиталы таких хозяйственных обществ, либо имеют возможность назначать единоличный исполнительный орган и (или) более половины состава коллегиального исполнительного органа, а также возможность определять избрание более половины состава совета директоров (наблюдательного совета);

юридические лица являются государственными корпорациями, учрежденными в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

юридические лица созданы в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 211-ФЗ "О реорганизации Российской корпорации нанотехнологий";

2) среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год хозяйственных обществ, хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств, соответствующих одному из требований, указанных в пункте 1 п. 4.4 документации, производственных кооперативов, потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей не должна превышать предельное значение среднесписочной численности работников - до ста человек для малых предприятий (среди малых предприятий выделяются микропредприятия - до пятнадцати человек);

3) доход хозяйственных обществ, хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств, соответствующих одному из требований, указанных в пункте 1 п. 4.4 документации, производственных кооперативов, потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, полученный

от осуществления предпринимательской деятельности за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, не должен превышать предельные значения, установленные Правительством Российской Федерации для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства.

Для целей Федерального закона № 44-ФЗ к социально ориентированным некоммерческим организациям относятся некоммерческие организации (за исключением социально ориентированных некоммерческих организаций, учредителями которых являются Российская Федерация, субъекты Российской Федерации или муниципальные образования), осуществляющие следующие виды деятельности:

1) социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;

2) подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;

3) оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

4) охрана окружающей среды и защита животных;

5) охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культурное, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений;

6) оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;

7) профилактика социально опасных форм поведения граждан;

8) благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;

9) деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

10) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;

11) развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;

12) деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;

13) проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества;

14) участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;

15) социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов;

16) мероприятия по медицинской реабилитации и социальной реабилитации, социальной и трудовой реинтеграции лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ;

17) содействие повышению мобильности трудовых ресурсов;

18) увековечение памяти жертв политических репрессий.

Заказчик при проведении электронного аукциона вправе установить в извещении об осуществлении закупки требование к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций. При этом количество товаров, объем работ, объем услуг, соответственно к поставкам, выполнению, оказанию которых привлекались такие

субподрядчики, соисполнители, учитываются в совокупном годовом объеме закупок

4.5. Заказчики не вправе устанавливать требования к участникам закупок в нарушение требований Федерального закона № 44-ФЗ.

5. Преимущества, предоставляемые при участии в закупке

5.1. В предусмотренном законодательством порядке заказчик предоставляет преимущества учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов, субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям (за исключением социально ориентированных некоммерческих организаций, учредителями которых являются Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования), осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона. Сведения о предоставлении вышеуказанных преимуществ содержатся в Информационной карте. Преимущества при участии в закупке указанным учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов устанавливаются в отношении предлагаемой цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги в размере процента, указанного в Информационной карте, до 15 %, но не более НМЦК, в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг. Преимущества при участии в закупке указанным субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям устанавливаются в отношении ограничения на участие в настоящем аукционе иных хозяйствующих субъектов - участников гражданского оборота.

6. Отстранение от участия в электронном аукционе.

6.1. Отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется в любой момент до заключения контракта, если обнаружено, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в пунктах 4.2., 4.3., 4.3.1 (при наличии таких требований) документации, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

6.2. Отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при осуществлении закупок лекарственных препаратов, которые включены в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, осуществляется в любой момент до заключения контракта, если обнаружено, что:

- 1) предельная отпускная цена лекарственных препаратов, предлагаемых таким участником закупки, не зарегистрирована в установленном порядке;
- 2) предлагаемая таким участником закупки цена закупаемых лекарственных препаратов (в случае, если участник закупки является производителем таких лекарственных препаратов или если при осуществлении закупок для обеспечения федеральных нужд начальная (максимальная) цена контракта превышает десять миллионов рублей, а при осуществлении закупок для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, муниципальных нужд начальная (максимальная) цена контракта превышает размер, который установлен высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации и составляет не более десяти миллионов рублей) превышает их предельную отпускную цену, указанную в государственном реестре предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и от снижения предлагаемой цены при заключении контракта участник закупки отказывается.

7. Затраты на участие в электронном аукционе.

7.1 Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой, подачей заявки на участие и участием в электронном аукционе и заключением контракта.

7.2 Заказчик, уполномоченный орган не отвечают и не имеют обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов электронного аукциона.

8. Отмена электронного аукциона

8.1. Заказчик вправе отменить электронный аукцион не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8.2. По истечении срока отмены электронного аукциона в соответствии с пунктом 8.1. настоящей документации и до заключения контракта заказчик вправе отменить электронный аукцион только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

8.3. Решение об отмене электронного аукциона размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения, а также незамедлительно доводится до сведения участников закупки, подавших заявки (при наличии у заказчика информации для осуществления связи с данными участниками). Электронный аукцион считается отмененным с момента размещения решения о его отмене в единой информационной системе.

8.4. Извещение об отмене при проведении электронного аукциона размещается уполномоченным органом в единой информационной системе в течение дня принятия решения об отмене.

8.5. В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от проведения электронного аукциона оператор электронной торговой площадки размещает указанную информацию на своем сайте, а также направляет уведомление об указанном извещении всем участникам такого аукциона, подавшим заявки на участие в нем по адресам электронной почты, указанным этими участниками при регистрации на единой информационной системе и прекращает блокирование денежных средств на специальном счете участника закупки, осуществленное в соответствии с частью 20 Федерального закона № 44-ФЗ в течение не более чем одного рабочего дня с даты наступления одного из следующих случаев:

- 1) подписание протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе, конкурсе с ограниченным участием, двухэтапном конкурсе, закрытом конкурсе, закрытом конкурсе с ограниченным участием, закрытом двухэтапном конкурсе, протокола закрытого аукциона, размещение в единой информационной системе и на электронной площадке протокола подведения итогов открытого конкурса в электронной форме, конкурса с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапного конкурса в электронной форме, электронного аукциона. При этом возврат или прекращение блокирования осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя), которому такие денежные средства возвращаются или блокирование таких денежных средств которого прекращается в случае заключения контракта;
- 2) отмена определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- 3) отклонение заявки участника закупки;
- 4) отзыв заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок;
- 5) получение заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) после окончания срока подачи заявок;
- 6) отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частями 9 и 10 статьи 31 настоящего Федерального закона;
- 7) получение заказчиком решения контрольного органа в сфере закупок об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

2. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

9. Содержание документации. Порядок предоставления документации.

9.1. Документация об аукционе включает настоящие положения, а также изменения, вносимые в документацию об аукционе в порядке, предусмотренном пунктом 12 настоящего Раздела.

9.2. Одновременно с размещением извещения о проведении электронного аукциона уполномоченный орган обеспечивает размещение в единой информационной системе документацию об электронном аукционе (далее также - документация).

9.3. Участник закупки обязан изучить документацию об аукционе, включая все инструкции, формы, условия и спецификации. Непредставление полной информации, требуемой в соответствии с документацией об аукционе, предоставление недостоверных сведений или подача заявки, не отвечающей требованиям, содержащимся в документации об аукционе, является основанием для отказа в допуске участника закупки, подавшего такую заявку, к участию в аукционе.

9.4. Документация об электронном аукционе доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.

10. Запрет на проведение переговоров с участником закупки.

10.1. При проведении электронного аукциона какие-либо переговоры заказчика, членов комиссии по осуществлению закупок с участником закупки в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе в отношении заявки, поданной таким участником, не допускаются до выявления победителя электронного аукциона.

10.2. При проведении электронного аукциона проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником электронного аукциона не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в электронном аукционе и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

10.3. В случае нарушения указанного положения электронный аукцион может быть признан недействительным по иску заинтересованного лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Порядок разъяснений положений документации.

11.1. Любой участник осуществления закупки, зарегистрированный в единой информационной системе и аккредитованный на электронной площадке, вправе направить с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение электронного аукциона, запрос о даче разъяснений положений документации. При этом такой участник осуществления закупки вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений документации в отношении одного электронного аукциона. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса оператор электронной площадки направляет запрос заказчику (уполномоченному органу).

11.2. В течение двух дней с даты поступления от оператора электронной площадки запроса о даче разъяснений положений документации уполномоченный орган размещает разъяснение положений документации с указанием предмета запроса, но без указания участника такого аукциона, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил уполномоченному органу не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

В случае, если дата окончания срока предоставления разъяснений положений документации об аукционе приходится на выходной день, то днем предоставления разъяснений положений документации является следующий за ним рабочий день согласно статьям 191,193 ГК РФ.

Разъяснения положений документации не должны изменять ее суть.

12. Внесение изменений в документацию.

12.1. Заказчик (уполномоченный орган) по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о даче разъяснений положений документации об электронном аукционе вправе принять решение о внесении изменений в документацию о таком аукционе не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

Изменение объекта закупки и увеличение размера обеспечения заявок на участие в электронном аукционе, не допускаются.

В течение одного дня с даты принятия заказчиком (уполномоченным органом) указанного решения изменения,

внесенные в документацию о таком аукционе, размещаются уполномоченным органом в единой информационной системе.

В случае внесения изменений в документацию срок подачи заявок на участие в электронном аукционе продлевается и со дня размещения в единой информационной системе изменений, внесенных в документацию, до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе такой срок должен составлять не менее чем пятнадцать дней или в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 63 Федерального закона, не менее чем семь дней.

12.2. Участники осуществления закупки самостоятельно отслеживают изменения, внесенные в данную документацию.

3. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

13. Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе.

13.1. Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей.

13.2. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе, за исключением случая, предусмотренного частью 3.1 статьи 66 Федерального закона № 44-ФЗ, должна содержать следующую информацию:

1) согласие участника электронного аукциона на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе и не подлежащих изменению по результатам проведения электронного аукциона (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки);

2) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

а) наименование страны происхождения товара (в случае установления заказчиком в извещении о проведении электронного аукциона, документации об электронном аукционе условий, запретов, ограничений допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, в соответствии со статьей 14 настоящего Федерального закона);

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации об электронном аукционе, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в электронном аукционе в случае отсутствия в документации об электронном аукционе указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в документации об электронном аукционе.

Первая часть заявки на участие в электронном аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается контракт.

13.3. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника такого аукциона, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;

2) документы, подтверждающие соответствие участника такого аукциона требованиям, установленным пунктом 1 части 1, частями 2 и 2.1 статьи 31 (при наличии таких требований) настоящего Федерального закона, или копии этих документов, а также декларация о соответствии участника такого аукциона требованиям, установленным пунктами 3 - 9 части 1 статьи 31 настоящего Федерального закона (указанная

декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки);

3) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией об электронном аукционе. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый контракт или предоставление обеспечения заявки на участие в таком аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой;

5) документы, подтверждающие право участника электронного аукциона на получение преимуществ в соответствии со статьями 28 и 29 настоящего Федерального закона (в случае, если участник электронного аукциона заявил о получении указанных преимуществ), или копии таких документов;

6) документы, предусмотренные нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии со статьей 14 настоящего Федерального закона, в случае закупки товаров, работ, услуг, на которые распространяется действие указанных нормативных правовых актов, или копии таких документов.

7) декларация о принадлежности участника такого аукциона к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям в случае установления заказчиком ограничения, предусмотренного частью 3 статьи 30 настоящего Федерального закона (указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки).

13.4. Все документы, входящие в состав заявки на участие в электронном аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке, должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

13.5. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником электронного аукциона в соответствии с частями 3 и 5, 8.2 статьи 66 Федерального закона №44-ФЗ, аукционная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в электронном аукционе на любом этапе его проведения.

При рассмотрении заявок аукционная комиссия руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Воронежской области.

14. Требования к предложениям о цене контракта.

14.1. Направляя заявку, участник закупки заявляет о своем согласии поставить товары (выполнить работы, оказать услуги), являющиеся предметом электронного аукциона, в пределах стоимости, не превышающей начальную (максимальную) цену контракта.

14.2. Цена контракта должна быть выражена в валюте Российской Федерации, если иное не предусмотрено в Информационной карте электронного аукциона.

15. Требования к описанию объекта закупки.

