



# **ВЕСТНИК**

## **ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

26 декабря 2017г. №60 (723)

Выходит с 30 ноября 2007 г.

Государственная регистрация RU 363030002017001  
от 22.12.2017г.

### **НОВОВОРОНЕЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**

#### **РЕШЕНИЕ**

от 30 ноября 2017 года № 233

О внесении изменений и дополнений  
в Устав городского округа город Новovoroneж  
Воронежской области

В целях приведения Устава городского округа город Новovoroneж в соответствие Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральному закону от 13.07.2015 №224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь ст. ст. 28, 79 Устава городского округа город Новovoroneж Воронежской области, Новovoroneжская городская Дума

#### **РЕШИЛА:**

1. Внести в Устав городского округа город Новovoroneж Воронежской области, принятый решением Новovoroneжской городской Думы от 01.11.2012г. №285 «О принятии Устава городского округа город Новovoroneж», (в редакции с учетом изменений и дополнений согласно решениям Новovoroneжской городской Думы от 19.06.2014г. №430 «О внесении изменений в Устав городского округа город Новovoroneж Воронежской области»; от 23.04.2015г. №493 «О внесении изменений в Устав городского округа город Новovoroneж Воронежской области»; от 18.10.2016г. № 107 «О внесении изменений в Устав городского округа город Новovoroneж Воронежской области»), следующие изменения:

1.1. В статье 15:

а) пункт 1 части 3 изложить в следующей редакции:

«1) проект Устава городского округа, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав городского округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Воронежской области или законов Воронежской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;»;

б) в пункте 3 части 3 слова «проекты планов и программ развития городского округа» заменить словами «проект стратегии социально-экономического развития городского округа».

1.2. В статье 21:

а) дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных

Федеральным законом от 27.07.2010г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;»;

б) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Воронежской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;».

1.3. Часть 1 статьи 22 дополнить пунктом 16 следующего содержания:

«16) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.».

1.4. В пункте 8 части 1 статьи 23 слова «принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития городского округа» заменить словами «полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

1.5. Части 7, 8, 9, 10, 11 статьи 27 – признать утратившими силу.

1.6. Пункт 4 части 1 статьи 28 изложить в следующей редакции:

«4) утверждение стратегии социально-экономического развития городского округа;».

1.7. В статье 31:

а) пункт 2 части 10 изложить в следующей редакции:

«2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении советом муниципальных образований Воронежской области, иных объединений муниципальных образований, политической партией, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;»;

б) дополнить частью 10.2. следующего содержания:

«10.2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления, проводится по решению Губернатора Воронежской области в порядке, установленном законом Воронежской области.

При выявлении в результате проведенной проверки, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Воронежской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Нововоронежскую городскую Думу или в суд.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные должности, размещаются на официальном сайте городского округа город Нововоронеж в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.»;

в) дополнить частью 15 следующего содержания:

«15. Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти Воронежской области или органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

Органы местного самоуправления определяют специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяют перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

г) дополнить частью 16 следующего содержания:

«16. Решение Нововоронежской городской Думы о досрочном прекращении полномочий депутата Нововоронежской городской Думы принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Нововоронежской городской Думы, -

не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.».

1.8. Статью 33 изложить в следующей редакции:

«Статья 33. Формы деятельности городской Думы

1. Городская Дума осуществляет свои полномочия исключительно в коллегиальном порядке в форме сессий, в период которых она рассматривает все вопросы, отнесенные к ее ведению.

2. Сессия городской Думы состоит из заседаний городской Думы, а также проводимых в период между ними заседаний комиссий городской Думы.

3. На сессии городской Думы решаются вопросы, отнесенные к ее полномочиям Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Воронежской области, Уставом городского округа.

4. Заседание городской Думы правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа депутатов, избранных в городскую Думу. Данное число составляет кворум.

5. Порядок созыва и проведения сессии городской Думы регулируется Регламентом Нововоронежской городской Думы.

6. Заседания городской Думы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

7. Депутаты и население города извещаются о времени и месте проведения заседания через средства массовой информации не позднее, чем за 5 дней до начала заседания. Сессии городской Думы, как правило, проводятся гласно и носят открытый характер.

Городская Дума вправе принять решение о проведении закрытого заседания, на котором могут присутствовать только лица, приглашенные городской Думой, а также лица, имеющие право присутствовать на заседании в соответствии с законодательством.

8. Порядок созыва и проведения сессии городской Думы, основания для созыва внеочередных заседаний городской Думы устанавливаются Регламентом городской Думы.».

1.9. Статью 38 дополнить частью 10 следующего содержания:

«10. Глава городского округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

1.10. В части 3 статьи 39 слово «клятва» заменить на слово «присяга».

1.11. Часть 1 статьи 40 дополнить пунктом 9 следующего содержания:

«9) принимает решение о реализации проекта муниципально-частного партнерства, если публичным партнером является городской округ(за исключением случая, в котором планируется проведение совместного конкурса с участием городского округа(за исключением случая, в котором планируется проведение совместного конкурса с участием Российской Федерации, Воронежской области), а также осуществляет иные полномочия в сфере муниципально-частного партнерства, предусмотренные Федеральным законом от 13.07.2015г. № 224-ФЗ«О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области и муниципальными правовыми актами.».

1.12. Часть 4 статьи 41 изложить в следующей редакции:

«4. В случае досрочного прекращения полномочий Главы городского округа избрание Главы городского округа осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом, если до истечения срока полномочий Нововоронежской городской Думы осталось менее шести месяцев, избрание Главы городского округа из состава Нововоронежской городской Думы осуществляется на первом заседании вновь избранного состава Нововоронежской городской Думы.

До избрания нового Главы городского округа его полномочия осуществляет первый заместитель Главы городского округа.»

1.13. В части 3 статьи 42 исключить абзацы 9 и 10 следующего содержания:

«- обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;

- создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения.»

1.14. Часть 4 статьи 43 изложить в новой редакции:

«4. К полномочиям администрации городского округа относятся:

- обеспечение исполнения решений органов местного самоуправления городского округа по реализации вопросов местного значения;

- обеспечение исполнения решений органов местного самоуправления городского округа по реализации вопросов местного значения городского округа в соответствии с федеральными законами, законами Воронежской области, Уставом городского округа, нормативными правовыми актами городской Думы;

- осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Воронежской области;

- осуществление функций уполномоченного органа в сфере муниципально-частного партнерства в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015г. № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов городского округа, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также экспертизы муниципальных нормативных правовых актов городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

- иные полномочия, определённые федеральными законами и законами Воронежской области, Уставом городского округа.»

1.15. В статье 44:

а) часть 8 дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4) Губернатора Воронежской области - в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с

законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.»;

б) дополнить частью 8.1 следующего содержания:

«8.1. В случае временного отсутствия главы администрации городского округа (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) его полномочия исполняет один из заместителей главы администрации городского округа на основании распоряжения главы администрации городского округа, в соответствии с распределением обязанностей, установленным главой администрации городского округа.

В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации городского округа, окончания срока контракта с главой администрации городского округа, временное исполнение полномочий главы администрации городского округа, до вступления в должность вновь назначенного городской Думой по результатам конкурса главы администрации городского округа, осуществляет один из заместителей главы администрации городского округа, в соответствии с распределением обязанностей, установленных главой администрации городского округа.»;

в) дополнить частью 11 следующего содержания:

«11. Глава администрации городского округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.».

1.16. В части 2 статьи 48 исключить слова:

«В случае отсутствия главы администрации городского округа или невозможности выполнения им своих обязанностей, в том числе в случае досрочного прекращения полномочий, его полномочия осуществляет заместитель, в обязанности которого вменено замещение главы администрации городского округа.»

1.17. Предложение первой части 4 статьи 50 изложить в следующей редакции:

«4. Председатель контрольно – счётного органа городского округа является лицом, замещающим муниципальную должность и назначается на должность и освобождается от должности решением городской Думы.»

1.18. Статью 55 изложить в следующей редакции:

«Статья 55. Правовая основа финансово-экономической деятельности органов местного самоуправления городского округа

Финансово-экономическая деятельность органов местного самоуправления в городском округе осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, законами Воронежской области, Уставом городского округа, Положением о бюджетном процессе в городском округе город Нововоронеж и иными правовыми актами городской Думы.»

1.19. Пункт 4 части 2 статьи 76 изложить в следующей редакции:

«4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.»;

1.20. В абзаце втором статьи 80 слова «представительного

органа муниципального образования, принявшего» заменить словами «Нововоронежской городской Думы, принявшей».

2. Главе городского округа город Нововоронеж Нетяге Н.Н. в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005г. № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований» представить необходимые документы для регистрации изменений в Устав городского округа город Нововоронеж Воронежской области в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Воронежской области.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации и вступает в силу после его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава городского округа город Нововоронеж Н.Н. Нетяга  
**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.12.2017г. №1282  
г. Нововоронеж

О поощрении

На основании постановлений администрации городского округа – город Нововоронеж от 24.12.2010г. №2490 «О Благодарности администрации городского округа – город Нововоронеж», от 24.12.2010г. №2491 «О Почетной грамоте администрации городского округа – город Нововоронеж», руководствуясь ст. ст.3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. За добросовестный труд, высокий профессионализм, ответственное отношение к своему делу и в связи с профессиональным праздником – Днем энергетика:

1.1. Наградить Почетной грамотой администрации городского округа город Нововоронеж:

1.1.1. Работников муниципального унитарного предприятия городского округа город Нововоронеж «Городские электрические сети»:

- Шабунину Матрону Николаевну, главного бухгалтера;
- Турищева Алексея Александровича, мастера (по ремонту ТП, КТП и распределительных устройств).

1.1.2. Суралидзе Руслана Азалхановича, электромонтера по ремонту и обслуживанию электрооборудования ООО «Технический центр».

1.2. Объявить благодарность администрации городского округа город Нововоронеж:

1.2.1. Работника Нововоронежского филиала ООО «АтомТеплоЭлектроСеть»:

- Образцову Александру Владимировичу, слесарю по ремонту оборудования котельных и пылеприготовительных цехов 6 разряда аварийно-ремонтного участка;
- Литвиновой Тамаре Ивановне, аппаратчику по приготовлению химвеществ 4 разряда участка производства тепловой энергии и теплоносителя (котельная № 2);
- Быковой Елене Васильевне, бухгалтеру 1 категории;
- Фалалеевой Татьяне Алексеевне, уборщику производственных и служебных помещений 1 разряда отдела материально-технического обеспечения и закупок.

1.2.2. Работникам муниципального унитарного предприятия городского округа город Нововоронеж «Городские электрические сети»:

- Вегере Анатолию Николаевичу, механику (контролеру технического состояния автотранспортных средств);
- Красову Юрию Геннадьевичу, водителю.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А.Честикин

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.12.2017г. №1283  
г. Нововоронеж

О поощрении

На основании постановления администрации городского округа – город Нововоронеж от 24.12.2010г. №2491 «О Почетной грамоте администрации городского округа – город Нововоронеж», руководствуясь ст. ст.3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. За многолетний добросовестный труд, ответственное отношение к своему делу, высокий профессионализм и в связи с 50-летием со дня рождения наградить Почетной грамотой администрации городского округа город Нововоронеж Беспалову Лидию Михайловну, директора муниципального унитарного предприятия городского округа город Нововоронеж «Городские электрические сети».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

С.А.Честикин

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.12.2017г. №1288  
г. Нововоронеж

О переводе жилого помещения, расположенного по адресу: г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д.37, кв. 11, в нежилое

Рассмотрев заявление Мартыновой Елены Викторовны, с приложенными документами о переводе помещения общей площадью 28,2 кв.м, расположенного по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д.37, кв. 11, из жилого помещения в нежилое помещение в целях использования помещения в качестве магазина непродовольственных товаров, принадлежащего заявителю на праве собственности, о чем в едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним сделана запись №36:33:0002403:530-36/034/2017-1 от 26.06.2017г., на основании ст.ст. 22-24 Жилищного кодекса РФ, в соответствии с распоряжением администрации городского округа город Нововоронеж № 52-р от 15.05.2017г. «О наделении полномочиями Попова С.В.», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 48 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Помещение, расположенное по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 37, кв. 11, перевести из жилого помещения в нежилое помещение в целях использования помещения в качестве магазина непродовольственных товаров при условии выполнения следующих работ:

1.1. Перепланировку и переустройство помещения с устройством входной группы осуществить в соответствии с проектом № 136/14-07-17-ПП, разработанным ООО «НК-проект инжиниринг», согласованным с руководителем филиала ООО «Атом – ЖКХ. Нововоронеж».

1.2. Обеспечить вывоз строительного мусора на полигон ТБО.

1.3. После осуществления ремонтно-строительных работ оформить и утвердить в администрации городского округа город Нововоронеж акт приёмочной комиссии о приёмке объекта в эксплуатацию.

2. Установить:

2.1. Срок производства ремонтно-строительных работ в течение четырёх месяцев с момента вступления в силу настоящего постановления.

2.2. Режим производства ремонтно-строительных работ с 9-00 до 18-00 часов в рабочие дни.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Заместитель главы администрации С.В. Попов

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.12.2017г. №1292  
г. Нововоронеж

О поощрении

На основании постановлений администрации городского округа – город Нововоронеж от 24.12.2010г. №2490 «О Благодарности администрации городского округа – город Нововоронеж», от 24.12.2010г. №2491 «О Почетной грамоте администрации городского округа – город Нововоронеж», руководствуясь

ст. ст.3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. За добросовестный труд в атомной энергетике, большой личный вклад в обеспечение безопасной, надежной и эффективной работы атомных станций и в связи с профессиональным праздником – Днем энергетика наградить Почетной грамотой администрации городского округа город Нововоронеж Щукина Алексея Павловича, директора филиала АО «Концерн Росэнергоатом» «Опытно-демонстрационный инженерный центр по выводу из эксплуатации».

2. За добросовестный труд в атомной энергетике, ответственное отношение к своему делу и в связи с профессиональным праздником – Днем энергетика объявить благодарность администрации городского округа город Нововоронеж работникам филиала АО «Концерн Росэнергоатом» «Опытно-демонстрационный инженерный центр по выводу из эксплуатации»:

- Табущик Юлии Валерьевне, руководителю Управления закупок, договоров и материально-технического обеспечения;  
- Гаврилову Максиму Александровичу, начальнику цеха демонтажа и дезактивации.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации С.А.Честикин

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.12.2017г. №1300  
г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Нововоронеж от 20.12.2010 г. №2437

Рассмотрев обращение филиала АО «Концерн Росэнергоатом» «Опытно-демонстрационный инженерный центр по выводу из эксплуатации» (ОДИЦ), обращение АО «Атомэнергопроект» Нововоронежского филиала – Дирекция по сооружению НВ АЭС-2, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа – город Нововоронеж от 20.12.2010 г. №2437 «О создании антитеррористической комиссии городского округа – город Нововоронеж» следующие изменения:

1.1 Приложение №1 «Состав антитеррористической комиссии городского округа город Нововоронеж» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации С.А.Честикин

Приложение  
к постановлению главы администрации  
городского округа город Нововоронеж  
от 21.12.2017 №1300

**СОСТАВ  
АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

1. Честикин Сергей Александрович – глава администрации – председатель комиссии;

2. Лещенко Владимир Викторович – заместитель главы администрации – заместитель председателя антитеррористической комиссии;

3. Шаталов Андрей Анатольевич – начальник отдела УФСБ России по Воронежской области в г. Нововоронеж – заместитель председателя (по согласованию).

4. Кулакова Надежда Дмитриевна – секретарь-референт организационного отдела администрации - секретарь комиссии.

Члены комиссии:

5. Образцов Дмитрий Иванович – начальник отдела МВД России по г. Нововоронежу Воронежской области (по согласованию);

6. Ролдугин Геннадий Николаевич - начальник ФГБУЗ «МСЧ №33» ФМБА России (по согласованию);

7. Тулинова Светлана Александровна – заместитель главы администрации;

8. Пешков Игорь Александрович – руководитель муниципального бюджетного учреждения городского округа город Нововоронеж «Аварийно-спасательный центр»;

9. Иванов Михаил Сергеевич – первый заместитель главы городского округа город Нововоронеж (по согласованию);

10. Марогулов Олег Сергеевич – заместитель директора по режиму и физической защите филиала ОАО «Концерн Росэнергоатом» «Нововоронежская атомная станция» (по согласованию);

11. Бажакин Александр Анатольевич – заместитель директора по безопасности АО Инжиниринговая компания «Атомстройэкспорт» (по согласованию);

12. Колягин Алексей Николаевич – заместитель директора по безопасности ОДИЦ (по согласованию);

13. Переславцев Сергей Валерьевич – начальник отдела надзорной деятельности по г. Нововоронеж (по согласованию);

14. Харин Юрий Леонидович – начальник ПЧ – 14 ФГКУ «1 ОФПС по Воронежской области по охране филиала ОАО «Концерн Росэнергоатом» «Нововоронежская атомная станция» (по согласованию);

15. Строгонов Алексей Александрович – начальник ПСЧ – 27 по охране г. Нововоронеж ФГКУ «1 ОФПС по Воронежской области» (по согласованию);

16. Сиверский Алексей Александрович – начальник отделения вневедомственной охраны по городу Нововоронежу – филиала Федерального государственного казенного учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Воронежской области».

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.12.2017г.

№1303

г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2013г. №1951

В связи с изменением размера бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальной программы «Информационное общество городского округа город Нововоронеж» на 2017 год, на основании решения Нововоронежской городской Думы от 29.11.2016г. №115 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» (в редакции решения Нововоронежской городской Думы от 30.11.2017г. №235), на основании решения Нововоронежской городской Думы от 30.11.2017г. №234 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 30.10.2013г. №1793 «О Порядке принятия решений о разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст.3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2013 №1951 «Об утверждении муниципальной программы «Информационное общество городского округа город Нововоронеж» следующие изменения:

1.1. В приложении «Муниципальная программа «Информационное общество городского округа город Нововоронеж» (далее по тексту МП):

1.1.1. В паспорте МП строку 9 изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)	<p>Финансирование программных мероприятий планируется осуществлять за счет средств областного бюджета и бюджета городского округа город Нововоронеж.</p> <p>Объем финансирования Программы составляет <b>57 758,51 тыс.руб.</b>, в т.ч.:</p> <p>- областной бюджет – 682,90 тыс.руб.;</p> <p>- бюджет городского округа город Нововоронеж - 57 075,61 тыс.руб.</p> <p>В том числе по годам:</p> <p><b>2014 г. – 11 924,45 тыс.руб.</b>, в т.ч.:</p> <p>- областной бюджет – 90,50 тыс.руб.;</p> <p>- бюджет городского округа город Нововоронеж 11 833,95 тыс.руб.</p> <p><b>2015 г. – 8 828,20 тыс.руб.</b>, в т.ч.:</p> <p>- областной бюджет – 110,50 тыс.руб.;</p> <p>- бюджет городского округа город Нововоронеж 8 717,70 тыс.руб.</p> <p><b>2016 г. – 7 624,86 тыс.руб.</b>, в т.ч.:</p> <p>- областной бюджет – 50,90 тыс.руб.;</p> <p>- бюджет городского округа город Нововоронеж 7 573,96 тыс.руб.</p> <p><b>2017 г. – 8 132,00 тыс.руб.</b>, в т.ч.:</p> <p>- областной бюджет – 62,00 тыс.руб.;</p>
---	--

	<p>- бюджет городского округа город Нововоронеж 8 070,00 тыс.руб.</p> <p><b>2018 г. – 7 083,00 тыс.руб.</b>, в т.ч.:</p> <p>- областной бюджет – 123,00 тыс.руб.;</p> <p>- бюджет городского округа город Нововоронеж 6 960,00 тыс.руб.</p> <p><b>2019 г. – 7 083,00 тыс.руб.</b>, в т.ч.:</p> <p>- областной бюджет – 123,00 тыс.руб.;</p> <p>- бюджет городского округа город Нововоронеж 6 960,00 тыс.руб.</p> <p><b>2020 г. – 7 083,00 тыс.руб.</b>, в т.ч.:</p> <p>- областной бюджет – 123,00 тыс.руб.;</p> <p>- бюджет городского округа город Нововоронеж 6 960,00 тыс.руб.</p>
--	---

».

1.1.2. В разделе X. «Подпрограммы муниципальной программы»:

1.1.2.1. В паспорте подпрограммы I. «Развитие информатизации» строку 6 изложить в следующей редакции:

«

Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы)	<p>Финансирование мероприятий подпрограммы планируется осуществлять за счет средств областного бюджета и бюджета городского округа город Нововоронеж.</p> <p>Объем финансирования Программы составляет <b>50 880,46 тыс.руб.</b>, в т.ч.:</p> <p>- областной бюджет – 682,90 тыс.руб.;</p> <p>- бюджет городского округа город Нововоронеж 50 197,56 тыс.руб.</p> <p>В том числе по годам:</p> <p><b>2014 – 10 895,85 тыс.руб.</b>, в т.ч.:</p> <p>- областной бюджет – 90,50 тыс.руб.;</p> <p>- бюджет городского округа город Нововоронеж 10 805,35 тыс.руб.</p> <p><b>2015 – 7 900,50 тыс.руб.</b>, в т.ч.:</p> <p>- областной бюджет – 110,50 тыс.руб.;</p> <p>- бюджет городского округа город Нововоронеж 7 790,00 тыс.руб.</p> <p><b>2016 – 6 593,01 тыс.руб.</b>, в т.ч.:</p> <p>- областной бюджет – 50,90 тыс.руб.;</p> <p>- бюджет городского округа город Нововоронеж 6 542,11 тыс.руб.</p> <p><b>2017 – 6 972,40 тыс.руб.</b>, в т.ч.:</p> <p>- областной бюджет – 62,00 тыс.руб.;</p> <p>- бюджет городского округа город Нововоронеж 6 910,40 тыс.руб.</p> <p><b>2018 – 6 172,90 тыс.руб.</b>, в т.ч.:</p> <p>- областной бюджет – 123,00 тыс.руб.;</p> <p>- бюджет городского округа город Нововоронеж 6 049,90 тыс.руб.</p> <p><b>2019 – 6 172,90 тыс.руб.</b>, в т.ч.:</p> <p>- областной бюджет – 123,00 тыс.руб.;</p> <p>- бюджет городского округа город Нововоронеж 6 049,90 тыс.руб.</p> <p><b>2020 – 6 172,90 тыс.руб.</b>, в т.ч.:</p> <p>- областной бюджет – 123,00 тыс.руб.;</p> <p>- бюджет городского округа город Нововоронеж 6 049,90 тыс.руб.</p>
---	--

».

1.1.2.2. В паспорте подпрограммы II. «Информационное освещение деятельности органов местного самоуправления» строку 6 изложить в следующей редакции:

«

Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы)	<p>Финансирование мероприятий подпрограммы планируется осуществлять за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж.</p> <p>Объем финансирования подпрограммы составляет 6878,05 тыс. руб., в т.ч. по годам:</p> <p>2014 – 1 028,60 тыс. руб.</p> <p>2015 – 927,70 тыс. руб.</p> <p>2016 – 1 031,85 тыс. руб.</p> <p>2017 – 1 159,60 тыс. руб.</p> <p>2018 – 910,10 тыс. руб.</p> <p>2019 – 910,10 тыс. руб.</p> <p>2020 – 910,10 тыс. руб.</p>
---	---

».

1.1.3. Таблицу №2 изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.1.4. Таблицу №3 изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в газете «Вестник органов местного

самоуправления городского округа город Нововоронеж».  
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».  
4. Контроль за исполнением настоящего постановления

возложить на руководителя аппарата Конохову О.А.

Глава администрации

С.А.Честикин

Приложение №1  
к постановлению администрации городского округа  
город Нововоронеж от 22.12.2017г. № 1303

**Расходы бюджета городского округа город Нововоронеж  
на реализацию муниципальной программы**

**"Информационное общество городского округа город Нововоронеж"**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Наименование ответственного исполнителя, исполнителя-распорядителя средств бюджета городского округа город Нововоронеж (далее ГРБС)	Расходы бюджета городского округа город Нововоронеж по годам реализации муниципальной программы, тыс.руб.						
			2014 (первый год реализации)	2015 (второй год реализации)	2016 (третий год реализации)	2017 (четвертый год реализации)	2018 (пятый год реализации)	2019 (шестой год реализации)	2020 (седьмой год реализации)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа	Информационное общество городского округа город Нововоронеж	всего	<b>11 924,45</b>	<b>8 828,20</b>	<b>7 624,86</b>	<b>8 132,00</b>	<b>7 083,00</b>	<b>7 083,00</b>	<b>7 083,00</b>
		в том числе по ГРБС:							
		Администрация городского округа город Нововоронеж	5 526,95	4 598,30	4 889,75	4 856,70	4 899,30	4 899,30	4 899,30
		Нововоронежская городская Дума	296,10	324,30	439,90	436,90	323,30	323,30	323,30
		Отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж	5 211,70	2 890,60	1 328,96	1 814,30	932,80	932,80	932,80
		Финансовый отдел администрации городского округа город Нововоронеж	816,30	908,20	879,10	934,80	873,60	873,60	873,60
		Контрольно-счетная палата	73,40	106,80	87,15	89,30	54,00	54,00	54
Подпрограмма 1	«Развитие информатизации»	всего	<b>10 895,85</b>	<b>7 900,50</b>	<b>6 593,01</b>	<b>6 972,40</b>	<b>6 172,90</b>	<b>6 172,90</b>	<b>6 172,90</b>
		в том числе по ГРБС:							
		Администрация городского округа город Нововоронеж	4 498,35	3 670,60	3 857,90	3 796,60	3 989,20	3 989,20	3 989,20
		Нововоронежская городская Дума	296,10	324,30	439,90	337,40	323,30	323,30	323,30
		Отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж	5 211,70	2 890,60	1 328,96	1 814,30	932,80	932,80	932,80
		Финансовый отдел администрации городского округа город Нововоронеж	816,30	908,20	879,10	934,80	873,60	873,60	873,60
		Контрольно-счетная палата	73,40	106,80	87,15	89,30	54,00	54,00	54,00
Основное мероприятие 1.1.	Обеспечение функционирования и развитие информационно-коммуникационной системы	всего	<b>10 895,85</b>	<b>7 900,50</b>	<b>6 593,01</b>	<b>6 972,40</b>	<b>6 172,90</b>	<b>6 172,90</b>	<b>6 172,90</b>
		в том числе по ГРБС:							
		Администрация городского округа город Нововоронеж	4 498,35	3 670,60	3 857,90	3 796,60	3 989,20	3 989,20	3 989,20
		Нововоронеж	296,10	324,30	439,90	337,40	323,30	323,30	323,30

		кая городская Дума							
		Отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж	5 211,70	2 890,60	1 328,96	1 814,30	932,80	932,80	932,80
		Финансовый отдел администрации городского округа город Нововоронеж	816,30	908,20	879,10	934,80	873,60	873,60	873,60
		Контрольно-счетная палата	73,40	106,80	87,15	89,30	54,00	54,00	54,00
		всего	<b>1 028,60</b>	<b>927,70</b>	<b>1 031,85</b>	<b>1 159,60</b>	<b>910,10</b>	<b>910,10</b>	<b>910,10</b>
Подпрограмма 2	Информационное освещение деятельности органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж	в том числе по ГРБС:							
		Нововоронежская городская Дума - первый заместитель главы городского округа город Нововоронеж (Иванов М.С.)	0	0	0	99,5	0	0	0
		Администрация городского округа город Нововоронеж	1 028,60	927,70	1 031,85	1 060,10	910,10	910,10	910,10
		всего	<b>1 028,60</b>	<b>927,70</b>	<b>1 031,85</b>	<b>1 159,60</b>	<b>910,10</b>	<b>910,10</b>	<b>910,10</b>
Основное мероприятие 2.1	Создание условий для освещения деятельности органов местного самоуправления в СМИ	в том числе по ГРБС:							
		Нововоронежская городская Дума - первый заместитель главы городского округа город Нововоронеж (Иванов М.С.)	0	0	0	99,5	0	0	0
		Администрация городского округа город Нововоронеж	1 028,60	927,7	1 031,85	1 060,10	910,10	910,10	910,10
		всего	<b>1 028,60</b>	<b>927,70</b>	<b>1 031,85</b>	<b>1 159,60</b>	<b>910,10</b>	<b>910,10</b>	<b>910,10</b>

## Приложение №2

к постановлению администрации городского округа город Нововоронеж от 22.12.2017г. № 1303

**Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного и местных бюджетов, внебюджетных источников (в т.ч. юридических и физических лиц) на реализацию муниципальной программы городского округа город Нововоронеж «Информационное общество городского округа город Нововоронеж»**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источники ресурсного обеспечения	Оценка расходов по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.						
			2014 (первый год реализации)	2015 (второй год реализации)	2016 (третий год реализации)	2017 (четвертый год реализации)	2018 (пятый год реализации)	2019 (шестой год реализации)	2020 (седьмой год реализации)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа	Информационное общество городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	<b>11 924,45</b>	<b>8 828,20</b>	<b>7 624,86</b>	<b>8 132,00</b>	<b>7 083,00</b>	<b>7 083,00</b>	<b>7 083,00</b>
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
		областной бюджет	90,50	110,50	50,90	62,00	123,00	123,00	123,00
		местный бюджет	11833,95	8717,7	7573,96	8070,00	6960,00	6960,00	6960,00
		внебюджетные средства:	0	0	0	0	0	0	0
		юридические лица	0	0	0	0	0	0	0
		физические лица	0	0	0	0	0	0	0
в том числе:									
Подпрограмма 1	Развитие информатизации»	всего, в том числе:	<b>10 895,85</b>	<b>7 900,50</b>	<b>6 593,01</b>	<b>6 972,40</b>	<b>6 172,90</b>	<b>6 172,90</b>	<b>6 172,90</b>
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
		областной	90,50	110,50	50,90	62,00	123,00	123,00	123,00

		бюджет							
		местный бюджет	10805,35	7790	6542,11	6910,4	6049,9	6049,9	
		внебюджетные средства:	0	0	0	0	0	0	
		юридические лица	0	0	0	0	0	0	
		физические лица	0	0	0	0	0	0	
в том числе:									
Основное мероприятие 1.1.	Обеспечение функционирования и развитие информационно-коммуникационной системы	всего	<b>10 895,85</b>	<b>7 900,50</b>	<b>6 593,01</b>	<b>6 972,40</b>	<b>6 172,90</b>	<b>6 172,90</b>	
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
		областной бюджет	90,50	110,50	50,90	62,00	123,00	123,00	123,00
		местный бюджет	10 805,35	7 790,00	6 542,11	6 910,40	6 049,90	6 049,90	6 049,90
		внебюджетные средства:	0	0	0	0	0	0	0
		юридические лица	0	0	0	0	0	0	0
		физические лица	0	0	0	0	0	0	0
		<b>всего</b>	<b>1 028,60</b>	<b>927,70</b>	<b>1 031,85</b>	<b>1 159,60</b>	<b>910,10</b>	<b>910,10</b>	<b>910,10</b>
Подпрограмма 2	Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	
		местный бюджет	1028,60	927,70	1031,85	1159,60	910,10	910,10	910,10
		внебюджетные средства:	0	0	0	0	0	0	0
		юридические лица	0	0	0	0	0	0	0
		физические лица	0	0	0	0	0	0	0
		<b>всего</b>	<b>1 028,60</b>	<b>927,70</b>	<b>1 031,85</b>	<b>1 159,60</b>	<b>910,10</b>	<b>910,10</b>	<b>910,10</b>
В том числе:									
Основное мероприятие 2.1.	Создание условий для освещения деятельности органов местного самоуправления в СМИ	всего	<b>1 028,60</b>	<b>927,70</b>	<b>1 031,85</b>	<b>1 159,60</b>	<b>910,10</b>	<b>910,10</b>	
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
		местный бюджет	1 028,60	927,70	1 031,85	1 159,60	910,10	910,10	910,10
		внебюджетные средства:	0	0	0	0	0	0	0
		юридические лица	0	0	0	0	0	0	0
		физические лица	0	0	0	0	0	0	0

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.12.2017г.

