



**Администрация городского округа  
город Нововоронеж**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_

г. Нововоронеж

№ \_\_\_\_\_

О порядке составления и утверждения отчёта о результатах деятельности муниципального автономного и бюджетного учреждения городского округа город Нововоронеж, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация городского округа город Нововоронеж, и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества

В соответствии п. п. 10 п. 3.3. ст. 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», п. 10 ст. 2 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н «Об утверждении общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закреплённого за ним государственного (муниципального) имущества», руководствуясь ст. ст. 3, 43, 46 Устава городского округа город Нововоронеж, администрация городского округа город Нововоронеж

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчёта о результатах деятельности муниципального автономного и бюджетного учреждения городского округа город Нововоронеж, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация городского округа город Нововоронеж, и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отменить с момента вступления в силу настоящего постановления постановление администрации городского округа город Нововоронеж от 25.02.2020 № 135 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчёта о результатах деятельности муниципального автономного и бюджетного учреждения городского округа город Нововоронеж, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация городского округа город Нововоронеж, и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества».

3. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 1 января 2024 года и применяется, начиная с предоставления отчета за 2023 год.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Севастьянову Е.Л.

Глава администрации

Р.В. Ефименко

Визирование:

Заместитель главы администрации

Е.Л. Севастьянова

Начальник контрольно-  
правового отдела администрации

Ю.В. Городнянская

Главный бухгалтер администрации

Е.В. Кузнецова

Рассылка:

- 1 - дело
- 2 – исполнитель
- 3- МАУ «Спортцентр»
- 4 - МАУК «Культурно-досуговый центр»
- 5 – МАУДО «Детск. школа искусств им. В.В.Силина»
- 6 - МБУ «Аварийно-спасательный центр»
- 7 – МАУ «Ледовая арена «Остальная»»
- 8 - газета «Вестник органов местного самоуправления»
- 9 - Нововоронежская городская Дума
- 10 – бухгалтерия администрации

Исп. Кострова А.В.  
2-15-43

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа город Нововоронеж  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Порядок  
составления и утверждения отчёта о результатах деятельности муниципального  
автономного и бюджетного учреждения городского округа город Нововоронеж,  
функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация  
городского округа город Нововоронеж, и об использовании закреплённого за  
ним муниципального имущества**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению и утверждению отчёта о результатах деятельности муниципальных автономных и бюджетных учреждений городского округа город Нововоронеж, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация городского округа город Нововоронеж (далее – учреждений), и об использовании закреплённого за ними муниципального имущества (далее - Отчёт).

**II. Требования к Отчёту**

2. Отчёт составляется учреждением в соответствии с общими требованиями к порядку составления и утверждения отчёта о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закреплённого за ним государственного (муниципального) имущества, утверждёнными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н.

3. Отчет составляется и утверждается учреждением в форме бумажного документа с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4. Отчёт автономного учреждения городского округа город Нововоронеж составляется в том числе с учётом требований, установленных Правилами опубликования отчётов о деятельности автономного учреждения и об использовании закреплённого за ним имущества, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 № 684 «Об утверждении Правил опубликования отчётов о деятельности автономного учреждения и об использовании закреплённого за ним имущества» (далее - Правила).

5. Отчёт составляется в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчётным, учреждением по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку.

6. Отчёт учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Результат деятельности»;

раздел 2 «Об использовании имущества, закреплённого за учреждением».

7. В раздел 1 «Результат деятельности» включаются:

отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее-муниципальное задание). Указанный отчет

формируется муниципальным учреждением, которым в соответствии с решением учредителя сформировано муниципальное задание;

сведения о поступлениях и выплатах учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

сведения об оказываемых услугах, о выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, а также о выпускаемой продукции, формируемые в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка;

сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка ;

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка ;

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка;

сведения о счетах учреждений, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка;

8. В раздел 2 «Использования имущества, закрепленного за учреждением» включаются:

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления формируемые в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка;

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования формируемые в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды формируемые в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды) формируемые в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка;

сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) формируемые в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка;

сведения о транспортных средствах формируемые в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка;

сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду формируемые в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка;

.

### III. Порядок формирования сведений, включаемых в Отчёт

9. В отчете о выполнении муниципального задания отражаются сведения о муниципальных услугах и работах, включенных в муниципальное задание (показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы),

плановые показатели объема муниципальной услуги (работы), показатели объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) на отчетную дату, причину отклонения от установленных плановых показателей объема муниципальной услуги (работы).

10. В сведениях о поступлениях и выплатах учреждения должна отражаться информация об объеме поступлений за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному, и выплат за отчетный финансовый год.

11. В сведениях об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, а также выпускаемой продукции отражается информация о муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) за плату, включая сведения об иных видах деятельности, не относящихся к основным, с указанием информации о показателях объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ, произведенной продукции), доходах, полученных учреждением от оказания платных муниципальных услуг (выполнения работ), ценах (тарифах) на платные муниципальные услуги (работы), оказываемых (выполняемых) потребителям за плату, а также справочная информация о реквизитах акта, которым установлены указанные цены (тарифы).

12. В сведениях о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, отражается информация о наименовании организации (предприятия) с долей участия учреждения во вкладе в уставном (складочном) капитале, с указанием идентификационного номера налогоплательщика, кода по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм, даты создания, основного вида деятельности, суммы вложений в уставный капитал, вида вложений (денежные средства, имущество, право пользования нематериальными активами), дохода (части прибыли (дивидендов) хозяйственного товарищества, общества), приходящаяся к получению учреждением за отчетный период, а также о задолженности перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на начало года и конец отчетного периода.

