



ВЕСТНИК

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

10 декабря 2021 г. № 69 (982)

Выходит с 30 ноября 2007 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.12.2021 № 1254
г. Нововоронеж

О согласовании МАУК «Культурно-досуговый центр» предоставления ИП Слепокурову В.Н. в аренду части нежилого помещения, расположенного по адресу: г. Нововоронеж, пл. Ленина, д. 1

Рассмотрев обращение муниципального автономного учреждения культуры городского округа город Нововоронеж «Культурно-досуговый центр» № 290 от 17.11.2021, на основании ст.ст. 298, 608 Гражданского кодекса РФ, п. 14 ч. 1 ст. 17.1. Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ от 26.07.2006, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Согласовать муниципальному автономному учреждению культуры городского округа город Нововоронеж «Культурно-досуговый центр» предоставление индивидуальному предпринимателю Слепокурову Виктору Николаевичу в аренду на срок с 01.12.2021 по 29.11.2022 нежилого помещения общей площадью 14,5 кв.м (пом. 41), входящего в состав нежилого здания Дворца культуры с кадастровым номером 36:33:0002503:328, расположенного по адресу: г. Нововоронеж, пл. Ленина, д. 1, для использования в целях оказания услуг по бытовому обслуживанию населения.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации

В.В. Лещенко

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.12.2021 № 1273
г. Нововоронеж

О присвоении категории спортивным судьям

В соответствии с Положением о спортивных судьях, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28 февраля 2017 № 134 и Квалификационными требованиями к спортивным судьям по виду спорта "Бокс", утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 07 декабря 2017 № 1057, на основании п. 7 ст. 22 ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" № 329-ФЗ, ст. 16 ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ" № 131-ФЗ, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Присвоить квалификационную категорию спортивного судьи "Спортивный судья третьей категории" по виду спорта "Бокс":

- Мокшину Алексею Ивановичу;
- Пирогову Дмитрию Николаевичу;
- Уварову Сергею Валерьевичу;
- Хатунцеву Роману Николаевичу.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Тулинову С. А.

Глава администрации

В. В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.12.2021 № 1274
г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 22.10.2021 № 1090 «О признании утратившим силу постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 09.12.2013 № 2026»

В целях приведения муниципальных правовых актов администрации городского округа город Нововоронеж в соответствие с требованиями Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Вести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 22.10.2021 № 1090 «О признании утратившим силу постановления администрации городского округа город Нововоронеж от 09.12.2013 № 2026» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции: «Признать утратившим силу постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 09.12.2013 № 2026 «Об утверждении «Административного регламента осуществления муниципального земельного контроля на территории городского округа город Нововоронеж» с момента вступления в силу решения Нововоронежской городской Думы от 21.10.2021 № 73 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории городского округа город Нововоронеж» с 22.10.2021».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа город Нововоронеж С.В. Попова.

Глава администрации

В.В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.12.2021 № 1275
г. Нововоронеж

Об утверждении состава рабочей группы

В соответствии с федеральными законами Российской Федерации от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.10.2017 № 1273 «Об установлении требований к антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) и формы паспорта безопасности торгового объекта (территорий)», во исполнение пп. 2.2.3 пункта 2.2 вопроса V протокола совместного заседания антитеррористической комиссии Воронежской области и постоянно действующего координационного совета по противодействию терроризму и антитеррористической защите объектов транспорта в Воронежской области от 28.10.2021 № 9/4, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу по проведению обследования текущего состояния антитеррористической защищенности торговых объектов, находящихся на территории городского округа город Нововоронеж, и включенных в перечень торговых объектов (территорий), подлежащих категорированию в интересах их антитеррористической защиты (далее – рабочая группа) в составе согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Рабочей группе провести обследование торговых объектов, находящихся на территории городского округа город Нововоронеж, и включенных в перечень торговых объектов (территорий), подлежащих категорированию, во взаимодействии с управляющими компаниями торговых объектов в срок до 10.12.2021.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа город Нововоронеж Дорошенко А.М.

Глава администрации

В.В. Лещенко

Приложение к постановлению администрации
городского округа город Нововоронеж
от 03.12.2021 № 1275

Состав

рабочей группы по проведению обследования текущего состояния антитеррористической защищенности торговых объектов, находящихся на территории городского округа город Нововоронеж, и включенных в перечень торговых объектов (территорий), подлежащих категорированию в интересах их антитеррористической защиты

1. Дорошенко Алексей Михайлович – заместитель главы администрации городского округа город Нововоронеж, заместитель председателя антитеррористической комиссии городского округа город Нововоронеж;

2. Сухова Светлана Станиславовна – начальник отдела потребительского рынка и предпринимательства администрации городского округа город Нововоронеж;

3. Потаенкова Вера Васильевна – экономист 1 категории отдела потребительского рынка и предпринимательства администрации городского округа город Нововоронеж;

4. Иванов Дмитрий Сергеевич – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Нововоронеж;
5. Егоров Роман Вячеславович – заместитель начальника полиции по охране общественного порядка ОМВД России по г. Нововоронежу (по согласованию);
6. Баркалов Вячеслав Александрович – начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по городскому округу город Нововоронеж Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Воронежской области (по согласованию);
7. Иванов Николай Геннадьевич – начальник ОВО по г. Нововоронежу – филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Воронежской области» (по согласованию).

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.12.2021 № 1290
г. Нововоронеж

О согласовании МБУ «АСЦ» проведения аукциона на право заключения договора аренды движимого имущества

Рассмотрев обращение муниципального бюджетного учреждения городского округа город Нововоронеж «Аварийно-Спасательный центр» № 428 от 19.11.2021, на основании ст.ст. 295, 608 Гражданского кодекса РФ, ч. 2, 3 ст. 18 и п. 10 ч. 1 ст. 20 Федерального закона «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» № 161-ФЗ от 14.11.2002, п. 3 ч. 3 ст. 17.1. Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ от 26.07.2006, руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Согласовать муниципальному бюджетному учреждению городского округа город Нововоронеж «Аварийно-Спасательный центр» проведение аукциона на право заключения договора аренды следующего движимого имущества:
 - газ-2752, наименование: грузовой фургон цельно-металлический (7 мест), 2016 г.в., категория ТС:В, VIN X96275200G0814312, цвет кузова белый;
 - прицеп 8179-01, 2001 г.в., VIN X6J81790110000525, в соответствии с требованиями действующего законодательства.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации В. В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.12.2021 № 1292
г. Нововоронеж

О согласовании крупной сделки МУП «Ритуал»

Рассмотрев обращение муниципального унитарного предприятия городского округа город Нововоронеж «Ритуал» от 01.12.2021 № 100, на основании ст. 295 Гражданского кодекса РФ, ст. 20 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Согласовать муниципальному унитарному предприятию городского округа город Нововоронеж «Ритуал» совершение крупной сделки с ООО «Благоустройство», связанной с отчуждением денежных средств, принадлежащих предприятию, на приобретение контейнера под мусор V=8 куб. м в размере 85826,58 руб. (Восемьдесят пять тысяч восемьсот двадцать шесть рублей 58 копеек), определенном на основании технико-коммерческого предложения исх. № 570 от 23.11.2021.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

Глава администрации В.В. Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.12.2021 № 1301
г. Нововоронеж

Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета городского округа город Нововоронеж и Порядка и сроков внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа город Нововоронеж

В соответствии со статьями 160.1 и 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 г. N 1569 "Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета", руководствуясь статьями 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» № 69 от 10.12.2021

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа город Нововоронеж согласно Приложению №1 к постановлению;

1.2. Порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа город Нововоронеж согласно Приложению №2 к постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» и распространяет свое действие на правоотношения, возникающие при составлении и исполнении бюджета городского округа город Нововоронеж, начиная с бюджета на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – руководителя финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж Куропатову Г.А.

Глава администрации

В.В. Лещенко

Приложение №1
к постановлению администрации городского
округа город Нововоронеж
от 09.12.2021 № 1301

**ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора доходов бюджета городского округа город Нововоронеж / наименование кода вида (подвида) доходов бюджета городского округа город Нововоронеж
главного администратора	доходов бюджета городского округа город Нововоронеж	
Раздел I. Территориальные органы (подразделения) федеральных органов государственной власти (государственных органов) и (или) казенные учреждения, находящиеся в ведении федеральных органов государственной власти (государственных органов)		
048		Федеральная служба по надзору в сфере природопользования по Воронежской области
048	1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами
048	1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты
048	1 12 01041 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства
048	1 12 01042 01 0000 120	Плата за размещение твердых коммунальных отходов
100		Управление Федерального казначейства по Воронежской области
100	1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
100	1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
100	1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
100	1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
182		Управление Федеральной налоговой службы по Воронежской области
182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)
182	1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы
182	1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)

182	1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности
182	1 05 02020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)
182	1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог
182	1 05 04010 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов
182	1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов
182	1 06 06032 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов
182	1 06 06042 04 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов
182	1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)
188		Министерство внутренних дел Российской Федерации
188	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
Раздел II. Органы государственной власти Воронежской области и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения		
814		Управление делами Воронежской области
814	1 16 01063 01 0101 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за побои)
814	1 16 01063 01 0009 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ)
814	1 16 01063 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
814	1 16 01073 01 0027 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за мелкое хищение)
814	1 16 01073 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
814	1 16 01083 01 0038 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил охраны водных биологических ресурсов)
814	1 16 01083 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
814	1 16 01143 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
814	1 16 01153 01 0006 140	Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за непредставление (несообщение) сведений, необходимых для осуществления налогового контроля)
814	1 16 01153 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)

814	1 16 01173 01 0008 140	Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа, уполномоченного на осуществление функций по принудительному исполнению исполнительных документов и обеспечению установленного порядка деятельности судов)
814	1 16 01173 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
814	1 16 01193 01 0005 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностного лица), органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль)
814	1 16 01193 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
814	1 16 01203 01 0006 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение требований норм и правил по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций)
814	1 16 01203 01 0007 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение требований и мероприятий в области гражданской обороны)
814	1 16 01203 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
855		Департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской области
855	1 16 01053 01 0035 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за неисполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних)
855	1 16 01053 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
855	1 16 01063 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
855	1 16 01073 01 0027 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за мелкое хищение)
855	1 16 01073 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
855	1 16 01203 01 0021 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за появление в общественных местах в состоянии опьянения)
855	1 16 01203 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
Раздел III. Органы местного самоуправления городского округа город Нововоронеж и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения		
910		Нововоронежская городская Дума
910	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
910	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
914		Администрация городского округа город Нововоронеж

914	1 08 07150 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
914	1 08 07150 01 4000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (прочие поступления)
914	1 08 07173 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов
914	1 11 01040 04 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим городским округам
914	1 11 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
914	1 11 05024 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
914	1 11 05074 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)
914	1 11 05312 04 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов
914	1 11 05324 04 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности городских округов
914	1 11 07014 04 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами
914	1 11 09044 04 0001 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за предоставление торговых мест при организации уличной торговли)
914	1 11 09044 04 0002 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за наем жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности)
914	1 11 09044 04 0003 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за коммерческий наем жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности)
914	1 11 09044 04 0004 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за право пользования землей или земельным участком, находящимся в муниципальной собственности, без предоставления земельного участка и установления сервитута)
914	1 11 09044 04 0005 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, плата за установку и эксплуатацию рекламных конструкций)
914	1 11 09044 04 0006 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов, плата за размещение нестационарных торговых объектов)
914	1 13 01074 04 0000 130	Доходы от оказания информационных услуг органами местного самоуправления городских округов, казенными учреждениями городских округов
914	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
914	1 14 02043 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
914	1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов
914	1 14 06024 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
914	1 14 06312 04 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов

914	1 16 01074 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
914	1 16 01084 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
914	1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов
914	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа
914	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
914	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
914	1 16 10032 04 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
914	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
914	1 16 10062 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
914	1 16 10081 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
914	1 16 10082 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда городского округа, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
914	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года
914	1 16 11064 01 0000 140	Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжёловесных и (или) крупногабаритных грузов
914	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
914	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
914	1 17 14020 04 0000 150	Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты городских округов
914	1 17 15020 04 0000 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов
914	2 02 20077 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
914	2 02 20216 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов
914	2 02 25497 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей
914	2 02 25511 04 0000 150	Субсидии бюджетам на проведение комплексных кадастровых работ
914	2 02 25519 04 0000 150	Субсидия бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры
914	2 02 25555 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию программ формирования современной городской среды
914	2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов
914	2 02 30024 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
914	2 02 35260 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью
914	2 02 39998 04 0000 150	Единая субвенция бюджетам городских округов
914	2 02 39999 04 0000 150	Прочие субвенции бюджетам городских округов
914	2 02 45160 04 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
914	2 02 45424 04 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды

914	2 02 49999 04 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов
914	2 02 90023 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов от бюджетов субъектов Российской Федерации
914	2 07 04010 04 0000 150	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов
914	2 07 04050 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
914	2 18 04010 04 0000 150	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
914	2 18 04020 04 0000 150	Доходы бюджетов городских округов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
914	2 18 04030 04 0000 150	Доходы бюджетов городских округов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
914	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
924		Отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж
924	1 11 05034 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
924	1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов
924	1 13 02064 04 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов
924	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
924	1 14 02042 04 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
924	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа
924	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
924	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
924	1 16 10032 04 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
924	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года
924	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
924	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
924	2 02 20077 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
924	2 02 25169 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах
924	2 02 25210 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды
924	2 02 25304 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях
924	2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов
924	2 02 30029 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования
924	2 02 39999 04 0000 150	Прочие субвенции бюджетам городских округов
924	2 02 45160 04 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
924	2 02 45303 04 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций
924	2 02 49999 04 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов
924	2 07 04050 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
924	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
927		Финансовый отдел администрации городского округа город Нововоронеж
927	1 16 01074 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля

927	1 16 01154 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
927	1 16 01157 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, связанные с нецелевым использованием бюджетных средств, невозвратом либо несвоевременным возвратом бюджетного кредита, перечислением либо несвоевременным перечислением платы за пользование бюджетным кредитом, нарушением условий предоставления бюджетного кредита, нарушением порядка и (или) условий предоставления (расходования) межбюджетных трансфертов, нарушением условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования
927	1 16 10032 04 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
927	1 16 10100 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)
927	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
927	2 02 15001 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности
927	2 08 04000 04 0000 150	Перечисления из бюджетов городских округов (в бюджеты городских округов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
948		Контрольно - счетная палата городского округа город Нововоронеж
948	1 16 01074 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
948	1 16 01154 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
948	1 16 01157 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, связанные с нецелевым использованием бюджетных средств, невозвратом либо несвоевременным возвратом бюджетного кредита, перечислением либо несвоевременным перечислением платы за пользование бюджетным кредитом, нарушением условий предоставления бюджетного кредита, нарушением порядка и (или) условий предоставления (расходования) межбюджетных трансфертов, нарушением условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования
948	1 16 01194 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
948	1 16 10032 04 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
948	1 16 10100 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)
948	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
		Иные доходы бюджета городского округа город Нововоронеж, администрирование которых может осуществляться главными администраторами доходов бюджета городского округа в пределах их компетенции
	2 02 10000 00 0000 150*	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований
	2 02 20000 00 0000 150*	Субсидии бюджетам системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)
	2 02 30000 00 0000 150*	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований
	2 02 40000 00 0000 150*	Иные межбюджетные трансферты
	2 02 90000 00 0000 150*	Прочие безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы
	2 07 04000 04 0000 150*	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
	2 18 04000 04 0000150*	Доходы бюджетов городских округов от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет
	2 19 00000 04 0000150*	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов

*Администраторами поступлений по данной группе являются уполномоченные исполнительные органы местного самоуправления городского округа город Нововоронеж, являющиеся получателями указанных средств

Приложение №2
к постановлению администрации городского
округа город Нововоронеж
от 09.12.2021 № 1301

**ПОРЯДОК И СРОКИ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ
ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, пунктом 10 общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 г. N 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета», и устанавливает порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа город Нововоронеж (далее - перечень).

2. Внесение изменений в перечень осуществляется постановлением администрации городского округа город Нововоронеж.

Разработка проектов постановлений администрации о внесении изменений в перечень (далее - проект постановления) осуществляется финансовым отделом администрации городского округа город Нововоронеж (далее - финансовый отдел).

3. Внесение изменений в перечень осуществляется в следующих случаях:

изменение состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета городского округа город Нововоронеж (далее - бюджет городского округа);

изменение принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджета городского округа;

издание нормативных правовых актов Российской Федерации, Воронежской области, муниципальных правовых актов городского округа город Нововоронеж, требующих приведения положений перечня в соответствие с законодательством Российской Федерации, законодательством Воронежской области, муниципальными правовыми актами городского округа город Нововоронеж.

4. Изменения в перечень вносятся в срок не позднее 45 календарных дней со дня возникновения оснований для внесения изменений в перечень, установленных в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Главные администраторы доходов бюджета городского округа в течение 10 календарных дней со дня возникновения оснований для внесения изменений в перечень, установленных в пункте 3 настоящего Порядка, направляют в финансовый отдел письма, содержащие:

предлагаемое изменение Перечня;

основания для внесения изменений в Перечень;

код вида (подвида) доходов бюджетной классификации Российской Федерации, подлежащий изменению в перечне (в случае необходимости изменения кода вида (подвида) доходов бюджетной классификации Российской Федерации).

6. Финансовый отдел в течение 20 календарных дней со дня поступления писем главных администраторов доходов бюджета городского округа, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, осуществляет подготовку проекта постановления в порядке, установленном постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 18.02.2019 №138 «О регламенте работы администрации городского округа город Нововоронеж».

При наличии оснований для внесения изменений в перечень, установленных в пункте 3 настоящего Порядка, и отсутствии писем главных администраторов доходов бюджета городского округа, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, финансовый отдел в течение 30 календарных дней со дня установления оснований для внесения изменений в перечень осуществляет подготовку проекта постановления в порядке, установленном постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 18.02.2019 №138 «О регламенте работы администрации городского округа город Нововоронеж».

Разработка проектов постановлений осуществляется финансовым отделом с учетом проектов правовых актов о внесении изменений в методики прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, представленных главными администраторами доходов бюджета городского округа на согласование в финансовый отдел.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.12.2021

№ 1302

г. Нововоронеж

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации городского округа город Нововоронеж и подведомственных ей казенных учреждений

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые нормативные затраты на обеспечение функций администрации городского округа город Нововоронеж и подведомственных ей казенных учреждений.

2. Планово-экономическому отделу администрации городского округа город Нововоронеж (А.В. Кораблина) разместить настоящее постановление в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» с использованием официального сайта единой информационной системы <http://zakupki.gov.ru>.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» и на официальном сайте www.new-voronezh.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

5. Со дня вступления в силу настоящего постановления признать утратившим силу постановления администрации городского округа город Нововоронеж:

– от 11.12.2020 № 1166 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации городского округа город Нововоронеж» № 69 от 10.12.2021

Нововоронеж и подведомственных ей казенных учреждений»;

– от 11.02.2021 № 91 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 11.12.2020 № 1166»;

– от 14.09.2021 № 955 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 11.12.2020 № 1166».

б. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

В.В.Лещенко

Приложение
к постановлению администрации
городского округа город Нововоронеж
от 09.12.2021 №1302

Нормативные затраты на обеспечение функций администрации городского округа город Нововоронеж и подведомственных ей казенных учреждений.

1. Нормативные затраты на обеспечение функций администрации городского округа город Нововоронеж (далее – учреждение) и подведомственных ей казенных учреждений определяются в соответствии с Методикой расчета нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений, утвержденной постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 19.01.2016 № 21 «О правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений».

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки учреждения.

3. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета городского округа город Нововоронеж.

4. Состав, количество и объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, в зависимости от решаемых задач может быть изменен в пределах лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

5. При определении нормативных затрат используется показатель расчетной численности основных работников учреждения ($Ч_{оп}$), который определяется по формуле:

$$Ч_{оп} = (Чс + Чр) \times 1,1,$$

где:

$Чс$ - фактическая численность муниципальных служащих;

$Чр$ - фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы;

1,1 – коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

В случае если полученное значение расчетной численности превышает значение предельной численности, при определении нормативных затрат используется значение предельной численности, согласно штатному расписанию.

6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе учреждения

7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

1. Информационно-коммуникационные технологии

1.1 Услуги связи

1.1.1 Нормативы абонентской платы

Должность	Qiaб - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой ;	Нiaб - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой (не более, руб.) с учетом НДС
	ИНДИВИД. АБОН.ЛИНИЯ	ИНДИВИД. АБОН. ЛИНИЯ ISDN (1-Й АБОН.НОМЕР)
Все сотрудники	40	В соответствии с тарифами ПАО "Ростелеком"
Все сотрудники		2
		В соответствии с тарифами ПАО "Ростелеком"

Примечание: Количество телефонных номеров голосовой связи с выходом на местную, внутризонавую и междугородную телефонную связь на обеспечение функций учреждения может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата услуг связи осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения.

1.1.2 Нормативы на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений проводной связи

Должность	Qgm - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;	Sgm - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;	Pgm - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;
Все сотрудники	42	по необходимости	в соответствии с тарифами оператора связи
Должность	Qimг - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;	Simг - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;	Pimг - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

Все сотрудники	42	по необходимости	в соответствии с тарифами оператора связи
Должность	Qjмн - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;	Sjмн - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;	Pjмн - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;
Все сотрудники	42	по необходимости	в соответствии с тарифами оператора связи

Примечание: Количество телефонных номеров голосовой связи с выходом на местную, внутризональную и междугородную телефонную связь на обеспечение функций учреждения может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата услуг связи осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения.

1.1.3 Нормативы на приобретение услуг подвижной связи

Наименование должности	Количество средств подвижной связи	Ежемесячные расходы на услуги подвижной связи, руб.
Глава администрации	не более 1 единицы на сотрудника	не более 2000
Заместитель главы администрации	не более 1 единицы на сотрудника	не более 1000
Начальник отдела и иные должности	не более 1 единицы на сотрудника	не более 800

Примечание: сотрудники обеспечиваются средствами связи по решению руководителя учреждения. Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен по решению руководителя учреждения в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

1.1.4 Норматив на услуги сети «Интернет» и услуги интернет-провайдеров

Наименование каналов передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;	Годовая стоимость аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью (не более руб.)	Количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью
<p>Затраты на приобретение услуг по предоставлению основных каналов доступа к сети Интернет в целях исполнения Закона РФ №152 ФЗ от 27.07.2006 по проводной среде передачи данных до окончного оборудования Исполнителя:</p> <p>Предоставление доступа к сети Интернет на достижимой скорости входящего/исходящего потока не менее 20/20 Мбит/с с неограниченным трафиком и предоставлением статического, внешнего (анонсированного) IP адреса; Предоставление доступа к сети Интернет на достижимой скорости входящего/исходящего потока не менее 1/1 Мбит/с с неограниченным трафиком и предоставлением динамического внешнего (анонсированного) IP-адреса</p> <p>Предоставление доступа к сети Интернет на достижимой скорости входящего/исходящего потока до 10/10 Мбит/с неограниченным трафиком и предоставлением статического, внешнего (анонсированного) IP адреса в случае необходимости для организации интернет-видеоконференций представителей органов ИВ Воронежской области с представителями бизнес сообщества (Письмо Руководителя аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области № 02-11/24 от 04.02.2015);</p> <p>Предоставление доступа к сети Интернет через управляемые публичные точки беспроводного доступа Wi-Fi (до трех точек, до 10/10 Мбит/с неограниченным трафиком и предоставлением статического, внешнего (анонсированного) IP адреса в случае необходимости) с обязательной авторизацией через мобильную сеть в соответствии с требованиями постановлений Правительства РФ № 758 от 31.07.2014 и № 801 от 12.08.2014г.</p>	896 421	12
<p>Затраты на приобретение услуг по предоставлению резервного канала доступа к сети Интернет в целях исполнения Закона РФ №152 ФЗ от 27.07.2006 по проводной среде передачи данных до окончного оборудования Исполнителя:</p> <p>Предоставление доступа к сети Интернет на достижимой скорости входящего/исходящего потока не менее 10/10 Мбит/с с неограниченным трафиком и предоставлением статического, внешнего (анонсированного) IP адреса</p>	157 500	12

Примечание: 4 основных и 1 резервный канал приобретаются одновременно, но у разных провайдеров - для резервирования на случай аварий на магистралах и оборудовании поставщика. Каждый из каналов, включая резервный, обеспечивает услуги "Интернет" для отдельной физической сети учреждения. Каждый из каналов, в том числе и резервный должен обеспечивать широкополосный доступ в сеть "Интернет" только по проводным сетям. Скорость и количество каналов доступа может отличаться от приведенной в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата услуг доступа к сети Интернет или возникшей потребности в аренде VPN каналов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения.

1.1.5 Нормативы на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне

Количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне;	Норматив стоимости услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения, руб/год
один	10 000

1.1.6 Нормативы на иные услуги связи в сфере информационно-коммуникационных технологий

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» № 69 от 10.12.2021

Наименование	Требования	Предельная стоимость, руб/год
Продление регистрации доменного имени официального сайта муниципального образования городской округ город Нововоронеж	Сохранение доменного имени www.new-voronezh.ru в пользовании администрации городского округа город Нововоронеж, обеспечение круглосуточного доступа к сайту муниципального образования по адресу www.new-voronezh.ru Услуга DNS-master ;Услуга Secondary; SSL-сертификат RU-CENTER Platinum SSL	30 000
Обеспечение хостинга официального сайта	Круглосуточный доступ к официальному сайту муниципального образования	17 720
Техническое обслуживание и поддержка официального сайта	Поддержка сайта, проведение необходимых работ по модернизации и восстановлению.	68 700
Использование парой метал.жил. кабеля (прямой провод) свыше 500 м		20 400
Иные услуги связи в сфере информационно-коммуникационных технологий		Затраты определяются в соответствии со ст. 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Примечание: Условия продления регистрации доменного имени, состав и количество услуг по обслуживанию официального сайта могут отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом исполнение условий продления регистрации доменного имени, предоставление услуг по техническому обслуживанию и поддержке официального сайта, иных услуг связи (в том числе не указанных в настоящем Приложении) осуществляются в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения.

1.1.7 Нормативы на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет и услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров

Наименование должности	Количество SIM-карт, используемых в планшетных компьютерах	Ежемесячные расходы в расчете на 1 SIM-карту, руб.
Глава администрации, Заместитель главы администрации	не более 1 единицы на сотрудника	не более 1000
Начальник отдела и иные должности	не более 1 единицы на сотрудника	не более 800

Примечание: сотрудники обеспечиваются планшетными компьютерами по решению руководителя учреждения. Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен по решению руководителя учреждения в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

1.2 Содержание имущества

1.2.1 Нормативы на техническое обслуживание и регламентно -профилактический ремонт вычислительной техники

№ п/п	Тип вычислительной техники	Предельная стоимость обслуживания единицы, руб.
1	Компьютер	6500

Примечание: состав и количество услуг и объем расходов, связанных с техническим обслуживанием и регламентно-профилактическим ремонтом вычислительной техники, может отличаться от приведенного норматива в зависимости от решаемых задач учреждения, в пределах лимитов бюджетных обязательств.

1.2.2 Норматив на техническое обслуживание и регламентно – профилактический ремонт систем бесперебойного питания

№ п/п	Наименование	Предельная стоимость на 1 ед./руб.
1	Источники бесперебойного питания	2600

Примечание: состав, количество услуг, объем расходов, связанных с техническим обслуживанием и ремонтом источников бесперебойного питания для учреждения, может отличаться от приведенного норматива в зависимости от решаемых задач, в пределах лимитов бюджетных обязательств.

1.2.3 Норматив на техническое обслуживание и регламентно – профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

1.2.3.1 Нормативы на техническое обслуживание (заправка и восстановление расходных материалов для принтеров, МФУ и копировальных аппаратов)

Наименование картриджа	Наименование услуги	Предельная стоимость услуги, руб./ед.
Canon 737	Заправка	290
	Замена барабана	650
	Замена магнитного вала\ вала проявки	250
	Замена дозирующего лезвия	160
	Замена ролика заряда	250
	Замена ракеля	160
CanonFX-10	Заправка	320
	Замена барабана	650
	Замена магнитного вала\ вала проявки	250
	Замена дозирующего лезвия	160
	Замена ролика заряда	250
Canon 728	Замена ракеля	160
	Заправка	290

	Замена барабана	650
	Замена магнитного вала\ вала проявки	250
	Замена дозирующего лезвия	160
	Замена ролика заряда	250
	Замена ракеля	160
HP12A (Q2612A)	Заправка	320
	Замена барабана	650
	Замена магнитного вала\ вала проявки	250
	Замена дозирующего лезвия	160
	Замена ролика заряда	250
HP78A (Q278A)	Замена ракеля	160
	Заправка	290
	Замена барабана	650
	Замена магнитного вала\ вала проявки	250
	Замена дозирующего лезвия	160
HP53A (Q7553A)	Замена ролика заряда	250
	Замена ракеля	160
	Заправка	320
	Замена барабана	650
	Замена магнитного вала\ вала проявки	250
HP49A(Q5949)	Замена дозирующего лезвия	160
	Замена ролика заряда	250
	Замена ракеля	160
	Заправка	290
	Замена барабана	650
HP85A(CE285A)	Замена магнитного вала\ вала проявки	250
	Замена дозирующего лезвия	160
	Замена ролика заряда	250
	Замена ракеля	160
	Заправка	290
Canon 712	Замена барабана	650
	Замена магнитного вала\ вала проявки	250
	Замена дозирующего лезвия	160
	Замена ролика заряда	250
	Замена ракеля	160
HP05A (CE505A)	Заправка	320
	Замена барабана	650
	Замена магнитного вала\ вала проявки	250
	Замена дозирующего лезвия	160
	Замена ролика заряда	250
HP45A(Q5945 A)	Замена ракеля	160
	Заправка	890
	Замена барабана	850
	Замена дозирующего лезвия	400
	Замена ролика заряда	300
MLT-D109S	Замена ракеля	250
	Заправка	350
	Замена барабана	650
	Замена магнитного вала\ вала проявки	250
	Замена дозирующего лезвия	300
SCX-D4200A	Замена ролика заряда	250
	Замена чипа	100
	Заправка	350
	Замена барабана	650
	Замена магнитного вала\ вала проявки	250
HP 36A (CB436A)	Замена дозирующего лезвия	300
	Замена ролика заряда	250
	Замена ракеля	160
	Заправка	290
	Замена барабана	650
Canon 703	Замена магнитного вала\ вала проявки	250
	Замена дозирующего лезвия	160
	Замена ролика заряда	250
	Замена ракеля	160
	Заправка	320
HP 29X (CH129X)	Замена барабана	950
	Заправка	900
	Замена ракеля	450

MLT-D101S	Заправка	350
	Замена барабана	650
	Замена чипа	190
	Замена дозирующего лезвия	250
	Замена ролика заряда	300
	Замена ракеля	250
TN 2375	Заправка	350
	Замена барабана	960
	Замена магнитного вала\вала проявки	300
	Замена дозирующего лезвия	300
Sharp AR 208 LT	Заправка	1000
	Замена чипа	300
Sharp MX-235GT	Заправка	1450
	Замена чипа	600
CF218A	Заправка	500
	Замена барабана	800
	Замена магнитного вала\вала проявки	450
	Замена чипа	750
CE740A	Заправка	2400
	Замена барабана	1000
	Замена магнитного вала\вала проявки	560
	Замена дозирующего лезвия	450
	Замена ролика заряда	550
CE741A	Замена ракеля	400
	Заправка	2400
	Замена барабана	1000
	Замена магнитного вала\вала проявки	560
	Замена дозирующего лезвия	450
	Замена ролика заряда	550
CE742A	Замена ракеля	400
	Замена корпуса	800
	Заправка	2400
	Замена барабана	1000
	Замена магнитного вала\вала проявки	560
	Замена дозирующего лезвия	450
CE743A	Замена ролика заряда	550
	Замена ракеля	400
	Заправка	2400
	Замена барабана	1000
	Замена магнитного вала\вала проявки	560
	Замена дозирующего лезвия	450

Примечание: при осуществлении закупки состав услуг, объем расходов связанных с заправкой и восстановлением картриджей для принтеров, МФУ и копировальных аппаратов для учреждения может отличаться от приведенного, в зависимости от решаемых задач, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

1.2.3.2 Нормативы на регламентно – профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

№ п/п	Принтеры, многофункциональные устройства и копировальные аппараты и прочие	Предельная стоимость ремонта единицы, руб.
1	МФУ формата А4	7 300
2	МФУ формата А3	15 700
3	Копировальный аппарат	8 600
4	Сканер	1 800
5	Принтер	5 000
6	Факсимильный аппарат	2 800
7	Устройство широкоформатной печати	35 000
8	Уничтожитель бумаги (шредер)	8 500

Примечание: состав и количество услуг, объем расходов, связанных с ремонтом оргтехники для учреждения, может отличаться от приведенного норматива в зависимости от решаемых задач учреждения, в пределах лимитов бюджетных обязательств.