№1304

г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2013г. №1948

В связи с изменением размера бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности, защита населения и территории городского округа город Нововоронеж от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» на 2017 год, на основании решения Нововоронежской городской Думы от 29.11.2016г. №115 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» (в редакции решения Нововоронежской городской Думы от 30.11.2017г. №235), на основании решения Нововоронежской городской Думы от 30.11.2017г. №234 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 30.10.2013г. №1793 «О Порядке принятия

решений о разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст.3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2013г. №1948 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности, защита населения и территории городского округа город Нововоронеж от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» следующие изменения:

1.1.В Приложении «Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности, защита населения и территории городского округа город Нововоронеж от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»» (далее по тексту - МП):

1.1.1.В паспорте МП строку 7 изложить в следующей редакции:

Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	1. Уровень преступности в городском округе город Нововоронеж в расчёте на 10 тыс. человек населения. 2. Доля объектов муниципальной собственности, оборудованных системами противопожарной защиты (автоматические установки пожаротушения, автоматическая пожарная сигнализация, системы
---	---

оповещения и управления эвакуацией) в общем количестве объектов муниципальной собственности, которые должны быть оборудованы системами противопожарной защиты. 3. Количество правонарушений, раскрытых с помощью системы видеонаблюдения.
--

1.1.2. В паспорте МП строку 9 изложить в следующей редакции:

«	Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)	Финансирование Программы осуществляется из бюджета городского округа город Нововоронеж, областного бюджета, а также за счет средств исполнителя, выделенных на финансирование деятельности. Объем финансирования Программы всего составляет <b>115 516,11 тыс.руб.</b> , • областной бюджет – 1 249,53 тыс.руб.; • бюджет городского округа город Нововоронеж - 114 266,58 тыс.руб. В том числе по годам: <b>2014г. – 1 533,00 тыс.руб.</b> в т.ч.: - областной бюджет – 0 тыс.руб.; - бюджет городского округа город Нововоронеж 1 533,00 тыс.руб.; <b>2015г. – 2 530,70 тыс.руб.</b> в т.ч.: - областной бюджет – 0 тыс.руб.; - бюджет городского округа город Нововоронеж 2 530,70 тыс.руб.; <b>2016г. – 31 923,71 тыс.руб.</b> в т.ч.: - областной бюджет – 1 052,03 тыс.руб.; - бюджет городского округа город Нововоронеж 30 871,68 тыс.руб.; <b>2017г. – 20 778,40 тыс.руб.</b> в т.ч.: - областной бюджет – 197,50 тыс.руб.; - бюджет городского округа город Нововоронеж 20 580,90 тыс.руб.; <b>2018г. – 19 498,10 тыс.руб.</b> в т.ч.: - областной бюджет – 0 тыс.руб.; - бюджет городского округа город Нововоронеж 19 498,10 тыс.руб.; <b>2019г. – 19 875,20 тыс.руб.</b> в т.ч.: - областной бюджет – 0 тыс.руб.; - бюджет городского округа город Нововоронеж 19 875,20 тыс.руб.; <b>2020г. – 19 377,00 тыс.руб.</b> в т.ч.: - областной бюджет – 0 тыс.руб.; - бюджет городского округа город Нововоронеж 19 377,00 тыс.руб.
---	---	---

».

1.1.3. В паспорте МП строку 10 изложить в следующей редакции:

«	Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	– Уровень преступности в городском округе город Нововоронеж в расчёте на 10 тыс. человек населения – 172,97ед. (-1,2%); – доля объектов муниципальной собственности, оборудованных системами противопожарной защиты (автоматические установки пожаротушения, автоматическая пожарная сигнализация, системы оповещения и управления эвакуацией) в общем количестве объектов муниципальной собственности, которые должны быть оборудованы системами противопожарной защиты – 72,5%; – количество правонарушений, раскрытых с помощью системы видеонаблюдения – 65 ед.
---	--	---

».

1.1.4. В разделе IX «Подпрограммы муниципальной программы»:

1.1.4.1. В паспорте подпрограммы I. «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории городского округа город Нововоронеж» строку 7 изложить в следующей редакции:

«	Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)	Финансирование мероприятий подпрограммы предусматривается осуществлять за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж. Общий объем финансирования Программы составляет всего – <b>18 886,50 тыс.руб.</b> , в т.ч. по годам: 2014 г. – 1 533,0 тыс.руб. 2015 г. – 2 530,70 тыс.руб. 2016 г. – 4 047,70 тыс.руб. 2017 г. – 2 942,60 тыс.руб. 2018 г. – 2 688,10 тыс.руб. 2019 г. – 2 572,20 тыс.руб. 2020 г. – 2 572,20 тыс.руб.
---	---	--

».

1.1.4.2. В паспорте подпрограммы II. «Защита населения и территории городского округа город Нововоронеж от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» строку 7 изложить в следующей редакции:

«	Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)	Финансирование мероприятий подпрограммы предусматривается осуществлять за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж и областного бюджета. Общий объем финансирования Подпрограммы составляет всего – <b>96 629,61 тыс.руб.</b> , в т.ч.: - областной бюджет – 1 249,53 тыс.руб.; - бюджет городского округа город Нововоронеж 95 380,08 тыс.руб. в т.ч. по годам: <b>2016 г. – 27 876,01 тыс.руб.</b> в т.ч.: - областной бюджет – 1 052,03 тыс.руб.; - бюджет городского округа город Нововоронеж 26 923,98 тыс.руб.; <b>2017 г. – 17 835,80 тыс.руб.</b> в т.ч.: - областной бюджет – 197,50 тыс.руб.; - бюджет городского округа город Нововоронеж 17 638,30 тыс.руб.; <b>2018 г. – 16 810,00 тыс.руб.</b> в т.ч.: - областной бюджет – 0 тыс.руб.; - бюджет городского округа город Нововоронеж 16 810,00 тыс.руб.; <b>2019 г. – 17 303,00 тыс.руб.</b> в т.ч.: - областной бюджет – 0 тыс.руб.; - бюджет городского округа город Нововоронеж 17 303,00 тыс.руб.; <b>2020 г. – 16 804,80 тыс.руб.</b> в т.ч.: - областной бюджет – 0 тыс.руб.; - бюджет городского округа город Нововоронеж 16 804,80 тыс.руб.
---	---	---

».

1.1.5. Таблицу №2 к МП изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.1.6. Таблицу №3 к МП изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Лещенко В.В.

Глава администрации

С.А. Честигин

**Расходы бюджета городского округа город Нововоронеж  
 на реализацию муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка  
 и противодействие преступности, защита населения и территории городского округа  
 город Нововоронеж от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности  
 и безопасности людей на водных объектах»**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Наименование ответственного исполнителя, исполнителя - главного распорядителя средств бюджета городского округа город Нововоронеж (далее - ГРБС)	Расходы бюджета городского округа город Нововоронеж по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.						
			2014 (первый год реализации)	2015 (второй год реализации)	2016 (третий год реализации)	2017 (четвертый год реализации)	2018 (пятый год реализации)	2019 (шестой год реализации)	2020 (седьмой год реализации)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа	Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности, защита населения и территории городского округа город Нововоронеж от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	всего:	1 533,00	2 530,70	31 923,71	20 778,40	19 498,10	19 875,20	19 377,00
		в том числе по ГРБС							
		Администрация городского округа город Нововоронеж	1 533,00	1 642,00	25 844,71	17 891,80	16 981,10	16 925,50	16 925,50
		Нововоронежская городская Дума	0,00	70,00	1 029,51	398,70	515,20	449,70	449,70
		Отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж	0,00	818,70	5 049,49	2 487,90	2 001,80	2 500,00	2 001,80
		Отдел МВД России по г.Нововоронежу	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 1	Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории городского округа город Нововоронеж	всего:	1 533,00	2 530,70	4 047,7000	2 942,60	2 688,10	2 572,20	2 572,20000
		в том числе по ГРБС							
		Администрация городского округа город Нововоронеж	1 533,00	1 642,00	2 641,96	1 960,40	1 591,60	1 541,20	1 541,20
		ответственный исполнитель - отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики							
		Нововоронежская городская Дума	0,00	70,00	661,44	335,20	429,70	364,20	364,20
		Отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж	0,00	818,70	744,30	647,00	666,80	666,80	666,80
		Отдел МВД России по г.Нововоронежу	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.1.	Безопасность дорожного движения на территории городского округа город Нововоронеж	всего:	1 533,00	1 642,00	2 641,96	1 960,40	1 580,80	1 541,20	1 541,20
		в том числе по ГРБС							
		Администрация городского округа город Нововоронеж	1 533,00	1 642,00	2 641,96	1 960,40	1 580,80	1 541,20	1 541,20
		ответственный исполнитель - отдел управления и развития							

		городского хозяйства и тарифной политики							
Основное мероприятие 1.2.	Профилактика правонарушений на территории городского округа город Нововоронеж	всего:	<b>0,00</b>	<b>888,70</b>	<b>1 405,74</b>	<b>982,20</b>	<b>1 107,30</b>	<b>1 031,00</b>	<b>1 031,00</b>
		в том числе по ГРБС:							
		Администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	0,00	0,00	10,80	0,00	0,00
		Нововоронежская городская Дума	0,00	70,00	661,44	335,20	429,70	364,20	364,20
		Отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж	0,00	818,70	744,30	647,00	666,80	666,80	666,80
		Отдел МВД России по г.Нововоронежу	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2.	Защита населения и территории городского округа город Нововоронеж от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	всего	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>27 876,01000</b>	<b>17 835,80</b>	<b>16 810,00</b>	<b>17 303,00</b>	<b>16 804,80</b>
		в том числе по ГРБС:							
		Нововоронежская городская Дума	0,00	0,00	368,07	63,50	85,50	85,50	85,50
		Администрация городского округа город Нововоронеж; ответственный исполнитель - отдел управления и развития городского хозяйства и тарифной политики	0,00	0,00	23 202,75	15 931,40	15 389,50	15 384,30	15 384,30
		Отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	4 305,19	1 840,90	1 335,00	1 833,20	1 335,00
Основное мероприятие 2.1.	Организация и осуществление мероприятий в сфере ГО и ЧС, обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории городского округа город Нововоронеж	всего	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4 823,08</b>	<b>1 921,00</b>	<b>1 675,70</b>	<b>2 168,70</b>	<b>1 670,50</b>
		в том числе по ГРБС:							
		Нововоронежская городская Дума	0,00	0,00	368,07	63,50	85,50	85,50	85,50
		Администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	149,82	166,60	255,20	250,00	250,00
Основное мероприятие 2.2.	Предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям	всего	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13 364,52</b>	<b>15 168,10</b>	<b>15 134,30</b>	<b>15 134,30</b>	<b>15 134,30</b>
		в том числе по ГРБС:							
		Администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	13 364,52	15 018,10	15 134,30	15 134,30	15 134,30
		Отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00

		Исполнитель – отдел по инвестиционны м программам и экономике							
Основное мероприятие 2.3.	Мероприятия, направленные на развитие инфраструктур ы городского округа город Нововоронеж	Исполнитель – отдел по инвестиционны м программам и экономике							
		всего	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9 688,4100</b>	<b>746,70</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		в том числе по ГРБС:							
		Администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	9 688,41	746,70	0,00	0,00	0,00
		Исполнитель – отдел по инвестиционны м программам и экономике							

Приложение №2  
к постановлению администрации  
городского округа город Нововоронеж  
от 22.12.2017г. № 1304

**Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного и местных бюджетов, внебюджетных источников (в т.ч. юридических и физических лиц) на реализацию муниципальной программы городского округа город Нововоронеж «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности, защита населения и территории городского округа город Нововоронеж от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источники ресурсного обеспечения	Оценка расходов по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.						
			2014 (первый год реализации)	2015 (второй год реализации)	2016 (третий год реализации)	2017 (четвертый год реализации)	2018 (пятый год реализации)	2019 (шестой год реализации)	2020 (седьмой год реализации)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа	Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности, защита населения и территории городского округа город Нововоронеж от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	всего, в том числе:	<b>1 533,00</b>	<b>2 530,70</b>	<b>31 923,71</b>	<b>20 778,40</b>	<b>19 498,10</b>	<b>19 875,20</b>	<b>19 377,00</b>
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	1 052,03	197,50	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	1 533,00	2 530,70	30 871,68	20 580,90	19 498,10	19 875,20	19 377,00
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 1	Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	<b>1 533,00</b>	<b>2 530,70</b>	<b>4 047,70</b>	<b>2 942,60</b>	<b>2 688,10</b>	<b>2 572,20</b>	<b>2 572,20</b>
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	1 533,00	2 530,70	4 047,70	2 942,60	2 688,10	2 572,20	2 572,20
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.1.	Безопасность дорожного движения на территории городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	<b>1 533,00</b>	<b>1 642,00</b>	<b>2 641,96</b>	<b>1 960,40</b>	<b>1 580,80</b>	<b>1 541,20</b>	<b>1 541,20</b>
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	1 533,00	1 642,00	2 641,96	1 960,40	1 580,80	1 541,20	1 541,20
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Основное мероприятие 1.2.	Профилактика правонарушений на территории городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	<b>0,00</b>	<b>888,70</b>	<b>1 405,74</b>	<b>982,20</b>	<b>1 107,30</b>	<b>1 031,00</b>	<b>1 031,00</b>
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	0,00	888,70	1 405,74	982,20	1 107,30	1 031,00	1 031,00
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2.	Защита населения и территории городского округа город Нововоронеж от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	всего, в том числе:	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>27 876,01</b>	<b>17 835,80</b>	<b>16 810,00</b>	<b>17 303,00</b>	<b>16 804,80</b>
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	1 052,03	197,50	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	0,00	0,00	26 823,98	17 638,30	16 810,00	17 303,00	16 804,80
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.1.	Организация и осуществление мероприятий в сфере ГО и ЧС, обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4 823,08</b>	<b>1 921,00</b>	<b>1 675,70</b>	<b>2 168,70</b>	<b>1 670,50</b>
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	952,06	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	0,00	0,00	3 871,02	1 921,00	1 675,70	2 168,70	1 670,50
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.2.	Предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям	всего, в том числе:	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13 364,52</b>	<b>15 168,10</b>	<b>15 134,30</b>	<b>15 134,30</b>	<b>15 134,30</b>
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	99,97	197,50	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	0,00	0,00	13 264,55	14 970,60	15 134,30	15 134,30	15 134,30
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.3.	Мероприятия, направленные на развитие инфраструктуры городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9 688,41</b>	<b>746,70</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	0,00	0,00	9 688,41	746,70	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.12.2017г.

№1305

г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации

городского округа город Нововоронеж от 28.11.2013г. №1953

В связи с изменением размера бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальной программы «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджета городского округа город Нововоронеж» на 2017 год, на основании решения Нововоронежской городской Думы от 29.11.2016г. №115 «Об утверждении бюджета городского

округа город Нововоронеж на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» (в редакции решения Нововоронежской городской Думы от 30.11.2017г. №235), на основании решения Нововоронежской городской Думы от 30.11.2017г. №234 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 30.10.2013г. №1793 «О Порядке принятия решений о разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст.3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2013г. №1953 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджета городского округа город Нововоронеж» следующие изменения:

1.1. В Приложении «Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджета городского округа город Нововоронеж» (далее по тексту МП):

1.1.1. В паспорте МП строку 9 изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)	Финансирование программных мероприятий осуществляется за счет средств бюджета городского округа. Общий объем финансирования составляет – 55 333,60 тыс. руб., в том числе по годам: 2014 год – 24 525,10 тыс. руб., 2015 год – 8 118,50 тыс.руб., 2016 год – 5 435,00 тыс.руб., 2017 год – 4 060,70 тыс.руб., 2018 год – 5 894,00 тыс.руб., 2019 год – 3 654,90 тыс.руб.
---	--

	2020 год – 3 645,40 тыс.руб.
--	------------------------------

».

1.1.2. В разделе IX «Подпрограммы муниципальной программы» в паспорте подпрограммы I. «Повышение качества управления муниципальными финансами городского округа город Нововоронеж» строку 7 изложить в следующей редакции:

« Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)	Финансирование программных мероприятий осуществляется за счет средств бюджета городского округа. Общий объем финансирования составляет – 55 333,60 тыс. руб., в том числе по годам: 2014 год – 24 525,10 тыс. руб., 2015 год – 8 118,50 тыс.руб., 2016 год – 5 435,00 тыс.руб., 2017 год – 4 060,70 тыс.руб., 2018 год – 5 894,00 тыс.руб., 2019 год – 3 654,90 тыс.руб., 2020 год – 3 645,40 тыс.руб.
--	--

».

1.2.3. Таблицу №2 к МП изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.2.4. Таблицу №3 к МП изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Иванову Н.С.

Глава администрации

С.А. Честикин

Приложение №1  
к постановлению администрации  
городского округа город Нововоронеж  
от 22.12.2017г. № 1305

**Расходы бюджета городского округа город Нововоронеж на реализацию муниципальной программы «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджета городского округа город Нововоронеж»**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Наименование ответственного исполнителя - главного распорядителя средств бюджета городского округа город Нововоронеж (далее - ГРБС)	Расходы бюджета городского округа город Нововоронеж по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.						
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
			(первый год реализации)	(второй год реализации)	(третий год реализации)	(четвертый год реализации)	(пятый год реализации)	(шестой год реализации)	(седьмой год реализации)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа	Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджета городского округа город Нововоронеж	всего	24 525,10	8 118,50	5 435,00	4 060,70	5 894,00	3 654,90	3 645,40
		в том числе по ГРБС:							
		Финансовый отдел	24 473,50	8 098,60	5 418,50	4 033,50	5 875,90	3 636,40	3 626,90
		Администрация городского округа город Нововоронеж	29,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		КСИП	21,90	19,90	16,50	27,20	18,10	18,50	18,50
Подпрограмма 1	Повышение качества управления	всего	24 525,10	8 118,50	5 435,00	4 060,70	5 894,00	3 654,90	3 645,40
		в том числе по ГРБС:							

	муниципальными финансами городского округа город Нововоронеж	Финансовый отдел	24 473,50	8 098,60	5 418,50	4 033,50	5 875,90	3 636,40	3 626,90	
		Администрация городского округа город Нововоронеж	29,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		КСП	21,90	19,90	16,50	27,20	18,10	18,50	18,50	
Основное мероприятие 1.1.	Совершенствование управления муниципальными финансами городского округа город Нововоронеж	всего	14 992,00	2 173,60	2 836,80	2 173,60	4 173,60	2 173,60	2 173,60	
		в том числе по ГРБС:								
		Финансовый отдел	14 962,30	2 173,60	2 836,80	2 173,60	4 173,60	2 173,60	2 173,60	
		Администрация городского округа город Нововоронеж	29,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		КСП	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Основное мероприятие 1.2.	Обеспечение реализации муниципальной программы	всего	<b>9 533,10</b>	<b>5 944,90</b>	<b>2 598,20</b>	<b>1 887,10</b>	<b>1 720,40</b>	<b>1 481,30</b>	<b>1 471,80</b>	
		в том числе по ГРБС:								
		Финансовый отдел	9 511,20	5 925,00	2 581,70	1 859,90	1 702,30	1 462,80	1 453,30	
		КСП	21,90	19,90	16,50	27,20	18,10	18,50	18,50	

Приложение №2  
к постановлению администрации  
городского округа город Нововоронеж  
от 22.12.2017г. № 1305

**Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного и местных бюджетов, внебюджетных источников (в т.ч. юридических и физических лиц) на реализацию муниципальной программы «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджета городского округа город Нововоронеж»**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источники ресурсного обеспечения	Оценка расходов по годам реализации муниципальной программы, тыс.руб.						
			2014 (первый год реализации)	2015 (второй год реализации)	2016 (третий год реализации)	2017 (четвертый год реализации)	2018 (пятый год реализации)	2019 (шестой год реализации)	2020 (седьмой год реализации)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа	Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджета городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	<b>24 525,10</b>	<b>8 118,50</b>	<b>5 435,00</b>	<b>4 060,70</b>	<b>5 894,00</b>	<b>3 654,90</b>	<b>3 645,40</b>
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	24 525,10	8 118,50	5 435,00	4 060,70	5 894,00	3 654,90	3 645,40
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 1	Повышение качества управления муниципальными финансами городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	24 525,10	8 118,50	5 435,00	4 060,70	5 894,00	3 654,90	3 645,40
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	24 525,10	8 118,50	5 435,00	4 060,70	5 894,00	3 654,90	3 645,40
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.1.	Совершенствование управления муниципальными финансами городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	14 992,00	2 173,60	2 836,80	2 173,60	4 173,60	2 173,60	2 173,60
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	14 992,00	2 173,60	2 836,80	2 173,60	4 173,60	2 173,60	2 173,60
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное	Обеспечение	всего, в том	9 533,10	5 944,90	2 598,20	1 887,10	1 720,40	1 481,30	1 471,80

мероприятие 1.2.	реализации муниципальной программы	числе:							
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	9 533,10	5 944,90	2 598,20	1 887,10	1 720,40	1 481,30	1 471,80
		внебюджетн ые средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.12.2017г.

№1306

г. Нововоронеж

О рабочей группе по вопросам организации регистрации (учета) избирателей, составления и уточнения списков избирателей на территории городского округа город Нововоронеж

В целях обеспечения регистрации (учета) и установления численности избирателей, участников референдума на территории городского округа город Нововоронеж, в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", Положением о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации, утвержденным постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 06.11.1997 N 134/973-II "О Положении о государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации", Указом губернатора Воронежской области от 22.03.2011 №114-у «О мерах по реализации Положения о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации», руководствуясь ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Образовать рабочую группу по вопросам организации регистрации (учета) избирателей, составления и уточнения списков избирателей на территории городского округа город Нововоронеж в составе согласно приложению к настоящему постановлению (далее - рабочая группа).

2. Рабочей группе организовать работу по координации деятельности администрации городского округа город Нововоронеж, Территориальной избирательной комиссии г.Нововоронежа, отдела МВД России по г.Нововоронежу Воронежской области, территориального отдела ЗАГС г.Нововоронежа Управления ЗАГС Воронежской области, военного комиссариата г. Нововоронежа Воронежской области, Нововоронежского городского суда при осуществлении регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории городского округа город Нововоронеж.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.А. Честикин

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа город Нововоронеж  
от 22.12.2017 №1306

**Рабочая группа  
по вопросам организации регистрации (учета)  
избирателей, составления и уточнения списков  
избирателей  
на территории городского округа город Нововоронеж**

Честикин Сергей Александрович - глава администрации, руководитель рабочей группы  
Конохова Ольга Алексеевна - руководитель аппарата администрации, заместитель руководителя рабочей группы

Сверчкова Марина Викторовна - председатель Территориальной избирательной комиссии г.Нововоронежа, секретарь рабочей группы (по согласованию)

Члены рабочей группы:

Образцов Дмитрий Иванович - начальник отдела МВД России по г. Нововоронежу Воронежской области (по согласованию)

Палагин Сергей Васильевич - и.о. председателя Нововоронежского городского суда (по согласованию)

Савчук Галина Викторовна - руководитель территориального отдела ЗАГС г.Нововоронежа управления ЗАГС Воронежской области (по согласованию)

Курбатов Геннадий Анатольевич - военный комиссар г.Нововоронежа Воронежской области (по согласованию)

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.12.2017г.

№1320

г. Нововоронеж

Об утверждении перечня земельных участков подлежащих предоставлению в собственность граждан, имеющих трёх и более детей, на территории городского округа город Нововоронеж Воронежской области

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Законом Воронежской области от 13.05.2008г. № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», постановлением правительства Воронежской области от 03.10.2012г. №886 «Об утверждении Порядка формирования и ведения перечня земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность граждан, имеющих трёх и более детей, на территории Воронежской области», приказом департамента имущественных и земельных отношений от 10.10.2012г. №1864 «Об утверждении формы перечня участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность граждан, имеющих трёх и более детей, на территории Воронежской области», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить перечень земельных участков подлежащих предоставлению в собственность граждан, имеющих трёх и более детей, на территории городского округа город Нововоронеж Воронежской области (приложение №1).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» и на официальном сайте муниципального образования городского округа город Нововоронеж ([www.new-voronezh.ru](http://www.new-voronezh.ru)).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.А. Честикин

Приложение №1 к постановлению  
администрации городского округа  
город Нововоронеж  
от 26.12.2017 №1320

Перечень земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность граждан, имеющих трёх и более детей, на территории городского округа город Нововоронеж Воронежской области

№ п/п	Местоположение земельного участка (адрес)	Кадастровый номер	Площадь, кв.м.
индивидуальное жилищное строительство			
1.	Воронежская область, г. Нововоронеж, пер. Дачный, 5в	36:33:0003001:1467	750

2.	Воронежская область, г. Нововоронеж, пер. Дачный, 5а	36:33:0003001:1459	750
3.	Воронежская область, г. Нововоронеж, пер. Цветочный, 13	36:33:0003001:1462	1500
ведение садоводства и огородничества			
-	-	-	-

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.12.2017г.