15.1. Описание участниками закупки объекта закупки (предмета аукциона), в том числе: функциональных, технических и качественных характеристик, эксплуатационных характеристик объекта закупки (при необходимости, размеров, требований к упаковке и отгрузке товара и иных показателей, связанных с определением соответствия товара (работ, услуг) потребностям заказчика, осуществляется в соответствии с требованиями к предмету контракта, указанными в настоящей документации.

4. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

16. Инструкция по заполнению заявки на участие в электронном аукционе.

16.1. При подготовке заявки участниками закупок должны

применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных актов.

16.2. Сведения, которые содержатся в заявках участников закупок, не должны допускать двусмысленных (неоднозначных) толкований.

16.3. Заявка на участие в электронном аукционе заполняется участником закупки в соответствии с инструкцией оператора электронной площадки, размещенной на его сайте и требованиями настоящей документацией, в том числе инструкцией по заполнению заявки на участие в электронном аукционе.

17. Срок и порядок подачи и регистрации заявок на участие в электронном аукционе.

17.1. Лица, зарегистрированные в единой информационной системе и аккредитованные на электронной площадке, вправе подать заявку на участие в аукционе в любой момент с момента размещения в единой информационной системе извещения о проведении электронного аукциона до указанных в Информационной карте электронного аукциона даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

17.2. Заявка на участие в электронном аукционе, за исключением случая, предусмотренного частью 8.1 статьи 66 Федерального закона № 44-ФЗ, направляется участником закупки оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих первую и вторую часть заявки, предусмотренные пунктами 13.2 и 13.3 настоящей документации. Указанные электронные документы подаются одновременно.

17.3. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки обязан присвоить ей идентификационный номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику закупки, подавшему заявку на участие в электронном аукционе, ее получение с указанием присвоенного ей идентификационного номера.

17.4. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в электронном аукционе в отношении каждого объекта закупки.

17.5. Подача заявки на участие в электронном аукционе физическим лицом означает его согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»

18. Возврат заявок на участие в электронном аукционе оператором электронной площадки.

18.1. Оператор электронной площадки возвращает заявку подавшему ее участнику аукциона в течение одного часа с момента получения заявки на участие в электронном аукционе в случае:

1) подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных частью 6 статьи 24.1 Федерального закона № 44-ФЗ;

2) подачи одним участником такого аукциона двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в таком аукционе;

3) получения данной заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

4) получения данной заявки от участника такого аукциона с нарушением положений части 9 статьи 24.2 Федерального закона № 44-ФЗ;

5) наличия в предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица, при условии установления заказчиком требования, предусмотренного частью 1.1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ.

6) отсутствия в реестре участников закупок, аккредитованных на электронной площадке, электронных документов (или их копий) участника закупки, предусмотренных перечнем, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 3 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ, либо несоответствия таких документов (или их копий) требованиям, установленным в

извещении о проведении электронного аукциона в соответствии с пунктом 6 части 5 статьи 63 Федерального закона № 44-ФЗ (при осуществлении закупки, в отношении участников которой заказчиком установлены дополнительные требования в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ).

18.2. Оператор электронной площадки одновременно с возвратом заявки на участие в электронном аукционе обязан уведомить в форме электронного документа участника закупки, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, об основаниях такого возврата с указанием положений Федерального закона № 44-ФЗ, которые были нарушены.

19. Изменение и отзыв заявок на участие в электронном аукционе.

19.1. Участник аукциона, подавший заявку на участие в электронном аукционе, вправе отозвать заявку на участие в электронном аукционе не позднее даты окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

19.2. В случае отзыва заявки на участие в электронном аукционе в порядке, установленном частью 9 статьи 69 Федерального закона № 44-ФЗ, оператор электронной площадки в течение одного часа с момента отзыва заявки направляет в банк информацию, на основании которой банк в течение одного рабочего дня прекращает осуществленное в соответствии с частью 20 статьи 44 Федерального закона № 44-ФЗ блокирование денежных средств на специальном счете участника закупки в размере обеспечения указанной заявки.

19.3. Участник закупки вправе изменить свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений Федерального закона № 44-ФЗ. В этом случае участник аукциона не утрачивает право на внесенные в качестве обеспечения заявки денежные средства. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

20. Порядок обеспечения заявок на участие в электронном аукционе.

20.1. Участник электронного аукциона, зарегистрированный в единой информационной системе и аккредитованный на электронной площадке и предоставивший обеспечение заявки на участие в таком аукционе, вправе участвовать в электронном аукционе, проводимом на этой электронной площадке. Государственные, муниципальные учреждения не предоставляют обеспечение подаваемых ими заявок на участие в электронном аукционе.

20.2. Обеспечение заявки на участие в электронных аукционах может предоставляться участником закупки в виде денежных средств или банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в аукционе осуществляется участником закупки.

20.3. Участие в электронном аукционе возможно при наличии на специальном счете участника закупки, открытом для проведения операций по обеспечению участия в таком аукционе, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по специальному счету, в размере предусмотренном документацией о закупке.

20.4. Подачей заявки на участие в электронном аукционе участник закупки выражает согласие на блокирование денежных средств, находящихся на его специальном счете в размере обеспечения соответствующей заявки. При этом в случае наличия в реестрах банковских гарантий, предусмотренных статьей 45 Федерального закона № 44-ФЗ, информации о банковской гарантии, выданной участнику закупки для обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, блокирование денежных средств, находящихся на его специальном счете, в размере обеспечения соответствующей заявки не осуществляется.

20.5. В течение одного часа с даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации от оператора электронной площадки обязан осуществить

блокирование денежных средств на специальном счете участника закупки в размере обеспечения соответствующей заявки.

20.6. Блокирование денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе прекращается в течение не более чем одного рабочего дня с даты наступления одного из следующих случаев:

1) размещение в единой информационной системе и на электронной площадке протокола подведения итогов электронного аукциона. При этом возврат или прекращение блокирования осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя), которому такие денежные средства возвращаются или блокирование таких денежных средств которого прекращается в случае заключения контракта;

2) отмена определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

3) отклонение заявки участника закупки;

4) отзыв заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок;

5) получение заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) после окончания срока подачи заявок;

6) отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частями 9 и 10 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ;

7) получение заказчиком решения контрольного органа в сфере закупок об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

20.7. В случае отзыва заявки на участие в электронном аукционе в порядке, установленном частью 9 статьи 69 Федерального закона № 44-ФЗ, оператор электронной площадки в течение одного часа с момента отзыва заявки направляет в банк информацию, на основании которой банк в течение одного рабочего дня прекращает осуществленное в соответствии с частью 20 статьи 44 Федерального закона № 44-ФЗ блокирование денежных средств на специальном счете участника закупки в размере обеспечения указанной заявки.

20.8. В случае, если в течение одного квартала календарного года на одной электронной площадке в отношении вторых частей трех заявок на участие в электронном аукционе, поданных одним участником таких закупок, комиссией по осуществлению закупок приняты решения о несоответствии указанных заявок требованиям, предусмотренным документацией о таких закупках, по основаниям, установленным пунктом 1 части 6 статьи 69 Федерального закона № 44-ФЗ (за исключением случаев, если этот участник обжаловал данные решения в соответствии с настоящим Федеральным законом и по результатам обжалования принято решение о необоснованности данных решений), банк на основании соответствующей информации, полученной от оператора электронной площадки, по истечении тридцати дней с даты принятия последнего из данных решений перечисляет в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации денежные средства, в отношении которых осуществлено блокирование, в целях обеспечения последней заявки на специальном счете участника закупки.

20.9. Банковская гарантия, выданная участнику закупки банком для целей обеспечения заявки на участие в аукционе, должна соответствовать требованиям статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПЕРВЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

21. Рассмотрение первых частей заявок на участие в электронном аукционе.

21.1. Аукционная комиссия (далее также – комиссия) проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе, содержащие предусмотренные пунктом 13.2. документации информацию, на соответствие требованиям, установленным настоящей документацией в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

21.2. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать три рабочих дня с

даты окончания срока подачи указанных заявок, за исключением случая, предусмотренного частью 2 статьи 63 Федерального закона № 44-ФЗ, при котором такой срок не может превышать один рабочий день с даты окончания срока подачи указанных заявок.

22. Допуск к участию в электронном аукционе.

22.1 На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается одно из следующих решений:

- о допуске участника закупки на участие, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, к участию в нем и о признании этого участника закупки участником такого аукциона;

- об отказе в допуске к участию в таком аукционе.

22.2 Участник осуществления закупки не допускается к участию в электронном аукционе в случае:

- непредоставления информации, предусмотренной пунктом 13.2. настоящей документации или предоставления недостоверной информации;

- несоответствия информации, предусмотренной пунктом 13.2. настоящей документации, требованиям документации о таком аукционе.

22.3. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании аукционной комиссии ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок.

22.4. В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки указанного в части 6 статьи 67 Федерального закона № 44-ФЗ протокола оператор электронной площадки обязан направить каждому участнику электронного аукциона, подавшему заявку на участие в нем, или участнику такого аукциона, подавшему единственную заявку на участие в нем, уведомление о решении, принятом в отношении поданных ими заявок, сведения о наличии среди предложений участников закупки, признанных участниками электронного аукциона, предложений о поставке товаров российского происхождения в случае, если документацией об электронном аукционе установлены условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в соответствии со статьей 14 Федерального закона № 44-ФЗ. В случае, если аукционной комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе его участника, уведомление об этом решении должно содержать обоснование его принятия, в том числе с указанием положений документации о таком аукционе, которым не соответствует данная заявка, предложений, содержащихся в данной заявке, которые не соответствуют требованиям документации о таком аукционе, а также положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нарушение которых послужило основанием для принятия этого решения об отказе.

23. Признание электронного аукциона несостоявшимся.

23.1. Электронный аукцион признается несостоявшимся в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе:

- подана только одна заявка на участие в электронном аукционе

- не подана ни одна заявка на участие в электронном аукционе;

- на основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в электронном аукционе всех участников аукциона, подавших заявки на участие в электронном аукционе;

- на основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе принято решение о признании только одного участника аукциона, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, участником электронного аукциона.

23.2. В случае признания аукциона несостоявшимся по основаниям, указанным в пункте 23.1. настоящей документации, в Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе вносится информация о признании электронного аукциона несостоявшимся.

24. Последствия признания электронного аукциона несостоявшимся при рассмотрении первых частей заявок.

24.1. В случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся и на участие в таком аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, оператор электронной площадки не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, направляет уполномоченному органу обе части этой заявки, а также информацию и электронные документы, предусмотренные частью 11 статьи 24.1, частью 8.2 статьи 66 Федерального закона № 44-ФЗ.

24.2. В течение трех рабочих дней с момента поступления единственной заявки и документов, указанных в п.п. 24.1 комиссия рассматривает эту заявку и эти документы на предмет соответствия участника электронного аукциона требованиям, предусмотренным Федеральным законом №44-ФЗ и документацией по данному аукциону и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения единственной заявки на участие в данном аукционе, подписанный членами комиссии.

24.3. Контракт с единственным участником такого аукциона, если этот участник и поданная им заявка на участие в таком аукционе признаны соответствующими требованиям Федерального закона №44-ФЗ и документации о таком аукционе, заключается в соответствии с пунктом 25.1 части 1 статьи 93 в порядке, установленном статьей 83.2 Федерального закона №44-ФЗ.

24.4. Заключение контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) осуществляется на условиях, предусмотренных документацией о закупке, по цене, предложенной участником закупки, с которым заключается контракт, но не выше начальной (максимальной) цены контракта, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, в сроки, установленные статьей 83.2 Федерального закона № 44-ФЗ.

