



**Администрация городского округа
город Нововоронеж**

Финансовый отдел

ПРИКАЗ

от 07.02.2024

№

Об утверждении типовой формы
соглашения (договора) о предоставлении
из бюджета городского округа город
Нововоронеж муниципальному
бюджетному или автономному
учреждению субсидии, в соответствии
с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с постановлением правительства Российской Федерации от 25.10.2023г. №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», руководствуясь статьей 3 Устава городского округа город Нововоронеж, п. 1.1. п.1 и п.п. 5.2.2. п.5 Положения о финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж, утвержденного решением Нововоронежской городской Думы от 26.12.2019г. № 385, в целях реализации мероприятий муниципальной программы городского округа город Нововоронеж «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджета городского округа город Нововоронеж»,

П Р И К А З Ы В А Ю

1. Утвердить типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета городского округа город Нововоронеж муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии, в соответствии с абзацем вторым пункта 1

статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Типовая форма, соглашение) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу следующие приказы финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж:

- от 03.02.2021 № 11-р «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа город Нововоронеж муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии, в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

- от 06.04.2021 № 35-р «О внесении изменений в приказ финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж от 03.02.2021 №11-р «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа город Нововоронеж муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии, в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

3. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

4. Настоящий приказ опубликовать в газете «Вестник органов местного самоуправления городского округа город Нововоронеж».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель финансового отдела

Е.В. Терехова

Приложение
к приказу финансового отдела
администрации городского округа
город Нововоронеж
от 07.02.2024 №

Типовая форма соглашения
о предоставлении из бюджета городского округа город Нововоронеж
муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии, в
соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

г. Нововоронеж

"__" _____ 20__ г
(дата заключения соглашения)

N _____
(номер соглашения)

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия
учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения),

которому как получателю средств бюджета городского округа город Нововоронеж
(далее – бюджет городского округа) доведены лимиты бюджетных обязательств на
предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации, (далее – Субсидия), именуемый в
дальнейшем «Учредитель», в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании

(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и

(наименование муниципального автономного или бюджетного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице

(наименование должности руководителя Учреждения, или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения, или уполномоченного им лица)

действующего на основании

(устав Учреждения или иной документ удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным
кодексом Российской Федерации, _____

(наименование порядка предоставления Субсидии <1>)

утвержденным нормативным правовым актом органа местного самоуправления,

осуществляющего полномочия главного распорядителя средств бюджета городского округа от "___" _____ 20__ г. N _____ (далее - Порядка предоставления Субсидии), заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета городского округа в 20__ году/20__ - 20__ годах Субсидии <2> в целях <3>, предусмотренных перечнем Субсидий согласно приложению №__ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее – Перечень Субсидий):

1.1.1. достижения результатов муниципальной программы городского округа город Нововоронеж (далее муниципальная программа)

(наименование муниципальной программы) <4>;

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели, указанные в Перечне Субсидий, в размере _____ (_____) рублей _____ копеек,
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в том числе:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета по кодам классификации расходов бюджета (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии _____ <5>,
(Код Субсидии)

в следующем размере <6>:

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек –
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____ <5>;
(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____ <5>;
(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____ <5>;
(код БК)

2.1.2. за пределами планового периода в соответствии с _____ :

_____ (реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение Нововоронежской городской Думы, предусматривающего заключение Соглашения на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек,
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек,
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (сумма цифрами) (_____) (сумма прописью) рублей __ копеек.

2.2. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления Субсидии <7>.

III. Порядок перечисления Субсидии

3. Перечисление Субсидии осуществляется <8> на лицевой счет, открытый Учреждению в финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж (далее финансовый отдел) в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложения N ____ к настоящему Соглашению <9>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в Перечне Субсидий;

4.1.2. осуществлять проверку в течение __ рабочих дней, следующих за днем поступления от Учреждения:

4.1.2.1. документов в целях принятия решения о перечислении Субсидии;

4.1.2.2. документов, направляемых Учреждением Учредителю на предмет соответствия указанных в них расходов целям предоставления Субсидии, указанным в Перечне Субсидии <10>;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, в соответствии с [разделом VIII](#) настоящего Соглашения <11>;

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми Субсидиями на 20__ г. <12> (далее - Сведения) в том числе с учетом внесенных изменений не позднее __ рабочего дня, следующего за днем их получения от Учреждения в соответствии с [пунктом 4.3.1](#) настоящего Соглашения;

4.1.5. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению №__ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <13>;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения Учредителя на основании:

4.1.6.1.1. документов, представленных Учреждением в соответствии с [пунктом 4.3.4](#) настоящего Соглашения;

4.1.6.1.2. отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению N ____ к настоящему Соглашению <14>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.6.1.3. иных отчетов <15>:

4.1.6.1.3.1. _____ ;