1.3 Нормативы на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

1.3.1 Нормативы на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения, справочно-правовых систем, иного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Количество	Предельная стоимость приобретения в целом на программное обеспечение с учетом сопровождения в год, руб.
1.	Справочно-правовые системы (сетевые)	Не более 2 лицензионных комплектов на учреждение	920 000
2.	Приобретение неисключительных прав использования базы данных Электронная система Госзаказ	Не более 1 лицензии на учреждение	97 828
3.	Программный продукт «1С Предприятие» (сетевой)	Не более 1 лицензии на учреждение	64 700

4.	Комплексная автоматизированная система исполнения бюджета (КАСИБ)	Не более 1 лицензии на учреждение	60 000
5.	Неисключительные права использования программы для ЭВМ, обеспечивающей получение открытой и общедоступной информации о ЮЛ и ИП	Не более 1 лицензии на учреждение	75 200
6.	АС "УМС» Автоматизированная система "Управление муниципальной собственностью"	Не более 1 лицензии на учреждение	140 000
7.	Электронный документооборот	Не более 1 ед./сервер Не более 1 ед./рабочее место пользователя	400 000
8.	Программное обеспечение разработчика	Не более 1 ед./сервер Не более 1 ед./рабочее место пользователя	Определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)
9.	Приобретение неисключительных прав использования базы данных Электронная система Госфинансы	Не более 1 лицензии на учреждение	60 000
10.	Приобретение лицензии на право установки и использования отечественного программного обеспечения	Не более 1 ед./сервер Не более 1 ед./рабочее место пользователя	360 000

Примечание: Состав и количество услуг по сопровождению справочно-правовых систем, программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения, может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка услуг по сопровождению справочно-правовых систем, программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения, не указанных в настоящем Приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения.

1.3.2 Нормативы на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

1.3.3

№ п/п	Наименование	Количество	Предельная стоимость приобретения программного обеспечения в год, руб.
1.	Простая (неисключительная) лицензия на использование антивирусного программного обеспечения (сетевое ПО)	Не более одного комплекта на учреждение	140 000
2.	Проведение ежегодного контроля эффективности средств защиты информации объекта информатизации учреждения на соответствие требованиям защиты информации.	Не более 1 ед./рабочее место пользователя	140 000
3.	Информационное и техническое сопровождение криптографического средства защиты информации VIPNet Client СЕТИ № 2517 РСМЭВ Воронежской области	Не более 1 ед./рабочее место пользователя	85 000
4.	Средства защиты информации от НСД D allas Lock 8.0-C	Не более 1 ед./рабочее место пользователя	400 000

Состав и количество услуг, объем расходов, связанных с обеспечением защиты информации, приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации для учреждения, может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка услуг, связанных с обеспечением защиты информации, приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации, не указанных в настоящем Приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения.

1.3.3 Нормативы на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий

№ п/п	Наименование	Предельная стоимость в год, руб.
1.	Аттестационные мероприятия объекта информатизации	100 000
2.	Спецпроверка технических средств иностранного производства	80 000

Примечание: состав и количество услуг, объем расходов, связанных с проведением аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий для учреждения, может отличаться от приведенного норматива в зависимости от решаемых задач учреждения, в пределах лимитов бюджетных обязательств.

1.4 Нормативы на приобретение основных средств

1.4.1 Норматив на приобретение рабочих станций, сервера

Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода.

Пояснения по требуемой продукции:

компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода ОКПД2_26.20.15

Характеристика (предельные значения)	единица измерения	предельные значения характеристики		
	код по ОКЕИ	Наименование	Муниципальные служащие, относящиеся к категории «высшая группа должностей»	Работники, занимающие иные должности
тип		2.1	моноблок / системный блок и монитор +клавиатура и мышь	моноблок / системный блок и монитор + клавиатура и мышь
размер экрана/монитора	039	дюйм	34	34
тип процессора			Intel Core i9 или аналог	Intel Core i9 или аналог
частота процессора	292	МГц	4700	4700
размер оперативной памяти	2553	ГБ	32	32
объем отдельного накопителя	2553	ГБ	4000	4000
тип жесткого диска			hdd и/или ssd	hdd и/или ss

оптический привод			наличие: возможно	наличие: возможно
тип видеоадаптера			дискретный и/или встроенный	дискретный и/или встроенный
операционная система			возможно: Windows 10prof или аналог	возможно: Windows 10prof или аналог
предустановленное программное обеспечение			возможно: офисное программное обеспечение	возможно: офисное программное обеспечение
рабочее количество на 1 сотрудника, работающего на постоянной основе	876	условн. единиц	1	1
резервное количество на кабинет с сотрудниками, работающими на постоянной основе	876	условн. единиц	1	1
срок полезного использования	366	год	3	3
цена	383	рубль	187 733	187 733
Состав, характеристики, цена и количество приобретаемого оборудования определяется исходя из решаемых задач, может отличаться в зависимости от поставленных целей и требуемых функций. Закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения. В отдельных случаях один сотрудник может иметь в пользовании несколько устройств, относящихся к одной группировке по классификации ОКПД2				

1.4.2 Норматив на приобретение принтеров, multifunctional устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

1.4.2.1 Устройства ввода или вывода, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства. Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры. ОКПД2 _ 26.20.16

Характеристика (предельные значения)	единица измерения	предельные значения характеристики		
		код по ОКЕИ	Наименование	Муниципальные служащие, относящиеся к категории «высшая группа должностей»
тип			принтер	принтер
метод печати (струйный/лазерный)			лазерный или струйный	лазерный или струйный
цветность (цветной/черно-белый)			цветной или черно-белый	цветной или черно-белый
максимальный формат			A0	A0
скорость печати (черно-белая)		л./мин	135	135
скорость печати (цветная)		л./мин	100	100
наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)			возможно	возможно
рабочее количество на 1 сотрудника, работающего на постоянной основе	876	условн. единиц	1	1
резервное количество на кабинет с сотрудниками, работающими на постоянной основе	876	условн. единиц	1	1
срок полезного использования	366	год	3	3
цена	383	рубль	251 842	251 842
Состав, характеристики, цена и количество приобретаемого оборудования определяется исходя из решаемых задач, может отличаться в зависимости от поставленных целей и требуемых функций. Закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения. В отдельных случаях один сотрудник может иметь в пользовании несколько устройств, относящихся к одной группировке по классификации ОКПД2				
тип			сканер	сканер
метод сканирования			планшетный или протяжной	планшетный или протяжной
разрешение сканирования			10000x10000	10000x10000
цветность (цветной/черно-белый)			цветной или черно-белый	цветной или черно-белый
максимальный формат			a1	a1
скорость сканирования (черно-белая)		л./мин	200	200
скорость сканирования (цветная)		л./мин	200	200
наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)			возможно	возможно
рабочее количество на 1 сотрудника, работающего на постоянной основе	876	условн. единиц	1	1
резервное количество на кабинет с сотрудниками, работающими на постоянной основе	876	условн. единиц	1	1
срок полезного использования	366	год	3	3
цена	383	рубль	352 210	352 210
Состав, характеристики, цена и количество приобретаемого оборудования определяется исходя из решаемых задач, может отличаться в зависимости от поставленных целей и требуемых функций. Закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения. В отдельных случаях один сотрудник может иметь в пользовании несколько устройств, относящихся к одной группировке по классификации ОКПД2				

1.4.2.2 Устройства периферийные с двумя или более функциями: печать данных, копирование, сканирование, прием и передача факсимильных сообщений.

Пояснения по требуемой продукции:
многофункциональные устройства
с возможностью подключения к компьютеру ОКПД2 26.20.18

Характеристика (предельные значения)	единица измерения	предельные значения характеристики		
	код по ОКЕИ	Наименование	Муниципальные служащие, относящиеся к категории «высшая группа должностей»	Работники, занимающие иные должности
тип			МФУ	МФУ
метод печати (струйный/лазерный)			лазерный или струйный	лазерный или струйный
цветность (цветной/черно-белый)			цветной или черно-белый	цветной или черно-белый
максимальный формат			A3	A3
скорость печати (черно-белая)		л./мин	135	135
скорость печати (цветная)		л./мин	100	100
наличие возможностей приема-передачи факсов, дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)			возможно	возможно
метод сканирования			планшетный или протяжной	планшетный или протяжной
разрешение сканирования			10000x10000	10000x10000
цветность (цветной/черно-белый)			цветной или черно-белый	цветной или черно-белый
максимальный формат			A3	A3
скорость сканирования (черно-белая)		л./мин	200	200
скорость сканирования (цветная)		л./мин	200	200
рабочее количество на 1 сотрудника, работающего на постоянной основе	876	условн. единиц	1	1
резервное количество на кабинет с сотрудниками, работающими на постоянной основе	876	условн. единиц	1	1
срок полезного использования	366	год	3	3
цена	383	рубли	99 631	99 631

Состав, характеристики, цена и количество приобретаемого оборудования определяется исходя из решаемых задач, может отличаться в зависимости от поставленных целей и требуемых функций. Закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения. В отдельных случаях один сотрудник может иметь в пользовании несколько устройств, относящихся к одной группировке по классификации ОКПД2

1.4.3 Норматив на приобретение средств связи

Группа и категория должностей	Количество телефонов	Предельная стоимость, руб.
Высшая группа должностей муниципальных служащих	Не более 1 единицы на сотрудника	10 000
Иные категории работников	Не более 1 единицы на сотрудника	5 000

1.4.4 Норматив на приобретение ноутбуков и планшетных компьютеров

Компьютеры портативные массой не более 10 кг такие, как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналогичная компьютерная техника.

Пояснения по требуемой продукции:
ноутбуки, планшетные компьютеры ОКПД 2 26.20.11

Требования (предельные значения) к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены) отдельных видов товаров, работ, услуг				
Характеристика (предельные значения)	единица измерения	предельные значения характеристики		
	код по ОКЕИ	Наименование	Муниципальные служащие, относящиеся к категории «высшая группа должностей»	Работники, занимающие иные должности
тип		1.1	ноутбук	ноутбук
размер и тип экрана	039	дюйм	18 дюймов	18 дюймов
вес	166	кг	10	10
тип процессора			Intel Core i9 или аналог	Intel Core i9 или аналог
частота процессора	292	МГц	4700	4700
размер оперативной памяти	2553	ГБ	16	16
объем отдельного накопителя	2553	ГБ	2000	2000
тип жесткого диска			hdd и/или ssd	hdd и/или ssd
оптический привод			возможно	возможно
наличие модулей wi-fi, bluetooth			возможно	возможно
поддержки GSM 900/1800/1900, 3G, 4G			возможно	возможно
тип видеоадаптера			дискретный и/или встроенный	дискретный и/или встроенный
время работы	356	час	12	12
операционная система			возможно: Windows 10prof или аналог	возможно: Windows 10prof или аналог
предустановленное программное обеспечение			возможно: офисное программное обеспечение	возможно: офисное программное обеспечение

рабочее количество на 1 сотрудника, работающего на постоянной основе	876	условн. единиц	1	1
резервное количество на кабинет с сотрудниками, работающими на постоянной основе	876	условн. единиц	1	1
срок полезного использования	366	год	3	3
цена	383	рубли	104 422	104 422
Состав, характеристики, цена и количество приобретаемого оборудования определяется исходя из решаемых задач, может отличаться в зависимости от поставленных целей и требуемых функций. Закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения. В отдельных случаях один сотрудник может иметь в пользовании несколько устройств, относящихся к одной группировке по классификации ОКПД2				
тип		1.2	планшетный компьютер	планшетный компьютер
размер и тип экрана	039	дюйм	13 дюймов, гляцевый или матовый	13 дюймов, гляцевый или матовый
вес	166	кг	1	1
тип процессора			Intel Core i9, A10x или их аналог	Intel Core i9, A10x или их аналог
частота процессора	2931	ГГц	4	4
размер оперативной памяти	2553	ГБ	16	16
объем отдельного накопителя	2553	ГБ	256	256
тип жесткого диска			возможно hdd и(или) ssd	возможно hdd и(или) ssd
оптический привод			наличие: возможно	наличие: возможно
наличие модулей wi-fi, bluetooth			наличие: возможно	наличие: возможно
поддержка GSM 900/1800/1900, 3G, 4G LTE			наличие: возможно	наличие: возможно
тип видеоадаптера			встроенный	встроенный
время работы	356	час	24	24
операционная система			ios или аналог	ios или аналог
предустановленное программное обеспечение			возможно: офисное программное обеспечение	возможно: офисное программное обеспечение
рабочее количество на 1 сотрудника, работающего на постоянной основе	876	условн. единиц	1	1
резервное количество на кабинет с сотрудниками, работающими на постоянной основе	876	условн. единиц	1	1
срок полезного использования	366	год	3	3
цена	383	рубли	106 879	106 879
Состав, характеристики, цена и количество приобретаемого оборудования определяется исходя из решаемых задач, может отличаться в зависимости от поставленных целей и требуемых функций. Закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения. В отдельных случаях один сотрудник может иметь в пользовании несколько устройств, относящихся к одной группировке по классификации ОКПД2				

1.4.5 Норматив на иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств в сфере информационно-коммуникационных технологий

1.4.5.1 Норматив на приобретение сервера

Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода.

Пояснения по требуемой продукции:

компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода ОКПД2_26.20.15

Характеристика (пределные значения)	единица измерения	пределные значения характеристики		
	код по ОКЕИ	Наименование	Муниципальные служащие, относящиеся к категории «высшая группа должностей»	Работники, занимающие иные должности
тип		2.3	сервер	
тип процессора			intel Core i9, Xeon или аналог	
частота процессора	292	МГц	4700	
размер оперативной памяти	2553	ГБ	96	
объем отдельного накопителя	2553	ГБ	4000	
аппаратный контроллер избыточного массива независимых дисков (RAID - контроллер) с независимым питанием и/или отдельная аппаратная система хранения данных (СХД)			наличие: возможно	
тип жесткого диска			hdd и/или ssd	
оптический привод			наличие: возможно	
тип видеоадаптера			дискретный и/или встроенный	
операционная система			возможно: Windows Server 2016 или аналог	
предустановленное программное обеспечение			возможно: отдельные или комплексные серверные приложения из линейки Microsoft Server System или аналогичные	
рабочее количество на администрацию, работающего на постоянной основе	876	условн. единиц	1 единица на 1 многопользовательскую задачу в каждой отдельной физической сети	

резервное количество на организацию с сотрудниками, работающими на постоянной основе	876	условн. единиц	1 единица на каждые 2 физических сервера
срок полезного использования	366	год	3
цена	383	рубль	406 879

Состав, характеристики, цена и количество приобретаемого оборудования определяется исходя из решаемых задач, может отличаться в зависимости от поставленных целей и требуемых функций. Закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения.

1.4.5.2 Норматив на приобретение иного оборудования Блоки, части и принадлежности вычислительных машин.

Пояснения по требуемой продукции:

устройства и блоки питания вычислительных машин (в т.ч. ИБП), элементы замены типовые, аппаратные средства защиты информации, переключатели рабочих мест (KVM), маршрутизаторы, роутеры, свичи и прочие.
ОКПД2 26.20.40

Характеристика (предельные значения)	единица измерения	предельные значения характеристики		
	код по ОКЕИ	Наименование	Муниципальные служащие, относящиеся к категории «высшая группа должностей»	Работники, занимающие иные должности
рабочее количество каждого требуемого вида устройства на 1 сотрудника, работающего на постоянной основе	876	условн. единиц	1	1
резервное количество каждого требуемого вида устройства на кабинет с сотрудниками, работающими на постоянной основе	876	условн. единиц	1	1
срок полезного использования	366	год	3	3
цена	383	рубль	400 000	400 000

Состав, характеристики, цена и количество приобретаемого оборудования определяется исходя из решаемых задач, может отличаться в зависимости от поставленных целей и требуемых функций. Закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения. В отдельных случаях один сотрудник может иметь в пользовании несколько устройств, относящихся к одной группировке по классификации ОКПД2

1.4.5.3 Норматив на приобретение прочей продукции

Чемоданы, сумки, чехлы.

Пояснения по требуемой продукции:

сумки для ноутбуков, чехлы для планшетов и прочая защитно-транспортно-переносная продукция для носимой электронной техники
ОКПД2 15.12.12

Характеристика (предельные значения)	единица измерения	предельные значения характеристики		
	код по ОКЕИ	Наименование	Муниципальные служащие, относящиеся к категории «высшая группа должностей»	Работники, занимающие иные должности
рабочее количество каждого требуемого вида устройства на 1 сотрудника, работающего на постоянной основе	876	условн. единиц	1	1
резервное количество каждого требуемого вида устройства на кабинет с сотрудниками, работающими на постоянной основе	876	условн. единиц	1	1
срок полезного использования	366	год	3	3
цена	383	рубль	25 798	25 798

Состав, характеристики, цена и количество приобретаемого оборудования определяется исходя из решаемых задач, может отличаться в зависимости от поставленных целей и требуемых функций. Закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения. В отдельных случаях один сотрудник может иметь в пользовании несколько устройств, относящихся к одной группировке по классификации ОКПД2

Примечание: перечень, количество и стоимость иных основных средств, приобретаемых для учреждения, может отличаться от приведенного, при этом закупка всех иных основных средств, перечисленных и не перечисленных в настоящем документе, производится по мере необходимости, в зависимости от решаемых задач, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств

1.5 Нормативы на приобретение материальных запасов

1.5.1 Норматив на приобретение мониторов

Мониторы и проекторы, преимущественно используемые в системах автоматической обработки данных.

Пояснения по требуемой продукции:

мониторы и проекторы, подключаемые к компьютеру, в том числе обладающие встроенным каналом приема телевизионных передач

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» № 69 от 10.12.2021

ОКПД2_26.20.17

Характеристика (предельные значения)	единица измерения	предельные значения характеристики		
	код по ОКЕИ	Наименование	Муниципальные служащие, относящиеся к категории «высшая группа должностей»	Работники, занимающие иные должности
размер экрана/монитора	039	дюйм	120	120
рабочее количество каждого требуемого вида устройства на 1 сотрудника, работающего на постоянной основе	876	условн. единиц	1	1
резервное количество каждого требуемого вида устройства на кабинет с сотрудниками, работающими на постоянной основе	876	условн. единиц	1	1
срок полезного использования	366	год	3	3
цена	383	рубли	49 140	49 140

Состав, характеристики, цена и количество приобретаемого оборудования определяется исходя из решаемых задач, может отличаться в зависимости от поставленных целей и требуемых функций. Закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения. В отдельных случаях один сотрудник может иметь в пользовании несколько устройств, относящихся к одной группировке по классификации ОКПД2.

1.5.2 Нормативы на приобретение системных блоков

Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода.

ОКПД2_26.20.15

Характеристика (предельные значения)	единица измерения	предельные значения характеристики		
	код по ОКЕИ	Наименование	Муниципальные служащие, относящиеся к категории «высшая группа должностей»	Работники, занимающие иные должности
тип		2.2	системный блок (без монитора, клавиатуры и мыши)	системный блок (без монитора, клавиатуры и мыши)
тип процессора			Intel Core i9 или аналог	Intel Core i9 или аналог
частота процессора	292	МГц	4700	4700
размер оперативной памяти	2553	ГБ	32	32
объем отдельного накопителя	2553	ГБ	4000	4000
тип жесткого диска			hdd и/или ssd	hdd и/или ssd
оптический привод			наличие: возможно	наличие: возможно
тип видеоадаптера			дискретный и/или встроенный	дискретный и/или встроенный
операционная система			возможно: windows 10prof или аналог	возможно: windows 10prof или аналог
предустановленное программное обеспечение			возможно: офисное программное обеспечение	возможно: офисное программное обеспечение
рабочее количество на 1 сотрудника, работающего на постоянной основе	876	условн. единиц	3	3
резервное количество на кабинет с сотрудниками, работающими на постоянной основе	876	условн. единиц	-	-
срок полезного использования	366	год	3	3
цена	383	рубли	106 265	106 265

Состав, характеристики, цена и количество приобретаемого оборудования определяется исходя из решаемых задач, может отличаться в зависимости от поставленных целей и требуемых функций. Закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения. Данный тип оборудования приобретается либо в качестве замены системного блока в уже эксплуатируемой рабочей станции, либо для присоединения через переключатель рабочих мест к уже эксплуатируемой рабочей станции. В этом случае резервирование идет за счет кабинетного резерва.

1.5.3 Нормативы на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

1.5.3.1 Блоки, части и принадлежности вычислительных машин.

Пояснения по требуемой продукции:

Комплекующие и запасные части для вычислительных машин прочие, не включенные в другие группировки, инструменты и принадлежности для вычислительных машин ОКПД2_26.20.40

Характеристика (предельные значения)	единица измерения	предельные значения характеристики		
	код по ОКЕИ	Наименование	Муниципальные служащие, относящиеся к категории «высшая группа должностей»	Работники, занимающие иные должности
рабочее количество каждого требуемого вида устройства на 1 сотрудника, работающего на постоянной основе	876	условн. единиц	1	1
резервное количество каждого требуемого вида устройства на кабинет с сотрудниками,	876	условн. единиц	1	1

работающими на постоянной основе				
срок полезного использования	366	год	3	3
цена	383	рубль	95 823	95 283

Состав, характеристики, цена и количество приобретаемого оборудования определяется исходя из решаемых задач, может отличаться в зависимости от поставленных целей и требуемых функций. Закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения. В отдельных случаях один сотрудник может иметь в пользовании несколько устройств, относящихся к одной группировке по классификации ОКПД2

1.5.3.2 Блоки, части и принадлежности вычислительных машин.

Пояснения по требуемой продукции:

комплектующие и запасные части для вычислительных машин прочие, не включенные в другие группировки, инструменты и принадлежности для вычислительных машин ОКПД2 26.20.40:

Воздуходувка электрическая для продувки сжатым воздухом электронной техники для общей профилактики и обслуживания рабочих станций, серверов, коммутационного и прочего электронного оборудования и его корпусов.

Оборудование для удаления пыли классов L, M, H, оборудование для очистки техники от магнитного токопроводящего порошка и соответствующие расходные материалы к ним

Характеристика (пределные значения)	единица измерения	пределные значения характеристики	
	код по ОКЕИ	Наименование	На учреждение
рабочее количество каждого требуемого вида устройства	876	условн. единиц	1
резервное количество каждого требуемого вида устройства	876	условн. единиц	-
срок полезного использования	366	год	3
цена	383	рубль	27 991

Состав, характеристики, цена и количество приобретаемого оборудования определяется исходя из решаемых задач, может отличаться в зависимости от поставленных целей и требуемых функций. Закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения. В отдельных случаях один сотрудник может иметь в пользовании несколько устройств, относящихся к одной группировке по классификации ОКПД2

1.5.3.3 Блоки, части и принадлежности вычислительных машин.

Пояснения по требуемой продукции:

комплектующие и запасные части для вычислительных машин прочие, не включенные в другие группировки, инструменты и принадлежности для вычислительных машин ОКПД2 26.20.40:

Одноразовый пневматический очиститель для продувки сжатым воздухом/газом труднодоступных ответственных узлов электронной техники для общей профилактики и обслуживания рабочих станций, серверов, коммутационного и прочего электронного оборудования

Характеристика (пределные значения)	единица измерения	пределные значения характеристики		
	код по ОКЕИ	Наименование	Муниципальные служащие, относящиеся к категории «высшая группа должностей»	Работники, занимающие иные должности
рабочее количество каждого требуемого вида устройства на 1 сотрудника, работающего на постоянной основе	876	условн. единиц	0,5	0,5
резервное количество каждого требуемого вида устройства на кабинет с сотрудниками, работающими на постоянной основе	876	условн. единиц	1	1
срок полезного использования	366	год	1	1
цена	383	рубль	840	840

Состав, характеристики, цена и количество приобретаемого оборудования определяется исходя из решаемых задач, может отличаться в зависимости от поставленных целей и требуемых функций. Закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения. В отдельных случаях один сотрудник может иметь в пользовании несколько устройств, относящихся к одной группировке по классификации ОКПД2

1.5.4 Нормативы на приобретение мобильных носителей информации*

Устройства, запоминающие полупроводниковые, сохраняющие информацию при выключении питания.

Пояснения по требуемой продукции:

Внешние и внутренние накопители памяти-диски HDD, SSD, внешние и внутренние флеш-накопители дискеты, диски CD, DVD, Blue-Ray, а также конверты, коробки и прочие устройства хранения для них ОКПД2_26.20.22

Характеристика (пределные значения)	единица измерения	пределные значения характеристики		
	код по ОКЕИ	Наименование	Муниципальные служащие, относящиеся к категории «высшая группа должностей»	Работники, занимающие иные должности
рабочее количество каждого требуемого вида устройства на 1 сотрудника, работающего на	876	условн. единиц	5	5

постоянной основе				
резервное количество каждого требуемого вида устройства на кабинет с сотрудниками, работающими на постоянной основе	876	условн. единиц	5	5
срок полезного использования	366	год	1	1
цена	383	рубль	12 285	12 285
Состав, характеристики, цена и количество приобретаемого оборудования определяется исходя из решаемых задач, может отличаться в зависимости от поставленных целей и требуемых функций. Закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения. В отдельных случаях один сотрудник может иметь в пользовании несколько устройств, относящихся к одной группировке по классификации ОКПД2				

1.5.5 Нормативы на приобретение расходных материалов для принтеров, МФК и копировальных аппаратов (оргтехника)

Наименование расходных материалов	Наименование принтера, МФУ	Ресурс	Кол-во принтеров	Кол-во (не более) в год	Предельная стоимость, руб./ед.
Canon 737	Canon Ysensys MF-212W	2400	8	16	4900
CanonFX-10	Canon i-sensys 4320d Canon i-sensys mf4018	2000	5	10	3601
Canon 728	Canon i-sensys MF4410 Canon i-sensys 4430	2100	6	12	4800
HP12A (Q2612A)	Hp laserjet M1005 Hp laserjet 1018	2000	7	14	5872
HP CE278 F HP78A (Q278A)	Hp laserjet pro m1536dnf	2100	4	8	6581,33
HP53A (Q7553A)	HP laserjet 2015 HP laserjet 2014	3000	7	14	6950
HP49A(Q5949)	HP laserjet 1320	2500	7	14	7000
HP85A(CE285A)	Hp laserjet pro m1132 MFP Hp laserjet pro P 1102	1600	5	10	6000
Sharp MX-235GT	Sharp AR-5618	16000	3	6	6000
Canon 712	Canon lbp-3010 black	1500	4	8	4500
HP05A (CE505A)	Hp laserjet P2035	2300	1	2	5656,33
HP 45 (5164AE)	Hp deskjet 1280	930	1	2	4050
HP 78 (C657 DE)			1	2	4400
canon PFI-102BK	Canon prografip650	130мл.	1	2	5850
canon PFI-102MBK		130мл.		4	5850
canon PFI-102C		130мл.		2	5600
canon PFI-102Y		130мл.		2	5600
canon PFI-102M		130мл.		2	5600
Картридж чистящий Canon MC -1001320B014				2	4950
HP920 (CD971AE)	Hp officejet 7000	420	1	2	1770,33
HP920 XL(CD975AE)		1200		2	11074,67
HP920 (CD972AE)		700		2	1655,66
HP920 (CD973AE)		700		2	1442,67
HP920 (CD974AE)		700		2	1522,67
HP307A(CE740A)		Hp color laserjet professional CP5225n		7000	2
HP307A(CE741A)	7000		4	16549	
HP307A(CE742A)	7300		4	16549	
HP307A(CE743A)	7300		4	16549	
MLT-D109S	Samsung SCX-4300	2000	1	2	7226
SCX-D4200A	Samsung SCX-4220	3000	2	4	7013,33
HP 940 (C4902AE)	Hp Officejet pro 8000	1000	1	2	2250,33
HP 940XL (C4906AE)		2200		2	2902
HP 940XL (C4907AE)		1400		2	2055
HP 940XL (C4908AE)		1400		2	2055
HP 940XL (C4909AE)		1400		2	2055
HP 36A (CB436A)	HP laserjetM 1522N	2000	1	2	5808,33
Brother TN-2375	Brother L2540dnr	2600	4	48	5500
Ricoh MP 2014h	Ricoh MP	12000	2	4	5000
Epson L1300(5контейнеров с чернилами)	Epson L1300			4	3000
Sharp AR 208 LT	Sharp ar-5420	8000	2	4	3481
Canon 703	Canon LBP-2900	2000	5	10	4800
HP 29X (CH129X)	HP laserjet 5000	10000	1	1	9803,33
MLT-D101S	Samsung SCX-3405F	1500	1	2	3449
Epson T6641	Epson		1	4	550
Epson T6643			1	2	650
Epson T6642			1	2	650
Epson T6644			1	2	650
HP 18A(CF218A)			1400	1	2
HP 19A (CF219A)	HP LaserJet Pro M132nw	12000		1	5406,33
LaserJet 32-A (CF232A)	HP LaserJet Pro M 227fdn	3000	3	8	3500

При осуществлении закупки состав, характеристики, количество, объем расходов связанных с приобретением расходных материалов для принтеров, МФК и копировальных аппаратов (оргтехники) для учреждения может отличаться от приведенного, в зависимости от решаемых задач, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.»

1.5.6 Нормативы на приобретение иных материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий

1.5.6.1 Устройства ввода или вывода, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства.

Пояснения по требуемой продукции:
клавиатуры, манипуляторы и прочие устройства ввода-вывода
ОКПД2_26.20.16

Характеристика (предельные значения)	единица измерения	предельные значения характеристики		
	код по ОКЕИ	Наименование	Муниципальные служащие, относящиеся к категории «высшая группа должностей»	Работники, занимающие иные должности
рабочее количество каждого требуемого вида устройства на 1 сотрудника, работающего на постоянной основе	876	условн. единиц	1	1
резервное количество каждого требуемого вида устройства на кабинет с сотрудниками, работающими на постоянной основе	876	условн. единиц	3	3
срок полезного использования	366	год	3	3
цена	383	рубль	2 014	2 014
Состав, характеристики, цена и количество приобретаемого оборудования определяется исходя из решаемых задач, может отличаться в зависимости от поставленных целей и требуемых функций. Закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения. В отдельных случаях один сотрудник может иметь в пользовании несколько устройств, относящихся к одной группировке по классификации ОКПД2				

1.5.6.2 Проводники электрические прочие на напряжение не более 1 кВ.

Пояснения по требуемой продукции:
провода, кабели и шнуры силовые; провода, кабели и шнуры слаботочные - информационные и (или) управления.
ОКПД2_27.32.13

Характеристика (предельные значения)	единица измерения	предельные значения характеристики		
	код по ОКЕИ	Наименование	Муниципальные служащие, относящиеся к категории «высшая группа должностей»	Работники, занимающие иные должности
рабочее количество каждого требуемого вида устройства на 1 сотрудника, работающего на постоянной основе	876	условн. единиц	1	1
резервное количество каждого требуемого вида устройства на кабинет с сотрудниками, работающими на постоянной основе	876	условн. единиц	3	3
срок полезного использования	366	год	3	3
цена	383	рубль	7 371	7 371
Состав, характеристики, цена и количество приобретаемого оборудования определяется исходя из решаемых задач, может отличаться в зависимости от поставленных целей и требуемых функций. Закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения. В отдельных случаях один сотрудник может иметь в пользовании несколько устройств, относящихся к одной группировке по классификации ОКПД2				

Примечание: перечень, количество и стоимость иных материальных запасов, приобретаемых для учреждения, может отличаться от приведенного, при этом закупка всех иных материальных запасов, перечисленных и не перечисленных в настоящем документе, производится по мере необходимости, в зависимости от решаемых задач, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств

2. Дополнительное профессиональное образование работников

2.1 Дополнительное профессиональное образование работников

2.1.1 Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на дополнительное профессиональное образование работников

№ п/п	Дополнительное профессиональное образование работников учреждения	Количество лиц, запланированных на обучение, чел.	Предельная стоимость, руб./чел.
1.	Обучение работников, замещающих должности муниципальной службы: - повышение квалификации - обучающие семинары	15	не более 70 000
		10	не более 40 000
2.	Обучение работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы: - повышение квалификации - обучающие семинары	30	не более 70 000
		20	не более 40 000

Количество лиц, запланированных на обучение по повышению квалификации и участие в обучающих семинарах для учреждения, может отличаться от приведенного в зависимости от необходимости обучения и решаемых задач. При этом закупка образовательных услуг по повышению квалификации и обучающим семинарам осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения.

