

Приложение к постановлению  
администрации городского округа  
город Нововоронеж  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПРОГРАММА  
ПРОФИЛАКТИКИ РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА)  
ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА  
ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВОВОРОНЕЖ  
НА 2024 ГОД**

**1. Общие положения**

1.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского округа город Нововоронеж на 2024 год (далее – Программа профилактики) определяет порядок проведения администрацией городского округа город Нововоронеж (далее – Контрольный орган) профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского округа город Нововоронеж (далее – муниципальный контроль).

1.2. Программа профилактики направлена на достижение общественно значимых результатов посредством проведения профилактических мероприятий, которые, в свою очередь, являются приоритетными по отношению к проведению контрольных мероприятий.

1.3. От имени Контрольного органа проведение профилактических мероприятий в рамках муниципального контроля обеспечивают должностные лица администрации городского округа город Нововоронеж, уполномоченные на осуществление муниципального контроля (далее – должностное лицо).

**2. Анализ текущего состояния, описание текущего развития  
профилактической деятельности, характеристика проблем, на решение которых  
направлена Программа профилактики**

2.1. Предметом муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского округа город Нововоронеж является соблюдение правил благоустройства территории городского округа город Нововоронеж, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

2.2. Объектом муниципального контроля в сфере благоустройства является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) Правил благоустройства территории городского округа город Нововоронеж (далее – Правила благоустройства),

требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее – обязательные требования).

2.3. В целях предупреждения нарушений контролируруемыми лицами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, Контрольным органом осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений в соответствии с Программой профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, на 2023 год, утвержденной постановлением администрации городского округа город Нововоронеж от 18.11.2022 № 1197.

2.4. Ключевыми и наиболее значимыми рисками при реализации Программы профилактики являются:

- различное толкование содержания обязательных требований, контролируруемыми лицами, которое может привести к нарушению ими отдельных положений федеральных нормативных правовых актов;
- кадровые изменения руководящих должностей на контролируемых объектах и, как следствие, изменение подходов к обеспечению системы соблюдения обязательных требований.

### **3. Цели и задачи Программы профилактики**

3.1. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований контролируруемыми лицами;
- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;
- разъяснение контролируемым лицам системы обязательных требований;
- формирование моделей социально ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц;
- создание мотивации к добросовестному поведению и, как следствие, снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям;
- повышение прозрачности системы осуществления муниципального контроля;
- снижение издержек как Контрольного органа, так и контролируемых лиц по сравнению с ведением контрольной деятельности исключительно путем проведения контрольных мероприятий.

3.2. Основными задачами профилактических мероприятий являются:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности;

- создание условий для изменения ценностного отношения контролируемых лиц к рисковому поведению, формирование позитивной ответственности за свое поведение, поддержание мотивации к добросовестному поведению;
- создание и внедрение мер системы позитивной профилактики;
- повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;
- инвентаризация и оценка состава и особенностей контролируемых объектов и оценка состояния подконтрольной сферы;
- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных контролируемых объектов;
- снижение издержек контрольной деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц.

#### **4. Перечень профилактических мероприятий**

4.1. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) консультирование;
- 3) объявление предостережения;

При проведении профилактических мероприятий взаимодействие с гражданами, организациями осуществляется только в случаях, установленных Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» от 31.07.2020 № 248-ФЗ (далее - Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»). При этом профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.

##### **4.2. Информирование**

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений, на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://novovoronezh-20.gosweb.gosuslugi.ru>), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

На официальном сайте органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://novovoronezh-20.gosweb.gosuslugi.ru>) размещается и поддерживается в актуальном состоянии информация, предусмотренная частью 3 статьи 46 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

##### **4.3. Консультирование.**

4.3.1. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностными лицами контрольного органа в случае обращения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться уполномоченными должностными лицами по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.

Консультирование, в том числе письменное, осуществляется по следующим вопросам:

- разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля;

- разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;

- порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц.

Номера контактных телефонов для консультирования, адреса для направления запросов в письменной форме, график и место проведения личного приема в целях консультирования размещаются на официальном сайте.

Консультирование по однотипным обращениям (5 и более) контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж письменного разъяснения, подписанного главой (заместителем главы) администрации городского округа город Нововоронеж.

#### 4.4. Объявление предостережения.

4.4.1. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагается принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 15 рабочих дней со дня получения им предостережения.

Возражение должно содержать:

- 1) наименование контрольного органа, в который направляется возражение;

2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

3) дату и номер предостережения;

4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;

5) дату получения предостережения контролируемым лицом;

6) личную подпись и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

По результатам рассмотрения возражения должностное лицо, рассмотревшее возражение, принимает одно из следующих решений:

а) удовлетворяет возражение в форме отмены объявленного предостережения;

б) отказывает в удовлетворении возражения.

Не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения, Контрольный орган направляет контролируемому лицу в письменной или электронной форме мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения.

Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

## 5. Показатели результативности и эффективности

Целевые показатели Программы профилактики и их значения по годам	Показатель	Базовое значение, год 2023	Этап - Период, год		
			I этап - 2024	II этап - 2025	III этап - 2026
	Повторно выявленные нарушения при проведении	Данные отсутствуют	0%	0%	0%

контрольных мероприятий в отношении одного объекта контроля				
Проведение профилактических мероприятий при осуществлении контрольных мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемым лицом	Данные отсутствуют	100%	100%	100%

Проведение профилактических мероприятий при осуществлении контрольно-надзорных мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемым лицом, является результативностью проведения профилактических мероприятий.

Отсутствие повторно выявленных нарушений в отношении одного объекта контроля является показателем эффективности проведения профилактических мероприятий.

#### **6. План мероприятий профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Структурные подразделения Администрации ответственные за реализацию мероприятия
1	Подготовка перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов и изменений, вносимых в указанные нормативные правовые акты (далее – Перечень)	1 раз в квартал при наличии внесения изменений в нормативные правовые акты	Должностные лица уполномоченные на осуществление муниципального контроля
2	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж в информационно-телекоммуникационной сети	1 раз в квартал при наличии внесения изменений в	Должностные лица уполномоченные на осуществление муниципального контроля

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Структурные подразделения Администрации ответственные за реализацию мероприятия
	«Интернет» ( <a href="https://novovoronezh-20.gosweb.gosuslugi.ru">https://novovoronezh-20.gosweb.gosuslugi.ru</a> ) (далее – сайт) Перечня (со ссылками на тексты соответствующих нормативных правовых актов)	нормативные правовые акты	
3	Мониторинг и актуализация размещенного на сайте Перечня	Постоянно	Должностные лица уполномоченные на осуществление муниципального контроля
4	Подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, о внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований.	1 раз в квартал при наличии внесения изменений в нормативные правовые акты	Должностные лица уполномоченные на осуществление муниципального контроля
5	Информирование о содержании новых обязательных требований	Постоянно	Должностные лица уполномоченные на осуществление муниципального контроля
5.1	Размещение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа	Один раз в год, не позднее 31.05.2023	
6	Оказание консультаций в отношении мер, которые должны приниматься контролирующими лицами в целях недопущения нарушений обязательных требований	Постоянно	Должностные лица уполномоченные на осуществление муниципального контроля
7	Объявление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований при	По мере появления оснований	Должностные лица уполномоченные на осуществление

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок реализации мероприятия</b>	<b>Структурные подразделения Администрации ответственные за реализацию мероприятия</b>
	наличии оснований, предусмотренных законодательством		муниципального контроля