24.5. В случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что аукционной комиссией принято решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником: 1) оператор электронной площадки в течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола, указанного в части 6 статьи 67 Федерального закона № 44-ФЗ, обязан направить заказчику вторую часть заявки на участие в таком аукционе, поданной данным участником, а также информацию и электронные документы данного участника, предусмотренные частью 11 статьи 24.1, частью 8.2 статьи 66 Федерального закона № 44-ФЗ;

2) оператор электронной площадки в течение срока, указанного в пункте 1 части 2 статьи 71 Федерального закона № 44-ФЗ, обязан направить уведомление единственному участнику такого аукциона;

3) аукционная комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения заказчиком второй части этой заявки единственного участника такого аукциона и документов, указанных в пункте 1 части 2 статьи 71 Федерального закона № 44-ФЗ, рассматривает данную заявку и указанные документы на предмет соответствия требованиям Федерального закона № 44-ФЗ и документации о таком аукционе и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения заявки единственного участника такого аукциона, подписанный членами аукционной комиссии. Указанный протокол должен содержать следующую информацию:

- а) решение о соответствии единственного участника такого аукциона и поданной им заявки на участие в нем требованиям настоящего Федерального закона и документации о таком аукционе либо о несоответствии этого участника и данной заявки требованиям Федерального закона № 44-ФЗ и (или) документации о таком аукционе с обоснованием указанного решения, в том числе с указанием положений Федерального закона № 44-ФЗ и (или) документации о таком аукционе, которым не соответствует эта заявка;

- б) решение каждого члена аукционной комиссии о соответствии единственного участника такого аукциона и поданной им заявки на участие в нем требованиям Федерального закона № 44-ФЗ и документации о таком аукционе либо о несоответствии этого участника и поданной им заявки на участие в таком аукционе требованиям

Федерального закона № 44-ФЗ и (или) документации о таком аукционе;

4) контракт с единственным участником такого аукциона, если этот участник и поданная им заявка на участие в таком аукционе признаны соответствующими требованиям Федерального закона № 44-ФЗ и документации о таком аукционе, заключается в соответствии с пунктом 25.1 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ в порядке, установленном статьей 83.2 Федерального закона № 44-ФЗ;

24.6. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе не подано ни одной заявки на участие или по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе аукционная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в нем всех его участников, подавших заявки на участие в таком аукционе, а также в случае, если электронный аукцион признан не состоявшимся в связи с уклонением от заключения контракта победителя и второго после победителя участника, заказчик вносит изменения в план-график (при необходимости также в план закупок) и вправе осуществить закупку путем проведения запроса предложений в электронной форме в соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 83.1 Федерального закона № 44-ФЗ (при этом объект закупки не может быть изменен) или новую закупку в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

25. Условия участия.

25.1. В электронном аукционе могут участвовать только зарегистрированные в единой информационной системе, аккредитованные на электронной площадке и допущенные к участию в таком аукционе его участники. При этом подача заявок на участие в закупках отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении участников которых Правительством Российской Федерации в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ установлены дополнительные требования, осуществляется только участниками закупки, электронные документы (или их копии) которых размещены в соответствии с частью 13 статьи 24.2 Федерального закона № 44-ФЗ оператором электронной площадки в реестре участников закупок, аккредитованных на электронной площадке.

26. Дата и время проведения электронного аукциона.

26.1. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении электронного аукциона. Время начала проведения электронного аукциона устанавливается оператором электронной площадки.

26.2. Днем проведения электронного аукциона является рабочий день, следующий за датой окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе. При этом электронный аукцион в случае включения в документацию о закупке в соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 33 Федеральным законом № 44-ФЗ проектной документации проводится через четыре часа после окончания срока подачи заявок на участие в указанном электронном аукционе.

27. Проведение электронного аукциона.

27.1. Электронный аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены контракта, казанной в извещении о проведении электронного аукциона, в порядке, установленном статьей 68 Федерального закона №44-ФЗ.

27.2. В случае, если при проведении электронного аукциона цена контракта снижена до половины процента начальной (максимальной) цены контракта, или ниже, такой аукцион проводится на право заключить контракт. При этом такой аукцион проводится путем повышения цены контракта с учетом следующих особенностей:

1) такой аукцион проводится до достижения цены контракта не более чем сто миллионов рублей;

2) участник такого аукциона не вправе подавать предложения о цене контракта выше максимальной суммы сделки для этого участника, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам такого аукциона сделок от имени участника закупки;

3) размер обеспечения исполнения контракта рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении о проведении такого аукциона;

4) "шаг аукциона" составляет до 5 процентов цены контракта, указанной в пункте 1 части 27.2 настоящей документации.

27.3. На основании результатов проведения электронного аукциона составляется Протокол проведения электронного аукциона, который размещается оператором электронной площадки на электронной площадке в течение тридцати минут после окончания электронного аукциона.

27.4. Любой участник электронного аукциона после размещения на электронной площадке и в единой информационной системе, указанного в пункте 27.3 документации протокола вправе направить оператору электронной площадки запрос о разъяснении результатов такого аукциона. Оператор электронной площадки в течение двух рабочих дней с даты поступления данного запроса обязан предоставить такому участнику соответствующие разъяснения.

27.5. В течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола, указанного в пункте 27.3. документации, оператор электронной площадки обязан направить в уполномоченный орган такой протокол и вторые части заявок на участие в электронном аукционе, поданных его участниками, предложения о цене контракта которых при ранжировании получили первые десять порядковых номеров, или в случае, если в электронном аукционе принимали участие менее десяти участников электронного аукциона, вторые части заявок на участие в электронном аукционе, поданных такими участниками электронного аукциона, а также информацию и электронные документы этих участников, предусмотренные частью 11 статьи 24.1 настоящего Федерального закона. В течение этого же срока оператор электронной площадки обязан направить также уведомление указанным участникам электронного аукциона.

28. Признание электронного аукциона несостоявшимся.

28.1. В случае, если в течение десяти минут после начала проведения электронного аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене контракта, предусматривающее снижение текущего минимального предложения о цене контракта на величину в пределах «шага аукциона», данный аукцион признается несостоявшимся.

28.2. В течение тридцати минут после окончания указанного времени оператор электронной площадки размещает на электронной площадке Протокол о признании электронного аукциона несостоявшимся.

28.3. Оператор электронной площадки в течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола, указанного в пункте 28.2. документации, обязан направить уполномоченному органу указанный протокол и вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных его участниками, предложения о цене контракта которых при ранжировании в соответствии с частью 18 статьи 68 Федерального закона № 44-ФЗ получили первые десять порядковых номеров, или в случае, если в таком аукционе принимали участие менее чем десять его участников, вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных его участниками, а также информацию и электронные документы этих участников, предусмотренные частью 11 статьи 24.1 Федерального закона № 44-ФЗ.

28.4. В течение трех рабочих дней с момента поступления вторых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия рассматривает эти заявки и эти документы на предмет соответствия участника электронного аукциона требованиям, предусмотренным Федеральным законом №44-ФЗ и документацией по данному аукциону и направляет оператору электронной площадки протокол подведения итогов аукциона, подписанный членами комиссии.

8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ВТОРЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

29. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в электронном аукционе.

29.1. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе и документы, направленные заказчику оператором электронной площадки, на соответствие их требованиям, установленным настоящей документацией.

29.2. Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям,

установленным настоящей документацией. Для принятия указанного решения комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, информацию и электронные документы, направленные заказчику оператором электронной площадки, в части соответствия их требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

29.3. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, направленных в соответствии с частью 19 статьи 68 Федерального закона № 44-ФЗ, до принятия решения о соответствии пяти заявок на участие в электронном аукционе требованиям, предусмотренным настоящей документацией. В случае, если в электронном аукционе принимали участие менее десяти участников электронного аукциона и менее пяти заявок на участие в таком аукционе соответствуют указанным требованиям, комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, поданных всеми участниками электронного аукциона, принявшими участие в электронном аукционе. Рассмотрение данных заявок начинается с заявки на участие в таком аукционе, поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену контракта, наименьшую сумму цен единиц товара, работы, услуги, и осуществляется с учетом ранжирования данных заявок в соответствии с частью 18 статьи 68 Федерального закона № 44-ФЗ.

29.4. Заявка на участие в электронном аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в случае:

1) непредставления документов и информации, которые предусмотрены частью 11 статьи 24.1, частями 3 или 3.1, 5, 8.2 статьи 66 Федерального закона № 44-ФЗ, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

2) несоответствия участника такого аукциона требованиям, установленным в соответствии с частью 1, частями 1.1, 2 и 2.1 (при наличии таких требований) статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ;

3) предусмотренном нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии со статьей 14 настоящего Федерального закона.

Принятие решения о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, по основаниям, не предусмотренным настоящей пунктом, не допускается.

29.5. Рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе начинается с заявки на участие в электронном аукционе, поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену контракта (в случае, предусмотренном пунктом 27.2. настоящей документации, - наиболее высокую цену контракта), и осуществляется с учетом ранжирования заявок на участие в электронном аукционе.

29.6. В случае, если в соответствии с пунктом 29.3. настоящей документации не выявлены пять заявок на участие в электронном аукционе, соответствующих требованиям, установленным документацией, из десяти заявок на участие в электронном аукционе, направленных ранее уполномоченному органу по результатам ранжирования, в течение одного часа с момента поступления соответствующего уведомления уполномоченного органа оператор электронной площадки обязан направить заказчику, в уполномоченный орган все вторые части заявок на участие в электронном аукционе его участников для выявления пяти заявок на участие в электронном аукционе, соответствующих требованиям, установленным настоящей документацией.

29.7. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать три рабочих дня с даты размещения на электронной площадке Протокола проведения электронного аукциона.

29.8. Регистрация участников закупок в единой информационной системе осуществляется в электронной форме на основании информации и документов в порядке и сроки, которые определены Постановлением Правительства РФ от 30.12.2018 № 1752 «О порядке регистрации участников закупок в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и ведения единого реестра участников

закупок и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2018 г. № 656». Информация и документы об участниках закупок, зарегистрированных в единой информационной системе, вносятся в единый реестр участников закупок.

29.9. В случае внесения изменений в информацию и документы, указанные в пунктах 5 и 6 Правил,

определенных Постановлением Правительства РФ от 30.12.2018 № 1752 «О порядке регистрации участников закупок в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и ведения единого реестра участников закупок и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2018 г. № 656», за исключением информации и документов, формируемых в соответствии с настоящими Правилами автоматически на основании сведений из государственных информационных систем и (или) официальных сайтов федеральных органов власти, уполномоченных на ведение государственных реестров, замены или прекращения действия таких документов, участник закупки обязан сформировать в единой информационной системе новые информацию и документы в порядке, установленном настоящими Правилами для регистрации участника.

29.10. Ответственность за неполноту, недостоверность, изменение информации и документов, формируемых для размещения в реестре участников, а также информации и документов ранее аккредитованных на электронных площадках участников, за несоответствие указанных информации и документов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, а также за действия, совершенные на основании указанной информации и документов, несет уполномоченное лицо участника.

30. Подведение итогов электронного аукциона.

30.1. Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену контракта, наименьшую сумму цен единиц товара, работы, услуги и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о нем, признается победителем такого аукциона.

30.2. В случае, предусмотренном частью 23 статьи 68 Федерального закона № 44-ФЗ, победителем электронного аукциона признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения контракта и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

30.3. Результаты рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов такого аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами комиссии, и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются уполномоченным органом на электронной площадке и в единой информационной системе.

30.4. В течение одного часа с момента размещения на электронной площадке и в единой информационной системе протокола подведения итогов электронного аукциона оператор электронной площадки направляет участникам такого аукциона, вторые части заявок которых на участие в нем рассматривались и в отношении заявок которых на участие в таком аукционе принято решение о соответствии или о несоответствии требованиям, установленным документацией о таком аукционе, уведомления о принятых решениях.

30.5. Любой участник электронного аукциона, за исключением участников, заявки на участие в электронном аукционе которых получили первые три порядковых номера в соответствии с протоколом подведения итогов электронного аукциона, вправе отозвать заявку на участие в электронном аукционе, направив уведомление об этом оператору электронной площадки, с момента опубликования указанного протокола.

31. Признание электронного аукциона несостоявшимся.

31.1. В случае, если комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, всех вторых частей заявок на участие в нем или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки на участие в нем, такой

аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если электронный аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что аукционной комиссией принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, только одной второй части заявки на участие в нем, контракт с участником такого аукциона, подавшим указанную заявку, заключается в соответствии с пунктом 25.1 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ в порядке, установленном статьей 83.2 Федерального закона № 44-ФЗ.

9. ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

32. Сроки и порядок заключения контракта.

