



ВЕСТНИК

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

11 августа 2017г. №33 (697)

Выходит с 30 ноября 2007 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.07.2017 г. № 646
г.Нововоронеж

Об обеспечении регистрации
прицепа ЭПСО

Учитывая обращение муниципального унитарного предприятия городского округа город Нововоронеж (исх. от 10.07.2017 г. №34), в связи с необходимостью регистрации в инспекции гостехнадзора Каширского района Воронежской области прицепа ЭПСО, год выпуска - 2006, паспорт самоходной машины и других видов техники – ВЕ 140519, переданного муниципальному унитарному предприятию городского округа город Нововоронеж «Теплоресурс» на праве хозяйственного ведения в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 15.12.2016 г. №1670 «Об утверждении передаточного акта имущества МУП «Аквасервис», устава МУП «Теплоресурс», изменений в устав МУП «Аквасервис» (в редакции постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 11.04.2017 г. №281 «Об утверждении уточнений к передаточному акту имущества МУП «Аквасервис», передаваемого МУП «Теплоресурс»), руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Муниципальному унитарному предприятию городского округа город Нововоронеж «Теплоресурс» (Попова В.А.) осуществить мероприятия по регистрации в инспекции гостехнадзора Каширского района Воронежской области следующего объекта движимого имущества:
- прицеп ЭПСО, год выпуска – 2006, паспорт самоходной машины и других видов техники – ВЕ 140519.
- Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.07.2017 г. № 654
г.Нововоронеж

Об изъятии имущества из хозяйственного
ведения МУП «Аквасервис» с последующим
учётом в составе муниципальной казны

В связи с проведенными работами по оптимизации канализационных сетей, расположенных на территории городского округа город Нововоронеж, регистрацией права собственности в отношении оптимизированных объектов, что подтверждается выпиской из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, удостоверяющей проведенную государственную регистрацию прав (номер и дата регистрации права: 36-36/034-36/999/001/2016-1712/1 от 03.11.2016 г.), в целях приведения данных бухгалтерского учёта в соответствие с данными проведенной оптимизации, в соответствии с данными о рыночной стоимости объекта, оформленными отчётом №411-17 об оценке рыночной стоимости в целях балансового учёта (дата составления отчёта: 14.06.2017 г.), выполненным ИП Кондратовым С.В., в соответствии с п. 3 Положения «О муниципальной казне городского округа город Нововоронеж», утверждённого постановлением Нововоронежской городской Думы от 19.03.2004 г. №226 «Об утверждении Положения «О муниципальной казне города Нововоронежа» (в редакции решения Нововоронежской городской Думы от 30.05.2013 г. №357 «О внесении изменений в постановление Нововоронежской городской Думы от 19.03.2004 г. №226»), руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Изъять из хозяйственного ведения муниципального унитарного предприятия городского округа город Нововоронеж «Аквасервис» недвижимое имущество, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
- Включить в состав муниципальной казны городского округа город Нововоронеж недвижимое имущество, указанное в п. 1 настоящего постановления.
- Муниципальному унитарному предприятию городского округа город Нововоронеж «Аквасервис» (Чесноков А.А.):
 - Оформить соответствующие акты приёма-передачи недвижимого имущества, указанного в п. 1 настоящего постановления, в состав муниципальной казны городского округа город Нововоронеж.
 - Осуществлять эксплуатацию объектов недвижимого имущества, указанных в п. 1 настоящего постановления, по тарифам, утвержденным управлением по государственному регулированию тарифов Воронежской области, до приведения в соответствие с данными проведенной оптимизации и последующей передачи на праве хозяйственного ведения.
 - Бухгалтерии администрации городского округа город Нововоронеж (Павленко Е.В.) обеспечить учёт недвижимого имущества муниципальной казны городского округа город Нововоронеж в соответствии с п. 2 настоящего постановления.
 - Учитывать объекты недвижимого имущества, входящие в состав муниципальной казны городского округа город Нововоронеж, указанные в п. 1 настоящего постановления, в связи с их оптимизацией, в соответствии с приложением №2 к настоящему постановлению.
 - Бухгалтерии администрации городского округа город Нововоронеж (Павленко Е.В.) обеспечить учёт недвижимого имущества муниципальной казны городского округа город Нововоронеж, в соответствии с п. 5 настоящего постановления.
 - Отделу управления муниципальным имуществом администрации городского округа город Нововоронеж (Попов С.В.) внести изменения в реестр муниципального имущества

городского округа город Нововоронеж, в соответствии с п. 5 настоящего постановления.

Глава администрации

С.А. Честикин

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

9. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Приложение №1
к постановлению администрации городского
округа город Нововоронеж
от 19.07.2017 г. №654

№п/п	Наименование объекта недвижимости	Местонахождение объекта недвижимости	Протяженность, м	Первоначальная (балансовая) стоимость, руб.
1	2	3	4	5
1	Канализационные сети (АТХ НА АЭС Вокзальная от к/к 74-77 теп. к/к 4 керам-200), инв.№00000476	476	238,0	3 830,35
2	Канализационные сети (от базы ОРСа до котельной №1 135-153 керам-200), инв.№00000478	478	592,3	19 519,92
3	Канализационные сети Вокзальная 1(Пождепо к/к 132-124 к/к7 ч-н150), инв.№00000480	480	97,0	19 096,18
4	Канализационные сети Вокзальная 1(Пождепо к/к 4 керам-200), инв.№00000479	479	0,0	0,00
5	Канализационные сети Восточная промзона (База ОРСа к/к 167-157 к/к 6 кер-200), инв.№00000482	482	0,0	0,00
6	Канализационные сети Восточная промзона (Котельная №1,2 от к/к 65-135 к/к 8 керам-200), инв.№00000483	483	261,7	0,00
7	Канализационные сети Восточная промзона к/к №1 ч/н-150(исполнит.схема), инв.№00000484	484	279,0	46 153,14
8	Канализационные сети Восточная промзона Котельная №2 к/к 20 ч/н-200, инв.№00000486	486	251,6	0,00
9	Канализационные сети Восточная промзона Котельная №3 к/к 5 ч/н-150, инв.№00000485	485	0,0	6 353,66
10	Канализационные сети Заводской проезд(Теплица к/к 4 керамич-200), инв.№00000488	488	156,5	0,00
11	Канализационные сети Промзона Д/У 100/2620, инв.№00000645	645	0,0	0,00
12	Коллектор "Молокозавод" от к/к 188-167 к/к 12 чуг.150, инв.№00000697	697	463,1	0,00
13	Канализационные сети Строителей 1а (Стадион к/к 182-173 к/к 10ч-н 150 к/к 33-59 исп.схема), инв.№00000693	693	0,0	853,73
14	Коллектор 200(от АТХ НВ АЭС и Котельной №3 до КНС №5 к/к 12 керам.250), инв.№00000698	698	767,8	5 684,11
15	Напорный коллектор (от КНС очищен.воды до старого русла Дона), инв.№00000763	763	3367,0	366 091,12
			6474,0	467 582,21

Приложение №2
к постановлению администрации городского
округа город Нововоронеж
от 19.07.2017 г. №654

Сведения об объектах недвижимости до оптимизации					Сведения об объектах недвижимости после оптимизации					
№п/п	Наименование объекта недвижимости	Местонахождение объекта недвижимости	Протяженность, м	Первоначальная (балансовая) стоимость, руб.	№п/п	Наименование объекта недвижимости	Местонахождение объекта недвижимости	Протяженность, м	Первоначальная (балансовая) стоимость, руб.	Выписка из ЕГРП на недвижимое имущество и сделок с ним, удостоверяющая проведенную государственную регистрацию прав
1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6
1	Канализационные сети (АТХ НА АЭС Вокзальная от к/к 74-77 теп. к/к 4 керам-200), инв.№00000476	476	238,0	3 830,35	1	Канализационные сети, назначение: сооружения канализации	Воронежская обл., г.Нововоронеж, промзона (от Лесного водозабора до КНС №5)	6474,00	241666,10	36-36/034-36/999/001/2016-1712/1 от 03.11.2016г.
2	Канализационные сети (от базы ОРСа до котельной №1 135-153 керам-200), инв.№00000478	478	592,3	19 519,92						
3	Канализационные сети Вокзальная 1(Пождепо к/к 132-124 к/к7 ч-н150), инв.№00000480	480	97,0	19 096,18						

4	Канализационные сети Вокзальная 1(Пождепо к/к 4 керам-200), инв.№00000479	479	0,0	0,00					
5	Канализационные сети Восточная промзона (База ОРСа к/к 167- 157 к/к 6 кер- 200), инв.№00000482	482	0,0	0,00					
6	Канализационные сети Восточная промзона (Котельная №1,2 от к/к 65- 135 к/к 8 керам- 200), инв.№00000483	483	261,7	0,00					
7	Канализационные сети Восточная промзона к/к №1 ч/н- 150(исполнит.сх ема), инв.№00000484	484	279,0	46 153,14					
8	Канализационные сети Восточная промзона Котельная №2 к/к 20 ч/н-200, инв.№00000486	486	251,6	0,00					
9	Канализационные сети Восточная промзона Котельная №3 к/к 5 ч/н-150, инв.№00000485	485	0,0	6 353,66					
10	Канализационные сети Заводской проезд(Теплица к/к 4 керамич- 200), инв.№00000488	488	156,5	0,00					
11	Канализационные сети Промзона Д/У 100/2620, инв.№00000645	645	0,0	0,00					
12	Коллектор "Молоказавод" от к/к 188-167 к/к 12 чуг.150, инв.№00000697	697	463,1	0,00					
13	Канализационные сети Строителей 1а (Стадион к/к 182-173 к/к 10ч- н 150 к/к 33-59 исп.схема), инв.№00000693	693	0,0	853,73					
14	Коллектор 200(от АТХ НВ АЭС и Котельной №3 до КНС №5 к/к 12 керам.250), инв.№00000698	698	767,8	5 684,11					
15	Напорный коллектор (от КНС очищен.воды до старого русла Дона), инв.№00000763	763	3367,0	366 091,12					
			6474,0	467 582,21					

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.07.2017 г.

№ 660

г.Нововоронеж

О передаче на праве хозяйственного ведения МУП «Аквасервис» недвижимого имущества

На основании ст.ст. 125, 294, 299 Гражданского кодекса РФ, ст. 20 Федерального закона №161-ФЗ от 14.11.2002 г. «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», в соответствии с п. 3 Положения «О муниципальной казне городского округа город Нововоронеж», утверждённого постановлением Нововоронежской городской Думы от 19.03.2004 г. №226 «Об утверждении Положения «О муниципальной казне города Нововоронежа» (в редакции решения Нововоронежской городской Думы от 30.05.2013 г. №357 «О внесении изменений в постановление Нововоронежской городской Думы от 19.03.2004 г. №226»), руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Передать из состава муниципальной казны городского округа город Нововоронеж на праве хозяйственного ведения муниципальному унитарному предприятию городского округа город Нововоронеж «Аквасервис» недвижимое имущество:

- канализационные сети, назначение: сооружения канализации, протяжённостью 6474 м, адрес (местонахождение) объекта: Воронежская обл., г. Нововоронеж, промзона (от Лесного водозабора до КНС №5), первоначальной (балансовой) стоимостью 241666,10 руб. (Двести сорок одна тысяча шестьсот шестьдесят шесть рублей 10 копеек).

2. Исключить из состава муниципальной казны городского округа город Нововоронеж недвижимое имущество, указанное в п. 1 настоящего постановления.

3. Отделу управления муниципальным имуществом администрации городского округа город Нововоронеж (Попов С.В.) оформить акт приёма-передачи недвижимого имущества, указанного в п. 1 настоящего постановления, и внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества городского округа город Нововоронеж.

4. Бухгалтерии администрации городского округа город Нововоронеж (Павленко Е.В.) оформить соответствующий акт о приёме-передаче недвижимого имущества, указанного в п. 1 настоящего постановления.

5. Муниципальному унитарному предприятию городского округа город Нововоронеж «Аквасервис» (Чесноков А.А.):

5.1. Принять на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, указанное в п. 1 настоящего постановления, и обеспечить государственную регистрацию права хозяйственного ведения на него, в установленном действующим законодательством порядке.

5.2. Предоставить в администрацию городского округа город Нововоронеж копию свидетельства о государственной регистрации права хозяйственного ведения на недвижимое имущество, указанное в п. 1 настоящего постановления, в течение трёх рабочих дней с момента государственной регистрации.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.07.2017

№ 661

г.Нововоронеж

О предоставлении акционерному обществу «Воронежоблтехинвентаризация»

в аренду части нежилого помещения, расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, 7

Рассмотрев заявление акционерного общества «Воронежоблтехинвентаризация» №1628 от 13.07.2017 г., на основании ст. 621 Гражданского кодекса Российской Федерации, ч. 9 ст. 17.1. Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить акционерному обществу «Воронежоблтехинвентаризация» в аренду на срок с 18.08.2017 г. по 18.07.2018 г. часть нежилого помещения, назначение: нежилое, общей площадью 106,7 кв.м., этаж: 1, комнаты №№ 35, 36, 42, 43, основной площадью 68,4 кв.м., расположенного по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 7, для использования в целях размещения офиса организаций и предприятий, осуществляющих техническую инвентаризацию зданий и сооружений, находящихся на территории городского округа город Нововоронеж.

2. Акционерному обществу «Воронежоблтехинвентаризация» заключить договор аренды нежилого помещения, указанного в п. 1 настоящего постановления, с администрацией городского округа город Нововоронеж.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.07.2017 г.

№ 664

г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа - город Нововоронеж от 05.04.2010 г. № 779, в редакции постановления от 08.07.2015 г. №936

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа - город Нововоронеж от 05.04.2010 г. № 779 «О создании аукционной комиссии» (в редакции постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 08.07.2015 г. №936) следующие изменения:

1.1. Приложение изложить в следующей редакции:

«Состав аукционной комиссии:

1. Попов Сергей Владимирович – заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж – председатель комиссии;

2. Толстикова Лариса Николаевна – экономист I категории отдела управления муниципальным имуществом администрации городского округа город Нововоронеж – заместитель председателя комиссии;

3. Иванов Дмитрий Сергеевич – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Нововоронеж – член комиссии;

4. Горднянская Юлия Владимировна – начальник контрольно-правового отдела администрации городского округа город Нововоронеж – член комиссии;

5. Палагин Денис Сергеевич – юрисконсульт I категории контрольно-правового отдела администрации городского округа город Нововоронеж – член комиссии;

6. Дурова Ирина Юрьевна – юрисконсульт II категории отдела управления муниципальным имуществом администрации городского округа город Нововоронеж – член комиссии;

7. Кочкина Юлия Николаевна – юрисконсульт I категории отдела управления муниципальным имуществом администрации городского

округа город Нововоронеж – член комиссии;

8. Воробьева Галина Васильевна – экономист I категории планово-экономического отдела администрации городского округа город Нововоронеж – член комиссии».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.07.2017 г. № 665
г.Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа - город Нововоронеж от 23.10.2008 г. № 1609, в редакции постановления от 14.07.2016 г. №987

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа - город Нововоронеж от 23.10.2008 г. № 1609 «О создании комиссии по проведению торгов по продаже муниципального имущества» (в редакции постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 14.07.2016 г. №987) следующие изменения:

1.1. Приложение изложить в следующей редакции:

«Состав аукционной комиссии:

1. Попов Сергей Владимирович - заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж - председатель комиссии;

2. Толстикова Лариса Николаевна - экономист I категории отдела управления муниципальным имуществом администрации городского округа город Нововоронеж - заместитель председателя комиссии;

3. Горднянская Юлия Владимировна - начальник контрольно-правового отдела администрации городского округа город Нововоронеж - член комиссии;

4. Палагин Денис Сергеевич - юрисконсульт I категории контрольно- правового отдела администрации городского округа город Нововоронеж - член комиссии;

5. Сыромятникова Ольга Николаевна - начальник отдела планирования доходов финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж - член комиссии;

6. Матвеева Инна Владимировна - экономист II категории отдела управления муниципальным имуществом администрации городского округа город Нововоронеж - член комиссии;

7. Дурова Ирина Юрьевна - юрисконсульт II категории отдела управления муниципальным имуществом администрации городского округа город Нововоронеж - член комиссии;

8. Башкатова Элеонора Дмитриевна - ведущий бухгалтер бухгалтерии администрации городского округа город Нововоронеж - член комиссии;

9. Иванов Михаил Сергеевич - депутат Нововоронежской городской Думы, первый заместитель главы городского округа город Нововоронеж - член комиссии (по согласованию).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации С.А.Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.07.2017 г. № 689
г. Нововоронеж

Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории

Рассмотрев заявление Филонова Владимира Васильевича, 13.06.1945 года рождения, на основании ст.ст. 7, 11,11.10, 39.2 Земельного кодекса РФ, Правил землепользования и застройки городского округа город Нововоронеж, утвержденных решением Нововоронежской городской Думы от 11.03.2010г. №936, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 48 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории из состава земель населенных пунктов площадью 1000 кв.м, вид разрешенного использования - отдельно стоящие односемейные жилые дома 1-3 этажа с придомовыми земельными участками площадью 300-1500 м², в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (ЖИ-1), расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, переулок Веселый, 26.

2. Филонову В. В. обеспечить внесение соответствующих изменений в земельно-кадастровую документацию.

3. Филонов В. В. имеет право на обращение без доверенности с заявлением о государственном кадастровом учёте, государственной регистрации права муниципальной собственности на образуемый, в соответствии с настоящим постановлением, земельный участок.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А.Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.07.2017 г. № 690
г. Нововоронеж

О согласовании АО «Тандер» предоставления в субаренду части встроенно-пристроенного нежилого помещения, расположенного по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 7-а

Рассмотрев обращение акционерного общества «Тандер» №1020 от 14.07.2017 г., на основании ст. 608, п. 2 ст. 615 Гражданского кодекса РФ, ст. 17.1. Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Согласовать акционерному обществу «Тандер» арендатору по договору №7 от 02.06.2017 г. аренды нежилого помещения предоставление индивидуальному предпринимателю Захаровой Юлии Владимировне в субаренду на срок с 27.07.2017 г. по 27.06.2018 г. части встроенно-пристроенного нежилого помещения, назначение: нежилое, общей площадью 99,0 кв.м., расположенного по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 7-а, для использования в целях размещения книжного магазина.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А.Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.07.2017 г. № 691
г.Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа - город Нововоронеж от 09.08.2011 г. №1493

В связи с кадровыми изменениями в организациях городского округа город Нововоронеж, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 г. №47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа - город Нововоронеж от 09.08.2011 г. №1493 «О межведомственной комиссии по оценке жилых помещений муниципального жилищного фонда и частных жилых помещений, находящихся на территории городского округа – город Нововоронеж пригодными (непригодными) для проживания граждан (в редакции постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 27.03.2012 г. №527 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Нововоронеж от 09.08.2011 г. №1493», постановления администрации городского округа - город Нововоронеж от 11.05.2012 г. №815 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Нововоронеж от 09.08.2011 г. №1493», постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 04.03.2013 г. №458 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Нововоронеж от 09.08.2011 г. №1493», постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 21.03.2017 г. №209 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Нововоронеж от 09.08.2011 г. №1493) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Создать межведомственную комиссию для оценки жилых помещений муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда, находящихся на территории городского округа город Нововоронеж, пригодными (непригодными) для проживания граждан и утвердить её в следующем составе:

Председатель комиссии:

- Лещенко В.В. – заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж.

Заместитель председателя комиссии:

- Попов С.В. – заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж.

Члены комиссии:

- Иванов Д.С. – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Нововоронеж;

- Маслова Н.Ю. – начальник отдела социальной политики администрации городского округа город Нововоронеж;

- Силин М.В. – инженер I категории отдела управления и развития городского хозяйства и тарифной политики администрации городского округа город Нововоронеж;

- Толстикова Л.Н. – экономист I категории отдела управления муниципальным имуществом администрации городского округа город Нововоронеж;

- Акатова Л.А. – юрисконсульт I категории контрольно-правового отдела администрации городского округа город Нововоронеж;

- Сахаров Д.К. – архитектор II категории отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Нововоронеж;

- Прудников В.Л. – руководитель Межрегионального управления №33 ФМБА России - Главный государственный санитарный врач по г. Нововоронежу Воронежской области и обслуживаемым организациям (по согласованию);

- Лапшин В.Л. – заместитель начальника отдела надзорной деятельности по г. Нововоронежу – заместитель главного государственного инспектора г. Нововоронежа по пожарному надзору Управления надзорной деятельности ГУ МЧС России по Воронежской области (по согласованию);

- Козлова С.Э. – директор филиала ГУП ВО «Воронежоблтехинвентаризация» «Бюро технической

инвентаризации г. Нововоронежа Воронежской области» (по согласованию)).».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.07.2017 г.

№ 694

г.Нововоронеж

Об утверждении состава комиссии по инвентаризации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, общественных территорий, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальный программ формирования современной городской среды", руководствуясь Приказом Департамента жилищно - коммунального хозяйства и энергетики Воронежской области от 05.07.2017 № 148 "Об утверждении Рекомендаций по инвентаризации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, общественных территорий, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст.ст.3,43,46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав комиссии по инвентаризации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, общественных территорий, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) - приложение № 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации В.В. Лещенко.

Глава администрации

С.А. Честикин

Приложение №1
к постановлению администрации
городского округа город Нововоронеж
от 31.07.2017 г. № 694

Состав комиссии

по инвентаризации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, общественных территорий, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

Председатель комиссии:

Лещенко В. В. - заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж;

Заместитель председателя комиссии:

Попов С.В. - заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж;

Секретарь комиссии:

Новикова Е.А. - инженер 2 категории отдела управления и развития городского хозяйства и тарифной политики администрации городского округа город Нововоронеж;

Члены комиссии:

Иванов Д.С. - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Нововоронеж;

Силин М.В. - инженер 1 категории отдела управления и развития городского хозяйства и тарифной политики администрации городского округа город Нововоронеж;

Заяц И.Е. - инженер - куратор отдела управления и развития городского хозяйства и тарифной политики администрации городского округа город Нововоронеж;

Сахаров Д.К. - архитектор 2 категории отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Нововоронеж;

Матвеева И.В. - экономист 2 категории отдела управления муниципальным имуществом;

Кочкина Ю.Н. - юрист-консульт 1 категории отдела управления муниципальным имуществом.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.08.2017 г.

№ 714

г.Нововоронеж

О расторжении договоров аренды и предоставлении земельных участков в аренду

Рассмотрев обращения МУП «Центральный рынок» и приложенные документы, на основании ст.ст. 11, 22, 29, 39.2, п.п.9 п.2 ст.39.6, п.п.17 п.8 ст. 39.8 Земельного кодекса РФ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Прекратить аренду земельного участка с кадастровым номером 36:33:0000000:2682, общей площадью 11681 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Победы, д.1а, предоставленного МУП «Центральный рынок», для эксплуатации отдельно стоящего здания, в соответствии с планом земельного участка.

2. Договор № 18 от 13.12.2016г. аренды земельного участка заключенный с МУП «Центральный рынок», считать расторгнутым с 01.09.2017г., на основании обращения.

3. Прекратить аренду земельного участка с кадастровым номером 36:33:0000000:2681, общей площадью 1493 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Победы, д.1а/1, предоставленного МУП «Центральный рынок», для эксплуатации торгового павильона рынка, в соответствии с планом земельного участка.

4. Договор № 19 от 13.12.2016г. аренды земельного участка заключенный с МУП «Центральный рынок», считать расторгнутым с 01.09.2017г., на основании обращения.

5. Предоставить муниципальному унитарному предприятию городского округа город Нововоронеж «Центральный рынок», в аренду на срок с 01.09.2017г. до 01.09.2066г., земельный участок из земель населённых пунктов, с кадастровым номером 36:33:0000000:2682, общей площадью 11681 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Победы, д.1а, для эксплуатации отдельно стоящего здания, с разрешённым использованием – организация и эксплуатация торговых площадей, в соответствии с планом земельного участка.

6. Предоставить муниципальному унитарному предприятию городского округа город Нововоронеж «Центральный рынок», в

аренду на срок с 01.09.2017г. до 01.09.2066г., земельный участок из земель населённых пунктов, с кадастровым номером 36:33:0000000:2681, общей площадью 1493 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Победы, д.1а/1, для эксплуатации торгового павильона рынка, с разрешённым использованием – организация и эксплуатация торговых площадей, в соответствии с планом земельного участка.

7. МУП «Центральный рынок»:

7.1. Заключить договоры аренды земельных участков, указанных в п.5 и п.6 настоящего постановления, с администрацией городского округа город Нововоронеж.

7.2. Обеспечить государственную регистрацию договоров аренды земельных участков, указанных в п.5 и п.6 настоящего постановления, в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

8. Расходы по осуществлению государственной регистрации договоров аренды земельных участков, указанных в п.5 и п.6 настоящего постановления, отнести на счет заявителя.

9. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

10. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.08.2017 г.

№ 715

г.Нововоронеж

О Порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации городского округа город Нововоронеж к совершению коррупционных правонарушений

В целях предупреждения коррупции в администрации городского округа город Нововоронеж, на основании части 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации городского округа город Нововоронеж к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению.

2. Руководителю аппарата администрации (Конюхова О.А.) обеспечить:

2.1. Регистрацию уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений.

2.2. Организацию проверки, содержащихся в уведомлениях сведений.

3. Распоряжение администрации городского округа - город Нововоронеж от 04.12.2009 №459-р «О Порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации городского округа - город Нововоронеж к совершению коррупционных правонарушений» отменить с момента вступления в силу настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.А. Честикин

Приложение
к постановлению администрации
городского округа город Нововоронеж
от 07.08.2017 № 715

**ПОРЯДОК
УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ
О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ К СОВЕРШЕНИЮ
КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

I. Общие положения

1. Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации городского округа город Нововоронеж к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ

«О противодействии коррупции» и устанавливает процедуру уведомления муниципальными служащими администрации городского округа город Нововоронеж представителя нанимателя о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. Муниципальные служащие администрации городского округа город Нововоронеж (далее - муниципальные служащие) обязаны уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

3. Муниципальный служащий, которому стало известно о факте обращения к иным муниципальным служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом представителя нанимателя в соответствии с настоящим Порядком.

4. Невыполнение муниципальным служащим должностной (служебной) обязанности, предусмотренной статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции", уведомлять представителя нанимателя о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим его увольнение с муниципальной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

II. Порядок уведомления представителя нанимателя

5. Муниципальный служащий при обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений незамедлительно представляет в организационный отдел администрации письменное уведомление на имя представителя нанимателя.

В случае нахождения муниципального служащего в командировке, в отпуске, вне места прохождения муниципальной службы по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, в случае если указанное предложение поступило вне служебного времени, муниципальный служащий обязан незамедлительно уведомить представителя нанимателя по прибытии к месту работы.

Уведомление, форма которого предусмотрена приложением №1 к Порядку, направляется в письменном виде в двух экземплярах.

Отказ в принятии уведомления должностным лицом, правомочным на эти действия, недопустим.

III. Перечень сведений, содержащихся в уведомлении

6. В уведомлении на имя представителя нанимателя муниципальный служащий указывает:

- фамилию, имя, отчество;
- замещаемую должность и структурное подразделение;
- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению (фамилия, имя, отчество, должность и т.д.);

- сущность предполагаемого правонарушения (злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных средств, превышение должностных полномочий, присвоение полномочий должностного лица, незаконное участие в предпринимательской деятельности, получение взятки, дача взятки, служебный подлог и т.д.);

- способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.);

- время, дату склонения к правонарушению;

- место склонения к правонарушению;

- обстоятельства склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.).

Уведомление должно быть лично подписано муниципальным служащим с указанием даты уведомления.

К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений.

IV. Организация приема и регистрации уведомлений

7. Организация приема и регистрации уведомлений муниципальных служащих о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений осуществляется организационным отделом администрации.

8. Уполномоченное лицо, в должностной инструкции которого закреплены данные обязанности, ведет прием, регистрацию и учет поступивших уведомлений, а также обеспечивает конфиденциальность и сохранность данных, полученных от муниципального служащего, склоняемого к совершению коррупционного правонарушения, и несет персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за разглашение полученных сведений.

9. Поступившее уведомление регистрируется в журнале регистрации (приложение №2 к настоящему Порядку), который хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа. Журнал должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью организационного отдела.

В Журнале должно быть отражено следующее:

- регистрационный номер;
- дата принятия уведомления;
- ф.и.о. и должность лица, подавшего уведомление;
- ф.и.о. и должность лица, принявшего уведомление;
- краткое изложение фактов, указанных в уведомлении;
- подпись должностного лица, принявшего уведомление для проверки указанных в нем сведений;
- сведения о принятом решении с указанием даты;
- особые отметки.

Запрещается отражать в Журнале ставшие известными сведения о частной жизни заявителя, его личной и семейной тайне, а также иную конфиденциальную информацию, охраняемую законом.

10. Первый экземпляр поступившего уведомления в день регистрации организационным отделом направляется представителю нанимателя, второй экземпляр с регистрационным номером, датой и подписью принимающего лица выдается муниципальному служащему для подтверждения принятия и регистрации сведений.

V. Организация проверки содержащихся в уведомлениях сведений

11. Организация проверки содержащихся в уведомлениях сведений осуществляется по решению представителя нанимателя руководителем аппарата администрации путем проведения бесед с муниципальным служащим, подавшим уведомление, получения от муниципального служащего пояснений по сведениям, изложенным в уведомлении.

12. Проверка проводится в течение десяти рабочих дней с момента регистрации уведомления.

13. По результатам проведенной проверки уведомления с приложением материалов проверки представляются представителю нанимателя для принятия решения о направлении информации в правоохранительные органы.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 07.08.2017 г. № 716
г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа - город Нововоронеж от 26.06.2012 №1169

В связи с кадровыми перестановками, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа - город Нововоронеж от 26.06.2012 №1169 «О создании межведомственной комиссии по противодействию коррупции» (в редакции постановлений администрации городского округа город Нововоронеж от 22.07.2016 №1011, от 08.09.2016 №1249, от 19.05.2017 №407) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 постановления изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить состав Комиссии:

- Лещенко В.В. - заместитель главы администрации – председатель Комиссии;
- Конохова О.А. - руководитель аппарата администрации – заместитель председателя Комиссии;
- Костицына Е.А. - специалист по связям с общественностью организационного отдела, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

- Иванов М.С. - первый заместитель главы городского округа город Нововоронеж (по согласованию);
- Попов С.В. – заместитель главы администрации;
- Муковнин А.Н. – директор – редактор МУП «Кабельное телевидение» (по согласованию);
- Иванова Н.С. - заместитель главы администрации - руководитель финансового отдела;
- Волохин Н.К. – председатель контрольно-счетной палаты городского округа город Нововоронеж (по согласованию);
- Горднянская Ю.В. – начальник контрольно – правового отдела администрации;
- Беспалова Л.М. - директор МУП «Горэлектросети» (по согласованию);
- Степанов Д.В. – старший оперуполномоченный ГЭБ и ПК ОМВД России по г.Нововоронежу (по согласованию).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации С.А.Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 07.08.2017 г. № 717
г.Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа - город Нововоронеж от 03.12.2007г. №1092

В связи с кадровыми изменениями в администрации городского округа город Нововоронеж и с изменением состава депутатов Нововоронежской городской Думы, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа – город Нововоронеж от 03.12.2007г. №1092 «Об обеспечении издания «Вестника органов местного самоуправления городского округа – город Нововоронеж» (в редакции постановлений администрации городского округа – город Нововоронеж от 27.04.2009г. №986, от 02.03.2010г. №514, от 31.01.2011 №99, от 11.04.2011г. №572, от 22.06.2011г. №1181, от

21.12.2012г. №2365, от 12.12.2013г. №2052, от 19.12.2014 №1806) следующие изменения:

1.1. В пункте 2 подпункт 2.1. изложить в следующей редакции:

«2.1. Сформировать Редакционный совет «Вестника» и утвердить его персональный состав:

Честикин С.А. - глава администрации городского округа город Нововоронеж — председатель Редакционного совета;

Попов С.В. - заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж — заместитель председателя Редакционного совета;

Члены Редакционного совета:

Иванов М.С. – первый заместитель главы городского округа город Нововоронеж, депутат Нововоронежской городской Думы (по согласованию);

Савченко Л.Л. - депутат Нововоронежской городской Думы (по согласованию);

Толубаев А.В. - депутат Нововоронежской городской Думы (по согласованию);

Конохова О.А. - руководитель аппарата администрации городского округа город Нововоронеж;

Горднянская Ю.В. – начальник контрольно — правового отдела администрации городского округа город Нововоронеж».

1.2. В пункте 2 подпункт 2.2. изложить в следующей редакции:

«2.2. Сформировать редакцию «Вестника» и утвердить ее персональный состав:

Костицына Е.А. - специалист по связям с общественностью организационного отдела администрации городского округа город Нововоронеж — главный редактор;

Тулинова С.А. - заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж — заместитель главного редактора;

Редакция:

Голикова Л.Н. - старший инспектор организационного отдела администрации городского округа город Нововоронеж;

Облецова Е.А. - старший инспектор организационного отдела администрации городского округа город Нововоронеж;

Акатова Л.А. – юристконсульт 1 категории контрольно — правового отдела администрации городского округа город Нововоронеж;

Кораблин А.В. – инженер 1 категории отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Нововоронеж;

Толстикова Л.Н. – экономист 1 категории отдела управления муниципальным имуществом администрации городского округа город Нововоронеж;

Чарикова Н.И. – начальник организационно – правового отдела Нововоронежской городской Думы (по согласованию)».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Конохову О.А.

Глава администрации С.А.Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.08.2017 г. № 718
г. Нововоронеж

О согласовании крупной сделки МУП «ИРЦ» по результатам котировок

Рассмотрев обращение муниципального унитарного предприятия городского округа город Нововоронеж «Информационно-расчетный центр» от 01.08.2017г. №97, на основании ст. 295 Гражданского кодекса РФ, ст. 20 Федерального закона от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»,

руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Согласовать муниципальному унитарному предприятию городского округа город Нововоронеж «Информационно-расчетный центр» совершение крупной сделки, заключаемой по результату проведения запроса котировок, связанной с отчуждением денежных средств предприятия в размере 288690,54 руб. (Двести восемьдесят восемь тысяч шестьсот девяносто рублей 54 коп.), определенном на основании коммерческого предложения №232-07-17 от 31.07.2017г. акционерного общества «ВИП-Системы» с учетом стоимости доставки.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А.Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.08.2017г.

№ 719

г. Нововоронеж

О согласовании крупной сделки МУП «ИРЦ»

Рассмотрев обращение муниципального унитарного предприятия городского округа город Нововоронеж «Информационно-расчетный центр» от 24.07.2017г. №91, на основании ст. 295 Гражданского кодекса РФ, ст. 20 Федерального закона от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Согласовать муниципальному унитарному предприятию городского округа город Нововоронеж «Информационно-расчетный центр» совершение крупной сделки с ИП Ялушкин Илья Витальевич, связанной с отчуждением денежных средств, принадлежащих предприятию, в размере 72500 руб. (Семьдесят две тысячи пятьсот рублей), определенном на основании счета №35 от 03.08.2017г.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.08.2017 г.

№ 721

г. Нововоронеж

О внесении изменения в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 26.09.2008г. №1343

В целях осуществления контроля за деятельностью муниципальных унитарных предприятий городского округа город Нововоронеж, в связи с кадровыми изменениями, руководствуясь статьями 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 26.09.2008г. №1343 «О создании

балансовой комиссии» (в редакции постановления администрации городского округа город Нововоронеж 15.05.2017г. №389) следующее изменение:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Создать балансовую комиссию в составе:

Честикин Сергей Александрович – глава администрации городского округа город Нововоронеж – председатель комиссии, Лещенко Владимир Викторович – заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж – заместитель председателя комиссии,

Члены комиссии:

Иванова Наталья Семеновна - заместитель главы администрации-руководитель финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж,

Попов Сергей Владимирович – заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж,

Сухова Светлана Станиславовна – начальник отдела потребительского рынка и предпринимательства администрации городского округа город Нововоронеж,

Севастьянова Елена Леонидовна – начальник отдела по инвестиционным программам и экономике администрации городского округа город Нововоронеж,

Пономарева Любовь Михайловна – экономист первой категории отдела по инвестиционным программам и экономике администрации городского округа город Нововоронеж, - секретарь комиссии.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.08.2017 г.

№ 722

г.Нововоронеж

О внесении изменения в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 15.09.2014г. №1235 «О создании наблюдательного совета МАУК «Культурно-досуговый центр»

В связи с кадровыми изменениями, на основании ст.10 Федерального закона от 03.11.2006г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», руководствуясь ст. 3,43,46 Устава городского округа город Нововоронеж.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 15.09.2014г. №1235 «О создании наблюдательного совета МАУК «Культурно-досуговый центр» следующее изменение:

1.1 Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить состав наблюдательного совета МАУК «Культурно-досуговый центр» в следующем составе:

- Тулинова Светлана Александровна – заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж,

- Севастьянова Елена Леонидовна – начальник отдела по инвестиционным программам и экономике администрации городского округа город Нововоронеж,

- Толстикова Лариса Николаевна – экономист первой категории отдела управления муниципальным имуществом администрации городского округа город Нововоронеж,

- Сакал Нина Васильевна – заведующая библиотекой МАУК «Культурно-досуговый центр»,

- Зарубина Ирина Ивановна – член наблюдательного совета, представитель общественности.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.08.2017 г.

№ 723

г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 15.09.2014г. №1234 «О создании наблюдательного совета МАОУ ДОД «Детская школа искусств им. В.В. Силина»»

В связи с кадровыми изменениями, на основании ст.10 Федерального закона от 03.11.2006г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», руководствуясь ст. 3,43,46 Устава городского округа город Нововоронеж.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 15.09.2014г. №1234 «О создании наблюдательного совета МАОУ ДОД «Детская школа искусств им. В.В. Силина»» следующие изменения:

1.1. По всему тексту постановления слова «МАОУ ДОД «Детская школа искусств им. В.В. Силина»» заменить на слова «МАУ ДО «Детская школа искусств им. В.В. Силина»».

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить состав наблюдательного совета МАУ ДО «Детская школа искусств им. В.В. Силина» в следующем составе:

- Тулинова Светлана Александровна – заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж,
- Севастьянова Елена Леонидовна – начальник отдела по инвестиционным программам и экономике администрации городского округа город Нововоронеж,
- Толстикова Лариса Николаевна – экономист первой категории отдела управления муниципальным имуществом администрации городского округа город Нововоронеж,
- Лукашова Наталья Сергеевна - бухгалтер МАУ ДО «Детская школа искусств им. В.В. Силина»,
- Шамина Ольга Сергеевна - член наблюдательного совета, представитель общественности.»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.08.2017 г.

№ 726

г.Нововоронеж

О поощрении

На основании постановления администрации городского округа – город Нововоронеж от 24.12.2010г. №2490 «О Благодарности администрации городского округа – город Нововоронеж», руководствуясь ст. ст.3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. За добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником - Днем строителя объявить благодарность администрации городского округа город Нововоронеж Кораблину Алексею Владимировичу, инженеру 1 категории отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Нововоронеж.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А.Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.08.2017 г.

№ 727

г. Нововоронеж

О внесении изменения в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 14.04.2014г. №365 «О создании наблюдательного совета МАУ «Спортцентр»»

В связи с кадровыми изменениями, на основании ст.10 Федерального закона от 03.11.2006г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», руководствуясь ст. 3,43,46 Устава городского округа город Нововоронеж.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 14.04.2014г. №365 «О создании наблюдательного совета МАУ «Спортцентр»» следующее изменение:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить состав наблюдательного совета МАУ «Спортцентр» в следующем составе:

- Тулинова Светлана Александровна – заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж,
- Севастьянова Елена Леонидовна – начальник отдела по инвестиционным программам и экономике администрации городского округа город Нововоронеж,
- Толстикова Лариса Николаевна – экономист первой категории отдела управления муниципальным имуществом администрации городского округа город Нововоронеж,
- Черная Галина Сергеевна – главный бухгалтер МАУ «Спортцентр»,
- Одиноких Юрий Сергеевич – член наблюдательного совета, представитель общественности.»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А. Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10.08.2017

№ 728

г. Нововоронеж

О предоставлении в аренду земельного участка

Рассмотрев обращение Жилищно-строительного кооператива "Акация", о предоставлении в аренду земельного участка, приложенные документы, на основании ст. ст. 11, 39.2, п. 6 ч. 2 ст. 39.6, ст. 46 Земельного кодекса РФ, п. 2 ст. 3.3. Федерального закона от 25.10.2001 N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Жилищно-строительному кооперативу "Акация" в аренду, сроком с 11.08.2017 г. по 11.04.2018 г., земельный участок из земель населённых пунктов с кадастровым номером 36:33:0002104:254, общей площадью 18 265 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, Северный район (8-й мкр.), для строительства

дорог общего пользования, с разрешенным использованием - земельные участки, предназначенные для размещения автомобильных дорог.

2. Жилищно-строительному кооперативу "Акация" заключить договор аренды земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления, с администрацией городского округа город Нововоронеж.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А.Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.08.2017 г.

№729

г.Нововоронеж

Об осуществлении закупки для муниципальных нужд путем проведения запроса котировок

В целях осуществления закупки на приобретение хозяйственных материалов, на основании ст. ст. 24, 31, 72, 73, 74, 77, 78, 79, Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», решения Нововоронежской городской Думы от 15.10.2009 №889 «Об упорядочении правоотношений в сфере размещения заказов для муниципальных нужд», в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 06.11.2009 №2835 «Об уполномоченном органе на осуществление функций по размещению заказов» (в редакции постановления от 23.03.2012г. №503), постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 05.02.2014г. №101 «Об утверждении состава комиссии по осуществлению закупок», руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Разместить заказ на приобретение хозяйственных материалов, путем проведения запроса котировок цен.

2. Утвердить проект муниципального контракта, заключаемого по результатам проведения запроса котировок, указанного в п.1 настоящего постановления (приложение).

3. Поручить единой комиссии по осуществлению закупок (далее – комиссия), провести запрос котировок, указанный в п.1 настоящего постановления, в установленном порядке.

4. Планово-экономическому отделу (Кораблина А.В.):

4.1. Подготовить извещение о проведении запроса котировок и обеспечить его размещение на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет»: www.zakupki.gov.ru, в соответствии с требованиями ст. ст. 73, 74 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.2. Настоящее постановление о проведении запроса котировок предоставить в организационный отдел для размещения на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

5. Руководителю аппарата администрации (Конюхова О.А.) обеспечить размещение постановления о проведении запроса котировок на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж», предоставленного в соответствии с п. 4 настоящего постановления.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

8. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.А.Честикин

Приложение к постановлению администрации городского округа город Нововоронеж от 10.08.2017 г. № 729

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № _____
на приобретение хозяйственных материалов**

г. Нововоронеж

«__» _____ 2017 г.

Администрация городского округа город Нововоронеж, представляющая интересы муниципального образования городской округ город Нововоронеж, именуемая в дальнейшем **Заказчик**, в лице **главы администрации Честикина Сергея Александровича**, действующего на основании Устава городского округа город Нововоронеж, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем **Поставщик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые **Стороны**, с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в результате определения поставщика путем проведения запроса котировок (извещение о проведении запроса котировок № _____ от _____, 2017 г.), на основании протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок № _____ от _____, 2017 г., заключили настоящий муниципальный контракт (далее по тексту – Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Поставщик обязуется по заданию Заказчика и в соответствии со спецификацией на приобретение хозяйственных материалов (Приложение № 1 к Контракту), являющейся неотъемлемой частью Контракта поставить Заказчику хозяйственные материалы (далее по тексту – Товар), а Заказчик – принять и оплатить Товар в порядке и сроки, предусмотренные Контрактом.

1.2. Финансирование поставки Товара осуществляется за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж на 2017 год.

1.3. Место поставки Товара: Воронежская область, город Нововоронеж, улица Космонавтов, дом 4, администрация городского округа город Нововоронеж.

1.4. КБК 914 0104 03 10580050244.

1.5. Обязательства по Контракту выполняются иждивением Поставщика – его силами, материалом, транспортом и оборудованием.

1.6. Товар должен быть новым товаром (товаром который не был в употреблении, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств).

Товар должен соответствовать требованиям ГОСТа.

Дата выпуска Товара - не ранее 2017 года.

1.7. Идентификационный код закупки 173365100284636510100100640020000244

2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Контракта составляет _____ (_____ руб. _____ коп.) рублей, в т. ч. НДС (в случае если Поставщик является плательщиком НДС).

Начальная (максимальная) цена Контракта на приобретение Товара определена методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка), который заключается в установлении начальной (максимальной) цены Контракта на основании информации о

рыночных ценах идентичных Товаров, являющихся объектом закупки.

2.2. В цену Товара входят все затраты Поставщика, связанные с исполнением обязательств по Контракту, в том числе, расходы на перевозку, погрузочно-разгрузочные работы, уплату пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

Цена Контракта является твердой, изменению не подлежит и определяется на весь срок исполнения Контракта, за исключением случаев, предусмотренных п.8.5. Контракта. Расчеты по Контракту производятся в рублях РФ.

2.3. Оплата по Контракту осуществляется по безналичному расчету путем перечисления Заказчиком, в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств, денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в разделе 12 Контракта. В случае изменения расчетного счета, Поставщик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Контракте счет Поставщика, несет Поставщик.

2.4. Оплата Товара производится Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения Заказчиком всего количества Товара и подписания обеими Сторонами товарной накладной.

2.5. Обязательство Заказчика по оплате Товара считается исполненным в момент списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3. СРОКИ ПОСТАВКИ И СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

3.1. Поставка Товара в полном объеме осуществляется в течение 7 (семи) рабочих дней с момента заключения Контракта.

3.2. Контракт вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до 30.09.2017 г.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Поставщик обязан:

4.1.1. Поставить качественный Товар, соответствующий требованиям действующего законодательства РФ, в срок, установленный Контрактом, по адресу, указанному в п. 1.3. Контракта.

4.1.2. Известить Заказчика о точном времени и дате поставки телефонограммой или по факсимильной связи.

4.1.3. Передать Заказчику Товар в соответствии с условиями Контракта.

4.1.4. Поставить Товар Заказчику собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет.

4.1.5. В день передачи Товара передать Заказчику оригиналы товарной накладной и платежных документов.

4.1.6. Участвовать в приемке-передаче Товара в соответствии с разделом 5 Контракта.

4.1.7. Устранять недостатки (брак, производственный дефект) Товара и (или) некомплектность в течение 3 (трех) рабочих дней с момента заявления о них Заказчиком. Расходы, связанные с устранением недостатков (брак, производственный дефект) Товара и (или) некомплектности, несет Поставщик.

4.1.8. По требованию Заказчика за свой счет заменить Товар на Товар, соответствующий условиям Контракта, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Заказчика при обнаружении недостатков (дефектов) и (или) некомплектности Товара и невозможности их устранения в срок, установленный п. 4.1.7. Контракта

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Принять качественный Товар и при соответствии его требованиям Контракта подписать товарную накладную и передать один экземпляр Поставщику.

4.2.2. Оплатить поставку Товара в размере и порядке, предусмотренном Контрактом.

4.3. Поставщик гарантирует, что на момент заключения Контракта:

4.3.1. В отношении него не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.3.2. Поставщик не обременен обязательствами имущественного характера, способными помешать исполнению обязательств по Контракту.

4.3.3. За последние два года Поставщик не нарушал договорных обязательств и не причинял ущерба (либо погасил причиненный ущерб) по аналогичным контрактам.

4.3.4. Поставщик соответствует требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки для муниципальных нужд.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА

5.1. Товар должен поставляться в чистой, сухой, без нарушений целостности тары и упаковке, обеспечивающей сохранность при обычных условиях транспортировки, погрузочно-разгрузочных работах и хранении.

5.2. В процессе приемки Товара представитель Заказчика проверяет количество, качество и комплектность Товара и при отсутствии замечаний подписывает товарную накладную.

5.3. В случае выявления недостатков (брак, производственный дефект) и (или) некомплектности Товара, которые не могут быть обнаружены при указанном в п. 5.2. Контракта порядке приемки, Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней, со дня выявления недостатков (брак, производственный дефект) и (или) некомплектности Товара, направить претензию Поставщику с требованием устранить недостатки (брак, производственный дефект) Товара и (или) некомплектность.

5.4. После получения претензии Поставщик за свой счет обязан устранить выявленные недостатки (брак, производственный дефект) и (или) некомплектность Товара или заменить Товар в срок, установленный Контрактом.

5.5. Претензии по скрытым недостаткам (брак, производственный дефект) и (или) некомплектности Товара могут быть предъявлены в течение гарантийного срока, указанного в п. 10.2. Контракта. Затраты, связанные с транспортировкой изделия в период гарантийного срока несет Поставщик.

5.6. Право собственности на Товар переходит к Заказчику по Контракту с момента подписания Сторонами товарной накладной.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Контракту в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения Контракта и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

6.2. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

Свидетельствование обстоятельств форс-мажора должно быть осуществлено заключением соответствующего территориального отделения торгово-промышленной палаты Российской Федерации.

6.3. Если обстоятельства, указанные в п. 6.1. Контракта, будут длиться более двух календарных месяцев с момента соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе потребовать расторжения Контракта без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В части, не предусмотренной условиями Контракта, Стороны несут имущественную и иную ответственность по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Ни одна из Сторон не несет никакой ответственности по обязательствам другой Стороны. Каждая Сторона должна

исполнять свои обязательства, вытекающие из Контракта, надлежащим образом, оказывая другой Стороне всевозможное содействие в выполнении ей своих обязательств. Сторона, нарушившая свои обязательства по Контракту, должна без промедления устранить допущенные нарушения.

7.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пена начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пена устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом.

Размер штрафа в виде фиксированной суммы определяется в порядке, установленном Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения Заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, утвержденными постановлением Правительства РФ от 25 ноября 2013 г. № 1063 с учетом положения о ключевой ставке Банка России утвержденного Постановлением Правительства РФ от 08 декабря 2015 г. № 1340.

За ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств по Контракту, за исключением просрочки исполнения обязательств, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы – 2,5 процента цены Контракта и составляет _____ (_____ руб. _____ коп.) рублей.

7.4. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Поставщик обязан уплатить Заказчику неустойку, требование об уплате которой Заказчик направляет Поставщику.

Пена начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком, обязательства, предусмотренного Контрактом, и устанавливается в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Поставщиком, и определяется по формуле:

$$P = (C - B) \times C,$$

где:

C - цена контракта;

B - стоимость фактически исполненного в установленный срок поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства по контракту, определяемая на основании документа о приемке товаров, результатов выполнения работ, оказания услуг, в том числе отдельных этапов исполнения контрактов;

C - размер ставки.

Размер ставки определяется по формуле:

$$C = C_{цб} \times ДП,$$

где:

$C_{цб}$ - размер ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента К;

ДП - количество дней просрочки.

Коэффициент К определяется по формуле:

$$K = \frac{ДП}{ДК} \times 100\%$$

где:

ДП - количество дней просрочки;

ДК - срок исполнения обязательства по контракту (количество дней).

При К, равном 0 - 50 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,01 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 50 - 100 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,02 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 100 процентам и более, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,03 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

За ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы – 10 процентов цены Контракта и составляет _____ (_____ руб. _____ коп.) рублей.

7.5. Уплата неустоек и штрафа, а также возмещение убытков не освобождают Поставщика от исполнения своих обязательств или устранения нарушений в соответствии с условиями Контракта.

7.6. Поставщик несет ответственность за вред, причиненный третьим лицам в ходе поставки Товара или в результате ненадлежащего исполнения условий Контракта.

8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА

8.1. Контракт может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;

- в судебном порядке;

- в одностороннем порядке.

8.2. Заказчик вправе обратиться в суд в установленном порядке в период после вступления Контракта в силу с требованием о расторжении Контракта в следующих случаях:

8.2.1. При существенном нарушении условий Контракта Поставщиком.

8.2.2. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Поставщиком на этапе размещения заказа, указанного в преамбуле Контракта.

8.2.3. В случае проведения процедуры ликвидации Поставщика - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Поставщика банкротом и об открытии конкурсного производства.

8.2.4. В случае установления факта приостановления деятельности Поставщика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

8.2.5. Если у Поставщика имеется задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Поставщика по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что Поставщик не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в ходе исполнения Контракта установлено, что Поставщик и (или) поставляемый Товар не соответствуют установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки и (или) поставляемому Товару или представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого Товара таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Поставщика.

8.4. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть контракт и потребовать возмещения причиненных убытков в случаях существенного нарушения поставщиком принятых на себя обязательств по контракту, а именно:

- в случае несоблюдения поставщиком срока поставки Товара, установленного п. 3.1. Контракта;
- если поставщик в течение 3 (трех) рабочих дней не приступил к устранению недостатков (брак, производственный дефект) и (или) некомплектности в поставленном Товаре или не заменил Товар на Товар, соответствующий условиям Контракта, в порядке, установленном п. 4.1.7., п. 4.1.8 Контракта;
- несоблюдения поставщиком требований, установленных ГОСТ, ТУ нормативно-правовыми и иными документами, к качеству поставляемого Товара;

в следующем порядке:

8.4.1. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта в течение трех рабочих дней, следующих за датой принятия этого решения, размещается на официальном сайте и направляется поставщику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Поставщика, указанному в Контракте, а также посредством факсимильной связи. Выполнение Заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Поставщика об одностороннем отказе от исполнения Контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении поставщику данного уведомления или дата получения Заказчиком информации об отсутствии Поставщика по его адресу, указанному в Контракте. При невозможности получения подтверждения или информации, датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения на официальном сайте решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

8.4.2. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Поставщика об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

8.5. Контракт может быть изменен по соглашению Сторон в случаях:

8.5.1. Улучшения качественных, функциональных характеристик Товара по сравнению с характеристиками, установленными контрактом;

8.5.2. В случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

При уменьшении лимитов бюджетных обязательств Заказчика, поставщику направляется уведомление о сокращении финансирования с предложением изменить сроки, цену, условия Контракта. Сокращение объема поставляемого Товара предусмотренного контрактом при уменьшении цены контракта осуществляется исходя из соразмерности изменения цены контракта и объема поставляемого Товара, в соответствии с методикой, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации № 1090 от 28.11.2013 г.

В случае отказа Поставщика заключить соглашение об изменении условий Контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения Контракта и (или) объема поставляемого Товара, предусмотренных контрактом, в связи с уменьшением лимитов бюджетных обязательств Заказчика, Стороны могут расторгнуть контракт по соглашению Сторон, оплате подлежит только фактически поставленный Товар.

8.6. Любые изменения и дополнения к контракту, не противоречащие действующему законодательству РФ, оформляются дополнительным соглашением Сторон в письменном виде.

9. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

9.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения Контракта, были урегулированы путем переговоров с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

9.2. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из Сторон своих обязательств, другая Сторона направляет в адрес первой претензию. В отношении всех претензий, направляемых по контракту, Сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня ее получения.

Указанный в настоящем пункте претензионный порядок урегулирования споров не применяется в случае, указанном в п. 8.4. Контракта.

9.3. Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются Арбитражным судом Воронежской области.

9.4. К отношениям Сторон по контракту и в связи с ним применяется законодательство Российской Федерации.

10. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА

10.1. Поставщик гарантирует Заказчику соответствие качества поставляемого Товара техническим регламентам, ГОСТ, ТУ, СанПиН и иным требованиям, установленным к данному виду Товара.

Гарантийный срок на каждую единицу Товара исчисляется с момента подписания обеими Сторонами товарной накладной. Гарантия распространяется на каждую единицу Товара в целом, включая составные части и комплектующие изделия. Гарантийный срок на комплектующие изделия и составные части считается равным гарантийному сроку на Товар.

10.2. Поставщик предоставляет свою гарантию на Товар вместе с его поставкой. Гарантийный срок, установленный Поставщиком, на каждую единицу Товара должен быть не менее 12 месяцев с момента подписания Сторонами товарной накладной.

10.3. В течение гарантийного срока Поставщик обязан обеспечить замену некачественного Товара на качественный Товар согласно спецификации. Затраты на доставку качественного Товара до Заказчика несет Поставщик.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Во всем, что не предусмотрено контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

11.2. Контракт составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному – для каждой из Сторон.

11.3. Поставщик не вправе передавать свои права и обязанности по контракту полностью или частично другому лицу, за исключением случаев, если новый Поставщик является правопреемником Поставщика по контракту вследствие реорганизации юридического лица.

11.4. Поставщик представляет по запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по контракту.

11.5. Неотъемлемой частью Контракта являются следующие приложения:

- Приложение № 1 – Спецификация.

11.6. Выполнение в полном объеме обязательств, предусмотренных контрактом, Заказчиком и Поставщиком является основанием для регистрации сведений об исполнении Контракта в Реестре контрактов в установленном порядке.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПОСТАВЩИК:

Юридический адрес:

Фактический адрес:

ЗАКАЗЧИК:

**Администрация городского округа
город Нововоронеж**

Юридический адрес: 396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж,
ул. Космонавтов, д. 4

Фактический адрес: 396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж,

Реквизиты: ИНН _____,
 КПП _____,
 ОГРН _____,
 ОКПО _____,
 р/с _____,
 Банк _____,
 БИК _____,
 к/с _____,

М.П.

ул. Космонавтов, д. 4
 Реквизиты: ИНН 3651002846,
 КПП 365101001,
 р/с 4020481080000001021,
 в Отделении Воронеж г. Воронеж,
 БИК 042007001,
 л/с 01040000100131312003 в финансовом отделе администрации
 городского округа город Нововоронеж

Глава администрации
 _____ С.А. Честикин
 М.П.

Приложение № 1
 к муниципальному контракту
 № _____ от _____.2017 г.
 на приобретение хозяйственных материалов

**СПЕЦИФИКАЦИЯ
 на приобретение хозяйственных материалов**

№	Товар	Кол-во	Ед. измер.	Цена за единицу товара руб.	Сумма руб.

ВСЕГО: на общую сумму _____ (_____ руб. ____ коп.) рублей, в т. ч НДС (в случае если Поставщик является плательщиком НДС).

Поставщик:

М.П.

Заказчик:
 Глава администрации
 _____ С.А. Честикин

М.П.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
 ГОРОДСКОГО ОКРУГА
 ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.08.2017 г. № 730
 г.Нововоронеж

Об осуществлении закупки для муниципальных нужд путем проведения запроса котировок

В целях осуществления закупки на приобретение хозяйственных материалов, на основании ст. ст. 24, 31, 72, 73, 74, 77, 78, 79, Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», решения Нововоронежской городской Думы от 15.10.2009 №889 «Об упорядочении правоотношений в сфере размещения заказов для муниципальных нужд», в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 06.11.2009 №2835 «Об уполномоченном органе на осуществление функций по размещению заказов» (в редакции постановления от 23.03.2012г. №503), постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 05.02.2014г. №101 «Об утверждении состава комиссии по осуществлению закупок», руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Разместить заказ на приобретение хозяйственных материалов, путем проведения запроса котировок цен.
2. Утвердить проект муниципального контракта, заключаемого по результатам проведения запроса котировок, указанного в п.1 настоящего постановления (приложение).
3. Поручить единой комиссии по осуществлению закупок (далее – комиссия), провести запрос котировок, указанный в п.1 настоящего постановления, в установленном порядке.
4. Планово-экономическому отделу (Кораблина А.В.):

4.1. Подготовить извещение о проведении запроса котировок и обеспечить его размещение на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет»: www.zakupki.gov.ru, в соответствии с требованиями ст. ст. 73, 74 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.2. Настоящее постановление о проведении запроса котировок предоставить в организационный отдел для размещения на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

5. Руководителю аппарата администрации (Конюхова О.А.) обеспечить размещение постановления о проведении запроса котировок на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж», предоставленного в соответствии с п. 4 настоящего постановления.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

8. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.А.Честикин

Приложение к постановлению администрации городского округа город Нововоронеж от 10.08.2017 г. №730

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № _____
 на приобретение хозяйственных материалов**

г. Нововоронеж «__» _____ 2017 г.

Администрация городского округа город Нововоронеж, представляющая интересы муниципального образования городской округ город Нововоронеж, именуемая в дальнейшем **Заказчик**, в лице **главы администрации Честикина Сергея Александровича**, действующего на основании Устава городского округа город Нововоронеж, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем **Поставщик**, в лице _____, действующего _____ на _____ основании _____, с другой стороны, совместно именуемые **Стороны**, с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в результате определения поставщика путем проведения запроса котировок (извещение о проведении запроса котировок № _____ от _____.2017 г.), на основании протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок № _____ от _____.2017 г., заключили настоящий муниципальный контракт (далее по тексту – **Контракт**) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Поставщик обязуется по заданию Заказчика и в соответствии со спецификацией на приобретение хозяйственных материалов (Приложение № 1 к Контракту), являющейся неотъемлемой частью Контракта поставить Заказчику хозяйственные материалы (далее по тексту – **Товар**), а Заказчик – принять и оплатить **Товар** в порядке и сроки, предусмотренные Контрактом.

1.2. Финансирование поставки **Товара** осуществляется за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж на 2017 год.

1.3. Место поставки **Товара**: Воронежская область, город Нововоронеж, улица Космонавтов, дом 4, администрация городского округа город Нововоронеж.

1.4. КБК 914 0104 0310580050244.

1.5. Обязательства по Контракту выполняются иждивением Поставщика – его силами, материалом, транспортом и оборудованием.

1.6. **Товар** должен быть новым товаром (товаром который не был в употреблении, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств).

Товар должен соответствовать требованиям ГОСТа.

Дата выпуска **Товара** - не ранее 2017 года.

1.7. Идентификационный код закупки 173365100284636510100100640010000244

2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Контракта составляет _____ (_____ руб. ____ коп.) рублей, в т. ч. НДС (в случае если Поставщик является плательщиком НДС).

Начальная (максимальная) цена Контракта на приобретение **Товара** определена методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка), который заключается в установлении начальной (максимальной) цены Контракта на основании информации о рыночных ценах идентичных **Товаров**, являющихся объектом закупки.

2.2. В цену **Товара** входят все затраты Поставщика, связанные с исполнением обязательств по Контракту, в том числе, расходы на перевозку, погрузочно-разгрузочные работы, уплату пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

Цена Контракта является твердой, изменению не подлежит и определяется на весь срок исполнения Контракта, за исключением случаев, предусмотренных п.8.5. Контракта. Расчеты по Контракту производятся в рублях РФ.

2.3. Оплата по Контракту осуществляется по безналичному расчету путем перечисления Заказчиком, в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств, денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в разделе 12 Контракта. В случае изменения расчетного счета, Поставщик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с указанием новых реквизитов

расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Контракте счет Поставщика, несет Поставщик.

2.4. Оплата **Товара** производится Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения Заказчиком всего количества **Товара** и подписания обеими Сторонами товарной накладной.

2.5. Обязательство Заказчика по оплате **Товара** считается исполненным в момент списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3. СРОКИ ПОСТАВКИ И СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

3.1. Поставка **Товара** в полном объеме осуществляется в течение 7 (семи) рабочих дней с момента заключения Контракта.

3.2. Контракт вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до 30.09.2017 г.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Поставщик обязан:

4.1.1. Поставить качественный **Товар**, соответствующий требованиям действующего законодательства РФ, в срок, установленный Контрактом, по адресу, указанному в п. 1.3. Контракта.

4.1.2. Известить Заказчика о точном времени и дате поставки телефонограммой или по факсимильной связи.

4.1.3. Передать Заказчику **Товар** в соответствии с условиями Контракта.

4.1.4. Поставить **Товар** Заказчику собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет.

4.1.5. В день передачи **Товара** передать Заказчику оригиналы товарной накладной и платежных документов.

4.1.6. Участвовать в приемке-передаче **Товара** в соответствии с разделом 5 Контракта.

4.1.7. Устранять недостатки (брак, производственный дефект) **Товара** и (или) некомплектность в течение 3 (трех) рабочих дней с момента заявления о них Заказчиком. Расходы, связанные с устранением недостатков (брак, производственный дефект) **Товара** и (или) некомплектности, несет Поставщик.

4.1.8. По требованию Заказчика за свой счет заменить **Товар** на **Товар**, соответствующий условиям Контракта, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Заказчика при обнаружении недостатков (дефектов) и (или) некомплектности **Товара** и невозможности их устранения в срок, установленный п. 4.1.7. Контракта.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Принять качественный **Товар** и при соответствии его требованиям Контракта подписать товарную накладную и передать один экземпляр Поставщику.