3. Прочие затраты

3.1 Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

3.1.1 Нормативы на услуги связи

3.1.1.1 Нормативы на услуги почтовой связи

№ п/п	Наименование услуг	Предельное количество почтовых отправлений, шт./месяц	Предельная стоимость 1 почтового отправления, руб.
1	Услуги почтовой связи	600	Цена определяется тарифами оператора почтовой связи, установленными в соответствии с приказом ФСТ России от 15.06.2011 № 280-с «Об утверждении порядка расчета тарифов на услугу по пересылке внутренней письменной корреспонденции (почтовых карточек, писем, бандеролей)»
2	Услуги почтовой связи (в рамках осуществления полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации)	950	Цена определяется тарифами оператора почтовой связи, установленными в соответствии с приказом ФСТ России от 15.06.2011 № 280-с «Об утверждении порядка расчета тарифов на услугу по пересылке внутренней письменной корреспонденции (почтовых карточек, писем, бандеролей)»

Примечание: Количество услуг связи для учреждения может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач, при этом закупка осуществляется в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств.

3.1.1.2 Нормативы на услуги специальной связи

№ п/п	Наименование услуг	Предельное количество пакетов исходящей информации, шт./месяц	Предельная стоимость 1 пакета исходящей информации, руб.
1	Услуги специальной связи	20	Цена определяется тарифами, установленными в соответствии с распоряжением ФГУП ГИСС

Примечание: Количество пакетов исходящей информации, для учреждения может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач, при этом закупка осуществляется в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств.

3.2 Коммунальные услуги

3.2.1 Нормативы на коммунальные услуги

№ п/п	Наименование услуг	Предельная потребность в год, шт.	Стоимость 1 единицы, руб.
1	Электроснабжение (Квтч)	96820,0	Цена рассчитывается согласно Правилам определения и применения гарантирующими поставщиками нерегулируемых цен на электрическую энергию (мощность), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 г. №1178.
2	Теплоснабжение (Гкал)	700,0	Стоимость устанавливается приказами Управления по государственному регулированию тарифов Воронежской области
3	Горячее водоснабжение (м³)	154,0	Стоимость устанавливается приказами Управления по государственному регулированию тарифов Воронежской области
4	Холодное водоснабжение (м³)	793,0	Стоимость устанавливается приказами Управления по государственному регулированию тарифов Воронежской области
5	Водоотведение (м³) с платой за негативное воздействие на работу централизованной системы водоотведения	944,0	Стоимость устанавливается приказами Управления по государственному регулированию тарифов Воронежской области Расчет платы за негативное воздействие на работу централизованной системы водоотведения определяется по формуле п.123(4) Постановления Правительства РФ от 22.05.2020 N 728 "Об утверждении Правил осуществления контроля состава и свойств сточных вод и о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации"

Примечание: Количество коммунальных услуг для учреждения может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач, при этом закупка осуществляется в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств.

3.3 Нормативы на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

3.3.1 Нормативы на содержание и техническое обслуживание помещений

3.3.1.1 Нормативы на техническое обслуживание и регламентно -профилактический ремонт

№п/п	Наименование услуг	Предельная стоимость в год, руб. коп
1	Техническое обслуживание элементов охранной и пожарной сигнализации,	249 575,80

2	Зарядка (по результатам осмотров (взвешивания) после использования (применения), техническое обслуживание огнетушителей	10 000,00
3	Огнезащита деревянных конструкций (не более 555 кв.м.)	144 178,31
4	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции	200 000,00
5	Текущий ремонт помещений учреждения	300 000,00
6	Метрологическая поверка приборов, входящих в состав узла учета тепловой энергии и теплоносителя здания администрации	63 052,67
7	Установка, замена, поверка, опломбирование приборов учета	10 000,00

Примечание: Перечень и количество работ для учреждения может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач, при этом закупка осуществляется в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств

3.3.1.2 Нормативы на обращение с твердыми коммунальными отходами

№ п/п	Наименование услуг	Предельная потребность в год, куб.м.	Стоимость вывоза 1 м ³ , руб. коп
1	Обращение с твердыми коммунальными отходами (м3)	Предельная потребность в год определяется в соответствии с приказом департамента жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Воронежской области от 12.04.2018 г. № 78 и количества сотрудников учреждения	Стоимость устанавливается приказом Управления по государственному регулированию тарифов Воронежской области

Примечание: закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

3.3.2 Нормативы на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств

№ п/п	Наименование услуг	Стоимость технического обслуживания и ремонта в месяц, руб. коп
1	Техническое обслуживание и ремонт транспортных средств	. Стоимость технического обслуживания (включая мойку) и ремонта транспортных средств определяется в соответствии со ст. 22 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Одним из основных критериев определения стоимости ремонта и обслуживания транспортных средств является сложность неисправности транспортного средства

Примечание. Техническое обслуживание и ремонт транспортных средств осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения.

3.3.3 Нормативы на иные затраты, относящиеся к затратам на содержание имущества

3.3.3.1. Нормативы на производство аварийных работ по ликвидации неисправностей внутридомового инженерного оборудования

№ п/п	Наименование услуг	Предельная площадь обслуживания в год, кв.м.	Стоимость 1 кв.м. в месяц, руб. коп
1	Производство аварийных работ по ликвидации неисправностей внутридомового инженерного оборудования	1801,4	4,0

Примечание: Площадь обслуживания для учреждения может отличаться от приведенной в зависимости от решаемых им задач, при этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

3.3.3.2 Нормативы на вывоз и утилизацию списанного имущества, опасных отходов

№ п/п	Наименование услуг	Предельная стоимость, руб. в год
1	Вывоз и утилизация оргтехники	70 000
2	Вывоз и утилизация ртутных ламп	50 000
3	Вывоз и утилизация прочего списанного имущества	100 000

Примечание: Закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

3.3.3.3 Нормативы на проведение поверки средств измерений

№ п/п	Наименование услуг	Предельная стоимость, руб. в год
1	Поверка рулетки измерительной металлической TR50/5	800

Примечание: Закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

3.3.3.4 Нормативы на проведение работ по дезинфекции

№ п/п	Наименование услуг	Предельная стоимость за 1 кв.м., руб.
1	Проведение дезинфекционных мероприятий (уничтожение патогенных организмов, опасных для человека)	3,0

Примечание: Закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

3.4 Нормативы на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к указанным категориям
(на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества)

3.4.1 Нормативы на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий

Наименование издания *	Единица измерения	Кол-во	Предельная стоимость* за единицу, руб. коп
1	2	3	4
Арбитражный и гражданский процесс	шт.	12	В соответствии с подписной ценой (каталожная цена + цена доставки)
Комплект: Управление многоквартирными домами	шт.	12	В соответствии с подписной ценой (каталожная цена + цена доставки)
Юрисконсульт в строительстве	шт.	12	В соответствии с подписной ценой (каталожная цена + цена доставки)
Вопросы местного самоуправления	шт.	12	В соответствии с подписной ценой (каталожная цена + цена доставки)
Управа	шт.	12	В соответствии с подписной ценой (каталожная цена + цена доставки)
Казенные учреждения: бухгалтерский учет и налогообложение	шт.	12	В соответствии с подписной ценой (каталожная цена + цена доставки)
Строительство и цены	шт.	12	В соответствии с подписной ценой (каталожная цена + цена доставки)
Инспектор по делам несовершеннолетних	шт.	12	В соответствии с подписной ценой (каталожная цена + цена доставки)
Самоуправление	шт.	4	В соответствии с подписной ценой (каталожная цена + цена доставки)
Муниципальная Россия	шт.	6	В соответствии с подписной ценой (каталожная цена + цена доставки)

Примечание: Перечень и количество периодических печатных изданий приобретаемых для учреждения может отличаться от приведенного, в зависимости от решаемых задач, при этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств

3.4.2 Нормативы на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров

Наименование услуг	Предельная стоимость, руб./год
Услуги лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров	100 000,00

3.4.3 Нормативы на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств учреждения

Наименование услуг	Категория должностей	Предельная стоимость проведения одного предрейсового и послерейсового осмотра, руб.
Предрейсовый и послерейсовый осмотр водителей транспортных средств	Водители автомобилей	Стоимость определяется в соответствии со ст. 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ

3.4.4 Нормативы на проведение диспансеризации муниципальных служащих

Диспансеризация муниципальных служащих учреждения	Количество лиц, запланированных на прохождение диспансеризации, чел.	Предельная стоимость диспансеризации на одного человека, руб., коп
Диспансеризация муниципальных служащих учреждения	20	6 000

Примечание: Количество лиц, запланированных на прохождение диспансеризации, может отличаться от приведенного в зависимости от фактической численности муниципальных служащих учреждения, также стоимость диспансеризации на одного человека может отличаться от приведенной в зависимости от фактического женского и мужского состава. Закупка медицинских услуг по диспансеризации муниципальных служащих осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения. Диспансеризация проводится в соответствии с требованиями приказа Минздрава России от 14.12.2009 № 984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими РФ и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу РФ и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения», в медицинских учреждениях, имеющих лицензию на осуществление деятельности по проведению предварительных и периодических осмотров, в соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

3.4.5 Нормативы на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств

Вид норматива	Период страхования	Количество полисов	Предельная стоимость единицы, руб.
Обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств	1 год	9	Определяется в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Указание Банка России от 28.07.2020 N 5515-V «О страховых тарифах по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств»

3.4.6 Нормативы на иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования и содержание имущества

3.4.6.1 Нормативы на специальную оценку условий труда муниципальных служащих и работников администрации

Наименование услуг	Предельная стоимость, руб./год
Специальная оценка условий труда муниципальных служащих и работников администрации	70 000

3.4.6.2 Нормативы на медицинские осмотры некоторых категорий работников

Наименование услуг	Количество лиц, запланированных на прохождение медицинских осмотров, чел.	Предельная стоимость, руб./чел.
Обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования)	8	6 000
Обязательные психиатрические освидетельствования	8	6000

Примечание: Количество лиц, запланированных на прохождение медицинских осмотров, может отличаться в зависимости от фактической численности работников учреждения, подлежащих медицинским осмотрам, также цена медицинских осмотров на одного человека может отличаться в зависимости от фактического женского и мужского состава. Закупка медицинских услуг по медицинским осмотрам осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения. Медицинские осмотры проводятся в соответствии с требованиями статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 23.09.2002 № 695, Приказа Минтруда России N 988н, Минздрава России N 1420н от 31.12.2020

3.4.6.3 Нормативы на обеспечение статистической информацией

Наименование	Требования	Предельная стоимость в год, руб.
Обеспечение статистической информацией	Информационные услуги в виде предоставления статистических материалов на бумажном носителе (электронном виде).	31 930

Примечание: Перечень, периодичность и стоимость публикаций определяется на основании каталога изданий Воронежстата, утвержденным приказом Воронежстата от 25.10.2021 № 127, закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения.

3.4.6.4 Нормативы на предоставление права проезда по платным участкам дороги и платной парковки автомобилей

Наименование	Предельная стоимость в год, руб.
Предоставление права проезда по платным участкам дороги	50 000
Оплата парковки автомобилей	50 000

Примечание: Закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения.

3.4.6.5. Нормативы на оказание услуг: по обеспечению участия в работе форумов, по обслуживанию мероприятий в конференц-зале, по организации питания участников «круглого стола» и прочие

3.4.6.5.1 Нормативы на оказание услуг: по обеспечению участия в работе форумов, по обслуживанию мероприятий в конференц-зале, по организации питания участников «круглого стола» и прочие, проводимых в рамках подпрограммы «Муниципальное управление» муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж»

№	Наименование	Количество	Предельная стоимость, руб. в год
1	Обеспечение участия в работе форумов, по обслуживанию мероприятий в конференц-зале, по организации питания участников «круглого стола» и пр.	не более 35	600 000

Примечание: Количество может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций и задач учреждения. Используемый метод определения НМЦК с обоснованием: метод сопоставимых рыночных цен (на основании ст. 22 федерального закона №44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»). Анализ сложившейся ценовой политики предприятий, оказывающих услуги питания, расположенных на территории городского округа город Нововоронеж.

3.4.6.5.2 Нормативы на оказание услуг: по обеспечению участия в работе форумов, по обслуживанию мероприятий в конференц-зале, по организации питания участников «круглого стола» и прочие, проводимых в рамках подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж»

№	Наименование	Количество	Предельная стоимость, руб. в год
1	Проведение «круглых столов» и торжественных мероприятий	не более 4	50 000,00

Примечание: Требования: 100% оплата после предоставления услуги, без аванса. Используемый метод определения НМЦК с обоснованием: метод сопоставимых рыночных цен (на основании ст. 22 федерального закона №44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»). Анализ сложившейся ценовой политики предприятий, оказывающих услуги питания, расположенных на территории городского округа город Нововоронеж. Требования и количество мероприятий, объем расходов могут отличаться от приведенных в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций и задач учреждения.

3.5 Нормативы на приобретение основных средств и материальных запасов

3.5.1 Нормативы на приобретение служебного легкового автотранспорта

Группа и категория должностей	Транспортное средство с персональным закреплением	
	количество	цена и мощность
Высшая группа должностей муниципальной службы	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 1,5 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил включительно в расчете на муниципального служащего
Иные должности муниципальной службы и должности, не являющиеся должностями муниципальной службы	Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову (без персонального закрепления)	
	количество	цена и мощность
	не более трехкратного размера количества транспортных средств с персональным закреплением	не более 1,5 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил включительно

3.5.2 Нормативы на приобретение мебели и прочих элементов

Наименование мебели	Высшая группа должностей муниципальных служащих		Иные должности муниципальных служащих		Прочие должности, не являющиеся муниципальными служащими	
	Кол-во, ед.	Предельная стоимость, руб./ед.	Кол-во, ед.	Предельная стоимость, руб./ед.	Кол-во, ед.	Предельная стоимость, руб./ед.
Стол руководителя	1	102438,33	-	-	-	-
Стол рабочий	-	-	1	16333,33	1	9671
Стол приставной	1	46814,66	1	8130,66	1	5233
Шкаф для одежды	1	59772,66	1	21179	1	14700
Шкаф для документов	1	81273,66	1	48203,66	1	14000
Тумба подкатная с ящиками	1	52759	1	7380,66	1	7052,33
Тумба с дверкой	1	25045,33	1	9171,68	1	6034,00
Тумба двухдверная	1	25045,33	1	10026	1	7077,33
Кресло офисное	1	32654,66	1	16104	1	7641
Стул мягкий с металлическим каркасом металлический	-	-	10	1503,67	2	1503,67
Зеркало настенное	1	6270	1	4180,66	1	2503,33
Часы настенные	1	4390	1	969,96	1	482,2
Стул деревянный	10	9580,33	-	5119,33	-	-

Примечание: перечень, количество и стоимость мебели и прочих элементов для учреждения может отличаться от приведенного, в зависимости от решаемых задач, при этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

3.5.3 Нормативы на приобретение систем кондиционирования

№ п/п	Наименование	Количество, ед.	Предельная стоимость единицы, руб.
1	Сплит-система	1 сплит -система на помещение	100 000

Примечание: количество и стоимость систем кондиционирования для учреждения может отличаться от приведенного, в зависимости от решаемых задач, при этом закупка осуществляется в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств

3.5.4 Нормативы на приобретение бланочной продукции

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» № 69 от 10.12.2021

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во, шт.	Предельная стоимость единицы товара, руб.
1	Бланк «Благодарность»	шт.	400	150
2	Бланк «Почетная грамота»	шт.	400	300
3	Бланк «Благодарственное письмо»	шт.	600	100
4	Бланк «Поздравительная открытка»	шт.	500	200
5	Набор открыток	шт.	400	800
6	Бланк «Диплом»	шт.	150	50
7	Трудовая книжка	шт.	100	400
8	Вкладыш в трудовую книжку	шт.	100	350
9	Бланк удостоверения	шт.	100	150
10	Личная карточка государственного (муниципального) служащего № Т-2 ГС (МС)	шт.	200	40
11	Личная карточка работника № Т-2	шт.	200	40
12	Учетная карточка	шт.	100	3,5
13	Карточка личного приема граждан	шт.	200	2,5

Примечание: Количество, наименование, стоимость бланочной продукции для нужд учреждения может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач, однако закупка осуществляется в пределах доведенных ему лимитов бюджетных ассигнований.

3.5.5 Нормативы на приобретение канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество на 1 сотрудника	Предельная стоимость единицы товара, руб. коп
1	Бумага А-4 (500 листов)	пач.	76	280,00
2	Бумага А-3 (500 листов)	пач.	0,267	510,00
3	Бумага А-4(цветная 500листов)	пач.	0,025	420,00
4	Дырокол	шт.	0,067	303,00
5	Дырокол на 4 отверстия	шт.	0,037	10 000,00
6	Степлер 24/6	шт.	0,067	360,00
7	Степлер 23/6 - 23/24	шт.	0,27	1460,00
8	Степлер 10/10	шт.	0,067	190,00
9	Скобы для степлера 24/6	пач.	3	36,00
10	Скобы для степлера № 23/6-23/24	пач.	0,267	180,00
11	Скобы для степлера 10/10	пач.	3	25,00
12	Папка "Дело" без скоросшивателя	шт.	400	11,00
13	Клей ПВА (125)	шт.	0,625	37,00
14	Ручка шариковая синяя	шт.	60	12,00
15	Ручка шариковая черная	шт.	1	12,00
16	Ручка шариковая красная	шт.	1	12,00
17	Ручка гелевая красная	шт.	0,25	30,00
18	Ручка гелевая черная	шт.	0,25	30,00
19	Стержни для ручек синие	шт.	5	5,00
20	Закладки самоклеящиеся пластиковые в диспенсерах	пач.	24	82,00
21	Текстмаркер	шт.	3	45,00
22	Файлы А4 (по 100 шт.)	пач.	2	189,00
23	Файлы А3 (по 100 шт.)	пач.	0,067	243,00
24	Блок для записей 90*90*50	пач.	4	100,00
25	Блок с самоклеющимся краем	пач.	4	130
26	Корректирующая жидкость	шт.	1	68,00
27	Корректирующая лента	шт.	1	140
28	Ручка-корректор	шт.	4	87,00
29	Клей-карандаш	шт.	5	52,00
30	Ластик	шт.	10	18,0
31	Папка - скоросшиватель пласт. А4	шт.	6	105,97
32	Папка с пластиковым скоросшивателем А4	шт.	6	12,00
33	Папка - угол пластик	шт.	5	11,00
34	Скрепки 50 мм	пач.	1	57,00
35	Скрепки 28 мм	пач.	2	36,00
36	Скотч канцелярский широкий	шт.	1	82,00
37	Скотч канцелярский узкий	шт.	0,4	23,00
38	Ежедневник	шт.	1	472,00
39	Скоросшиватель картонный	шт.	12	15,00
40	Бумага для факса (рулон)	шт.	0,8	104,00
41	Папка для бумаг с завязками картон.	шт.	5	72,00

42	Точилка с контейнером	шт.	1	140
43	Книга учета в линейку(обложка книжная, жесткий переплет,120л)	шт.	2	150,00
44	Книга учета в линейку (обложка книжная, жесткий переплет 72л)	шт.	2	70,00
45	Книга учета в клетку (обложка книжная, жесткий переплет, 120л)	шт.	1	120,00
46	Общие тетради А-5	шт.	1	90,00
47	Блокнот для записей	шт.	1	60,00
48	Календарь перекидной 1 число на 2 листа	шт.	0,027	135,00
49	Календарь перекидной	шт.	0,96	49,00
50	Штемпельная подушка синяя	шт.	0,067	200,00
51	Штемпельная краска синяя	шт.	0,3	150,00
52	Нить х/б для прошивания документов	шт.	0,3	300,00
53	Клей канцелярский	шт.	1	35,00
54	Планинг	шт.	0,04	300,00
55	Обложка-картон для переплета 100л. А3	упак.	0,067	900,00
56	Обложка-картон для переплета 100 л.А4	упак.	0,067	600,00
57	Обложка пластик для переплета 100л.А3	упак.	0,067	1200,00
58	Обложка пластик для переплета 100л.А4	упак.	0,067	800,00
59	Папка для бумаг архивная (бумвинил)	шт.	2,05	117,00
60	Карандаш чернографитный	шт.	5	180,00
61	Рулон для плоттера	шт.	0,1	1500,00
62	Папка-конверт с кнопкой	шт.	0,534	21,00
63	Папка-конверт на молнии	шт.	0,534	40,00
64	Папка с вкладками (файлы)	шт.	6	300,00
65	Маркер черный	шт.	0,134	39,00
66	Папка - регистратор с арочным механизмом	шт.	4	160,00
67	Смачиватель для пальцев	шт.	0,667	65,50
68	Нож канцелярский	шт.	0,13	37,79
69	Ножницы канцелярские	шт.	1	200,00
70	Антистеплер	шт.	0,13	46,00
71	Пружины для переплета 16	упак.	0,067	800,00
72	Пружины для переплета 12	упак.	0,067	700,00
73	Пружины для переплета 10	упак.	0,067	500,00
74	Пружины для переплета 14	упак.	0,067	600,00
75	Линейка	шт.	0,4	30,00
76	Лоток горизонтальный для бумаг	шт.	1	1400,00
77	Лоток вертикальный для бумаг	шт.	2	450,00
78	Подставка-органайзер	шт.	0,037	300,00
79	Папка адресная	шт.	0,13	800,00
80	Шило канцелярское	шт.	0,027	120,00
81	Зажим для бумаг 51мм (12шт. в упаков.)	упак.	2	200,00
82	Зажим для бумаг 32мм (12шт. в упаков.)	упак.	2	130,00
83	Зажим для бумаг 25мм (12шт. в упаков.)	упак.	2	80,00
84	Опечатающее устройство	шт.	0,1	400,00
85	Бейджи на ленте	шт.	0,25	50,00
86	Накопитель документов(картон)	шт.	0,5	70,00
87	Накопитель документов с завязками (картон)	шт.	0,5	80,00
88	Короб архивный (микрографокarton)	шт.	5	200,00
89	Фотобумага А3	упак.	0,04	790,99
90	Фотобумага А4	упак.	0,04	453,33
91	Набор магнитов для магнитно-маркерной доски по бшт	упак.	0,225	150,00
92	Папка-регистратор усиленный корешок, с уголком	шт.	25	180
93	Папка с боковым металлическим прижимом, до 100 листов	шт.	4	70
94	Клейкая лента 12мм х 33м	шт.	4	60
95	Набор текстовыделителей 4 шт., линия 1-5 мм,	шт.	2	250
96	Папка на резинках	шт.	1	63
97	Папка-уголок жесткая	шт.	5	10
98	Папка-короб на резинках	шт.	1	140
99	Доска-планшет с прижимом А4 (225х316 мм), картон/бумвинил	шт.	1	70
100	Папка на подпись	шт.	0,1	1200
101	Конверт без марок формат 229*324	шт.	5	10
102	Конверт без марок формат 162*229	шт.	5	10
103	Журнал 100 л. твердый переплет 80 гр.	шт.	1	400
104	Папка на 2-х кольцах пластиковая	шт.	0,5	200

Примечание: Количество и перечень канцелярских принадлежностей для нужд учреждения может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач, однако закупка осуществляется в пределах доведенных ему лимитов бюджетных ассигнований.

3.5.6 Нормативы на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во (не более) в год	Предельная стоимость единицы товара, руб.
1	Салфетка хозяйственная универсальная микрофибра	шт.	96	42,00
2	Отбеливатель, 1 л	шт.	96	28,00
3	Губка для посуды, упаковка по 5 шт.	упак.	72	28,00
4	Мешки для мусора повышенной прочности 120л.	упак.	200	147,00
5	Мешки для мусора повышенной прочности 60л.	упак.	200	65,00
6	Моющее средство для пола	шт.	96	115,00
7	Моющее средство для посуды	шт.	12	100,00
8	Моющее средство для стёкол	шт.	48	65,00
9	Крем-мыло жидкое, 5л	шт.	24	260,00

10	Мыло туалетное	шт.	240	20,00
11	Мыло хозяйственное	шт.	72	24,00
12	Освежитель воздуха	шт.	140	100,00
13	Перчатки латексные хозяйственные	пара	120	70,00
14	Перчатки х/б	пара	96	15,00
15	Полироль для мебели	шт.	12	90
16	Полотенце бумажное белое двухслойное 2 рулона в упаковке	упак.	60	74,00
17	Полотно нетканое холстопршивное	мп	100	50,00
18	Порошок стиральный универсальный	шт.	12	56,00
19	Бумага туалетная	шт.	2600	10,00
20	Чистящее средство для унитаза	шт.	72	115,00
21	Дренаж для труб	шт.	24	67,00
22	Чистящий порошок	шт.	72	55,00
23	Веник сорго трехпрошивной	шт.	3	108,00
24	Полотенце махровое х/б	шт.	4	325,00
25	Мыло жидкое, дозатор	шт.	36	44,06
26	Средство от известкового налета и ржавчины	шт.	48	187,00
27	Салфетки белые	упак.	72	23,00
28	Ершики для унитаза	шт.	10	70,00
29	Швабра деревянная	шт.	3	58,00
30	Совок для мусора	шт.	4	52,00
31	Ведро	шт.	3	70,00
32	Корзина для мусора офисная	шт.	5	90,00
33	Дозаторы настенные для жидкого мыла	шт.	5	860,00
34	Тряпка для пола, микрофибра	шт.	12	222,00
35	Лампа энергосберегающая	шт.	200	170,00
36	Лампа люминесцентная 469 мм., 16 Вт, d12 G5	шт.	100	150,00
37	Лампа 18w/33-640	шт.	150	80,00
38	Электрический дросель	шт.	50	250,00
39	ЭПРА Т8/4х18	шт.	50	700,00
40	Стартер 4*22w	шт.	200	35,00
41	Лампа 18w/33-765	шт.	150	200,00
42	Светильник светодиодный	шт.	20	1500,00
43	Лампа люминесцентная 590мм 18 вт d26	шт.	250	200,00
44	Дезинфицирующее средство	шт.	30	750
45	Щетка для подметания пола	шт.	3	400,00
46	Таблетки для очистки кофемашины	шт.	6	1200,00
47	Таблетки для удаления накипи в кофемашине	шт.	4	1800,00
48	Салфетки для экранов всех типов	шт.	35	160,00
49	Швабра для мытья окон	шт.	3	500,00

Примечание: Количество, перечень, объем расходов на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей для нужд учреждения может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач, однако закупка осуществляется в пределах доведенных ему лимитов бюджетных ассигнований.

3.5.7 Нормативы на горюче-смазочные материалы

Наименование	Марка*	Норма расхода	Предельная стоимость руб/год
Автомобильное топливо	АИ-92 АИ-95 ДТ	Устанавливается по каждой марке автомобиля согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р (с дополнениями и изменениями), на основании ряда распоряжений учреждения «Об утверждении нормы расхода топлива для автомобилей»	1 320 000

Примечание: Количество, перечень, объем расходов на приобретение горюче-смазочных материалов для нужд учреждения может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач, однако закупка горюче-смазочных материалов для нужд учреждения осуществляется в пределах доведенных ему лимитов бюджетных ассигнований.

3.5.8 Нормативы на приобретение запасных частей для транспортных средств

№ п/п	Наименование	Предельная стоимость, руб./год
1	Запасные части для транспортных средств	300 000

Примечание. Стоимость определяется в соответствии со ст. 22 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" Приобретение запасных частей для транспортных средств для нужд учреждения осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения.

3.5.9 Нормативы на приобретение иных основных средств и материальных запасов

3.5.9.1 Нормативы на приобретение прочих основных средств и материальных запасов

№п/п	Наименование	Ед. изм.	Предельное количество, ед. в год	Предельная стоимость, руб. коп/ед.
1	Электрочайник	шт.	1 на кабинет	6396
2	Фотоаппарат	шт.	1 на отдел	30 000
3	Холодильник	шт.	1 на отдел	20989,67
4	Телевизор (монитор)	шт.	1 на конференц-зал	42293
5	Стремянка	шт.	3	5 000
6	Стеллаж	шт.	40	8 500

7	Смеситель	шт.	10	5 000
8	Светильник	шт.	35	4 000
9	Арматура для унитаза	шт.	15	700
10	Груша для арматуры	шт.	40	40
11	Гофра для унитаза	шт.	10	200
12	Гофра для раковины	шт.	10	100
13	Кранбукса	шт.	10	250
14	Гибкая подводка	шт.	10	300
15	Груша для бочка унитаза	шт.	10	50
16	Поплавковой клапан для унитаза	шт.	10	1000
17	Замок врезной	шт.	20	1500
18	Замок навесной	шт.	25	500
19	Розетка	шт.	5	200
20	Выключатель	шт.	5	400
21	Труба 20арм	шт.	1	98
22	Уголок 20/90	шт.	1	24
23	Муфта 20*1/2 нар.резьба	шт.	1	100
24	Муфта 20*1/2 вн. резьба	шт.	1	100
25	Опора 20	шт.	1	9
26	Автошины	шт.	40	25 000
27	Печати, штампы	шт.	10	1 200
28	Раковина	шт.	10	10 000
29	Сетевой фильтр	шт.	20	1 000
30	Батарейки пальчик., упак. по 4 шт.	упак..	30	350
31	Батарейки мизинчик., упак. по 4 шт.	упак.	30	350
32	Аккумуляторные батарейки мезин.,упак. по2 шт.	упак.	20	800
33	Аккумуляторные батарейки пальч., упак. по 2 шт.	упак.	20	1 000
34	Резинки для денег	кг	1	400
35	Пневматический распылитель для очистки техники	шт.	2	800
36	Газ -лифт	шт.	70	1 000
37	Калькулятор	шт.	35	1 000
38	Ключница	шт.	1	2 000
39	Табличка	шт.	100	2 000
40	Аптечка	шт.	9	1 500
41	Маска лицевая для индивидуального пользования, одноразовая	шт.	4 на сотрудника в день	45
42	Респиратор	шт.	1000	19
43	Рулетка	шт.	3	7 000
44	Лопата снегоуборочная	шт.	2	531,25
45	Лопата штыковая	шт.	1	313,43
46	Лопата совковая	шт.	1	363,33
47	Метла полипропиленовая	шт.	1	487,14
48	Грабли (с черенками)	шт.	10	250,00
49	Термометр контактный	шт.	1	5870,53
50	Зонд поверхностный прямой	шт.	1	2989,33
51	Зонд воздушный	шт.	1	2548,8
52	Зонд погружаемый	шт.	1	2380,44
53	Уничтожитель бумаги (шредер)	шт.	10	26 000,00
54	Сейф для хранения документов	шт.	3	10 000,00
55	Опечатающее устройство	шт.	8	300,00
56	Приспособление для опечатывания	шт.	2	2 000,00
57	Огнетушитель углекислотный	шт.	5	3000
58	Огнетушитель для автомобиля	шт.	8	1700
59	Жалюзи	шт.	20	10 000
60	Сменные щетки для машинки по чистке обуви	Комп-лект	1	8 000
61	Домкрат	шт.	9	10 000
62	Набор автомобилиста	шт.	9	3 000
63	Баннер	шт.	20	9 500
64	Циркуляционный насос	шт.	1	5 000
65	Крем для машинки по чистке обуви	шт.	2	1 000
66	Батарейка CR 2032	шт.	70	100
67	Клапан впускной	шт.	8	300
68	Болты	шт.	500	25
69	Гайки с шайбами	кг	25	350
70	Компактная цифровая фотокамера	шт.	2	49 000
71	Диктофон	шт.	2	5 500
72	Видеотехника (Action камера)	шт.	2	49 000
73	Карта памяти	шт.	2	2 000
74	Зарядное устройство для автомобиля (компактный универсальный прибор для зарядки аккумуляторов)	шт.	1	10 000
75	Доска магнитно-маркерная	шт.	3	13 000
76	Станок для архивного переплета	шт.	3	5 000
77	Рециркулятор	шт.	3	22 000
78	Защитный экран	шт.	2	20 000
79	Сифон	шт.	5	400
80	Колеса мебельные	шт.	20	180

81	Сиденье на унитаз	шт.	10	1000
82	Евророзетки для телефона	шт.	10	500
83	Пульт для кондиционера (прочей техники)	шт.	2	3000

Примечание: Перечень и количество и стоимость прочих основных средств и материальных запасов, приобретаемых для учреждения, может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач, при этом закупка осуществляется в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств.