4.1.6.1.3.2. _____ ;

4.1.6.2. по месту нахождения Учреждения путем документального и фактического анализа операций, произведенных Учреждением с использованием средств Субсидии;

4.1.7. осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с [пунктом 4.1.5](#) настоящего Соглашения, на основании отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению N ____ к настоящему Соглашению [<16>](#), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с [пунктом 4.3.5.2](#) настоящего Соглашения;

4.1.8. направлять Учреждению в случае установления по итогам проверок, указанных в [пункте 4.1.6](#) настоящего Соглашения, факта нарушений целей и условий, определенных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, или получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с [пунктом 4.1.5](#) настоящего Соглашения:

4.1.8.1. претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения [<17>](#);

4.1.8.2. требование о возврате в бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в [пункте 4.1.8](#) настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.9. обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном [пунктом 2.1](#) настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения;

4.1.10. направлять Учреждению уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке в соответствии с [пунктом 7.6](#) настоящего Соглашения [<18>](#);

4.1.11. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением в соответствии с [пунктом 4.4.2](#) настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней, следующих за днем их получения, и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.12. направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем получения обращения Учреждения в соответствии с [пунктом 4.4.5](#) настоящего Соглашения;

4.1.13. выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления Субсидии [<19>](#):

4.1.13.1. _____;

4.1.13.2. _____.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии, и

настоящим Соглашением в соответствии с [пунктом 4.1.6](#) настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с [пунктом 4.4.2](#) настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии [<20>](#);

4.2.3. принимать:

4.2.3.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее ____ рабочего дня [<21>](#), следующего за днем получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;

4.2.3.2. решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее ____ рабочего дня [<22>](#), следующего за днем получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;

4.2.4. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Учредителем или получения от органа финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии [<23>](#);

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления Субсидии [<24>](#):

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем внесения в них изменений [<25>](#);

4.3.2. использовать Субсидию на цели, указанные в [пункте 1.1](#) настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления Субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3. обеспечить соблюдение сроков и достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с [пунктом 4.1.5](#) настоящего Соглашения;

4.3.4. направлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с [пунктом 4.2.1](#) настоящего Соглашения, не позднее __ рабочего дня, следующего за днем получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Учредителю:

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с [пунктом 4.1.6.1.2](#) настоящего Соглашения [<26>](#), не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяцем/кварталом/ годом)

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с [пунктом 4.1.7](#) настоящего Соглашения [<27>](#) не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяцем/кварталом/ годом)

4.3.5.3. иные отчеты [<28>](#):

4.3.5.3.1. _____;

4.3.5.3.2. _____.

4.3.6. устранять факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии в случае получения от Учредителя претензии в соответствии с [пунктом 4.1.8.1](#) настоящего Соглашения в сроки, определенные в указанной претензии;

4.3.7. возвращать в бюджет Субсидию в случае получения от Учредителя требования в соответствии с [пунктом 4.1.8.2](#) настоящего Соглашения в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8. возвращать в бюджет:

4.3.8.1. неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета городского округа в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с [пунктом 4.2.3.1](#) настоящего Соглашения, в срок [<29>](#) до "___" _____ 20__ г.;

4.3.8.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с [пунктом 4.2.3.2](#) настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем поступления средств от возврата дебиторской задолженности.

4.3.9. заключать договоры (контракты) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате полностью или частично за счет Субсидии в текущем финансовом году, в срок, установленный нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

4.3.10. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Учредителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.11. выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления Субсидии [<30>](#):

4.3.11.1. _____;

4.3.11.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в [пункте 4.2.3](#) настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом [<31>](#);

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое

обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году <32> не использованный остаток Субсидии на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в Перечне Субсидий, в случае принятия Учредителем соответствующего решения, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Учреждению средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в Перечне Субсидий, в случае принятия Учредителем соответствующего решения, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления Субсидии<33>:

4.4.6.1. _____;

4.4.6.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <34>:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <35>:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с

положениями [пункта 4.2.2](#) настоящего Соглашения, осуществляется по Соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного Соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов Учредителя.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по Соглашению сторон [<36>](#), за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного [пунктом 7.6](#) настоящего Соглашения.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.6.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.6.2. нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии, и настоящим Соглашением;

7.6.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с [пунктом 4.1.5](#) настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии [<37>](#);

7.6.4. _____ [<38>](#).