4.2.2. Оплатить поставку **Товара** в размере и порядке, предусмотренном Контрактом.

4.3. Поставщик гарантирует, что на момент заключения Контракта:

4.3.1. В отношении него не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.3.2. Поставщик не обременен обязательствами имущественного характера, способными помешать исполнению обязательств по Контракту.

4.3.3. За последние два года Поставщик не нарушал договорных обязательств и не причинял ущерба (либо погасил причиненный ущерб) по аналогичным контрактам.

4.3.4. Поставщик соответствует требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказания услуг, являющихся объектом закупки для муниципальных нужд.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА

5.1. **Товар** должен поставляться в чистой, сухой, без нарушений целостности тары и упаковке, обеспечивающей

сохранность при обычных условиях транспортировки, погрузочно-разгрузочных работах и хранении.

5.2. В процессе приемки Товара представитель Заказчика проверяет количество, качество и комплектность Товара и при отсутствии замечаний подписывает товарную накладную.

5.3. В случае выявления недостатков (брак, производственный дефект) и (или) некомплектности Товара, которые не могут быть обнаружены при указанном в п. 5.2. Контракта порядке приемки, Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней, со дня выявления недостатков (брак, производственный дефект) и (или) некомплектности Товара, направить претензию Поставщику с требованием устранить недостатки (брак, производственный дефект) Товара и (или) некомплектности.

5.4. После получения претензии Поставщик за свой счет обязан устранить выявленные недостатки (брак, производственный дефект) и (или) некомплектности Товара или заменить Товар в срок, установленный Контрактом.

5.5. Претензии по скрытым недостаткам (брак, производственный дефект) и (или) некомплектности Товара могут быть предъявлены в течение гарантийного срока, указанного в п. 10.2. Контракта. Затраты, связанные с транспортировкой изделия в период гарантийного срока несет Поставщик.

5.6. Право собственности на Товар переходит к Заказчику по Контракту с момента подписания Сторонами товарной накладной.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Контракту в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения Контракта и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

6.2. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

Свидетельствование обстоятельств форс-мажора должно быть осуществлено заключением соответствующего территориального отделения торгово-промышленной палаты Российской Федерации.

6.3. Если обстоятельства, указанные в п. 6.1. Контракта, будут длиться более двух календарных месяцев с момента соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе потребовать расторжения Контракта без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В части, не предусмотренной условиями Контракта, Стороны несут имущественную и иную ответственность по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Ни одна из Сторон не несет никакой ответственности по обязательствам другой Стороны. Каждая Сторона должна исполнять свои обязательства, вытекающие из Контракта, надлежащим образом, оказывая другой Стороне всевозможное содействие в выполнении ей своих обязательств. Сторона, нарушившая свои обязательства по Контракту, должна без промедления устранить допущенные нарушения.

7.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней

ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом.

Размер штрафа в виде фиксированной суммы определяется в порядке, установленном Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения Заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, утвержденными постановлением Правительства РФ от 25 ноября 2013 г. № 1063 с учетом положения о ключевой ставке Банка России утвержденного Постановлением Правительства РФ от 08 декабря 2015 г. № 1340.

За ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств по Контракту, за исключением просрочки исполнения обязательств, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы – 2,5 процента цены Контракта и составляет _____ (_____ руб. _____ коп.) рублей.

7.4. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Поставщик обязан уплатить Заказчику неустойку, требование об уплате которой Заказчик направляет Поставщику.

Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения Поставщиком, обязательства, предусмотренного Контрактом, и устанавливается в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Поставщиком, и определяется по формуле:

$$П = (Ц - В) \times С,$$

где:

Ц - цена контракта;

В - стоимость фактически исполненного в установленный срок поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства по контракту, определяемая на основании документа о приемке товаров, результатов выполнения работ, оказания услуг, в том числе отдельных этапов исполнения контрактов;

С - размер ставки.

Размер ставки определяется по формуле:

$$С = С_{цб} \times ДП,$$

где:

$S_{цб}$ - размер ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента К;

ДП - количество дней просрочки.

Коэффициент К определяется по формуле:

$$К = \frac{ДП}{ДК} \times 100\%$$

где:

ДП - количество дней просрочки;

ДК - срок исполнения обязательства по контракту (количество дней).

При К, равном 0 - 50 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,01 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 50 - 100 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,02 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 100 процентам и более, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,03 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

За ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Contractом, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Contractом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы – 10 процентов цены Contractа и составляет _____ (_____ руб. _____ коп.) рублей.

7.5. Уплата неустоек и штрафа, а также возмещение убытков не освобождают Поставщика от исполнения своих обязательств или устранения нарушений в соответствии с условиями Contractа.

7.6. Поставщик несет ответственность за вред, причиненный третьим лицам в ходе поставки Товара или в результате ненадлежащего исполнения условий Contractа.

8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА

8.1. Contract может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- в судебном порядке;
- в одностороннем порядке.

8.2. Заказчик вправе обратиться в суд в установленном порядке в период после вступления Contractа в силу с требованием о расторжении Contractа в следующих случаях:

8.2.1. При существенном нарушении условий Contractа Поставщиком.

8.2.2. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Поставщиком на этапе размещения заказа, указанного в преамбуле Contractа.

8.2.3. В случае проведения процедуры ликвидации Поставщика - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Поставщика банкротом и об открытии конкурсного производства.

8.2.4. В случае установления факта приостановления деятельности Поставщика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

8.2.5. Если у Поставщика имеется задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Поставщика по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что Поставщик не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Contractа, если в ходе исполнения Contractа установлено, что Поставщик и (или) поставляемый Товар не соответствуют установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки и (или) поставляемому Товару или представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого Товара таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Поставщика.

8.4. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Contract и потребовать возмещения причиненных убытков в случаях существенного нарушения Поставщиком принятых на себя обязательств по Contractу, а именно:

- в случае несоблюдения Поставщиком срока поставки Товара, установленного п. 3.1. Contractа;
- если Поставщик в течение 3 (трех) рабочих дней не приступил к устранению недостатков (брак, производственный дефект) и (или) некомплектности в поставленном Товаре или не заменил Товар на Товар, соответствующий условиям Contractа, в порядке, установленном п. 4.1.7., п. 4.1.8 Contractа;
- несоблюдения Поставщиком требований, установленных ГОСТ, ТУ нормативно-правовыми и иными документами, к качеству поставляемого Товара;

в следующем порядке:

8.4.1. Решение Заказчика об одностороннем отказе от

исполнения Contractа в течение трех рабочих дней, следующих за датой принятия этого решения, размещается на официальном сайте и направляется Поставщику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Поставщика, указанному в Contractе, а также посредством факсимильной связи. Выполнение Заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Поставщика об одностороннем отказе от исполнения Contractа. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Поставщику данного уведомления или дата получения Заказчиком информации об отсутствии Поставщика по его адресу, указанному в Contractе. При невозможности получения подтверждения или информации, датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения на официальном сайте решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Contractа.

8.4.2. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Contractа вступает в силу и Contract считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Поставщика об одностороннем отказе от исполнения Contractа.

8.5. Contract может быть изменен по соглашению Сторон в случаях:

8.5.1. Улучшения качественных, функциональных характеристик Товара по сравнению с характеристиками, установленными Contractом;

8.5.2. В случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

При уменьшении лимитов бюджетных обязательств Заказчика, Поставщику направляется уведомление о сокращении финансирования с предложением изменить сроки, цену, условия Contractа. Сокращение объема поставляемого Товара предусмотренного contractом при уменьшении цены contractа осуществляется исходя из соразмерности изменения цены contractа и объема поставляемого Товара, в соответствии с методикой, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации № 1090 от 28.11.2013 г.

В случае отказа Поставщика заключить соглашение об изменении условий Contractа, в том числе цены и (или) сроков исполнения Contractа и (или) объема поставляемого Товара, предусмотренных Contractом, в связи с уменьшением лимитов бюджетных обязательств Заказчика, Стороны могут расторгнуть Contract по соглашению Сторон, оплате подлежит только фактически поставленный Товар.

8.6. Любые изменения и дополнения к Contractу, не противоречащие действующему законодательству РФ, оформляются дополнительным соглашением Сторон в письменном виде.

9. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

9.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения Contractа, были урегулированы путем переговоров с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

9.2. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из Сторон своих обязательств, другая Сторона направляет в адрес первой претензию. В отношении всех претензий, направляемых по Contractу, Сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня ее получения.

Указанный в настоящем пункте претензионный порядок урегулирования споров не применяется в случае, указанном в п. 8.4. Contractа.

9.3. Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются Арбитражным судом Воронежской области.

9.4. К отношениям Сторон по Contractу и в связи с ним применяется законодательство Российской Федерации.

10. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА

10.1. Поставщик гарантирует Заказчику соответствие качества поставляемого Товара техническим регламентам, ГОСТ, ТУ,

СанПиН и иным требованиям, установленным к данному виду Товара.

Гарантийный срок на каждую единицу Товара исчисляется с момента подписания обеими Сторонами товарной накладной. Гарантия распространяется на каждую единицу Товара в целом, включая составные части и комплектующие изделия. Гарантийный срок на комплектующие изделия и составные части считается равным гарантийному сроку на Товар.

10.2. Поставщик предоставляет свою гарантию на Товар вместе с его поставкой. Гарантийный срок, установленный Поставщиком, на каждую единицу Товара должен быть не менее 12 месяцев с момента подписания Сторонами товарной накладной.

10.3. В течение гарантийного срока Поставщик обязан обеспечить замену некачественного Товара на качественный Товар согласно спецификации. Затраты на доставку качественного Товара до Заказчика несет Поставщик.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПОСТАВЩИК:

Юридический адрес:

Фактический адрес:

Реквизиты: ИНН _____,

КПП _____,

ОГРН _____,

ОКПО _____,

р/с _____,

Банк _____,

к/с _____,

М.П.

ЗАКАЗЧИК:

Администрация городского округа

город Нововоронеж

Юридический адрес: 396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4

Фактический адрес: 396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4

Реквизиты: ИНН 3651002846,

КПП 365101001,

р/с 4020481080000001021,

в Отделении Воронеж г. Воронеж,

БИК 042007001,

БИК л/с 01040000100131312003 в финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж

Глава администрации

_____ С.А. Честикин

М.П.

Приложение № 1
к муниципальному контракту
№ _____ от _____.2017 г.
на приобретение хозяйственных материалов

СПЕЦИФИКАЦИЯ на приобретение хозяйственных материалов

№	Товар	Кол-во	Ед. измер.	Цена за единицу товара руб.	Сумма руб.

ВСЕГО: на общую сумму _____ (_____ руб. ____ коп.) рублей, в т. ч НДС (в случае если Поставщик является плательщиком НДС).

Поставщик:

Заказчик:

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.08.2017 г.

№ 735

г.Нововоронеж

О порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальными служащими администрации городского округа город Нововоронеж о возникшем конфликте интересов или о возможности

его возникновения

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", руководствуясь ст. 3.43,46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальными служащими администрации городского округа город Нововоронеж о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

2. Распоряжение администрации городского округа город Нововоронеж от 01.03.2016 № 19-р «О Порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальными служащими администрации городского округа город Нововоронеж о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения» отменить с момента вступления в силу настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Конохову О.А.

Глава администрации

С.А.Честикин

Утвержден
постановлением администрации
городского округа город Нововоронеж
от 11.08.2017 г. № 735

**ПОРЯДОК
УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ
(РАБОТОДАТЕЛЯ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ
СЛУЖАЩИМИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ
О ВОЗНИКШЕМ КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ ИЛИ О
ВОЗМОЖНОСТИ ЕГО ВОЗНИКНОВЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальными служащими администрации городского округа город Нововоронеж о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 10, 11 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьями 12, 14.1 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и устанавливает процедуру уведомления представителя нанимателя (работодателя) в лице главы администрации городского округа город Нововоронеж (далее - глава администрации) муниципальными служащими администрации городского округа город Нововоронеж (далее - муниципальные служащие) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - уведомление), перечень сведений, содержащихся в уведомлении, порядок регистрации уведомления и организацию проверки сведений, содержащихся в уведомлении.

2. Муниципальный служащий обязан письменно уведомить главу администрации о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

3. Уведомление должно содержать следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество, должность муниципального служащего;
- описание ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение должностных обязанностей;

- квалифицирующие признаки личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение должностных обязанностей (возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), муниципальным служащим и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми муниципальный служащий и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями);

- описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность;

- предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

- дату заполнения уведомления;

- подпись муниципального служащего, заполнившего уведомление.

Уведомление составляется по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

4. Уведомление подается в организационный отдел администрации городского округа город Нововоронеж (далее - организационный отдел) и подлежит регистрации в журнале регистрации уведомлений представителя нанимателя (работодателя) муниципальными служащими администрации городского округа город Нововоронеж о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - журнал), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Журнал должен быть прошит, пронумерован, заверен подписью руководителя аппарата администрации и печатью организационного отдела и храниться в месте, защищенном от несанкционированного доступа.

На уведомлении ставится отметка о его поступлении с указанием даты и регистрационного номера по журналу.

Копия уведомления с отметкой о дате регистрации выдается муниципальному служащему на руки под роспись в журнале либо направляется по почте с уведомлением о получении.

5. Зарегистрированное уведомление не позднее дня, следующего за днем его получения, передается для рассмотрения главе администрации.

6. Глава администрации в течение двух рабочих дней со дня получения уведомления определяет необходимые меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии со статьей 14.1 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" либо принимает решение о проведении проверки сведений, содержащихся в уведомлении.

7. Проверка содержащихся в уведомлении сведений осуществляется по решению главы администрации организационным отделом в соответствии с действующим законодательством.

Срок проведения проверки не может превышать пять рабочих дней. По результатам проверки организационным отделом подготавливается мотивированное заключение.

8. Результаты проверки могут быть направлены в установленном порядке на рассмотрение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации городского округа город Нововоронеж и ее структурных подразделениях.

9. Организационный отдел обеспечивает информирование муниципального служащего, представившего уведомление, о принятом главой администрации решении по итогам рассмотрения уведомления в течение двух рабочих дней с момента его принятия.

10. Уведомление и решение главы администрации по итогам рассмотрения уведомления приобщаются к личному делу муниципального служащего.

Приложение №1
к Порядку уведомления
представителя нанимателя (работодателя)

муниципальными служащими администрации
городского округа город Нововоронеж
о возникшем конфликте интересов или
о возможности его возникновения

Главе администрации городского
округа город Нововоронеж

(инициалы, фамилия)
от _____
(Ф.И.О. муниципального служащего)

(наименование должности)

(наименование структурного подразделения)

Уведомление
представителя нанимателя (работодателя) муниципальными
служащими администрации городского округа город Нововоронеж
Нововоронеж о возникшем конфликте интересов или
о возможности его возникновения

1. В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 12 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит (может привести) к конфликту интересов:

(описание ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или
косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и
беспристрастное исполнение должностных обязанностей)

(квалифицирующие признаки личной заинтересованности, которая влияет или
может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение
должностных обязанностей (возможность получения доходов в виде денег, иного
имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера,
результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ),
муниципальным служащим и (или) состоящими с ним в близком родстве или
свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также
братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей),
гражданами или организациями, с которыми муниципальный служащий и (или)
лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны
имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями)

2. Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

3. Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

" ____ " _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений:

№ _____ от " ____ " _____ 20__ г.

Приложение N 2
к Порядку уведомления
представителя нанимателя (работодателя)
муниципальными служащими администрации
городского округа город Нововоронеж
о возникшем конфликте интересов или
о возможности его возникновения

Журнал
регистрации уведомлений представителя нанимателя (работодателя)
муниципальными служащими администрации городского округа город Нововоронеж
о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

Начат «__» _____ 20__
 Окончен «__» _____ 20__
 Срок хранения _____

Регистрационный номер	Дата регистрации	ФИО подавшего уведомление	Должность подавшего уведомление	Краткое описание ситуации	ФИО регистрирующего уведомления	Подпись регистрирующего уведомления	Роспись подавшего уведомления получении копии уведомления
1	2	3	4	5	6	7	8

**АДМИНИСТРАЦИЯ
 ГОРОДСКОГО ОКРУГА
 ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.08.2017г.

№ 737

г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2013г. №1945

В целях получения субсидий из областного бюджета на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах городского округа город Нововоронеж в 2017 году, на основании постановления правительства Воронежской области №466 от 14.06.2017г. «О распределении субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на 2017 год» (в редакции постановления правительства Воронежской области от 31.07.2017г. №603), в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 30.10.2013г. №1793 «О Порядке принятия решений о разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст.3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2013г. №1945 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж» следующие изменения:

1.1. В Приложении «Муниципальная программа «Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж» (далее по тексту МП):

1.1.1. В паспорте МП строку 9 изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)	Объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования составит – 1 372 786,82 тыс. руб. , в т.ч. по источникам финансирования за счёт: – средств федерального бюджета – 23 150,87 тыс. руб.; – средств областного бюджета – 150 289,97 тыс. руб.; – средств бюджета городского округа – 989 310,38 тыс. руб.; – внебюджетных источников – 210 035,59 тыс. руб. В том числе по годам:
---	---

2014 год – 172 438,81 тыс. руб., в т.ч.:
– федеральный бюджет – 6 527,68 тыс. руб.;

– областной бюджет – 9 213,47 тыс. руб.;
– местный бюджет – 123 452,70 тыс. руб.

– внебюджетные средства - 33 244,96 тыс. руб.

2015 год – 127 885,23 тыс.руб., в т.ч.:
– федеральный бюджет – 3 183,75 тыс.руб.

– областной бюджет – 3 439,70 тыс.руб.;

– местный бюджет – 106 723,78 тыс.руб.;

– внебюджетные средства - 14 538,00 тыс.руб.;

2016 год – 336 695,81 тыс.руб., в т.ч.:
– федеральный бюджет – 4 520,53 тыс.руб.

– областной бюджет – 79 247,96 тыс.руб.;

– местный бюджет – 219 434,39 тыс.руб.;

– внебюджетные средства - 33 492,93 тыс.руб.;

2017 год – 291 052,21 тыс.руб., в т.ч.:
– федеральный бюджет – 8 918,91 тыс.руб.;

– областной бюджет – 58 138,94 тыс.руб.;

– местный бюджет – 192 713,46 тыс.руб.;

– внебюджетные средства - 31 280,90 тыс.руб.;

2018 год – 153 732,83 тыс.руб., в т.ч.:

– федеральный бюджет – 0,0 тыс.руб.;

– областной бюджет – 120,70 тыс.руб.;

– местный бюджет – 120 119,20 тыс.руб.;

– внебюджетные средства - 33 492,93 тыс.руб.

2019 год – 138 320,43 тыс.руб., в т.ч.:

– федеральный бюджет – 0,0 тыс.руб.;

– областной бюджет – 129,20 тыс.руб.;

– местный бюджет – 106 198,30 тыс.руб.;

– внебюджетные средства - 31 992,93 тыс.руб.

2020 год – 152 661,50 тыс.руб., в т.ч.:

– федеральный бюджет – 0,0 тыс.руб.;

– областной бюджет – 0,0 тыс.руб.;

– местный бюджет – 120 668,57 тыс.руб.;

– внебюджетные средства - 31 992,93 тыс.руб.

».

1.1.2. В разделе IX «Подпрограммы муниципальной программы»:

1.1.4.1. В паспорте подпрограммы III. «Развитие транспортной системы в городском округе город Нововоронеж» строку 7 изложить в следующей редакции:

<p>Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)</p>	<p>Общий объем финансирования подпрограммы в 2016 - 2020 годах составит 213 380,63 тыс.руб., в том числе по источникам финансирования:</p> <p>– за счет средств областного бюджета – 81 280,84 тыс.руб.,</p> <p>– за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж – 132 099,78 тыс.руб.</p> <p>В том числе по годам:</p> <p>2016 год – 60 938,26 тыс.руб., в т.ч.: – областной бюджет – 28 880,84 тыс.руб.; – местный бюджет – 32 057,41 тыс.руб.;</p> <p>2017 год – 87 492,28 тыс.руб., в т.ч.: – областной бюджет – 52 400,0 тыс.руб.; – местный бюджет – 35 092,28 тыс.руб.;</p> <p>2018 год – 22 202,80 тыс.руб., в т.ч.: – областной бюджет – 0,0 тыс.руб.; – местный бюджет – 22 202,80 тыс.руб.;</p> <p>2019 год – 17 193,80 тыс.руб., в т.ч.: – областной бюджет – 0,0 тыс.руб.; – местный бюджет – 17 193,80 тыс.руб.;</p> <p>2020 год – 25 553,49 тыс.руб., в т.ч.: – областной бюджет – 0,0 тыс.руб.; – местный бюджет – 25 553,49 тыс.руб.</p>
--	--

».

1.1.4.3. Раздел 3. «Характеристика основных мероприятий подпрограммы» подпрограммы III. «Развитие транспортной системы в городском округе город Нововоронеж» изложить в следующей редакции:

«Для достижения намеченной цели в рамках подпрограммы предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

– основное мероприятие 3.1. «Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городского округа город Нововоронеж» направлено текущее содержание автомобильных дорог с повышением уровня их безопасности; сохранность автомобильных дорог и инженерных сооружений на них, находящихся в границах городского округа город Нововоронеж.

Показателями, позволяющими оценить ход реализации мероприятия, являются:

- площадь участков магистральных дорог города, на которых проведен текущий (в том числе ямочный) ремонт,
- площадь участков внутриквартальных дорог города, на которых проведен текущий (в том числе ямочный) ремонт;
- площадь тротуаров города, на которых проведен текущий ремонт.

Динамика целевых показателей эффективности реализации основного мероприятия приведена в таблице №1 к муниципальной программе.

– основное мероприятие 3.2. «Развитие сети автомобильных дорог общего пользования местного значения» предусматривает в себя капитальный ремонт, ремонт магистральных и внутриквартальных дорог городского округа город Нововоронеж, в т.ч. ремонт магистральных дорог города, износ которых составляет более 50%, ремонт внутриквартальных дорог города, ремонт тротуаров города, замену бордюрного камня; а также проектирование, строительство (реконструкция) автомобильных дорог общего пользования в границах городского округа город Нововоронеж.

«Расходы местного бюджета

на реализацию мероприятий подпрограммы, софинансирование которых планируется за счет субсидий из областного бюджета на 2017 год»

Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Расходы, тыс. руб.		
	Всего	Местный бюджет	Областной бюджет (прогнозные данные)
Развитие сети автомобильных дорог общего пользования местного значения	52 452,45	52,45	52 400,00
в т.ч. капитальный ремонт, ремонт магистральных и внутриквартальных дорог городского округа город Нововоронеж	52 452,45	52,45	52 400,00

Показателями, позволяющими оценить ход реализации мероприятия, являются:

- площадь построенных (реконструированных) дорог общего пользования;
- площадь участков автомобильных дорог местного значения, на которых выполнен ремонт с целью доведения их до нормативных требований.

Динамика целевых показателей эффективности реализации основного мероприятия приведена в таблице №1 к муниципальной программе.».

1.1.4. Таблицу №2 к МП изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.1.5. Таблицу №3 к МП изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Лещенко В.В.

Глава администрации

С.А. Честикин

Приложение №1
к постановлению администрации
городского округа город Нововоронеж
от 11.08.2017г. № 737

**Расходы бюджета городского округа город Нововоронеж
на реализацию муниципальной программы городского округа город Нововоронеж
«Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной
и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж»**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Наименование ответственного исполнителя, исполнителя - главного распорядителя средств бюджета городского	Расходы бюджета городского округа город Нововоронеж по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.						
			2014 (первый год реализации)	2015 (второй год реализации)	2016 (третий год реализации)	2017 (четвертый год реализации)	2018 (пятый год реализации)	2019 (шестой год реализации)	2020 (седьмой год реализации)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Муниципальная программа	Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж	округа город Нововоронеж (далее - ГРБС)								
		всего:	172 438,81	127 885,23	336 695,81	291 052,21	153 732,83	138 320,43	152 661,50	
		в том числе по ГРБС								
		администрация городского округа город Нововоронеж	172 438,81	127 885,23	287 547,71	265 575,58	132 101,83	115 962,83	128 068,14	
		ответственный исполнитель - отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики								
		Нововоронежская городская Дума городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	287,50	287,90	290,10	294,10	323,51	
		Отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	48 860,60	25 188,73	21 340,90	22 063,50	24 269,85	
Подпрограмма 1.	Обеспечение доступным и комфортным жильем, коммунальными услугами населения городского округа город Нововоронеж	всего:	172 438,81	127 885,23	161 165,93	123 133,58	81 334,33	71 082,33	72 361,80	
		в том числе по ГРБС								
		администрация городского округа город Нововоронеж	172 438,81	127 885,23	161 165,93	123 133,58	81 334,33	71 082,33	72 361,80	
		ответственный исполнитель - отдел социальной политики								
Основное мероприятие 1.1.	Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения городского округа город Нововоронеж	всего:	33 234,18	21 220,50	28 082,02	29 701,34	20 500,00	19 000,00	18 500,00	
		в том числе по ГРБС								
		администрация городского округа город Нововоронеж	33 234,18	21 220,50	28 082,02	29 701,34	20 500,00	19 000,00	18 500,00	
		ответственный исполнитель - отдел социальной политики								
Основное мероприятие 1.2.	Мероприятия, направленные на развитие инфраструктуры городского округа город Нововоронеж	всего:	0,00	0,00	16 596,98	4 150,39	500,00	500,00	525,00	
		в том числе по ГРБС								
		администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	16 596,98	4 150,39	500,00	500,00	525,00	
		ответственный исполнитель - отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики								
Основное мероприятие 1.3.	Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ населения городского округа город Нововоронеж	всего:	139 204,63	106 664,73	86 359,08	57 725,46	32 710,00	23 843,40	25 035,57	
		в том числе по ГРБС								
		администрация городского округа город Нововоронеж	139 204,63	106 664,73	86 359,08	57 725,46	32 710,00	23 843,40	25 035,57	
		ответственный исполнитель - отдел управления и развития								

		городского хозяйства тарифной политики								
Основное мероприятие 1.4.	Предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям	всего:	0,00	0,00	30 127,86	25 982,95	27 624,33	27 738,93	28 301,23	
		в том числе по ГРБС								
		администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	30 127,86	25 982,95	27 624,33	27 738,93	28 301,23	
		ответственный исполнитель - отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики								
Основное мероприятие 1.5.	Формирование современной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж	всего:	0,00	0,00	0,00	5 573,44	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС								
		администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	0,00	5 573,44	0,00	0,00	0,00	
		ответственный исполнитель - отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики								
Подпрограмма 2.	Охрана окружающей среды в городском округе город Нововоронеж	всего:	0,00	0,00	52 252,52	39 792,81	12 673,40	12 025,40	13 646,80	
		в том числе по ГРБС								
		администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	52 252,52	39 792,81	12 673,40	12 025,40	13 646,80	
		ответственный исполнитель - отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики								
Основное мероприятие 2.1.	Мониторинг окружающей среды, экологическое просвещение, обращение с отходами на территории городского округа город Нововоронеж	всего:	0,00	0,00	522,70	694,56	719,20	745,20	646,80	
		в том числе по ГРБС								
		администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	522,70	694,56	719,20	745,20	646,80	
		ответственный исполнитель - отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики								
Основное мероприятие 2.2.	Озеленение территории городского округа город Нововоронеж	всего:	0,00	0,00	51 729,82	39 098,25	11 954,20	11 280,20	13 000,00	
		в том числе по ГРБС								
		администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	51 729,82	39 098,25	11 954,20	11 280,20	13 000,00	
		ответственный исполнитель - отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики								
Подпрограмма 3.	Развитие транспортной системы в городском округе	всего, в том числе:	0,00	0,00	60 938,26	87 492,28	22 202,80	17 193,80	25 553,49	
		в том числе по ГРБС								

	город Нововоронеж	администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	60 938,26	87 492,28	22 202,80	17 193,80	25 553,49	
		ответственный исполнитель - отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики								
Основное мероприятие 3.1.	Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них, в границах городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	0,00	0,00	21 570,00	22 963,18	22 202,80	17 193,80	18 053,49	
		в том числе по ГРБС								
		администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	21 570,00	22 963,18	22 202,80	17 193,80	18 053,49	
		ответственный исполнитель - отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики								
Основное мероприятие 3.2.	Развитие сети автомобильных дорог общего пользования местного значения	всего, в том числе:	0,00	0,00	39 368,26	64 529,10	0,00	0,00	7 500,00	
		в том числе по ГРБС								
		администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	39 368,26	64 529,10	0,00	0,00	7 500,00	
		ответственный исполнитель - отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики								
Подпрограмма 4.	Энергоэффективность и развитие энергетики в городском округе город Нововоронеж	всего:	0,00	0,00	62 339,10	40 633,54	37 522,30	38 018,90	41 099,41	
		в том числе по ГРБС								
		Администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	13 191,00	15 156,91	15 891,30	15 661,30	16 506,05	
		Нововоронежская городская Дума городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	287,50	287,90	290,10	294,10	323,51	
		Отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	48 860,60	25 188,73	21 340,90	22 063,50	24 269,85	
Основное мероприятие 4.1.	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности жилищно-коммунальной инфраструктуры городского округа город Нововоронеж	всего:	0,00	0,00	50 532,20	27 048,14	23 094,60	23 591,20	25 950,32	
		в том числе по ГРБС								
		Администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	1 384,10	1 571,51	1 463,60	1 233,60	1 356,96	
		Нововоронежская городская Дума городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	287,50	287,90	290,10	294,10	323,51	
		Отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	48 860,60	25 188,73	21 340,90	22 063,50	24 269,85	
Основное	Уличное	всего:	0,00	0,00	11 806,90	13 585,40	14 427,70	14 427,70	15 149,09	

мероприятие 4.2.	освещение в городском округе город Нововоронеж	в том числе по ГРБС							
		Администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	11 806,90	13 585,40	14 427,70	14 427,70	15 149,09
		ответственный исполнитель - отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики							

Приложение №2
к постановлению администрации
городского округа город Нововоронеж
от 11.08.2017г. № 737

**Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов
федерального, областного и местных бюджетов, внебюджетных источников (в т.ч. юридических и физических лиц)
на реализацию муниципальной программы «Создание условий для благоприятного проживания населения,
развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж»**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источники ресурсного обеспечения	Оценка расходов по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.						
			2014 (первый год реализации)	2015 (второй год реализации)	2016 (третий год реализации)	2017 (четвертый год реализации)	2018 (пятый год реализации)	2019 (шестой год реализации)	2020 (седьмой год реализации)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа	Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	172 438,81	127 885,23	336 695,81	291 052,21	153 732,83	138 320,43	152 661,50
		федеральный бюджет	6 527,68	3 183,75	4 520,53	8 918,91	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	9 213,47	3 439,70	79 247,96	58 138,94	120,70	129,20	0,00
		местный бюджет	123 452,70	106 723,78	219 434,39	192 713,46	120 119,20	106 198,30	120 668,57
		внебюджетные средства:	33 244,96	14 538,00	33 492,93	31 280,90	33 492,93	31 992,93	31 992,93
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	33 244,96	14 538,00	33 492,93	31 280,90	33 492,93	31 992,93	31 992,93
в т.ч.									
Подпрограмма 1.	Обеспечение доступным и комфортным жильем, коммунальными услугами населения городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	172 438,81	127 885,23	161 165,93	123 133,58	81 334,33	71 082,33	72 361,80
		федеральный бюджет	6 527,68	3 183,75	4 520,53	8 918,91	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	9 213,47	3 439,70	32 482,16	5 630,84	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	123 452,70	106 723,78	90 670,32	77 302,93	47 841,40	39 089,40	40 368,87
		внебюджетные средства:	33 244,96	14 538,00	33 492,93	31 280,90	33 492,93	31 992,93	31 992,93
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	33 244,96	14 538,00	33 492,93	31 280,90	33 492,93	31 992,93	31 992,93
Основное мероприятие 1.1.	Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	33 234,18	21 220,50	28 082,02	29 701,34	20 500,00	19 000,00	18 500,00
		федеральный бюджет	3 498,32	3 183,75	4 520,53	3 450,04	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	4 894,84	3 439,70	2 661,49	5 630,84	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	4 841,02	4 597,05	3 900,00	3 620,46	3 500,00	3 500,00	3 000,00
		внебюджетные средства:	20 000,00	10 000,00	17 000,00	17 000,00	17 000,00	15 500,00	15 500,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	20 000,00	10 000,00	17 000,00	17 000,00	17 000,00	15 500,00	15 500,00
Основное мероприятие 1.2.	Мероприятия, направленные на развитие инфраструктуры городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	0,00	0,00	16 596,98	4 150,39	500,00	500,00	525,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	4 706,30	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	0,00	0,00	11 890,68	4 150,39	500,00	500,00	525,00
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Основное мероприятие 1.3.	Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ населения городского округа город Нововоронеж	лица							
		всего, в том числе:	139 204,63	106 664,73	86 359,08	57 725,46	32 710,00	23 843,40	25 035,57
		федеральный бюджет	3 029,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	4 318,63	0,00	25 114,37	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	118 611,68	102 126,73	61 244,70	57 725,46	32 710,00	23 843,40	25 035,57
		внебюджетные средства:	13 244,96	4 538,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
физические лица	13 244,96	4 538,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Основное мероприятие 1.4.	Предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям	всего, в том числе:	0,0	0,0	30 127,86	25 982,9	27 624,3	27 738,9	28 301,2
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	0,0	0,0	13 634,93	11 702,05	11 131,4	11 246,0	11 808,3
		внебюджетные средства:	0,0	0,0	16 492,93	14 280,90	16 492,93	16 492,93	16 492,93
		юридические лица	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0
		физические лица	0,0	0,0	16 492,93	14 280,90	16 492,93	16 492,93	16 492,93
Основное мероприятие 1.5.	Формирование современной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	0,0	0,0	0,00	5 573,44	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,00	5 468,87	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,00	0,00	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	0,0	0,0	0,00	104,57	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства:	0,0	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0
		физические лица	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 2.	Охрана окружающей среды в городском округе город Нововоронеж	всего, в том числе:	0,00	0,00	52 252,52	39 792,81	12 673,40	12 025,40	13 646,80
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	24,30	108,10	120,70	129,20	0,00
		местный бюджет	0,00	0,00	52 228,22	39 684,71	12 552,70	11 896,20	13 646,80
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.1.	Мониторинг окружающей среды, экологическое просвещение, обращение с отходами на территории городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	0,00	0,00	522,70	694,56	719,20	745,20	646,80
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	24,30	108,10	120,70	129,20	0,00
		местный бюджет	0,00	0,00	498,40	586,46	598,50	616,00	646,80
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.2.	Озеленение территории городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	0,00	0,00	51 729,82	39 098,25	11 954,20	11 280,20	13 000,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	0,00	0,00	51 729,82	39 098,25	11 954,20	11 280,20	13 000,00
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 3.	Развитие транспортной	всего, в том числе:	0,00	0,00	60 938,26	87 492,28	22 202,80	17 193,80	25 553,49

	системы в городском округе город Нововоронеж	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	28 880,84	52 400,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	0,00	0,00	32 057,41	35 092,28	22 202,80	17 193,80	25 553,49
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 3.1.	Содержание автомобильных дорог инженерных сооружений на них, в границах городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	0,00	0,00	21 570,00	22 963,18	22 202,80	17 193,80	18 053,49
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	0,00	0,00	21 570,00	22 963,18	22 202,80	17 193,80	18 053,49
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 3.2.	Развитие сети автомобильных дорог общего пользования местного значения	всего, в том числе:	0,00	0,00	39 368,26	64 529,10	0,00	0,00	7 500,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	28 880,84	52 400,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	0,00	0,00	10 487,41	12 129,10	0,00	0,00	7 500,00
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 4.	Энергоэффективность и развитие энергетики в городском округе город Нововоронеж	всего, в том числе:	0,00	0,00	62 339,10	40 633,54	37 522,30	38 018,90	41 099,41
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	17 860,66	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	0,00	0,00	44 478,44	40 633,54	37 522,30	38 018,90	41 099,41
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 4.1.	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности жилищно-коммунальной инфраструктуры городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	0,00	0,00	50 532,20	27 048,14	23 094,60	23 591,20	25 950,32
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	17 860,66	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	0,00	0,00	32 671,54	27 048,14	23 094,60	23 591,20	25 950,32
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 4.2.	Уличное освещение в городском округе город Нововоронеж	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	0,00	0,00	11 806,90	13 585,40	14 427,70	14 427,70	15 149,09
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Об осуществлении закупки для муниципальных нужд путем проведения электронного аукциона

В целях осуществления закупки на оказание услуг по оценке рыночной стоимости муниципального имущества; права аренды, права заключения договоров на размещение НТО, на основании ст. ст. 24, 59, 63, 64,65 66, 67, 69, 70 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», решения Нововоронежской городской Думы от 15.10.2009г. №889 «Об упорядочении правоотношений в сфере размещения заказов для муниципальных нужд», в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 17.01.2014г. №29 «Об уполномоченном органе, осуществляющем полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и бюджетных учреждений городского округа город Нововоронеж», постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 05.02.2014г. №101 «Об утверждении состава комиссии по осуществлению закупок», руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести электронный аукцион на оказание услуг по оценке рыночной стоимости муниципального имущества; права аренды, права заключения договоров на размещение НТО (далее также – электронный аукцион).

2. Определить начальную (максимальную) цену муниципального контракта в размере 112 500,00 (сто двенадцать тысяч пятьсот рублей 00 копеек) рублей.

3. Определить дату и место рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе: 24 августа 2017 года, по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. №4, кабинет №213.

4. Определить дату проведения электронного аукциона : 28 августа 2017 года.

5. Установить требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе 1% от начальной (максимальной) цены контракта, а именно: 1 125,00 (одна тысяча сто двадцать пять рублей 00 копеек) рублей.

6. Установить требование обеспечения исполнения контракта, заключаемого по итогам проведения электронного аукциона в размере 5% от начальной (максимальной) цены контракта, а именно: 5 625,00 (пять тысяч шестьсот двадцать пять рублей 00 копеек) рублей.

7. Установить, что утверждение аукционной документации, внесение изменений в аукционную документацию осуществляется муниципальным заказчиком, уполномоченным органом – администрацией городского округа город Нововоронеж.

8. Утвердить аукционную документацию для проведения электронного аукциона на право заключить муниципальный контракт (приложение).

9. Поручить единой комиссии по размещению заказов (далее - комиссия), провести открытый аукцион в электронной форме в установленном порядке.

10. Планово-экономическому отделу (Кораблина А.В.):

10.1. Обеспечить размещение информации о проведении электронного аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет»: www.zakupki.gov.ru, в соответствии с требованиями ст. ст. 4, 63 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10.2. Настоящее постановление о проведении электронного аукциона предоставить в организационный отдел для размещения на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

11. Руководителю аппарата администрации (Конюхова О.А.) обеспечить размещение постановления о проведении электронного аукциона на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

12. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

13. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

14. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Главы администрации

С.А.Честикин

Приложение к постановлению администрации городского округа город Нововоронеж от 11.08.2017г. №739

Муниципальный заказчик:

Администрация городского округа город Нововоронеж
Глава администрации
С.А.Честикин
М.П.

(подпись)

Реестровый номер торгов №

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

на право заключения муниципального контракта на оказание услуг по оценке рыночной стоимости муниципального имущества; права аренды, права заключения договоров на размещение НТО.

Торги проводит: уполномоченный орган - администрация городского округа город Нововоронеж.

Муниципальный заказчик: Администрация городского округа город Нововоронеж

(ДЛЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ)

г. Нововоронеж
2017г.

СОДЕРЖАНИЕ

Часть/раздел документации	Наименование части/раздела документации
ЧАСТЬ I.	ЭЛЕКТРОННЫЙ АУКЦИОН
Раздел 1	ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ
Раздел 2	ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ
Раздел 3	ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ
Раздел 4	ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА
Раздел 5	ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА
Раздел 6	АНТИДЕМПИНГОВЫЕ МЕРЫ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА
Раздел 7	ПРЕИМУЩЕСТВА В ОТНОШЕНИИ ЦЕНЫ КОНТРАКТА
ЧАСТЬ II.	ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

	ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА
ЧАСТЬ III.	НАИМЕНОВАНИЕ И ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ (ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ)
ЧАСТЬ IV.	О Б О С Н О В А Н И Е Н А Ч А Л Ь Н О Й (М А К С И М А Л Ь Н О Й) Ц Е Н Ы К О Н Т Р А К Т А
ЧАСТЬ V.	ПРОЕКТ КОНТРАКТА

ЧАСТЬ I. ЭЛЕКТРОННЫЙ АУКЦИОН
Раздел 1. ПРИГЛАШЕНИЕ К
УЧАСТИЮ В ЭЛЕКТРОННОМ
АУКЦИОНЕ

Уважаемые господа!

Настоящим приглашаются к участию в электронном аукционе, полная информация о котором указана в «Информационной карте электронного аукциона», любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, получившие аккредитацию у оператора электронной площадки.

Настоящая документация об электронном аукционе подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ), а также иным законодательством, регулирующим отношения в сфере осуществления закупок.

Участие в электронном аукционе возможно при наличии на лицевом счете участника закупки, открытом для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе на счете оператора электронной площадки, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по лицевому счету, в соответствии с частью 18 статьи 44 Федерального закона № 44-ФЗ, в размере не менее чем размер обеспечения заявки на участие в таком аукционе, предусмотренный документацией об электронном аукционе.

Раздел 2. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

2.1. Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе

Для участия в электронном аукционе участник закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в электронном аукционе в двух частях.

Заявка на участие в электронном аукционе, которую представляет участник закупки в соответствии с настоящей документацией, должна содержать информацию и документы, указанные в Информационной карте электронного аукциона.

Информация и документы, которые должны содержаться в первой и второй частях заявки на участие в электронном аукционе, указаны в Информационной карте электронного аукциона.

Документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником электронного аукциона, должны быть подписаны усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такого аукциона.

Наличие электронной подписи указанных лиц, означает, что документы и информация, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответствующего участника закупки, а также подлинность и достоверность таких документов и информации.

2.2. Инструкция по заполнению заявки на участие в электронном аукционе

2.2.1. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в электронном аукционе.

Все документы, входящие в состав заявки на участие в электронном аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на участие в электронном аукционе, на иностранном языке должна

сопровождаться предоставлением заверенного надлежащим образом перевода соответствующих документов на русский язык.

Документы, происходящие из иностранного государства, должны быть надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.

2.2.2. Валюта заявки на участие в электронном аукционе и предложения по цене контракта.

Цена на электронный аукцион должна быть выражена в валюте (валютах) контракта, которая указана в Информационной карте электронного аукциона.

2.2.3. Требования к документам, входящим в состав заявки на участие в электронном аукционе.

Все документы, входящие в состав заявки на участие в электронном аукционе должны иметь четко читаемый текст.

Сведения, содержащиеся в заявке на участие в электронном аукционе, не должны допускать двусмысленных толкований.

В случае, если в части III «Наименование и описание объекта закупки (Техническое задание)» указаны значения «не менее, не более, не менее и не более, или», то участнику закупки при подготовке заявки следует указывать конкретное значение предлагаемого к поставке товара.

2.2.4. Перечень конкретных показателей товара (предлагаемого к поставке или используемого в процессе выполнения работ, оказания услуг), которые должны быть представлены участником закупки:

- функциональные характеристики (потребительские свойства), качественные характеристики товара в соответствии с частью III «Наименование и описание объекта закупки (Техническое задание)» документации об электронном аукционе.

Раздел 3. ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ.

3.1. Срок и порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе.

Участник электронного аукциона вправе подать заявку на участие в таком аукционе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных документацией о таком аукционе даты и времени окончания срока подачи на участие в таком аукционе заявок.

Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником такого аукциона оператору электронной площадки, указанного в Информационной карте документации, в форме двух электронных документов, содержащих части заявки, предусмотренные пунктом 21 Информационной карты. Указанные электронные документы подаются одновременно.

Участник электронного аукциона вправе подать только одну заявку на участие в таком аукционе в отношении каждого объекта закупки.

Участник электронного аукциона, подавший заявку на участие в таком аукционе, вправе отозвать данную заявку не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, такой аукцион признается несостоявшимся.

3.2. Отзыв и изменение заявки на участие в электронном аукционе.

Участник электронного аукциона, подавший заявку на участие в таком аукционе, вправе отозвать данную заявку или внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

3.3. Рассмотрение первых частей заявок на участие в электронном аукционе.

Аукционная комиссия проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе, содержащие информацию, предусмотренную частью 3 статьи 66 Федерального закона № 44-ФЗ на соответствие требованиям, установленным документацией об электронном аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе, Аукционной комиссией принимается решение:

1) о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в электронном аукционе к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого аукциона;

2) об отказе в допуске участника закупки к участию в электронном аукционе.

Участник закупки не допускается к участию в электронном аукционе в следующих случаях:

1) непредоставление сведений, предусмотренных частью 3 статьи 66 Федерального закона № 44-ФЗ, или предоставления недостоверных сведений;

2) несоответствия сведений, предусмотренных частью 3 статьи 66 Федерального закона № 44-ФЗ, требованиям документации об электронном аукционе.

3.4. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в электронном аукционе.

Аукционная комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, а также документы, направленные заказчику оператором электронной площадки в соответствии

с частью 19 статьи 68, частью 3 статьи 71 Федерального закона № 44-ФЗ, на соответствие их требованиям, установленным документацией об электронном аукционе.

Аукционной комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается решение:

1) о соответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе; 2) о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

Для принятия указанного решения аукционная комиссия рассматривает информацию о подавшем данную заявку участнике такого аукциона, содержащуюся в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке.

Аукционная комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, направленных в соответствии с частью 19 статьи 68 Федерального закона № 44-ФЗ, до принятия решения о соответствии пяти таких заявок требованиям, установленным документацией о таком аукционе. В случае, если в таком аукционе принимали участие менее чем десять его участников и менее чем пять заявок на участие в таком аукционе соответствуют указанным требованиям, аукционная комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем. Рассмотрение данных заявок начинается с заявки на участие в таком аукционе, поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену контракта, и осуществляется с учетом ранжирования данных заявок в соответствии с частью 18 статьи 68 Федерального закона № 44-ФЗ.

В случае, если в соответствии с частью 3 статьи 69 Федерального закона № 44-ФЗ не выявлено пять заявок на участие в электронном аукционе, соответствующих требованиям, установленным документацией о таком аукционе, из десяти заявок на участие в нем, направленных ранее заказчику по результатам ранжирования, в течение одного часа с момента поступления соответствующего уведомления от заказчика оператор электронной площадки обязан направить заказчику все вторые части этих заявок, ранжированные в соответствии с частью 18 статьи 68 Федерального закона № 44-ФЗ, для выявления пяти заявок на участие в таком аукционе, соответствующих требованиям, установленным документацией о нем.

Заявка на участие в электронном аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в случае:

1) непредставления документов и информации, которые предусмотрены пунктами 1, 3 - 5, 7 и 8 части 2 статьи 62, частями 3 и 5 статьи 66 Федерального закона № 44-ФЗ, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого

аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

2) несоответствия участника такого аукциона требованиям, установленным в соответствии со статьями 31 Федерального закона № 44-ФЗ.

Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену контракта и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о нем, признается победителем такого аукциона.

В случае, если при проведении электронного аукциона цена контракта снижена до половины процента начальной (максимальной) цены контракта или ниже, такой аукцион проводится на право заключить контракт. При этом такой аукцион проводится путем повышения цены контракта исходя из положений Федерального закона №44-ФЗ о порядке проведения такого аукциона с учетом следующих особенностей:

1) такой аукцион в соответствии с настоящей частью проводится до достижения цены контракта не более чем сто миллионов рублей;

2) участник такого аукциона не вправе подавать предложения о цене контракта выше максимальной суммы сделки для этого участника, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам такого аукциона сделок от имени участника закупки, которое содержится в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке;

3) размер обеспечения исполнения контракта рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении о проведении такого аукциона.

Раздел 4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

4.1. По результатам электронного аукциона контракт заключается с победителем такого аукциона, а в случае, если победитель электронного аукциона признан уклонившимся от заключения контракта, с участником такого аукциона, который предложил такую же, как и победитель такого аукциона, цену контракта или предложение о цене контракта которого содержит лучшие условия по цене контракта, следующие после условий, предложенных победителем такого аукциона, заявка которого на участие в таком аукционе признана соответствующей требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

4.2. В течение пяти дней с даты размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов заказчик размещает в единой информационной системе без своей подписи проект контракта, который составляется путем включения цены контракта, предложенной участником электронного аукциона, с которым заключается контракт, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), указанной в заявке на участие в таком аукционе его участника, в проект контракта, прилагаемый к документации о таком аукционе.

4.3. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель электронного аукциона размещает в единой информационной системе проект контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого аукциона, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта и подписанный усиленной электронной подписью указанного лица. В случае, если при проведении такого аукциона цена контракта снижена на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта, победитель такого аукциона предоставляет обеспечение исполнения контракта в соответствии с разделом 6 части I настоящей документации, обеспечение исполнения контракта или информацию, предусмотренные разделом 6 части I настоящей документации, а также обоснование цены контракта в соответствии с разделом 6 части I настоящей документации при заключении контракта на поставку товара, необходимого для нормального жизнеобеспечения (продовольствия, средств для скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи, оказываемой в экстренной или неотложной форме, лекарственных средств, топлива).

4.4. В течение трех рабочих дней с даты размещения в единой информационной системе проекта контракта, подписанного усиленной электронной подписью лица, имеющего право

действовать от имени победителя электронного аукциона, и предоставления таким победителем обеспечения исполнения контракта заказчик обязан разместить контракт, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, в единой информационной системе.

4.5. Контракт считается заключенным с момента размещения в единой информационной системе и подписания его заказчиком.

4.6. Контракт может быть заключен не ранее чем через десять дней с даты размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов электронного аукциона.

4.7. Контракт заключается на условиях, указанных в извещении о проведении электронного аукциона и документации о таком аукционе, по цене, предложенной его победителем.

4.8. В случае проведения аукциона на право заключить контракт, контракт заключается только после внесения на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, участником электронного аукциона, с которым заключается контракт, денежных средств в размере предложенной таким участником цены за право заключения контракта, а также предоставления обеспечения исполнения контракта.

4.9. В случае, если победитель электронного аукциона признан уклонившимся от заключения контракта, заказчик вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, и заключить контракт с участником такого аукциона, который предложил такую же, как и победитель такого аукциона, цену контракта или предложение о цене контракта которого содержит лучшие условия по цене контракта, следующие после условий, предложенных победителем такого аукциона. В случае согласия этого участника заключить контракт этот участник признается победителем такого аукциона и проект контракта, прилагаемый к документации об аукционе, составляется заказчиком путем включения в проект контракта условий его исполнения, предложенных этим участником. Проект контракта должен быть направлен заказчиком этому участнику в срок, не превышающий десяти дней с даты признания победителя такого аукциона уклонившимся от заключения контракта.

4.10. Участник электронного аукциона, признанный победителем такого аукциона в соответствии с пунктом 4.9 настоящего раздела, вправе подписать контракт и передать его заказчику в порядке и в сроки, которые предусмотрены пунктом 4.4. настоящего раздела, или отказаться от заключения контракта. Если этот победитель уклонился от заключения контракта, такой аукцион признается несостоявшимся.

Раздел 5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА

5.1. Уполномоченным органом в документации устанавливается размер и порядок предоставления победителем обеспечения исполнения контракта.

5.2. Исполнение контракта может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком, или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику. Способ обеспечения исполнения контракта определяется участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия контракта не менее чем на один месяц.

5.3. Размер обеспечения исполнения контракта должен составлять от пяти до тридцати процентов начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки. В случае, если начальная (максимальная) цена контракта превышает пятьдесят миллионов рублей, заказчик обязан установить требование обеспечения исполнения контракта в размере от десяти до тридцати процентов начальной (максимальной) цены контракта, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса). В случае, если аванс превышает тридцать процентов начальной (максимальной) цены контракта, размер обеспечения исполнения контракта устанавливается в размере

аванса. В случае, если предложенная в заявке участника закупки цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене контракта, участник закупки, с которым заключается контракт, предоставляет обеспечение исполнения контракта с учетом положений раздела 6 части I настоящей документации.

5.4. В случае, если участник закупки, с которым заключается контракт, является государственным или муниципальное казенное учреждение, положения об обеспечении исполнения контракта к такому участнику не применяются.

Раздел 6. АНТИДЕМПИНГОВЫЕ МЕРЫ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

6.1. В случае, если при проведении электронного аукциона цена контракта снижена на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта, победитель такого аукциона предоставляет:

а) Если начальная (максимальная) цена контракта составляет более чем пятнадцать миллионов рублей – обеспечение исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в документации о проведении конкурса или аукциона, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса).

б) Если начальная (максимальная) цена контракта составляет пятнадцать миллионов рублей и менее - обеспечение исполнения контракта в размере, указанном в подпункте а) настоящего пункта, или информацию, подтверждающей добросовестность такого участника на дату подачи заявки в соответствии с пунктом 6.2 настоящего раздела.

6.2. К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающая исполнение таким участником в течение одного года до даты подачи заявки на участие в конкурсе или аукционе трех и более контрактов (при этом все контракты должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), либо в течение двух лет до даты подачи заявки на участие в конкурсе или аукционе четырех и более контрактов (при этом не менее чем семьдесят пять процентов контрактов должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), либо в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в конкурсе или аукционе трех и более контрактов (при этом все контракты должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней)). В этих случаях цена одного из контрактов должна составлять не менее чем двадцать процентов цены, по которой участником закупки предложено заключить указанный контракт.

6.3. информация, предусмотренная подпунктом б) пункта 6.1. настоящего раздела, предоставляется участником закупки при направлении заказчику подписанного проекта контракта. При невыполнении таким участником, признанным победителем аукциона, данного требования или признании комиссией по осуществлению закупок информации, предусмотренной подпунктом б) пункта 6.1. настоящего раздела, недостоверной контракт с таким участником не заключается и он признается уклонившимся от заключения контракта. В этом случае решение комиссии по осуществлению закупок оформляется протоколом, который размещается в единой информационной системе и доводится до сведения всех участников аукциона не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

6.4. Если предметом контракта является поставка товара, необходимого для нормального жизнеобеспечения (продовольствие, средства для оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи в экстренной или неотложной форме, лекарственные средства, топливо), участник закупки, предложивший цену контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, обязан представить заказчику обоснование предлагаемой цены контракта, которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника

закупки осуществить поставку товара по предлагаемой цене.

6.5. Обоснование, указанное в пункте 6.4. настоящего раздела, представляется участником закупки, с которым заключается контракт, при направлении заказчику подписанного проекта контракта при проведении аукциона.

Раздел 7. ПРЕИМУЩЕСТВА В ОТНОШЕНИИ ЦЕНЫ Контракта

При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы и организациям инвалидов предоставляются преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта в

размере до пятнадцати процентов в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг. В случае, если победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) признано учреждение или предприятие уголовно-исполнительной системы, контракт по требованию победителя заключается по предложенной им цене с учетом преимущества в отношении цены контракта, но не выше начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки.

ЧАСТЬ II . ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

№ п / п п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Полное наименование, место нахождения, почтовый адрес, ответственное должностное лицо заказчика и сотрудника контрактной службы (контрактного управляющего), ответственного за заключение контракта. Номер контактного телефона: Адрес электронной почты:	Заказчик: Администрация городского округа город Нововоронеж Место нахождения и почтовый адрес: 396070, Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4 Номер контактного телефона: 8-(47364)2 – 82 – 85 Контактное лицо: Акименко Елена Валентиновна Адрес электронной почты: nvor@comh.ru , novovoronezhzakupki@mail.ru
2	Наименование уполномоченного органа, почтовый адрес, место нахождения, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо уполномоченного органа	Уполномоченный орган: Администрация городского округа город Нововоронеж Место нахождения и почтовый адрес: 396070, Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4 Контактное лицо: Уразова Елена виковровна Адрес электронной почты: novovoronezhzakupki@mail.ru Телефон/факс: (47364) 28979
3	Наименование объекта закупки товара (работы, услуги)	Оказание услуг по оценке рыночной стоимости муниципального имущества; права аренды, права заключения договоров на размещение НТО.
4	Описание объекта закупки товара (работы, услуги)	В соответствии с частью III документации об электронном аукционе «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ на оказание услуг по оценке рыночной стоимости муниципального имущества; права аренды; права заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов.
5	Наименование оператора электронной площадки, контактная информация,	Оператор электронной площадки: ЭТП ММВБ «Госзакупки» Контактный телефон: +7 (800) 100 – 25 - 40 Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: https://www.etp-ets.ru/
6	Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Электронный аукцион
7	Ограничения участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)	Не установлено.
8	Место доставки товара (выполнения работ, оказания услуг), условия и сроки поставки товара (завершения работ, оказания услуг)	Место выполнения работ: Воронежская область, г.Нововоронеж. Срок (период) поставки, выполнения работ, оказания услуг с момента заключения муниципального контракта до 22.09.2017г. Условия выполнения работ: в соответствии с техническим заданием (приложение №1 к муниципальному контракту).
9	Начальная (максимальная) цена контракта и ее обоснование.	112 500,00 рублей (сто двенадцать тысяч пятьсот рублей 00 копеек) Обоснование начальной (максимальной) цены контракта: Методом сопоставимых рыночных цен, в соответствии с ч.IV документации об электронном аукционе.
10	Форма, сроки и порядок оплаты поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг	Оплата Работ производится Заказчиком путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания сторонами акта оказанных услуг.
11	Источник финансирования	Бюджет городского округа город Нововоронеж на 2017 год.
12	Порядок формирования цены контракта	Цена Контракта включает транспортные расходы, уплату всех налогов, пошлин, сборов, других обязательных платежей, установленных действующим законодательством РФ и иные расходы Подрядчика, связанные с исполнением настоящего Контракта.
13	Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с	Цена контракта должна быть указана в рублях Российской Федерации.

	поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	
14	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации.	Оплата в иностранной валюте не допускается.
15	Требования к участникам электронного аукциона	<p>В электронном аукционе могут принимать участие юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.</p> <p>Требования к участникам закупки:</p> <p>1) соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки.</p> <p>соблюдать при осуществлении оценочной деятельности требования 135-ФЗ от 29.07.1998г., других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральные стандарты оценки, а также стандарты и правила оценочной деятельности, утвержденные саморегулируемой организацией оценщиков, членами которой они являются;</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие соответствующих знаний; - независимость и объективность; - своевременное составление и передача отчетов об оценке заказчику. <p>2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;</p> <p>3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;</p> <p>4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;</p> <p>5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;</p> <p>5.1) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>6) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма – не установлено;</p> <p>7) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько</p>

		<p>юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.</p> <p>8) участник закупки не является оффшорной компанией.</p> <p>9) отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки-юридического лица.</p> <p>10) соответствие участника закупки субъекта малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций ст.30 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p>
16	Дополнительные требования к участникам электронного аукциона, установленные частью 2 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ	<i>Не установлено</i>
17	Отсутствие в предусмотренном Федеральным законом реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.	<i>Предусмотрено</i>
18	Указание об осуществлении закупки у субъектов малого предпринимательства или социально- ориентирован-ных некоммерческих организаций	<i>Предусмотрено</i>
19	Преимущества, предоставляемые учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов	<i>Не установлено</i>
20	Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе	<p>Участник закупки подает заявку на участие в электронном аукционе в виде электронного документа в двух частях, подаваемых одновременно.</p> <p>Первая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать указанную в одном из следующих подпунктов информацию:</p> <p>1) согласие участника такого аукциона на выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией о таком аукционе, при проведении такого аукциона на выполнение работы или оказание услуги, формируемое средствами оператора ЭТП.</p> <p>Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:</p> <p>1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;;</p> <p>2) документы, подтверждающие соответствие участника такого аукциона требованиям, установленным пунктом 1 части 1 и частью 2 статьи 31 (при наличии таких требований) настоящего Федерального закона, или копии этих документов, а также декларация о соответствии участника такого аукциона требованиям, установленным пунктами 3 - 9 части 1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ;</p> <p>3) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией об электронном аукционе. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;</p> <p>4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в</p>

		случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый контракт или предоставление обеспечения заявки на участие в таком аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой; 5) декларация о принадлежности участника такого аукциона к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям в случае установления заказчиком ограничения, предусмотренного частью 3 статьи 30 настоящего Федерального закона.
21	Предъявляемые участникам требования и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками такого аукциона в соответствии с пунктом 1 части 1 и частью 2 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ	Участник закупки должен: 1) соответствовать требованиям, установленным пунктом 1 части 1 статьи 31 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд»
22	Размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе	Размер обеспечения заявки составляет 1 % начальной (максимальной) цены контракта, сто составляет 1 125,00рублей. Обеспечение заявки на участие в электронных аукционах может предоставляться участником закупки только путем внесения денежных средств. Участие в электронном аукционе возможно при наличии на лицевом счете участника закупки, открытом для проведения операций по обеспечению участия в таком аукционе на счете оператора электронной площадки, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по лицевому счету в соответствии с частью 18 статьи 44 Федерального закона № 44-ФЗ, в размере не менее чем размер обеспечения заявки на участие в таком аукционе, предусмотренный документацией о таком аукционе.
23	Порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам электронного аукциона разъяснений положений документации об электронном аукционе	Любой участник аукциона, получивший аккредитацию на электронной площадке, в праве, направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такого аукциона, запрос о даче разъяснений, положений, документации о таком аукционе. При этом участник такого аукциона в праве, направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений данной документации в отношении одного такого аукциона. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором электронной площадки заказчику. В течение двух дней с даты поступления от оператора электронной площадки указанного в ч. 3 ст. 65 Федерального закона № 44-ФЗ заказчик размещает в единой информационной системе разъяснения положений документации об электронном аукционе с указанием предмета запроса, но без указания участника такого аукциона, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил заказчику не позднее чем за три дня до окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе. Участник электронного аукциона вправе подавать запросы о даче разъяснений положений документации об электронном аукционе с момента размещения извещения в единой информационной системе и не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок, указанного в пункте 25 настоящей Информационной карты. Дата начала срока предоставления разъяснений положений документации об электронном аукционе 13.08.2017 г. Дата окончания срока предоставления разъяснений положений документации об электронном аукционе 21.08.2017 г. * * В случае, если дата окончания срока предоставления разъяснений положений документации об аукционе приходится на выходной день, то днем предоставления разъяснений положений документации является следующий за ним рабочий день
24	Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе	21.08.2017 года 09 часов 00 минут (время московское)
25	Дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе	24.08.2017 года
26	Дата проведения электронного аукциона	28.08.2017 года
27	Информация о возможности заказчика изменить условия контракта	Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях: а) при снижении цены контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта; б) если по предложению заказчика увеличиваются предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги не более чем на 10% или уменьшаются предусмотренные контрактом количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на 10%. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены контракта пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в контракте цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на десять процентов цены контракта. При уменьшении предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги стороны контракта обязаны уменьшить цену контракта исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного контрактом количества поставляемого товара должна определяться как

		частное от деления первоначальной цены контракта на предусмотренное в контракте количество такого товара (часть 1 статьи 95 Федерального закона № 44-ФЗ); в) улучшение качественных, функциональных характеристик работ по сравнению с характеристиками, установленными контрактом; г) в случаях, предусмотренных п.6 т.161 Бюджетного кодекса РФ при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.
28	Информация о возможности заказчика заключить контракты с несколькими участниками закупки в случаях, предусмотренных пунктом 10 статьи 34 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд»	<i>Не предусмотрено</i>
29	Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта	Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда, в одностороннем порядке, а также на основаниях указанных в статье 95 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
30	Размер обеспечения исполнения контракта, порядок и срок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению. Банковские реквизиты заказчика, по которым осуществляется перечисление денежных средств (в случае выбора участником закупки данного способа обеспечения исполнения контракта).	Заказчику предоставляется обеспечение исполнения обязательств по Контракту на сумму и в размере 5 % начальной (максимальной) цены Контракта, указанной в извещении о проведении и документации об аукционе, а именно 5 625,00рублей. Банковские реквизиты: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж) ИНН 3651002846 КПП 365101001 Отделение Воронеж БИК 042007001 р/счет №40302810420073000205 л/с 05313005740 В назначение платежа: обеспечение исполнения на оказание услуг по оценке рыночной стоимости муниципального имущества; права аренды, права заключения договоров на размещение НТО.» Способ обеспечения исполнения контракта определяется участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно. Порядок и срок предоставления обеспечения исполнения контракта: Исполнение контракта может обеспечиваться предоставлением безотзывной банковской гарантии, выданной банком, или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику. Способ обеспечения исполнения контракта определяется участником электронного аукциона, с которым заключается контракт, самостоятельно. В срок, установленный в настоящей документации, для подписания контракта победителем аукциона или иным участником, с которым заключается контракт при уклонении победителя аукциона от заключения контракта, в единой информационной системе одновременно с контрактом (без подписи заказчика) таким участником размещаются документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контракта. При отсутствии разногласий в отношении проекта контракта, размещенного заказчиком в единой информационной системе, в течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель электронного аукциона размещает в единой информационной системе проект контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого аукциона, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта и подписанный усиленной электронной подписью указанного лица. В течение трех рабочих дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе документов, предусмотренных частью 5 статьи 70 Федерального закона № 44-ФЗ, победитель электронного аукциона размещает в единой информационной системе проект контракта, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя такого аукциона, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта и подписанный усиленной электронной подписью указанного лица. Требования к обеспечению исполнения контракта: В случае, если предложенная в заявке участника закупки цена снижена на 25 и более % по отношению к начальной (максимальной) цене контракта, участник закупки, с которым заключается контракт, предоставляет обеспечение исполнения контракта с учетом положений статьи 37 Федерального закона № 44-ФЗ и разделом 6 части I настоящей документации. В случае, если участником закупки, с которым заключается контракт, является государственное или муниципальное казенное учреждение, положения настоящего Федерального закона об обеспечении исполнения контракта к такому участнику не применяются.
31	Информация о банковском сопровождении контракта	<i>Не предусмотрено</i>
32	Срок, в течение которого победитель электронного аукциона или иной его участник, с которым заключается контракт при	Контракт может быть заключен не ранее чем через десять дней с даты размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов электронного аукциона. В течение пяти дней с даты размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов заказчик размещает в единой информационной системе без своей подписи проект контракта, который составляется путем включения цены контракта,

	<p>уклонении победителя от заключения контракта, должен подписать контракт, условия признания победителя электронного аукциона или иного участника уклонившимися от заключения контракта.</p>	<p>предложенной участником электронного аукциона, с которым заключается контракт, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), указанной в заявке на участие в таком аукционе его участника, в проект контракта, прилагаемый к документации о таком аукционе.</p> <p>В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель электронного аукциона размещает в единой информационной системе проект контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого аукциона, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта и подписанный усиленной электронной подписью указанного лица. В случае, если при проведении такого аукциона цена контракта снижена на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта, победитель такого аукциона предоставляет обеспечение исполнения контракта в соответствии с разделом 6 части I настоящей документации, обеспечение исполнения контракта или информацию, предусмотренные разделом 6 части I настоящей документации, а также обоснование цены контракта в соответствии с разделом 6 части I настоящей документации при заключении контракта на поставку товара, необходимого для нормального жизнеобеспечения (продовольствия, средств для скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи, оказываемой в экстренной или неотложной форме, лекарственных средств, топлива).</p> <p>В случае проведения аукциона на право заключить контракт, контракт заключается только после внесения на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, участником электронного аукциона, с которым заключается контракт, денежных средств в размере предложенной таким участником цены за право заключения контракта, а также предоставления обеспечения исполнения контракта.</p> <p>В случае, если победитель электронного аукциона признан уклонившимся от заключения контракта, заказчик вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, и заключить контракт с участником такого аукциона, который предложил такую же, как и победитель такого аукциона, цену контракта или предложение о цене контракта которого содержит лучшие условия по цене контракта, следующие после условий, предложенных победителем такого аукциона. В случае согласия этого участника заключить контракт этот участник признается победителем такого аукциона и проект контракта, прилагаемый к документации об аукционе, составляется заказчиком путем включения в проект контракта условий его исполнения, предложенных этим участником. Проект контракта должен быть направлен заказчиком этому участнику в срок, не превышающий десяти дней с даты признания победителя такого аукциона уклонившимся от заключения контракта.</p>
--	--	--

**ЧАСТЬ III. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание услуг по оценке рыночной стоимости
муниципального имущества; права аренды; права
заключения договоров на размещение нестационарных
торговых объектов.**

(Приложение №1 к муниципальному контракту ЧАСТЬ V
Проект контракта»)

**Часть IV. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ
(МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА.**

Начальная (максимальная) цена контракта на оказание услуг по оценке рыночной стоимости муниципального имущества; права аренды, права заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), который заключается в установлении НМЦК на основании информации о рыночных ценах работ, идентичных работам, являющихся объектом закупки.