32.1. Заказчик в течение пяти дней со дня размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов электронного аукциона размещает в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы без своей подписи проект контракта, который составляется путем включения с использованием единой информационной системы в проект контракта, прилагаемый к документации или извещению о закупке, цены контракта (за исключением части 2.1 статьи 83.2 Федерального закона № 44-ФЗ), предложенной участником закупки, с которым заключается контракт, либо предложения о цене за право заключения контракта в случае, предусмотренном частью 23 статьи 68 Федерального закона № 44-ФЗ, а также включения информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), указанных в заявке, окончательном предложении участника электронной процедуры. В случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона № 44-ФЗ, с использованием единой информационной системы в сфере закупок в проект контракта включаются максимальное значение цены контракта, цена единицы товара, работы, услуги. При этом цена единицы товара, работы, услуги определяется путем уменьшения начальной цены таких единиц, указанных в извещении об осуществлении закупки, пропорционально снижению начальной суммы цен единиц товаров, работ, услуг, предложенному участником закупки, с которым заключается контракт.

32.2. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель электронной процедуры подписывает усиленной электронной подписью указанный проект контракта, размещает на электронной площадке подписанный проект контракта и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта, если данное требование установлено в извещении и (или) документации о закупке.

32.3. В случае, если при проведении аукциона цена контракта снижена на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, победитель соответствующей электронной процедуры одновременно предоставляет:

- обеспечение исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в документации о проведении аукциона, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса), если начальная (максимальная) цена контракта составляет более чем пятнадцать миллионов рублей,

- обеспечения исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в документации о проведении аукциона, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса) или информацию, подтверждающую добросовестность такого участника на дату подачи заявки согласно ч. 3 ст. 37 Федерального закона № 44-ФЗ с одновременным предоставлением обеспечения исполнения контракта в размере, указанном в документации об электронном аукционе, если начальная (максимальная) цена контракта составляет пятнадцать миллионов рублей и менее.

Если предметом контракта, для заключения которого проводится аукцион, является поставка товара, необходимого для нормального жизнеобеспечения (продовольствие, средства для оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи в экстренной или неотложной форме, лекарственные средства, топливо), участник закупки,

предложивший цену контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, обязан представить заказчику обоснование предлагаемой цены контракта, которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара по предлагаемой цене.

В случае проведения аукциона информация, предусмотренная частью 3 статьи 37 Федерального закона № 44-ФЗ, предоставляется участником закупки при направлении заказчику подписанного проекта контракта. При невыполнении таким участником, признанным победителем аукциона, данного требования или признании комиссией по осуществлению закупок информации, предусмотренной частью 3 статьи 37 Федерального закона № 44-ФЗ, недостоверной контракт с таким участником не заключается и он признается уклонившимся от заключения контракта. В этом случае решение комиссии по осуществлению закупок оформляется протоколом, который размещается заказчиком в единой информационной системе не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

32.4. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель электронной процедуры, с которым заключается контракт, в случае наличия разногласий по проекту контракта, размещенному в соответствии с пунктом 32.1. документации, размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронной процедуры. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего контракта не более чем один раз. При этом победитель электронной процедуры, с которым заключается контракт, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта контракта, не соответствующим документации и (или) извещению о закупке и своей заявке на участие в электронной процедуре, с указанием соответствующих положений данных документов.

32.5. В течение трех рабочих дней с даты размещения победителем электронной процедуры на электронной площадке протокола разногласий заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы доработанный проект контракта либо повторно размещает в единой информационной системе и на электронной площадке проект контракта с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя электронной процедуры. При этом размещение в единой информационной системе и на электронной площадке заказчиком проекта контракта с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий.

32.7. В течение трех рабочих дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке документов, предусмотренных пунктом 32.5 документации, победитель электронной процедуры размещает на электронной площадке проект контракта, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ и (или) информацию в соответствии с пунктом 32.3 документации, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контракта и подписанные усиленной электронной подписью указанного лица.

32.8. В течение трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта контракта, подписанного усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронной процедуры, и предоставления таким победителем соответствующего требованиям извещения о проведении закупки, документации о закупке обеспечения исполнения контракта заказчик обязан

разместить в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы контракт, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

32.9. С момента размещения в единой информационной системе предусмотренного пунктом 32.8. документации и подписанного заказчиком контракта он считается заключенным.

32.10. Контракт может быть заключен не ранее чем через десять дней с даты размещения в единой информационной системе Протокола подведения итогов электронного аукциона.

32.11. В случае, предусмотренном частью 23 статьи 68 Федерального закона №44-ФЗ, контракт заключается только после внесения на счет, на котором учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, участником электронного аукциона, с которым заключается контракт, денежных средств в размере предложенной таким участником цены за право заключения контракта, а также предоставления обеспечения исполнения контракта.

32.12. В случае, если начальная (максимальная) цена контракта при осуществлении закупки товара, работы, услуги превышает 100 млн.рублей, поставщик (подрядчик, исполнитель) предоставляет заказчику информацию о всех соисполнителях, субподрядчиках, заключивших договор или договоры с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена которого или общая цена которых составляет более чем 10% процентов цены контракта в течение десяти дней с момента заключения им договора с соисполнителем, субподрядчиком.

32.13. При заключении контракта заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается контракт, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой контракта, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги (ценой лота). При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены контракта, предложенной участником аукциона, с которым заключается контракт, на количество товара, указанное в извещении о проведении аукциона.

32.14. Закупка завершается исполнением обязательств сторонами контракта.

33. Заключение контракта при осуществлении закупки на поставки товаров, происходящих из иностранных государств

33.1. В случаях, предусмотренных приказом Минфина России от 4 июня 2018 г. № 126н "Об условиях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, для целей осуществления закупок товаров для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее – Приказ), если победителем электронного аукциона представлена заявка на участие в аукционе, которая содержит предложение о поставке товаров, перечисленных в Приказе, происходящих из иностранных государств, за исключением товаров, происходящих из государств - членов Евразийского экономического союза, контракт с таким победителем аукциона заключается по цене, предложенной участником аукциона, сниженной на 15 процентов от предложенной цены контракта.

Указанный выше порядок не применяется в случаях, если:

а) аукцион, запрос котировок, запрос предложений признается не состоявшимся в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

б) все заявки (окончательные предложения) участников закупки, признанные в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ, соответствующими требованиям документации о закупке, содержат предложения о поставке товаров, указанных в Приложении к Приказу и происходящих исключительно из государств - членов Евразийского экономического союза;

в) все заявки (окончательные предложения) участников закупки, признанные в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ, соответствующими требованиям документации о закупке, содержат предложение о поставке указанных в Приложении к Приказу товаров, страной происхождения хотя бы одного из которых является иностранное государство (за исключением государств - членов

Евразийского экономического союза).

Участник закупки обязан указать в заявке на участие в электронном аукционе страну происхождения поставляемого товара.

Ответственность за достоверность сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в аукционе, несет участник закупки.

Информация об осуществлении закупки с применением преимуществ (положений приказа Минфина России от 4 июня 2018 г. № 126н "Об условиях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, для целей осуществления закупок товаров для обеспечения государственных и муниципальных нужд") содержится в разделе 1.2 Информационная карта.

34. Обеспечение исполнения контракта, обеспечение гарантийных обязательств.

34.1. Исполнение контракта, гарантийные обязательства могут обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ, или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику. Способ обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств, срок действия банковской гарантии определяются в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно. При этом срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Федерального закона № 44-ФЗ.

34.2. Контракт заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ.

34.3. В случае непредоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в срок, установленный для заключения контракта, такой участник считается уклонившимся от заключения контракта.

34.4. Размер обеспечения исполнения контракта должен составлять от пяти до тридцати процентов начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки. В случае, если начальная (максимальная) цена контракта превышает пятьдесят миллионов рублей, заказчик обязан установить требование обеспечения исполнения контракта в размере от десяти до тридцати процентов начальной (максимальной) цены контракта, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса). В случае, если аванс превышает тридцать процентов начальной (максимальной) цены контракта, размер обеспечения исполнения контракта устанавливается в размере аванса. В случае, если аванс превышает тридцать процентов начальной (максимальной) цены контракта, размер обеспечения исполнения контракта устанавливается в размере аванса. В случае, если предложенные в заявке участника закупки цена, сумма цен единиц товара, работы, услуги снижены на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене контракта, начальной сумме цен единиц товара, работы, услуги, участник закупки, с которым заключается контракт, предоставляет обеспечение исполнения контракта с учетом положений статьи 37 Федерального закона №44-ФЗ. В случае заключения контракта по результатам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона №44-ФЗ предусмотренный настоящей частью размер обеспечения исполнения контракта, в том числе предоставляемого с учетом положений статьи 37 настоящего Федерального закона, устанавливается от цены, по которой в соответствии с настоящим Федеральным законом заключается контракт, но не может составлять менее чем размер аванса. Размер обеспечения гарантийных обязательств не может превышать десять процентов начальной (максимальной) цены контракта Федерального закона №44-ФЗ.

34.5. В случае, если участником закупки, с которым заключается контракт, является казенное учреждение, положения Федерального закона №44-ФЗ об обеспечении исполнения контракта к такому участнику не применяются.

34.6. В ходе исполнения контракта поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения исполнения контракта и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта новое обеспечение исполнения контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 настоящей статьи. Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств новое обеспечение гарантийных обязательств.

В случае, если контрактом предусмотрены отдельные этапы его исполнения и установлено требование обеспечения исполнения контракта, в ходе исполнения данного контракта размер этого обеспечения подлежит уменьшению в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 Федерального закона №44-ФЗ.

Размер обеспечения исполнения контракта уменьшается посредством направления заказчиком информации об исполнении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по поставке товара, выполнению работы (ее результатов), оказанию услуги или об исполнении им отдельного этапа исполнения контракта и стоимости исполненных обязательств для включения в соответствующий реестр контрактов, предусмотренный статьей 103 Федерального закона №44-ФЗ. Уменьшение размера обеспечения исполнения контракта производится пропорционально стоимости исполненных обязательств, приемка и оплата которых осуществлены в порядке и сроки, которые предусмотрены контрактом. В случае, если обеспечение исполнения контракта осуществляется путем предоставления банковской гарантии, требование заказчика об уплате денежных сумм по этой гарантии может быть предъявлено в размере не более размера обеспечения исполнения контракта, рассчитанного заказчиком на основании информации об исполнении контракта, размещенной в соответствующем реестре контрактов. В случае, если обеспечение исполнения контракта осуществляется путем внесения денежных средств на счет, указанный заказчиком, по заявлению поставщика (подрядчика, исполнителя) ему возвращаются заказчиком в установленный в соответствии с частью 27 статьи 34 Федерального закона №44-ФЗ контрактом срок денежные средства в сумме, на которую уменьшен размер обеспечения исполнения контракта, рассчитанный заказчиком на основании информации об исполнении контракта, размещенной в соответствующем реестре контрактов.

Предусмотренное частями 7 и 7.1 Федерального закона №44-ФЗ уменьшение размера обеспечения исполнения контракта осуществляется при условии отсутствия неисполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных заказчиком в соответствии с настоящим Федеральным законом, а также приемки заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта в объеме выплаченного аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса). Такое уменьшение не допускается в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, защиты здоровья, прав и законных интересов граждан Российской Федерации.

34.7. Положения Федерального закона № 44-ФЗ об обеспечении исполнения контракта, включая положения о предоставлении такого обеспечения с учетом положений статьи 37 Федерального закона № 44-ФЗ, не применяются в случае:

- 1) заключения контракта с участником закупки, который является казенным учреждением;
- 2) осуществления закупки услуги по предоставлению кредита;
- 3) заключения бюджетным учреждением, государственным, муниципальным унитарными предприятиями контракта, предметом которого является выдача банковской гарантии.

34.8 Участник закупки, с которым заключается контракт по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ, освобождается от предоставления обеспечения исполнения контракта, в том числе с учетом положений статьи 37 Федерального закона № 44-ФЗ, в случае предоставления таким участником закупки информации, содержащейся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающей исполнение таким участником (без учета правопреемства) в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех контрактов, исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). Такая информация представляется участником закупки до заключения контракта в случаях, установленных настоящим Федеральным законом для предоставления обеспечения исполнения контракта. При этом сумма цен таких контрактов должна составлять не менее начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.