Примечание: перечень, количество и стоимость иных основных средств и иных материальных запасов, приобретаемых для учреждения может отличаться от приведенного, при этом закупка иных основных средств и иных материальных запасов производится по мере необходимости, в зависимости от решаемых задач, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

3.5.9.2 Нормативы на приобретение питьевой воды

№п/п	Наименование	Количество (не более), ед. в год	Предельная стоимость, ед./руб. коп
1	Вода питьевая, бут. 19л.	450	156,66
2	Стакан одноразовый 200 мл., 100 шт. в упаковке.	100	130

Примечание: количество и стоимость питьевой воды, а также сопутствующих товаров для учреждения может отличаться от приведенного, в зависимости от решаемых задач, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

3.5.9.3 Нормативы на приобретение флагов

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во (не более) в год	Предельная стоимость, ед./руб.
1	Флаг 1х1,5м (РФ, Воронежской обл., города Нововоронеж)	шт.	20	3000

Примечание: при осуществлении закупки количество и стоимость приобретаемых флагов для учреждения может отличаться от приведенного, в зависимости от решаемых задач, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств

3.5.9.4 Нормативы на приобретение рамок

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во (не более) в год	Предельная стоимость, ед./руб.
1	Рамка для сертификатов, дипломов, грамот и прочих	шт.	700	2000,00

Примечание: при осуществлении закупки количество и стоимость приобретаемых рамок для учреждения может отличаться от приведенного, в зависимости от решаемых задач, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств

3.5.9.5. Нормативы на специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты

Наименование должностей	Вид спецодежды, сигнальной одежды и других средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (штуки, единицы, пары, комплекты)	Предельная стоимость, ед./руб.
Техник по вождению и обслуживанию автомобиля	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	4 000
	Перчатки с точечным покрытием	12 пар	25
	Перчатки резиновые или из полимерных материалов	Дежурные	120
	Жилет сигнальный	1 шт.	400
Техник по вождению и обслуживанию автомобиля - механик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	4 000
	Перчатки с точечным покрытием	12 пар	25
	Перчатки резиновые или из полимерных материалов	Дежурные	120
	Жилет сигнальный	1 шт.	400
Заведующий хозяйством	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	1 500
	Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	100,00
Заведующий архивом	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или	1 шт.	4 000
	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1шт.	1 500
	Перчатки с точечным покрытием	3 пары	25
	Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	До износа	Определяются в соответствии со ст. 22 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и

Наименование должностей	Вид спецодежды, сигнальной одежды и других средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (штуки, единицы, пары, комплекты)	Предельная стоимость, ед./руб.
			муниципальных нужд.
Техник по уборке помещений 5	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	4 000
	Перчатки с полимерным покрытием	1шт. 6 пар	1 500 100
	Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар	120

Примечание. при осуществлении закупки стоимость приобретаемой специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты для учреждения может отличаться от приведенной, в зависимости от решаемых задач, при этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств

3.6 Нормативы на иные прочие затраты

3.6.1 Нормативы, на размещение информационных материалов в печатных и телевизионных СМИ

Наименование	Требования	Количество	Стоимость, руб. в год
Размещение информационных материалов в СМИ	Общественно-политическое издание регионального уровня, тираж не менее 20 000 экземпляров, полноцветная печать, периодичность выхода – не менее 1 раза в неделю, размещение опубликованных информационных материалов на сайте издания.	Не более 1000 кв.см.	Не более 70 000
Размещение информационных материалов в электронных СМИ	Оказание услуг оперативного информационного сопровождения деятельности ОМСУ.	Не более 8 пресс-релизов	Не более 80 000
Размещение информационных материалов в телевизионных СМИ	Трансляция информационных материалов на территории городского округа город Нововоронеж в телевизионных СМИ	Не более 130 минут	Не более 450 000

Примечание: Состав и количество информационных материалов может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка информационных материалов, не указанных в настоящем Приложении осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения.

3.6.2 Нормативы, на издание и доставку газеты «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж»

Наименование	Требования	Количество	Предельная стоимость ед. (руб.коп.)
Издание и распространение газеты «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж»	Печать определенного в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж №1092 от 03.12.2007 количества экземпляров газеты и обеспечение доставки предприятиям и организациям городского округа. Печать на газетной бумаге, формат А3, 1+1, сбор в газету формата А4.	Не более 190 000 листов А3	Не более 4 р.40 коп. за печатный лист

Примечание: Состав и количество листов А3 газеты «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка листов А3 газеты «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж», не указанных в настоящем Приложении осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения.

3.6.3 Нормативы на реализацию социологического исследовательского проекта

Наименование	Требования	Количество	Предельная стоимость в год, руб.
Реализация социологического исследовательского проекта	Проведение опроса методом телефонного опроса не менее 350 респондентов, получавших в текущем году муниципальные услуги в администрации городского округа. Предоставление отчета согласно форме.	1	Не более 113 000

Примечание: Требования к опросу и количество опросов могут отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка услуг по проведению опроса, не указанных в настоящем Приложении осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения.

3.6.4 Нормативы на приобретение сувенирной продукции и новогодних подарков

3.6.4.1 Нормативы на приобретение сувенирной продукции и новогодних подарков, приобретаемых в рамках в рамках подпрограммы «Муниципальное управление» муниципальной программы "Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж»

Наименование	Количество	Предельная стоимость в год, руб.
Сувенирная продукция	Не более 2000	302 700
Новогодние подарки	Не более 80	37 700

Примечание: Состав и количество сувенирной продукции и новогодних подарков может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка иной сувенирной продукции, не указанных в настоящем Приложении осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций в учреждении.

3.6.4.2 Нормативы на приобретение сувенирной продукции, приобретаемых в рамках подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж»

Наименование	Количество	Предельная стоимость в год, руб.
Сувенирная продукция	Не более 50	100 000

Примечание: Состав и количество сувенирной продукции может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка иной сувенирной продукции, не указанных в настоящем Приложении осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций в учреждении.

3.6.5 Нормативы на прочие затраты

№ п/п	Наименование услуг	Предельная стоимость в год, руб. коп
1	Обеспечение уличным освещением территории городского округа город Нововоронеж, в том числе: уличное освещение светофорные объекты выполнение работ по обслуживанию, ремонту оборудования и сооружений уличного освещения, светофорных объектов	17 800 000,00
2	Комплекс работ по благоустройству, содержанию территории городского округа город Нововоронеж	100 625 761,88
3	Благоустройство дворовых территорий, устройство уличного освещения (в том числе: строительный контроль, проверка сметной документации)	100 000 000,00
4	Ремонт дорог городского округа город Нововоронеж	250 000 000,00
5	Мероприятия в рамках компенсационного озеленения городского округа город Нововоронеж	22 759 380,29
6	Установка малых архитектурных форм	2 400 000,00
7	Перемещение и хранение брошенных на территории городского округа город Нововоронеж транспортных средств	250 000,00
8	Оснащение муниципального жилого фонда индивидуальными приборами учета	50 000,00
9	Осуществление пропускного режима на въезде в город и охране общественного порядка в зоне ответственности	97 670,52
10	Оснащение муниципального жилого фонда общедомовыми приборами учета	180 000,00
11	Разработка комплексной схемы организации дорожного движения в границах городского округа город Нововоронеж	500 000,00
12	Актуализация схемы теплоснабжения и водоснабжения городского округа город Нововоронеж	406 000,00
13	Мероприятия направленные для осуществления отдельных государственных полномочий в области обращения с животными без владельцев	1 195 000,00
14	Работы по инвентаризации с изготовлением технических паспортов, кадастровые работы с изготовлением технических планов	Затраты определяются в соответствии со ст. 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Начальная (максимальная) цена контракта определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), на основе информации, полученной от поставщиков идентичных товаров, работ, услуг. Стоимость подлежащих выполнению кадастровых работ определяется сторонами муниципального контракта на выполнение кадастровых работ путем составления твердой сметы (п.4 ст.36 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»)
15	Услуги по оценке рыночной стоимости муниципального имущества; права аренды; права заключения договоров на размещение НТО.	Затраты определяются в соответствии со ст. 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Начальная (максимальная) цена контракта определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), на основе информации, полученной от поставщиков идентичных товаров, работ, услуг.
16	Разработка документов территориального планирования и градостроительного зонирования Разработка проектов планировки и проектов межевания земельных участков, проектов детальной планировки, межевых планов земельных участков. Внесение изменений в генеральный план	Затраты определяются в соответствии со ст. 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». По межеванию земельных участков, подготовке проектов планировки затраты определяются исходя из площади межевания, а также в соответствии с Законом Воронежской области № 25-ОЗ от 13.05.2008, ч.3 ст.47 Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости» от 24.07.2007 N 221-ФЗ, сметным расчетом, запросом коммерческих предложений (сопоставление рыночных цен)

17	Содержание и ремонт имущества муниципального образования	Затраты определяются в соответствии со ст. 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
18	Приобретение, содержание и учет муниципального имущества свободного от прав третьих лиц городского округа город Нововоронеж	2 000 000,00
19	Проведение независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями	20 000,00
20	Проведение работ по оценке (переоценке) запасов подземных вод водозаборов «Лесной», «Полубяновский-1», «Полубяновский-2» Нововоронежского месторождения.	8 413 000,00
21	Техническое обслуживание газораспределительных сетей	600 000,00
22	Строительный контроль, проверка сметной стоимости, содержание службы заказчика-застройщика (технического заказчика) по объектам муниципального образования	Затраты определяются в соответствии со ст. 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» В соответствии с постановлением правительства Воронежской области от 02.10.2015 № 777 «Об утверждении нормативов расходов на осуществление строительного контроля при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, финансируемых полностью или частично с привлечением средств областного бюджета, и нормативов численности работников, на которых в установленном порядке возлагается обязанность по осуществлению строительного контроля».
23	Прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) и реализации государственных (муниципальных) функций)	Затраты определяются в соответствии со ст. 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Примечание: Перечень и количество работ и услуг для учреждения может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач, при этом закупка осуществляется в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств.».

4. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы

Наименование	Порядок определения нормативных затрат
Затраты на приобретение работ, услуг	Затраты определяются в соответствии со ст. 22 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
Затраты на приобретение нематериальных активов	
Затраты на приобретение исключительных прав на ноу-хау и объекты смежных прав	
Затраты на приобретение исключительных прав на научные разработки и изобретения	

5. Капитальный ремонт государственного (муниципального) имущества

Наименование	Порядок определения нормативных затрат
Затраты на капитальный ремонт государственного (муниципального) имущества	Затраты определяются в соответствии с Методикой расчета нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений, утвержденной постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 19.01.2016 г. № 21 «О правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений».

6. Финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность

Наименование	Порядок определения нормативных затрат
Финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность	Затраты определяются в соответствии с Методикой расчета нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений, утвержденной постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 19.01.2016 г. № 21 «О правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.12.2021

№ 1303

г. Нововоронеж

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 10.02.2021 №85

В целях определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, на основании ст. 78.1, 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.ст. 16, 37 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решения Нововоронежской городской Думы от 08.12.2020 №17 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 28.11.2013 №1952 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж», руководствуясь ст.ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 10.02.2021 №85 «Об установлении расходного обязательства городского округа город Нововоронеж и утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из бюджета городского округа город Нововоронеж некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в 2021 году и плановом периоде 2022-2023 г.г.» следующие изменения:

1.1. В приложение Порядок определения объема и предоставления субсидий из бюджета городского округа город Нововоронеж некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в 2021 году и плановом периоде 2022-2023 г.г. пункт 2.15 изложить в следующей редакции:

« Результатом предоставления субсидий является:

- количество проведенных в течение года мероприятий по патриотическому воспитанию молодежи;

- количество проведенных мероприятий связанных со знаменательными датами;

- количество граждан, которым в течение года оказана поддержка, направленная на повышения качества условий жизнедеятельности;

- использование выделенных средств в полном объеме в соответствии с распоряжением Правительства Воронежской области от 19.11.2021 №1209-р «О выделении денежных средств».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

В.В.Лещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.12.2021

№ 1304

г. Нововоронеж

Об осуществлении закупки, для муниципальных нужд путем проведения электронного аукциона

В целях осуществлении закупки на комплекс работ по благоустройству, содержанию территории городского округа город Нововоронеж, на основании ст. ст. 24, 59, 63, 64, 65, 66, 67, 69, 83.2 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», решения Нововоронежской городской Думы от 15.10.2009 №889 «Об упорядочении правоотношений в сфере размещения заказов для муниципальных нужд», в соответствии с постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 17.01.2014 №29 «Об уполномоченном органе, осуществляющем полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и бюджетных учреждений городского округа город Нововоронеж», постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 05.02.2014 №101 «Об утверждении состава комиссии по осуществлению закупок», руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести электронный аукцион на комплекс работ по благоустройству, содержанию территории городского округа город Нововоронеж, (далее – электронный аукцион).

2. Определить начальную (максимальную) цену муниципального контракта в размере 45 199 990,80 (сорок пять миллионов сто девяносто девять тысяч девятьсот девяносто рублей 80 копеек) рублей.

3. Определить дату и место рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе: 21 декабря 2021 года, по адресу: Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. №4, кабинет №213.

4. Определить дату проведения электронного аукциона: 22 декабря 2021 года.

5. Установить требование обеспечения заявки на участие в электронном аукционе 1% от начальной (максимальной) цены контракта, а именно: 451 999,91 (четыреста пятьдесят одна тысяча девятьсот девяносто девять рублей 91 копейка) рубль.

6. Установить требование обеспечения исполнения контракта, заключаемого по итогам проведения электронного аукциона в размере 5% от начальной (максимальной) цены контракта, а именно: 2 259 999,54 (два миллиона двести пятьдесят девять тысяч девятьсот девяносто девять рублей 54 копейки) рублей.

7. Установить требование обеспечения гарантийных обязательств в размере 2% от начальной (максимальной) цены контракта, а именно: 903 999,82 (девятьсот три тысячи девятьсот девяносто девять рублей 82 копейки) рублей.

8. Установить, что утверждение аукционной документации, внесение изменений в аукционную документацию осуществляется муниципальным заказчиком, уполномоченным органом – администрацией городского округа город Нововоронеж.

9. Утвердить документацию об электронном аукционе на право заключить муниципальный контракт (приложение).

10. Поручить единой комиссии по размещению заказов (далее - комиссия), провести открытый аукцион в электронной форме в установленном порядке.

11. Планово-экономическому отделу (Кораблина А.В.):

11.1. Обеспечить размещение информации о проведении электронного аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет»: www.zakupki.gov.ru, в соответствии с требованиями ст. ст. 4, 63 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

11.2. Настоящее постановление о проведении электронного аукциона предоставить в организационный отдел для размещения на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

12. Руководителю аппарата администрации (Якимива О.А.) обеспечить размещение постановления о проведении электронного аукциона на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж, в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

13. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

14. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

15. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

В.В.Лещенко

Приложение к постановлению
администрации городского округа
город Нововоронеж
от 09.12.2021 № 1304

Муниципальный заказчик:

Администрация городского округа
город Нововоронеж

Глава администрации
В.В.Лещенко

М.П.

(подпись)

Реестровый номер торгов №

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

Комплекс работ по благоустройству, содержанию территории городского округа город Нововоронеж.

Торги проводит: уполномоченный орган - администрация городского округа город Нововоронеж.

Муниципальный заказчик: Администрация городского округа город Нововоронеж

г. Нововоронеж 2021

СОДЕРЖАНИЕ

ЧАСТЬ 1. АУКЦИОН.....	
Раздел 1.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА.....	
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	
1. Законодательное регулирование.....	
2. Заказчик, уполномоченный орган, оператор электронной торговой площадки.....	
3. Информационное обеспечение аукциона.....	
4. Требования к участникам закупки.....	
5. Преимущества, предоставляемые при участии в закупке.....	
6. Отстранение от участия в электронном аукционе.....	
7. Затраты на участие в электронном аукционе.....	
8. Отмена электронного аукциона.....	
2. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ.....	
9. Содержание документации. Порядок предоставления документации.....	
10. Запрет на проведение переговоров с участником закупки.....	
11. Порядок разъяснений положений документации.....	
12. Внесение изменений в документацию.....	
3. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ.....	
13. Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе.....	
14. Требования к предложениям о цене контракта.....	
15. Требования к описанию объекта закупки.....	
4. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ.....	
16. Инструкция по заполнению заявки на участие в электронном аукционе.....	
17. Срок и порядок подачи и регистрации заявок на участие в электронном аукционе.....	
18. Возврат заявок на участие в электронном аукционе оператором электронной площадки.....	
19. Изменение и отзыв заявок на участие в электронном аукционе.....	
5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ.....	
20. Порядок обеспечения заявок на участие в электронном аукционе.....	
6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПЕРВЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ.....	
21. Рассмотрение первых частей заявок на участие в электронном аукционе.....	
22. Допуск к участию в электронном аукционе.....	
23. Признание электронного аукциона несостоявшимся.....	
24. Последствия признания электронного аукциона несостоявшимся при рассмотрении первых частей заявок.....	
7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА.....	
25. Условия участия.....	
26. Дата и время проведения электронного аукциона.....	
27. Проведение электронного аукциона.....	

28. Признание электронного аукциона несостоявшимся.....	
8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ВТОРЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ	
29. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в электронном аукционе.....	
30. Подведение итогов электронного аукциона.....	
31. Признание электронного аукциона несостоявшимся.....	
9. ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА.....	
32. Сроки и порядок заключения контракта.....	
33. Заключение контракта при осуществлении закупки на поставки товаров, происходящих из иностранных государств	
34. Обеспечение исполнения контракта, обеспечение гарантийных обязательств.....	
10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПОК	
РАЗДЕЛ 1.2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА.....	
7. Начальная (максимальная) цена контракта	
8. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта	
ЧАСТЬ 2. ПРОЕКТ КОНТРАКТА	
ЧАСТЬ 3. ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ.....	
ЧАСТЬ 4. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА	64

ЧАСТЬ 1. АУКЦИОН

Раздел 1.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Законодательное регулирование.

1.1. Настоящая документация об электронном аукционе (далее - документация) подготовлена в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон №44-ФЗ), а также иным законодательством, регулирующим отношения, связанные с осуществлением закупок.

В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение электронного аукциона на право заключить государственный контракт регулируется документацией.

При рассмотрении первых и вторых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Воронежской области.

2. Заказчик, уполномоченный орган, оператор электронной торговой площадки.

2.1. Заказчик, уполномоченный орган, указанные в Информационной карте электронного аукциона, проводят электронный аукцион, объект закупки и условия контракта которого указаны в Информационной карте электронного аукциона и в требованиях к объекту закупки, в соответствии с процедурами, условиями и положениями документации.

2.2. Уполномоченный орган, указанный в Информационной карте электронного аукциона, осуществляет определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при проведении электронного аукциона от имени и по поручению заказчика, при этом права и обязанности возникают непосредственно у заказчика.

2.3. Оператор электронной торговой площадки, указанный в Информационной карте электронного аукциона, обеспечивает проведение электронного аукциона на своей электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом.

3. Информационное обеспечение аукциона.

3.1 В целях информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок создается и ведется единая информационная система в сфере закупок (далее – единая информационная система).

4. Требования к участникам закупки.

4.1. В электронном аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 НК РФ перечень государств и территорий, представляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зона) в отношении юридических лиц (далее – офшорная компания), или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в единой информационной системе и аккредитованным на электронной площадке и предоставивший обеспечение заявки на участие в таком аукционе, вправе участвовать во всех аукционах, проводимых на этой электронной площадке.

4.2. При осуществлении закупки заказчик устанавливает следующие требования к участникам закупки:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки на электронном аукционе, в том числе требованиям, установленным в Информационной карте электронного аукциона;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5.1) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было

привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

б) обладание участником электронного аукциона исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

7) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

8) участник закупки не является офшорной компанией;

9) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

4.3. Заказчик вправе также установить требование об отсутствии в предусмотренном Федеральным законом №44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

4.3.1 Правительство Российской Федерации вправе устанавливать к участникам закупок отдельных видов товаров, работ, услуг дополнительные требования, которые отражены в настоящей Информационной карте.

4.4. В случае, если закупка осуществляется у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (информация об осуществлении закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций содержится в разделе 1.2 Информационная карта), в аукционе могут принять участие лица, относящиеся в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации, осуществляющие в соответствии с соответствующими документами виды деятельности, предусмотренные пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

К субъектам малого предпринимательства относятся зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации и соответствующие нижеперечисленным условиям хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели.

В целях отнесения хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств, производственных кооперативов, потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей к субъектам малого и среднего предпринимательства должны выполняться следующие условия:

1) для хозяйственных обществ, хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств должно быть выполнено хотя бы одно из следующих требований:

а) участники хозяйственного общества либо хозяйственного товарищества - Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования, общественные или религиозные организации (объединения), благотворительные и иные фонды (за исключением инвестиционных фондов) владеют суммарно не более чем двадцатью пятью процентами долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью либо складочном капитале хозяйственного товарищества или не более чем двадцатью пятью процентами голосующих акций акционерного общества, а участники хозяйственного общества либо хозяйственного товарищества - иностранные юридические лица и (или) юридические лица, не являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства, владеют суммарно не более чем сорока девятью процентами долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью либо складочном капитале хозяйственного товарищества или не более чем сорока девятью процентами голосующих акций акционерного общества. Предусмотренное настоящим подпунктом ограничение в отношении суммарной доли участия общественных объединений инвалидов, иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, не распространяется:

на участников хозяйственных обществ - иностранных юридических лиц, у которых доход, полученный от осуществления предпринимательской деятельности за предшествующий календарный год, не превышает предельного значения, установленного Правительством Российской Федерации для средних предприятий в соответствии с пунктом 3 ст. 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и среднесписочная численность работников которых за предшествующий календарный год не превышает предельного значения, указанного в подпункте "б" пункта 2 ч. 1.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (за исключением иностранных юридических лиц, государство постоянного местонахождения которых включено в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны);

на хозяйственные общества, соответствующие условиям, указанным в подпунктах «б» - «д», «ж» пункта 4.4 документации;

б) акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

в) деятельность хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно таких хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств - бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования;

г) хозяйственные общества, хозяйственные партнерства получили статус участника проекта в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 года № 244-ФЗ "Об инновационном центре "Сколково";

д) учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике". Юридические лица включаются в данный перечень в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, при условии соответствия одному из следующих критериев:

юридические лица являются публичными акционерными обществами, не менее пятидесяти процентов акций которых находится в собственности Российской Федерации, или хозяйственными обществами, в которых данные публичные акционерные общества имеют право прямо и (или) косвенно распоряжаться более чем пятьюдесятью процентами голосов, приходящихся на голосующие акции (доли),

составляющие уставные капиталы таких хозяйственных обществ, либо имеют возможность назначать единоличный исполнительный орган и (или) более половины состава коллегиального исполнительного органа, а также возможность определять избрание более половины состава совета директоров (наблюдательного совета);

юридические лица являются государственными корпорациями, учрежденными в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

юридические лица созданы в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 211-ФЗ "О реорганизации Российской корпорации нанотехнологий";

ж) участниками обществ с ограниченной ответственностью являются только общероссийские общественные объединения инвалидов и (или) их отделения (территориальные подразделения) и в таких обществах с ограниченной ответственностью за предшествующий календарный год среднесписочная численность инвалидов по отношению к другим работникам составляет не менее чем пятьдесят процентов, а доля оплаты труда инвалидов в фонде оплаты труда - не менее чем двадцать пять процентов;

2) среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год хозяйственных обществ, хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств, соответствующих одному из требований, указанных в пункте 1 п. 4.4 документации, производственных кооперативов, потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей не должна превышать предельное значение среднесписочной численности работников - до ста человек для малых предприятий (среди малых предприятий выделяются микропредприятия - до пятнадцати человек);

3) доход хозяйственных обществ, хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств, соответствующих одному из требований, указанных в пункте 1 п. 4.4 документации, производственных кооперативов, потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, полученный от осуществления предпринимательской деятельности за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, не должен превышать предельные значения, установленные Правительством Российской Федерации для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства.

Для целей Федерального закона № 44-ФЗ к социально ориентированным некоммерческим организациям относятся некоммерческие организации (за исключением социально ориентированных некоммерческих организаций, учредителями которых являются Российская Федерация, субъекты Российской Федерации или муниципальные образования), осуществляющие следующие виды деятельности:

- 1) социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;
- 2) подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;
- 3) оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;
- 4) охрана окружающей среды и защита животных;
- 5) охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений;
- 6) оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;
- 7) профилактика социально опасных форм поведения граждан;
- 8) благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);
- 9) деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;
- 10) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
- 11) развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;

- 12) деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;
- 13) проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества;
- 14) участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;
- 15) социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов;
- 16) мероприятия по медицинской реабилитации и социальной реабилитации, социальной и трудовой реинтеграции лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ;
- 17) содействие повышению мобильности трудовых ресурсов;
- 18) увековечение памяти жертв политических репрессий.

Заказчик при проведении электронного аукциона вправе установить в извещении об осуществлении закупки требование к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций. При этом количество товаров, объем работ, объем услуг, соответственно к поставкам, выполнению, оказанию которых привлекались такие субподрядчики, соисполнители, учитываются в совокупном годовом объеме закупок

4.5. Заказчики не вправе устанавливать требования к участникам закупок в нарушение требований Федерального закона № 44-ФЗ.

5. Преимущества, предоставляемые при участии в закупке

5.1. В предусмотренном законодательством порядке заказчик предоставляет преимущества

учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов, субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям (за исключением социально ориентированных некоммерческих организаций, учредителями которых являются Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования), осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона. Сведения о предоставлении вышеуказанных преимуществ содержатся в Информационной карте. Преимущества при участии в закупке указанным учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов устанавливаются в отношении предлагаемой цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги в размере процента, указанного в Информационной карте, до 15 %, но не более НМЦК, в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг. Преимущества при участии в закупке указанным субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям устанавливаются в отношении ограничения на участие в настоящем аукционе иных хозяйствующих субъектов - участников гражданского оборота.

6. Отстранение от участия в электронном аукционе.

6.1. Отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется в любой момент до заключения контракта, если обнаружено, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в пунктах 4.2., 4.3., 4.3.1 (при наличии таких требований) документации, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

6.2. Отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при осуществлении закупок лекарственных препаратов, которые включены в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, осуществляется в любой момент до заключения контракта, если обнаружено, что:

- 1) предельная отпускная цена лекарственных препаратов, предлагаемых таким участником закупки, не зарегистрирована в установленном порядке;
- 2) предлагаемая таким участником закупки цена закупаемых лекарственных препаратов (в случае, если участник закупки является производителем таких лекарственных препаратов или если при осуществлении закупок для обеспечения федеральных нужд начальная (максимальная) цена контракта превышает десять миллионов рублей, а при осуществлении закупок для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, муниципальных нужд начальная (максимальная) цена контракта превышает размер, который установлен высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации и составляет не более десяти миллионов рублей) превышает их предельную отпускную цену, указанную в государственном реестре предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и от снижения предлагаемой цены при заключении контракта участник закупки отказывается.

7. Затраты на участие в электронном аукционе.

7.1 Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой, подачей заявки на участие и участием в электронном аукционе и заключением контракта.

7.2 Заказчик, уполномоченный орган не отвечают и не имеют обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов электронного аукциона.

8. Отмена электронного аукциона

8.1. Заказчик вправе отменить электронный аукцион не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8.2. По истечении срока отмены электронного аукциона в соответствии с пунктом 8.1. настоящей документации и до заключения контракта заказчик вправе отменить электронный аукцион только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

8.3. Решение об отмене электронного аукциона размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения, а также незамедлительно доводится до сведения участников закупки, подавших заявки (при наличии у заказчика информации для осуществления связи с данными участниками). Электронный аукцион считается отмененным с момента размещения решения о его отмене в единой информационной системе.

8.4. Извещение об отмене при проведении электронного аукциона размещается уполномоченным органом в единой информационной системе в течение дня принятия решения об отмене.

8.5. В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от проведения электронного аукциона оператор электронной торговой площадки размещает указанную информацию на своем сайте, а также направляет уведомление об указанном извещении всем участникам такого аукциона, подавшим заявки на участие в нем по адресам электронной почты, указанным этими участниками при регистрации на единой информационной системе и прекращает блокирование денежных средств на специальном счете участника закупки, осуществленное в соответствии с частью 20 Федерального закона № 44-ФЗ в течение не более чем одного рабочего дня с даты наступления одного из следующих случаев:

1) подписание протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе, конкурсе с ограниченным участием, двухэтапном конкурсе, закрытом конкурсе, закрытом конкурсе с ограниченным участием, закрытом двухэтапном конкурсе, протокола закрытого аукциона, размещение в единой информационной системе и на электронной площадке протокола подведения итогов открытого конкурса в электронной форме, конкурса с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапного конкурса в электронной форме, электронного аукциона. При этом возврат или прекращение блокирования осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя), которому такие денежные средства возвращаются или блокирование таких денежных средств которого прекращается в случае заключения контракта;

2) отмена определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

3) отклонение заявки участника закупки;

4) отзыв заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок;

5) получение заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) после окончания срока подачи заявок;

6) отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частями 9 и 10 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ;

7) получение заказчиком решения контрольного органа в сфере закупок об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

2. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

9. Содержание документации. Порядок предоставления документации.

9.1. Документация об аукционе включает настоящие положения, а также изменения, вносимые в документацию об аукционе в порядке, предусмотренном пунктом 12 настоящего Раздела.

9.2. Одновременно с размещением извещения о проведении электронного аукциона уполномоченный орган обеспечивает размещение в единой информационной системе документацию об электронном аукционе (далее также - документация).

9.3. Участник закупки обязан изучить документацию об аукционе, включая все инструкции, формы, условия и спецификации. Непредставление полной информации, требуемой в соответствии с документацией об аукционе, предоставление недостоверных сведений или подача заявки, не отвечающей требованиям, содержащимся в документации об аукционе, является основанием для отказа в допуске участника закупки, подавшего такую заявку, к участию в аукционе.

9.4. Документация об электронном аукционе доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.

10. Запрет на проведение переговоров с участником закупки.

10.1. При проведении электронного аукциона какие-либо переговоры заказчика, членов комиссии по осуществлению закупок с участником закупки в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе в отношении заявки, поданной таким участником, не допускается до выявления победителя электронного аукциона.

10.2. При проведении электронного аукциона проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником электронного аукциона не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в электронном аукционе и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

10.3. В случае нарушения указанного положения электронный аукцион может быть признан недействительным по инициативе заинтересованного лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Порядок разъяснений положений документации.

11.1. Любой участник осуществления закупки, зарегистрированный в единой информационной системе и аккредитованный на электронной площадке, вправе направить с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение электронного аукциона, запрос о даче разъяснений положений документации. При этом такой участник осуществления закупки вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений документации в отношении одного электронного аукциона. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса оператор электронной площадки направляет запрос заказчику (уполномоченному органу).

11.2. В течение двух дней с даты поступления от оператора электронной площадки запроса о даче разъяснений положений документации уполномоченный орган размещает разъяснение положений документации с указанием предмета запроса, но без указания участника такого аукциона, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил уполномоченному органу не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

В случае, если дата окончания срока предоставления разъяснений положений документации об аукционе приходится на выходной день, то днем предоставления разъяснений положений документации является следующий за ним рабочий день согласно статьям 191,193 ГК РФ.

Разъяснения положений документации не должны изменять ее суть.

12. Внесение изменений в документацию.

12.1. Заказчик (уполномоченный орган) по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о даче разъяснений положений документации об электронном аукционе вправе принять решение о внесении изменений в документацию о таком аукционе не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

Изменение объекта закупки и увеличение размера обеспечения заявок на участие в электронном аукционе, не допускаются.

В течение одного дня с даты принятия заказчиком (уполномоченным органом) указанного решения изменения, внесенные в документацию о таком аукционе, размещаются уполномоченным органом в единой информационной системе.

В случае внесения изменений в документацию срок подачи заявок на участие в электронном аукционе продлевается и со дня размещения в единой информационной системе изменений, внесенных в документацию, до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе такой срок должен составлять не менее чем пятнадцать дней или в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 63 Федерального закона, не менее чем семь дней.

12.2. Участники осуществления закупки самостоятельно отслеживают изменения, внесенные в данную документацию.

3. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

13. Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе.

13.1. Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей.

13.2. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе, за исключением случая, предусмотренного частью 3.1 статьи 66 Федерального закона № 44-ФЗ, должна содержать следующую информацию:

1) согласие участника электронного аукциона на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе и не подлежащих изменению по результатам проведения электронного аукциона (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки);

2) при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг:

а) наименование страны происхождения товара (в случае установления заказчиком в извещении о проведении электронного аукциона, документации об электронном аукционе условий, запретов, ограничений допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, в соответствии со статьей 14 настоящего Федерального закона);

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации об электронном аукционе, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в электронном аукционе в случае отсутствия в документации об электронном аукционе указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в документации об электронном аукционе.