Исполнитель № 1 – Цена 111500,00 руб.

Исполнитель № 2 – Цена 113000,00 руб.

Исполнитель № 3 – Цена 113000,00 руб.

$$\text{НМЦК} = 1/3 * (113000,00 + 112500,00 + 112000,00) = 1/3 * 337500,00 = 112500,00$$

Где:

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги) = 1

n - количество значений, используемых в расчете = 3

i - номер источника ценовой информации

$$C_i$$
 - цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i, скорректированная с учетом коэффициентов (индексов), применяемых для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, определяемых в соответствии с пунктом 3.17 Рекомендаций

Начальная максимальная цена контракта составляет **112500,00 рублей.**

В цену контракта входят все затраты исполнителя связанные с оказанием услуг в соответствии с условиями контракта, а также

налоги и другие обязательные платежи, взимаемые на территории Российской Федерации, стоимость расходных материалов, транспортных, командировочных и иных расходов, связанных с исполнением Контракта

Часть V. ПРОЕКТ КОНТРАКТА.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № _____
на оказание услуг по оценке рыночной стоимости
муниципального имущества; права аренды; права
заключения договоров на размещение НТО.**

г. Нововоронеж «___» _____ 2017 г.

Администрация городского округа город Нововоронеж, представляющая интересы муниципального образования городской округ город Нововоронеж, именуемая в дальнейшем «**Заказчик**», в лице **главы администрации Честикина Сергея Александровича**, действующего на основании Устава городского округа город Нововоронеж, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в результате определения подрядчика путем проведения электронного аукциона (извещение о проведении электронного аукциона № _____ от _____.2017 г.), на основании итогового протокола аукционной комиссии № _____ от _____.2017 г., заключили настоящий муниципальный контракт (далее по тексту – Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель оказывает услуги по оценке рыночной стоимости муниципального имущества; права аренды; права заключения договоров на размещение НТО (нестационарных торговых объектов) (далее по тексту – Объект).

1.2. Исполнитель обязуется оказать услуги, указанные в п. 1.1. Контракта (далее по тексту – Услуги) в соответствии с техническим заданием на оказание услуг по оценке рыночной стоимости муниципального имущества; права аренды; права заключения договоров на размещение НТО (далее по тексту – Техническое задание) (Приложение № 1 к Контракту), являющимся неотъемлемой частью Контракта и условиями Контракта.

1.3. Заказчик принимает на себя обязательства по оплате Услуг в соответствии с условиями Контракта.

1.4. Финансирование Услуг осуществляется за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж на текущий финансовый год.

1.5. КБК 91401130322180680244.

1.6. Идентификационный код закупки 173365100284636510100100010036831244.

1.7. Услуги выполняются силами, материалом, транспортом и оборудованием Исполнителя.

1.8. Исполнителю не разрешается привлекать для оказания услуг субподрядные организации.

1.9. Место оказания Услуг: Воронежская обл., г. Нововоронеж.

2. ДЕЙСТВИЯ СТОРОН ПО ИНФОРМАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОЦЕНКИ

2.1. Заказчик обязуется:

- информировать Исполнителя об особенностях режима и внутренних правилах поведения при его работе на Объекте. В согласованное Сторонами время обеспечить Исполнителю доступ к Объекту;

- для технического содействия Исполнителю в работе с документацией и обследовании Объекта определить своего сотрудника, наделив его необходимыми полномочиями;

- рассматривать запросы Исполнителя о предоставлении дополнительной информации в срок, не свыше двух рабочих дней с момента обращения.

2.2. Исполнитель обязуется:

- предоставить Заказчику информацию, подтверждающую членство оценщика в саморегулируемой организации оценщиков (выписку из реестра, свидетельство о членстве), полис обязательного страхования ответственности оценщика, а также документы об образовании оценщика, подтверждающие получение профессиональных знаний в области оценочной деятельности.

- самостоятельно собирать из общедоступных и профессиональных источников аналитическую и справочную информацию, необходимую для проведения оценки;

- определять и анализировать соответствующий рынок, его историю, текущую конъюнктуру и тенденции, а также аналог Объекта;

- организовать согласованное с Заказчиком проведение осмотра Объекта, а при необходимости, также инструментальное или лабораторное обследование, контрольный обмер и применение других способов и средств объективного исследования. Обеспечить в этом случае применение исправных (протестированных, отъюстированных) технических приборов и средств измерения, адекватных задачам исследования, контроля и фиксации.

2.3. Предоставление Заказчиком Исполнителю для оказания Услуг правоустанавливающей и технической документации, осуществляется по согласованию Сторон в индивидуальном порядке в отношении каждого Объекта оценки.

Документы и информационные материалы предоставляются Исполнителю под роспись по описи, составляемой в 2-х экземплярах. В отношении каждого документа отмечается, представлен он в оригинале или копии.

Материалы подлежат возврату Исполнителем одновременно с представлением Отчета, если не будут затребованы прежде в связи с производственной необходимостью Заказчика.

2.4. Стороны вправе полагаться на достаточную для целей оценки полноту и безусловную достоверность взаимно предоставляемой информации.

О выявлении в представленных Заказчиком материалах документа с недостоверными сведениями, вследствие его явной фиктивности или противоречия другим материалам, Исполнитель незамедлительно ставит в известность Заказчика, если данные такого документа существенным образом влияют на достоверность оценки Объекта.

2.5. Если в связи с отсутствием или фиктивностью документа восстановить достоверные данные не представляется возможным, то Стороны принимают решение о прекращении выполнении Услуг или подготовке Отчета об оценке с допущениями (по вероятному условию). В этом случае Исполнитель отражает в Отчете отсутствие соответствующих данных и аргументирует примененные им пределы допущения выводов.

2.6. Исполнитель гарантирует, что на момент заключения Контракта:

2.6.1. В отношении него не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.6.2. Исполнитель не обременен обязательствами имущественного характера, способными помешать исполнению обязательств по Контракту.

2.6.3. За последние два года Исполнитель не нарушал договорных обязательств и не причинял ущерба (либо погасил причиненный ущерб) по аналогичным контрактам.

2.6.4. Исполнитель соответствует требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся объектом закупки для муниципальных нужд.

3. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ

3.1. Исполнитель обязан провести оценку Объекта добросовестно и объективно, силами квалифицированных специалистов – оценщиков соответствующего профиля и к определенному Контрактом сроку.

В рамках Контракта со стороны Исполнителя оценку Объекта проводит _____ (Диплом Регистрационный номер _____).

Оценщик является членом саморегулируемой организации (далее по тексту – СРО) _____, находящейся по адресу: _____.

Оценщик застраховал свою гражданскую ответственность в _____ на сумму _____ (_____ руб. ____ коп.) рублей. Срок действия с _____ г. по _____ г.

Дополнительная имущественная ответственность оценщика обеспечена _____.

Требование о возмещении ущерба может быть предъявлено к СРО _____, членом которой является или являлся оценщик на момент причинения ущерба.

Основанием для обращения взыскания на компенсационный фонд считается установленный решением арбитражного суда или признанный страховщиком факт наступления страхового случая по договору обязательного страхования ответственности.

Требование о получении компенсационной выплаты за счет компенсационного фонда может быть предъявлено к _____ только в случае совпадения следующих условий:

- для возмещения ущерба, причиненного оценщиком, недостаточны средств, полученных по договору обязательного страхования ответственности;

- оценщик отказался удовлетворить требование Заказчика или третьего лица о возмещении ущерба, либо Заказчик или третье лицо не получили от него в разумный срок ответ на предъявленное требование.

Размер компенсационной выплаты за счет компенсационного фонда по требованию или требованиям заказчиков либо третьих лиц к одному оценщику по одному страховому случаю не может превышать пяти миллионов рублей.

3.2. В случае недостаточности средств страховки оценщика и компенсационного фонда для покрытия убытков и имущественного вреда Заказчику, Исполнитель несет

дополнительную ответственность по возмещению убытков и имущественного вреда в соответствии с законодательством.

3.3. При проведении оценки Исполнитель строго соблюдает требования законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности, в частности требования Федерального закона «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ и Федеральных стандартов оценки (ФСО) №1-№3.

3.4. Исполнитель самостоятельно определяет очередность и содержание действий по оценке Объектов, источники и объем собираемых информационных, методических и аналитических материалов, подбор привлекаемых специалистов и профильных организаций. При этом Исполнитель исходит из требований законодательства, стандартов и методических рекомендаций. Применение оригинальной методики должно мотивироваться в Отчете об оценке.

Согласованию с Заказчиком подлежат время, способ действий на Объектах оценки и в помещениях Заказчика, а также мероприятия, проведение которых нарушает обычный производственный процесс.

3.5. Исполнитель обязан приступить к оказанию Услуг не позднее 1 (одного) рабочего дня следующего за днем подписания Контракта.

4. ОФОРМЛЕНИЕ И ПЕРЕДАЧА РЕЗУЛЬТАТОВ ОЦЕНКИ

4.1. Исполнитель оформляет результаты оценки Объектов письменными отчетами об оценке (далее по тексту – Отчеты), составленными в соответствии с переданными Заказчиком исходными данными, в соответствии с техническим заданием (Приложение № 1 к Контракту), требованиями Федерального закона «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ.

Общее количество Отчетов – 29 (двадцать девять) штук. Каждый из Отчетов предоставляется на бумажном носителе в 1 экземпляре. Перечень Объектов, подлежащих оценке в соответствующем Отчете, указан в Приложении № 1 к Контракту.

4.2. Отчеты об оценке представляются Исполнителем Заказчику по описи (сопроводительному письму) вместе с возвращаемыми оригиналами документов. Руководитель Заказчика или иное должностное лицо по правилам его делопроизводства расписывается в получении Отчетов и возвращаемой документации на копии описи (сопроводительного письма).

4.3. В течение следующего рабочего дня Заказчик обязан рассмотреть Отчеты, вправе заслушать пояснения Исполнителя по содержанию каждого из них, а при наличии оснований – направить Исполнителю перечень замечаний и предложений.

4.4. Суждения и предложения по компоновке и редакции текста Отчетов не признаются замечаниями. Исполнитель не обязан, но может реализовать их, если те не противоречат законодательству и иным обязательным для соблюдения требованиям в области оценочной деятельности.

Обоснованные замечания Заказчика на обнаруженные ошибки и просчеты обязывают Исполнителя устранить их в течение 1 (одного) рабочего дня и представить Заказчику новую редакцию исправленного Отчета.

4.5. Если по истечении 1 (одного) рабочего дня с даты представления Отчетов, от Заказчика не поступят обоснованные замечания, то Услуги Исполнителя считаются полностью исполненными.

Услуги принимаются на основании акта приема оказанных Услуг, предоставляемого Исполнителем Заказчику в течение 1 (одного) рабочего дня с момента предоставления Отчетов Заказчику и в случае отсутствия предложений и замечаний со стороны Заказчика.

4.6. Право собственности на Отчеты об оценке переходит к Заказчику с момента поступления на расчетный счет Исполнителя суммы окончательного расчета, предусмотренного Контрактом. Использовать Отчеты до указанного момента в отношениях с третьими лицами либо в иных целях Заказчик может только с предварительного согласия Исполнителя.

4.7. При возникновении между Заказчиком и Исполнителем спора по поводу недостатков оказанных Услуг или их причин по требованию одной из сторон Контракта должна быть назначена экспертиза. Расходы по проведению экспертизы несет

Исполнитель, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Исполнителем условий Контракта или причинной связи между действиями Исполнителя и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы по проведению экспертизы несет Сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению Сторон – обе Стороны поровну.

5. РАЗМЕР ДЕНЕЖНОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ЗА ПРОВЕДЕНИЕ ОЦЕНКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ

5.1. Цена Контракта составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС (в случае если Исполнитель является плательщиком НДС). Расчет стоимости оказанных услуг по оценке рыночной стоимости муниципального имущества; права аренды; права заключения договоров на размещение НТО указан в Приложении № 2 к Контракту.

Цена Контракта является твердой на весь срок действия Контракта и изменению не подлежит, за исключением изменений по основаниям указанным в п. 9.4. Контракта.

5.2. Начальная (максимальная) цена Контракта на оказание Услуг по оценке рыночной стоимости муниципального имущества; права аренды; права заключения договоров на размещение НТО определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка), который заключается в установлении начальной максимальной цены Контракта на основании информации о рыночных ценах услуг, идентичных услугам, являющихся объектом закупки.

5.3. В цену контракта входят все затраты Исполнителя связанные с оказанием услуг в соответствии с условиями Контракта, а также налоги и другие обязательные платежи, взимаемые на территории Российской Федерации, стоимость расходных материалов, транспортных, командировочных и иных расходов, связанных с исполнением Контракта.

5.4. Оплата Услуг производится Заказчиком в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств, путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами акта оказанных услуг.

5.5. Обязательство Заказчика по оплате Услуг считается выполненным в момент поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.6. В случае изменения расчетного счета, Исполнитель обязан в течение 2 (двух) рабочих дней в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Контракте счет Исполнителя, несет Исполнитель.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

6.1. Стороны признают конфиденциальными:

- полученные Исполнителем при заключении и исполнении Контракта сведения о предполагаемой сделке с Объектом;

- условия оказания Исполнителем Услуг по Контракту, Сведения о специалистах и специализированных организациях, если таковые будут привлечены Исполнителем к участию в исследовании Объекта оценки.

6.2. Стороны обязуются сохранять конфиденциальную информацию и данные, предоставленные для или в связи с исполнением Контракта, не раскрывать (кроме случаев прямо предусмотренных законодательством) и не разглашать их в общем или в частности какой-либо третьей стороне без письменного согласия другой Стороны Контракта.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В части, не предусмотренной условиями Контракта, Стороны несут имущественную и иную ответственность по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Ни одна из Сторон не несет никакой ответственности по обязательствам другой Стороны. Каждая Сторона должна исполнять свои обязательства, вытекающие из Контракта, надлежащим образом, оказывая другой Стороне всевозможное

содействие в выполнении ей своих обязательств. Сторона, нарушившая свои обязательства по Контракту, должна без промедления устранить допущенные нарушения.

7.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пена начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пена устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом.

Размер штрафа в виде фиксированной суммы определяется в порядке, установленном Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения Заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 25 ноября 2013 г. № 1063.

За ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств по Контракту, за исключением просрочки исполнения обязательств, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы – 2,5 процента цены Контракта и составляет _____ (_____ руб. _____ коп.) рублей.

7.4. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель обязан уплатить Заказчику неустойку, требование об уплате которой Заказчик направляет Исполнителю.

Пена начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем, обязательства, предусмотренного Контрактом, и определяется по формуле:

$$П = (Ц - В) \times С,$$

где:

Ц - цена контракта;

В - стоимость фактически исполненного в установленный срок поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства по контракту, определяемая на основании документа о приемке товаров, результатов выполнения работ, оказания услуг, в том числе отдельных этапов исполнения контрактов;

С - размер ставки.

Размер ставки определяется по формуле:

$$С = С_{цб} \times ДП,$$

где:

$С_{цб}$ - размер ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента К;

ДП - количество дней просрочки.

Коэффициент К определяется по формуле:

$$К = \frac{ДП}{ДК} \times 100\%$$

где:

ДП - количество дней просрочки;

ДК - срок исполнения обязательства по контракту (количество дней).

При К, равном 0 - 50 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,01 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 50 - 100 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,02 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 100 процентам и более, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,03 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени,

Размер пени, рассчитанный по указанной формуле, должен быть в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Исполнителем.

За ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы – 10 процентов цены Контракта и составляет _____ (_____ руб. _____ коп.) рублей.

7.5. Уплата неустоек и штрафа, а также возмещение убытков не освобождают Исполнителя от исполнения своих обязательств или устранения нарушений в соответствии с условиями Контракта.

7.6. Исполнитель несет ответственность за вред, причиненный третьим лицам в ходе выполнения работы или в результате ненадлежащего исполнения условий Контракта.

7.7. Стороны не несут ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по Контракту при невозможности их исполнения вследствие действия непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить. О возникновении указанных обстоятельств, Сторона, подвергшаяся их действию, обязана уведомить о данном факте вторую сторону в течение 2 (двух) рабочих дней в письменной форме.

8. СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

8.1. Исполнитель обязан оказать Услуги до 22.09.2017 г. включительно.

8.2. Контракт вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его подписания обеими Сторонами и действует до 30.09.2017 г., при условии полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА

9.1. Контракт может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- в судебном порядке;
- в одностороннем порядке.

9.2. Заказчик вправе обратиться в суд в установленном порядке в период после вступления Контракта в силу с требованием о расторжении Контракта в следующих случаях:

9.2.1. При существенном нарушении Контракта Исполнителем.

9.2.2. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Исполнителем на этапе размещения заказа, указанного в преамбуле Контракта.

9.2.3. В случае проведения процедуры ликвидации Исполнителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Исполнителя банкротом и об открытии конкурсного производства.

9.2.4. В случае установления факта приостановления деятельности Исполнителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

9.2.5. Если у Исполнителя имеется задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Исполнителя по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что Исполнитель не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в ходе исполнения Контракта установлено, что Исполнитель не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки или представил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Исполнителя.

9.4. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Контракт и потребовать возмещения причиненных убытков, в случае если:

- Исполнитель не приступает в срок, установленный п. 3.5. Контракта, к оказанию Услуг;

- Исполнителем не оказаны Услуги в срок, установленный п. 8.1. Контракта;

- несоблюдения Исполнителем требований, установленных нормативно-правовыми и иными документами, к качеству оказываемых Услуг;

в следующем порядке:

9.4.1. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта в течение трех рабочих дней, следующих за датой принятия этого решения, размещается на официальном сайте и направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Исполнителя, указанному в Контракте, а также посредством факсимильной связи. Выполнение Заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю данного уведомления или дата получения Заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в Контракте. При невозможности получения подтверждения или информации, датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения на официальном сайте решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

9.4.2. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

9.5. Контракт может быть изменен по соглашению Сторон в случаях:

9.5.1. Снижения цены Контракта без изменений иных условий Контракта;

9.5.2. Увеличения или уменьшения предусмотренного Контрактом объема Услуг не более чем на десять процентов с пропорциональным изменением цены Контракта;

9.5.3. Улучшения качественных, функциональных характеристик Услуг по сравнению с характеристиками, установленными Контрактом;

9.5.4. В случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

При уменьшении лимитов бюджетных обязательств Заказчика, Исполнителю направляется уведомление о сокращении финансирования с предложением изменить сроки, цену, условия Контракта. Сокращение объема оказываемых Услуг предусмотренного контрактом при уменьшении цены контракта осуществляется исходя из соразмерности изменения цены контракта и объема Услуг, в соответствии с методикой, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации № 1090 от 28.11.2013 г.

В случае отказа Исполнителя заключить соглашение об изменении условий Контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения Контракта и (или) объема Услуг, предусмотренных Контрактом, в связи с уменьшением лимитов бюджетных обязательств Заказчика, Стороны могут расторгнуть Контракт по соглашению Сторон, оплате подлежат только фактически оказанные Услуги.

10. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

10.1. Исполнитель гарантирует:

- оказание Услуг, с соблюдением всех установленных законодательством РФ требований к Услугам, являющимся предметом Контракта;

- своевременное устранение ошибок и недостатков, выявленных при приёме Услуг.

Гарантии качества распространяются на весь объем оказанных Услуг по Контракту.

10.2. Гарантийный срок на Услуги, которые оказываются по Контракту, устанавливается с момента подписания акта приема оказываемых услуг и не может превышать 6 (шесть) месяцев.

10.3. Выявленные в течение гарантийного срока дефекты, допущенные по вине Исполнителя, устраняются Исполнителем за свой счет в сроки, определенные Заказчиком.

11. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

11.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением Контракта, Стороны прилагают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

11.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

11.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Воронежской области в случаях, указанных в п. 9.2. Контракта, Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке:

11.3.1. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

11.3.2. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации, предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации, которой направлена претензия.

11.3.3. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

11.3.4. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

11.4. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия, споры по Контракту разрешаются в Арбитражном суде Воронежской области.

11.5. Указанный в настоящем разделе Контракта претензионный порядок урегулирования споров не применяется в случае, указанном в п. 9.4. Контракта.

12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА

12.1. В целях обеспечения исполнения обязательств по Контракту Исполнитель обязуется оформить и предоставить Заказчику банковскую гарантию, выданную банком и соответствующую требованиям ст. 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или внести денежные средства на счет Заказчика, на котором в соответствии с законодательством РФ учитываются операции с поступающими ему средствами.

12.2. Исполнитель внес обеспечение исполнения Контракта на сумму 5 625,00 (Пять тысяч шестьсот двадцать пять руб. 00 коп.) рублей, что составляет 5 % от начальной (максимальной) цены Контракта, в форме _____ (указывается форма, в которой предоставляется обеспечение исполнения обязательств, установленных Контрактом).

В случае если предложенная в заявке участника закупки цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене Контракта, участник закупки, с которым заключается Контракт, предоставляет обеспечение исполнения Контракта с учетом положений ст. 37 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере

закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Вариант 1. Банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства РФ от 08.11.2013 №1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Заказчик вправе списать со счета банка, выдавшего гарантию, денежные средства в беспорядном порядке, если банк в течение 5 (пяти) рабочих дней не исполнил требование Заказчика об уплате суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

В случае предоставления обеспечения исполнения Контракта в виде банковской гарантии, Исполнитель в обязательном порядке передает Заказчику оригинал банковской гарантии в день подписания Контракта.

Вариант 2. Денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения настоящего Контракта, должны быть перечислены в размере, установленном в п. 12.2. Контракта, по реквизитам, указанным в п.12.3. Контракта. Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения Контракта подтверждается платежным поручением, соответствующим требованиям, предусмотренным законом и установленными в соответствии с ним банковскими правилами. Неустойка в виде штрафа, пени, предусмотренных Контрактом, а также убытки, понесенные Заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Исполнителем своих обязательств по Контракту, могут погашаться Заказчиком из сумм обеспечения с последующим направлением уведомления Исполнителю в течение 10 (десяти) календарных дней.

12.3. Обеспечение исполнения Контракта должно быть представлено до момента заключения Контракта по следующим реквизитам:

УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж)

396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4

ОГРН 1033657500480

ИНН 3651002846, КПП 365101001,

л/с 05313005740, Банк: Отделение Воронеж г. Воронеж

р/с 40302810420073000205, БИК 042007001, ОКТМО 20727000

12.4. Если в ходе исполнения Контракта, по каким-либо причинам обеспечение исполнения Контракта перестало быть действительным, закончилось свое действие или иным образом

перестало обеспечивать исполнение Исполнителем своих обязательств по Контракту, Исполнитель обязуется в течение 10 (десяти) банковских дней с момента когда соответствующее обеспечение исполнения Контракта перестало действовать, предоставить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения обязательств по Контракту на тех же условиях, которые указаны в данном разделе Контракта. При этом Исполнитель, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Контракта, вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения Контракта уменьшенное по размер выполненным обязательствам по Контракту. Исполнителем может быть изменен способ обеспечения исполнения Контракта.

12.5. Денежные средства, за вычетом неустойки (штрафа, пени), а также сумм возмещения убытков в соответствии с Контрактом, возвращаются Исполнителю Заказчиком в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня подписания акта оказанных услуг. Денежные средства возвращаются на банковский счет, указанный в разделе 14 Контракта. Об изменении указанных реквизитов Исполнителя, Исполнитель обязуется сообщать Заказчику в письменной форме в течение 2 (двух) рабочих дней с момента такого изменения.

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ КОНТРАКТА

13.1. Во всем, что не оговорено в Контракте, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

13.2. При изменении наименования, адреса, банковских реквизитов или реорганизации Стороны информируют друг друга в письменном виде в срок до двух рабочих дней с момента такого изменения.

13.3. Контракт и приложения к нему составлены на русском языке в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

К Контракту прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1 – Техническое задание на оказание услуг по оценке рыночной стоимости муниципального имущества; права аренды; права заключения договоров на размещение НТО;

- Приложение № 2 – Расчет стоимости оказанных услуг по оценке рыночной стоимости муниципального имущества; права аренды; права заключения договоров на размещение НТО.

13.4. Выполнение в полном объеме обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчиком и Исполнителем является основанием для регистрации сведений об исполнении Контракта в Реестре контрактов в установленном порядке.

14. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Юридический адрес (место нахождения): _____

Почтовый адрес: _____

ОГРН _____

ОКПО _____

Реквизиты: ИНН _____, КПП _____,

р/с _____,

БИК _____,

к/с _____,

тел: _____

e-mail: _____

М.П.

ЗАКАЗЧИК:

Администрация городского округа город Нововоронеж

Юридический адрес: 396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4

Фактический адрес: 396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4

Реквизиты: ИНН 3651002846,

КПП 365101001,

р/с 40204810800000001021,

в Отделение Воронеж г. Воронеж,

БИК 042007001,

л/с 01040000100131312003 в финансовом отделе

администрации городского округа город Нововоронеж

тел: 8 (47364) 2-15-43, 2-37-21

Глава администрации

С.А. Честикин

М.П.

Приложение № 1
к муниципальному контракту
№ _____ от _____ 2017 г.
на оказание услуг по оценке рыночной стоимости
муниципального имущества; права аренды; права заключения договоров
на размещение НТО

Техническое задание

на оказание услуг по оценке рыночной стоимости муниципального имущества; права аренды; права заключения договоров на размещение НТО

1. Перечень объектов недвижимого имущества для оценки рыночной стоимости права заключения договора аренды муниципального имущества

№ п/п	Наименование имущества	Адрес помещения	Площадь (кв.м.)
1	Часть нежилого помещения, назначение: нежилое, этаж: 1, помещение II, комната № 14	Воронежская область, г. Нововоронеж, <u>ул. Победы, д. 4</u>	41,8 - основная (58,52 – общая)
2	Нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж 1, номера на поэтажном плане 1-3,3а, 4-б	Воронежская область, г. Нововоронеж, <u>ул. Мира, д. 20</u>	72,4
3	Часть нежилого помещения, этаж 1, комната № 18	Воронежская область, г. Нововоронеж, <u>ул. Победы, д. 3</u>	34,0 - основная (41,8 – общая)
4	Часть нежилого встроенного помещения, этаж: 1, номера на поэтажном плане: 34	Воронежская область, г. Нововоронеж, <u>ул. Космонавтов, д. 7</u>	20,1 - основная (30,1 – общая)
5	Часть нежилого помещения, назначение: нежилое, этаж 1, пом. II, комната № 9	Воронежская область, г. Нововоронеж, <u>ул. Победы, д. 4</u>	15,1 - основная (22,7 – общая)
	Часть нежилого помещения, назначение: нежилое, этаж 1, пом. II, комнаты №№ 11, 12		14,5 - основная (21,75 – общая)
6	Нежилое помещение, назначение: нежилое, пом. IV, этаж 1, номера на поэтажном плане 1,2,2а,3-6,6а, 7-11	Воронежская область, г. Нововоронеж, <u>ул. Мира, д. 22-а</u>	106,1

На каждый из Объектов, указанных в настоящем разделе, составляется Отчет.
Количество Отчетов по разделу № 1 – 6 шт.

2. Перечень объектов, в отношении которых необходимо провести оценку их рыночной стоимости в целях распоряжения муниципальным имуществом

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Площадь/ протяженность объекта, кв.м./м.
1	Часть отдельно стоящего здания - продовольственная база кирпичная площадью с частью земельного участка площадью 1737,2 кв.м.	Воронежская область, г. Нововоронеж, <u>ул. Заводской проезд, дом 6-б</u>	749,8
2	Здание - прачечная с земельным участком площадью 829,0 кв.м.	Воронежская обл., г. Нововоронеж, <u>ул. Космонавтов, д.5</u>	823,3
3	Земельный участок под кафе и магазином продовольственных товаров площадью 361,7 кв.м.	Воронежская область, г.Нововоронеж, <u>ул. Набережная, д.6а</u>	525,0
4	Здание - прачечная, назначение: нежилое, 2-этажный (подземных этажей – нет), инв.№720, лит.1А (с оборудованием – 18 единиц)	Воронежская область, г. Нововоронеж, <u>ул. Октябрьская, д.5</u>	823,3 кв.м.

На каждый из Объектов, указанных в настоящем разделе, составляется Отчет.
Количество Отчетов по разделу № 2 – 4 шт.

3. Перечень объектов, в отношении которых необходимо провести оценку их рыночной стоимости в целях балансового учёта

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Протяженность, м/глубина, м
1	Напорный коллектор, назначение: сооружения канализации	Воронежская обл., г. Нововоронеж	Протяженность 6384,0 м
2	Сооружение - артезианская водозаборная «Лесной» №6 глубиной 48,0 м с павильоном артезианской №6	Воронежская обл., г. Нововоронеж	Глубина – 48,0 м, площадь павильона – 22,9 кв.м
3	Сооружение - артезианская водозаборная «Лесной» №6-а глубиной 50,0 м с павильоном артезианской №6-а	Воронежская обл., г. Нововоронеж	Глубина – 50,0 м, площадь павильона – 23,5 кв.м
4	Сооружение - артезианская водозаборная «Лесной» №7 глубиной 63,0 м с павильоном артезианской №7	Воронежская обл., г. Нововоронеж	Глубина – 63,0 м, площадь павильона – 11,9 кв.м
5	Здание	Воронежская обл., г. Нововоронеж, Заводской проезд, 10	Площадь – 172,48 кв.м
6	Здание	Воронежская обл., г. Нововоронеж, Заводской проезд, 10	Площадь – 44,95 кв.м

На каждый из Объектов, указанных в настоящем разделе, составляется Отчет.
Количество Отчетов по разделу № 3 – 2 шт.

4. Перечень участков, в отношении которых необходимо провести оценку права пользования земельными участками, находящимися в государственной собственности без предоставления земельных участков и установления сервитуты, для прокладки газопровода (п.1-п.5), для благоустройства территории (п.6-п.9), для размещения газопроводов-вводов (п.10-п.14).

№ п/п	Адрес земельного участка	Площадь (кв.м.)	Срок использования
1.	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Каштановая,18-24	434	3 месяца
2.	Воронежская область, г. Нововоронеж, пер. Школьный, 2-12	965	3 месяца
3.	Воронежская область, г. Нововоронеж, пер. Нижний, 7-9	939	3 месяца
4.	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Садовая,62-72	579	3 месяца
5.	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Свободы, в районе жилого дома №32а	294	1 месяц
6.	Воронежская область, г. Нововоронеж, ППК «Восточный», в районе гаража №96	114	5 лет (с разбивкой по годам)
7.	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Сосновая, в районе жилого дома №34а	293	5 лет
8.	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Мира, 8	181	5 лет
9.	Воронежская область, г. Нововоронеж, шоссе Воронежское, 3	444	5 лет
10.	Воронежская область, СНТ «Здоровье», д. 835-а	100	1 месяц
11.	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Сиреневый бульвар, д. 60	48	1 месяц
12.	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Каштановая, д. 44	12	1 месяц
13.	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Березовая, д. 73	62	1 месяц
14.	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Каштановая, д. 42	12	1 месяц

На каждый из Объектов, указанных в настоящем разделе, составляется Отчет.

Количество Отчетов по разделу № 4 – 14 шт.

5. Земельный участок, в отношении которого необходимо провести оценку рыночной стоимости размера годовой арендной платы

№ п/п	Наименование земельного участка	Адрес земельного участка	Площадь (кв.м.)
1.	Земельный участок, из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 36:33:0003503:1959, разрешенное использование: гаражи и автостоянки для постоянного хранения грузового автотранспорта	Воронежская область, г. Нововоронеж, Промзона Восточная	2077

На каждый из Объектов, указанных в настоящем разделе, составляется Отчет.

Количество Отчетов по разделу № 5 – 1 шт.

6. Земельные участки, в отношении которых необходимо провести оценку рыночной стоимости размера годовой арендной платы

№ п/п	Наименование земельного участка	Адрес земельного участка	Площадь (кв.м.)
1.	Земельный участок, из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 36:33:0003001:1313, разрешенное использование: земельные участки, предназначенные для индивидуального жилищного строительства	Воронежская область, г. Нововоронеж, пер. Нижний,5а	1500
2.	Земельный участок, из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 36:33:0003001:1315, разрешенное использование: земли под домами индивидуальной жилой застройки	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Березовая,76	500

На каждый из Объектов, указанных в настоящем разделе, составляется Отчет.

Количество Отчетов по разделу № 6 – 2 шт.

Всего отчетов по разделам №№ 1- 6 – 29 шт.

Обязательные условия, требования к поставляемым товарам, выполняемым работам, оказываемым услугам, требования к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика, и иные требования, установленные законодательством.

Оценка недвижимого имущества должна быть выполнена в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.07.1998г. №135-ФЗ « Об оценочной деятельности в РФ» и Федеральных стандартов оценки (ФСО) №1-№3.

Изготавливаемые отчеты об оценке должны соответствовать требованиям ст. 11,12 Ф закона от 29.07.1998г. №135-ФЗ « Об оценочной деятельности в РФ».

В отчете должны быть указаны:

- дата составления и порядковый номер отчета;
- основание для проведения оценщиком оценки объекта оценки;
- место нахождения оценщика и сведения о членстве оценщика в саморегулируемой организации оценщиков;
- точное описание объекта оценки, а в отношении объекта оценки, принадлежащего юридическому лицу, - реквизиты юридического лица и балансовая стоимость данного объекта оценки;

-стандарты оценки для определения соответствующего вида стоимости объекта оценки, обоснование их использования при проведении оценки данного объекта оценки, перечень использованных при проведении оценки объекта оценки данных с указанием источников их получения, а также принятые при проведении оценки объекта оценки допущения;

-последовательность определения стоимости объекта оценки и ее итоговая величина, а также ограничения и пределы применения полученного результата;

-дата определения стоимости объекта оценки;

-перечень документов, используемых оценщиком и устанавливающих количественные и качественные характеристики объекта оценки.

Отчет должен быть пронумерован постранично, прошит, подписан оценщиком или оценщиками, которые провели оценку, а также скреплен личной печатью оценщика.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:
Глава администрации

С.А. Честикин

М.П.

М.П.

Приложение № 2

к муниципальному контракту

№ _____ от _____ 2017 г.

на оказание услуг по оценке рыночной стоимости
муниципального имущества; права аренды; права заключения договоров
на размещение НТО

РАСЧЕТ СТОИМОСТИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

по оценке рыночной стоимости муниципального имущества; права аренды; права заключения договоров на размещение НТО

1. Перечень объектов недвижимого имущества для оценки рыночной стоимости права заключения договора аренды муниципального имущества

№ п/п	Наименование имущества	Адрес помещения	Площадь (кв.м.)	Сумма (рублей)
1	Часть нежилого помещения, назначение: нежилое, этаж: 1, помещение II, комната № 14	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Победы, д. 4	41,8 - основная (58,52 – общая)	
2	Нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж 1, номера на поэтажном плане 1-3,3а, 4-6	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Мира, д. 20	72,4	
3	Часть нежилого помещения, этаж 1, комната № 18	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Победы, д. 3	34,0 - основная (41,8 – общая)	
4	Часть нежилого встроенного помещения, этаж: 1, номера на поэтажном плане: 34	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 7	20,1 - основная (30,1 – общая)	
5	Часть нежилого помещения, назначение: нежилое, этаж 1, пом. II, комната № 9	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Победы, д. 4	15,1 - основная (22,7 – общая)	
	Часть нежилого помещения, назначение: нежилое, этаж 1, пом. II, комнаты №№ 11, 12		14,5 - основная (21,75 – общая)	
6	Нежилое помещение, назначение: нежилое, пом. IV, этаж 1, номера на поэтажном плане 1,2,2а,3-6,6а, 7-11	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Мира, д. 22-а	106,1	
	НДС			
	ИТОГО			

2. Перечень объектов, в отношении которых необходимо провести оценку их рыночной стоимости в целях распоряжения муниципальным имуществом

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Площадь/ протяженность объекта, кв.м./м.	Сумма (рублей)
1	Часть отдельно стоящего здания - продовольственная база кирпичная площадью с частью земельного участка площадью 1737,2 кв.м.	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Заводской проезд, дом 6-б	749,8	
2	Здание - прачечная с земельным участком площадью 829,0 кв.м.	Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д.5	823,3	
3	Земельный участок под кафе и магазином продовольственных товаров площадью 361,7 кв.м.	Воронежская область, г.Нововоронеж, ул. Набережная, д.6а	525,0	
4	Здание - прачечная, назначение: нежилое, 2-этажный (подземных этажей – нет), инв.№720, лит.1А (с оборудованием – 18 единиц)	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Октябрьская, д.5	823,3 кв.м.	
	НДС			
	ИТОГО			

3. Перечень объектов, в отношении которых необходимо провести оценку их рыночной стоимости в целях балансового

учёта

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Протяженность, м/глубина, м	Сумма (рублей)
1	Напорный коллектор, назначение: сооружения канализации	Воронежская обл., г. Нововоронеж	Протяженность 6384,0 м	
2	Сооружение - артскважина водозабора «Лесной» №6 глубиной 48,0 м с павильоном артскважины №6	Воронежская обл., г. Нововоронеж	Глубина – 48,0 м, площадь павильона – 22,9 кв.м	
3	Сооружение - артскважина водозабора «Лесной» №6-а глубиной 50,0 м с павильоном артскважины №6-а	Воронежская обл., г. Нововоронеж	Глубина – 50,0 м, площадь павильона – 23,5 кв.м	
4	Сооружение - артскважина водозабора «Лесной» №7 глубиной 63,0 м с павильоном артскважины №7	Воронежская обл., г. Нововоронеж	Глубина – 63,0 м, площадь павильона – 11,9 кв.м	
5	Здание	Воронежская обл., г. Нововоронеж, Заводской проезд, 10	Площадь – 172,48 кв.м	
6	Здание	Воронежская обл., г. Нововоронеж, Заводской проезд, 10	Площадь – 44,95 кв.м	
	НДС			
	ИТОГО			

4. Перечень участков, в отношении которых необходимо провести оценку права пользования земельными участками, находящимися в государственной собственности без предоставления земельных участков и установления сервитутов, для прокладки газопровода (п.1-п.5.), для благоустройства территории (п.6-п.9), для размещения газопроводов-вводов (п.10-п.14).

№ п/п	Адрес земельного участка	Площадь (кв.м.)	Срок использования	Сумма (рублей)
1.	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Каштановая, 18-24	434	3 месяца	
2.	Воронежская область, г. Нововоронеж, пер. Школьный, 2-12	965	3 месяца	
3.	Воронежская область, г. Нововоронеж, пер. Нижний, 7-9	939	3 месяца	
4.	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Садовая, 62-72	579	3 месяца	
5.	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Свободы, в районе жилого дома №32а	294	1 месяц	
6.	Воронежская область, г. Нововоронеж, ПГК «Восточный», в районе гаража №96	114	5 лет (с разбивкой по годам)	
7.	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Сосновая, в районе жилого дома №34а	293	5 лет	
8.	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Мира, 8	181	5 лет	
9.	Воронежская область, г. Нововоронеж, шоссе Воронежское, 3	444	5 лет	
10.	Воронежская область, СНТ «Здоровье», д. 835-а	100	1 месяц	
11.	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Сиреневый бульвар, д. 60	48	1 месяц	
12.	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Каштановая, д. 44	12	1 месяц	
13.	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Березовая, д. 73	62	1 месяц	
14.	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Каштановая, д. 42	12	1 месяц	
	НДС			
	ИТОГО			

5. Земельный участок, в отношении которого необходимо провести оценку рыночной стоимости размера годовой арендной платы

№ п/п	Наименование земельного участка	Адрес земельного участка	Площадь (кв.м.)	Сумма (рублей)
1.	Земельный участок, из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 36:33:0003503:1959, разрешенное использование: гаражи и автостоянки для постоянного хранения грузового автотранспорта	Воронежская область, г. Нововоронеж, Промзона Восточная	2077	
	НДС			
	ИТОГО			

6. Земельные участки, в отношении которых необходимо провести оценку рыночной стоимости размера годовой арендной платы

№ п/п	Наименование земельного участка	Адрес земельного участка	Площадь (кв.м.)	Сумма (рублей)
1.	Земельный участок, из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 36:33:0003001:1313, разрешенное использование: земельные участки, предназначенные для индивидуального жилищного строительства	Воронежская область, г. Нововоронеж, пер. Нижний, 5а	1500	
2.	Земельный участок, из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 36:33:0003001:1315, разрешенное использование: земли под домами индивидуальной жилой застройки	Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Березовая, 76	500	
	НДС			
	ИТОГО			

Всего на общую сумму: _____ (_____ руб. ___ коп.) рублей, в том числе НДС (в случае если Исполнитель является плательщиком НДС).

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

Глава администрации

С.А. Честикин

М.П.

М.П.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.08.2017 г.

№ 740

г. Нововоронеж

О назначении аукциона на право заключения договора аренды нежилого помещения

В целях эффективного использования муниципального имущества, а также пополнения доходной части бюджета городского округа город Нововоронеж, на основании ст.ст. 447, 448 Гражданского кодекса РФ, ст. 17.1. Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ, приказа Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 г. №67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене права заключения договора аренды части нежилого помещения, назначение: нежилое, общей площадью 23,1 кв.м., этаж 1, пом. II, комната 10, основной площадью 15,4 кв.м., расположенного по адресу: г. Нововоронеж, ул. Победы, д. 4 - лот 1, сроком на одиннадцать месяцев.

2. Определить дату, время и место проведения аукциона: 20 сентября 2017 года в 14 часов 00 минут по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4, кабинет 301.

3. Определить начальную (минимальную) цену договора аренды муниципального имущества, права на которое передаются по договору (цену лота), в размере ежегодного платежа за право владения и пользования указанным имуществом, а именно – 103 226 рублей 40 копеек (Сто три тысячи двести двадцать шесть рублей 40 копеек), с учетом НДС.

4. Установить величину повышения начальной цены лота («шаг аукциона») в фиксированной сумме, равной 5% начальной цены лота, а именно – 5 161 рубль 32 копейки (Пять тысяч сто шестьдесят один рубль 32 копейки).

5. Установить, что утверждение документации об аукционе, внесение изменений в документацию об аукционе осуществляется администрацией городского округа город Нововоронеж.

6. Установить, что внесение задатка, в порядке и сроки, предусмотренные документацией об аукционе и извещением о проведении аукциона, является обязательным для допуска заявителя к участию в аукционе.

7. Определить размер задатка в размере 20% начальной цены лота, а именно – 20 645 рублей 28 копеек (Двадцать тысяч шестьсот сорок пять рублей 28 копеек).

8. Определить предмет и существенные условия договора аренды нежилого помещения (приложение №1).

9. Утвердить документацию об аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества городского округа город Нововоронеж (приложение №2).

10. Поручить комиссии по проведению аукциона (далее - аукционная комиссия):

10.1. Провести аукцион, в установленном порядке.

10.2. Обеспечить предоставление специалисту по связям с общественностью (Костицына Е.А.) информации о проведении аукциона для размещения на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж.

11. Специалисту по связям с общественностью (Костицына Е.А.) обеспечить размещение информации о проведении аукциона на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж в срок, не позднее 11.08.2017 г.

12. Отделу управления муниципальным имуществом обеспечить размещение информации о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru в срок, не позднее 11.08.2017 г.

13. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

14. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж», а также разместить на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

15. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.А. Честикин

Приложение №1

к постановлению администрации городского округа город Нововоронеж от «11» августа 2017 г. № 740

ПРЕДМЕТ И СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

Лот №1:

Предмет договора аренды нежилого помещения: арендодатель (Администрация) обязуется предоставить арендатору (победителю аукциона) часть нежилого помещения, назначение: нежилое, общей площадью 23,1 кв.м., этаж 1, пом. II, комната 10, основной площадью 15,4 кв.м., расположенного по адресу: г. Нововоронеж, ул. Победы, д. 4, за плату во временное владение и пользование.

Срок действия договора аренды: одиннадцать месяцев.

Целевое назначение имущества, права на которое передаются по договору – использование в целях размещения офиса.

Порядок, условия и срок внесения арендной платы по договорам аренды

Годовая арендная плата определяется в размере, предложенном победителем аукциона и указанным в протоколе аукциона.

Сумма ежемесячных платежей определяется как 1/12 размера годовой арендной платы.

Арендная плата по договору аренды нежилого помещения вносится арендатором на единый счет бюджета городского округа город Нововоронеж: №4010181050000010004 в Отделение Воронеж, ИНН 3651002846, БИК 042007001, Код БК 91411105074040000120, ОКТМО 20727000. Получатель: Управление Федерального казначейства по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж), КПП 365101001, ежемесячно до 10 числа текущего месяца.

Приложение №2
к постановлению администрации городского округа город Нововоронеж от «11» августа 2017 г. № 740

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

на право заключения договора аренды нежилого помещения, расположенного на территории г. Нововоронеж, принадлежащего на праве собственности Городскому округу город Нововоронеж Воронежской области.

Организатор аукциона: Администрация городского округа город Нововоронеж

Нововоронеж 2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ЧАСТЬ 1. АУКЦИОН

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
2. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ
3. ПОДГОТОВКА К УЧАСТИЮ В АУКЦИОНЕ
4. ОСМОТР ОБЪЕКТА
5. ПОДАЧА, ОТЗЫВ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

9. ДОГОВОР АРЕНДЫ

10. ПОСЛЕДСТВИЯ ПРИЗНАНИЯ АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ

РАЗДЕЛ 2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯМИ

3.1. ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ

3.2. ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

3.3. ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПОДПИСИ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНТЕРЕСОВ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

РАЗДЕЛ 4. ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМ ЗАЯВИТЕЛЯМИ

ЧАСТЬ 2. ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

ЧАСТЬ 1. АУКЦИОН РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативное регулирование

1.1.1. Настоящая документация об аукционе (далее – Документация об аукционе) подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом ФАС РФ от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», а также иным законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.1.2. Настоящий аукцион проводится на основании постановления Администрации городского округа город Нововоронеж от «__» августа 2017 г. № __ «О назначении аукциона на право заключения договора аренды нежилого помещения».

1.2. Вид проводимого аукциона

1.2.1. Аукцион является открытым по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

1.3. Организатор аукциона

1.3.1. Организатор аукциона указан в извещении о проведении аукциона (далее – Извещение) и в информационной карте аукциона (далее – Информационная карта), осуществляет действия по организации и проведению аукциона в соответствии с процедурами, условиями и положениями, изложенными в Документации об аукционе.

1.4. Предмет аукциона.

1.4.1. Предмет аукциона:

часть нежилого помещения, назначение: нежилое, общей площадью 23,1 кв.м., этаж 1, пом. II, комната 10, основной площадью 15,4 кв.м., расположенного по адресу: г. Нововоронеж, ул. Победы, д. 4 – Лот №1 (далее Объект).

Описание и технические характеристики Объекта размещены в Информационной карте.

1.4.2. Организатор аукциона проводит настоящий аукцион, информация о котором содержится в Извещении и Информационной карте аукциона, по результатам которого предполагается выбрать арендаторов Объекта, в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в настоящей Документации об аукционе.

1.4.3. Участник, признанный победителем аукциона, должен будет взять Объект в аренду на срок и на условиях,

предусмотренных проектом Договора аренды, по цене, предложенной таким участником.

1.5. Требования к техническому состоянию Объекта на момент окончания срока Договора аренды

1.5.1. Арендатор должен передать Арендодателю по акту приема-передачи Объект в состоянии, в котором Арендодатель передал его Арендатору в день подписания Договора аренды, с учетом нормального износа.

1.6. Размер начальной (минимальной) цены Договора аренды (цены лота), порядок её определения, «шаг аукциона»

1.6.1. Размер начальной (минимальной) цены Договора аренды (цены лота) указан в Извещении и Информационной карте.

1.6.2. Определение начальной (минимальной) цены Договора аренды (цены лота) проведено в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» на основании отчета независимого оценщика.

1.6.3. «Шаг аукциона» (величина повышения начальной (минимальной) цены Договора аренды (цены лота) указан в Информационной карте. «Шаг аукциона» устанавливается в размере 5% (пяти процентов) начальной (минимальной) цены Договора аренды (цены лота), указанной в Извещении и Информационной карте.

В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене Договора аренды ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену Договора аренды, аукционист снижает «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (минимальной) цены Договора аренды (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены Договора аренды (цены лота).

1.7. Требования к участникам аукциона

1.7.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение Договора аренды.

Участники настоящего аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

1.7.2. Участник аукциона на право заключения Договора аренды должен соответствовать следующим требованиям:

1) требованию о непроведении ликвидации юридического лица и об отсутствии решения арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) требованию о неприостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

Несоответствие заявителя указанным требованиям является основанием для отказа в допуске его к участию в аукционе.

1.7.3. Организатор аукциона, аукционная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона требованиям, указанным в Документации об аукционе, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в аукционе.

1.7.4. Организатором аукциона установлено требование о внесении задатка. Данное требование в равной мере распространяется на всех участников аукциона.

1.8. Условия допуска к участию в аукционе

1.8.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение Договора аренды и подавшее заявку на участие в аукционе (далее – Заявитель).

1.8.2. Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, определенных настоящей Документацией об аукционе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано в Извещении о проведении аукциона;

3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям Документации об аукционе;

4) наличия решения о ликвидации Заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании Заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) наличия решения о приостановлении деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

1.8.3. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Заявителем или участником аукциона в соответствии с Документацией об аукционе, аукционная комиссия обязана отстранить такого Заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

1.9. Расходы на участие в аукционе

1.9.1. Заявитель, участник аукциона несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе, участием в аукционе и заключением Договора аренды. Организатор аукциона не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается процедура аукциона.

2. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

2.1. Условия аукциона, порядок и условия заключения Договора аренды с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

2.2. Содержание Документации об аукционе

2.2.1. Документация об аукционе включает перечисленные ниже документы, а также изменения и дополнения, вносимые в Документацию об аукционе в порядке, предусмотренном пунктом 2.5 настоящего Раздела.

Часть 1	Аукцион
Раздел 1	Общие условия проведения аукциона
Раздел 2	Информационная карта аукциона
Раздел 3	Образцы форм и документов для заполнения Заявителями
3.1.	Форма описи документов, представляемых для участия в аукционе
3.2.	Форма заявки на участие в аукционе
3.3	Форма доверенности на уполномоченное лицо, имеющее право подписи и представления интересов юридического лица
Раздел 4	Инструкция по заполнению форм Заявителями
Часть 2	Проект Договоров аренды

2.2.2. Заявитель обязан изучить Документацию об аукционе, включая все инструкции, формы и условия.

2.3. Срок, место и порядок предоставления Документации об аукционе

2.3.1. Документация об аукционе размещается на официальном сайте «Интернет» для размещения информации о проведении торгов в Российской Федерации, определенном Правительством Российской Федерации, www.torgi.gov.ru (далее - официальный сайт), а также на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж www.new-voronezh.ru.

2.3.2. На основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме по адресу приема заявок, Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу Документацию об аукционе.

Документация об аукционе предоставляется на бумажных или электронных носителях.

2.4. Разъяснение положений Документации об аукционе

2.4.1. Организатор аукциона вправе давать разъяснения положений Документации об аукционе.

2.4.2. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме Организатору аукциона запрос о разъяснении положений Документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор аукциона направляет в письменной форме разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

2.4.3. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений Документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть

размещено Организатором аукциона на Официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

2.5. Внесение изменений в Извещение о проведении аукциона и/или в Документацию об аукционе

2.5.1. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о проведении аукциона и/или Документацию об аукционе не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

2.5.2. Изменение предмета аукциона не допускается.

2.5.3. Изменения в Извещение размещаются Организатором аукциона на Официальном сайте в течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на Официальном сайте внесенных изменений в Извещение о проведении аукциона до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

2.5.4. В случае если Извещение о проведении аукциона также было опубликовано в средствах массовой информации или размещено в электронных средствах массовой информации, изменения в Извещение в обязательном порядке публикуются/размещаются в тех же средствах массовой информации.

2.5.5. В случае принятия решения о внесении изменений в Документацию об аукционе такие изменения размещаются Организатором аукциона на Официальном сайте в течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами всем заявителям, которым была предоставлена Документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на Официальном сайте внесенных изменений в аукционную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

2.5.6. Организатор аукциона не несет ответственности в случае, если участник аукциона не ознакомился с изменениями, внесенными в установленном порядке в Извещение и/или Документацию об аукционе.

2.6. Отказ Организатора аукциона от проведения аукциона

2.6.1. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

2.6.2. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на Официальном сайте в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

2.6.3. В случае если Извещение о проведении аукциона также было опубликовано в средствах массовой информации или размещено в электронных средствах массовой информации, Извещение об отказе от проведения аукциона в обязательном порядке публикуется/размещается в тех же средствах массовой информации.

2.6.4. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения Организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

2.6.5. Организатор аукциона возвращает Заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

3. ПОДГОТОВКА К УЧАСТИЮ В АУКЦИОНЕ

3.1. Размер задатка и порядок его внесения

3.1.1. Для участия в аукционе заявителю требуется внести задаток.

Размер задатка, порядок и срок его внесения указаны в Извещении и Информационной карте.

3.1.2. Задаток считается внесенным с момента поступления денежных средств на указанный расчетный счет.

В случае непоступления денежных средств на расчетный счет в указанный срок, задаток считается невнесенным и Заявитель к участию в аукционе не допускается.

3.1.3. Задаток возвращается Заявителю в следующих случаях и порядке:

- в случае отзыва заявки Заявителем до установленных даты и времени рассмотрения заявок на участие в аукционе задаток возвращается Заявителю не позднее пяти рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве;

- в случае если аукцион признан несостоявшимся, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона;

- в случае отказа Организатора аукциона от проведения аукциона задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона;

- в случае если Заявитель не допущен к участию в аукционе, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола об определении участников аукциона;

- в случае если Заявитель или Участник аукциона отстранен от участия в аукционе, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе

- в случае если Заявитель участвовал в аукционе, но не стал победителем и не является участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене Договора аренды, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона;

- в случае если участник аукциона сделал предпоследнее предложение о цене Договора аренды, то задаток ему возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания Договора аренды с победителем аукциона;

- победителю аукциона задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания с ним Договора аренды.

3.2. Требования к содержанию, форме заявки на участие в аукционе и к документам, входящим в её состав

3.2.1. Заявка на участие в аукционе подается в письменной форме (по форме, представленной в подразделе 3.2 Раздела 3 Документации об аукционе).

3.2.2. Требования к содержанию заявки, а также к входящим в её состав сведениям и документам, указаны в Информационной карте аукциона.

3.2.3. К заявке прилагается описание входящих в её состав документов (форма описи представлена в подразделе 3.1 Раздела 3 Документации об аукционе).

3.2.4. Сведения, которые содержатся в заявке, не должны допускать двусмысленных толкований.

3.2.5. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

3.2.6. Никакие исправления в тексте заявки на участие в аукционе не имеют силы, за исключением тех случаев, когда эти исправления заверены рукописной надписью «исправленному верить» и собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением, а также заверены печатью заявителя – юридического лица.

3.2.7. Представленные Организатору аукциона в составе заявки на участие в аукционе документы Заявителям и участникам аукциона не возвращаются. Исключение составляют отозванные в порядке, предусмотренном Документацией об аукционе заявки, а также заявки, полученные после окончания срока приема заявок на участие в аукционе.

3.2.8. Непредставление необходимых документов в составе заявки, наличие в таких документах недостоверных сведений является основанием для отказа в допуске Заявителя, подавшего такую заявку, к участию в аукционе.

При этом в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных Заявителем в составе заявки на участие в аукционе, такой Заявитель или участник может быть отстранен Организатором аукциона, аукционной комиссией от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

Протокол об отстранении Заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

3.3. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе

3.3.1. Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки, на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

Документы, происходящие из иностранного государства, должны быть надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством и международными договорами РФ.

4. ОСМОТР ОБЪЕКТА

4.1. Все желающие могут осмотреть имущество, права на которое передаются по Договору аренды, в порядке, указанном в Информационной карте.

5. ПОДАЧА, ОТЗЫВ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

5.1. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.2. Срок, место, порядок подачи и регистрации заявок на участие в аукционе.

5.2.1. Прием заявок на участие в аукционе осуществляется в сроки, указанные в Информационной карте.

5.2.2. Заявки на участие в аукционе подаются по адресу, указанному в Информационной карте.

5.2.3. Заявитель при отправке заявки по почте несет риск того, что его заявка будет доставлена по неправильному адресу и (или) признана опоздавшей.

5.2.4. Каждая заявка, поступившая в срок, указанный в Информационной карте регистрируется Организатором аукциона.

По требованию Заявителя Организатор аукциона выдает расписку в получении заявки на участие в аукционе. Такая расписка содержит регистрационный номер заявки на участие в аукционе, дату, время, подпись и расшифровку подписи должностного лица, получившего заявку.

5.2.5. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

5.2.6. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим Заявителям. Организатор аукциона обязан вернуть задаток указанным Заявителям в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола аукциона.

5.2.7. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если Документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

5.3. Отзыв заявок на участие в аукционе

5.3.1. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

5.3.2. Заявки на участие в аукционе отзываются в следующем порядке:

Заявитель подает в письменном виде уведомление об отзыве заявки. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке указываются наименование аукциона и реестровый номер торгов.

Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе должно быть скреплено печатью и заверено подписью уполномоченного лица Заявителя (для юридических лиц) и собственноручно подписано Заявителем - физическим лицом.

Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе подается по адресу приема заявок, указанному в Информационной карте.

5.3.3. Организатор аукциона обязан вернуть задаток отозвавшему заявку Заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления Организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

5.3.4. Отзыв заявок на участие в аукционе после установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе не допускается.

5.4. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием

5.4.1. Полученные после окончания приема заявок на участие в аукционе Организатором торгов заявки на участие в аукционе не рассматриваются и в тот же день возвращаются Заявителям, подавшим такие заявки, по адресу, указанному в заявке на участие в аукционе.

5.5. Обеспечения исполнения Договора аренды

5.5.1. Размер, срок и порядок предоставления обеспечения исполнения Договора аренды указаны в Информационной карте.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

6.1. В день, время и в месте, указанные в Информационной карте, аукционной комиссией рассматриваются заявки на

участие в аукционе.

6.2. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе, которые поступили Организатору аукциона до даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанного в Информационной карте.

6.3. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным Документацией об аукционе.

6.4. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе и при условии, что поданные ранее заявки таким Заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого Заявителя не рассматриваются и возвращаются такому Заявителю.

6.5. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе Заявителя и о признании Заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого Заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным п.1.8 Документации об аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

6.6. Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок.

Протокол должен содержать сведения о Заявителях, решение о допуске Заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения.

Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается Организатором аукциона на Официальном сайте.

Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

6.7. Организатор аукциона обязан вернуть задаток Заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

6.8. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей или о признании только одного Заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если Документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех Заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного Заявителя.

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

7.1. Аукцион проводится в день, время и в месте, указанном в Информационной карте.

7.2. В аукционе могут участвовать только Заявители, признанные участниками аукциона. Участники аукциона принимают участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

7.3. Аукцион проводится Организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

7.4. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены Договора аренды (цены лота), указанной в Извещении и Информационной карте, на «шаг аукциона».

7.5. «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены Договора аренды (цены лота), указанной в Извещении и Информационной карте.

В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене Договора аренды ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену Договора аренды, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (минимальной) цены Договора аренды (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены Договора аренды (цены лота).

7.6. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

7.7. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). При регистрации

участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, предмета Договора аренды, начальной (минимальной) цены Договора аренды (цены лота), «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене Договора аренды;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены Договора аренды (цены лота) и цены Договора аренды, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном п. 7.5 Документации об аукционе, поднимает карточку в случае если он согласен заключить Договор аренды по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены Договора аренды (цены лота) и цены Договора аренды, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену Договора аренды, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном п. 7.5 Документации об аукционе, и «шаг аукциона», в соответствии с которым повышается цена;

5) если после трехкратного объявления аукционистом цены Договора аренды ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному Договору аренды в отношении имущества, права на которое передаются по Договору аренды, и письменно уведомивший Организатора аукциона о желании заключить Договор аренды (далее - Действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить Договор аренды по объявленной аукционистом цене Договора аренды;

6) если Действующий правообладатель воспользовался правом, предусмотренным подпунктом 5 пункта 7.7. Документации об аукционе, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене Договора аренды, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после трехкратного объявления аукционистом цены Договора аренды ни один участник аукциона не поднял карточку, Действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить Договор аренды по объявленной аукционистом цене Договора аренды;

7) аукцион считается окончанным, если после трехкратного объявления аукционистом последнего предложения о цене Договора аренды или после заявления Действующего правообладателя о своем желании заключить Договор аренды по объявленной аукционистом цене Договора аренды ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене Договора аренды, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене Договора аренды.