№1321

г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2013г. №1952

В связи с изменением размера бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж» на 2017 год, на основании решения Нововоронежской городской Думы от 29.11.2016г. №115 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» (в редакции решения Нововоронежской городской Думы от 19.12.2017г. №240), на основании решения Нововоронежской городской Думы от 30.11.2017г. №234 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 30.10.2013г. №1793 «О Порядке принятия решений о разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст.3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2013г. №1952 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж»» следующие изменения:

1.1. В Приложении «Муниципальная программа «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж»» (далее по тексту - МП):

1.1.1. В паспорте МП строку 9 изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)	<p>Финансирование программных мероприятий планируется осуществлять за счет средств федерального, областного и местного бюджетов, а также внебюджетных источников. Общий объем финансирования Программы составляет <b>1 701 475,24 тыс.руб.</b>, в т.ч.</p> <p>- федеральный бюджет – 169,60 тыс.руб.;</p> <p>- областной бюджет – 389 895,71 тыс.руб.;</p> <p>- местный бюджет – 1 194 408,13 тыс.руб.;</p> <p>- внебюджетные средства – 117 001,80 тыс.руб.</p> <p>по годам:</p> <p><b>2014 год – 92 203,56 тыс. руб., в т.ч.:</b></p> <p>- федеральный бюджет – 0 тыс.руб.;</p> <p>- областной бюджет – 1 548,27 тыс.руб.;</p> <p>- местный бюджет – 90 655,29 тыс.руб.</p> <p><b>2015 год – 91 342,90 тыс. руб., в т.ч.:</b></p> <p>- федеральный бюджет – 0,0 тыс.руб.;</p> <p>- областной бюджет – 1 620,50 тыс.руб.;</p> <p>- местный бюджет – 89 722,40 тыс.руб.</p> <p><b>2016 год – 242 242,38 тыс. руб., в т.ч.:</b></p> <p>- федеральный бюджет – 48,50 тыс.руб.;</p> <p>- областной бюджет – 30 740,94 тыс.руб.;</p>
---	--

	<p>- местный бюджет – 188 803,74 тыс.руб.;</p> <p>- внебюджетные средства – 22 649,20 тыс.руб.</p> <p><b>2017 год – 559 771,20 тыс.руб., в т.ч.:</b></p> <p>- федеральный бюджет – 11,80 тыс.руб.;</p> <p>- областной бюджет – 325 969,60 тыс.руб.;</p> <p>- местный бюджет – 211 201,60 тыс.руб.;</p> <p>- внебюджетные средства – 22 588,20 тыс.руб.</p> <p><b>2018 год – 235 662,10 тыс.руб., в т.ч.:</b></p> <p>- федеральный бюджет – 78,50 тыс.руб.;</p> <p>- областной бюджет – 1 703,40 тыс.руб.;</p> <p>- местный бюджет – 209 959,00 тыс.руб.;</p> <p>- внебюджетные средства – 23 921,20 тыс.руб.</p> <p><b>2019 год – 252 425,80 тыс. руб., в т.ч.:</b></p> <p>- федеральный бюджет – 13,80 тыс.руб.;</p> <p>- областной бюджет – 26 502,50 тыс.руб.;</p> <p>- местный бюджет – 201 988,00 тыс.руб.;</p> <p>- внебюджетные средства – 23 921,50 тыс.руб.</p> <p><b>2020 год – 227 827,30 тыс. руб., в т.ч.:</b></p> <p>- федеральный бюджет – 17,00 тыс.руб.;</p> <p>- областной бюджет – 1 810,50 тыс.руб.;</p> <p>- местный бюджет – 202 078,10 тыс.руб.;</p> <p>- внебюджетные средства – 23 921,70 тыс.руб.</p>
--	---

».

1.1.2. В разделе IX «Подпрограммы муниципальной программы»:

1.1.2.1. В паспорте подпрограммы I «Муниципальное управление» строку 7 изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)	<p>Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств федерального и областного бюджетов, бюджета городского округа город Нововоронеж, а также внебюджетных источников. Объем финансирования подпрограммы составляет <b>629 636,45 тыс. руб.</b>, в т.ч. источникам:</p> <p>- федеральный бюджет – 109,40 тыс.руб.;</p> <p>- областной бюджет – 11 224,87 тыс.руб.;</p> <p>- местный бюджет – 618 302,18 тыс.руб.</p> <p>по годам:</p> <p><b>2014 год – 92 203,56 тыс.руб.;</b></p> <p>- областной бюджет – 1 548,27 тыс.руб.;</p> <p>- местный бюджет – 90 655,29 тыс.руб.</p> <p><b>2015 год – 91 342,90 тыс.руб.;</b></p> <p>- областной бюджет – 1 620,50 тыс.руб.;</p> <p>- местный бюджет – 89 722,40 тыс.руб.</p> <p><b>2016 год – 88 100,39 тыс.руб.;</b></p> <p>- федеральный бюджет – 31,20 тыс.руб.;</p> <p>- областной бюджет – 1 572,10 тыс.руб.;</p> <p>- местный бюджет – 86 497,09 тыс.руб.</p> <p><b>2017 год – 88 742,80 тыс.руб.;</b></p> <p>- федеральный бюджет – 0,00 тыс.руб.;</p> <p>- областной бюджет – 1 556,00 тыс.руб.;</p> <p>- местный бюджет – 87 186,80 тыс.руб.</p> <p><b>2018 год – 89 890,70 тыс.руб.;</b></p> <p>- федеральный бюджет – 67,00 тыс.руб.;</p> <p>- областной бюджет – 1 580,00 тыс.руб.;</p> <p>- местный бюджет – 88 243,70 тыс.руб.</p> <p><b>2019 год – 89 599,40 тыс.руб.</b></p> <p>- федеральный бюджет – 4,00 тыс.руб.;</p> <p>- областной бюджет – 1 642,00 тыс.руб.;</p> <p>- местный бюджет – 87 953,40 тыс.руб.</p> <p><b>2020 год – 89 756,70 тыс.руб.</b></p> <p>- федеральный бюджет – 7,20 тыс.руб.;</p> <p>- областной бюджет – 1 706,00 тыс.руб.;</p> <p>- местный бюджет – 88 043,50 тыс.руб.</p>
---	--

».

1.1.2.2. В паспорте подпрограммы II «Управление муниципальным имуществом в городском округе город Нововоронеж» строку 7 изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)	<p>Финансирование мероприятий подпрограммы планируется осуществлять за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж. Объем финансирования подпрограммы составляет <b>54 711,00 тыс.руб.</b>, в т.ч. в т.ч. источникам:</p> <p>- областной бюджет – 15 948,34 тыс.руб.;</p> <p>- местный бюджет – 38 762,66 тыс.руб.</p> <p>по годам:</p> <p><b>2016 год – 29 312,90 тыс.руб.;</b></p> <p>- областной бюджет – 15 618,34 тыс.руб.;</p>
---	---

	- местный бюджет – 13 694,56 тыс.руб. <b>2017 год – 13 840,40 тыс.руб.;</b> - областной бюджет – 330,00 тыс.руб. ; - местный бюджет – 13 510,40 тыс.руб. <b>2018 год – 6 269,10 тыс.руб.;</b> - областной бюджет – 0,00 тыс.руб. ; - местный бюджет – 6 269,10 тыс.руб. <b>2019 год – 2 644,30 тыс.руб.</b> - областной бюджет – 0,00 тыс.руб. ; - местный бюджет – 2 644,30 тыс.руб. <b>2020 год – 2 644,30 тыс.руб.</b> - областной бюджет – 0,00 тыс.руб. ; - местный бюджет – 2 644,30 тыс.руб.
--	---

».

1.1.2.3. В паспорте подпрограммы III «Развитие малого и среднего предпринимательства» строку 7 изложить в следующей редакции:

«

Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)	Финансирование Программных мероприятий предусматривается осуществлять за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж. Общий объем финансирования Программы составляет <b>1 902,00 тыс.руб.</b> , в т.ч. по годам: 2016 год – 502,0 тыс.руб.; 2017 год – 350,0 тыс.руб.; 2018 год – 350,0 тыс.руб.; 2019 год – 350,0 тыс.руб.; 2020 год – 350,0 тыс.руб.
---	--

».

1.1.2.4. В паспорте подпрограммы IV. «Социальная поддержка граждан в городском округе город Нововоронеж» строку 7 изложить в следующей редакции:

«

Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)	Финансирования подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж. Общий объем финансирования подпрограммы в 2016-2020гг. составляет <b>40 457,80 тыс.руб.</b> , в том числе: - областной бюджет – 407,40 тыс.руб.; - местный бюджет – 40 050,40 тыс. руб. По годам: <b>2016г. – 8 454,20 тыс.руб.</b> , в т.ч. - областной бюджет – 0,00 тыс.руб.; - местный бюджет – 8 454,20 тыс.руб. <b>2017г. – 7 887,70 тыс.руб.</b> , в т.ч. - областной бюджет – 75,00 тыс.руб.; - местный бюджет – 7 812,70 тыс.руб. <b>2018г. – 7 817,90 тыс.руб.</b> , в т.ч. - областной бюджет – 123,40 тыс.руб.; - местный бюджет – 7 694,50 тыс.руб. <b>2019г. – 8 149,00 тыс.руб.</b> , в т.ч. - областной бюджет – 104,50 тыс.руб.; - местный бюджет – 8 044,50 тыс.руб. <b>2020г. – 8 149,00 тыс.руб.</b> , в т.ч. - областной бюджет – 104,50 тыс.руб.; - местный бюджет – 8 044,50 тыс.руб.
---	--

».

1.1.2.5. В паспорте подпрограммы V. «Развитие культуры в городском округе город Нововоронеж» строку 7 изложить в следующей редакции:

«

Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)	Финансирование Подпрограммы осуществляется из федерального и местного бюджетов, а также с привлечением внебюджетных источников. Объем финансирования Подпрограммы всего составляет <b>226 447,75 тыс. руб.</b> , в т.ч.: федеральный бюджет – 60,20 тыс.руб.; местный бюджет – 202 053,93 тыс. руб.; внебюджетные средства – 24 333,62 тыс. руб. По годам: <b>2016г. – 39 028,15 тыс.руб.</b> , в т.ч. - федеральный бюджет – 17,30 тыс.руб.; - местный бюджет – 34 134,53 тыс.руб.; - внебюджетные средства – 4 876,32 тыс.руб.; <b>2017г. – 45 030,80 тыс.руб.</b> , в т.ч. - федеральный бюджет – 11,80 тыс.руб.; - местный бюджет – 40 178,50 тыс.руб.; - внебюджетные средства – 4 840,50 тыс.руб.;
---	---

	<b>2018г. – 47 463,80 тыс.руб.</b> , в т.ч. - федеральный бюджет – 11,50 тыс.руб.; - местный бюджет – 42 580,30 тыс.руб.; - внебюджетные средства – 4 872,00 тыс.руб.; <b>2019г. – 47 462,40 тыс.руб.</b> , в т.ч. - федеральный бюджет – 9,80 тыс.руб.; - местный бюджет – 42 580,30 тыс.руб.; - внебюджетные средства – 4 872,30 тыс. руб. <b>2020г. – 47 462,60 тыс.руб.</b> , в т.ч. - федеральный бюджет – 9,80 тыс.руб.; - местный бюджет – 42 580,30 тыс.руб.; - внебюджетные средства – 4 872,50 тыс. руб.
--	---

».

1.1.2.6. В паспорте подпрограммы VI. «Развитие физической культуры и спорта в городском округе город Нововоронеж» строку 7 изложить в следующей редакции:

«

Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)	Финансирование мероприятий Подпрограммы предусмотрено за счет средств бюджета городского округа город Нововоронеж и внебюджетных источников (платная деятельность автономного учреждения, спонсорская помощь). Объем финансирования Подпрограммы всего составляет <b>748 320,24 тыс. руб.</b> , в т.ч.: - областной бюджет – 362 315,10 тыс.руб.; - местный бюджет – 293 336,96 тыс. руб.; - внебюджетные средства – 92 668,18 тыс.руб. По годам: <b>2016г. – 76 844,74 тыс.руб.</b> , в т.ч. - областной бюджет – 13 550,50 тыс.руб.; - местный бюджет – 45 521,36 тыс.руб.; - внебюджетные средства – 17 772,88 тыс.руб.; <b>2017г. – 403 919,50 тыс.руб.</b> , в т.ч. - областной бюджет – 324 008,60 тыс.руб.; - местный бюджет – 62 163,20 тыс.руб.; - внебюджетные средства – 17 747,70 тыс.руб.; <b>2018г. – 83 870,60 тыс.руб.</b> , в т.ч. - областной бюджет – 0,00 тыс.руб.; - местный бюджет – 64 821,40 тыс.руб.; - внебюджетные средства – 19 049,20 тыс.руб. <b>2019г. – 104 220,70 тыс.руб.</b> , в т.ч. - областной бюджет – 24 756,00 тыс.руб.; - местный бюджет – 60 415,50 тыс.руб.; - внебюджетные средства – 19 049,20 тыс.руб. <b>2020г. – 79 464,70 тыс.руб.</b> , в т.ч. - областной бюджет – 0,00 тыс.руб.; - местный бюджет – 60 415,50 тыс.руб.; - внебюджетные средства – 19 049,20 тыс.руб.
---	--

».

1.1.3. Таблицу №1 к МП изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.1.4. Таблицу №2 к МП изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

1.1.5. Таблицу №3 к МП изложить в редакции согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Лещенко В.В.

Глава администрации

С.А. Честикин

Приложение №1  
к постановлению администрации  
городского округа город Нововоронеж  
от 26.12.2017г. № 1321

**Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы  
городского округа город Нововоронеж «Муниципальное управление и развитие  
социальной политики в городском округе город Нововоронеж» и их значениях**

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Пункт Федерального плана статистических работ, иной отраслевой и ведомственной отчетности	Ед. изм.	Значения показателя (индикатора) по годам реализации муниципальной программы						
				2014 (первый год реализации)	2015 (второй год реализации)	2016 (третий год реализации)	2017 (четвертый год реализации)	2018 (пятый год реализации)	2019 (шестой год реализации)	2020 (седьмой год реализации)
	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
<b>МП «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж»</b>										
1.	Уровень удовлетворенности и населения деятельностью органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж	информация от департамента по развитию муниципальных образований ВО	%	81,4	71,3	не менее 75%	не менее 75%	не менее 75%	не менее 75%	не менее 75%
2.	Уровень удовлетворенности и граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	данные соцопроса населения	%	70	75	82	85	90	90	90
<b>Подпрограмма 1. Муниципальное управление</b>										
3.	Доля аттестованных муниципальных служащих от общего количества муниципальных служащих, подлежащих аттестации	отчет о реализации МП	%	100	100	100	100	100	100	100
4.	Доля муниципальных служащих, прошедших подготовку, переподготовку и повышение квалификации	отчет о реализации МП	%	33	33	33	33	33	33	33
5.	Удельный вес муниципальных правовых актов по вопросам развития муниципальной службы предусмотренных действующим законодательством	отчет о реализации МП	%	100	100	100	100	100	100	100
6.	Доля устраненных коррупционных правонарушений от общего количества выявленных	отчет о реализации МП	%	100	100	100	100	100	100	100
7.	Доля неэффективных расходов в сфере организации муниципального управления в общем объеме расходов бюджета городского округа город Нововоронеж на содержание работников органов местного самоуправления	региональный показатель эффективности	%	0	0	0	0	0	0	0
<b>Основное мероприятие 1.1. Развитие муниципальной службы в городском округе город Нововоронеж</b>										

8.	Доля муниципальных служащих, прошедших ежегодную диспансеризацию	отчет о реализации МП	%	100	100	91,3	100	100	100	100
9.	Средняя продолжительность временной нетрудоспособности в год на 1го работающего муниципального служащего	отчет о реализации МП	дни	9,4	9,2	11,0	9,0	8,8	8,6	8,2
10.	Доля должностей муниципальной службы высшей, главной и ведущей группы, на которые сформирован кадровый резерв	отчет о реализации МП	%	25	30	45	50	60	70	75
<b>Основное мероприятие 1.2. Противодействие коррупции при осуществлении органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения городского округа город Нововоронеж</b>										
11.	Количество выявленных коррупционных правонарушений со стороны должностных лиц ОМС	отчет о реализации МП	ед.	0	0	0	0	0	0	0
12.	Доля устраненных коррупциогенных факторов при антикоррупционной экспертизе проектов нормативных правовых актов (в случае их выявления)	отчет о реализации МП	%	100	100	100	100	100	100	100
13.	Доля аукционов и конкурсов от муниципального заказа	отчет о реализации МП	%	80	80	57	60	60	60	60
<b>Основное мероприятие 1.3. Совершенствование системы оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы городского округа город Нововоронеж</b>										
14.	Отношение расходов на оплату труда (с начислениями) депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в органах местного самоуправления в Воронежской области по итогам исполнения за отчетный финансовый год к доведенным нормативам формирования.	региональный показатель эффективности	%	100	100	104,7	100	100	100	100
15.	Темп роста расходов бюджета муниципального района (городского округа) на заработную плату работников муниципальных учреждений, за исключением учреждений социальной	региональный показатель эффективности	%	105,1	103,3	110,2	100	100	100	100

	сферы, по сравнению с предыдущим финансовым годом									
<b>Основное мероприятие 1.4. Обеспечение реализации муниципальной программы</b>										
16.	Расходы бюджета городского округа город Нововоронеж на содержание органов местного самоуправления в расчете на одного жителя городского округа город Нововоронеж	п.2.2.35. Показатель для эффективности деятельности ОМС	%	2 205,40	2 289,40	2 220,00	2 264,40	2 244,20	2 237,90	2 237,90
17.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности.	Приказ ДФБП от 12.04.2012г. №48 "о/н" (с учетом изменений)	да/нет	да	да	да	да	да	да	да
<b>Подпрограмма 2. Управление муниципальным имуществом в городском округе город Нововоронеж</b>										
18.	Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории городского округа	п.2.2.4. Показатель для эффективности деятельности ОМС	%	80,7	83,5	85	85,2	85,5	85,8	95
19.	Объем зачисленной в местный бюджет арендной платы за землю в расчете на 1000 руб. начисленной арендной платы за землю	отчет о реализации МП	руб.	994,25	972	798	838	880	924	998
20.	Доля муниципальных предприятий, учрежденных муниципальным образованием, находящихся в процедуре банкротства, а также характеризующихся убыточной деятельностью или представляющих в налоговые органы отчетность с нулевыми значениями, в общем количестве муниципальных предприятий, учрежденных муниципальным образованием	региональный показатель эффективности	%	12,5	14,3	25	14,3	14,3	14,3	0
<b>Основное мероприятие 2.1. Предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям</b>										
21.	Уровень исполнения плановых назначений по расходам на реализацию мероприятия		%	-	не менее 95	не менее 95	не менее 95	не менее 95	не менее 95	не менее 95
<b>Основное мероприятие 2.2. Повышение эффективности управления муниципальным имуществом</b>										
22.	Доля муниципальных унитарных предприятий, работающих по утвержденным планам деятельности, в общем количестве		%	100	100	100	100	100	100	100

	муниципальных унитарных предприятий										
23.	Доля многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет	отчет о реализации МП	%	100	100	100	100	100	100	100	100
24.	Степень износа основных фондов (нематериальных активов)	отчет о реализации МП	%	не более 85	не более 85	не более 85	не более 85	не более 85	не более 85	не более 85	не более 85
<b>Основное мероприятие 2.3. Управление муниципальным материальным резервом</b>											
25.	Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности городского округа город Нововоронеж	отчет о реализации МП	%	27	33	75	80	90	95	100	100
26.	Доля земельных участков, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности городского округа город Нововоронеж	отчет о реализации МП	%	25	33	50	80	90	95	100	100
<b>Подпрограмма 3. Развитие малого и среднего предпринимательства</b>											
27.	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций	п.2.2.2. Показатель для эффективности деятельности ОМС	%	15,66	15,83	15,44	16,28	16,28	16,3	16,3	16,3
28.	Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тысяч человек населения городского округа город Нововоронеж	п.2.2.1. Показатель для эффективности деятельности ОМС	единиц	240,2	253,6	248,62	250,45	250,92	251,2	251,2	251,2
<b>Основное мероприятие 3.1. Мероприятия по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства</b>											
29.	Объем расходов бюджета муниципального образования на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства в расчете на 1 жителя городского округа город Нововоронеж	региональный показатель эффективности	руб.	15,76	15,76	15,93	11,09	11,09	11,09	11,09	11
30.	Обеспеченность населения площадью торговых объектов в расчете на 1 тысячу жителей	Приказ департамента по развитию предпринимательства и потребительского рынка № 18 от	м <sup>2</sup>	549,9	550,56	715,37	740,00	755,00	765,00	765,00	765,00

07.03.2013г.										
31.	Исполнение расходных обязательств за счет субсидии из средств городского, областного (федерального) бюджета	отчет о реализации МП	%	100	100	100	100	100	100	100
32.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную (муниципальную) поддержку	отчет о реализации МП	ед.	-	2	1	1	1	1	1
33.	Количество вновь созданных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку	отчет о реализации МП	ед.	-	2	1	1	1	1	1
<b>Подпрограмма 4. Социальная поддержка граждан в городском округе город Нововоронеж</b>										
34.	Соотношение численности обратившихся граждан за социальной поддержкой и получивших ее в рамках реализации программы	отчет о реализации МП	%	96,5	97	97	97,5	98	98	98
<b>Основное мероприятие 4.1. Оказание помощи и социальные выплаты населению городского округа город Нововоронеж</b>										
35.	Количество граждан получивших льготу по оплате за содержание и ремонт жилого помещения, отопление, электроэнергию	отчет о реализации МП	чел.	122	108	98	98	98	98	98
36.	Доля проводимых мероприятий некоммерческими организациями от общего количества запланированных мероприятий	отчет о реализации МП	%	100	100	100	100	100	100	100
<b>Основное мероприятие 4.2. Назначение и выплата пенсии за выслугу лет (доплат к пенсии) лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы, отдельным категориям пенсионеров городского округа город Нововоронеж</b>										
37.	Количество отдельных категорий пенсионеров, получающих доплату к государственной пенсии	отчет о реализации МП	чел.	9	19	18	19	20	21	24
<b>Основное мероприятие 4.3. Предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели</b>										
38.	Количество трудоустроенных граждан на выполнение общественных работ		чел.	-	-	-	8	8	8	-
<b>Подпрограмма 5. Развитие культуры в городском округе город Нововоронеж</b>										
39.	Повышение уровня удовлетворенности и граждан городского округа Нововоронеж качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры (от	отчет о реализации МП	%	81	83	85	88	90	90	90

	числа опрошенных)									
40.	Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры	отчет о реализации МП	%	0	0	0	0	0	0	0
41.	Увеличение доли детей, обучающихся в детской школе искусств от общего числа учащихся детей в городском округе город Нововоронеж		%	16,4	16,3	16,3	16,5	16,7	16,8	17,0
42.	Отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений культуры и искусства к среднемесячной начисленной заработной плате работников, занятых в сфере экономики региона	"Дорожная карта"	%	58,5	66,5	74,3	82,2	90,2	90,2	90,2
<b>Основное мероприятие 5.1. Предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям</b>										
43.	Объем оказанных услуг в соответствии с утвержденным муниципальным заданием	отчет о реализации МП	%	100	100	100	100	100	100	100
44.	Расходы бюджета городского округа на культуру в расчёте на 1 жителя	отчет о реализации МП	руб.	935	933	574	625,8	676,1	679,2	679,2
<b>Подпрограмма 6. Развитие физической культуры и спорта в городском округе город Нововоронеж</b>										
45.	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения	п. 2.2.23. Приказ Управления ФКиС ВО от 06.03.2013 №526	%	34,4	40,1	40,48	40,8	41,0	41,2	42
<b>Основное мероприятие 6.1. Предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям</b>										
46.	Объем оказанных услуг в соответствии с утвержденным муниципальным заданием	отчет о реализации МП	%	100	100	100	100	100	100	100
47.	Средняя номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта	п.2.2.28. Приказ Управления ФКиС ВО от 06.03.2013 №526	руб.	19 563,8	19 953,0	21 573,1	21 513,1	21 573,1	22 588,8	23 718,2
<b>Основное мероприятие 6.2. Мероприятия, направленные на развитие инфраструктуры городского округа город Нововоронеж</b>										
48.	Количество объектов капитального строительства		ед.	0	0	1	1	0	1	0

	муниципальной собственности, построенных (реконструированных) за счёт средств областного и (или) местного бюджета(ов)									
<b>Основное мероприятие 6.3. Мероприятия направленные на развитие физической культуры и спорта в городской округе город Нововоронеж</b>										
49.	Количество участников соревнований (футболистов), представляющих городской округ город Нововоронеж в Первенстве России и Чемпионате Воронежской области по футболу		Человек	20	45	45	42	-	-	-
50.	Призовое место футбольной команды «Атом» Нововоронеж в 3 дивизионе Первенства России по футболу.		место	-	не ниже 7го	не ниже 5го	не ниже 4-го	-	-	-

Приложение №2  
к постановлению администрации  
городского округа город Нововоронеж  
от 26.12.2017г. № 1321

**Расходы бюджета городского округа город Нововоронеж на реализацию муниципальной программы  
«Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж»**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Наименование ответственного исполнителя, исполнителя-главного распорядителя средств бюджета городского округа город Нововоронеж (далее – ГРБС)	Расходы бюджета городского округа город Нововоронеж по годам реализации муниципальной программы, тыс.руб.						
			2014 (первый год реализации)	2015 (второй год реализации)	2016 (третий год реализации)	2017 (четвертый год реализации)	2018 (пятый год реализации)	2019 (шестой год реализации)	2020 (седьмой год реализации)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Муниципальная программа</b>	<b>Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж</b>	<b>всего</b>	<b>92 203,56</b>	<b>91 342,90</b>	<b>242242,38</b>	<b>559771,20</b>	<b>235662,10</b>	<b>252425,80</b>	<b>227827,30</b>
		в том числе по ГРБС:							
		Администрация городского округа город Нововоронеж	58 071,16	56 588,00	201067,34	518274,50	199116,10	216389,50	191751,80
		Нововоронежская городская Дума	7 006,70	6 798,10	7 796,11	8 352,00	7 305,10	7 242,30	7 245,50
		Отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж	14 592,50	14 562,50	20 424,52	19 816,80	15 295,30	14 998,40	15 034,40
		Финансовый отдел администрации городского округа город Нововоронеж	9 706,10	11 002,00	10 577,87	11 052,40	11 422,60	11 272,60	11 272,60
		Контрольно-счетная палата	2 827,10	2 392,30	2 376,54	2 275,50	2 523,00	2 523,00	2 523,00
<b>Подпрограмма 1.</b>	<b>Муниципальное управление</b>	<b>всего</b>	<b>92 203,56</b>	<b>91 342,90</b>	<b>88 100,39</b>	<b>88 742,80</b>	<b>89 890,70</b>	<b>89 599,40</b>	<b>89 756,70</b>
		в том числе по ГРБС:							
		Администрация городского округа город Нововоронеж	58 071,16	56 588,00	54 267,99	52 928,20	55 050,90	54 937,40	55 055,50
		Нововоронежская	7 006,70	6 798,10	7 796,11	8 198,10	7 305,10	7 242,30	7 245,50