Первая часть заявки на участие в электронном аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается контракт.

13.3. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника такого аукциона, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;

2) документы, подтверждающие соответствие участника такого аукциона требованиям, установленным пунктом 1 части 1 статьи Федерального закона № 44-ФЗ, или копии этих документов, а также декларация о соответствии участника такого аукциона требованиям, установленным пунктами 3 - 9 части 1 статьи 31 настоящего Федерального закона (указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки);

3) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией об электронном аукционе. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый контракт или предоставление обеспечения заявки на участие в таком аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой;

5) документы, подтверждающие право участника электронного аукциона на получение преимуществ в соответствии со статьями 28 и 29 настоящего Федерального закона (в случае, если участник электронного аукциона заявил о получении указанных преимуществ), или копии таких документов;

6) документы, предусмотренные нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии со статьей 14 настоящего Федерального закона, в случае закупки товаров, работ, услуг, на которые распространяется действие указанных нормативных правовых актов, или копии таких документов.

7) декларация о принадлежности участника такого аукциона к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям в случае установления заказчиком ограничения, предусмотренного частью 3 статьи 30 настоящего Федерального закона (указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки).

13.4. Все документы, входящие в состав заявки на участие в электронном аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке, должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

13.5. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником электронного аукциона в соответствии с частями 3 и 5, 8.2 статьи 66 Федерального закона №44-ФЗ, аукционная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в электронном аукционе на любом этапе его проведения.

При рассмотрении заявок аукционная комиссия руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Воронежской области.

14. Требования к предложениям о цене контракта.

14.1. Направляя заявку, участник закупки заявляет о своем согласии поставить товары (выполнить работы, оказать услуги), являющиеся

предметом электронного аукциона, в пределах стоимости, не превышающей начальную (максимальную) цену контракта.

14.2. Цена контракта должна быть выражена в валюте Российской Федерации, если иное не предусмотрено в Информационной карте электронного аукциона.

15. Требования к описанию объекта закупки.

15.1. Описание участниками закупки объекта закупки (предмета аукциона), в том числе: функциональных, технических и качественных характеристик, эксплуатационных характеристик объекта закупки (при необходимости, размеров, требований к упаковке и отгрузке товара и иных показателей, связанных с определением соответствия товара (работ, услуг) потребностям заказчика, осуществляется в соответствии с требованиями к предмету контракта, указанными в настоящей документации.

4. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

16. Подача заявок на участие в электронном аукционе

16.1. Подача заявок на участие в электронном аукционе осуществляется только лицами, зарегистрированными в единой информационной системе и аккредитованными на электронной площадке. При этом подача заявок на участие в закупках отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении участников которых Правительством Российской Федерации в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 31 настоящего Федерального закона установлены дополнительные требования, осуществляется только участниками закупки, электронные документы (или их копии) которых размещены в соответствии с частью 13 статьи 24.2 Федерального закона №44-ФЗ оператором электронной площадки в реестре участников закупок, аккредитованных на электронной площадке.

17. Инструкция по заполнению заявки на участие в электронном аукционе.

17.1 При подготовке заявки участниками закупок должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных актов.

17.2 Сведения, которые содержатся в заявках участников закупок, не должны допускать двусмысленных (неоднозначных) толкований.

17.3. Заявка на участие в электронном аукционе заполняется участником закупки в соответствии с инструкцией оператора электронной площадки, размещенной на его сайте и требованиями настоящей документацией, в том числе инструкцией по заполнению заявки на участие в электронном аукционе.

18. Срок и порядок подачи и регистрации заявок на участие в электронном аукционе.

18.1. Лица, зарегистрированные в единой информационной системе и аккредитованные на электронной площадке, вправе подать заявку на участие в аукционе в любой момент с момента размещения в единой информационной системе извещения о проведении электронного аукциона до указанных в Информационной карте электронного аукциона даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

18.2. Заявка на участие в электронном аукционе, за исключением случая, предусмотренного частью 8.1 статьи 66 Федерального закона № 44-ФЗ, направляется участником закупки оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих первую и вторую часть заявки, предусмотренные пунктами 13.2 и 13.3 настоящей документации. Указанные электронные документы подаются одновременно.

18.3. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки обязан присвоить ей идентификационный номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику закупки, подавшему заявку на участие в электронном аукционе, ее получение с указанием присвоенного ей идентификационного номера.

18.4. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в электронном аукционе в отношении каждого объекта закупки.

18.5. Подача заявки на участие в электронном аукционе физическим лицом означает его согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»

19. Возврат заявок на участие в электронном аукционе оператором электронной площадки.

19.1 Оператор электронной площадки возвращает заявку подавшему ее участнику аукциона в течение одного часа с момента получения заявки на участие в электронном аукционе в случае:

- 1) подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных частью 6 статьи 24.1 Федерального закона № 44-ФЗ;
- 2) подачи одним участником такого аукциона двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в таком аукционе;
- 3) получения данной заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;
- 4) получения данной заявки от участника такого аукциона с нарушением положений части 9 статьи 24.2 Федерального закона № 44-ФЗ;
- 5) наличия в предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица, при условии установления заказчиком требования, предусмотренного частью 1.1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ.
- 6) отсутствия в реестре участников закупок, аккредитованных на электронной площадке, электронных документов (или их копий) участника закупки, предусмотренных перечнем, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 3 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ, либо несоответствия таких документов (или их копий) требованиям, установленным в извещении о проведении электронного аукциона в соответствии с пунктом 6 части 5 статьи 63 Федерального закона № 44-ФЗ (при осуществлении закупки, в отношении участников которой заказчиком установлены дополнительные требования в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ).

19.2. Оператор электронной площадки одновременно с возвратом заявки на участие в электронном аукционе обязан уведомить в форме электронного документа участника закупки, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, об основаниях такого возврата с указанием положений Федерального закона № 44-ФЗ, которые были нарушены. Возврат заявок на участие в таком аукционе оператором электронной площадки по иным основаниям не допускается.

20. Изменение и отзыв заявок на участие в электронном аукционе.

20.1. Участник аукциона, подавший заявку на участие в электронном аукционе, вправе отозвать заявку на участие в электронном аукционе не позднее даты окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

20.2. В случае отзыва заявки на участие в электронном аукционе в порядке, установленном частью 9 статьи 69 Федерального закона № 44-ФЗ, оператор электронной площадки в течение одного часа с момента отзыва заявки направляет в банк информацию, на основании которой банк в течение одного рабочего дня прекращает осуществленное в соответствии с частью 20 статьи 44 Федерального закона № 44-ФЗ блокирование денежных средств на специальном счете участника закупки в размере обеспечения указанной заявки.

20.3. Участник закупки вправе изменить свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений Федерального закона № 44-ФЗ. В этом случае участник аукциона не утрачивает право на внесенные в качестве обеспечения заявки денежные средства. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

21. Порядок обеспечения заявок на участие в электронном аукционе.

21.1. Участник электронного аукциона, зарегистрированный в единой информационной системе и аккредитованный на электронной площадке и предоставивший обеспечение заявки на участие в таком аукционе, вправе участвовать в электронном аукционе, проводимом на этой электронной площадке. Государственные, муниципальные учреждения не предоставляют обеспечение подаваемых ими заявок на участие в электронном аукционе.

21.2. Обеспечение заявки на участие в электронных аукционах может предоставляться участником закупки в виде денежных средств или банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в аукционе осуществляется участником закупки.

21.3. Участие в электронном аукционе возможно при наличии на специальном счете участника закупки, открытом для проведения операций по обеспечению участия в таком аукционе, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по специальному счету, в размере предусмотренном документацией о закупке.

21.4. Подачей заявки на участие в электронном аукционе участник закупки выражает согласие на блокирование денежных средств, находящихся на его специальном счете в размере обеспечения соответствующей заявки. При этом в случае наличия в реестрах банковских гарантий, предусмотренных статьей 45 Федерального закона № 44-ФЗ, информации о банковской гарантии, выданной участнику закупки для обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, блокирование денежных средств, находящихся на его специальном счете, в размере обеспечения соответствующей заявки не осуществляется.

21.5. В течение одного часа с даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации от оператора электронной площадки обязан осуществить блокирование денежных средств на специальном счете участника закупки в размере обеспечения соответствующей заявки.

21.6. Блокирование денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе прекращается в течение не более чем одного рабочего дня с даты наступления одного из следующих случаев:

- 1) размещение в единой информационной системе и на электронной площадке протокола подведения итогов электронного аукциона. При этом возврат или прекращение блокирования осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя), которому такие денежные средства возвращаются или блокирование таких денежных средств которого прекращается в случае заключения контракта;
- 2) отмена определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- 3) отклонение заявки участника закупки;
- 4) отзыв заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок;
- 5) получение заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) после окончания срока подачи заявок;
- 6) отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частями 9 и 10 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ;
- 7) получение заказчиком решения контрольного органа в сфере закупок об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

21.7. В случае отзыва заявки на участие в электронном аукционе в порядке, установленном частью 9 статьи 69 Федерального закона № 44-ФЗ, оператор электронной площадки в течение одного часа с момента отзыва заявки направляет в банк информацию, на основании которой банк в течение одного рабочего дня прекращает осуществленное в соответствии с частью 20 статьи 44 Федерального закона № 44-ФЗ блокирование денежных средств на специальном счете участника закупки в размере обеспечения указанной заявки.

21.8. В случае, если в течение одного квартала календарного года на одной электронной площадке в отношении вторых частей трех заявок на участие в электронном аукционе, поданных одним участником таких закупок, комиссией по осуществлению закупок приняты решения о несоответствии указанных заявок требованиям, предусмотренным документацией о таких закупках, по основаниям, установленным пунктом 1 части 6 статьи 69 Федерального закона № 44-ФЗ (за исключением случаев, если этот участник обжаловал данные решения в соответствии с настоящим Федеральным законом и по результатам обжалования принято решение о необоснованности данных решений), банк на основании соответствующей информации, полученной от оператора электронной площадки, по истечении тридцати дней с даты принятия последнего из данных решений перечисляет в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации денежные средства, в отношении которых осуществлено блокирование, в целях обеспечения последней заявки на специальном счете участника закупки.

21.9. Банковская гарантия, выданная участнику закупки банком для целей обеспечения заявки на участие в аукционе, должна соответствовать требованиям статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПЕРВЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

22. Рассмотрение первых частей заявок на участие в электронном аукционе.

22.1. Аукционная комиссия (далее также – комиссия) проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе, содержащие предусмотренные пунктом 13.2. документации информацию, на соответствие требованиям, установленным настоящей документацией в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

22.2. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать три рабочих дня с даты окончания срока подачи указанных заявок, за исключением случая, предусмотренного частью 2 статьи 63 Федерального закона № 44-ФЗ, при котором такой срок не может превышать один рабочий день с даты окончания срока подачи указанных заявок.

23. Допуск к участию в электронном аукционе.

23.1 На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается одно из следующих решений:

- о допуске участника закупки на участие, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, к участию в нем и о признании этого участника закупки участником такого аукциона;
- об отказе в допуске к участию в таком аукционе.

23.2 Участник осуществления закупки не допускается к участию в электронном аукционе в случае:

- непредоставления информации, предусмотренной пунктом 13.2. настоящей документации или предоставления недостоверной информации;
- несоответствия информации, предусмотренной пунктом 13.2. настоящей документации, требованиям документации о таком аукционе.

23.3. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании аукционной комиссии ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок.

24.4. В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки указанного в части 6 статьи 67 Федерального закона № 44-ФЗ протокола оператор электронной площадки обязан направить каждому участнику электронного аукциона, подавшему заявку на участие в нем, или участнику такого аукциона, подавшему единственную заявку на участие в нем, уведомление о решении, принятом в отношении поданных ими заявок, сведения о наличии среди предложенных участников закупки, признанных участниками электронного аукциона, предложений о поставке товаров российского происхождения в случае, если документацией об электронном аукционе установлены условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в соответствии со статьей 14 Федерального закона № 44-ФЗ. В случае, если аукционной комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе его участника, уведомление об этом решении должно содержать обоснование его принятия, в том числе с указанием положений документации о таком аукционе, которым не соответствует данная заявка, предложений, содержащихся в данной заявке, которые не соответствуют требованиям документации о таком аукционе, а также положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нарушение которых послужило основанием для принятия этого решения об отказе.

24. Признание электронного аукциона несостоявшимся.

24.1. Электронный аукцион признается несостоявшимся в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе:

- подана только одна заявка на участие в электронном аукционе
- не подана ни одна заявка на участие в электронном аукционе;

- на основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в электронном аукционе всех участников аукциона, подавших заявки на участие в электронном аукционе;
- на основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе принято решение о признании только одного участника аукциона, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, участником электронного аукциона.

24.2. В случае признания аукциона несостоявшимся по основаниям, указанным в пункте 23.1. настоящей документации, в Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе вносится информация о признании электронного аукциона несостоявшимся.

25. Последствия признания электронного аукциона несостоявшимся при рассмотрении первых частей заявок.

25.1. В случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся и на участие в таком аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, оператор электронной площадки не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, направляет уполномоченному органу обе части этой заявки, а также информацию и электронные документы, предусмотренные частью 11 статьи 24.1, частью 8.2 статьи 66 Федерального закона № 44-ФЗ.

25.2. В течение трех рабочих дней с момента поступления единственной заявки и документов, указанных в п.п. 25.1 комиссия рассматривает эту заявку и эти документы на предмет соответствие участника электронного аукциона требованиям, предусмотренным Федеральным законом №44-ФЗ и документацией по данному аукциону и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения единственной заявки на участие в данном аукционе, подписанный членами комиссии.

25.3. Контракт с единственным участником такого аукциона, если этот участник и поданная им заявка на участие в таком аукционе признаны соответствующими требованиям Федерального закона №44-ФЗ и документации о таком аукционе, заключается в соответствии с пунктом 25.1 части 1 статьи 93 в порядке, установленном статьей 83.2 Федерального закона №44-ФЗ.

25.4. Заключение контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) осуществляется на условиях, предусмотренных документацией о закупке, по цене, предложенной участником закупки, с которым заключается контракт, но не выше начальной (максимальной) цены контракта, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, в сроки, установленные статьей 83.2 Федерального закона № 44-ФЗ.

25.5. В случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что аукционной комиссией принято решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником: 1) оператор электронной площадки в течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола, указанного в части 6 статьи 67 Федерального закона № 44-ФЗ, обязан направить заказчику вторую часть заявки на участие в таком аукционе, поданной данным участником, а также информацию и электронные документы данного участника, предусмотренные частью 11 статьи 24.1, частью 8.2 статьи 66 Федерального закона № 44-ФЗ;

2) оператор электронной площадки в течение срока, указанного в пункте 1 части 2 статьи 71 Федерального закона № 44-ФЗ, обязан направить уведомление единственному участнику такого аукциона;

3) аукционная комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения заказчиком второй части этой заявки единственным участником такого аукциона и документов, указанных в пункте 1 части 2 статьи 71 Федерального закона № 44-ФЗ, рассматривает данную заявку и указанные документы на предмет соответствия требованиям Федерального закона № 44-ФЗ и документации о таком аукционе и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения заявки единственного участника такого аукциона, подписанный членами аукционной комиссии. Указанный протокол должен содержать следующую информацию:

а) решение о соответствии единственного участника такого аукциона и поданной им заявки на участие в нем требованиям настоящего Федерального закона и документации о таком аукционе либо о несоответствии этого участника и данной заявки требованиям Федерального закона № 44-ФЗ и (или) документации о таком аукционе с обоснованием указанного решения, в том числе с указанием положений Федерального закона № 44-ФЗ и (или) документации о таком аукционе, которым не соответствует эта заявка;

б) решение каждого члена аукционной комиссии о соответствии единственного участника такого аукциона и поданной им заявки на участие в нем требованиям Федерального закона № 44-ФЗ и документации о таком аукционе либо о несоответствии этого участника и поданной им заявки на участие в таком аукционе требованиям Федерального закона № 44-ФЗ и (или) документации о таком аукционе;

4) контракт с единственным участником такого аукциона, если этот участник и поданная им заявка на участие в таком аукционе признаны соответствующими требованиям Федерального закона № 44-ФЗ и документации о таком аукционе, заключается в соответствии с пунктом 25.1 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ в порядке, установленном статьей 83.2 Федерального закона № 44-ФЗ;

25.6. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе не подано ни одной заявки на участие или по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе аукционная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в нем всех его участников, подавших заявки на участие в таком аукционе, а также в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с уклонением от заключения контракта победителя и второго после победителя участника, заказчик вносит изменения в план-график (при необходимости также в план закупок) и вправе осуществить закупку путем проведения запроса предложений в электронной форме в соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 83.1 Федерального закона № 44-ФЗ (при этом объект закупки не может быть изменен) или новую закупку в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

26. Условия участия.

26.1. В электронном аукционе могут участвовать только зарегистрированные в единой информационной системе, аккредитованные на электронной площадке и допущенные к участию в таком аукционе его участники. При этом подача заявок на участие в закупках отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении участников которых Правительством Российской Федерации в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ установлены дополнительные требования, осуществляется только участниками закупки, электронные документы (или их копии) которых размещены в соответствии с частью 13 статьи 24.2 Федерального закона № 44-ФЗ оператором электронной площадки в реестре участников закупок, аккредитованных на электронной площадке.

27. Дата и время проведения электронного аукциона.

27.1. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении электронного аукциона. Время начала проведения электронного аукциона устанавливается оператором электронной площадки.

27.2. Днем проведения электронного аукциона является рабочий день, следующий за датой окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе. При этом электронный аукцион в случае включения в документацию о закупке в соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 33 Федеральным законом № 44-ФЗ проектной документации проводится через четыре часа после окончания срока подачи заявок на участие в указанном электронном аукционе.

28. Проведение электронного аукциона.

28.1. Электронный аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении о проведении электронного аукциона, в порядке, установленном статьей 68 Федерального закона №44-ФЗ.

28.2. В случае, если при проведении электронного аукциона цена контракта снижена до половины процента начальной (максимальной) цены контракта, или ниже, такой аукцион проводится на право заключить контракт. При этом такой аукцион проводится путем повышения цены контракта с учетом следующих особенностей:

- 1) такой аукцион проводится до достижения цены контракта не более чем сто миллионов рублей;
- 2) участник такого аукциона не вправе подавать предложения о цене контракта выше максимальной суммы сделки для этого участника, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам такого аукциона сделок от имени участника закупки;
- 3) размер обеспечения исполнения контракта рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении о проведении такого аукциона;
- 4) "шаг аукциона" составляет до 5 процентов цены контракта, указанной в пункте 1 части 27.2 настоящей документации.

28.3. На основании результатов проведения электронного аукциона составляется Протокол проведения электронного аукциона, который размещается оператором электронной площадки на электронной площадке в течение тридцати минут после окончания электронного аукциона.

28.4. Любой участник электронного аукциона после размещения на электронной площадке и в единой информационной системе, указанного в пункте 27.3 документации протокола вправе направить оператору электронной площадки запрос о разъяснении результатов такого аукциона. Оператор электронной площадки обязан направить в течение двух рабочих дней с даты поступления данного запроса обязан предоставить такому участнику соответствующие разъяснения.

28.5. В течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола, указанного в пункте 28.3. документации, оператор электронной площадки обязан направить в уполномоченный орган такой протокол и вторые части заявок на участие в электронном аукционе, поданных его участниками, предложения о цене контракта которых при ранжировании получили первые десять порядковых номеров, или в случае, если в электронном аукционе принимали участие менее десяти участников электронного аукциона, вторые части заявок на участие в электронном аукционе, поданных такими участниками электронного аукциона, а также информацию и электронные документы этих участников, предусмотренные частью 11 статьи 24.1 настоящего Федерального закона. В течение этого же срока оператор электронной площадки обязан направить также уведомление указанным участникам электронного аукциона.

29. Признание электронного аукциона несостоявшимся.

29.1. В случае, если в течение десяти минут после начала проведения электронного аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене контракта, предусматривающее снижение текущего минимального предложения о цене контракта на величину в пределах «шага аукциона», данный аукцион признается несостоявшимся.

29.2. В течение тридцати минут после окончания указанного времени оператор электронной площадки размещает на электронной площадке Протокол о признании электронного аукциона несостоявшимся.

29.3. Оператор электронной площадки в течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола, указанного в пункте 29.2. документации, обязан направить уполномоченному органу указанный протокол и вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных его участниками, предложения о цене контракта которых при ранжировании в соответствии с частью 18 статьи 68 Федерального закона № 44-ФЗ получили первые десять порядковых номеров, или в случае, если в таком аукционе принимали участие менее чем десять его участников, вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных его участниками, а также информацию и электронные документы этих участников, предусмотренные частью 11 статьи 24.1 Федерального закона № 44-ФЗ.

29.4. В течение трех рабочих дней с момента поступления вторых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия рассматривает эти заявки и эти документы на предмет соответствия участника электронного аукциона требованиям, предусмотренным Федеральным законом № 44-ФЗ и документацией по данному аукциону и направляет оператору электронной площадки протокол подведения итогов аукциона, подписанный членами комиссии.

8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ВТОРЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

30. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в электронном аукционе.

30.1. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе и документы, направленные заказчику оператором электронной площадки, на соответствие их требованиям, установленным настоящей документацией.

30.2. Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным настоящей документацией.

30.3. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, направленных в соответствии с частью 19 статьи 68 Федерального закона № 44-ФЗ, до принятия решения о соответствии пяти заявок на участие в электронном аукционе требованиям, предусмотренным настоящей документацией. В случае, если в электронном аукционе принимали участие менее десяти участников электронного аукциона и менее пяти заявок на участие в таком аукционе соответствуют указанным требованиям, комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, поданных всеми участниками электронного аукциона, принявшими участие в электронном аукционе. Рассмотрение данных заявок начинается с заявки на участие в таком аукционе, поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену контракта, наименьшую сумму цен единиц товара, работы, услуги, и осуществляется с учетом ранжирования данных заявок в соответствии с частью 18 статьи 68 Федерального закона № 44-ФЗ.

30.4. Заявка на участие в электронном аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в случае:

1) непредставления документов и информации, которые предусмотрены частью 11 статьи 24.1, частями 3 или 3.1, 5, 8.2 статьи 66 Федерального закона № 44-ФЗ, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

2) несоответствия участника такого аукциона требованиям, установленным в соответствии с частью 1, частями 1.1, 2 и 2.1 (при наличии таких требований) статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ;

3) предусмотренным нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии со статьей 14 настоящего Федерального закона.

Принятие решения о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, по основаниям, не предусмотренным настоящим пунктом, не допускается.

30.5. Рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе начинается с заявки на участие в электронном аукционе, поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену контракта (в случае, предусмотренном пунктом 27.2. настоящей документации, - наиболее высокую цену контракта, наименьшую сумму цен единиц товара, работы, услуги, и осуществляется с учетом ранжирования данных заявок), и осуществляется с учетом ранжирования заявок на участие в электронном аукционе.

30.6. В случае, если в соответствии с пунктом 30.3. настоящей документации не выявлены пять заявок на участие в электронном аукционе, соответствующих требованиям, установленным документацией, из десяти заявок на участие в электронном аукционе, направленных ранее уполномоченному органу по результатам ранжирования, в течение одного часа с момента поступления соответствующего уведомления уполномоченного органа оператор электронной площадки обязан направить заказчику, в уполномоченный орган все вторые части заявок на участие в электронном аукционе его участников для выявления пяти заявок на участие в электронном аукционе, соответствующих требованиям, установленным настоящей документацией.

30.7. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать три рабочих дня с даты размещения на электронной площадке Протокола проведения электронного аукциона.

30.8. Регистрация участников закупок в единой информационной системе осуществляется в электронной форме на основании информации и документов в порядке и сроки, которые определены Постановлением Правительства РФ от 30.12.2018 № 1752 «О порядке регистрации участников закупок в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и ведения единого реестра участников закупок и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2018 г. № 656». Информация и документы об участниках закупок, зарегистрированных в единой информационной системе, вносятся в единый реестр участников закупок.

30.9. В случае внесения изменений в информацию и документы, указанные в пунктах 5 и 6 Правил, определенных Постановлением Правительства РФ от 30.12.2018 № 1752 «О порядке регистрации участников закупок в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и ведения единого реестра участников закупок и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2018 г. № 656», за исключением информации и документов, формируемых в соответствии с настоящими Правилами автоматически на основании сведений из государственных информационных систем и (или) официальных сайтов федеральных органов власти, уполномоченных на

ведение государственных реестров, замены или прекращения действия таких документов, участник закупки обязан сформировать в единой информационной системе новые информацию и документы в порядке, установленном настоящими Правилами для регистрации участника.

30.10. Ответственность за неполноту, недостоверность, изменение информации и документов, формируемых для размещения в реестре участников, а также информации и документов ранее аккредитованных на электронных площадках участников, за несоответствие указанных информации и документов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, а также за действия, совершенные на основании указанных информации и документов, несет уполномоченное лицо участника.

31. Подведение итогов электронного аукциона.

31.1. Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену контракта, наименьшую сумму цен единиц товара, работы, услуги и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о нем, признается победителем такого аукциона.

31.2. В случае, предусмотренном частью 23 статьи 68 Федерального закона №44-ФЗ, победителем электронного аукциона признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения контракта и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

31.3. Результаты рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов такого аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами комиссии, и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются уполномоченным органом на электронной площадке и в единой информационной системе.

31.4. В течение одного часа с момента размещения на электронной площадке и в единой информационной системе протокола подведения итогов электронного аукциона оператор электронной площадки направляет участникам такого аукциона, вторые части заявок которых на участие в нем рассматривались и в отношении заявок которых на участие в таком аукционе принято решение о соответствии или о несоответствии требованиям, установленным документацией о таком аукционе, уведомления о принятых решениях.

31.5. Любая участник электронного аукциона, за исключением участников, заявки на участие в электронном аукционе которых получили первые три порядковых номера в соответствии с протоколом подведения итогов электронного аукциона, вправе отозвать заявку на участие в электронном аукционе, направив уведомление об этом оператору электронной площадки, с момента опубликования указанного протокола.

32. Признание электронного аукциона несостоявшимся.

32.1. В случае, если комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, всех вторых частей заявок на участие в нем или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки на участие в нем, такой аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если электронный аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что аукционной комиссией принято решение о соответствии требованиям, установленной документацией об электронном аукционе, только одной второй части заявки на участие в нем, контракт с участником такого аукциона, подавшим указанную заявку, заключается в соответствии с пунктом 25.1 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ в порядке, установленном статьей 83.2 Федерального закона № 44-ФЗ.

9. ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

33. Сроки и порядок заключения контракта.

33.1. Заказчик в течение пяти дней со дня размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов электронного аукциона размещает в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы без своей подписи проект контракта, который составляется путем включения с использованием единой информационной системы в проект контракта, прилагаемый к документации или извещению о закупке, цены контракта (за исключением части 2.1 статьи 83.2 Федерального закона № 44-ФЗ), предложенной участником закупки, с которым заключается контракт, либо предложения о цене за право заключения контракта в случае, предусмотренном частью 23 статьи 68 Федерального закона № 44-ФЗ, а также включения предоставленной в соответствии с Федеральным Законом №44-ФЗ информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара, стране происхождения), указанных в заявке, окончательном предложении участника электронной процедуры. В случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона № 44-ФЗ, с использованием единой информационной системы в сфере закупок в проект контракта включаются максимальное значение цены контракта, цена единицы товара, работы, услуги. При этом цена единицы товара, работы, услуги определяется путем уменьшения начальной цены таких единиц, указанных в извещении об осуществлении закупки, пропорционально снижению начальной суммы цен единиц товаров, работ, услуг, предложенному участником закупки, с которым заключается контракт.

33.2. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель электронной процедуры подписывает усиленной электронной подписью указанный проект контракта, размещает на электронной площадке подписанный проект контракта и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта, если данное требование установлено в извещении и (или) документации о закупке.

33.3. В случае, если при проведении аукциона цена контракта снижена на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, победитель соответствующей электронной процедуры одновременно предоставляет:

- обеспечения исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в документации о проведении аукциона, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса), если начальная (максимальная) цена контракта составляет более чем пятнадцать миллионов рублей,
- обеспечения исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в документации о проведении аукциона, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса) или информацию, подтверждающую добросовестность такого участника на дату подачи заявки согласно ч. 3 ст. 37 Федерального закона № 44-ФЗ с одновременным предоставлением обеспечения исполнения контракта в размере, указанном в документации об электронном аукционе, если начальная (максимальная) цена контракта составляет пятнадцать миллионов рублей и менее.

Если предметом контракта, для заключения которого проводится аукцион, является поставка товара, необходимого для нормального жизнеобеспечения (продовольствие, средства для оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи в экстренной или неотложной форме, лекарственные средства, топливо), участник закупки, предложивший цену контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, обязан представить заказчику обоснование предлагаемой цены контракта, которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара по предлагаемой цене.

В случае проведения аукциона информация, предусмотренная частью 3 статьи 37 Федерального закона № 44-ФЗ, предоставляется участником закупки при направлении заказчику подписанного проекта контракта. При невыполнении таким участником, признанным победителем аукциона, данного требования или признании комиссией по осуществлению закупок информации, предусмотренной частью 3 статьи 37 Федерального закона № 44-ФЗ, недостоверной контракт с таким участником не заключается и он признается уклонившимся от заключения контракта. В этом случае решение комиссии по осуществлению закупок оформляется протоколом, который размещается заказчиком в единой информационной системе не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

33.4. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель электронной процедуры, с которым заключается контракт, в случае наличия разногласий по проекту контракта, размещенному в соответствии с пунктом 32.1. документации, размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица,

имеющего право действовать от имени победителя электронной процедуры. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего контракта не более чем один раз. При этом победитель электронной процедуры, с которым заключается контракт, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта контракта, не соответствующим документации и (или) извещению о закупке и своей заявке на участие в электронной процедуре, с указанием соответствующих положений данных документов.

33.5. В течение трех рабочих дней с даты размещения победителем электронной процедуры на электронной площадке протокола разногласий заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы доработанный проект контракта либо повторно размещает в единой информационной системе и на электронной площадке проект контракта с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя электронной процедуры. При этом размещение в единой информационной системе и на электронной площадке заказчиком проекта контракта с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий.

33.6. В течение трех рабочих дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке документов, предусмотренных пунктом 33.5 документации, победитель электронной процедуры размещает на электронной площадке проект контракта, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ и (или) информацию в соответствии с пунктом 33.3 документации, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контракта и подписанные усиленной электронной подписью указанного лица.

33.8. В течение трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта контракта, подписанного усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронной процедуры, и предоставления таким победителем соответствующего требованиям извещения о проведении закупки, документации о закупке обеспечения исполнения контракта заказчик обязан разместить в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы контракт, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

33.9. С момента размещения в единой информационной системе предусмотренного пунктом 32.8. документации и подписанного заказчиком контракта он считается заключенным.

33.10. Контракт может быть заключен не ранее чем через десять дней с даты размещения в единой информационной системе Протокола подведения итогов электронного аукциона.

33.11. В случае, предусмотренном частью 23 статьи 68 Федерального закона №44-ФЗ, контракт заключается только после внесения на счет, на котором учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, участником электронного аукциона, с которым заключается контракт, денежных средств в размере предложенной таким участником цены за право заключения контракта, а также предоставления обеспечения исполнения контракта.

33.12. В случае, если начальная (максимальная) цена контракта при осуществлении закупки товара, работы, услуги превышает 100 млн.рублей, поставщик (подрядчика, исполнителя) предоставляет заказчику информацию о всех соисполнителях, субподрядчиках, заключивших договор или договоры с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена которого или общая цена которых составляет более чем 10% процентов цены контракта в течение десяти дней с момента заключения им договора с соисполнителем, субподрядчиком.

33.13. При заключении контракта заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается контракт, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой контракта, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги (ценой лота). При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены контракта, предложенной участником аукциона, с которым заключается контракт, на количество товара, указанное в извещении о проведении аукциона.

33.14. Закупка завершается исполнением обязательств сторонами контракта.

34. Заключение контракта при осуществлении закупки на поставки товаров, происходящих из иностранных государств

34.1. В случаях, предусмотренных приказом Минфина России от 4 июня 2018 г. № 126н "Об условиях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, для целей осуществления закупки товаров для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее – Приказ), если победителем электронного аукциона представлена заявка на участие в аукционе, которая содержит предложение о поставке товаров, перечисленных в Приказе, происходящих из иностранных государств, за исключением товаров, происходящих из государств - членов Евразийского экономического союза, контракт с таким победителем аукциона заключается по цене, предложенной участником аукциона, сниженной на 15 процентов от предложенной цены контракта.