7.8. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену Договора аренды, либо Действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить Договор аренды по объявленной аукционистом наиболее высокой цене Договора аренды.

7.9. При проведении аукциона Организатор аукциона осуществляет аудиозапись аукциона и ведет протокол аукциона.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона.

Протокол составляется в двух экземплярах: по одному – для Организатора аукциона и победителя аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект Договора аренды, который составляется путем включения цены Договора аренды, предложенной победителем аукциона, в проект Договора аренды, прилагаемый к Документации об аукционе.

7.10. Протокол аукциона размещается на Официальном сайте Организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

7.11. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить Организатору аукциона в письменной форме запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому

участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме.

7.12. Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан вернуть задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора аренды. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора аренды, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания Договора аренды с победителем аукциона или с таким участником аукциона. В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене Договора аренды, при уклонении указанного участника аукциона от заключения Договора аренды в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается.

7.13. В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене Договора аренды, предусматривающих более высокую цену Договора аренды, чем начальная (минимальная) цена Договора аренды (цена лота), «шаг аукциона» снижен в соответствии с пунктом 7.5 Документации об аукционе до минимального размера и после трехкратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене Договора аренды (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене Договора аренды, которое предусматривало бы более высокую цену Договора аренды, аукцион признается несостоявшимся.

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

8.1. Порядок заключения Договора аренды

8.1.1. Заключение Договора аренды осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

8.1.2. Договор аренды должен быть заключен в срок, указанный в Извещении о проведении аукциона.

8.1.3. В случае если победитель аукциона уклоняется от заключения Договора аренды, Договор аренды заключается с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене по Договору аренды. При этом заключение Договора аренды для такого участника аукциона является обязательным.

8.1.4. В срок, предусмотренный для заключения Договора аренды, Организатор аукциона обязан отказаться от заключения Договора аренды с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой Договор аренды в соответствии с п. 8.1.8. Документации об аукционе, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, подача которых предусмотрена п. 3.2 Документации об аукционе.

8.1.5. В случае отказа от заключения Договора аренды с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения Договора аренды с участником аукциона, с которым заключается такой Договор аренды, аукционной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 8.1.5, составляется протокол об отказе от заключения Договора аренды.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день его составления. Протокол составляется в трех экземплярах.

Указанный протокол размещается Организатором аукциона на Официальном сайте в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить Договор аренды.

8.1.6. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене

Договора аренды, в срок, предусмотренный Документацией об аукционе, не представил Организатору аукциона подписанный Договор аренды, переданный ему в соответствии с п. 8.1.8 Документации об аукционе, а также обеспечение исполнения Договора аренды в случае если Организатором аукциона такое требование было установлено, победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения Договора аренды.

8.1.7. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения Договора аренды, Организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить Договор аренды, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора аренды, либо заключить Договор аренды с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора.

Организатор аукциона обязан заключить Договор аренды с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем аукциона в случаях, предусмотренных п. 8.1.6. Документации об аукционе. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения Договора аренды передает участнику аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект Договора аренды, который составляется путем включения цены Договора аренды, предложенной участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в проект Договора аренды, размещенный в части 2 Документации об аукционе. Указанный проект Договора аренды подписывается участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется Организатору аукциона.

При этом заключение Договора аренды для участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения Договора аренды задаток внесенный ими не возвращается. В случае уклонения участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения Договора аренды Организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить Договор аренды, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора аренды. В случае если Договор аренды не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, аукцион признается несостоявшимся.

8.1.8. В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего Договора аренды не прекращается и проведение аукциона не требуется.

8.2. Возврат задатков победителю аукциона и участнику аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер

8.2.1. Организатор аукциона обязан возвратить задаток победителю аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания с ним Договора аренды.

8.2.2. Организатор аукциона обязан возвратить задаток участнику аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

9. ДОГОВОР АРЕНДЫ

9.1. Форма, сроки и порядок оплаты по Договору аренды

9.1.1. Арендные платежи осуществляются в безналичной форме ежемесячно на расчетный счет, указанный в заключенном по результатам аукциона Договоре аренды.

9.2. Порядок пересмотра цены Договора аренды

9.2.1. Арендодатель вправе в одностороннем порядке ежегодно изменять размер арендной платы по Договору аренды в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Воронежской области.

9.2.2. Цена заключенного Договора аренды не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

9.3. Изменение условий Договора аренды

9.3.1. При заключении и исполнении Договора аренды изменение условий Договора аренды, указанных в Документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

10. ПОСЛЕДСТВИЯ ПРИЗНАНИЯ АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ

10.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, Организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

10.2. В случае если аукцион признан несостоявшимся, Организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке.

10.3. В случае объявления о проведении нового аукциона Организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

РАЗДЕЛ 2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА

Следующая информация и данные для конкретного аукциона на право заключения договоров аренды движимого и недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности Городскому округу город Нововоронеж Воронежской области, дополняют положения Раздела 1 настоящей Документации об аукционе. При возникновении противоречия между положениями, закрепленными в Разделе 1, и настоящей Информационной картой, применяются положения Информационной карты.

1	Наименование организатора аукциона, контактная информация
	Организатор аукциона – Администрация городского округа город Нововоронеж Место нахождения: 396072, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4 Почтовый адрес: 396072, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4 Адрес электронной почты: nvor@govvrn.ru Номер контактного телефона: 8 (47364) 2-02-57.
2	Место, дата и время проведения аукциона
	Аукцион будет проводиться 20 сентября 2017 г. в 14 00 часов по московскому времени по адресу: 396072, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4, 3 этаж, каб. 301. Аукцион проводится в порядке, предусмотренном пунктом 7 Раздела 1 настоящей Документации об аукционе.
3	Вид и предмет аукциона
	Вид аукциона - открытый по составу участников и по форме подачи предложений. Предмет аукциона составляют: Лот 1: часть нежилого помещения, назначение: нежилое, общей площадью 23,1 кв.м., этаж 1, пом. II, комната 10, основной площадью 15,4 кв.м., расположенного по адресу: г. Нововоронеж, ул. Победы, д. 4 (далее Лот 1).
4	Место расположения, описание, технические характеристики, ограничения (обременения) муниципального имущества
	Место расположения: - Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Победы, д. 4.

Описание и технические характеристики: - комната 10, основной площадью 15,4 кв.м., назначение: нежилое, этаж: 1. Техническое состояние – удовлетворительное. Год постройки здания: 1977 г., – Наружные стены – кирпичные, отделка стен – пластик. Полы – по ж/бетону линолеум. Окно – пластик. Дверь – железная. Ограничение (обременение): не зарегистрировано.	
5	Целевое назначение имущества, права на которое передаются по Договору аренды - в целях размещения офиса.
6	Начальная (минимальная) цена Договора аренды с учетом НДС (цена лота) – начальный (минимальный) размер годовой арендной платы с учетом НДС 103 226 рублей 40 копеек (Сто три тысячи двести двадцать шесть рублей 40 копеек).
7	Величина повышения начальной цены Договора аренды («шаг аукциона») «Шаг аукциона» установлен в размере 5% от начальной (минимальной) цены Договора аренды, указанной в п. 6 настоящей Информационной карты. Величина повышения начальной цены лота №1 – 5 161 рубль 32 копейки (Пять тысяч сто шестьдесят один рубль 32 копейки). В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене Договора аренды ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену Договора аренды, аукционист снижает «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (минимальной) цены Договора аренды (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены Договора аренды (цены лота).
8	Размер задатка и порядок его внесения Для участия в аукционе заявителю требуется внести задаток. Размер задатка по лоту №1 – 20 645 рублей 28 копеек (Двадцать тысяч шестьсот сорок пять рублей 28 копеек). Задаток вносится единым платежом в валюте Российской Федерации путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет администрации городского округа город Нововоронеж: №40302810420073000205, в Отделение Воронеж, БИК 042007001, ОКТМО 20727000, ИНН 3651002846, КПП 365101001, получатель: Управление Федерального казначейства по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж) в счет обеспечения исполнения обязательств по оплате приобретаемого на аукционе права на заключение договора аренды. Задаток должен быть внесен до 18.09.2017 года. Задаток считается внесенным с момента поступления денежных средств на указанный расчетный счет. В случае непоступления денежных средств на расчетный счет в указанный срок, задаток считается невнесенным и заявитель к участию в аукционе не допускается. Задаток возвращается заявителю в следующих случаях и порядке: - в случае отзыва заявки заявителем до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе задаток возвращается заявителю не позднее пяти рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве; - в случае если аукцион признан несостоявшимся, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона; - в случае отказа Организатора аукциона от проведения аукциона задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона; - в случае если заявитель не допущен к участию в аукционе, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола об определении участников аукциона; - в случае если заявитель участвовал в аукционе, но не стал победителем и не является участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене Договора аренды, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона; - в случае если участник аукциона сделал предпоследнее предложение о цене Договора аренды, то задаток ему возвращается в течение пяти рабочих дней с даты заключения Договора аренды с победителем аукциона; - победителю аукциона задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты заключения с ним Договора аренды.
9	Размер, срок и порядок обеспечения исполнения Договора аренды Не предусмотрено.
10	Дата, время и график проведения осмотра Объекта заинтересованными лицами Проведение осмотра Объектов осуществляется по месту их расположения, указанного в п. 4 настоящей Информационной карты, в следующие дни: 17.08.2017 г., 22.08.2017 г., 29.08.2017 г., 05.09.2017 г., 12.09.2017 г. с 9:00 до 11:00 и с 13:00 до 15:00.
11	Срок действия Договора аренды - 11 (одиннадцать) месяцев. Остальные условия исполнения определены в проектах Договоров аренды.
12	Обязательные требования к участникам аукциона Участник аукциона должен соответствовать требованиям, предусмотренным пунктом 1.7 Раздела 1 настоящей Документации об аукционе.
13	Форма заявки на участие в аукционе, требования к оформлению заявок на участие в аукционе Участник аукциона подает заявку на участие в аукционе в письменной форме в одном экземпляре. Форма заявки представлена в подразделе 3.2 Раздела 3 Документации об аукционе. 1) Заявка на участие в аукционе оформляется в соответствии с требованиями положений п. 3.2 Раздела 1 настоящей Документации об аукционе. 2) Участник должен подготовить один оригинальный экземпляр заявки.
14	Документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе 1) Заявка на участие в аукционе по утвержденной Организатором аукциона форме; 2) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона; 3) Документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка); 4) Полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте www.torgi.gov.ru Извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или копию такой выписки (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте www.torgi.gov.ru Извещения о проведении аукциона; 5) Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя,

3.	Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона	
4.	Полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте www.torgi.gov.ru Извещения о проведении аукциона выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)	
5.	Копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц)	
6.	Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте www.torgi.gov.ru Извещения о проведении аукциона	
7.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица	
8.	Копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц)	
9.	Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой	
10.	Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	
11.		

Заявитель

(уполномоченный представитель) _____
 _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 М.П.

Уполномоченное лицо _____
 по приему заявок _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 М.П.

РАЗДЕЛ 4. ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМ ЗАЯВИТЕЛЯМИ

1. Форма описи документов, представляемых для участия в аукционе

1. В данной форме приведен исчерпывающий перечень документов, которые должны предоставить все Заявители. Другие документы прилагаются Заявителями самостоятельно по собственному желанию.

2. Форма заявки на участие в аукционе

1. Заявка на участие в аукционе – основной документ, которым Заявители изъявляют свое желание принять участие в аукционе на условиях, установленных Организатором торгов.
2. Заявка на участие в аукционе представляется Заявителем на бумажном носителе.
3. В заявке Заявитель подтверждает соответствие требованиям Документации об аукционе и действующего законодательства.
4. Корректировка Заявки на участие в аукционе в части требований и показателей, установленных Организатором

аукциона (удаление, добавление, объединение строк, столбцов), Заявителем не допускается.

5. Все данные, указанные в круглых скобках и выделенные курсивом, приведены в качестве пояснения Заявителям.

3. Форма доверенности на уполномоченное лицо, имеющее право подписи и представления интересов юридического лица

1. Все данные, указанные в круглых скобках и выделенные курсивом, приведены в качестве пояснения Заявителям.

ЧАСТЬ 2. ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

Лот 1

ДОГОВОР № _____ АРЕНДЫ НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

Городской округ город Нововоронеж
 Воронежской области «__» _____ 2017 г.

Муниципальное образование городской округ город

Нововоронеж Воронежской области, представляемое Администрацией городского округа город Нововоронеж, в лице заместителя главы администрации городского округа город Нововоронеж Попова Сергея Владимировича, действующего на основании Устава городского округа город Нововоронеж Воронежской области, и распоряжения администрации городского округа город Нововоронеж от 15.05.2017 г. № 52-р «О наделении полномочиями Попова С.В.», именуемое в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», с одной стороны, и

_____, ИНН _____, ОГРН _____, именуемый в дальнейшем «АРЕНДАТОР», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На основании постановления Администрации городского округа город Нововоронеж от «__» _____ 2017 года № _____ «_____» АРЕНДОДАТЕЛЬ передает, а АРЕНДАТОР принимает во временное владение и пользование **часть нежилого помещения, назначение: нежилое, общей площадью 23,1 кв.м., этаж 1, пом. II, комната 10, основной площадью 15,4 кв.м., расположенного по адресу: г. Нововоронеж, ул. Победы, д. 4**, для использования в целях размещения офиса.

1.2. Помещение никому не продано, не заложено, в споре и под арестом (запрещением) не состоит, не обременено правами третьих лиц.

1.3. Объект является собственностью городского округа город Нововоронеж, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права серии 36-АД 945916 от 16.09.2015 г., выданным Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 16.09.2015 года сделана запись регистрации №36-36/034-36/034/003/2015-972/1.

1.4. Право на заключение настоящего договора приобретено по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе по продаже права на заключение договоров аренды нежилых помещений, назначенного на 20.09.2017 г.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий Договор аренды действует:

с «__» _____ 2017 г.
по «__» _____ 2018 г.

2.2. В силу статьи 425 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны пришли к соглашению, что условия заключенного договора аренды, в том числе в части начисления арендной платы применяются с даты подписания акта приема-передачи.

2.3. Окончание срока действия настоящего договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ОБЪЕКТА

3.1. Передача помещения оформляется актом приема-передачи (с указанием на фактическое состояние передаваемого помещения), который составляется и подписывается сторонами в 3-х экземплярах (по одному экземпляру для каждой из сторон и регистрирующего органа) не позднее 10 дней с момента подписания договора.

Акт приема-передачи приобщается к настоящему договору и является его неотъемлемой частью.

3.2. В случае уклонения АРЕНДАТОРА от подписания акта приема-передачи в течение указанного срока настоящий Договор считается незаключенным.

В случае заключения договора аренды на срок менее одного года АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право отказаться от договора аренды в одностороннем порядке.

3.3. При прекращении настоящего Договора АРЕНДАТОР передает Объект АРЕНДОДАТЕЛЮ по акту приема-передачи не позднее 5 дней с момента прекращения действия настоящего Договора, в том числе все произведенные в помещении неотделимые улучшения без возмещения их стоимости.

При возврате Объекта в состоянии худшем, чем он был передан АРЕНДАТОРУ по акту приема-передачи (с учетом нормального износа), в акте приема-передачи отражаются ущерб, нанесенный Объекту, сумма ущерба и сроки ее уплаты.

4. АРЕНДНАЯ ПЛАТА

4.1. Годовая арендная плата за пользование имуществом, указанным в п. 1.1. настоящего договора, без учета налога на

добавленную стоимость, составляет _____ руб. ____ коп. (_____ рублей ____ копеек), в месяц – _____ руб. ____ коп. (_____ рублей ____ копеек).

Сумма ежемесячных платежей определяется как 1/12 размера годовой арендной платы.

4.2. Годовая арендная плата определяется в размере, предложенном победителем аукциона и указанным в протоколе аукциона.

Сроком исполнения обязательств арендатора по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на единый счет бюджета городского округа город Нововоронеж, указанный в п. 4.5. настоящего договора.

4.3. Годовая арендная плата устанавливается в размере _____ руб. ____ коп. (_____ рублей ____ копеек), в том числе НДС – _____ руб. ____ коп. (_____ рублей ____ копеек).

В месяц – _____ руб. ____ коп. (_____ рублей ____ копеек), в том числе НДС – _____ руб. ____ коп. (_____ рублей ____ копеек).

Налог на добавленную стоимость исчисляется и уплачивается АРЕНДАТОРОМ самостоятельно сверх арендной платы в порядке и размере, установленных действующим законодательством РФ, отдельным платежным поручением, с указанием – налог на добавленную стоимость на арендную плату.

4.4. В арендную плату не включены:

- плата за пользование земельным участком, на котором расположен объект, указанный в п. 1.1. настоящего договора, или соответствующей долей в земельном участке;

- плата за эксплуатационное обслуживание, а так же плата за пользование общей собственностью;

- плата за предоставляемые коммунальные услуги.

4.5. Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ ежемесячно до 10 числа текущего месяца, в бюджет городского округа на счет:

№4010181050000010004 в Отделении Воронеж г. Воронеж, ИНН 3651002846, БИК 042007001, Код БК 91411105074040000120, ОКТМО 20727000. Получатель: Управление Федерального казначейства по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж), КПП 365101001.

В платежном поручении необходимо указывать номер и дату договора аренды, а так же за какой период производится оплата.

В случае установления законодательством РФ иного порядка перечисления арендной платы, чем предусмотренный п. 4.5. настоящего договора, АРЕНДАТОР обязан принять данный порядок к исполнению, без его дополнительного оформления сторонами путем соглашения.

4.6. Изменение размера арендной платы осуществляется АРЕНДОДАТЕЛЕМ не чаще одного раза в год, в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, Воронежской области и (или) муниципальными правовыми актами городского округа город Нововоронеж.

Изменение размера арендной платы оформляется уведомлением о перерасчете арендной платы, которое вместе с расчетом направляется АРЕНДОДАТЕЛЕМ АРЕНДАТОРУ заказным письмом с уведомлением и (или) вручается под роспись, является обязательным и составляет неотъемлемую часть настоящего договора, при этом дополнительное оформление указанного изменения размера арендной платы сторонами путем подписания соответствующего соглашения не требуется.

Новый размер арендной платы устанавливается с момента получения АРЕНДАТОРОМ уведомления о перерасчете арендной платы. Момент получения АРЕНДАТОРОМ уведомления определяется в любом случае не позднее 10 (десяти) дней со дня его отправки заказным письмом по адресу, указанному в реквизитах АРЕНДАТОРА (раздел 13 настоящего договора).

4.7. Сроком исполнения обязательств арендатора по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на единый счет бюджета городского округа город Нововоронеж, указанный в п. 4.5 настоящего договора.

4.8. По истечении установленных сроков уплаты арендной платы невнесенная сумма, подлежащая перечислению в бюджет городского округа, считается недоимкой и взыскивается с начислением пени в судебном порядке.

5. ОПЛАТА ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ ПОМЕЩЕНИЯ

5.1. Оплата коммунальных услуг, затрат на содержание и эксплуатацию арендуемого помещения, затрат на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, в котором расположено помещение указанное в п. 1.1 настоящего договора, в соответствии со ст. 210, ч. 2 ст. 616 ГК РФ производятся АРЕНДАТОРОМ самостоятельно, путем заключения договоров с соответствующими организациями и в арендную плату не входят.

5.2. Оплата затрат на проведение текущего и капитального ремонта (поддержание арендуемого помещения в пригодном для его эксплуатации состоянии) производится АРЕНДАТОРОМ самостоятельно, и в арендную плату не входит.

5.3. Финансовые отношения между АРЕНДАТОРОМ, АРЕНДОДАТЕЛЕМ и эксплуатирующими организациями регулируются отдельными договорами.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. АРЕНДАТОР имеет право:

- владеть и пользоваться арендуемым помещением в соответствии с условиями настоящего договора;

- произвести необходимые ему переоборудование, перепланировку и реконструкцию арендуемого помещения исключительно по согласованию с АРЕНДОДАТЕЛЕМ. Стоимость всех произведенных АРЕНДАТОРОМ улучшений и перепланировок помещения, указанного в п. 1.1. настоящего договора, по окончании срока действия договора, а так же в случае его досрочного расторжения по инициативе АРЕНДАТОРА, либо в случаях предусмотренных п. 11.4. настоящего договора, компенсации АРЕНДОДАТЕЛЕМ не подлежат и передаются АРЕНДОДАТЕЛЮ по акту приема-передачи одновременно с расторжением договора;

- сдавать арендуемое помещение, как в целом, так и в части в субаренду третьим лицам исключительно при условии предварительного письменного согласования с АРЕНДОДАТЕЛЕМ. При этом ответственным за исполнение настоящего договора перед АРЕНДОДАТЕЛЕМ остается АРЕНДАТОР;

- собственности на продукцию, доходы, полученные в результате использования арендуемого помещения;

- на изъятие произведенных им улучшений арендуемого помещения, которые могут быть отделены без ущерба для данного помещения (отделимые улучшения);

- на установку на конструктивных элементах здания вывески со своим названием, а так же право установить одну вывеску со своим наименованием на ограждении или воротах при условии согласования установки в установленном порядке и при наличии согласия отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Нововоронеж.

6.2. АРЕНДАТОР обязан:

- использовать арендуемое помещение в течение всего срока действия настоящего договора в соответствии с условиями договора, техническими особенностями и назначением данного помещения, не ухудшать своими действиями техническое состояние арендуемого помещения, содержать арендуемое помещение и прилегающую к нему территорию в полной исправности и надлежащем санитарном состоянии;

- не производить прокладок скрытых и открытых проводок и коммуникаций, перепланировок и переоборудования арендуемого помещения, вызываемых потребностями АРЕНДАТОРА, без письменного разрешения АРЕНДОДАТЕЛЯ;

- производить капитальный ремонт и реконструкцию арендуемого помещения с обязательным предварительным согласованием работ в письменной форме с АРЕНДОДАТЕЛЕМ;

- в случае перепланировки (реконструкции) арендуемого помещения за свой счет оформить соответствующую разрешительную документацию;

- по окончании работ по перепланировке, реконструкции, переоборудовании арендуемого помещения ввести в эксплуатацию арендуемое помещение в установленном законом порядке, но не позднее 6 (шести) месяцев с момента заключения настоящего договора;

- в случае изменения общей площади арендуемого помещения в результате произведенных АРЕНДАТОРОМ работ по его перепланировке, переоборудованию и/или реконструкции, за свой счет осуществить действия, связанные с получением нового технического паспорта БТИ на арендуемое помещение;

- в течение пяти дней с даты подписания настоящего договора заключить договоры, согласно п. 5.1. настоящего

договора. Оплата коммунальных услуг и затрат на содержание общего имущества многоквартирного дома, в котором расположено арендуемое помещение, возлагаются на АРЕНДАТОРА со дня подписания акта приема-передачи к настоящему договору;

- своевременно производить расчеты с соответствующими организациями, и службами за предоставление коммунальных услуг, не допуская отключения объекта аренды от городских систем по причине просрочки внесения платежей;

- заключить договоры аренды с администрацией городского округа город Нововоронеж на земельные участки, занимаемые объектом, указанным в п. 1.1. настоящего договора, в месячный срок с момента заключения настоящего договора;

- своевременно производить за свой счет текущий и капитальный ремонт арендуемого помещения;

- поддерживать фасад помещения в исправном техническом и санитарном состоянии;

- вносить арендную плату в порядке и на условиях настоящего договора;

- при получении уведомления об изменении арендной платы АРЕНДАТОР обязан производить оплату за арендованный объект в размере и сроки, указанные в уведомлении;

- ежемесячно передавать копии платежных поручений, подтверждающих перечисление арендной платы в бюджет, АРЕНДОДАТЕЛЮ не позднее 10 числа текущего месяца;

- нести расходы на содержание арендуемого помещения, следить за нормальным функционированием и техническим состоянием инженерно-технических коммуникаций: центрального отопления, горячего и холодного водоснабжения, канализации, электроснабжения и др., противопожарной сигнализации, обеспечить их сохранность;

- если арендованное помещение находится в здании (сооружении) с долевой собственностью, АРЕНДАТОР обязан нести расходы на содержание и эксплуатацию здания (сооружения) пропорционально доле площади занимаемых помещений к общей площади здания;

- обеспечить оснащение части нежилого встроенного помещения, указанного в п. 1 настоящего договора приборами учета используемых воды (горячей и холодной), электрической энергии, а так же ввод установленных приборов учета в эксплуатацию;

- обеспечить соответствие помещения требованиям пожарной безопасности, в части их защиты и оборудования системами автоматической пожарной сигнализации, оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре и вытяжной противодымной вентиляции для удаления продуктов горения при пожаре;

- соблюдать правила пожарной безопасности и техники безопасности, требования санитарно-эпидемиологических служб;

- нести ответственность за сохранность переданного ему в аренду помещения;

- самостоятельно получить заключения соответствующих отделов пожарного надзора и центров государственного санитарно-эпидемиологического надзора по функциональному использованию помещения, указанному в п. 1.1. настоящего договора;

- не допускать захламления бытовым и строительным мусором внутренних дворов здания, арендуемого помещения и мест общего пользования. Немедленно извещать АРЕНДОДАТЕЛЯ о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) объекту ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы, против дальнейшего разрушения или повреждения объекта;

- за свой счет принимать незамедлительные меры по предотвращению последствий аварий и неисправностей, возникших с инженерными системами, коммуникациями и оборудованием, средствами связи, если указанные неисправности возникли не по вине АРЕНДОДАТЕЛЯ;

- в случае обнаружения АРЕНДОДАТЕЛЕМ перестроек, нарушения целостности стен, перегородок или перекрытий, переделок или прокладок сетей, искажающих первоначальный вид арендуемого помещения и не согласованных с АРЕНДОДАТЕЛЕМ, ликвидировать их, а арендуемое помещение привести в прежний вид за свой счет в срок, определяемый односторонним предписанием

АРЕНДОДАТЕЛЯ;

- не нарушать прав смежных арендаторов;
 - возмещать АРЕНДОДАТЕЛЮ и смежным арендаторам убытки, понесенные ими в связи с ухудшением технического состояния помещений и инженерного оборудования в результате деятельности АРЕНДАТОРА;
 - в случае возврата помещения, указанного в п. 1.1. настоящего договора в состоянии худшем, чем он был передан АРЕНДАТОРУ по акту приема-передачи (с учетом нормального износа), АРЕНДАТОР обязан возместить понесенный АРЕНДОДАТЕЛЕМ ущерб в месячный срок;
 - письменно уведомить АРЕНДОДАТЕЛЯ о желании заключить договор аренды на новый срок не позднее, чем за один месяц до истечения срока действия настоящего договора;
 - письменно сообщить АРЕНДОДАТЕЛЮ не позднее, чем за месяц о предстоящем освобождении арендуемого помещения как в связи с окончанием срока действия настоящего договора, так и при досрочном его расторжении;
 - передать АРЕНДОДАТЕЛЮ арендуемое помещение по акту приема - передачи в течение 5 (пяти) дней со дня окончания срока действия настоящего договора или подписания соглашения о досрочном расторжении настоящего договора, в том состоянии, в котором оно было принято АРЕНДАТОРОМ с учетом нормального износа и произведенных АРЕНДАТОРОМ в арендованном помещении неотделимых улучшений, ремонта и перепланировки, в соответствии с разделом 5 настоящего договора;
 - освободить арендуемое помещение в связи с аварийным состоянием конструкций здания (или его части), постановкой собственником здания на капитальный ремонт или его сносом по градостроительным причинам (основаниям) в сроки, установленные уполномоченными органами;
 - не передавать свои права и обязанности по настоящему договору другому лицу (перенаем), не предоставлять арендуемое помещение в безвозмездное пользование, не отдавать арендные права в залог и не вносить в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ, товариществ или паевого взноса в производственный кооператив, при совместной деятельности, без письменного согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ;
 - беспрепятственно допускать в рабочее время в арендуемое помещение представителя АРЕНДОДАТЕЛЯ для контроля за надлежащим использованием муниципального имущества, исполнением условий настоящего договора и для осуществления эксплуатационно-технических функций;
 - при наличии в арендуемых помещениях инженерных коммуникаций в случае возникновения аварийных ситуаций обеспечивать незамедлительный доступ в арендуемые помещения работников ремонтно-эксплуатационной организации и аварийно-технических служб;
 - за свой счет организовать круглосуточную охрану арендуемого помещения.
- 6.3. АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право:**
- на вход в арендуемое помещение с целью его периодического осмотра на предмет его состояния, а также соблюдения АРЕНДАТОРОМ условий пользования арендуемым помещением в соответствии с условиями настоящего договора;
 - досрочно расторгнуть настоящий договор при нарушении АРЕНДАТОРОМ указанных в нем условий в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ;
 - установить сроки проведения текущего ремонта арендуемого помещения в соответствии с установленными нормативами;
 - проводить инвентаризацию передаваемого АРЕНДАТОРУ и принимаемого от АРЕНДАТОРА, по настоящему договору, помещения;
 - на возмещение убытков, причиненных ухудшением технического состояния арендуемого помещения в результате деятельности АРЕНДАТОРА.
- 6.4. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязан:**
- передать имущество, указанное в п. 1.1. АРЕНДАТОРУ в срок 5 (Пять) дней с момента заключения настоящего договора по акту приема-передачи, с обязательным указанием состояния передаваемого нежилого помещения;
 - передать нежилое помещение, подключенным к работающим системам отопления, электроснабжения, холодного и горячего водоснабжения, канализации и связи;

- после подписания настоящего договора и акта приема-передачи к нему не создавать своими действиями АРЕНДАТОРУ препятствий в использовании арендуемого помещения по целевому назначению, не ограничивать иные права АРЕНДАТОРА, связанные с заключением и исполнением настоящего договора;
- проводить инвентаризацию арендуемого помещения.

6.5. После завершения срока действия настоящего договора АРЕНДОДАТЕЛЬ не вправе требовать от АРЕНДАТОРА восстановления арендуемого помещения в первоначальное состояние, а также возмещение АРЕНДАТОРОМ каких бы то ни было компенсаций и убытков для восстановления данного помещения в первоначальное состояние, если перепланировка, переоборудование и/или реконструкция арендуемого помещения были произведены АРЕНДАТОРОМ по согласованию с АРЕНДОДАТЕЛЕМ.

6.6. Проведение АРЕНДОДАТЕЛЕМ либо с его согласия иными лицами дополнительных строительных работ, работ по капитальному ремонту, реконструкции, перепланировке и переоборудованию здания, в котором находится арендуемое помещение, а также работ по надстройке указанного здания, возведению прилегающих к нему помещений и сооружений, инженерных систем и коммуникаций, не должны повлечь изменение условий использования арендуемого помещения и прилегающей к нему территории АРЕНДАТОРОМ по целевому назначению по сравнению с тем, которое существовало при подписании настоящего договора и акта приема-передачи к нему.

6.7. АРЕНДАТОР несет ответственность по всем случаям причинения как имущественного, так и морального вреда физическим и юридическим лицам вследствие использования им арендуемого помещения. АРЕНДОДАТЕЛЬ не несет ответственности по любым претензиям, предъявляемым третьими лицами, за пределами настоящего договора, вызванных действиями АРЕНДАТОРА в процессе использования им арендованного помещения.

6.8. В случае разрушения, порчи или повреждения арендуемого помещения по вине АРЕНДАТОРА, независимо от того, исправим или неисправим ущерб, АРЕНДАТОР обязуется (по выбору АРЕНДОДАТЕЛЯ) отремонтировать помещение или возместить АРЕНДОДАТЕЛЮ полную стоимость ремонта помещения по ценам, сложившимся на момент уплаты данного возмещения.

6.9. Государственная регистрация настоящего договора осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Обязанность государственной регистрации в месячный срок после подписания настоящего договора, а также расходы на проведение государственной регистрации возлагаются на АРЕНДАТОРА. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязан предоставить АРЕНДАТОРУ все необходимые с его стороны документы для государственной регистрации настоящего договора.

7. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА АРЕНДУЕМЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

7.1. Возврат арендуемого помещения АРЕНДОДАТЕЛЮ осуществляется двусторонней комиссией, состоящей из представителей сторон.

7.2. Стороны должны назначить своих представителей в двустороннюю комиссию и приступить к приему - передаче арендуемого помещения на следующий день после окончания срока действия настоящего договора.

7.3. АРЕНДАТОР обязан представить комиссии арендуемое помещение готовым к передаче АРЕНДОДАТЕЛЮ, начиная со дня, следующего за днем окончания срока действия договора.

7.4. Арендуемое помещение должно быть передано АРЕНДАТОРОМ и принято АРЕНДОДАТЕЛЕМ в течение 5 (Пяти) дней с момента начала работы комиссии.

7.5. Арендуемое помещение считается фактически переданным АРЕНДОДАТЕЛЮ с момента подписания акта приема - передачи.

7.6. Арендованное помещение должно быть передано АРЕНДОДАТЕЛЮ в том же состоянии, в котором оно было передано АРЕНДАТОРУ, с учетом нормального износа и произведенных АРЕНДАТОРОМ в арендованном помещении неотделимых улучшений, ремонта и перепланировки. Компенсация арендатору стоимости произведенных им неотделимых улучшений нежилого помещения не производится.

7.7. При возврате арендованного помещения в состоянии худшем, чем оно было передано АРЕНДАТОРУ по акту приема-передачи (с учетом нормального износа), в акте приема-передачи отражаются

ущерб, нанесенный помещению, сумма ущерба и сроки ее уплаты.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Режим работы:

нет

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору АРЕНДОДАТЕЛЬ и АРЕНДАТОР несут ответственность в соответствии с условиями настоящего договора и действующим законодательством РФ.

9.2. За просрочку арендного платежа по настоящему договору АРЕНДАТОР уплачивает пеню в размере 0,1% (одна десятая процента) от просроченной суммы за каждый день просрочки, в бюджет городского округа, на счет, указанный в п. 4.5. настоящего договора.

9.3. В случае несвоевременного возврата (не освобождения) арендуемого помещения АРЕНДАТОРОМ после окончания срока действия настоящего договора, либо его досрочного расторжения, за фактическое пользование помещением взимается арендная плата за все время просрочки, а также неустойка в размере 0,2 % от суммы годовой арендной платы за каждый день просрочки.

9.4. В случае, если АРЕНДАТОР допустит просрочку арендного платежа свыше 60 дней, АРЕНДОДАТЕЛЬ вправе направить письменное требование об оплате не только просроченного платежа, но и досрочного внесения авансом ежемесячного размера арендной платы, который засчитывается за следующий месяц аренды помещения, указанного в п. 1.1. настоящего договора, а АРЕНДАТОР обязан исполнить указанное требование в течение 5 (пяти) банковских дней с даты его получения.

9.5. Нарушение сроков перечисления арендной платы по вине обслуживающего АРЕНДАТОРА банка не освобождает АРЕНДАТОРА от уплаты штрафных санкций.

9.6. Уплата санкций, установленных настоящим Договором, не освобождает АРЕНДАТОРА от выполнения обязательств по настоящему Договору.

9.7. В случае обнаружения АРЕНДОДАТЕЛЕМ самовольных построек, пристроек, нарушения целостности стен, перегородок или перекрытий, переделок или прокладок сетей, таковые должны быть устранены АРЕНДАТОРОМ по предписанию АРЕНДОДАТЕЛЯ, а Объект приведен в прежний вид силами и за счет АРЕНДАТОРА в разумный срок (не более 30 календарных дней).

9.8. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Споры и разногласия, возникшие по настоящему договору, разрешаются сторонами путем переговоров, а при недостижении соглашения – в судебном порядке – в Арбитражном суде Воронежской области.

11. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ И ПРОДЛЕНИЯ СРОКА ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору (за исключением случаев, предусмотренных п.п. 4.5 настоящего договора) оформляются дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью настоящего договора.

11.2. Настоящий договор может быть изменен или продлен только при взаимном согласии Сторон, оформленном в виде дополнительного соглашения (за исключением случаев, предусмотренных п.п. 4.5 настоящего договора).

11.3. АРЕНДАТОР вправе досрочно расторгнуть настоящий договор, предупредив об этом АРЕНДОДАТЕЛЯ письменно не позднее, чем за 1 месяц до расторжения договора, а также немедленно, если арендуемое помещение, в силу обстоятельств, за которые АРЕНДАТОР не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования.

11.4. Настоящий договор подлежит досрочному расторжению АРЕНДОДАТЕЛЕМ в одностороннем порядке, без обращения в суд, в следующих случаях:

- при существенном нарушении условий настоящего договора АРЕНДАТОРОМ;
- при ликвидации АРЕНДАТОРА;
- при использовании АРЕНДАТОРОМ арендуемого помещения не в соответствии с назначением, указанным в п.1.1. настоящего договора;

- сдачи в субаренду, помещения либо части помещения, указанного

в п. 1.1. настоящего договора, без получения письменного согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ;

- невнесения арендной платы более двух раз подряд либо систематической недоплаты арендной платы, повлекшей задолженность в сумме, превышающей размер арендной платы за два и более срока оплаты;

- при существенном ухудшении по вине АРЕНДАТОРА состояния арендуемого помещения;

- при неосуществлении АРЕНДАТОРОМ текущего и капитального ремонта арендуемого помещения в установленный срок;

- проведения Арендатором переоборудования или перепланировки помещения либо части помещения, указанного в п. 1.1. настоящего договора, без согласования с АРЕНДОДАТЕЛЕМ, либо без соответствующих согласований и разрешений компетентных органов;

- в случае необходимости в арендуемом помещении для муниципальных нужд на основании решений Нововоронежской городской Думы и постановлений администрации городского округа город Нововоронеж (с возвратом АРЕНДАТОРУ внесенной им арендной платы и других платежей за неиспользованный срок аренды, а также возмещением убытков);

- при необоснованном отказе от заключения или же в случае ненадлежащего исполнения АРЕНДАТОРОМ договоров, указанных в п. 5.1. настоящего договора.

В случае принятия решения о расторжении Договора аренды в одностороннем порядке, арендодатель направляет арендатору соответствующее уведомление заказным письмом, предупредив арендатора не позднее, чем за 1(один) месяц до даты расторжения Договора аренды.

Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении.

11.5. Реорганизация АРЕНДАТОРА является основанием для изменения условий настоящего договора, либо его расторжения.

11.6. Изменение собственника арендуемого помещения не является основанием для изменения или расторжения настоящего договора.

11.7. По истечении срока действия настоящего договора, указанного в п.2.1., арендные отношения могут быть продлены только при взаимном согласии Сторон.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий договор считается заключенным с момента его государственной регистрации. Принятые Сторонами на себя обязательства по настоящему договору возникают с момента подписания настоящего договора обеими сторонами.

12.2. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу: по одному экземпляру для АРЕНДОДАТЕЛЯ и АРЕНДАТОРА.

12.3. При изменении реквизитов Стороны обязаны уведомить друг друга в письменном виде.

Стороны обязаны в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты изменения местонахождения, почтовых адресов, банковских реквизитов, извещать друг друга о таких изменениях. В случае отсутствия такого извещения исполнение обязательств Сторонами с учетом прежних реквизитов Сторон считается надлежаще выполненным.

3.2. ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

Заявка юридических лиц на участие в аукционе на право заключения договоров аренды нежилых помещений городского округа город Нововоронеж

г. Нововоронеж «__» _____ 201__ г.

Заявитель

(сведения об организационно-правовой форме полное наименование юридического лица, подающего заявку)

именуемый в дальнейшем Заявитель, в лице _____

(фамилия, имя, отчество, должность)
действующего _____ на _____ основании

(устав, положение, доверенность)

рассмотрев информационное сообщение, размещенное на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж www.new-voronezh.ru «_____» _____ 201__ г., и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru «_____» _____ 201__ г., и опубликованное в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» от «_____» _____ 201__ г. № _____ (_____),

(источник публикации, его реквизиты)
настоящим прошу признать меня участником открытого аукциона на право заключения договоров аренды следующего нежилого помещения _____ городского округа город Нововоронеж:

(наименование, характеристики муниципального имущества)

который состоится « _____ » _____ 201__ 7 года в 14 часов 00 минут.

В связи с чем, обязуюсь:

1) соблюдать условия участия в аукционе и порядок его проведения;

2) предоставить документы, подтверждающие право заявителя быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;

3) предоставить документы в соответствии с перечнем, указанным в документации о проведении аукциона, оформленные в соответствии с требованиями законодательства РФ.

Осмотр объекта нежилого помещения на местности произведен, претензий по состоянию не имеется.

Почтовый адрес, местонахождение, номер контактного телефона _____ и _____ реквизиты заявителя: _____

Приложения: документы, прилагаемые к заявке, в соответствии с перечнем, указанным в документации о проведении аукциона.

(подпись Заявителя или его уполномоченного представителя)

« _____ » _____ 201__ г.

Заявка принята « _____ » _____ 201__ г. в _____ часов _____ минут за № _____

(Ф.И.О., должность, подпись уполномоченного лица продавца)

Заявка физических лиц на участие в аукционе на право заключения договоров аренды нежилых помещений городского округа город Нововоронеж

г. Нововоронеж « _____ » _____ 201__ г.

(фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку, или его уполномоченного представителя и реквизиты доверенности)

именуемый в дальнейшем Заявитель, рассмотрев информационное сообщение, размещенное на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж www.new-voronezh.ru «_____» _____ 201__ г., и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru «_____» _____ 201__ г., и опубликованное в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» от «_____» _____ 201__ г. № _____ (_____),

(источник публикации, его

реквизиты)

(далее – информационное сообщение), настоящим прошу признать меня участником открытого аукциона на право заключения договора аренды следующего нежилого помещения городского округа город Нововоронеж:

(наименование, характеристики муниципального имущества)
который состоится « _____ » _____ 201__ года в 14 часов 00 минут.

В связи с чем, обязуюсь:

1) соблюдать условия участия в аукционе и порядок его проведения;

2) предоставить документы, подтверждающие право заявителя быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;

3) предоставить документы в соответствии с перечнем, указанным в документации о проведении аукциона, оформленные в соответствии с требованиями законодательства РФ.

Осмотр объекта нежилого помещения на местности произведен, претензий по состоянию не имеется.

Адрес, сведения о месте жительства, номер контактного телефона и реквизиты заявителя:

Приложения:

документы, прилагаемые к заявке, в соответствии с перечнем, указанным в документации о проведении аукциона.

(подпись Заявителя или его уполномоченного представителя)

« _____ » _____ 201__ г.

Заявка принята « _____ » _____ 201__ г. в _____ часов _____ минут за № _____

(Ф.И.О., должность, подпись уполномоченного лица продавца)

3.3. ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПОДПИСИ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНТЕРЕСОВ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. _____

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Юридическое лицо, подающее заявку на участие в аукционе:

(наименование юридического лица)

в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

доверяет _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____

_____ « _____ » _____, код подразделения _____, представлять интересы _____

(наименование юридического лица)

на аукционе на право заключить договор аренды муниципального имущества, принадлежащего на праве собственности Городскому округу город Нововоронеж Воронежской области, реестровый № торгов _____

(наименование объекта и его местонахождение)

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Организатору аукциона, Аукционной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени организации - доверителя все документы, связанные с его исполнением.

_____ удостоверяем
(Ф.И.О. удостоверяемого) _____ (подпись
удоверяемого)

Доверенность действительна до « ____ » _____
20 ____ г.

Руководитель организации _____
_____ (подпись)
(Ф.И.О.)

М.П.

РАЗДЕЛ 4. ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМ ЗАЯВИТЕЛЯМИ

1. Форма описи документов, представляемых для участия в аукционе

1. В данной форме приведен исчерпывающий перечень документов, которые должны предоставить все Заявители. Другие документы прилагаются Заявителями самостоятельно по собственному желанию.

2. Форма заявки на участие в аукционе

1. Заявка на участие в аукционе – основной документ, которым Заявители изъявляют свое желание принять участие в аукционе на условиях, установленных Организатором торгов.

2. Заявка на участие в аукционе представляется Заявителем на бумажном носителе.

3. В заявке Заявитель подтверждает соответствие требованиям Документации об аукционе и действующего законодательства.

4. Корректировка Заявки на участие в аукционе в части требований и показателей, установленных Организатором аукциона (удаление, добавление, объединение строк, столбцов), Заявителем не допускается.

5. Все данные, указанные в круглых скобках и выделенные курсивом, приведены в качестве пояснения Заявителям.

3. Форма доверенности на уполномоченное лицо, имеющее право подписи и представления интересов юридического лица

2. Все данные, указанные в круглых скобках и выделенные курсивом, приведены в качестве пояснения Заявителям.

ЧАСТЬ 2. ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

Лот 1

ДОГОВОР № _____ АРЕНДЫ НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

Городской округ город Нововоронеж
Воронежской области « ____ » _____ 2017 г.

Муниципальное образование городская округ город Нововоронеж Воронежской области, представляемое Администрацией городского округа город Нововоронеж, в лице заместителя главы администрации городского округа город Нововоронеж Попова Сергея Владимировича, действующего на основании Устава городского округа город Нововоронеж Воронежской области, и распоряжения администрации городского округа город Нововоронеж от 15.05.2017 г. № 52-р «О наделении полномочиями Попова С.В.», именуемое в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», с одной стороны, и

ИНН _____, ОГРН _____,
именуемый в дальнейшем «АРЕНДАТОР», с другой стороны,
совместно именуемые в дальнейшем Стороны,
заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.3. На основании постановления Администрации городского округа город Нововоронеж от « ____ » _____ 2017 года № _____

« _____ »
АРЕНДОДАТЕЛЬ передает, а АРЕНДАТОР принимает во временное владение и пользование часть нежилого помещения, назначение: **жилое, общей площадью 23,1 кв.м., этаж 1, пом. II, комната 10, основной площадью 15,4 кв.м., расположенного по адресу: г. Нововоронеж, ул. Победы, д. 4, для использования в целях размещения офиса.**

1.4. Помещение никому не продано, не заложено, в споре и под арестом (запрещением) не состоит, не обременено правами третьих лиц.

1.3. Объект является собственностью городского округа город Нововоронеж, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права серии 36-АД 945916 от 16.09.2015 г., выданным Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 16.09.2015 года сделана запись регистрации №36-36/034-36/034/003/2015-972/1.

1.4. Право на заключение настоящего договора приобретено по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе по продаже права на заключение договоров аренды нежилых помещений, назначенного на 20.09.2017 г.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий Договор аренды действует:

с « ____ » _____ 2017 г.
по « ____ » _____ 2018 г.

2.2. В силу статьи 425 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны пришли к соглашению, что условия заключенного договора аренды, в том числе в части начисления арендной платы применяются с даты подписания акта приема-передачи.

2.3. Окончание срока действия настоящего договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ОБЪЕКТА

3.1. Передача помещения оформляется актом приема-передачи (с указанием на фактическое состояние передаваемого помещения), который составляется и подписывается сторонами в 3-х экземплярах (по одному экземпляру для каждой из сторон и регистрирующего органа) не позднее 10 дней с момента подписания договора.

Акт приема-передачи приобщается к настоящему договору и является его неотъемлемой частью.

3.2. В случае уклонения АРЕНДАТОРА от подписания акта приема-передачи в течение указанного срока настоящий Договор считается незаключенным.

В случае заключения договора аренды на срок менее одного года АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право отказаться от договора аренды в одностороннем порядке.

3.3. При прекращении настоящего Договора АРЕНДАТОР передает АРЕНДОДАТЕЛЮ по акту приема-передачи не позднее 5 дней с момента прекращения действия настоящего Договора, в том числе все произведенные в помещении неотделимые улучшения без возмещения их стоимости.

При возврате Объекта в состоянии худшем, чем он был передан АРЕНДАТОРУ по акту приема-передачи (с учетом нормального износа), в акте приема-передачи отражаются ущерб, нанесенный Объекту, сумма ущерба и сроки ее уплаты.

4. АРЕНДНАЯ ПЛАТА

4.1. Годовая арендная плата за пользование имуществом, указанным в п. 1.1. настоящего договора, без учета налога на добавленную стоимость, составляет _____ руб. _____ коп. (_____ рублей _____ копеек), в месяц – _____ руб. _____ коп. (_____ рублей _____ копеек).

Сумма ежемесячных платежей определяется как 1/12 размера годовой арендной платы.

4.2. Годовая арендная плата определяется в размере, предложенном победителем аукциона и указанным в протоколе аукциона.

Сроком исполнения обязательств арендатора по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на единый счет бюджета городского округа город Нововоронеж, указанный в п. 4.5. настоящего договора.

4.3. Годовая арендная плата устанавливается в размере _____ руб. _____ коп. (_____ рублей _____

копеек), в том числе НДС – _____ руб. _____ коп. (_____ рублей _____ копеек).

В месяц – _____ руб. _____ коп. (_____ рублей _____ копеек), в том числе НДС – _____ руб. _____ коп. (_____ рублей _____ копеек).

Налог на добавленную стоимость исчисляется и уплачивается АРЕНДАТОРОМ самостоятельно сверх арендной платы в порядке и размере, установленных действующим законодательством РФ, отдельным платежным поручением, с указанием – налог на добавленную стоимость на арендную плату.

4.4. В арендную плату не включены:

- плата за пользование земельным участком, на котором расположен объект, указанный в п. 1.1. настоящего договора, или соответствующей долей в земельном участке;

- плата за эксплуатационное обслуживание, а так же плата за пользование общей собственностью;

- плата за предоставляемые коммунальные услуги.

4.5. Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ ежемесячно **до 10 числа текущего месяца**, в бюджет городского округа на счет:

№4010181050000010004 в Отделении Воронеж г. Воронеж, ИНН 3651002846, БИК 042007001, Код БК 91411105074040000120, ОКТМО 20727000. Получатель: Управление Федерального казначейства по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж), КПП 365101001.

В платежном поручении необходимо указывать номер и дату договора аренды, а так же за какой период производится оплата.

В случае установления законодательством РФ иного порядка перечисления арендной платы, чем предусмотренный п. 4.5. настоящего договора, АРЕНДАТОР обязан принять данный порядок к исполнению, без его дополнительного оформления сторонами путем соглашения.

4.6. Изменение размера арендной платы осуществляется АРЕНДОДАТЕЛЕМ не чаще одного раза в год, в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, Воронежской области и (или) муниципальными правовыми актами городского округа город Нововоронеж.

Изменение размера арендной платы оформляется уведомлением о перерасчете арендной платы, которое вместе с расчетом направляется АРЕНДОДАТЕЛЕМ АРЕНДАТОРУ заказным письмом с уведомлением и (или) вручается под роспись, является обязательным и составляет неотъемлемую часть настоящего договора, при этом дополнительное оформление указанного изменения размера арендной платы сторонами путем подписания соответствующего соглашения не требуется.

Новый размер арендной платы устанавливается с момента получения АРЕНДАТОРОМ уведомления о перерасчете арендной платы. Момент получения АРЕНДАТОРОМ уведомления определяется в любом случае не позднее 10 (десяти) дней со дня его отправки заказным письмом по адресу, указанному в реквизитах АРЕНДАТОРА (раздел 13 настоящего договора).

4.7. Сроком исполнения обязательств арендатора по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на единый счет бюджета городского округа город Нововоронеж, указанный в п. 4.5 настоящего договора.

4.8. По истечении установленных сроков уплаты арендной платы невнесенная сумма, подлежащая перечислению в бюджет городского округа, считается недоимкой и взыскивается с начислением пени в судебном порядке.

5. ОПЛАТА ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ ПОМЕЩЕНИЯ

5.1. Оплата коммунальных услуг, затрат на содержание и эксплуатацию арендуемого помещения, затрат на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, в котором расположено помещение указанное в п. 1.1 настоящего договора, в соответствии со ст. 210, ч. 2 ст. 616 ГК РФ производятся АРЕНДАТОРОМ самостоятельно, путем заключения договоров с соответствующими организациями и в арендную плату не входят.

5.2. Оплата затрат на проведение текущего и капитального ремонта (поддержание арендуемого помещения в пригодном для его эксплуатации состоянии) производится АРЕНДАТОРОМ самостоятельно, и в арендную плату не входит.

5.3. Финансовые отношения между АРЕНДАТОРОМ, АРЕНДОДАТЕЛЕМ и эксплуатирующими организациями

регулируются отдельными договорами.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. АРЕНДАТОР имеет право:

- владеть и пользоваться арендуемым помещением в соответствии с условиями настоящего договора;

- произвести необходимые ему переоборудование, перепланировку и реконструкцию арендуемого помещения исключительно по согласованию с АРЕНДОДАТЕЛЕМ. Стоимость всех произведенных АРЕНДАТОРОМ улучшений и перепланировок помещения, указанного в п. 1.1. настоящего договора, по окончании срока действия договора, а так же в случае его досрочного расторжения по инициативе АРЕНДАТОРА, либо в случаях предусмотренных п. 11.4. настоящего договора, компенсации АРЕНДОДАТЕЛЕМ не подлежат и передаются АРЕНДОДАТЕЛЮ по акту приема-передачи одновременно с расторжением договора;

- сдавать арендуемое помещение, как в целом, так и в части в субаренду третьим лицам исключительно при условии предварительного письменного согласования с АРЕНДОДАТЕЛЕМ. При этом ответственным за исполнение настоящего договора перед АРЕНДОДАТЕЛЕМ остается АРЕНДАТОР;

- собственности на продукцию, доходы, полученные в результате использования арендуемого помещения;

- на изъятие произведенных им улучшений арендуемого помещения, которые могут быть отделены без ущерба для данного помещения (отделимые улучшения);

- на установку на конструктивных элементах здания вывески со своим названием, а так же право установить одну вывеску со своим наименованием на ограждении или воротах при условии согласования установки в установленном порядке и при наличии согласия отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Нововоронеж.

6.2. АРЕНДАТОР обязан:

- использовать арендуемое помещение в течение всего срока действия настоящего договора в соответствии с условиями договора, техническими особенностями и назначением данного помещения, не ухудшать своими действиями техническое состояние арендуемого помещения, содержать арендуемое помещение и прилегающую к нему территорию в полной исправности и надлежащем санитарном состоянии;

- не производить прокладок скрытых и открытых проводок и коммуникаций, перепланировок и переоборудования арендуемого помещения, вызываемых потребностями АРЕНДАТОРА, без письменного разрешения АРЕНДОДАТЕЛЯ;

- производить капитальный ремонт и реконструкцию арендуемого помещения с обязательным предварительным согласованием работ в письменной форме с АРЕНДОДАТЕЛЕМ;

- в случае перепланировки (реконструкции) арендуемого помещения за свой счет оформить соответствующую разрешительную документацию;

- по окончании работ по перепланировке, реконструкции, переоборудовании арендуемого помещения ввести в эксплуатацию арендуемое помещение в установленном законом порядке, но не позднее 6 (шести) месяцев с момента заключения настоящего договора;

- в случае изменения общей площади арендуемого помещения в результате произведенных АРЕНДАТОРОМ работ по его перепланировке, переоборудованию и/или реконструкции, за свой счет осуществить действия, связанные с получением нового технического паспорта БТИ на арендуемое помещение;

- в течение пяти дней с даты подписания настоящего договора заключить договоры, согласно п. 5.1. настоящего договора. Оплата коммунальных услуг и затрат на содержание общего имущества многоквартирного дома, в котором расположено арендуемое помещение, возлагаются на АРЕНДАТОРА со дня подписания акта приема-передачи к настоящему договору;

- своевременно производить расчеты с соответствующими организациями, и службами за предоставление коммунальных услуг, не допуская отключения объекта аренды от городских систем по причине просрочки внесения платежей;

- заключить договоры аренды с администрацией городского округа город Нововоронеж на земельные участки, занимаемые объектом, указанным в п. 1.1. настоящего договора, в месячный срок с момента заключения настоящего договора;

- своевременно производить за свой счет текущий и капитальный ремонт арендуемого помещения;
- поддерживать фасад помещения в исправном техническом и санитарном состоянии;
- вносить арендную плату в порядке и на условиях настоящего договора;
- при получении уведомления об изменении арендной платы АРЕНДАТОР обязан производить оплату за арендованный объект в размере и сроки, указанные в уведомлении;
- ежемесячно передавать копии платежных поручений, подтверждающих перечисление арендной платы в бюджет, АРЕНДОДАТЕЛЮ не позднее 10 числа текущего месяца;
- нести расходы на содержание арендуемого помещения, следить за нормальным функционированием и техническим состоянием инженерно-технических коммуникаций: центрального отопления, горячего и холодного водоснабжения, канализации, электроснабжения и др., противопожарной сигнализации, обеспечить их сохранность;
- если арендованное помещение находится в здании (сооружении) с долевой собственностью, АРЕНДАТОР обязан нести расходы на содержание и эксплуатацию здания (сооружения) пропорционально доле площади занимаемых помещений к общей площади здания;
- обеспечить оснащение части нежилого встроенного помещения, указанного в п. 1 настоящего договора приборами учета используемых воды (горячей и холодной), электрической энергии, а так же ввод установленных приборов учета в эксплуатацию;
- обеспечить соответствие помещения требованиям пожарной безопасности, в части их защиты и оборудования системами автоматической пожарной сигнализации, оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре и вытяжной противодымной вентиляции для удаления продуктов горения при пожаре;
- соблюдать правила пожарной безопасности и техники безопасности, требования санитарно-эпидемиологических служб;
- нести ответственность за сохранность переданного ему в аренду помещения;
- самостоятельно получить заключения соответствующих отделов пожарного надзора и центров государственного санитарно-эпидемиологического надзора по функциональному использованию помещения, указанному в п. 1.1. настоящего договора;
- не допускать захламления бытовым и строительным мусором внутренних дворов здания, арендуемого помещения и мест общего пользования. Немедленно извещать АРЕНДОДАТЕЛЯ о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) объекту ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы, против дальнейшего разрушения или повреждения объекта;
- за свой счет принимать незамедлительные меры по предотвращению последствий аварий и неисправностей, возникших с инженерными системами, коммуникациями и оборудованием, средствами связи, если указанные неисправности возникли не по вине АРЕНДОДАТЕЛЯ;
- в случае обнаружения АРЕНДОДАТЕЛЕМ перестроек, нарушения целостности стен, перегородок или перекрытий, переделок или прокладок сетей, искажающих первоначальный вид арендуемого помещения и не согласованных с АРЕНДОДАТЕЛЕМ, ликвидировать их, а арендуемое помещение привести в прежний вид за свой счет в срок, определяемый односторонним предписанием АРЕНДОДАТЕЛЯ;
- не нарушать прав смежных арендаторов;
- возмещать АРЕНДОДАТЕЛЮ и смежным арендаторам убытки, понесенные ими в связи с ухудшением технического состояния помещений и инженерного оборудования в результате деятельности АРЕНДАТОРА;
- в случае возврата помещения, указанного в п. 1.1. настоящего договора в состоянии худшем, чем он был передан АРЕНДАТОРУ по акту приема-передачи (с учетом нормального износа), АРЕНДАТОР обязан возместить понесенный АРЕНДОДАТЕЛЕМ ущерб в месячный срок;
- письменно уведомить АРЕНДОДАТЕЛЯ о желании заключить договор аренды на новый срок не позднее, чем за один

месяц до истечения срока действия настоящего договора;

- письменно сообщить АРЕНДОДАТЕЛЮ не позднее, чем за месяц до предстоящем освобождении арендуемого помещения как в связи с окончанием срока действия настоящего договора, так и при досрочном его расторжении;
- передать АРЕНДОДАТЕЛЮ арендуемое помещение по акту приема - передачи в течение 5 (пяти) дней со дня окончания срока действия настоящего договора или подписания соглашения о досрочном расторжении настоящего договора, в том состоянии, в котором оно было принято АРЕНДАТОРОМ с учетом нормального износа и произведенных АРЕНДАТОРОМ в арендованном помещении неотделимых улучшений, ремонта и перепланировки, в соответствии с разделом 5 настоящего договора;
- освободить арендуемое помещение в связи с аварийным состоянием конструкций здания (или его части), постановкой собственником здания на капитальный ремонт или его сносом по градостроительным причинам (основаниям) в сроки, установленные уполномоченными органами;
- не передавать свои права и обязанности по настоящему договору другому лицу (перенаем), не предоставлять арендуемое помещение в безвозмездное пользование, не отдавать арендные права в залог и не вносить в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ, товариществ или паевого взноса в производственный кооператив, при совместной деятельности, без письменного согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ;
- беспрепятственно допускать в рабочее время в арендуемое помещение представителя АРЕНДОДАТЕЛЯ для контроля за надлежащим использованием муниципального имущества, исполнением условий настоящего договора и для осуществления эксплуатационно-технических функций;
- при наличии в арендуемых помещениях инженерных коммуникаций в случае возникновения аварийных ситуаций обеспечивать незамедлительный доступ в арендуемые помещения работников ремонтно-эксплуатационной организации и аварийно-технических служб;
- за свой счет организовать круглосуточную охрану арендуемого помещения.

6.3. АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право:

- на вход в арендуемое помещение с целью его периодического осмотра на предмет его состояния, а также соблюдения АРЕНДАТОРОМ условий пользования арендуемым помещением в соответствии с условиями настоящего договора;
- досрочно расторгнуть настоящий договор при нарушении АРЕНДАТОРОМ указанных в нем условий в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ;
- установить сроки проведения текущего ремонта арендуемого помещения в соответствии с установленными нормативами;
- проводить инвентаризацию передаваемого АРЕНДАТОРУ и принимаемого от АРЕНДАТОРА, по настоящему договору, помещения;
- на возмещение убытков, причиненных ухудшением технического состояния арендуемого помещения в результате деятельности АРЕНДАТОРА.

6.4. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязан:

- передать имущество, указанное в п. 1.1. АРЕНДАТОРУ в срок 5 (Пять) дней с момента заключения настоящего договора по акту приема-передачи, с обязательным указанием состояния передаваемого нежилого помещения;
- передать нежилое помещение, подключенным к работающим системам отопления, электроснабжения, холодного и горячего водоснабжения, канализации и связи;
- после подписания настоящего договора и акта приема-передачи к нему не создавать своими действиями АРЕНДАТОРУ препятствий в использовании арендуемого помещения по целевому назначению, не ограничивать иные права АРЕНДАТОРА, связанные с заключением и исполнением настоящего договора;
- проводить инвентаризацию арендуемого помещения.

6.5. После завершения срока действия настоящего договора АРЕНДОДАТЕЛЬ не вправе требовать от АРЕНДАТОРА восстановления арендуемого помещения в первоначальное состояние, а также возмещение АРЕНДАТОРОМ каких бы то ни было компенсаций и убытков для восстановления данного помещения в первоначальное состояние, если перепланировка,

переоборудование и/или реконструкция арендуемого помещения были произведены АРЕНДАТОРОМ по согласованию с АРЕНДОДАТЕЛЕМ.

6.10. Проведение АРЕНДОДАТЕЛЕМ либо с его согласия иными лицами дополнительных строительных работ, работ по капитальному ремонту, реконструкции, перепланировке и переоборудованию здания, в котором находится арендуемое помещение, а также работ по надстройке указанного здания, возведению прилегающих к нему помещений и сооружений, инженерных систем и коммуникаций, не должны повлечь изменение условий использования арендуемого помещения и прилегающей к нему территории АРЕНДАТОРОМ по целевому назначению по сравнению с тем, которое существовало при подписании настоящего договора и акта приема-передачи к нему.

6.11. АРЕНДАТОР несет ответственность по всем случаям причинения как имущественного, так и морального вреда физическим и юридическим лицам вследствие использования им арендуемого помещения. АРЕНДОДАТЕЛЬ не несет ответственности по любым претензиям, предъявляемым третьими лицами, за пределами настоящего договора, вызванных действиями АРЕНДАТОРА в процессе использования им арендованного помещения.

6.12. В случае разрушения, порчи или повреждения арендуемого помещения по вине АРЕНДАТОРА, независимо от того, исправим или неисправим ущерб, АРЕНДАТОР обязуется (по выбору АРЕНДОДАТЕЛЯ) отремонтировать помещение или возместить АРЕНДОДАТЕЛЮ полную стоимость ремонта помещения по ценам, сложившимся на момент уплаты данного возмещения.