34.9. Победитель аукциона или участник закупки, с которым заключается контракт, в сроки, установленные пунктом 3 статьи 83.2 Федерального закона №44-ФЗ, предоставляет документ об обеспечении исполнения контракта, подтверждающий предоставление обеспечения контракта и подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника аукциона, одновременно с подписанным указанным лицом проектом контракта.

34.10. Банковская гарантия, используемая для целей обеспечения исполнения контракта, должна соответствовать требованиям Федерального закона №44-ФЗ.

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПОК

Любой участник закупки, а также осуществляющие общественный контроль общественные объединения, объединения юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют право обжаловать в судебном порядке или в порядке, установленном главой 6 Федерального закона №44-ФЗ, в контрольный орган в сфере закупок действия (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

РАЗДЕЛ 1.2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

Следующая информация и данные для конкретного электронного аукциона изменяют и/или дополняют тезисы Общих положений электронного аукциона документации об электронном аукционе. При возникновении противоречия между положениями, закрепленными в Общих положениях, и настоящей Информационной картой, применяются положения Информационной карты и положения норм Федерального закона № 44-ФЗ.

1. Наименование заказчика, контактная информация	
Администрация городского округа город Нововоронеж	
Место нахождения:	Российская Федерация, 396070, Воронежская обл, Нововоронеж г, ул.Космонавтов, 4
Почтовый адрес:	Российская Федерация, 396070, Воронежская обл, Нововоронеж г, ул.Космонавтов, 4
Адрес электронной почты:	nvor@govvtn.ru
Номер контактного телефона:	7-47364-28979

Контактное лицо:	Силин Михаил Васильевич тел(47364)23666
Контрактная служба (контрактный управляющий) заказчика	Лещенко Владимир Викторович тел(47364)25806
Срок подписания контракта	В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель электронной процедуры подписывает усиленной электронной подписью указанный проект контракта, размещает на электронной площадке подписанный проект контракта и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта. В случае наличия разногласий победитель размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя такого аукциона, при этом срок заключения контракта определяется в соответствии с ч. 5, 6 ст. 83.2 Федерального закона № 44-ФЗ
Условия признания победителя аукциона или иного участника аукциона уклонившимся от заключения контракта	Победитель электронного аукциона признается уклонившимся от заключения контракта в случае, если в сроки, предусмотренные ст. 83.2 Федерального закона №44-ФЗ, он не направил заказчику проект контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого аукциона, или не направил протокол разногласий, предусмотренный частью 4 ст. 83.2 Федерального закона №44-ФЗ, или не исполнил требования, предусмотренные статьей 37 Федерального закона №44-ФЗ (в случае снижения при проведении такого аукциона цены контракта на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта или снижения суммы цен единиц товара, работы, услуги на двадцать пять и более процентов ниже начальной суммы цен указанных единиц
2. Наименование уполномоченного органа, контактная информация	
Администрация городского округа город Нововоронеж	
Место нахождения:	г.Нововоронеж, ул. Космонавтов, 4.
Почтовый адрес:	394070 г.Нововоронеж, ул. Космонавтов, 4.
Адрес электронной почты:	novovoronezhzakupki@govvm.ru
Номер контактного телефона:	(47364)28979
Контактное лицо:	Уразова Елена Викторовна
3. Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
http://www.etp-ets.ru/	
4. Наименование электронного аукциона	
Выполнение работ по благоустройству и содержанию территории городского округа город Нововоронеж	
5. Предмет контракта	
Выполнение работ по благоустройству и содержанию территории городского округа город Нововоронеж	
6. Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, объем оказываемых услуг	
Все товары, работы, услуги должны быть поставлены, выполнены, оказаны в соответствии с Частью 3 документации Описание объекта закупки.	
7. Начальная (максимальная) цена контракта, начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги	
16 361 080,17 (шестнадцать миллионов триста шестьдесят одна тысяча восемьдесят рублей 17 копеек) рублей	
8. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги	
Представлено в Части 4 настоящей документации.	
9. Источник финансирования	
Бюджет городского округа город Нововоронеж на 2019 год	
10. Идентификационный код закупки. Объект закупки.	
Идентификационный код закупки: 193365100284636510100100760018129244	
Полное описание объекта закупки представлено в Части 3 настоящей документации.	
11. Валюта, используемая для формирования цены контракта	
Российский рубль	
12. Место, условия и сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	
Место: г.Нововоронеж	
Срок: с момента заключения муниципального контракта по «31» декабря 2019г.	
Условия: в соответствии с Частью 2 Проект контракта и Частью 3 Описание объекта закупки документации об электронном аукционе.	
13. Порядок формирования цены контракта	
Начальная (максимальная) цена контракта определена в соответствии с требованиями статьи 22 Закона 44-ФЗ и с учетом Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, утвержденных Приказом Минэкономразвития России от 02.10.2013 №567	
В цену контракта входят все расходы, связанные с исполнением Контракта, в том числе стоимость материалов, транспортные расходы и расходы на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.	
Цена контракта твердая в течение всего срока исполнения контракта, кроме случаев, оговоренных в Разделе 9 ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА РАЗДЕЛА ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА. В случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона № 44-ФЗ, указываются цены единиц товара, работы, услуги и максимальное значение цены контракта.	
14. Форма, сроки и порядок оплаты	
Оплата производится безналичным расчетом в порядке и на условиях, определенных в Части 2 Проект контракта документации об электронном аукционе.	
Если контракт заключается с юридическим лицом, физическим лицом или индивидуальным предпринимателем, то сумма подлежащая уплате юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, по контракту уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.	

15. Осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций
Не предусмотрено
16. Преференции организациям инвалидов и учреждениям уголовно-исполнительной системы
Не предусмотрено
17. Требования к участникам закупки
<p>Участником закупки может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 НК РФ перечень государств и территорий, представляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зона) в отношении юридических лиц (далее – оффшорная компания), или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель (в случае, если иное не установлено законодательством Российской Федерации).</p> <p>Требования к участникам закупки:</p> <p>1) соответствие участников закупки, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона: не требуется;</p> <p>2) требование о непроведении ликвидации участника закупки – юридического лица и об отсутствии решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;</p> <p>3) требование о неприостановлении деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях на день подачи заявки на участие в аукционе;</p> <p>4) требование об отсутствии у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято.</p> <p>5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;</p> <p>5.1) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>6) требование об отсутствии между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;</p> <p>7) участник закупки не является оффшорной компанией;</p> <p>8) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.</p> <p>9) требование об отсутствии в предусмотренном Федеральным законом №44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица. 10) наличие за последние 3 года до даты подачи заявки на участие в закупке опыта исполнения (с учетом правопреемства) одного контракта (договора) на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, в том числе линейного объекта, либо одного контракта (договора), заключенного в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" или Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" на выполнение работ по строительству некапитального строения, сооружения (строений, сооружений), благоустройству территории.</p> <p>При этом стоимость такого одного контракта (договора) должна составлять не менее 20 процентов начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), на право заключить который проводится закупка</p>
18. Требования к качеству и иным показателям, связанным с определением соответствия поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика
<p>Требования к качественным и количественным характеристикам представлены в Части 3 Описание объекта закупки документации об электронном аукционе.</p> <p>Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий определяются Частью 2 Проект контракта документации об электронном аукционе.</p> <p>Предлагаемые к поставке товары, выполнению работы, оказанию услуги должны соответствовать указанным требованиям.</p>
19. Требования к содержанию и составу заявки на участие в аукционе
<p>Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей:</p> <p>1. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие сведения:</p>

- 1) согласие участника электронного аукциона оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе и не подлежащих изменению по результатам проведения электронного аукциона (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки);
- 2) при осуществлении закупки работы, для выполнения, которой используется товар:
- а) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации об электронном аукционе, и указание на товарный знак (при наличии). *Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в электронном аукционе в случае отсутствия в документации об электронном аукционе указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в документации об электронном аукционе.*

2. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и сведения:

2.1. Наименование, фирменное наименование, место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника такого аукциона, фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;

2.2. Декларация о соответствии участника аукциона требованиям, предусмотренных подпунктами 2-6 пункта 17 настоящей Информационной карты. Данная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

2.3. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый контракт или предоставление обеспечения заявки на участие в таком аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой.

2.4. копия исполненного контракта (договора) на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, в том числе линейного объекта, либо копия контракта (договора), сведения о котором содержатся в реестре контрактов, заключенных заказчиками в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", или в реестре договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", на выполнение работ по строительству некапитального строения, сооружения (строений, сооружений), благоустройству территории;

копия акта (актов) выполненных работ, содержащего (содержащих) все обязательные реквизиты, установленные частью 2 статьи 9 Федерального закона "О бухгалтерском учете", и подтверждающего (подтверждающих) стоимость исполненного контракта (договора) (за исключением случая, если застройщик является лицом, осуществляющим строительство). Указанный документ (документы) должен быть подписан (подписаны) не ранее чем за 3 года до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке;

копия разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию (за исключением случаев, при которых разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию не выдается в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности).

Указанный документ должен быть подписан не ранее чем за 3 года до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

20. Размер обеспечения заявок на участие в аукционе

1 % - 163 610,80 (сто шестьдесят три тысячи шестьсот десять рублей 80 копеек) рублей

21. Порядок, даты начала и окончания предоставления разъяснений документации участникам электронного аукциона

Участник электронного аукциона вправе подавать запросы о даче разъяснений положений документации об электронном аукционе с момента размещения извещения в единой информационной системе.

Дата начала срока предоставления разъяснений положений документации об электронном аукционе 04.08.2019 г.

Дата окончания срока предоставления разъяснений положений документации об электронном аукционе 10.08.2019 г. *

* В случае, если дата окончания срока предоставления разъяснений положений документации об аукционе приходится на выходной день, то днем предоставления разъяснений положений документации является следующий за ним рабочий день (подпункт 11.2. пункта 11 Раздела 1.1. настоящей документации)

Разъяснение положений документации об электронном аукционе осуществляется в соответствии с пунктом 11 Раздела 1.1. настоящей документации

22. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе

12.08.2019 09:00

23. Дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе

13.08.2019

24. Дата проведения электронного аукциона

14.08.2019 Время начала проведения электронного аукциона устанавливается оператором электронной площадки

25. Обеспечение исполнения контракта

30% от начальной (максимальной) цены контракта, указанной в Извещении о проведении настоящего электронного аукциона и в настоящей ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕ, что составляет: 4 908 324,05 (четыре миллиона девятьсот восемь тысяч триста двадцать четыре рубля 05 копеек) рублей

Обеспечение заявки на участие в электронных аукционах может предоставляться участником закупки в виде денежных средств или банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в аукционе осуществляется участником закупки.

В ходе исполнения контракта поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения исполнения контракта и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта новое обеспечение исполнения контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 статьи 96 Федерального закона № 44-ФЗ. Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств новое обеспечение гарантийных обязательств.

Участник закупки, с которым заключается контракт по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ, освобождается от предоставления обеспечения исполнения контракта, в том числе с учетом положений статьи 37 Федерального закона № 44-ФЗ, в случае предоставления таким участником закупки информации, содержащейся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающей исполнение таким участником (без учета правопреемства) в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех контрактов, исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). Такая информация предоставляется участником закупки до заключения контракта в случаях, установленных настоящим Федеральным законом для предоставления обеспечения исполнения контракта. При этом сумма цен таких контрактов должна составлять не менее начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.

Денежные средства возвращаются исполнителю при условии надлежащего выполнения им всех своих обязательств по контракту в

соответствии с проектом контракта.

В случае если обеспечение исполнения контракта представляется в виде внесения денежных средств, участник аукциона, с которым заключается контракт, перечисляет сумму залога денежных средств по следующим реквизитам:

УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж)

396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4

ОГРН 1033657500480

ИНН 3651002846, КПП 365101001,

л/с 05313005740, Банк: Отделение Воронеж, г.Воронеж

р/с 40302810420073000205, БИК 042007001, ОКТМО 20727000

Обеспечение обеспечения контракта, извещение №

26. Обеспечение гарантийных обязательств (в том числе гарантии качества товара, работы, услуги, а также требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара)

Не предусмотрено.

Гарантийные обязательства могут обеспечиваться предоставлением безотзывной банковской гарантии, выданной банком, включенным в перечень, установленный законодательством РФ или внесением денежных средств на расчетный счет, указанный заказчиком, в размере обеспечения исполнения гарантийных обязательств.