Указанный выше порядок не применяется в случаях, если:

а) аукцион, запрос котировок, запрос предложений признается не состоявшимся в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

б) все заявки (окончательные предложения) участников закупки, признанные в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ, соответствующими требованиям документации о закупке, содержат предложения о поставке товаров, указанных в Приложении к Приказу и происходящих исключительно из государств - членов Евразийского экономического союза;

в) все заявки (окончательные предложения) участников закупки, признанные в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ, соответствующими требованиям документации о закупке, содержат предложение о поставке указанных в Приложении к Приказу товаров, страной происхождения хотя бы одного из которых является иностранное государство (за исключением государств - членов Евразийского экономического союза).

Участник закупки обязан указать в заявке на участие в электронном аукционе страну происхождения поставляемого товара.

Ответственность за достоверность сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в аукционе, несет участник закупки.

Информация об осуществлении закупки с применением преимуществ (положений приказа Минфина России от 4 июня 2018 г. № 126н "Об условиях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, для целей осуществления закупки товаров для обеспечения государственных и муниципальных нужд") содержится в разделе 1.2 Информационная карта.

35. Обеспечение исполнения контракта, обеспечение гарантийных обязательств.

35.1. Исполнение контракта, гарантийные обязательства могут обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ, или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику. Способ обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств, срок действия банковской гарантии определяются в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно. При этом срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Федерального закона № 44-ФЗ.

35.2. Контракт заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ.

35.3. В случае непредоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в срок, установленный для заключения контракта, такой участник считается уклонившимся от заключения контракта.

35.4. Размер обеспечения исполнения контракта должен составлять от пяти до тридцати процентов начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки. В случае, если начальная (максимальная) цена контракта превышает

пятьдесят миллионов рублей, заказчик обязан установить требование обеспечения исполнения контракта в размере от десяти до тридцати процентов начальной (максимальной) цены контракта, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса). В случае, если аванс превышает тридцать процентов начальной (максимальной) цены контракта, размер обеспечения исполнения контракта устанавливается в размере аванса. В случае, если аванс превышает тридцать процентов начальной (максимальной) цены контракта, размер обеспечения исполнения контракта устанавливается в размере аванса. В случае, если предложенные в заявке участника закупки цена, сумма цен единиц товара, работы, услуги снижены на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене контракта, начальной сумме цен единиц товара, работы, услуги, участник закупки, с которым заключается контракт, предоставляет обеспечение исполнения контракта с учетом положений статьи 37 Федерального закона №44-ФЗ. В случае заключения контракта по результатам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона №44-ФЗ предусмотренный настоящей частью размер обеспечения исполнения контракта, в том числе предоставляемого с учетом положений статьи 37 настоящего Федерального закона, устанавливается от цены, по которой в соответствии с настоящим Федеральным законом заключается контракт, но не может составлять менее чем размер аванса. Размер обеспечения гарантийных обязательств не может превышать десять процентов начальной (максимальной) цены контракта Федерального закона №44-ФЗ.

35.5. В случае, если участником закупки, с которым заключается контракт, является казенное учреждение, положения Федерального закона №44-ФЗ об обеспечении исполнения контракта к такому участнику не применяются.

35.6. В ходе исполнения контракта поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения исполнения контракта и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта новое обеспечение исполнения контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 настоящей статьи. Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств новое обеспечение гарантийных обязательств.

В случае, если контрактом предусмотрены отдельные этапы его исполнения и установлено требование обеспечения исполнения контракта, в ходе исполнения данного контракта размер этого обеспечения подлежит уменьшению в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 Федерального закона №44-ФЗ.

Размер обеспечения исполнения контракта уменьшается посредством направления заказчиком информации об исполнении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по поставке товара, выполнению работы (ее результатов), оказанию услуги или об исполнении им отдельного этапа исполнения контракта и стоимости исполненных обязательств для включения в соответствующий реестр контрактов, предусмотренный статьей 103 Федерального закона №44-ФЗ. Уменьшение размера обеспечения исполнения контракта производится пропорционально стоимости исполненных обязательств, приемка и оплата которых осуществлены в порядке и сроки, которые предусмотрены контрактом. В случае, если обеспечение исполнения контракта осуществляется путем предоставления банковской гарантии, требование заказчика об уплате денежных сумм по этой гарантии может быть предъявлено в размере не более размера обеспечения исполнения контракта, рассчитанного заказчиком на основании информации об исполнении контракта, размещенной в соответствующем реестре контрактов. В случае, если обеспечение исполнения контракта осуществляется путем внесения денежных средств на счет, указанный заказчиком, по заявлению поставщика (подрядчика, исполнителя) ему возвращаются заказчиком в установленный в соответствии с частью 27 статьи 34 Федерального закона №44-ФЗ контрактом срок денежные средства в сумме, на которую уменьшен размер обеспечения исполнения контракта, рассчитанный заказчиком на основании информации об исполнении контракта, размещенной в соответствующем реестре контрактов.

Предусмотренное частями 7 и 7.1 Федерального закона №44-ФЗ уменьшение размера обеспечения исполнения контракта осуществляется при условии отсутствия неисполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных заказчиком в соответствии с настоящим Федеральным законом, а также приемки заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта в объеме выплаченного аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса). Такое уменьшение не допускается в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, защиты здоровья, прав и законных интересов граждан Российской Федерации.

35.7. Положения Федерального закона № 44-ФЗ об обеспечении исполнения контракта, включая положения о предоставлении такого обеспечения с учетом положений статьи 37 Федерального закона № 44-ФЗ, не применяются в случае:

- 1) заключения контракта с участником закупки, который является казенным учреждением;
- 2) осуществления закупки услуги по предоставлению кредита;
- 3) заключения бюджетным учреждением, государственным, муниципальным унитарными предприятиями контракта, предметом которого является выдача банковской гарантии.

35.8. Участник закупки, с которым заключается контракт по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ, освобождается от предоставления обеспечения исполнения контракта, в том числе с учетом положений статьи 37 Федерального закона № 44-ФЗ об обеспечении гарантийных обязательств в случае предоставления таким участником закупки информации, содержащейся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающей исполнение таким участником (без учета правопреемства) в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех контрактов, исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). Такая информация представляется участником закупки до заключения контракта в случаях, установленных настоящим Федеральным законом для предоставления обеспечения исполнения контракта. При этом сумма цен таких контрактов должна составлять не менее начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.

35.9. Победитель аукциона или участник закупки, с которым заключается контракт, в сроки, установленные пунктом 3 статьи 83.2 Федерального закона №44-ФЗ, предоставляет документ об обеспечении исполнения контракта, подтверждающий предоставление обеспечения контракта и подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника аукциона, одновременно с подписанным указанным лицом проектом контракта.

35.10. Банковская гарантия, используемая для целей обеспечения исполнения контракта, должна соответствовать требованиям Федерального закона №44-ФЗ.

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПОК

Любой участник закупки, а также осуществляющие общественный контроль общественные объединения, объединения юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют право обжаловать в судебном порядке или в порядке, установленном главой 6 Федерального закона №44-ФЗ, в контрольный орган в сфере закупок действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

РАЗДЕЛ 1.2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

Следующая информация и данные для конкретного электронного аукциона изменяют и/или дополняют тезисы Общих положений электронного аукциона документации об электронном аукционе. При возникновении противоречия между положениями, закрепленными в Общих положениях, и настоящей Информационной картой, применяются положения Информационной карты и положения норм Федерального закона № 44-ФЗ.

1. Наименование заказчика, контактная информация	
Администрация городского округа город Нововоронеж	
Место нахождения:	396070, Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4

Почтовый адрес:	396070, Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4
Адрес электронной почты:	nvor@govvtn.ru
Номер контактного телефона:	(47364)28979
Контактное лицо:	Силин Михаил Васильевич, тел (47364)23666
Контрактная служба (контрактный управляющий) заказчика	руководитель контрактной службы Дорошенков Алексей Михайлович, тел(47364)25806
Срок подписания контракта	В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель электронной процедуры подписывает усиленной электронной подписью указанный проект контракта, размещает на электронной площадке подписанный проект контракта и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта. В случае наличия разногласий победитель размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя такого аукциона, при этом срок заключения контракта определяется в соответствии с ч. 5, 6 ст. 83.2 Федерального закона № 44-ФЗ
Условия признания победителя аукциона или иного участника аукциона уклонившимся от заключения контракта	Победитель электронного аукциона признается уклонившимся от заключения контракта в случае, если в сроки, предусмотренные ст. 83.2 Федерального закона №44-ФЗ, он не направил заказчику проект контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого аукциона, или не направил протокол разногласий, предусмотренный частью 4 ст. 83.2 Федерального закона №44-ФЗ, или не исполнил требования, предусмотренные статьей 37 Федерального закона №44-ФЗ (в случае снижения при проведении такого аукциона цены контракта на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта или снижения суммы цен единиц товара, работы, услуги на двадцать пять и более процентов ниже начальной суммы цен указанных единиц
2. Наименование уполномоченного органа, контактная информация	
Администрация городского округа город Нововоронеж	
Место нахождения:	396070, Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4
Почтовый адрес:	396070, Воронежская область, г.Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4
Адрес электронной почты:	oagupova@govvtn.ru
Номер контактного телефона:	(47364)28979
Контактное лицо:	Агупова Ольга Алексеевна
3. Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
http://www.rts-tender.ru/	
4. Наименование электронного аукциона	
Комплекс работ по благоустройству, содержанию территории городского округа город Нововоронеж	
5. Предмет контракта	
Комплекс работ по благоустройству, содержанию территории городского округа город Нововоронеж	
6. Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, объем оказываемых услуг	
Все товары, работы, услуги должны быть поставлены, выполнены, оказаны в соответствии с Частью 3 документации Описание объекта закупки.	
7. Начальная (максимальная) цена контракта	
45 199 990,80 (сорок пять миллионов сто девяносто девять тысяч девятьсот девяносто рублей 80 копеек) рублей.	
8. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта	
Представлено в ЧАСТИ 4 настоящей документации.	
9. Источник финансирования	
Финансирование осуществляется из бюджета Воронежской области на 2022 год КБК 914 04 09 02 3 13 80420 244 (13 402 086,00 рублей), КБК 914 04 09 04 1 25 80270 244 (2 389 916,40 рублей), КБК 914 05 03 02 1 09 80260 244 (20 410 166,40 рубля), КБК 914 05 03 02 2 12 80320 244 (8 997 822,00 рублей)	
10. Идентификационный код закупки. Объект закупки.	
Идентификационный код закупки 213365100284636510100100410008129244 Полное описание объекта закупки представлено в ЧАСТИ 3 настоящей документации.	
11. Валюта, используемая для формирования цены контракта	
Российский рубль	
12. Место, условия и сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	
Место: городской округ город Нововоронеж Срок: с 01.01.2022г. по 30.06.2022г. Условия: в соответствии с Частью 2 Проект контракта и Частью 3 Описание объекта закупки документации об электронном аукционе.	
13. Порядок формирования цены контракта	
В цену контракта входят стоимость всех расходов, в том числе стоимость товара, расходы на погрузку, доставку, разгрузку, страхование, оплату таможенных пошлин, оплату налогов, иных обязательных платежей. Цена контракта твердая в течение всего срока исполнения контракта, кроме случаев, оговоренных в Разделе 9 ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА РАЗДЕЛА ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА. В случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона № 44-ФЗ, указываются цены единиц товара, работы, услуги и максимальное значение цены контракта.	
14. Форма, сроки и порядок оплаты	
Оплата производится безналичным расчетом в порядке и на условиях, определенных в Части 2 Проект контракта документации об электронном аукционе. Если контракт заключается с юридическим лицом, физическим лицом или индивидуальным предпринимателем, то сумма подлежащая уплате юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, по контракту уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.	
15. Осуществление закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций	
Не предоставляются.	
16. Преференции организациям инвалидов и учреждениям уголовно-исполнительной системы	
Не предусмотрено.	
17. Требования к участникам закупки	

<p>1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказания услуг, являющихся объектом закупки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копия договора (договоров) на оказание услуг по сбору и транспортированию ТКО с региональным оператором по обращению с ТКО на территории Воронежской области (зона деятельности-Воронежский межмуниципальный кластер); <p>2) непроведение ликвидации участника закупки-юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки-юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;</p> <p>3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;</p> <p>4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;</p> <p>5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступлением в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;</p> <p>5.1) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>6) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;</p> <p>7) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которыми понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участниками закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.</p> <p>8) участник закупки не является офшорной компанией.</p> <p>9) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.</p> <p>10) отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки-юридического лица;</p> <p>11) Дополнительные требования к участнику закупки в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 04.02.2015 №99: - наличие за последние 5 лет до даты подачи заявки на участие в закупке опыта исполнения (с учетом правопреемства) одного контракта (договора) на выполнение работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства, в том числе линейного объекта, либо одного контракта (договора), заключенного в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" или Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" на выполнение работ по строительству некапитального строения, сооружения (строений, сооружений), благоустройству территории. При этом стоимость такого одного контракта (договора) должна составлять не менее 20 процентов начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), на право заключить который проводится закупка.</p>
<p>18. Требования к качеству и иным показателям, связанным с определением соответствия поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика</p> <p>Требования к качественным и количественным характеристикам представлены в Части 3 Описание объекта закупки документации об электронном аукционе.</p> <p>Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий определяются Частью 2 Проект контракта документации об электронном аукционе.</p> <p>Предлагаемые к поставке товары, выполнению работы, оказанию услуги должны соответствовать указанным требованиям.</p>
<p>19. Требования к содержанию и составу заявки на участие в аукционе</p> <p>Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей:</p> <p>Первая часть заявки должна содержать:</p> <p>1) согласие участника электронного аукциона на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе и не подлежащих изменению по результатам проведения электронного аукциона (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки).</p> <p>Вторая часть заявки должна содержать:</p> <p>1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника такого аукциона, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;</p> <p>2) документы, подтверждающие соответствие участника такого аукциона требованиям, установленным пунктом 1 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», или копии этих документов, а также декларация о соответствии участника такого аукциона требованиям, установленным пунктами 3 - 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки);</p> <p>3) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией об электронном аукционе. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются</p>

<p>вместе с товаром;</p> <p>4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый контракт или предоставление обеспечения заявки на участие в таком аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой;</p> <p>5) документы, предусмотренные нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в случае закупки товаров, работ, услуг, на которые распространяется действие указанных нормативных правовых актов, или копии таких документов. При отсутствии в заявке на участие в электронном аукционе документов, предусмотренных настоящим пунктом, или копий таких документов эта заявка приравнивается к заявке, в которой содержится предложение о поставке товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами;</p> <p>6) копия исполненного контракта (договора) на выполнение работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства, в том числе линейного объекта, либо копия контракта (договора), сведения о котором содержатся в реестре контрактов, заключенных заказчиками в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", или в реестре договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", на выполнение работ по строительству некапитального строения, сооружения (строений, сооружений), благоустройству территории;</p> <p>копия акта (актов) выполненных работ, содержащего (содержащих) все обязательные реквизиты, установленные частью 2 статьи 9 Федерального закона "О бухгалтерском учете", и подтверждающего (подтверждающих) стоимость исполненного контракта (договора) (за исключением случая, если застройщик является лицом, осуществляющим строительство). Указанный документ (документы) должен быть подписан (подписаны) не ранее чем за 5 лет до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке;</p> <p>копия разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию (за исключением случаев, при которых разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию не выдается в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности).</p> <p>Указанный документ должен быть подписан не ранее чем за 5 лет до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.</p>
<p>20. Размер обеспечения заявок на участие в аукционе</p> <p>Установлен в размере 1 % от начальной (максимальной) цены контракта и составляет 451 999,91 (четыреста пятьдесят одна тысяча девятьсот девяносто девять рублей 91 копейка) рубль.</p> <p>Обеспечение заявки на участие в электронных аукционах может предоставляться участником закупки в виде денежных средств или банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в аукционе осуществляется участником закупки.</p>
<p>21. Порядок, даты начала и окончания предоставления разъяснений документации участникам электронного аукциона</p> <p>Участник электронного аукциона вправе подавать запросы о даче разъяснений положений документации об электронном аукционе с момента размещения извещения в единой информационной системе.</p> <p>Дата начала срока предоставления разъяснений положений документации об электронном аукционе 10.12.2021 г.</p> <p>Дата окончания срока предоставления разъяснений положений документации об электронном аукционе 20.12.2021 г. *</p> <p>* В случае, если дата окончания срока предоставления разъяснений положений документации об аукционе приходится на выходной день, то днем предоставления разъяснений положений документации является следующий за ним рабочий день (подпункт 11.2. пункта 11 Раздела 1.1. настоящей документации)</p> <p>Разъяснение положений документации об электронном аукционе осуществляется в соответствии с пунктом 11 Раздела 1.1. настоящей документации</p>
<p>22. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе</p> <p>20.12.2021 09:00</p>
<p>23. Дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе</p> <p>21.12.2021</p>
<p>24. Дата проведения электронного аукциона</p> <p>22.12.2021 Время начала проведения электронного аукциона устанавливается оператором электронной площадки</p>
<p>25. Обеспечение исполнения контракта</p> <p>Обеспечение исполнения муниципального контракта установлено в размере 5% от начальной (максимальной) цены контракта в сумме 2 259 999,54 рубля (два миллиона двести пятьдесят девять тысяч девятьсот девяносто девять рублей 54 копейки).</p> <p>Исполнение контракта может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ, или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику. Способ обеспечения исполнения контракта, срок действия банковской гарантии определяются в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно.</p> <p>В ходе исполнения контракта поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения исполнения контракта и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта новое обеспечение исполнения контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 статьи 96 Федерального закона № 44-ФЗ.</p> <p>Денежные средства возвращаются исполнителю при условии надлежащего выполнения им всех своих обязательств по контракту в соответствии с проектом контракта.</p> <p>В случае если обеспечение исполнения контракта представляется в виде внесения денежных средств, участник аукциона, с которым заключается контракт, перечисляет сумму залога денежных средств по следующим реквизитам: УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж) 396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4 ОГРН 1033657500480 ИНН 3651002846, КПП 365101001, л/с 04313005740, Банк: Отделение Воронеж Банка России каз.счет 03232643207270003100, БИК 012007084, ОКТМО 20727000</p> <p>Назначение платежа: Обеспечение исполнения контракта на участие в электронном аукционе, извещение № .</p>
<p>26. Обеспечение гарантийных обязательств (в том числе гарантии качества товара, работы, услуги, а также требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара)</p> <p>2% - 903 999,82 (девятьсот три тысячи девятьсот девяносто девять рублей 82 копейки) рубль</p> <p>Гарантийные обязательства могут обеспечиваться предоставлением безотзывной банковской гарантии, выданной банком, включенным в перечень, установленный законодательством РФ или внесением денежных средств на расчетный счет, указанный заказчиком, в размере обеспечения исполнения гарантийных обязательств.</p> <p>Способ обеспечения гарантийных обязательств определяется участником электронного аукциона самостоятельно.</p> <p>В случае избрания способа обеспечения гарантийных обязательств в виде безотзывной банковской гарантии срок действия такой гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Закона № 44-ФЗ.</p> <p>Подрядчик вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств новое обеспечение гарантийных обязательств.</p> <p>Оформление документа о приемке (за исключением отдельного этапа исполнения контракта) выполненной работы осуществляется после предоставления поставщиком обеспечения гарантийных обязательств в порядке и в сроки, которые установлены контрактом.</p> <p>В случае если обеспечение гарантийных обязательств представляется в виде внесения денежных средств, участник аукциона, с которым заключается контракт, перечисляет сумму залога денежных средств по следующим реквизитам:</p>

УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж) 396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4 ОГРН 1033657500480 ИНН 3651002846, КПП 365101001, л/с 04313005740, Банк: Отделение Воронеж Банка России каз.счет 03232643207270003100, БИК 012007084, ОКТМО 20727000 Обеспечение гарантийных обязательств по контракту №
27. Сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество поставляемых товаров, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, но не более чем на 10%
Предусмотрено.
28. Сведения о возможности заказчика снизить цену контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта
Предусмотрено.
29. Сведения о возможности заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта
Предусмотрено.
30. Запреты и ограничения допуска товаров, работ, услуг, происходящих из иностранных государств
Не предусмотрено

ЧАСТЬ 2. ПРОЕКТ КонтракТА

Муниципальный контракт № _____

на комплекс работ по благоустройству, содержанию территории городского округа город Нововоронеж

г. Нововоронеж _____, 202_

Администрация городского округа город Нововоронеж, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице главы администрации Лешенко Владимира Викторовича, действующего на основании Устава городского округа город Нововоронеж, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в результате определения подрядчика путем проведения электронного аукциона (извещение о проведении электронного аукциона № _____ от _____.2021), на основании итогового протокола аукционной комиссии № _____ от _____.2021, заключили настоящий муниципальный контракт (далее по тексту – Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КонтракТА

1.1. Контракт заключен с целью проведения мероприятий по улучшению условий проживания граждан и повышению уровня благоустройства на территории городского округа город Нововоронеж.

1.2. Предметом Контракта является комплекс работ по благоустройству, содержанию территории городского округа город Нововоронеж (далее по тексту – Работы).

1.3. Подрядчик обязуется выполнить Работы согласно:

- техническому заданию на комплекс работ по благоустройству, содержанию территории городского округа город Нововоронеж (Приложение № 1 к Контракту);
- перечню объектов на комплекс работ по благоустройству, содержанию территории городского округа город Нововоронеж (Приложение № 2 к Контракту);
- ведомости объемов работ по санитарной обработке улиц и площадей: подметание и сбор мусора, очистка урн, транспортировка мусора в определенное место, погрузка мусора на автомашины, очистка снега, посыпка пешеходных дорожек песком во время гололеда на территории городского округа город Нововоронеж (Приложение № 3 к Контракту);
- ведомости объемов работ по вывозу мусора на полигон бытовых отходов (автотранспорт), оказание услуг сторонним организациям (прием отходов) на территории городского округа город Нововоронеж (Приложение № 4 к Контракту);
- ведомости объемов работ по мероприятиям по оформлению и подготовке территории городского округа город Нововоронеж к проведению общегородских праздников (Приложение № 5 к Контракту);
- ведомости объемов работ по ремонту урн (вдоль пешеходных дорожек, тротуаров, на территории автобусных остановок, на дворовых территориях жилых домов, прочих территориях) на территории городского округа город Нововоронеж (Приложение № 6 к Контракту);
- ведомости объемов работ по окраске контейнерных площадок, находящихся на территории городского округа город Нововоронеж (Приложение № 7 к Контракту);
- ведомости объемов по вывозу и завозу песка в песочницы дворов городского округа город Нововоронеж (Приложение № 8 к Контракту);
- ведомости объемов работ по поливу улиц, дорог, общественных скверов и других объектов городского округа город Нововоронеж (Приложение № 9 к Контракту);
- ведомости объемов работ по ремонту, содержанию памятников на территории городского округа город Нововоронеж (окраска памятников, заделка трещин и другие работы) (Приложение № 10 к Контракту);
- ведомости объемов работ по ручной побелке деревьев на территории городского округа город Нововоронеж (Приложение № 11 к Контракту);
- ведомости объемов работ по техническому обслуживанию, ремонту и содержанию фонтанов на территории городского округа город Нововоронеж (Приложение № 12 к Контракту);
- ведомости объемов работ по техническому обслуживанию газового оборудования памятника «Звезды Славы» и поставке газа на территории городского округа город Нововоронеж (Приложение № 13 к Контракту);
- ведомости объемов работ по осмотру, ремонту ливневой канализации; очистке ливнеприемников и колодцев от ила и грязи на территории городского округа город Нововоронеж (Приложение № 14 к Контракту);
- ведомости объемов работ по устройству подпорной железобетонной стены на ул. Советская (Приложение № 15 к Контракту);
- ведомости объемов работ по механизированному содержанию дорог; посыпке дорог песком в зимний период, очистке переходов, ступеней, элементов обустройства от снега и наледи, посыпке песком; завозу песка в пескохранилище, приготовлению песко-соляной смеси; подметанию и уборке мусора (песка) с проезжей части улиц в летний период, орошению и подметанию дорог в жаркую и сухую погоду (Приложение № 16 к Контракту);
- ведомости объемов работ по покраске бордюрного камня на территории городского округа город Нововоронеж (Приложение № 17 к Контракту);
- ведомости объемов работ по установке (демонтажу) дорожных знаков на территории городского округа город Нововоронеж (Приложение № 18 к Контракту);
- ведомости объемов работ по очистке, мойке стоек дорожных знаков; ремонту поврежденных металлических ограждений вдоль автодорог на территории городского округа город Нововоронеж (Приложение № 19 к Контракту);

- ведомости объемов работ по приведению в соответствие горизонтальной дорожной разметки (восстановление изношенной дорожной разметки) на территории городского округа город Нововоронеж (Приложение № 20 к Контракту);
- ведомости объемов работ по озеленению территории городского округа город Нововоронеж (уходные работы за зелеными насаждениями) (Приложение № 21 к Контракту);
- ведомости объемов работ по озеленению территории городского округа город Нововоронеж (посадка насаждений) (Приложение № 22 к Контракту);
- локальному сметному расчету на санитарную обработку улиц и площадей: подметание и сбор мусора, очистка урн, транспортировка мусора в определенное место, погрузка мусора на автомашины, очистка снега, посыпка пешеходных дорожек песком во время гололеда на территории городского округа город Нововоронеж (Приложение № 23 к Контракту);
- локальному сметному расчету на вывоз мусора на полигон бытовых отходов (автотранспорт) на территории городского округа город Нововоронеж (Приложение № 24 к Контракту);
- локальному сметному расчету на мероприятия по оформлению и подготовке территории городского округа город Нововоронеж к проведению общегородских праздников (Приложение № 25 к Контракту);
- локальному сметному расчету на ремонт урн (вдоль пешеходных дорожек, тротуаров, на территории автобусных остановок, на дворовых территориях жилых домов, прочих территориях) на территории городского округа город Нововоронеж (Приложение № 26 к Контракту);
- локальному сметному расчету на окраску контейнерных площадок, находящихся на территории городского округа город Нововоронеж (Приложение № 27 к Контракту);
- локальному сметному расчету на вывоз и завоз песка в песчоницы дворов городского округа город Нововоронеж (Приложение № 28 к Контракту);
- локальному сметному расчету на полив улиц, дорог, общественных скверов и других объектов городского округа город Нововоронеж (Приложение № 29 к Контракту);
- локальному сметному расчету на ремонт, содержание памятников на территории городского округа город Нововоронеж (окраска памятников, заделка трещин и другие работы) (Приложение № 30 к Контракту);
- локальному сметному расчету на ручную побелку деревьев на территории городского округа город Нововоронеж (Приложение № 31 к Контракту);
- локальному сметному расчету на техническое обслуживание, ремонт и содержание фонтанов (Приложение № 32 к Контракту);
- локальному сметному расчету на техническое обслуживание газового оборудования памятника «Звёзды Славы» и поставку газа на территории городского округа город Нововоронеж (Приложение № 33 к Контракту);
- локальному сметному расчету на осмотр, ремонт ливневой канализации; очистка ливнеприемников и колодцев от ила и грязи на территории городского округа город Нововоронеж (Приложение № 34 к Контракту);
- локальному сметному расчету на устройство подпорной железобетонной стены на ул. Советская (Приложение № 35 к Контракту);
- локальному сметному расчету на механизированное содержание дорог; посыпку дорог песком в зимний период, очистку переходов, ступеней, элементов обустройства от снега и наледи, посыпка песком; завоз песка в пескохранилище, приготовление песко-соляной смеси; подметание и уборку мусора (песка) с проезжей части улиц в летний период, орошение и подметание дорог в жаркую и сухую погоду (Приложение № 36 к Контракту);
- локальному сметному расчету на покраску бордюрного камня на территории городского округа город Нововоронеж (Приложение № 37 к Контракту);
- локальному сметному расчету на установку (демонтаж) дорожных знаков на территории городского округа город Нововоронеж (Приложение № 38 к Контракту);
- локальному сметному расчету на очистку, мойку стоек дорожных знаков; ремонт поврежденных металлических ограждений вдоль автодорог на территории городского округа город Нововоронеж (Приложение № 39 к Контракту);
- локальному сметному расчету на приведение в соответствие горизонтальной дорожной разметки (восстановление изношенной дорожной разметки) на территории городского округа город Нововоронеж (Приложение № 40 к Контракту);
- локальному сметному расчету на озеленение территории городского округа город Нововоронеж (уходные работы за зелеными насаждениями) (Приложение № 41 к Контракту);
- локальному сметному расчету на озеленение территории городского округа город Нововоронеж (посадка насаждений) (Приложение № 42 к Контракту);

а Заказчик обязуется принять и оплатить их.

1.4. Финансирование осуществляется из бюджета городского округа город Нововоронеж на 2022 год.

1.5. Подрядчик должен предоставить заверенную копию договора (договоров) на оказание услуг по сбору и транспортированию ТКО с региональным оператором по обращению с ТКО на территории Воронежской области (зона деятельности – Воронежский межмуниципальный кластер) в течение 3 (трех) рабочих дней с момента заключения Контракта.

1.6. Работы выполняются силами, средствами, материалами, оборудованием Подрядчика. Подрядчик обеспечивает выполнение Работ путем поставки необходимых материалов, оборудования, конструкций, комплектующих изделий, строительной техники, а также за свой счет осуществляет транспортировку работников, привлеченных к выполнению Работ. Подрядчик отвечает за качество приобретаемых и применяемых материалов. Все используемые материалы должны быть новыми, ранее не эксплуатировавшимися, не подвергавшимся восстановительному или другому ремонту.

1.7. Подрядчику разрешается привлекать для выполнения Работ по Контракту третьих лиц (субподрядчиков), обладающих необходимым опытом, техникой, оборудованием и персоналом, а в случаях, предусмотренных законодательством, имеющих разрешительную документацию, подтверждающую их право на выполнение соответствующего вида Работ.

При этом Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядчиком (ами).

1.8. Место выполнения Работ: городской округ город Нововоронеж.

1.9. Идентификационный код закупки 213365100284636510100100410008129244.

1.10. КБК 914 0409 02 3 13 80420 244; КБК 914 0409 04 1 25 80270 244;

КБК 914 0503 02 1 09 80260 244; КБК 914 0503 02 2 12 80320 244;

2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ СТОРОН

2.1. Цена Контракта составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС (в случае если Подрядчик является плательщиком НДС) и включает все расходы Подрядчика на выполнение Работ, в том числе расходы на закупку материалов, перевозку, транспортировку работников, уплату таможенных пошлин, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.

Начальная (максимальная) цена Контракта определяется проектно-сметным методом в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

Финансирование осуществляется из бюджета городского округа город Нововоронеж в размере _____ (руб. ____ коп.), в т.ч.

_____ (_____) руб. ____ коп.) руб. КБК 914 0409 02 3 13 80420 244;

_____ (_____) руб. ____ коп.) руб. КБК 914 0409 04 1 25 80270 244;

_____ (_____) руб. ____ коп.) руб. КБК 914 0503 02 1 09 80260 244;

_____ (_____) руб. ____ коп.) руб. КБК 914 0503 02 2 12 80320 244.

Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.2. Цена Контракта является твердой, изменению не подлежит и определяется на весь срок его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных статьей 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.3. Оплата по Контракту производится Заказчиком в рублях РФ в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств, за фактически выполненные Подрядчиком и принятые Заказчиком объемы Работ путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после подписания обеими Сторонами актов приема выполненных работ (форма КС-2), справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) установленного образца, представленных Подрядчиком в соответствующем календарном месяце, следующем за месяцем выполнения Работ.

2.4. В случае изменения расчетного счета, Подрядчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Контракте счет Подрядчика, несет Подрядчик.

2.5. Обязательство Заказчика по оплате Работ считается исполненным в момент списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3. СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ И СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

3.1. Срок выполнения Работ – с 01.01.2022 по 30.06.2022.

3.2. Контракт вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его подписания обеими Сторонами и действует по 31.08.2022, а в части обеспечения и исполнения гарантийных обязательств – до окончания гарантийного срока, установленного Контрактом.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Заказчик имеет право:

4.1.1. Проверять ход и качество Работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность, по результатам проверок составлять акты, в случае обнаружения некачественно выполненных Работ, приостанавливать Работы;

4.1.2. При выявлении недостатков в Работах требовать от Подрядчика:

- безвозмездного устранения недостатков, возникших по вине Подрядчика;
- возмещения расходов по устранению этих недостатков, если устранение производилось силами третьих лиц и оплачивалось за счет Заказчика;

- возмещения вреда, причиненного муниципальному имуществу, возникшего из-за невыполнения или несвоевременного выполнения Подрядчиком своих обязательств по Контракту, или вреда, причиненного Подрядчиком в процессе осуществления деятельности в соответствии с условиями Контракта;

4.1.3. Проводить плановые и внеплановые обследования и проверки санитарного и технического состояния имущества, указанного в Приложении № 2 к Контракту;

4.1.4. В присутствии представителя Подрядчика осуществлять периодическую проверку качества и факта выполнения Работ с составлением двустороннего акта.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Принять от Подрядчика выполненные Работы надлежащего качества.