6.13. Государственная регистрация настоящего договора осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Обязанность государственной регистрации в месячный срок после подписания настоящего договора, а также расходы на проведение государственной регистрации возлагаются на АРЕНДАТОРА. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязан предоставить АРЕНДАТОРУ все необходимые с его стороны документы для государственной регистрации настоящего договора.

7. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА АРЕНДУЕМЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

7.1. Возврат арендуемого помещения АРЕНДОДАТЕЛЮ осуществляется двусторонней комиссией, состоящей из представителей сторон.

7.2. Стороны должны назначить своих представителей в двустороннюю комиссию и приступить к приему - передаче арендуемого помещения на следующий день после окончания срока действия настоящего договора.

7.3. АРЕНДАТОР обязан представить комиссии арендуемое помещение готовым к передаче АРЕНДОДАТЕЛЮ, начиная со дня, следующего за днем окончания срока действия договора.

7.4. Арендуемое помещение должно быть передано АРЕНДАТОРОМ и принято АРЕНДОДАТЕЛЕМ в течение 5 (Пяти) дней с момента начала работы комиссии.

7.5. Арендуемое помещение считается фактически переданным АРЕНДОДАТЕЛЮ с момента подписания акта приема - передачи.

7.6. Арендованное помещение должно быть передано АРЕНДОДАТЕЛЮ в том же состоянии, в котором оно было передано АРЕНДАТОРУ, с учетом нормального износа и произведенных АРЕНДАТОРОМ в арендованном помещении неотделимых улучшений, ремонта и перепланировки. Компенсация арендатору стоимости произведенных им неотделимых улучшений нежилого помещения не производится.

7.7. При возврате арендованного помещения в состоянии худшем, чем оно было передано АРЕНДАТОРУ по акту приема-передачи (с учетом нормального износа), в акте приема-передачи отражаются ущерб, нанесенный помещению, сумма ущерба и сроки ее уплаты.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Режим работы: _____ нет

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору АРЕНДОДАТЕЛЬ и АРЕНДАТОР несут ответственность в соответствии с условиями настоящего договора и действующим законодательством РФ.

9.2. За просрочку арендного платежа по настоящему договору АРЕНДАТОР уплачивает пеню в размере 0,1% (одна десятая процента) от просроченной суммы за каждый день

просрочки, в бюджет городского округа, на счет, указанный в п. 4.5. настоящего договора.

9.3. В случае несвоевременного возврата (не освобождения) арендуемого помещения АРЕНДАТОРОМ после окончания срока действия настоящего договора, либо его досрочного расторжения, за фактическое пользование помещением взимается арендная плата за все время просрочки, а также неустойка в размере 0,2 % от суммы годовой арендной платы за каждый день просрочки.

9.4. В случае, если АРЕНДАТОР допустит просрочку арендного платежа свыше 60 дней, АРЕНДОДАТЕЛЬ вправе направить письменное требование об оплате не только просроченного платежа, но и досрочного внесения авансом ежемесячного размера арендной платы, который засчитывается за следующий месяц аренды помещения, указанного в п. 1.1. настоящего договора, а АРЕНДАТОР обязан исполнить указанное требование в течение 5 (пяти) банковских дней с даты его получения.

9.5. Нарушение сроков перечисления арендной платы по вине обслуживающего АРЕНДАТОРА банка не освобождает АРЕНДАТОРА от уплаты штрафных санкций.

9.6. Уплата санкций, установленных настоящим Договором, не освобождает АРЕНДАТОРА от выполнения обязательств по настоящему Договору.

9.7. В случае обнаружения АРЕНДОДАТЕЛЕМ самовольных построек, пристроек, нарушения целостности стен, перегородок или перекрытий, переделок или прокладок сетей, таковые должны быть устранены АРЕНДАТОРОМ по предписанию АРЕНДОДАТЕЛЯ, а Объект приведен в прежний вид силами и за счет АРЕНДАТОРА в разумный срок (не более 30 календарных дней).

9.8. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Споры и разногласия, возникшие по настоящему договору, разрешаются сторонами путем переговоров, а при недостижении соглашения – в судебном порядке – в Арбитражном суде Воронежской области.

11. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ И ПРОДЛЕНИЯ СРОКА ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору (за исключением случаев, предусмотренных п.п. 4.5 настоящего договора) оформляются дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью настоящего договора.

11.2. Настоящий договор может быть изменен или продлен только при взаимном согласии Сторон, оформленном в виде дополнительного соглашения (за исключением случаев, предусмотренных п.п. 4.5 настоящего договора).

11.3. АРЕНДАТОР вправе досрочно расторгнуть настоящий договор, предупредив об этом АРЕНДОДАТЕЛЯ письменно не позднее, чем за 1 месяц до расторжения договора, а также немедленно, если арендуемое помещение, в силу обстоятельств, за которые АРЕНДАТОР не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования.

11.4. Настоящий договор подлежит досрочному расторжению АРЕНДОДАТЕЛЕМ в одностороннем порядке, без обращения в суд, в следующих случаях:

- при существенном нарушении условий настоящего договора АРЕНДАТОРОМ;
- при ликвидации АРЕНДАТОРА;
- при использовании АРЕНДАТОРОМ арендуемого помещения не в соответствии с назначением, указанным в п. 1.1. настоящего договора;
- сдачи в субаренду, помещения либо части помещения, указанного в п. 1.1. настоящего договора, без получения письменного согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ;
- невнесения арендной платы более двух раз подряд либо систематической недоплаты арендной платы, повлекшей задолженность в сумме, превышающей размер арендной платы за два и более срока оплаты;
- при существенном ухудшении по вине АРЕНДАТОРА состояния арендуемого помещения;
- при неосуществлении АРЕНДАТОРОМ текущего и капитального ремонта арендуемого помещения в установленный срок;

- проведения Арендатором переоборудования или перепланировки помещения либо части помещения, указанного в п. 1.1. настоящего договора, без согласования с АРЕНДОДАТЕЛЕМ, либо без соответствующих согласований и разрешений компетентных органов;

- в случае необходимости в арендуемом помещении для муниципальных нужд на основании решений Нововоронежской городской Думы и постановлений администрации городского округа город Нововоронеж (с возвратом АРЕНДАТОРУ внесенной им арендной платы и других платежей за неиспользованный срок аренды, а также возмещением убытков);

- при необоснованном отказе от заключения или же в случае ненадлежащего исполнения АРЕНДАТОРОМ договоров, указанных в п. 5.1. настоящего договора.

В случае принятия решения о расторжении Договора аренды в одностороннем порядке, арендодатель направляет арендатору соответствующее уведомление заказным письмом, предупредив арендатора не позднее, чем за 1(один) месяц до даты расторжения Договора аренды.

Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении.

11.5. Реорганизация АРЕНДАТОРА является основанием для изменения условий настоящего договора, либо его расторжения.

13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Муниципальное образование городской округ город Нововоронеж Воронежской области, представляемое Администрацией городского округа город Нововоронеж

ул. Космонавтов, д.4, г. Нововоронеж,

Воронежская область, 396070

ИНН 3651002846, КПП 365101001

ОГРН 1033657500480, ОКПО 04698345

ОКАТО 20427000000

Л/счет 01040000100131312003 в финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж (муниципальное казначейство)

Заместитель главы администрации

С.В. Попов

М.П.

АРЕНДАТОР:

ул. _____, д. _____

г. _____,

_____, _____

М.П.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона на право заключения договора аренды нежилого помещения, принадлежащего на праве собственности Городскому округу город Нововоронеж Воронежской области.

Организатор аукциона — Администрация городского округа город Нововоронеж; место нахождения и почтовый адрес – 396072, Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4, nvor@govvrn.ru, 8(47364) 2-02-57.

Основание проведения аукциона – постановление Администрации городского округа город Нововоронеж от «11» августа 2017 г. № 740 «О назначении аукциона на право заключения договора аренды нежилого помещения».

Форма аукциона – открытый по составу участников и по форме подачи предложений.

Место, дата и время проведения аукциона:

Аукцион будет проводиться 20 сентября 2017 г. в 14.00 часов по московскому времени по адресу: 396072, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4, 3 этаж, каб. 301.

Дата начала и дата, время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе:

Дата начала подачи заявок: 14 августа 2017 г.

Дата и время окончания подачи заявок: до 14.00 час. 18 сентября 2017 г.

Заявки принимаются в рабочие дни с 09.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по московскому времени.

Дата, время и место начала рассмотрения заявок на участие в аукционе:

Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе: 18 сентября 2017 г. с 14.00 часов по московскому времени по адресу: 396072, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4, 2 этаж, каб. 301.

Аукцион проводится на право заключения договоров аренды:

- часть нежилого помещения, назначение: нежилое, общей площадью 23,1 кв.м., этаж 1, пом. II, комната 10, основной

11.6. Изменение собственника арендуемого помещения не является основанием для изменения или расторжения настоящего договора.

11.7. По истечении срока действия настоящего договора, указанного в п.2.1., арендные отношения могут быть продлены только при взаимном согласии Сторон.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ Настоящий договор считается заключенным с момента его государственной регистрации. Принятые Сторонами на себя обязательства по настоящему договору возникают с момента подписания настоящего договора обеими сторонами.

12.2. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу: по одному экземпляру для АРЕНДОДАТЕЛЯ и АРЕНДАТОРА.

12.3. При изменении реквизитов Стороны обязаны уведомить друг друга в письменном виде.

Стороны обязаны в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты изменения местонахождения, почтовых адресов, банковских реквизитов, извещать друг друга о таких изменениях. В случае отсутствия такого извещения исполнение обязательств Сторонами с учетом прежних реквизитов Сторон считается надлежаще выполненным.

площадью 15,4 кв.м., расположенного по адресу: г. Нововоронеж, ул. Победы, д. 4 (далее – Лот 1).

Описание и технические характеристики:

- комната 10, основной площадью 15,4 кв.м., назначение: нежилое, этаж: 1.

Техническое состояние – удовлетворительное. Год постройки здания: 1977 г., Наружные стены – кирпичные, отделка стен – пластик. Полы – по ж/бетону линолеум. Окно – пластик. Дверь – железная.

Ограничение (обременение): не зарегистрировано.

Целевое назначение:

- использование в целях размещения офиса.

Начальная (минимальная) цена договора, с учетом НДС:

- **103 226 рублей 40 копеек (Сто три тысячи двести двадцать шесть рублей 40 копеек).**

Срок действия договора аренды: 11 (одиннадцать) месяцев;

Документация об аукционе размещена в сети Интернет на сайтах www.torgi.gov.ru и www.new-voronezh.ru.

В течение всего срока приема заявок, каждому желающему по адресу:

г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, 4, к. 223, тел. (47364) 2-02-57, по рабочим дням с 09.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00, предоставляется документация об аукционе. Плата за предоставление документации об аукционе не взимается.

Документация об аукционе предоставляется заинтересованным лицам в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления в письменной форме.

Для участия в аукционе заявителю требуется внести задаток.

Сумма задатка:

- **20 645 рублей 28 копеек (Двадцать тысяч шестьсот сорок пять рублей 28 копеек).**

Задаток вносится единым платежом в срок до 18.09.2017 г., в валюте Российской Федерации путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет администрации городского округа город Нововоронеж: №40302810420073000205, в Отделение Воронеж, БИК 042007001, ОКТМО 20727000, ИНН 3651002846, КПП

365101001, получатель: Управление Федерального казначейства по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж) в счет обеспечения исполнения обязательств по оплате приобретаемого на аукционе права на заключение договора аренды

Задаток считается внесенным с момента поступления денежных средств на указанный расчетный счет.

В случае непоступления денежных средств на расчетный счет в указанный срок, задаток считается невнесенным и заявитель к участию в аукционе не допускается.

В случае если подана одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе (до 12.09.2017 г.).

Проведение осмотра Объектов осуществляется по месту их расположения, указанного в п. 4 настоящей Информационной карты, в следующие дни: 17.08.2017 г., 22.08.2017 г., 29.08.2017 г., 05.09.2017 г., 12.09.2017 г. с 9:00 до 11:00 и с 14:00 до 15:00.

Договор аренды должен быть подписан победителем аукциона в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после дня подписания протокола аукциона, но не менее десяти дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

Все иные вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются законодательством Российской Федерации и документацией об аукционе.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 11.08.2017г.

№741

г.Нововоронеж

Об осуществлении закупки,
для муниципальных
нужд путем проведения
электронного аукциона

В целях осуществления закупки на право заключить муниципальный контракт на выполнение работ по ремонту дорожного покрытия по ул. Космонавтов (от д.№2 до д.№20 по ул. Космонавтов), на основании ст. ст. 24, 59, 63, 64, 65 66, 67, 69, 70 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», решения Нововоронежской городской Думы от 15.10.2009г. №889 «Об упорядочении правоотношений в сфере размещения заказов для муниципальных нужд», в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 17.01.2014г. №29 «Об уполномоченном органе, осуществляющем полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и бюджетных учреждений городского округа город Нововоронеж», постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 05.02.2014г. №101 «Об утверждении состава комиссии по осуществлению закупок», руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести электронный аукцион на право заключить муниципальный контракт на выполнение работ по ремонту дорожного покрытия по ул. Космонавтов (от д.№2 до д.№20 по ул.Космонавтов) (далее также – электронный аукцион).

2. Определить начальную (максимальную) цену муниципального контракта в размере 37 279 980,00 (тридцать семь миллионов двести семьдесят девять тысяч девятьсот восемьдесят рублей 00 копеек) рублей.

3. Определить дату и место рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе: 01 сентября 2017 года, по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. №4, кабинет №213.

4. Определить дату проведения электронного аукциона: 04 сентября 2017 года.

5. Установить требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе 5% от начальной (максимальной) цены контракта, а именно: 1 863 999,00 (один миллион восемьсот шестьдесят три тысячи девятьсот девяносто девять рублей 00 копеек) рублей.

6. Установить требование обеспечения исполнения контракта, заключаемого по итогам проведения электронного аукциона в размере 30% от начальной (максимальной) цены контракта, а именно: 11 183 994,00 (одиннадцать миллионов сто восемьдесят три тысячи девятьсот девяносто четыре рубля 00 копеек) рублей.

7. Установить, что утверждение аукционной документации, внесение изменений в аукционную документацию осуществляется муниципальным заказчиком, уполномоченным органом – администрацией городского округа город Нововоронеж.

8. Утвердить аукционную документацию для проведения электронного аукциона на право заключить муниципальный контракт (приложение).

9. Поручить единой комиссии по размещению заказов (далее - комиссия), провести открытый аукцион в электронной форме в установленном порядке.

10. Плано-экономическому отделу (Кораблина А.В.):

10.1. Обеспечить размещение информации о проведении электронного аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет»: www.zakupki.gov.ru, в соответствии с требованиями ст. ст. 4, 63 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10.2. Настоящее постановление о проведении электронного аукциона предоставить в организационный отдел для размещения на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

11. Руководителю аппарата администрации (Конюхова О.А.) обеспечить размещение постановления о проведении электронного аукциона на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

12. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

13. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

14. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.А.Честикин

Приложение к постановлению администрации городского округа город Нововоронеж от «11» августа 2017г. №741

Муниципальный заказчик:
Администрация городского округа
город Нововоронеж

Глава администрации
С.А.Честикин

М.П.

(подпись)
Реестровый номер торгов №

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

На право заключить муниципальный контракт на выполнение работ по ремонту дорожного покрытия по ул. Космонавтов (от д.№2 до д.№20 по ул.Космонавтов).

Торги проводит: уполномоченный орган - администрация городского округа город Нововоронеж.

Муниципальный заказчик: Администрация городского округа город Нововоронеж.

г. Нововоронеж
2017г.

СОДЕРЖАНИЕ

ЧАСТЬ 1. АУКЦИОН

Раздел 1.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Законодательное регулирование.
2. Заказчик, уполномоченный орган, оператор электронной торговой площадки.
3. Информационное обеспечение аукциона.
4. Требования к участникам закупки.
5. Преимущества, предоставляемые при участии в закупке
6. Отстранение от участия в электронном аукционе.
7. Затраты на участие в электронном аукционе.
8. Отмена электронного аукциона

2. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

9. Содержание документации. Порядок предоставления документации.

10. Запрет на проведение переговоров с участником закупки.
11. Разъяснение положений документации.
12. Внесение изменений в документацию.
3. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ
13. Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе.
14. Требования к предложениям о цене контракта.
15. Требования к описанию объекта закупки.

4. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

16. Инструкция по заполнению заявки на участие в электронном аукционе.
17. Срок и порядок подачи и регистрации заявок на участие в электронном аукционе.
18. Возврат заявок на участие в электронном аукционе оператором электронной площадки.
19. Отзыв заявок на участие в электронном аукционе.
20. Заявки на участие в электронном аукционе, поданные с опозданием.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

21. Порядок обеспечения заявок на участие в электронном аукционе.
6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПЕРВЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

22. Рассмотрение первых частей заявок на участие в электронном аукционе.

23. Допуск к участию в электронном аукционе.
24. Признание электронного аукциона несостоявшимся.
25. Последствия признания электронного аукциона несостоявшимся при рассмотрении первых частей заявок.
7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА
26. Условия участия.
27. Дата и время проведения электронного аукциона.
28. Проведение электронного аукциона.
29. Признание электронного аукциона несостоявшимся.
8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ВТОРЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ
30. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в электронном аукционе.
31. Подведение итогов электронного аукциона.
32. Признание электронного аукциона несостоявшимся.

9. ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

33. Сроки и порядок заключения контракта.

34. Заключение контракта при осуществлении закупки на поставку товаров, происходящих из иностранных государств

35. Обеспечение исполнения контракта.

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПОК

РАЗДЕЛ 1.2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

РАЗДЕЛ 1.3. ФОРМА СВЕДЕНИЙ УЧАСТНИКА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПКИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ПО ПЕРВЫМ ЧАСТЯМ ЗАЯВКИ

ЧАСТЬ 2. ПРОЕКТ КОНТРАКТА

ЧАСТЬ 3. ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ

ЧАСТЬ 4. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА

ЧАСТЬ 1. АУКЦИОН

Раздел 1.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Законодательное регулирование.

1.1. Настоящая документация об электронном аукционе (далее - документация) подготовлена в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее также - Федеральный закон №44-ФЗ), а также иным законодательством, регулирующим отношения, связанные с осуществлением закупок.

В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение электронного аукциона на право заключить муниципальный контракт регулируется документацией.

При рассмотрении первых и вторых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации.

2. Заказчик, уполномоченный орган, оператор электронной торговой площадки.

2.1. Заказчик, уполномоченный орган, указанные в Информационной карте электронного аукциона, проводят электронный аукцион, объект закупки и условия контракта которого указаны в Информационной карте электронного аукциона и в требованиях к объекту закупки, в соответствии с процедурами, условиями и положениями документации.

2.2. Уполномоченный орган, указанный в Информационной карте электронного аукциона, осуществляет полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при проведении электронного аукциона от имени и по поручению заказчика, при этом права и обязанности возникают непосредственно у заказчика.

2.3. Оператор электронной торговой площадки, указанный в Информационной карте электронного аукциона, обеспечивает проведение электронного аукциона на своей электронной площадке на сайте в единой информационной системе в порядке, установленном Федеральным законом.

3. Информационное обеспечение аукциона.

3.1 До ввода в эксплуатацию единой информационной системы информация, подлежащая размещению в единой информационной системе, размещается в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации об осуществлении закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг <http://www.zakupki.gov.ru/> (далее - официальный сайт).

4. Требования к участникам закупки.

4.1. В электронном аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с

подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 НК РФ перечень государств и территорий, представляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зона) в отношении юридических лиц (далее – оффшорная компания), или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, получивший аккредитацию на электронной площадке и предоставивший обеспечение заявки на участие в таком аукционе, вправе участвовать во всех таких аукционах, проводимых на этой электронной площадке.

4.2. При осуществлении закупки заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам закупки:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки на электронном аукционе, в том числе требованиям, установленным в Информационной карте электронного аукциона;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) обладание участником электронного аукциона исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

7) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества,

руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

8) участник закупки не является офшорной компанией.

4.3. Заказчик вправе также установить требование об отсутствии в предусмотренном Федеральным законом №44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

4.4. В случае, если закупка осуществляется у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (информация об осуществлении закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций содержится в разделе 1.2 Информационная карта), в аукционе могут принять участие лица, относящиеся в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации, осуществляющие в соответствии с учредительными документами виды деятельности, предусмотренные пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

К субъектам малого предпринимательства относятся зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, сельскохозяйственные потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели, соответствующие следующим условиям:

1) для хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств должно быть выполнено хотя бы одно из следующих требований:

а) суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не превышает двадцать пять процентов, а суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, не превышает сорок девять процентов. Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в абзацах "в" - "д" настоящего подпункта;

б) акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологического (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

в) деятельность хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных

машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно таких хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств - бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования;

г) хозяйственные общества, хозяйственные партнерства получили статус участника проекта в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 года N 244-ФЗ "Об инновационном центре "Сколково";

д) учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом от 23 августа 1996 года N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике". Юридические лица включаются в данный перечень в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, при условии соответствия одному из следующих критериев:

юридические лица являются публичными акционерными обществами, не менее пятидесяти процентов акций которых находится в собственности Российской Федерации, или хозяйственными обществами, в которых данные публичные акционерные общества имеют право прямо и (или) косвенно распоряжаться более чем пятьюдесятью процентами голосов, приходящихся на голосующие акции (доли), составляющие уставные капиталы таких хозяйственных обществ, либо имеют возможность назначать единоличный исполнительный орган и (или) более половины состава коллегиального исполнительного органа, а также возможность определять избрание более половины состава совета директоров (наблюдательного совета);

юридические лица являются государственными корпорациями, учрежденными в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

юридические лица созданы в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 211-ФЗ "О реорганизации Российской корпорации нанотехнологий";

2) среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств, соответствующих одному из требований, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, производственных кооперативов, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей должна быть до ста человек;

3) доход хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств, соответствующих одному из требований, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, производственных кооперативов, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, полученный от осуществления предпринимательской деятельности за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, не должен превышать предельное значение, установленное Правительством Российской Федерации (восемьсот миллионов рублей).

Для целей Федерального закона №44-ФЗ к социально ориентированным некоммерческим организациям относятся некоммерческие организации (за исключением социально ориентированных некоммерческих организаций, учредителями которых являются Российская Федерация, субъекты Российской Федерации или муниципальные образования), осуществляющие следующие виды деятельности:

1) социальная поддержка и защита граждан;

2) подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;

3) оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

4) охрана окружающей среды и защита животных;

5) охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений;

6) оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;

7) профилактика социально опасных форм поведения граждан;

8) благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;

9) деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

10) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;

11) развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;

12) деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации.

Заказчик при проведении электронного аукциона вправе установить в извещении об осуществлении закупки требование к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций. При этом количество товаров, объем работ, объем услуг, соответственно к поставкам, выполнению, оказанию которых привлекались такие субподрядчики, соисполнители, учитываются в совокупном годовом объеме закупок

4.5. Заказчики не вправе устанавливать требования к участникам закупок в нарушение требований Федерального закона №44-ФЗ.

5. Преимущества, предоставляемые при участии в закупке

5.1. В предусмотренном законодательством порядке заказчик предоставляет преимущества

учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов, субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям (за исключением социально ориентированных некоммерческих организаций, учредителями которых являются Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования), осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона. Сведения о предоставлении вышеуказанных преимуществ содержатся в Информационной карте. Преимущества при участии в закупке указанным учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов устанавливаются в отношении предлагаемой цены контракта в размере процента, указанного в Информационной карте, но не более пятнадцати процентов. Преимущества при участии в закупке указанным субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям устанавливаются в отношении ограничения на участие в настоящем аукционе иных хозяйствующих субъектов - участников гражданского оборота.

6. Отстранение от участия в электронном аукционе.

6.1. Отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется в любой момент до заключения контракта, если обнаружено, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в пунктах 4.2., 4.3.

документации, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

6.2. Отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при осуществлении закупок лекарственных препаратов, которые включены в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, осуществляется в любой момент до заключения контракта, если обнаружено, что:

1) предельная отпускная цена лекарственных препаратов, предлагаемых таким участником закупки, не зарегистрирована в установленном порядке;

2) предлагаемая таким участником закупки цена закупаемых лекарственных препаратов (в случае, если участник закупки является производителем таких лекарственных препаратов или если при осуществлении закупок для обеспечения федеральных нужд начальная (максимальная) цена контракта превышает десять миллионов рублей, а при осуществлении закупок для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, муниципальных нужд начальная (максимальная) цена контракта превышает размер, который установлен высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации и составляет не более десяти миллионов рублей) превышает их предельную отпускную цену, указанную в государственном реестре предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и от снижения предлагаемой цены при заключении контракта участник закупки отказывается.

7. Затраты на участие в электронном аукционе.

7.1 Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой, подачей заявки на участие и участием в электронном аукционе и заключением контракта.

7.2 Заказчик, уполномоченный орган не отвечают и не имеют обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов электронного аукциона.

8. Отмена электронного аукциона

8.1. Заказчик вправе отменить электронный аукцион не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8.2. По истечении срока отмены электронного аукциона в соответствии с пунктом 8.1. настоящей документации и до заключения контракта заказчик вправе отменить электронный аукцион только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

8.3. Решение об отмене электронного аукциона размещается на официальном сайте в день принятия этого решения, а также незамедлительно доводится до сведения участников закупки, подавших заявки (при наличии у заказчика информации для осуществления связи с данными участниками). Электронный аукцион считается отмененным с момента размещения решения о его отмене на официальном сайте.

8.4. Извещение об отмене при проведении электронного аукциона размещается уполномоченным органом на официальном сайте в течение дня принятия решения об отмене.

8.5. В течение одного часа с момента размещения на официальном сайте извещения об отказе от проведения электронного аукциона оператор электронной торговой площадки размещает указанную информацию на своем сайте, а также направляет уведомление об указанном извещении всем участникам такого аукциона, подавшим заявки на участие в нем по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке и в течение одного рабочего дня с этого момента прекращает блокирование операций по счету участника закупки для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах (далее - блокирование операций по счету участника закупки) в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в электронном аукционе.

2. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

9. Содержание документации. Порядок предоставления документации.

9.1. Документация об аукционе включает настоящие положения, а также изменения и дополнения, вносимые в документацию об аукционе в порядке, предусмотренном пунктом 12 настоящего Раздела.

9.2. Участник закупки обязан изучить документацию об аукционе, включая все инструкции, формы, условия и спецификации. Непредоставление полной информации, требуемой в соответствии с документацией об аукционе, предоставление неверных сведений или подача заявки в основном не отвечающей требованиям, содержащимся в документации об аукционе, является основанием для отказа в допуске участника закупки, подавшего такую заявку, к участию в аукционе.

9.3. Одновременно с размещением извещения о проведении электронного аукциона уполномоченный орган обеспечивает размещение на официальном сайте документацию об электронном аукционе (далее также - документация)

9.4. Документация об электронном аукционе доступна для ознакомления на официальном сайте без взимания платы.

10. Запрет на проведение переговоров с участником закупки.

10.1. При проведении электронного аукциона какие-либо переговоры заказчика, членов комиссии по осуществлению закупок с участником закупки в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), окончательных предложений, в том числе заявки, окончательного предложения, поданных таким участником, не допускается до выявления победителя указанного определения.

10.2. При проведении электронного аукциона проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником электронного аукциона не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в электронном аукционе и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

10.3. В случае нарушения указанного положения электронный аукцион может быть признан недействительным по иску заинтересованного лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Порядок разъяснений положений документации.

11.1. Любой участник осуществления закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение электронного аукциона, запрос о даче разъяснений положений документации. При этом такой участник осуществления закупки вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений документации в отношении одного электронного аукциона.

В течение одного часа с момента поступления указанного запроса оператор электронной площадки направляет запрос заказчику (уполномоченному органу).

11.2. В течение двух дней с даты поступления от оператора электронной площадки запроса о даче разъяснений положений документации уполномоченный орган размещает разъяснение положений документации с указанием предмета запроса, но без указания участника такого аукциона, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил уполномоченному органу не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

В случае, если дата окончания срока предоставления разъяснений положений документации об аукционе приходится на выходной день, то днем предоставления разъяснений положений документации является следующий за ним рабочий день согласно статьям 191,193 ГК РФ.

Разъяснения положений документации не должны изменять ее суть.

12. Внесение изменений в документацию.

12.1. Заказчик (уполномоченный орган) по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о даче разъяснений положений документации об электронном аукционе вправе принять решение о внесении изменений в документацию о таком аукционе не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

Изменение объекта закупки и увеличение размера обеспечения заявок на участие в электронном аукционе, не допускаются.

В течение одного дня с даты принятия заказчиком (уполномоченным органом) указанного решения изменения, внесенные в документацию о таком аукционе, размещаются уполномоченным органом на официальном сайте.

12.2. В случае внесения изменений в документацию срок подачи заявок на участие в электронном аукционе продлевается и со дня размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию, до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе такой срок должен составлять не менее чем пятнадцать дней или, если начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) не превышает три миллиона рублей, не менее чем семь дней.

12.3. Участники осуществления закупки самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в данную документацию.

3. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

13. Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе.

13.1 Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей.

13.2. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать указанную в одном из следующих подпунктов информацию:

1) при заключении контракта на поставку товара:

а) согласие участника такого аукциона на поставку товара в случае, если этот участник предлагает для поставки товар, в отношении которого в документации о таком аукционе содержится указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара, и (или) такой участник предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в данной документации, конкретные показатели товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным данной документацией;

б) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о таком аукционе, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара;

2) согласие участника такого аукциона на выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией о таком аукционе, при проведении такого аукциона на выполнение работы или оказание услуги;

3) при заключении контракта на выполнение работы или оказание услуги, для выполнения или оказания которых используется товар:

а) согласие, предусмотренное подпунктом 2 пункта 13.2. документации, в том числе согласие на использование товара, в отношении которого в документации о таком аукционе содержится указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара, либо согласие, предусмотренное подпунктом 2 пункта 13.2. настоящей документации, указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара и, если участник такого аукциона предлагает для использования товар, который является эквивалентным товару, указанному в данной документации, конкретные показатели товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным данной документацией, при условии содержания в ней указания на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные

модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара, а также требование о необходимости указания в заявке на участие в таком аукционе на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара;

б) согласие, предусмотренное подпунктом 2 пункта 13.2. документации, а также конкретные показатели используемого товара, соответствующие значениям, установленным документацией о таком аукционе, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара.

Первая часть заявки на участие в электронном аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается контракт.

13.3. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;

2) документы, подтверждающие соответствие участника аукциона требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 4.2. документации, или копии этих документов, а также декларация о соответствии участника такого аукциона требованиям, установленным подпунктами 2-7 пункта 4.2. документации;

3) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый контракт или предоставление обеспечения заявки на участие в таком аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой;

5) документы, подтверждающие право участника аукциона на получение преимущества в соответствии со статьями 28 и 29 Федерального закона №44-ФЗ, или копии этих документов;

6) документы, подтверждающие соответствие участника такого аукциона и (или) предлагаемых им товара, работы или услуги условиям, запретам и ограничениям, установленным заказчиком в соответствии со статьей 14 Федерального закона №44-ФЗ, или копии этих документов;

7) декларация о принадлежности участника аукциона к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям в случае установления заказчиком ограничения, предусмотренного частью 3 статьи 30 Федерального закона №44-ФЗ.

13.4. Все документы, входящие в состав заявки на участие в электронном аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке, должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

13.5. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником электронного аукциона в соответствии с частями 3 и 5 статьи 66 Федерального закона №44-ФЗ, аукционная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в электронном аукционе на любом этапе его проведения.

Комиссия руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации.

14. Требования к предложениям о цене контракта.

14.1. Направляя заявку, участник закупки заявляет о своем согласии поставить товары (выполнить работы, оказать услуги), являющиеся предметом электронного аукциона, в пределах стоимости, не превышающей начальную (максимальную) цену контракта.

14.2. Цена контракта должна быть выражена в валюте Российской Федерации, если иное не предусмотрено в Информационной карте электронного аукциона.

15. Требования к описанию объекта закупки.

15.1. Описание участниками закупки объекта закупки (предмета аукциона), в том числе: функциональных, технических и качественных характеристик, эксплуатационных характеристик объекта закупки (при необходимости, размеров, требований к упаковке и отгрузке товара и иных показателей, связанных с определением соответствия товара (работ, услуг) потребностям заказчика, осуществляется в соответствии с требованиями к предмету контракта, указанными в настоящей документации.

4. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

16. Инструкция по заполнению заявки на участие в электронном аукционе.

16.1. При подготовке заявки участниками закупок должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных актов.

16.2. Сведения, которые содержатся в заявках участников закупок, не должны допускать двусмысленных (неоднозначных) толкований.

16.3. Заявка на участие в электронном аукционе заполняется участником закупки в соответствии с инструкцией оператора электронной площадки, размещенной на его сайте и настоящей инструкцией.

17. Срок и порядок подачи и регистрации заявок на участие в электронном аукционе.

17.1. Лица, получившие аккредитацию на электронной площадке, вправе подать заявку на участие в аукционе в любой момент с момента размещения на официальном сайте извещения о проведении электронного аукциона до указанных в Информационной карте электронного аукциона даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

17.2. Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником закупки оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих первые и вторые части заявки, предусмотренные пунктами 13.2 и 13.3 настоящей документации. Указанные электронные документы подаются одновременно.

17.3. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику закупки, подавшему заявку на участие в электронном аукционе, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

17.4. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в электронном аукционе в отношении каждого объекта закупки.

17.5. Подача заявки на участие в электронном аукционе физическим лицом означает его согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»

18. Возврат заявок на участие в электронном

аукционе оператором электронной площадки.

18.1. Оператор электронной площадки возвращает заявку подавшему ее участнику аукциона в течение одного часа с момента получения заявки на участие в электронном аукционе в случае:

1) предоставления заявки на участие в электронном аукционе с нарушением требований, предусмотренных частью 2 статьи 60 Федерального закона №44-ФЗ, а именно если представленная заявка на участие в электронном аукционе не подписана усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника аукциона;

2) отсутствия на счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе, участника закупок (аукциона), подавшего заявку на участие в электронном аукционе, денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ;

3) подачи одним участником аукциона двух и более заявок на участие в электронном аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны. В этом случае такому участнику возвращаются все заявки на участие в электронном аукционе, поданные на участие в аукционе;

4) получения заявки на участие в электронном аукционе после даты и времени окончания срока подачи заявок;

5) получения заявки на участие в электронном аукционе от участника осуществления закупки с нарушением положений части 14 статьи 61 Федерального закона №44-ФЗ, а именно если заявка на участие в электронном аукционе подана менее чем за три месяца до окончания срока аккредитации участника закупки.

18.2. Оператор электронной площадки одновременно с возвратом заявки на участие в электронном аукционе обязан уведомить в форме электронного документа участника закупки, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, об основаниях такого возврата с указанием положений Федерального закона, которые были нарушены.

19. Отзыв заявок на участие в электронном аукционе.

19.1. Участник аукциона, подавший заявку на участие в электронном аукционе, вправе отозвать заявку на участие в электронном аукционе не позднее даты окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

19.2. В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки оператор электронной площадки прекращает блокирование операций по счету участника закупки в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в электронном аукционе.

20. Заявки на участие в электронном аукционе, поданные с опозданием.

20.1. Полученные после даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе заявки на участие в аукционе возвращаются оператором электронной площадки в течение одного рабочего дня с даты окончания срока подачи заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя).

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

21. Порядок обеспечения заявок на участие в электронном аукционе.

21.1. Участник электронного аукциона, получивший аккредитацию на электронной площадке и предоставивший обеспечение заявки на участие в таком аукционе, вправе участвовать в электронном аукционе, проводимом на этой электронной площадке.

21.2. Обеспечение заявки на участие в электронных аукционах предоставляется участником закупки только путем внесения денежных средств.

21.3. Участие в электронном аукционе возможно при наличии на лицевом счете участника закупки, открытом для проведения операций по обеспечению участия в таком аукционе на счете оператора электронной площадки, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по лицевому счету, в размере не менее чем размер обеспечения заявки на участие в аукционе, указанный в Информационной карте электронного аукциона.

21.4. Поступление заявки на участие в электронном аукционе является поручением участника закупки оператору электронной площадки заблокировать операции по лицевому счету этого участника, открытому для проведения операций по обеспечению участия в таком аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения указанной заявки, указанном в Информационной карте электронного аукциона.

21.5. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки обязан осуществить блокирование операций по лицевому счету, открытому для проведения операций по обеспечению участия в таком аукционе данного участника, подавшего указанную заявку, в отношении денежных средств в размере обеспечения указанной заявки.

21.6. Блокирование денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе прекращается в течение не более чем одного рабочего дня с даты наступления одного из следующих случаев:

1) подписание протокола подведения итогов электронного аукциона. При прекращении блокирования осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя электронного аукциона, в отношении таких денежных средств которого блокирование прекращается после заключения контракта;

2) отмена электронного аукциона;

3) отклонение заявки участника электронного аукциона;

4) отзыв заявки участником электронного аукциона до окончания срока подачи заявок;

5) получение заявки на участие в электронном аукционе после окончания срока подачи заявок;

6) отстранение участника электронного аукциона от участия в нем или отказ от заключения контракта с победителем электронного аукциона в соответствии с пунктами 6.1 и 6.2 документации;

7) получение заказчиком решения контрольного органа в сфере закупок об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), а в случае проведения электронного аукциона получение оператором электронной площадки от заказчика указанного решения, направляемого не позднее рабочего дня, следующего после даты получения заказчиком указанного решения.

21.7. В случае отзыва заявки на участие в электронном аукционе в порядке, установленном пунктами 19.1. и 31.5. документации, оператор электронной площадки прекращает блокирование операций по лицевому счету участника закупки, открытому для проведения операций по обеспечению участия в таких аукционах, в отношении денежных средств в размере обеспечения указанной заявки в течение одного рабочего дня с даты поступления уведомления об отзыве указанной заявки.

21.8. В случае, если в течение одного квартала на одной электронной площадке в отношении вторых частей трех заявок на участие в электронном аукционе, поданных одним участником такого аукциона, аукционной комиссией приняты решения о несоответствии указанных заявок требованиям, предусмотренным документацией о таком аукционе, по основаниям, установленным п.п.1 п. 30.4 документации (за исключением случаев, если этот участник обжаловал данные решения в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ и по результатам обжалования принято решение о необоснованности данных решений), оператор электронной площадки по истечении тридцати дней с даты принятия последнего из данных решений перечисляет заказчику денежные средства, внесенные этим участником в качестве обеспечения последней заявки на счет, который указан заказчиком и на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПЕРВЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

22. Рассмотрение первых частей заявок на участие в электронном аукционе.

22.1. Комиссия проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе, содержащие предусмотренные пунктом 13.2. документации информацию, на соответствие требованиям, установленным настоящей документацией в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

22.2. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать семь дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в электронном

аукционе.

23. Допуск к участию в электронном аукционе.

23.1. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается одно из следующих решений:

- о допуске участника закупки на участие, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, к участию в нем и о признании этого участника закупки участником такого аукциона;

- об отказе в допуске к участию в таком аукционе.

23.2. Участник осуществления закупки не допускается к участию в электронном аукционе в случае:

- непредоставления информации, предусмотренной пунктом 13.2. настоящей документации или предоставления недостоверной информации;

- несоответствия информации, предусмотренной пунктом 13.2. настоящей документации, требованиям документации.

23.3. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия оформляет Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании членами комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок.

23.4. В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки указанного в пункте 23.3. настоящей документации протокола оператор электронной площадки обязан направить участникам электронного аукциона, подавшим заявки на участие в нем, уведомление о решении, принятом в отношении поданной им заявки.

24. Признание электронного аукциона несостоявшимся.

24.1. Электронный аукцион признается несостоявшимся в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе:

- подана только одна заявка на участие в электронном аукционе

- не подана ни одна заявка на участие в электронном аукционе;

- на основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в электронном аукционе всех участников аукциона, подавших заявки на участие в электронном аукционе;

- на основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе принято решение о признании только одного участника аукциона, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, участником электронного аукциона.

24.2. В случае признания аукциона несостоявшимся по основаниям, указанным в пункте 24.1. настоящей документации, в Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе вносится информация о признании электронного аукциона несостоявшимся. Указанный протокол размещается уполномоченным органом на электронной площадке.

25. Последствия признания электронного аукциона несостоявшимся при рассмотрении первых частей заявок.

25.1. В случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся и на участие в таком аукционе подана только одна заявка, оператор электронной площадки не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, направляет уполномоченному органу обе части этой заявки, а также документы подавшего ее участника такого аукциона, предусмотренные пунктами 2-6 и 8 части 2 статьи 61 Федерального закона №44-ФЗ, содержащиеся на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке и указанные в пунктах 13.2 и 13.3 настоящей документации и Информационной карте документации.

25.2. В течение трех рабочих дней с момента поступления второй части заявки на участие в электронном аукционе комиссия рассматривает эту заявку и эти документы на предмет соответствия участника электронного аукциона требованиям, предусмотренным Федеральным законом №44-ФЗ и документацией по данному аукциону и направляет оператору

электронной площадки протокол рассмотрения единственной заявки на участие в данном аукционе, подписанный членами комиссии.

25.3. Контракт с единственным участником такого аукциона, если этот участник и поданная им заявка на участие в таком аукционе признаны соответствующими требованиям Федерального закона №44-ФЗ и документации о таком аукционе, заключается в соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 93 в порядке, установленном статьей 70 Федерального закона №44-ФЗ.

25.4. Заключение контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) осуществляется на условиях, предусмотренных документацией о закупке, по цене, предложенной участником закупки, с которым заключается контракт, но не выше начальной (максимальной) цены контракта, или по начальной (максимальной) цене контракта при проведении электронного аукциона.

25.5. Участник аукциона, признанный единственным участником электронного аукциона, не вправе отказаться от заключения контракта.

25.6. В случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что аукционной комиссией принято решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, оператор электронной площадки в течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона, направляет уполномоченному органу вторую часть заявки, а также документы подавшего ее участника такого аукциона, предусмотренные пунктами 2-6 и 8 части 2 статьи 61 Федерального закона №44-ФЗ, содержащиеся на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке.

25.7. Рассмотрение заявки осуществляется в соответствии с пунктом 25.2 настоящей документации.

25.8. Заключение контракта осуществляется в соответствии с пунктами 25.4-25.6 настоящей документации.

25.9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе не подано ни одной заявки на участие или по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе аукционная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в нем всех его участников, подавших заявки на участие в таком аукционе, а также в случае, если электронный аукцион признан не состоявшимся в связи с уклонением от заключения контракта победителя и второго после победителя участника, заказчик вносит изменения в план-график (при необходимости также в план закупок) и осуществляет закупку путем проведения запроса предложений или иным способом в соответствии с положениями Федерального закона №44-ФЗ.

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

26. Условия участия.

26.1. В электронном аукционе могут участвовать только участники электронного аукциона, включенные в реестр участников электронного аукциона, получившие аккредитацию на электронной площадке и допущенные к участию в таком аукционе.

27. Дата и время проведения электронного аукциона.

27.1. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении электронного аукциона. Время начала проведения электронного аукциона устанавливается оператором электронной площадки.

27.2. Днем проведения электронного аукциона является рабочий день, следующий после истечения двух дней с даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе.

28. Проведение электронного аукциона.

28.1. Электронный аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении о проведении электронного аукциона, в порядке, установленном статьей 68 Федерального закона №44-ФЗ, за исключением случая, если при проведении электронного аукциона цена контракта снижена до нуля.

28.2. В случае, если при проведении электронного аукциона цена контракта снижена до половины процента начальной (максимальной) цены контракта

или ниже, такой аукцион проводится на право заключить контракт. При этом такой аукцион проводится путем повышения цены контракта с учетом следующих особенностей:

1) такой аукцион проводится до достижения цены контракта не более чем сто миллионов рублей;

2) участник такого аукциона не вправе подавать предложения о цене контракта выше максимальной суммы сделки для этого участника, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам такого аукциона сделок от имени участника закупки, которое содержится в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке;

3) размер обеспечения исполнения контракта рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении о проведении такого аукциона.

28.3. На основании результатов проведения электронного аукциона составляется Протокол проведения электронного аукциона, который размещается оператором электронной площадки на электронной площадке в течение тридцати минут после окончания электронного аукциона.

28.4. Любой участник электронного аукциона после размещения на электронной площадке на официальном сайте, указанного в пункте 28.3. документации, протокола вправе направить оператору электронной площадки запрос о разъяснении результатов такого аукциона. Оператор электронной площадки в течение двух рабочих дней с даты поступления данного запроса обязан предоставить такому участнику соответствующие разъяснения.

28.5. В течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола, указанного в пункте 28.3. документации, оператор электронной площадки обязан направить в уполномоченный орган такой протокол и вторые части заявок на участие в электронном аукционе, поданных его участниками, предложения о цене контракта которых при ранжировании получили первые десять порядковых номеров, или в случае, если в электронном аукционе принимали участие менее десяти участников электронного аукциона, вторые части заявок на участие в электронном аукционе, поданных такими участниками электронного аукциона, а также документы указанных участников, предусмотренные пунктами 2-6 и 8 части 2 статьи 61 Федерального закона №44-ФЗ и содержащиеся на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в реестре его участников, получивших аккредитацию на электронной площадке. В течение этого же срока оператор электронной площадки обязан направить также уведомление указанным участникам электронного аукциона.

29. Признание электронного аукциона несостоявшимся.

29.1. В случае, если в течение десяти минут после начала проведения электронного аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене контракта, предусматривающее снижение текущего минимального предложения о цене контракта на величину в пределах «шага аукциона», данный аукцион признается несостоявшимся.

29.2. В течение тридцати минут после окончания указанного времени оператор электронной площадки размещает на электронной площадке Протокол о признании электронного аукциона несостоявшимся.

29.3. Оператор электронной площадки в течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола, указанного в пункте 29.2. документации, обязан направить заказчику указанный протокол и вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных его участниками, а также документы участников такого аукциона, предусмотренные пунктами 2 - 6 и 8 части 2 статьи 61 настоящего Федерального закона №44-ФЗ и содержащиеся на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке;

29.4. В течение трех рабочих дней с момента поступления второй части заявки на участие в электронном аукционе комиссия рассматривает эти заявки и эти документы на предмет соответствия участника электронного аукциона требованиям, предусмотренным Федеральным законом №44-ФЗ и документацией по данному аукциону и направляет оператору

электронной площадки протокол рассмотрения единственной заявки на участие в данном аукционе, подписанный членами комиссии.

29.5. Контракт заключается в соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ в порядке, установленном статьей 70 Федерального закона №44-ФЗ, с участником такого аукциона, заявка на участие в котором подана:

а) ранее других заявок на участие в таком аукционе, если несколько участников такого аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям настоящего Федерального закона и документации о таком аукционе;

б) единственным участником такого аукциона, если только один участник такого аукциона и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям настоящего Федерального закона и документации о таком аукционе.

8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ВТОРЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

30. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в электронном аукционе.

30.1. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе и документы, направленные заказчику оператором электронной площадки, на соответствие их требованиям, установленным настоящей документацией.

30.2. Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным настоящей документацией. Для принятия указанного решения комиссия рассматривает информацию о подавшем данную заявку участнике такого аукциона, содержащуюся в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке.

30.3. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, направленных в соответствии с частью 19 статьи 68 Федерального закона № 44-ФЗ, до принятия решения о соответствии пяти заявок на участие в электронном аукционе требованиям, предусмотренным настоящей документацией. В случае, если в электронном аукционе принимали участие менее десяти участников электронного аукциона и менее пяти заявок на участие в таком аукционе соответствуют указанным требованиям, комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, поданных всеми участниками электронного аукциона, принявшими участие в электронном аукционе.

30.4. Заявка на участие в электронном аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в случае:

1) непредоставления документов и информации, которые предусмотрены пунктами 1, 3 - 5, 7 и 8 части 2 статьи 62 Федерального закона №44-ФЗ и пунктами 13.2, 13.3. документации, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

2) несоответствия участника такого аукциона требованиям, установленным пунктами 4.2., 4.3. документации

30.5. Рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе начинается с заявки на участие в электронном аукционе, поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену контракта (в случае, предусмотренном пунктом 28.2. настоящей документации, - наиболее высокую цену контракта), и осуществляется с учетом ранжирования заявок на участие в электронном аукционе.

30.6. В случае, если в соответствии с пунктом 30.3. настоящей документации не выявлены пять заявок на участие в электронном аукционе, соответствующих требованиям, установленным документацией, из десяти заявок на участие в электронном аукционе, направленных ранее уполномоченному органу по результатам ранжирования, в течение одного часа с момента поступления соответствующего уведомления уполномоченного органа оператор электронной площадки обязан направить заказчику, в уполномоченный орган все вторые части заявок на участие в электронном аукционе его участников для выявления пяти заявок на участие в электронном аукционе, соответствующих требованиям, установленным

настоящей документацией.

30.7. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать три рабочих дня с даты размещения на электронной площадке Протокола проведения электронного аукциона.

30.8. В случае внесения изменений в документы и информацию, указанные в части 2 статьи 61 Федерального закона № 44-ФЗ, замены или прекращения действия указанных документов (в том числе замены или прекращения действия усиленной электронной подписи) либо выдачи участником электронного аукциона новых доверенностей на осуществление от его имени действия по участию в таких аукционах этот участник обязан незамедлительно направить оператору электронной площадки новые документы и информацию, уведомление о прекращении действия указанных в части 2 статьи 61 Федерального закона № 44 - ФЗ документов, прекращении действия усиленной электронной подписи.

30.9. Ответственность за достоверность документов и информации, предоставляемых в соответствии с частями 2 и 10 статьи 61 Федерального закона № 44-ФЗ, в том числе усиленных электронных подписей, и соответствие указанных документов и информации требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, за действия, совершенные на основании указанных документов и информации, за своевременное уведомление оператора электронной площадки о внесении изменений в документы и информацию, предоставляемые в соответствии с частью 2 статьи 61 Федерального закона № 44-ФЗ, за замену указанных в части 2 статьи 61 Федерального закона № 44-ФЗ документов или прекращение их действия (в том числе замену усиленной электронной подписи или прекращение ее действия) несет участник электронного аукциона, предоставивший указанные документы и информацию.

31. Подведение итогов электронного аукциона.

31.1. Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену контракта и заявка на участие в данном аукционе соответствует требованиям, установленным документацией о нем, признается победителем такого аукциона.

31.2. В случае, предусмотренном частью 23 статьи 68 Федерального закона №44-ФЗ, победителем электронного аукциона признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения контракта и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

31.3. Результаты рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов такого аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами комиссии, и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются уполномоченным органом на электронной площадке и на официальном сайте.

31.4. В течение одного часа с момента размещения на электронной площадке и на официальном сайте протокола подведения итогов электронного аукциона оператор электронной площадки направляет участникам такого аукциона, вторые части заявок которых на участие в нем рассматривались и в отношении заявок которых на участие в таком аукционе принято решение о соответствии или о несоответствии требованиям, установленным документацией о таком аукционе, уведомления о принятых решениях.

31.5. Любой участник электронного аукциона, за исключением участников, заявок на участие в электронном аукционе которых получили первые три порядковых номера в соответствии с Протоколом подведения итогов электронного аукциона, вправе отозвать заявку на участие в электронном аукционе, направив уведомление об этом оператору электронной площадки, с момента опубликования указанного протокола.

32. Признание электронного аукциона несостоявшимся.

32.1. В случае, если комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, всех вторых частей заявок на участие в нем или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки на участие в нем, такой аукцион признается несостоявшимся.

9. ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

33. Сроки и порядок заключения контракта.

33.1. Заказчик в течение пяти дней со дня размещения на официальном сайте Протокола подведения итогов электронного аукциона размещает на официальном сайте без подписи заказчика проект контракта, который составляется путем включения цены контракта, предложенной участником электронного аукциона, с которым заключается контракт, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), указанной в заявке на участие в электронном аукционе такого участника, в проект контракта, прилагаемый к настоящей документации.

33.2. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком на официальном сайте проекта контракта победитель электронного аукциона размещает на официальном сайте проект контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого аукциона, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта и подписанный усиленной электронной подписью указанного лица.

33.3. В случае, если при проведении аукциона цена контракта снижена на 25% и более от начальной (максимальной) цены контракта, победитель такого аукциона предоставляет обеспечение исполнения контракта в соответствии с частью 1 статьи 37 Федерального закона №44-ФЗ, обеспечение исполнения контракта или информацию, предусмотренные частью 2 статьи 37 Федерального закона №44-ФЗ (то есть в размере превышающем в 1,5 раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в настоящей документации, но не менее чем размер аванса, если контрактом предусмотрена выплата аванса) и настоящей документацией, а также обоснование цены контракта в соответствии с частью 9 статьи 37 Федерального закона №44-ФЗ при заключении контракта на поставку товара, необходимого для нормального жизнеобеспечения (продовольствия, средств для скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи, оказываемой в экстренной или неотложной форме, лекарственных средств, топлива).

33.4. Победитель электронного аукциона, с которым заключается контракт, в случае наличия разногласий по проекту контракта, размещенному в соответствии с пунктом 33.1. документации, размещает на официальном сайте протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя такого аукциона.

При этом победитель такого аукциона, с которым заключается контракт, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта контракта, не соответствующим извещению о проведении такого аукциона, документации о нем и своей заявке на участие в таком аукционе, с указанием соответствующих положений данных документов.

33.5. В течение трех рабочих дней с даты размещения победителем электронного аукциона на официальном сайте в соответствии с пунктом 33.4. документации протокола разногласий заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи вновь размещает доработанный проект контракта.

33.6. В случае отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя такого аукциона заказчик повторно размещает на официальном сайте проект контракта с указанием в отдельном документе причин, при условии, что победитель такого аукциона разместил на официальном сайте протокол разногласий в соответствии с пунктом 33.4 настоящей документации не позднее чем в течение тринадцати дней с даты размещения на официальном сайте протокола, указанного в части 8 статьи 69 Федерального закона №44-ФЗ.

33.7. В течение трех рабочих дней с даты размещения заказчиком на официальном сайте документов, предусмотренных пунктами 33.5, 33.6 настоящей документации, победитель электронного аукциона размещает на официальном сайте проект контракта, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя аукциона, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта и подписанный усиленной электронной подписью указанного лица, или предусмотренный пунктом 33.4. настоящей документации протокол разногласий.

33.8. В течение трех рабочих дней с даты размещения на официальном сайте проекта контракта, подписанного усиленной

электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронного аукциона, и предоставления таким победителем обеспечения исполнения контракта заказчик обязан разместить контракт, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, на официальном сайте.

33.9. С момента размещения на официальном сайте предусмотренного пунктом 33.8. документации и подписанного заказчиком контракта он считается заключенным.

33.10. Контракт может быть заключен не ранее чем через десять дней с даты размещения на официальном сайте Протокола подведения итогов электронного аукциона.

33.11. В случае, предусмотренном частью 23 статьи 68 Федерального закона №44-ФЗ, контракт заключается только после внесения на счет, на котором учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, участником электронного аукциона, с которым заключается контракт, денежных средств в размере предложенной таким участником цены за право заключения контракта, а также предоставления обеспечения исполнения контракта.

33.12. В случае, если начальная (максимальная) цена контракта при осуществлении закупки товара, работы, услуги превышает 100 млн.рублей, поставщик (подрядчик, исполнитель) предоставляет заказчику информацию о всех соисполнителях, субподрядчиках, заключивших договор или договоры с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена которого или общая цена которых составляет более чем 10% процентов цены контракта в течение десяти дней с момента заключения им договора с соисполнителем, субподрядчиком.

33.13. При заключении контракта (за исключением случаев, которые предусмотрены нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с частью 6 статьи 14 Федерального закона № 44-ФЗ) заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается контракт, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой контракта (ценой лота). При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены контракта, указанной в заявке на участие в конкурсе или предложенной участником аукциона, с которым заключается контракт, на количество товара, указанное в извещении о проведении конкурса или аукциона.

33.14. Закупка завершается исполнением обязательств сторонами контракта.

34. Заключение контракта при осуществлении закупки на поставку товаров, происходящих из иностранных государств

34.1. В случаях, предусмотренных приказом Министерства экономического развития РФ от 25 марта 2014 № 155 «Об условиях допуска товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Приказ), если победителем электронного аукциона представлена заявка на участие в аукционе, которая содержит предложение о поставке товаров, перечисленных в Приказе, происходящих из иностранных государств, за исключением товаров, происходящих из государств - членов Евразийского экономического союза, контракт с таким победителем аукциона заключается по цене, предложенной участником аукциона, сниженной на 15 процентов от предложенной цены контракта.

Указанный выше порядок не применяется в случаях, если:

а) в рамках одного аукциона предполагается поставка товаров, только часть из которых включена в перечень товаров, указанных в пункте 1 Приказа;

б) аукцион признается не состоявшимся в случаях, указанных в частях 1 - 3.1 статьи 71 Федерального закона № 44-ФЗ;

в) в заявках на участие в аукционе не содержится предложений о поставке товаров, произведенных на территории государств - членов Евразийского экономического союза, указанных в пункте 1 Приказа;

г) в рамках одного аукциона предполагается поставка товаров, указанных в пункте 1 Приказа, и участник аукциона, признанный победителем, в своей заявке предлагает к поставке товары, произведенные на территории государств - членов Евразийского экономического союза, и иностранного происхождения, при этом стоимость товаров, произведенных на

территории государств - членов Евразийского экономического союза, происхождения составляет более половины (более 50%) стоимости всех предложенных таким участником товаров.

Участник закупки обязан указать в заявке на участие в электронном аукционе страну происхождения поставляемого товара.

Ответственность за достоверность сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в аукционе, несет участник закупки.

Информация об осуществлении закупки с применением преференций (положений приказа Министерства экономического развития РФ от 25 марта 2014 № 155 «Об условиях допуска товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд») содержится в разделе 1.2 Информационная карта.

35. Обеспечение исполнения контракта.

35.1. Исполнение контракта может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона №44-ФЗ, или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику. Способ обеспечения исполнения контракта определяется участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия контракта не менее чем на один месяц.

35.2. Контракт заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ.

35.3. В случае непредоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в срок, установленный для заключения контракта, такой участник считается уклонившимся от заключения контракта.

35.4. Размер обеспечения исполнения контракта должен составлять от пяти до тридцати процентов начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки. В случае, если аванс превышает тридцать процентов начальной (максимальной) цены контракта, размер обеспечения исполнения контракта устанавливается в размере аванса. В случае, если предложенная в заявке участника закупки цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене контракта, участник закупки, с которым заключается контракт, предоставляет обеспечение исполнения контракта с учетом положений статьи 37 Закона о контрактной системе.

35.5. В случае, если участником закупки, с которым заключается контракт, является государственное или муниципальное казенное учреждение, положения Федерального закона №44-ФЗ об обеспечении исполнения контракта к такому участнику не применяются.

Обеспечение исполнения контракта может не предоставляться в случае, если участник закупки является бюджетным учреждением или автономным учреждением и им предложена цена контракта, сниженная не более чем на 25 процентов начальной (максимальной) цены контракта.

35.6. Размер обеспечения может быть уменьшен в ходе исполнения контракта по инициативе поставщика (подрядчика, исполнителя), который вправе предоставить заказчику новое обеспечение, уменьшенное в соответствии с объемом выполненных обязательств по контракту. Одновременно с этим поставщик (подрядчик, исполнитель) может изменить и способ обеспечения исполнения контракта (часть 7 статьи 96 Федерального закона №44-ФЗ).

35.7. Победитель аукциона или участник закупки, с которым заключается контракт, в сроки, установленные пунктом 3 статьи 70 Федерального закона №44-ФЗ, передает документ об обеспечении исполнения контракта, подтверждающий предоставление обеспечения контракта и подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющим право действовать от имени участника аукциона, одновременно с подписанным указанным лицом проектом контракта.

35.8. Банковская гарантия, используемая для целей обеспечения исполнения контракта, должна соответствовать требованиям Федерального закона №44-ФЗ.

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПОК

Любой участник закупки, а также осуществляющие общественный контроль общественные объединения, объединения юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют право обжаловать в судебном порядке или в порядке, установленном настоящей главой, в контрольный орган в сфере закупок действия (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника закупок.

РАЗДЕЛ 1.2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

Информационная карта представлена отдельным файлом в виде Приложения №1 к настоящей документации об электронном аукционе и является её неотъемлемой частью.

РАЗДЕЛ 1.3. ФОРМА СВЕДЕНИЙ УЧАСТНИКА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПКИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ПО ПЕРВЫМ ЧАСТЯМ ЗАЯВКИ

Форма сведений участника осуществления закупки для предоставления информации по первым частям заявки представлена отдельным файлом в виде Приложения №2 к настоящей документации об аукционе и является её неотъемлемой частью.

ЧАСТЬ 2. ПРОЕКТ КОНТРАКТА

Проект контракта представлен частью в настоящей документации об аукционе и является её неотъемлемой частью.

ЧАСТЬ 3. ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ

Описание объекта закупки представлено отдельным файлом на основании сметных расчетов, технического задания, ведомости объемов работ.

В случае, если описание объекта закупки содержит указания на товарные знаки, то такие наименования следует читать со словами «или эквивалент».

Характеристики применяемой при выполнении работ техники приведены справочно и не являются обязательными к выполнению.

Требования к производственным мощностям, производителю, месту происхождения товара являются так же необязательными и указаны с целью определения стоимости работ. Данные требования не исключают использования иных материально-технических ресурсов, наименования иных производителей, мест происхождения товара, обеспечивающих качество выполняемых работ в рамках действующих нормативных документов.

ЧАСТЬ 4. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта представлено отдельным файлом.

РАЗДЕЛ 1.2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

Следующая информация и данные для конкретного электронного аукциона изменяют и/или дополняют тезисы Общих положений электронного аукциона документации об электронном аукционе. При возникновении противоречия между положениями, закрепленными в Общих положениях, и настоящей Информационной картой, применяются положения Информационной карты.