		городская Дума							
		Отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж	14 592,50	14 562,50	13 104,78	14 288,60	13 589,10	13 624,10	13 660,10
		Финансовый отдел администрации городского округа город Нововоронеж	9 706,10	11 002,00	10 554,97	11 052,40	11 422,60	11 272,60	11 272,60
		Контрольно-счетная палата	2 827,10	2 392,30	2 376,54	2 275,50	2 523,00	2 523,00	2 523,00
		<b>всего</b>	<b>251,36</b>	<b>300,90</b>	<b>371,27</b>	<b>337,70</b>	<b>454,00</b>	<b>320,70</b>	<b>317,30</b>
		в том числе по ГРБС:							
		Администрация городского округа город Нововоронеж	216,46	225,00	234,80	214,80	233,10	229,60	226,20
		Нововоронежская городская Дума	0,00	7,50	23,00	12,20	4,40	4,60	4,60
		Отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Финансовый отдел администрации городского округа город Нововоронеж	17,30	68,40	113,47	110,70	216,50	86,50	86,50
		Контрольно-счетная палата	17,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.1.	Развитие муниципальной службы в городском округе город Нововоронеж	<b>всего</b>	<b>74,85</b>	<b>100,00</b>	<b>107,00</b>	<b>112,20</b>	<b>112,20</b>	<b>112,30</b>	<b>112,30</b>
		в том числе по ГРБС:							
		Администрация городского округа город Нововоронеж	74,85	100,00	107,00	112,20	112,20	112,30	112,30
		Нововоронежская городская Дума	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Финансовый отдел администрации городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Контрольно-счетная палата	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.2.	Противодействие коррупции при осуществлении органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения городского округа город Нововоронеж	<b>всего</b>	<b>79 259,50</b>	<b>82 180,10</b>	<b>79 987,49</b>	<b>79 173,60</b>	<b>82 230,20</b>	<b>82 542,20</b>	<b>82 606,20</b>
		в том числе по ГРБС:							
		Администрация городского округа город Нововоронеж	46 563,00	48 214,30	48 453,10	46 027,00	48 879,00	49 156,00	49 184,00
		Нововоронежская городская Дума	5 605,70	6 077,40	5 611,57	5 640,80	6 053,00	6 053,00	6 053,00
		Отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж	14 592,50	14 562,50	13 104,78	14 288,60	13 589,10	13 624,10	13 660,10
		Финансовый	9 688,80	10 933,60	10 441,50	10 941,70	11 186,10	11 186,10	11 186,10
		Контрольно-счетная палата	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.3.	Совершенствование системы оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы городского округа город Нововоронеж	<b>всего</b>	<b>79 259,50</b>	<b>82 180,10</b>	<b>79 987,49</b>	<b>79 173,60</b>	<b>82 230,20</b>	<b>82 542,20</b>	<b>82 606,20</b>
		в том числе по ГРБС:							
		Администрация городского округа город Нововоронеж	46 563,00	48 214,30	48 453,10	46 027,00	48 879,00	49 156,00	49 184,00
		Нововоронежская городская Дума	5 605,70	6 077,40	5 611,57	5 640,80	6 053,00	6 053,00	6 053,00
		Отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж	14 592,50	14 562,50	13 104,78	14 288,60	13 589,10	13 624,10	13 660,10

		отдел администрации городского округа город Нововоронеж							
		Контрольно-счетная палата	2 809,50	2 392,30	2 376,54	2 275,50	2 523,00	2 523,00	2 523,00
		<b>всего</b>	<b>12 617,85</b>	<b>8 761,90</b>	<b>7 634,63</b>	<b>9 119,30</b>	<b>7 094,30</b>	<b>6 624,20</b>	<b>6 720,90</b>
Основное мероприятие 1.4.	Обеспечение реализации муниципальной программы	в том числе по ГРБС:							
		Администрация городского округа город Нововоронеж	11 216,85	8 048,70	5 473,09	6 574,20	5 826,60	5 439,50	5 533,0000
		Финансовый отдел администрации городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00
		Нововоронежская городская Дума	1 401,00	713,20	2 161,54	2 545,10	1 247,70	1 184,70	1 187,90
		<b>всего</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>29 312,90</b>	<b>13 840,40</b>	<b>6 269,10</b>	<b>2 644,30</b>	<b>2 644,30</b>
Подпрограмма 2.	Управление муниципальным имуществом в городском округе город Нововоронеж	в том числе по ГРБС:							
		Администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	22 090,26	8 158,30	4 562,90	1 270,00	1 270,00
		Отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	7 199,74	5 528,20	1 706,20	1 374,30	1 374,30
		Нововоронежская городская Дума	0,00	0,00	0,00	153,90	0,00	0,00	0,00
		КСП	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Финансовый отдел администрации городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	22,90	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.1.	Предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям	<b>всего</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>756,39</b>	<b>933,50</b>	<b>370,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>
		в том числе по ГРБС:							
		Отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	0,00	220,00	370,00	50,00	50,00
		Администрация (отдел управления муниципальным имуществом)	0,00	0,00	756,39	713,50	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.2.	Повышение эффективности управления муниципальным имуществом	<b>всего</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26 448,84</b>	<b>11 706,90</b>	<b>4 699,10</b>	<b>1 394,30</b>	<b>1 394,30</b>
		в том числе по ГРБС:							
		Администрация (отдел управления муниципальным имуществом)	0,00	0,00	19 226,20	6 244,80	3 362,90	70,00	70,00
		Отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	7 199,74	5 308,20	1 336,20	1 324,30	1 324,30
		Нововоронежская городская Дума	0,00	0,00	0,00	153,90	0,00	0,00	0,00
		КСП	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Финансовый отдел администрации городского	0,00	0,00	22,90	0,00	0,00	0,00	0,00

		округа город Нововоронеж								
Основное мероприятие 2.3.	Управление муниципальным материальным резервом	всего	0,00	0,00	2 107,67	1 200,00	1 200,00	1 200,00	1 200,00	
		в том числе по ГРБС:								
		Администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	2 107,67	1 200,00	1 200,00	1 200,00	1 200,00	
Подпрограмма 3.	Развитие малого и среднего предпринимательства	всего	0,00	0,00	502,0000	350,00	350,00	350,00	350,00	
		в том числе по ГРБС:								
		Администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	502,00	350,00	350,00	350,00	350,00	
Основное мероприятие 3.1.	Мероприятия по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства	всего	0,00	0,00	502,00	350,00	350,00	350,00	350,00	
		в том числе по ГРБС:								
		Администрация городского округа город Нововоронеж исполнитель - отдел потребительского рынка и предпринимательства	0,00	0,00	502,00	350,00	350,00	350,00	350,00	
Подпрограмма 4.	Социальная поддержка граждан в городском округе город Нововоронеж	всего	0,00	0,00	8 454,20	7 887,70	7 817,90	8 149,00	8 149,00	
		в том числе по ГРБС:								
		Администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	8 334,20	7 887,70	7 817,90	8 149,00	8 149,00	
Основное мероприятие 4.1.	Оказание помощи и социальные выплаты населению городского округа город Нововоронеж	Отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		всего	0,00	0,00	7 077,20	5 962,70	5 844,50	5 844,50	5 844,50	
		в том числе по ГРБС:								
		Администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	6 957,20	5 962,70	5 844,50	5 844,50	5 844,50	
Основное мероприятие 4.2.	Назначение и выплата пенсии за выслугу лет (доплат к пенсии) лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы, отдельным категориям пенсионеров городского округа город Нововоронеж	Ответственный исполнитель - отдел социальной политики администрации	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		всего	0,00	0,00	1 377,00	1 850,00	1 850,00	2 200,00	2 200,00	
		Администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	1 377,00	1 850,00	1 850,00	2 200,00	2 200,00	
Основное мероприятие 4.3.	Предоставление субсидий муниципальным бюджетным и	в том числе по ГРБС:								
		Администрация городского	0,00	0,00	0,00	75,00	123,40	104,50	104,50	

	автономным учреждениям на иные цели	округа город Нововоронеж								
Подпрограмма 5.	Развитие культуры в городском округе город Нововоронеж	всего	0,00	0,00	39 028,15	45 030,80	47 463,80	47 462,40	47 462,60	
		в том числе по ГРБС:								
		Администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	39 028,15	45 030,80	47 463,80	47 462,40	47 462,60	
		Исполнитель – отдел по инвестиционным программам и экономике								
Основное мероприятие 5.1.	Предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям	всего	0,00	0,00	39 028,15	45 030,80	47 463,80	47 462,40	47 462,60	
		в том числе по ГРБС:								
		Администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	39 028,15	45 030,80	47 463,80	47 462,40	47 462,60	
		Исполнитель – отдел по инвестиционным программам и экономике								
Подпрограмма 6.	Развитие физической культуры и спорта в городском округе город Нововоронеж	всего	0,00	0,00	76 844,74	403 919,50	83 870,60	104 220,70	79 464,70	
		в том числе по ГРБС:								
		Администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	76 844,74	403 919,50	83 870,60	104 220,70	79 464,70	
		Исполнитель – отдел по инвестиционным программам и экономике								
Основное мероприятие 6.1.	Предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям	всего	0,00	0,00	53 226,58	56 002,40	75 609,90	79 464,70	79 464,70	
		в том числе по ГРБС:								
		Администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	53 226,58	56 002,40	75 609,90	79 464,70	79 464,70	
		Исполнитель – отдел по инвестиционным программам и экономике								
Основное мероприятие 6.2.	Мероприятия, направленные на развитие инфраструктуры городского округа город Нововоронеж	всего	0,00	0,00	20 618,16	344 917,10	5 260,70	24 756,00	0,00	
Основное мероприятие 6.3.	Мероприятия направленные на развитие физической культуры и спорта в городской округе город Нововоронеж	всего	0,00	0,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:								
		Администрация городского округа город Нововоронеж	0,00	0,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	0,00	0,00	
		Исполнитель – отдел по инвестиционным программам и экономике	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Приложение №3  
к постановлению администрации  
городского округа город Нововоронеж  
от 26.12.2017г. № 1321

**Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного и местных бюджетов, внебюджетных источников (в т.ч. юридических и физических лиц) на реализацию муниципальной программы городского округа город Нововоронеж «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж»**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источники ресурсного обеспечения	Оценка расходов по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.						
			2014 (первый год реализации)	2015 (второй год реализации)	2016 (третий год реализации)	2017 (четвертый год реализации)	2018 (пятый год реализации)	2019 (шестой год реализации)	2020 (седьмой год реализации)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Муниципальная программа</b>	<b>Муниципальное управление в</b>	<b>всего, в том числе:</b>	<b>92 203,56</b>	<b>91 342,90</b>	<b>242 242,38</b>	<b>559 771,20</b>	<b>235 662,10</b>	<b>252 425,80</b>	<b>227 827,30</b>

	городском округе город Нововоронеж на 2014-2019 годы	федеральны й бюджет	0,00	0,00	48,50	11,80	78,50	13,80	17,00
		областной бюджет	1 548,27	1 620,50	30 740,94	325 969,60	1 703,40	26 502,50	1 810,50
		местный бюджет	90 655,29	89 722,40	188 803,74	211 201,60	209 959,00	201 988,00	202 078,10
		внебюджетн ые средства:	0,00	0,00	22 649,20	22 588,20	23 921,20	23 921,50	23 921,70
		юридически е лица	0,00	0,00	22 649,20	22 588,20	23 921,20	23 921,50	23 921,70
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе:									
Подпрограмм а 1.	Муниципальное управление	всего, в том числе:	92 203,56	91 342,90	88 100,39	88 742,80	89 890,70	89 599,40	89 756,70
		федеральны й бюджет	0,00	0,00	31,20	0,00	67,00	4,00	7,20
		областной бюджет	1 548,27	1 620,50	1 572,10	1 556,00	1 580,00	1 642,00	1 706,00
		местный бюджет	90 655,29	89 722,40	86 497,09	87 186,80	88 243,70	87 953,40	88 043,50
		внебюджетн ые средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридически е лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.1.	Развитие муниципальной службы в городском округе город Нововоронеж	всего, в том числе:	251,36	300,90	371,27	337,70	454,00	320,70	317,30
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	251,36	300,90	371,27	337,70	454,00	320,70	317,30
		внебюджетн ые средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридически лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.2.	Противодействие коррупции при осуществлении органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	74,85	100,00	107,00	112,20	112,20	112,30	112,30
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	74,85	100,00	107,00	112,20	112,20	112,30	112,30
		внебюджетн ые средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридически лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.3.	Совершенствование системы оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	79 259,50	82 180,10	79 987,49	79 173,60	82 230,20	82 542,20	82 606,20
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	1 539,50	1 550,50	1 572,10	1 556,00	1 580,00	1 642,00	1 706,00
		местный бюджет	77 720,00	80 629,60	78 415,39	77 617,60	80 650,20	80 900,20	80 900,20
		внебюджетн ые средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридически лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.4.	Обеспечение реализации муниципальной программы	всего, в том числе:	12 617,85	8 761,90	7 634,63	9 119,30	7 094,30	6 624,20	6 720,90
		федеральный бюджет	0,00	0,00	31,20	0,00	67,00	4,00	7,20
		областной бюджет	8,77	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	12 609,08	8 691,90	7 603,43	9 119,30	7 027,30	6 620,20	6 713,70
		внебюджетн ые средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридически лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2.	Управление муниципальным имуществом в городском округе город Нововоронеж	всего, в том числе:	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>29 312,90</b>	<b>13 840,40</b>	<b>6 269,10</b>	<b>2 644,30</b>	<b>2 644,30</b>
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	15 618,34	330,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	0,00	0,00	13 694,56	13 510,40	6 269,10	2 644,30	2 644,30
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.1.	Предоставление субсидий муниципальным бюджетным автономным учреждениям	всего, в том числе:	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>756,39</b>	<b>933,50</b>	<b>370,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	0,00	0,00	756,39	923,50	370,00	50,00	50,00
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.2.	Повышение эффективности управления муниципальным имуществом	всего, в том числе:	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26 448,84</b>	<b>11 706,90</b>	<b>4 699,10</b>	<b>1 394,30</b>	<b>1 394,30</b>
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	15 618,34	320,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	0,00	0,00	10 830,50	11 386,90	4 699,10	1 394,30	1 394,30
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.3.	Управление муниципальным материальным резервом	всего, в том числе:	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 107,67</b>	<b>1 200,00</b>	<b>1 200,00</b>	<b>1 200,00</b>	<b>1 200,00</b>
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	0,00	0,00	2 107,67	1 200,00	1 200,00	1 200,00	1 200,00
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 3.	Развитие малого и среднего предпринимательства	всего, в том числе:	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>502,00</b>	<b>350,00</b>	<b>350,00</b>	<b>350,00</b>	<b>350,00</b>
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	0,00	0,00	502,00	350,00	350,00	350,00	350,00
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 3.1.	Мероприятия по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства	всего, в том числе:	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>502,00</b>	<b>350,00</b>	<b>350,00</b>	<b>350,00</b>	<b>350,00</b>
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>502,00</b>	<b>350,00</b>	<b>350,00</b>	<b>350,00</b>	<b>350,00</b>
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		лица							
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 4.	Социальная поддержка граждан в городском округе город Нововоронеж	всего, в том числе:	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8 454,20</b>	<b>7 887,70</b>	<b>7 817,90</b>	<b>8 149,00000</b>	<b>8 149,00</b>
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	75,00	123,40	104,50	104,50
		местный бюджет	0,00	0,00	8 454,20	7 812,70	7 694,50	8 044,50	8 044,50
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 4.1.	Оказание помощи и социальные выплаты населению городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7 077,20</b>	<b>5 962,70</b>	<b>5 844,50</b>	<b>5 844,50</b>	<b>5 844,50</b>
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	0,00	0,00	7 077,20	5 962,70	5 844,50	5 844,50	5 844,50
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 4.2.	Назначение и выплата пенсии за выслугу лет (доплат к пенсии) лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы, отдельным категориям пенсионеров городского округа город Нововоронеж	всего, в том числе:	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 377,00</b>	<b>1 850,00</b>	<b>1 850,00</b>	<b>2 200,00</b>	<b>2 200,00</b>
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	0,00	0,00	1 377,00	1 850,00	1 850,00	2 200,00	2 200,00
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 4.3.	Предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели	всего, в том числе:	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>75,00</b>	<b>123,40</b>	<b>104,50</b>	<b>104,50</b>
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	75,00	123,40	104,50	104,50
		местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 5.	Развитие культуры в городском округе город Нововоронеж	всего, в том числе:	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>39 028,15</b>	<b>45 030,80</b>	<b>47 463,80</b>	<b>47 462,40000</b>	<b>47 462,60</b>
		федеральный бюджет	0,00	0,00	17,30	11,80	11,50	9,80	9,80
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	0,00	0,00	34 134,53	40 178,50	42 580,30	42 580,30	42 580,30
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	4 876,32	4 840,50	4 872,00	4 872,30	4 872,50
		юридические лица	0,00	0,00	4 876,32	4 840,50	4 872,00	4 872,30	4 872,50
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 5.1.	Предоставление субсидий муниципальным и автономным учреждениям	всего, в том числе:	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>39 028,15</b>	<b>45 030,80</b>	<b>47 463,80</b>	<b>47 462,40</b>	<b>47 462,60</b>
		федеральный бюджет	0,00	0,00	17,30	11,80	11,50	9,80	9,80
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	0,00	0,00	34 134,53	40 178,50	42 580,30	42 580,30	42 580,30
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	4 876,32	4 840,50	4 872,00	4 872,30	4 872,50

		юридические лица	0,00	0,00	4 876,32	4 840,50	4 872,00	4 872,30	4 872,50	
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Подпрограмма а.6.	Развитие физической культуры и спорта	<b>всего,</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>76 844,74</b>	<b>403 919,50</b>	<b>83 870,60</b>	<b>104 220,70000</b>	<b>79 464,70</b>	
		<b>в том числе:</b>								
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	13 550,50	324 008,60	0,00	24 756,00	0,00	
		местный бюджет	0,00	0,00	45 521,36	62 163,20	64 821,40	60 415,50	60 415,50	
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	17 772,88	17 747,70	19 049,20	19 049,20	19 049,20	
		юридические лица	0,00	0,00	17 772,88	17 747,70	19 049,20	19 049,20	19 049,20	
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Основное мероприятие 6.1.	Предоставление субсидий муниципальным бюджетным автономным учреждениям	<b>всего,</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>53 226,58</b>	<b>56 002,40</b>	<b>75 609,90</b>	<b>79 464,70</b>	<b>79 464,70</b>	
		<b>в том числе:</b>								
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		местный бюджет	0,00	0,00	35 453,70	38 254,70	56 560,70	60 415,50	60 415,50	
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	17 772,88	17 747,70	19 049,20	19 049,20	19 049,20	
		юридические лица	0,00	0,00	17 772,88	17 747,70	19 049,20	19 049,20	19 049,20	
физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Основное мероприятие 6.2.	Мероприятия, направленные на развитие инфраструктуры городского округа город Нововоронеж	<b>всего,</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20 618,16</b>	<b>344 917,10</b>	<b>5 260,70</b>	<b>24 756,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>в том числе:</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		областной бюджет	0,00	0,00	13 550,50	324 008,60	0,00	24 756,00	0,00	
		местный бюджет	0,00	0,00	7 067,66	20 908,50	5 260,70	0,00	0,00	
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Основное мероприятие 6.3.	Мероприятия направленные на развитие физической культуры и спорта в городской округе город Нововоронеж	<b>всего,</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 000,00</b>	<b>3 000,00</b>	<b>3 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>в том числе:</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		местный бюджет	0,00	0,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.12.2017г.

№1327

г. Нововоронеж

Об осуществлении закупки, для муниципальных нужд путем проведения открытого конкурса

В целях осуществления закупки на право заключить муниципальный контракт на разработку проектно-сметной документации на капитальный ремонт городского парка, на основании ст. ст.ст. 24, 48, 49, 50, 54 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и

муниципальных нужд», решения Нововоронежской городской Думы от 15.10.2009г. №889 «Об упорядочении правоотношений в сфере размещения заказов для муниципальных нужд», в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 17.01.2014г. №29 «Об уполномоченном органе, осуществляющем полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и бюджетных учреждений городского округа город Нововоронеж», постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 05.02.2014г. №101 «Об утверждении состава комиссии по осуществлению закупок», руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести открытый конкурс на право заключить муниципальный контракт на разработку проектно-сметной документации на капитальный ремонт городского парка (далее также – открытый конкурс).

2. Определить начальную (максимальную) цену муниципального контракта в размере 2 938 072,61 (два миллиона девятьсот тридцать восемь тысяч семьдесят два рубля 61 копейка) рублей.

3. Определить дату и место вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе: 19 января 2018 года по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. №4, кабинет №213.

4. Определить дату проведения рассмотрения и оценки заявок: 25 января 2018 года.

5. Установить требование обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе 1% от начальной (максимальной) цены контракта, а именно: 29 380,73 (двадцать девять тысяч триста восемьдесят рублей 73 копейки) рублей.

6. Установить требование обеспечения исполнения контракта, заключаемого по итогам проведения открытого конкурса в размере 30% от начальной (максимальной) цены контракта, а именно: 881 421,78 (восемьсот восемьдесят одна тысяча четыреста двадцать один рубль 78 копеек) рубль.

7. Установить, что утверждение конкурсной документации, внесение изменений в конкурсную документацию осуществляется муниципальным заказчиком, уполномоченным органом – администрацией городского округа город Нововоронеж.

8. Утвердить конкурсную документацию для проведения открытого конкурса на право заключить муниципальный контракт (приложение).

9. Поручить единой комиссии по размещению заказов (далее - комиссия), провести открытый конкурс в установленном порядке.

10. Планово-экономическому отделу (Кораблина А.В.):

10.1. Обеспечить размещение информации о проведении открытого конкурса на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет»: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), в соответствии с требованиями ст. ст. 4, 48,50 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10.2. Настоящее постановление о проведении открытого конкурса предоставить в организационный отдел для размещения на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

11. Руководителю аппарата администрации (Конюхова О.А.) обеспечить размещение постановления о проведении открытого конкурса на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

12. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

13. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

14. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.А.Честикин

Приложение к постановлению  
администрации городского округа  
город Нововоронеж  
от 26.12.2017г. № 1327

Муниципальный заказчик:

(подпись)  
Реестровый номер торгов №

## ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

### по проведению открытого конкурса на право заключить муниципальный контракт на разработку проектно-сметной документации на капитальный ремонт городского парка.

**Торги проводит:** уполномоченный орган - администрация городского округа город Нововоронеж.

**Муниципальный заказчик:** Администрация городского округа город Нововоронеж».

г. Нововоронеж  
2017г.

## СО Д Е Р Ж А Н И Е

### ЧАСТЬ 1 КОНКУРС

#### Раздел 1.1 Общая часть

- 1 Основные термины и определения
2. Законодательное регулирование.
3. Заказчик, уполномоченный орган.
4. Информационное обеспечение конкурса.
5. Обязанность участника изучить конкурсную документацию
6. Источник финансирования и порядок оплаты.
- 7 Требования к участникам закупки
8. Преимущества, предоставляемые при участии в закупке.
9. Затраты на участие в конкурсе.
10. Разъяснение конкурсной документации.
11. Внесение изменений и дополнений в извещение о проведении открытого конкурса и конкурсную документацию.
12. Отмена конкурса.
13. Язык заявки.
14. Количество конкурсных заявок от одного участника закупки
15. Требования к содержанию заявки на участие в конкурсе.
16. Сведения о валюте цены контракта и порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации
17. Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота).
18. Требования к оформлению заявки на участие в конкурсе.
19. Срок и место подачи заявок на участие в конкурсе.
20. Порядок отзыва заявок и порядок внесения изменений в заявку на участие в конкурсе.
21. Обеспечение заявок на участие в конкурсе.
22. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
23. Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе.
24. Рассмотрение единственной заявки на участие в открытом конкурсе.
25. Заключение контракта.
26. Обеспечение исполнения контракта.
27. Обязанность заказчика отказаться от заключения контракта
28. Осуществление закупок товаров, происходящих из иностранных государств
29. Правовое регулирование
- Раздел 1.2. Информационная карта
- Раздел 1.3. Образцы форм и документов, входящих в состав заявки, для заполнения участниками закупки
- ЧАСТЬ 2. ПРОЕКТ Контракта
- ЧАСТЬ 3. ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ
- ЧАСТЬ 4. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ Контракта

## ЧАСТЬ 1. КОНКУРС

### Раздел 1.1 Общая часть

#### 1. Основные термины и определения

Закупка для муниципальных нужд - осуществляемые в установленном порядке действия заказчика по определению поставщика (исполнителя, подрядчика) в целях заключения с ним контракта на поставку товара (оказание услуг, выполнение работ) для муниципальных нужд городского округа город Нововоронеж Воронежской области, а также заключение и исполнение контракта.

Контракт - контракт, заключенный заказчиком в целях обеспечения муниципальных нужд.

Единая информационная система - единая информационная система Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).

Конкурс – способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, предложивший лучшие условия исполнения контракта, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

Конкурсная документация - утвержденная заказчиком документация, содержащая правила, этапы и процедуры конкурса, требования, установленные заказчиком к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным, экологическим характеристикам, потребительским свойствам товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика.

Конкурсная комиссия - коллегиальный орган, создаваемый уполномоченным органом в целях определения победителей конкурсов, а также признания их несостоявшимися.

Участник закупки - любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.

Участник конкурса - участник закупки, подавший своевременно заявку на участие в открытом конкурсе, соответствующий требованиям ст. 31 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон о контрактной системе), заявка которого соответствует всем требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией.

Заявка на участие в конкурсе - документальное подтверждение участника закупки его согласия участвовать в конкурсе на условиях, указанных в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации, поданное в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией.

Электронный документ - документ, информация в котором предоставлена в электронно-цифровой форме, оформленный и созданный в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи".

#### 2. Законодательное регулирование.

2.1. Настоящая документация об открытом конкурсе (далее - документация) подготовлена в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее также - Федеральный закон №44-ФЗ), а также иным законодательством, регулирующим отношения, связанные с осуществлением закупок.

В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение открытого конкурса (далее – конкурс) на право заключить **муниципальный** контракт регулируется документацией.

#### 3. Заказчик, уполномоченный орган.

3.1. Заказчик, уполномоченный орган, указанные в Информационной карте, проводят открытый конкурс, объект закупки и условия контракта которого указаны в

Информационной карте и в требованиях к объекту закупки, в соответствии с процедурами, условиями и положениями документации.

3.2. Уполномоченный орган, указанный в Информационной карте, осуществляет полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при проведении конкурса от имени и по поручению заказчика, при этом права и обязанности возникают непосредственно у заказчика.

#### 4. Информационное обеспечение конкурса.

4.1. Информация, подлежащая размещению, размещается в единой информационной системе в сфере закупок, на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.zakupki.gov.ru/>.

#### 5. Обязанность участника изучить конкурсную документацию.

5.1. Предоставление неполной информации, требуемой конкурсной документацией, предоставление недостоверных сведений или подача заявки, не отвечающей требованиям Закона о контрактной системе и конкурсной документации, является риском участника, подавшего такую заявку, который может привести к ее отклонению.

#### 6. Источник финансирования и порядок оплаты.

6.1. Заказчик направляет средства на финансирование контракта, который будет заключен по результатам конкурса, из источника финансирования заказа, указанного в Информационной карте.

6.2. Порядок оплаты определяется в проекте контракта, приведенном в конкурсной документации, и указан в Информационной карте.

#### 7 Требования к участникам закупки

7.1. В открытом конкурсе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 НК РФ перечень государств и территорий, представляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зона) в отношении юридических лиц (далее – офшорная компания), или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, предоставивший обеспечение заявки на участие в таком конкурсе, вправе участвовать во всех таких конкурсах.

7.2. При осуществлении закупки заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам закупки:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки открытого конкурса, в том числе требованиям, установленным в Информационной карте;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к

взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) обладание участником конкурса исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

7) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

8) участник закупки не является офшорной компанией.

7.3. Заказчик вправе также установить требование об отсутствии в предусмотренном Федеральным законом №44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица, об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом 21.07.2005 № 94-ФЗ, сведений об участнике закупки.

7.4. В случае, если закупка осуществляется у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (информация об осуществлении закупки у субъектов малого предпринимательства, социально

ориентированных некоммерческих организаций содержится в разделе 1.2 Информационная карта), в конкурсе могут принять участие лица, относящиеся в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации, осуществляющие в соответствии с учредительными документами виды деятельности, предусмотренные пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

К субъектам малого предпринимательства относятся зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, сельскохозяйственные потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели, соответствующие следующим условиям:

1) для хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств должно быть выполнено хотя бы одно из следующих требований:

а) суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не превышает двадцать пять процентов, а суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого предпринимательства, не превышает сорок девять процентов. Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого предпринимательства, не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" настоящего пункта;

б) акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

в) деятельность хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно таких хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств - бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования;

г) хозяйственные общества, хозяйственные партнерства получили статус участника проекта в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 года N 244-ФЗ "Об инновационном центре "Сколково";

д) учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом от 23 августа 1996 года N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике". Юридические лица включаются в данный перечень в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, при условии соответствия одному из следующих критериев:

юридические лица являются публичными акционерными обществами, не менее пятидесяти процентов акций которых находится в собственности Российской Федерации, или хозяйственными обществами, в которых данные публичные

акционерные общества имеют право прямо и (или) косвенно распоряжаться более чем пятьюдесятью процентами голосов, принадлежащих на голосующие акции (доли), составляющие уставные капиталы таких хозяйственных обществ, либо имеют возможность назначать единоличный исполнительный орган и (или) более половины состава коллегиального исполнительного органа, а также возможность определять избрание более половины состава совета директоров (наблюдательного совета);

юридические лица являются государственными корпорациями, учрежденными в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

юридические лица созданы в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 211-ФЗ "О реорганизации Российской корпорации нанотехнологий";

2) среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств, соответствующих одному из требований, указанных в пункте 1 настоящей части, производственных кооперативов, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей не должна превышать ста человек;

3) доход хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств, соответствующих одному из требований, указанных в пункте 1 настоящей части, производственных кооперативов, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, полученный от осуществления предпринимательской деятельности за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, не должен превышать восемьсот миллионов рублей.