4.2.2. Осуществлять контроль за соответствием объема, стоимости и качества Работ по Контракту, нормативным актам, техническим условиям, государственным стандартам и другим нормативным документам, действующим в РФ, а также за соответствием применяемых материалов, изделий и конструкций государственным стандартам и техническим условиям.

4.2.3. Обеспечить оплату принятых Работ, выполненных Подрядчиком в порядке и объеме, установленными Контрактом.

4.2.4. Направлять своих представителей для оперативного решения вопросов, возникающих при выполнении Подрядчиком Работ в рамках Контракта.

4.2.5. В период производства Работ:

- проверять наличие документов, удостоверяющих качество используемых Подрядчиком изделий и материалов (технических паспортов, сертификатов и других документов);

- проверять фактические объемы, качество и стоимость выполненных Работ и подписывать акты о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3);

4.2.6. С целью выполнения обязанностей, указанных в пункте 4.2.5 Контракта:

- проводить совещания с Подрядчиком и участвовать в совещаниях, проводящихся по инициативе Подрядчика;

- давать в письменной форме замечания Подрядчику и требовать от него устранения указанных в замечании недостатков;

4.2.7. До 30 числа месяца, предшествующего месяцу выполнения Работ, согласовывать ежемесячный план Работ, предоставленный Подрядчиком;

4.2.8. Своими силами провести экспертизу результата выполненных Работ для проверки его соответствия условиям Контракта в соответствии с пунктом 3 статьи 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.3. Подрядчик имеет право:

4.3.1. Самостоятельно определять способ исполнения Контракта, не допуская отступлений от условий Контракта;

4.3.2. Требовать подписания Заказчиком актов о приемке выполненных работ (по форме КС-2) и справок о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3), оформленных в установленном порядке;

4.3.3. Требовать своевременной оплаты за выполненные Работы;

4.3.4. Запрашивать у Заказчика предоставления разъяснений и уточнений по вопросам выполнения Работ в рамках Контракта;

4.3.5. Поставлять на место выполнения Работ материалы, оборудование, изделия, конструкции, строительную технику, необходимые для производства Работ, а также осуществлять их приемку, разгрузку и складирование. Используемые при производстве Работ материалы (комплектующие и оборудование) должны соответствовать государственным стандартам Российской Федерации и техническим условиям. На всех этапах выполнения Работ должны быть в наличии сертификаты (соответствия, пожарные, гигиенические), технические паспорта и (или) другие документы, удостоверяющие качество используемых Подрядчиком материалов;

4.3.6. Привлекать для выполнения Работ по Контракту третьих лиц;

4.3.7. Требовать от Заказчика указаний и разъяснений по любому вопросу, связанному с производством Работ по Контракту. Требования представляются в письменном виде, являются правовым документом и должны регистрироваться и храниться Заказчиком на протяжении срока действия Контракта. Копии требований хранятся у Подрядчика;

4.4. Подрядчик обязан:

4.4.1. Выполнить Работы с надлежащим качеством в соответствии со сметной документацией, техническим заданием, правилами благоустройства территории городского округа город Нововоронеж, утвержденными решением Нововоронежской городской Думы Воронежской области № 387 от 26.12.2019, строительными нормами и правилами;

4.4.2. До начала Работ назначить приказом ответственного представителя за ведение документации на объекте, выполнение, сдачу-приемку Работ, соблюдение санитарных требований и безопасности при производстве Работ, подписание исполнительной документации и другие функции, предоставление по требованию Заказчика любой информации, связанной с выполнением Работ;

4.4.3. Перед проведением уходных работ за зелеными насаждениями Подрядчику необходимо получить соответствующее разрешение (Порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников), а также получить разрешение на производство земляных работ в установленном порядке в администрации городского округа город Нововоронеж.

4.4.4. Выполнить все Работы в срок, указанный в пункте 3.1. Контракта;

4.4.5. Обеспечивать качественное выполнение Работ в соответствии с требованиями соответствующих документов, ГОСТами, ТУ, СНиПами, ВСН, стандартов, установленных действующим законодательством на соответствующие виды Работ и обеспечивающих безопасную эксплуатацию объектов. Обеспечить требования действующего законодательства и иных нормативных актов об охране окружающей среды и выполнять необходимые мероприятия по технике безопасности, соблюдению норм пожарной и электробезопасности, хранению материалов, эксплуатации строительных машин и механизмов. Если в период действия Контракта изменяются нормативно – технические документы, Подрядчик обязан осуществлять выполнение Работ, в соответствии с нормативно – технической документацией, действующей в момент исполнения Контракта;

4.4.6. Обеспечить Заказчику, органам государственного надзора возможность контроля и надзора за ходом выполнения Работ, качеством используемых материалов и оборудования, представлять по их требованию отчеты о ходе выполнения Работ, исполнительную документацию;

4.4.7. Незамедлительно информировать Заказчика о невозможности исполнения обязательств по Контракту по любым обстоятельствам;

4.4.8. Предоставлять Заказчику в срок, установленный Контрактом акты о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3);

4.4.9. По требованию Заказчика направлять своих представителей для оперативного решения вопросов, возникающих при выполнении Работ в рамках Контракта;

4.4.10. По первому требованию представителя Заказчика представлять всю необходимую информацию о ходе выполнения Работ;

4.4.11. Нести ответственность за сохранность всех поставленных для реализации Контракта материалов, оборудования и иного имущества. Нести риск случайной гибели или случайного повреждения материалов, оборудования, переданной для переработки (обработки) вещи или иного используемого для исполнения Контракта имущества, а также риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненной Работы до приемки Объекта Заказчиком. В случае нанесения ущерба, причинения вреда здоровью людям, связанным с проведением Подрядчиком Работ по Контракту, нести ответственность в установленном законом порядке в полном объеме;

4.4.12. Обеспечить своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных в ходе производства и приемки Работ;

4.4.13. С момента начала Работ и до приемки их результатов Заказчиком вести общий журнал производства работ, в котором отражается технологическая последовательность, сроки, качество выполнения и условия производства Работ по установленной форме;

4.4.14. Своевременно предъявить исполнительную документацию при сдаче-приёмке Работ, составить акты освидетельствования скрытых Работ. Запрещается выполнение последующих Работ при отсутствии актов освидетельствования предыдущих скрытых Работ во всех случаях. Работы, предъявленные по актам выполненных Работ и не подтвержденные исполнительной документацией, считаются не выполненными и оплате не подлежат;

4.4.15. Не передавать документацию, на основании которой ведутся Работы, третьим лицам без письменного согласия Заказчика;

4.4.16. Обеспечить выполнение Работ в аварийном режиме, в случае необходимости устранения последствий погодных условий (дождей, ураганов, снегопадов, обледенения и пр.) в рамках Контракта;

4.4.17. При наступлении ситуаций, требующих непредвиденного неотложного выполнения Работ, определенных Контрактом, приступить к их выполнению и проинформировать об этом Заказчика;

4.4.18. Ежемесячно предоставлять Заказчику на согласование до 25 числа месяца предшествующего месяцу выполнению работ план работ по форме, разработанной Заказчиком;

4.4.19. Своевременно (за 3 (три) календарных дня информировать население, проживающее на обслуживаемой территории, а также организации, расположенные на обслуживаемой территории, о сроках и условиях выполнения Работ, которые могут повлечь изменение существующего порядка их работы и жизнедеятельности;

4.4.20. Обеспечить участие своего представителя при проведении Заказчиком проверки качества и факта выполнения Работ с составлением акта;

4.4.21. Участвовать во всех обследованиях и проверках санитарного и технического состояния объектов, указанных в Приложении № 2 к Контракту;

4.4.22. Обеспечить сохранность муниципального имущества (Приложение № 2 к Контракту) при выполнении Работ;

4.4.23. Выполнять предписания и устранять замечания Заказчика, выдаваемые в ходе исполнения Контракта;

4.4.24. Обеспечить:

- необходимые для выполнения в соответствии с Контрактом Работ материальные и трудовые ресурсы;
- ежедневный выход производственных бригад на объекты для производства Работ во избежание невыполнения объемов в предусмотренные техническим заданием и планом сроки;
- ежедневное присутствие на объекте начальника участка (начальника смены, мастера, прораба);
- представление документации по безопасности Работ, учету выполненных Работ, отчетную документацию, а также ведение журналов учета выполнения Работ;
- ежедневное до 17.00 часов дня, следующего за отчетным, предоставление Заказчику на согласование отчёта о выполненных Работах на территории городского округа город Нововоронеж (с указанием вида, сроков и объемов выполненных Работ на бланке установленного образца).

4.4.25. Оплатить за свой счет ущерб третьим лицам, нанесенный по его вине при производстве Работ;

4.4.26. При возникновении аварийных ситуаций немедленно сообщать информацию в ЕДДС МБУ "АСЦ" и принимать меры по ликвидации аварийной ситуации;

4.4.27. После завершения Работ привести место Работ в надлежащее состояние, убрать строительные отходы (мусор);

4.4.28. Выполнять в полном объеме все свои обязанности, предусмотренные в других пунктах Контракта и приложениях к нему.

4.5. Подрядчик гарантирует, что на момент заключения Контракта:

4.5.1. В отношении него не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.5.2. Подрядчик соответствует требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки для муниципальных нужд.

5. ПРИЕМКА РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

5.1. Подрядчик в срок до 5 (пятого) числа месяца, следующего за месяцем выполнения Работ, направляет Заказчику на проверку и подписание следующие документы:

- акты о приемке выполненных работ (форма КС-2);
- справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).

5.2. Работы принимаются Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Заказчиком актов о приемке выполненных работ (форма КС-2), справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).

5.3. Для проверки результата выполненных Работ в части соответствия его количества, комплектности и объема требованиям, установленным техническим заданием, ведомостям объемов работ, локальным сметным расчетам и Contractом, Заказчик обязан своими силами провести экспертизу результата выполненных Работ. Документами, подтверждающими проведение экспертизы силами Заказчика являются оформленные и подписанные Заказчиком акты о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), по одному экземпляру которых в течение 2 (двух) рабочих дней с момента их подписания направляются Подрядчику, либо в тот же срок Заказчиком направляется письменный мотивированный отказ от их подписания с указанием перечня необходимых доработок (недостатков и дефектов).

5.4. В случае мотивированного отказа от подписания актов о приемке выполненных работ (форма КС-2), справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), Подрядчик обязан устранить недостатки и дефекты, обнаруженные и выявленные Заказчиком своими силами и за свой счет в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения мотивированного отказа.

5.5. После устранения недостатков и дефектов, Подрядчик повторно представляет исправленные акт о приемке выполненных работ (форма КС-2) и справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) Заказчику.

5.6. Работы считаются принятыми после предоставления Подрядчиком обеспечения гарантийных обязательств в порядке и в сроки, установленные Contractом и подписания обеими Сторонами актов о приемке выполненных работ (форма КС-2) и справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).

5.7. При взаимном согласии Сторон и наличии технической возможности Стороны вправе оформить приемку выполненных работ в ЕИС, создав в ней электронный документ о приемке выполненных работ и подписав его по правилам Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ.

6. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА МАТЕРИАЛОВ И РАБОТ

6.1. Подрядчик гарантирует:

- выполнение Работ, использование материалов с соблюдением технологии и качества Работ согласно требованиям СНиПов, ГОСТов, ТУ, нормативных, правовых и иных документов;
- выполнение всех Работ согласно Contractу в полном объеме, предусмотренном в сметной документации, полученной Подрядчиком от Заказчика, в сроки, определенные Contractом;
- надлежащее качество используемых материалов, оборудования, соответствие их государственным стандартам, техническим условиям, обеспеченность их соответствующими сертификатами, техническими паспортами или другими документами, удостоверяющими их качество;
- своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приёмке Работ;
- своевременное устранение за свой счет всех недостатков и дефектов, выявленных в процессе производства Работ и в гарантийный период.

6.2. Гарантийный срок на Работы – 1 (один) год с момента подписания акта о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) на следующие виды Работ:

- техническое обслуживание, ремонт и содержание фонтанов;
- ремонт, содержание памятников на территории городского округа город Нововоронеж;
- осмотр, ремонт ливневой канализации; очистка ливнеприемников и колодцев от грязи и ила на территории городского округа город Нововоронеж.

Гарантия распространяется на весь объем выполненных Работ. Недостатки и дефекты, допущенные Подрядчиком, обнаруженные и выявленные Заказчиком в гарантийный срок, подлежат обязательному устранению Подрядчиком своими силами и за свой счет в течение всего гарантийного срока. Гарантийный срок продлевается на срок устранения недостатков и дефектов.

Если в процессе гарантийной эксплуатации будут обнаружены материалы, изделия или работы, которые не соответствуют условиям Contractа, то все работы по их устранению и замене будут осуществлены Подрядчиком за свой счет.

6.3. В случае нарушения Подрядчиком срока устранения и исправления дефектов и недостатков в соответствии с данным разделом Contractа, а также в случае неисполнения Подрядчиком своих гарантийных обязательств в соответствии с данным разделом Contractа, Подрядчик обязан уплатить Заказчику штраф в размере, установленном Contractом. Уплата штрафа не освобождает Подрядчика от обязанности устранить обнаруженные в течение гарантийного срока недостатки и дефекты.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА

7.1. Contract может быть заключен только после предоставления Подрядчиком обеспечения исполнения Contractа в виде банковской гарантии, соответствующей требованиям ст. 45 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ или внесения денежных средств на счет Заказчика.

Способ обеспечения исполнения Contractа определяется Подрядчиком самостоятельно.

7.2. Подрядчик предоставил обеспечение исполнения Contractа в размере 2 259 999,54 рубля (Два миллиона двести пятьдесят девять тысяч девятьсот девяносто девять рублей 54 копейки), что составляет 5 % от начальной (максимальной) цены Contractа, в форме _____ (указывается форма, в которой предоставляется обеспечение исполнения обязательств, установленных Contractом).

В случае если предложенная в заявке участника закупки цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене Contractа, участник закупки, с которым заключается Contract, предоставляет обеспечение исполнения Contractа с учетом положений ст. 37 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.3. В случае предоставления Подрядчиком банковской гарантии в качестве способа обеспечения исполнения Contractа срок ее действия должен превышать срок исполнения обеспечиваемых обязательств не менее чем на 1 (один) месяц.

Заказчик вправе списать со счета банка, выдавшего гарантию, денежные средства в беспорядном порядке, если банк в течение 5 (пяти) рабочих дней не исполнил требование Заказчика об уплате суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

7.4. Внесение денежных средств в обеспечение исполнения Contractа осуществляется с использованием следующих реквизитов:

УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж)

396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4

ОГРН 1033657500480

ИНН 3651002846, КПП 365101001, ОКТМО 20727000

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ // УФК по Воронежской области г.Воронеж

БИК 012007084

ЕКС ТОФК: 40102810945370000023

Казначейский счет № 03232643207270003100

л/с 05313005740 в финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж

Назначение платежа: «Обеспечение исполнения контракта, заключаемого по итогам электронного аукциона N _____».

Денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения Contractа, должны быть перечислены в размере, установленном в п. 7.2. Contractа, по реквизитам, указанным в настоящем пункте Contractа. Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения Contractа подтверждается платежным поручением, соответствующим требованиям, предусмотренным законом и установленными в

соответствии с ним банковскими правилами. Неустойка в виде штрафа, пени, предусмотренных Контрактом, а также убытки, понесенные Заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих обязательств по Контракту, могут погашаться Заказчиком из сумм обеспечения с последующим направлением уведомления Подрядчику в течение 10 (десяти) календарных дней.

7.5. В ходе исполнения Контракта Подрядчик вправе изменить способ обеспечения исполнения Контракта и (или) предоставить Заказчику новое обеспечение исполнения Контракта взамен ранее предоставленного. Размер обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, предусмотренных ч. 7.2 и 7.3 ст. 96 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ.

7.6. Если в качестве обеспечения исполнения Контракта внесены денежные средства, Заказчик обязуется:

7.6.1. Возвратить их Подрядчику в полном объеме в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания документов о приемке (акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3)).

7.6.2. Возвратить часть этих денежных средств (при уменьшении размера обеспечения исполнения Контракта в соответствии с п. 7.5 Контракта) не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания документов о приемке (акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3)). При этом должны быть соблюдены условия, предусмотренные ч. 7.2 ст. 96 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ.

7.6.3. Возвратить их не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предоставления Подрядчиком банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения Контракта (в случае изменения способа обеспечения исполнения Контракта в соответствии с п. 7.5 Контракта).

7.7. Если у банка, предоставившего банковскую гарантию в качестве обеспечения исполнения Контракта, отозвана лицензия на осуществление банковских операций, Подрядчик обязан предоставить новое обеспечение исполнения Контракта. Срок его предоставления - 1 (один) месяц со дня надлежащего уведомления Подрядчика Заказчиком о необходимости предоставить новое обеспечение исполнения Контракта. Размер такого обеспечения может быть уменьшен в соответствии с п. 7.5 Контракта. За каждый день просрочки исполнения данного обязательства начисляются пени в порядке, предусмотренном п. 9.4. Контракта.

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГАРАНТИЙНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

8.1. Оформление документов о приемке (акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3)) осуществляется только после предоставления Подрядчиком обеспечения исполнения гарантийных обязательств по Контракту в виде банковской гарантии, соответствующей требованиям ст. 45 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ или внесения денежных средств на счет Заказчика.

Способ обеспечения исполнения гарантийных обязательств по Контракту определяются Подрядчиком самостоятельно.

8.2. Подрядчик обязан предоставить обеспечение гарантийных обязательств по Контракту в размере 903 999,82 рублей (Девятьсот три тысячи девятьсот девяносто девять рублей 82 копейки), что составляет 2 % от начальной (максимальной) цены Контракта, в форме _____ (указывается форма, в которой предоставляется обеспечение исполнения обязательств, установленных Контрактом).

8.3. В случае предоставления Подрядчиком банковской гарантии в качестве способа обеспечения исполнения гарантийных обязательств по Контракту срок ее действия должен превышать предусмотренный Контрактом срок исполнения обязательств (которые должны быть ею обеспечены) не менее чем на 1 (один) месяц.

8.4. Внесение денежных средств в обеспечение исполнения гарантийных обязательств по Контракту осуществляется с использованием следующих реквизитов:

УФК по Воронежской области (Администрация городского округа город Нововоронеж)

396070, Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 4

ОГРН 1033657500480

ИНН 3651002846, КПП 365101001, ОКТМО 20727000

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ // УФК по Воронежской области г.Воронеж

БИК 012007084

ЕКС ТОФК: 40102810945370000023

Казначейский счет № 03232643207270003100

л/с 05313005740 в финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж

Назначение платежа: «Обеспечение исполнения гарантийных обязательств по Контракту, заключенному по итогам электронного аукциона № _____».

8.5. Подрядчик вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств.

8.6. Если в качестве обеспечения исполнения гарантийных обязательств внесены денежные средства, Заказчик обязуется возвратить их Подрядчику в полном объеме в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента истечения гарантийного срока, который составляет 1 (один) год с момента подписания акта о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3).

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. В части, не предусмотренной условиями Контракта, Стороны несут имущественную и иную ответственность по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Ни одна из Сторон не несет никакой ответственности по обязательствам другой Стороны. Каждая Сторона должна исполнять свои обязательства, вытекающие из Контракта, надлежащим образом, оказывая другой Стороне всевозможное содействие в выполнении ей своих обязательств. Сторона, нарушившая свои обязательства по Контракту, должна без промедления устранить допущенные нарушения.

9.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа определяемой в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 №1042 и составляет:

5000 рублей, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно).

9.4. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Подрядчик обязан уплатить Заказчику неустойку, требование об уплате которой Заказчик направляет Подрядчику. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком, обязательства, предусмотренного Контрактом, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Подрядчиком.

За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 №1042 и составляет:

5 процентов цены Контракта в случае, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно).

9.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 №1042 и составляет:

5000 рублей, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно).

9.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом), предложившим наиболее высокую цену за право заключения Контракта, размер штрафа, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом рассчитывается и устанавливается в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 №1042 и составляет:

а) в случае, если цена контракта не превышает начальную (максимальную) цену контракта:

5 процентов начальной максимальной цены Контракта, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

б) в случае, если цена контракта превышает начальную (максимальную) цену контракта:

5 процентов цены Контракта, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

Размер штрафа по Контракту составляет _____ руб. ___ коп.

9.7. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком, либо за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

9.8. Уплата неустоек и штрафа, а также возмещение убытков не освобождают Подрядчика от исполнения своих обязательств или устранения нарушений в соответствии с условиями Контракта.

9.9. Подрядчик несет ответственность за вред, причиненный третьим лицам в ходе выполнения Работ или в результате ненадлежащего исполнения условий Контракта.

9.10. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

9.11. Подрядчик несет ответственность за сохранность всех коммуникаций, расположенных в месте выполнения Работ.

9.12. Подрядчик самостоятельно несет всю ответственность за допущенные при выполнении Работ нарушения требований Контракта, в том числе за вред, причиненный 3 (третьим) лицам, а также требованиям технических регламентов, обязательных требований стандартов, строительных норм и правил, других нормативных документов, включая применение материалов (изделий), нарушение установленного порядка выполнения Работ, а также нарушения налогового, таможенного и иного законодательства РФ.

10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА

10.1. Контракт может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;

- в судебном порядке;

- в случае одностороннего отказа стороны Контракта от исполнения Контракта.

10.2. Заказчик вправе обратиться в суд в установленном порядке в период после вступления Контракта в силу с требованием о расторжении Контракта в следующих случаях:

10.2.1. При существенном нарушении условий Контракта Подрядчиком.

10.2.2. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Подрядчиком на этапе размещения заказа, указанного в преамбуле Контракта.

10.2.3. В случае проведения процедуры ликвидации Подрядчика - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Подрядчика банкротом и об открытии конкурсного производства.

10.2.4. В случае установления факта приостановления деятельности Подрядчика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

10.2.5. Если у Подрядчика имеется задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Подрядчика по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что Подрядчик не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в ходе исполнения Контракта установлено, что Подрядчик и (или) поставляемый товар не соответствуют установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки и (или) поставляемому товару или представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Подрядчика.

10.4. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Контракт и потребовать возмещения причиненных убытков в случаях нарушения Подрядчиком принятых на себя обязательств по Контракту, а именно:

- задержка Подрядчиком начала Работ (то есть нарушение требований п. 3.1. Контракта) на срок более чем 1 (один) календарный день по причинам, не зависящим от Заказчика;

- в случае несоблюдения Подрядчиком срока выполнения Работ, установленного п. 3.1. Контракта;

- если Подрядчик в течение срока установленного Заказчиком, не приступил к устранению недостатков и дефектов в выполненных Работах;

- несоблюдения Подрядчиком требований, установленных СНиП, ГОСТ, ТУ, нормативно-правовыми и иными документами, к качеству и соблюдению технологии выполнения Работ, к качеству используемых материалов;

- неоднократное нарушение Подрядчиком требований действующего законодательства и иных нормативных актов об охране окружающей среды, по технике безопасности, пожарной безопасности, соблюдению норм пожарной и электробезопасности, хранению материалов, эксплуатации строительных машин и механизмов и неисполнения предписаний Заказчика и организации осуществляющей строительный (технический) контроль;

- в иных случаях нарушения Подрядчиком условий Контракта;

в следующем порядке:

10.4.1. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в единой информационной системе и направляется Подрядчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Подрядчика, указанному в Контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Подрядчику. Выполнение Заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Подрядчику указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Подрядчика по его адресу, указанному в Контракте. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта в единой информационной системе.

10.4.2. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

10.4.3. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Подрядчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Контракта устранены нарушения условий Контракта, послужившие основанием для принятия указанного решения.

10.4.4. Односторонний отказ от исполнения Контракта влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает от ответственности за неисполнение договорных обязательств, которые содержатся в Контракте.

10.5. Контракт может быть изменен по соглашению Сторон в случаях:

10.5.1. снижения цены Контракта без изменений иных условий Контракта;

10.5.2. увеличения или уменьшения предусмотренного Контрактом объема Работ не более чем на десять процентов с пропорциональным изменением цены Контракта;

10.5.3. улучшения качественных, функциональных характеристик Работ по сравнению с характеристиками, установленными Контрактом;

10.5.4. в случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

При уменьшении лимитов бюджетных обязательств Заказчика, Подрядчику направляется уведомление о сокращении финансирования с предложением изменить сроки, цену, условия Контракта. Сокращение объема Работ, предусмотренного контрактом при уменьшении цены контракта, осуществляется исходя из соразмерности изменения цены контракта и объема работ, в соответствии с методикой, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации № 1090 от 28.11.2013.

В случае отказа Подрядчика заключить соглашение об изменении условий Контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения Контракта и (или) объема Работ, предусмотренных Контрактом, в связи с уменьшением лимитов бюджетных обязательств Заказчика, Стороны могут расторгнуть Контракт по соглашению Сторон, оплате подлежат только фактически выполненные Работы.

10.6. Любые изменения и дополнения к Контракту, не противоречащие действующему законодательству РФ, оформляются дополнительным соглашением Сторон в письменном виде, за исключением случаев, указанных в п.п. 2.4, 12.2 Контракта.

11. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

11.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения Контракта, были урегулированы путем переговоров с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

11.2. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из Сторон своих обязательств, другая Сторона направляет в адрес первой претензию. В отношении всех претензий, направляемых по Контракту, Сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня ее получения.

11.3. Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются Арбитражным судом Воронежской области.

11.4. К отношениям Сторон по Контракту и в связи с ним применяется законодательство Российской Федерации.

12. ПРОЧЕЕ УСЛОВИЯ КОНТРАКТА

12.1. Во всем, что не оговорено в Контракте, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

12.2. При изменении наименования, адреса, банковских реквизитов или реорганизации Стороны информируют друг друга в письменном виде в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента такого изменения.

12.3. Выполнение в полном объеме обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчиком и Подрядчиком является основанием для регистрации сведений об исполнении Контракта в Реестре контрактов в установленном порядке.

12.4. Контракт и приложения к нему составлены на русском языке в 2 (двух) идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

К Контракту прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

- Приложение №1 - Техническое задание на комплекс работ по благоустройству, содержанию территории городского округа город Нововоронеж;

- Приложение №2 - Перечень объектов на комплекс работ по благоустройству, содержанию территории городского округа город Нововоронеж;

- Приложение №3 - ведомости объемов работ по санитарной обработке улиц и площадей: подметание и сбор мусора, очистка урн, транспортировка мусора в определенное место, погрузка мусора на автомашины, очистка снега, посыпка пешеходных дорожек песком во время гололеда на территории городского округа город Нововоронеж;

- Приложение №4 - ведомости объемов работ по вывозу мусора на полигон бытовых отходов (автотранспорт), оказание услуг сторонним организациям (примем отходов) на территории городского округа город Нововоронеж;

- Приложение № 5 - ведомости объемов работ по мероприятиям по оформлению и подготовке территории городского округа город Нововоронеж к проведению общегородских праздников;

- Приложение № 6 - ведомости объемов работ по ремонту урн (вдоль пешеходных дорожек, тротуаров, на территории автобусных остановок, на дворовых территориях жилых домов, прочих территориях) на территории городского округа город Нововоронеж;

- Приложение № 7 - ведомости объемов работ по окраске контейнерных площадок, находящихся на территории городского округа город Нововоронеж ;

- Приложение № 8 - ведомости объемов по вывозу и завозу песка в песочницы дворов городского округа город Нововоронеж;

- Приложение № 9 - ведомости объемов работ по поливу улиц, дорог, общественных скверов и других объектов городского округа город Нововоронеж;

- Приложение № 10 - ведомости объемов работ по ремонту, содержанию памятников на территории городского округа город Нововоронеж (окраска памятников, заделка трещин и другие работы);

- Приложение № 11 - ведомости объемов работ по ручной побелке деревьев на территории городского округа город Нововоронеж;

- Приложение № 12 - ведомости объемов работ по техническому обслуживанию, ремонту и содержанию фонтанов на территории городского округа город Нововоронеж;

- Приложение № 13 - ведомости объемов работ по техническому обслуживанию газового оборудования памятника «Звезды Славы» и поставке газа на территории городского округа город Нововоронеж;

- Приложение № 14 - ведомости объемов работ по осмотру, ремонту ливневой канализации; очистке ливнеприемников и колодцев от ила и грязи на территории городского округа город Нововоронеж;

- Приложение № 15 - ведомости объемов работ по устройству подпорной железобетонной стены на ул. Советская;

- Приложение № 16 - ведомости объемов работ по механизированному содержанию дорог; посыпке дорог песком в зимний период, очистке переходов, ступеней, элементов обустройства от снега и наледи, посыпке песком; завозу песка в пескохранилище, приготовлению песко-соляной смеси; подметанию и уборке мусора (песка) с проезжей части улиц в летний период, орошению и подметанию дорог в жаркую и сухую погоду;

- Приложение № 17 - ведомости объемов работ по покраске бордюрного камня на территории городского округа город Нововоронеж;

- Приложение № 18 - ведомости объемов работ по установке (демонтажу) дорожных знаков на территории городского округа город Нововоронеж;

- Приложение № 19 - ведомости объемов работ по очистке, мойке стоек дорожных знаков; ремонту поврежденных металлических ограждений вдоль автодорог на территории городского округа город Нововоронеж;

- Приложение № 20 - ведомости объемов работ по приведению в соответствие горизонтальной дорожной разметки (восстановление изношенной дорожной разметки) на территории городского округа город Нововоронеж;

- Приложение № 21 - ведомости объемов работ по озеленению территории городского округа город Нововоронеж (уходные работы за зелеными насаждениями);

- Приложение № 22 - ведомости объемов работ по озеленению территории городского округа город Нововоронеж (посадка насаждений);

- Приложение № 23 - локальному сметному расчету на санитарную обработку улиц и площадей: подметание и сбор мусора, очистка урн, транспортировка мусора в определенное место, погрузка мусора на автомашины, очистка снега, посыпка пешеходных дорожек песком во время гололеда на территории городского округа город Нововоронеж;
- Приложение № 24 - локальному сметному расчету на вывоз мусора на полигон бытовых отходов (автотранспорт) на территории городского округа город Нововоронеж;
- Приложение № 25 - локальному сметному расчету на мероприятия по оформлению и подготовке территории городского округа город Нововоронеж к проведению общегородских праздников;
- Приложение № 26 - локальному сметному расчету на ремонт урн (вдоль пешеходных дорожек, тротуаров, на территории автобусных остановок, на дворовых территориях жилых домов, прочих территориях) на территории городского округа город Нововоронеж;
- Приложение № 27 - локальному сметному расчету на окраску контейнерных площадок, находящихся на территории городского округа город Нововоронеж ;
- Приложение № 28 - локальному сметному расчету на вывоз и завоз песка в песочницы дворов городского округа город Нововоронеж;
- Приложение № 29 - локальному сметному расчету на полив улиц, дорог, общественных скверов и других объектов городского округа город Нововоронеж;
- Приложение № 30 - локальному сметному расчету на ремонт, содержание памятников на территории городского округа город Нововоронеж (окраска памятников, заделка трещин и другие работы);
- Приложение № 31 - локальному сметному расчету на ручную побелку деревьев на территории городского округа город Нововоронеж;
- Приложение № 32 - локальному сметному расчету на техническое обслуживание, ремонт и содержание фонтанов;
- Приложение № 33 - локальному сметному расчету на техническое обслуживание газового оборудования памятника «Звезды Славы» и поставку газа на территории городского округа город Нововоронеж;
- Приложение № 34 - локальному сметному расчету на осмотр, ремонт ливневой канализации; очистка ливнеприемников и колодцев от ила и грязи на территории городского округа город Нововоронеж;
- Приложение № 35 - локальному сметному расчету на устройство подпорной железобетонной стены на ул. Советская;
- Приложение № 36 - локальному сметному расчету на механизированное содержание дорог; посыпку дорог песком в зимний период, очистку переходов, ступеней, элементов обустройства от снега и наледи, посыпка песком; завоз песка в пескохранилище, приготовление песко-соляной смеси; подметание и уборку мусора (песка) с проезжей части улиц в летний период, орошение и подметание дорог в жаркую и сухую погоду;
- Приложение № 37 - локальному сметному расчету на покраску бордюрного камня на территории городского округа город Нововоронеж;
- Приложение № 38 - локальному сметному расчету на установку (демонтаж) дорожных знаков на территории городского округа город Нововоронеж;
- Приложение № 39 - локальному сметному расчету на очистку, мойку стоек дорожных знаков; ремонт поврежденных металлических ограждений вдоль автодорог на территории городского округа город Нововоронеж;
- Приложение № 40 - локальному сметному расчету на приведение в соответствие горизонтальной дорожной разметки (восстановление изношенной дорожной разметки) на территории городского округа город Нововоронеж;
- Приложение № 41 - локальному сметному расчету на озеленение территории городского округа город Нововоронеж (уходные работы за зелеными насаждениями);
- Приложение № 42 - локальному сметному расчету на озеленение территории городского округа город Нововоронеж (посадка насаждений);

13. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПОДРЯДЧИК:

Юридический адрес: _____
 Почтовый адрес: _____
 Реквизиты: ИНН _____,
 КПП _____,
 ОКПО _____,
 ОКТМО _____,
 ОГРН _____,
 р/с _____,
 Банк _____,
 БИК _____,
 к/с _____
 e-mail: _____
 дата постановки на учет в ИФНС _____
 тел.: _____

 М.П.