1. Наименование заказчика, контактная информация	
Администрация городского округа город Нововоронеж	
Место нахождения:	Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, 4
Почтовый адрес:	396070, Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, 4
Адрес электронной почты:	nvor@comh.ru, novovoronezhzakupki@mail.ru,
Номер контактного	8 (47364) 2-43-12

телефона:	
Контактное лицо:	Лещенко Владимир Викторович (47364) 2-58-06
Контрактная служба (контрактный управляющий) заказчика	Заместитель главы администрации Лещенко Владимир Викторович (47364) 2-58-06
Срок подписания контракта	В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель электронного аукциона размещает в единой информационной системе проект контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого аукциона, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта и подписанный усиленной электронной подписью указанного лица. В случае наличия разногласий победитель размещает в единой информационной системе протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя такого аукциона, при этом срок заключения контракта определяется в соответствии с ч. 5,6 ст. 70 Федерального закона №44-ФЗ
Условия признания победителя аукциона или иного участника аукциона уклонившимся от заключения контракта	Победитель электронного аукциона признается уклонившимся от заключения контракта в случае, если в сроки, предусмотренные ст. 70 Федерального закона №44-ФЗ, он не направил заказчику проект контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого аукциона, или направил протокол разногласий, предусмотренный частью 4 ст. 70 Федерального закона №44-ФЗ, по истечении тринадцати дней с даты размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов электронного аукциона, или не исполнил требования, предусмотренные статьей 37 Федерального закона №44-ФЗ (в случае снижения при проведении такого аукциона цены контракта на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта)
2. Наименование уполномоченного органа, контактная информация	
Администрация городского округа город Нововоронеж	
Место нахождения:	г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, 4
Почтовый адрес:	396070, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, 4
Адрес электронной почты:	novovoronezhzakupki@mail.ru
Номер контактного телефона:	(47364) 2-89-79
Контактное лицо:	Воробьева Галина Васильевна
3. Адрес электронной площадки в информационно-	

телекоммуникационной сети «Интернет»
Оператор электронной площадки: ЭТП НЭП Контактный телефон: +7 (800) 100 – 25 - 40 Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: https://www.etp-ets.ru/
4. Форма и наименование аукциона
Электронный аукцион на право заключить контракт на выполнение работ по ремонту дорожного покрытия по ул. Космонавтов (от д.№2 до д.№20 по ул.Космонавтов)
5. Предмет контракта
10. Выполнение работ по ремонту дорожного покрытия по ул. Космонавтов (от д.№2 до д.№20 по ул.Космонавтов)
6. Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, объем оказываемых услуг
Все товары, работы, услуги должны быть поставлены, выполнены, оказаны в соответствии с Частью 3 документации. Описание объекта закупки, локальным сметным расчетом, ведомостью объемов работ.
7. Начальная (максимальная) цена контракта
37 279 980,00 (тридцать семь миллионов двести семьдесят девять тысяч девятьсот восемьдесят рублей 00 коп.) руб.
8. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта
Начальная (максимальная) цена контракта на выполнение работ по ремонту дорожного покрытия по ул. Космонавтов (от д. №2 до д. №20 по ул. Космонавтов) определяется проектно-сметным методом в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства. Цена контракта включает все расходы Подрядчика на выполнение работ, в том числе расходы на закупку материалов, перевозку, транспортировку работников, уплату таможенных пошлин, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей. Обоснование представлено локальным сметным расчетом (Приложение 3 к муниципальному контракту – прикреплены отдельным файлом)
9. Источник финансирования
Финансирование осуществляется из областного бюджета Воронежской области КБК 91404090231478850244 (37242700,00рублей); из муниципального бюджета КБК 914040902314S0430244 (37 280,00рублей);
10. Объект закупки
Полное описание объекта закупки представлено Техническим заданием, ведомостью объемов работ, сметным расчетом.
11. Валюта, используемая для формирования цены контракта
Российский рубль Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации: Оплата в иностранной валюте не допускается.
12. Место, условия и сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг
Место выполнения работ – Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов (от д.№2 до д.№20 по ул.Космонавтов). Срок: С момента заключения муниципального контракта до 20.11.2017 года. Условия: в соответствии с условиями муниципального контракта.
13. Порядок формирования цены контракта
Предлагаемая участником цена контракта указывается с учетом стоимости выполнения работ по разработке рабочей документации и строительству, исполнительной геодезической съемки, контрольной геодезической съемки объекта с последующим нанесением его на планшеты топографического

<p>плана, технического плана, технического паспорта, кадастрового паспорта, стоимости материалов, оборудования, транспортных, командировочных и иных расходов, НДС и всех других налогов, пошлин и прочих сборов, которые исполнитель контракта должен оплачивать в соответствии с условиями контракта или на иных основаниях.</p> <p>Цена контракта уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой контракта, в случае заключения контракта с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных лиц, занимающихся частной практикой.</p>	<p>которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки и административного наказания в виде дисквалификации;</p>
<p>14. Форма, сроки и порядок оплаты</p>	<p>5.1.) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.</p>
<p>Безналичный расчет.</p> <p>Заказчик производит оплату за выполненные объемы работ путём безналичного перечисления денежных средств на расчётный счёт Подрядчика в течении 7(семи) рабочих дней после подписания акта выполненных работ по форме КС-2, справки о стоимости выполненных работ по форме КС-3.</p> <p>Муниципальный Заказчик производит оплату за выполненные работы в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств</p>	<p>6) обладание участником электронного аукциона исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;</p>
<p>15. Осуществление закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций</p>	<p>7) отсутствие между участником электронного аукциона и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.</p>
<p>Преимущества для субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций - не предоставляются.</p>	<p>8) участник закупки не является офшорной организацией.</p>
<p>16. Преференции организациям инвалидов и учреждениям уголовно-исполнительной системы</p>	<p>18. Требования к качеству и иным показателям, связанным с определением соответствия поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика</p>
<p>Не предусмотрено</p>	<p>Требования к качественным и количественным характеристикам представлены в Части 3 Описание объекта закупки документации об электронном аукционе.</p>
<p>17. Требования к участникам закупки</p>	<p>Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий определяются Частью 2 Проект контракта и (или) Частью 3 Описание объекта закупки документации об электронном аукционе.</p>
<p>1) Соответствие участников электронного аукциона требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки:</p>	<p>Предлагаемые к поставке товары, выполнению работы, оказанию услуги должны соответствовать указанным требованиям.</p> <p>Для предоставления сведений по первым частям заявки на участие в электронном аукционе, в соответствии с требованиями пункта 19 настоящей Информационной карты, <i>рекомендуется</i> использовать форму, представленную в Разделе 1.3.: Форма сведений участника осуществления закупки для</p>
<p>2) непроведение ликвидации участника электронного аукциона - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки-юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;</p>	<p>Требования к поставке товаров, выполнению работы, оказанию услуги должны соответствовать указанным требованиям.</p>
<p>3) неприостановление деятельности участника электронного аукциона в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в электронном аукционе;</p>	<p>Требования к поставке товаров, выполнению работы, оказанию услуги должны соответствовать указанным требованиям.</p>
<p>4) отсутствие у участника электронного аукциона недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;</p>	<p>Требования к поставке товаров, выполнению работы, оказанию услуги должны соответствовать указанным требованиям.</p>
<p>5) отсутствие у участника закупки-физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, главного бухгалтера юридического лица- участника закупки судимости за преступление, предусмотренные статьями 289,290,291,291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у</p>	<p>Требования к поставке товаров, выполнению работы, оказанию услуги должны соответствовать указанным требованиям.</p>

<p>предоставления информации по первым частям заявки документации об электронном аукционе (прикреплено отдельным файлом).</p>	<p>Установлен в размере 5 % от начальной (максимальной) цены контракта в размере 1 863 999,00 рублей.</p> <p>Обеспечение заявки на участие в электронных аукционах может предоставляться участником закупки только путем внесения денежных средств.</p> <p>Участие в электронном аукционе возможно при наличии на лицевом счете участника закупки, открытом для проведения операций по обеспечению участия в таком аукционе на счете оператора электронной площадки, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по лицевому счету в соответствии с частью 18 статьи 44 Федерального закона № 44-ФЗ, в размере не менее чем размер обеспечения заявки на участие в таком аукционе, предусмотренный документацией о таком аукционе.</p>
<p>19. Требования к содержанию и составу заявки на участие в аукционе</p>	<p>21. Порядок, даты начала и окончания предоставления разъяснений документации участникам электронного аукциона</p>
<p>Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей:</p> <p>Первая часть заявки должна содержать:</p> <p>1. согласие участника электронного аукциона на выполнение работы на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - согласие на использование товара, в отношении которого в документации о таком аукционе содержится указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара, либо согласие, предусмотренное п.1, указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара и, если участник такого аукциона предлагает для использования товар, который является эквивалентным товару, указанному в данной документации, конкретные показатели товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным данной документацией, при условии содержания в ней указания на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара, а также требование о необходимости указания в заявке на участие в таком аукционе на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара; - конкретные показатели используемого товара, соответствующие значениям, установленным документацией о таком аукционе, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара. <p>Вторая часть заявки должна содержать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информацию о наименовании, фирменном наименовании (при наличии), месте нахождения, почтовом адресе (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве (при наличии), паспортных данных, месте жительства (для физического лица), номере контактного телефона, идентификационном номере налогоплательщика-участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона; - декларацию о соответствии участника требованиям к участникам электронного аукциона в соответствии с действующим законодательством РФ, установленным документацией об электронном аукционе (за исключением отсутствия информации в реестре недобросовестных поставщиков); - решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения, если заключаемый контракт или предоставление обеспечения заявки, обеспечения исполнения контракта является для участника крупной сделкой; 	<p>Участник электронного аукциона вправе подавать запросы о даче разъяснений положений документации об электронном аукционе с момента размещения извещения в единой информационной системе и не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок, указанного в пункте 22 настоящей Информационной карты.</p> <p>Дата начала срока предоставления разъяснений положений документации об электронном аукционе 14.08.2017 г.</p> <p>Дата окончания срока предоставления разъяснений положений документации об электронном аукционе 25.08.2017 г. *</p> <p>* В случае, если дата окончания срока предоставления разъяснений положений документации об аукционе приходится на выходной день, то днем предоставления разъяснений положений документации является следующий за ним рабочий день (подпункт 11.2. пункта 11 Раздела 1.1. настоящей документации)</p> <p>Разъяснение положений документации об электронном аукционе осуществляется в соответствии с пунктом 11 Раздела 1.1. настоящей документации</p>
<p>20. Размер обеспечения заявок на участие в аукционе</p>	<p>22. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе</p>
	<p>28.08.2017 г. 09 часов 00 минут (время местное)</p>
	<p>23. Дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе</p>
	<p>01.09.2017 г.</p>
	<p>24. Дата проведения электронного аукциона</p>
	<p>04.09.2017 г. Время начала проведения электронного аукциона устанавливается оператором электронной площадки</p>
	<p>25. Обеспечение исполнения контракта</p>
	<p>Обеспечение исполнения муниципального контракта установлено в размере 30% от начальной (максимальной) цены контракта в сумме 11 183 994,00 рублей.</p> <p>В случае, если участником закупки предложена цена контракта, которая на двадцать пять и более процентов снижена по отношению к начальной (максимальной) цене контракта, участник закупки, с которым заключается контракт, предоставляет обеспечение исполнения контракта с учетом положений статьи 37 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в документации о проведении электронного аукциона.</p> <p>В целях обеспечения исполнения своих обязательств по контракту исполнитель предоставляет заказчику обеспечение исполнения обязательств по контракту в соответствии со следующими требованиями:</p> <p>Вариант 1. Заказчик в качестве обеспечения исполнения Контракта принимает банковские гарантии, выданные банками, включенными в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения.</p> <p>Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств

принципалом в соответствии со статьей 96 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;
- обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;
- условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;
- срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия контракта не менее, чем на один месяц;
- отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из Контракта при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения Контракта;
- установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых Заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.
- условие о праве Заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

Безотзывная банковская гарантия должна также содержать:

- сумму, в пределах которой гарант гарантирует исполнение обязательств по Контракту, в размере, предусмотренном аукционной документацией;
- указание на Контракт, в частности указание на Стороны Контракта, название предмета и ссылки на основания заключения Контракта, указанное в Преамбуле Контракта;
- согласие гаранта с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Контракт, не освобождают его от обязательств по соответствующей банковской гарантии;
- указание на то, что споры, возникающие в связи с банковской гарантией, разрешаются в арбитражном суде Воронежской области.

Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении Заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.

Банковская гарантия оформляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени банка, на условиях, определенных гражданским законодательством и статьей 45 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с учетом следующих дополнительных требований:

а) обязательное закрепление в банковской гарантии:

- права заказчика представлять письменное требование об уплате денежной суммы и (или) ее части по банковской гарантии в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения подрядчиком обязательств, обеспеченных банковской гарантией;
- права заказчика по передаче права требования по банковской гарантии при перемене заказчика в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с предварительным извещением об этом гаранта;
- условия о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств гарантом по банковской гарантии, несет гарант;

б) недопустимость включения в банковскую гарантию:

- положений о праве гаранта отказывать в удовлетворении требования заказчика о платеже по банковской гарантии в случае непредоставления гаранту заказчиком уведомления о нарушении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта или расторжении контракта (за исключением случаев, когда направление такого уведомления предусмотрено условиями контракта или законодательством

Российской Федерации);

- требований о предоставлении заказчиком гаранту отчета об исполнении контракта;
- требований о предоставлении заказчиком гаранту одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии документов, не включенных в перечень документов, представляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации;
- в) обязательное наличие нумерации на всех листах банковской гарантии, которые должны быть прошиты, подписаны и скреплены печатью гаранта, в случае ее оформления в письменной форме на бумажном носителе на нескольких листах.

Заказчик рассматривает поступившую в качестве обеспечения исполнения контракта банковскую гарантию в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня ее поступления.

Бенефициар одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии (требование по банковской гарантии) в соответствии с Перечнем документов, предоставляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии, утвержденным постановлением Правительства РФ от 8 ноября 2013 г. № 1005, направляет гаранту:

- расчет суммы, включаемой в требование по банковской гарантии;
- документ, подтверждающий полномочия единоличного исполнительного органа (или иного уполномоченного лица), подписавшего требование по банковской гарантии (решение об избрании, приказ о назначении, доверенность).

Требование об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии и направляемые вместе с ним документы и (или) их копии оформляются в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Основанием для отказа в принятии банковской гарантии Заказчиком является:

- отсутствие информации о банковской гарантии в реестре банковских гарантий;
- несоответствие банковской гарантии условиям, указанным в ч.2 и 3 ст.45 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- несоответствие банковской гарантии требованиям, содержащимся в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, проекте контракта.

Вариант 2. Денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения Контракта, должны быть перечислены в размере, предусмотренном документацией об электронном аукционе по следующим реквизитам Муниципального Заказчика: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж) 396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4

ОГРН 1033657500480
ИНН 3651002846, КПП 365101001,
л/с 05313005740, Банк: Отделение Воронеж, г.Воронеж
р/с 40302810420073000205, БИК 042007001, ОКТМО 20727000

Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения Контракта подтверждается платежным поручением, соответствующим требованиям, предусмотренным законом и установленными в соответствии с ним банковскими правилами. Санкции (неустойки), а также суммы возмещения убытков в соответствии с Контрактом могут погашаться заказчиком из сумм обеспечения с последующим направлением уведомления Подрядчику в течение 10 календарных дней.

Денежные средства, за вычетом санкций (неустойки), а также сумм возмещения убытков в соответствии с настоящим Контрактом, возвращаются Подрядчику Заказчиком, после подписания акта приемки законченного строительством объекта по форме КС-11, в случае получения Заказчиком соответствующего письменного требования исполнителя в течение 30 банковских дней со дня его получения. Денежные

<p>средства возвращаются на банковский счет, указанный Исполнителем в этом письменном требовании.</p> <p>В случае если по каким-либо причинам обеспечение исполнения обязательств по контракту перестало быть действительным, закончилось свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Подрядчиком своих обязательств по контракту, Подрядчик обязуется в течение 20 (двадцати) календарных дней предоставить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения обязательств по Контракту на тех же условиях и в том же размере, которые предусмотрены Контрактом.</p> <p>В ходе исполнения Контракта Подрядчик вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения Контракта, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных Контрактом, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Контракта. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения Контракта.</p>
<p>26. Обеспечение гарантии поставщика на товар</p> <p>Не установлено</p>
<p>27. Сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество поставляемых товаров, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, но не более чем на 10%</p> <p>Предусмотрено.</p>
<p>28. Сведения о возможности заказчика снизить цену контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта</p> <p>Предусмотрено.</p>
<p>29. Сведения о возможности заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта</p> <p>Предусмотрено.</p>
<p>30. Сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом условия в соответствии с ч. 18 ст. 34, пп. "а", "б" п. 1 ч. 1 ст. 95 Закона о контрактной системе (информация указывается в отношении каждого пункта конкретно)</p> <p>Цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта. При заключении и исполнении контракта изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".</p> <p>Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:</p> <p>а) при снижении цены контракта без изменения предусмотренных контрактом объема работы, качества выполняемой работы и иных условий контракта;</p> <p>б) если по предложению Заказчика увеличивается предусмотренный контрактом объем работ не более чем на десять процентов или уменьшается предусмотренные контрактом объем выполняемой работы не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены контракта пропорционально дополнительному объему работ исходя из установленной в контракте цены единицы работы, но не более чем на десять процентов цены контракта. При уменьшении предусмотренного контрактом объема работ стороны контракта обязаны уменьшить цену контракта исходя из цены единицы работ.</p> <p>в) улучшение качественных, функциональных характеристик работ по сравнению с характеристиками, установленными контрактом.</p> <p>г) в случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса РФ, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.</p>
<p>31. Запреты и ограничения допуска товаров, работ, услуг, происходящих из иностранных государств</p> <p>Не предусмотрены</p>

ЧАСТЬ 2. ПРОЕКТ КОНТРАКТА.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № _____ на выполнение работ по ремонту дорожного покрытия по ул. Космонавтов (от д.№2 до д.№20 по ул. Космонавтов)

г. Нововоронеж «___» _____ 2017 г.

Муниципальное образование городской округ город Нововоронеж, представляемое администрацией городского округа город Нововоронеж, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице **главы администрации Честикина Сергея Александровича**, действующего на основании Устава городского округа город Нововоронеж, с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в результате определения подрядчика путем проведения электронного аукциона (извещение о проведении электронного аукциона № _____ от _____ 2017 г.), на основании итогового протокола аукционной комиссии № _____ от _____ 2017 г., заключили настоящий муниципальный контракт (далее по тексту – Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И БАЗОВЫЕ УСЛОВИЯ КОНТРАКТА

1.1. Контракт заключен с целью восстановления транспортно-эксплуатационного состояния участков дорог для безопасного и бесперебойного проезда, а также по улучшению условий проживания граждан на территории муниципального образования городского округа город Нововоронеж

1.2. Предметом Контракта является выполнение Подрядчиком работ по ремонту дорожного покрытия по ул. Космонавтов (от д.№2 до д.№20 по ул. Космонавтов) (далее по тексту – Работы).

1.3. Работы производятся согласно:

1.3.1. Техническому заданию на выполнение работ по ремонту дорожного покрытия по ул. Космонавтов (от д.№2 до д.№20 по ул. Космонавтов) (Приложение № 1 к Контракту);

1.3.2. Ведомостью дефектов и намечаемых работ по ремонту дорожного покрытия (от д.№2 до д.№20 по ул. Космонавтов) (Приложение №2 к Контракту);

1.3.3. Сметному расчету на выполнение работ по ремонту дорожного покрытия по ул. Космонавтов (от д.№2 до д.№20 по ул. Космонавтов) (Приложение №3 к Контракту).

1.4. Финансирование Работ осуществляется за счет средств из областного бюджета Воронежской области КБК 91404090231478850244; муниципального бюджета КБК 914040902314S0430244 на текущий финансовый год.

1.5. На Заказчика не возлагаются штрафные санкции за задержку оплаты Работ Подрядчику, вызванную не поступлением или несвоевременным поступлением денежных бюджетных средств.

1.6. Подрядчик выполняет работы своими силами, средствами, материалами, оборудованием:

- обеспечивает поставку необходимых материалов, оборудования, конструкций, комплектующих изделий, строительной техники;

- за свой счет осуществляет транспортировку работников, привлеченных к выполнению Работ;

- отвечает за качество приобретаемых и применяемых материалов.

Все используемые материалы должны быть новыми, ранее не эксплуатировавшимися, не подвергавшимся восстановительному или другому ремонту.

1.7. Подрядчик несет ответственность за сохранность всех коммуникаций, находящихся на Объекте.

1.8. Подрядчик самостоятельно несет всю ответственность за допущенные при выполнении подрядных работ нарушения требований Контракта, технических регламентов, обязательных требований стандартов, строительных норм и правил, других нормативных документов, включая применение материалов (изделий), нарушение установленного порядка ремонта Объекта, а также нарушения налогового, таможенного и иного законодательства РФ при выполнении Контракта.

1.9. Подрядчику разрешается привлекать для выполнения Работ по Контракту третьих лиц (субподрядчиков), обладающих необходимым опытом, техникой, оборудованием и персоналом, а в случаях, предусмотренных законодательством, имеющих разрешительную документацию, подтверждающую их право на выполнение соответствующего вида Работ. Подрядчик обязан представить проект договора субподряда Заказчику до момента его заключения, с определением вида, объема и графика работ; квалифицированные сведения о субподрядчике, позволяющие Заказчику принять решение о способности субподрядчика исполнить работы надлежащим образом (надлежащего качества) и в установленные сроки.

При этом Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядчиком (ами).

1.10. Место выполнения Работ: Воронежская область, городской округ город Нововоронеж, ул. Космонавтов (от д.№2 до д.№20 по ул. Космонавтов)

1.11. Идентификационный код закупки 173365100284636510100100650014211244.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик имеет право:

2.1.1. Проверять ход и качество Работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность, по результатам проверок составлять акты, в случае обнаружения некачественно выполненных работ, приостанавливать Работы.

2.1.2. При выявлении недостатков в Работах требовать от Подрядчика:

- безвозмездного устранения недостатков, возникших по вине Подрядчика;
- возмещения расходов по устранению этих недостатков, если устранение произошло силами третьих лиц и оплачивалось за счет Заказчика;
- возмещения вреда, причиненного муниципальному имуществу, возникшего из-за невыполнения или несвоевременного выполнения Подрядчиком своих обязательств по Контракту, или вреда, причиненного работниками Подрядчика в процессе осуществления деятельности в соответствии с условиями Контракта.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Принять от Подрядчика выполненные Работы надлежащего качества.

2.2.2. Обеспечить оплату принятых Работ, выполненных Подрядчиком в порядке и объеме, установленных Контрактом.

2.2.3. Направлять своих представителей для оперативного решения вопросов, возникающих при выполнении Подрядчиком Работ в рамках Контракта.

2.2.4. Не позднее 30 дней с момента возникновения права требования оплаты неустойки (штрафа, пени) от Подрядчика направить Подрядчику претензионное письмо с требованием оплаты в течение 30 дней с даты получения претензионного письма неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с положениями законодательства и условиями Контракта.

2.2.5. При неоплате Подрядчиком неустойки (штрафа, пени) в течение 10 дней с даты истечения срока для оплаты неустойки (штрафа, пени), указанного в претензионном письме, направить в суд исковое заявление с требованием оплаты неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с положениями законодательства и условиями Контракта.

2.2.6. В течение 40 дней с даты фактического исполнения обязательства Подрядчиком принять необходимые меры по взысканию неустойки (штрафа, пени) за весь период просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, а именно потребовать оплаты неустойки (штрафа,

пени), рассчитанной в соответствии с положениями законодательства и условиями Контракта за весь период просрочки исполнения, и в случае неоплаты Подрядчиком неустойки (штрафа, пени) в течение указанного срока направить в суд исковое заявление с соответствующими требованиями.

2.2.7. При направлении в суд искового заявления с требованиями о расторжении Контракта одновременно заявлять требования об оплате неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с положениями законодательства и условиями Контракта.

2.2.8. Не допускать расторжения Контракта по соглашению сторон, если на дату подписания соглашения имелись основания требовать от Поставщика оплаты неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Контрактом, и Поставщиком такая неустойка (штраф, пеня) не оплачена.

2.3. Подрядчик имеет право:

2.3.1. Самостоятельно определять способ исполнения Контракта, не допуская отступлений от условий Контракта.

2.3.2. Требовать подписания в соответствии с п. 5.1. Контракта Заказчиком актов приема выполненных работ (по форме КС-2) и справок о стоимости выполненных работ (по форме КС-3), оформленных в установленном порядке.

2.3.3. Требовать своевременной оплаты за выполненные Работы.

2.3.4. Запрашивать у Заказчика предоставления разъяснений и уточнений по вопросам выполнения Работ в рамках Контракта.

2.4. Подрядчик обязан:

2.4.1. До начала проведения Работ произвести обследование Объекта, произвести необходимые замеры, уточнить объемы и согласовать их с Заказчиком.

2.4.2. Приступить к выполнению Работ в сроки, предусмотренные Контрактом, выполнить все Работы в объеме и сроках, предусмотренных техническим заданием (Приложение № 1 к Контракту) и сдать Работу в соответствии с техническим заданием, ведомостями дефектов и намечаемых работ, сметными расчетами.

2.4.3. До начала Работ назначить приказом ответственного за выполнение, сдачу-приемку работ, соблюдение санитарных требований и безопасности при производстве работ, подписание исполнительной документации и другие функции, предоставленные по требованию Заказчика любой информации, связанной с выполнением Работ на объекте.

2.4.4. Перед началом Работ должен получить разрешение на производство земляных работ в установленном порядке.

2.4.5. Выполнить все Работы в объемах, предусмотренных Контрактом и сдать результат выполненных Работ Заказчику.

2.4.6. Выполнить Работы в срок, указанный в пункте 4.2. Контракта.

2.4.7. Обеспечивать качественное выполнение Работ в соответствии с требованиями соответствующих документов, ГОСТами (указанными в техническом задании), ТУ, СНиПами, ВСН (указанными в техническом задании), стандартов, установленных действующим законодательством на соответствующие виды работ и обеспечивающих безопасную эксплуатацию объектов.

2.4.8. Своевременно предъявлять для освидетельствования Работы на их соответствие качеству и объемам Заказчику и специалистам Департамента транспорта и автомобильных дорог Воронежской области.

2.4.9. Незамедлительно информировать Заказчика о невозможности исполнения обязательств по Контракту по любым обстоятельствам.

2.4.10. Предоставить Заказчику в срок, установленный Контрактом акты приема выполненных Работ и иные отчетные документы по предмету Контракта.

2.4.11. По требованию Заказчика направлять своих представителей для оперативного решения вопросов, возникающих при выполнении Работ в рамках Контракта.

2.4.12. Обеспечить представителям Заказчика и специалистам Департамента транспорта и автомобильных дорог Воронежской области беспрепятственный доступ к месту выполнения Работ для проверки хода и качества их исполнения.

2.4.13. Обеспечить требования действующего законодательства и иных нормативных актов об охране

окружающей среды и выполнять необходимые мероприятия по технике безопасности, соблюдению норм пожарной и электробезопасности, хранению материалов, эксплуатации строительных машин и механизмов.

2.4.14. По первому требованию представителя Заказчика представлять всю необходимую информацию о ходе выполнения Работ.

2.4.15. Выполнять Работы согласно требованиям, указанным в техническом задании (Приложение № 1 к Контракту).

2.4.16. Обеспечить своевременное устранение недостатков, выявленных в ходе производства Работ и в течение гарантийного срока эксплуатации Объекта, указанного в п. 6.2. Контракта. Исправлять дефекты, допущенные при выполнении работ, за свой счет в согласованные с Заказчиком сроки. При невыполнении Подрядчиком этих обязательств Заказчик вправе для исправления некачественно выполненных работ привлечь другую организацию за счет Подрядчика.

2.5. Подрядчик гарантирует, что на момент заключения Контракта:

2.5.1. В отношении него не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.5.2. Подрядчик не обременен обязательствами имущественного характера, способными помешать исполнению обязательств по Контракту.

2.5.3. За последние два года Подрядчик не нарушал договорных обязательств и не причинял ущерба (либо погасил причиненный ущерб) по аналогичным контрактам.

2.5.4. Подрядчик соответствует требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказания услуг, являющихся объектом закупки для муниципальных нужд.

3. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ СТОРОН

3.1. Цена Контракта составляет _____ (_____) рублей, в том числе, НДС (в случае если Подрядчик является плательщиком НДС).

Финансирование Работ на 2017 год осуществляется из средств областного бюджета в размере _____ руб. _____ коп.) руб. КБК 91404090231478850244, из средств муниципального бюджета в размере _____ руб. _____ коп.) руб. КБК 914040902314S0430244.

Начальная (максимальная) цена Контракта на выполнение Работ определяется проектно-сметным методом в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

3.2. Цена, указанная в п. 3.1. Контракта определена на основании сметного расчета, указанного в подпункте 1.3.3. Контракта.

Цена Контракта является твердой и в ходе исполнения Контракта изменению не подлежит, за исключением случаев указанных в п. 8.5. Контракта.

3.3. Цена контракта включает все расходы Подрядчика на выполнение работ, в том числе расходы на закупку материалов, оборудования, перевозку, транспортировку работников, уплату таможенных пошлин, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.

3.4. Оплату работ, не предусмотренных сметной документацией, или предусмотренных сметной документацией, но не выполненных Подрядчиком, Заказчик не производит.

3.5. Платежи по Контракту будут осуществляться Заказчиком в рублях РФ на расчетный счет Подрядчика, указанный в разделе 13 Контракта. Об изменении платежных

реквизитов Подрядчика, Подрядчик обязуется сообщать Заказчику в письменной форме в течение 3 (трех) рабочих дней с момента такого изменения. Указанные изменения оформляются сторонами в порядке, предусмотренном Контрактом.

До получения Заказчиком указанного извещения об изменении платежных реквизитов Подрядчика платежи производятся Заказчиком по платежным реквизитам, согласованным Сторонами в разделе 13 Контракта.

Ответственность за достоверность и правильность платежных реквизитов, сообщенных Заказчику, а также своевременность сообщения об их изменении в соответствии с Контрактом несет Подрядчик.

3.6. Оплата Работ осуществляется путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств в течение 7 (семи) рабочих дней после подписания Сторонами актов приема выполненных работ (по форме КС-2), справок о стоимости выполненных работ (по форме КС-3).

4. СРОКИ И ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

4.1. Подрядчик обязан приступить к выполнению Работ на следующий день после дня подписания Контракта.

4.2. Подрядчик обязуется выполнить Работы в срок до 20.11.2017 года.

4.3. Подрядчик назначает в качестве своего представителя должностное лицо, обеспечивающее выполнение работ Подрядчиком, ведение документации на объекте и представляющее Подрядчика во взаимоотношениях с Заказчиком.

4.4. С момента начала Работ и до их завершения Подрядчик в обязательном порядке ведёт исполнительную документацию: общий журнал производства Работ, в которых отражается весь ход Работ производства, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством Работ, имеющие значения во взаимоотношениях Сторон; результаты (акты) лабораторных испытаний используемых материалов, грунтов; акты освидетельствования скрытых, промежуточных Работ с приложением ведомости контрольных измерений ширины, толщины, ровности, поперечных уклонов конструктивных слоев, элементов.

4.5. Подрядчик своевременно предъявляет исполнительную документацию при сдаче-приёме Работ, составляет акты освидетельствования скрытых Работ.

4.6. Запрещается выполнение последующих Работ при отсутствии актов освидетельствования предыдущих скрытых Работ во всех случаях. Работы, предъявленные по актам выполненных Работ и не подтвержденные исполнительной документацией, считаются не выполненными и оплате не подлежат.

4.7. По окончании Работ документы, перечисленные в п. 4.4. Контракта, а также гарантийный паспорт передаются Заказчику.

4.8. В период производства Работ Заказчик (уполномоченный представитель) выполняет следующие функции:

4.8.1. Принятие своевременных мер и контроль за устранением выявленных дефектов в технической и сметной документации.

4.8.2. Проверка наличия документов, удостоверяющих качество используемых Подрядчиком изделий и материалов (технических паспортов, сертификатов и других документов).

4.8.3. Проверка фактических объемов, качества и стоимости выполненных работ для расчета платежей Подрядчику и оформление актов о приеме выполненных работ (по форме КС-2).

4.9. С целью выполнения функций, указанных в пункте 4.8. Контракта, Заказчик имеет право:

4.9.1. Проводить совещания с Подрядчиком и участвовать в совещаниях, проводящихся по инициативе Заказчика или Подрядчика.

4.9.2. Давать в письменной форме замечания Подрядчику и требовать от него устранения указанных в замечаниях недостатков.

4.10. Все действия во исполнение Контракта осуществляются Сторонами только в письменном виде, при этом письменные указания Подрядчику могут даваться

Заказчиком (уполномоченным представителем) в журнале производства работ.

4.11. Результаты совместного обсуждения вопросов, связанных с Работами, Заказчиком и Подрядчиком оформляются в виде протоколов совещаний и/или записываются в журнал производства работ.

5. ПРИЕМКА РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

5.1. При завершении выполнения Работ или по истечении срока установленного п.4.2. Контракта Подрядчик извещает об этом Заказчика и предоставляет акты приема выполненных работ по (форме КС-2) и справки о стоимости выполненных работ (по форме КС-3), оформленных в установленном порядке.

5.2. Сдача – приёмка Работ осуществляется представителями Сторон, под контролем специалистов Департамента транспорта и автомобильных дорог Воронежской области в соответствии с требованиями ВСН 19-89 «Правила приемки работ при строительстве и ремонте автомобильных дорог», условиями, предусмотренными Контрактом.

5.3. Заказчик обязан в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения рассмотреть документы, указанные в п. 5.1. Контракта, и по одному оформленному экземпляру вернуть в адрес Подрядчика, либо направить Подрядчику мотивированный отказ от их подписания.

5.4. В случае мотивированного отказа Заказчика от подписания документов, указанных в п. 5.1. Контракта, Сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков выполнения.

5.5. При возникновении между Сторонами спора по поводу недостатков выполненных Работ или их причин, по требованию любой из Сторон может быть назначена экспертиза, расходы по проведению которой несёт Подрядчик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком условий Контракта или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы по проведению экспертизы несёт сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению Сторон – обе Стороны в равных долях.

6. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА МАТЕРИАЛОВ И РАБОТ

6.1. Подрядчик гарантирует:

- выполнение работ, использование материалов с соблюдением технологии и качества работ в соответствии с техническим заданием (Приложение № 1 к Контракту), с нормативными, правовыми и иными документами;
- своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приёмке работ.

6.2. Гарантийный срок на Работы устанавливается равным 5 (пять) лет с момента подписания актов приема выполненных работ (по форме КС-2) и справок о стоимости выполненных работ (по форме КС-3).

6.3. Гарантия распространяется на весь объем выполненных Работ. Недостатки, выявленные при приёмке выполненных Работ, дефекты, допущенные Подрядчиком и обнаруженные при приёмке Работ и в гарантийный срок, подлежат устранению Подрядчиком своими силами и за свой счет, в срок согласованный с Заказчиком. Гарантийный срок продлевается на срок устранения дефектов.

6.4. Подрядчик несет ответственность за вред, причиненный третьим лицам в ходе выполнения Работ или в результате ненадлежащего исполнения условий Контракта, в том числе и в период гарантийной эксплуатации.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В части, не предусмотренной условиями Контракта, Стороны несут имущественную и иную ответственность по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Ни одна из Сторон не несет никакой ответственности по обязательствам другой Стороны. Каждая Сторона должна исполнять свои обязательства, вытекающие из Контракта, надлежащим образом, оказывая другой Стороне

всевозможное содействие в выполнении ей своих обязательств. Сторона, нарушившая свои обязательства по Контракту, должна без промедления устранить допущенные нарушения.

7.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом.

Размер штрафа в виде фиксированной суммы определяется в порядке, установленном Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения Заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 25 ноября 2013 г. № 1063.

За ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств по Контракту, за исключением просрочки исполнения обязательств, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы – 2,5 процента цены Контракта и составляет _____ рублей ____ копеек (в случае если цена Контракта не превышает 3 (трех) млн. рублей).

За ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств по Контракту, за исключением просрочки исполнения обязательств, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы – 2 процента цены Контракта и составляет _____ рублей ____ копеек, (в случае если цена Контракта составляет от 3 (трех) млн. рублей до 50 (пятидесяти) млн. рублей).

7.4. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Подрядчик обязан уплатить Заказчику неустойку, требование об уплате которой Заказчик направляет Подрядчику.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком, обязательства, предусмотренного Контрактом, и определяется по формуле:

$$P = (C - B) \times C,$$

где:

C - цена контракта;

B - стоимость фактически исполненного в установленный срок поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства по контракту, определяемая на основании документа о приемке товаров, результатов выполнения работ, оказания услуг, в том числе отдельных этапов исполнения контрактов;

C - размер ставки.

Размер ставки определяется по формуле:

$$C = C_{ЦБ} \times ДП,$$

где:

$C_{\text{ЦБ}}$ - размер ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента К;

ДП - количество дней просрочки.

Коэффициент К определяется по формуле:

$$K = \frac{ДП}{ДК} \times 100\%$$

где:

ДП - количество дней просрочки;

ДК - срок исполнения обязательства по контракту (количество дней).

При К, равном 0 - 50 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,01 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 50 - 100 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,02 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 100 процентам и более, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,03 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

Размер пени, рассчитанный по указанной формуле, должен быть в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Подрядчиком.

За ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы – 10 процентов цены Контракта и составляет _____ рублей _____ копеек (в случае если цена Контракта не превышает 3 (трех) млн. рублей).

За ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы – 5 процентов цены Контракта и составляет _____ рублей _____ копеек (в случае если цена Контракта составляет от 3 (трех) млн. рублей до 50 (пятидесяти) млн. рублей).

7.5. Уплата неустоек и штрафа, а также возмещение убытков не освобождают Подрядчика от исполнения своих обязательств или устранения нарушений в соответствии с условиями Контракта.

7.6. Подрядчик несет ответственность за вред, причиненный третьим лицам в ходе выполнения работы или в результате ненадлежащего исполнения условий Контракта.

7.7. Стороны не несут ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по Контракту при невозможности их исполнения вследствие действия непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить. О возникновении указанных обстоятельств, Сторона, подвергшаяся их действию, обязана уведомить о данном факте вторую сторону в течение 3 (трех) рабочих дней в письменной форме.

8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА

8.1. Контракт может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- в судебном порядке;

- в случае одностороннего отказа стороны Контракта от исполнения контракта.

8.2. Заказчик вправе обратиться в суд в установленном порядке в период после вступления Контракта в силу с требованием о расторжении Контракта в следующих случаях:

8.2.1. При существенном нарушении условий Контракта Подрядчиком.

8.2.2. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Подрядчиком на этапе размещения заказа, указанного в преамбуле Контракта.

8.2.3. В случае проведения процедуры ликвидации Подрядчика - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Подрядчика банкротом и об открытии конкурсного производства.

8.2.4. В случае установления факта приостановления деятельности Подрядчика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

8.2.5. Если у Подрядчика имеется задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Подрядчика по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что Подрядчик не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в ходе исполнения Контракта установлено, что Подрядчик не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки или представил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Подрядчика.

8.4. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Контракт и потребовать возмещения причиненных убытков в случаях существенного нарушения Подрядчиком принятых на себя обязательств по Контракту, а именно:

- задержка Подрядчиком начала работ (то есть нарушение требований п. 4.1. Контракта) на срок более чем один календарный день по причинам, не зависящим от Заказчика;
- если Подрядчик в течение срока установленного Заказчиком, не приступил к устранению недостатков в выполнении Работ, выявленных Заказчиком, и направленных Подрядчику в форме предписания или записи в журнале производства работ;
- несоблюдения Подрядчиком требований, установленных нормативно-правовыми и иными документами, к качеству и соблюдению технологии выполнения Работ, к качеству используемых материалов;
- неоднократное нарушение Подрядчиком требований действующего законодательства и иных нормативных актов об охране окружающей среды, по технике безопасности, пожарной безопасности, соблюдению норм пожарной и электробезопасности, хранению материалов, эксплуатации строительных машин и механизмов и не однократного нарушения предписаний Заказчика;

в следующем порядке:

8.4.1. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта не позднее чем в течение трех рабочих дней, следующих за датой принятия этого решения, размещается на официальном сайте и направляется Подрядчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Подрядчика, указанному в Контракте, а также посредством факсимильной связи. Выполнение Заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Подрядчику данного уведомления или дата получения Заказчиком информации об отсутствии Подрядчика по его адресу, указанному в Контракте. При невозможности получения подтверждения или информации, датой такого надлежащего

уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения на официальном сайте решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

8.4.2. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

8.5. Контракт может быть изменен по соглашению Сторон в случаях:

8.5.1. снижения цены Контракта без изменений иных условий Контракта;

8.5.2. увеличения или уменьшения предусмотренного Контрактом объема Работ не более чем на десять процентов с пропорциональным изменением цены Контракта;

8.5.3. улучшения качественных, функциональных характеристик Работ по сравнению с характеристиками, установленными Контрактом;

8.5.4. в случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее введенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

При уменьшении лимитов бюджетных обязательств Заказчика, Подрядчику направляется уведомление о сокращении финансирования с предложением изменить сроки, цену, условия Контракта. Сокращение объема Работ, предусмотренного контрактом при уменьшении цены контракта, осуществляется исходя из соразмерности изменения цены контракта и объема работ, в соответствии с методикой, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации № 1090 от 28.11.2013 г.

В случае отказа Подрядчика заключить соглашение об изменении условий Контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения Контракта и (или) объема Работ, предусмотренных Контрактом, в связи с уменьшением лимитов бюджетных обязательств Заказчика, Стороны могут расторгнуть Контракт по соглашению Сторон, оплате подлежат только фактически выполненные Работы.

9. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

9.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением Контракта, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

9.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

9.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Воронежской области Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке:

9.3.1. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

9.3.2. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации, предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации, которой направлена претензия.

9.3.3. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

9.3.4. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

9.4. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по Контракту разрешаются в Арбитражном суде Воронежской области.

9.5. Указанный в настоящем разделе Контракта претензионный порядок урегулирования споров не применяется в случае, указанном в п. 8.4. Контракта.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

10.1. Контракт вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его подписания обеими Сторонами и действует до 30.11.2017 г., при условии полного исполнения Сторонами своих обязательств.

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА

11.1. В целях обеспечения исполнения обязательств по Контракту Подрядчик обязуется оформить и предоставить Заказчику банковскую гарантию, выданную банком и соответствующую требованиям ст. 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или внести денежные средства на счет Заказчика, на котором в соответствии с законодательством РФ учитываются операции с поступающими ему средствами.

11.2. Подрядчик внес обеспечение исполнения Контракта на сумму 11 183 994, 00 (Одиннадцать миллионов сто восемьдесят три тысячи девятьсот девяносто четыре руб. 00 коп.) рубля, что составляет 30 % от начальной (максимальной) цены Контракта, в форме _____ (указывается форма, в которой предоставляется обеспечение исполнения обязательств, установленных Контрактом).

В случае если предложенная в заявке участника закупки цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене Контракта, участник закупки, с которым заключается Контракт, предоставляет обеспечение исполнения Контракта или информацию, подтверждающую добросовестность такого участника с учетом положений ст. 37 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Вариант 1. Банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства РФ от 08.11.2013 №1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Заказчик вправе списать со счета банка, выдавшего гарантию, денежные средства в бесспорном порядке, если банк в течение 5 (пяти) рабочих дней не исполнил требование Заказчика об уплате суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

Вариант 2. Денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения настоящего Контракта, должны быть перечислены в размере, установленном в п. 11.2. Контракта, по реквизитам, указанным в п.11.3. Контракта. Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения Контракта подтверждается платежным поручением, соответствующим требованиям, предусмотренным законом и установленными в соответствии с ним банковскими правилами. Неустойка в виде штрафа, пени, предусмотренных Контрактом, а также убытки, понесенные Заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих обязательств по Контракту, могут погашаться Заказчиком из сумм обеспечения с последующим направлением уведомления Подрядчику в течение 10 (десяти) календарных дней.

11.3. Обеспечение исполнения Контракта должно быть представлено до момента заключения Контракта по следующим реквизитам:

УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж)

396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул.
Космонавтов, д. 4
ОГРН 1033657500480
ИНН 3651002846, КПП 365101001,
л/с 05313005740, Банк: Отделение Воронеж г.
Воронеж
р/с 40302810420073000205, БИК 042007001, ОКТМО
20727000

11.4. Если в ходе исполнения Контракта, по каким-либо причинам обеспечение исполнения Контракта перестало быть действительным, закончилось свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Подрядчиком своих обязательств по Контракту, Подрядчик обязуется в течение 10 (десяти) банковских дней, с момента, когда соответствующее обеспечение исполнения Контракта перестало действовать, предоставить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения обязательств по Контракту на тех же условиях, которые указаны в данном разделе Контракта. При этом Подрядчик, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Контракта, вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения Контракта уменьшенное на размер выполненных обязательств по Контракту. Подрядчиком может быть изменен способ обеспечения исполнения Контракта.

11.5. Денежные средства, за вычетом неустойки (штрафа, пени), а также сумм возмещения убытков в соответствии с Контрактом, возвращаются Подрядчику Заказчиком в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня подписания акта приема-передачи выполненных работ. Денежные средства возвращаются на банковский счет, указанный в разделе 13 Контракта. Об изменении указанных реквизитов Подрядчика, Подрядчик обязуется сообщать Заказчику в письменной форме в течение 3 (трех) рабочих дней с момента такого изменения.

13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

ПОДРЯДЧИК:

Юридический адрес (место нахождения):

Фактический адрес:

Реквизиты: ИНН _____,

КПП _____,

ОГРН _____,

р/с _____,

Банк _____,

БИК _____,

к/с _____

тел:

e-mail:

ЧАСТЬ 3. ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ (Техническое задание, сметный расчет и ведомость объемов работ) – прикреплены отдельными файлами.

РАЗДЕЛ 1.3. Инструкция по заполнению заявки на участие

Инструкция по заполнению первых частей

Участник закупки должен указать показатели, характеристики каждого вида материалов, применяемых при производстве работ в соответствии с требованиями Технического задания. Предлагаемые материалы должны соответствовать следующим нормативным документам ГОСТ Р

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ КОНТРАКТА

12.1. Во всем, что не оговорено в Контракте, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

12.2. При изменении наименования, адреса, банковских реквизитов или реорганизации Стороны информируют друг друга в письменном виде в срок до трех рабочих дней с момента такого изменения.

12.3. Контракт и приложения к нему составлены на русском языке в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

К Контракту прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

- Приложение №1 Техническое задание на выполнение работ по ремонту дорожного покрытия по ул. Космонавтов (от д.№2 до д.№20 по ул. Космонавтов);

- Приложение №2 Ведомость дефектов и намечаемых работ по ремонту дорожного покрытия по ул. Космонавтов (от д.№2 до д.№20 по ул. Космонавтов);

- Приложение №3 Сметный расчет на выполнение работ по ремонту дорожного покрытия по ул. Космонавтов (от д.№2 до д.№20 по ул. Космонавтов).

12.4. Выполнение в полном объеме обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчиком и Подрядчиком является основанием для регистрации сведений об исполнении Контракта в Реестре контрактов в установленном порядке.

ЗАКАЗЧИК:

Администрация городского округа

город Нововоронеж

Юридический адрес: 396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4

Фактический адрес: 396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4

Реквизиты: ИНН 3651002846,

КПП 365101001,

р/с 4020481080000001021,

в Отделение Воронеж г. Воронеж,

БИК 042007001,

л/с 01040000100131312003 в Финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж

тел:(47364)28979

Глава администрации

С.А. Честикин

53172-2008 Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Микростеклошарики, ГОСТ 8486-86 Пиломатериалы хвойных пород, ГОСТ 18288-87 Производство лесопильное, ГОСТ 22245-90 Битумы нефтяные дорожные вязкие. Технические условия, ГОСТ 8267-93 Щебень и гравий из плотных горных пород для строительных работ. Технические условия, ГОСТ 8736-2014 Песок для строительных работ, ГОСТ Р 52128-2003 Эмульсии битумные дорожные, ГОСТ 8479-70 Поковки из конструкционной углеродистой и легированной стали, ГОСТ 9128-2013 Смеси асфальтобетонные, полимерасфальтобетонные, асфальтобетон, полимерасфальтобетон для автомобильных дорог и аэродромов, ГОСТ 11955-82 Битумы нефтяные дорожные жидкие, ГОСТ Р 52129-2003 Порошок минеральный для асфальтобетонных и

органоминеральных смесей, ГОСТ 31015-2002 Смеси асфальтобетонные и асфальтобетон щебеночно-мастичные.

Конкретные показатели применяемых материалов должны быть указаны для всех используемых марок. Все показатели предлагаемые участником в первой части заявки в отношении каждого наименования используемого материала должны быть взаимосвязаны и не противоречить друг другу, то есть не содержать недостоверной информации. В первой части заявки не допускается указание конкретных значений со словами «должен», «должно», «должны», «должна», «более», «менее», «меньше», «больше», «ниже», «выше», «лучше», «хуже», «в диапазоне». Конкретные показатели не должны сопровождаться словами «эквивалент», «аналог». Значения показателей не должны допускать разночтения или двусмысленное толкование и содержать слова или сопровождаться словами «не более», «не менее», «более», «менее», «меньше», «больше», «ниже», «выше», «лучше», «хуже», «или», «в диапазоне», «от», «до», «ранее», «позднее», то есть должны быть конкретными. При подготовке заявки участниками закупки должны применяться обозначения (единицы измерения, наименования показателей, технических, функциональных (параметров) в соответствии с обозначениями, установленными в документации об аукционе. Если в документации об аукционе значение показателя установлено как верхний или нижний предел, сопровождаясь при этом соответственно словами «не менее», «не более», «менее», «более», «меньше», «больше», «ниже», «выше», «лучше», «хуже», «до», «от», участником закупки в предложении устанавливается конкретное значение. Если в документации указаны значения показателя сопровождающиеся двумя словами «от» и «до», то участником закупки должен быть предложен товар с конкретным значением показателя из указанного диапазона, соответствующим заявленным требованиям, при этом крайние значения считаются соответствующими требованиям Заказчика. Если в документации об аукционе устанавливается диапазонный показатель, значение которого не может изменяться в ту или иную сторону, участником закупки должен быть предложен товар именно с таким значением показателя. Если в документации об аукционе (техническом задании) устанавливается диапазонный показатель, наименование которого сопровождается словами «диапазон должен быть не менее от... до», или «диапазон должен быть не более от ...-до...», участником закупки должен быть предложен товар с конкретными значениями верхнего и нижнего предела показателя, соответствующим заявленным требованиям, но без сопровождения словами «диапазон должен быть не менее от ...-до», «диапазон должен быть не более от...- до...», при этом крайние значения указанного диапазона считаются соответствующими требованиям Заказчика. Если в документации об аукционе (техническом задании) устанавливается показатель, наименование которого сопровождается словами «в диапазоне», участником закупки должен быть предложен товар с конкретным значением показателя из указанного диапазона, соответствующим заявленным требованиям, но без сопровождения словами «в диапазоне». При этом крайние значения указанного диапазона не могут считаться соответствующими требованиям Заказчика. Если требуемое значение показателя сопровождается знаком "*", участником закупки для данного показателя должен быть указан диапазон значений, не шире установленного Заказчиком. Если в документации об аукционе (техническом задании) устанавливается показатель, значение которого сопровождается фразой «не менее», участником закупки должен быть предложен товар с точно таким же значением либо значением, «превышающим» заданный в техническом задании показатель, но без сопровождения словами «не менее». Если в документации об аукционе значение или значения показателя сопровождается словом «или» или знаками «;», «\», «-»

участником закупки должен быть предложен товар с одним конкретным показателем, соответствующим заявленным требованиям, но без сопровождения словом «или» или знаками «;», «\», «-». Если в документации об аукционе значение или значения показателя сопровождается знаком «±», участником закупки должен быть предложен товар с одним конкретным показателем, соответствующим заявленным требованиям, но без сопровождения знаком «±», за исключением показателей отклонения размеров, участник должен указать отклонения размеров со знаком «±». Если в документации об аукционе значение показателя установлено как наибольший предел, сопровождаясь при этом соответственно словом «до», участником закупки в заявке устанавливается конкретное значение, соответствующее заявленным требованиям, то есть значение ниже установленного в Описании объекта закупки, но без сопровождения словом «до». Если в документации об аукционе устанавливаются несколько показателей, относящихся к товару, и значения которых перечисляются и сопровождаются буквой «и» или знаками «/», «,», участником закупки должен быть предложен товар, с точно таким же значениями сопровождаемые буквой «и» или знаками «/», «,». Если в документации об аукционе указаны конкретные значения показателей и значения показателей не сопровождаются словами «не более», «не менее», «более», «менее», «или», «до», «от», «больше», «меньше», «ранее», «позднее», «выше», «ниже» участником закупки должен быть предложен товар, с значениями заданными в Описании объекта закупки, со всеми сопровождающими значение словами, данные значения показателей не изменяются. В случае, если для выбранной марки, класса, вида и т.п. товара в соответствии с нормативно-технической документацией какой-либо из требуемых показателей не нормируется или не определяется, участникам в первой части заявки необходимо указывать для данного показателя значение "не нормируется".

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.08.2017 г.

№ 742

г.Нововоронеж

О внесении изменений в постановление №609 от 07.07.2017 «Об осуществлении закупки для муниципальных нужд путем проведения электронного аукциона»

В целях осуществления закупки на выполнение работ по благоустройству дворовой территории городского округа город Нововоронеж в рамках основного мероприятия «Формирование современной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж» (ул.Ленина, д.д.2,2А, ул.Строителей, д.д.13,15А), на основании ст. ст. 24, 59, 63, 64,65 66, 67, 69, 70 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», решения Нововоронежской городской Думы от 15.10.2009г. №889 «Об упорядочении правоотношений в сфере размещения заказов для муниципальных нужд», в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 17.01.2014г. №29 «Об уполномоченном органе, осуществляющем полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и бюджетных учреждений городского округа город Нововоронеж», постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 05.02.2014г. №101 «Об утверждении состава комиссии по осуществлению закупок», руководствуясь предписанием Управления Федеральной антимонопольной службы по Воронежской области № 02-16/3058 от 02.08.2017г., ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж № 609 от 07.07.2017г. «Об осуществлении закупки для проведения электронного аукциона» следующие изменения:

1.1. п.3 постановления изложить в следующей редакции:

«3. Определить дату и место рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе: 31 августа 2017 года, по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. №4, кабинет №213.»

1.2. п. 4 постановления изложить в следующей редакции:

«4. Определить дату проведения электронного аукциона : 04 сентября 2017 года».

1.3. Приложение к постановлению «Документация об электронном аукционе» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Плано-экономическому отделу (Кораблина А.В.):

2.1. Обеспечить размещение информации о внесении изменений в документацию об электронном аукционе на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет»: www.zakupki.gov.ru, в соответствии с требованиями ст. ст. 4, 63 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.2. Настоящее постановление о внесении изменений в документацию об электронном аукционе предоставить в организационный отдел для размещения на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

3. Руководителю аппарата администрации (Конюхова О.А.) обеспечить размещение постановления о проведении электронного аукциона на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.А.Честикин

Приложение к постановлению администрации городского округа город Нововоронеж от 11.08.2017г. №742

Муниципальный заказчик:
Администрация городского округа
город Нововоронеж

Глава администрации
С.А.Честикин

М.П.

(подпись)

Реестровый номер торгов №

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ
АУКЦИОНЕ**

на право заключить муниципальный контракт на выполнение работ по благоустройству дворовой территории городского округа город Нововоронеж в рамках основного мероприятия «Формирование современной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж» (ул.Ленина, д.д.2,2А, ул.Строителей, д.д.13,15А)

Торги проводит: уполномоченный орган - администрация городского округа город Нововоронеж.

Муниципальный заказчик: Администрация городского округа город Нововоронеж.

г. Нововоронеж
2017г.

СОДЕРЖАНИЕ

ЧАСТЬ 1. АУКЦИОН

Раздел 1.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Законодательное регулирование.
2. Заказчик, уполномоченный орган, оператор электронной торговой площадки.

3. Информационное обеспечение аукциона.
4. Требования к участникам закупки.
5. Преимущества, предоставляемые при участии в закупке
6. Отстранение от участия в электронном аукционе.

7. Затраты на участие в электронном аукционе.
8. Отмена электронного аукциона

2. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

9. Содержание документации. Порядок предоставления документации.

10. Запрет на проведение переговоров с участником закупки.

11. Разъяснение положений документации.

12. Внесение изменений в документацию.

3. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

13. Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе.

14. Требования к предложениям о цене контракта.

15. Требования к описанию объекта закупки.

4. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

16. Инструкция по заполнению заявки на участие в электронном аукционе.

17. Срок и порядок подачи и регистрации заявок на участие в электронном аукционе.

18. Возврат заявок на участие в электронном аукционе оператором электронной площадки.

19. Отзыв заявок на участие в электронном аукционе.

20. Заявки на участие в электронном аукционе, поданные с опозданием.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

21. Порядок обеспечения заявок на участие в электронном аукционе.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПЕРВЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

22. Рассмотрение первых частей заявок на участие в электронном аукционе.

23. Допуск к участию в электронном аукционе.

24. Признание электронного аукциона несостоявшимся.

25. Последствия признания электронного аукциона несостоявшимся при рассмотрении первых частей заявок.

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

26. Условия участия.

27. Дата и время проведения электронного аукциона.

28. Проведение электронного аукциона.

29. Признание электронного аукциона несостоявшимся.

8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ВТОРЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

30. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в электронном аукционе.

31. Подведение итогов электронного аукциона.

32. Признание электронного аукциона несостоявшимся.

9. ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

33. Сроки и порядок заключения контракта.

34. Заключение контракта при осуществлении закупки на поставку товаров, происходящих из иностранных государств

35. Обеспечение исполнения контракта.

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПОК

РАЗДЕЛ 1.2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА
РАЗДЕЛ 1.3. ФОРМА СВЕДЕНИЙ УЧАСТНИКА
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПКИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ИНФОРМАЦИИ ПО ПЕРВЫМ ЧАСТЯМ ЗАЯВКИ
ЧАСТЬ 2. ПРОЕКТ КОНТРАКТА
ЧАСТЬ 3. ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ
ЧАСТЬ 4. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ
(МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА

ЧАСТЬ 1. АУКЦИОН

Раздел 1.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Законодательное регулирование.

1.1. Настоящая документация об электронном аукционе (далее - документация) подготовлена в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее также - Федеральный закон №44-ФЗ), а также иным законодательством, регулирующим отношения, связанные с осуществлением закупок.

В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение электронного аукциона на право заключить муниципальный контракт регулируется документацией.

При рассмотрении первых и вторых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации.

2. Заказчик, уполномоченный орган, оператор электронной торговой площадки.

2.3. Заказчик, уполномоченный орган, указанные в Информационной карте электронного аукциона, проводят электронный аукцион, объект закупки и условия контракта которого указаны в Информационной карте электронного аукциона и в требованиях к объекту закупки, в соответствии с процедурами, условиями и положениями документации.

2.4. Уполномоченный орган, указанный в Информационной карте электронного аукциона, осуществляет полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при проведении электронного аукциона от имени и по поручению заказчика, при этом права и обязанности возникают непосредственно у заказчика.

2.3. Оператор электронной торговой площадки, указанный в Информационной карте электронного аукциона, обеспечивает проведение электронного аукциона на своей электронной площадке на сайте в единой информационной системе в порядке, установленном Федеральным законом.

3. Информационное обеспечение аукциона.

3.2 До ввода в эксплуатацию единой информационной системы информация, подлежащая размещению в единой информационной системе, размещается в порядке установленном Правительством Российской Федерации, на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации об осуществлении закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг <http://www.zakupki.gov.ru/> (далее - официальный сайт).

4. Требования к участникам закупок.

4.1. В электронном аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 НК РФ перечень государств и территорий, представляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зона) в отношении юридических лиц (далее – оффшорная компания), или любое физическое лицо, в

том числе индивидуальный предприниматель, получивший аккредитацию на электронной площадке и предоставивший обеспечение заявки на участие в таком аукционе, вправе участвовать во всех таких аукционах, проводимых на этой электронной площадке.

4.2. При осуществлении закупки заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам закупки:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки на электронном аукционе, в том числе требованиям, установленным в Информационной карте электронного аукциона;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) обладание участником электронного аукциона исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

7) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупок, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками

(родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

8) участник закупки не является офшорной компанией.

4.3. Заказчик вправе также установить требование об отсутствии в предусмотренном Федеральным законом №44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

4.4. В случае, если закупка осуществляется у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (информация об осуществлении закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций содержится в разделе 1.2 Информационная карта), в аукционе могут принять участие лица, относящиеся в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации, осуществляющие в соответствии с учредительными документами виды деятельности, предусмотренные пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

К субъектам малого предпринимательства относятся зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, сельскохозяйственные потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели, соответствующие следующим условиям:

1) для хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств должно быть выполнено хотя бы одно из следующих требований:

а) суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не превышает двадцать пять процентов, а суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, не превышает сорок девять процентов. Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в абзацах "в" - "д" настоящего подпункта;

б) акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

в) деятельность хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно таких хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств - бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования;

г) хозяйственные общества, хозяйственные партнерства получили статус участника проекта в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 года N 244-ФЗ "Об инновационном

центре "Сколково";

д) учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом от 23 августа 1996 года N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике". Юридические лица включаются в данный перечень в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, при условии соответствия одному из следующих критериев:

юридические лица являются публичными акционерными обществами, не менее пятидесяти процентов акций которых находится в собственности Российской Федерации, или хозяйственными обществами, в которых данные публичные акционерные общества имеют право прямо и (или) косвенно распоряжаться более чем пятьюдесятью процентами голосов, приходящихся на голосующие акции (доли), составляющие уставные капиталы таких хозяйственных обществ, либо имеют возможность назначать единоличный исполнительный орган и (или) более половины состава коллегиального исполнительного органа, а также возможность определять избрание более половины состава совета директоров (наблюдательного совета);

юридические лица являются государственными корпорациями, учрежденными в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

юридические лица созданы в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 211-ФЗ "О реорганизации Российской корпорации нанотехнологий";

2) среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств, соответствующих одному из требований, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, производственных кооперативов, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей должна быть до ста человек;

3) доход хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств, соответствующих одному из требований, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, производственных кооперативов, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, полученный от осуществления предпринимательской деятельности за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, не должен превышать предельное значение, установленное Правительством Российской Федерации (восемьсот миллионов рублей).

Для целей Федерального закона №44-ФЗ к социально ориентированным некоммерческим организациям относятся некоммерческие организации (за исключением социально ориентированных некоммерческих организаций, учредителями которых являются Российская Федерация, субъекты Российской Федерации или муниципальные образования), осуществляющие следующие виды деятельности:

- 1) социальная поддержка и защита граждан;
- 2) подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;
- 3) оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;
- 4) охрана окружающей среды и защита животных;
- 5) охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений;
- 6) оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;
- 7) профилактика социально опасных форм поведения граждан;
- 8) благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;
- 9) деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны

здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействии указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

10) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;

11) развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;

12) деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации.

Заказчик при проведении электронного аукциона вправе установить в извещении об осуществлении закупки требование к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций. При этом количество товаров, объем работ, объем услуг, соответственно к поставкам, выполнению, оказанию которых привлекались такие субподрядчики, соисполнители, учитываются в совокупном годовом объеме закупок

4.5. Заказчики не вправе устанавливать требования к участникам закупок в нарушение требований Федерального закона №44-ФЗ.

6. Преимущества, предоставляемые при участии в закупке

6.1. В предусмотренном законодательством порядке заказчик предоставляет преимущества

учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов, субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям (за исключением социально ориентированных некоммерческих организаций, учредителями которых являются Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования), осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона. Сведения о предоставлении вышеуказанных преимуществ содержатся в Информационной карте. Преимущества при участии в закупке указанным учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов устанавливаются в отношении предлагаемой цены контракта в размере процента, указанного в Информационной карте, но не более пятнадцати процентов. Преимущества при участии в закупке указанным субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям устанавливаются в отношении ограничения на участие в настоящем аукционе иных хозяйствующих субъектов - участников гражданского оборота.

6. Отстранение от участия в электронном аукционе.

6.1. Отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется в любой момент до заключения контракта, если обнаружено, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в пунктах 4.2., 4.3. документации, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

6.2. Отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при осуществлении закупок лекарственных препаратов, которые включены в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, осуществляется в любой момент до заключения контракта, если обнаружено, что:

3) предельная отпускная цена лекарственных препаратов, предлагаемых таким участником закупки, не зарегистрирована в установленном порядке;

4) предлагаемая таким участником закупки цена закупаемых лекарственных препаратов (в случае, если участник закупки является производителем таких лекарственных препаратов или если при осуществлении закупок для обеспечения федеральных нужд начальная (максимальная) цена контракта превышает десять миллионов рублей, а при

осуществлении закупок для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, муниципальных нужд начальная (максимальная) цена контракта превышает размер, который установлен высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации и составляет не более десяти миллионов рублей) превышает их предельную отпускную цену, указанную в государственном реестре предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и от снижения предлагаемой цены при заключении контракта участник закупки отказывается.

7. Затраты на участие в электронном аукционе.

7.1. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой, подачей заявки на участие и участием в электронном аукционе и заключением контракта.

7.2. Заказчик, уполномоченный орган не отвечает и не имеют обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов электронного аукциона.

8. Отмена электронного аукциона

8.1. Заказчик вправе отменить электронный аукцион не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8.2. По истечении срока отмены электронного аукциона в соответствии с пунктом 8.1. настоящей документации и до заключения контракта заказчик вправе отменить электронный аукцион только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

8.3. Решение об отмене электронного аукциона размещается на официальном сайте в день принятия этого решения, а также незамедлительно доводится до сведения участников закупки, подавших заявки (при наличии у заказчика информации для осуществления связи с данными участниками). Электронный аукцион считается отмененным с момента размещения решения о его отмене на официальном сайте.

8.4. Извещение об отмене при проведении электронного аукциона размещается уполномоченным органом на официальном сайте в течение дня принятия решения об отмене.