Способ обеспечения гарантийных обязательств определяется участником электронного аукциона самостоятельно.

В случае избрания способа обеспечения гарантийных обязательств в виде безотзывной банковской гарантии срок действия такой гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Закона № 44-ФЗ.

Поставщик вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств новое обеспечение гарантийных обязательств.

Оформление документа о приемке (за исключением отдельного этапа исполнения контракта) выполненной работы осуществляется после предоставления поставщиком обеспечения гарантийных обязательств в порядке и в сроки, которые установлены контрактом.

В случае если обеспечение гарантийных обязательств представляется в виде внесения денежных средств, участник аукциона, с которым заключается контракт, перечисляет сумму залога денежных средств по следующим реквизитам:

УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж)

396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4

ОГРН 1033657500480

ИНН 3651002846, КПП 365101001,

л/с 05313005740, Банк: Отделение Воронеж, г.Воронеж

р/с 40302810420073000205, БИК 042007001, ОКТМО 20727000

Обеспечение гарантийных обязательств по контракту №

27. Сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество поставляемых товаров, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, но не более чем на 10%

Предусмотрено.

28. Сведения о возможности заказчика снизить цену контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта

Предусмотрено.

29. Сведения о возможности заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта

Предусмотрено.

РАЗДЕЛ 1.3. ФОРМА СВЕДЕНИЙ УЧАСТНИКА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПКИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ПО ПЕРВЫМ ЧАСТЯМ ЗАЯВКИ

Предложение участника закупки				
№ п/п	Ссылка на номер разделов и пункты сметы (Часть 3 Описание объекта закупки)	Подробное описание характеристик применяемых материалов (комплектующих и оборудованию), используемых участником при выполнении работ	Полное наименование (товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), предлагаемых материалов (комплектующих и оборудования)	Наименование места происхождения материала или наименование производителя предлагаемого для использования материала (комплектующих, оборудования)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				

РАЗДЕЛ 1.4. ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

1. В случае если предлагаемые участником материалы (комплектующие и оборудование), по которым указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование места происхождения товара или наименование производителя товара содержащиеся в Техническом задании (Приложение № 1), соответствуют (идентичны) требованиям заказчика, изложенным в Техническом задании (Приложение № 1), участник в графе 2 формы указывает соответствующий номер разделов и пункты сметы в графе 3 формы указывает следующее «Работы будут выполнены в соответствии со

всеми требованиями, указанными в Техническом задании (Приложение № 1), с использованием материалов (комплектующих и оборудования), указанных в описании объекта закупки». Графы 1 и 4,5 в этом случае участником не заполняются.

А также в графе 2 указываются номер разделов и пункты сметы, по которым в Техническом задании (Приложение № 1) установлены требования к характеристикам используемого товара при отсутствии в Технической части указания на товарный знак используемого товара, в графе 3 формы участником должны быть указаны конкретные показатели используемого товара, соответствующие значениям, установленным аукционной документацией, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование

(при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование места происхождения товара или наименование производителя товара

2. В случае если участник предлагает использовать при выполнении работ отличные от поименованных в описании объекта закупки материалы (комплектующие и оборудование), а также в случае отсутствия в описании объекта закупки указания на товарный знак используемого товара, знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование места происхождения товара или наименование производителя товара, соответствующие значениям, установленным аукционной документацией, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование места происхождения товара или наименование производителя товара.

При подготовке заявки участниками закупок должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных актов.

Сведения, которые содержатся в заявках участников закупок, не должны допускать двусмысленных (неоднозначных) толкований.

ЧАСТЬ 2. ПРОЕКТ КОНТРАКТА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № _____ на выполнение работ по благоустройству и содержанию территории городского округа город Нововоронеж

г. Нововоронеж _____ .2019

Администрация городского округа город Нововоронеж, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице **главы администрации Лещенко Владимира Викторовича**, действующего на основании Устава городского округа город Нововоронеж, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в результате определения подрядчика путем проведения электронного аукциона (извещение о проведении электронного аукциона № _____ от _____ .2019), на основании итогового протокола аукционной комиссии № _____ от _____ .2019, заключили настоящий муниципальный контракт (далее по тексту – Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Контракт заключен с целью проведения мероприятий по улучшению условий проживания граждан и повышению уровня благоустройства на территории городского округа город Нововоронеж.

1.2. Предметом Контракта является выполнение работ по благоустройству и содержанию территории городского округа город Нововоронеж (далее по тексту – Работы).

1.3. Подрядчик обязуется выполнить Работы согласно:

- техническому заданию на выполнение работ по благоустройству и содержанию территории городского округа город Нововоронеж (Приложение № 1 к Контракту);
- ведомости объемов работ на озеленение территории городского округа город Нововоронеж (уходные работы за зелеными насаждениями) по улицам: ул. Октябрьская, ул. Мира, ул. Ленина (МАУК "Культурно-досуговый центр", кинотеатр "Уран"), ул. Ленина (от памятника В.И. Ленину до памятника Первопостроителям Нововоронежской АЭС и

города), ул. Строителей, ул. Гаражная (Приложение № 2 к Контракту);

- ведомости объемов работ на приведение в соответствие горизонтальной дорожной разметки (первичное нанесение и восстановление изношенной дорожной разметки) (Приложение № 3 к Контракту);

- ведомости объемов работ на ремонт тротуара (ул. Курчатова, ул. Набережная сквер «Ветеранов», ул. Духовская, ул. Коммунальная, д.д. 1,1А) (Приложение № 4 к Контракту);

- ведомости объемов работ на ручную побелку деревьев вдоль автодорог (Приложение № 5 к Контракту);

- ведомости объемов работ на содержание автодорог и тротуаров (санитарная обработка: подметание и сбор мусора, очистка урн, транспортировка мусора в определенное место, погрузка мусора на автомашины, очистка снега; механизированное содержание дорог (очистка от снега и наледи, подметание и уборка мусора (песка) с проезжей части улиц в летний период, орошение и подметание дорог в жаркую и сухую погоду) (Приложение № 6 к Контракту);

- ведомости объемов работ на устройство контейнерных площадок КГМ и ТКО (Приложение № 7 к Контракту);

- ведомости объемов работ на устройство скамеек и урн (ул. Космонавтов, ул. Набережная, ул. Мира, ул. Строителей, ул. Парковый проезд, ул. Духовская, ул. Ленина) (Приложение № 8 к Контракту);

- локальному сметному расчету на озеленение территории городского округа город Нововоронеж (уходные работы за зелеными насаждениями) по улицам: ул. Октябрьская, ул. Мира, ул. Ленина (МАУК "Культурно-досуговый центр", кинотеатр "Уран"), ул. Ленина (от памятника В.И. Ленину до памятника Первопостроителям Нововоронежской АЭС и города), ул. Строителей, ул. Гаражная (Приложение № 9 к Контракту);

- локальному сметному расчету на приведение в соответствие горизонтальной дорожной разметки (первичное нанесение и восстановление изношенной дорожной разметки) (Приложение № 10 к Контракту);

- локальному сметному расчету на ремонт тротуара (ул. Курчатова, ул. Набережная сквер "Ветеранов", ул. Духовская, ул. Коммунальная, д.д. 1,1А) (Приложение № 11 к Контракту);

- локальному сметному расчету на ручную побелку деревьев вдоль автодорог (Приложение № 12 к Контракту);

- локальному сметному расчету на содержание автодорог и тротуаров (санитарная обработка улиц: подметание и сбор мусора, очистка урн, транспортировка мусора в определенное место, погрузка мусора на автомашины, очистка снега; механизированное содержание дорог (очистка от снега и наледи, подметание и уборка мусора (песка) с проезжей части улиц в летний период, орошение и подметание дорог в жаркую и сухую погоду) (Приложение № 13 к Контракту);

- локальному сметному расчету на устройство контейнерных площадок КГМ и ТКО (Приложение № 14 к Контракту);

- локальному сметному расчету на устройство скамеек и урн (ул. Космонавтов, ул. Набережная, ул. Мира, ул. Строителей, ул. Парковый проезд, ул. Духовская, ул. Ленина) (Приложение № 15 к Контракту),

а Заказчик обязуется принять и оплатить их.

1.4. Финансирование осуществляется из бюджета городского округа город Нововоронеж на 2019 год.

1.5. Работы выполняются силами, средствами, материалами, оборудованием Подрядчика. Подрядчик обеспечивает выполнение Работ путем поставки необходимых материалов, оборудования, конструкций, комплектующих изделий, строительной техники, а также за свой счет осуществляет транспортировку работников, привлеченных к исполнению Работ. Подрядчик отвечает за качество приобретаемых и применяемых материалов. Все используемые материалы должны быть новыми, ранее не эксплуатировавшимися, не подвергавшиеся восстановительному или другому ремонту.

1.6. Место выполнения Работ: городской округ город Нововоронеж.

1.7. Идентификационный код закупки 193365100284636510100100760018129244.

1.8. КБК 914 0503 02 2 12 80320 244;
КБК 914 0409 02 3 13 80420 244;
КБК 914 0409 04 1 25 80270 244;
КБК 914 0503 02 1 09 80260 244.

2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ СТОРОН

2.1. Цена Контракта составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС (в случае если Подрядчик является плательщиком НДС) и включает все расходы Подрядчика на выполнение Работ, в том числе расходы на закупку материалов, перевозку, транспортировку работников, уплату таможенных пошлин, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.

Начальная (максимальная) цена Контракта определяется проектно-сметным методом в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

Финансирование осуществляется из бюджета городского округа город Нововоронеж в размере _____ (____ руб. ____ коп.) руб. КБК 914 0503 02 2 12 80320 244; в размере _____ (____ руб. ____ коп.) КБК 914 0409 02 3 13 80420 244; в размере _____ (____ руб. ____ коп.) КБК 914 0409 04 1 25 80270 244; в размере _____ (____ руб. ____ коп.) КБК 914 0503 02 1 09 80260 244.

Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетной системе Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджетной системе Российской Федерации Заказчиком.

2.2. Цена Контракта является твердой, изменению не подлежит и определяется на весь срок его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных статьей 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.3. Оплата по Контракту производится Заказчиком в рублях РФ в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств, за фактически выполненные Подрядчиком и принятые Заказчиком объемы Работ путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в течение 30 (тридцати) дней после подписания обеими Сторонами актов приема выполненных работ (форма КС-2), справок о стоимости выполненных работ (форма КС-3) установленного образца, представленных Подрядчиком в соответствующем календарном месяце, следующем за месяцем выполнения Работ.

2.4. В случае изменения расчетного счета, Подрядчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Контракте счет Подрядчика, несет Подрядчик.

2.5. Обязательство Заказчика по оплате Работ считается исполненным в момент списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3. СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ И СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

3.1. Срок выполнения Работ – со дня заключения Контракта по 31.12.2019.

3.2. Контракт вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его подписания обеими Сторонами и действует по 31.12.2019.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Заказчик имеет право:

4.1.1. Проверять ход и качество Работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность, по результатам проверок составлять акты, в случае обнаружения некачественно выполненных Работ,

приостанавливать Работы.

4.1.2. При выявлении недостатков в Работах требовать от Подрядчика:

- безвозмездного устранения недостатков, возникших по вине Подрядчика;
- возмещения расходов по устранению этих недостатков, если устранение производилось силами третьих лиц и оплачивалось за счет Заказчика;
- возмещения вреда, причиненного муниципальному имуществу, возникшего из-за невыполнения или несвоевременного выполнения Подрядчиком своих обязательств по Контракту, или вреда, причиненного Подрядчиком в процессе осуществления деятельности в соответствии с условиями Контракта.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Принять от Подрядчика выполненные Работы надлежащего качества.

4.2.2. Осуществлять контроль за соответствием объема, стоимости и качества Работ по Контракту, нормативным актам, техническим условиям, государственным стандартам и другим нормативным документам, действующим в РФ, а также за соответствием применяемых материалов, изделий и конструкций государственным стандартам и техническим условиям.

4.2.3. Обеспечить оплату принятых Работ, выполненных Подрядчиком в порядке и объеме, установленными Контрактом.