7.7. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

7.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП

Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Единый казначейский счет Казначейский счет Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет Учредителя	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации) БИК Расчетный (корреспондентский) счет Единый казначейский счет Казначейский счет Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет учреждения
---	--

IX. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
_____ (подпись) (Фамилия, имя, отчество при наличии)	_____ (подпись) (Фамилия, имя, отчество при наличии)

<1> Указывается наименование порядка предоставления из бюджета городского округа Субсидии в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации на одну цель. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, порядок предоставления которых устанавливается разными нормативными правовыми актами, соответствующий порядок предоставления Субсидии указывается в Перечне Субсидий в соответствии с приложением N ____ к Соглашению по форме согласно [приложению N 1](#) к настоящей Типовой форме, при этом преамбула Соглашения дополняется словами "согласно приложению N ____ к настоящему Соглашению".

<2> Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия.

<3> Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с аналитическим кодом Субсидии, указанным в [пункте 2.1](#) настоящей Типовой формы, а также в соответствии с Порядком предоставления Субсидии, в случае предоставления Субсидии на несколько целей соответствующие цели указываются в Перечне Субсидий в соответствии с приложением N ____ к Соглашению по форме согласно [приложению N 1](#) к настоящей Типовой форме.

<4> Предусматривается в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципальной программы, в том числе входящих в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного [Указом](#) Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, N 20, ст. 2817; N 30, ст.

4717).

<5> Указывается аналитический код в соответствии с [Перечнем](#) кодов целевых Субсидий, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приведенным в приложении N 2 к Порядку санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений, лицевого счета которым открыты в финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом Финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж от 07.03.2019г. №18-р.

В случае предоставления Субсидий на несколько целей, коды БК, аналитические коды целей предоставления Субсидий указываются в Перечне Субсидий в приложении N ____ к Соглашению по форме согласно [приложению N 1](#) к настоящей Типовой форме, в строке "Код Субсидии" указывается "цели согласно приложению N ____ к настоящему Соглашению".

<6> Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, размер Субсидии по соответствующим целям указывается в Перечне Субсидий в приложении N ____ к Соглашению по форме согласно [приложению N 1](#) к настоящей Типовой форме.

<7> Порядок расчета размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии и источника ее получения, прилагается к Соглашению, заключаемому в соответствии с настоящей Типовой формой (за исключением случаев, когда порядок расчета размера Субсидии (размер Субсидии) определен Порядком предоставления Субсидии).

<8> Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений, лицевого счета которым открыты в финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом Финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж от 07.03.2019г. №18-р

<9> Приложение, указанное в [пункте 3.](#), оформляется в соответствии с [приложением N 2](#) к настоящей Типовой форме.

<10> Приложение N ____ к Соглашению оформляется по форме согласно [приложению N 1](#) к настоящей Типовой форме.

<11> Приложение, указанное в [пункте 4.1.3](#) оформляется в соответствии с [приложением N 2](#) к настоящей Типовой форме.

<12> Оформляются в соответствии с [приложением N 1](#) к Порядку санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений, лицевого счета которым открыты в финансовом отделе администрации городского округа город Нововоронеж,

источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом Финансового отдела администрации городского округа город Нововоронеж от 07.03.2019г. №18-р

<13> Заполняется при включении в Соглашение [пункта 1.1.1](#) настоящей Типовой формы по форме согласно [приложению N 3](#) к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципальной программы, в приложении, указанном в [пункте 4.1.5](#) настоящей Типовой формы, указываются значения результатов предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам муниципальной программы.

<14> Отчет оформляется по форме согласно [приложению N 4](#) к настоящей Типовой форме.

<15> Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления Субсидии, или иные отчеты, в случае если Порядком предоставления Субсидии установлено право Учредителя устанавливать сроки и формы представления дополнительной отчетности в Соглашении, по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<16> Отчет оформляется по форме согласно [приложению N 5](#) к настоящей Типовой форме.

<17> Претензия о невыполнении обязательств оформляется согласно [приложению № 7](#) к настоящей типовой форме.

<18> Уведомление о расторжении Соглашения оформляется согласно [приложению № 8](#) к настоящей типовой форме.

<19> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<20> Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1.1](#) настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

<21> Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<22> Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#) Соглашения/приложении N __ к Соглашению, но не позднее 1 июля текущего финансового года.

<23> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Субсидии.

<24> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<25> В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.

<26> Отчет, указанный в [пункте 4.3.5](#) оформляется по форме согласно [приложению N 4](#) к настоящей Типовой форме.

<27> Предусматривается при наличии в Соглашении [пункта 4.1.3](#) настоящей Типовой формы. Отчет, указанный в [пункте 4.3.5.2](#) настоящей Типовой формы, оформляется по форме согласно [приложению N 5](#) к настоящей Типовой форме.

<28> Указываются иные конкретные отчеты, предоставляемые Учредителю, с

указанием иных документов (при необходимости).

<29> Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<30> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<31> Под отчетным финансовым годом понимается год предоставления Субсидии.

<32> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<33> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<34> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<35> Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

<36> Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно [приложению N 6](#) к настоящей Типовой форме.

<37> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Субсидии.

<38> Указываются иные случаи расторжения Соглашения.