Для целей Федерального закона №44-ФЗ к социально ориентированным некоммерческим организациям относятся некоммерческие организации (за исключением социально ориентированных некоммерческих организаций, учредителями которых являются Российская Федерация, субъекты Российской Федерации или муниципальные образования), осуществляющие следующие виды деятельности:

1) социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;

2) подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;

3) оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

4) охрана окружающей среды и защита животных;

5) охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культурное, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений;

6) оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;

7) профилактика социально опасных форм поведения граждан;

8) благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;

9) деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

10) формирование в обществе нетерпимости к

коррупционному поведению;

11) развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;

12) деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;

13) проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества;

14) участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;

15) социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов;

16) мероприятия по медицинской реабилитации и социальной реабилитации, социальной и трудовой реинтеграции лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ;

17) содействие повышению мобильности трудовых ресурсов;

18) увековечение памяти жертв политических репрессий.

Заказчик при проведении конкурса вправе установить в извещении об осуществлении закупки требование к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций. При этом количество товаров, объем работ, объем услуг, соответственно к поставкам, выполнению, оказанию которых привлекались такие субподрядчики, соисполнители, учитываются в совокупном годовом объеме закупок

7.5. Заказчик не вправе устанавливать требования к участникам закупок в нарушение требований Федерального закона №44-ФЗ.

## **8. Преимущества, предоставляемые при участии в закупке.**

8.1. В предусмотренном законодательством порядке заказчик предоставляет преимущества учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов, субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям (за исключением социально ориентированных некоммерческих организаций, учредителями которых являются Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования), осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурса. Сведения о предоставлении вышеуказанных преимуществ содержатся в Информационной карте. Преимущества при участии в закупке указанным учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов устанавливаются в отношении предлагаемой цены контракта в размере процента, указанного в Информационной карте, но не более пятнадцати процентов. Преимущества при участии в закупке указанным субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям устанавливаются в отношении ограничения на участие в настоящем конкурсе иных хозяйствующих субъектов - участников гражданского оборота.

## **9. Затраты на участие в конкурсе.**

9.1. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой, подачей заявки на участие и участием в открытом конкурсе и заключением контракта.

9.2. Заказчик, уполномоченный орган не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов открытого конкурса.

## **10. Разъяснение конкурсной документации.**

10.1. Любой участник закупки вправе направить в письменной форме, уполномоченному органу запрос о разъяснении положений конкурсной документации (далее -

запрос).

10.2. В течение двух рабочих дней со дня поступления запроса уполномоченный орган направляет участнику закупки в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил уполномоченному органу не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок, установленного конкурсной документацией.

Запросы, поступившие позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок, не рассматриваются.

10.3. В течение одного рабочего дня со дня направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу участника закупки разъяснение размещается уполномоченным органом в единой информационной системе на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

### **11. Внесение изменений и дополнений в извещение о проведении открытого конкурса и конкурсную документацию.**

11.1. Заказчик, уполномоченный орган вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса и конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Не подлежат изменению объект закупки и размер обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе в части его увеличения. В течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения соответственно размещаются уполномоченным органом в порядке, установленном для размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевается так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных изменений в извещение о проведении открытого конкурса и конкурсную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем десять рабочих дней.

Любые изменения являются неотъемлемой частью конкурсной документации, и на них распространяются все указания, содержащиеся в конкурсной документации.

11.2. Изменения направляются заказчиком заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам, которым была предоставлена конкурсная документация в порядке, предусмотренном ч. 4 ст. 50 Закона о контрактной системе.

11.3. Участники закупки, использующие конкурсную документацию, размещенную в единой информационной системе, идентификация которых невозможна, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса и в конкурсную документацию.

Заказчик не несет ответственности в случае, если участник закупки не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении открытого конкурса и в конкурсную документацию, размещенными надлежащим образом.

### **12. Отмена конкурса.**

12.1. Заказчик, уполномоченный орган вправе отменить конкурс не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

12.2. По истечении срока отмены конкурса в соответствии с пунктом 12.1. настоящей документации и до заключения контракта заказчик вправе отменить конкурс только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

12.3. Решение об отмене конкурса размещается на официальном сайте в день принятия этого решения, а также незамедлительно доводится до сведения участников закупки, подавших заявки (при наличии у заказчика информации для осуществления связи с данными участниками). Конкурс считается отмененным с момента размещения решения о его отмене на официальном сайте.

12.4. Извещение об отмене при проведении конкурса размещается уполномоченным органом на официальном сайте в течение дня принятия решения об отмене.

### **13. Язык заявки.**

13.1. Заявка на участие в конкурсе, подготовленная участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой заявкой, должны быть написаны на русском языке, за исключением специальных терминов, не допускаются двусмысленные толкования.

### **13.2. Сведения, которые содержатся в заявках участников закупок, не должны допускать двусмысленных (неоднозначных) толкований.**

### **14. Количество конкурсных заявок от одного участника закупки.**

14.1. В случае проведения конкурса по двум и более лотам заявка на участие в конкурсе подается в отношении определенного лота.

14.2. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в конкурсе (предложений по исполнению контракта) в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, предложения по исполнению контракта не изменены, все заявки на участие в конкурсе (предложения по исполнению контракта) такого участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.

14.3. В случае если конкурсной документацией предусмотрено право заказчика заключить контракт на выполнение двух и более поисковых научно-исследовательских работ с несколькими участниками закупки, участник закупки вправе подать заявку на участие в конкурсе (лоте) только в отношении одной поисковой научно-исследовательской работы.

14.4. В случае указания в конкурсной документации на товарные знаки, которые сопровождаются словами "или эквивалент", в предложениях по исполнению контракта в заявках участников закупки на участие в конкурсе не допускается использование слов "или эквивалент".

### **15. Требования к содержанию заявки на участие в конкурсе.**

15.1. Заявка на участие в конкурсе, подготовленная участником закупки, должна содержать:

- наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона по форме, представленной в подразделе 1.3.2 Раздела 1.3 конкурсной документации);

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо (руководитель) обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки,

заверенную печатью участника закупки при наличии печати (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки, или копии таких документов, если в Информационной карте указано такое требование;

- декларацию о соответствии участника конкурса требованиям, установленным в соответствии с п 2-7 ч. 7.2 Раздел 1.1 Общая часть.

- копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой;

- документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, или копия этого платежного поручения либо банковская гарантия, соответствующая требованиям статьи 45 Федерального закона №44-ФЗ);

- документы, подтверждающие обладание участником закупки исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности и необходимость соответствия участника указанному требованию предусмотрена Информационной картой;

- документы, подтверждающие право участника закупки на получение преимуществ, предусмотренных ст. 28 и 29 Закона о контрактной системе, или заверенные участником закупки копии таких документов, если предоставление преимуществ предусмотрено Информационной картой и участник закупки желает воспользоваться правом получения таких преимуществ;

- декларация о принадлежности участника конкурса к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям в случае, если Информационной картой предусмотрены ограничения согласно ст. 30 Закона о контрактной системе;

- документы, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса и (или) предлагаемых им товара, работы или услуги условиям, запретам и ограничениям, или заверенные участником закупки копии таких документов, если Информационной картой установлены такие условия, запреты, ограничения;

- документы, подтверждающие добросовестность участника закупки. Случаи, в которых представляются указанные документы:

Если при проведении конкурса начальная (максимальная) цена контракта составляет пятнадцать миллионов рублей и менее и участником закупки, с которым заключается контракт, предложена цена контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, контракт заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в документации о проведении конкурса,

но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса) или информации, подтверждающей добросовестность такого участника на дату подачи заявки.

К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающая исполнение таким участником в течение одного года до даты подачи заявки на участие в конкурсе или аукционе трех и более контрактов (при этом все контракты должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), либо в течение двух лет до даты подачи заявки на участие в конкурсе или аукционе четырех и более контрактов (при этом не менее чем семьдесят пять процентов контрактов должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), либо в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в конкурсе или аукционе трех и более контрактов (при этом все контракты должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней)). В этих случаях цена одного из контрактов должна составлять не менее чем двадцать процентов цены, по которой участником закупки предложено заключить контракт

- обоснование предлагаемой цены контракта, которое может включать гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара по предлагаемой цене, если такая обязанность установлена Информационной картой;

- предложение участника открытого конкурса в отношении объекта закупки, а в случае закупки товара также предлагаемая цена единицы товара, наименование страны происхождения;

- в случаях, предусмотренных Информационной картой, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товару, работам, услугам.

Если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника открытого конкурса, заявка этого участника может содержать документы, подтверждающие его квалификацию.

Заявка на участие в конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, поставку которого предлагает осуществить участник закупки.

15.2. Во избежание получения недостоверной и несвоевременной информации об участнике закупки от уполномоченных органов, что может повлечь необоснованное решение конкурсной комиссии об отклонении участника закупки к участию в конкурсе, рекомендуем участникам закупки самостоятельно представить справки из соответствующих органов:

- документ о наличии у участника закупки задолженности (недоимки) по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, об обжаловании такой задолженности и о результатах рассмотрения жалоб (из Федеральной налоговой службы, в которой участник закупки зарегистрирован в качестве налогоплательщика);

- справку о размере балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период (либо бухгалтерский баланс с отметкой налогового органа за последний завершенный отчетный период);

- справку об отсутствии или размере имущества, находящегося под арестом, наложенным по решению суда, если балансовая стоимость арестованного имущества не превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов за последний завершенный отчетный период (из

службы судебных приставов района, в котором зарегистрирован участник закупки);

- справку о непроведении ликвидации (банкротства) участника закупки - юридического лица и об отсутствии решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства (из арбитражного суда субъекта Российской Федерации);

- справку о неприостановлении деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе (из службы судебных приставов района, в котором зарегистрирован участник закупки);

- справку об отсутствии, погашения, снятия судимости за преступления в сфере экономики, а также о неприменении наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, в отношении участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, главного бухгалтера участника закупки - юридического лица (из управления министерства внутренних дел субъекта Российской Федерации);

- справку о неприменении административного наказания в виде дисквалификации в отношении участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, главного бухгалтера участника закупки - юридического лица (из Федеральной налоговой службы, в которой участник закупки зарегистрирован в качестве налогоплательщика).

15.3. Подача заявки на участие в конкурсе физическим лицом означает его согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

16. Сведения о валюте цены контракта и порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации.

16.1. Все расчеты в документации по настоящему конкурсу должны быть выражены в российских рублях.

При расчетах по контракту, заключенному в иностранной валюте, используется курс Центрального банка Российской Федерации, установленный на дату осуществления платежей по контракту.

#### **17. Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота).**

17.1. Начальная (максимальная) цена (цена лота) контракта, в случае, если объем подлежащих выполнению работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, оказанию услуг связи, юридических услуг, медицинских услуг, образовательных услуг, услуг общественного питания, услуг переводчика, услуг по перевозкам грузов, пассажиров и багажа, гостиничных услуг, услуг по проведению оценки невозможно определить, в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке указывается цена запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цену единицы работы или услуги. При этом в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке будет указано, что оплата выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы работы или услуги исходя из объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, по цене каждой запасной части к технике, оборудованию исходя из количества запасных частей, поставки которых будут осуществлены в ходе исполнения контракта, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке;

17.2. Порядок формирования цены контракта, в том числе с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, указан в Информационной карте.

#### **18. Требования к оформлению заявки на участие в конкурсе.**

18.1. Участник открытого конкурса подает в письменной форме заявку на участие в открытом конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия, или в форме электронного документа если это указано в Информационной карте. При этом на конверте указывается наименование открытого конкурса (лота), на участие в котором подается заявка.

18.2. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом конкурсе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого конкурса при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса. Соблюдение участником открытого конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе и тома заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени участника открытого конкурса и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов.

Участник закупки вправе приложить к заявке на участие в конкурсе электронную версию такой заявки в формате Microsoft Word, Excel, а также копию заявки на бумажном носителе.

#### **19. Срок и место подачи заявок на участие в конкурсе.**

19.1. Прием заявок на участие в конкурсе заканчивается в день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении открытого конкурса и Информационной карте.

19.2. Заявка на участие в конкурсе может быть отправлена по почте или доставлена курьером.

19.3. Заявки на участие в конкурсе подаются по адресу, указанному в Информационной карте.

19.4. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в извещении и конкурсной документации, регистрируется уполномоченным органом. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указаны сведения об участнике закупки, подавшем такой конверт, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, на осуществление таких действий от имени участника закупки, не допускается. По требованию участника закупки, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, уполномоченный орган выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

Полученные после окончания срока приема конвертов с заявками на участие в конкурсе конверты с заявками на участие в конкурс не вскрываются. В случае если на конверте указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника закупки, в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются участникам закупки.

#### **20. Порядок отзыва заявок и порядок внесения изменений в заявку на участие в конкурсе.**

20.1. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в конкурсе до истечения окончательного срока представления заявок.

20.2. Изменение должно быть подготовлено, запечатано и подано в порядке, установленном для заявок на участие в конкурсе. Конверты дополнительно маркируются словом "Изменение".

20.3. Отзыв заявок осуществляется на основании письменного уведомления участника закупки об отзыве своей заявки.

20.4. Изменение и отзыв являются действительными, если они получены до истечения срока приема заявок и подписаны уполномоченным на то лицом.

Регистрация изменений и уведомлений об отзыве заявки производится в том же порядке, что и регистрация заявок.

#### **21. Обеспечение заявок на участие в конкурсе.**

21.1. Участники закупки, подающие заявки обязаны

предоставить обеспечение заявки. Обеспечение может быть предоставлено путем внесения денежных средств или в виде безотзывной банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурсе осуществляется участником закупки.

Участники вносят денежные средства в качестве обеспечения заявок в сумме и на банковский счет, указанный в Информационной карте. Банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным статьей 45 Закона о контрактной системе и Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 ноября 2013 г. N 1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

21.2. Факт внесения участником закупки денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе подтверждается платежным поручением, подтверждающим перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, или копией такого поручения.

21.3. Соответствующее платежное поручение или копия такого платежного поручения должны быть поданы участником закупки в составе документов, входящих в заявку на участие в конкурсе. Банковская гарантия должна быть подана участником закупки в составе документов, входящих в заявку на участие в конкурсе.

21.4. В случае отсутствия в составе заявки на участие указанного выше платежного поручения или его копии, банковской гарантии заявка соответствующего участника закупки отклоняется.

21.5. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок, возвращаются в случаях:

- 1) подписание протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.
- 2) отмена определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- 3) отклонение заявки участника закупки;
- 4) отзыв заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок;
- 5) получение заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) после окончания срока подачи заявок;
- 6) отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частями 9 и 10 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ;
- 7) получение заказчиком решения контрольного органа в сфере закупок об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), а в случае проведения электронного аукциона получение оператором электронной площадки от заказчика указанного решения, направляемого не позднее рабочего дня, следующего после даты получения заказчиком указанного решения.

Возврат банковской гарантии в указанных случаях не осуществляется, взыскание по ней не производится.

21.6. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок не возвращаются, в случаях:

- 1) уклонение или отказ участника закупки заключить контракт;
- 2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных ФЗ № 44, до заключения контракта заказчику обеспечения исполнения контракта.

Возврат банковской гарантии в указанных случаях не осуществляется, взыскание по ней производится.

## **22. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.**

22.1. Публично в день, во время и в месте, указанных в извещении о проведении открытого конкурса и Информационной карте, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

22.2. Участники закупки или их представители вправе присутствовать на процедуре вскрытия конвертов.

Присутствующие на заседании комиссии представители участников закупки должны зарегистрироваться до начала

заседания комиссии.

Участникам закупки также предоставляется возможность получать в режиме реального времени полную информацию о вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

22.3. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе после наступления срока, указанного в конкурсной документации в качестве срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе участникам конкурса, присутствующим при вскрытии таких конвертов, предоставляется возможность подачи заявок на участие в открытом конкурсе, изменения или отзыва поданных заявок на участие в открытом конкурсе до вскрытия таких конвертов.

Информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес (для юридического лица), каждого участника конкурса конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения контракта, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе, объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

22.4. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе ведется конкурсной комиссией, подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия таких конвертов и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, размещается, в единой информационной системе на официальном сайте: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru). При проведении открытого конкурса в целях заключения контракта на выполнение научно-исследовательских работ в случае, если допускается заключение контрактов с несколькими участниками закупки, а также на выполнение двух и более поисковых научно-исследовательских работ этот протокол размещается в единой информационной системе в течение трех рабочих дней с даты его подписания.

22.5. Уполномоченный орган осуществляет аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любой участник закупки, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов.

22.6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна такая заявка, то конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе.

22.7. В случае если конкурсной документацией предусмотрено право заказчика заключить контракт на выполнение двух и более поисковых научно-исследовательских работ с несколькими участниками закупки, заявка на участие в конкурсе, поданная одновременно в отношении двух и более таких работ, не рассматривается и возвращается подавшему ее участнику закупки.

При этом, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе число поданных заявок не превышает указанного в

конкурсной документации количества поисковых научно-исследовательских работ, конкурс признается несостоявшимся и контракты на выполнение указанных работ заключаются со всеми участниками закупки при условии, что такие заявки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в таком конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе размещается уполномоченным органом в единой информационной системе в течение трех рабочих дней со дня подписания такого протокола.

### **23. Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе.**

23.1. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцать дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Если объектом закупки является товар, работа либо услуга в сфере науки, культуры, заказчик вправе продлить срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, но не более чем на десять рабочих дней. В течение одного рабочего дня с даты принятия решения о продлении срока рассмотрения и оценки таких заявок заказчик направляет соответствующее уведомление всем участникам конкурса, подавшим заявки на участие в конкурсе, а также размещает указанное уведомление в единой информационной системе.

Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным извещением, конкурсной документацией, и соответствие участников закупки требованиям, установленным п. 7.2 Раздела 1 настоящей конкурсной документации.

23.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение:

- о признании заявки надлежащей;
- об отклонении заявки.

В случае выявления недостоверной информации в документах, представленных участником конкурса, конкурсная комиссия отстраняет этого участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

23.3. Если в документах, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, имеются расхождения между обозначением сумм прописью и цифрами, то конкурсной комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная прописью.

23.4. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отклонении всех заявок на участие в конкурсе или о признании соответствующей требованиям конкурсной документации только одной поданной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении того лота, решение об отклонении всех заявок, поданных на участие в конкурсе в отношении этого лота, или решение о признании соответствующей требованиям конкурсной документации только одной поданной заявки на участие в конкурсе в отношении этого лота.

23.5. Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется конкурсной комиссией в целях выявления лучших из предложенных условий исполнения контракта в соответствии с критериями, установленными в Информационной карте с помощью методов, определяемых правилами оценки заявок на участие в конкурсе на право заключить контракт на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

23.6. По результатам оценки заявок конкурсная комиссия определяет победителя закупки. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения контракта и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый порядковый номер.

23.7. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

В случае, если предусмотрено право заказчика заключить контракты с несколькими участниками конкурса на поставки технических средств реабилитации инвалидов, создание нескольких произведений литературы или искусства, выполнение научно-исследовательских работ либо оказание услуг в сфере образования или услуг по санаторно-курортному лечению и оздоровлению, услуг по организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе по предоставлению путевок, в том числе на выполнение поисковых научно-исследовательских работ, конкурсная комиссия присваивает первый номер нескольким заявкам на участие в конкурсе, содержащим лучшие условия исполнения контракта. При этом число заявок на участие в конкурсе, которым присвоен первый номер, не должно превышать количество таких контрактов, указанное в конкурсной документации.

23.8. Конкурсная комиссия ведет протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии, размещается в единой информационной системе в течение одного рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

23.9. Участник закупки после размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе вправе направить в письменной форме или в форме электронного документа заказчику запрос о даче разъяснений результатов конкурса. В течение двух рабочих дней с даты поступления этого запроса уполномоченный орган предоставляет в письменной форме или в форме электронного документа участнику закупки соответствующие разъяснения. Участник закупки вправе обжаловать результаты рассмотрения и оценки заявок.

### **24. Рассмотрение единственной заявки на участие в открытом конкурсе.**

24.1. Если по окончании срока приема заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка, конкурсная комиссия рассматривает указанную заявку по правилам, установленным в п. 23 Раздела 1 настоящей конкурсной документации. По итогам рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе составляется и размещается в единой информационной системе протокол рассмотрения единственной заявки по правилам, установленным п. 23 Раздела 1 конкурсной документации. Участник закупки, подавший единственную заявку на участие в конкурсе, вправе обратиться с запросом о разъяснении результатов рассмотрения заявки, а также обжаловать указанный результат в порядке, установленном действующим законодательством.

### **25. Заключение контракта.**

25.1. Заказчик заключает контракт с победителем конкурса на условиях, содержащихся в конкурсной документации и заявке победителя конкурса.

25.2. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе передает победителю конкурса или участнику конкурса, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе с приложением проекта контракта, который составляется путем включения условий исполнения контракта, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект контракта, прилагаемый к конкурсной документации.

25.3. Победитель конкурса должен подписать указанный проект контракта и вернуть его заказчику не позднее десяти дней с даты размещения в единой информационной системе (на официальном сайте) протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.

25.4. В Информационной карте устанавливается общий срок заключения контракта, который должен составлять не менее чем десять дней со дня размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе и не должен превышать двадцать дней со дня размещения указанного протокола в единой информационной системе.

25.5. В случае если победитель конкурса уклоняется от заключения контракта, то контракт заключается с участником

закупки, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер (при согласии такого участника заключить контракт). В случае уклонения участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения контракта заказчик вправе принять решение о признании конкурса несостоявшимся.

25.6. В случае если заказчик отказался от заключения контракта с победителем конкурса и с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, конкурс признается несостоявшимся.

25.7. В случае если контракт заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого контракта уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой контракта.

25.8. В случае если это предусмотрено конкурсной документацией, заказчик по согласованию с поставщиком, исполнителем, подрядчиком в ходе исполнения контракта вправе изменить не более чем на десять процентов предусмотренный контрактом объем таких товаров, работ, услуг при изменении потребности в таких товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен контракт.

При поставке дополнительного количества таких товаров, выполнении дополнительного объема таких работ, оказании дополнительного объема таких услуг заказчик по согласованию с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) вправе изменить первоначальную цену контракта пропорционально количеству таких товаров, объему таких работ, услуг, но не более чем на десять процентов такой цены контракта, а при внесении соответствующих изменений в контракт в связи с сокращением потребности в поставке таких товаров, выполнении таких работ, оказании таких услуг заказчик обязан изменить цену контракта указанным образом. Цена единицы дополнительно поставляемого товара и цена единицы товара при сокращении потребности в поставке части такого товара должны определяться как частное от деления первоначальной цены контракта на предусмотренное в контракте количество такого товара.

#### **26. Обеспечение исполнения контракта.**

26.1. Участник закупки, с которым заключается контракт, должен предоставить Заказчику обеспечение исполнения контракта, только в этом случае контракт может быть заключен. Обеспечение исполнения контракта предоставляется на сумму, указанную в Информационной карте, но не ниже пяти процентов и не выше тридцати процентов начальной (максимальной) цены контракта (цены лота). В случае если начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) превышает пятьдесят миллионов рублей, заказчик устанавливает требование обеспечения исполнения контракта в размере от десяти до тридцати процентов начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса).

В случае, если аванс превышает тридцать процентов начальной (максимальной) цены контракта, размер обеспечения исполнения контракта устанавливается в размере аванса. В случае, если предложенная в заявке участника закупки цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене контракта, участник закупки, с которым заключается контракт, предоставляет обеспечение исполнения контракта с учетом положений статьи 37 Федерального закона №44-ФЗ.

При закупке на две и более поисковые научно-исследовательские работы требование обеспечения исполнения контракта устанавливается в отношении каждого контракта на выполнение таких работ и размер обеспечения исполнения контракта устанавливается исходя из начальной (максимальной) цены лота пропорционально количеству этих контрактов по лоту.

26.2. Обеспечение исполнения контракта может быть предоставлено в виде безотзывной банковской гарантии или внесением денежных средств на счет, указанный в Информационной карте, в размере обеспечения исполнения контракта, указанном в Информационной карте.

26.3. Если победителем конкурса или участником конкурса, с которыми заключается контракт, является государственное или муниципальное казенное учреждение и заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения контракта, предоставление обеспечения исполнения контракта не требуется.

Обеспечение исполнения контракта может не предоставляться в случае, если участник закупки является бюджетным учреждением или автономным учреждением и им предложена цена контракта, сниженная не более чем на 25 процентов начальной (максимальной) цены контракта.

26.4. В том случае, если обеспечение исполнения контракта предоставляется в виде безотзывной банковской гарантии, безотзывная банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также законодательством Российской Федерации.

Безотзывная банковская гарантия должна содержать:

- сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом;

- обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

- обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки;

- условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;

- срок действия банковской гарантии;

- отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из контракта при его заключении;

- установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии;

- условие о праве заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

Срок действия безотзывной банковской гарантии выданной банком должен превышать срок действия контракта не менее чем на один месяц.

Безотзывная банковская гарантия должна содержать указание на согласие банка с тем, что изменения и дополнения, внесенные в контракт, не освобождают его от обязательств по соответствующей безотзывной банковской гарантии.

26.5. Денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения контракта, должны быть перечислены в размере, установленном в Информационной карте, на указанный в ней счет.

Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения контракта подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате.

26.6. Сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения контракта, а также о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми контракты расторгнуты в связи с существенным нарушением ими контрактов, включаются в реестр недобросовестных поставщиков.

#### **27. Обязанность заказчика отказаться от заключения контракта.**

27.1. После определения победителя конкурса в срок, предусмотренный Информационной картой конкурса для заключения контракта, заказчик обязан отказаться от заключения контракта с победителем конкурса либо при уклонении победителя конкурса от заключения контракта с участником, с которым заключается такой контракт, в случае установления факта:

1) несоответствия участника закупки требованиям,

устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом конкурса, и установленным в Информационной карте конкурса;

2) проведения ликвидации участника закупки - юридического лица и наличия решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) приостановления деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) наличия у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. И если участником закупки в установленном порядке не подано заявление об обжаловании указанных недоимки;

5) наличия в предусмотренном законом о контрактной системе реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки - юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки;

6) наличия у участника закупки - физического лица либо у руководителя, члена коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также применения в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работ, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

7) отсутствия исключительных прав у участника закупки на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности, если указанные требования установлены в Информационной карте;

8) наличия конфликта интересов между заказчиком и участником закупки.

## **28. Осуществление закупок товаров, происходящих из иностранных государств**

28.1. При осуществлении закупок товаров, происходящих из иностранных государств, применяются условия допуска таких товаров, предусмотренные приказом Министерства экономического развития РФ от 25 марта 2014 № 155 «Об условиях допуска товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок товаров, работ,

услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее по тексту – Приказ).

28.2. При осуществлении закупок товаров путем проведения конкурса рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе, которые содержат предложения о поставке товаров, указанных в пункте 1 Приказа, произведенных на территории государств - членов Евразийского экономического союза, по критерию "цена контракта" производится с применением к предложенной в указанных заявках цене контракта понижающего 15-процентного коэффициента.

28.3. Контракт заключается по цене контракта, предложенной участником конкурса в заявке на участие в конкурсе.

В случае если несколькими участниками конкурса представлены одинаковые условия исполнения контракта с учетом предоставления преференции, контракт заключается с участником конкурса, имеющим право на предоставление преференции.

В случае если среди участников конкурса, предложивших лучшие условия исполнения контракта, право на предоставление преференции имеют несколько участников, предложивших одинаковые условия исполнения контракта, контракт заключается с участником, заявка на участие в конкурсе которого поступила ранее других заявок.