При отсутствии у учреждения вкладов в уставные (складочные) капиталы сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, не формируются.

13. В сведениях о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения должна отражаться информация: об объеме кредиторской задолженности на начало года с обособлением информации об объеме задолженности, срок оплаты которой наступил в отчетном финансовом году; об объеме кредиторской задолженности на конец отчетного периода с обособлением информации об объеме задолженности, подлежащей оплате в 1 квартале, в первом месяце 1 квартала, 2, 3 и 4 кварталах года, следующего за отчетным годом, а также об объеме задолженности, подлежащей оплате в очередном году и плановом периоде; об объеме отложенных обязательств учреждения с обособлением информации об объеме обязательств по оплате труда (компенсации за неиспользованный отпуск), по претензионным требованиям, а также по непоступившим расчетным документам. Информация о кредиторской задолженности формируется с обособлением информации о кредиторской задолженности по выплате заработной платы, по выплате стипендий, пособий, пенсий, по перечислениям в бюджет (по видам задолженности), по оплате товаров, работ, услуг, а также по оплате прочих расходов.

14. В сведениях о просроченной кредиторской задолженности отражается информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, предельно допустимых значениях просроченной

кредиторской задолженности, установленных учредителем, изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению.

15. В сведениях о задолженности по ущербу, недостаткам, хищениям денежных средств и материальных ценностей отражается информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостатков, хищений, с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба.

В сведениях о задолженности по ущербу, недостаткам, хищениям денежных средств и материальных ценностей также отражается информация об ущербе материальным ценностям (порче имущества), сумме предварительных оплат, не возвращенным контрагентом в случае расторжения договоров (контрактов, соглашений), в том числе по решению суда, сумме задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы), а также сумме неустойки (штрафов, пеней), в связи с нарушением контрагентом условий договоров (контрактов, соглашений).

16. В сведениях о численности сотрудников и оплате труда отражается информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период, с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Сведения о численности сотрудников формируются по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный.

Информация о численности административно-управленческого персонала формируется с указанием численности заместителей руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений.

Информация о численности основного персонала формируется с указанием численности категорий работников, установленных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Сведения об оплате труда формируются по группам (категориям) персонала с обособлением информации об оплате труда работников, работающих по основному месту работы, в том числе занятых на условиях полного и неполного рабочего времени, внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также оплате вознаграждения лицам, выполняющим работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

17. В сведениях о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, отражается информация о номерах счетов, открытых в кредитных организациях в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, с указанием вида счета, реквизитов акта, в соответствии с которым открыт счет в кредитной организации, остатка средств на счете на начало года и конец отчетного периода.

18. В сведениях о недвижимом имуществе, закрепленном на праве

оперативного управления, отражается информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем объекта), информации об имуществе, используемом учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, с указанием расходов, возмещаемых пользователями имущества.

19. В сведениях об использовании земельных участков отражается информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам, земельных участках, в отношении которых заключено соглашение об установлении сервитута.

Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату земельного налога, в качестве объекта налогообложения по которым признаются указанные земельные участки, с указанием расходов, возмещаемых пользователями земельных участков.

20. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, отражается информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы, фактических расходов на содержание арендуемого имущества, направления использования арендуемого имущества, а также обоснование заключения договора аренды.

21. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), отражается информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), с указанием наименования и адреса объекта, количества имущества, наименования ссудодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования имуществом, фактических расходов на содержание имущества, направления использования имущества, а также обоснование заключения договора безвозмездного пользования (договору ссуды).

22. В сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением



транспортных средств) включается информация о наличии особо ценного движимого имущества (по группам основных средств), балансовой стоимости и остаточной стоимости имущества.

Дополнительно в сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, заработную плату обслуживающего персонала, иные расходы.

23. В сведениях о транспортных средствах отражается информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности и иных целей, в том числе в целях обслуживания административно-управленческого персонала, доставки сотрудников к месту работы, для обеспечения перевозки людей (за исключением сотрудников), в том числе обучающихся.

Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков, административно-управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

24. В сведениях об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, должна отражаться аналитическая информация об имуществе, переданном в аренду, с указанием информации об объектах, переданных в аренду полностью или частично, объеме переданного в пользование имущества, а также направлениях его использования, предусмотренных договором.

25. Формы для заполнения сведений, включаемых в Отчет учреждениями, приведены в приложении к настоящему Порядку.

26. Отчёт автономного учреждения утверждается в порядке, установленном ст.11 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Отчёт бюджетного учреждения утверждается руководителем учреждения и представляется главе администрации городского округа город Нововоронеж.

27. Отчеты учреждений утверждаются и представляются в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

Отчёты рассматриваются соответствующими структурными подразделениями администрации городского округа город Нововоронеж по направлениям своей деятельности в течение десяти рабочих дней и в случаях установления факта недостоверности предоставленной учреждением информации и (или) предоставление указанной информации не в полном объёме направляет на доработку с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

В случае поступления замечаний учреждение в течение пяти рабочих дней проводит доработку Отчёта и повторно направляет его на согласование.

28. Отчёт учреждения, утверждённый и согласованный, Учреждение размещает на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети

Интернет [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) (в соответствии с п. 3.5 ст. 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»), с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

11. Отчёт учреждения дополнительно размещается в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования городской округ город Нововоронеж с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

12. Информация о дате опубликования и средствах массовой информации, в которых опубликованы отчеты, а также о сайтах в сети Интернет, на которых размещены отчеты, должна размещаться в помещении учреждения в доступном для потребителей услуг учреждения мест.