8.5. В течение одного часа с момента размещения на официальном сайте извещения об отказе от проведения электронного аукциона оператор электронной торговой площадки размещает указанную информацию на своем сайте, а также направляет уведомление об указанном извещении всем участникам такого аукциона, подавшим заявки на участие в нем по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке и в течение одного рабочего дня с этого момента прекращает блокирование операций по счету участника закупки для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах (далее - блокирование операций по счету участника закупки) в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в электронном аукционе.

2. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

9. Содержание документации. Порядок предоставления документации.

9.1. Документация об аукционе включает настоящие положения, а также изменения и дополнения, вносимые в документацию об аукционе в порядке, предусмотренном пунктом 12 настоящего Раздела.

9.2. Участник закупки обязан изучить документацию об аукционе, включая все инструкции, формы, условия и спецификации. Непредставление полной информации, требуемой в соответствии с документацией об аукционе, предоставление неверных сведений или подача заявки в основном не отвечающей требованиям, содержащимся в документации об аукционе, является основанием для отказа в допуске участника закупки, подавшего такую заявку, к участию в аукционе.

9.3. Одновременно с размещением извещения о проведении электронного аукциона уполномоченный орган обеспечивает размещение на официальном сайте документацию об электронном аукционе (далее также - документация)

9.4. Документация об электронном аукционе доступна для ознакомления на официальном сайте без взимания платы.

10. Запрет на проведение переговоров с участником

закупки.

10.4. При проведении электронного аукциона какие-либо переговоры заказчика, членов комиссии по осуществлению закупок с участником закупки в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), окончательных предложений, в том числе заявки, окончательного предложения, поданных таким участником, не допускаются до выявления победителя указанного определения.

10.5. При проведении электронного аукциона проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником электронного аукциона не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в электронном аукционе и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

10.6. В случае нарушения указанного положения электронный аукцион может быть признан недействительным по иску заинтересованного лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Порядок разъяснений положений документации.

11.3. Любой участник осуществления закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение электронного аукциона, запрос о даче разъяснений положений документации. При этом такой участник осуществления закупки вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений документации в отношении одного электронного аукциона.

В течение одного часа с момента поступления указанного запроса оператор электронной площадки направляет запрос заказчику (уполномоченному органу).

11.4. В течение двух дней с даты поступления от оператора электронной площадки запроса о даче разъяснений положений документации уполномоченный орган размещает разъяснение положений документации с указанием предмета запроса, но без указания участника такого аукциона, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил уполномоченному органу не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

В случае, если дата окончания срока предоставления разъяснений положений документации об аукционе приходится на выходной день, то днем предоставления разъяснений положений документации является следующий за ним рабочий день согласно статьям 191,193 ГК РФ.

Разъяснения положений документации не должны изменять ее суть.

12. Внесение изменений в документацию.

12.4. Заказчик (уполномоченный орган) по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о даче разъяснений положений документации об электронном аукционе вправе принять решение о внесении изменений в документацию о таком аукционе не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

Изменение объекта закупки и увеличение размера обеспечения заявок на участие в электронном аукционе, не допускаются.

В течение одного дня с даты принятия заказчиком (уполномоченным органом) указанного решения изменения, внесенные в документацию о таком аукционе, размещаются уполномоченным органом на официальном сайте.

12.5. В случае внесения изменений в документацию срок подачи заявок на участие в электронном аукционе продлевается и со дня размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию, до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе такой срок должен составлять не менее чем пятнадцать дней или, если начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) не превышает три миллиона рублей, не менее чем семь дней.

12.6. Участники осуществления закупки самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в данную документацию.

3. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

13. Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе.

13.2 Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей.

13.2. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать указанную в одном из следующих подпунктов информацию:

2) при заключении контракта на поставку товара:

а) согласие участника такого аукциона на поставку товара в случае, если этот участник предлагает для поставки товар, в отношении которого в документации о таком аукционе содержится указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара, и (или) такой участник предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в данной документации, конкретные показатели товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным данной документацией;

б) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о таком аукционе, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара;

4) согласие участника такого аукциона на выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией о таком аукционе, при проведении такого аукциона на выполнение работы или оказание услуги;

5) при заключении контракта на выполнение работы или оказание услуги, для выполнения или оказания которых используется товар:

а) согласие, предусмотренное подпунктом 2 пункта 13.2. документации, в том числе согласие на использование товара, в отношении которого в документации о таком аукционе содержится указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара, либо согласие, предусмотренное подпунктом 2 пункта 13.2. настоящей документации, указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара и, если участник такого аукциона предлагает для использования товар, который является эквивалентным товару, указанному в данной документации, конкретные показатели товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным данной документацией, при условии содержания в ней указания на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара, а также требование о необходимости указания в заявке на участие в таком аукционе на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара;

б) согласие, предусмотренное подпунктом 2 пункта 13.2. документации, а также конкретные показатели используемого товара, соответствующие значениям, установленным документацией о таком аукционе, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара.

Первая часть заявки на участие в электронном аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается контракт.

13.4. Вторая часть заявки на участие в электронном

аукционе должна содержать следующие документы и информацию:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;

2) документы, подтверждающие соответствие участника аукциона требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 4.2. документации, или копии этих документов, а также декларация о соответствии участника такого аукциона требованиям, установленным подпунктами 2-7 пункта 4.2. документации;

3) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

8) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый контракт или предоставление обеспечения заявки на участие в таком аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой;

9) документы, подтверждающие право участника аукциона на получение преимущества в соответствии со статьями 28 и 29 Федерального закона №44-ФЗ, или копии этих документов;

10) документы, подтверждающие соответствие участника такого аукциона и (или) предлагаемых им товара, работы или услуги условиям, запретам и ограничениям, установленным заказчиком в соответствии со статьей 14 Федерального закона №44-ФЗ, или копии этих документов;

11) декларация о принадлежности участника аукциона к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям в случае установления заказчиком ограничения, предусмотренного частью 3 статьи 30 Федерального закона №44-ФЗ.

13.4. Все документы, входящие в состав заявки на участие в электронном аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке, должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

13.5. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником электронного аукциона в соответствии с частями 3 и 5 статьи 66 Федерального закона №44-ФЗ, аукционная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в электронном аукционе на любом этапе его проведения.

Комиссия руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации.

14. Требования к предложениям о цене контракта.

14.3. Направляя заявку, участник закупки заявляет о своем согласии поставить товары (выполнить работы, оказать услуги), являющиеся предметом электронного аукциона, в пределах стоимости, не превышающей начальную (максимальную) цену контракта.

14.4. Цена контракта должна быть выражена в валюте Российской Федерации, если иное не предусмотрено в Информационной карте электронного аукциона.

15. Требования к описанию объекта закупки.

15.1. Описание участника закупки объекта закупки (предмета аукциона), в том числе: функциональных, технических и качественных характеристик, эксплуатационных характеристик объекта закупки (при необходимости, размеров, требований к упаковке и отгрузке товара и иных показателей, связанных с определением соответствия товара (работ, услуг) потребностям заказчика, осуществляется в соответствии с требованиями к предмету контракта, указанными в настоящей документации.

4. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

16. Инструкция по заполнению заявки на участие в электронном аукционе.

16.4. При подготовке заявки участниками закупок должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных актов.

16.5. Сведения, которые содержатся в заявках участников закупок, не должны допускать двусмысленных (неоднозначных) толкований.

16.6. Заявка на участие в электронном аукционе заполняется участником закупки в соответствии с инструкцией оператора электронной площадки, размещенной на его сайте и настоящей инструкцией.

17. Срок и порядок подачи и регистрации заявок на участие в электронном аукционе.

17.6. Лица, получившие аккредитацию на электронной площадке, вправе подать заявку на участие в аукционе в любой момент с момента размещения на официальном сайте извещения о проведении электронного аукциона до указанных в Информационной карте электронного аукциона даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

17.7. Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником закупки оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих первые и вторые части заявки, предусмотренные пунктами 13.2 и 13.3 настоящей документации. Указанные электронные документы подаются одновременно.

17.8. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику закупки, подавшему заявку на участие в электронном аукционе, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

17.9. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в электронном аукционе в отношении каждого объекта закупки.

17.10. Подача заявки на участие в электронном аукционе физическим лицом означает его согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»

18. Возврат заявок на участие в электронном аукционе оператором электронной площадки.

18.1 Оператор электронной площадки возвращает заявку подавшему ее участнику аукциона в течение одного часа с момента получения заявки на участие в электронном аукционе в случае:

3) предоставления заявки на участие в электронном аукционе с нарушением требований, предусмотренных частью 2 статьи 60 Федерального закона №44-ФЗ, а именно если представленная заявка на участие в электронном аукционе не подписана усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника аукциона;

4) отсутствия на счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе, участника закупок (аукциона), подавшего заявку на участие в электронном аукционе, денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ;

б) подачи одним участником аукциона двух и более заявок на участие в электронном аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны. В этом случае такому участнику возвращаются все заявки на участие в электронном аукционе, поданные на участие

в аукционе;

7) получения заявки на участие в электронном аукционе после даты и времени окончания срока подачи заявок;

8) получения заявки на участие в электронном аукционе от участника осуществления закупки с нарушением положений части 14 статьи 61 Федерального закона №44-ФЗ, а именно если заявка на участие в электронном аукционе подана менее чем за три месяца до окончания срока аккредитации участника закупки.

18.2. Оператор электронной площадки одновременно с возвратом заявки на участие в электронном аукционе обязан уведомить в форме электронного документа участника закупки, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, об основаниях такого возврата с указанием положений Федерального закона, которые были нарушены.

19. Отзыв заявок на участие в электронном аукционе.

19.3. Участник аукциона, подавший заявку на участие в электронном аукционе, вправе отозвать заявку на участие в электронном аукционе не позднее даты окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

19.4. В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки оператор электронной площадки прекращает блокирование операций по счету участника закупки в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в электронном аукционе.

20. Заявки на участие в электронном аукционе, поданные с опозданием.

20.1. Полученные после даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе заявки на участие в аукционе возвращаются оператором электронной площадки в течение одного рабочего дня с даты окончания срока подачи заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя).

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

21. Порядок обеспечения заявок на участие в электронном аукционе.

21.1. Участник электронного аукциона, получивший аккредитацию на электронной площадке и предоставивший обеспечение заявки на участие в таком аукционе, вправе участвовать в электронном аукционе, проводимом на этой электронной площадке.

21.6. Обеспечение заявки на участие в электронных аукционах предоставляется участником закупки только путем внесения денежных средств.

21.7. Участие в электронном аукционе возможно при наличии на лицевом счете участника закупки, открытом для проведения операций по обеспечению участия в таком аукционе на счете оператора электронной площадки, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по лицевому счету, в размере не менее чем размер обеспечения заявки на участие в аукционе, указанный в Информационной карте электронного аукциона.

21.8. Поступление заявки на участие в электронном аукционе является поручением участника закупки оператору электронной площадки заблокировать операции по лицевому счету этого участника, открытому для проведения операций по обеспечению участия в таком аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения указанной заявки, указанным в Информационной карте электронного аукциона.

21.9. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки обязан осуществить блокирование операций по лицевому счету, открытому для проведения операций по обеспечению участия в таком аукционе данного участника, подавшего указанную заявку, в отношении денежных средств в размере обеспечения указанной заявки.

21.6. Блокирование денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе прекращается в течение не более чем одного рабочего дня с даты наступления одного из следующих случаев:

1) подписание протокола подведения итогов электронного аукциона. При прекращении блокирования осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя электронного аукциона, в отношении

таких денежных средств которого блокирование прекращается после заключения контракта;

2) отмена электронного аукциона;

3) отклонение заявки участника электронного аукциона;

4) отзыв заявки участником электронного аукциона до окончания срока подачи заявок;

5) получение заявки на участие в электронном аукционе после окончания срока подачи заявок;

6) отстранение участника электронного аукциона от участия в нем или отказ от заключения контракта с победителем электронного аукциона в соответствии с пунктами 6.1 и 6.2 документации;

7) получение заказчиком решения контрольного органа в сфере закупок об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), а в случае проведения электронного аукциона получение оператором электронной площадки от заказчика указанного решения, направляемого не позднее рабочего дня, следующего после даты получения заказчиком указанного решения.

21.7. В случае отзыва заявки на участие в электронном аукционе в порядке, установленном пунктами 19.1. и 31.5. документации, оператор электронной площадки прекращает блокирование операций по лицевому счету участника закупки, открытому для проведения операций по обеспечению участия в таких аукционах, в отношении денежных средств в размере обеспечения указанной заявки в течение одного рабочего дня с даты поступления уведомления об отзыве указанной заявки.

21.9. В случае, если в течение одного квартала на одной электронной площадке в отношении вторых частей трех заявок на участие в электронном аукционе, поданных одним участником такого аукциона, аукционной комиссией приняты решения о несоответствии указанных заявок требованиям, предусмотренным документацией о таком аукционе, по основаниям, установленным п.п.1 п. 30.4 документации (за исключением случаев, если этот участник обжаловал данные решения в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ и по результатам обжалования принято решение о необоснованности данных решений), оператор электронной площадки по истечении тридцати дней с даты принятия последнего из данных решений перечисляет заказчику денежные средства, внесенные этим участником в качестве обеспечения последней заявки на счет, который указан заказчиком и на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПЕРВЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

22. Рассмотрение первых частей заявок на участие в электронном аукционе.

22.3. Комиссия проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе, содержащие предусмотренные пунктом 13.2. документации информацию, на соответствие требованиям, установленным настоящей документацией в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

22.4. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать семь дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

23. Допуск к участию в электронном аукционе.

23.2. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается одно из следующих решений:

- о допуске участника закупки на участие, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, к участию в нем и о признании этого участника закупки участником такого аукциона;

- об отказе в допуске к участию в таком аукционе.

23.3. Участник осуществления закупки не допускается к участию в электронном аукционе в случае:

- непредоставления информации, предусмотренной пунктом 13.2. настоящей документации или предоставления недостоверной информации;

- несоответствия информации, предусмотренной пунктом 13.2. настоящей документации, требованиям документации.

23.5. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия оформляет Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, подписываемый всеми присутствующими на

заседании членами комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок.

23.6. В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки указанного в пункте 23.3. настоящей документации протокола оператор электронной площадки обязан направить участникам электронного аукциона, подавшим заявки на участие в нем, уведомление о решении, принятом в отношении поданной им заявки.

24. Признание электронного аукциона несостоявшимся.

24.1. Электронный аукцион признается несостоявшимся в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе:

- подана только одна заявка на участие в электронном аукционе
- не подана ни одна заявка на участие в электронном аукционе;
- на основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в электронном аукционе всех участников аукциона, подавших заявки на участие в электронном аукционе;
- на основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе принято решение о признании только одного участника аукциона, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, участником электронного аукциона.

24.2. В случае признания аукциона несостоявшимся по основаниям, указанным в пункте 24.1. настоящей документации, в Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе вносится информация о признании электронного аукциона несостоявшимся. Указанный протокол размещается уполномоченным органом на электронной площадке.

25. Последствия признания электронного аукциона несостоявшимся при рассмотрении первых частей заявок.

25.1. В случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся и на участие в таком аукционе подана только одна заявка, оператор электронной площадки не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, направляет уполномоченному органу обе части этой заявки, а также документы подавшего ее участника такого аукциона, предусмотренные пунктами 2-6 и 8 части 2 статьи 61 Федерального закона №44-ФЗ, содержащиеся на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке и указанные в пунктах 13.2 и 13.3 настоящей документации и Информационной карте документации.

25.2. В течение трех рабочих дней с момента поступления второй части заявки на участие в электронном аукционе комиссия рассматривает эту заявку и эти документы на предмет соответствие участника электронного аукциона требованиям, предусмотренным Федеральным законом №44-ФЗ и документацией по данному аукциону и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения единственной заявки на участие в данном аукционе, подписанный членами комиссии.

25.3. Контракт с единственным участником такого аукциона, если этот участник и поданная им заявка на участие в таком аукционе признаны соответствующими требованиям Федерального закона №44-ФЗ и документации о таком аукционе, заключается в соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 93 в порядке, установленном статьей 70 Федерального закона №44-ФЗ.

25.4. Заключение контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) осуществляется на условиях, предусмотренных документацией о закупке, по цене, предложенной участником закупки, с которым заключается контракт, но не выше начальной (максимальной) цены контракта, или по начальной (максимальной) цене контракта при проведении электронного аукциона.

25.5. Участник аукциона, признанный единственным участником электронного аукциона, не вправе отказаться от заключения контракта.

25.10. В случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что аукционной комиссией

принято решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, оператор электронной площадки в течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона, направляет уполномоченному органу вторую часть заявки, а также документы подавшего ее участника такого аукциона, предусмотренные пунктами 2-6 и 8 части 2 статьи 61 Федерального закона №44-ФЗ, содержащиеся на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке.

25.11. Рассмотрение заявки осуществляется в соответствии с пунктом 25.2 настоящей документации.

25.12. Заключение контракта осуществляется в соответствии с пунктами 25.4-25.6 настоящей документации.

25.13. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе не подано ни одной заявки на участие или по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе аукционная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в нем всех его участников, подавших заявки на участие в таком аукционе, а также в случае, если электронный аукцион признан не состоявшимся в связи с уклонением от заключения контракта победителя и второго после победителя участника, заказчик вносит изменения в план-график (при необходимости также в план закупок) и осуществляет закупку путем проведения запроса предложений или иным способом в соответствии с положениями Федерального закона №44-ФЗ.

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

26. Условия участия.

26.1. В электронном аукционе могут участвовать только участники электронного аукциона, включенные в реестр участников электронного аукциона, получившие аккредитацию на электронной площадке и допущенные к участию в таком аукционе.

27. Дата и время проведения электронного аукциона.

27.3. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении электронного аукциона. Время начала проведения электронного аукциона устанавливается оператором электронной площадки.

27.4. Днем проведения электронного аукциона является рабочий день, следующий после истечения двух дней с даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе.

28. Проведение электронного аукциона.

28.1. Электронный аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении о проведении электронного аукциона, в порядке, установленном статьей 68 Федерального закона №44-ФЗ, за исключением случая, если при проведении электронного аукциона цена контракта снижена до нуля.

28.2. В случае, если при проведении электронного аукциона цена контракта снижена до половины процента начальной (максимальной) цены контракта или ниже, такой аукцион проводится на право заключить контракт. При этом такой аукцион проводится путем повышения цены контракта с учетом следующих особенностей:

4) такой аукцион проводится до достижения цены контракта не более чем сто миллионов рублей;

5) участник такого аукциона не вправе подавать предложения о цене контракта выше максимальной суммы сделки для этого участника, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам такого аукциона сделок от имени участника закупки, которое содержится в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке;

6) размер обеспечения исполнения контракта рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении о проведении такого аукциона.

28.6. На основании результатов проведения электронного аукциона составляется Протокол проведения электронного аукциона, который размещается оператором

электронной площадки на электронной площадке в течение тридцати минут после окончания электронного аукциона.

28.7. Любой участник электронного аукциона после размещения на электронной площадке на официальном сайте, указанного в пункте 28.3. документации, протокола вправе направить оператору электронной площадки запрос о разъяснении результатов такого аукциона. Оператор электронной площадки в течение двух рабочих дней с даты поступления данного запроса обязан предоставить такому участнику соответствующие разъяснения.

28.8. В течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола, указанного в пункте 28.3. документации, оператор электронной площадки обязан направить в уполномоченный орган такой протокол и вторые части заявок на участие в электронном аукционе, поданных его участниками, предложения о цене контракта которых при ранжировании получили первые десять порядковых номеров, или в случае, если в электронном аукционе принимали участие менее десяти участников электронного аукциона, вторые части заявок на участие в электронном аукционе, поданных такими участниками электронного аукциона, а также документы указанных участников, предусмотренные пунктами 2-6 и 8 части 2 статьи 61 Федерального закона №44-ФЗ и содержащиеся на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в реестре его участников, получивших аккредитацию на электронной площадке. В течение этого же срока оператор электронной площадки обязан направить также уведомление указанным участникам электронного аукциона.

29. Признание электронного аукциона несостоявшимся.

29.5. В случае, если в течение десяти минут после начала проведения электронного аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене контракта, предусматривающее снижение текущего минимального предложения о цене контракта на величину в пределах «шага аукциона», данный аукцион признается несостоявшимся.

29.6. В течение тридцати минут после окончания указанного времени оператор электронной площадки размещает на электронной площадке Протокол о признании электронного аукциона несостоявшимся.

29.7. Оператор электронной площадки в течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола, указанного в пункте 29.2. документации, обязан направить заказчику указанный протокол и вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных его участниками, а также документы участников такого аукциона, предусмотренные пунктами 2 - 6 и 8 части 2 статьи 61 настоящего Федерального закона №44-ФЗ и содержащиеся на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке;

29.8. В течение трех рабочих дней с момента поступления второй части заявки на участие в электронном аукционе комиссия рассматривает эти заявки и эти документы на предмет соответствия участника электронного аукциона требованиям, предусмотренным Федеральным законом №44-ФЗ и документацией по данному аукциону и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения единственной заявки на участие в данном аукционе, подписанный членами комиссии.

29.5. Контракт заключается в соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ в порядке, установленном статьей 70 Федерального закона №44-ФЗ, с участником такого аукциона, заявка на участие в котором подана:

а) ранее других заявок на участие в таком аукционе, если несколько участников такого аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям настоящего Федерального закона и документации о таком аукционе;

б) единственным участником такого аукциона, если только один участник такого аукциона и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям настоящего Федерального закона и документации о таком аукционе.

8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ВТОРЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

30. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в электронном аукционе.

30.10. Комиссия рассматривает вторые части заявок

на участие в электронном аукционе и документы, направленные заказчику оператором электронной площадки, на соответствие их требованиям, установленным настоящей документацией.

30.11. Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным настоящей документацией. Для принятия указанного решения комиссия рассматривает информацию о подавшем данную заявку участнике такого аукциона, содержащуюся в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке.

30.12. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, направленных в соответствии с частью 19 статьи 68 Федерального закона № 44-ФЗ, до принятия решения о соответствии пяти заявок на участие в электронном аукционе требованиям, предусмотренным настоящей документацией. В случае, если в электронном аукционе принимали участие менее десяти участников электронного аукциона и менее пяти заявок на участие в таком аукционе соответствуют указанным требованиям, комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, поданных всеми участниками электронного аукциона, принявшими участие в электронном аукционе.

30.13. Заявка на участие в электронном аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в случае:

1) непредоставления документов и информации, которые предусмотрены пунктами 1, 3 - 5, 7 и 8 части 2 статьи 62 Федерального закона №44-ФЗ и пунктами 13.2, 13.3. документации, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

2) несоответствия участника такого аукциона требованиям, установленным пунктами 4.2., 4.3. документации

30.14. Рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе начинается с заявки на участие в электронном аукционе, поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену контракта (в случае, предусмотренном пунктом 28.2. настоящей документации, - наиболее высокую цену контракта), и осуществляется с учетом ранжирования заявок на участие в электронном аукционе.

30.15. В случае, если в соответствии с пунктом 30.3. настоящей документации не выявлены пять заявок на участие в электронном аукционе, соответствующих требованиям, установленным документацией, из десяти заявок на участие в электронном аукционе, направленных ранее уполномоченному органу по результатам ранжирования, в течение одного часа с момента поступления соответствующего уведомления уполномоченного органа оператор электронной площадки обязан направить заказчику, в уполномоченный орган все вторые части заявок на участие в электронном аукционе его участников для выявления пяти заявок на участие в электронном аукционе, соответствующих требованиям, установленным настоящей документацией.

30.16. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать три рабочих дня с даты размещения на электронной площадке Протокола проведения электронного аукциона.

30.17. В случае внесения изменений в документы и информацию, указанные в части 2 статьи 61 Федерального закона № 44-ФЗ, замены или прекращения действия указанных документов (в том числе замены или прекращения действия усиленной электронной подписи) либо выдачи участником электронного аукциона новых доверенностей на осуществление от его имени действия по участию в таких аукционах этот участник обязан незамедлительно направить оператору электронной площадки новые документы и информацию, уведомление о прекращении действия указанных в части 2 статьи 61 Федерального закона № 44 - ФЗ документов, прекращении действия усиленной электронной подписи.

30.18. Ответственность за достоверность документов и информации, предоставляемых в соответствии с частями 2 и 10 статьи 61 Федерального закона № 44-ФЗ, в том числе усиленных электронных подписей, и соответствие указанных документов и

информации требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, за действия, совершенные на основании указанных документов и информации, за своевременное уведомление оператора электронной площадки о внесении изменений в документы и информацию, предоставляемые в соответствии с частью 2 статьи 61 Федерального закона № 44-ФЗ, за замену указанных в части 2 статьи 61 Федерального закона № 44-ФЗ документов или прекращение их действия (в том числе замену усиленной электронной подписи или прекращение ее действия) несет участник электронного аукциона, предоставивший указанные документы и информацию.

31. Подведение итогов электронного аукциона.

31.1. Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену контракта и заявка на участие в данном аукционе соответствует требованиям, установленным документацией о нем, признается победителем такого аукциона.

31.2. В случае, предусмотренном частью 23 статьи 68 Федерального закона №44-ФЗ, победителем электронного аукциона признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения контракта и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

31.3. Результаты рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов такого аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами комиссии, и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются уполномоченным органом на электронной площадке и на официальном сайте.

31.4. В течение одного часа с момента размещения на электронной площадке и на официальном сайте протокола подведения итогов электронного аукциона оператор электронной площадки направляет участникам такого аукциона, вторые части заявок которых на участие в нем рассматривались и в отношении заявок которых на участие в таком аукционе принято решение о соответствии или о несоответствии требованиям, установленным документацией о таком аукционе, уведомления о принятых решениях.

31.5. Любой участник электронного аукциона, за исключением участников, заявки на участие в электронном аукционе которых получили первые три порядковых номера в соответствии с Протоколом подведения итогов электронного аукциона, вправе отозвать заявку на участие в электронном аукционе, направив уведомление об этом оператору электронной площадки, с момента опубликования указанного протокола.

32. Признание электронного аукциона несостоявшимся.

32.1. В случае, если комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, всех вторых частей заявок на участие в нем или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки на участие в нем, такой аукцион признается несостоявшимся.

9. ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

33. Сроки и порядок заключения контракта.

33.1. Заказчик в течение пяти дней со дня размещения на официальном сайте Протокола подведения итогов электронного аукциона размещает на официальном сайте без подписи заказчика проект контракта, который составляется путем включения цены контракта, предложенной участником электронного аукциона, с которым заключается контракт, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), указанной в заявке на участие в электронном аукционе такого участника, в проект контракта, прилагаемый к настоящей документации.

33.2. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком на официальном сайте проекта контракта победитель электронного аукциона размещает на официальном сайте проект контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого аукциона, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта и подписанный усиленной электронной подписью указанного лица.

33.3. В случае, если при проведении аукциона цена контракта снижена на 25% и более от начальной (максимальной) цены контракта, победитель такого аукциона предоставляет

обеспечение исполнения контракта в соответствии с частью 1 статьи 37 Федерального закона №44-ФЗ, обеспечение исполнения контракта или информацию, предусмотренные частью 2 статьи 37 Федерального закона №44-ФЗ (то есть в размере превышающем в 1,5 раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в настоящей документации, но не менее чем размере аванса, если контрактом предусмотрена выплата аванса) и настоящей документацией, а также обоснование цены контракта в соответствии с частью 9 статьи 37 Федерального закона №44-ФЗ при заключении контракта на поставку товара, необходимого для нормального жизнеобеспечения (продовольствия, средств для скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи, оказываемой в экстренной или неотложной форме, лекарственных средств, топлива).

33.4. Победитель электронного аукциона, с которым заключается контракт, в случае наличия разногласий по проекту контракта, размещенному в соответствии с пунктом 33.1. документации, размещает на официальном сайте протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя такого аукциона.

При этом победитель такого аукциона, с которым заключается контракт, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта контракта, не соответствующим извещению о проведении такого аукциона, документации о нем и своей заявке на участие в таком аукционе, с указанием соответствующих положений данных документов.

33.5. В течение трех рабочих дней с даты размещения победителем электронного аукциона на официальном сайте в соответствии с пунктом 33.4. документации протокола разногласий заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи вновь размещает доработанный проект контракта.

33.6. В случае отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя такого аукциона заказчик повторно размещает на официальном сайте проект контракта с указанием в отдельном документе причин, при условии, что победитель такого аукциона разместил на официальном сайте протокол разногласий в соответствии с пунктом 33.4 настоящей документации не позднее чем в течение тринадцати дней с даты размещения на официальном сайте протокола, указанного в части 8 статьи 69 Федерального закона №44-ФЗ.

33.7. В течение трех рабочих дней с даты размещения заказчиком на официальном сайте документов, предусмотренных пунктами 33.5, 33.6 настоящей документации, победитель электронного аукциона размещает на официальном сайте проект контракта, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя аукциона, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта и подписанный усиленной электронной подписью указанного лица, или предусмотренный пунктом 33.4. настоящей документации протокол разногласий.

33.8. В течение трех рабочих дней с даты размещения на официальном сайте проекта контракта, подписанного усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронного аукциона, и предоставления таким победителем обеспечения исполнения контракта заказчик обязан разместить контракт, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, на официальном сайте.

33.9. С момента размещения на официальном сайте предусмотренного пунктом 33.8. документации и подписанного заказчиком контракта он считается заключенным.

33.10. Контракт может быть заключен не ранее чем через десять дней с даты размещения на официальном сайте Протокола подведения итогов электронного аукциона.

33.11. В случае, предусмотренном частью 23 статьи 68 Федерального закона №44-ФЗ, контракт заключается только после внесения на счет, на котором учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, участником электронного аукциона, с которым заключается контракт, денежных средств в размере предложенной таким участником цены за право заключения контракта, а также предоставления обеспечения исполнения контракта.

33.12. В случае, если начальная (максимальная) цена контракта при осуществлении закупки товара, работы, услуги превышает 100 млн.рублей, поставщик (подрядчика, исполнителя) предоставляет заказчику информацию о всех соисполнителях, субподрядчиках, заключивших договор или договоры с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена которого или общая цена которых составляет более чем 10% процентов цены контракта в течение десяти дней с момента заключения им договора с соисполнителем, субподрядчиком.

33.13. При заключении контракта (за исключением случаев, которые предусмотрены нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с частью 6 статьи 14 Федерального закона № 44-ФЗ) заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается контракт, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой контракта (ценой лота). При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены контракта, указанной в заявке на участие в конкурсе или предложенной участником аукциона, с которым заключается контракт, на количество товара, указанное в извещении о проведении конкурса или аукциона.

33.14. Закупка завершается исполнением обязательств сторонами контракта.

34. Заключение контракта при осуществлении закупки на поставку товаров, происходящих из иностранных государств

34.1. В случаях, предусмотренных приказом Министерства экономического развития РФ от 25 марта 2014 № 155 «Об условиях допуска товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Приказ), если победителем электронного аукциона представлена заявка на участие в аукционе, которая содержит предложение о поставке товаров, перечисленных в Приказе, происходящих из иностранных государств, за исключением товаров, происходящих из государств - членов Евразийского экономического союза, контракт с таким победителем аукциона заключается по цене, предложенной участником аукциона, сниженной на 15 процентов от предложенной цены контракта.

Указанный выше порядок не применяется в случаях, если:

а) в рамках одного аукциона предполагается поставка товаров, только часть из которых включена в перечень товаров, указанных в пункте 1 Приказа;

б) аукцион признается не состоявшимся в случаях, указанных в частях 1 - 3.1 статьи 71 Федерального закона № 44-ФЗ;

в) в заявках на участие в аукционе не содержится предложений о поставке товаров, произведенных на территории государств - членов Евразийского экономического союза, указанных в пункте 1 Приказа;

г) в рамках одного аукциона предполагается поставка товаров, указанных в пункте 1 Приказа, и участник аукциона, признанный победителем, в своей заявке предлагает к поставке товары, произведенные на территории государств - членов Евразийского экономического союза, и иностранного происхождения, при этом стоимость товаров, произведенных на территории государств - членов Евразийского экономического союза, происхождения составляет более половины (более 50%) стоимости всех предложенных таким участником товаров.

Участник закупки обязан указать в заявке на участие в электронном аукционе страну происхождения поставляемого товара.

Ответственность за достоверность сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в аукционе, несет участник закупки.

Информация об осуществлении закупки с применением преференций (положений приказа Министерства экономического развития РФ от 25 марта 2014 № 155 «Об условиях допуска товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд») содержится в разделе 1.2 Информационная карта.

35. Обеспечение исполнения контракта.

35.1. Исполнение контракта может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона

№44-ФЗ, или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику. Способ обеспечения исполнения контракта определяется участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия контракта не менее чем на один месяц.

35.2. Контракт заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ.

35.3. В случае непредоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в срок, установленный для заключения контракта, такой участник считается уклонившимся от заключения контракта.

35.4. Размер обеспечения исполнения контракта должен составлять от пяти до тридцати процентов начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки. В случае, если аванс превышает тридцать процентов начальной (максимальной) цены контракта, размер обеспечения исполнения контракта устанавливается в размере аванса. В случае, если предложенная в заявке участника закупки цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене контракта, участник закупки, с которым заключается контракт, представляет обеспечение исполнения контракта с учетом положений статьи 37 Закона о контрактной системе.

35.5. В случае, если участником закупки, с которым заключается контракт, является государственное или муниципальное казенное учреждение, положения Федерального закона №44-ФЗ об обеспечении исполнения контракта к такому участнику не применяются.

Обеспечение исполнения контракта может не предоставляться в случае, если участник закупки является бюджетным учреждением или автономным учреждением и им предложена цена контракта, сниженная не более чем на 25 процентов начальной (максимальной) цены контракта.

35.6. Размер обеспечения может быть уменьшен в ходе исполнения контракта по инициативе поставщика (подрядчика, исполнителя), который вправе предоставить заказчику новое обеспечение, уменьшенное в соответствии с объемом выполненных обязательств по контракту. Одновременно с этим поставщик (подрядчик, исполнитель) может изменить и способ обеспечения исполнения контракта (часть 7 статьи 96 Федерального закона №44-ФЗ).

35.7. Победитель аукциона или участник закупки, с которым заключается контракт, в сроки, установленные пунктом 3 статьи 70 Федерального закона №44-ФЗ, передает документ об обеспечении исполнения контракта, подтверждающий предоставление обеспечения контракта и подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющим право действовать от имени участника аукциона, одновременно с подписанным указанным лицом проектом контракта.

35.8. Банковская гарантия, используемая для целей обеспечения исполнения контракта, должна соответствовать требованиям Федерального закона №44-ФЗ.

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПОК

Любой участник закупки, а также осуществляющие общественный контроль общественные объединения, объединения юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют право обжаловать в судебном порядке или в порядке, установленном настоящей главой, в контрольный орган в сфере закупок действия (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника закупки.

РАЗДЕЛ 1.2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

Информационная карта представлена отдельным файлом в виде Приложения №1 к настоящей документации об электронном аукционе и является её неотъемлемой частью.

РАЗДЕЛ 1.3. ФОРМА СВЕДЕНИЙ УЧАСТНИКА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПКИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ПО ПЕРВЫМ ЧАСТЯМ ЗАЯВКИ

Форма сведений участника осуществления закупки для предоставления информации по первым частям заявки представлена отдельным файлом в виде Приложения №2 к настоящей документации об аукционе и является её неотъемлемой частью.

ЧАСТЬ 2. ПРОЕКТ КОНТРАКТА

Проект контракта представлен частью в настоящей документации об аукционе и является её неотъемлемой частью.

ЧАСТЬ 3. ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ

Описание объекта закупки представлено отдельным файлом на основании сметных расчетов, технического задания.

В случае, если описание объекта закупки содержит указания на товарные знаки, то такие наименования следует читать со словами «или эквивалент».

Характеристики применяемой при выполнении работ техники приведены справочно и не являются обязательными к выполнению.

Требования к производственным мощностям, производителю, месту происхождения товара являются так же необязательными и указаны с целью определения стоимости работ. Данные требования не исключают использования иных материально-технических ресурсов, наименования иных производителей, мест происхождения товара, обеспечивающих качество выполняемых работ в рамках действующих нормативных документов.

ЧАСТЬ 4. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта представлено отдельным файлом.

Приложение 1

РАЗДЕЛ 1.2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

Следующая информация и данные для конкретного электронного аукциона изменяют и/или дополняют тезисы Общих положений электронного аукциона документации об электронном аукционе. При возникновении противоречия между положениями, закрепленными в Общих положениях, и настоящей Информационной картой, применяются положения Информационной карты.

1. Наименование заказчика, контактная информация	
Администрация городского округа город Нововоронеж	
Место нахождения:	Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, 4
Почтовый адрес:	396070, Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, 4
Адрес электронной почты:	nvor@govvrn.ru, novovoronezhzakupki@mail.ru,
Номер контактного телефона:	8 (47364) 25806
Контактное лицо:	Лещенко Владимир Викторович (47364) 25806
Контрактная служба (контрактный управляющий) заказчика	Заместитель главы администрации Лещенко Владимир Викторович (47364) 2-58-06
Срок подписания контракта	В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель электронного аукциона размещает в единой информационной системе проект контракта, подписанный лицом,

	имеющим право действовать от имени победителя такого аукциона, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта и подписанный усиленной электронной подписью указанного лица. В случае наличия разногласий победитель размещает в единой информационной системе протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя такого аукциона, при этом срок заключения контракта определяется в соответствии с ч. 5,6 ст. 70 Федерального закона №44-ФЗ
Условия признания победителя аукциона или иного участника аукциона уклонившимся от заключения контракта	Победитель электронного аукциона признается уклонившимся от заключения контракта в случае, если в сроки, предусмотренные ст. 70 Федерального закона №44-ФЗ, он не направил заказчику проект контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого аукциона, или направил протокол разногласий, предусмотренный частью 4 ст. 70 Федерального закона №44-ФЗ, по истечении тринадцати дней с даты размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов электронного аукциона, или не исполнил требования, предусмотренные статьей 37 Федерального закона №44-ФЗ (в случае снижения при проведении такого аукциона цены контракта на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта)
2. Наименование уполномоченного органа, контактная информация	
Администрация городского округа город Нововоронеж	
Место нахождения:	г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, 4
Почтовый адрес:	396070, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, 4
Адрес электронной почты:	novovoro- nezhzakupki@mail.ru
Номер контактного телефона:	(47364) 2-89-79
Контактное лицо:	Уразова Елена Викторовна
3. Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
Оператор электронной площадки: Национальная электронная площадка Контактный телефон: +7 (800) 100 – 25 - 40 Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: https://www.etp-ets.ru/	
4. Форма и наименование аукциона	
Электронный аукцион на право заключить контракт на	

выполнение работ по благоустройству дворовой территории городского округа город Нововоронеж в рамках основного мероприятия «Формирование современной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж» (ул.Ленина, д.д.2,2А, ул.Строителей, д.д.13,15А)
5. Предмет контракта
Выполнение работ по благоустройству дворовой территории городского округа город Нововоронеж в рамках основного мероприятия «Формирование современной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж» (ул.Ленина, д.д.2,2А, ул.Строителей, д.д.13,15А)
6. Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, объем оказываемых услуг
Все товары, работы, услуги должны быть поставлены, выполнены, оказаны в соответствии с Частью 3 документации Описание объекта закупки, сметными расчетами..
7. Начальная (максимальная) цена контракта
5 468 924,69 руб. (пять миллионов четыреста шестьдесят восемь тысяч девятьсот двадцать четыре рубля 69 копеек)
8. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта
В соответствии с п. 9 ст. 22 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при определении начальной (максимальной) цены контракта на выполнение работ по благоустройству дворовой территории городского округа город Нововоронеж в рамках основного мероприятия «Формирование современной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж» (ул.Ленина, д.д.2,2А, ул.Строителей, д.д.13,15А) был использован проектно-сметный метод.
Проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены контракта на строительство объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.
Обоснование представлено локальным сметным расчетом (Приложение 3 к муниципальному контракту – прикреплено отдельным файлом)
9. Источник финансирования
Финансирование строительства объекта: осуществляется из областного бюджета Воронежской области 5468870,00 (пять миллионов четыреста шестьдесят восемь тысяч восемьсот семьдесят рублей 00 копеек) рублей, КБК 914 0503 02132L5550 243 225; из муниципального бюджета 54,69 (пятьдесят четыре рубля 69 копеек) рублей, КБК 914 0503 02132L5550 243 225
10. Объект закупки
Полное описание объекта закупки представлено Частью 3. Описание объекта закупки, Техническим заданием.,
11. Валюта, используемая для формирования цены контракта
Российский рубль Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации: Оплата в иностранной валюте не допускается.
12. Место, условия и сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг
Место выполнения работ по строительству Объекта – Воронежская область, г. Нововоронеж, УЛ. Ленина, д.д.2,2А, ул.Строителей, д.д.13,15А Срок: С момента заключения муниципального контракта до 01.11.2017 года. Условия: в соответствии с условиями муниципального контракта.

Подрядчик обязан выполнить работы, являющиеся объектом закупки, в сроки, объеме и качестве, которые определены документацией об электронном аукционе, техническим заданием и сметной документацией. Организация, осуществляющая строительный контроль за выполнением работ, участвует в приёмке выполненных Подрядчиком работ.
13. Порядок формирования цены контракта
Предлагаемая участником цена контракта указывается с учетом стоимости выполнения работ, стоимости материалов, оборудования, транспортных, командировочных и иных расходов, НДС и всех других налогов, пошлин и прочих сборов, которые исполнитель контракта должен оплачивать в соответствии с условиями контракта или на иных основаниях. Цена контракта уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой контракта, в случае заключения контракта с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных лиц, занимающихся частной практикой.
14. Форма, сроки и порядок оплаты
Безналичный расчет. Оплата Работ осуществляется в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания Сторонами актов приема выполненных работ (по форме КС-2), справок о стоимости выполненных работ (по форме КС-3).
15. Осуществление закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций
Преимущества для субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций предоставляются.
16. Преференции организациям инвалидов и учреждениям уголовно-исполнительной системы
Не предусмотрено
17. Требования к участникам закупки
В электронном аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц, или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя. При осуществлении закупки заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам закупки: 1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки; 2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; 3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке; 4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации

Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные *статьями 289, 290, 291, 291.1* Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5.1.) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного *статьей 19.28* Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

б) обладание участником электронного аукциона исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

7) отсутствие между участником электронного аукциона и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

7) отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки-юридического лица.

8) участник закупки не является офшорной организацией

9) соответствие участника закупки субъекта малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций ст.30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ " О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

18. Требования к качеству и иным показателям, связанным с определением соответствия поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика

Требования к качественным и количественным характеристикам представлены в Части 3 Описание объекта закупки документации об электронном аукционе.

Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий определяются Частью 2 Проект контракта и (или) Частью 3 Описание объекта закупки документации об электронном аукционе.

Предлагаемые к поставке товары, выполнению работы, оказанию услуги должны соответствовать указанным требованиям.

Для предоставления сведений по первым частям заявки на участие в электронном аукционе, в соответствии с требованиями пункта 19 настоящей Информационной карты, *рекомендуется* использовать форму, представленную в Разделе 1.3.: Форма сведений участника осуществления закупки для предоставления информации по первым частям заявки документации об электронном аукционе (прикреплено отдельным файлом).

19. Требования к содержанию и составу заявки на участие в аукционе

Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей:

1. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие сведения:

1.1. *согласие участника аукциона на выполнение работ* на условиях, предусмотренных настоящей документацией, в том числе означающее согласие на использование товара, указание на товарный знак, знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара, или согласие участника аукциона на выполнение работ на условиях, предусмотренных настоящей документацией об аукционе, указание на товарный знак (его словесное обозначение), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным документацией об аукционе форме, если участник аукциона предлагает для использования товар, который является эквивалентным товару, указанному в документации об аукционе, при условии содержания в документации об аукционе указания на товарный знак, знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в аукционе в электронной форме на товарный знак(его словесное обозначение)(при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара; а также *конкретные показатели используемого товара*, соответствующие значениям, установленным документацией об аукционе, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при его наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения.

2. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и сведения:

2.1. Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии),

<p>паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;</p> <p>2.2. Копии документов, подтверждающих соответствие участника аукциона требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом электронного аукциона.</p> <p>2.3. Декларация о соответствии участника аукциона требованиям, предусмотренных подпунктами 3-9 пункта 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".</p> <p>2.4. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый контракт или предоставление обеспечения заявки на участие в таком аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой.</p> <p>2.5. Документы, подтверждающие право участника такого аукциона на получение преимущества в соответствии со статьями 28 и 29 настоящего Федерального закона, или копии этих документов; - не требуется;</p> <p>2.6. документы, подтверждающие соответствие участника такого аукциона и (или) предлагаемых им товара, работы или услуги условиям, запретам и ограничениям, установленным заказчиком в соответствии со статьей 14 настоящего Федерального закона, или копии этих документов; не требуется;</p> <p>2.7. декларация о принадлежности участника такого аукциона к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям в случае установления заказчиком ограничения, предусмотренного частью 3 статьи 30 настоящего Федерального закона – требуется.</p>
<p>20. Размер обеспечения заявок на участие в аукционе</p> <p>Установлен в размере 2 % от начальной (максимальной) цены контракта в размере 109 378,49 (сто девять тысяч триста семьдесят восемь рублей 49 копеек) рублей.</p> <p>Обеспечение заявки на участие в электронных аукционах может предоставляться участником закупки только путем внесения денежных средств.</p> <p>Участие в электронном аукционе возможно при наличии на лицевом счете участника закупки, открытом для проведения операций по обеспечению участия в таком аукционе на счете оператора электронной площадки, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по лицевому счету в соответствии с частью 18 статьи 44 Федерального закона № 44-ФЗ, в размере не менее чем размер обеспечения заявки на участие в таком аукционе, предусмотренный документацией о таком аукционе.</p>
<p>21. Порядок, даты начала и окончания предоставления разъяснений документации участникам электронного аукциона</p> <p>Участник электронного аукциона вправе подавать запросы о даче разъяснений положений документации об электронном аукционе с момента размещения извещения в единой информационной системе и не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок, указанного в пункте 22 настоящей Информационной карты.</p> <p>Дата начала срока предоставления разъяснений положений документации об электронном аукционе 14.08.2017 г.</p> <p>Дата окончания срока предоставления разъяснений</p>

<p>положений документации об электронном аукционе 28.08.2017 г. *</p> <p>* В случае, если дата окончания срока предоставления разъяснений положений документации об аукционе приходится на выходной день, то днем предоставления разъяснений положений документации является следующий за ним рабочий день (подпункт 11.2. пункта 11 Раздела 1.1. настоящей документации)</p> <p>Разъяснение положений документации об электронном аукционе осуществляется в соответствии с пунктом 11 Раздела 1.1. настоящей документации</p>
<p>22. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе</p> <p>28.08.2017 г. 09 часов 00 минут (время местное)</p>
<p>23. Дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе</p> <p>31.08.2017 г.</p>
<p>24. Дата проведения электронного аукциона</p> <p>04.09.2017 г. Время начала проведения электронного аукциона устанавливается оператором электронной площадки</p>
<p>25. Обеспечение исполнения контракта</p> <p>Обеспечение исполнения муниципального контракта установлено в размере 30% от начальной (максимальной) цены контракта в сумме 1 640 677,41 (один миллион шестьсот сорок тысяч шестьсот семьдесят семь рублей 41 копейка) рублей.</p> <p>В случае, если участником закупки предложена цена контракта, которая на двадцать пять и более процентов снижена по отношению к начальной (максимальной) цене контракта, участник закупки, с которым заключается контракт, предоставляет обеспечение исполнения контракта с учетом положений статьи 37 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в документации о проведении электронного аукциона.</p> <p>В целях обеспечения исполнения своих обязательств по контракту исполнитель предоставляет заказчику обеспечение исполнения обязательств по контракту в соответствии со следующими требованиями:</p> <p>Вариант 1. Заказчик в качестве обеспечения исполнения Контракта принимает банковские гарантии, выданные банками, включенными в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения.</p> <p>Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом в соответствии со статьей 96 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; - обязательства принципала, подлежащее исполнению которых обеспечивается банковской гарантией; - обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки; - условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику; - срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия контракта не менее, чем на один месяц; - отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из Контракта при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения Контракта; - установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых Заказчиком банку одновременно с требованием об

осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.

- условие о праве Заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

Безотзывная банковская гарантия должна также содержать:

- сумму, в пределах которой гарант гарантирует исполнение обязательств по Контракту, в размере, предусмотренном аукционной документацией;

- указание на Контракт, в частности указание на Стороны Контракта, название предмета и ссылки на основания заключения Контракта, указанное в Преамбуле Контракта;

- согласие гаранта с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Контракт, не освобождают его от обязательств по соответствующей банковской гарантии;

- указание на то, что споры, возникающие в связи с банковской гарантией, разрешаются в арбитражном суде Воронежской области.

Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении Заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.

Банковская гарантия оформляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени банка, на условиях, определенных гражданским законодательством и статьей 45 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с учетом следующих дополнительных требований:

а) обязательное закрепление в банковской гарантии:

права заказчика представлять письменное требование об уплате денежной суммы и (или) ее части по банковской гарантии в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения подрядчиком обязательств, обеспеченных банковской гарантией;

права заказчика по передаче права требования по банковской гарантии при перемене заказчика в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с предварительным извещением об этом гаранта;

условия о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств гарантом по банковской гарантии, несет гарант;

б) недопустимость включения в банковскую гарантию:

положений о праве гаранта отказывать в удовлетворении требования заказчика о платеже по банковской гарантии в случае непредоставления гаранту заказчиком уведомления о нарушении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта или расторжении контракта (за исключением случаев, когда направление такого уведомления предусмотрено условиями контракта или законодательством Российской Федерации);

требований о предоставлении заказчиком гаранту отчета об исполнении контракта;

требований о предоставлении заказчиком гаранту одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии документов, не включенных в перечень документов, представляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации;

в) обязательное наличие нумерации на всех листах банковской гарантии, которые должны быть прошиты, подписаны и скреплены печатью гаранта, в случае ее оформления в письменной форме на бумажном носителе на нескольких листах.

Заказчик рассматривает поступившую в качестве обеспечения исполнения контракта банковскую гарантию в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня ее поступления.

Бенефициар одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии (требование по банковской гарантии) в соответствии

с Перечнем документов, представляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии, утвержденным постановлением Правительства РФ от 8 ноября 2013 г. № 1005, направляет гаранту:

- расчет суммы, включаемой в требование по банковской гарантии;

- документ, подтверждающий полномочия единоличного исполнительного органа (или иного уполномоченного лица), подписавшего требование по банковской гарантии (решение об избрании, приказ о назначении, доверенность).

Требование об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии и направляемые вместе с ним документы и (или) их копии оформляются в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Основанием для отказа в принятии банковской гарантии Заказчиком является:

- отсутствие информации о банковской гарантии в реестре банковских гарантий;

- несоответствие банковской гарантии условиям, указанным в ч.2 и 3 ст.45 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- несоответствие банковской гарантии требованиям, содержащимся в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, проекте контракта.

Вариант 2. Денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения Контракта, должны быть перечислены в размере, предусмотренном документацией об электронном аукционе по следующим реквизитам Муниципального Заказчика:

УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж)

396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул.

Космонавтов, д. 4

ОГРН 1033657500480

ИНН 3651002846, КПП 365101001,

л/с 05313005740, Банк: Отделение Воронеж

р/с 40302810420073000205, БИК 042007001, ОКТМО

20727000

Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения Контракта подтверждается платежным поручением, соответствующим требованиям, предусмотренным законом и установленными в соответствии с ним банковскими правилами. Санкции (неустойки), а также суммы возмещения убытков в соответствии с Контрактом могут погашаться заказчиком из сумм обеспечения с последующим направлением уведомления Подрядчику в течение 10 календарных дней.

Денежные средства, за вычетом санкций (неустойки), а также сумм возмещения убытков в соответствии с настоящим Контрактом, возвращаются Подрядчику Заказчиком, после подписания акта приемки законченного строительством объекта по форме КС-11, в случае получения Заказчиком соответствующего письменного требования исполнителя в течение 30 банковских дней со дня его получения. Денежные средства возвращаются на банковский счет, указанный Исполнителем в этом письменном требовании.

В случае если по каким-либо причинам обеспечение исполнения обязательств по контракту перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Подрядчиком своих обязательств по контракту, Подрядчик обязуется в течение 20 (двадцати) календарных дней предоставить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения обязательств по Контракту на тех же условиях и в том же размере, которые предусмотрены Контрактом.

В ходе исполнения Контракта Подрядчик вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения Контракта, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных Контрактом, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Контракта. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения Контракта.

26. Обеспечение гарантии поставщика на выполненные работы.

Гарантийный срок – 5(пять) лет с момента подписания актов приема выполненных работ (по форме КС-2), и справок о стоимости выполненных работ (по форме КС-3). Гарантия распространяется на весь объем выполненных работ. Недостатки, выявленные при приёмке выполненных работ, дефекты, допущенные Подрядчиком и обнаруженные Заказчиком и организацией, осуществляющей строительный (технический) контроль при приёмке работ и в гарантийный срок, подлежат устранению Подрядчиком своими силами и за свой счет, в срок, согласованный с Заказчиком. Гарантийный срок продлевается на срок устранения дефектов.

27. Сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество поставляемых товаров, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, но не более чем на 10%

Предусмотрено.

28. Сведения о возможности заказчика снизить цену контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта

Предусмотрено.

29. Сведения о возможности заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта

Предусмотрено.

30. Сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом условия в соответствии с [ч. 18 ст. 34, пп. "а", "б" п. 1 ч. 1 ст. 95 Закона о контрактной системе](#) (информация указывается в отношении каждого пункта конкретно)

Цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта. При заключении и исполнении контракта изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

а) при снижении цены контракта без изменения предусмотренных контрактом объема работы, качества выполняемой работы и иных условий контракта;

б) если по предложению Заказчика увеличивается предусмотренный контрактом объем работ не более чем на десять процентов или уменьшается предусмотренные контрактом объем выполняемой работы не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены контракта пропорционально дополнительному объему работ исходя из установленной в контракте цены единицы работы, но не более чем на десять процентов цены контракта. При уменьшении предусмотренного контрактом объема работ стороны контракта обязаны уменьшить цену контракта исходя из цены единицы работ.

в) улучшение качественных, функциональных характеристик работ по сравнению с характеристиками, установленными контрактом.

г) в случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса РФ, при уменьшении ранее доведённых до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

ЧАСТЬ 2. ПРОЕКТ КОНТРАКТА.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № _____

на выполнение работ по благоустройству дворовой территории городского округа город Нововоронеж в рамках основного мероприятия «Формирование современной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж» (ул.Ленина, д.д.2,2А, ул.Строителей, д.д.13,15А)

г. Нововоронеж « ____ » _____ 2017 г.

Муниципальное образование городской округ город Нововоронеж, представляемое администрацией городского округа город Нововоронеж, именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице **главы администрации Честикина Сергея Александровича**, действующего на основании Устава городского округа город Нововоронеж, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____,

с другой стороны, совместно именуемые **Стороны**, с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в результате определения подрядчика путем проведения электронного аукциона (извещение о проведении электронного аукциона № _____ от _____.2017 г.), на основании итогового протокола аукционной комиссии № _____ от _____.2017 г., заключили настоящий муниципальный контракт (далее по тексту – Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И БАЗОВЫЕ УСЛОВИЯ КОНТРАКТА

1.1. Контракт заключен с целью улучшения условий проживания граждан на территории муниципального образования городского округа город Нововоронеж.

1.2. Предметом Контракта является выполнение Подрядчиком работ по благоустройству дворовой территории городского округа город Нововоронеж в рамках основного мероприятия «Формирование современной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж» (ул.Ленина, д.д.2,2А, ул.Строителей, д.д.13,15А) (далее по тексту – Работы).

1.3. Работы производятся согласно:

1.3.1. Техническому заданию на выполнение работ по благоустройству дворовой территории городского округа город Нововоронеж в рамках основного мероприятия «Формирование современной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж» (ул.Ленина, д.д.2,2А, ул.Строителей, д.д.13,15А) (Приложение № 1 к Контракту);

1.3.2. Ведомостью объемов работ на благоустройство дворовой территории городского округа город Нововоронеж в рамках основного мероприятия «Формирование современной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж» (ул.Ленина, д.д.2,2А, ул.Строителей, д.д.13,15А) (Приложение №2 к Контракту);

1.3.3. Локальному сметному расчету на благоустройство дворовой территории городского округа город Нововоронеж в рамках основного мероприятия «Формирование современной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж» (ул.Ленина, д.д.2,2А, ул.Строителей, д.д.13,15А) (Приложение №3 к Контракту);

1.3.4. Дизайн – проекту благоустройства дворовой территории городского округа город Нововоронеж в рамках основного мероприятия «Формирование современной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж» (ул.Ленина, д.д.2,2А, ул.Строителей, д.д.13,15А) (Приложение №4 к Контракту);

Работы выполняются с надлежащим качеством, в соответствии с действующими нормативными, правовыми и иными документами, регулирующими данный вид деятельности.

1.4. Финансирование Работ осуществляется за счет средств муниципального бюджета городского округа город Нововоронеж КБК 914050302132L5550243225 и средств областного бюджета Воронежской области КБК 914050302132L5550243225 на 2017 г.

1.5. На Заказчика не возлагаются штрафные санкции за задержку оплаты Работ Подрядчику, вызванную не поступлением или несвоевременным поступлением денежных бюджетных средств.

1.6. Подрядчик выполняет работы своими силами, средствами, материалами, оборудованием:

- обеспечивает поставку необходимых материалов, оборудования, конструкций, комплектующих изделий, строительной техники;

- за свой счет осуществляет транспортировку работников, привлеченных к выполнению Работ;

- отвечает за качество приобретаемых и применяемых материалов.

Все используемые материалы должны быть новыми, ранее не эксплуатировавшимися, не подвергавшимся восстановительному или другому ремонту.

1.7. Подрядчик несет ответственность за сохранность всех коммуникаций, находящихся на Объекте.

1.8. Подрядчик самостоятельно несет всю ответственность за допущенные при выполнении подрядных работ нарушения требований Контракта, технических регламентов, обязательных требований стандартов, строительных норм и правил, других нормативных документов, включая применение материалов (изделий), нарушение установленного порядка ремонта Объекта, выполнение Работ без свидетельства о допуске к соответствующим видам работ или с нарушением минимально необходимых требований к выдаче свидетельств о допуске к соответствующим видам работ, а также нарушения налогового, таможенного и иного законодательства РФ при выполнении Контракта.

1.9. Подрядчик гарантирует поддержание в силе всех необходимых свидетельств о допуске для осуществления указанных в настоящем пункте видов работ в течение всего срока действия Контракта.

1.10. Место выполнения Работ: Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Ленина, д.д. 2,2А, ул. Строителей, д.д.13,15А.

1.11. Идентификационный код закупки 173365100284636510100100570014211243.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик имеет право:

2.1.1. Проверять ход и качество Работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность, по результатам проверок составлять акты, в случае обнаружения некачественно выполненных работ, приостанавливать Работы.

2.1.2. При выявлении недостатков в работах требовать от Подрядчика:

- безвозмездного устранения недостатков, возникших по вине Подрядчика;

- возмещения расходов по устранению этих недостатков, если устранение произошло силами третьих лиц и оплачивалось за счет Заказчика;

- возмещения вреда, причиненного муниципальному имуществу, возникшего из-за невыполнения или несвоевременного выполнения Подрядчиком своих обязательств по Контракту, или вреда, причиненного работниками Подрядчика в процессе осуществления деятельности в соответствии с условиями Контракта.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Принять от Подрядчика выполненные Работы надлежащего качества.

2.2.2. Обеспечить оплату принятых Работ, выполненных Подрядчиком в порядке и объеме, установленными Контрактом.

2.2.3. Направлять своих представителей для оперативного решения вопросов, возникающих при выполнении Подрядчиком Работ в рамках Контракта.

2.2.4. Не позднее 30 дней с момента возникновения права требования оплаты неустойки (штрафа, пени) от Подрядчика направлять Подрядчику претензионное письмо с требованием оплаты в течение 30 дней с даты получения претензионного письма неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с положениями законодательства и условиями Контракта.

2.2.5. При неоплате Подрядчиком неустойки (штрафа, пени) в течение 10 дней с даты истечения срока для оплаты неустойки (штрафа, пени), указанного в претензионном письме, направить в суд исковое заявление с требованием оплаты неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с положениями законодательства и условиями Контракта.

2.2.6. В течение 40 дней с даты фактического исполнения обязательства Подрядчиком принять необходимые меры по взысканию неустойки (штрафа, пени) за весь период просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, а именно потребовать оплаты неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с положениями законодательства и условиями Контракта за весь период просрочки исполнения, и в случае неоплаты Подрядчиком неустойки (штрафа, пени) в течение указанного срока направить в суд исковое заявление с соответствующими требованиями.

2.2.7. При направлении в суд искового заявления с

требованиями о расторжении Контракта одновременно заявлять требования об оплате неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с положениями законодательства и условиями Контракта.

2.2.8. Не допускать расторжения Контракта по соглашению сторон, если на дату подписания соглашения имелись основания требовать от Поставщика оплаты неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Контрактом, и Поставщиком такая неустойка (штраф, пени) не оплачена.

2.3. Подрядчик имеет право:

2.3.1. Самостоятельно определять способ исполнения Контракта, не допуская отступлений от условий Контракта.

2.3.2. Требовать подписания в соответствии с п. 5.1. Контракта Заказчиком актов приема выполненных работ (по форме КС-2) и справок о стоимости выполненных работ (по форме КС-3), оформленных в установленном порядке.

2.3.3. Требовать своевременной оплаты за выполненные Работы.

2.3.4. Запрашивать у Заказчика предоставления разъяснений и уточнений по вопросам выполнения Работ в рамках Контракта.

2.4. Подрядчик обязан:

2.4.1. До начала проведения Работ произвести обследование Объекта, произвести необходимые замеры, уточнить объемы и согласовать их с Заказчиком.

2.4.2. До начала Работ назначить приказом ответственного за выполнение, сдачу-приемку работ, соблюдение санитарных требований и безопасности при производстве работ, подписание исполнительной документации и другие функции, предоставление по требованию Заказчика любой информации, связанной с выполнением Работ на объекте.

2.4.3. Выполнить все Работы в объемах, предусмотренных Контрактом и сдать результат выполненных Работ Заказчику.

2.4.4. Выполнить Работы в срок, указанный в пункте 4.2. Контракта.

2.4.5. Обеспечивать качественное выполнение Работ в соответствии с требованиями соответствующих документов, ГОСТами, ТУ, СНиПами, ВСН, стандартов, установленных действующим законодательством на соответствующие виды работ и обеспечивающих безопасную эксплуатацию объектов.

2.4.6. Своевременно представлять для освидетельствования Работы на их соответствие качеству и объемам Заказчику и организации, осуществляющей строительный (технический) контроль по согласованию с Заказчиком

2.4.7. Незамедлительно информировать Заказчика о невозможности исполнения обязательств по Контракту по любым обстоятельствам.

2.4.8. Предоставить Заказчику в срок, установленный Контрактом акты приема выполненных Работ и иные отчетные документы по предмету Контракта.

2.4.9. По требованию Заказчика направлять своих представителей для оперативного решения вопросов, возникающих при выполнении Работ в рамках Контракта.

2.4.10. Обеспечить представителям Заказчика и организации, осуществляющей строительный (технический) контроль беспрепятственный доступ к месту выполнения Работ для проверки хода и качества их исполнения.

2.4.11. Обеспечить требования действующего законодательства и иных нормативных актов об охране окружающей среды и выполнять необходимые мероприятия по технике безопасности, соблюдению норм пожарной и электробезопасности, хранению материалов, эксплуатации строительных машин и механизмов.

2.4.12. По первому требованию представителя Заказчика представлять всю необходимую информацию о ходе выполнения Работ.

2.4.13. Выполнять Работы согласно требованиям, указанным в техническом задании (Приложение № 1 к Контракту).

2.4.14. Обеспечить своевременное устранение недостатков, выявленных в ходе производства Работ и в течение гарантийного срока эксплуатации Объекта, указанного в п. 6.2. Контракта. Исправлять дефекты, допущенные при выполнении работ, за свой счет в согласованные с Заказчиком сроки. При невыполнении Подрядчиком этих обязательств Заказчик вправе для исправления некачественно выполненных работ привлечь другую организацию за счет Подрядчика.