28.4. Указанный в п. 28.1 порядок не применяется в случаях, если:

а) в рамках одного конкурса (лота) предполагается поставка товаров, только часть из которых включена в перечень товаров, указанных в пункте 1 Приказа;

б) конкурс признается не состоявшимся в случаях, указанных в частях 1 и 7 статьи 55 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

в) в заявках на участие в конкурсе не содержится предложений о поставке товаров, произведенных на территории государств - членов Евразийского экономического союза, указанных в пункте 1 Приказа;

г) в рамках одного конкурса (лота) предполагается поставка товаров, указанных в пункте 1 Приказа, и участник конкурса в своей заявке предлагает к поставке товары, произведенные на территории государств - членов Евразийского экономического союза, при этом стоимость товаров, произведенных на территории государств - членов Евразийского экономического союза, составляет менее половины (менее 50%) стоимости всех предложенных таким участником товаров.

28.5. Участник закупки обязан указать в заявке на участие в конкурсе страну происхождения поставляемого товара, а также цену за единицу товара по каждой предлагаемой участником закупки позиции.

Ответственность за достоверность сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в конкурсе, несет участник закупки.

Информация об осуществлении закупки с применением преференций (положений приказа Министерства экономического развития РФ от 25 марта 2014 № 155 «Об условиях допуска товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд») содержится в разделе 1.2 Информационная карта.

## **29. Правовое регулирование**

29.1. Взаимоотношения участников закупки, конкурсной комиссии, заказчика, возникшие в связи с проведением настоящего конкурса, регулируются законодательством Российской Федерации.

## **Раздел 1.2. Информационная карта**

Следующая информация и данные для конкретного открытого конкурса изменяют и/или дополняют тезисы Раздела 1.1 Общая часть конкурсной документации. При возникновении противоречия между положениями, закрепленными в Разделе 1.1 Общая часть, и настоящей Информационной картой, применяются положения Информационной карты.

### **1. Наименование заказчика, контактная информация**

<b>Администрация городского округа город Нововоронеж</b>	
Место нахождения:	Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4
Почтовый адрес:	396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4
Адрес электронной почты:	<a href="mailto:nvor@govvrn.ru">nvor@govvrn.ru</a> , <a href="mailto:novovoronezhzakupki@mail.ru">novovoronezhzakupki@mail.ru</a> ,
Номер контактного телефона:	Факс/тел. 8(47364) 5-44-65, 8(47364) 29-3-04;
Контрактная служба (контрактный управляющий) заказчика	Лещенко Владимир Викторович (47364) 2-58-06
Срок подписания контракта	Не ранее чем через десять дней со дня размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе и не позднее двадцати дней с момента размещения указанного протокола
Условия признания победителя конкурса или иного участника конкурса уклонившимся от заключения контракта	Победитель открытого конкурса признается уклонившимся от заключения контракта в случае, если в сроки, предусмотренные ст. 54 Федерального закона №44-ФЗ, он не направил заказчику проект контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого конкурса, и обеспечение исполнения контракта или не исполнил требования, предусмотренные статьей 37 Федерального закона №44-ФЗ (в случае снижения при проведении такого конкурса цены контракта на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта)
<b>2. Наименование уполномоченного органа, контактная информация</b>	
Наименование: Администрация городского округа город Нововоронеж. Место нахождения и фактический (почтовый) адрес: 396070, Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4. Номер контактного телефона: (47364) 2-89-79. Адрес электронной почты: <a href="mailto:novovoronezhzakupki@mail.ru">novovoronezhzakupki@mail.ru</a> Контактное лицо (Ф.И.О.): Воробьева Галина Васильевна	
<b>3. Форма и наименование конкурса</b>	
Открытый конкурс на право заключить муниципальный контракт на разработку проектно-сметной документации на капитальный ремонт городского парка.	
<b>4. Объект закупки</b>	
<b>Предмет контракта:</b> Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт городского парка. <b>Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, объем оказываемых услуг:</b> все товары, работы, услуги должны быть поставлены, выполнены, оказаны в соответствии с Частью 3 Описание объекта закупки документации об открытом конкурсе, Техническим заданием; <b>Требования к качеству и иным показателям, связанных с определением соответствия поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика:</b> Требования к качественным, количественным и иным характеристикам представлены в Части 3 Описание объекта закупки документации об открытом конкурсе. Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий определяются Частью 2 Проект контракта конкурсной документации. Предлагаемые к поставке товары, выполнению работы, оказанию услуги должны соответствовать указанным требованиям. Полное описание объекта закупки представлено в Части 3 Описание объекта закупки конкурсной документации.	
<b>5. Начальная (максимальная) цена контракта</b>	
2 938 072,61 (два миллиона девятьсот тридцать восемь тысяч семьдесят два рубля 61 копейка) рубля.	
<b>6. Источник финансирования</b>	
Бюджет городского округа город Нововоронеж на 2017г.	
<b>7. Валюта, используемая для формирования цены контракта</b>	
Российский рубль	
<b>8. Место, условия и сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг</b>	
<b>Место:</b> Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, 4. <b>Срок:</b> с момента заключения контракта до 20.04.2018 <b>Условия:</b> в соответствии с Частью 2 Проект контракта конкурсной документации и Частью 3 Описание объекта закупки конкурсной документации.	
<b>9. Порядок формирования цены контракта</b>	
В цену муниципального контракта включаются все затраты, связанные с оказанием услуг в соответствии с условиями муниципального контракта, а также налоги и другие обязательные платежи, взимаемые на территории Российской Федерации, стоимость расходных материалов, транспортных, командировочных и иных расходов, связанных с исполнением муниципального контракта. Цена Контракта является твердой, определяется на весь срок исполнения Контракта, и изменению не подлежит, кроме случаев предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе ст.34 и ст.95 Федерального закона N 44-ФЗ).	
<b>10. Форма, сроки и порядок оплаты</b>	
Оплата производится безналичным расчетом в порядке и на условиях, определенных в Части 2 Проект контракта конкурсной документации. Заказчик производит оплату за выполненные объемы работ в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи проектно-сметной документации. Если контракт заключается с физическим лицом, то сумма подлежащая уплате физическому лицу по контракту уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой контракта, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица.	

<b>11. Осуществление закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций</b>
Преимущества для субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций не предоставляются.
<b>12. Требование к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально-ориентированных некоммерческих организаций</b>
Не установлено.
<b>13. Преференции организациям инвалидов и учреждениям уголовно-исполнительной системы</b>
Не предусмотрено.
<b>14. Требования к участникам закупки</b>
<p>Участником закупки может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 НК РФ перечень государств и территорий, представляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зона) в отношении юридических лиц (далее – офшорная компания), или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель (в случае, если иное не установлено законодательством Российской Федерации).</p> <p>Требования к участникам закупки:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;</li> <li>2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;</li> <li>3) не приостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;</li> <li>4) требование об отсутствии у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм, исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;</li> <li>5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;</li> <li>5.1.) участник закупки- юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.</li> <li>6) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;</li> <li>7) требование об отсутствии между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;</li> <li>8) участник закупки не является офшорной компанией.</li> <li>9) требование об отсутствии в предусмотренном Федеральным законом №44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица, об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом 05.04.2013 № 44-ФЗ, сведений об участнике закупки.</li> </ol>
<b>15. Требования к содержанию и составу заявки на участие в конкурсе</b>
<p>Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать всю указанную заказчиком в конкурсной документации информацию, а именно:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) следующие информацию и документы об участнике открытого конкурса, подавшем заявку на участие в открытом конкурсе: <ol style="list-style-type: none"> <li>а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;</li> </ol> </li> </ol>

- б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);
- в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее в настоящей статье - руководитель). В случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- г) документы, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса требованиям к участникам конкурса, установленным заказчиком в конкурсной документации в соответствии с пунктами 1 части 1 статьи 31 настоящего Федерального закона, или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника открытого конкурса требованиям, установленным в соответствии с пунктами 3 - 9 части 1 статьи 31 настоящего Федерального закона;
- д) копии учредительных документов участника открытого конкурса (для юридического лица);
- е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника открытого конкурса поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом контракта, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой;
- з) документы, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса и (или) предлагаемых им товара, работы или услуги условиям, запретам и ограничениям в случае, если такие условия, запреты и ограничения установлены заказчиком в конкурсной документации в соответствии со статьей 14 настоящего Федерального закона, или заверенные копии таких документов;
- 2) предложение участника открытого конкурса в отношении объекта закупки, а в случае закупки товара также предлагаемая цена единицы товара, наименование страны происхождения товара;
- 3) в случаях, предусмотренных конкурсной документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару, работе или услуге).
- 4) в случае, предусмотренном частью 2 статьи 37 настоящего Федерального закона, документы, подтверждающие добросовестность участника открытого конкурса;
- 5) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе с отметкой банка, или заверенная банком копия этого платежного поручения либо включенная в реестр банковских гарантий банковская гарантия).
- другие документы, прикладываемые по усмотрению участника.

#### **16. Требования к описанию участником конкурса объекта закупки.**

Участник конкурса производит расчет цены контракта в соответствии с требованиями и положениями п.9 настоящей Информационной карты (Порядок формирования цены контракта) и представляет предложение о цене контракта по форме, представленной в подразделе 1.3.2 Раздела 1.3 конкурсной документации.

Описание объекта закупки представляется участником конкурса по форме, представленной в подразделе 1.3.2 Раздела 1.3 конкурсной документации, содержащее описание объекта закупки (подробное описание с указанием состава и содержания выполняемых работ), которое участник разрабатывает самостоятельно на основе описания объекта закупки (часть 3 конкурсной документации).

Предложение участника конкурса в отношении объекта закупки подлежит размещению в единой информационной системе в связи с чем, помимо письменной формы участник вправе предоставить также на диске в сканированном виде в формате JPEG.

#### **17. Требования к форме заявки**

Участник открытого конкурса подает в письменной форме заявку на участие в открытом конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия.

Конверт должен иметь следующую маркировку:

«Заявка на участие в открытом конкурсе на право заключить муниципальный контракт на разработку проектно-сметной документации на капитальный ремонт городского парка.

Участник закупки подает заявку на участие в конкурсе с приложением всех документов и сведений.

Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом конкурсе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого конкурса при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса.

**Количество экземпляров – 1 оригинал.**

Предложение участника конкурса в отношении объекта закупки (форма 1.3.2 Раздела 1.3 конкурсной документации) подлежит размещению в единой информационной системе в связи с чем, помимо письменной формы участник вправе предоставить также на диске в сканированном виде **в формате JPEG.**

#### **18. Сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество поставляемых товаров, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, но не более чем на 10%**

Предусмотрено

#### **19. Сведения о возможности заказчика снизить цену контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий**

<b>контракта</b>
Предусмотрено
<b>20. Сведения о возможности заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта</b>
Предусмотрено
<b>21. Размер обеспечения заявок на участие в конкурсе</b>
<p>1% начальной (максимальной) цены контракта, что составляет: <b>29 380,73</b> рублей.</p> <p>Обеспечение заявки на участие в конкурсе может предоставляться участником закупки путем внесения денежных средств или банковской гарантией. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурсе осуществляется участником закупок.</p> <p>Банковская гарантия, выданная участнику закупки банком для целей обеспечения заявки на участие в конкурсе, должна соответствовать требованиям статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок.</p> <p>В случае, если участником закупки в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), и до даты рассмотрения и оценки заявок денежные средства не поступили на счет, который указан заказчиком в документации о закупке и на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, такой участник признается не предоставившим обеспечение заявки.</p> <p>Условия банковской гарантии.</p> <p>В качестве обеспечения заявок принимаются банковские гарантии, выданные банками, включенными в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения.</p> <p>Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в установленных частью 13 статьи 44 Федерального закона № 44-ФЗ случаях, а именно: <ul style="list-style-type: none"> <li>- уклонение или отказ участника закупки заключить контракт;</li> <li>- не предоставление или предоставление с нарушением условий, установленных законом, до заключения контракта заказчику обеспечения исполнения контракта;</li> </ul> </li> <li>2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;</li> <li>3) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;</li> <li>4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;</li> <li>5) срок действия банковской гарантии должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок.</li> <li>6) установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии (утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 8 ноября 2013 г. № 1005), а именно: <ul style="list-style-type: none"> <li>- требование об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии;</li> <li>- документ, подтверждающий полномочия единоличного исполнительного органа (или иного уполномоченного лица), подписавшего требование по банковской гарантии (решение об избрании, приказ о назначении, доверенность).</li> </ul> </li> <li>7) условие о праве заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.</li> </ol> <p>Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.</p> <p>Банковская гарантия оформляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени банка, на условиях, определенных гражданским законодательством и статьей 45 Федерального закона №44-ФЗ с учетом следующих дополнительных требований:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>а) обязательное закрепление в банковской гарантии: <ul style="list-style-type: none"> <li>права заказчика представлять письменное требование об уплате денежной суммы и (или) ее части по банковской гарантии в случаях, установленных частью 13 статьи 44 Федерального закона №44-ФЗ;</li> <li>права заказчика по передаче права требования по банковской гарантии при перемене заказчика в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с предварительным извещением об этом гаранта;</li> <li>условия о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств гарантом по банковской гарантии, несет гарант;</li> </ul> </li> <li>б) недопустимость включения в банковскую гарантию: <ul style="list-style-type: none"> <li>требований о предоставлении заказчиком гаранту одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии документов, не включенных в перечень документов, представляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации;</li> <li>в) обязательное наличие нумерации на всех листах банковской гарантии, которые должны быть прошиты, подписаны и скреплены печатью гаранта, в случае ее оформления в письменной форме на бумажном носителе на нескольких листах.</li> </ul> </li> </ol>
<b>22. Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе</b>
<p>УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж)  396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4  ОГРН 1033657500480  ИНН 3651002846, КПП 365101001,  л/с 05313005740, Банк: Отделение Воронеж  р/с 40302810420073000205, БИК 042007001, ОКТМО 20727000</p> <p>Назначение платежа: «Обеспечение заявки на участие в конкурсе по объекту «_____» (указать наименование объекта)</p>
<b>23. Даты начала и окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе</b>
<p>Дата начала подачи заявок на участие конкурса: 29 декабря 2017г.</p> <p>Даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе: 19 января 2018г., 09-00 часов (время местное).</p>

<b>24. Место подачи заявок на участие в конкурсе</b>
Прием заявок осуществляется уполномоченным органом по адресу: Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4, каб. 213 (в рабочие дни: пн.-пт.: с 8 часов до 12 часов и с 13 часов до 16 часов).
<b>25. Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки</b>
Участник конкурса вправе внести изменения в заявку на участие в конкурсе или отозвать заявку на участие в конкурсе до момента вскрытия конвертов с заявками, указанного в п. 27 настоящей Информационной карты, в порядке, указанном в п.20 Раздела 1.1 Общая часть настоящей конкурсной документации.
<b>26. Формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам конкурса разъяснений положений конкурсной документации</b>
Участник закупки в период с 29.12.2017г. по 16.01.2018г вправе направить заказчику, в уполномоченный орган в письменной форме запрос о разъяснении положений конкурсной документации, по адресу: Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4, каб. 213. Разъяснения положений конкурсной документации предоставляются участникам закупки в форме и в порядке, указанным в п.10 РАЗДЕЛА 1.1 настоящей конкурсной документации. Дата начала срока предоставления разъяснений положений конкурсной документации 09.01.2018г. Дата окончания срока предоставления разъяснений положений конкурсной документации 18.01.2018г.
<b>27. Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе</b>
Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе будет производиться конкурсной комиссией 19.01.2018г. в 09 часов 00 минут по адресу: Воронежская обл., г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, 4, каб.213.
<b>28. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе и порядок оценки заявок</b>
Стоимостные критерии: - цена контракта; Нестоимостные критерии: - квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации Показатель: квалификация специалистов участника. Порядок оценки заявок указан в приложении к Информационной карте.
<b>29. Дата рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе</b>
25 января 2018 года.
<b>30. Обеспечение исполнения контракта</b>
30% от начальной (максимальной) цены контракта, указанной в Извещении о проведении настоящего открытого конкурса и в настоящей ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕ, что составляет: <b>881 421,78 рублей</b> . Обеспечение исполнения контракта предоставляется после признания участника победителем конкурса в виде безотзывной банковской гарантии или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, в том числе в форме вклада (депозита) до момента заключения контракта, в порядке, указанном в п. 26 ОБЩЕЙ ЧАСТИ ДОКУМЕНТАЦИИ. В случае, если предложенная в заявке участника закупки цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене контракта, участник закупки, с которым заключается контракт, предоставляет обеспечение исполнения контракта с учетом положений статьи 37 Федерального закона №44-ФЗ в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в документации о проведении конкурса – <b>1 322 132,67</b> рублей или информации, подтверждающей добросовестность такого участника на дату подачи заявки в соответствии с частью 3 статьи 37 Федерального закона № 44-ФЗ. К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающая исполнение таким участником в течение одного года до даты подачи заявки на участие в конкурсе трех и более контрактов (при этом все контракты должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), либо в течение двух лет до даты подачи заявки на участие в конкурсе четырех и более контрактов (при этом не менее чем семьдесят пять процентов контрактов должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), либо в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в конкурсе трех и более контрактов (при этом все контракты должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней)). В этих случаях цена одного из контрактов должна составлять не менее чем двадцать процентов цены, по которой участником закупки предложено заключить контракт. В целях обеспечения исполнения своих обязательств по контракту исполнитель предоставляет муниципальному заказчику обеспечение исполнения обязательств по контракту в соответствии со следующими требованиями: Вариант 1. Муниципальный заказчик в качестве обеспечения исполнения Контракта принимает банковские гарантии, выданные банками, включенными в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения. Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать: - сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом в соответствии со статьей 96 Федерального закона N 44-ФЗ; - обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией; - обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки; - условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику; - срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия контракта не менее чем на 1 (один) месяц; - отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из Контракта при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения Контракта; - установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых заказчиком банку одновременно с

требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.

- условие о праве Муниципального заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 рабочих дней не исполнено требование Муниципального заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

Безотзывная банковская гарантия должна также содержать:

- сумму, в пределах которой гарант гарантирует исполнение обязательств по Контракту, в размере, предусмотренном конкурсной документацией;

- указание на Контракт, в частности указание на Стороны Контракта, название предмета и ссылки на основания заключения Контракта, указанное в Преамбуле Контракта;

- согласие гаранта с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Контракт, не освобождают его от обязательств по соответствующей банковской гарантии;

- указание на то, что споры, возникающие в связи с банковской гарантией, разрешаются в арбитражном суде Воронежской области.

Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении Муниципальным заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.

Банковская гарантия оформляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени банка, на условиях, определенных гражданским законодательством и статьей 45 Федерального закона №44-ФЗ с учетом следующих дополнительных требований:

а) обязательное закрепление в банковской гарантии:

права заказчика представлять письменное требование об уплате денежной суммы и (или) ее части по банковской гарантии в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения подрядчиком обязательств, обеспеченных банковской гарантией;

права заказчика по передаче права требования по банковской гарантии при перемене заказчика в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с предварительным извещением об этом гаранта;

условия о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств гарантом по банковской гарантии, несет гарант;

б) недопустимость включения в банковскую гарантию:

положений о праве гаранта отказывать в удовлетворении требования заказчика о платеже по банковской гарантии в случае непредоставления гаранту заказчиком уведомления о нарушении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта или расторжении контракта (за исключением случаев, когда направление такого уведомления предусмотрено условиями контракта или законодательством Российской Федерации);

требований о предоставлении заказчиком гаранту отчета об исполнении контракта;

требований о предоставлении заказчиком гаранту одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии документов, не включенных в перечень документов, представляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации;

в) обязательное наличие нумерации на всех листах банковской гарантии, которые должны быть прошиты, подписаны и скреплены печатью гаранта, в случае ее оформления в письменной форме на бумажном носителе на нескольких листах.

Муниципальный заказчик рассматривает поступившую в качестве обеспечения исполнения контракта банковскую гарантию в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня ее поступления.

Бенефициар одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии (требование по банковской гарантии) в соответствии с Перечнем документов, представляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии, утвержденным постановлением Правительства РФ от 8 ноября 2013 г. № 1005, направляет гаранту:

- расчет суммы, включаемой в требование по банковской гарантии;

- документ, подтверждающий полномочия единоличного исполнительного органа (или иного уполномоченного лица), подписавшего требование по банковской гарантии (решение об избрании, приказ о назначении, доверенность).

Требование об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии и направляемые вместе с ним документы и (или) их копии оформляются в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Основанием для отказа в принятии банковской гарантии заказчиком является:

- отсутствие информации о банковской гарантии в реестре банковских гарантий;

- несоответствие банковской гарантии условиям, указанным в ч.2 и 3 ст.45 Федерального закона №44-ФЗ;

- несоответствие банковской гарантии требованиям, содержащимся в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, проекте контракта.

Вариант 2. Денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения Контракта, должны быть перечислены в размере, предусмотренном документацией об открытом конкурсе по следующим реквизитам Заказчика:

УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж)

396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4

ОГРН 1033657500480

ИНН 3651002846, КПП 365101001,

л/с 05313005740, Банк: Отделение Воронеж

р/с 40302810420073000205, БИК 042007001, ОКТМО 20727000

Назначение платежа: обеспечение исполнения контракта на разработку проектно-сметной документации на капитальный ремонт городского парка (извещение для закупки № \_\_\_\_\_).

Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения Контракта подтверждается платежным поручением, соответствующим требованиям, предусмотренным законом и установленными в соответствии с ним банковскими правилами. Санкции (неустойки), а также суммы возмещения убытков в соответствии с Контрактом могут погашаться муниципальным заказчиком из сумм обеспечения с последующим направлением уведомления Исполнителю в течение 10 календарных дней.

Денежные средства, за вычетом санкций (неустойки), а также сумм возмещения убытков в соответствии с Контрактом, возвращаются Исполнителю Заказчиком, после подписания последнего акта о приеме оказанных услуг, в случае получения Заказчиком соответствующего письменного требования исполнителя в течение 10 банковских дней со дня его получения. Денежные средства возвращаются на банковский счет, указанный Исполнителем в этом письменном требовании.

В случае, если по каким-либо причинам обеспечение исполнения обязательств по контракту перестало быть действительным, закончилось свое действие или иным образом перестало обеспечивать выполнение Исполнителем своих обязательств по контракту, Исполнитель обязуется в течение 20 (двадцати) календарных дней предоставить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение

исполнения обязательств по Контракту на тех же условиях и в том же размере, которые предусмотрены Контрактом. В ходе исполнения Контракта Исполнитель вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения Контракта, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных Контрактом, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Контракта. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения Контракта.

### 31. Обеспечение гарантии поставщика на товар

не установлено

### 32. Способы получения конкурсной документации, срок, место и порядок ее предоставления

Конкурсная документация предоставляется с 29.12.2018г. (в рабочие дни: пн.-пт.: с 8 часов до 12 часов и с 13 часов до 16 часов) до 17.01.2018г. по московскому времени, на русском языке любому заинтересованному лицу на основании письменного заявления. Письменное заявление необходимо направить по адресу уполномоченного органа: Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4, каб213. В течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления уполномоченный орган предоставляет такому лицу конкурсную документацию в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа. Предоставление конкурсной документации осуществляется без взимания платы.

### 33. Запреты и ограничения допуска товаров, работ, услуг, происходящих из иностранных государств

Не установлены

подобных работ.

Рейтинг заявки (предложения) по критерию оценки представляет собой оценку в баллах, получаемую участником закупки по результатам оценки по критерию оценки с учетом коэффициента значимости критерия оценки. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

## ПРИЛОЖЕНИЕ К ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕ

### ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ЗАЯВОК, ОКОНЧАТЕЛЬНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПКИ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и Постановлением Правительства РФ от 28.11.2013 N 1085 (ред. от 14.11.2016) "Об утверждении Правил оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" для оценки заявок, окончательных предложений участников закупки заказчик в документации о закупке устанавливает следующие критерии:

1) цена контракта-0,6;

2) квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации - 0,4.

Нестоимостной критерий - квалификация сотрудников, принимающих участие в разработке проекта:

наличие в проектной группе специалистов количеством не менее 15 человек, в том числе:

-не менее, чем 2-х сотрудников с ученой степенью Кандидат/Доктор в области архитектуры и сельскохозяйственных наук по специальностям связанными с ландшафтным проектированием и озеленением населенных мест. Наличие специалистов данного уровня необходимо для проведения междисциплинарного исследования объекта проектирования;

специалист по проведению социологических исследований – не менее 1 чел., инженер лесного и лесопаркового хозяйства, архитектор, инженер конструктор, инженер – электрик, инженер по водоснабжению и канализации, инженер – сметчик - не менее 12чел.

Подрядчик может привлекать к выполнению работ субподрядные организации с предварительным согласованием с Заказчиком. Подрядчик обязан предоставить полную информацию о субподрядчике: численности и квалификации привлекаемого персонала, наличие опыта проведения

Стоимостные критерии оценки (60 %)	Нестоимостные критерии оценки (40%)
Цена контракта 100 баллов	Квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации (40%)
	наличие в проектной группе специалистов количеством не менее 15 человек, в том числе: -не менее, чем 2-х сотрудников с ученой степенью Кандидат/Доктор в области архитектуры и сельскохозяйственных наук по специальностям связанными с ландшафтным проектированием и озеленением населенных мест. Наличие специалистов данного уровня необходимо для проведения междисциплинарного исследования объекта проектирования;(2 специалиста данной категории- 70 баллов; менее 2-х -0 баллов); -специалист по проведению социологических исследований – не менее 1 чел.-10 баллов; -инженер лесного и лесопаркового хозяйства, архитектор, инженер конструктор, инженер – электрик, инженер по водоснабжению и канализации, инженер – сметчик - не менее 12чел.(12 специалистов – 20 баллов; 11-6 специалистов-10 баллов; менее 6 специалистов – 0 баллов). ВСЕГО (максимум)-100 баллов

Сумма величин значимости критериев оценки, применяемых заказчиком, составляет 100 процентов.

#### 1. Оценка заявок по стоимостным критериям оценки – «цена контракта» (значимость критерия – 60%).

Количество баллов, присуждаемых по критериям оценки

«цена контракта» ( $ЦБ_i$ ), определяется по формуле:

а) в случае если  $Ц_{min} > 0$ ,

$$ЦБ_i = \frac{Ц_{min}}{Ц_i} \times 100$$

где:

$Ц_i$  - предложение участника закупки, заявка которого оценивается;

$Ц_{min}$  - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

б) в случае если  $Ц_{min} < 0$ ,

$$ЦБ_i = \frac{(Ц_{max} - Ц_i)}{Ц_{max}} \times 100$$

где  $Ц_{max}$  - максимальное предложение из предложений по критерию, сделанных участниками закупки.

Для расчета итогового рейтинга по данному критерию, рейтинг, присуждаемый заявке по критерию "Цена контракта" умножается на соответствующую указанному критерию значимость (60 %).

## 2. Оценка заявок по нестоимостным критериям оценки.

**2.1. Показателем нестоимостного критерия оценки «квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации» (значимость критерия 40%) является:**

- наличие в проектной группе специалистов количеством не менее 15 человек,

- не менее, чем 2-х сотрудников с ученой степенью Кандидат/Доктор в области архитектуры и сельскохозяйственных наук по специальностям связанным с ландшафтным проектированием и озеленением населенных мест. Наличие специалистов данного уровня необходимо для проведения междисциплинарного исследования объекта проектирования; (2 специалиста данной категории - 70 баллов; менее 2-х - 0 баллов);

- специалист по проведению социологических исследований – не менее 1 чел. - 10 баллов;

- инженер лесного и лесопаркового хозяйства, архитектор, инженер конструктор, инженер – электрик, инженер по водоснабжению и канализации, инженер – сметчик - не менее 12 чел. (12 специалистов – 20 баллов; 11-6 специалистов - 10 баллов; менее 6 специалистов – 0 баллов).

ВСЕГО (максимум) - 100 баллов

Для расчета итогового рейтинга по данному критерию, рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации» умножается на соответствующую указанному критерию значимость (40 %).

Итоговый рейтинг заявки вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки.

Победителем признается участник закупки, заявке которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке такого участника закупки присваивается первый порядковый номер.

В том случае, если по результатам оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, несколько заявок получат одинаковые итоговые рейтинги, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, получивших такие итоговые рейтинги (на основании Журнала регистрации заявок на участие в конкурсе).