4.2.4. Направлять своих представителей для оперативного решения вопросов, возникающих при выполнении Подрядчиком Работ в рамках Контракта.

4.2.5. В период производства Работ:

- проверять наличие документов, удостоверяющих качество используемых Подрядчиком изделий и материалов (технических паспортов, сертификатов и других документов);
- проверять фактические объемы, качество и стоимость выполненных Работ и подписывать акты о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3).

4.2.6. С целью выполнения обязанностей, указанных в пункте 4.2.5 Контракта:

- проводить совещания с Подрядчиком и участвовать в совещаниях, проводящихся по инициативе Подрядчика;
- давать в письменной форме замечания Подрядчику и требовать от него устранения указанных в замечании недостатков.

4.2.7. Своими силами провести экспертизу результата выполненных Работ для проверки его соответствия условиям Контракта в соответствии с пунктом 3 статьи 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.3. Подрядчик имеет право:

4.3.1. Самостоятельно определять способ исполнения Контракта, не допуская отступлений от условий Контракта.

4.3.2. Требовать подписания Заказчиком актов о приемке выполненных работ (по форме КС-2) и справок о стоимости выполненных работ (по форме КС-3), оформленных в установленном порядке.

4.3.3. Требовать своевременной оплаты за выполненные Работы.

4.3.4. Запрашивать у Заказчика предоставления разъяснений и уточнений по вопросам выполнения Работ в рамках Контракта.

4.4. Подрядчик обязан:

4.4.1. Выполнить Работы с надлежащим качеством в соответствии со сметной документацией, техническим заданием, правилами благоустройства территории городского округа город Нововоронеж, утвержденными решением Нововоронежской городской Думы Воронежской области № 68 от 14.04.2016, строительными нормами и правилами.

4.4.2. До начала Работ назначить приказом ответственного представителя за ведение документации на объекте, выполнение, сдачу-приемку Работ, соблюдение санитарных требований и безопасности при производстве Работ, подписание исполнительной документации и другие функции, предоставление по требованию Заказчика любой информации, связанной с выполнением Работ.

4.4.3. Выполнить все Работы в срок, указанный в пункте 3.1. Контракта.

4.4.4. Обеспечивать качественное выполнение Работ в соответствии с требованиями соответствующих документов, ГОСТами, ТУ, СНиПами, ВСН, стандартов, установленных действующим законодательством на соответствующие виды Работ и обеспечивающих безопасную эксплуатацию объектов. Обеспечить требования действующего законодательства и иных нормативных актов об охране окружающей среды и выполнять необходимые мероприятия по технике безопасности, соблюдению норм пожарной и электробезопасности, хранению материалов, эксплуатации строительных машин и механизмов. Если в период действия Контракта изменяются нормативно – технические документы, Подрядчик обязан осуществлять выполнение Работ, в соответствии с нормативно – технической документацией, действующей в момент исполнения Контракта.

4.4.5. Незамедлительно информировать Заказчика о невозможности исполнения обязательств по Контракту по любым обстоятельствам.

4.4.6. Предоставлять Заказчику в срок, установленный Контрактом акты о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).

4.4.7. По требованию Заказчика направлять своих представителей для оперативного решения вопросов, возникающих при выполнении Работ в рамках Контракта.

4.4.8. Обеспечить представителям Заказчика беспрепятственный доступ к месту выполнения Работ для проверки хода и качества их исполнения.

4.4.9. По первому требованию представителя Заказчика представлять всю необходимую информацию о ходе выполнения Работ.

4.4.10. Обеспечить своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных в ходе производства и приемки Работ.

4.4.11. С момента начала Работ и до приемки их результатов Заказчиком вести общий журнал производства работ, в котором отражается технологическая последовательность, сроки, качество выполнения и условия производства Работ по установленной форме.

4.4.12. Своевременно предъявить исполнительную документацию при сдаче-приёмке Работ, составить акты освидетельствования скрытых Работ. Запрещается выполнение последующих Работ при отсутствии актов освидетельствования предыдущих скрытых Работ во всех случаях. Работы, предъявленные по актам выполненных Работ и не подтвержденные исполнительной документацией, считаются не выполненными и оплате не подлежат.

4.4.13. Выполнять предписания и устранять замечания Заказчика, выдаваемые в ходе исполнения Контракта.

4.4.14. Обеспечить:

- необходимые для выполнения в соответствии с Контрактом Работ материальные и трудовые ресурсы;
- ежедневный выход производственных бригад на объекты для производства Работ во избежание невыполнения объемов в предусмотренные техническим заданием и планом сроки;
- ежедневное присутствие на объекте начальника участка (начальника смены, мастера, прораба);

- представление документации по безопасности Работ, учету выполненных Работ, отчетную документацию, а также ведение журналов учета выполнения Работ;

- ежедневное до 17.00 часов дня, следующего за отчетным, предоставление Заказчику на согласование отчёта о выполненных Работах на территории городского округа город Нововоронеж (с указанием вида, сроков и объёмов выполненных Работ на бланке установленного образца).

4.4.15. Оплатить за свой счет ущерб третьим лицам, нанесенный по его вине при производстве Работ.

4.4.16. При возникновении аварийных ситуаций немедленно сообщать информацию в ЕДДС МБУ "АСЦ" и принимать меры по ликвидации аварийной ситуации.

4.4.17. После завершения Работ привести место Работ в надлежащее состояние, убрать строительные отходы (мусор).

4.4.18. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других пунктах Контракта и приложениях к нему.

4.5. Подрядчик гарантирует, что на момент заключения Контракта:

4.5.1. В отношении него не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного

производства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.5.2. Подрядчик соответствует требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказания услуг, являющихся объектом закупки для муниципальных нужд.

5. ПРИЕМКА РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

5.1. Подрядчик ежемесячно в срок до 5 (пятого) числа месяца, следующего за месяцем выполнения Работ, направляет Заказчику на проверку и подписание следующие документы:

- акты о приемке выполненных работ (форма КС-2);
- справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).

5.2. Работы принимаются Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Заказчиком актов о приемке выполненных работ (форма КС-2), справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).

5.3. Для проверки результата выполненных Работ в части соответствия его количества, комплектности и объема требованиям, установленным техническим заданием, ведомостям объемов работ, локальным сметным расчетам и Контрактом, Заказчик обязан своими силами провести экспертизу результата выполненных Работ. Документами, подтверждающими проведение экспертизы силами Заказчика являются оформленные и подписанные Заказчиком акты о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), по одному экземпляру которых в течение 2 (двух) рабочих дней с момента их подписания направляются Подрядчику, либо в тот же срок Заказчиком направляется письменный мотивированный отказ от их подписания с указанием перечня необходимых доработок (недостатков и дефектов).

5.4. В случае мотивированного отказа от подписания актов о приемке выполненных работ (форма КС-2), справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), Подрядчик обязан устранить недостатки и дефекты, обнаруженные и выявленные Заказчиком своими силами и за свой счет в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения мотивированного отказа.

5.5. После устранения недостатков и дефектов, Подрядчик повторно представляет исправленные акт о приемке выполненных работ (форма КС-2) и справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) Заказчику.

5.6. Работы считаются принятыми с момента подписания обеими Сторонами актов о приемке выполненных работ (форма КС-2) и справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).

6. КАЧЕСТВО МАТЕРИАЛОВ И РАБОТ

6.1. Подрядчик гарантирует:

- выполнение Работ, использование материалов с соблюдением технологии и качества Работ в соответствии техническим заданием (Приложение № 1 к Контракту), СНиП, ГОСТ, ТУ, с нормативными, правовыми и иными документами; с соответствием применяемых в Работе материалов ГОСТ и ТУ;

- выполнение всех Работ согласно Контракту в полном объеме, предусмотренном в сметной документации, полученной Подрядчиком от Заказчика, в сроки, определенные Контрактом;

- надлежащее качество используемых материалов, оборудования, соответствие их государственным стандартам, техническим условиям, обеспеченность их соответствующими сертификатами, техническими паспортами или другими документами, удостоверяющими их качество;

- своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при производстве и приёмке Работ.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА

7.1. Контракт может быть заключен только после предоставления Подрядчиком обеспечения исполнения Контракта в виде банковской гарантии, соответствующей

требованиям ст. 45 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ или внесения денежных средств на счет Заказчика.

Способ обеспечения исполнения Контракта, срок действия банковской гарантии определяются Подрядчиком самостоятельно.

7.2. Подрядчик предоставил обеспечение исполнения Контракта в размере 4 908 324,05 рубля (Четыре миллиона девятьсот восемь тысяч триста двадцать четыре рубля 05 копеек), что составляет 30 % от начальной (максимальной) цены Контракта, в форме _____

(указывается форма, в которой предоставляется обеспечение исполнения обязательств, установленных Контрактом).

В случае если предложенная в заявке участника закупки цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене Контракта, участник закупки, с которым заключается Контракт, предоставляет обеспечение исполнения Контракта с учетом положений ст. 37 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.3. В случае предоставления Подрядчиком банковской гарантии в качестве способа обеспечения исполнения Контракта срок ее действия должен превышать срок исполнения обеспечиваемых обязательств не менее чем на 1 (один) месяц.

Заказчик вправе списать со счета банка, выдавшего гарантию, денежные средства в беспорядном порядке, если банк в течение 5 (пяти) рабочих дней не исполнил требование Заказчика об уплате суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

7.4. Внесение денежных средств в обеспечение исполнения Контракта осуществляется с использованием следующих реквизитов:

УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж)

396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4

ОГРН 1033657500480

ИНН 3651002846, КПП 365101001,

л/с 05313005740, Банк: Отделение Воронеж г. Воронеж

р/с 40302810420073000205, БИК 042007001, ОКТМО 20727000

Назначение платежа: «Обеспечение исполнения контракта, заключаемого по итогам электронного аукциона N _____».

Денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения Контракта, должны быть перечислены в размере, установленном в п. 7.2. Контракта, по реквизитам, указанным в п. 7.4. Контракта. Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения Контракта подтверждается платежным поручением, соответствующим требованиям, предусмотренным законом и установленными в соответствии с ним банковскими правилами. Неустойка в виде штрафа, пени, предусмотренных Контрактом, а также убытки, понесенные Заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих обязательств по Контракту, могут погашаться Заказчиком из сумм обеспечения с последующим направлением уведомления Подрядчику в течение 10 (десяти) календарных дней.

7.5. В ходе исполнения Контракта Подрядчик вправе изменить способ обеспечения исполнения Контракта и (или) предоставить Заказчику новое обеспечение исполнения Контракта взамен ранее предоставленного. Размер обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, предусмотренных ч. 7.2 и 7.3 ст. 96 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ.

7.6. Если в качестве обеспечения исполнения Контракта внесены денежные средства, Заказчик обязуется:

7.6.1. Возвратить их Подрядчику в полном объеме в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания документов о приемке (акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3).

7.6.2. Возвратить часть этих денежных средств (при уменьшении размера обеспечения исполнения Контракта в соответствии с п. 7.5 Контракта) не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания документов о приемке (акт о приемке выполненных работ (форма КС-2),

справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3). При этом должны быть соблюдены условия, предусмотренные ч. 7.2 ст. 96 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ.

7.6.3. Возвратить их не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предоставления Подрядчиком банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения Контракта (в случае изменения способа обеспечения исполнения Контракта в соответствии с п. 7.5 Контракта).

7.7. Если у банка, предоставившего банковскую гарантию в качестве обеспечения исполнения Контракта, отозвана лицензия на осуществление банковских операций, Подрядчик обязан предоставить новое обеспечение исполнения Контракта. Срок его предоставления - 1 (один) месяц со дня надлежащего уведомления Подрядчика Заказчиком о необходимости предоставить новое обеспечение исполнения Контракта. Размер такого обеспечения может быть уменьшен в соответствии с п. 7.5 Контракта. За каждый день просрочки исполнения данного обязательства начисляются пени в порядке, предусмотренном п. 8.4. Контракта.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. В части, не предусмотренной условиями Контракта, Стороны несут имущественную и иную ответственность по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Ни одна из Сторон не несет никакой ответственности по обязательствам другой Стороны. Каждая Сторона должна исполнять свои обязательства, вытекающие из Контракта, надлежащим образом, оказывая другой Стороне всевозможное содействие в выполнении ей своих обязательств. Сторона, нарушившая свои обязательства по Контракту, должна без промедления устранить допущенные нарушения.