2.5. Подрядчик гарантирует, что на момент заключения Контракта:

2.5.1. В отношении него не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.5.2. Подрядчик не обременен обязательствами имущественного характера, способными помешать исполнению обязательств по Контракту.

2.5.3. За последние два года Подрядчик не нарушал договорных обязательств и не причинял ущерба (либо погасил причиненный ущерб) по аналогичным контрактам.

2.5.4. Подрядчик соответствует требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказания услуг, являющихся объектом закупки для муниципальных нужд.

3. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ СТОРОН

3.1. Цена Контракта составляет _____ (_____) рублей, в том числе, НДС (в случае если Подрядчик является плательщиком НДС).

Финансирование Работ на 2017 год осуществляется из средств областного бюджета в размере _____ руб. _____ коп.) _____ руб. КБК 914050302132L5550243225, из средств муниципального бюджета в размере _____ руб. _____ коп.) _____ руб. КБК 914050302132L5550243225.

Начальная (максимальная) цена Контракта на выполнение Работ определяется проектно-сметным методом в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементарными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

3.2. Цена, указанная в п. 3.1. Контракта, определена на основании локального сметного расчета, указанного в подпункте 1.3. Контракта.

Цена Контракта является твердой и в ходе исполнения Контракта изменению не подлежит, за исключением случаев указанных в п. 8.4. Контракта.

3.3. Цена контракта включает все расходы Подрядчика на выполнение работ, в том числе расходы на закупку материалов, оборудования, перевозку, транспортировку работников, уплату таможенных пошлин, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.

3.4. Оплату работ, не предусмотренных сметной документацией, или предусмотренных сметной документацией, но не выполненных Подрядчиком, Заказчик не производит.

3.5. Платежи по Контракту будут осуществляться Заказчиком в рублях РФ на расчетный счет Подрядчика, указанный в разделе 13 Контракта. Об изменении платежных реквизитов Подрядчика, Подрядчик обязуется сообщать Заказчику в письменной форме в течение 3 (трех) рабочих дней с момента такого изменения. Указанные изменения оформляются сторонами в порядке, предусмотренном Контрактом.

До получения Заказчиком указанного извещения об изменении платежных реквизитов Подрядчика платежи производятся Заказчиком по платежным реквизитам, согласованным Сторонами в разделе 13 Контракта.

Ответственность за достоверность и правильность платежных реквизитов, сообщенных Заказчику, а также своевременность сообщения об их изменении в соответствии с Контрактом несет Подрядчик.

3.6. Оплата Работ осуществляется в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств течение 10 (десяти) рабочих дней после выполнения всех объемов Работ предусмотренных Контрактом и подписания Сторонами актов приема выполненных работ (по форме КС-2), справок о стоимости выполненных работ (по форме КС-3).

4. СРОКИ И ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

4.1. Подрядчик обязан приступить к выполнению Работ на следующий день после дня подписания Контракта.

4.2. Подрядчик обязуется выполнить Работы в срок до 01.11.2017 года.

4.3. Подрядчик назначает в качестве своего представителя должностное лицо, обеспечивающее выполнение работ Подрядчиком, ведение документации на объекте и представляющее Подрядчика во взаимоотношениях с Заказчиком.

4.4. В период производства Работ Заказчик (уполномоченный представитель) выполняет следующие функции:

4.4.1. Принятие своевременных мер и контроль за устранением выявленных дефектов в технической и сметной документации.

4.4.2. Проверка наличия документов, удостоверяющих качество используемых Подрядчиком изделий и материалов (технических паспортов, сертификатов и других документов).

4.4.3. Проверка фактических объемов, качества и стоимости выполненных работ для расчета платежей Подрядчику и оформление актов о приеме выполненных работ КС-2.

4.5. С целью выполнения функций, указанных в пункте 4.4. Контракта, Заказчик имеет право:

4.5.1. Проводить совещания с Подрядчиком и участвовать в совещаниях, проводящихся по инициативе Заказчика или Подрядчика.

4.5.2. Давать в письменной форме замечания Подрядчику и требовать от него устранения указанных в замечаниях недостатков.

4.6. С момента начала Работ и до приемки их результатов Заказчиком Подрядчик обязан вести общий журнал производства работ, в котором отражается технологическая последовательность, сроки, качество выполнения и условия производства Работ по форме.

4.7. Все действия во исполнение Контракта осуществляются Сторонами только в письменном виде, при этом письменные указания Подрядчику могут даваться Заказчиком (уполномоченным представителем) в журнале производства работ.

4.8. Результаты совместного обсуждения вопросов, связанных с Работами, Заказчиком и Подрядчиком оформляются в виде протоколов совещаний и/или записываются в журнал производства работ.

5. ПРИЕМКА РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

5.1. При завершении выполнения Работ или по истечении срока установленного п.4.2. Контракта Подрядчик в течение 2 (двух) рабочих дней извещает об этом Заказчика и предоставляет акты приема выполненных работ по форме КС-2 и справки о стоимости выполненных работ по форме КС-3, оформленных в установленном порядке.

5.2. Заказчик обязан в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения рассмотреть документы, указанные в п. 5.1. Контракта, и по одному оформленному экземпляру вернуть в адрес Подрядчика, либо направить Подрядчику мотивированный отказ от их подписания с указанием недостатков. Выявленные недостатки устраняются Подрядчиком за свой счет в сроки, установленные Заказчиком.

5.3. При возникновении между Сторонами спора по поводу недостатков выполненных Работ или их причин, по требованию любой из Сторон может быть назначена экспертиза, расходы по проведению которой несёт Подрядчик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком условий Контракта или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы по проведению экспертизы несёт сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению Сторон – обе Стороны в равных долях.

6. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА МАТЕРИАЛОВ И РАБОТ

6.1. Подрядчик гарантирует:

- выполнение работ, использование материалов с соблюдением технологии и качества работ в соответствии со СНИП, ГОСТ, ТУ, с нормативными, правовыми и иными документами; с соответствием применяемых в работе материалов ГОСТ и ТУ;
- своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приёмке работ.

6.2. Гарантийный срок на Работы устанавливается равным 5 (пять) лет с момента подписания актов приема выполненных работ (по форме КС-2) и справок о стоимости выполненных работ (по форме КС-3).

6.3. Гарантия распространяется на весь объем выполненных Работ. Недостатки, выявленные при приёмке выполненных Работ, дефекты, допущенные Подрядчиком и обнаруженные Заказчиком и организацией, осуществляющей строительный (технический) контроль при приёмке Работ и в гарантийный срок, подлежат немедленному устранению Подрядчиком своими силами и за свой счет. Гарантийный срок продлевается на срок устранения дефектов.

6.4. Подрядчик несет ответственность за вред, причиненный третьим лицам в ходе выполнения Работ или в результате ненадлежащего исполнения условий Контракта, в том числе и в период гарантийной эксплуатации.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В части, не предусмотренной условиями Контракта, Стороны несут имущественную и иную ответственность по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Ни одна из Сторон не несет никакой ответственности по обязательствам другой Стороны. Каждая Сторона должна исполнять свои обязательства, вытекающие из Контракта, надлежащим образом, оказывая другой Стороне всевозможное содействие в выполнении ей своих обязательств. Сторона, нарушившая свои обязательства по Контракту, должна без промедления устранить допущенные нарушения.

7.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом.

Размер штрафа в виде фиксированной суммы определяется в порядке, установленном Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения Заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 25 ноября 2013 г. № 1063.

За ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств по Контракту, за исключением просрочки исполнения обязательств, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы – 2,5 процента цены Контракта и составляет _____ рублей _____ копеек (в случае если цена Контракта не превышает 3 (трех) млн. рублей).

За ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств по Контракту, за исключением просрочки исполнения обязательств, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы – 2 процента цены Контракта и составляет _____ рублей _____ копеек, (в случае если цена Контракта составляет от 3 (трех) млн. рублей до 50 (пятидесяти) млн. рублей).

7.4. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Подрядчик обязан уплатить Заказчику неустойку, требование об уплате которой Заказчик направляет Подрядчику.

Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком, обязательства, предусмотренного Контрактом, и определяется по формуле:

$$П = (Ц - В) \times С,$$

где:

Ц - цена контракта;

В - стоимость фактически исполненного в установленный срок поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства по контракту, определяемая на основании документа о приемке товаров, результатов выполнения работ, оказания услуг, в том числе отдельных этапов исполнения контрактов;

С - размер ставки.

Размер ставки определяется по формуле:

$$С = С_{цб} \times ДП,$$

где:

$С_{цб}$ - размер ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента К;

ДП - количество дней просрочки.

Коэффициент К определяется по формуле:

$$К = \frac{ДП}{ДК} \times 100\%$$

где:

ДП - количество дней просрочки;

ДК - срок исполнения обязательства по контракту (количество дней).

При К, равном 0 - 50 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,01 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 50 - 100 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,02 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 100 процентам и более, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,03 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени,

Размер пени, рассчитанный по указанной формуле, должен быть в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Подрядчиком.

За ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы – 10 процентов цены Контракта и составляет _____ рублей _____ копеек (в случае если цена Контракта не превышает 3 (трех) млн. рублей).

За ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы – 5 процентов цены Контракта и составляет _____ рублей _____ копеек (в случае если цена Контракта составляет от 3 (трех) млн. рублей до 50 (пятидесяти) млн. рублей).

7.5. Уплата неустоек и штрафа, а также возмещение убытков не освобождают Подрядчика от исполнения своих обязательств или устранения нарушений в соответствии с условиями Контракта.

7.6. Подрядчик несет ответственность за вред, причиненный третьим лицам в ходе выполнения работы или в результате ненадлежащего исполнения условий Контракта.

7.7. Стороны не несут ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по Контракту при невозможности их исполнения вследствие действия непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить. О возникновении указанных обстоятельств, Сторона, подвергшаяся их действию, обязана уведомить о данном факте вторую сторону в течение 3 (трех) рабочих дней в письменной форме.

8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА

8.1. Контракт может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- в судебном порядке;
- в случае одностороннего отказа стороны Контракта от исполнения контракта.

8.2. Заказчик вправе обратиться в суд в установленном порядке в период после вступления Контракта в силу с требованием о расторжении Контракта в следующих случаях:

8.2.1. При существенном нарушении условий Контракта Подрядчиком.

8.2.2. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Подрядчиком на этапе размещения заказа, указанного в преамбуле Контракта.

8.2.3. В случае проведения процедуры ликвидации Подрядчика-юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Подрядчика банкротом и об открытии конкурсного производства.

8.2.4. В случае установления факта приостановления деятельности Подрядчика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

8.2.5. Если у Подрядчика имеется задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Подрядчика по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что Подрядчик не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Контракт и потребовать возмещения причиненных убытков в случаях существенного нарушения Подрядчиком принятых на себя обязательств по Контракту, а именно:

- задержка Подрядчиком начала работ (то есть нарушение требований п. 4.1. Контракта) на срок более чем два рабочих дня по причинам, не зависящим от Заказчика;

- если Подрядчик выполняет Работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным, Заказчик вправе отказаться от исполнения Контракта и потребовать возмещения убытков;

- если Подрядчик в течение срока установленного Заказчиком, не приступил к устранению недостатков в выполнении Работ, выявленных Заказчиком, и направленных Подрядчику в форме предписания или записи в журнале производства работ;

- несоблюдения Подрядчиком требований, установленных СНиП, ГОСТ, ТУ, нормативно-правовыми и иными документами, к качеству и соблюдению технологии выполнения Работ, к качеству используемых материалов;

- неоднократное нарушение Подрядчиком требований действующего законодательства и иных нормативных актов об охране окружающей среды, по технике безопасности, пожарной безопасности, соблюдению норм пожарной и электробезопасности, хранению материалов, эксплуатации строительных машин и механизмов и не однократного нарушения предписаний Заказчика и организации осуществляющей строительный (технический) контроль;

8.3.1. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта не позднее чем в течение трех рабочих дней, следующих за датой принятия этого решения, размещается на официальном сайте и направляется Подрядчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Подрядчика, указанному в Контракте, а также посредством факсимильной связи. Выполнение Заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Подрядчику данного уведомления или дата получения Заказчиком информации об отсутствии Подрядчика по его адресу, указанному в Контракте. При невозможности получения подтверждения или информации, датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения на официальном сайте решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

8.3.2. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается

расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

8.4. Контракт может быть изменен по соглашению Сторон в случаях:

8.4.1. снижения цены Контракта без изменений иных условий Контракта;

8.4.2. увеличения или уменьшения предусмотренного Контрактом объема Работ не более чем на десять процентов с пропорциональным изменением цены Контракта;

8.4.3. улучшения качественных, функциональных характеристик Работ по сравнению с характеристиками, установленными Контрактом;

8.4.4. в случаях, предусмотренных [пунктом 6 статьи 161](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

При уменьшении лимитов бюджетных обязательств Заказчика, Подрядчику направляется уведомление о сокращении финансирования с предложением изменить сроки, цену, условия Контракта. Сокращение объема Работ, предусмотренного контрактом при уменьшении цены контракта, осуществляется исходя из соразмерности изменения цены контракта и объема работ, в соответствии с методикой, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации № 1090 от 28.11.2013 г.

В случае отказа Подрядчика заключить соглашение об изменении условий Контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения Контракта и (или) объема Работ, предусмотренных Контрактом, в связи с уменьшением лимитов бюджетных обязательств Заказчика, Стороны могут расторгнуть Контракт по соглашению Сторон, оплате подлежат только фактически выполненные Работы.

9. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

9.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением Контракта, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

9.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

9.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Воронежской области Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке:

9.3.1. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

9.3.2. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации, предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации, которой направлена претензия.

9.3.3. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

9.3.4. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

9.4. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по Контракту разрешаются в Арбитражном суде Воронежской области.

9.5. Указанный в настоящем разделе Контракта претензионный порядок урегулирования споров не применяется в случае, указанном в п. 8.3. Контракта.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

10.1. Контракт вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его подписания обеими Сторонами и действует до 30.11.2017 г., при условии полного исполнения Сторонами своих обязательств.

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА

11.1. Подрядчик внес обеспечение исполнения Контракта на сумму 1 640 677,41 (Один миллион шестьсот сорок тысяч шестьсот семьдесят семь руб. 41 коп.) рублей, что составляет 30 % от начальной (максимальной) цены Контракта, в форме _____ (указывается форма, в которой предоставляется обеспечение исполнения обязательств, установленных Контрактом).

11.2. В случае если предложенная в заявке участника закупки цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене Контракта, участник закупки, с которым заключается Контракт, предоставляет обеспечение исполнения Контракта или информацию, подтверждающую добросовестность такого участника с учетом положений ст. 37 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

11.3. В случае если в ходе исполнения Контракта по каким-либо причинам обеспечение исполнения Контракта перестало быть действительным, закончилось свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Подрядчиком своих обязательств по Контракту, Подрядчик обязуется в течение 10 (десяти) календарных дней с момента, когда соответствующее обеспечение исполнения Контракта перестало действовать, предоставить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения Контракта. При этом Подрядчик вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения Контракта, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных Контрактом, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Контракта. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения Контракта.

Действие настоящего пункта не распространяется на случаи, если Подрядчиком предоставлена недостоверная банковская гарантия.

11.4. В случае предоставления обеспечения исполнения Контракта в виде банковской гарантии, банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать сведения, установленные законодательством РФ.

Банковская гарантия должна быть выдана банком, включенным в предусмотренный [статьей 74.1](#) Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения. Такой перечень ведется Министерством финансов Российской Федерации на основании сведений, полученных от Центрального банка Российской Федерации, и подлежит размещению на официальном сайте Министерства финансов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11.5. В случае предоставления обеспечения исполнения Контракта в виде внесения денежных средств факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения Контракта подтверждается платежным поручением, соответствующим требованиям, предусмотренным законом и установленными в соответствии с ним банковскими правилами. Санкции

(неустойки), а также суммы возмещения убытков в соответствии с Контрактом могут погашаться Заказчиком из сумм обеспечения с последующим направлением уведомления Подрядчику в течение 10 (десяти) календарных дней.

Денежные средства, за вычетом санкций (неустойки), а также сумм возмещения убытков в соответствии с Контрактом, возвращаются Подрядчику Заказчиком в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня подписания акта о приемке выполненных работ. Денежные средства возвращаются на банковский счет, указанный в разделе 13 Контракта. Об изменении указанных реквизитов Подрядчика, Подрядчик обязуется сообщать Заказчику в письменной форме в течение 3 (трех) рабочих дней с момента такого изменения.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ КОНТРАКТА

12.1. Во всем, что не оговорено в Контракте, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

12.2. При изменении наименования, адреса, банковских реквизитов или реорганизации Стороны информируют друг друга в письменном виде в срок до трех рабочих дней с момента такого изменения.

12.3. Контракт и приложения к нему составлены на русском языке в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

К Контракту прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1 – Техническое задание на выполнение работ по благоустройству дворовой территории городского округа город Нововоронеж в рамках основного мероприятия «Формирование современной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж» (ул.Ленина, д.д.2,2А, ул.Строителей, д.д.13,15А);

- Приложение № 2 - Ведомость объемов работ на благоустройство дворовой территории городского округа город Нововоронеж в рамках основного мероприятия «Формирование современной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж» (ул.Ленина, д.д.2,2А, ул.Строителей, д.д.13,15А);

- Приложение № 3 - Локальный сметный расчет на благоустройство дворовой территории городского округа город Нововоронеж в рамках основного мероприятия «Формирование современной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж» (ул.Ленина, д.д.2,2А, ул.Строителей, д.д.13,15А);

- Приложение № 4 - Дизайн – проект благоустройства дворовой территории городского округа город Нововоронеж в рамках основного мероприятия «Формирование современной городской среды на территории городского округа город Нововоронеж» (ул.Ленина, д.д.2,2А, ул.Строителей, д.д.13,15А).

12.4. Выполнение в полном объеме обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчиком и Подрядчиком является основанием для регистрации сведений об исполнении Контракта в Реестре контрактов в установленном порядке.

13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

ПОДРЯДЧИК:

Юридический адрес (место нахождения):

Фактический адрес: _____

Реквизиты: ИНН _____, КПП _____,

ОГРН _____,

р/с _____,

Банк _____,

БИК _____

к/с _____

М.П.

ЗАКАЗЧИК:

Администрация городского округа

город Нововоронеж

Юридический адрес: 396070, Воронежская обл.,

г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4

Фактический адрес: 396070, Воронежская обл.,

г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4

Реквизиты: ИНН 3651002846, КПП 365101001,

р/с 4020481080000001021,

в Отделение Воронеж г.Воронеж, БИК 042007001,

л/с 01040000100131312003 в Финансовом отделе

администрации городского округа город Нововоронеж

Глава администрации

С.А. Честикин

М.П.

Приложение № 1
к муниципальному контракту
№ _____ от _____.2017 г.
на выполнение работ по
благоустройству дворовой территории
городского округа город Нововоронеж в
рамках основного мероприятия
«Формирование современной городской
среды на территории городского округа
город Нововоронеж» (ул.Ленина,
д.д.2,2А, ул.Строителей, д.д.13,15А)

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение работ по благоустройству дворовой
территории городского округа город Нововоронеж в рамках
основного мероприятия «Формирование современной
городской среды на территории городского округа город
Нововоронеж» (ул.Ленина, д.д.2,2А, ул.Строителей,
д.д.13,15А

*(Формируется на основании Части 3 Описание объекта
закупки настоящей аукционной документации и предложенной
участника электронного аукциона, с которым заключается
контракт)*

ЧАСТЬ 3. ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ –
прикреплено отдельным файлом.

РАЗДЕЛ 1.3. Инструкция по заполнению заявки на участие

Инструкция по заполнению заявки на участие
в электронном аукционе.

Участник закупки должен указать показатели, характеристики каждого вида материалов, применяемых при производстве работ в соответствии с требованиями Технического задания. Предлагаемые материалы должны соответствовать следующим нормативным документам ГОСТ 26633-2015 Бетоны тяжелые и мелкозернистые, ГОСТ 8486-86 Пиломатериалы хвойных пород, ГОСТ 10178-85 Портландцемент и шлакопортландцемент, ГОСТ 28013-98 Растворы строительные, ГОСТ 18288-87 Производство лесопильное, ГОСТ 22245-90 Битумы нефтяные дорожные вязкие. Технические условия, ГОСТ 8267-93 Щебень и гравий из плотных горных пород для строительных работ. Технические условия, ГОСТ 4028-63 Гвозди строительные, ГОСТ 30108-94 Материалы и изделия строительные. Определение удельной эффективной активности естественных радионуклидов. ГОСТ 8411-74 Трубы керамические дренажные, ГОСТ 8736-2014 Песок для строительных работ, ГОСТ 6665-91 Камни бетонные и железобетонные бортовые, ГОСТ Р 52128-2003 Эмульсии битумные дорожные, ГОСТ 8479-70 Поковки из конструкционной углеродистой и легированной стали, ГОСТ 530-2012 Кирпич и камень керамические, ГОСТ 9128-2013 Смеси асфальтобетонные, полимерасфальтобетонные, асфальтобетон, полимерасфальтобетон для автомобильных дорог и аэродромов, ГОСТ 11955-82 Битумы нефтяные дорожные жидкие.

Конкретные показатели применяемых материалов должны быть указаны для всех используемых марок. Все показатели предлагаемые участником в первой части заявки в отношении каждого наименования используемого материала должны быть взаимосвязаны и не противоречить друг другу, то есть не содержать недостоверной информации. В первой части заявки не допускается указание конкретных значений со словами «должен», «должно», «должны», «должна», «более», «менее», «меньше», «больше», «ниже», «выше», «лучше», «хуже», «в диапазоне». Конкретные показатели не должны сопровождаться словами «эквивалент», «аналог». Значения показателей не должны допускать разночтения или двусмысленное толкование и содержать слова или сопровождаться словами «не более», «не менее», «более», «менее», «меньше», «больше», «ниже», «выше», «лучше», «хуже», «или», «в диапазоне», «от», «до», «ранее», «позднее», то есть должны быть конкретными. При подготовке заявки участниками закупки должны применяться обозначения (единицы измерения, наименования показателей, технических, функциональных (параметров) в соответствии с обозначениями, установленными в документации об аукционе. Если в документации об аукционе значение показателя установлено как верхний или нижний предел, сопровождаемая при этом соответственно словами «не менее», «не более»,

«менее», «более», «меньше», «больше», «ниже», «выше», «лучше», «хуже», «до», «от», участником закупки в предложении устанавливается конкретное значение. Если в документации об аукционе устанавливается диапазонный показатель, значение которого не может изменяться в ту или иную сторону, участником закупки должен быть предложен товар именно с таким значением показателя. Если в документации об аукционе (техническом задании) устанавливается диапазонный показатель, наименование которого сопровождается словами «диапазон должен быть не менее от...- до», или «диапазон должен быть не более от...- до...», участником закупки должен быть предложен товар с конкретными значениями верхнего и нижнего предела показателя, соответствующим заявленным требованиям, но без сопровождения словами «диапазон должен быть не менее от...- до», «диапазон должен быть не более от...- до...», при этом крайние значения указанного диапазона считаются соответствующими требованиям Заказчика. Если в документации об аукционе (техническом задании) устанавливается показатель, наименование которого сопровождается словами «в диапазоне», участником закупки должен быть предложен товар с конкретным значением показателя из указанного диапазона, соответствующим заявленным требованиям, но без сопровождения словами «в диапазоне». При этом крайние значения указанного диапазона не могут считаться соответствующими требованиям Заказчика. Если требуемое значение показателя сопровождается знаком «*», участником закупки для данного показателя должен быть указан диапазон значений, не шире установленного Заказчиком. Если в документации об аукционе (техническом задании) устанавливается показатель, значение которого сопровождается фразой «не менее», участником закупки должен быть предложен товар с точно таким же значением либо значением, «превышающим» заданный в техническом задании показатель, но без сопровождения словами «не менее». Если в документации об аукционе значение или значения показателя сопровождается словом «или» или знаками «;», «>», «<», «>» участником закупки должен быть предложен товар с одним конкретным показателем, соответствующим заявленным требованиям, но без сопровождения словом «или» или знаками «;», «>», «<». Если в документации об аукционе значение или значения показателя сопровождается знаком «±», участником закупки должен быть предложен товар с одним конкретным показателем, соответствующим заявленным требованиям, но без сопровождения знаком «±», за исключением показателей отклонения размеров, участник должен указать отклонения размеров со знаком «±». Если в документации об аукционе значение показателя установлено как наибольший предел, сопровождаемая при этом соответственно словом «до», участником закупки в заявке устанавливается конкретное значение, соответствующее заявленным требованиям, то есть значение ниже установленного в Описании объекта закупки, но без сопровождения словом «до». Если в документации об аукционе устанавливаются несколько показателей, относящихся к товару, и значения которых перечисляются и сопровождаются буквой «и» или знаками «/», «,», участником закупки должен быть предложен товар, с точно таким же значениями сопровождаемые буквой «и» или знаками «/», «,». Если в документации об аукционе указаны конкретные значения показателей и значения показателей не сопровождаются словами «не более», «не менее», «более», «менее», «или», «до», «от», «больше», «меньше», «ранее», «позднее», «выше», «ниже» участником закупки должен быть предложен товар, с значениями заданными в Описании объекта закупки, со всеми сопровождающими значение словами, данные значения показателей не изменяются. В случае, если для выбранной марки, класса, вида и т.п. товара в соответствии с нормативно-технической документацией какой-либо из требуемых показателей не нормируется или не определяется, участникам в первой части заявки необходимо указывать для данного показателя значение "не нормируется".

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ № 8

к проекту решения Нововоронежской городской Думы «О внесении изменений в решение Нововоронежской городской Думы от 29.11.2016г. № 115 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов».

г. Нововоронеж

05.07.2017г.

Основание для проведения экспертизы:

-пункт 2 статьи 265 Бюджетного кодекса РФ,
 -Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»,
 -статья 68 Положения о бюджетном процессе в городском округе город Нововоронеж, утвержденного решением Нововоронежской городской Думы от 24.12.2013 года №399,
 -п. 2 статьи 6 Положения «О Контрольно-счетной палате городского округа город Нововоронеж», утвержденного решением Нововоронежской городской Думы от 22.09.2011г. №160 (в ред. реш. № 202 от 15.12.2011; от 07.02.2013г. №323; от 04.07.2013г. №366).

Цель экспертизы: определение достоверности и обоснованности расходных обязательств бюджета муниципального образования городского округа город Нововоронеж по данным проекта решения Нововоронежской городской Думы «О внесении изменений в решение Нововоронежской городской Думы от 29.11.2016г. № 115 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов».

Предмет экспертизы: проект решения Нововоронежской городской Думы «О внесении изменений в решение Нововоронежской городской Думы от 29.11.2016г. № 115 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов», материалы и документы финансово-экономических обоснований указанного проекта в части, касающейся расходных обязательств городского округа город Нововоронеж.

1.Общая часть.

Частью первой пункта 1. Статьи 15 Бюджетного кодекса РФ установлено, что каждое муниципальное образование имеет собственный бюджет.

К бюджетным полномочиям муниципальных образований, в нормах пункта 1. Статьи 9 БК РФ, относятся, в том числе:

- установление порядка составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении местного бюджета;
- составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета;

Проект решения Нововоронежской городской Думы «О внесении изменений в решение Нововоронежской городской Думы от 29.11.2016г. № 115 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов», пояснительная записка к проекту решения и уточнение расходной части бюджета городского округа город Нововоронеж на 2017 год поступили в Контрольно-счетную палату в электронном виде 03.07.2017г.

В соответствии с пунктом 1 статьи 44 Положения о бюджетном процессе в городском округе город Нововоронеж, утвержденного решением Нововоронежской городской Думы от 24.12.2013 года №399, в решении о бюджете городского округа должны содержаться основные характеристики бюджета городского округа:

- общий объем доходов бюджета городского округа;
- общий объем расходов бюджета городского округа;
- дефицит (профицит) бюджета городского округа;
- иные показатели, установленные Бюджетным Кодексом.

Представленным проектом Решения предполагается изменить основные характеристики бюджета, к которым, в соответствии с п.1 ст.184.1 БК РФ, относятся общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета.

В рамках предписаний статьи 16 Положения о бюджетном процессе в городском округе город Нововоронеж, утвержденных решением Нововоронежской городской Думы от 24.12.2013 года

№399, доходы бюджета городского округа формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Воронежской области о налогах и сборах и нормативно-правовыми актами городского округа о налогах и сборах и иных обязательных платежах.

В соответствии с предписаниями пункта 1 статьи 41 Бюджетного кодекса РФ к доходам бюджетов относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления.

Проектом Решения вносятся изменения в основные характеристики бюджета на 2017 год, при этом:

- предлагается увеличить общий объем доходов бюджета городского округа на 2017 год с 687 004,7 тыс. рублей до 699 858,1 тыс. рублей, т.е. на 12 853,4 тыс. рублей.

- общий объем расходов бюджета городского округа город Нововоронеж на 2017 год предлагается увеличить с 808 244,6 тыс. рублей до 824 085,8 тыс. рублей или на 15 841,2 тыс. рублей.

Общий анализ изменений основных характеристик бюджета городского округа город Нововоронеж представлен в таблице 1.

Таблица 1 (тыс. рублей)

Основные характеристики бюджета	Утверждено решение м о бюджете от 29.11.2016г. (от 30.05.2017г. №194)	Предусмотрено проектом	Отклонение (+,-)	Отклонение (%)
Доходы всего, в т.ч.:	687 004,7	699 858,1	12 853,4	1,83
Безвозмездные поступления от других бюджетов	236 767,7	249 140,5	12 372,8	4,96
Расходы всего	808 244,6	824 085,8	15 841,2	1,92
Объем дефицита/профицита	121 239,9	124 227,7	2 987,8	2,4

Проект уточнения бюджета включает наличие дефицита бюджета в объеме 124 227,7 тысяч рублей. Соединительно с частями первой и третьей статьи 92.1. Бюджетного кодекса РФ дефицит местного бюджета не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений. В случае утверждения муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования о бюджете в составе источников финансирования дефицита местного бюджета поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования, и (или) снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета дефицит местного бюджета может превысить ограничения, установленные настоящим пунктом, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета.

В данном случае, согласуясь с Приложением № 1 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа город Нововоронеж на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» в пункте 3 «Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов» также определяется сумма на 2017 год 124 227,7 тысяч рублей. Таким образом, дефицит бюджета покрывается в полном объеме остатками исполнения бюджета, сложившимися на 01.01.2017 года. Такой подход формирования бюджета сопряжен с принципом сбалансированности бюджета, введенного в норму статьей 33 Бюджетного кодекса РФ, который означает, что объем предусмотренных бюджетом расходов должен соответствовать суммарному объему доходов

бюджета и поступлений источников финансирования его дефицита, уменьшенных на суммы выплат из бюджета, связанных с источниками финансирования дефицита бюджета и изменением остатков на счетах по учету средств бюджетов.

2.Изменения доходной части бюджета городского бюджета город Нововоронеж

Проект решения Нововоронежской городской Думы «О внесении изменений в решение Нововоронежской городской Думы от 29.11.2016г. № 115 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» предполагает увеличение доходной части бюджета на 32 495,0 тыс. рублей.

В таблице 2 приведены источники увеличения доходной части бюджета на 2017 год:

Таблица 2 (тыс. рублей)

Наименование доходов	Утверждено	К уточнению	Отклонение (+, -)	Отклонение (%)
Налоговые доходы:	346 982,0	346 982,0	0	
Налог на доходы физических лиц	250 965,0	250 965,0	0	
Акцизы на нефтепродукты	5 540,0	5 540,0	0	
Единый налог на вмененный доход	20 514,0	20 514,0	0	
Единый сельскохозяйственный налог	53,0	53,0	0	
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	600,0	600,0	0	
Налог на имущество физических лиц	6 414,0	6 414,0	0	
Налог на игорный бизнес	84,0	84,0	0	
Земельный налог	60 665,0	60 665,0	0	
Госпошлина	2 147,0	2 147,0	0	
Неналоговые доходы:	103 117,0	103 455,0	3 88,0	0,32
Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных капиталах хозяйственных обществ	525,0	525,0	0	
Доходы от арендной платы за землю	44 407,0	44 407,0	0	
Доходы от сдачи в аренду имущества	16 196,0	16 196,0	0	
Доходы от перечисления части прибыли	1 668,0	1 668,0	0	
Прочие доходы от использования муниципального имущества	2 571,0	2 571,0	0	
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	3 342,0	3 342,0	0	
Доходы от компенсации затрат бюджета	66,0	66,0	0	
Доходы от реализации имущества	8 231,0	8 231,0	0	

Доходы от продажи земельных участков	1 802,0	1 802,0	0	
Поступления от денежных взысканий (штрафов), возмещения ущерба	1 490,0	1 828,0	388,0	
Прочие неналоговые доходы	22 819,0	22 819,0	0	
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ, в том числе:	236 767,7	249 140,5	12 372,8	4,96
Субсидии бюджетам городских округов на реализацию федеральных целевых программ	8 960,4	9 080,9	120,5	1,32
Субсидии на поддержку отрасли «культура»	0	11,6	11,6	100
Субсидии бюджетам городских округов на поддержку дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования	0	12 340,7	12 340,7	100
Субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного общего образования, а также дополнительного образования детей в общеобразовательных учреждениях	108 497,2	108 397,2	-100	-0,009
Прочие безвозмездные поступления	138,0	280,6	142,6	50,8
ИТОГО ДОХОДОВ	687 004,7	699 858,1	12 853,4	1,83

В соответствии с предписаниями пункта 1 статьи 41 Бюджетного кодекса РФ к доходам бюджетов относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления. Данные составляющие проекта бюджета на 2017 год увеличиваются на 12 853,4 тыс. рублей, в том числе за счет:

- увеличения неналоговых доходов на сумму 338,0 тыс. рублей;
- увеличение безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы РФ на сумму 12 372,8 тыс. рублей;
- увеличения прочих безвозмездных поступлений на сумму 142,6 тыс. рублей.

3.Изменение расходной части бюджета городского округа город Нововоронеж.

В соответствии с частью 3 пункта 1. статьи 9. Бюджетного кодекса РФ, к бюджетным полномочиям муниципальных образований относятся установление и исполнение расходных обязательств муниципального образования.

В соответствии со статьей 65 БК РФ формирование расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, международным и иным договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств соответствующих бюджетов.

Полномочия городского округа определены действием статьи 16 федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от

03.07.2016) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Классификация расходов бюджета утверждена статьей 21 Бюджетного кодекса РФ.

Общий объем расходов бюджета городского округа город Нововоронеж на 2017 год предлагается увеличить с 808244,6 тыс. рублей до 825 259,0 тыс. рублей или на 17 014,4 тыс. рублей.

В таблице №3 приводятся данные с планируемыми изменениями расходов в городском бюджете текущего года по разделам:

Таблица № 3 (тыс. рублей)

Наименование	Раздел	2017 год		Изменения, сумма (+,-)	Изменения % (гр.5/Гр.3)
		Утверждено решением о бюджете от 29.11.2016г. (в ред. от 30.05.2017г. №194)	Предусмотрено проектом		
1	2	3	4	5	6
ВСЕГО		808 244,6	824 085,8	15 841,2	1,92
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	83 116,5	82 980,9	-135,6	-0,16
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	18 760,9	19 063,5	302,6	1,58
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	46 965,2	59 378,8	12 413,6	20,9
ЖИЛИЩНО - КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	131 049,2	132 612,2	1 563,0	1,17
ОБРАЗОВАНИЕ	07	411 365,8	412 421,2	1 055,4	0,25
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	21 190,7	21 202,4	11,7	0,05
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	25 511,6	25 632,1	120,5	0,47
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	68 771,9	69 281,9	510,0	0,73
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	1 000,0	1000,0	0	
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	И 13	512,8	512,8	0	

Корректировка бюджета предполагает сохранение расходных обязательств на приоритетных направлениях, определенных еще на этапах формирования принятия городского бюджета.

По всем разделам бюджетной классификации предполагается увеличение бюджетных обязательств.

По разделу 01 «ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ»:

-79,7 тысяч рублей, КСП, дополнительный лимит, согласно п.4 Положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности -61,2 тыс.руб.; начисление взносов на оплату труда - 18,5 тыс.руб.

-7,0 тысяч рублей, Финансовый отдел, подписка на периодическую литературу,

-16,4 тысяч рублей, финансовый отдел, приобретение канцелярских принадлежностей 14,0тыс.руб.; хозяйственные материалы 2,4тыс.руб.,

-2,2 тысяч рублей, финансовый отдел, оплата услуг нотариуса,

-16 тысяч рублей, Нововоронежская городская Дума, перераспределение средств с образовавшейся экономией, приобретение фотоаппарата,

-88,4 тысяч рублей, Нововоронежская городская Дума, дополнительный лимит, согласно п.4 Положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности -67,4 тыс.руб.; начисление взносов на оплату труда - 21,0 тыс.руб.,

-35,4 тысяч рублей, аттестационные мероприятия в кабинете помощника главы администрации,

-575,5 тысяч рублей, перевод работника с муниципальной службы на должность, не относящуюся к должности муниципальной службы 211- 481,7 тыс.руб.; 213- 93,8 тыс.руб.,

-64,5 тысяч рублей, поставка, установка, и настройка системы защиты речевой информации в кабинете помощника главы администрации.

На обеспечение мероприятий по коду 01 используются, в том числе перераспределение средств в объеме 1 004,7, образовавшихся от экономии денежных средств в связи с вакантными должностями и листами временной нетрудоспособности; 211 - 775,2тыс.руб.; 213 -229,5тыс.руб.

По разделу 03 «НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»:

-302,6 тысяч рублей на приобретение спецтехники УАЗ "Фермер".

По разделу 04 «НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА»:

-12 340,7 тысяч рублей -ремонт дорожного покрытия на шоссе Воронежское и от дома 3 по ул.Коммунальная до д.13а по ул. Аленовская,

-25,9 тысяч рублей отделу образования и молодежной политики на приобретение прав на программное обеспечение, включая приобретение и обновление справочно-информационных баз данных.

По разделу 05 «ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО»:

-1610,0 тысяч рублей на установку малых архитектурных форм в городе. Общая сумма средств на эти цели составит 2000,0 тысяч рублей за счет добавления 390,0 тыс.руб. от расторжение муниципального контракта №02/17 от 11.01.2017г. на выполнение работ по сносу домов частного сектора.

По разделу 07 «ОБРАЗОВАНИЕ»:

-199,2 тысяч рублей, уточнение кодов бюджетной классификации, на обеспечение учащихся общеобразовательных учреждений молочной продукцией,

-15 142,2 тысяч рублей субсидия муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, СОШ №1 на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

-142,6 тысяч рублей, НОУ «ИНТЕРКОМ», (СОШ №1 -28,6 т.р.приобретение конструктора "Технология и физика"; СОШ №2-90,0 т.р. приобретение интерактивного комплекса; СОШ №3-9,0 т.р.доска для класса)

-681,9 тысяч рублей – уточнение кодов бюджетной классификации на ранее заявленные мероприятия,

-600,3 тысяч рублей для СОШ №№ 2,3,4 для заключения договоров на аварийно -диспетчерское обслуживания зданий,

-255,0 тысяч рублей для СОШ №,4 на поставку резиновой крошки для мини-футбольного поля,

Перераспределение средств

-150,0 тысяч рублей на огнезащитную обработку чердака СОШ №1,

-4 580,4 тысяч рублей на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания СОШ №1.

Финансовое обеспечение мероприятий осуществляется, в том числе за счет перераспределения средств в объеме 21 069,4 тысяч рублей.

По разделу 08 «КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ»

-11,6 тысяч рублей для МАУК "Культурно - досуговый центр" на комплектование книжных фондов муниципальной общедоступной библиотеки, в рамках соглашения №15 от 25.05.2017г.,

-0,1 тысяч рублей - софинансирование в рамках соглашения №15 от 25.05.2017г. на комплектование книжных фондов муниципальной общедоступной библиотек.

По разделу 10 «СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА»

-120,5 тысяч рублей, субсидия на софинансирование расходных обязательств на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках.

По разделу 11 «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ»

-510,0 тысяч рублей на приобретение 20 т. резиновой крошки фр.08-2,5 мм для стадиона "Старт" г. Нововоронеж).

По разделам 12 «СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ» и 13 «ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА» в проекте изменений не содержится.

Пункт 13 статьи 7 Федерального закона от 28 июня 2014 г. N 172-ФЗ

«О стратегическом планировании в Российской Федерации» при разработке документов стратегического планирования исходить из норм программно – целевого принципа.

Изменения финансового содержания муниципальных программ в проекте представлено Приложением №6 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам городского округа город Нововоронеж), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета городского округа город Нововоронеж на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», а изменения столбируются, кроме муниципальной программы в таблице №4:

Таблица №4 (тысяч рублей)

Муниципальная программа	Утверждено решением о бюджете от 29.11.2016г. (в ред. от 30.05.2017г. №194)	Предусмотрено проектом	Изменения, сумма (+,-)	Изменения %
1.	2.	3.	4.	5.
1.«Развитие образования в городском округе город Нововоронеж».	353 334,7	355 020,0	1 685,3	0,47
2.«Создание условий для благоприятного проживания населения, развитие коммунальной и инженерной инфраструктуры на территории городского округа город Нововоронеж».	206 357,3	219 718,0	13 360,7	6,08
3.«Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж».	216 272,6	217 063,3	790,7	0,36
4.«Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности, защита населения и территории городского округа город Нововоронеж от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах».	20 802,7	20 755,7	-47,0	-0,22
5.«Информационное общество городского округа город Нововоронеж».	7 317,8	7 343,7	25,9	0,35
6. «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджета городского округа город Нововоронеж».	4 159,5	4 185,1	25,6	0,61
Всего по муниципальным программам	808 244,6	824 085,6	15 841,2	1,92

Проектные изменения бюджета приводят к изменению финансового обеспечения на реализацию основных мероприятий, включенных в состав муниципальных программ. Общее увеличение расходной части по МП составляет по проекту 15 841,2 тысячи рублей или 1,92%, что соотносится с расходами по общей структуре проекта (таблица №1). По всем программам прослеживается увеличение финансовых объемов, кроме муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности, защита населения и территории городского округа город Нововоронеж от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах».

Выводы и предложения:

1.Проект «О внесении изменений в решение Нововоронежской городской Думы от 29.11.2016г. № 115 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» скорректирован с учетом изменений доходной и расходной части. Дефицит бюджета подтвержден остатками бюджетных средств, что соответствует требованиям Бюджетного кодекса РФ.

2.Бюджет сбалансирован, составлен с сохранением программно – целевого принципа, коды бюджетной

классификации верифицируются бюджетным законодательством.

3.Расходная часть бюджета основана с учетом решений вопросов местного значения.

Контрольно-счетная палата городского округа город Нововоронеж предлагает депутатам Нововоронежской городской Думы утвердить изменения в решение от 29.11.2016г. № 115 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2017 и плановый период 2018 и 2019 годов».

Председатель

Н.К. Волохин

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

Заключение № 9 на отчет об исполнении бюджета городского округа город Нововоронеж за 1 полугодие 2017 года

г. Нововоронеж

07.08.2017г.

1.Основания для проведения экспертизы:

- п.1. ст.268.1 Бюджетного кодекса РФ,
- п.9 ч.2 ст.9 Федерального закона РФ от 07.02.2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности Контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»,
- ст. 6 Положения о Контрольно-счетной палате городского округа город Нововоронеж, утвержденное решением Нововоронежской городской Думы от 22 сентября 2011 года № 160 (с изменениями и дополнениями),
- п. 1.2 плана работы Контрольно-счетной палаты на 2017 год,
- ст.7 Положения о бюджетном процессе в городском округе город Нововоронеж, утвержденного Решением Нововоронежской городской Думы от 24 декабря 2013 года № 399 (с изменениями и дополнениями).

Цель проведения экспертизы: Обследование достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления ежеквартального отчета об исполнении бюджета городского округа город Нововоронеж. Анализ поступления доходов бюджета и анализ исполнения расходов бюджета городского округа город Нововоронеж.

Предмет экспертизы: Отчет об исполнении бюджета городского округа город Нововоронеж за 1 полугодие 2017 года, утвержденного постановлением главы администрации городского округа город Нововоронеж от 21.07.2017г. № 663.

Источники получения информации для проведения экспертизы:

- Решение Нововоронежской городской Думы от 29.11.2016г. г. № 115 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» (в редакции решений Нововоронежской городской Думы от 16.02.2017г. № 164 и от 28.03.2017г. № 172, от 30.05.2017г. №194);

- Постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 21.07.2017г. № 663 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа город Нововоронеж за 1 полугодие 2017 года»;

- Отчет об исполнении бюджета городского округа город Нововоронеж за 1 полугодие 2017 года.

2.Общие характеристики бюджета городского округа город Нововоронеж.

«Отчет об исполнении бюджета городского округа город Нововоронеж», утвержденный Постановлением администрации от 21.07.2017г. №663 составлен в рамках требований Бюджетного кодекса РФ, где п.1. ст. 18 устанавливается, что бюджетная классификация Российской Федерации является группировкой доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, используемой для составления и исполнения бюджетов, а также группировкой доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов и (или) операций сектора государственного управления, используемой для ведения бюджетного (бухгалтерского) учета, составления бюджетной (бухгалтерской) и иной финансовой отчетности, обеспечивающей сопоставимость показателей бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Решением Нововоронежской городской Думы от 29.11.2016г. № 115 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» первоначально утверждены основные характеристики бюджета городского округа. В ходе исполнения бюджета плановые суммы бюджета изменялись. Ниже приведена таблица с данными об изменениях основных характеристик бюджета за первое полугодие 2017 года:

Таблица №1 (тысяч рублей)

Решение Думы	Доходы	Расходы	Дефицит
--------------	--------	---------	---------

От 29.11.2016г. №115 на 2017 год (в редакции от 28.03.2017г. № 172).	654 507,6	763 588,2	109 080,6
От 30.05.2017г. №194 на 2017год	687 004,7	808 244,6	121 239,9
Отклонение по 2017 году в рублях	32 497,1	44 656,4	12 159,3
Отклонение по 2017 году в %	4,73	5,52	10,0
От 29.11.2016г. №115 на 2018 год (в редакции от 16.02.2017г. №164).	646 475,8	676 738,3	30 262,5
От 30.05.2018г. №194 на 2017год	646 475,8	734 131,5	87 655,7
Отклонение по 2018 году в рублях	0	-57 393,2	57 393,2
Отклонение по 2018 году в %		-7,8	65,4
От 29.11.2016г. №115 на 2019 год	641 586,0	684 628,1	43 042,1
От 30.05.2017г. №194 на 2019год	641 586,0	742 021,3	100 435,3
Отклонение по 2019 году в рублях	0	57 393,2	57 393,2
Отклонение по 2019 году в %		7,73	57,1

В отчетном периоде в Решение Нововоронежской городской Думы от 29.11.2016г. № 115 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» внесены изменения и дополнения соответствующими Решения Нововоронежской городской Думы от 16.02.2017г. № 164, от 28.03.2017г. № 172 и от 30.05.2017г. №194.

В результате внесения изменений, утвержденные плановые показатели бюджета на 2017 год составили:

- по доходам в сумме 687 004,7 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ в сумме 236 767,7 тыс. рублей,

- по расходам в сумме 808 244,6 тыс. рублей,

- дефицит бюджета – 121 239,9 тыс. рублей.

Изменения затронули и плановый период 2018-2019 годов. На плановый 2018 год внесены изменения по прогнозируемым доходам, которые составили в сумме 646 475,8, в том числе безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ в сумме 215 226,8 тыс. рублей. Плановые расходы 2018 года снижены на 57 393,2 тыс. рублей и составят 734 131,5 тыс. рублей. Прогнозируемый дефицит на 2018 год составит 30 262,5 тыс. рублей.

Доходы 2019 года не изменены. Расходы планового периода 2019 года увеличиваются на 57 393,2 тыс. рублей или на 7,73% и составят 742 021,3 тыс. рублей. Соответственно на ту же сумму изменяется дефицит бюджета, который планируется в объеме 100 435,3 тыс. рублей.

В таблице №2 приведены соотношения основных характеристик бюджета по итогам решения Нововоронежской городской Думы от 30.05.2017г. №194 и итогам исполнения бюджета, согласно Отчету об исполнении бюджета городского округа город Нововоронеж за первое полугодие 2017 года:

Таблица №2 (тысяч рублей)

Характеристики бюджета	Решение от 30.05.2017г. №194	Объективно сложившиеся на 01.07.2017г.	Отклонение в рублях	Отклонение в %
Доходы	687 004,7	699 645,0	12 640,3	1,8
Расходы	808 244,6	820 884,3	12 639,7	1,53
Дефицит/профицит	121 239,9	121 239,3	0,6	

Разница в доходах, в размере 12 640,3 тысячи рублей, и расходах, в размере 12 639,7 тысячи рублей, связана с получением дотаций, субсидий и субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, которые в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса РФ и пункта 17 Решения Нововоронежской городской Думы от 29.11.2016г. №115 «Об утверждении бюджета

городского округа город Нововоронеж на 2017 и плановый период 2018 – 2019 годов» позволяют включать в бюджет без соответствующего решения представительного органа муниципального образования.

Фактическое исполнение бюджета за первое полугодие 2017 года представлено ниже диаграммами:

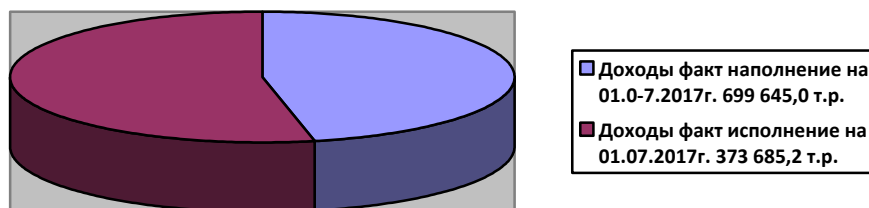


Рисунок 1. Доходы по наполнению и исполнению на 01.07.2017г.

В соответствии со статьёй 16 Положения о бюджетном процессе в городском округе город Нововоронеж, утвержденного Решением Нововоронежской городской Думы от 24.12.2013г. №399 (с изменениями), доходы бюджета сформированы в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Воронежской области о налогах и сборах и нормативно – правовыми актами городского округа о налогах и иных обязательных платежах.

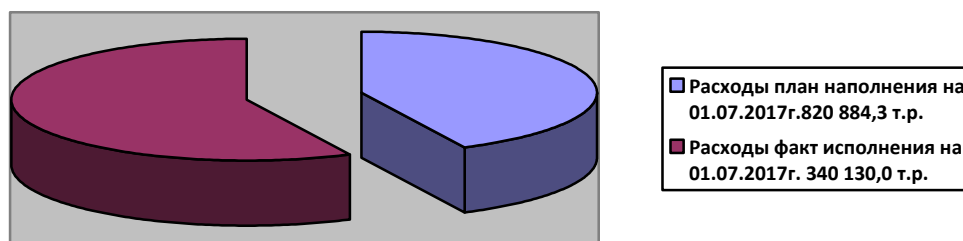


Рисунок 2. Расходы по плану на 2017 год и фактическое исполнение на 01.07.2017г.

Формирование расходов и их исполнение осуществлено в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными действующим законодательством и в рамках статей 17, 18 Положения о бюджетном процессе в городском округе город Нововоронеж.

Основные показатели исполнения бюджета за 1 полугодие 2017 года представлены в таблице №3:

Таблица №3 (тыс. рублей)

Наименование статей	План по отчету на 01.07.2017на год	Факт по отчету на 01.07.2017	Не исполнено по отчету (зр.4-зр.3)	% исполнения (зр.4/зр.3)	Факт исполнения на 01.07.2016	Факт отклонения (зр.3-зр.6)
1	2	3	4	5	6	7
ВСЕГО ДОХОДОВ, в том числе:	699 645,0	373 685,2	325 959,8	53,4	698 118,8	-324 433,6
налоговые и неналоговые доходы	450 099,0	238 484,9	211 614,1	52,3	265 953,2	-27 468,3
Безвозмездные поступления	249 546,0	135 200,3	384 497,3	54,1	432 165,6	-296 965,3
ВСЕГО РАСХОДОВ	820 884,3	340 130,0	480 754,3	41,43	321 743,0	18 387,0
Дефицит (-), Профицит (+)	121 239,3	-33 555,2				

Исполнение бюджетных назначений по доходам за 1 полугодие 2017 года составила 373 685,2 тыс. рублей или 53,4% от утвержденных годовых плановых назначений. Исполнение бюджета по расходам за первые шесть месяцев 2017 года составила 340 130,0 тыс. рублей или 41,43%.

По сравнению с аналогичным периодом 2016 года поступления доходов уменьшились на 324 433,6 тыс. рублей или на 46,55%.

По сравнению с аналогичным периодом 2016 года исполнение бюджета по расходам увеличилось на 18 387,0 тыс. рублей или на 5,4%.

3. Исполнение бюджета по доходам за 1 полугодие 2017 года.

Сопричастно статье 39 Бюджетного кодекса РФ, доходы бюджетов формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Соотносительно пункта 1. Статьи 41 БК РФ, к доходам бюджетов относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления. При этом в пункте 2. Статьи 41 к налоговым доходам бюджетов закон относит доходы от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных налогов, местных налогов и сборов, а также пеней и штрафов по ним.

В пункте 3. Статьи перечислены источники неналоговых доходов бюджетов:

-доходы от использования имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности, за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, земельных участков и иных объектов недвижимого имущества, находящихся в федеральной собственности, используемых единым институтом развития в жилищной сфере в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года N 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства»;

-доходы от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале, государственных запасов драгоценных металлов и драгоценных камней), находящегося в государственной или муниципальной собственности, за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, земельных участков и иных объектов недвижимого имущества, находящихся в федеральной собственности, используемых единым институтом развития в жилищной сфере в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года N 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства»;

-доходы от платных услуг, оказываемых казенными учреждениями;

-средства, полученные в результате применения мер гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности, в том числе штрафы, конфискации, компенсации, а также средства, полученные в возмещение вреда, причиненного Российской Федерации, субъектам Российской Федерации, муниципальным образованиям, и иные суммы принудительного изъятия;

-средства самообложения граждан;

-иные неналоговые доходы.

4. К безвозмездным поступлениям относятся:

-дотации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

-субсидии из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии);

-субвенции из федерального бюджета и (или) из бюджетов субъектов Российской Федерации;

-иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

-безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования.

В таблице №4 отражены основные показатели исполнения бюджета по доходам за 1 полугодие 2017 года.

Таблица 4 (тыс. рублей)

Наименование доходов	Исполнено 1 полугодие 2016г.	Данные за 1 полугодие 2017г.			
		план на 2017 год	Исполнено 1 полугодие 2017г.	Отклонение (гр.4-гр.3)	% исполнения к плану (гр.4/гр.3*100)
1	2	3	4	5	6
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ, в т.ч.:	265953,2	450099,0	238484,9	211614,1	53,0
Налоговые доходы	198671,7	346982,0	184132,5	162849,5	53,0
Налог на доходы физических лиц	152149,5	250965,0	139400,1	111564,9	55,54
Налоги на товары (работы, услуги) реализуемые на территории РФ	3 293,6	5540,0	2787,3	2752,7	50,3
Налоги на совокупный доход	11151,9	21167,0	10236,1	10930,9	48,35
Налоги на имущество	30919,6	67163,0	30504,9	36658,1	45,4
Государственная пошлина	1157,1	2147,0	1204,1	942,9	56,0
Задолженность и перерасчеты по отменным налогам, сборам и иным обязательным платежам	0	0	0	0	0
Неналоговые доходы	67281,5	103117,0	54352,4	48764,6	52,7
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	35579,5	65367,0	36987,6	28379,4	56,6
Платежи при пользовании природными ресурсами	2047,9	3342,0	1497,8	1844,2	44,8
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	8766,2	10 033,0	5028,8	5004,2	50,1
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	621,6	1490,0	1270,5	219,5	85,3
Прочие неналоговые доходы	20266,3	22819,0	9501,6	13317,4	41,6
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ в т.ч.:	432165,6	249546,0	135200,3	114345,7	54,2
От других бюджетов бюджетной системы РФ	181845,8	249265,4	135019,5	114345,7	54,2
Прочие безвозмездные поступления	319,8	280,5	280,5	0	0
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	0	0	-99,8	-99,8	
Доходы бюджетов бюджетной системы от возврата бюджетами и организациями субсидий, субвенций, имеющих целевое назначение, прошлых лет	250000,0	0	0	0	0
ДОХОДЫ ВСЕГО	698118,8	699645,0	373685,2	325959,8	53,4

Таким образом, в первом полугодии 2017 года исполнение доходов составило сумму 373685,2 тысячи рублей, что составляет 53,4% от годового плана собираемости налогов и сборов в объеме 699 645,0 тысячи рублей.

В отчетном периоде зачисленные налоговые и неналоговые доходы включают размер финансовых средств в 238484,9 тысячи рублей, что составляет 53% от индикатора на 2017 год в размере 450099,0 тысяч рублей. Налоговые поступления при исполнении бюджета составляют сумму 184132,5 тысяч рублей, неналоговые сборы - 54352,4 тысяч рублей.

Безвозмездные поступления составили объем денежных средств в размере 135 200,3 тысячи рублей или 54,2% от запланированного объема в сумме 249 546,0 тысяч рублей.

Ниже на рисунке 3. представлена диаграмма соотношения налоговых и неналоговых доходов и безвозмездных поступлений по исполнению за шесть месяцев текущего года в отношении их планового годового объема:

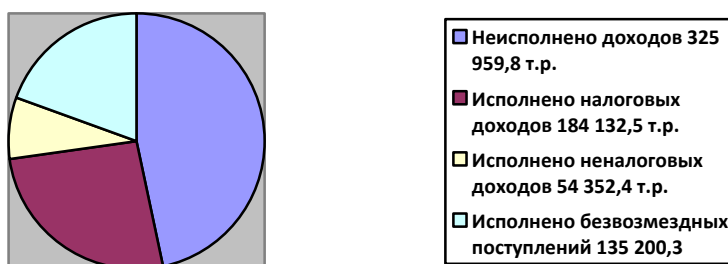


Рисунок 3. Соотношение налоговых, неналоговых доходов и безвозмездных поступлений за 1 полугодие 2017 года.

4. Исполнение расходной части бюджета городского округа город Нововоронеж за 1 полугодие 2017 года.

При формировании расходов законодательство исходит из норм Бюджетного кодекса РФ. Статья 86 пунктом 1 определяет, что расходные обязательства муниципального образования возникают в результате:

- принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципальным образованием (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам;

- принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

- заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

Изменение объемов финансирования в разрезе функциональной классификации расходов за 1 полугодие 2017 приведены в таблице №5.

Таблица 5 (тыс. рублей)

Наименование расходов	Фактически сложившийся план расходов на год на 01.07.2017г.	Исполнение расходов бюджета на 01.07.2017г.	Отклонение по факту	
			Тысяч рублей	%
1	2	3	4	5
0100»Общегосударственные вопросы	83 116,5	32 889,3	50 227,4	39,5
0300 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность»	18 760,8	7 806,0	10 954,8	41,6
0400 «Национальная экономика»	59 352,9	15 140,7	44 212,2	25,5
0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство»	131 001,8	35 226,5	95 775,3	26,9
0700 «Образование»	411 533,2	192 767,7	218 765,5	46,8
0800 «Культура, кинематография»	21 202,2	10 074,9	11 127,3	47,5
1000 «Социальная политика»	25 632,0	9 430,9	16 201,1	36,8
1100 «Физическая культура и спорт»	68 771,9	36 669,3	32 102,6	53,3
1300 «Обслуживание муниципального долга»	512,8	124,7	388,1	24,2
ВСЕГО РАСХОДОВ:	820 884,3	340 130,0	480754,3	41,43

Планируемые расходы по итогам исполнения бюджета в первом полугодии 2017 года на финансовый год составляют 820 884,3 тысячи рублей. Фактически профинансированы мероприятия, предусмотренные расходными обязательствами, на 340 130 тысяч рублей или 41,43%.

Наибольший объем исполнения расходных направлений от фактически сложившегося плана расходов на год на 01.07.2017г. суммируется по разделу 08 «Культура, кинематография» - 10 074,9 тысяч рублей или 47,5% от плановой характеристики в объеме 21 202,2 тысячи рублей.

По разделам 04 «Национальная экономика», 05 «жилищно – коммунальное хозяйство» освоение денежных средств составляет 25,5 и 26,9% от годовых плановых показателей. Традиционно связано с проведением ремонтных работ по данным разделам, оплата за которые будет осуществляться по мере исполнения договорных обязательств подрядчиками.

Дефицит (профицит) бюджета и источники финансирования дефицита бюджета городского округа город Нововоронеж.

По состоянию на 01.07.2017г. бюджет городского округа город Нововоронеж исполнен с профицитом в объеме -33 555,2 тыс. рублей при запланированном дефиците бюджета в объеме 121 239,3 тыс. рублей.

Покрытие дефицита бюджета планировалась за счет источников финансирования дефицита, закрепленных в бюджете городского округа город Нововоронеж на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов.

Структура источников внутреннего финансирования дефицита бюджета представлена в таблице №5.

Таблица 5 (тыс. рублей)

Наименование источников	Утвержденный бюджет	Исполнено
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета:	121 239,3	-33 555,2
Кредиты кредитных организаций в валюте РФ в том числе:	10 722,0	0
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами субъектов РФ в валюте РФ	10 722,0	0
Погашение бюджетами городских округов кредитов, представленных кредитными организациями в валюте РФ	-10 722,0	0

Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджет	121 239,3	-33555,2
Увеличение остатков средств	-710 367,0	-374 355,0
Уменьшение остатков средств	831 606,3	340 799,8
ИТОГО	121 239,3	-33 555,2

4. Муниципальный долг городского округа город Нововоронеж.

Решением Нововоронежской городской Думы от 29.11.2016г. № 115 установлен предельный объем муниципального долга на 2017 год в размере 200000,0 тыс. рублей.

Предельный объем муниципального долга по состоянию на 01.04.2016г. не превысил ограничения, установленные ст. 107 БК РФ.

Расходы на обслуживание муниципального долга за 1 полугодие 2017 года составили 124,7 тыс. рублей. Расходы на обслуживание муниципального долга не превышают предельные размеры, установленные ст.111 БК РФ.

5. Выводы и предложения:

1.Исполнение бюджета городского округа город Нововоронеж в первом полугодии текущего года осуществлялось в соответствии с бюджетным законодательством, решениями органов местного самоуправления. Отклонения по основным характеристикам, утвержденным Решением Нововоронежской городской Думы от 29.11.2016г. №115 (в редакции от 30.05.2017г. №194) и объективно сложившимися на 01.07.2017г., связано с исполнением пункта 17. Решения от 29.11.2016г. №115., где определено, что поступления от других уровней бюджета зачисляются в доходы муниципального образования.

2.Бюджет за 1 полугодие 2017 года исполнен по доходам на 53,4%:

-по налоговым и неналоговым доходам 53%,

-по безвозмездным поступлениям -54,2% от годовых плановых показателей.

3. Бюджет городского округа город Нововоронеж по расходам за первые два квартала 2017 года исполнен в сумме 340 130,0 тыс. рублей или на 41,43% от утвержденных на год ассигнований.

4. Бюджет за 1 полугодие 2017 года исполнен с профицитом в сумме 33 555,2 тыс. рублей.

3. Поступление налоговых и неналоговых платежей за 1 полугодие 2017 года составило 115625,3 тыс. рублей или 26,24% от плана на год. Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ за шесть месяцев 2017 года составили 45967,9 тыс. рублей или 20,7% от плана на год.

5. Расходы на обслуживание муниципального долга за 1 квартал 2017 года составили 124,7 тыс. рублей. Расходы на обслуживание муниципального долга не превышают предельные размеры, установленные ст. 111 БК РФ.

Контрольно-счетная палата городского округа город Нововоронеж рекомендует Нововоронежской городской Думе принять отчет об исполнении бюджета городского округа за первое полугодие 2017 года к сведению.

Председатель

Н.К. Волохин

<p><i>ВЕСТНИК</i> органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж Учредители: Администрация городского округа город Нововоронеж; Нововоронежская городская Дума</p>
<p>Главный редактор – Е.А.Костицына Адрес редакции: г. Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4 тел.5-15-93</p>
<p>Тираж – 120 экз. Отпечатана в ООО «Нововоронежская типография» г. Нововоронеж, ул.Мира, д.3.</p>