Раздел 1.3. Образцы форм и документов, входящих в состав заявки, для заполнения участниками закупки

Образцы форм и документов, входящих в состав заявки, для заполнения участниками закупки представлены отдельным файлом в виде Приложения №1 к настоящей конкурсной документации и является её неотъемлемой частью

## ЧАСТЬ 2. ПРОЕКТ КОНТРАКТА

Проект контракта представлен отдельным файлом в виде Приложения №2 к настоящей конкурсной документации и является её неотъемлемой частью.

## ЧАСТЬ 3. ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ

Описание объекта закупки представлено отдельными файлами: проект контракта, техническое задание (Прил1 к контракту), Расчет стоимости разработки ПСД (Прил2 к контракту).

## ЧАСТЬ 4. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта представлено Приложения №2 к проекту контракта об открытом конкурсе и является её неотъемлемой частью.

## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № \_\_\_\_\_ на разработку проектно-сметной документации на капитальный ремонт городского парка

г. Нововоронеж «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Администрация городского округа город Нововоронеж, представляющая интересы муниципального образования городской округ город Нововоронеж, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице главы администрации Честикина Сергея Александровича, действующего на основании Устава городского округа город Нововоронеж, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в результате определения подрядчика путем проведения открытого конкурса (извещение о проведении открытого конкурса № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.), на основании протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г., заключили настоящий муниципальный контракт (далее по тексту – Контракт) о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Контракт заключен с целью предоставления возможности активного и пассивного отдыха и досуга всех демографических групп населения, как в летнее, так и в зимнее время года в природном окружении.

1.2. Предметом Контракта является разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт городского парка.

Подрядчик принимает на себя обязательства в соответствии с условиями Контракта, техническим заданием на разработку проектно-сметной документации на капитальный ремонт городского парка (Приложение № 1 к Контракту) разработать проектно-сметную документацию на капитальный ремонт городского парка (далее по тексту – Работы), а Заказчик обязуется принять результат Работ и оплатить обусловленную Контрактом цену.

1.3. Подрядчик вправе привлекать к выполнению Работ субподрядные организации. Привлечение таких организаций в обязательном порядке предварительно согласовывается с Заказчиком. Подрядчик обязан предоставить полную информацию о субподрядчике, в том числе, о численности и

квалификации привлекаемого персонала, наличии опыта проведения подобных работ.

1.4. Работы выполняются иждивением Подрядчика – из его материалов, его оборудованием, его силами, средствами. Подрядчик обеспечивает выполнение Работ путем поставки необходимых материалов, оборудования, техники, а также за свой счет осуществляет транспортировку работников, привлеченных к выполнению Работ.

1.5. Источник финансирования Работ – бюджет городского округа город Нововоронеж на 2017 год.

1.6. КБК 91405030210980260243226.

1.7. Идентификационный код закупки 173365100284636510100100760017112243.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. Заказчик имеет право:

2.1.1. Проверять ход и качество Работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность.

2.1.2. При выявлении недостатков в работах требовать от Подрядчика:

- безвозмездного устранения недостатков, возникших по вине Подрядчика;
- возмещения расходов по устранению этих недостатков, если устранение производилось силами третьих лиц и оплачивалось за счет Заказчика;
- возмещения вреда, причиненного муниципальному имуществу, возникшего из-за невыполнения или несвоевременного выполнения Подрядчиком своих обязательств по Контракту, или вреда, причиненного работниками Подрядчика в процессе осуществления деятельности в соответствии с условиями Контракта.

### 2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Принять от Подрядчика выполненные Работы надлежащего качества.

2.2.2. Обеспечить оплату принятых Работ, выполненных Подрядчиком в порядке и объеме, установленными техническим заданием (приложение №1 к Контракту) и Контрактом.

2.2.3. Направлять своих представителей для оперативного решения вопросов, возникающих при выполнении Подрядчиком Работ в рамках Контракта.

2.2.4. Передать Подрядчику имеющуюся у него необходимую для выполнения Работы документацию и другую информацию.

2.2.5. Оказывать содействие Подрядчику в выполнении Работ, предусмотренных Контрактом.

### 2.3. Подрядчик имеет право:

2.3.1. Самостоятельно определять способ исполнения Контракта, не допуская отступлений от условий Контракта.

2.3.2. Требовать от Заказчика подписания акта приема - передачи проектно - сметной документации.

2.3.3. Требовать своевременной оплаты за выполненные Работы.

2.3.4. Запрашивать у Заказчика предоставления разъяснений и уточнений по вопросам выполнения Работ в рамках Контракта.

### 2.4. Подрядчик обязан:

2.4.1. Выполнить все Работы, в объеме и в сроки, предусмотренные Контрактом и сдать результат выполненных Работ Заказчику.

2.4.2. Качественно выполнить своими силами и средствами Работы в полном объеме, в соответствии с техническим заданием (Приложение № 1 к Контракту), Контрактом, государственными нормами, правилами и стандартами на высоком профессиональном уровне.

2.4.3. Обеспечивать качественное выполнение Работ согласно Градостроительному кодексу РФ, СНиПам, СанПиНам, ТУ, ГОСТам, действующим нормативным документам Российской Федерации, Воронежской области, городского округа город Нововоронеж в области строительства и проектирования (в том числе градостроительным планам земельных участков).

2.4.4. Незамедлительно информировать Заказчика о невозможности исполнения обязательств по Контракту по любым обстоятельствам.

2.4.5. Предоставить Заказчику в сроки, установленные Контрактом акт приема - передачи проектно - сметной документации и иные отчетные документы по предмету Контракта.

2.4.6. По требованию Заказчика направлять своих представителей для оперативного решения вопросов, возникающих при выполнении Работ в рамках Контракта.

2.4.7. По первому требованию представителя Заказчика представлять всю необходимую информацию о ходе выполнения Работ.

2.4.8. Обеспечить своевременное устранение недостатков, выявленных в ходе производства Работ и в течение гарантийного срока, указанного в п. 6.2. Контракта. Исправлять дефекты, допущенные при выполнении Работ, за свой счет в согласованные с представителем Заказчика сроки. При невыполнении Подрядчиком этих обязательств Заказчик вправе для исправления некачественно выполненных работ привлечь другую организацию за счет Подрядчика.

### 2.5. Подрядчик гарантирует, что на момент заключения Контракта:

2.5.1. В отношении него не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.5.2. Подрядчик соответствует требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказания услуг, являющихся объектом закупки для муниципальных нужд.

## 3. ПРИЕМКА РАБОТ

3.1. Работы принимаются на основании акта приема – передачи проектно-сметной документации, предоставляемого Подрядчиком Заказчику.

3.2. По окончании Работ вместе с актом приема - передачи проектно - сметной документации Подрядчик передает Заказчику согласованную проектную документацию в 4-х экземплярах на бумажном носителе (сброшюрованную) и в 1-м экземпляре в электронном виде (USB-накопитель) в формате PDF и DWG, сметную документацию в электронном виде в формате для Excel и Гранд-Смета.

3.3. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней проверить документы, указанные в п.п. 3.1., 3.2. Контракта и направить Подрядчику подписанный акт приема - передачи проектно - сметной документации или письменный мотивированный отказ от приемки Работ и разработанные Подрядчиком документы на доработку.

3.4. Мотивированный отказ Заказчика должен содержать указание на выявленные недостатки. Подрядчик обязан устранить все недостатки в срок, установленный Заказчиком и повторно представить исправленные материалы Заказчику.

3.5. Работы считаются выполненными с момента подписания Сторонами акта приема – передачи проектно - сметной документации и передачи Подрядчиком Заказчику всей документации, относящейся к предмету Контракта.

3.6. Право собственности на созданную и переданную Подрядчиком по Контракту документацию переходит Заказчику после подписания Сторонами двустороннего акта приема - передачи проектно - сметной документации.

3.7. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков Работ или их причин по требованию одной из сторон Контракта должна быть назначена экспертиза. Расходы по проведению экспертизы несет Подрядчик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком условий Контракта или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы по проведению экспертизы несет Сторона,

потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению Сторон – обе Стороны поровну.

#### 4. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ СТОРОН

4.1. Цена Контракта составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС (в случае если Подрядчик является плательщиком НДС) и включает все затраты, связанные с выполнением работ в соответствии с условиями контракта, а также стоимость расходных материалов, транспортных, командировочных и иных расходов, связанных с исполнением контракта.

Начальная (максимальная) цена контракта на разработку проектно-сметной документации на капитальный ремонт городского парка определяется проектно-сметным методом в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) проектных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

4.2. Расчет стоимости разработки проектно-сметной документации на капитальный ремонт городского парка указан в Приложении № 2 к Контракту, являющимся неотъемлемой частью Контракта.

Цена Контракта является твердой, изменению не подлежит и определяется на весь срок его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных статьей 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.3. Оплата производится Заказчиком в рублях РФ путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в разделе 13 Контракта, в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента подписания акта приема – передачи проектно-сметной документации.

4.4. В случае изменения расчетного счета, Подрядчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Контракте счет Подрядчика, несет Подрядчик.

4.5. Обязательство Заказчика по оплате Работ считается исполненным в момент списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

#### 5. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

5.1. Подрядчик обязан приступить к выполнению Работ не позднее чем через 7 (семь) рабочих дней с момента подписания Контракта.

5.2. Срок выполнения работ – согласно техническому заданию с момента подписания контракта по 20.04.2018 г.

За 5 рабочих дней до окончания срока выполнения работ Подрядчик обязан предоставить проектно-сметную документацию на предварительное согласование Заказчику.

5.3. Подрядчик вправе выполнить Работы и сдать Заказчику их результат досрочно.

#### 6. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА РАБОТ

6.1. Подрядчик гарантирует:

- выполнение Работ с соблюдением всех нормативных требований к разработке проектно-сметной документации;
- своевременное устранение недостатков, выявленных при приёмке Работ.

Гарантия распространяется на весь объем выполненных Работ по Контракту.

6.2. Гарантийный срок устанавливается на срок до завершения реализации проекта - период, в течение которого Подрядчик гарантирует внесение изменений в проект, необходимость которых может возникнуть в процессе

реализации проекта. В случае необходимости внесенные изменения должны быть согласованы с соответствующими инстанциями.

6.3. Выявленные в течение гарантийного срока дефекты, допущенные по вине Подрядчика, устраняются Подрядчиком за свой счет в сроки, определенные Заказчиком. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения недостатков.

6.4. Подрядчик несет ответственность за вред, причиненный третьим лицам в ходе выполнения Работ или в результате ненадлежащего исполнения условий Контракта, в том числе и в период гарантийного срока.

#### 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В части, не предусмотренной условиями Контракта, Стороны несут имущественную и иную ответственность по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Ни одна из Сторон не несет никакой ответственности по обязательствам другой Стороны. Каждая Сторона должна исполнять свои обязательства, вытекающие из Контракта, надлежащим образом, оказывая другой Стороне всевозможное содействие в выполнении ей своих обязательств. Сторона, нарушившая свои обязательства по Контракту, должна без промедления устранить допущенные нарушения.

7.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательств. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы и определяется в следующем порядке:

- а) 1 000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);
- б) 5 000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в) 10 000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- г) 100 000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

Размер штрафа по контракту составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

7.4. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Подрядчик обязан уплатить Заказчику неустойку, требование об уплате которой Заказчик направляет Подрядчику. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком, обязательства, предусмотренного Контрактом, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Подрядчиком.

За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы и определяется в следующем порядке:

а) 10 процентов цены контракта в случае, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 процентов цены контракта в случае, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 1 процент цены контракта в случае, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 0,5 процента цены контракта в случае, если цена контракта составляет от 100 млн. рублей до 500 млн. рублей (включительно);

д) 0,4 процента цены контракта в случае, если цена контракта составляет от 500 млн. рублей до 1 млрд. рублей (включительно);

е) 0,3 процента цены контракта в случае, если цена контракта составляет от 1 млрд. рублей до 2 млрд. рублей (включительно);

ж) 0,25 процента цены контракта в случае, если цена контракта составляет от 2 млрд. рублей до 5 млрд. рублей (включительно);

з) 0,2 процента цены контракта в случае, если цена контракта составляет от 5 млрд. рублей до 10 млрд. рублей (включительно);

и) 0,1 процента цены контракта в случае, если цена контракта превышает 10 млрд. рублей.

Размер штрафа по контракту составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

7.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы и определяется в следующем порядке (при наличии в Контракте таких обязательств):

а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10 000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100 000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

7.6. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком, либо за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

7.7. Уплата неустоек и штрафа, а также возмещение убытков не освобождают Подрядчика от исполнения своих обязательств или устранения нарушений в соответствии с условиями Контракта.

7.8. Подрядчик несет ответственность за вред, причиненный третьим лицам в ходе выполнения Работ или в результате ненадлежащего исполнения условий Контракта, в том числе и в период гарантийного срока.

7.9. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

## 8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА

8.1. Контракт может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;

- в судебном порядке;

- в случае одностороннего отказа стороны Контракта от исполнения Контракта.

8.2. Заказчик вправе обратиться в суд в установленном порядке в период после вступления Контракта в силу с требованием о расторжении Контракта в следующих случаях:

8.2.1. При существенном нарушении условий Контракта Подрядчиком.

8.2.2. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Подрядчиком на этапе подачи заявки на участие в осуществлении закупки.

8.2.3. В случае проведения процедуры ликвидации Подрядчика-юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Подрядчика банкротом и об открытии конкурсного производства.

8.2.4. В случае установления факта приостановления деятельности Подрядчика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

8.2.5. Если у Подрядчика имеется задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Подрядчика по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что Подрядчик не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в ходе исполнения Контракта установлено, что Подрядчик не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки или представил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Подрядчика.

8.4. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Контракт и потребовать возмещения причиненных убытков в случаях существенного нарушения Подрядчиком принятых на себя обязательств по Контракту, а именно:

- задержка Подрядчиком начала работ (то есть нарушение требований п. 5.1. Контракта) на срок более чем 7 (семь) рабочих дней по причинам, не зависящим от Заказчика;

- в случае несоблюдения Подрядчиком срока выполнения Работ, установленного п. 5.2. Контракта;

- если Подрядчик не приступил к устранению недостатков в выполнении Работ, выявленных Заказчиком, в сроки, определенные Заказчиком;

- несоблюдения Подрядчиком требований, установленных СНиПами, ГОСТами, ТУ, нормативно-правовыми и иными документами, к качеству выполнения Работ;

в следующем порядке:

8.4.1. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта не позднее чем в течение трех рабочих дней, следующих за датой принятия этого решения, размещается на официальном сайте и направляется Подрядчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Подрядчика, указанному в Контракте, а также посредством факсимильной связи. Выполнение Заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Подрядчику данного уведомления или дата получения Заказчиком информации об отсутствии Подрядчика по его адресу, указанному в Контракте. При невозможности получения подтверждения или информации, датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения на официальном сайте решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

8.4.2. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

8.4.3. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Подрядчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Контракта устранены

нарушения условий Контракта, послужившие основанием для принятия указанного решения.

8.4.4. Односторонний отказ от исполнения Контракта влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает от ответственности за неисполнение договорных обязательств, которые содержатся в настоящем Контракте.

8.5. Контракт может быть изменен по соглашению Сторон в случаях:

8.5.1. Снижение цены Контракта без изменений иных условий Контракта.

8.5.2. Увеличения или уменьшения предусмотренного Контрактом объема Работ не более чем на десять процентов с пропорциональным изменением цены Контракта.

8.5.3. В случаях, предусмотренных п.6 ст. 161 Бюджетного кодекса РФ при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

8.6. Любые изменения и дополнения к Контракту, не противоречащие действующему законодательству РФ, оформляются дополнительным соглашением Сторон в письменном виде, за исключением случаев, указанных п.п. 4.4, 11.5, 12.2 Контракта.

## 9. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

9.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением Контракта, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

9.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

9.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Воронежской области Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке:

9.3.1. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

9.3.2. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации, предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации, которой направлена претензия.

9.3.3. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

9.3.4. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

9.4. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по Контракту разрешаются в Арбитражном суде Воронежской области.

9.5. Указанный в настоящем разделе Контракта претензионный порядок урегулирования споров не применяется в случаях, указанных в п.п. 8.3., 8.4. Контракта.

## 10. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

10.1. Контракт вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его подписания обеими Сторонами и действует по 31.05.2018 г.

## 11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА

11.1. В целях обеспечения исполнения обязательств по Контракту Подрядчик обязуется оформить и предоставить Заказчику банковскую гарантию, выданную банком и

соответствующую требованиям ст. 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или внести денежные средства на счет Заказчика, на котором в соответствии с законодательством РФ учитываются операции с поступающими ему средствами.

11.2. Подрядчик внес обеспечение исполнения Контракта на сумму 881 421,78 (Восемьсот восемьдесят одна тысяча четыреста двадцать один руб. 78 коп.) рубль, что составляет 30 % от начальной (максимальной) цены Контракта, в форме \_\_\_\_\_ (указывается форма, в которой предоставляется обеспечение исполнения обязательств, установленных Контрактом).

В случае если предложенная в заявке участника закупки цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене Контракта, участник закупки, с которым заключается Контракт, предоставляет обеспечение исполнения Контракта с учетом положений ст. 37 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

*Вариант 1.* Банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства РФ от 08.11.2013 №1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Заказчик вправе списать со счета банка, выдавшего гарантию, денежные средства в бесспорном порядке, если банк в течение 5 (пяти) рабочих дней не исполнил требование Заказчика об уплате суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

*Вариант 2.* Денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения настоящего Контракта, должны быть перечислены в размере, установленном в п. 11.2. Контракта, по реквизитам, указанным в п.11.3. Контракта. Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения Контракта подтверждается платежным поручением, соответствующим требованиям, предусмотренным законом и установленными в соответствии с ним банковскими правилами. Неустойка в виде штрафа, пени, предусмотренных Контрактом, а также убытки, понесенные Заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих обязательств по Контракту, могут погашаться Заказчиком из сумм обеспечения с последующим направлением уведомления Подрядчику в течение 10 (десяти) календарных дней.

11.3. Обеспечение исполнения Контракта должно быть представлено до момента заключения Контракта по следующим реквизитам:

УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж)  
396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4

ОГРН 1033657500480  
ИНН 3651002846, КПП 365101001,  
л/с 05313005740, Банк: Отделение Воронеж г. Воронеж  
р/с 40302810420073000205, БИК 042007001, ОКТМО 20727000

11.4. Если в ходе исполнения Контракта, по каким-либо причинам обеспечение исполнения Контракта перестало быть действительным, закончилось свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Подрядчиком своих обязательств по Контракту, Подрядчик обязуется в течение 10 (десяти) банковских дней, с момента когда соответствующее обеспечение исполнения Контракта перестало действовать, предоставить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения обязательств по Контракту на тех же условиях, которые указаны в данном разделе Контракта. При этом Подрядчик, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Контракта, вправе предоставить Заказчику

обеспечение исполнения Контракта уменьшенное на размер выполненных обязательств по Контракту. Подрядчиком может быть изменен способ обеспечения исполнения Контракта.

11.5. Денежные средства, за вычетом неустойки (штрафа, пени), а также сумм возмещения убытков в соответствии с Контрактом, возвращаются Подрядчику Заказчиком в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня подписания акта приема – передачи проектно-сметной документации. Денежные средства возвращаются на банковский счет, указанный в разделе 13 Контракта. Об изменении указанных реквизитов Подрядчика, Подрядчик обязуется сообщать Заказчику в письменной форме в течение 3 (трех) рабочих дней с момента такого изменения.

## 12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ КОНТРАКТА

12.1. Во всем, что не оговорено в Контракте, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

12.2. При изменении наименования, адреса или банковских реквизитов Стороны информируют друг друга в течение 3 (трех) рабочих дней с момента такого изменения.

12.3. Контракт и приложения к нему составлены на русском языке в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

К Контракту прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1 – Техническое задание на разработку проектно-сметной документации на капитальный ремонт городского парка;

- Приложение № 2 – Расчет стоимости разработки проектно-сметной документации на капитальный ремонт городского парка.

12.4. Выполнение в полном объеме обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчиком и Подрядчиком является основанием для регистрации сведений об исполнении Контракта в Реестре контрактов в установленном порядке.

## 13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

### ПОДРЯДЧИК:

Юридический адрес: \_\_\_\_\_  
Фактический адрес: \_\_\_\_\_

Реквизиты: ИНН \_\_\_\_\_,  
КПП \_\_\_\_\_,  
ОГРН \_\_\_\_\_,  
р/с \_\_\_\_\_,  
Банк \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_  
к/с \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_  
дата постановки на учет в ГНИ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### ЗАКАЗЧИК:

Администрация городского округа  
город Нововоронеж  
Юридический адрес: 396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж,  
ул. Космонавтов, д. 4  
Фактический адрес: 396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж,  
ул. Космонавтов, д. 4  
Реквизиты: ИНН 3651002846,  
КПП 365101001,  
р/с 4020481080000001021,  
в Отделении Воронеж г. Воронеж,  
БИК 042007001,  
л/с 01040000100131312003  
в финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж

### Глава администрации

\_\_\_\_\_ С.А. Честикин

Приложение № 1  
к муниципальному контракту  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.  
на разработку проектно-сметной документации  
на капитальный ремонт городского парка

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ на разработку проектно-сметной документации на капитальный ремонт городского парка

№	Перечень основных требований	Содержание требований
1	2	3

<b>1. Общие сведения</b>		
1.1	Основание для проектирования	Муниципальный контракт
1.2	Муниципальный заказчик	Администрация городского округа город Нововоронеж
1.3	Балансодержатель территории	Муниципальное бюджетное учреждение "Соцкультбыт"
1.4	Наименование и адрес объекта	Городской парк культуры и отдыха расположенный по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов (кадастровый номер участка 36:33:0002401:67)
1.5	Вид работ (новое строительство, капитальный ремонт).	Капитальный ремонт территории
1.6	Общие сведения об объекте, местоположение, границы и площадь объекта	Территория парка расположена в муниципальном образовании городского округа города Нововоронеж, с севера ограничена ул. Духовская и ул. Победы, с юга – ул. Курчатова, с запада – ул. Космонавтов, с востока – ул. Парковый проезд и ул. Вокзальная. Площадь объекта – 28,017 га и может быть откорректирована в ходе выполнения проектных работ. К данному Техническому заданию прикладывается схема размещения объекта.
1.7	Планировочные ограничения (границы охраняемых территорий, наличие зон санитарно-защитных, охранных, водоохраных, технических, и др., красные линии и линии регулирования застройки).	Планировочные ограничения учесть в ходе выполнения проектно-изыскательских работ.
1.8	Наличие и характер застройки. Существующие землепользователи. Наличие подлежащих выводу предприятий и организаций, сносу зданий и сооружений	Наличие подлежащих выводу и сносу зданий и сооружений определить в составе проекта на стадии вариантной предпроектной проработки оптимальных решений.
1.9	Реальные и прогнозируемые рекреационные и антропогенные нагрузки на территории объекта	Определить в составе проекта
1.10	Ландшафтная характеристика участка, характер рельефа, наличие и характер зеленых насаждений.	Определить в ходе выполнения проектных работ
1.11	Функциональное назначение объекта. Существующее состояние объекта.	В настоящее время объект является территорией общего пользования. Территория парка используется для массового отдыха жителей города. Территория обладает уникальным природно-экологическим потенциалом, который может быть использован для реализации рекреационной и просветительской функций и удовлетворения потребности городского населения в контакте с природным окружением. Территория предоставляет возможность организации отдыха в природном окружении для всех социальных групп населения. Дорожно-тропиночная сеть представлена асфальтобетонными дорожками и грунтовыми тропами. На территории парка существуют детские, спортивные площадки и площадки отдыха, танцплощадка, кафе и площадка с аттракционами, которые требуют капитального ремонта и переоборудования. Освещение присутствует частично на центральном пешеходном направлении, на остальных участках парка освещение отсутствует. Цветочное оформление отсутствует.
1.12	Цель работ. Актуальность проведения работ.	Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт городского парка для предоставления возможности активного и пассивного отдыха и досуга всех демографических групп населения, как в летнее, так и в зимнее время года в природном окружении.
1.13	Стадия проектирования	Проектная и рабочая документации.
1.14	Сроки выполнения проектных работ	С момента подписания контракта по 20.04.2018г.
1.15	Источник финансирования	Муниципальный бюджет городского округа город Нововоронеж.
<b>2. Исходные данные для проектирования</b>		
2.1	Исходно-разрешительная документация. Сведения о градостроительных	Сбор исходных данных, материалов для проектирования осуществляет Исполнитель. Получение ТУ на подключение временных инженерных сетей осуществляет Заказчик.