8.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы определяемой в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 №1042 и составляет:

а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно).

Размер штрафа по Контракту составляет _____ руб. ____ коп.

8.4. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Подрядчик обязан уплатить Заказчику неустойку, требование об уплате которой Заказчик направляет Подрядчику. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком, обязательства, предусмотренного Контрактом, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Подрядчиком.

За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы определяемой в

порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 №1042 и составляет:

а) 10 процентов цены Контракта в случае, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 процентов цены Контракта в случае, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно).

Размер штрафа по Контракту составляет _____ руб. ____ коп.

8.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы определяемой в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 №1042 и составляет:

а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) 5000 рублей, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно).

Размер штрафа по Контракту составляет _____ руб. ____ коп.

8.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом), предложившим наиболее высокую цену за право заключения Контракта, размер штрафа, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом рассчитывается и устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 №1042 и составляет:

а) 5 процентов начальной (максимальной) цены Контракта в случае, если начальная (максимальная) цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

Размер штрафа по Контракту составляет 818 054,00 (Восемьсот восемнадцать тысяч пятьдесят четыре руб. 00 коп.) рубля.

8.7. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком, либо за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

8.8. Уплата неустоек и штрафа, а также возмещение убытков не освобождают Подрядчика от исполнения своих обязательств или устранения нарушений в соответствии с условиями Контракта.

8.9. Подрядчик несет ответственность за вред, причиненный третьим лицам в ходе выполнения Работ или в результате ненадлежащего исполнения условий Контракта.

8.10. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

8.11. Подрядчик несет ответственность за сохранность всех коммуникаций, расположенных в месте выполнения Работ.

8.12. Подрядчик самостоятельно несет всю ответственность за допущенные при выполнении Работ нарушения требований Контракта, в том числе за вред, причиненный 3 (третьим) лицам, а также требованиям технических регламентов, обязательных требований стандартов, строительных норм и правил, других нормативных документов, включая применение материалов (изделий), нарушение установленного порядка выполнения Работ, а также нарушения налогового, таможенного и иного законодательства РФ.

9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА

9.1. Контракт может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;

- в судебном порядке;

- в случае одностороннего отказа стороны Контракта от исполнения Контракта.

9.2. Заказчик вправе обратиться в суд в установленном порядке в период после вступления Контракта в силу с требованием о расторжении Контракта в следующих случаях:

9.2.1. При существенном нарушении условий Контракта Подрядчиком.

9.2.2. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Подрядчиком на этапе размещения заказа, указанного в преамбуле Контракта.

9.2.3. В случае проведения процедуры ликвидации Подрядчика - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Подрядчика банкротом и об открытии конкурсного производства.

9.2.4. В случае установления факта приостановления деятельности Подрядчика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

9.2.5. Если у Подрядчика имеется задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Подрядчика по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что Подрядчик не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в ходе исполнения Контракта установлено, что Подрядчик и (или) поставляемый товар не соответствуют установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки и (или) поставляемому товару или представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Подрядчика.

9.4. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Контракт и потребовать возмещения причиненных убытков в случаях нарушения Подрядчиком принятых на себя обязательств по Контракту, а именно:

- задержка Подрядчиком начала Работ (то есть нарушение требований п. 3.1. Контракта) на срок более чем 1 (один) календарный день по причинам, не зависящим от Заказчика;

- в случае несоблюдения Подрядчиком срока выполнения Работ, установленного п. 3.1. Контракта;

- если Подрядчик в течение срока установленного Заказчиком, не приступил к устранению недостатков и дефектов в выполненных Работах;

- несоблюдения Подрядчиком требований, установленных СНИП, ГОСТ, ТУ, нормативно-правовыми и иными документами, к качеству и соблюдению технологии выполнения Работ, к качеству используемых материалов;

- неоднократное нарушение Подрядчиком требований действующего законодательства и иных нормативных актов об охране окружающей среды, по технике безопасности, пожарной безопасности, соблюдению норм пожарной и электробезопасности, хранению материалов, эксплуатации строительных машин и механизмов и неисполнения предписаний Заказчика и организации осуществляющей строительный (технический) контроль;

- в иных случаях нарушения Подрядчиком условий Контракта;

в следующем порядке:

9.4.1. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в единой информационной системе и направляется Подрядчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Подрядчика, указанному в Контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Подрядчику. Выполнение Заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Подрядчику указанного

уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Подрядчика по его адресу, указанному в Контракте. При невозможности получения указанных подтверждений либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта в единой информационной системе.

9.4.2. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

9.4.3. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Подрядчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Контракта устранены нарушения условий Контракта, послужившие основанием для принятия указанного решения.

9.4.4. Односторонний отказ от исполнения Контракта влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает от ответственности за неисполнение договорных обязательств, которые содержатся в Контракте.

9.5. Контракт может быть изменен по соглашению Сторон в случаях:

9.5.1. снижения цены Контракта без изменений иных условий Контракта;

9.5.2. увеличения или уменьшения предусмотренного Контрактом объема Работ не более чем на десять процентов с пропорциональным изменением цены Контракта;

9.5.3. улучшения качественных, функциональных характеристик Работ по сравнению с характеристиками, установленными Контрактом;

9.5.4. в случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

При уменьшении лимитов бюджетных обязательств Заказчика, Подрядчику направляется уведомление о сокращении финансирования с предложением изменить сроки, цену, условия Контракта. Сокращение объема Работ, предусмотренного контрактом при уменьшении цены контракта, осуществляется исходя из соразмерности изменения цены контракта и объема работ, в соответствии с методикой, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации № 1090 от 28.11.2013.

В случае отказа Подрядчика заключить соглашение об изменении условий Контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения Контракта и (или) объема Работ, предусмотренных Контрактом, в связи с уменьшением лимитов бюджетных обязательств Заказчика, Стороны могут расторгнуть Контракт по соглашению Сторон, оплате подлежат только фактически выполненные Работы.

9.6. Любые изменения и дополнения к Контракту, не противоречащие действующему законодательству РФ, оформляются дополнительным соглашением Сторон в письменном виде, за исключением случаев, указанных в п.п. 2.4, 11.2 Контракта.

10. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

10.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения Контракта, были урегулированы путем переговоров с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

10.2. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из Сторон своих обязательств, другая Сторона направляет в адрес первой претензию. В отношении всех претензий, направляемых по Контракту, Сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня ее получения.

10.3. Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются Арбитражным судом Воронежской области.

10.4. К отношениям Сторон по Контракту и в связи с ним применяется законодательство Российской Федерации.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ КОНТРАКТА

11.1. Во всем, что не оговорено в Контракте, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

11.2. При изменении наименования, адреса, банковских реквизитов или реорганизации Стороны информируют друг друга в письменном виде в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента такого изменения.

11.3. Выполнение в полном объеме обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчиком и Подрядчиком является основанием для регистрации сведений об исполнении Контракта в Реестре контрактов в установленном порядке.

11.4. Контракт и приложения к нему составлены на русском языке в 2 (двух) идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

К Контракту прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

- Приложение №1 - Техническое задание на выполнение работ по благоустройству и содержанию территории городского округа город Нововоронеж;

- Приложение №2 - Ведомость объемов работ на озеленение территории городского округа город Нововоронеж (уходные работы за зелеными насаждениями) по улицам: ул. Октябрьская, ул. Мира, ул. Ленина (МАУК "Культурно-досуговый центр", кинотеатр "Уран"), ул. Ленина (от памятника В.И. Ленину до памятника Первопостроителям Нововоронежской АЭС и города), ул. Строителей, ул. Гаражная;

- Приложение №3 - Ведомость объемов работ на приведение в соответствие горизонтальной дорожной разметки (первичное нанесение и восстановление изношенной дорожной разметки);

- Приложение №4 - Ведомость объемов работ на ремонт тротуара (ул. Курчатова, ул. Набережная сквер «Ветеранов», ул. Духовская, ул. Коммунальная, д.д. 1,1А);

- Приложение №5 - Ведомость объемов работ на ручную побелку деревьев вдоль автодорог;

- Приложение № 6 - Ведомость объемов работ на содержание автодорог и тротуаров (санитарная обработка: подметание и сбор мусора, очистка урн, транспортировка мусора в определенное место, погрузка мусора на автомашины, очистка снега; механизированное содержание дорог (очистка от снега и наледи, подметание и уборка мусора (песка) с проезжей части улиц в летний период, орошение и подметание дорог в жаркую и сухую погоду);

- Приложение № 7 - Ведомость объемов работ на устройство контейнерных площадок КГМ и ТКО;

- Приложение № 8 - Ведомость объемов работ на устройство скамеек и урн (ул. Космонавтов, ул. Набережная, ул. Мира, ул. Строителей, ул. Парковый проезд, ул. Духовская, ул. Ленина);

- Приложение № 9 - Локальный сметный расчет на озеленение территории городского округа город Нововоронеж (уходные работы за зелеными насаждениями) по улицам: ул. Октябрьская, ул. Мира, ул. Ленина (МАУК "Культурно-досуговый центр", кинотеатр "Уран"), ул. Ленина (от памятника В.И. Ленину до памятника Первопостроителям Нововоронежской АЭС и города), ул. Строителей, ул. Гаражная;

- Приложение № 10 - Локальный сметный расчет на приведение в соответствие горизонтальной дорожной разметки (первичное нанесение и восстановление изношенной дорожной разметки);

- Приложение № 11 - Локальный сметный расчет на ремонт тротуара (ул. Курчатова, ул. Набережная сквер "Ветеранов", ул. Духовская, ул. Коммунальная, д.д. 1,1А);

- Приложение № 12 - Локальный сметный расчет на ручную побелку деревьев вдоль автодорог;

- Приложение № 13 - Локальный сметный расчет на содержание автодорог и тротуаров (санитарная обработка улиц: подметание и сбор мусора, очистка урн, транспортировка мусора в определенное место, погрузка мусора на автомашины, очистка снега; механизированное содержание дорог (очистка от снега и наледи, подметание и уборка мусора (песка) с проезжей части улиц в летний период, орошение и подметание дорог в жаркую и сухую погоду);

- Приложение № 14 - Локальный сметный расчет на устройство контейнерных площадок КГМ и ТКО;

- Приложение № 15 - Локальный сметный расчет на устройство скамеек и урн (ул. Космонавтов, ул. Набережная,

ул. Мира, ул. Строителей, ул. Парковый проезд, ул. Духовская, ул. Ленина).

12. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПОДРЯДЧИК:

Юридический адрес: _____
 Почтовый адрес: _____
 Реквизиты: ИНН _____,
 КПП _____,
 ОКПО _____,
 ОКТМО _____,
 ОГРН _____,
 р/с _____,
 Банк _____,
 БИК _____,
 к/с _____
 e-mail: _____
 дата постановки на учет в ИФНС _____
 тел.: _____

 М.П.

ЧАСТЬ 3. ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ

Описание объекта закупки представлено отдельными файлами в виде Приложений №1-8, к проекту контракта Часть 2 настоящей документации об аукционе.

ЧАСТЬ 4. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ

ЗАКАЗЧИК:

Администрация городского округа город Нововоронеж
 Юридический адрес: 396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4
 Фактический адрес: 396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4
 Реквизиты: ИНН 3651002846,
 КПП 365101001,
 р/с 4020481080000001021,
 в Отделении Воронеж г. Воронеж,
 БИК 042007001,
 л/с 03914005740 в финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж
 Тел. 8 (47364) 2-15-43, 2-37-21
 E-mail: nvor@govvrm.ru

Глава администрации

 В.В. Лещенко
 М.П.

(МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ Контракта, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, представлено отдельными файлами в виде Приложения №9-15 к проекту контракта.

<p style="text-align: center;"><u>ВЕСТНИК</u> органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж Учредители: Администрация городского округа город Нововоронеж; Нововоронежская городская Дума</p>
<p style="text-align: center;">Главный редактор – Е.А.Костицына Адрес редакции: г. Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4 тел.5-15-93</p>
<p style="text-align: center;">Тираж – 120 экз. Отпечатана в ООО «Нововоронежская типография» г. Нововоронеж, ул.Мира, д.3.</p>