ЗАКАЗЧИК:

Администрация городского округа
 город Нововоронеж
 Юридический адрес: 396070, Воронежская обл., г.
 Нововоронеж,
 ул. Космонавтов, д. 4
 Фактический адрес: 396070, Воронежская обл., г.
 Нововоронеж,
 ул. Космонавтов, д. 4
 Реквизиты: ИНН 3651002846,
 КПП 365101001,
 Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ // УФК по
 Воронежской области г.Воронеж
 БИК 012007084
 ЕКС ТОФК: 40102810945370000023
 Казначейский счет № 03231643207270003100
 л/с 03914005740 в финансовом отделе администрации
 городского округа город Нововоронеж
 Тел. 8 (47364) 2-15-43, 2-37-21
 E-mail: nvor@govvrm.ru

Глава администрации

 В.В. Лещенко

М.П.

ЧАСТЬ 3. ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ

Представлено:

-Приложение № 1, №2, № 3-22к муниципальному контракту.
 (Прикреплено отдельными файлами в разделе «Документы закупки»)

ЧАСТЬ 4. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, представлено отдельными файлами в виде Приложения №23-42 к муниципальному контракту.
 (Прикреплено отдельными файлами в разделе «Документы закупки»).

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ

**Финансовый отдел
ПРИКАЗ**

от 26.11.2021

№150-р

О внесении изменений в Приказ Финансового отдела от 14.11.2019 №110-р «Об утверждении правил отнесения расходов бюджетов городского округа город Нововоронеж на целевые статьи расходов бюджета городского округа город Нововоронеж»

На основании ст. 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п.5 Решения Нововоронежской городской Думы от 05.12.2019 №379 «Об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» в целях реализации муниципальной программы городского округа город Нововоронеж «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджета городского округа город Нововоронеж», руководствуясь ст. ст. 3, 43, Устава городского округа город Нововоронеж, пп.3.7 п.3 и пп.5.2.2 п.5 Положения о финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж, утвержденного Решением Нововоронежской городской Думы от 26.12.2019 №385,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приказ Финансового отдела от 14.11.2019 №110-р «Об утверждении правил отнесения расходов бюджета городского округа город Нововоронеж на соответствующие целевые статьи, направлений расходов и перечня кодов целевых статей расходов бюджета городского округа город Нововоронеж» следующие изменения:

1.1. В приложение №3 «Перечень кодов целевых статей расходов бюджета городского округа город Нововоронеж»:

После строки:

01 2 04 80140	Муниципальная программа «Развитие образования в городском округе город Нововоронеж» Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования» Основное мероприятие "Вовлечение молодежи в социальную практику и создание условий для организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи" Организация временного трудоустройства несовершеннолетних в период летних каникул и по проведению общественных работ в свободное от учебы время
---------------	---

Добавить строку:

01 2 05 20540	Муниципальная программа «Развитие образования в городском округе город Нововоронеж» Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования» Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы" Резервный фонд правительства Воронежской области (финансовое обеспечение непредвиденных расходов)
---------------	--

После строки:

03 6 10 80120	Муниципальная программа «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж» Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в городском округе город Нововоронеж» Основное мероприятие «Предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям» Предоставление субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели
---------------	---

Добавить строку:

03 6 31 20540	Муниципальная программа «Муниципальное управление и развитие социальной политики в городском округе город Нововоронеж» Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в городском округе город Нововоронеж» Основное мероприятие «Мероприятия, направленные на развитие физкультуры и спорта в городском округе город Нововоронеж» Резервный фонд правительства Воронежской области (финансовое обеспечение непредвиденных расходов)
---------------	---

2. Настоящий приказ опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

Заместитель главы администрации-
руководитель финансового отдела

Г.А. Куропатова

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ**

Отчет №6

По итогам контрольного мероприятия «Контроль сохранности имущества и над исполнением бюджетной сметы за 2020 год и первое полугодие 2021 года в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №4 городского округа город Нововоронеж».

Нововоронеж

09 декабря 2021 года

1. Правовые и организационные основы проведения проверки

Основанием для проведения контрольного мероприятия являются:

- пункт 2.7. плана работы Контрольно-счетной палаты городского округа город Нововоронеж на 2021 год,
- приказ Контрольно-счетной палаты от 02 сентября 2021г. №9-сл «Контроль сохранности имущества и исполнения бюджетной сметы за 2020 год и первое полугодие 2021 года в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №4 городского округа город Нововоронеж».

Правовой основой проведения проверки являются законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области, нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, органов государственной власти Воронежской области, органов местного самоуправления.

Цель проверки:

- контроль за сохранностью имущества, переданного в оперативное управление школе, а также контроль за эффективностью его использования.

- анализ результативности и эффективности использования бюджетных средств, в рамках исполнения бюджетной сметы.

Объект проверки: Муниципальное казенное учреждение «Нововоронежская общеобразовательная школа №4» городского округа город Нововоронеж.

Предмет проверки: учредительные, регистрационные, бухгалтерские первичные документы, финансовая отчетность, нормативные правовые акты и иные распорядительные документы, обосновывающие деятельность учреждения и другие документы, представленные в ходе проверки.

Проверяемый период: 2020 год – первое полугодие 2021 года

Сроки проверки: с 04 октября 2021 г. по 19 ноября 2021 г.

2. Краткая информация о проверяемом объекте

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4 городского округа город Нововоронеж» является некоммерческой организацией, созданной собственником для оказания образовательных услуг, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между участниками.

Школа была создана в 1977 году. 1 сентября 1977 года приняла первых учеников.

Учредитель: муниципальное образование — городской округ город Нововоронеж. Функции и полномочия Учредителя осуществляет отдел образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж.

За 40 лет своего существования школа обрела свой неповторимый облик, свою специфику. МКОУ СОШ №4 сегодня – это современное, инновационное учреждение, обеспечивающее своим ученикам получение качественного образования, подготовку к поступлению в престижные вузы страны. Школа реализует программы ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

На современном этапе приоритетными направлениями деятельности школы являются:

- реализация основных требований, заложенных в национальном проекте «Образование»;

- высокое качество и комфортность обучения;

- формирование максимально разнообразной по содержанию информационно образовательной среды школы;

- индивидуализация и вариативность образования;

- социализация личности через коллективную проектно-исследовательскую деятельность и через сетевое взаимодействие с учреждениями дополнительного образования, социальными структурами города, спортивными и культурными учреждениями.

В течение 5 лет школа реализует образовательную модель «Школа проектов», в рамках которой каждый ученик получает возможность реализовать свои интересы, раскрыть свои способности, проявить себя в научно-исследовательской деятельности.

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

Учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии с тремя уровнями общего образования по соответствующим общеобразовательным программам: • начального общего образования (реализация ФГОС НОО), (нормативный срок освоения 4 года), 1-4 класс; • основного общего образования (реализация ФГОС ООО) (нормативный срок освоения 5 лет), 5-9 классы; • среднего общего образования, (реализация ФГОС СОО) (нормативный срок освоения 2 года), 10- 11 класс.

Общее число обучающихся на 31 декабря 2020 года – 1192:

- начальное общее образование: 501,

- основное общее образование: 567,

- среднее общее образование: 124 человек.

Численность обучающихся незначительно снизилась по сравнению с 2019 годом. Движение обучающихся происходит по объективным причинам и не вносит дестабилизации в образовательный процесс школы. Основной контингент обучающихся составляют дети, проживающие в микрорайонах, закрепленных за образовательным учреждением. Вместе с тем в школе учатся ребята, проживающие и в более отдаленных районах города. Такие показатели говорят об успешной деятельности образовательного учреждения. МКОУ Нововоронежская СОШ №4 остается на протяжении ряда лет одной из многочисленных школ города.

МКОУ Нововоронежская СОШ №4 включает учебные планы различных профилей обучения: технологического, естественно-научного (направление химико-биологическое) и социально-экономического. В школе 5 профильных классов на уровне среднего общего образования.

Воспитательная деятельность школы направлена на создание условий и управление процессом самопознания и саморазвития личности каждого ребенка. Приоритетным направлением при этом является забота о физическом, психическом и нравственном здоровье детей. Главная цель воспитательной работы в школе – воспитание всесторонней, духовно богатой, творчески мыслящей, физически здоровой личности, способной к нравственному, интеллектуальному, физическому развитию и самосовершенствованию.

Особой популярностью среди воспитанников школы пользуются спортивные

клубы, секции, внеурочные мероприятия (51%), на втором месте – творческие кружки и занятия (32%), на третьем – патриотические клубы, экологическое и культурологическое направление (9%), на четвертом – техническое творчество (2%).

Сравнение результатов Единого государственного экзамена в 2018-2019, 2019-2020 учебном году указывает на рост показателей результативности по математике, информатике, истории, обществознанию, иностранному языку, географии. Падение результативности наблюдается по русскому языку, биологии, химии, физике.

В 2020 году результаты ЕГЭ в среднем остались по сравнению с 2019 годом на прежнем уровне. Количество обучающихся, которые набрали более 90 баллов сохранилось (7 человек), но при этом один ученик по результатам двух экзаменов по математике и по химии получил 100 баллов (в 2019 году не было таких обучающихся).

МКОУ Нововоронежская СОШ №4 укомплектована кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, определенных основной образовательной программой образовательной организации на 100%. В школе трудится 68 педагогов.

Педагогический коллектив высокопрофессиональный, стабильный. Учителя являются победителями конкурса лучших учителей РФ в рамках Приоритетного национального проекта «Образование», профессиональных конкурсов, творческих проектов. Лучший опыт педагогического коллектива представляется педагогической общественности.

В 2020 году аттестацию прошли 14 человек. Из них 4 учителя повысили свою квалификацию. 2 - получили первую квалификационную категорию, 2 - высшую. 1 педагог имеет статус молодого специалиста. Звание «Почетный работник общего образования РФ» имеют 3 человека, ведомственные награды - 11 человек, ученую степень - 2 человека.

В 2020 году 45 человек прошли курсы повышения квалификации и 1 чел. профессиональную переподготовку.

В МКОУ Нововоронежская СОШ № 4 имеется все необходимое: мультимедийные комплексы, компьютеры, интерактивные доски, лабораторное оборудование. Все это позволяет перевести образовательную деятельность на новый, технологический уровень и создать особую, привлекательную среду.

3. Итоги контроля.

«Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж» № 69 от 10.12.2021

По итогам контрольного мероприятия 19.11.2021г. был подписан Акт №6 «Контроль сохранности имущества и над исполнением бюджетной сметы за 2020 год и первое полугодие 2021 года в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №4 городского округа город Нововоронеж».

Со стороны проверяющих Акт №6 подписан председателем КСП Волохиным Н.К. и инспектором -ревизором Голубевой Е.В., со стороны проверяемой организации документ подписан директором МКОУ «Нововоронежская СОШ №4» Зуевой Т.Д. и главным бухгалтером централизованной бухгалтерии отдела образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж Филипповских Т.В.

В соответствии со Стандартом внешнего муниципального финансового контроля (СВМФК) 02. «Порядок подготовки к проведению контрольного мероприятия», утвержденного приказом Председателя КСП от 23.12.2016 года №25, на этапе предварительного изучения объектов контроля был организован процесс сбора информации о деятельности Учреждения, на основе анализа которой сформулированы вопросы и определены методы проведения проверки.

Основным из вопросов стал вопрос определения направлений расходования бюджетных средств.

Источниками информации о деятельности объекта контроля служили следующие:

-нормативные правовые акты, регулирующие деятельность объекта контроля, полученные по запросам КСП в администрации городского округа город Нововоронеж, отделе образования и молодежной политики;

-учредительные документы объекта контроля, размещенные на сайте школы;

-приказы, распоряжения, инструкции, протоколы совещаний;

-документы, регламентирующие производственную и организационную структуру объекта контроля;

-документы, регламентирующие учетную политику объекта контроля;

-финансовая, бухгалтерская и статистическая отчетность объекта контроля;

-публикации в средствах массовой информации;

-предварительные встречи и собеседования с руководством объекта контроля;

-иные источники, содержащие сведения об объекте проверки.

Подготовительный этап проверки определен приказом Контрольно – счетной палаты от 02 сентября 2021г. №9-сл «Контроль сохранности имущества и исполнения бюджетной сметы за 2020 год и первое полугодие 2021 года в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №4 городского округа город Нововоронеж».

По итогам предварительного этапа окончательно сформулированы цели и задачи контрольного мероприятия, сформирована его программа.

Программа проверки направлена в проверяемую организацию с сопроводительным письмом от 07.09.2021г. №69.

Контрольное мероприятие проведено в рамках программы.

На основании части 1 статьи 52 Гражданского кодекса РФ, части 1. Статьи 14 Федерального закона от 12.01.1996г. №7-ФЗ (в редакции от 02.07.2021г.) «О некоммерческих организациях», части 1. Статьи 7 Федерального закона от 03.11.2006г. №174-ФЗ (в редакции от 02.07.2021г.) «Об автономных учреждениях» учредительным документом автономного учреждения является устав, утверждаемый его учредителем.

Действующий Устав Муниципального казенного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4 городского округа город Нововоронеж» согласован Постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 30.12.2013г. №2222 и утвержден приказом отдела образования и молодежной политики администрации города от 20.12.2013г. №584. Приказом отдела образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж от 10.03.2020г. №140 в учредительный документ образовательного учреждения внесены изменения.

В нем отмечается, что Учреждение создано в целях обеспечения реализации, предусмотренных федеральными законами, законами Воронежской области, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, полномочий городского округа город Нововоронеж в сфере образования.

Целями деятельности, для которых создано Учреждение, являются: формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни; создание условий для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования.

Основными видами деятельности Учреждения являются:

1) реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

2) реализация дополнительных общеобразовательных программ различной направленности (научно-технической, спортивно-технической; физкультурно-спортивной, художественно-эстетической; туристско-краеведческой; военно-патриотической; эколого-биологической; социально-педагогической; культурологической; естественнонаучной);

3) осуществление обучения и воспитания в интересах личности, общества, государства, обеспечение охраны здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования;

Таким образом, содержание действующего Устава Учреждения, его структура согласуются с требованиями законодательства.

На основании статьи 51. Гражданского кодекса РФ, статьи 13.1. Федерального закона от 12.01.1996г. №7-ФЗ (ред. от 02.07.2021г.) «О некоммерческих организациях» юридическое лицо подлежит государственной регистрации в уполномоченном государственном органе в порядке, предусмотренном законом о государственной регистрации юридических лиц.

На основании данных выписки из Единого государственного реестра юридических лиц от 05.10.2021г. №ЮЭ9965-21-276112208 Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4 городского округа город Нововоронеж» имеет ОГРН 1023601497424 и учитывается в налоговых органах с ИНН 3651005580.

Нормативно от статьи 91 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательная деятельность подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности с учетом особенностей, установленных настоящей статьей. Лицензирование образовательной деятельности осуществляется по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки, научным специальностям (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования.

Лицензия серии 36Л01 №000136 выдана Департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области Муниципальному казенному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 4 городского округа город Нововоронеж» 06.02.2014г. №ДЛ-91. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнем:

Таблица №2:

№ п/п	Вид образовательной программы	Уровень (ступень) образовательной программы	Нормативный срок освоения
1.	2.	3.	4.
1.	основное	начальное общее образование	4 года
2.	основное	основное общее образование	5 лет
3.	основное	среднее общее образование	2 года
4.	Дополнительное образование (подвид –		

	дополнительное образование детей и взрослых	
--	---	--

Программа внешнего финансового контроля предусматривала проведение визуальной проверки сохранности имущества. Объемы закрепленного за школой имущества определялись посредством изучения:

- отчетности централизованной бухгалтерии перед собственником имущества,
- изучения информации бухгалтерского учета и др.

В соответствии с отчетом об использовании имущества по состоянию на 01.07.2021г. «Сведения о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях, хозяйственных обществах, товариществах, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальным образованиям, иных юридических лиц, в которых муниципальное образование является учредителем (участником)» за школой числятся материальных ценностей с остаточной стоимостью 41 177,2 тысячи рублей.

В Перечень объектов недвижимого имущества, в том числе объектов незавершенного строительства по состоянию на 01.07.2021г. (за исключением земельных участков) включены 6 инвентарных объектов:

- Часть здания- средняя общеобразовательная школа №4 Литер: А, расположенное по адресу: Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Первомайская, 9-б, с кадастровым номером 36:33:0002201:2300, площадью 8 127,6 кв. м., 3-х этажей, инвентарный номер 1010002, остаточной стоимостью 22 010,6 тысяч рублей;

- Часть сооружения -Замощение, лит. 2А, расположенное по адресу: Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Первомайская, 9-б, кадастровый номер 36:33:0002201:2558, площадью 5024,9 кв. м., инвентарный номер 1800011, с остаточной стоимостью 499,2 тысяч рублей;

- Часть помещений (помещение 4(1-4), 1 этаж) с адресом: Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Первомайская 9-б, кадастровым номером 36:33:0002201:2320, площадью 191,1 кв. м, инвентарным номером 1800014, остаточной стоимостью 238,8 тысяч рублей;

- Часть здания, назначение: нежилое, находящееся по адресу: Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Первомайская, 9-б, кадастровый номер 36:33:0002201:2320, площадью 1398,5 кв. м., инвентарным номером 110851635359, остаточной стоимостью 746,8 тысяч рублей;

- Школьный стадион МКОУ НВ СОШ №4, расположенный по адресу: Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Первомайская, 9-б, с кадастровым номером 36:33:0002201:2561, площадью 11280 кв. м, с инвентарным номером 110851635360, остаточной стоимостью 3 363,6 тысяч рублей.

В Перечне объектов недвижимого имущества также значится Ограждение (забор), с инвентарным номером 1800106 и остаточной стоимостью 130,4 тысяч рублей. Данный объект не зарегистрирован как объект недвижимости в соответствии с статьёй 131 Гражданского кодекса РФ.

В Перечне объектов движимого имущества, в том числе особо ценного движимого имущества, по состоянию на 01.07.2021г. включены 797 инвентарных объектов с остаточной стоимостью 23 183,04 тысячи рублей. Все принятым к бухгалтерскому учету объектам присвоены инвентарные номера, как требует пункт 46 Инструкции «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», утвержденная приказом Минфина от 1 декабря 2010 года №157н.

Из 797 учитываемых объектов, отчетность выделяет отдельную группу, которая формирует сформирована в Перечень объектов движимого имущества, в том числе особо ценного движимого имущества, первоначальной (балансовой) стоимостью, равной или превышающей 50000,00 руб. по состоянию на "01" июля 2021г. Этот перечень верифицирует 74 инвентарных объектов с остаточной стоимостью в 9 168,6 тысяч рублей.

За образовательным Учреждением закреплен земельный участок с кадастровым №36:33:0002201:7 , площадью 23646 кв. м, кадастровой стоимостью 114 810,9 тысяч рублей. Право собственности подтверждается Свидетельством 36-АВ 557533№36-36-34/015/2009-490 от 13.10.2009г.

Выход на территорию МКОУ Нововоронежская СОШ №4 верифицировал наличие имущества. В настоящее время в школе проводится капитальный ремонт.

Тематика проверки определялась как контроль расходования бюджетных средств в рамках исполнения бюджетной сметы.

Смета по МКОУ Нововоронежская СОШ №4, фактически включает в себя показатели по расходам за счет средств местного бюджета (ГРБС 924, ОКЭИ 384) и средств регионального бюджета (ГРБС 924, ОКЭИ – трансферты). По состоянию на 01.01.2020г. бюджетная смета Учреждения утверждена ГРБС– руководителем отдела образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж приказом от 28.12.2019г. №642; по состоянию на 31.12.2020г. – приказом от 30.12.2020г. №359/1.

Затраты местного бюджета от первоначального варианта в объеме 10 400,62 тысяч рублей возросли на 7 284,91 тысяч рублей или 41,2% и составили объем на 31.12.2020 года в размере 17 685,53 тысяч рублей.

Основными частями расходов к концу года оставались:

- организация питания детей (КБК: 924 0702 01 1 02 80020 244 226) на сумму 2 825,17 тысяч рублей, что составляет 16% от общего контента бюджетной сметы на год;

- проведение текущего ремонта с утвержденным лимитом в сумме 3 547,23 тысячи рублей (КБК: 924 0702 01 1 02 S8810 244 225), что составляет 20% от общего содержания сметы;

- коммунальные расходы к концу года определились как сумма в 3 301,21 тысячу рублей или 18,6% от годового наполнения сметы (КБК: 924 0702 02 4 15 80570 244 223; 924 0702 02 4 15 80570 244 225);

- уплата налогов и сборов в объеме 2 261,23 тысячи рублей (КБК: 924 0702 01 1 02 80060 851 291), что соотносится с общей массой финансовых средств по бюджетной смете за проверяемый год как 12,8%.

Формирование бюджетных средств исходило из средств и направлений, утвержденных в рамках муниципальных программ и Решения Нововоронежской городской Думы от 06.12.2019г. №379 «об утверждении бюджета городского округа город Нововоронеж на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» (с изменениями).

Трансфертов учреждению на завершение финансового года доведено в объеме 59 084,02 тысячи рублей. Из них 44 569,40 тысячи рублей или 75,5% фонд оплаты труда. Отдельной строкой сметы в блоке «трансферты предусматривает денежные средства по школе на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам в размере 1 249,94 тысячи рублей или 2,11%.

В связи с инициативами Президента РФ (Федеральный закон от 01.03.2020г. №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации») организовано обеспечение бесплатным горячим питанием всех учеников с первого по четвертый класс 2 000,00 тысячи рублей.

Смета предусматривает средства и на мероприятия, направленные на материально - техническое оснащение муниципальных образовательных организаций, на подготовку к новому учебному году в условиях распространения новой коронавирусной инфекции в размере 1 594,42 тысячи рублей, что составляет 2,69% от общей суммы доведенных трансфертов.

Общая сумма сметы на 31.12.2020 года составила объем в 76 769,54 тысячи рублей.

Аналогично проанализировано исполнение бюджетной сметы Учреждения за первое полугодие 2021 года.

Акт №6 от 19.11.2021г. включал также проверку соблюдения требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок, анализ системы осуществления закупок за 2020 год, анализ примененных способов закупки товаров, работ, услуг (выборочно).

При изучении соответствия учетной политики требованиям законодательства, а также соответствия бухгалтерского учета требованиям законодательства и учетной политики рассмотрены вопросы:

- анализ начисления и выплат заработной платы (выборочно),
- проверка организации бухгалтерского учета и отчетности,
- учет денежных средств на лицевых счетах,
- учет расчетов с подотчетными лицами,
- учет расчетов с поставщиками и подрядчиками,
- учет расчетов по доходам,
- учет расчетов по зарплате,
- учет имущества.

Выводы и предложения:

1.В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ основным учредительным документом является устав. Устав Муниципального казенного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4 городского округа город Нововоронеж» согласован Постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 30.12.2013г. №2222 и утвержден приказом отдела образования и молодежной политики администрации города от 20.12.2013г. №584. Приказом отдела образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж от 10.03.2020г. №140 в учредительный документ образовательного учреждения внесены изменения. Структура и содержание учредительного документа соотносится с требованиями законодательства.

Учреждение создано в целях обеспечения реализации, предусмотренных федеральными законами, законами Воронежской области, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, полномочий городского округа город Нововоронеж в сфере образования.

МКОУ СОШ №4 зарегистрировано как юридическое лицо и имеет лицензию 36Л01 №000136 на осуществление образовательного процесса, выданную Департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области Муниципальному казенному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 4 городского округа город Нововоронеж» 06.02.2014г. №ДЛ-91.

2. На основаниях пункта 1.9. Устава Учреждения, собственником имущества Учреждения является городской округ город Нововоронеж. Функции и полномочия Собственника осуществляет администрация городского округа город Нововоронеж.

Кроме того, Устав закрепляет нормы, по которым, имущество Учреждения отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним правовым актом Учредителя на праве оперативного управления.

На балансе школы, исходя из Перечня объектов недвижимого имущества, в том числе объектов незавершенного строительства по состоянию на 01.07.2021г. (за исключением земельных участков) включены 6 инвентарных объектов: здания и сооружения, расположенные на территории школы. Пять объектов недвижимости зарегистрированы в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости» от 13.07.2015г. №218-ФЗ. Объект недвижимости «Ограждение», с инвентарным номером 1800106 и остаточной стоимостью 130,4 тысяч рублей не зарегистрирован.

Контрольно-счетная палата городского округа город Нововоронеж предлагает рассмотреть вопрос о его регистрации или изменении реестра учета объектов.

В Перечне объектов движимого имущества, в том числе особо ценного движимого имущества, по состоянию на 01.07.2021г. включены 797 инвентарных объектов с остаточной стоимостью 23 183,04 тысячи рублей. Хранение объектов движимого имущества обеспечено. Оборудование используется в соответствии с техническими характеристиками, на момент проверки было в наличии.

Вместе с тем, в бухгалтерской документации отсутствует акт об утилизации списанного имущества (компьютерной техники) на сумму 1 842,6 тысяч рублей.

Для решения подобных задач по образовательным учреждениям городского округа город Нововоронеж Контрольно-счетная палата рекомендует заключать договор с фирмой, имеющей лицензию, так как, в рамках норм пункта 30) статьи 12 Федерального закона от 04.05.2011г. №99-ФЗ (в редакции от 02.07.2021г.) «О лицензировании отдельных видов деятельности», деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности лицензируется. Класс опасности определен действием Федерального классификационного каталога отходов, где отходам присвоен код, в котором последняя цифра и есть класс опасности.

Средства на исполнение договора необходимо предусмотреть заранее.

3.В соответствии со статьей 6 Бюджетного кодекса РФ казенные учреждения финансируются за счет средств бюджета. Практики использования бюджетных средств при исполнении бюджетной сметы в 2020 – первом полугодии 2021 годов нецелевыми способами не выявлено. Признаки неэффективного использования денежных средств, утверждаемые ст. 34 БК РФ, также отсутствуют.

На достижение целей, предусмотренных муниципальными программами, МКОУ Нововоронежская СОШ №4 в 2020 году израсходовала 17 685,53 тысяч рублей средств местного бюджета и 59 084,02 тысячи рублей – трансфертов из регионального бюджета (см. выводы к таблице №). Бюджетные сметы 2020 и 2021 года предусматривают средства на антиковидные мероприятия и мероприятия на организацию бесплатного горячего питания для учащихся начальных классов.

Бюджетная смета 2021 года предусматривает 200 000,00 тысяч рублей на проведение капитального ремонта в школе.

4. Закупочная деятельность для нужд муниципального казенного учреждения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. №44-ФЗ (ред. от 02.07.2021г.) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». При организации закупок с помощью конкурентных способов закупки, школа, на основании статьи 26 Федерального закона и Решения Нововоронежской городской Думы №889 от 15.10.2009г. «Об упорядочении правоотношений в сфере размещения заказов для муниципальных нужд», а также постановления администрации от 17.01.2014г. №29 «Об уполномоченном органе, осуществляющем полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и бюджетных учреждений городского округа город Нововоронеж», встроена в городскую централизованную систему закупок, действующую при администрации городского округа город Нововоронеж.

Контрактный управляющий назначен приказом директора МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №4» от 11.01.2017г. №42§2. Контрактный управляющий своевременно проходит профессиональную переподготовку, как предусмотрено частью 6 статьи 38 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ и пунктом 2.8. Методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в сфере закупок, утвержденных Министерством экономического развития РФ от 12 марта 2015 года №5594-ЕЕ/Д28 и Министерством образования и науки РФ от 12 марта 2015 года №АК-553/06.

В планы графики своевременно вносятся изменения и публикуются в Единой информационной системе.

Вместе с тем, Контрольно-счетная палата заключение договоров с ИП Питиним И.И.: №07-09/20 от 21.09.2020г., №08-09/20 от 21.09.2020г., №09-09/20 от 21.09.2020г., с одним подрядчиком, одинаковыми видами работ (ремонт кабинетов в одном учреждении) и совпадающими сроками (с 21 по 28 сентября 2020г.) относит к категории дробления закупок.

Общая сумма затраченных средств составила объем в 1 200 тысяч рублей.

Дробление закупок не согласуется с принципом эффективности использования бюджетных денег, установленный в ст. 34 БК РФ, а также с положениями ст. 15 Федерального закона от 26.07.2006г. №135-ФЗ «О защите конкуренции».

Контрольно-счетная палата рекомендует при осуществлении закупок не допускать условий, которые могут формировать неэффективные расходы, и исходить из принципа конкуренции.

5. Организация бухгалтерского учета, в проверяемом периоде, проводилась на основании утвержденной учетной политики (приказ от 22.12.2020г. №60.2), как требует Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011г. №402-ФЗ.

Вместе с тем, в практической части применения бухгалтерского учета присутствуют технические ошибки:

-при отзыве сотрудника из отпуска – отсутствует письменное её согласие, что установлено ст. 145 ТК РФ и др.;

-допущено нарушение формирования счетов: средства в размере 2450 рублей указаны в счете 20800 «Расчеты с подотчетными лицами» вместо счета 30200 «Расчеты по принятым обязательствам», так как факт хозяйственной жизни неправильно толкован. (см. п. 3.6., часть «Учет расчетов с подотчетными лицами»).

В нарушении части 1 статьи 10 Федерального закона от 06.12.2011г. № 402 – ФЗ «О бухгалтерском учете», пункта 11 Инструкции №157н. несвоевременно отражены в журнале № 4 первичные учетные документы – акты выполненных работ, услуг.

При проведении выборочной проверке Журнала операций №2 расчетов с безналичными денежными средствами, Журнала операций №5 расчетов с дебиторами по доходам, Журнала операций №6 расчетов по оплате труда нарушений не выявлено.

Контрольно-счетная палата рекомендует централизованной бухгалтерии отдела образования и молодежной политики администрации городского округа город Нововоронеж принять за основу положения СГС «Концептуальные основы», куда были внесены изменения, согласно которым в случае централизации учета, на ЦБ возложена обязанность сформировать Единую учетную политику, основные положения которой должны быть раскрыты на официальном сайте централизованной бухгалтерии (письмо Минфина России от 30 октября 2019 г. № 02-06-10/83609) Об особенностях ведения централизованной бухгалтерией бухгалтерского учета субъектов централизованного учета). Требования к формированию Единой учетной политики при централизации учета также включены в Стандарт.

После подписания Акта №6 Контрольно-счетная палата городского округа города Нововоронежа направила в адрес руководства школы письмо (исх. от 26.11.2021г. №122, в котором предлагалось рассмотреть выводы и предложения к акту и выработать меры по устранению выявленных недостатков. В соответствии с ответным письмом от 08.12.2021г. №408 за подписью директора МКОУ «Нововоронежская СОШ №4» предложения приняты и организована необходимая работа. Копия письма прилагается.

Председатель КСП:

Волохин Н.К.

Список

нормативных актов, ориентированных для проведения проверки:

Гражданский кодекс РФ;

Трудовой кодекс РФ;

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;

Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. №7-ФЗ;

Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» с изменениями;

Федеральный закон от 06.12.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

Федеральный закон от 21.07.1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;

Федеральный закон от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

Другие нормативные и правовые акты Российской Федерации, Воронежской области и органов местного самоуправления по вопросам функционирования и хозяйственной деятельности объектов проверки.

<p style="text-align: center;"><i>ВЕСТНИК</i> органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж Учредители: Администрация городского округа город Нововоронеж; Нововоронежская городская Дума</p>
<p style="text-align: center;">Главный редактор – Н.О.Маслова Адрес редакции: г. Нововоронеж, ул.Космонавтов, д.4 тел.5-15-93</p>
<p style="text-align: center;">Тираж – 100 экз. Отпечатана в ООО «Нововоронежская типография» г. Нововоронеж, ул.Мира, д.3.</p>