	планах развития территории, разработанной документации по планированию территории участка.	
2.2	Топографические материалы.	1. Ситуационный план в М 1:2000 выполняется на территорию проектирования и прилегающую территорию с величиной площади, необходимой для учета градостроительной ситуации при проектировании объекта. 2. Инженерно-геодезические изыскания в М 1:500 с подземными коммуникациями, красными линиями и подервной съемкой осуществляет Исполнитель. Границы проектирования Подрядчик согласовывает с Заказчиком.
2.3	Необходимость учета геологических и гидрогеологических условий	Инженерно-геологические и геодезические изыскания провести в объеме, необходимом для разработки проекта.
2.4	Технические условия на присоединение и перекладку существующих инженерных коммуникаций	Выдаются эксплуатирующими организациями по запросу Заказчика.
2.5	Натурные обследования объекта, фотофиксация	Выполняются проектной организацией.
2.6.	Изыскательские работы, осуществляемые проектной организацией	1. Провести обследование существующих зеленых насаждений. 2. Провести обследование территории на наличие объектов растительного и животного мира и среды их обитания. 3. Провести инженерно-геологические и геодезические изыскания.
<b>3. Основные требования к проектным решениям</b>		
3.1	Градостроительные требования (на основе утвержденной градостроительной документации). Сохранение или корректировка красных линий регулирования застройки.	Обеспечить соответствие проектных решений градостроительным требованиям и природным особенностям территории. Разработку проекта выполнить без корректировки красных линий регулирования застройки.
3.2	Комплексное исследование объекта проектирования	Выполнить предпроектное комплексное исследование объекта проектирования, включающее анализ и оценку социологических, экономических, природно-климатических градостроительных и природно-ландшафтных факторов.
3.3	Архитектурно-планировочное решение	Проект разработать с учетом функционального зонирования с учетом следующих объектов: - Зона тихого отдыха; - Активного отдыха; - Спортивная зона; - Детская зона; - Зона Аттракционов; - Фудкорт (зона общественного питания); - Зона культурно-просветительных мероприятий; - Танцплощадка; - Хозяйственная зона. Предусмотреть эффективное использование участка и компактное решение генерального плана. Проект разработать с применением современных требований и методик ландшафтной организации территории; Генеральный план выполнить в увязке с: - эскизным проектом; - градостроительной ситуацией; - характером функционального использования прилегающих территорий; - характером функционального использования проектируемой территории; - сложившейся дорожно-тропиночной сетью; - природными особенностями территории; - ландшафтно-визуальным анализом территории; Генеральный план выполнить в М 1:500. Все мероприятия проектировать с учетом: - сохранения существующего рельефа с выполнением планировочных работ в местах его нарушения; - существующих отметок местных проездов; - максимально возможного сохранения существующих зеленых насаждений; - линий градостроительного регулирования.
3.4	Этапы выполнения работы.	Работы выполнять в 3 этапа: - I этап – инженерные изыскания и обследование зданий; комплексное междисциплинарное исследование объекта проектирования; - II этап – вариантная предпроектная проработка оптимальных решений (эскизирование) и проектная документация (стадия П);

		- III этап – рабочая документация (стадия Р).
3.5	Требования благоустройству территории по	<p>При разработке проекта предусмотреть следующие виды работ:</p> <p>Предусмотреть оснащение объекта элементами благоустройства для организации досуга и отдыха населения в соответствии потребностями населения по возрастным группам (волейбольные и баскетбольные площадки, спортплощадки с тренажерами, теннисные корты, детские игровые площадки, горки, велодорожки, беседки, вазоны, скамейки, урны и др.);</p> <p>Общие требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устройство ограждения по периметру территории высотой 2 м с организацией входов с прилегающих территорий для упорядочивания транзитных потоков, устройство входных групп;</li> <li>- расчистка территории от бытового и строительного мусора</li> <li>- оборудование территории малыми архитектурными формами, отвечающими всем современным требованиям (скамьи, урны, контейнерами для мусора, информационными стендами, указателями, перголы, беседки и т.д.);</li> <li>- для всех проектных решений использование природных, экологически-безопасных строительных материалов;</li> <li>- выполнение мероприятий по обеспечению комфортных условий жизнедеятельности маломобильных групп населения;</li> <li>- демонтаж старых покрытий и оснований;</li> <li>- демонтаж старых МАФ;</li> <li>- ремонт дорожно-тропиночной сети в соответствии с размещением площадок и направлением основных транзитных путей;</li> <li>- ширина обустраиваемых пешеходных дорожек должна обеспечивать двухстороннее движение пешеходов, но не менее 2-х метров для возможности применения специализированной уборочной техники;</li> <li>- ремонт существующих и устройство новых площадок отдыха;</li> <li>- ремонт существующих и организацию новых детских площадок для детей разных возрастных групп (использовать современные покрытия и оборудование);</li> <li>- ремонт существующих и организацию новых спортивных площадок;</li> <li>- устройство площадки для проведения культурно-массовых мероприятий;</li> <li>- в качестве покрытий использовать:</li> </ul> <p>на дорожках и площадках - бетонную плитку, гранитный отсев, дощатый настил из лиственницы;</p> <p>на детских площадках – бесшовное покрытие на основе каучуковой крошки, плитка резиновая;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в качестве сопряжения покрытий использовать бортовые камни;</li> <li>- устройство наружного освещения.</li> </ul> <p>В случае необходимости предусмотреть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устройство системы полива отдельных участков (по согласованию с заказчиком).</li> </ul>
3.6	Организация рельефа территории	<p>Проектом предусмотреть дренажные системы на необходимых для этого участках тротуаров, зон и площадок территории.</p> <p>Раздел проекта по организации рельефа выполнить с учетом существующего рельефа, с выполнением планировочных работ в местах его нарушения, а также с учетом максимального сохранения существующих зеленых насаждений.</p>
3.7.	Наружное освещение	<p>Проект устройства наружного освещения разработать в соответствии с ТУ.</p> <p>Мощность светильников наружного освещения и частоту расположения опор определить светотехническим расчетом с учетом выделенных мощностей и утвержденных планировочных решений по генеральному плану территории.</p> <p>Дизайн светильников и опор освещения согласовать с Заказчиком.</p> <p>Трассировку кабелей определить проектом в соответствии с утвержденными планировочными решениями территории по генеральному плану на геоподоснове.</p> <p>Проект выполнить с учетом требований нормативной документации.</p>
3.8	Требования по озеленению территории	<p>При разработке проекта озеленения предусмотреть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- удаление аварийных, сухостойных и больных насаждений, кронирование (при необходимости), санитарную обрезку, корчевку пней;</li> <li>- посадку новых деревьев и кустарников, в соответствии с нормативными требованиями;</li> <li>- устройство травяного покрова в соответствии с планировочной структурой и инсоляционным режимом;</li> <li>- устройство цветочного оформления (однолетние и многолетние культуры), в соответствии с планировочной структурой и инсоляционным режимом;</li> <li>- размещение миксбордеров (сложные цветники);</li> <li>- подсадка местных пород деревьев и кустарников характерных для данных биотопов (по необходимости);</li> <li>- восстановление /мероприятия по сохранению /восстановлению естественного напочвенного травяного покрова лесного и лугового (по необходимости).</li> </ul>
3.9	Требования к созданию беспрепятственных пешеходных маршрутов, приспособленных для инвалидов, остановок общественного транспорта, автостоянок и мест отдыха.	<p>Разработать раздел «Мероприятия по обеспечению доступности для маломобильных групп населения».</p> <p>Раздел разработать с учетом требований в соответствии со СП 59.13330.2016 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения», СП 35-101-2001 «Проектирование зданий и сооружений с учетом доступности для маломобильных групп населения», ГОСТ Р 52131 – 2003 «Средства отображения информации знаковые для инвалидов», ГОСТ Р 52875-2007 «Указатели тактильные наземные для инвалидов по зрению. Технические требования».</p>

		<p>При разработке проекта предусмотреть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- безбарьерный вход на территорию (ширину входов не менее 0,9 м, высота порогов не более 0,025 м);</li> <li>- установку пониженного бортового камня на перекрестках тротуаров и дорог до 0,04 м (при необходимости);</li> <li>- ширину пешеходных дорожек не менее 2,0 м с продольным уклоном не более 5%;</li> <li>- высоту бортового камня вдоль пешеходных дорожек не менее 5 см (на опасных участках)</li> <li>- пандусы и съезды при перепадах высот (при необходимости);</li> <li>- места для инвалидов на кресле-коляске не менее 1,5 x 1,5 м в карманах для установки скамей;</li> <li>- безбарьерный доступ на площадки (отдыха, детские, спортивные, культурно-просветительных мероприятий);</li> <li>- тактильные полосы вокруг препятствий на пешеходном пути (при необходимости);</li> <li>- информационные стенды и указатели с высокой контрастностью текста (высота и угол наклона при размещении информационного стенда должны обеспечивать удобство восприятия для всех посетителей, в том числе и для людей, перемещающихся в инвалидных колясках), (при необходимости).</li> </ul>
3.10	Охрана окружающей среды	Разработать раздел "Перечень мероприятий по охране окружающей среды", включающий "мероприятия по охране объектов растительного и животного мира и среды их обитания (при наличии объектов растительного и животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации и Красные Книги субъектов Российской Федерации, отдельно указав мероприятия по охране таких объектов)".
3.11	Организация строительства	Разработать раздел «Проект организации строительства». Разработать раздел «Проект организации дорожного движения» в соответствии с нормативами (при необходимости).
3.12	Предложения по вопросам эксплуатации зоны аттракционов	Предусмотреть электроснабжение зоны аттракционов с учетом перспективного развития площадок, с целью размещения нового оборудования и реконструкции существующего. Предусмотреть водоснабжение и водоотведение зоны общественного питания (Фудкорт)
3.13	Предложения по вопросам дальнейшего содержания и эксплуатации объекта	Дать предложение по вопросам дальнейшего содержания и эксплуатации объекта. Предусмотреть особый режим ухода за зонами парка.
<b>4. Требования к составу проектной документации</b>		
4.1	Состав проектной документации	<p>Выполнить в соответствии с ИП РФ от 16.02.08 г. № 87 в редакции от 08.09.2017, «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».</p> <p>Исполнитель передает Заказчику следующую отчетную документацию:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчет о комплексном междисциплинарном исследовании объекта проектирования не менее 20 стр.</li> <li>2. Отчет о проведении инженерно-геодезических изысканий;</li> <li>3. Отчет о проведении инженерно-геологических изысканий;</li> <li>4. Эскизный проект, согласованный с Заказчиком, выполненный с учетом следующих функциональных зон: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Зона тихого отдыха;</li> <li>- Активного отдыха;</li> <li>- Спортивная зона;</li> <li>- Детская зона;</li> <li>- Зона Аттракционов;</li> <li>- Фудкорт (зона общественного питания);</li> <li>- Зона культурно-просветительных мероприятий;</li> <li>- Хозяйственная зона;</li> </ul> </li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проектная документация</li> <li>2. Рабочая документация</li> </ol>
<b>5. Выполнение экземпляров проектной документации</b>		
5.1	Перечень отчетной документации	Подрядчик передает Заказчику следующую отчетную документацию: Согласованную проектную документацию в 4-х экземплярах на бумажном носителе (брошюрованную) и в 1-м экземпляре в электронном виде (USB-накопитель) в формате PDF и DWG, сметную документацию в электронном виде в формате для Excel и Гранд-Смета.
5.2	Выполнение демонстрационных материалов	Выполнить буклеты и визуализацию в объеме, необходимом для согласования.
<b>6. Требования к согласованию</b>		
6.1.	Необходимость согласования проектной документации в экспертизе	Прохождение экспертизы – в соответствии с действующим законодательством. Оплачивается Заказчиком. Сопровождение проектно-сметной документации в экспертизе осуществляется Подрядчиком.
6.2	Другие требования	На этапе вариантной предпроектной проработки оптимальных решений (эскизирование) предусмотреть выполнение не менее 3- вариантов концепций, разработанных в объеме, необходимом для выбора варианта для дальнейшей разработки. Согласование проекта проводится исполнителем при непосредственном участии Заказчика.

		Получить согласования и заключения в установленном порядке в соответствии с перечнем: 1. Заказчик 2. МБУ «Соцкультбыт» 3. ОГИБДД ОМВД (по требованию заказчика). Дополнительно для проекта наружного освещения и электроснабжения: 1. МУП «Городские электрические сети»; дополнительно для проекта водоснабжения и водоотведения: 1. МУП «Аквасервис». В других организациях при необходимости. Согласования выполняются проектной организацией в полном объеме за счет средств выделенных на разработку проекта.
6.3	Гарантийный срок	На срок до завершения реализации проекта. Период, в течение которого проектная организация гарантирует внесение изменений в проект, необходимость которых может возникнуть в процессе реализации проекта. В случае необходимости внесенные изменения должны быть согласованы с соответствующими инстанциями.
6.4	Порядок изменения технического задания	Изменение технического задания регламентируется Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». В случае расхождения требований к разрабатываемой проектной документации изложенных в «Техническом задании» и «Задании на проектирование» необходимо руководствоваться требованиями «Задания на проектирование».
6.5	Особые требования	Проект является собственностью заказчика

ПОДРЯДЧИК:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

ЗАКАЗЧИК:

Глава администрации

\_\_\_\_\_ С.А. Честикин

М.П.

Приложение № 2  
к муниципальному контракту  
№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
на разработку проектно-сметной документации  
на капитальный ремонт городского парка

**Расчет стоимости  
разработки проектно-сметной документации  
на капитальный ремонт городского парка**

Расчет стоимости выполнен с учетом этапности выполнения работ:

- I этап – инженерные изыскания и обмерные работы;
- II этап – вариантная предпроектная проработка оптимальных решений (эскизирование) и проектная документация (стадия П);
- III этап – рабочая документация (стадия Р).

**I этап (инженерные изыскания и обмерные работы)**

Смета №1  
На инженерно-геодезические изыскания

№пп	Наименование работ	Ед. измерения	Количество	Обоснование стоимости	Расчет стоимости	Стоимость работ, руб. В ценах 2001 года
<b>Раздел I. Полевые работы</b>						
1.1	Создание инженерно-топографических планов застроенной территории в масштабе 1:500 с высотой сечения рельефа 0,5м. Категория сложности II.	га	28,1	ч.1, гл.2, табл.9, §5;	3284*28,1	92280,40
<b>Итого по разделу I. Полевые работы</b>						<b>92280,40</b>
<b>Раздел II. Камеральные работы</b>						
2.1	Создание инженерно-топографических планов застроенной территории	га	28,1	ч.1, гл.2, табл.9, §5; Общ. Ук.п15 д) К1=1.2	1067*28.1*1,2	35979,24

	территории в масштабе 1:500 с высотой сечения рельефа 0,5м. Категория сложности II.					
<b>Итого по разделу II. Камеральные работы</b>						<b>35979,24</b>
Раздел III. Прочие расходы						
3.1	Расходы по внутреннему транспорту	%	22,5	Общ. Ук. Табл 4, §7	92280,40*0,225	20763,09
3.2	Расходы по организации и ликвидации работ на объекте	%	6	Общ. Ук. П.13 Прим. 1	(92280,40+20763,09)*0,06*1,5	10173,91
<b>Итого по разделу III. Прочие расходы</b>						<b>30937,00</b>
<b>ИТОГО по смете</b>						<b>159196,6</b>
Коэффициент инфляции (Письмо Минстроя России № 23090-ХМ/09 от 30.06.2017)						<b>3,99</b>
<b>ВСЕГО по смете</b>						<b>635194,43</b>
<b>Итого по смете: Шестьсот тридцать пять тысяч сто девяносто четыре руб. 43 коп.</b>						

## Смета №2

## На инженерно-геологические изыскания и обмерные работы зданий и сооружений

№ п/п	Характеристика предприятия, здания, сооружения или виды работ	№№ частей, глав таблиц, параграфов и пунктов указаний к разделу или глав сборника цен на проектные и изыскательские работы для строительства	Расчет стоимости а +вх или (объем строительно-монтажных работ)*%/100, или количество* цену	Стоимость (тыс. руб.). В текущих ценах
Раздел I. Обмерные работы зданий и сооружений				
1.1	Проведение обмерных работ хозяйственного корпуса, строительный объем помещения здания – 243,6 м3, Этажность – 1, Высота здания до 4 м Категория сложности здания -1 Категория сложности обмерных работ -1	СБЦ Обмерные работы и обследование зданий и сооружений 2016 Табл.1. Базовые цены на выполнение обмерных работ для одноэтажных зданий (сооружений), 1 категория сложности здания, 1 категория сложности работ, высота здания: до 4 м b = 0,3838 тыс. руб./ 100 м3 X=243,6 м3 Ki=3,99- коэф. инфляции к ценам 2001г, письмо Минстроя России № 23090-ХМ/09 от 30.06.2017 K1=4,3 - при обследовании и оценке тех.состояния зданий и сооружений с малыми строительными объемами: здания до 1000м3 K2=1,06 – преддоговорные работы п. 2.14	Со.р.=0,3838*243,6/100*4,3*1,06*3,99	17,003
1.2	Проведение обмерных работ хозяйственного корпуса, строительный объем помещения здания – 462,4 м3, Этажность – 1, Высота здания до 4 м Категория сложности здания -1 Категория сложности обмерных работ -1	СБЦ Обмерные работы и обследование зданий и сооружений 2016 Табл.1. Базовые цены на выполнение обмерных работ для одноэтажных зданий (сооружений), 1 категория сложности здания, 1 категория сложности работ, высота здания: до 4 м b = 0,3838 тыс. руб./ 100 м3 X=462,4 м3 Ki=3,99- коэф. инфляции к ценам 2001г, письмо Минстроя России № 23090-ХМ/09 от 30.06.2017 K1=4,3 - при обследовании и оценке тех.состояния зданий и сооружений с малыми строительными объемами: здания до 1000м3 K2=1,06 – преддоговорные работы п. 2.14	Со.р.=0,3838*462,4/100*4,3*1,06*3,99	32,275
<b>Итого по разделу I. Обмерные работы</b>				<b>49,278</b>
Раздел II. Инженерно-геологические изыскания				
2.1	Выполнение инженерно-геологических изысканий (20 скважин по 4м) диаметром до 160 мм	<b>Сборник цен на инженерно-геологические работы</b> <b>Полевые работы:</b> <b>Механическое бурение</b> Таблица 21 п. §1 Бурение скважины до 10 м диаметром до 160мм	Сил=(8,8*80+190*20+4504*0,06*1,5+8*80+640*0,2+768*0,18)*45,12/1000	262,400

	<p>a = 8,8 руб – 1 м скважины в ценах 1991 г. X= 80 м</p> <p><b>Прессиометрические испытания</b> Таблица 47 п. 4-1 a = 190 руб – 1 исп. X= 20 исп. <i>Внутренний и внешний транспорт не определяется табл.4 прим. 1 а,б</i></p> <p><b>Организация и ликвидация работ</b> п. 13 a = 8,8*80+190*20=4504 руб. X= 0,06 K=1,5 – прим. кп.13 K<sub>i</sub>= 45,12 – коэффициент инфляции на II кв. 2017 года к ценам 1991г. основание: письмо Минстроя России № 23090-ХМ/09 от 30.06.2017</p> <p><u><b>Камеральная обработка:</b></u> <b>Буровые работы</b> Таблица 82 п. 2 a = 8,00 руб – 1 м скважины в ценах 1991 г. X= 80 м</p> <p><b>Лабораторные работы</b> Таблица 86 п. 1 a = 0,2– доля от лаб. работ X= 8*80=640 руб</p> <p><b>Составление отчета</b> Таблица 87 п. 1 прим. 2 a = 0,18 – доля от лаб. работ X=8*80+0,2*640=768 руб. K<sub>i</sub>= 45,12 – коэффициент инфляции на II кв. 2017 года к ценам 1991г. основание: письмо Минстроя России № 23090-ХМ/09 от 30.06.2017</p>		
<b>Итого по разделу II. Инженерно-геологические изыскания</b>			<b>262400,00</b>
<b>ИТОГО по смете</b>			<b>311678,00</b>
<b>НДС – 18 %</b>			<b>56102,04</b>
<b>Всего по смете</b>			<b>367780,04</b>
<b>Итого по смете: Триста шестьдесят семь тысяч семьсот восемьдесят руб. 04 коп.</b>			

**Итого по I этапу работ (инженерные изыскания и обмерные работы) – 1 002 974,47руб.** (один миллион две тысячи девятьсот семьдесят четыре руб. 47 коп.)

**II этап (вариантная предпроектная проработка оптимальных решений (эскизирование) и проектная документация (стадия П))**

Смета №3  
На проектные работы (стадия П)

№ п/п	Характеристика предприятия, здания, сооружения или виды работ	№№ частей, глав таблиц, параграфов и пунктов указаний к разделу или глав сборника цен на проектные и изыскательские работы для строительства	Расчет стоимости а +bx или (объем строительно-монтажных работ)*%/100, или количество* цену	Стоимость (тыс. руб.) В ценах 2001 года
<b>Стоимость основных проектных работ</b>				
1.	Вариантная предпроектная проработка оптимальных решений (эскизирование)	<p><b>Справочник базовых цен на проектные работы для строительства. Территориальное планирование и планировка территорий. Москва редакция 2010 г.</b> Глава 2 табл.5 п.5 Парки, сады, скверы, бульвары площадью свыше 25 до 50 га A=36,93 тыс. руб./объект B=1,22 тыс. руб/га объекта X=28,1 га K1 = 1,1 – при озеленении территории более 30% п.1.9.2 K2 = 1,1 - при проектировании с уклоном поверхности по площади превышающей 30%, п.1.9.1 K3 = 0,15 (15%) – Приказ Минрегиона РФ № 620 от 29 декабря 2009 г., значение K3 обязательно к согласованию с Заказчиком</p>	Ц (2001) = (36,93+28,1*1,22)* 1,1*1,1*0,15	12,925

2.	Парк, площадь 28,1га	<b>Справочник базовых цен на проектные работы для строительства. Территориальное планирование и планировка территорий. Москва редакция 2010 г.</b> Глава 2 табл.5 п.5 Парки, сады, скверы, бульвары площадью свыше 25 до 50 га A=36,93 тыс. руб./объект B=1,22 тыс. руб/га объекта X=28,1 га K1 = 1,1 – при озеленении территории более 30% п.1.9.2 K2 = 1,1 - при проектировании с уклоном поверхности по площади превышающей 30%, п.1.9.1 K3 = 1 – состав разделов по табл. 10 K4 = 0,4 – стадия П (табл.1 приказ Минрегиона РФ № 620 от 29 декабря 2009 г.)	$Ц(2001) = (36,93+28,1*1,22)*1,1*1,1*0,4$	34,467
3.	Дренажная система с площадью защиты 17,815% от общей площади, 5,006 га	<b>Справочник базовых цен на проектные работы для строительства. Территориальное планирование и планировка территорий. Москва редакция 2010 г.</b> Глава 2 табл.7 п.2 Дренажная система с площадью защиты свыше 2 до 10 га A=37,04 тыс. руб./объект B=5,76 тыс. руб/га объекта X=5,006 га K1 = 1 – состав разделов по табл. 11 K2 = 0,4 – стадия П (табл.1 приказ Минрегиона РФ № 620 от 29 декабря 2009 г.)	$Ц(2001) = (37,04+5,006*5,76)*1*0,4$	26,350
4.	Наружное освещение парка, длиной 2900 м	<b>Справочник базовых цен на проектные работы для строительства. Нормативы подготовки технической документации для капитального ремонта зданий и сооружений жилищно-гражданского назначения. Москва редакция 2012 г.</b> Глава 2 табл.9 п.7.2 Наружное освещение длиной свыше 1000 м до 3000 м: A=53,18 тыс. руб./объект B=0,009тыс. руб/ м.п. наружного освещения X=2900м K1=0,4 – стадия П (табл.1 приказ Минрегиона РФ № 620 от 29 декабря 2009 г.)	$Ц(2001) = (53,18+2900*0,009)*0,4$	31,712
5.	Капитальный ремонт хозяйственного корпуса парка отдыха (мастерской), площадью 60,9 м2, строительным объемом 243,6 м3	<b>Справочник базовых цен на проектные работы для строительства. Нормативы подготовки технической документации для капитального ремонта зданий и сооружений жилищно-гражданского назначения. Москва редакция 2012 г.</b> Глава 2 табл.3 п.11 Хозяйственные корпуса строительным объемом до 3000 м3 A=85 тыс. руб./объект B=0,015тыс. руб/ м3 строительного объема объекта X=243,6м3 K=1 – здание полностью K2=0,4 – стадия П (табл.1 приказ Минрегиона РФ № 620 от 29 декабря 2009 г.)	$Ц(2001) = (85+243,6*0,015)*1*0,4$	35,462
6.	Капитальный ремонт административного корпуса парка, площадью 115,8 м2	<b>Справочник базовых цен на проектные работы для строительства. Нормативы подготовки технической документации для капитального ремонта зданий и сооружений жилищно-гражданского назначения. Москва редакция 2012 г.</b>	$Ц(2001) = (70+115,8*0,07)*1*0,4$	31,242

	Глава 2 табл.2 п.5 Административно-приемные корпуса: A=70 тыс. руб./объект B=0,07тыс. руб/ м2 площади объекта X=115,8 м2 K=1 – здание полностью K2=0,4 – стадия П (табл.1 приказ Минрегиона РФ № 620 от 29 декабря 2009 г.)		
<b>ИТОГО в ценах 2001 года</b>			<b>172,158</b>
Ц <sub>пр.п.2017</sub> = Ц2001*К инф. = 180,047 * 3,99 Кинф – 3,99 - (2 квартал 2017 г.) основание: письмо Минстроя России № 23090-ХМ/09 от 30.06.2017			<b>686910,00</b>
<b>Всего по разделу</b>			<b>686910,00</b>
<b>НДС – 18 %</b>			<b>123644,00</b>
<b>Всего по смете</b>			<b>810554,00</b>
<i>Итого по смете: Восемьсот десять тысяч пятьсот пятьдесят четыре рубля. 00 коп.</i>			

**Итого по II этапу работ (вариантная предпроектная проработка оптимальных решений (эскизирование) и проектная документация (стадия П)) – 810 554,00руб. (восемьсот десять тысяч пятьсот пятьдесят четыре руб. 00 коп.)**

### III этап (рабочая документация (стадия Р))

Смета №4

На проектные работы (стадия Р)

№ п/п	Характеристика предприятия, здания, сооружения или виды работ	№№ частей, глав таблиц, параграфов и пунктов указаний к разделу или глав сборника цен на проектные и изыскательские работы для строительства	Расчет стоимости а +bx или (объем строительно-монтажных работ)*%/100, или количество* цену	Стоимость (тыс. руб.) В ценах 2001 года
<b>Стоимость основных проектных работ</b>				
1.	Парк, площадь 28,1га	<b>Справочник базовых цен на проектные работы для строительства. Территориальное планирование и планировка территорий. Москва редакция 2010 г.</b> Глава 2 табл.5 п.5 Парки, сады, скверы, бульвары площадью свыше 25 до 50 га A=36,93 тыс. руб./объект B=1,22 тыс. руб/га объекта X=28,1 га K1 = 1,1 – при озеленении территории более 30% п.1.9.2 K2 = 1,1 - при проектировании с уклоном поверхности по площади превышающей 30%, п.1.9.1 K3 = 1 – состав разделов по табл. 10 K4 = 0,6 – стадия Р (табл.1 приказ Минрегиона РФ № 620 от 29 декабря 2009 г.)	$Ц(2001) = (36,93+28,1*1,22)* 1,1*1,1*0,6$	51,700
2.	Дренажная система с площадью защиты 17,815% от общей площади, 5,006 га	<b>Справочник базовых цен на проектные работы для строительства. Территориальное планирование и планировка территорий. Москва редакция 2010 г.</b> Глава 2 табл.7 п.2 Дренажная система с площадью защиты свыше 2 до 10 га A=37,04 тыс. руб./объект B=5,76 тыс. руб/га объекта X=5,006га K1 = 1 – состав разделов по табл. 12 K2 = 0,6 – стадия Р (табл.1 приказ Минрегиона РФ № 620 от 29 декабря 2009 г.)	$Ц(2001) = (37,04+5,006*5,76)* 1*0,6$	39,524
3.	Наружное освещение парка, длиной	<b>Справочник базовых цен на проектные работы для строительства. Нормативы</b>	$Ц(2001) = (53,18+2900*0,009)* 0,6$	47,568

	2900 м	подготовки технической документации для капитального ремонта зданий и сооружений жилищно-гражданского назначения. Москва редакция 2012 г. Глава 2 табл.9 п.7.2 Наружное освещение длиной свыше 1000 м до 3000 м: A=53,18 тыс. руб./объект B=0,009тыс. руб/ м.п. наружного освещения X=2900м K1=0,6 – стадия Р (табл.1 приказ Минрегиона РФ № 620 от 29 декабря 2009 г.)		
4.	Капитальный ремонт хозяйственного корпуса парка отдыха (мастерской), площадью 60,9 м2, строительным объемом 243,6 м3	Справочник базовых цен на проектные работы для строительства. Нормативы подготовки технической документации для капитального ремонта зданий и сооружений жилищно-гражданского назначения. Москва редакция 2012 г. Глава 2 табл.3 п.11 Хозяйственные корпуса строительным объемом до 3000 м3 A=85 тыс. руб./объект B=0,015тыс. руб/ м3 строительного объема объекта X=243,6м3 K=1 – здание полностью K2=0,6 – стадия Р (табл.1 приказ Минрегиона РФ № 620 от 29 декабря 2009 г.)	$\text{Ц} (2001) = (85+243,6*0,015)*1*0,6$	53,192
5.	Капитальный ремонт административного корпуса парка, площадью 115,8 м2	Справочник базовых цен на проектные работы для строительства. Нормативы подготовки технической документации для капитального ремонта зданий и сооружений жилищно-гражданского назначения. Москва редакция 2012 г. Глава 2 табл.2 п.5 Административно-приемные корпуса: A=70 тыс. руб./объект B=0,07тыс. руб/ м2 площади объекта X=115,8 м2 K=1 – здание полностью K2=0,6 – стадия Р (табл.1 приказ Минрегиона РФ № 620 от 29 декабря 2009 г.)	$\text{Ц} (2001) = (70+115,8*0,07)*1*0,6$	46,864
<b>ИТОГО в ценах 2001 года</b>				<b>238,848</b>
Ц <sub>пр.п.</sub> 2017= Ц2001*К инф. = 250,682 * 3,99 Кинф – 3,99 - (2 квартал 2017 г.) основание: письмо Минстроя России № 23090-ХМ/09 от 30.06.2017				<b>953,004</b>
<i>Всего по разделу</i>				<b>953003,51</b>
<i>НДС – 18 %</i>				<b>171540,63</b>
<i>Всего по смете</i>				<b>1124544,14</b>
<i>Итого по смете: Один миллион сто двадцать четыре тысячи пятьсот сорок четыре рубля. 14 коп.</i>				

Итого по III этапу работ (рабочая документация (стадия Р)) – 1 124 544,14руб. (Один миллион сто двадцать четыре тысячи пятьсот сорок четыре руб. 14 коп.)

Итого по трем этапам: 2 938 072,61 руб. (два миллиона девятьсот тридцать восемь тысяч семьдесят два рубля 61коп.)

ПОДРЯДЧИК:

\_\_\_\_\_

ЗАКАЗЧИК:

Глава администрации

---

С.А. Честикин

М.П.

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

В соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 27.11.2017 г. № 1180 «О проведении конкурса «Лучший – бизнес проект»» 21 декабря 2017 года состоялся заключительный этап конкурса «Лучший – бизнес проект».

По результатам работы комиссии по предоставлению мер муниципальной финансовой поддержки субъектам малого и

М.П.

среднего предпринимательства городского округа город Нововоронеж было принято решение о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий, заявленных в бизнес - проекте (приобретение оборудования), из средств городского бюджета, в рамках реализации муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж», подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» индивидуальному предпринимателю Бубнову Вадиму Викторовичу.

Заместитель главы администрации

В.В.Лещенко

<p style="text-align: center;"><b><i>ВЕСТНИК</i></b> <b>органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж</b> Учредители: Администрация городского округа город Нововоронеж; Нововоронежская городская Дума</p>
<p style="text-align: center;">Главный редактор – Е.А.Костицына Адрес редакции: г. Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4 тел.5-15-93</p>
<p style="text-align: center;">Тираж – 120 экз. Отпечатана в ООО «Нововоронежская типография» г. Нововоронеж, ул.Мира, д.3.</p>